LA SUSCRITA SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CURITI - DEPARTAMENTO DE SANTANDER

CERTIFICA

Que la descripción denominada "**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LA GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE ADELANTE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE CURITI, SANTANDER"** cuyo valor total estimado es **LA SUMA DE QUINCE MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS ($ 15.120.000) M/CTE.** Teniendo en cuenta las actividades a desarrollarse el plazo del contrato será de CUATRO (04) MESES, contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del contrato. Se encuentra inscrito en el Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia 2026.

Se expide en el Municipio de Curití, Santander a los veintiún (21) días del mes JULIO de 2026.

En Constancia firma,

MARIA TERESA ORTIZ MOLINA
Secretaria Administrativa y de Gobierno
Alcaldía Municipal Curití – Santander