

	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 11

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: ☒	INFORME FINAL: ☐	CUOTA No. 2
Fecha informe: Día: 28	Mes: FEBRERO	Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X	Convenio: ☐	#: 040.10.05.26.1052	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026 RPC 9100028841 del 21 DE ENERO DE 2026
Nombre Contratista: Jefferson Augusto Castañeda Pinzón		Documento de identificación No. 6445393	
Fecha Inicio: 23/ENERO/2026		Fecha Terminación (dd/mm/aa): 31/05/2026	
Proceso / Área: P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN		Nombre supervisor: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"			
Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"			
Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente		Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle biodiversidad y resiliencia		Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que oñenten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno			

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	40%
2	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	40%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.	40%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	40%
5	Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.	40%

	INFORME DE SUPERVISIÓN – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05 Fecha: 30 de junio 2023 Página 2 de 11	
---	---	------------------	---	--

4. INFORME TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

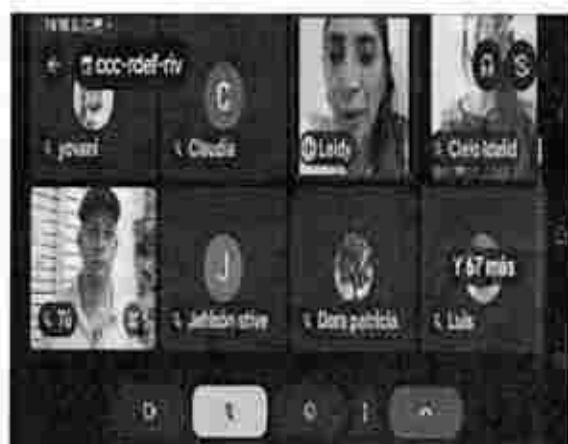
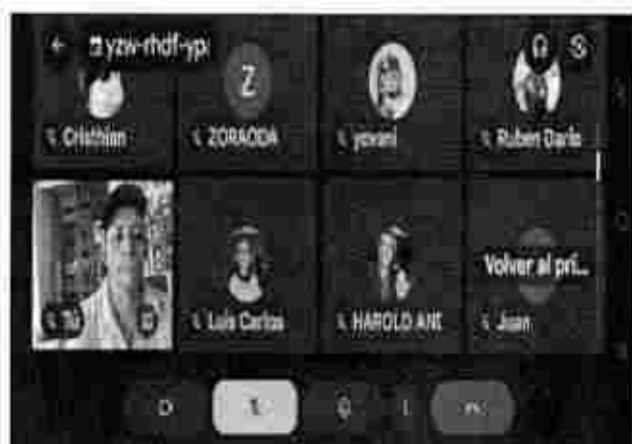
Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistió y participó en las jornadas de fortalecimiento de capacidades: reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistió y participó en la reunión de socialización de la ficha metodológica correspondiente al mes de febrero, realizada de manera virtual el día **2 de febrero de 2026**, en el horario de **9:00 a.m. a 10:00 a.m.** Durante la sesión se llevó a cabo la presentación de la ficha ambiental "Mis residuos: mi responsabilidad", herramienta pedagógica orientada al fortalecimiento de los procesos de educación ambiental y participación comunitaria enfocados en la adecuada gestión de los residuos sólidos. En el encuentro se explicó de manera detallada la metodología de trabajo, resaltando sus objetivos, componentes pedagógicos y estrategias de implementación en territorio, dirigidas a promover la sensibilización ambiental, la correcta separación de residuos y la adopción de hábitos responsables que contribuyan a la protección del entorno. La jornada permitió a los participantes comprender el enfoque metodológico de la ficha ambiental, resolver inquietudes relacionadas con su aplicación práctica y fortalecer la articulación de acciones educativas dentro del proyecto, favoreciendo la unificación de criterios y el desarrollo efectivo de las actividades ambientales en la comunidad.



Asistió y participó activamente en la **Reunión de Planeación** correspondiente al mes de febrero, realizada de manera virtual mediante la plataforma Google Meet el día **2 de febrero de 2026**, en el horario de **11:00 a.m.** Durante la sesión se abordaron temas relacionados con la organización, programación y seguimiento de las actividades contempladas dentro del Proyecto de Gestores Ambientales, orientadas al cumplimiento de los objetivos establecidos para el periodo. En el encuentro se socializaron lineamientos operativos, distribución de acciones en territorio y estrategias de articulación con la comunidad y las instituciones participantes, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de las actividades ambientales programadas. Asimismo, la coordinación del proyecto brindó orientaciones y aclaró inquietudes planteadas por los asistentes, fortaleciendo la comunicación y el trabajo articulado entre los integrantes del equipo. La reunión permitió consolidar la planeación mensual, unificar criterios metodológicos y asegurar el adecuado desarrollo y seguimiento de las acciones proyectadas, contribuyendo al cumplimiento efectivo de las metas establecidas dentro del proceso de gestión ambiental comunitaria.





INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA

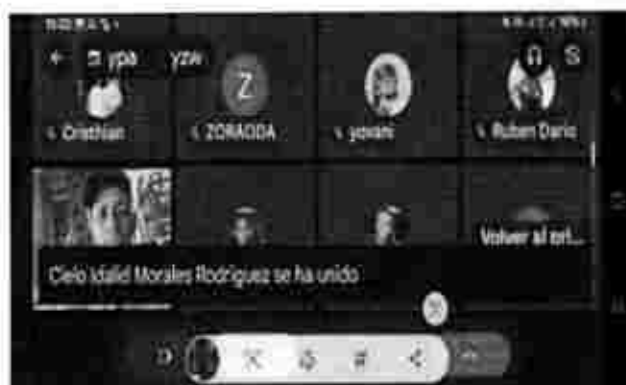
FO-PAR-06

Versión: 05

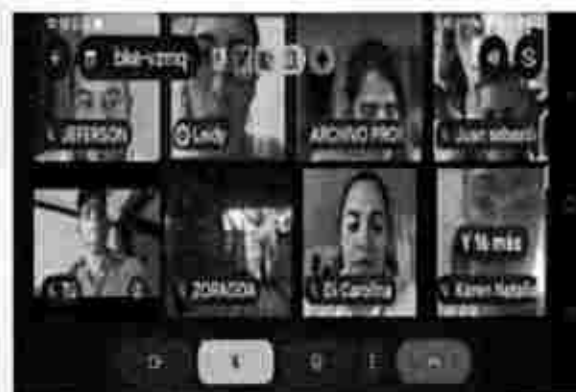
Fecha: 30 de junio 2023

Página 3 de
11

Asistió y participó el día 4 de febrero de 2026, en el horario de 9:00 a.m. a 10:00 a.m., en el taller de **Contenido Ambiental y Metodológico**, dirigido a los gestores ambientales comunitarios y orientado por la psicóloga Cielo Ilaid. Durante la jornada se abordaron contenidos enfocados en el fortalecimiento de conocimientos ambientales y en la apropiación de herramientas metodológicas para la adecuada implementación de las actividades formativas en territorio. En el espacio se socializaron lineamientos pedagógicos, estrategias de intervención comunitaria y orientaciones para el desarrollo de acciones educativas relacionadas con la sensibilización ambiental, promoviendo la correcta aplicación de las fichas metodológicas y el fortalecimiento de los procesos de educación ambiental con la comunidad. La actividad contribuyó al fortalecimiento de competencias técnicas y metodológicas de los participantes, favoreciendo la planificación organizada de las actividades, el trabajo articulado y la implementación efectiva de estrategias orientadas a la promoción del cuidado del medio ambiente y la participación comunitaria.



Asistió y participó el día 3 de febrero de 2026, en el horario de 11:00 a.m. a 12:30 p.m., en la reunión de socialización orientada a brindar lineamientos y aclaraciones sobre el correcto diligenciamiento de los informes correspondientes al periodo en ejecución. Durante la sesión se explicaron los formatos establecidos, los campos obligatorios, los criterios de redacción, la organización de la información, la presentación adecuada de evidencias y los tiempos definidos para la entrega de los reportes. Asimismo, se atendieron y resolvieron inquietudes planteadas por los participantes, garantizando la comprensión de los procedimientos y la unificación de criterios para el adecuado registro y sistematización de las actividades desarrolladas en territorio. Esta reunión permitió fortalecer la calidad, claridad y coherencia de los informes presentados, contribuyendo al adecuado seguimiento y cumplimiento de los procesos administrativos y técnicos del proyecto.



Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto; utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Brindó apoyo a la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos, especialmente a través de la plataforma Facebook, estas acciones permitieron informar a la comunidad de los avances del proyecto fortaleciendo así la participación ciudadana y la visibilidad del proyecto.



Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Realizó acompañamiento al grado 3 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Pedro María Marmolejo, del municipio de Riofrio, bajo la orientación de la docente Yaneth Bonilla, desarrollando actividades enmarcadas en el componente ambiental, con el propósito de fortalecer la educación ambiental y promover la responsabilidad individual y colectiva frente al manejo adecuado de los residuos sólidos. El día **2 de febrero** se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema "Mis residuos, mi responsabilidad", en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con los tipos de residuos, su correcta clasificación y la importancia de adoptar prácticas responsables para reducir el impacto ambiental generado por las acciones cotidianas. El **6 de febrero** se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos trabajados, promoviendo la participación activa de los estudiantes y la reflexión sobre la importancia de la reducción, reutilización y reciclaje como estrategias fundamentales para el cuidado del entorno. Posteriormente, el **10 de febrero** se desarrollaron actividades prácticas de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo colaborativo y el reconocimiento del papel que cada persona cumple en la adecuada gestión de los residuos, fortaleciendo hábitos ambientales responsables dentro y fuera del contexto escolar. Finalmente, el **15 de febrero** se realizó una jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos abordados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con la separación adecuada de residuos y el compromiso ambiental, evidenciándose una actitud positiva, apropiación de los contenidos y participación activa por parte de los estudiantes durante todo el proceso formativo.

1 Capacitación 2 de febrero de 2026:



2 Capacitación 6 de febrero de 2026:



3 Capacitación 10 de febrero de 2026



4 Capacitación 16 de febrero de 2026



Realizó acompañamiento al grado 4 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Pedro María Marmolejo, del municipio de Riofrio, bajo la orientación de la docente Beatriz Quiroz, desarrollando actividades enmarcadas en el componente ambiental, con el propósito de fortalecer la educación ambiental y promover la responsabilidad individual y colectiva frente al manejo adecuado de los residuos sólidos. El día **3 de febrero** se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema "Mis residuos, mi responsabilidad", en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con los tipos de residuos, su correcta clasificación y la importancia de adoptar prácticas responsables para reducir el impacto ambiental generado por las acciones cotidianas. El **9 de febrero** se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos trabajados, promoviendo la participación activa de los estudiantes y la reflexión sobre la importancia de la reducción, reutilización y reciclaje como estrategias fundamentales para el cuidado del entorno. Posteriormente, el **12 de febrero** se desarrollaron actividades prácticas de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo colaborativo y el reconocimiento del papel que cada persona cumple en la adecuada gestión de los residuos, fortaleciendo hábitos ambientales responsables dentro y fuera del contexto escolar. Finalmente, el **17 de febrero** se realizó una jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos abordados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con la separación adecuada de residuos y el compromiso ambiental, evidenciándose una actitud positiva, apropiación de los contenidos y participación activa por parte de los estudiantes durante todo el proceso formativo.

5 Capacitación 3 de febrero de 2026



6 Capacitación 9 de febrero de 2026



7. Capacitación 12 de febrero de 2026



8 Capacitación 17 de febrero de 2026



Realizó acompañamiento al grupo número 1 de la ASOVICAR del Valle, en acompañamiento de su representante Stiven Castañeda Castillo, desarrollando actividades enmarcadas en el componente ambiental, con el propósito de fortalecer la educación ambiental comunitaria y promover la responsabilidad individual y colectiva frente al manejo adecuado de los residuos sólidos en el entorno. El día 3 de febrero se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema "Mis residuos, mi responsabilidad", en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con los tipos de residuos, su correcta clasificación y la importancia de adoptar prácticas responsables que contribuyan a disminuir el impacto ambiental generado por las actividades cotidianas. El 9 de febrero se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos trabajados, promoviendo la participación activa de los participantes y la reflexión sobre la importancia de la reducción, reutilización y reciclaje como estrategias fundamentales para el cuidado del medio ambiente. Posteriormente, el 12 de febrero se desarrollaron actividades prácticas de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo colaborativo y el reconocimiento del papel que cada integrante de la comunidad cumple en la adecuada gestión de los residuos, fortaleciendo hábitos ambientales responsables aplicables en el hogar y la comunidad. Finalmente, el 17 de febrero se realizó una jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos abordados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con la separación adecuada de residuos y el compromiso ambiental comunitario, evidenciándose una actitud participativa, apropiación de los contenidos y disposición positiva durante todo el proceso formativo.

9 Capacitación 3 de febrero de 2026



10 Capacitación 9 de febrero de 2026



11 Capacitación 12 de febrero de 2026



Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

El día 17 de febrero, en el horario de 8:00 a.m. a 10:00 a.m., realizó apoyo y acompañamiento a la jornada ambiental liderada por el Comité Interinstitucional de Educación Ambiental Municipal (CIDEA), en articulación con la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario, representada por el secretario Luis Ángel Castro, la empresa de servicios públicos Veolia y la asociación de víctimas del conflicto armado ASCOVIAR del Valle. La actividad se desarrolló en la vía que conduce al cementerio municipal, donde se llevó a cabo una jornada de recolección de residuos sólidos dispuestos de manera inadecuada en el espacio público. Esta actividad se realizó con el propósito de contribuir a la recuperación y embellecimiento del entorno, prevenir la contaminación ambiental y mitigar los impactos negativos que la acumulación de residuos genera sobre el suelo, las fuentes hídricas y la salud pública. Asimismo, buscó fortalecer la cultura ambiental ciudadana mediante la sensibilización de la comunidad frente a la importancia de la correcta disposición de los residuos y el cuidado de los espacios comunes.



El día 17 de febrero, en el horario de 12:00 m. a 2:00 p.m., realizó apoyo y acompañamiento a la actividad desarrollada en el marco del PROCEA, consistente en la entrega de volantes informativos en el parque principal del municipio, orientada a la sensibilización comunitaria sobre la adecuada separación y el aprovechamiento de los residuos sólidos. La jornada tuvo como finalidad fortalecer la educación ambiental ciudadana mediante la difusión de información clara y práctica relacionada con la correcta clasificación de residuos, la importancia del reciclaje y la adopción de hábitos responsables que contribuyan a la reducción del impacto ambiental generado por los desechos domésticos. Durante la actividad se brindó orientación directa a la comunidad, promoviendo la reflexión sobre el papel individual y colectivo en el cuidado del entorno y el mantenimiento de espacios públicos limpios. Esta acción buscó fomentar la cultura ambiental, incentivar prácticas sostenibles en los hogares y fortalecer la participación comunitaria en procesos de gestión ambiental, contribuyendo a la protección del medio ambiente y al mejoramiento de la calidad de vida en el municipio.



Realizó actividad en el marco del proyecto ambiental escolar (pae) con los estudiantes del grado quinto de la institución educativa primitivo cespino, sede pedro maría marmolejo, orientada al fortalecimiento de la educación ambiental y la promoción de prácticas responsables frente al manejo de los residuos sólidos; durante la jornada se brindó explicación sobre la correcta disposición y clasificación de los residuos, enfatizando la importancia del adecuado depósito en los contenedores correspondientes, con el propósito de prevenir la contaminación y fomentar el cuidado del entorno escolar y comunitario. a través de estrategias pedagógicas participativas se desarrollaron acciones de sensibilización y educación ambiental, promoviendo la reflexión y toma de conciencia en los estudiantes sobre la responsabilidad individual y colectiva en la protección del medio ambiente, incentivando la adopción de hábitos sostenibles en su vida diaria.



Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de FEBRERO desde 01 de FEBRERO de 2026 al 28 de FEBRERO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final) Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No. 040.10.05.26.XXX Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final). Que el Contratista XXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrega Backup al supervisor del contrato.

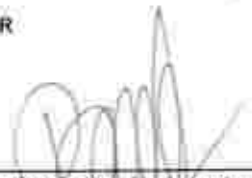
5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	
OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1079848703 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 23-02-2026 Periodo de pago de la seguridad social: enero

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO									
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA							
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones				
Valor inicial del contrato	\$10.000.000	Cuota 1	31-01-2026	\$2.000.000	PAGADO				
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2							
Valor total del contrato	\$10.000.000	Cuota 3							
Valor pagado	\$2.000.000	Cuota 4							
Valor causado que no se ha pagado	\$2.000.000	Cuota 5							
Valor total ejecutado	\$4.000.000	Cuota 6							
Valor saldo por ejecutar	\$6.000.000	Cuota 7							
INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:									
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:					<table><tr><td>SI</td><td>NO</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	SI	NO		
SI	NO								
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota					<table><tr><td></td><td>X</td></tr></table>		X		
	X								
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota					<table><tr><td></td><td>X</td></tr></table>		X		
	X								

	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Pagina 11 de 11

7. INFORME JURIDICO El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral Suspensión (Cuando aplique): N/A Fecha de inicio de la suspensión: Fecha final de la suspensión: Cesión (Cuando aplique): N/A Fecha de inicio de la cesión: Fecha final de la cesión: Otrosi (Cuando aplique): Fecha de inicio del Otrosi: Fecha final del Otrosi: Terminación anticipada (Cuando aplique): Acta de Liquidación: Observaciones al informe jurídico: 8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforme a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 28 días del mes de FEBRERO de 2026
--

SUPERVISOR


 Nombre: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**
 Cargo: **SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN**

 Apoyo a la Supervisión: **LADY JOVANNA NARANJO GARCIA /COORDINADOR TERRITORIAL**

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 28 de febrero de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios**
#: 040.10.05.26.1052 DEL 22 DE ENERO DEL 2026
Contratista: **JEFFERSON AUGUSTO CASTAÑEDA PINZÓN**
Periodo reportado: Del 01 de febrero al 28 de febrero de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.1052 DEL 23 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 de febrero al 28 de febrero de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

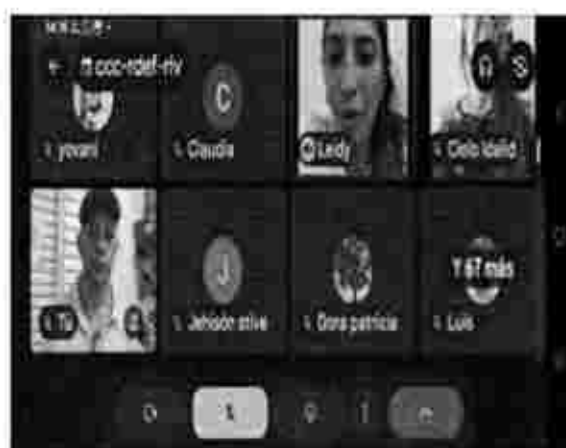
Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistí y participé en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistí y participé en la reunión de socialización de la ficha metodológica correspondiente al mes de febrero, realizada de manera virtual el día **2 de febrero de 2026**, en el horario de **9:00 a.m. a 10:00 a.m.** Durante la sesión se llevó a cabo la presentación de la ficha ambiental **"Mis residuos, mi responsabilidad"**, herramienta pedagógica orientada al fortalecimiento de los procesos de educación ambiental y participación comunitaria enfocados en la adecuada gestión de los residuos sólidos. En el encuentro se explicó de manera detallada la metodología de trabajo, resaltando sus objetivos, componentes pedagógicos y estrategias de implementación en territorio, dirigidas a promover la sensibilización ambiental, la correcta separación de residuos y la adopción de hábitos responsables que contribuyeran a la protección del entorno. La jornada permitió a los participantes comprender el enfoque metodológico de la ficha ambiental, resolver inquietudes relacionadas con su aplicación práctica y fortalecer la articulación de acciones educativas dentro del proyecto, favoreciendo la unificación de criterios y el desarrollo efectivo de las actividades ambientales en la comunidad.



Asisti y participé activamente en la **Reunión de Planeación correspondiente al mes de febrero**, realizada de manera virtual mediante la plataforma Google Meet el día **2 de febrero de 2026**, en el horario de **11:00 a.m.** Durante la sesión se abordaron temas relacionados con la organización, programación y seguimiento de las actividades contempladas dentro del Proyecto de Gestores Ambientales, orientadas al cumplimiento de los objetivos establecidos para el periodo. En el encuentro se socializaron lineamientos operativos, distribución de acciones en territorio y estrategias de articulación con la comunidad y las instituciones participantes, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de las actividades ambientales programadas. Asimismo, la coordinación del proyecto brindó orientaciones y aclaró inquietudes planteadas por los asistentes, fortaleciendo la comunicación y el trabajo articulado entre los integrantes del equipo. La reunión permitió consolidar la planeación mensual, unificar criterios metodológicos y asegurar el adecuado desarrollo y seguimiento de las acciones proyectadas, contribuyendo al cumplimiento efectivo de las metas establecidas dentro del proceso de gestión ambiental comunitaria.



Asisti y participé el día **4 de febrero de 2026**, en el horario de **9:00 a.m. a 10:00 a.m.**, en el taller de **Contenido Ambiental y Metodológico**, dirigido a los gestores ambientales comunitarios y orientado por la psicóloga Celso Idali. Durante la jornada se abordaron contenidos enfocados en el fortalecimiento de conocimientos ambientales y en la apropiación de herramientas metodológicas para la adecuada implementación de las actividades formativas en territorio. En el espacio se socializaron lineamientos pedagógicos, estrategias de intervención comunitaria y orientaciones para el desarrollo de acciones educativas relacionadas con la sensibilización ambiental, promoviendo la correcta aplicación de las fichas metodológicas y el fortalecimiento de los procesos de educación ambiental con la comunidad. La actividad contribuyó al fortalecimiento de competencias técnicas y metodológicas de los participantes, favoreciendo la planificación organizada de las actividades, el trabajo articulado y la implementación efectiva de estrategias orientadas a la promoción del cuidado del medio ambiente y la participación comunitaria.



Asisti y participé el día **3 de febrero de 2026**, en el horario de **11:00 a.m. a 12:30 p.m.**, en la reunión de socialización orientada a brindar lineamientos y aclaraciones sobre el correcto diligenciamiento de los informes correspondientes al periodo en ejecución. Durante la sesión se explicaron los formatos establecidos, los campos obligatorios, los criterios de redacción, la organización de la información, la presentación adecuada de evidencias y los tiempos definidos para la entrega de los reportes. Asimismo, se atendieron y resolvieron inquietudes planteadas por los participantes, garantizando la comprensión de los procedimientos y la unificación de criterios para el adecuado registro y sistematización de las actividades desarrolladas en territorio. Esta reunión permitió fortalecer la calidad, claridad y coherencia de los informes presentados, contribuyendo al adecuado seguimiento y cumplimiento de los procesos administrativos y técnicos del proyecto.



Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Brindó apoyo a la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos, especialmente a través de la plataforma Facebook, estas acciones permitieron informar a la comunidad de los avances del proyecto fortaleciendo así la participación ciudadana y la visibilidad del proyecto.



Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Realicé acompañamiento al grado 3 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Pedro María Marmolejo, del municipio de Riofrio, bajo la orientación de la docente Yaneth Bonilla, desarrollando actividades enmarcadas en el componente ambiental, con el propósito de fortalecer la educación ambiental y promover la responsabilidad individual y colectiva frente al manejo adecuado de los residuos sólidos. El día 2 de febrero se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema "Mis residuos, mi responsabilidad", en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con los tipos de residuos, su correcta clasificación y la importancia de adoptar prácticas responsables para reducir el impacto ambiental generado por las acciones cotidianas. El 6 de febrero se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos trabajados, promoviendo la participación activa de los estudiantes y la reflexión sobre la importancia de la reducción, reutilización y reciclaje como estrategias fundamentales para el cuidado del entorno. Posteriormente, el 10 de febrero se desarrollaron actividades prácticas de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo colaborativo y el reconocimiento del papel que cada persona cumple en la adecuada gestión de los residuos, fortaleciendo hábitos ambientales responsables dentro y fuera del contexto escolar. Finalmente, el 16 de febrero se realizó una jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos abordados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con la separación adecuada de residuos y el compromiso ambiental, evidenciándose una actitud positiva, apropiación de los contenidos y participación activa por parte de los estudiantes durante todo el proceso formativo.

1 Capacitación 2 de febrero de 2026



2 Capacitación 6 de febrero de 2026



3 Capacitación 10 de febrero de 2026



4 Capacitación 16 de febrero de 2026



Realicé acompañamiento al grado 4 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Pedro María Marmolejo, del municipio de Riofrio, bajo la orientación de la docente Beatriz Quiroz, desarrollando actividades enmarcadas en el componente ambiental, con el propósito de fortalecer la educación ambiental y promover la responsabilidad individual y colectiva frente al manejo adecuado de los residuos sólidos. El día **3 de febrero** se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema *"Mis residuos, mi responsabilidad"*, en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con los tipos de residuos, su correcta clasificación y la importancia de adoptar prácticas responsables para reducir el impacto ambiental generado por las acciones cotidianas. El **9 de febrero** se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos trabajados, promoviendo la participación activa de los estudiantes y la reflexión sobre la importancia de la reducción, reutilización y reciclaje como estrategias fundamentales para el cuidado del entorno. Posteriormente, el **12 de febrero** se desarrollaron actividades prácticas de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo colaborativo y el reconocimiento del papel que cada persona cumple en la adecuada gestión de los residuos, fortaleciendo hábitos ambientales responsables dentro y fuera del contexto escolar. Finalmente, el **17 de febrero** se realizó una jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos abordados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con la separación adecuada de residuos y el compromiso ambiental, evidenciándose una actitud positiva, apropiación de los contenidos y participación activa por parte de los estudiantes durante todo el proceso formativo.

5 Capacitación 3 de febrero de 2026



6 Capacitación 9 de febrero de 2026



7 Capacitación 12 de febrero de 2026



8 Capacitación 17 de febrero de 2026



Realicé acompañamiento al grupo número 1 de la ASOVICAR del Valle, en acompañamiento de su representante Stiven Castañeda Castillo, desarrollando actividades enmarcadas en el componente ambiental, con el propósito de fortalecer la educación ambiental comunitaria y promover la responsabilidad individual y colectiva frente al manejo adecuado de los residuos sólidos en el entorno. El día 3 de febrero se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema "Mis residuos, mi responsabilidad", en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con los tipos de residuos, su correcta clasificación y la importancia de adoptar prácticas responsables que contribuyan a disminuir el impacto ambiental generado por las actividades cotidianas. El 9 de febrero se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos trabajados, promoviendo la participación activa de los participantes y la reflexión sobre la importancia de la reducción, reutilización y reciclaje como estrategias fundamentales para el cuidado del medio ambiente. Posteriormente, el 12 de febrero se desarrollaron actividades prácticas de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo colaborativo y el reconocimiento del papel que cada integrante de la comunidad cumple en la adecuada gestión de los residuos, fortaleciendo hábitos ambientales responsables aplicables en el hogar y la comunidad. Finalmente, el 17 de febrero se realizó una jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos abordados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con la separación adecuada de residuos y el compromiso ambiental comunitario, evidenciándose una actitud participativa, apropiación de los contenidos y disposición positiva durante todo el proceso formativo.

9 Capacitación 3 de febrero de 2026



10 Capacitación 9 de febrero de 2026



11 Capacitación 12 de febrero de 2026



12 Capacitación 17 de febrero de 2026



Nota: ***Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial LADY JOVANNA NARANJO GARCÍA, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Reporte de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

+

Nuevo

Inicio principal

Recientes

Compartidos

Compartidos conmigo

Señalados

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Compartidos

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

El día 17 de febrero, en el horario de 8:00 a.m. a 10:00 a.m., realicé apoyo y acompañamiento a la jornada ambiental liderada por el Comité Interinstitucional de Educación Ambiental Municipal (CIDEA), en articulación con la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario, representada por el secretario Luis Ángel Castro, la empresa de servicios públicos Veolia y la asociación de víctimas del conflicto armado ASOVICAR del Valle. La actividad se desarrolló en la vía que conduce al cementerio municipal, donde se llevó a cabo una jornada de recolección de residuos sólidos dispuestos de manera inadecuada en el espacio público. Esta actividad se realizó con el propósito de contribuir a la recuperación y embellecimiento del entorno, prevenir la contaminación ambiental y mitigar los impactos negativos que la acumulación de residuos genera sobre el suelo, las fuentes hídricas y la salud pública. Asimismo, buscó fortalecer la cultura ambiental ciudadana mediante la sensibilización de la comunidad frente a la importancia de la correcta disposición de los residuos y el cuidado de los espacios comunes.



El día 17 de febrero, en el horario de 12:00 m. a 2:00 p.m., realicé apoyo y acompañamiento a la actividad desarrollada en el marco del PROCEDA, consistente en la entrega de volantes informativos en el parque principal del municipio, orientada a la sensibilización comunitaria sobre la adecuada separación y el aprovechamiento de los residuos sólidos. La jornada tuvo como finalidad fortalecer la educación ambiental ciudadana mediante la difusión de información clara y práctica relacionada con la correcta clasificación de residuos, la importancia del reciclaje y la adopción de hábitos responsables que contribuyan a la reducción del impacto ambiental generado por los desechos domésticos. Durante la actividad se brindó orientación directa a la comunidad, promoviendo la reflexión sobre el papel individual y colectivo en el cuidado del entorno y el mantenimiento de espacios públicos limpios. Esta acción buscó fomentar la cultura ambiental, incentivar prácticas sostenibles en los hogares y fortalecer la participación comunitaria en procesos de gestión ambiental, contribuyendo a la protección del medio ambiente y al mejoramiento de la calidad de vida en el municipio.



Realicé actividad en el marco del proyecto ambiental escolar (pae) con los estudiantes del grado quinto de la institución educativa primitivo cresso, sede pedro maria marmolejo, orientada al fortalecimiento de la educación ambiental y la promoción de prácticas responsables frente al manejo de los residuos sólidos, durante la jornada se brindó explicación sobre la correcta disposición y clasificación de los residuos, enfatizando la importancia del adecuado depósito en los contenedores correspondientes, con el propósito de prevenir la contaminación y fomentar el cuidado del entorno escolar y comunitario, a través de estrategias pedagógicas participativas se desarrollaron acciones de sensibilización y educación ambiental, promoviendo la reflexión y toma de conciencia en los estudiantes sobre la responsabilidad individual y colectiva en la protección del medio ambiente, incentivando la adopción de hábitos sostenibles en su vida diaria



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Jeferson Augusto Cp

JEFERSON AUGUSTO CASTAÑEDA PINZÓN
C.C: 6.445.393

REFERENCES

PAGADA 23/02/2026

JEFFERSON AUGUSTO CASTAÑEDA PINZON

II. DETALLE DEL APOHITANTE

II. DETALLE DEL APOHITANTE

IL TOTALES

IL TOTALES

[illegible]

BANCO Union

BANCO UNIÓN S.A.

NIT 860.006.797-9

Fecha

Hora

Asesor

Agencia

Ciudad

Medio de pago

Valor

Convenio

Entidad recaudadora

Numero de Pin

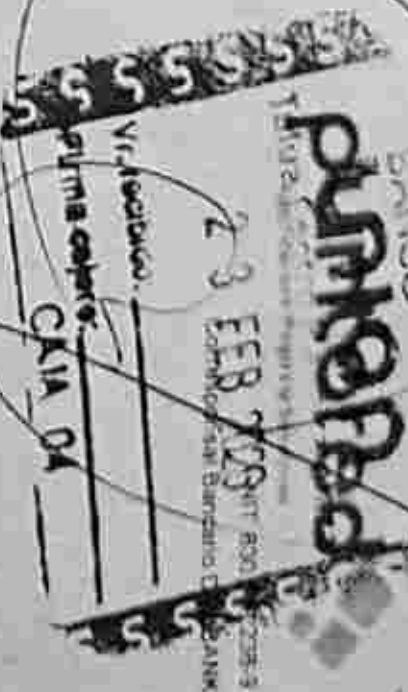
Número de Autorización:

P

Objeto de la Transacción

BANCO UNIÓN S.A. Actúa como mero mandatario en el recaudo de dinero para consignación en cuenta. Favor verificar que la naturaleza, título y montos de la transacción coincidan con lo que usted a solicitado. Recuerde que en BANCO UNIÓN S.A. designamos como defensor del cliente principal al Dra. Patricia Amelia Rojas Amézquita para atender las sugerencias o reclamos de nuestros usuarios. Para comunicarse tenga en cuenta la información: Dirección Calle 64 No 3B-90 Of. 202 de Bogotá, email: defensora@sernarojasasociados.com, Teléfono: (601) 4898285. Horas a Viernes 8:00 am a 5:30 pm jornada continua. Recuerde que usted puede presentar inquietudes, quejas o reclamos a través de nuestra atención al cliente: 01 8000 111 999.

POR FAVOR VERIFIQUE LA INFORMACIÓN DEL TIMBRE



	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Pagina 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 02- 2026
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 28/02/2026	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: Jeferson Augusto Castañeda Pinzón	
Cedula beneficiario: 6.445.393 de San Pedro Valle Dirección Beneficiario Calle 5 B # 14-51 barrio La Paz	
Correo Electrónico beneficiario: antonellacasta90@hotmail.com Teléfono beneficiario: 3156444408 Ciudad: Riofrio - Valle	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC 9100028841 del 21 DE ENERO DE 2026 No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026	
Valor Contrato: \$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (2) - Cuota: FEBRERO del Contrato No. 040.10.05.26.1052 del 22/ENERO/2026 .	
Cuenta de Ahorros X ☒ Corriente ☐ No. <u>874-880618-18</u> Banco: BANCOLOMBIA	
Valor: \$2.000.000	
Son: DOS MILLONES DE PESOS M/CTE	
SI ☐ NO ☒ DECLARO RENTA	
	
Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 6.445.393	



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2500082453
Referencia: 2100067294
RUT del Tercero: 64453931
Código del Tercero: 6445393
Centro Gestor: 1220
Fondo: 12100004
Concepto DIAN: CTA 2 CPS 1052

Fecha de Contabilización: 10.06.2026
CASTAÑEDA PINZON JEFERSON AUGU
Documento RPC: 9100028841
INCIVA
ICLD Sec Ambiente

Página 1 de 1.

Descripción:

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infravalor- ahorro- S	X-BANCOS	0.	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
Total:					1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo, Contadora -INCIVA

Diego Andres Zufiga Montañó

Elaborado por



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2100067294
Referencia: CTA 2 CPS
RUT del Tercero: 64453931
Código del Tercero: 6445393
Centro Gestor: 1220
Fondo: 12100004
Concepto DIAN: CTA 2 CPS 1052
Descripción: CTA 2 CPS 1052

Fecha de Contabilización: 04.06.2026
CASTAÑEDA PINZON JEFERSON AUGU
Documento RPC: 9100028841
INCIVA
ICLD Sec Ambiente

Página 1 de 1

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimiento cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900006	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
Total:					2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1.0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1.0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2.0000	2.000.000	40.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0.5000	2.000.000	10.000
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc: estám: Prouniv	2.0000	2.000.000	40.000
Total:			130.000

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
VO	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
Total:		2.000.000	0


Vo Bo


CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo, Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

 INCIVA Entidad Promotora de Inversión	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: Jefferson Augusto Castañeda Pinzón				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:	NÚMERO: 6445393	
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		MES: FEBRERO		
CONTRATO		040.10.05.26.1052 DEL 23/01/2026		
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026		
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028841 DEL 21/01/2026		
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FIRMA:		FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Cirolna Botero G		Cirolna Botero G		29/5/26
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota 1)		Documento de Causación	21-62294	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota 1)				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa
Cecilia Patricia Buitrago		Cecilia PB		29 mayo 2026
MOTIVO DE DEVOLUCION:		SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA		FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa
Asistente Tesorería INCIVA		Asistente Tesorería INCIVA		05 JUN 2026
Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota 1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURIDICA		FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa