

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐	CUOTA No. 1
Fecha Informe: Día: 31	Mes: ENERO	Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X	Convenio: ☐	#. 040.10.05.26.1052	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100008445 del 13 DE ENERO DE 2026 RPC 9100028841 del 21 DE ENERO DE 2026
-------------	------------------------------------	----------------------	--

Nombre Contratista: Jefferson Augusto Castañeda Pinzón	Documento de identificación No. 6445393	
Fecha Inicio	Plazo de Ejecución (días y meses):	Fecha Terminación (dd/mm/aa):
23/ENERO/2026	8 DIAS y 04 MESES	31/05/2026

Proceso / área: P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN	Nombre supervisor: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
---	--

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
--	---

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas
--	---

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno.

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	20%
2	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	20%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.	20%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	20%
5	Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.	20%

4. INFORME TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistió y participó en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistió y participó en la **Reunión de socialización de ficha metodológica correspondiente al mes de enero**, realizada de forma virtual a través de la plataforma **Google Meet** el día **lunes 23 de enero de 2023**, en el horario de **2:00 p.m. a 3:30 p.m.** Durante la sesión, se llevó a cabo la entrega de la ficha Metodológica **"Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar"**, herramienta orientada al fortalecimiento de los procesos formativos y de participación comunitaria en torno a la gestión ambiental. La metodología fue explicada en detalle, destacando sus componentes, objetivos y estrategias de implementación en los territorios. La reunión permitió a los asistentes comprender de manera integral el enfoque metodológico y resolver inquietudes relacionadas con su aplicación en las actividades del proyecto, contribuyendo al alineamiento institucional y al fortalecimiento del trabajo comunitario en el departamento.



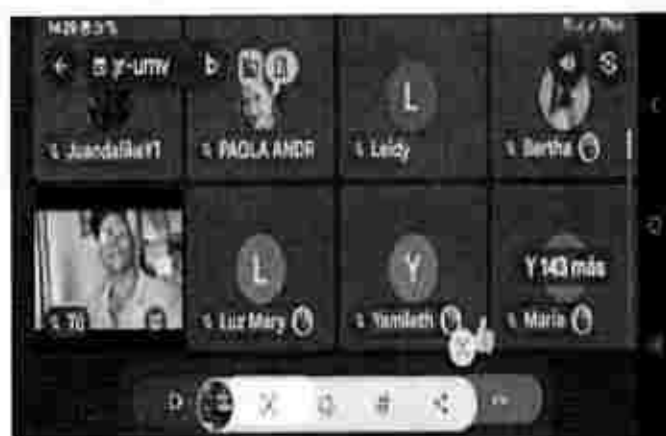
Asistió y participó activamente en la **Reunión de Planeación correspondiente al mes de enero**, realizada de manera virtual mediante la plataforma **Google Meet** el día **lunes 23 de enero de 2023**, en horario de **7:30 a.m. a 9:00 a.m.** Durante la sesión, se abordaron **temas de interés relacionados con el desarrollo y avance del Proyecto de Gestores Ambientales**, incluyendo los cambios para el periodo 2023, la organización de las acciones programadas y la articulación con las entidades participantes (Comunidad recurrente e instituciones educativas). Asimismo, la **coordinadora del proyecto** brindó aclaraciones frente a las dudas planteadas por los asistentes, garantizando una comunicación clara y oportuna sobre los lineamientos y responsabilidades correspondientes. La reunión permitió fortalecer la planeación operativa, unificar criterios y asegurar el adecuado seguimiento de las actividades proyectadas para el periodo.



Asistió y participó El día **jueves 24 de enero de 2026**, en el horario de **2:00 p.m. a 4:00 p.m.**, en **Taller Psicosocial “Sentido de Pertenencia e Identidad”**, dirigido a los gestores ambientales comunitarios y orientado por la psicóloga del programa, **Cielo Itatid**. Durante la jornada se abordaron contenidos orientados al fortalecimiento del autoconocimiento, la identificación de rasgos de personalidad, temperamento y carácter, así como su influencia en el comportamiento individual, las relaciones interpersonales y el desempeño laboral. La actividad contribuyó al desarrollo de habilidades psicosociales, promoviendo el trabajo en equipo, la comunicación asertiva y el manejo adecuado de emociones en el contexto comunitario y laboral.



Asistió y participó, El día **23 de enero de 2026**, en el horario de **11:00 a.m. a 12:30 p.m.**, a la **reunión de socialización** orientada a brindar lineamientos y aclaraciones sobre el **correcto diligenciamiento de los informes correspondientes al mes de enero**. Durante la sesión, se explicaron los formatos establecidos, los campos obligatorios, los criterios de redacción, la presentación de evidencias y los plazos de entrega. Asimismo, se resolvieron dudas por parte de los participantes, garantizando la comprensión de los procedimientos y la unificación de criterios para el adecuado registro de las actividades ejecutadas. Esta reunión permitió fortalecer la calidad de los reportes, mejorar la organización del proceso administrativo y asegurar la coherencia en la información consignada por todos los integrantes del equipo.



Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Brindó apoyo a la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos, especialmente a través de la plataforma Facebook, estas acciones permitieron informar a la comunidad de los avances del proyecto fortaleciendo así la participación ciudadana y la visibilidad del proyecto.



Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Realizó acompañamiento al grado 4 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Pedro María Marroblejo, del municipio de Riofrio, bajo la orientación de la docente Beatriz Quiroz, desarrollando actividades enmarcadas en el componente ambiental, con el propósito de fortalecer la educación ambiental y la sensibilización de los estudiantes frente a la importancia del cuidado del entorno natural. El **26 de enero** se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema *"Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar"*, en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con las áreas protegidas, su importancia ecológica, social y cultural, y su papel fundamental en la conservación de la biodiversidad. El **27 de enero** se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos trabajados, promoviendo la participación activa de los estudiantes, la reflexión sobre la relación entre el ser humano y la naturaleza, y la identificación de acciones cotidianas que contribuyen a la protección del medio ambiente. El **29 de enero** se desarrollaron actividades de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo participativo y el pensamiento crítico, con énfasis en la adopción de prácticas responsables frente al entorno y el reconocimiento del cuidado ambiental como un compromiso colectivo. Finalmente, el **30 de enero** se realizó una jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos abordados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con la conservación de la biodiversidad y se evidenció una actitud positiva y una adecuada apropiación de los contenidos por parte de los estudiantes, destacándose su interés y disposición durante todo el proceso.

1 Capacitación 26 de enero de 2026



2 Capacitación 27 de enero de 2026



3 Capacitación 29 de enero de 2026



4 Capacitación 30 de enero de 2026



Realizó acompañamiento al **Grupo número 1 de la Asociación ASOVICAR DEL VALLE** a Cargo de su vicepresidente **Soralida Díaz**, desarrollando un proceso formativo enmarcado en el **componente ambiental**, con el propósito de fortalecer la educación ambiental, la sensibilización comunitaria y la apropiación de prácticas responsables frente al cuidado del entorno natural. El día **26 de enero** se llevó a cabo una jornada introductoria bajo el tema **"Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar"**, en la cual se socializaron conceptos fundamentales relacionados con las áreas protegidas, su relevancia ecológica, social y cultural, y su papel estratégico en la conservación de la biodiversidad. Este espacio permitió generar reflexión colectiva sobre la importancia de la protección de los ecosistemas y el compromiso comunitario con el ambiente. El **27 de enero** se dio continuidad al proceso mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos abordados, promoviendo la participación activa de los integrantes del grupo; el análisis de la relación entre las comunidades y su entorno natural, y la identificación de acciones cotidianas que contribuyen a la protección y uso sostenible de los recursos naturales. Durante la jornada del **29 de enero**, se desarrollaron actividades de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo participativo, el diálogo de saberes y el pensamiento crítico, con énfasis en la adopción de prácticas ambientales responsables y el reconocimiento del cuidado del entorno como un compromiso colectivo. Finalmente, el **30 de enero** se realizó la jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos trabajados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con la conservación de la biodiversidad y se evidenció una actitud positiva, así como una adecuada apropiación de los contenidos por parte de los integrantes del Grupo 1 de ASOVICAR DEL VALLE, destacándose su interés, participación y disposición durante todo el proceso formativo.

5 Capacitación 26 de enero de 2026



6 Capacitación 27 de enero de 2026



7 Capacitación 28 de enero de 2026



8 Capacitación 29 de enero de 2026



Realizó acompañamiento al **Grupo número 2 de la Asociación ASOVICAR DEL VALLE a Cargo de su vicepresidente Soraida Díaz**, desarrollando un proceso formativo enmarcado en el **componente ambiental**, con el propósito de fortalecer la educación ambiental, la sensibilización comunitaria y la apropiación de prácticas responsables frente al cuidado del entorno natural. El día **26 de enero** se llevó a cabo una jornada introductoria bajo el tema **"Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar"**, en la cual se socializaron conceptos fundamentales relacionados con las áreas protegidas, su relevancia ecológica, social y cultural, y su papel estratégico en la conservación de la biodiversidad. Este espacio permitió generar reflexión colectiva sobre la importancia de la protección de los ecosistemas y el compromiso comunitario con el ambiente. El **27 de enero** se dio continuidad al proceso mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos abordados; promoviendo la participación activa de los integrantes del grupo, el análisis de la relación entre las comunidades y su entorno natural, y la identificación de acciones cotidianas que contribuyen a la protección y uso sostenible de los recursos naturales. Durante la jornada del **29 de enero**, se desarrollaron actividades de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo participativo, el diálogo de saberes y el pensamiento crítico, con énfasis en la adopción de prácticas ambientales responsables y el reconocimiento del cuidado del entorno como un compromiso colectivo. Finalmente, el **30 de enero** se realizó la jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos trabajados; se reforzaron los mensajes clave relacionados con la conservación de la biodiversidad y se evidenció una actitud positiva, así como una adecuada apropiación de los contenidos por parte de los integrantes del Grupo 2 de ASOVICAR DEL VALLE, destacándose su interés, participación y disposición durante todo el proceso formativo.

9 Capacitación 26 de enero de 2026



10 Capacitación 27 de enero de 2026



11 Capacitación 29 de enero de 2026



12 Capacitación 30 de enero de 2025



Nota: *El gestor ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial LADY JOVANNA NARANJO GARCIA, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".**

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Reportó de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.



Nombre	Formato	Fecha de modif.	Tamaño de f.
1 Capacitación 26 de enero de 2025.jpg - 41	jpg	15/01	156 kb
1 Capacitación 26 de enero de 2025.jpg - 41	jpg	15/01	156 kb
12 Socialización 27 de enero de 2025.jpg - 41	jpg	15/01	156 kb
12 Socialización 27 de enero de 2025.jpg - 41	jpg	15/01	156 kb
12 Capacitación 28 de enero de 2025.jpg - 41	jpg	15/01	156 kb
12 Capacitación 28 de enero de 2025.jpg - 41	jpg	15/01	156 kb

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

ACCIÓN AMBIENTAL INSTITUCIONAL. El día 31 de enero de 2026, desde las 8:00 am hasta las 11:00 am. En articulación con la Administración Municipal, funcionarios de las diferentes dependencias, la Asociación **ASOVICAR del Valle**, y con el apoyo de diversos entes públicos y privados, se llevó a cabo una jornada integral de mantenimiento y embellecimiento del Parque Principal del municipio de Riosucio. Los labores incluyeron limpieza general, recolección de residuos, poda y adecuación de jardines, mantenimiento de zonas verdes, pintura de mobiliario urbano y ordenamiento del espacio público. Estas acciones se realizaron con el propósito de mejorar las condiciones estéticas y ambientales del parque, garantizando un entorno seguro, agradable y funcional para la comunidad. La intervención tuvo como finalidad preparar el espacio para promover un ambiente festivo y acogedor que fortalezca la identidad cultural del municipio y fomente la apropiación ciudadana de los espacios públicos.



En el marco del **Proyecto Ambiental Escolar (PRAE)** de la Sede Educativa *Pedro María Marmolejo* del municipio de Riosucio, el día 29 de enero de 2026, de 8:00 am a 9:00 am, se desarrolló una jornada formativa con los estudiantes del **grado 5**, orientada a fortalecer sus conocimientos y prácticas relacionadas con la **correcta disposición de los residuos sólidos** dentro del ambiente escolar. Durante la actividad, se explicó de manera didáctica la clasificación de residuos, la importancia de separar en la fuente, el uso adecuado de los puntos ecológicos y el impacto que una disposición inadecuada genera sobre el entorno. Los estudiantes participaron activamente en dinámicas pedagógicas que facilitaron la comprensión de conceptos como reciclaje, aprovechamiento y reducción de residuos. Posteriormente, se realizó una **jornada de limpieza en la sede educativa**, en la cual los estudiantes, acompañados por el equipo docente y de apoyo ambiental, llevaron a la práctica lo aprendido mediante la recolección de residuos y el ordenamiento de diferentes áreas del plantel. Esta actividad buscó fortalecer la responsabilidad ambiental, el trabajo colaborativo y el sentido de pertenencia hacia su institución educativa.



Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de ENERO desde 23 de ENERO de 2026 al 31 de ENERO de 2026 , cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)
	Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX. Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final)
Otros	Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas; entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago(dd/mm/aa): Periodo de pago de la seguridad social:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor Inicial del contrato	\$10.000.000	Cuota 1			
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2			
Valor total del contrato	\$10.000.000	Cuota 3			
Valor pagado	\$0	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$2.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$2.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$8.000.000	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
* Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota		X
* Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosi (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosi:
Fecha final del Otrosi:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforme a lo estipulado en el artículo 56 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31	días del mes de	ENERO	de	2026
----	-----------------	-------	----	------

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyó a la Supervisión: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA /COORDINADOR TERRITORIAL

*El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.

Santiago de Cali, 31 de enero de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios**
#: 040.10.05.26.1052 DEL 22 DE ENERO DEL 2026
Contratista: **JEFFERSON AUGUSTO CASTAÑEDA PINZÓN**
Periodo reportado: **Del 23 de enero al 31 de enero de 2026**

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.1052 DEL 23 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 23 de enero al 31 de enero de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

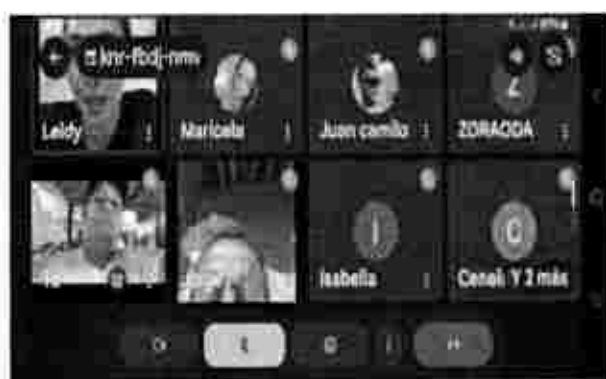
Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistí y participé en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistí y participé en la **Reunión de socialización de ficha metodológica correspondiente al mes de enero**, realizada de forma virtual a través de la plataforma **Google Meet** el día **lunes 23 de enero de 2026**, en el horario de **2:00 p.m. a 3:30 p.m.** Durante la sesión, se llevó a cabo la **entrega de la ficha Metodológica "Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar."**, herramienta orientada al fortalecimiento de los procesos formativos y de participación comunitaria en torno a la gestión ambiental. La metodología fue explicada en detalle, destacando sus componentes, objetivos y estrategias de implementación en los territorios. La reunión permitió a los asistentes comprender de manera integral el enfoque metodológico y resolver inquietudes relacionadas con su aplicación en las actividades del proyecto, contribuyendo al alineamiento institucional y al fortalecimiento del trabajo comunitario en el departamento.



Asistí y participé activamente en la **Reunión de Planeación correspondiente al mes de enero**, realizada de manera virtual mediante la plataforma **Google Meet** el día **lunes 23 de enero de 2026**, en horario de **7:30 a.m. a 9:00 a.m.** Durante la sesión, se abordaron **temas de interés relacionados con el desarrollo y avance del Proyecto de Gestores Ambientales**, incluyendo los cambios para el periodo 2026; la organización de las acciones programadas y la articulación con las entidades participantes (Comunidad recurrente e instituciones educativas). Asimismo, la **coordinadora del proyecto** brindó aclaraciones frente a las dudas planteadas por los asistentes, garantizando una comunicación clara y oportuna sobre los lineamientos y responsabilidades correspondientes. La reunión permitió fortalecer la planeación operativa, unificar criterios y asegurar el adecuado seguimiento de las actividades proyectadas para el periodo.



Asistí y participé El día **jueves 24 de enero de 2026**, en el horario de **2:00 p.m. a 4:00 p.m.**, en **Taller Psicosocial "Sentido de Pertenencia e Identidad"** dirigido a los gestores ambientales comunitarios y orientado por la **psicóloga del programa, Cielo Itatid**. Durante la jornada se abordaron contenidos orientados al fortalecimiento del autoconocimiento, la identificación de rasgos de personalidad, temperamento y carácter, así como su influencia en el comportamiento individual, las relaciones interpersonales y el desempeño laboral. La actividad contribuyó al desarrollo de habilidades psicosociales, promoviendo el trabajo en equipo, la comunicación asertiva y el manejo adecuado de emociones en el contexto comunitario y laboral.



Asistí y participé El día **23 de enero de 2026**, en el horario de **11:00 a.m. a 12:30 p.m.**, a la **reunión de socialización** orientada a brindar lineamientos y aclaraciones sobre el **correcto diligenciamiento de los informes correspondientes al mes de enero**. Durante la sesión, se explicaron los formatos establecidos, los campos obligatorios, los criterios de redacción, la presentación de evidencias y los plazos de entrega. Asimismo, se resolvieron dudas por parte de los participantes, garantizando la comprensión de los procedimientos y la unificación de criterios para el adecuado registro de las actividades ejecutadas. Esta reunión permitió fortalecer la calidad de los reportes, mejorar la organización del proceso administrativo y asegurar la coherencia en la información consignada por todos los integrantes del equipo.



Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Brindé apoyo a la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos, especialmente a través de la plataforma Facebook, estas acciones permitieron informar a la comunidad de los avances del proyecto fortaleciendo así la participación ciudadana y la visibilidad del proyecto.



Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Realicé acompañamiento al grado 4 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Pedro María Marmolejo, del municipio de Riofrio, bajo la orientación de la docente Beatriz Quiroz, desarrollando actividades enmarcadas en el componente ambiental, con el propósito de fortalecer la educación ambiental y la sensibilización de los estudiantes frente a la importancia del cuidado del entorno natural. El 26 de enero se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema *"Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar"*, en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con las áreas protegidas, su importancia ecológica, social y cultural, y su papel fundamental en la conservación de la biodiversidad. El 27 de enero se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos trabajados, promoviendo la participación activa de los estudiantes, la reflexión sobre la relación entre el ser humano y la naturaleza, y la identificación de acciones cotidianas que contribuyen a la protección del medio ambiente. El 29 de enero se desarrollaron actividades de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo participativo y el pensamiento crítico, con énfasis en la adopción de prácticas responsables frente al entorno y el reconocimiento del cuidado ambiental como un compromiso colectivo. Finalmente, el 30 de enero se realizó una jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos abordados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con la conservación de la biodiversidad y se evidenció una actitud positiva y una adecuada apropiación de los contenidos por parte de los estudiantes, destacándose su interés y disposición durante todo el proceso.

1 Capacitación 26 de enero de 2026



2 Capacitación 27 de enero de 2026



3 Capacitación 29 de enero de 2026



4 Capacitación 30 de enero de 2026



Realicé acompañamiento al **Grupo número 1 de la Asociación ASOVICAR DEL VALLE** a Cargo de su vicepresidente Soraida Diaz, desarrollando un proceso formativo enmarcado en el **componente ambiental**, con el propósito de fortalecer la educación ambiental, la sensibilización comunitaria y la apropiación de prácticas responsables frente al cuidado del entorno natural. El día **26 de enero** se llevó a cabo una jornada introductoria bajo el tema **"Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar"**, en la cual se socializaron conceptos fundamentales relacionados con las áreas protegidas, su relevancia ecológica, social y cultural, y su papel estratégico en la conservación de la biodiversidad. Este espacio permitió generar reflexión colectiva sobre la importancia de la protección de los ecosistemas y el compromiso comunitario con el ambiente. El **27 de enero** se dio continuidad al proceso mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos abordados, promoviendo la participación activa de los integrantes del grupo, el análisis de la relación entre las comunidades y su entorno natural, y la identificación de acciones cotidianas que contribuyen a la protección y uso sostenible de los recursos naturales. Durante la jornada del **29 de enero**, se desarrollaron actividades de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo participativo, el diálogo de saberes y el pensamiento crítico, con énfasis en la adopción de prácticas ambientales responsables y el reconocimiento del cuidado del entorno como un compromiso colectivo. Finalmente, el **30 de enero** se realizó la jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos trabajados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con la conservación de la biodiversidad y se evidenció una actitud positiva, así como una adecuada apropiación de los contenidos por parte de los integrantes del Grupo 1 de ASOVICAR DEL VALLE, destacándose su interés, participación y disposición durante todo el proceso formativo.

5 Capacitación 26 de enero de 2026



6 Capacitación 27 de enero de 2026



7 Capacitación 28 de enero de 2026



8 Capacitación 29 de enero de 2026



Realicé acompañamiento al **Grupo número 2 de la Asociación ASOVICAR DEL VALLE** a Cargo de su vicepresidente Soraida Díaz, desarrollando un proceso formativo enmarcado en el **componente ambiental**, con el propósito de fortalecer la educación ambiental, la sensibilización comunitaria y la apropiación de prácticas responsables frente al cuidado del entorno natural. El día **26 de enero** se llevó a cabo una jornada introductoria bajo el tema **"Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar"**, en la cual se socializaron conceptos fundamentales relacionados con las áreas protegidas, su relevancia ecológica, social y cultural, y su papel estratégico en la conservación de la biodiversidad. Este espacio permitió generar reflexión colectiva sobre la importancia de la protección de los ecosistemas y el compromiso comunitario con el ambiente. El **27 de enero** se dio continuidad al proceso mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos abordados, promoviendo la participación activa de los integrantes del grupo, el análisis de la relación entre las comunidades y su entorno natural, y la identificación de acciones cotidianas que contribuyen a la protección y uso sostenible de los recursos naturales. Durante la jornada del **29 de enero**, se desarrollaron actividades de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo participativo, el diálogo de saberes y el pensamiento crítico, con énfasis en la adopción de prácticas ambientales responsables y el reconocimiento del cuidado del entorno como un compromiso colectivo. Finalmente, el **30 de enero** se realizó la jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos trabajados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con la conservación de la biodiversidad y se evidenció una actitud positiva, así como una adecuada apropiación de los contenidos por parte de los integrantes del Grupo 2 de ASOVICAR DEL VALLE, destacándose su interés, participación y disposición durante todo el proceso formativo.

9 Capacitación 26 de enero de 2028



10 Capacitación 27 de enero de 2026



11 Capacitación 29 de enero de 2026



12 Capacitación 30 de enero de 2026



*Nota: ***Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial LADY JOVANNA NARANJO GARCIA, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".*

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Reporte de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

12 SOCIALIZAC...GRUPO 2 - ASOV...

Nombre	Propietario	Fecha de modif.	Formulario
1 Capacitación 26 de enero de 2026 .jpg	0	15.02	03.48
1 Capacitación 26 de enero de 2026 .jpg	0	15.02	03.48
10 Capacitación 27 de enero de 2026 .jpg	0	15.02	04.48
10 Capacitación 27 de enero de 2026 .jpg	0	15.02	04.48
11 Capacitación 29 de enero de 2026 .jpg	0	15.02	04.48
11 Capacitación 29 de enero de 2026 .jpg	0	15.02	04.48

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

ACCION AMBIENTAL INSTITUCIONAL. El día 31 de enero de 2026, desde las 8:00 am hasta las 11:00 am. En articulación con la Administración Municipal, funcionarios de las diferentes dependencias, la Asociación ASOVICAR del Valle, y con el apoyo de diversos entes públicos y privados, se llevó a cabo una jornada integral de mantenimiento y embellecimiento del Parque Principal del municipio de Riofrio. Las labores incluyeron limpieza general, recolección de residuos, poda y adecuación de jardines, mantenimiento de zonas verdes, pintura de mobiliario urbano y ordenamiento del espacio público. Estas acciones se realizaron con el propósito de mejorar las condiciones estéticas y ambientales del parque, garantizando un entorno seguro, agradable y funcional para la comunidad. La intervención tuvo como finalidad preparar el espacio para promover un ambiente festivo y acogedor que fortalezca la identidad cultural del municipio y fomente la apropiación ciudadana de los espacios públicos.



En el marco del **Proyecto Ambiental Escolar (PRAE)** de la Sede Educativa *Pedro María Marínolejo* del municipio de Riofrio, el día 29 de enero de 2026, de 8:00 am a 9:00 am, se desarrolló una jornada formativa con los estudiantes del **grado 5**, orientada a fortalecer sus conocimientos y prácticas relacionadas con la **correcta disposición de los residuos sólidos** dentro del ambiente escolar. Durante la actividad, se explicó de manera didáctica la clasificación de residuos, la importancia de separar en la fuente, el uso adecuado de los puntos ecológicos y el impacto que una disposición inadecuada genera sobre el entorno. Los estudiantes participaron activamente en dinámicas pedagógicas que facilitaron la comprensión de conceptos como reciclaje, aprovechamiento y reducción de residuos. Posteriormente, se realizó una **jornada de limpieza en la sede educativa**, en la cual los estudiantes, acompañados por el equipo docente y de apoyo ambiental, llevaron a la práctica lo aprendido mediante la recolección de residuos y el ordenamiento de diferentes áreas del plantel. Esta actividad buscó fortalecer la responsabilidad ambiental, el trabajo colaborativo y el sentido de pertenencia hacia su institución educativa.



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 628 y 797 de 2003.

Atentamente,

Jefferson Augusto Lp

JEFERSON AUGUSTO CASTAÑEDA PINZÓN
C.C: 6.445.393

 INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 01- 2026
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 31/01/2026	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: Jeferson Augusto Castañeda Pinzón	
Cedula beneficiario: 6.445.393 de San Pedro Valle Dirección Beneficiario Calle 5 B # 14-51 barrio La Paz	
Correo Electrónico beneficiario: antonellacasta90@hotmail.com Teléfono beneficiario: 3156444408 Ciudad: Riofrio - Valle	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16894 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC 9100028841 del 21 DE ENERO DE 2026 No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026	
Valor Contrato: \$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (1) – Cuota: ENERO del Contrato No. 040.10.05.26.1052 del 22/ENERO/2026.	
Cuenta de Ahorros X Corriente No.: 874-880618-18 Banco: BANCOLOMBIA	
Valor: \$2.000.000	
Son: DOS MILLONES DE PESOS M/CTE	
SI _ NO _X_ DECLARO RENTA	
 Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 6.445.393	



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2500083006
Referencia: 2100068018
RUT del Tercero: 64453931
Código del Tercero: 6445393
Centro Gestor: 1220
Fondo: 12100004
Concepto DIAN: CTA 1 CPS 1052

Fecha de Contabilización: 01.07.2026
CASTANEDA PINZON JEFERSON AUGU
Documento RPC: 9100028841
INCIVA
ICLD Sec Ambiente

Página 1 de 1.

Descripción:

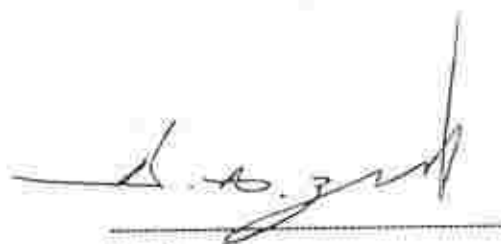
Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
Total:					1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0



Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por



Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)



Documento No. 2100068018 Fecha de Contabilización: 30.06.2026
Referencia: CTA 1 CPS
RUT del Tercero: 64453931 CASTAÑEDA PINZON JEFERSON AUGU
Código del Tercero: 6445393 Documento RPC: 9100028841
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: CTA 1 CPS 1052
Descripción: CTA 1 CPS 1052

Página 1 de 1.

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimiento cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
Total					2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1.0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1.0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2.0000	2.000.000	40.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0.5000	2.000.000	10.000
Deducción Estampillas Proniv del Valle - Deduc: estamp. Proniv	2.0000	2.000.000	40.000
Total:			130.000

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
VO	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
Total		2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo, Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

 INCIVA INSTITUTO NACIONAL DE CONTRATACIÓN	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: Jeferson Augusto Castañeda Pinzón				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:	NÚMERO: 6445393	
COBRO		INICIAL: X	MENSUAL:	FINAL: MES: ENERO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		RIOFRIO		
CONTRATO		040.10.05.26.1052 DEL 22/01/2026		
CDP		8100006445 DEL 13/01/2028		
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028841 DEL 22/01/2026		
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACIÓN		 FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota 1)		Documento de Causación	21-68018-	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota 1)	X			
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		 FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 24-6-2026	
MOTIVO DE DEVOLUCION:		SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
Asistente Tesorería INCIVA		FECHA: dd/mm/aa 28 JUN 2026		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA		FIRMA:		
Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota 1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
		FECHA: dd/mm/aa		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FIRMA:		