

 INCIVA INSTITUTO NACIONAL DE CONSERVACIÓN	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 12

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: ☒	INFORME FINAL: ☐	CUOTA No. 3
Fecha informe: Día: 31	Mes: MARZO	Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato X	Convenio: ☐	#. 040.10.05.26.1052	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa) CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026 RPC 9100028841 del 21 DE ENERO DE 2026
Nombre Contratista: Jefferson Augusto Castañeda Pinzón		Documento de identificación No. 6445393	
Fecha inicio		Plazo de Ejecución (días y meses):	Fecha Terminación (dd/mm/aa):
23/ENERO/2026		9 DIAS y 04 MESES	31/05/2026
Proceso / Área: P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN		Nombre supervisor: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"			
Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"			
Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente		Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia		Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno			

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	60%
2	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	60%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.	60%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	60%
5	Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.	60%

4. INFORME TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistió y participó en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistió y participó el día 2 de marzo de 2026, en los espacios formativos desarrollados en los horarios de 8:00 a.m. a 9:00 a.m. y de 10:00 a.m. a 11:00 a.m., dirigidos a los gestores ambientales comunitarios y orientados por la psicóloga Cielo Idalid Morales Rodríguez. Durante las jornadas se abordaron contenidos enfocados en el fortalecimiento de habilidades psicosociales y en la apropiación de herramientas metodológicas para la adecuada implementación de las actividades en territorio. En los espacios se socializaron lineamientos pedagógicos, estrategias de intervención comunitaria y orientaciones para el abordaje de procesos de educación ambiental desde un enfoque participativo, promoviendo la sensibilización, el trabajo en equipo y la comunicación asertiva con la comunidad. Así mismo, se brindaron pautas para la correcta aplicación de las fichas metodológicas, favoreciendo la organización y ejecución efectiva de las actividades programadas. Las jornadas permitieron fortalecer las competencias técnicas y metodológicas de los participantes, consolidar el trabajo articulado y promover estrategias que contribuyen al desarrollo de acciones educativas orientadas al cuidado del medio ambiente y al fortalecimiento de la participación comunitaria.



Asistió y participó activamente en la jornada de orientación y socialización realizada el día 2 de marzo de 2026, en el horario de 9:00 a.m. a 10:00 a.m., desarrollada de manera Presencial en el Auditorio FAÇAEC – Tuluá, y orientada por la Ingeniera Jacqueline Quiñónez. Durante el espacio se llevó a cabo la socialización de la ficha metodológica “Agua para la vida”, enmarcada en las acciones del componente ambiental. En la sesión se abordaron los lineamientos técnicos y metodológicos para la implementación de la estrategia, enfatizando en la importancia del uso responsable del recurso hídrico, la educación ambiental comunitaria y la promoción de prácticas sostenibles en el territorio. Así mismo, se brindaron orientaciones sobre la aplicación de la ficha en los diferentes contextos de intervención, resolviendo inquietudes y fortaleciendo la apropiación conceptual por parte de los participantes. La jornada permitió unificar criterios de trabajo, fortalecer las competencias del equipo y consolidar herramientas metodológicas que contribuyen al adecuado desarrollo de las actividades en territorio, favoreciendo el cumplimiento de los objetivos planteados dentro del proceso de gestión ambiental comunitaria.



Asistió y participó el día 2 de marzo de 2026, en el horario de 11:00 a.m. a 12:00 m., en el espacio de orientación dirigido a los gestores ambientales comunitarios y orientado por el supervisor Yohann Montoya. Durante la jornada se brindó un espacio para la aclaración de dudas relacionadas con el desarrollo de las actividades en territorio, así como el fortalecimiento de los lineamientos operativos del proyecto. En el encuentro se destacó la importancia de realizar un trabajo responsable y comprometido en pro del bienestar de la comunidad y la protección del medio ambiente, enfatizando en el rol de los gestores como agentes de cambio en sus territorios. Así mismo, se abordaron aspectos relacionados con la calidad en la ejecución de las actividades, la responsabilidad individual y colectiva, y la necesidad de mantener una adecuada articulación con la comunidad. La actividad permitió fortalecer el sentido de pertenencia, la claridad en las funciones y el compromiso de los participantes, contribuyendo al mejoramiento continuo de las acciones desarrolladas y al cumplimiento de los objetivos del proceso de gestión ambiental comunitaria.



Asistió y participó el día 2 de marzo de 2026, en el horario de 12:00 m. a 12:30 p.m., en el espacio de orientación dirigido a los gestores ambientales comunitarios y orientado por el supervisor Adalberto López. Durante la jornada, el profesional realizó su presentación personal ante los asistentes, especialmente para quienes no lo conocían, fortaleciendo el reconocimiento y la cercanía con el equipo de trabajo. En el encuentro se resaltó la importancia de establecer una adecuada articulación con entidades públicas y privadas, con el fin de posicionar el programa de manera positiva en el territorio y dar a conocer el impacto y la calidad de las acciones desarrolladas. Así mismo, se enfatizó en la relevancia del trabajo conjunto, la comunicación efectiva y la proyección institucional como elementos clave para el fortalecimiento del proceso de gestión ambiental comunitaria. La actividad permitió consolidar el sentido de pertenencia, mejorar la articulación interinstitucional y fortalecer el compromiso de los participantes con la visibilización y el adecuado desarrollo de las acciones en territorio, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del programa.



	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 4 de 12

Asistió y participó el día 11 de marzo de 2026, en el horario de 5:00 p.m. a 6:00 p.m., en el espacio de orientación desarrollado de manera virtual a través de la plataforma Google Meet, dirigido a los gestores ambientales comunitarios y orientado por la coordinadora Lady Jovanna Naranjo García. Durante la jornada se brindaron directrices del proyecto y lineamientos para el adecuado cumplimiento en la elaboración de informes y consolidación de evidencias correspondientes a la zona Centro Norte. En el encuentro se explicaron de manera detallada los lineamientos que deben cumplirse en el desarrollo de las actividades, incluyendo aspectos relacionados con el registro de estadísticas, organización de la información en la plataforma Drive y la correcta presentación de los informes. Así mismo, se enfatizó en la importancia de la calidad, coherencia y oportunidad en la entrega de la información, como elementos fundamentales para el seguimiento y evaluación del proyecto. La actividad permitió fortalecer las competencias técnicas y organizativas de los participantes, unificar criterios en el manejo de la información y garantizar el cumplimiento adecuado de los lineamientos establecidos, contribuyendo al desarrollo eficiente de las acciones y al logro de los objetivos del proceso de gestión ambiental comunitaria.



Asistió y participó el día 17 de marzo de 2026, en el horario de 7:00 p.m. a 8:00 p.m., en la reunión de informes desarrollada de manera virtual a través de la plataforma Google Meet, orientada por Stefania, apoyo administrativo y encargada de la recepción de informes. Durante la jornada se brindó información relacionada con el correcto diligenciamiento de informes, así como las pautas necesarias para la adecuada organización y entrega de los mismos. En el encuentro se explicaron de manera clara los procedimientos establecidos para la presentación de informes, incluyendo aspectos técnicos y administrativos, además de orientaciones sobre el cumplimiento del pago de la seguridad social y otros requisitos necesarios para el proceso. Así mismo, se resolvieron inquietudes por parte de los asistentes, fortaleciendo la comprensión de los lineamientos y promoviendo el cumplimiento oportuno de las responsabilidades asignadas. La actividad permitió fortalecer las competencias administrativas de los participantes, mejorar la calidad en la presentación de los informes y garantizar el cumplimiento de los requisitos establecidos, contribuyendo al adecuado desarrollo del proceso y al logro de los objetivos del programa.



Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Brindó apoyo a la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos, especialmente a través de la plataforma Facebook, estas acciones permitieron informar a la comunidad de los avances del proyecto fortaleciendo así la participación ciudadana y la visibilidad del proyecto.



Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Realizó acompañamiento al grado 3 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Pedro María Marmolejo, del municipio de Ríofrío, bajo la orientación de la docente Yaneth Bonilla, desarrollando actividades enmarcadas en la ficha metodológica "Agua para la vida", cuyo objetivo general es promover en las comunidades del Valle del Cauca una cultura del agua responsable y sostenible, fortaleciendo conocimientos sobre el ciclo hidrológico, la importancia de las fuentes hídricas y la adopción de prácticas de uso eficiente, protección y gobernanza comunitaria del recurso hídrico. Asimismo, se orientaron acciones hacia el cumplimiento de objetivos específicos relacionados con el fortalecimiento de conocimientos, habilidades y actitudes en los estudiantes, la promoción de prácticas de conservación del recurso hídrico y el fomento de una cultura ambiental basada en el cuidado del agua. El día 3 de marzo de 2026 se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema "El agua como fuente de vida", en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con el ciclo del agua, su importancia para los seres vivos y la necesidad de su conservación. Posteriormente, el 5 de marzo de 2026 se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a fortalecer los conocimientos adquiridos, promoviendo la participación activa de los estudiantes y la reflexión sobre prácticas cotidianas para el uso eficiente del agua. El 10 de marzo de 2026 se desarrollaron actividades prácticas de afianzamiento, fomentando el trabajo colaborativo y el reconocimiento de la responsabilidad individual y colectiva en la protección de las fuentes hídricas. Finalmente, el 12 de marzo de 2026 se realizó la jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los aprendizajes abordados, se reforzaron los mensajes clave sobre el cuidado y uso responsable del agua, evidenciándose una actitud positiva, apropiación de los contenidos y participación activa por parte de los estudiantes durante todo el proceso formativo.

1 Capacitación 3 de marzo de 2026



2 Capacitación 5 marzo de 2026



3 Capacitación 10 de marzo de 2026



4 Capacitación 12 de marzo de 2026



Realizó acompañamiento al grado 4 de la institución Educativa Primitivo Crespo, sede Pedro María Marmolejo, del municipio de Riofrio, bajo la orientación de la docente Beatriz Quiroz, desarrollando actividades enmarcadas en la ficha metodológica "Agua para la vida", cuyo objetivo general es promover en las comunidades del Valle del Cauca una cultura del agua responsable y sostenible, fortaleciendo conocimientos sobre el ciclo hidrológico, la importancia de las fuentes hídricas y la adopción de prácticas de uso eficiente, protección y gobernanza comunitaria del recurso hídrico. Asimismo, se orientaron acciones hacia el cumplimiento de objetivos específicos relacionados con el fortalecimiento de conocimientos, habilidades y actitudes en los estudiantes, la promoción de prácticas de conservación del recurso hídrico y el fomento de una cultura ambiental basada en el cuidado del agua. El día 4 de marzo de 2026 se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema "El agua como fuente de vida", en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con el ciclo del agua, su importancia para los seres vivos y la necesidad de su conservación. Posteriormente, el 6 de marzo de 2026 se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a fortalecer los conocimientos adquiridos, promoviendo la participación activa de los estudiantes y la reflexión sobre prácticas cotidianas para el uso eficiente del agua. El 11 de marzo de 2026 se desarrollaron actividades prácticas de afianzamiento, fomentando el trabajo colaborativo y el reconocimiento de la responsabilidad individual y colectiva en la protección de las fuentes hídricas. Finalmente, el 13 de marzo de 2026 se realizó la jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los aprendizajes abordados, se reforzaron los mensajes clave sobre el cuidado y uso responsable del agua, evidenciándose una actitud positiva, apropiación de los contenidos y participación activa por parte de los estudiantes durante todo el proceso formativo.

5 Capacitación 4 de marzo de 2026



6 Capacitación 5 de marzo de 2026



7 Capacitación 11 de marzo de 2026



8 Capacitación 13 de marzo de 2026



Realizó acompañamiento al grupo número 1 de la ASOVICAR del Valle, en articulación con su presidente, el señor Stiven Castañeda Castillo, desarrollando actividades enmarcadas en la ficha metodológica "Agua para la vida", con el propósito de promover en la comunidad una cultura del agua responsable y sostenible, fortaleciendo conocimientos sobre el ciclo hidrológico, la importancia de las fuentes hídricas y la adopción de prácticas de uso eficiente, protección y conservación del recurso hídrico. De igual manera, se orientaron acciones hacia el fortalecimiento de habilidades y actitudes en los participantes, promoviendo una participación activa e informada en los procesos de cuidado del agua y la apropiación de prácticas ambientales responsables a nivel comunitario. El día 7 de marzo de 2026 se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema "El agua como recurso vital", en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con el ciclo del agua, su importancia para la vida y la necesidad de su conservación. El 9 de marzo de 2026 se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos trabajados, promoviendo la participación activa de los asistentes y la reflexión sobre prácticas cotidianas que contribuyen al uso eficiente y ahorro del agua. Posteriormente, el 14 de marzo de 2026 se desarrollaron actividades prácticas de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo colaborativo y el reconocimiento del papel que cada integrante de la comunidad cumple en la protección de las fuentes hídricas y el uso responsable del recurso. Finalmente, el 16 de marzo de 2026 se realizó la jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos abordados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con el cuidado, ahorro y protección del agua, evidenciándose una actitud participativa, apropiación de los contenidos y disposición positiva por parte de los asistentes durante todo el proceso formativo.

9 Capacitación 7 de marzo de 2026



10 Capacitación 9 de marzo de 2026



11 Capacitación 14 de marzo de 2026



12 Capacitación 16 de marzo de 2026



Nota: *El gestor ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial LADY JOVANNA NARANJO GARCIA, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".**

El día 13 de marzo de 2026, participó en el desarrollo de una actividad enmarcada en el Proyecto Ambiental Escolar (PRAE), realizada en la sede educativa Pedro María Marmolejo de la Institución Educativa Primitivo Crespo, con estudiantes del grado quinto, bajo la orientación de la docente Isaura Rodríguez. La jornada se llevó a cabo en un ambiente participativo y pedagógico, favoreciendo el aprendizaje significativo en torno a temáticas ambientales. Durante la actividad se abordó la importancia del agua como fuente vital para la vida, destacando su papel esencial en los ecosistemas, la salud humana y el desarrollo sostenible. Se promovieron espacios de reflexión orientados al uso responsable del recurso hídrico, la prevención de su contaminación y la adopción de prácticas cotidianas que contribuyan a su conservación. Como parte de la estrategia pedagógica, los estudiantes elaboraron carteleros de manera creativa, en los cuales plasmaron sus conocimientos, ideas y aprendizajes adquiridos durante la jornada, evidenciando apropiación de los contenidos y compromiso con el cuidado del medio ambiente. Esta actividad permitió incentivar la expresión, la creatividad y el trabajo en equipo, fortaleciendo el proceso de educación ambiental desde el ámbito escolar. La jornada contribuyó al desarrollo de competencias ambientales, promoviendo valores de responsabilidad, respeto por los recursos naturales y conciencia ecológica, favoreciendo la formación de estudiantes comprometidos con la protección y sostenibilidad de su entorno.



Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de MARZO desde 01 de MARZO de 2026 al 31 de MARZO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales). Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final). Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX. Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrega Backup al supervisor del contrato.

	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 12 de 12

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	
OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	Nº. Planilla: 1079848898/ Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 16-03-2025/ Período de pago de la seguridad social: febrero

5. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$10.000.000	Cuota 1	31-01-2025	\$2.000.000	PAGADO
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2	28-02-2025	\$2.000.000	PAGADO
Valor total del contrato	\$10.000.000	Cuota 3			
Valor pagado	\$4.000.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$2.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$6.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$4.000.000	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforme a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los
31 días del mes de MARZO de 2025

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA COORDINADOR TERRITORIAL

*El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.

Santiago de Cali, 31 de marzo de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios**
#. 040.10.05.26.1052 DEL 22 DE ENERO DEL 2026
Contratista: **JEFFERSON AUGUSTO CASTAÑEDA PINZÓN**
Periodo reportado: **Del 01 de marzo al 31 de marzo de 2026**

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.1052 DEL 22 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 de marzo al 31 de marzo de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistí y participé en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistí y participé el día 2 de marzo de 2026, en los espacios formativos desarrollados en los horarios de 8:00 a.m. a 9:00 a.m. y de 10:00 a.m. a 11:00 a.m., dirigidos a los gestores ambientales comunitarios y orientados por la psicóloga Cielo Idalid Morales Rodríguez. Durante las jornadas se abordaron contenidos enfocados en el fortalecimiento de habilidades psicosociales y en la apropiación de herramientas metodológicas para la adecuada implementación de las actividades en territorio. En los espacios se socializaron lineamientos pedagógicos: estrategias de intervención comunitaria y orientaciones para el abordaje de procesos de educación ambiental desde un enfoque participativo, promoviendo la sensibilización, el trabajo en equipo y la comunicación asertiva con la comunidad. Así mismo, se brindaron pautas para la correcta aplicación de las fichas metodológicas, favoreciendo la organización y ejecución efectiva de las actividades programadas. Las jornadas permitieron fortalecer las competencias técnicas y metodológicas de los participantes, consolidar el trabajo articulado y promover estrategias que contribuyen al desarrollo de acciones educativas orientadas al cuidado del medio ambiente y al fortalecimiento de la participación comunitaria.



Asistí y participé activamente en la jornada de orientación y socialización realizada el día 2 de marzo de 2026, en el horario de 9:00 a.m. a 10:00 a.m., desarrollada de manera Presencial en el Auditorio FACAEC - Tuluá, y orientada por la Ingeniera Jacqueline Quiñónez. Durante el espacio se llevó a cabo la socialización de la ficha metodológica "Agua para la vida", enmarcada en las acciones del componente ambiental. En la sesión se abordaron los lineamientos técnicos y metodológicos para la implementación de la estrategia, enfatizando en la importancia del uso responsable del recurso hídrico, la educación ambiental comunitaria y la promoción de prácticas sostenibles en el territorio. Así mismo, se brindaron orientaciones sobre la aplicación de la ficha en los diferentes contextos de intervención, resolviendo inquietudes y fortaleciendo la apropiación conceptual por parte de los participantes. La jornada permitió unificar criterios de trabajo, fortalecer las competencias del equipo y consolidar herramientas metodológicas que contribuyen al adecuado desarrollo de las actividades en territorio, favoreciendo el cumplimiento de los objetivos planteados dentro del proceso de gestión ambiental comunitaria.



Asistí y participé el día 2 de marzo de 2026, en el horario de 11:00 a.m. a 12:00 m., en el espacio de orientación dirigido a los gestores ambientales comunitarios y orientado por el supervisor Yohann Montoya. Durante la jornada se brindó un espacio para la aclaración de dudas relacionadas con el desarrollo de las actividades en territorio, así como el fortalecimiento de los lineamientos operativos del proyecto. En el encuentro se destacó la importancia de realizar un trabajo responsable y comprometido en pro del bienestar de la comunidad y la protección del medio ambiente, enfatizando en el rol de los gestores como agentes de cambio en sus territorios. Así mismo, se abordaron aspectos relacionados con la calidad en la ejecución de las actividades, la responsabilidad individual y colectiva, y la necesidad de mantener una adecuada articulación con la comunidad. La actividad permitió fortalecer el sentido de pertenencia, la claridad en las funciones y el compromiso de los participantes, contribuyendo al mejoramiento continuo de las acciones desarrolladas y al cumplimiento de los objetivos del proceso de gestión ambiental comunitaria.



Asistí y participé el día 2 de marzo de 2026, en el horario de 12:00 m. a 12:30 p.m., en el espacio de orientación dirigido a los gestores ambientales comunitarios y orientado por el supervisor Adalberto López. Durante la jornada, el profesional realizó su presentación personal ante los asistentes, especialmente para quienes no lo conocían, fortaleciendo el reconocimiento y la cercanía con el equipo de trabajo. En el encuentro se resalta la importancia de establecer una adecuada articulación con entidades públicas y privadas, con el fin de posicionar el programa de manera positiva en el territorio y dar a conocer el impacto y la calidad de las acciones desarrolladas. Así mismo, se enfatizó en la relevancia del trabajo conjunto, la comunicación efectiva y la proyección institucional como elementos clave para el fortalecimiento del proceso de gestión ambiental comunitaria. La actividad permitió consolidar el sentido de pertenencia, mejorar la articulación interinstitucional y fortalecer el compromiso de los participantes con la visibilización y el adecuado desarrollo de las acciones en territorio, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del programa.



Asistí y participé el día 11 de marzo de 2026, en el horario de 5:00 p.m. a 6:00 p.m., en el espacio de orientación desarrollado de manera virtual a través de la plataforma Google Meet, dirigido a los gestores ambientales comunitarios y orientado por la coordinadora Lady Giovanna Naranjo García. Durante la jornada se brindaron directrices del proyecto y lineamientos para el adecuado cumplimiento en la elaboración de informes y consolidación de evidencias correspondientes a la zona Centro Norte. En el encuentro se explicaron de manera detallada los lineamientos que deben cumplirse en el desarrollo de las actividades, incluyendo aspectos relacionados con el registro de estadísticas, organización de la información en la plataforma Drive y la correcta presentación de los informes. Así mismo, se enfatizó en la importancia de la calidad, coherencia y oportunidad en la entrega de la información, como elementos fundamentales para el seguimiento y evaluación del proyecto. La actividad permitió fortalecer las competencias técnicas y organizativas de los participantes, unificar criterios en el manejo de la información y garantizar el cumplimiento adecuado de los lineamientos establecidos, contribuyendo al desarrollo eficiente de las acciones y al logro de los objetivos del proceso de gestión ambiental comunitaria.



Asistí y participé el día 17 de marzo de 2026, en el horario de 7:00 p.m. a 8:00 p.m., en la reunión de informes desarrollada de manera virtual a través de la plataforma Google Meet, orientada por Stefania, apoyo administrativo y encargada de la recepción de informes. Durante la jornada se brindó información relacionada con el correcto diligenciamiento de informes, así como las pautas necesarias para la adecuada organización y entrega de los mismos. En el encuentro se explicaron de manera clara los procedimientos establecidos para la presentación de informes, incluyendo aspectos técnicos y administrativos, además de orientaciones sobre el cumplimiento del pago de la seguridad social y otros requisitos necesarios para el proceso. Así mismo, se resolvieron inquietudes por parte de los asistentes, fortaleciendo la comprensión de los lineamientos y promoviendo el cumplimiento oportuno de las responsabilidades asignadas. La actividad permitió fortalecer las competencias administrativas de los participantes, mejorar la calidad en la presentación de los informes y garantizar el cumplimiento de los requisitos establecidos, contribuyendo al adecuado desarrollo del proceso y al logro de los objetivos del programa.



Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Brindé apoyo a la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos, especialmente a través de la plataforma Facebook, estas acciones permitieron informar a la comunidad de los avances del proyecto fortaleciendo así la participación ciudadana y la visibilidad del proyecto.



Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Realicé acompañamiento al grado 3 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Pedro María Marmolejo, del municipio de Riofrio, bajo la orientación de la docente Yaneth Bonilla, desarrollando actividades enmarcadas en la ficha metodológica "Agua para la vida", cuyo objetivo general es promover en las comunidades del Valle del Cauca una cultura del agua responsable y sostenible, fortaleciendo conocimientos sobre el ciclo hidrológico, la importancia de las fuentes hídricas y la adopción de prácticas de uso eficiente, protección y gobernanza comunitaria del recurso hídrico. Asimismo, se orientaron acciones hacia el cumplimiento de objetivos específicos relacionados con el fortalecimiento de conocimientos, habilidades y actitudes en los estudiantes, la promoción de prácticas de conservación del recurso hídrico y el fomento de una cultura ambiental basada en el cuidado del agua. El día 3 de marzo de 2026 se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema "El agua como fuente de vida", en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con el ciclo del agua, su importancia para los seres vivos y la necesidad de su conservación. Posteriormente, el 5 de marzo de 2026 se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a fortalecer los conocimientos adquiridos, promoviendo la participación activa de los estudiantes y la reflexión sobre prácticas cotidianas para el uso eficiente del agua. El 10 de marzo de 2026 se desarrollaron actividades prácticas de afianzamiento, fomentando el trabajo colaborativo y el reconocimiento de la responsabilidad individual y colectiva en la protección de las fuentes hídricas. Finalmente, el 12 de marzo de 2026 se realizó la jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los aprendizajes abordados, se reforzaron los mensajes clave sobre el cuidado y uso responsable del agua, evidenciándose una actitud positiva, apropiación de los contenidos y participación activa por parte de los estudiantes durante todo el proceso formativo.

1 Capacitación 3 de marzo de 2026



2 Capacitación 5 marzo de 2026



3 Capacitación 10. de marzo de 2026



4 Capacitación 12 de marzo de 2026



Realicé acompañamiento al grado 4 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Pedro María Marmolejo, del municipio de Riofrio, bajo la orientación de la docente Beatriz Quiroz, desarrollando actividades enmarcadas en la ficha metodológica "Agua para la vida", cuyo objetivo general es promover en las comunidades del Valle del Cauca una cultura del agua responsable y sostenible, fortaleciendo conocimientos sobre el ciclo hidrológico, la importancia de las fuentes hídricas y la adopción de prácticas de uso eficiente, protección y gobernanza comunitaria del recurso hídrico. Asimismo, se orientaron acciones hacia el cumplimiento de objetivos específicos relacionados con el fortalecimiento de conocimientos, habilidades y actitudes en los estudiantes, la promoción de prácticas de conservación del recurso hídrico y el fomento de una cultura ambiental basada en el cuidado del agua. El día 4 de marzo de 2026 se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema "El agua como fuente de vida", en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con el ciclo del agua, su importancia para los seres vivos y la necesidad de su conservación. Posteriormente, el 6 de marzo de 2026 se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a fortalecer los conocimientos adquiridos, promoviendo la participación activa de los estudiantes y la reflexión sobre prácticas cotidianas para el uso eficiente del agua. El 11 de marzo de 2026 se desarrollaron actividades prácticas de afianzamiento, fomentando el trabajo colaborativo y el reconocimiento de la responsabilidad individual y colectiva en la protección de las fuentes hídricas. Finalmente, el 13 de marzo de 2026 se realizó la jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los aprendizajes abordados, se reforzaron los mensajes clave sobre el cuidado y uso responsable del agua, evidenciándose una actitud positiva, apropiación de los contenidos y participación activa por parte de los estudiantes durante todo el proceso formativo.

5 Capacitación 4 de marzo de 2026



6 Capacitación 6 de marzo de 2026



7 Capacitación 11 de marzo de 2026



8 Capacitación 13 de marzo de 2026



Realicé acompañamiento al grupo número 1 de la ASCVICAR del Valle, en articulación con su presidente, el señor Stiven Castañeda Castillo, desarrollando actividades enmarcadas en la ficha metodológica "Agua para la vida", con el propósito de promover en la comunidad una cultura del agua responsable y sostenible, fortaleciendo conocimientos sobre el ciclo hidrológico, la importancia de las fuentes hídricas y la adopción de prácticas de uso eficiente, protección y conservación del recurso hídrico. De igual manera, se orientaron acciones hacia el fortalecimiento de habilidades y actitudes en los participantes, promoviendo una participación activa e informada en los procesos de cuidado del agua y la apropiación de prácticas ambientales responsables a nivel comunitario. El día 7 de marzo de 2026 se llevó a cabo una sesión introductoria sobre el tema "El agua como recurso vital", en la cual se socializaron conceptos básicos relacionados con el ciclo del agua, su importancia para la vida y la necesidad de su conservación. El 9 de marzo de 2026 se dio continuidad al proceso formativo mediante actividades pedagógicas orientadas a reforzar los contenidos trabajados, promoviendo la participación activa de los asistentes y la reflexión sobre prácticas cotidianas que contribuyen al uso eficiente y ahorro del agua. Posteriormente, el 14 de marzo de 2026 se desarrollaron actividades prácticas de afianzamiento de los aprendizajes adquiridos, fomentando el trabajo colaborativo y el reconocimiento del papel que cada integrante de la comunidad cumple en la protección de las fuentes hídricas y el uso responsable del recurso. Finalmente, el 16 de marzo de 2026 se realizó la jornada de cierre del acompañamiento, en la cual se consolidaron los conocimientos abordados, se reforzaron los mensajes clave relacionados con el cuidado, ahorro y protección del agua, evidenciándose una actitud participativa, apropiación de los contenidos y disposición positiva por parte de los asistentes durante todo el proceso formativo.

9 Capacitación 7 de marzo de 2026



10 Capacitación 9 de marzo de 2026



11 Capacitación 14 de marzo de 2026



12 Capacitación 16 de marzo de 2026



Nota: ***Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial LADY JOVANNA NARANJO GARCIA, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Reporté de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Compartido con: 12 SOCIALIZA... GRUPO 1 - ASOVIC...				
Tipo: Documentos Modificado: Fuente:				
Selecione				
Icono	Nombre	Fecha de modificación	Tamaño	Acciones
	1 Capacitación 14 de marzo de 2026.jpg 4K	11/03/26	250 KB	
	1 Capacitación 16 de marzo de 2026.jpg 4K	12/03/26	250 KB	
	11 Capacitación 14 de marzo de 2026.jpg 4K	11/03/26	250 KB	
	11 Capacitación 16 de marzo de 2026.jpg 4K	12/03/26	250 KB	
	11 Capacitación 14 de marzo de 2026.jpg 4K	11/03/26	250 KB	
	11 Capacitación 16 de marzo de 2026.jpg 4K	12/03/26	250 KB	
	12 Capacitación 14 de marzo de 2026.jpg 4K	11/03/26	250 KB	
	12 Capacitación 16 de marzo de 2026.jpg 4K	12/03/26	250 KB	
	12 Capacitación 14 de marzo de 2026.jpg 4K	11/03/26	250 KB	
	12 Capacitación 16 de marzo de 2026.jpg 4K	12/03/26	250 KB	

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

El día 14 de marzo de 2026, en el horario de 8:00 a.m. a 11:00 a.m., participé en PROCESO AMBIENTAL en la que se hizo adecuación de un espacio comunitario en la galería municipal, con la finalidad de implementar una huerta para la siembra de hortalizas, en articulación con habitantes de la comunidad. Durante la jornada se desarrollaron actividades de limpieza, organización del terreno y preparación del espacio para la siembra, promoviendo el trabajo colaborativo y la apropiación del entorno por parte de los participantes. Esta actividad tuvo como propósito fomentar la educación ambiental y generar conciencia sobre la importancia del cuidado del medio ambiente, el aprovechamiento de espacios comunitarios y la promoción de prácticas sostenibles. Así mismo, se incentivó el consumo responsable mediante la producción de alimentos saludables, fortaleciendo hábitos que contribuyen al bienestar individual y colectivo. La jornada permitió fortalecer la participación comunitaria, el sentido de pertenencia por los espacios comunes y el compromiso con el desarrollo de acciones que favorecen la sostenibilidad ambiental, aportando a la construcción de entornos más saludables y responsables con el medio ambiente.



El día 13 de marzo de 2026, participé en el desarrollo de una actividad enmarcada en el Proyecto Ambiental Escolar (PRAE), realizada en la sede educativa Pedro María Marmolejo de la Institución Educativa Primitivo Crespo, con estudiantes del grado quinto, bajo la orientación de la docente Isaura Rodríguez. La jornada se llevó a cabo en un ambiente participativo y pedagógico, favoreciendo el aprendizaje significativo en torno a temáticas ambientales. Durante la actividad se abordó la importancia del agua como fuente vital para la vida, destacando su papel esencial en los ecosistemas, la salud humana y el desarrollo sostenible. Se promovieron espacios de reflexión orientados al uso responsable del recurso hídrico, la prevención de su contaminación y la adopción de prácticas cotidianas que contribuyan a su conservación. Como parte de la estrategia pedagógica, los estudiantes elaboraron carteleros de manera creativa, en los cuales plasmaron sus conocimientos, ideas y aprendizajes adquiridos durante la jornada, evidenciando apropiación de los contenidos y compromiso con el cuidado del medio ambiente. Esta actividad permitió incentivar la expresión, la creatividad y el trabajo en equipo, fortaleciendo el proceso de educación ambiental desde el ámbito escolar. La jornada contribuyó al desarrollo de competencias ambientales, promoviendo valores de responsabilidad, respeto por los recursos naturales y conciencia ecológica, favoreciendo la formación de estudiantes comprometidos con la protección y sostenibilidad de su entorno.



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Jefferson Augusto CP.
JEFERSON AUGUSTO CASTAÑEDA PINZÓN
C.C: 6.445.393

Simple

PAGOSIMPLE

AUTOLICUACION
CONSOLIDADA

Fecha citación siguiente: 2024-03-25 01:09:50 PM

Tipo Puntilla

PLANILLA PUNTILLAS

Número Planilla: 1070948696

Periodo Cotización:

Mesero de 2024

Periodo Servicio:

Mesero de 2024

Referencia pago

0023519280

PAGADA 16/03/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JEFERSON AUGUSTO CASTANEDA PINZON									
Documento	CC6446293									
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE									
Tipo Persona	NATURAL									
Ciudad	RIOFRIO									
Representante Legal										
Total Afiliados	1									

II. DETALLE DEL APORTANTE

Dator Afiliado				Novedades												Permanencias				Salida				Faltas				Cajitas				Parafiscados				TOTAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
Motivo de Ingreso	Apellidos y Nombres	Sexo	Edad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000
16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/03/2026	16/0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

III. TOTALES

del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado	del Personal	del Estado	del Presupuesto	del Estado
--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------	--------------	------------	-----------------	------------

Línea de Servicio al Cliente: Bogotá 4446834 - Cali 524 0515 - Medellín 514 8608 - Bucaramanga 683 90 00 - Cartagena 834 54 44 - Pereira 340 25 62 - Barranquilla 381 66 50 - Rionegro 311 0711 - Aba 311 0711 - Aba 311 0711

Antes de imprimir, asegúrese que sus datos personales estén en perfecto estado.



BANCO
Unión

BANCO UNIÓN S.A.

NIT 860.006.797-9

puntored
Pres. Tito Luis Rojas y Asociados

NIT 830.513.238-9

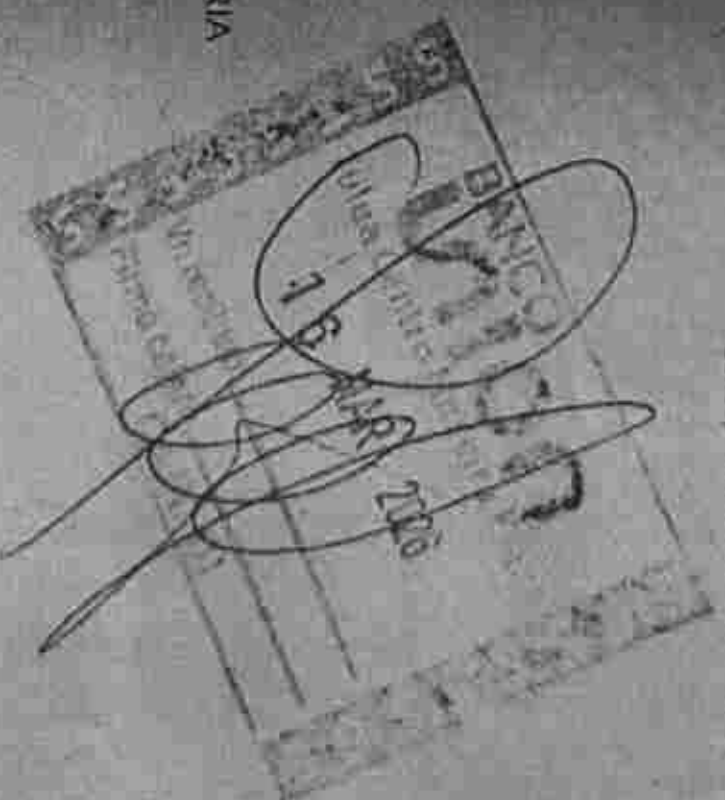
Corresponsal Bancario DAVIBANK

Fecha	16/03/2026
Hora	14:44:52
Asesor	DMARTINEZ
Agencia	18-TULUA MADEIRA PLAZA
Ciudad	76834-Tulua-Valle del Cauca
Medio de pago	Efectivo
Valor	541.800
Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE / GOLPATRIA
Entidad recaudadora	DAVIBANK
NUMERO DE PIN	8823919080
Número de Autorización:	1378039360
IP	173.15.249.6
	0.00

Cobro de la Transacción

BANCO UNIÓN S.A. Actúa como mero mandatario en el recaudo de dinero para consignación en cuenta. Favor verificar que la naturaleza, titularidad y montos de la transacción coincidan con lo que usted a solicitado. Recuerde que en BANCO UNIÓN S.A. designamos como defensor del cliente principal al Dra. Patricia Arnella Rojas Amezcuita para atender las sugerencias o reclamos de nuestros usuarios. Para comunicarse tenga en cuenta esta información: Dirección Calle 64 No 3B-90 Of. 202 de Bogotá, email: defensoria@senarojasasociados.com, Teléfono (601) 4898285. Horario: Lunes a Viernes 8:00 am a 5:30 pm, jornada continua. Recuerde que usted puede presentar inquietudes, quejas o reclamos a través de nuestra línea de atención al cliente: 01 8000 111 999.

POR FAVOR VERIFIQUE LA INFORMACIÓN DEL TIMBRE



 INCIVA INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 03- 2026
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 31/03/2026	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: Jeferson Augusto Castañeda Pinzón	
Cedula beneficiario: 6.445.393 de San Pedro Valle Dirección Beneficiario Calle 5 B # 14-51 barrio La Paz	
Correo Electrónico beneficiario: antonellacasta90@hotmail.com Teléfono beneficiario: 3156444408 Ciudad: Riofrio - Valle	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC 9100028841 del 21 DE ENERO DE 2026 No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026	
Valor Contrato: \$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (3) – Cuota: MARZO del Contrato No. 040.10.05.26.1052 del 22/ENERO/2026 .	
Cuenta de Ahorros X Corriente No: <u>874-880618-18</u> Banco: <u>BANCOLOMBIA</u>	
Valor: \$2.000.000	
Son: DOS MILLONES DE PESOS M/CTE	
SI ___ NO ___X___ DECLARO RENTA.	
	
Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 6.445.393	



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2500082452
Referencia: 2100067293
RUT del Tercero: 64453931
Código del Tercero: 6445393
Centro Gestor: 1220
Fondo: 12100004
Concepto DIAN: CTA 3 CPS1052

Fecha de Contabilización: 10.06.2026

Página 1 de 1

CASTAÑEDA PINZON JEFERSON AUGU

Documento RPC: 9100028841

INCIVA

ICLD Sec Ambiente

Descripción:

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infvalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
Total:					1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaña

Elaborado por



Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)



Documento No. 2100067293 Fecha de Contabilización: 04.06.2026
Referencia: CTA 3 CPS1
RUT del Tercero: 64453931 CASTAÑEDA PINZON JEFERSON AUGU
Código del Tercero: 6445393 Documento RPC: 9100028841
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: CTA 3 CPS1052
Descripción: CTA 3 CPS1052

Página 1 de 1.

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimiento cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
Total:					2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1.0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1.0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2.0000	2.000.000	40.000
Deducción Estampillas Pro Ucva - Deducción Estampilla UCEVA	0.5000	2.000.000	10.000
Deducción Estampillas Proniv del Valle - Deduc. estamp. Proniv	2.0000	2.000.000	40.000
Total:			130.000

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
VO	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
Total:		2.000.000	0

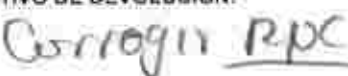
Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

 INCIVA INSTITUTO NACIONAL DE CONTRATACIÓN	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: Jefferson Augusto Castañeda Pinzón				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:	NÚMERO: 6445393	
COBRO		INICIAL:	MENSUAL ☒ X	FINAL: MES: MARZO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		RIOFRIO		
CONTRATO		040.10.05.26.1052 DEL 25/01/2026		
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026 ✓		
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028841 DEL 21/01/2026 ✓		
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FIRMA: 		FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa: 29/5/26
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad		Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota 1)		Documento de Causación		21-67293
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota 1)				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD: 		FIRMA: 		FECHA: dd/mm/aa: 29 mayo 2026
MOTIVO DE DEVOLUCION: 		SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA		Asistente Tesorería INCIVA		FECHA: dd/mm/aa: 05 JUN 2026
FIRMA:				
Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica		Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota 1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa