

1. TIPO DE INFORME

|                               |                             |                    |
|-------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| INFORME PARCIAL <u>X</u>      | INFORME FINAL <u>      </u> | CUOTA No. <u>5</u> |
| Fecha informe: Día: <u>31</u> | Mes: <u>MAYO</u>            | Año: <u>2026</u>   |

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

|                    |                         |                            |                                                                                                                                                  |
|--------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato: <u>X</u> | Convenio: <u>      </u> | # <u>040.10.05.26.1052</u> | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):<br>CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026<br>RPC 9100028841 del 21 DE ENERO DE 2026 |
|--------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                               |                                                 |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Nombre Contratista: <u>Jefferson Augusto Castañeda Pinzón</u> | Documento de identificación No. <u>6445393</u>  |
| Fecha Inicio: <u>23/ENERO/2026</u>                            | Fecha Terminación (dd/mm/aa): <u>15/07/2026</u> |
| Plazo de Ejecución (días y meses): <u>6 MESES</u>             |                                                 |

|                                                  |                                                   |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Proceso / área: <u>P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN</u> | Nombre supervisor: <u>BERÓNICA RAMÍREZ VARELA</u> |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------|

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

|                                                                                            |                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Pilar: Plan de Desarrollo Departamental: <u>3. Valle biodiverso, cultural e incluyente</u> | Línea de acción: <u>3. Valle biodiverso, cultural e incluyente</u> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|

|                                                                                           |                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: <u>33 - Valle, biodiversidad y resiliencia</u> | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: <u>3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas</u> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

| Actividad No. | Descripción Obligación/ Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | % cumplimiento mensual |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1             | Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.                                                                         | 83,33%                 |
| 2             | Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.                                              | 83,33%                 |
| 3             | Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.                                         | 83,33%                 |
| 4             | Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos. | 83,33%                 |
| 5             | Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.                                                                                                                                               | 83,33%                 |

#### 4. INFORME TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

##### EJECUCIÓN:

**Actividad No. 1:** Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asistió y participó en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

El día 01 de mayo de 2026, en horario de 8:00 a.m. a 9:00 a.m., participó de manera presencial en reunión realizada en el Auditorio del Terminal de Transportes de Tuluá, orientada por la Coordinadora Territorial Lady Jovanna Naranjo García. Durante la jornada se socializaron lineamientos técnicos, metodológicos y administrativos para la ejecución de las actividades del proyecto, así como orientaciones relacionadas con el cumplimiento de metas y el fortalecimiento de las acciones desarrolladas en territorio. Este espacio permitió afianzar conocimientos, unificar criterios de trabajo y fortalecer la coordinación para el adecuado desarrollo de los procesos de intervención comunitaria y ambiental.



El día 01 de mayo de 2026, en horario de 9:00 a.m. a 10:30 a.m., participó de manera presencial en jornada de socialización de las fichas metodológicas correspondientes al mes de mayo, realizada en el Auditorio del Terminal de Transportes de Tuluá y orientada por la Ingeniera Jacqueline Quiñones. Durante el encuentro se presentaron los objetivos, contenidos y estrategias de implementación de las actividades programadas, brindando orientaciones técnicas para su adecuada ejecución en territorio. La actividad permitió fortalecer las competencias metodológicas del equipo y garantizar la correcta aplicación de las herramientas pedagógicas en los procesos de educación y gestión ambiental con las comunidades participantes.



El día 01 de mayo de 2026, en horario de 10:30 a.m. a 11:30 a.m., participó de manera presencial en reunión de la componente psicosocial realizada en el Auditorio del Terminal de Transportes de Tuluá, orientada por la Psicóloga Cielo Itatid. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con el fortalecimiento de las estrategias de acompañamiento psicosocial a las comunidades participantes, brindando orientaciones para una intervención integral, el manejo adecuado de situaciones identificadas en territorio y la promoción del bienestar individual y colectivo. Este espacio permitió fortalecer competencias para el desarrollo de las actividades programadas dentro del proyecto.

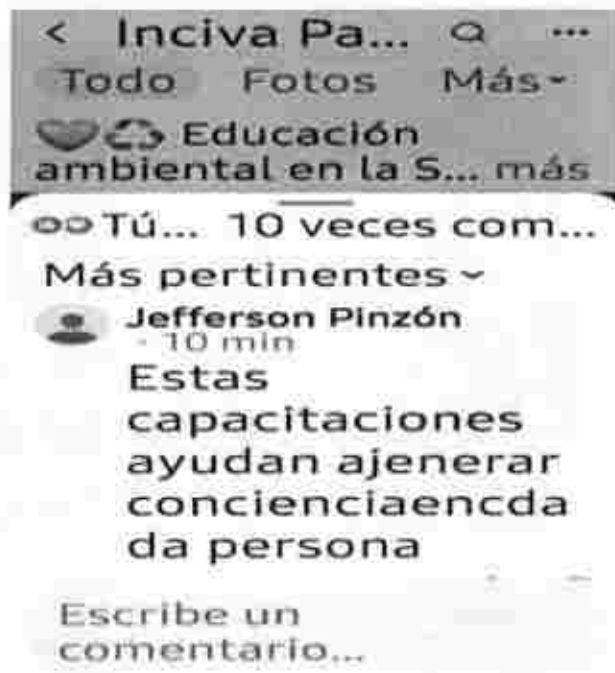
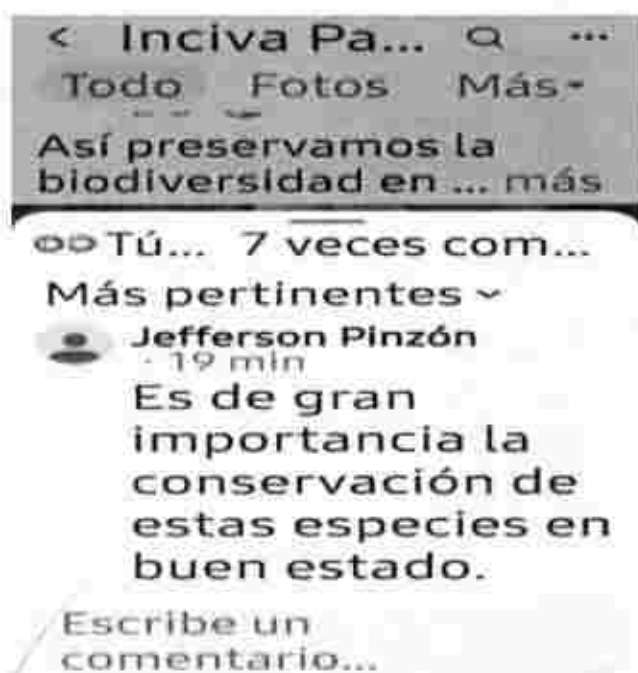


El día 01 de mayo de 2026, en horario de 11:30 a.m. a 12:30 p.m., participó de manera presencial en reunión del componente administrativo realizada en el Auditorio del Terminal de Transportes de Tuluá, orientada por Yohann Montoya. Durante la jornada se socializaron lineamientos y procedimientos administrativos relacionados con la ejecución del proyecto, incluyendo aspectos de reporte, seguimiento de actividades, cumplimiento de cronogramas y entrega de soportes. Este espacio permitió aclarar inquietudes, unificar criterios y fortalecer los procesos administrativos necesarios para el adecuado desarrollo de las acciones en territorio.



**Actividad No. 2:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Brindó apoyo a la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos; especialmente a través de la plataforma Facebook, estas acciones permitieron informar a la comunidad de los avances del proyecto fortaleciendo así la participación ciudadana y la visibilidad del proyecto.



**Actividad No. 3:** Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Realizó acompañamiento al grado 3A de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Pedro María Marmolejo, del municipio de Riofrio, bajo la orientación de la docente Yaneth Bonilla, mediante la implementación de las fichas metodológicas "Territorios resilientes frente al cambio climático" y "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", con el propósito de fortalecer la comprensión de los efectos del cambio climático en el entorno y promover acciones de prevención, protección y conservación de los recursos naturales y ecosistemas. El día 5 de mayo de 2026 se desarrolló la ficha metodológica "Territorios resilientes frente al cambio climático", iniciando con una actividad de sensibilización orientada a identificar los conocimientos previos de los estudiantes sobre el clima, los fenómenos ambientales y los cambios observados en su comunidad. A través de preguntas orientadoras y espacios de diálogo participativo, se promovió la reflexión sobre las acciones humanas que impactan el medio ambiente y la importancia de adoptar conductas responsables para mitigar sus efectos. Los estudiantes participaron activamente compartiendo experiencias relacionadas con el clima y registraron en sus cuadernos los principales aprendizajes adquiridos durante la jornada. El 7 de mayo de 2026 se dio continuidad a la misma ficha metodológica mediante actividades grupales enfocadas en el reconocimiento de estrategias de adaptación y resiliencia frente al cambio climático. Se utilizaron recursos visuales y material pedagógico para explicar conceptos relacionados con el cuidado de los ecosistemas, la reducción de residuos y la protección de los recursos naturales. Los estudiantes participaron de manera activa, expresando ideas y compromisos orientados al cuidado del medio ambiente, fortaleciendo así la apropiación de prácticas sostenibles en su vida cotidiana. El 12 de mayo de 2026 se implementó la ficha metodológica "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", desarrollando actividades centradas en la identificación de los riesgos ambientales ocasionados por los incendios forestales y las prácticas inadecuadas relacionadas con el uso del fuego. Se promovió la reflexión sobre las consecuencias que generan los incendios en los ecosistemas, la fauna, la flora y la calidad del aire, resaltando la importancia de adoptar acciones preventivas para proteger el entorno natural. A través de dinámicas participativas y ejercicios pedagógicos, los estudiantes identificaron conductas responsables orientadas a la prevención y cuidado del medio ambiente. Finalmente, el 15 de mayo de 2026 se dio continuidad a la ficha "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", mediante actividades de cierre orientadas al fortalecimiento de compromisos individuales y colectivos para la prevención de incendios y la conservación de los ecosistemas. Los estudiantes participaron en espacios de socialización donde compartieron mensajes, reflexiones y propuestas relacionadas con el cuidado de los recursos naturales y la protección de la biodiversidad. Asimismo, se realizó retroalimentación de los temas trabajados, evidenciando apropiación de los conceptos abordados y una mayor sensibilización frente a la importancia de preservar el equilibrio ambiental para las generaciones presentes y futuras.

#### 1 Capacitación 5 de mayo de 2026



2 Capacitación 7 de mayo de 2026



3 Capacitación 12 de mayo de 2026



4 Capacitación 15 de mayo de 2026



Realizó acompañamiento al Grado 3B de la Sede Pedro María Marmolejo, bajo la dirección de la docente Beatriz Quiroz, mediante la implementación de las fichas metodológicas "Territorios resilientes frente al cambio climático" y "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", con el propósito de fortalecer en los participantes la comprensión de los efectos del cambio climático, la importancia de la adaptación comunitaria y la prevención de riesgos ambientales asociados al uso inadecuado del fuego como elementos fundamentales para la sostenibilidad ambiental. El día 9 de mayo de 2026 se desarrolló la ficha metodológica "Territorios resilientes frente al cambio climático", iniciando con una jornada de sensibilización orientada al reconocimiento de las principales problemáticas ambientales asociadas al cambio climático y sus impactos en el entorno local. A través de actividades participativas, se promovió la reflexión sobre las acciones individuales y colectivas que contribuyen a la protección del medio ambiente y al fortalecimiento de comunidades resilientes. El 16 de mayo de 2026 se dio continuidad a esta ficha mediante ejercicios prácticos y espacios de diálogo enfocados en la identificación de estrategias de adaptación y mitigación frente a los efectos del cambio climático, fortaleciendo el compromiso comunitario con la gestión ambiental y la conservación de los recursos naturales. Posteriormente, el 19 de mayo de 2026 se implementó la ficha metodológica "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", desarrollando actividades orientadas al reconocimiento de los riesgos ambientales ocasionados por los incendios forestales y las prácticas inadecuadas relacionadas con el uso del fuego. Se promovió la reflexión sobre la importancia de prevenir acciones que afecten los ecosistemas, la biodiversidad y la calidad ambiental, fortaleciendo conocimientos relacionados con el cuidado y protección del entorno natural. Finalmente, el 21 de mayo de 2026 se dio continuidad a esta ficha mediante una jornada de cierre en la que se fortalecieron conocimientos relacionados con la prevención de incendios, la protección de los ecosistemas y la promoción de prácticas responsables para la conservación ambiental. Asimismo, se promovió la construcción de compromisos comunitarios encaminados al cuidado de los recursos naturales y la preservación de la biodiversidad, evidenciándose participación activa, apropiación de los contenidos y disposición para la implementación de acciones sostenibles por parte de los estudiantes.

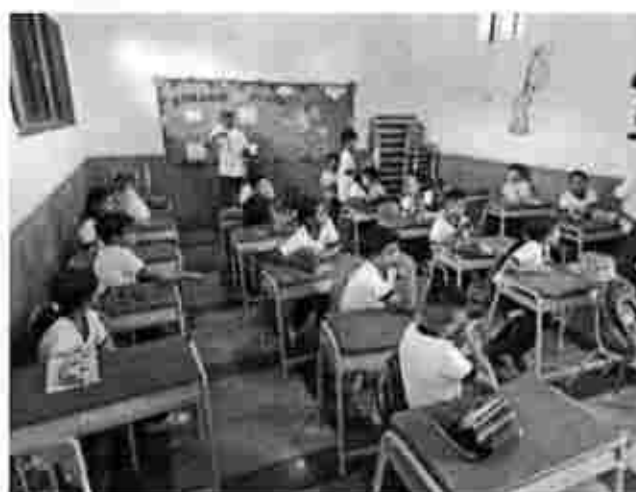
5 Capacitación 9 de mayo de 2026



6 Capacitación 16 de mayo de 2026



7 Capacitación 19 de mayo de 2026



8 Capacitación 21 de mayo de 2026



Realizó acompañamiento al grupo número 1 de ASOVICAR del Valle, en articulación con su Vicepresidenta, la señora Soraida Díaz Aricapa, mediante la implementación de las fichas metodológicas "Territorios resilientes frente al cambio climático" y "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", con el propósito de fortalecer en los participantes la comprensión de los efectos del cambio climático, la importancia de la adaptación comunitaria y la prevención de riesgos ambientales asociados al uso inadecuado del fuego como elementos fundamentales para la sostenibilidad ambiental. El día 10 de mayo de 2026 se desarrolló la ficha metodológica "Territorios resilientes frente al cambio climático", iniciando con una jornada de sensibilización orientada al reconocimiento de las principales problemáticas ambientales asociadas al cambio climático y sus impactos en el entorno local. A través de actividades participativas, se promovió la reflexión sobre las acciones individuales y colectivas que contribuyen a la protección del medio ambiente y al fortalecimiento de comunidades resilientes. El 17 de mayo de 2026 se dio continuidad a esta ficha mediante ejercicios prácticos y espacios de diálogo enfocados en la identificación de estrategias de adaptación y mitigación frente a los efectos del cambio climático, fortaleciendo el compromiso comunitario con la gestión ambiental y la conservación de los recursos naturales. Posteriormente, el 20 de mayo de 2026 se implementó la ficha metodológica "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", desarrollando actividades orientadas al reconocimiento de los riesgos ambientales ocasionados por los incendios forestales y las prácticas inadecuadas relacionadas con el uso del fuego. Se promovió la reflexión sobre la importancia de prevenir acciones que afecten los ecosistemas, la biodiversidad y la calidad ambiental, fortaleciendo conocimientos relacionados con el cuidado y protección del entorno natural. Finalmente, el 23 de mayo de 2026 se dio continuidad a esta ficha mediante una jornada de cierre en la que se fortalecieron conocimientos relacionados con la prevención de incendios, la protección de los ecosistemas y la promoción de prácticas responsables para la conservación ambiental. Asimismo, se promovió la construcción de compromisos comunitarios encaminados al cuidado de los recursos naturales y la preservación de la biodiversidad, evidenciándose participación activa, apropiación de los contenidos y disposición para la implementación de acciones sostenibles por parte de los asistentes.

9 Capacitación 10 de mayo de 2026



10 Capacitación 17 de mayo de 2026





**Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.**

Realizó proceso ambiental el día 8 de mayo de 2023, mediante una jornada de limpieza y embellecimiento en un espacio público representativo como la cancha del Barrio El Lago, en acompañamiento de la comunidad. Durante la actividad, se realizaron acciones de recolección de residuos sólidos, adecuación de zonas verdes y mejoramiento del entorno, promoviendo la participación activa de los asistentes. Esta jornada permitió fortalecer la conciencia ambiental, el sentido de pertenencia y la corresponsabilidad en el cuidado de los espacios públicos. Asimismo, se fomentaron prácticas adecuadas para el manejo de residuos y la conservación del entorno, contribuyendo a la construcción de ambientes más limpios, saludables y sostenibles para el disfrute de toda la comunidad.



Participó en acción ambiental presencial desarrollada en la Galería Municipal, en articulación con la comunidad y la Asociación de Víctimas del Conflicto armado ASOVICAR, orientada al fortalecimiento de prácticas sostenibles y la promoción de la seguridad alimentaria. La actividad consistió en el mantenimiento de la huerta comunitaria y la siembra de diferentes especies de hortalizas, fomentando el aprovechamiento responsable de los espacios productivos y el cuidado de los recursos naturales. Durante la jornada se realizaron labores de preparación y acondicionamiento del terreno, control manual de malezas, aplicación de abono orgánico y siembra de nuevas plántulas, resaltando la importancia de la agricultura sostenible y el uso de prácticas amigables con el medio ambiente. Asimismo, se promovió la participación comunitaria, el trabajo colaborativo y el fortalecimiento de la conciencia ambiental, incentivando la conservación de la biodiversidad y la adopción de hábitos que contribuyan al desarrollo sostenible del territorio.



El día 14 de mayo, realizó actividad en el marco del PRAE con los estudiantes del grado 3, bajo la orientación de la docente Beatriz Quiroz, en la sede Pedro María Marmolejo. Durante la jornada se desarrollaron actividades pedagógicas orientadas a sensibilizar a los estudiantes sobre la prevención de incendios y la importancia de proteger los recursos naturales frente a este tipo de emergencias ambientales. Los participantes intervinieron activamente en espacios de aprendizaje y reflexión relacionados con las causas y consecuencias de los incendios forestales, así como con las acciones preventivas que pueden implementarse desde el hogar, la escuela y la comunidad. Asimismo, se fortalecieron valores de responsabilidad ambiental, cuidado del entorno y compromiso ciudadano, promoviendo prácticas seguras que contribuyan a la conservación de los ecosistemas y a la reducción de riesgos asociados a los incendios.



|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)</b> | <p>Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de <b>MAYO</b> desde <b>01 de MAYO de 2026 al 31 de MAYO de 2026</b>, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales).</p> <p>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final).</p> <p>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26 XXX.</p> <p><b>Nota:</b> En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p>                        |
| <b>Observaciones</b>                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Otros</b>                                                                   | <p>Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26 XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.</p> <p>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrega Backup al supervisor del contrato.</p> |

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| OBLIGACION                                                 | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO                                                                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1081278950<br>Operador: SIMPLE<br>Fecha de Pago(dd/mm/aa): 21-05-2026<br>Periodo de pago de la seguridad social: abril |

5. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

| COSTOS DEL CONTRATO               |              | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA     |                  |             |               |
|-----------------------------------|--------------|-------------------------------------|------------------|-------------|---------------|
| Concepto                          | Valor        | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha (dd/mm/aa) | Valor       | Observaciones |
| Valor inicial del contrato        | \$10.000.000 | Cuota 1                             | 31-01-2026       | \$2.000.000 | PAGADO        |
| Valor adiciones                   | \$ 3.000.000 | Cuota 2                             | 28-02-2026       | \$2.000.000 | PAGADO        |
| Valor total del contrato          | \$13.000.000 | Cuota 3                             | 31-03-2026       | \$2.000.000 | PAGADO        |
| Valor pagado                      | \$8.000.000  | Cuota 4                             | 30-04-2026       | \$2.000.000 | PAGADO        |
| Valor causado que no se ha pagado | \$2.000.000  | Cuota 5                             |                  |             |               |
| Valor total ejecutado             | \$10.000.000 | Cuota 6                             |                  |             |               |
| Valor saldo por ejecutar          | \$3.000.000  | Cuota 7                             |                  |             |               |

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

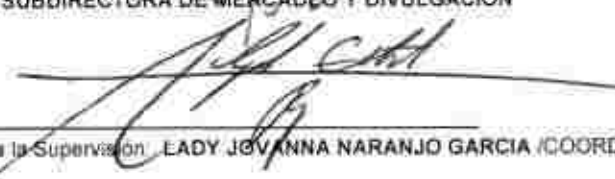
|                                                                                                                     |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
| * Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota            |    | X  |
| * Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.                   |    | X  |

|                                                                                                                                                                                                                              |                                                   |                  |                         |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-------------------------|-----------------|
| <br><b>INCIVA</b><br><small>INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA</small> | <b>INFORME DE SUPERVISION –<br/>INTERVENTORIA</b> | <b>FO-PAR-06</b> | <b>Versión: 05</b>      |                 |
|                                                                                                                                                                                                                              |                                                   |                  | Fecha: 30 de junio 2023 | Página 11 de 11 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p align="center"><b>7. INFORME JURIDICO</b></p> <p>El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral</p> <p>Suspensión (Cuando aplique): N/A<br/>         Fecha de inicio de la suspensión:<br/>         Fecha final de la suspensión:<br/>         Cesión (Cuando aplique): N/A<br/>         Fecha de inicio de la cesión:<br/>         Fecha final de la cesión:<br/>         Otrosi (Cuando aplique): Si<br/>         Fecha de inicio del Otrosi: 01-06-2026<br/>         Fecha final del Otrosi: 15-07-2026<br/>         Terminación anticipada (Cuando aplique):<br/>         Acta de Liquidación:<br/>         Observaciones al informe jurídico:</p> <p align="center"><b>8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS</b></p> <p>Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforme a lo estipulado en el artículo 68 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa</p> <p>Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los:</p> <p align="center">         31                      días del mes de                      <b>MAYO</b>                      de                      2026       </p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

SUPERVISOR

  
 Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA  
 Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

  
 Apoyo a la Supervisión: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA /COORDINADOR TERRITORIAL

*\*El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de mayo de 2026

Doctora  
**BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**  
**SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN**  
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios**  
# 040.10.05.26.1052 DEL 22 DE ENERO DEL 2026  
Contratista: **JEFFERSON AUGUSTO CASTAÑEDA PINZÓN**  
Periodo reportado: **Del 01 de mayo al 31 de mayo de 2026**

#### **INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS**

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.1052 DEL 23 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 de mayo al 31 de mayo de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**Actividad No. 1:** Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Asisti y participé en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

El día 01 de mayo de 2026, en horario de 8:00 a.m. a 9:00 a.m., participé de manera presencial en reunión realizada en el Auditorio del Terminal de Transportes de Tuluá, orientada por la Coordinadora Territorial Lady Jovanna Naranjo García. Durante la jornada se socializaron lineamientos técnicos, metodológicos y administrativos para la ejecución de las actividades del proyecto, así como orientaciones relacionadas con el cumplimiento de metas y el fortalecimiento de las acciones desarrolladas en territorio. Este espacio permitió afianzar conocimientos, unificar criterios de trabajo y fortalecer la coordinación para el adecuado desarrollo de los procesos de intervención comunitaria y ambiental.



El día 01 de mayo de 2026, en horario de 9:00 a.m. a 10:30 a.m., participé de manera presencial en jornada de socialización de las fichas metodológicas correspondientes al mes de mayo, realizada en el Auditorio del Terminal de Transportes de Tulua y orientada por la Ingeniera Jacqueline Quíñones. Durante el encuentro se presentaron los objetivos, contenidos y estrategias de implementación de las actividades programadas, brindando orientaciones técnicas para su adecuada ejecución en territorio. La actividad permitió fortalecer las competencias metodológicas del equipo y garantizar la correcta aplicación de las herramientas pedagógicas en los procesos de educación y gestión ambiental con las comunidades participantes.



El día 01 de mayo de 2026, en horario de 10:30 a.m. a 11:30 a.m., participé de manera presencial en reunión de la componente psicosocial realizada en el Auditorio del Terminal de Transportes de Tulua, orientada por la Psicóloga Cielo Iñalid. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con el fortalecimiento de las estrategias de acompañamiento psicosocial a las comunidades participantes, brindando orientaciones para una intervención integral, el manejo adecuado de situaciones identificadas en territorio y la promoción del bienestar individual y colectivo. Este espacio permitió fortalecer competencias para el desarrollo de las actividades programadas dentro del proyecto.

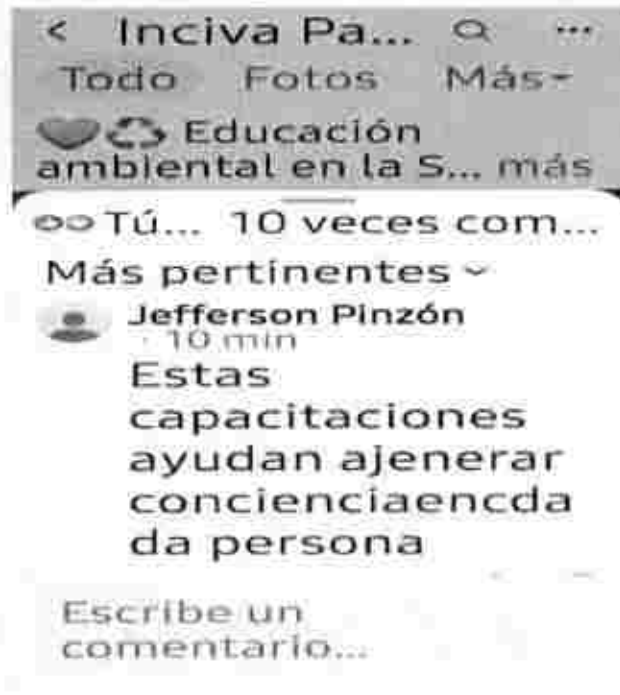
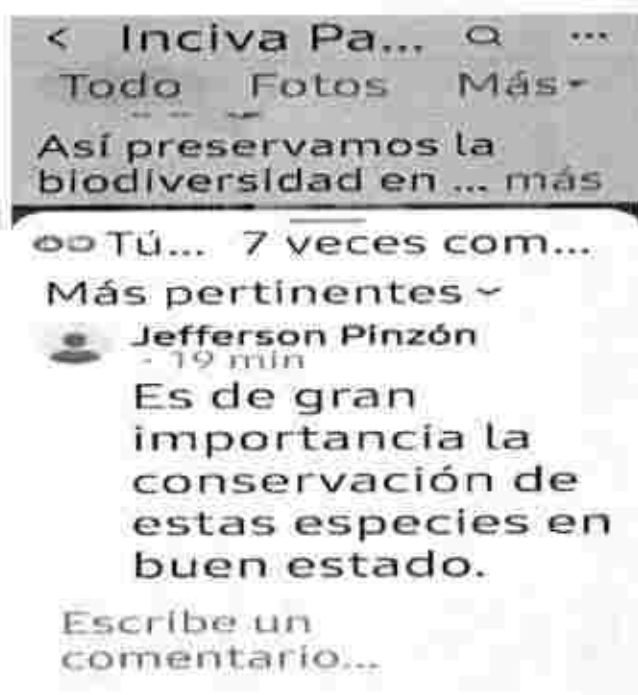


El día 01 de mayo de 2026, en horario de 11:30 a.m. a 12:30 p.m., participé de manera presencial en reunión del componente administrativo realizada en el Auditorio del Terminal de Transportes de Tulua, orientada por Yohann Montoya. Durante la jornada se socializaron lineamientos y procedimientos administrativos relacionados con la ejecución del proyecto, incluyendo aspectos de reporte, seguimiento de actividades, cumplimiento de cronogramas y entrega de soportes. Este espacio permitió aclarar inquietudes, unificar criterios y fortalecer los procesos administrativos necesarios para el adecuado desarrollo de las acciones en territorio.



**Actividad No. 2:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Brindé apoyo a la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos; especialmente a través de la plataforma Facebook, estas acciones permitieron informar a la comunidad de los avances del proyecto fortaleciendo así la participación ciudadana y la visibilidad del proyecto.



**Actividad No. 3:** Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Realicé acompañamiento al grado 3A de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Pedro María Marmolejo, del municipio de Riofrio, bajo la orientación de la docente Yaneth Bonilla, mediante la implementación de las fichas metodológicas "Territorios resilientes frente al cambio climático" y "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", con el propósito de fortalecer la comprensión de los efectos del cambio climático en el entorno y promover acciones de prevención, protección y conservación de los recursos naturales y ecosistemas. El día 5 de mayo de 2026 se desarrolló la ficha metodológica "Territorios resilientes frente al cambio climático", iniciando con una actividad de sensibilización orientada a identificar los conocimientos previos de los estudiantes sobre el clima, los fenómenos ambientales y los cambios observados en su comunidad. A través de preguntas orientadoras y espacios de diálogo participativo, se promovió la reflexión sobre las acciones humanas que impactan el medio ambiente y la importancia de adoptar conductas responsables para mitigar sus efectos. Los estudiantes participaron activamente compartiendo experiencias relacionadas con el clima y registraron en sus cuadernos los principales aprendizajes adquiridos durante la jornada. El 7 de mayo de 2026 se dio continuidad a la misma ficha metodológica mediante actividades grupales enfocadas en el reconocimiento de estrategias de adaptación y resiliencia frente al cambio climático. Se utilizaron recursos visuales y material pedagógico para explicar conceptos relacionados con el cuidado de los ecosistemas, la reducción de residuos y la protección de los recursos naturales. Los estudiantes participaron de manera activa, expresando ideas y compromisos orientados al cuidado del medio ambiente, fortaleciendo así la apropiación de prácticas sostenibles en su vida cotidiana. El 12 de mayo de 2026 se implementó la ficha metodológica "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", desarrollando actividades centradas en la identificación de los riesgos ambientales ocasionados por los incendios forestales y las prácticas inadecuadas relacionadas con el uso del fuego. Se promovió la reflexión sobre las consecuencias que generan los incendios en los ecosistemas, la fauna, la flora y la calidad del aire, resaltando la importancia de adoptar acciones preventivas para proteger el entorno natural. A través de dinámicas participativas y ejercicios pedagógicos, los estudiantes identificaron conductas responsables orientadas a la prevención y cuidado del medio ambiente. Finalmente, el 15 de mayo de 2026 se dio continuidad a la ficha "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", mediante actividades de cierre orientadas al fortalecimiento de compromisos individuales y colectivos para la prevención de incendios y la conservación de los ecosistemas. Los estudiantes participaron en espacios de socialización donde compartieron mensajes, reflexiones y propuestas relacionadas con el cuidado de los recursos naturales y la protección de la biodiversidad. Asimismo, se realizó retroalimentación de los temas trabajados, evidenciando apropiación de los conceptos abordados y una mayor sensibilización frente a la importancia de preservar el equilibrio ambiental para las generaciones presentes y futuras.

1 Capacitación 5 de mayo de 2026



2 Capacitación 7 de mayo de 2026



3 Capacitación 12 de mayo de 2026



4 Capacitación 15 de mayo de 2026



Realicé acompañamiento al Grado 3B de la Sede Pedro María Marmolejo, bajo la dirección de la docente Beatriz Quiroz, mediante la implementación de las fichas metodológicas "Territorios resilientes frente al cambio climático" y "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", con el propósito de fortalecer en los participantes la comprensión de los efectos del cambio climático, la importancia de la adaptación comunitaria y la prevención de riesgos ambientales asociados al uso inadecuado del fuego como elementos fundamentales para la sostenibilidad ambiental. El día 9 de mayo de 2026 se desarrolló la ficha metodológica "Territorios resilientes frente al cambio climático", iniciando con una jornada de sensibilización orientada al reconocimiento de las principales problemáticas ambientales asociadas al cambio climático y sus impactos en el entorno local. A través de actividades participativas, se promovió la reflexión sobre las acciones individuales y colectivas que contribuyen a la protección del medio ambiente y al fortalecimiento de comunidades resilientes. El 16 de mayo de 2026 se dio continuidad a esta ficha mediante ejercicios prácticos y espacios de diálogo enfocados en la identificación de estrategias de adaptación y mitigación frente a los efectos del cambio climático, fortaleciendo el compromiso comunitario con la gestión ambiental y la conservación de los recursos naturales. Posteriormente, el 19 de mayo de 2026 se implementó la ficha metodológica "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", desarrollando actividades orientadas al reconocimiento de los riesgos ambientales ocasionados por los incendios forestales y las prácticas inadecuadas relacionadas con el uso del fuego. Se promovió la reflexión sobre la importancia de prevenir acciones que afecten los ecosistemas, la biodiversidad y la calidad ambiental, fortaleciendo conocimientos relacionados con el cuidado y protección del entorno natural. Finalmente, el 21 de mayo de 2026 se dio continuidad a esta ficha mediante una jornada de cierre en la que se fortalecieron conocimientos relacionados con la prevención de incendios, la protección de los ecosistemas y la promoción de prácticas responsables para la conservación ambiental. Asimismo, se promovió la construcción de compromisos comunitarios encaminados al cuidado de los recursos naturales y la preservación de la biodiversidad, evidenciándose participación activa, apropiación de los contenidos y disposición para la implementación de acciones sostenibles por parte de los estudiantes.

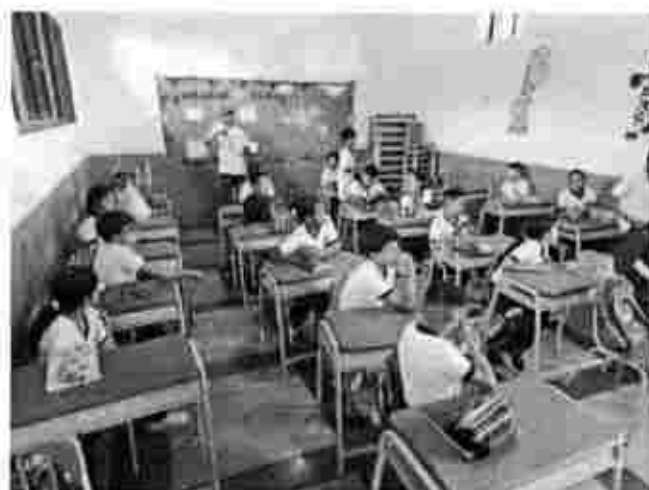
#### 5 Capacitación 9 de mayo de 2026



#### 6 Capacitación 16 de mayo de 2026



7 Capacitación 19 de mayo de 2026



8 Capacitación 21 de mayo de 2026



Realicé acompañamiento al grupo número 1 de ASOVICAR del Valle, en articulación con su Vicepresidente, la señora Soraida Díaz Aricapa, mediante la implementación de las fichas metodológicas "Territorios resilientes frente al cambio climático" y "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", con el propósito de fortalecer en los participantes la comprensión de los efectos del cambio climático, la importancia de la adaptación comunitaria y la prevención de riesgos ambientales asociados al uso inadecuado del fuego como elementos fundamentales para la sostenibilidad ambiental. El día 10 de mayo de 2026 se desarrolló la ficha metodológica "Territorios resilientes frente al cambio climático", iniciando con una jornada de sensibilización orientada al reconocimiento de las principales problemáticas ambientales asociadas al cambio climático y sus impactos en el entorno local. A través de actividades participativas, se promovió la reflexión sobre las acciones individuales y colectivas que contribuyen a la protección del medio ambiente y al fortalecimiento de comunidades resilientes. El 17 de mayo de 2026 se dio continuidad a esta ficha mediante ejercicios prácticos y espacios de diálogo enfocados en la identificación de estrategias de adaptación y mitigación frente a los efectos del cambio climático, fortaleciendo el compromiso comunitario con la gestión ambiental y la conservación de los recursos naturales. Posteriormente, el 20 de mayo de 2026 se implementó la ficha metodológica "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida", desarrollando actividades orientadas al reconocimiento de los riesgos ambientales ocasionados por los incendios forestales y las prácticas inadecuadas relacionadas con el uso del fuego. Se promovió la reflexión sobre la importancia de prevenir acciones que afectan los ecosistemas, la biodiversidad y la calidad ambiental, fortaleciendo conocimientos relacionados con el cuidado y protección del entorno natural. Finalmente, el 23 de mayo de 2026 se dio continuidad a esta ficha mediante una jornada de cierre en la que se fortalecieron conocimientos relacionados con la prevención de incendios, la protección de los ecosistemas y la promoción de prácticas responsables para la conservación ambiental. Asimismo, se promovió la construcción de compromisos comunitarios encaminados al cuidado de los recursos naturales y la preservación de la biodiversidad, evidenciándose participación activa, apropiación de los contenidos y disposición para la implementación de acciones sostenibles por parte de los asistentes.

9 Capacitación 10 de mayo de 2026



10 Capacitación 17 de mayo de 2026



11 Capacitación 20 de mayo de 2026



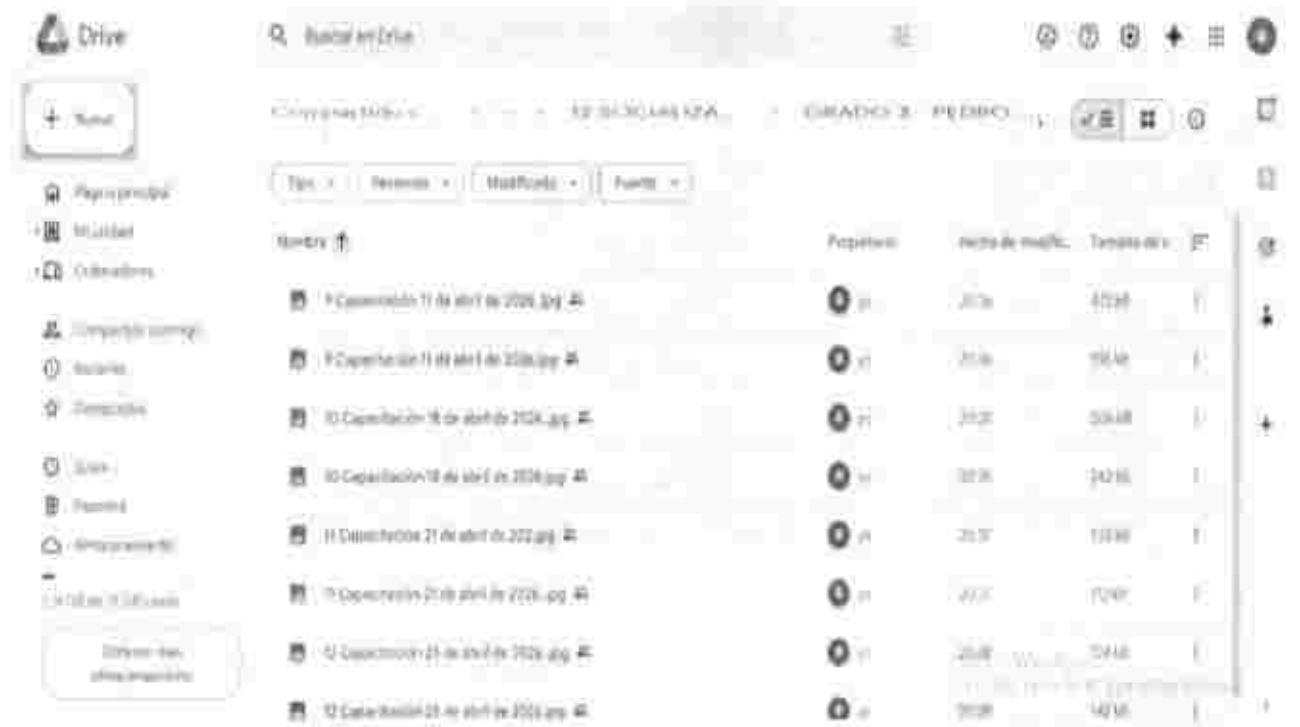
12 Capacitación 23 de mayo de 2026



Nota: \*\*\*Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial LADY JOVANNA NARANJO GARCIA, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

**Actividad No. 4:** Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Reporté de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.



| Nombre                                  | Participantes | Fecha de realización | Tiempo en hrs. | Estado |
|-----------------------------------------|---------------|----------------------|----------------|--------|
| 9 Capacitación 11 de abril de 2026.jpg  | 0             | 2026                 | 40:00          | F      |
| 9 Capacitación 11 de abril de 2026.jpg  | 0             | 2026                 | 35:00          | F      |
| 10 Capacitación 18 de abril de 2026.jpg | 0             | 2026                 | 35:00          | F      |
| 10 Capacitación 18 de abril de 2026.jpg | 0             | 2026                 | 34:00          | F      |
| 11 Capacitación 21 de abril de 2026.jpg | 0             | 2026                 | 1:00:00        | F      |
| 11 Capacitación 21 de abril de 2026.jpg | 0             | 2026                 | 1:00:00        | F      |
| 12 Capacitación 25 de abril de 2026.jpg | 0             | 2026                 | 1:00:00        | F      |
| 12 Capacitación 25 de abril de 2026.jpg | 0             | 2026                 | 1:00:00        | F      |

**Actividad No. 5:** Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

Realicé proceso ambiental el día 8 de mayo de 2026, mediante una jornada de limpieza y embellecimiento en un espacio público representativo como la cancha del Barrio El Lago, en acompañamiento de la comunidad. Durante la actividad, se realizaron acciones de recolección de residuos sólidos, adecuación de zonas verdes y mejoramiento del entorno, promoviendo la participación activa de los asistentes. Esta jornada permitió fortalecer la conciencia ambiental, el sentido de pertenencia y la corresponsabilidad en el cuidado de los espacios públicos. Asimismo, se fomentaron prácticas adecuadas para el manejo de residuos y la conservación del entorno, contribuyendo a la construcción de ambientes más limpios, saludables y sostenibles para el disfrute de toda la comunidad.



Participé en acción ambiental presencial desarrollada en la Galería Municipal, en articulación con la comunidad y la Asociación de Víctimas del Conflicto armado ASOVICAR, orientada al fortalecimiento de prácticas sostenibles y la promoción de la seguridad alimentaria. La actividad consistió en el mantenimiento de la huerta comunitaria y la siembra de diferentes especies de hortalizas, fomentando el aprovechamiento responsable de los espacios productivos y el cuidado de los recursos naturales. Durante la jornada se realizaron labores de preparación y acondicionamiento del terreno, control manual de malezas, aplicación de abono orgánico y siembra de nuevas plántulas, resaltando la importancia de la agricultura sostenible y el uso de prácticas amigables con el medio ambiente. Asimismo, se promovió la participación comunitaria, el trabajo colaborativo y el fortalecimiento de la conciencia ambiental, incentivando la conservación de la biodiversidad y la adopción de hábitos que contribuyan al desarrollo sostenible del territorio.



El día 14 de mayo, realicé actividad en el marco del PRAE con los estudiantes del grado 3, bajo la orientación de la docente Beatriz Quiroz, en la sede Pedro María Marmolejo. Durante la jornada se desarrollaron actividades pedagógicas orientadas a sensibilizar a los estudiantes sobre la prevención de incendios y la importancia de proteger los recursos naturales frente a este tipo de emergencias ambientales. Los participantes intervinieron activamente en espacios de aprendizaje y reflexión relacionados con las causas y consecuencias de los incendios forestales, así como con las acciones preventivas que pueden implementarse desde el hogar, la escuela y la comunidad. Asimismo, se fortalecieron valores de responsabilidad ambiental, cuidado del entorno y compromiso ciudadano, promoviendo prácticas seguras que contribuyan a la conservación de los ecosistemas y a la reducción de riesgos asociados a los incendios.



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

*Jeferson Augusto Cp.*

**JEFERSON AUGUSTO CASTAÑEDA PINZÓN**  
C.C: 6.445.393 de San Pedro Valle

de PDF  
Probante Pago-3



# Simple.

PAGOSIMPLE |

AUTORIDAD DE  
CONSOLIDACIÓN

Más opción

*E. coli* O157:H7 infection: 2000-05-2011 11:03 AM PST

Type: Training

**00000000000000000000000000000000**

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| Published Online | 9 December 2017 |
|------------------|-----------------|

### Periodic Contribution

with me, 2003

Enrico Saverio 2001-02-27

## References

185270

PAGADA 21/05/2026

## 1705 DEL APORTANTE

|                      |                                    |              |                       |
|----------------------|------------------------------------|--------------|-----------------------|
| En Social            | JEFFERSON AUGUSTO CASTANEDA PINZON |              |                       |
| Identificación       | CC6445323                          | Dirección    | CL 5B #14 - 51 LA PAZ |
| de Empresa           | INDEPENDIENTE                      | Teléfono     | 3156444408            |
| Presencia            | NATURAL                            | Firma        | UNICO                 |
| Ido                  | PROPRIO                            | Departamento | VALLE DEL CAUCA       |
| Identificación Legal |                                    | Idificación  |                       |
| Admisión             | 1                                  | ARP          | POSITIVA DE SEGUROS   |

## ETALIE DEL APORRANTE

[illegible]

## II. TOTALES

[illegible]

BANCO  
**Union**

BANCO UNIÓN S.A.

NIT 860 006 797-9

**puntored**

NIT 830 513 238-9

Correspondencia Bancaria DAVIBANK

Fecha

Hora

Asesor

Agencia

Ciudad

Medio de pago

Valor

Convenio

Entidad recaudadora

NUMERO DE PIN

Número de Autorización:

IP

14/DA/2026

14:14:42

DMARTINEZ

18-TULUA MADEIRA PLAZA

75834-Tulua-Valle del Cauca

Efectivo

541.800

PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE / COLPATRIA

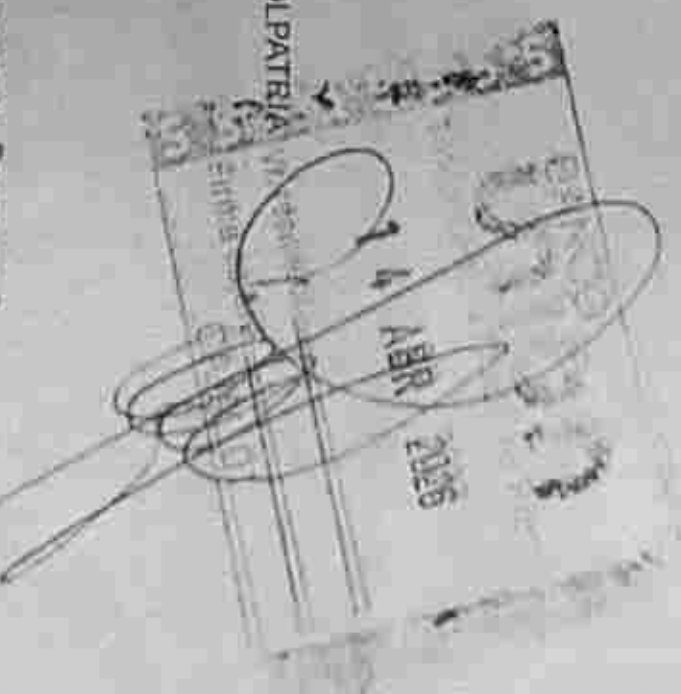
DAVIBANK

8823919080

1408872511

173.15.249.6

0.00



Cobro de la Transacción

BANCO UNIÓN S.A. Actúa como mero mandatario en el recaudo de dinero para consignación en cuenta. Favor verificar que la naturaleza, titularidad y montos de la transacción concuerdan con lo que usted solicitó. Recuerde que en BANCO UNIÓN S.A. designamos como defensor del cliente principal al Dra. Patricia Amelia Rojas Aréizquita para atender las sugerencias o reclamos de nuestros usuarios. Para comunicarse tenga en cuenta esta información: Dirección Calle 64 No 3B-90 Of. 202 de Bogotá, email: [defensoria@semarojasasociados.com](mailto:defensoria@semarojasasociados.com) Teléfono: (601) 4898285. Horario: Lunes a Viernes 8:00 am a 5:30 pm jornada continua. Recuerde que usted puede presentar inquietudes, quejas o reclamos a través de nuestra línea de atención al cliente: 01 8000 111 999

POR FAVOR VERIFIQUE LA INFORMACION DEL TIMBRE

|                                                                                   |                                                                                    |                  |                                    |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|---------------|
|  | <b>FORMATO DOCUMENTO<br/>EQUIVALENTE- PERSONAS<br/>NO OBLIGADAS A<br/>FACTURAR</b> | <b>FO-PAR-29</b> | <b>Versión: 00</b>                 |               |
|                                                                                   |                                                                                    |                  | Fecha:<br>Diciembre 28<br>del 2021 | Pagina 1 de 1 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A<br/>FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>No. 05- 2026</b> |
| Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |
| Fecha documento: <b>31/05/2026</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |
| Ciudad: Santiago de Cali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: Jefferson Augusto Castañeda Pinzón                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |
| Cedula beneficiario: 6.445.393 de San Pedro Valle<br>Dirección Beneficiario Calle 5 B # 14-51 barrio La Paz                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |
| Correo Electrónico beneficiario: antonellacasta90@hotmail.com<br>Teléfono beneficiario: 3156444408<br>Ciudad: Riofrio - Valle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |
| <b>INFORMACION CONTRACTUAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |
| Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" |                     |
| No. RPC 9100028841 del 21 DE ENERO DE 2026<br>No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |
| Valor Contrato:<br><b>\$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| Concepto: Cuota No. (5) – Cuota: <b>MAYO</b> del Contrato No. <b>040.10.05.26.1052</b> del <b>22/ENERO/2026</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |
| Cuenta de Ahorros X Corriente No. <u>874-880618-18</u> Banco: BANCOLOMBIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |
| Valor: <b>\$2.000.000</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |
| Son: <b>DOS MILLONES DE PESOS M/CTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |
| SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> DECLARO RENTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |
| <div style="text-align: center;">  </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |
| <div style="text-align: center;">         Firma y cédula del Beneficiario<br/>         No. C.C. 6.445.393       </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio  
Cultural y Natural del Valle del Cauca  
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2500082612  
Referencia: 2100067555  
RUT del Tercero: 64453931  
Código del Tercero: 6445393  
Centro Gestor: 1220  
Fondo: 12100004  
Concepto DIAN: 5TA CPS1052

Fecha de Contabilización: 01.07.2026  
CASTAÑEDA PINZON JEFERSON AUGU  
Documento RPC: 9100028841  
INCIVA  
ICLD Sec Ambiente

Página 1 de 1.

**Descripción:**

| Posic. | Cuenta     | Civ | Texto breve cuenta   | PosPre            | Debe      | Haber     |
|--------|------------|-----|----------------------|-------------------|-----------|-----------|
| 001    | 1110900202 | 50  | Intivale- ahorro- S. | X-BANCOS          | 0         | 1.670.000 |
| 002    | 2401010001 | 25  | Servicios            | X-ACREEDOR/DEUDOR | 1.670.000 | 0         |
| Total: |            |     |                      |                   | 1.670.000 | 1.670.000 |

**Descuentos y/o Deducciones:**

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|--------------------------------|---------------|------------------------|--------------------------------|
| Total:                         |               |                        | 0                              |

**Discriminación IVA**

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|-----------|--------------|------|-----------|
| Total:    |              | 0    | 0         |

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaña

Elaborado por



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio  
Cultural y Natural del Valle del Cauca  
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No: 2100067555  
Referencia: 5TA CPS105  
RUT del Tercero: 64453931  
Código del Tercero: 6445393  
Centro Gestor: 1220  
Fondo: 12100004  
Concepto DIAN: 5TA CPS1052  
Descripción: 5TA CPS1052

Fecha de Contabilización: 25.06.2026  
CASTAÑEDA PINZON JEFERSON AUGU  
Documento RPC: 9100028841  
INCIVA  
ICLD Sec Ambiente

Página 1 de 1.

| Posic  | Cuenta     | Civ | Texto breve cuenta      | PosPre            | Debe      | Haber     |
|--------|------------|-----|-------------------------|-------------------|-----------|-----------|
| 001    | 2401010001 | 31  | Servicios               | X-ACREEDOR/DEUDOR | 0         | 1.870.000 |
| 002    | 5506050170 | 40  | Fortalecimiento cultura | 2-320202009       | 2.000.000 | 0         |
| 003    | 2407900003 | 50  | ESTAMP PRO-CULTURA      | X-RETN/DEDUC      | 0         | 20.000    |
| 004    | 2407900012 | 50  | ESTAMP PRO-HOSPITALE    | X-RETN/DEDUC      | 0         | 20.000    |
| 005    | 2407900004 | 50  | ESTAMP PRO-DESARROLL    | X-RETN/DEDUC      | 0         | 40.000    |
| 006    | 2407900008 | 50  | ESTAMP PRO-UCVA         | X-RETN/DEDUC      | 0         | 10.000    |
| 007    | 2407900005 | 50  | ESTAMP PRO-univale      | X-RETN/DEDUC      | 0         | 40.000    |
| Total: |            |     |                         |                   | 2.000.000 | 2.000.000 |

**Descuentos y/o Deducciones:**

| Nombre del Descuento efectuado                                 | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|----------------------------------------------------------------|---------------|------------------------|--------------------------------|
| Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla        | 1.0000        | 2.000.000              | 20.000                         |
| Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla     | 1.0000        | 2.000.000              | 20.000                         |
| Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla     | 2.0000        | 2.000.000              | 40.000                         |
| Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA   | 0.5000        | 2.000.000              | 10.000                         |
| Deducción Estampillas Proniv del Valle - Deduc. estamp. Proniv | 2.0000        | 2.000.000              | 40.000                         |
| Total:                                                         |               |                        | 130.000                        |

**Discriminación IVA**

| Indicador | Denominación                     | Base      | Valor IVA |
|-----------|----------------------------------|-----------|-----------|
| VO        | 0% IVA compra bienes y servicios | 2.000.000 | 0         |
| Total:    |                                  | 2.000.000 | 0         |

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

|                                                                                                                                                  |                                  |                                                                          |                              |                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|  <b>INCIVA</b><br><small>INSTITUTO NACIONAL DE CONTRATO</small> | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA    | FO-PAR-30                                                                | Versión: 00                  |                              |
|                                                                                                                                                  |                                  |                                                                          | Fecha: abril 1 del 2022      | Página 1 de 1                |
| NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: Jefferson Augusto Castañeda Pinzón                                                                              |                                  |                                                                          |                              |                              |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X                                                                                                              | OTRO:                            | NÚMERO: 6445393                                                          |                              |                              |
| CÓBRO                                                                                                                                            | INICIAL:                         | MENSUAL: X                                                               | FINAL:                       | MES: MAYO                    |
| MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO                                                                                                                      | RIOFRIO                          |                                                                          |                              |                              |
| CONTRATO                                                                                                                                         | 040.10.05.26.1052 DEL 23/01/2026 |                                                                          |                              |                              |
| CDP                                                                                                                                              | 8100006445 DEL 13/01/2026        |                                                                          |                              |                              |
| REGISTRO PRESUPUESTAL                                                                                                                            | 9100028841 DEL 21/01/2026        |                                                                          |                              |                              |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION                                                                                                  |                                  | FIRMA:                                                                   | FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa | FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa |
| Stephan Sanchez                                                                                                                                  |                                  | [Firma]                                                                  |                              |                              |
| Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad                                                                                                       | Marcar X                         | Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad                               | Marcar X                     |                              |
| Documento Equivalente:                                                                                                                           | X                                | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada                          | X                            |                              |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota 1)                                                                              |                                  | Documento de Causación                                                   | 21-67555                     |                              |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)                                                                                                       |                                  | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)                      |                              |                              |
| Informe de actividades del contratista                                                                                                           | X                                | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) |                              |                              |
| Informe de Supervisión                                                                                                                           | X                                | Número de comprobante de pago                                            |                              |                              |
| Certificación bancaria (solo aplica en la cuota 1)                                                                                               | X                                |                                                                          |                              |                              |
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD                                                                                                           |                                  | FIRMA:                                                                   | FECHA: dd/mm/aa              |                              |
| [Firma]                                                                                                                                          |                                  | [Firma]                                                                  | 24-6-2026                    |                              |
| MOTIVO DE DEVOLUCION:                                                                                                                            |                                  | SI                                                                       | FECHA: dd/mm/aa              | RECIBE: NOMBRE Y FIRMA       |
|                                                                                                                                                  |                                  |                                                                          |                              |                              |
| Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería                                                                                                  |                                  |                                                                          |                              |                              |
| RECIBIDO TESORERIA                                                                                                                               |                                  |                                                                          |                              |                              |
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA                                                                                                              |                                  | FIRMA:                                                                   | FECHA: dd/mm/aa              |                              |
| Asistente Tesorería INCIVA                                                                                                                       |                                  |                                                                          | 26 JUN 2026                  |                              |
| Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica                                                                                                             | Marcar X                         | Ruta 3: Documentos oficina Jurídica                                      | Marcar X                     |                              |
| Documento Equivalente                                                                                                                            |                                  | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada                          |                              |                              |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota 1)                                                                                           |                                  | Documento de Causación                                                   |                              |                              |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)                                                                                                       |                                  | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)                      |                              |                              |
| Informe de actividades del contratista                                                                                                           |                                  | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) |                              |                              |
| Informe de Supervisión                                                                                                                           |                                  | Número de comprobante de pago                                            |                              |                              |
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA                                                                                                               |                                  | FIRMA:                                                                   | FECHA: dd/mm/aa              |                              |
|                                                                                                                                                  |                                  |                                                                          |                              |                              |