



| PROCESO                                  |  |                     |  |                   |  |
|------------------------------------------|--|---------------------|--|-------------------|--|
| GESTIÓN CONTRACTUAL                      |  |                     |  |                   |  |
| NOMBRE DEL FORMATO                       |  |                     |  |                   |  |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL |  |                     |  |                   |  |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN          |  |                     |  |                   |  |
| Pública                                  |  | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, 31 de julio de 2026

Señor (a)

**CARLOS AUGUSTO PINTO HERNÁNDEZ**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8953344

COORDINADOR ACADÉMICO

Centro Agroindustrial Manare.

Paz de Ariporo

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual julio de 2026

**Referencia:** CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8953344

Yesid Alfonso Castrillon Torres, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 88.249.076, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL SETECIENTOS DOCE PESOS M/CTE. (\$43.950.712) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$5.493.839) MES, incluido IVA.

**Plazo:** Será hasta el 12 de diciembre de 2026.



**Objeto:** 85\_9519\_41 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación profesional integral conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Agrícola.

#### Ejecución mensual de actividades

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Evidencias                                                                                                                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Impartir 160 horas al mes, según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje, actividades de los proyectos de formación programados, y la emisión de juicios evaluativos dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación. En caso de no cumplirse las 160 horas, se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máxima de 160 horas al mes ejecutadas. | <p>Durante el presente mes orienté la Formación profesional técnica en procesamiento de derivados Lácteos ficha 3493608, con las competencias técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Despachar mercancía según orden de pedido</li> <li>• Higienizar planta de alimentos según procedimientos técnicos</li> </ul> <p>la formación complementaria:</p> <p>Procesamiento de productos lácteos ficha: 3569653</p> | Ver evidencia en el formato de reporte de horas de apoyo a la formación disponible en Sofia Plus.                                 |
| 2  | Impartir la formación de manera presencial y si lo requiere la Coordinación Académica a través de medios digitales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Realicé la formación de manera presencial en el complejo agroindustrial del centro Manare y en las instalaciones ganaderas de FEDEGAN                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ver evidencias fotográficas en el informe de gestión contractual y en el informe de apoyo a la formación disponible en Sofia plus |
| 3  | Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados en el formato dispuesto para ello, y cargar a Sofia plus para viabilizar por Coordinación académica; el formato con código del proyecto deberá ser entregado a                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Para este mes no se realicé actividades relacionadas con esta actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Para este mes no se realicé actividades relacionadas con esta actividad                                                           |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | Coordinación Académica dentro de los plazos establecidos por el Coordinador y/o supervisor del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                          |
| 4 | Crear la ruta de aprendizaje y mantenerla actualizada del(os) grupo(s) de formación asignado(s) (ficha de caracterización) por Coordinación Académica, y asociar a los aprendices en Sofia Plus y/o el aplicativo institucional dispuesto para ello                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                                                                                                                                        | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                    |
| 5 | Alimentar permanentemente el portafolio asignado por coordinación académica, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación con las aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAP's, Guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica), actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación, Guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica); y los demás formatos y solicitudes por parte de Coordinación Académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, en los formatos establecidos por el SIGA y lineamientos de la Coordinación Académica | Realicé el alistamiento de los recursos técnicos y pedagógicos de la formación técnica y complementaria orientada, necesarios para alimentar el portafolio dispuesto por la coordinación académica y la coordinación de programas especiales | Ver evidencia en el portafolio de la formación disponible en el drive<br><br><a href="#">Portafolios lácteos 3493608</a> |
| 6 | Evaluar en Sofia plus y reportar los juicios evaluativos de RAP's a la Coordinación Académica, una vez termine el resultado de aprendizaje impartido.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Evalué todos los resultados de aprendizaje de la competencia de almacenamiento (despachar mercancía según orden de pedido) poniendo en practica el almacenamiento                                                                            | Ver evidencia reporte juicios evaluativos, disponible en la plataforma Sofia plus                                        |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                             |                                                                                                                           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | del menaje de utensilios y equipos recibidos en el proyecto de modernización tecnológica de Parex y el SENA |                                                                                                                           |
| 7  | Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | He orientado la formación profesional de acuerdo con las actividades relacionadas en el programa asignado   | Ver evidencia en el portafolio de la formación<br>Disponble en:<br><br><a href="#"><u>Portafolios lácteos 3493608</u></a> |
| 8  | Para instructores lideres de grupo, socializar el reglamento del aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar, y en 3 momentos para los programas del nivel tecnológico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a Coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando las grupos, hora y lugar, así como novedades que se presenten. | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                       | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                     |
| 9  | Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.                                                                                                                          | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                       | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                     |
| 10 | Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de la formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                       | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                     |
| 11 | Impartir la formación virtual, haciendo uso de las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                       | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                     |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                          |
| 12 | Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).                                                                                                                                                                             | Socialicé la convocatoria de apoyo de sostenimiento de acuerdo con las orientaciones de bienestar del aprendiz, como estrategia para la permanencia de los aprendices en el proceso formativo | Ver evidencia disponible en el registro de aprendices postulados en la convocatoria de apoyo de sostenimiento                                                                            |
| 13 | Aplicar los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA y/o elaborar el material curricular necesario para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos, realizando ajustes razonables a las guías de aprendizaje y material de apoyo para los aprendices con alguna condición de discapacidad.                   | Apliqué y adopté los lineamientos sobre el material pedagógico de la formación titulada y complementaria orientada durante el mes objeto de cobro                                             | Ver evidencia en el portafolio de la formación complementaria disponible en<br><br><a href="#">Portafolios lácteos 3493608</a><br><br><a href="#">Procesamiento de productos lácteos</a> |
| 14 | Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA. | Planee la ejecución de la formación profesional y elabora el plan de formación de derivados lácteos                                                                                           | Ver evidencia en el informe en el correo electrónico enviado al coordinador académico y al coordinador de programas especiales el 1 de julio de 2026                                     |
| 15 | Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Actualicé la certificación de competencia laboral:<br><br><i>Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa</i>                                             | Ver evidencia en el certificado obtenido disponible en la plataforma certificados Sena                                                                                                   |
| 16 | Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de                                                                                                                                                                                                                                                                     | Solicité apoyo y acompañamiento de la profesional de bienestar del centro Manare para los aprendices, que presentan                                                                           | Ver evidencia en la hoja de asistencia al taller de psicología de los aprendices de la formación ficha 3493608                                                                           |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.                                                                                                                                                                                                                                                                   | reiteradas inasistencias por problemas personales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 17 | Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Promoví procesos comunicativos asertivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ver evidencia en el portafolio de la formación complementaria disponible en <a href="#">Portafolios lácteos 3493608</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 18 | Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Adapté las herramientas informáticas duarte el desarrollo de la formación complementaria                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ver evidencia en el portafolio de la formación complementaria disponible en <a href="#">Portafolios lácteos 3493608</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 19 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos. | Atendí oportunamente los requerimientos del supervisor con respecto a la gestión de los documentos a presentar para la gestión de la formación titulada.<br><br>Organicé los ambientes del complejo agroindustrial del centro Manare, mediante la distribución de los materiales de menaje y equipos del proyecto de modernización tecnológica del centro Manare | Ver evidencia en el plan de formación de la formación de derivados lácteos ficha 3493608 enviado al correo electrónico del coordinador académico del centro Manare. <a href="mailto:cpintoh@sena.edu.co">cpintoh@sena.edu.co</a><br><br>Ver la evidencia en la app creada para el control del uso de los utensilios de los talleres del complejo agroindustrial manare<br>Disponible en: <a href="https://menaje-agroindustria-sena-manare.netlify.app/">https://menaje-agroindustria-sena-manare.netlify.app/</a> |
| 20 | Brindar apoyo al desarrollo de las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o este desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.                                                                                                                                                                                        | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 21 | Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                      |                                                                                                              |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                      |                                                                                                              |
| 22 | Acatar las lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                                                                | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                        |
| 23 | El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Apoyé la verificación de funcionamiento de los equipos recibidos en el proyecto de modernización tecnológica                                                         | Ver evidencia fotográfica en el informe de gestión contractual disponible en la cuenta de cobro mes de julio |
| 24 | El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                                                                | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                        |
| 25 | Programa actividades de enseñanza – Aprendizaje – Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Programé las actividades de enseñanza – aprendizaje de acuerdo con la programación realizada por la coordinación académica y la coordinación de programas especiales | Ver evidencia en el informe de apoyo a la formación disponible en la plataforma Sofia plus                   |
| 26 | Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el registro de la información. | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                                                                | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                        |
| 27 | Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Realicé la planificación de la entrega de los materiales de formación asignados a la                                                                                 | Ver evidencia en la conversación sostenida mediante correo                                                   |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                       |                                                                       |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | formación técnica<br>Procesamiento de derivados lácteos               | electrónico enviado a la coordinadora del centro Cafec, Raquel Suarez |
| 28 | Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación académica, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación |
| 29 | En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional. | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación |
| 30 | Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta actividad  | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta actividad  |
| 31 | Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, tendrán hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 %), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos                                                                                                                                                                                                                                             | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación |





|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                       |                                                                       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|    | concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de la política de competitividad y desarrollo tecnológico productivo, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia                                                                                                                                                                 |                                                                       |                                                                       |
| 32 | Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias                                                                                                                                                                                                                                  | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación |
| 33 | Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO.                                                                                                                                                                                                                                                    | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación |
| 34 | Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciadas en actas, desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a Coordinación | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta actividad  | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta actividad  |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                        |
| 35 | Presentar informe de actividades (Gestión Contractual y Gestión Financiera) de manera mensual según los lineamientos vigentes e indicaciones del supervisor, con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera las quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponerla multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria | Presenté los informes de gestión contractual y gestión financiera en el drive dispuesto por la coordinación académica para su revisión y aprobación y posterior cargué en la plataforma secop 2 | Ver evidencia en el drive dispuesto por la coordinación académica<br><br><a href="#">Informe Cuenta de cobro JULIO</a> |
| 36 | El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de formación, adelante las acciones necesarias para suplir esta necesidad. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar                                                                                                                                                                                                        | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                                                                                           | Para este mes no realicé actividades relacionadas con esta obligación                                                  |
| 37 | El contratista deberá garantizar los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de sus obligaciones contractuales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Garanticé los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de las obligaciones                                                                                                          | Ver evidencia en el portafolio de la formación complementaria disponible en                                            |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para



legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1    |                           |                         |                                 |                               |
| 2    |                           |                         |                                 |                               |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 9507199487 referente al mes de junio de 2026.

Cordialmente,

Firma

**YESID ALFONSO CASTRILLON TORRES**

Contratista

C.C. No. 88.249.076 de Cúcuta

Recibí a satisfacción:

**CARLOS AUGUSTO PINTO HERNÁNDEZ**

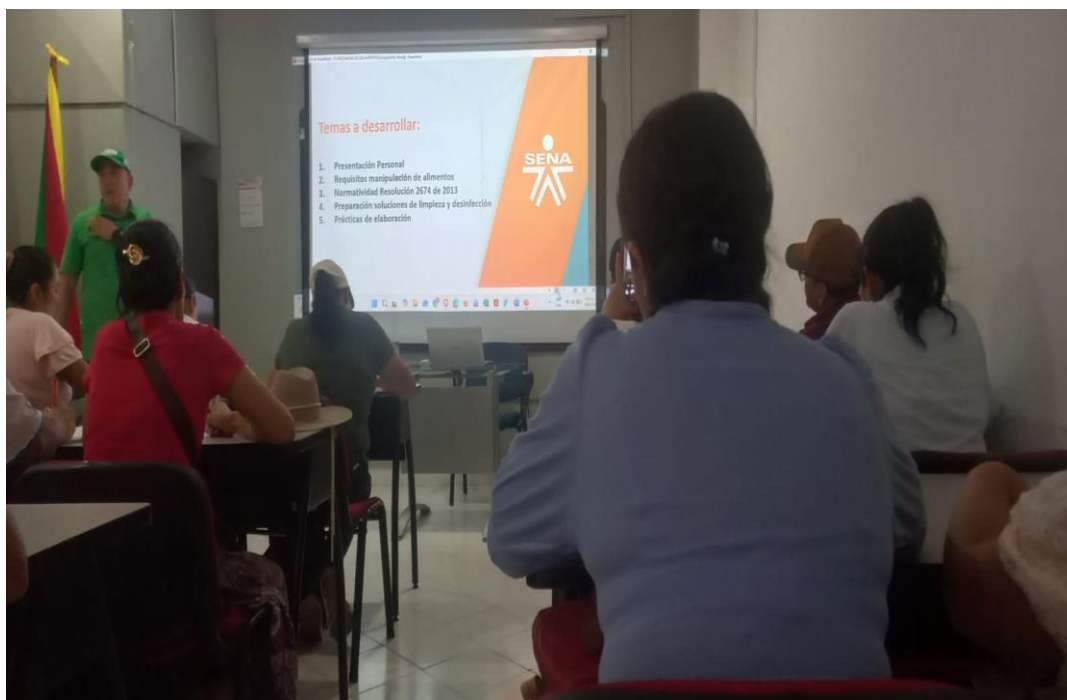
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8953344 del 23 de febrero de 2026

## EVIDENCIAS FORMACIÓN TÉCNICA PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LÁCTEOS





## EVIDENCIAS FORMACIÓN COMPLEMENTARIA



# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** YESID ALFONSO CASTRILLON TORRES

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

**FECHA INICIAL:** 01/07/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/07/2026 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3569653 - PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS LACTEOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fermentar leche según procedimiento semindustrial y normativa técnica

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER SOBRE LECHES FERMENTADAS Y EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE DERIVADOS LÁCTEOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

CONOCER LA COMPOSICIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LA LECHE, REQUISITOS DE CALIDAD DE ESTA Y ADITIVOS QUE SE UTILIZAN EN LA INDUSTRIA DE PROCESAMIENTO LÁCTEO.

CONOCER Y APLICAR LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA Y LAS CONDICIONES DE EMPAQUE NECESARIAS PARA UNA MEJOR CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS PRODUCTOS DERIVADOS.

IDENTIFICAR LOS DIFERENTES TIPOS DE QUESOS Y TRANSFORMAR LA MATERIA PRIMA (LECHE) PARA PRODUCIRLOS, DE ACUERDO A LOS PARÁMETROS ESPECÍFICOS PARA CADA VARIEDAD DE QUESO.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3493608 - PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESO TERMICO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMAS VIGENTES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

21010105801 DISPONER MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y/O PRODUCTOS PARA DESPACHO SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y MERCADEO

21010105802 TRANSFERIR MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y/O PRODUCTOS PARA LAS ÁREAS DE TRANSFORMACIÓN DE LA LECHE SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN

21010105804 MANEJAR INVENTARIOS DE BODEGA ACORDE A LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FERMENTAR LECHE SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** HIGIENIZAR PLANTA DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA SANITARIA

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080109202 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL EN LA ELABORACIÓN DE ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROTOCOLO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Producir quesos según ficha técnica y manual operativo
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 149,60

---



---

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: | 197,60 |
|-------------------------------------|--------|

---

---

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

| FICHA               | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| TOTAL TIEMPO EDT's: |              |             |        | 0,00  |

---

---

### ACTIVIDADES ADICIONALES

---

| FECHA INICIAL                  | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|--------------------------------|-------------|-----------|-------|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: |             |           | 0,00  |

---

**INSTRUCTOR:** YESID ALFONSO CASTRILLON TORRES

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

[illegible]