De:	facturaelectronica@asesoftware.com
Enviado el:	2020-12-17 21:30:16
Para:	contactenos@sic.gov.co <contactenos@sic.gov.co>
Copia:	
Asunto:	800135532; ASESOFTWARE S.A.S; FEV17809; 01; ASESOFTWARE S.A.S;

Radicación:	20-75380- -00033-0011		
Fecha:	2020-12-18 11:49:14	**Dependencia:**	20 OF. TECNOLOGIA
Trámite:	301 BIENESSERVI	**Evento:**	320 PAGO
Actuación:	367 FACTURA/CUENTA/INFOR	**Folios**	5

Estimado(a) **SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO** , ha recibido un DOCUMENTO ELECTRÓNICO por parte de ASESOFTWARE S.A.S; envío que se efectúa mediante los sistemas de Facturación Electrónica del Proveedor Tecnológico The Factory HKA Colombia SAS Autorizado bajo la resolución DIAN 002542 del 07 abril del 2017.

Una vez descomprimido el documento en formato .zip anexo usted dispondrá de los siguientes documentos
á Documento electrónico con extensión .XML

á Documentos adjuntos con extensión .zip (Esta información es responsabilidad exclusiva del contribuyente emisor)
Solicitamos que por favor revise el documento electrónico y sus anexos e ingrese en el botón de Acuse de recibido que encuentra en la parte inferior y reporte el estado según corresponda.

Este E-mail ha sido enviado automáticamente por favor no responder a esta cuenta, de requerir cualquier aclaratoria o información adicional debe comunicarse directamente las direcciones de email o teléfono de: ASESOFTWARE S.A.S.

Documento generado por The Factory HKA Colombia SAS.

Comprobante XML Generado por The Factory HKA Colombia SAS. Cualquier observación con los con los documentos adjuntos debe dirigirse directamente a ASESOFTWARE S.A.S

La información contenida en este E-mail es confidencial y solo puede ser utilizada por la persona o la empresa a la cual está dirigido y/o por el emisor. Si por error recibe este mensaje, favor reenviarlo y borrar el mensaje recibido inmediatamente.
IMPORTANTE: Si aún no cuenta con servicios de Facturación Electrónica o requiere asesoría al respecto, por favor contáctenos aquí :

Servicio prestado por Proveedor Tecnológico de Facturación Electrónica **The Factory HKA Colombia SAS**
Autorizado bajo la resolución de la DIAN 002542 del 07 de abril de 2017
Tlf. +571-311.31.12 www.thefactoryhka.com.co

Acuse de Recibo

Aviso de confidencialidad: Lo invitamos a conocer nuestro aviso de confidencialidad a través del siguiente enlace https://asesoftware.com/site/aviso-de-confidencialidad/

Industria y Comercio
SUPERINTENDENCIA

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO

RAD: 20-75380- -38-0
TRA: 301 BIENESSERVI
ACT: 342 SOLICITUD PAGO
ORI: 20 OF. TECNOLOGIA
FECHA: 2020-12-23 18:47:22
EVE: 320 PAGO
FOLIOS: 1
DES: 130 DIR.FINANCIERA

MEMORANDO

20

Para **ANGEL AUGUSTO VELASCO MENDOZA**
DIRECTOR FINANCIERO

De **JEFE OFICINA DE TECNOLOGIA E INFORMATICA**

Asunto: Radicación**:** 20-75380- -38-0
Trámite**:** 301
Evento**:** 320
Actuación**:** 342
Folios: 1

Apreciado Doctor:

Cordial Saludo,

En atención a la solicitud de pago radicada bajo número 20-75380-33 por el contratista ASESOFTWARE, para tramitar un pago por valor de $988.799.960 (incluido IVA) dentro de la ejecución del contrato 1451 de 2020 cuyo objeto es CONTRATAR LOS SERVICIOS DE IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES DE SOFTWARE POR DEMANDA, BAJO EL ESQUEMA DE FÁBRICA DE SOFTWARE EN SUS DIFERENTES ETAPAS QUE COMPRENDEN EL CICLO DE VIDA DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN: LEVANTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS, INGENIERÍA DE ANÁLISIS Y DISEÑO DE SOLUCIÓN, CONSTRUCCIÓN, IMPLANTACIÓN, ESTABILIZACIÓN, SOPORTE Y MEJORAS, TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO, DOCUMENTACIÓN Y DEMÁS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS REQUERIDOS, damos traslado a su dirección y por ser de su competencia, la documentación requerida y que fue revisada por esta oficina para iniciar el tramite de facturación.

Atentamente,

FRANCISCO ANDRES RODRIGUEZ ERASO

Este documento fue firmado electrónicamente
desde el Sistema de Trámites Código: 1099956943

Elaboró:Ricardo Delgado
Revisó: Francisco Andres Rodriguez Eraso
Aprobó:Francisco Andres Rodriguez Eraso

Anexo: GA01-F08_V5_FORMATO INFORME DE SUPERVISION YO CUMPLIMIENTO - OPERACION (firmado) (2),ad08001355320162000017809 (1),CO_886_Informe Facturación_202011_Operación - Rev OTI.v2.1 (firmado),PARAFISCALES DICIEMBRE_2020 (1),Soportes (1)

Industria y Comercio
SUPERINTENDENCIA

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

Número de Contrato : *1451 de 2020*

N° de Radicado de solicitud de contratación: *20 - 75380 - 33*

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombre del contratista: *ASESORES DE SISTEMAS ESPECIALIZADOS EN SOFTWARE S.A.S - ASESOFTWARE S.A.S*		***Número de indentificación (CC-CE– NIT):*** *800.135.532-9*

Objeto del contrato: *Contratar los servicios de implementación de soluciones de software por demanda, bajo el esquema de fábrica de software en sus diferentes etapas que comprenden el ciclo de vida de los sistemas de información: levantamiento de requerimientos, ingeniera de análisis y diseño de solución, construcción, implantación, estabilización, soporte y mejoras, transferencia de conocimiento, documentación y demás servicios complementarios requerido.*

Forma de pago: *LA SUPERINTENDECIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO pagará a EL CONTRATISTA el valor total del contrato, previa aprobación del PAC, conforme a la propuesta económica y previa presentación de la factura con el lleno de los requisitos legales, informe y expedición del certificado de cumplimiento a satisfacción suscrito por el supervisor del contrato y demás trámites administrativos a que haya lugar, de la siguiente manera:*

ÍTEM	No. De Pagos	Porcentaje o mensualidades o valor	Requisitos para el pago
1	6	Hasta seis (6) pagos mensuales cada uno por valor de hasta la suma de $66.577.416, suma que no podrá exceder el valor total de $399.464.493, correspondientes a los valores mensuales para el equipo base descrito en el Capítulo V Numeral 2 del ANEXO TECNICO No. 1 – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, según presupuesto establecido para la tarificación mensual.	Previa presentación de factura con el lleno de requisitos legales, y la entrega a satisfacción de todo el acervo documental de la gestión integral del proyecto: monitoreo y seguimiento general y particular, estado de los requerimientos, ejecución, informes pertinentes y demás documentación establecida.
2	1	Un (1) primer pago mensual hasta la suma de $440.721.654, correspondiente a lo descrito para las fases de transición, planeación y gestión de solicitudes en el Capítulo V, numeral 5.2.1 Modelo de Servicios Requerido del ANEXO TECNICO No. 1 – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	Previa presentación de factura con el lleno de requisitos legales, y la entrega a satisfacción de los productos definidos para la fase de transición, planeación y gestión de solicitudes de los proyectos de software acordados. Estas fases son la base para la ejecución de los demás servicios que prestará la fábrica, pues corresponde, entre otros productos, a la entrega del modelo de operación, documentación, soportes de reuniones de entendimiento, y plan de trabajo para cada uno de los proyectos de software acordados.
3	5	Hasta cinco (5) pagos mensuales cuya sumatoria no exceda el valor de hasta la suma de $1.133.284.253, correspondiente a lo descrito en las fases a partir de Ingeniería de Requerimientos en el Capítulo V, numeral 5.2.1 Modelo de Servicios Requerido del ANEXO TECNICO No. 1 – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	Previa presentación de factura con el lleno de requisitos legales, y la entrega a satisfacción de los productos definidos para las fases de: Ingeniera de Requerimientos, Análisis y Diseño de la Solución, Construcción, Implantación, estabilización, aseguramiento de calidad, transferencia de conocimiento y cierre. Lo anterior para todos los proyectos de software acordados.
4	3	Hasta tres (3) pagos mensuales cuya sumatoria no expeda el valor de hasta la suma de $986.682.882, correspondiente a lo descrito en las fases a partir de Ingeniería de Requerimientos en el Capítulo V, numeral 5.2.1 Modelo de Servicios Requerido del ANEXOTÉCNICO No. 1 – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	Previa presentación de factura con el lleno de requisitos legales, y la entrega a satisfacción de los productos definidos para las fases de: Ingeniera de Requerimientos, Análisis y Diseño de la Solución, Construcción, Implantación, estabilización, aseguramiento de calidad, transferencia de conocimiento y cierre. Lo anterior para todos los proyectos de software de SAJUR y Expediente Electrónico acordados.

Fecha de suscripción (año/mes/día): *2020/07/09*		***Fecha de inicio (año/mes/día):*** *2020/07/14*	***Fecha de terminación (año/mes/día):*** *2020/12/31*

Plazo: *El plazo de ejecución del contrato es hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2020, contado a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación de la garantía única de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual y expedición del registro presupuestal*

Periodo de pago:	***noviembre-diciembre***	***N° de pago: 5***

MODIFICACIONES CONTRACTUALES

Prórroga	***Término de la prórroga***	***Fecha final (año/mes/día):***
Adición	***Valor adición:*** *$986.682.882*	***Valor Total:*** *$2.960.153.282*
Reducción	***Valor reducción:*** *$0*	***Valor Total:*** *$0*
Cesión	***Cedente:***	***Cesionario:***
	Fecha de Cesión (año/mes/día): *XXXXXX*	
Suspensión	***Término de suspensión:***	***Fecha reinicio:*** *(año/mes/día)*
Terminación Anticipada	***Fecha de Terminación Anticipada (año/mes/día):*** *XXXXXX*	

INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor del contrato	*$*	*2.960.153.282*
Pagos Realizados	*$*	*1.614.245.126*
Saldo del Contrato	*$*	*1.345.908.156*
Valor de este Pago	*$*	*988.799.960*
Nuevo Saldo del contrato	*$*	*357.108.196*

APORTES AL SGSS

	Mes	**N° de Planilla**

Industria y Comercio SUPERINTENDENCIA	**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**	
Número de Contrato : *1451 de 2020*		
Planilla de Seguridad Social para Personas Naturales		
Certificado del revisor fiscal, contador o representante legal según corresponda, de encontrarse al día en el pago de la Seguridad Social Integral, Riesgos Laborales y Parafiscales para personas Jurídicas	***SI***	
SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA/ CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO		
¿Tiene pendiente por legalizar gastos de desplazamiento realizados a la fecha de corte del pago solicitado?	**SI**	**NO**
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL		

Industria y Comercio SUPERINTENDENCIA	**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

Número de Contrato : *1451 de 2020*

Código CCP	Nombre del CCP	Número de Registro Presupuestal	Valor afectación
C-3599-0200-0006-0000-3599922-02-02-02-008-003-01-4	SERVICIOS DE DISEÑO Y DESARROLLO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (TI)	291620	*$165.879.288*
C-3599-0200-0006-0000-3599922-02-02-02-008-003-01-4	SERVICIOS DE DISEÑO Y DESARROLLO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (TI)	291120	*$139.602.614*
C-3599-0200-0006-0000-3599922-02-02-02-008-003-01-4	SERVICIOS DE DISEÑO Y DESARROLLO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (TI)	291320	*$30.261.762*
C-3599-0200-0006-0000-3599922-02-02-02-008-003-01-4	SERVICIOS DE DISEÑO Y DESARROLLO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (TI)	415120	*$464.138.218*
C-3599-0200-0006-0000-3599922-02-02-02-008-003-01-4	SERVICIOS DE DISEÑO Y DESARROLLO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (TI)	415220	*$188.918.078*
TOTAL			***$988.799.960***

En el caso de la terminación del contrato (finalización de plazo, terminación anticipada o cesión), el supervisor deberá verificar la ENTREGA DE ELEMENTOS Y BIENES FÍSICOS, ARCHIVO CENTRAL Y DE GESTIÓN ASIGNADOS AL CONTRATISTA y adjuntar el formato de Entrega de Elementos, Bienes y archivos contratistas (personas naturales) debidamente diligenciado, al Formato de Acta de Recibo Final y/o informe Final de Ejecución.

Observaciones: Este informe de supervision corresponde al pago parcial por el esfuerzo en horas en el periodo comprendido entre el 15 de noviembre y 16 de diciembre, para cada los siguiente proyectos de software: SAJUR, Expediente Electronico, Visitas de Inspeccion, SIAR y Asuntos Juridicos, acordados con fabrica, en cumplimiento de almenos las siguientes etapas del ciclo de servicio establecido en el contrato: Analisis y Diseño de la Solucion, Construccion y Aseguramiento de la Calidad

En mi calidad de Supervisor o Interventor certifico que las actividades descritas por el contratista en informe anexo (cuando aplique), suscrito por este (Para personas jurídicas el representante Legal o persona debidamente facultada por la persona jurídica para presentar el informe), se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y se verificó el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente . Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

Para constancia se firma en Bogotá, D.C. a los: 23 dia(s) del mes de diciembre de 2020



FIRMA
FRANCISCO ANDRES RODRIGUEZ ERASO
JEFE OFICINA DE TECNOLOGIA E INFORMATICA



FIRMA
RICARDO DE JESUS DELGADO MONTES
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Cliente:	SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO
Nit:	800176089-2

Fecha Factura	17/diciembre/2020
Fecha vencimiento	17/enero/2021

Asesoftware S.A.S.
NIT. 800.135.532 - 9
Avenida Carrera 19 No.95-20 piso 19. Pbx: +57 (1) 6407414 - Bogotá D.C, Colombia

Numeración autorizada resolución DIAN No.18764000095928 del 14/06/2020 con prefijo FEV del 16501 al 18380 - Vigencia (24) meses. Factura electrónica.

Actividad económica principal 6202 tarifa ICA 6,9 x1000
No somos Grandes Contribuyentes de Renta
Somos Grandes Contribuyentes de los Impuestos Distritales de Bogotá según Resolución DDI-032117 del 25 de octubre de 2019
Responsables de IVA

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA No. FEV 17809

Fecha y Hora Expedición: 17/12/2020 21:18

DESCRIPCION	VALOR
FABRICA DE SOFTWARE - OPERACION. NÚMERO DEL RADICADO DEL CTO: 20-075380 NÚMERO DEL CONTRATO: 1451 DE 2020 NOMBRE DEL SUPERVISOR: FRANCISCO ANDRES RODRIGUEZ ERASO Y RICARDO DE JESUS DELGADO MONTES	COP 830.924.336,13

SON: NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS M /CTE

OBSERVACIONES:

SUBTOTAL	COP 830.924.336,13
IVA 19%	COP 157.875.623,86
TOTAL	COP 988.799.959,99

Consignar en la cuenta corriente No.201-113631-37 de Bancolombia
Consignar en la cuenta corriente No. 0560005569999799 de Banco Davivienda
Nota: La retención que debe ser aplicada es del 3,5% de acuerdo al decreto reglamentario 2499 del 06 de diciembre de 2012
La presente factura cambiaria de compraventa se asimila para todos sus efectos a una letra de cambio. (Art. 774 del Código de Comercio) Esta factura causará intereses moratorios de acuerdo con los montos autorizados por la ley.
Factura generada a través de software SAP Business One
Proveedor tecnológico: The Factory HKA Colombia S.A.S. NIT: 900.390.126-6 Software: DFACTURE.

CUFE: 53f62b1c800d6418b61e803a932d641a99a466593e207cdc263dc6e9c04d9ab6ce5d4e510d368648dd4cbdec678fcde3

INFORME DE AVANCE MENSUAL

Contrato 1451 de 2020

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO

CO_886_FABRICA_SIC



Autor: Alejandro Sastoque
Fecha de Corte: 15 de noviembre a 16 de diciembre de 2020
Versión: 1.0

APROBACIÓN DEL DOCUMENTO



Francisco Andres Rodriguez Eraso

Supervisor del Contrato



Ricardo de Jesus Delgado Montes

Supervisor del Contrato

CONTROL DE VERSIONES

Versión	Fecha	Autor	Revisor	Descripción el cambio
0.1	17 de diciembre de 2020	Alejandro Sastoque	Ricardo de Jesus Delgado Montes	Emisión

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN **4**

2. INFORMACIÓN GENERAL 4

3. INFORMACION RESUMEN 5

4. ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS 6

4.1 SIAR 6

4.1.1 Planeación y Metas Alcanzadas del Sprint 6

4.1.2 Riesgos o situaciones identificadas 8

4.2 VISITAS DE INSPECCIÓN 8

4.2.1 Planeación y Metas Alcanzadas del Sprint 8

4.2.2 Riesgos o situaciones identificadas 9

4.3 BPM – ASUNTOS JURÍDICOS 10

4.3.1 Planeación y Metas Alcanzadas del Sprint 10

4.3.2 Riesgos o situaciones identificadas 12

4.4 EXPEDIENTE ELECTRÓNICO 14

4.4.1 Planeación y Metas Alcanzadas del Sprint 14

4.4.1 Riesgos o situaciones identificadas 16

4.5 SAJUR 18

4.5.1 Planeación y Metas Alcanzadas del Sprint 18

4.5.2 Riesgos o situaciones identificadas 19

4.6 Acuerdos de Nivel de Servicio 19

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de avance del contrato Nro. 1451 de 2020, celebrado entre ASESOFTWARE y la SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO, que tiene como objeto "Contratar los servicios de implementación de soluciones de software por demanda, bajo el esquema de fábrica de software en sus diferentes etapas que comprenden el ciclo de vida de los sistemas de información: levantamiento de requerimientos, ingeniera de análisis y diseño de solución, construcción, implantación, estabilización, soporte y mejoras, transferencia de conocimiento, documentación y demás servicios complementarios requeridos".

Este informe corresponde al periodo comprendido entre el 15 de noviembre y el 16 de diciembre del año 2020.

2. INFORMACIÓN GENERAL

Código del proyecto	CO_886
Nombre del Proyecto	FABRICA_SIC
Cliente	Superintendencia de Industria y Comercio (SIC)
Contrato	1451 de 2020
Fecha de inicio	14/07/2020
Fecha de finalización	31/12/2020
Valor contrato (Con IVA)	$2.960.153.282
Valor contrato (Sin IVA)	$ 2.487.523.766

3. INFORMACION RESUMEN

A continuación, se presenta la información resumen del corte:

Proyecto SIC	Sprint	Horas	Valor unitario hora integral incluido IVA	Valor con IVA
SIAR	Sprint Choque 2	307,00	$124.534	$ 38.231.938,00
SIAR	Sprint Choque 3	466,00	$124.534	$ 58.032.844,00
VISITAS DE INSPECCION	CC_01_Ajustes HU	41,00	$124.534	$ 5.105.894,00
VISITAS DE INSPECCION	Sprint 4	609,00	$124.534	$ 75.841.206,00
BPM - ASUNTOS JURIDICOS	Sprint 4	385,00	$124.534	$ 47.945.590,00
BPM - ASUNTOS JURIDICOS	Sprint 5	425,00	$124.534	$ 52.926.950,00
BPM - ASUNTOS JURIDICOS	Sprint 6	463,00	$124.534	$ 57.659.242,00
EXPEDIENTE ELECTRONICO	Sprint 7	425,00	$124.534	$ 52.926.950,00
EXPEDIENTE ELECTRONICO	Sprint 8	485,00	$124.534	$ 60.398.990,00
EXPEDIENTE ELECTRONICO	Sprint 9	907,00	$124.534	$ 112.952.338,00
EXPEDIENTE ELECTRONICO	Sprint 10	227,00	$124.534	$ 28.269.218,00
SAJUR	Sprint 11	994	$124.534	$ 123.786.796,00
SAJUR	Sprint 12	2206	$124.534	$ 274.722.004,00
TOTAL		**7940**		**$ 988.799.960,00**

4. ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

A continuación, se detalla la planeación de cada Sprint, entregables y resultados por cada proyecto:

4.1 SIAR

4.1.1 Planeación y Metas Alcanzadas del Sprint

Las metas alcanzadas para Sprint Choque 2 fueron:

Sprint choque 2 (18/11/2020 - 30/11/2020)		
Actividades	**Entregable**	**Horas Aprobadas**
Entrega de desarrollo de las siguientes HU:		
S | HU_003 | Sección Eventos - Home (10925)	https://dev.azure.com/SUPER-INDUSTRIA/CONSUMIDOR-SIAR/_git/sic-web-siar	51
S | HU_022 | Gestión de Cursos y talleres (11561)		68
S | HU_030 | Gestión de noticias (11564)		68
S | HU_032 | Gestión de documentos y publicaciones (11557)		68
S | HU_034 | Gestión de Documentos Privados (11549)	https://dev.azure.com/SUPER-INDUSTRIA/CONSUMIDOR-SIAR/_git/sic-back-siar	52
	TOTAL HORAS	**307**

Las metas alcanzadas para Sprint Choque 3 se realizaron en dos actas de entrega como se relaciona a continuación:

Paquete 2 (19/11/2020 - 10/12/2020)		
Actividades	**Entregable**	**Horas Aprobadas**
Entrega de desarrollo de las siguientes HU:		
Acta 1: S | HU_009 | Búsqueda Palabras Clave (11266)	https://dev.azure.com/SUPER-INDUSTRIA/CONSUMIDOR-SIAR/_git/sic-web-siar	68
Acta 1: S | HU_037 | Proceso frontend proceso de Sincronizacion de alertas (Gestion de errorres) (13889)		51
Acta 1: S | HU_036 | Proceso backend sincronización de alertas (13888)		51
Acta 1: S | HU_033 | Ingresar alertas (11551)	https://dev.azure.com/SUPER-INDUSTRIA/CONSUMIDOR-SIAR/_git/sic-back-siar	51
	TOTAL HORAS	**221**

Sprint Choque TRV (19/11/2020 - 18/12/2020)		
Actividades	**Entregable**	**Horas Aprobadas**
Entrega de desarrollo de las siguientes HU:		
Acta 2: S | HU_014 | Generación de Reportes Personalizados (11566)	https://dev.azure.com/SUPER-INDUSTRIA/CONSUMIDOR-SIAR/_git/sic-web-siar	85
Acta 2: S | HU_039 | Migracion de Datos (14202)	https://dev.azure.com/SUPER-INDUSTRIA/CONSUMIDOR-SIAR/_git/sic-back-siar	160
	TOTAL HORAS	**245**

- Las actas relacionadas con esta entrega se encuentran organizadas por Sprint en la siguiente ruta:

https://drive.google.com/drive/folders/14ppbo8bZBrhHfhRX808RAQ4AGq4AUx9y

4.1.2 Riesgos o situaciones identificadas

Situación presentada	Acción Preventiva-Correctiva	Oportunidades de mejora
Reprocesos por recepción de traducciones con modificaciones a la plantilla original	Validar el contenido de los archivos traducidos para homologar la estructura.	No hacer modificaciones a la estructura inicial establecida.
Indisponibilidad en ambientes de QA	Rápida notificación al equipo de la SIC para pronto reestablecimiento	N/A

4.2 VISITAS DE INSPECCIÓN

4.2.1 Planeación y Metas Alcanzadas del Sprint

Las metas alcanzadas para CC_01_Ajustes HU fueron:

CC_01_Ajustes HU (20/11/2020 - 11/12/2020)		
Actividades	**Entregable**	**Horas Aprobadas**
Entrega de desarrollo de las siguientes HU:		
V | HU_018 | Listado de visitas por revisar o aprobar (9068)	https://dev.azure.com/SUPER-INDUSTRIA/FABRICA-VISITAS/_git/sic-web-visitas https://SUPER-INDUSTRIA@dev.azure.com/SUPER-INDUSTRIA/FABRICA-VISITAS/_git/sic-back-visitas	6
V | HU_015 | Inactivación de visita radicada (9046)		8
V | HU_025 | Diligenciar informe (9527)		17
V | HU_010 | Diligenciamiento acta de Precampaña (9363)		10
	TOTAL HORAS	**41**

Las metas alcanzadas para sprint 4 fueron:

Sprint 4 (20/11/2020 - 17/12/2020)		
Actividades	**Entregable**	**Horas Aprobadas**
Entrega de desarrollo de las siguientes HU:		
V | HU_015 | Inactivación de visita radicada (9046)	https://dev.azure.com/SUPER-INDUSTRIA/FAB	23
V | HU_018 | Listado de visitas por revisar o aprobar (9068)		60
V | HU_029 | Auditoria del sistema (9367)		30

Sprint 4 (20/11/2020 - 17/12/2020)		
Actividades	**Entregable**	**Horas Aprobadas**
V | HU_027 | Reportes (9368)	RICA-VISITAS/_git/sic-web-visitas https://SUPER-INDUSTRIA@dev.azure.com/SUPER-INDUSTRIA/FABRICA-VISITAS/_git/sic-back-visitas	44
V | HU_030 | Seguridad - Integración transversal (9369)		25
V | HU_021 | Creación de credenciales (9366)		44
V | HU_023 | Visitas pendientes por documentar (9523)		30
V | HU_024 | Diligenciar cuadro de ejecución (9526)		23
V | HU_025 | Diligenciar informe (9527)		23
V | HU_026 | Cierre de campaña (9528)		23
V | HU_022 | Campañas pendientes por documentar (9522)		36
V | HU_031 | Registro de usuarios y asociar los diferentes roles (6920)		20
V | HU_032 | Inicio sesión (8837)		30
V | HU_033 | Consulta de usuarios (8831)		30
V | HU_034 | Creación de usuarios (8832)		23
V | HU_035 | Modificación de usuarios (8833)		23
V | HU_036 | Inactivación de usuarios (8834)		23
V | HU_037 | Creación de roles (8838)		23
V | HU_038 | Consulta de roles (8839)		30
V | HU_039 | Modificación de roles (8840)		23
V | HU_040 | Inactivación de roles (8841)		23
	TOTAL HORAS	**609**

- Las actas relacionadas con esta entrega se encuentran organizadas por Sprint en la siguiente ruta:

  https://drive.google.com/drive/folders/1JRcMPjPIiX7BrDvtYSAiGecmXR3_xsdM

4.2.2 Riesgos o situaciones identificadas

Situación presentada	Acción Preventiva-Correctiva	Oportunidades de mejora
Data requerida del sistema de trámites para realizar radicaciones (Números validos de radicados)	En sesiones conjuntas identificar las características de la data de radicaciones para poder usarlas en el sistema de visitas.	SIC: Garantizar que la data suministrada tiene las características requeridas.
Fallos al consumir el Servicio de firmas	Sesiones conjuntas para identificar porque el servicio de firmas provisto por la SIC no daba el resultado esperado. Envío de correos con los fallos presentados y la información suministrada. Se usó firma configurada para otro proyecto.	ASW: Validar previamente los servicios en pro de garantizar la respuesta esperada. SIC: Mantener actualizada la documentación técnica. SIC: Suministrar ejemplos para el consumo de servicios.

Fallos al consumir el Servicio de radicación	Se realizaron sesiones conjuntas de verificación del servicio.	ASW: Validar previamente los servicios en pro de garantizar la respuesta esperada. SIC: Mantener actualizada la documentación técnica.
Inconsistencia en criterios de aceptación de HU	Sesiones para validar la inconsistencia.	
Se presenta indisponibilidad con el servicio para poder enviar notificaciones vía mail	Se notifica el fallo y se valida por parte de la SIC.	SIC: Informar indisponibilidades o afectaciones presentadas en los servicios externos.
Fallo al tratar de inactivar una visita	Se notifica a la SIC y se ajustan las dependencias para los números de actuación.	SIC: Validar previamente las configuraciones en los respectivos ambientes.
Configuración incompleta de usuarios (Correo, dependencia, correspondencia)	Al ejecutar pruebas se identificó que algunos datos creados para los usuarios de ASW no tenían información válida.	SIC: Asegurar la correcta creación de los usuarios ASW: Identificar con antelación los campos que se requieren parametrizar.
No se tenía conocimiento de como verificar la radicación de credenciales	Se realizaron sesiones conjuntas para validar la forma de verificar la radicación en el sistema de tramites. Se validaron los servicios disponibles y se encontró uno que permitía realizar la validación.	

4.3 BPM – ASUNTOS JURÍDICOS

4.3.1 Planeación y Metas Alcanzadas del Sprint

Sprint 4 (17/11/2020 - 03/12/2020)			
Historia		**Actividades**	**Horas Aprobadas**
6965	Validar completitud	http://10.41.0.109/tracking/#/landing/completitud-expediente/1	36
6972	Informar y regresar a grupo correspondiente	http://10.41.0.109/tracking/#/landing/completitud-expediente/1	37
6973	Registrar la información en cuadro de expedientes	http://10.41.0.109/tracking/#/	37
6974	Planear, Seleccionar y Asignar Objetivos Mensuales	http://10.41.0.109/tracking/#/landing/hojadevida/expediente/1	38
7672	Alertas	http://10.41.0.109/tracking/#/landing/alertas	58
8681	PERFILES (ROLES)	http://10.41.0.109/tracking/#/landing/asignacion/expediente	31
8727	Asignación de contador	http://10.41.0.109/tracking/#/landing/asignacion/expediente-contador	31
10289	Panel de Control	http://10.41.0.109/tracking/#/landing/cons-exp-tramite	25
7505	Consultas	http://10.41.0.109/tracking/#/landing/cons-exp-tramite	25

10292	Hoja de vida	http://10.41.0.109/tracking/#/landing/funcionario/reglamento	41
11533	Objetivos mensuales y anuales	http://10.41.0.109/tracking/#/landing/funcionario/asignacion	26
Total			**385**

Sprint 5 (04/12/2020 - 07/12/2020)			
Historia		**Actividades**	**Horas Aprobadas**
6984	AJ - 6984 Analizar expediente	http://10.42.0.55/tracking/#/landing/analizar/expediente/1	44
8723	AJ - 8723 Recibir solicitud	http://10.42.0.55/tracking/#/landing/carga-digital	56
11534	AJ - 11534 Traslado por competencia	http://10.42.0.55/tracking/#/landing/carga-digital	70
12083	AJ - 12803 Digitalización y Sistema de Archivo	http://10.42.0.55/tracking/#/landing/hojadevida/expediente/1	52
8726	Asignar nuevo expediente	http://10.42.0.55/tracking/#/landing/asignacion/expediente	56
6985	AJ - 6985 Regresar Expediente	http://10.42.0.55/tracking/#/landing/analizar/expediente/1	56
12808	AJ - 12808 Revisión carga digital	http://10.42.0.55/tracking/#/landing/carga-digital	58
22676	AJ - 22676 Control de Cambios Crear Servicio Web de Temas en AJ - API_TEMAS	http://10.42.0.87:8080/api-asuntos-juridicos/reglamento/listarPorEstado?estado=ACT	33
Total			**425**

	Sprint 06 (09/12/20 - 15/12/20)		
ID	**Actividades**	**Entregable**	**Horas**
6978	AJ - 6978 Asignar solicitud de Concepto Interno o Derecho de Petición y Asignación	http://10.42.0.55/tracking/#/landing/asignacion/expediente	40
8721	AJ - 8721 Ingreso y asignación precampañas	http://10.42.0.55/tracking	36
8724	AJ - 8724 Asignar Levantamiento o prórroga	http://10.42.0.55/tracking/#/landing/hojadevida/expediente/5	40
8720	AJ - 8720 Preasignación automatica	http://10.42.0.55/tracking	35
11630	AJ - 11630 Integración con el sistema de Actos - Comunicaciones : REDACTAR ACTO	http://10.42.0.55/tracking/#/landing/pasuntos/hojadevida/expediente/7	50
11633	AJ - 11633 Integración con el sistema de Actos - Comunicaciones: Vo Bo REVISOR	Integración con la BPM	40
11634	AJ - 11634 Integración con el sistema de Actos - Comunicaciones : Vo Bo DIRECCIÓN	Integración con la BPM	40

	Sprint 06 (09/12/20 - 15/12/20)		
ID	**Actividades**	**Entregable**	**Horas**
12809	AJ - 12809 Integración SCO: Crear PDF	Integración con la BPM	40
8686	AJ . 8686 inicio de sesión	http://10.42.0.55/tracking	29
12810	AJ - 12810 Integración SRCA: Redactar acto	http://10.42.0.55/tracking/#/landing/pasuntos/hojadevida/expediente/7	32
23122	AJ - 23122 Consumir un servicio API_VISITAS_ABOGADOS_PRECAMPANA	http://10.42.0.87:8080/api-asuntos-juridicos/acta/recibirActasPrecampania	24
23123	AJ- 23123 Exponer un servicio API_AJ_ACTAS_PRECAMPANA	http://10.42.0.87:8080/expediente/devolucion?idExpediente=17	24
23124	AJ - 23124 Consumir un servicio API_VISITAS_DEVOLVER_EXPEDIENTE	http://10.42.0.87:8080/expediente/informarAbogadoPrecamp?idExpediente=17	33
		TOTAL HORAS	463

- Las actas relacionadas con esta entrega se encuentran organizadas por Sprint en la siguiente ruta:

  https://drive.google.com/drive/folders/1DZPsuV-sg-zo0PyNjxIncP0y8p_73pI8

- Los entregables relacionados en el numeral anterior se encuentran organizadas por Sprint en la siguiente ruta de VSTS:

  https://dev.azure.com/SUPER-INDUSTRIA/BPM%20ASUNTOS%20JUR%C3%8DDICOS/_sprints/taskboard/BPM%20ASUNTOS%20JUR%C3%8DDICOS%20Team/BPM%20ASUNTOS%20JUR%C3%8DDICOS/Sprint%201

4.3.2 Riesgos o situaciones identificadas

Situación presentada	Acción Preventiva-Correctiva	Oportunidades de mejora
Se manifestó preocupación sobre los cambios requeridos en el módulo de comunicaciones que se integra con la herramienta GYNA y que no alcanza a ser cubierto por el mismo proveedor.	El Cliente solicitó que estas funcionalidades se suplan con una integración hacia el sistema de Expediente Electrónico. Por lo tanto se llevará a cabo el análisis del	

	cambios, los costos y la definición de la implementación.	
Se solicitó la estimación de un proceso de migración para alimentar la BD de Asuntos.	Se inició el proceso de levantamiento de información, definición de alcance y revisión de costo.	
Se solicitó la definición de los servicios de integración con el Sistema de Visitas de Inspección.	Se entregará una estimación para establecer el alcance que se cubrirá en la fase de desarrollo que se encuentra en ejecución.	

4.4 EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

4.4.1 Planeación y Metas Alcanzadas del Sprint

Sprint 7 – 17/11/2020			
Id	**Actividad**	**Entregable**	**Horas**
3546	OTI-Radi_Almacenar en el ECM	http://10.42.0.55/bpmweb El ingreso a cada una de las HU se hace desde el componente de seguridad integrado al sistema. Este ingreso es independiente a la integración con BPM.	30
7241	OTI-Tranv_Crear servicio Consulta de expedientes ST		28
9525	OTI-Radi_Eliminar unidad documental		23
7803	OTI-Transv_Administración de plantillas		36
8421	OTI-Transv_Consumo de servicio consulta de unidades documentales		28
3544	OTI-Radi_Consumo Ws Crear unidad documental en el ECM		28
7658	OTI-Tranv_Crear servicio Consulta dependencia		84
10351	Consumo Servicio Crear Carpeta de Dependencia ECM		28
10352	Consumo Servicio Crear Carpeta de Serie/Subserie ECM		28
7659	OTI-Tranv_Crear servicio Consulta trámite		28
7808	OTI-Transv_Crear servicio Consulta evento		28
7811	OTI-Transv_Crear servicio Consulta actuación		28
7355	OTI-Transv_Parametrización de firma digital		28
TOTAL			**425**

Sprint 8 – 07/12/2020			
Id	**Actividad**	**Entregable**	**Horas**
7688	OTI-Transv_Consultar Expedientes de Sistema de trámites	http://10.42.0.55/bpmweb El ingreso a cada una de las HU se hace desde el componente de seguridad integrado al sistema. Este ingreso es independiente a la integración con BPM.	132
7360	OTI-Transv_Consumo del Servicio de Consulta de Personas		36
7812	OTI-Transv_Consumo de servicio de Consulta actuación		23
7805	OTI-Transv_Consumo de servicio de Consulta dependencia		23
7810	OTI-Transv_Consumo de servicio de Consulta evento		23
7806	OTI-Transv_Consumo de servicio de Consulta trámite		23
7242	OTI-Transv_Consumo servicio Consulta de expedientes		23
4707	EXP 4707 OTI-Transv_Capturar información componente producción documental		23
11382	EXP 11382 OTI_Transv Consultar Unidades Documentales		23

7346	EXP 7346 OTI-Transv_Consumo del Servicio de Referencias		23
11512	EXP 11512 OTI-Transv_Consultar persona		36
4170	EXP 4170 OTI-Transv_Proyectar Documento		25
0	Bandeja de Expediente de Abogados		24
8863	EXP 8863 OTI-GD-Indice Electrónico		48
TOTAL			**485**

Sprint 9 – 14/12/2020			
Id	**Actividad**	**Entregable**	**Horas**
6079	OTI-Transv_Radicar Documento	http://10.42.0.55/bpmweb El ingreso a cada una de las HU se hace desde el componente de seguridad integrado al sistema. Este ingreso es independiente a la integración con BPM.	34
9294	GE Cerrar Unidad Documental		36
10077	UR - Consultar Permisos		23
10080	UR - Activar/Inactivar permiso		23
10081	UR - Consultar Rol		23
10082	UR - Crear Rol		23
10083	UR - Editar Rol		23
10084	UR - Activar / Inactivar Rol		23
10085	UR - Consultar Usuario		23
10086	UR - Crear Usuario		23
10087	UR - Editar Usuario		23
10089	UR - Activar/Inactivar usuario		23
10482	GE_RE Generar reporte FUID		72
3548	Trasladar expedientes de serie y subserie en el ECM		30
3552	OTI-Radi_Modificar los metadatos del expediente o del documento en el ECM		30
4087	OTI-Transv_Acumular radicados dentro del expediente electrónico		30
7348	OTI-Transv_Consumo Servicio para cerrar el Expediente ECM		28
9258	OTI-Transv_Consumo Ws Consulta de politicas por cliente		23
9530	OTI-Transv_desacumular radicados dentro del expediente electrónico		30
10225	OTI-Radi_consumo Servicio Trasladar un documento de expediente en el ECM		36
3547	OTI-Transv_Consumo de servicio para reubicar expedientes de serie y subserie en el ECM		30
4679	OTI-Transv_Revisar Documento		60
6898	OTI-Transv_Firmar Documento Digital		26
7343	OTI-Transv_Generar rotulo		40
8420	OTI-Transv_Consumo de servicio consulta de metadatos del expediente		30

9293	GE_OA Crear Unidad Documental		30
9344	OTI-Transv_Firmar Documento XML		34
10223	Juris-Radi_Definición de metadatos mínimos de los documentos electrónicos y anexos		38
10477	GE_GE Trasladar Unidad Documental		40
TOTAL			**907**

Sprint 10 – 18/12/2020			
Id	**Actividad**	**Entregable**	**Horas**
5378	OTI-Transv_Aprobar documento	http://10.42.0.55/bpmweb	30
7344	OTI-Transv_Convertir a PDF/A	El ingreso a cada una de las HU se hace desde el componente de seguridad integrado al sistema. Este ingreso es independiente a la integración con BPM.	32
7357	OTI-Transv_Almacenar documento en la SAN		32
7804	OTI-Transv_Consumo Servicio Web de consulta de jefes de ST		32
9277	Archi-Parametrización Estructura del ECM		39
9291	GE_OA Archivar Documento		30
10190	OTI-Transv_Consumo de servicio de Consulta de cargos de funcionario		32
TOTAL			**227**

- Las actas relacionadas con esta entrega se encuentran organizadas por Sprint en la siguiente ruta:

  https://drive.google.com/drive/folders/1I1Qg-h8HI9W452ZljiKuf8D7g_vlfeHj

4.4.1 Riesgos o situaciones identificadas

Situación presentada	Acción Preventiva-Correctiva	Oportunidades de mejora
Se establecieron nuevos compromisos bajo un plan de trabajo de entrega de productos terminados, se estructuraron 3 Sprint adicionales.	En el sprint 7 se realizará la entrega de la deuda técnica seleccionada en reuniones de entrega para corregir hallazgos y entregar como producto terminado para pruebas de aceptación.	N/A
Se iniciaron las pruebas de aceptación y para ellos se estableció un canal de comunicación y el uso adecuado de la herramienta para el reporte y seguimiento a los hallazgos.		Se recomendó seguir una secuencia de pruebas y establecer un cronograma para ello y de esta forma disponer los recursos para el acompañamiento respectivo.

Se generaba confusión en la realización de las pruebas de aceptación para garantizar la certificación de las historias entregadas como producto terminado.	Se estableció un acompañamiento diario en el que se realiza la contextualización de cada una de las historias entregadas y bajo este entendimiento se daba inicio con la ejecución de los casos de prueba establecidos por el equipo de QA de Asesoftware.	

4.5 SAJUR

4.5.1 Planeación y Metas Alcanzadas del Sprint

Sprint 11 – 04/12/2020			
Id	**Actividad**	**Entregable**	**Horas**
3212	Juris_Califi-Armar expediente - generar carátula	http://10.42.0.55/bpmweb El ingreso a cada una de las HU se hace desde el componente de seguridad integrado al sistema. Este ingreso es independiente a la integración con BPM.	150
3587	Juris-Califi_Registrar información general de la demanda y pruebas extraprocesales		150
3589	Juris-Califi_Registrar información de las partes de la demanda		230
4349	Juris-Califi_Verificar duplicados y acumulados		180
7487	OTI-Tranv_Listar Tareas Pendientes Por usuario		28
7488	OTI-Tranv_Listar Procesos a iniciar		42
4356	Juris-Califi_Realizar Informe de Retiro de la Demanda		170
5357	Juris-Transv_Visualizar expediente electrónico		45
TOTAL			**994**

Sprint 12 – 16/12/2020			
Id	**Actividad**	**Entregable**	**Horas**
3580	Juris-Califi_Realizar reparto manual - Asignación manual	http://10.42.0.55/bpmweb El ingreso a cada una de las HU se hace desde el componente de seguridad integrado al sistema. Este ingreso es independiente a la integración con BPM.	313
3583	Juris-Califi_Reasignar reparto		231
3590	OTI-Califi_Integrar con RUES		160
7498	OTI-Tranv_Reasignar tareas del BPM - 7498 Busqueda de personas (Se prueba desde la 3589)		150
11502	Visualizar expediente electrónico - 9843		101
4355	Juris-Califi_Proyectar traslado incluye Finalizar proceso por traslado 4357		290
4352	Juris-Califi_Proferir Auto de Calificación		212
4353	Juris-Califi_Proferir comunicación		189
4388	Juris-Contest_Proferir autos		193
4543	Juris_Transv_Buscar demanda		167
7486	OTI-Tranv_Manejo de roles y permisos		100
3842	Juris-Transv_Definición de roles y permisos		100
TOTAL			**2206**

- Las actas relacionadas con esta entrega se encuentran organizadas por Sprint en la siguiente ruta:

  https://drive.google.com/drive/folders/1a_Z9pPxt6Lc8jk3ZYp--VV--q9XEDP8x

4.5.2 Riesgos o situaciones identificadas

Situación presentada	Acción Preventiva-Correctiva	Oportunidades de mejora
Se generaba confusión en la realización de las pruebas de aceptación para garantizar la certificación de las historias entregadas como producto terminado.	Se estableció un acompañamiento diario en el que se realiza la contextualización de cada una de las historias entregadas y bajo este entendimiento se daba inicio con la ejecución de los casos de prueba establecidos por el equipo de QA de Asesoftware.	
Se estableció un plan de trabajo junto con el Ing. Carlos Gamboa de la SIC para desarrollar los servicios encargados de proveer la información que deben mostrar las consultas de los históricos de las demandas.		

4.6 Acuerdos de Nivel de Servicio

A corte de 30 de noviembre, no se presentan incumplimientos en los Acuerdos de Niveles de Servicio.

Se adjuntan los indicadores de no incumplimiento de ANS.

Bogotá D.C., 07 de diciembre de 2020

Señores:
A QUIEN INTERESE
Ciudad

Respetados Señores:

Yo Jose Vicente Romero Rodero, identificado con C.C. 79.993.395, y tarjeta profesional 145130-T de la junta central de contadores de Colombia, en mi condición de revisor fiscal de ASESOFTWARE SAS. Identificada con Nit 800.135.532-9, debidamente inscrito en la cámara de comercio de Bogotá, certifico que ASESOFTWARE SAS, se encuentra al día en sus aportes al sistema general de protección social (salud, pensión, riesgos laborales y aportes parafiscales), se encuentra relacionado los últimos seis (6) meses.

MES	NÚMERO DE RADICACIÓN	TOTAL A PAGAR
JUNIO	43558895	604.027.200
JULIO	44379233	603.216.400
AGOSTO	45088082	606.928.700
SEPTIEMBRE	45613269	617.155.300
OCTUBRE	46380096	635.244.300
DICIEMBRE	47160236	625.862.700

El último pago realizado fue el 07 de diciembre de 2020 mediante mi planilla con Número de radicación 47160236.

La anterior certificación se expide para efectos de dar cumplimiento al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.

Atentamente,

Jose vicente Romero Rodero

Firmado digitalmente por Jose vicente Romero Rodero
Fecha: 2020.12.07 09:07:15 -05'00'

JOSE VICENTE ROMERO RODERO
C.C. 79.993.395
T.P No. 145130-T

El suscrito Revisor Fiscal de Asesoftware SAS, con NIT 800.135.532-9

CERTIFICA:

Que para el mes de noviembre del año 2020, Asesoftware SAS cumple con los siguientes ítems:

- Pago de Seguridad social y parafiscales dentro de los tiempos establecidos en el decreto 1670 del 14 de mayo de 2007 ó el vigente en su momento.
- Pago de la Nómina dentro de los tiempos establecidos en los contratos de trabajo ó políticas de la Empresa.
- Pago oportuno de las liquidaciones de contrato de trabajo.

Para constancia, se firma en la ciudad de Bogotá a los 07 días del mes de diciembre del año 2020.

Jose vicente Romero Rodero

Firmado digitalmente por Jose vicente Romero Rodero
Fecha: 2020.12.07 10:39:13 -05'00'

Jose Vicente Romero Rodero
C.C. No. 79.993.395
Revisor Fiscal
Asesoftware SAS.
TP. No.145130 – T