**OBJETO: INTERVENTORíA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURíDICA DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA ZONA URBANA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE**

INFORME DE SUPERVISION No. 04


**WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL**

SUPERVISOR

*Secretario de Desarrollo Social*

**BLANCA FERNANDA GUTIERREZ IBAÑEZ**

APOYO A LA SUPERVISION

**MUNICIPIO DE TAURAMENA**
**SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**


**TAURAMENA 2026**

FECHA: 21/07/2026

# *ANEXO 1*

# *INFORME DE SUPERVISION No. 04*

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | INTERVENTORíA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURíDICA DEL CONVENIO DE ASOCIACiÓN DEL PROGRAMA DE ALIIVIENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA ZONA URBANA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE |
| **CONTRATISTA** | DIANA CATERINNE ARCOS ESCOBAR NIT: 1018422024-4 C.C: 1018422024 DE BOGOTA |
| **SUPERVISOR / INTERVENTOR** | WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL |

## DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

### 1 VIGILANCIA JURIDICA

**La interventoría verificó el cumplimiento de las obligaciones jurídicas del operador ASOPADRES JMC durante el período. Se revisaron y validaron los siguientes aspectos:**

La interventoría verificó el cumplimiento de las obligaciones jurídicas del operador ASOPADRES JMC durante el período. Se revisaron y validaron los siguientes aspectos:

1.Vigencia de la garantía única del convenio: se verificaron las pólizas 57-44-101009402 (cumplimiento, anticipo y salarios) y 57-40-1010004094 (Responsabilidad Civil Extracontractual), aprobadas el 06/03/2026 y publicadas en SECOP II.
2.Ausencia de inhabilidades o incompatibilidades del representante legal Nilson Oveimar Girón Suárez y de la ASOPADRES JMC para contratar con el Estado. El contratista manifiesta que el soporte a esta actividad "documento REDAM" se encuentra en informe de validación del acta parcial 4 del convenio 003 de 2026.radicado en la oficina juridica el dia 6 de julio de 2026.
3.Focalización de beneficiarios conforme al SIMAT: se validaron los 2.494 beneficiarios del corte SIMAT del 29/05/2026 para el período del 01 al 18 de junio de 2026.

| 2 | VIGILANCIA TÉCNICA |
|---|---|

**Visitas Técnicas de Interventoría a las Instituciones Educativas**

Segun oficio enviado por la interventoría el dia 1 de junio de 2026 donde se comunica el cronograma de visitas de inspeccion y seguimiento a realizar en el mes de junio de 2026 en las instituciones educativas del municipio de tauramena, el cronograma aprobado por el apoyo a la supervision quedo de la siguiente manera: 2 de junio, 5 de junio, 9 de junio y 10 de junio, 11 de junio, 16 de junio y 17 de junio de 2026, El apoyo a la supervisión hizo acompañamiento a la interventoría y como evidencia se elaboraron actas de reunión con su respectivo registro fotográfico numeradas desde la 015 a la 022 las cuales fueron radicadas en el informe de actividades N 04 del contrato de servicios 261 de 2026 el día 6 de julio de 2026 en la oficina jurídica.

**Alimentación Saludable y Ciclos de Menú**

La Iinterventoria verificó en campo y mediante revisión documental que ASOPADRES JMC implementó correctamente los formatos de remisión de víveres por sede durante las tres semanas del período (01 al 18 de junio de 2026), con la rotación del ciclo de menú.

Se dio inicio al suministro del menú 16 el 01 de junio de 2026 y finalizó con el menú 9 el 18 de junio de 2026.

El contratista manifiesta que el soporte de esta actividad se encuentra en el informe de validación realizado al informe de acta parcial No 4 del convenio 003 de 2026, el cual fue radicado en oficina jurídica el día 06 de julio de 2026.

Se revisaron y validaron cuatro intercambios realizados en el período, todos autorizados oportunamente, manteniendo el equivalente nutricional conforme a la lista de intercambios aprobada.( El contratista manifiesta que el soporte de esta actividad se encuentra en el informe de validación realizado al informe de acta parcial No 4 del convenio 003 de 2026, el cual fue radicado en oficina jurídica el día 06 de julio de 2026).

**Calidad, Inocuidad y BPM**

La interventoria en todas las visitas se verificó el cumplimiento de las BPM: uso correcto de EPP, separación de alimentos crudos y cocidos, condiciones de almacenamiento, plan de saneamiento básico y programa de aseguramiento a la calidad.

De igual manera, dentro de las visitas realizadas, se realizó el control de temperaturas seguras en alimentos, evidenciando que se realizan los procesos y procedimientos conforme lo establece la resolución 2674 de 2013, soportes adjuntos en anexo 2 del presente informe de ejecución de actividades acta parcial N° 4, (visitas de seguimiento, monitoreo y control).

Se constató el funcionamiento del sistema de contramuestras diarias, el diligenciamiento del KARDEX de materias primas y los formatos de control de producción en las tres sedes, de igual manera, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 003 de 2026, la asociación de padres de familia del restaurante escolar del colegio José María Cordoba, ha realizado la toma de las contramuestras teniendo en cuenta los alimentos de mayor riesgo en salud pública, es decir, jugo de fruta, ensaladas y proteínas, conforme también fue establecido en los pliegos y estudios previos que dieron origen al convenio 003 de 2026, ( El contratista manifiesta que el soporte a esta actividad se encuentra anexo al informe N 04 del operador y validado por interventoría, el mismo reposa y fue radicado en oficina jurídica el día 06 de julio de 2026.)

**Personal Manipulador de Alimentos**

Se verificó que los 20 integrantes del equipo de operación (3 jefes de cocina y 17 manipuladoras de alimentos) cuentan con su respectivo examen médico de aptitud, formación en Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y la dotación completa entregada el pasado 9 de
marzo de 2026. Asimismo, se constató la realización de la capacitación enfocada en Limpieza y Desinfección, ejecutada el día 07 de mayo de 2026, soporte de acta de seguimiento en anexo 2.
Con respecto al talento humano, se informa que para el periodo reportado no se presentaron novedades ni cambios en el personal, manteniéndose el mismo equipo de trabajo desde el inicio de la operación. Toda la documentación que soporta lo anterior reposa de manera organizada en el expediente contractual del convenio 003 de 2026 en la oficina jurídica.

**Compras Locales – Ley 2046 de 2020**

La Interventoria revisó el formato de seguimiento mensual de compras locales presentado por el operador, verificando el uso del registro de pequeños productores de la Secretaría de Agricultura. La interventoría realizó la verificación del porcentaje de compras locales (mínimo 30%) como se relaciona en tabla No 8, ( El contratista manifiesta que el soporte de esta actividad se encuentra en el informe de validación realizado al informe de acta parcial No 4 del convenio 003 de 2026, el cual fue radicado en oficina jurídica el día 06 de julio de 2026).

*Tabla 8. Relación compras públicas locales Convenio 003 de 2026.*

| | |
|---|---|
| **VALOR TOTAL COMPRAS ALIMENTOS OPERACIÓN PAE - JUNIO** | $ 200.771.988,00 |
| **VALOR TOTAL COMPRAS LOCALES DE ALIMENTOS OPERACIÓN PAE** | $ 63.054.000 |
| **PORCENTAJE DE COMPRAS LOCALES** | **31 %** |

## 3, VIGILANCIA ADMINISTRATIVA

La interventoria informa que para este periodo se convocó a Comité Técnico de Dirección, en razón a que se requirió cambio de la profesional en el cargo ingeniera de alimentos, contenido en acta de comité 6 y Acta de comité No 07, solicitud de suspensión por receso escolar del convenio 003 de 2026 el 18 de junio de 2026. Contenido en acta de comité 6 y acta de comité N° 7, las cuales reposan en el expediente del convenio 003 de 2026 en la oficina asesora jurídica.

## 4, VIGILANCIA FINANCIERA Y CONTABLE.

**Elaboración del Informe de Validación del Período**

Como culminación del trabajo técnico del período, la interventoría elaboró el Informe de Validación del Acta Parcial No. 4 del Convenio No. 003/2026. Este documento analizó sistemáticamente los cuatro ejes del informe presentado por la ASOPADRES JMC, emitió concepto FAVORABLE y avaló la prestación del servicio a 2.494 estudiantes durante 18 días hábiles, con 29.928 raciones ejecutadas y un valor de $282.849.528.

Se efectuó la verificación del balance financiero correspondiente al periodo de ejecución del 01 al 18 de junio de 2026, adscrito al Convenio de Cooperación No. 003 de 2026. En el marco del seguimiento integral a la vigencia, se evaluó la correlación entre el avance físico y financiero, determinando una ejecución técnico-presupuestal acumulada a la fecha del [37,80% físico] y [37,80% financiero], respectivamente.

En atención al deber de velar por los requisitos previos al trámite de pago, se procedió con la revisión técnico-administrativa de los soportes aportados por el operador, evidenciando el cumplimiento de:

**•Facturación: Presentación de factura electrónica N° FE-62.**

**•Obligaciones Laborales: Soporte de pago de nómina del talento humano.**

**•Seguridad Social: Certificado y planilla de pago de aportes a seguridad social y parafiscales.**

Una vez verificados los soportes de ley aportados por el operador (factura electrónica, pago de nómina y aportes a seguridad social/parafiscales), se procedió a validar el componente del manejo del anticipo. De acuerdo con lo pactado, se aplicó el porcentaje de amortización del anticipo, el cual quedó registrado en el Acta Parcial N° 4 e Informe de Validación N°4 bajo la siguiente discriminación financiera:

| Concepto del Anticipo | Valor / Porcentaje |
|---|---|
| Valor Total del Anticipo Otorgado: | $ 1.159.683.064 |
| Amortización del Periodo Actual: | $ 84.854.858 |
| Amortización Acumulada a la Fecha: | $ 438.416.768 |
| Saldo Pendiente por Amortizar: | $ 721.266.296 |

El contratista menciona que el soporte de esta actividad se encuentra en el informe de validación realizado al informe de acta parcial No 4 del convenio 003 de 2026 el cual fue radicado en oficina jurídica el día 06 de julio de 2026.

**EJE : JURÍDICO**

Este eje da cuenta de las acciones adelantadas por la interventoría para acreditar el cumplimiento de los requisitos jurídicos del Contrato de Consultoría No. 260 de 2026 ante la entidad contratante. **Pólizas del Contrato No. 260 de 2026**

Dando cumplimiento a la Cláusula Novena del contrato y al artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, la interventora constituyó la garantía única a favor del Municipio de Tauramena con los cinco amparos exigidos contractualmente. Las pólizas fueron revisadas y aprobadas por la Oficina Asesora de Jurídica del Municipio mediante acta de aprobación de pólizas de fecha 06 de marzo de 2026, y la constancia de aprobación se encuentra publicada en la plataforma SECOP II. Debido al receso escolar de mitad de año el contrato de consultoria 260 de 2026 fue suspendido por un periodo de 17 dias calendario por lo tanto las polizas fueron ampliadas de la siguiente manera:

*Tabla 3. Relación de pólizas de reinicio N° 1.*

| No. | Amparo | Póliza No. | Valor asegurado | Desde | Hasta |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Cumplimiento del contrato (10% del valor, por el término del contrato + 4 meses) | COQ – 100008837 (Anexo 5) | $31.521.664,80 | 19/06/2026 | 30/03/2027 |
| 2 | Buen manejo y correcta inversión del anticipo (100% del valor del anticipo) | | $94.564.994,40 | 19/06/2026 | 30/03/2027 |
| 3 | Pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones laborales (5% del valor – plazo + 3 años) | | $15.760.832,40 | 19/06/2026 | 30/11/2029 |
| 4 | Responsabilidad Civil Extracontractual (Equivalente a 200 SMMLV) | COQ – 100002141 (Anexo 4) | $350.181.000,00 | 03/03/2026 | 03/12/2026 |

**EJE : ADMINISTRATIVO**

Este eje reúne el conjunto de actividades administrativas propias de la interventoría: la gestión documental, la participación en reuniones y comités, el manejo de las comunicaciones y el control del expediente contractual. Son acciones que garantizan la trazabilidad y la transparencia del ejercicio de vigilancia ante cualquier ente de control.

**Participación en Comités Técnicos de Dirección del Convenio No. 003/2026**

La interventoría ha participado como miembro activo en los cinco comités celebrados durante la ejecución del contrato, suscribiendo en cada uno el acta correspondiente. La siguiente tabla resume su participación:

*Tabla 9. Relación acta de comité técnico operativo.*

| Comité No. | Fecha | Temas tratados | Estado |
|---|---|---|---|
| 0 | 05/03/2026 | Conformación comité técnico operativo de seguimiento, monitoreo y control | Cerrado |
| 1 | 06/03/2026 | Presentación del equipo de trabajo del convenio y del contrato 260. Revisión de la fase preoperativa. Verificación del personal ofertado. Definición de la tabla de descuentos. Entrega de focalización semana 9-13 de marzo. La interventoría revisó los documentos presentados por el operador y avaló el inicio del servicio. | Cerrado |
| 2 | 13/03/2026 | Actualización de la base de beneficiarios con el corte SIMAT del 13 de marzo: 2.494 estudiantes en las tres sedes. La interventoría validó el corte SIMAT y aprobó su aplicación para las semanas del 16 al 27 de marzo. | Cerrado |
| 3 | 27/03/2026 | Tratamiento de la suspensión temporal del PAE derivada de la Resolución 4200 de 2026 de la Gobernación de Casanare. | Cerrado |
| 4 | 01/04/2026 | Validación y autorización de cambio de hoja de vida cargo manipuladora de alimentos. | Cerrado |
| 5 | 14/04/2026 | Análisis de la supresión de la Actividad 18 de las obligaciones contractuales del cooperante, consistente en 'Entregar al supervisor del convenio el soporte de los pagos generados, de cada uno de los ítems incluidos para la determinación del presupuesto oficial del proceso' – Convenio de Asociación No. 003 de 2026. | Cerrado |
| 6 | 01/06/2026 | Solicitud de cambio de hoja de vida – Cargo: Ingeniera de Alimentos. | Cerrado |
| 7 | 18/06/2026 | Suspensión del Convenio de Asociación N.° 003 de 2026 por receso escolar de mitad de año. | Cerrado |

## EJE : FINANCIERO Y CONTABLE

Este eje reporta la situación financiera y contable del Contrato de Consultoría No. 260/2026 durante el tercer período de ejecución, abarcando el manejo del anticipo, la nómina del equipo de trabajo y la liquidación del Acta Parcial No. 4.

**Anticipo – Manejo y Plan de Inversión**

El Municipio de Tauramena giró a la interventoría el treinta por ciento (30%) del valor total del contrato en calidad de anticipo, equivalente a noventa y cuatro millones quinientos sesenta y cuatro mil novecientos noventa y cuatro pesos ($94.564.994,00), una vez aprobado el plan de inversión del anticipo por parte del supervisor del contrato. Estos recursos fueron recibidos en la cuenta de ahorros de uso exclusivo que se relaciona a continuación:

| CUENTA SEPARADA – ANTICIPO CONTRATO 260/2026 | |
|---|---|
| **Entidad bancaria** | Davivienda |
| **Tipo de cuenta** | Cuenta de Ahorros |
| **Número de cuenta** | 0550108900794083 |
| **Titular** | Diana Caterinne Arcos Escobar |
| **Destinación** | Exclusiva para la ejecución del anticipo del Contrato No. 260/2026 |
| **Fecha de apertura de la cuenta** | 09/03/2026 |
| **Fecha de recibo del anticipo** | 20/03/2026 |
| **Valor total del anticipo recibido** | $94.564.994,00 |
| **Deducciones al anticipo (Estampilla para la justicia familiar - Acuerdo 015/2024** | $1.891.300,00 |
| **Valor neto** | $92.673.694,00 |
| **Plan de inversión aprobado por supervisor** | 09/03/2026 – publicado en SECOP II |

Los recursos del anticipo se manejan de forma estrictamente separada del patrimonio personal de la contratista, conforme al Parágrafo Primero de la Cláusula Tercera del contrato.

| AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO – ACTA PARCIAL No. 4 | |
|---|---|
| **Valor total del anticipo** | $94.564.994,00 |
| **Amortizado Acta parcial No 01** | $ 8.668.458 |
| **Amortizado Acta Parcial No. 02** | $ 9.442.491 |
| **Amortizado Acta Parcial No. 03** | $ 9.442.491 |
| **Valor a amortizar en el Acta Parcial No. 04** | **$ 5.665.495** |
| **Total anticipo amortizado acumulado** | $32.218.935 |
| **Porcentaje de ejecución del período** | 35.13% |
| **Saldo del anticipo por amortizar** | $ 61.346.059 |

**Personal de la Interventoría – Perfiles, Contratos y Afiliaciones**

El equipo de trabajo vinculado para la ejecución del Contrato de Consultoría No. 260 de 2026 es el establecido en la estructura de costos del contrato y en el numeral 4.1.3.2 del pliego de condiciones definitivo. En tabla No 4, se relaciona el personal que prestó servicios durante el período del 1 al 18 de junio de 2026, el cual corresponde al presentado para el proceso CMMT-SDS-001-2026. Las hojas de vida hacen parte integral del expediente cargado en plataforma SECOP II.

**5.3Nómina del Equipo de Trabajo – Período 1 al 18 de junio de 2026**

En anexo No 6 del informe de ejecucion de actividades acta parcial 4, se relaciona los honorarios o salarios devengados por el equipo de interventoría durante el período reportado, conforme a los valores establecidos en la estructura de costos del contrato, teniendo en cuenta la naturaleza de los contratos, se realizaron los pagos correspondientes al desarrollo de las actividades, sobre 18 días laborados entre el 01 al 18 de junio de 2026. De igual manera soportes de pago de seguridad social personal vinculado por obra o labor, son soportados en anexo No 1 del informe de ejecucion de actividades acta parcial 4.

**Otros Costos Directos del Período**

Adicionalmente a los costos de personal, se ejecutaron durante el período los siguientes rubros contemplados en la estructura de costos del contrato

| Ítem | Descripción | Valor unitario / mes | Valor período |
|---|---|---|---|
| 1 | Arrendamiento de oficina para la interventoría | $800.000 | $ 480.000 |
| 2 | Honorarios Profesional en Derecho (Otros costos directos) | $ 1.093.277 | $ 655.966 |
| 3 | Honorarios Profesional Contable y Financiero (Otros costos directos) | $ 1.093.307 | $ 655.984 |

En anexo No 5 del informe de ejecucion de actividades acta parcial 4, el contratista adjuntan soportes de pago de seguridad social y nómina de personal vinculado por prestación de servicios (abogado y contadora).

En anexo No 6 del informe de ejecucion de actividades acta parcial4, el contratista anexa soporte de pago por concepto de arrendamiento de oficina.

**Verificación de Afiliaciones al SGSSI del Equipo de Trabajo**

En cumplimiento de la Cláusula Cuarta del contrato y la normativa vigente en seguridad social, la interventora acredita que el equipo de trabajo vinculado para el período reportado se encuentra afiliado y al día en el pago de los aportes a la seguridad social integral: pensión, salud y ARL, así como a los aportes parafiscales correspondientes (ICBF, SENA y Caja de Compensación Familiar), relacionado en tabla 4. El contratista evidencia como soporte los certificados de pago del periodo comprendido del 1 al 18 de junio de 2026 en anexo1 del informe de ejecucion de actividades acta parcial 4.

*Tabla 4| Relación de afiliación equipo de trabajo interventoria.*

| No. | Nombre completo | Cargo / Perfil contractual | Vinculación | EPS | ARL | Pensión | Parafiscales |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Diana Caterinne Arcos Escobar | Director de Interventoría Prof. Nutrición y Dietética – Cat. 2 | Laboral | Sanitas | Positiva S.A | Colpensiones | No |
| 2 | Heidy Lulieth Guerra Baez | Especialista en Alimentación y Nutrición Prof. Cat. 3 | Laboral | Famisanar | Positiva S.A | Colpensiones | No |
| 3 | Jhon Eiber Cortes Quiroz | Técnico Administrativo Cat. Única | Laboral | Nueva Eps | Positiva S.A | Protección | No |
| 4 | Julio Cesar Pinzon Cuta | Profesional en Derecho Cat. 8 | OPS | Sanitas | Positiva S.A | Porvenir | No |
| 5 | Rosa Angely Hereira Molina | Profesional Contable y Financiero Cat. 8 | OPS | Eps Sura | Positiva S.A | Colpensiones | No |

**Balance Financiero del Contrato – Acta Parcial No. 4**

| LIQUIDACIÓN ACTA PARCIAL No. 4 – CONTRATO 260/2026 | |
|---|---|
| **Valor total del contrato** | $315.216.648,00 |
| **Valor bruto del Acta Parcial No. 4** | $ 18.884.983 |
| **Menos: amortización del anticipo proporcional al período (30%)** | $ 5.665.495 |
| **Valor neto a pagar – Acta Parcial No. 4** | **$ 13.219.488** |
| **Porcentaje de ejecución financiera del período** | 35.13% |
| **Porcentaje de ejecución física del período (18 días)** | 41.67% |

El contratista anexa el balance financiero del perido del presnte infome en anexo 7 del informe de ejecucion de actividades acta parcial 4.

**WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL**
Secretario de Desarrollo Social

**BLANCA FERNANDA GUTIERREZ IBAÑEZ**
Profesional de apoyo a la supervision

## *ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO*

## *INFORME DE SUPERVISION No. 04*

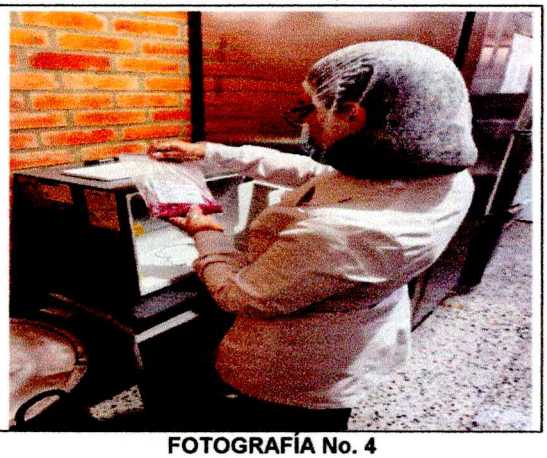
| | |
|---|---|
| **OBJETO** | INTERVENTORíA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURíDICA DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIVIENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA ZONA URBANA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE |
| **CONTRATISTA** | DIANA CATERINNE ARCOS ESCOBAR<br>NIT: 1018422024-4<br>C.C: 1018422024 DE BOGOTA |
| **SUPERVISOR / INTERVENTOR** | WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL |

### INFORME FOTOGRAFICO

**FOTOGRAFÍA No. 1**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Maria Cordoba sede principal



**FOTOGRAFÍA No. 2**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Maria Cordoba sede principal



**FOTOGRAFÍA No. 3**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Maria Cordoba sede principal



**FOTOGRAFÍA No. 4**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Maria Cordoba sede principal



## *ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO*

## *INFORME DE SUPERVISION No. 04*

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | INTERVENTORíA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURíDICA DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIVIENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA ZONA URBANA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE |
| **CONTRATISTA** | DIANA CATERINNE ARCOS ESCOBAR<br>NIT: 1018422024-4<br>C.C: 1018422024 DE BOGOTA |
| **SUPERVISOR / INTERVENTOR** | WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL |

### INFORME FOTOGRAFICO

**FOTOGRAFÍA No. 5**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Maria Cordoba sede principal



**FOTOGRAFÍA No. 6**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Maria Cordoba sede principal



**FOTOGRAFÍA No. 7**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Tecnica Empresarial del llano



**FOTOGRAFÍA No. 8**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Tecnica Empresarial del llano



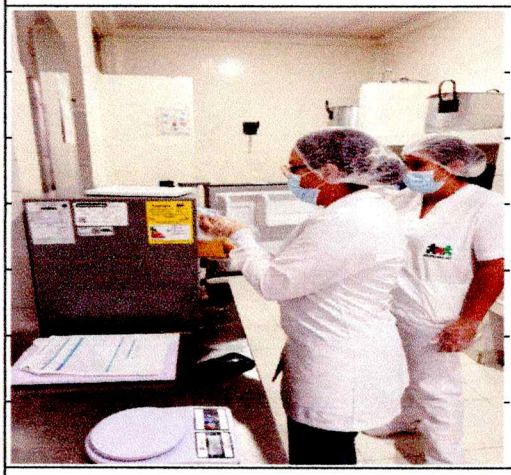
## *ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO*

## *INFORME DE SUPERVISION No. 04*

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | INTERVENTORíA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURíDICA DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIVIENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA ZONA URBANA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE |
| **CONTRATISTA** | DIANA CATERINNE ARCOS ESCOBAR<br>NIT: 1018422024-4<br>C.C: 1018422024 DE BOGOTA |
| **SUPERVISOR / INTERVENTOR** | WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL |

### INFORME FOTOGRAFICO

**FOTOGRAFÍA No. 9**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Tecnica Empresarial del llano



**FOTOGRAFÍA No. 10**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Tecnica Empresarial del llano



**FOTOGRAFÍA No. 11**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Tecnica Empresarial del llano



**FOTOGRAFÍA No. 12**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Tecnica Empresarial del llano



## *ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO*

## *INFORME DE SUPERVISION No. 04*

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA ZONA URBANA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE |
| **CONTRATISTA** | DIANA CATERINNE ARCOS ESCOBAR<br>NIT: 1018422024-4<br>C.C: 1018422024 DE BOGOTA |
| **SUPERVISOR / INTERVENTOR** | WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL |

### INFORME FOTOGRAFICO

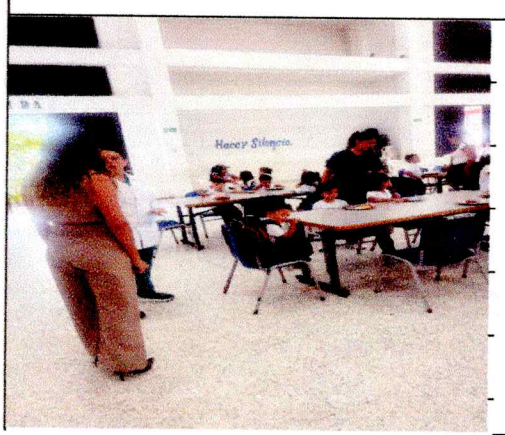
**FOTOGRAFÍA No. 13**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Maria Cordoba sede semilleros del saber



**FOTOGRAFÍA No. 14**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Maria Cordoba sede semilleros del saber



**FOTOGRAFÍA No. 15**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Maria Cordoba sede semilleros del saber




**FOTOGRAFÍA No. 16**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Maria Cordoba sede semilleros del saber

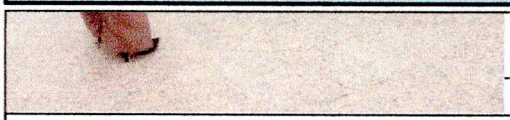


## *ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO*

## *INFORME DE SUPERVISION No. 04*

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIVIENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA ZONA URBANA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE |
| **CONTRATISTA** | DIANA CATERINNE ARCOS ESCOBAR<br>NIT: 1018422024-4<br>C.C: 1018422024 DE BOGOTA |
| **SUPERVISOR / INTERVENTOR** | WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL |

**INFORME FOTOGRAFICO**



**FOTOGRAFÍA No. 17**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Maria Cordoba sede semilleros del saber



**FOTOGRAFÍA No. 18**
Seguimiento a interventoria visita de inspeccion I.E Maria Cordoba sede semilleros del saber






**WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL**
**Secretario de Desarrollo Social**

**BLANCA FERNANDA GUTIERREZ IBAÑEZ**
**Profesional de apoyo a la supervision**

## ANEXO 3
## INFORME DE SUPERVISION No. 04

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURíDICA DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIIVIENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA ZONA URBANA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE |
| **CONTRATISTA** | DIANA CATERINNE ARCOS ESCOBAR<br>C.C: 1018422024 DE BOGOTA<br>NIT: 1018422024-4 |
| **SUPERVISOR / INTERVENTOR** | WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL |

### CUADRO COMPARATIVO DE CANTIDADES

| ITEM | CARGO | VALOR CONTRATADO | MES / UNID | VALOR MENSUAL | DIAS MARZO | % DEDICACION | VALOR EJECUTADO MARZO | DIAS ABRIL | % DEDICACION | VALOR EJECUTADO ABRIL | DIAS MAYO | % DEDICACION | VALOR EJECUTADO MAYO | DIAS JUNIO | % DEDICACION | VALOR EJECUTADO JUNIO | TOTAL EJECUTADO | SALDO POR EJECUTAR A CORTE 30 DE JUNIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Director de Interventoria | 25,612,800 | 3.20 | 8,004,000 | 22 | 40% | 2,347,840 | 30 | 40% | 3,201,600 | 30 | 40% | 3,201,600 | 18 | 40% | 1,920,960 | | |
| 2 | Profesional Operativo | 55,360,000 | 8.00 | 6,920,000 | 22 | 100% | 5,074,666.67 | 30 | 100% | 6,920,000 | 30 | 100% | 6,920,000 | 18 | 100% | 4,152,000 | | |
| 3 | Tecnico Administrativo | 19,403,552 | 8.00 | 2,425,444 | 22 | 100% | 1,778,658.93 | 30 | 100% | 2,425,444 | 30 | 100% | 2,425,444 | 18 | 100% | 1,455,266 | | |
| **Subtotal costos de personal** | | **100,376,352.00** | | **17,349,444** | | | **9,201,166** | | | **12,547,044** | | | **12,547,044** | | | **7,528,226** | | |
| Factor multiplicador por periodo 1,87 | | 1.87 | | | | | 8,005,014.07 | | | 10,915,928.28 | | | 10,915,928.28 | | | 6,549,557 | | |
| **TOTAL COSTOS DE PERSONAL** | | **187,703,778.24** | | | | | **17,206,179.67** | | | **23,462,972.28** | | | **23,462,972.28** | | | **14,077,783.37** | **78,209,908** | **109,493,871** |
| 4 | Profesional en derecho | 8,746,214.40 | 2.40 | 3,644,256.00 | 22 | 30% | 801,736 | 30 | 30% | 1,093,277 | 30 | 30% | 1,093,277 | 18 | 30% | 655,966 | | |
| 5 | Profesional Contable y Financiero | 8,746,454.40 | 2.40 | 3,644,356.00 | 22 | 30% | 801,758 | 30 | 30% | 1,093,307 | 30 | 30% | 1,093,307 | 18 | 30% | 655,984 | | |
| **COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS Y OFICINA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Arriendo oficina | 6,400,000 | 8 | 800,000.00 | 22 | | 586,666.67 | 30 | | 800,000 | 30 | | 800,000 | 18 | | 480,000 | | |
| 7 | Muestra microbiólogicas de | 14,699,412 | 9 | 1,633,268.00 | | | 4,885,053 | | | - | | | - | | | | | |
| **TOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS** | | **38,592,080.80** | | | | | **7,075,214** | | | **2,986,584** | | | **2,986,584** | | | **1,791,950** | 14,840,332 | 23,751,749 |
| | **COSTO TOTAL** | **226,295,859.04** | | - | | | **24,281,394** | | | **26,449,556** | | | **26,449,556** | | | **15,869,734** | 93,050,239 | 133,245,620 |
| | **IVA = 19%** | | | | | | 4,613,465 | | | 5,025,416 | | | 5,025,416 | | | 3,015,249 | | |
| | **TOTAL CONTRATO** | **315,216,648.00** | | | | | **28,894,859** | | | **31,474,971** | | | **31,474,971** | | | **18,884,983** | **110,729,785** | **204,486,864** |
| | Anticipo 30% | $ 94,564,994.40 | | | | | 8,668,458 | | | 9,442,491 | | | 9,442,491 | | | 5,665,495 | | |
| | **SALDO POR EJECUTAR DE ANTICIPO** | | | | | | 85,896,537 | | | 76,454,045 | | | 67,011,554 | | | | | |
| | **VALOR NETO A PAGAR** | | | | | | **20,226,401** | | | **22,032,480** | | | **22,032,480** | | | **13,219,488** | | |
| | **AVANCE FINANCIERO** | | | | | | 9.17% | | | 19.15% | | | 29.14% | | | 35.13% | | 64.87% |
| | **AVANCE FISICO** | | | | | | 9.17% | | | 21.67% | | | 34.17% | | | 41.67% | | 58.33% |

WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL
Secretario de Desarrollo Social

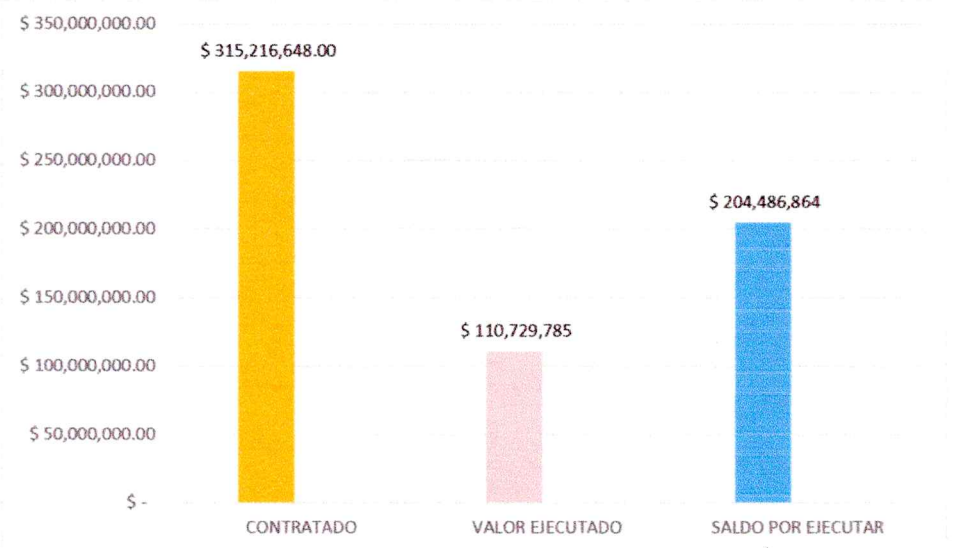
BLANCA FERNANDA GUTIERREZ IBAÑEZ
Profesional de apoyo a la supervision

## *ANEXO 4*

## *INFORME DE SUPERVISION No. 04*

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | INTERVENTORíA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURíDICA DEL CONVENIO DE ASOCIACiÓN DEL PROGRAMA DE ALIIVIENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA ZONA URBANA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE |
| **CONTRATISTA** | DIANA CATERINNE ARCOS ESCOBAR<br>NIT: 1018422024-4<br>C.C: 1018422024 DE BOGOTA |
| **SUPERVISOR / INTERVENTOR** | WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL |

**GRAFICO DE EJECUCION POR ACTIVIDADES (%CONTRATADO VS %EJECUTADO)**




**WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL**
Secretario de Desarrollo Social

**BLANCA FERNANDA GUTIERREZ IBAÑEZ**
Profesional de apoyo a la supervision

## *ANEXO 5*

## *INFORME DE SUPERVISION No. 04*

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | INTERVENTORíA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURíDICA DEL CONVENIO DE ASOCIACiÓN DEL PROGRAMA DE ALIIVIENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA ZONA URBANA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE |
| **CONTRATISTA** | DIANA CATERINNE ARCOS ESCOBAR<br>NIT: 1018422024-4<br>C.C: 1018422024 DE BOGOTA |
| **INTERVENTOR** | WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL |

## PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE INTERVENTORIA

| TIEMPO | SEM | ESTUDIO DE DOCUMENTOS | ENTREGA DEL PROYECTO AL CONTRATISTA | ELABORACION DE DOCUMENTOS | CONTROL DE ACTIVIDADES | INFORMES DE INTEVENTORIA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| MARZO | 1 | Revision de Documentos | | | | |
| | | PLAN DE INVERSION DEL ANTICIPO | ENTREGA DE LA MINUTA AL CONTRATISTA EL 3 DE MARZO DE 2026 | ACTA 01 DE CONFORMACIÓN DEL COMITÉ TECNICO OPERATIVO 6 DE MARZO 2026 | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | APROBACIÓN DE POLIZAS DE GARANTÍA (CONTRATO DE CONSULTORIA N 260 DE 2026) aprobada el 6 de MARZO de 2026 | | ACTA DE INICIO DEL 9 DE MARZO DE 2026 | | |
| MARZO | 2 | | | | ACTA NO. 01 DE FECHA 12 DE MARZO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO A LA INTERVENTORIA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSE MARI CORDOBA SEDE PRINCIPAL | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **MARZO** | **2** | | | | ACTA NO. 02 DE FECHA 18 DE MARZO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO A LA INTERVENTORIA INSTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO | |
| **MARZO** | **3** | | | | ACTA NO. 03 DE FECHA 24 DE MARZO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO A LA INTERVENTORIA INSTITUCIÓN EDUCATIVAJOSE MARIA CORDOBA SEDE SEMILLEROS DEL SABER | |
| **MARZO** | **4** | | | ACTA NO. 03 DE COMITÉ TECNICO OPERATIVO CONVENIO No. 003 DE PAE 2026, SUSPENSION CONVENIO 27 DE MARZO DE 2026. | ACTA NO. 04 DE FECHA 27 DE MARZO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO ISTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO Y JOSE MARIA CORDOBA SEDEPRINCIPAL | |
| **ABRIL** | **1** | | | ACTA PARCIAL NO. 01 CONTRATO DE CONSULTORIA 260 DE 2026 PRESENTADO EL 16 DE ABRIL DE 2026 DEL PERIODO DE 9 DE MARZO A 31 DE MARZO DE 2026 | | INFORME PARCIAL NO. 01 CONTRATO DE CONSULTORIA 260 DE 2026 PRESENTADO EL 16 DE ABRIL DE 2026 DEL PERIODO DE 9 DE MARZO A 31 DE MARZO DE 2026 |
| **ABRIL** | **2** | | | | ACTA NO. 04 DE FECHA 7 DE ABRIL DE 2026 , DE SEGUIMIENTO ISTITUCIÓN EDUCATIVA JOSE MARIA CORDOBA SEDE SEMILLEROS | |
| **ABRIL** | **3** | | | | ACTA NO. 06 DE FECHA 14 DE ABRIL DE 2026 , DE SEGUIMIENTO ISTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO Y JOSE MARIA CORDOBA SEDE PRINCIPAL | |
| **ABRIL** | **3** | | | | ACTA NO. 07 DE FECHA 17 DE ABRIL DE 2026 , DE SEGUIMIENTO ISTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO Y JOSE MARIA CORDOBA SEDE PRINCIPAL | |
| **ABRIL** | **4** | | | | ACTA NO. 08 DE FECHA 21 DE ABRIL DE 2026 , DE SEGUIMIENTO ISTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO Y JOSE MARIA CORDOBA SEDE SEMILLEROS | |
| **ABRIL** | **4** | | | | ACTA NO. 09 DE FECHA 21 DE ABRIL DE 2026 , PRIMERA MESA PUBLICA PAE 2026 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **ABRIL** | **5** | | | | ACTA NO. 10 DE FECHA 29 DE ABRIL DE 2026 , DE SEGUIMIENTO ISTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO, JOSE MARIA CORDOBA SEDE SEMILLEROS Y JOSE MARIA CORDOBA SEDE PRINCIPAL | |
| **MAYO** | **4** | | | ACTA PARCIAL NO. 02 CONTRATO DE CONSULTORIA 260 DE 2026 PRESENTADO EL 29 DE MAYO DE 2026 DEL PERIODO DE 1 DE ABRIL A 30 DE ABRIL DE 2026 | | INFORME PARCIAL NO. 02 CONTRATO DE CONSULTORIA 260 DE 2026 PRESENTADO EL 29 DE MAYO DE 2026 DEL PERIODO DE 1 DE ABRIL A 30 DE ABRIL DE 2026 |
| **MAYO** | **1** | | | | ACTA NO. 11 DE FECHA 7 DE MAYO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO INTERVENTORIA ISTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO | |
| **MAYO** | **2** | | | | ACTA NO. 12 DE FECHA 12 DE MAYO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO INTERVENTORIA ISTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO, JOSE MARIA CORDOBA SEDE SEMILLEROS Y JOSE MARIA CORDOBA SEDE PRINCIPAL | |
| **MAYO** | **3** | | | | ACTA NO. 13 DE FECHA 22 DE MAYO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO INTERVENTORIA ISTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO, JOSE MARIA CORDOBA SEDE SEMILLEROS Y JOSE MARIA CORDOBA SEDE PRINCIPAL | |
| **MAYO** | **4** | | | | ACTA NO. 14 DE FECHA 25 DE MAYO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO INTERVENTORIA ISTITUCIÓN EDUCATIVA , JOSE MARIA CORDOBA SEDE SEMILLEROS | |
| **JUNIO** | **3** | | | ACTA PARCIAL NO. 03 CONTRATO DE CONSULTORIA 260 DE 2026 PRESENTADO EL 16 DE JUNIO DE 2026 DEL PERIODO DE 1 DE MAYO A 31 DE MAYO DE 2026 | | INFORME PARCIAL NO. 03 CONTRATO DE CONSULTORIA 260 DE 2026 PRESENTADO EL 16 DE JUNIO DE 2026 DEL PERIODO DE 1 DE MAYO A 31 DE MAYO DE 2026 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **JUNIO** | **1** | | | | ACTA NO. 015 DE FECHA 2 DE JUNIO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO INTERVENTORIA ISTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO | |
| **JUNIO** | **1** | | | | ACTA NO. 016 DE FECHA 3 DE JUNIO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO INTERVENTORIA ISTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO | |
| **JUNIO** | **1** | | | | ACTA NO. 017 DE FECHA 5 DE JUNIO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO INTERVENTORIA ISTITUCIÓN EDUCATIVA JOSE MARIA CORDOBA SEDE SEMILLEROS Y JOSE MARIA CORDOBA SEDE PRINCIPAL | |
| **JUNIO** | **2** | | | | ACTA NO. 018 DE FECHA 9 DE JUNIO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO INTERVENTORIA ISTITUCIÓN EDUCATIVA JOSE MARIA CORDOBA SEDE SEMILLEROS Y JOSE MARIA CORDOBA SEDE PRINCIPAL | |
| **JUNIO** | **2** | | | | ACTA NO. 019 DE FECHA 10 DE JUNIO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO INTERVENTORIA EN OFICINA INTERVENTORIA CON EQUIPO DE TRABAJO INTERVENTORIA | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **JUNIO** | **2** | | | | ACTA NO. 020 DE FECHA 11 DE JUNIO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO INTERVENTORIA ISTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO | |
| **JUNIO** | **3** | | | | ACTA NO. 021 DE FECHA 16 DE JUNIO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO INTERVENTORIA ISTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL DEL LLANO, JOSE MARIA CORDOBA SEDE SEMILLEROS Y JOSE MARIA CORDOBA SEDE PRINCIPAL | |
| **JUNIO** | **3** | | | | ACTA NO. 022 DE FECHA 17 DE JUNIO DE 2026 , DE SEGUIMIENTO INTERVENTORIA ISTITUCIÓN EDUCATIVA JOSE MARIA CORDOBA SEDE SEMILLEROS | |
| **JULIO** | **3** | | | ACTA PARCIAL NO. 04 CONTRATO DE CONSULTORIA 260 DE 2026 PRESENTADO EL 21 DE JULIO DE 2026 DEL PERIODO DE 1 DE JUNIO A 18 DE JUNIO DE 2026 | | INFORME PARCIAL NO. 04 CONTRATO DE CONSULTORIA 260 DE 2026 PRESENTADO EL 21 DE JULIO DE 2026 DEL PERIODO DE 1 DE JUNIO A 18 DE JUNIO DE 2026 |
| | | | | | | |

**WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL**
Secretario de Desarrollo Social

**BLANCA FERNANDA GUTIERREZ IBAÑEZ**
**Profesional de Apoyo a la supervision**

# INFORME DE SUPERVISION No. 04

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No.** | CONTRATO DE CONSULTORIA N 260 DEL 3 DE MRZO DE 2026 |
| **TIPO DE CONTRATO** | DE CONSULTORIA |
| **OBJETO** | INTERVENTORíA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURíDICA DEL CONVENIO DE ASOCIACiÓN DEL PROGRAMA DE ALIIVIENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA ZONA URBANA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE |
| **CONTRATISTA** | DIANA CATERINNE ARCOS ESCOBAR<br>NIT: 1018422024-4<br>C.C: 1018422024 DE BOGOTA |
| **R/LEGAL** | N/A |
| **SUPERVISOR / INTERVENTOR** | WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL |
| **APOYO SUPERVISIÓN** | BLANCA FERNANDA GUTIERREZ IBAÑEZ Contrato No. 261 DE 2026 |
| **VALOR CONTRATO** | $ 315,216,648.00 |
| **FECHA INICIACIÓN** | 9 DE MARZO DE 2026 |
| **FECHA TERMINACIÓN** | 25 DE NOVIEMBRE DE 2026 |
| **PERIODO DE EJECUCIÓN** | 1 AL 18 DE JUNIO DE 2026 |
| **% AVANCE FINANCIERO** | 35.13% |
| **% AVANCE FISICO** | 41.67% |
| **FECHA PRESENTE INFORME** | 21 de julio de 2026 |

En virtud de lo consignado en la Ley 80 de 1993, el Decreto 029 del 2004, demás normas concordantes, basados en la ejecución del Objeto Contractual y teniendo en cuenta las obligaciones adquiridas por el Contratista en la CLÁUSULA SEPTIMA. - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA del Contrato en mención; me permito certificar que se dio cumplimiento a cabalidad, teniendo en cuenta lo siguiente:

## 1. EJECUCIÓN FÍSICIA (CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES)

| ACTIVIDAD DESARROLLADA | RESULTADOS OBTENIDOS |
|---|---|
| EL CONTRATISTA GARANTIZARA EFICIENCIA EN LA INTERVENTORíA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURíDICA DEL CONVENIO DE ASOCIACiÓN DEL PROGRAMA DE ALIIVIENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA ZONA URBANA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE. | |

| **1. ACTIVIDADES EJE TECNICO** | |
|---|---|
| Visita realizada en la Institucion Educativa Técnica Empresarial del Llano el día **02/06/2026.**<br>( El contratista evidencia esta visita en anexo 2 del informe de ejecucion de actividades acta parcial 4, mediante registro fotografico y formatos debidamente diligenciados.)<br>El apoyo a la supervisión realizo acompañamiento a esta visita, como evidencia se elaboró acta de reunión N 015, la cual reposa en el informe de actividades 04, del contrato de servicios 261 de 2026 presentado el 6 de julio de 2026 en la oficina jurídica. | En la inspección realizada se aplicaron los siguientes formatos:<br><br>CONDICIONES DE OPERACIÓN RACIÓN PREPARADA EN SITIO<br>FDS04-08 - Versión:1<br><br>Donde se obtuvo un porcentaje de cumplimiento del 100% |
| Visita realizada en la Institucion Educativa Técnica Empresarial del Llano el día **03/06/2026.**<br>( El contratista evidencia esta visita en anexo 2 del informe de ejecucion de actividades acta parcial 4, mediante registro fotografico y formatos debidamente diligenciados.)<br>El apoyo a la supervisión realizo acompañamiento a esta visita, como evidencia se elaboró acta de reunión N 016, la cual reposa en el informe de actividades 04, del contrato de servicios 261 de 2026 presentado el 6 de julio de 2026 en la oficina jurídica. | En la inspección realizada se aplicaron los siguientes formatos:<br><br>REQUERIMIENTOS ALIMENTARIOS<br>Y NUTRICIONALES RACIÓN PREÁRADA EN SITIO,<br>FDS04-10<br>Versión:1<br>VERIFICACIÓN TEMPERATURAS<br>Y CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS<br>ALIMENTOS PREPARADOS Y DISTRIBUIDOS<br>RACIÓN PREPARADA EN SITIO<br>FDS047-09 - Versión: 1<br>Donde se obtuvo un porcentaje de cumplimiento del 100% |
| Visita realizada en la Institucion Educativa José María Córdoba sede principal y en la Institucion Educativa José María Córdoba sede Semilleros del Saber el **05/06/2026.**<br>( El contratista evidencia esta visita en anexo 2 del informe de ejecucion de actividades acta parcial 4, mediante registro fotografico y formatos debidamente diligenciados.)<br>El apoyo a la supervisión realizo acompañamiento a esta visita, como evidencia se elaboró acta de reunión N 017, la cual reposa en el informe de actividades 04, del contrato de servicios 261 de 2026 presentado el 6 de julio de 2026 en la oficina jurídica. | En la inspección realizada se aplicaron los siguientes formatos:<br>CONDICIONES DE OPERACIÓN RACIÓN PREPARADA EN SITIO<br>FDS04-08 - Versión:1<br><br>REQUERIMIENTOS ALIMENTARIOS Y NUTRICIONALES RACIÓN PREÁRADA EN SITIO, FDS04-10<br>Versión:1<br><br>VERIFICACIÓN TEMPERATURAS Y CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS ALIMENTOS PREPARADOS Y DISTRIBUIDOS RACIÓN PREPARADA EN SITIO<br>FDS047-09 - Versión: 1<br>Donde se obtuvo un porcentaje de cumplimiento del 100% |
| Visita realizada en la Institucion Educativa José María Córdoba sede principal y en la Institucion Educativa José María Córdoba sede Semilleros del Saber el **09/06/2026.**<br>( El contratista evidencia esta visita en anexo 2 del informe de ejecucion de actividades acta parcial 4, mediante registro fotografico y formatos debidamente diligenciados.)<br>El apoyo a la supervisión realizo acompañamiento a esta visita, como evidencia se elaboró acta de reunión N 018, la cual reposa en el informe de actividades 04, del contrato de servicios 261 de 2026 presentado el 6 de julio de 2026 en la oficina jurídica. | En la inspección realizada se aplicaron los siguientes formatos:<br>CONDICIONES DE OPERACIÓN RACIÓN PREPARADA EN SITIO<br>FDS04-08 - Versión:1<br><br>REQUERIMIENTOS ALIMENTARIOS Y NUTRICIONALES RACIÓN PREÁRADA EN SITIO, FDS04-10<br>Versión:1<br><br>VERIFICACIÓN TEMPERATURAS Y CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS ALIMENTOS PREPARADOS Y DISTRIBUIDOS RACIÓN PREPARADA EN SITIO<br>FDS047-09 - Versión: 1<br>Donde se obtuvo un porcentaje de cumplimiento del 100% |

| | |
|---|---|
| El apoyo a la supervisión realizo reunion con el equipo de trabajo de la intervenoria el dia **10/06/202**6 en la oficina de la interventoria, como evidencia se elaboró acta de reunión N 019, la cual reposa en el informe de actividades 04, del contrato de servicios 261 de 2026 presentado el 6 de julio de 2026 en la oficina jurídica. | ACTA DE REUNION 019 DE 2026 |
| Visita realizada en la Institucion Educativa Técnica Empresarial del Llano el día **11/06/2026.**<br>( El contratista evidencia esta visita en anexo 2 del informe de ejecucion de actividades acta parcial **4**, mediante registro fotografico y formatos debidamente diligenciados.)<br>El apoyo a la supervisión realizo acompañamiento a esta visita, como evidencia se elaboró acta de reunión N 020, la cual reposa en el informe de actividades 04, del contrato de servicios 261 de 2026 presentado el 6 de julio de 2026 en la oficina jurídica. | En la inspección realizada se aplicaron los siguientes formatos:<br>CONDICIONES DE OPERACIÓN RACIÓN PREPARADA EN SITIO<br>FDS04-08 - Versión:1<br>Donde se obtuvo un porcentaje de cumplimiento del 100% |
| Visita realizada en la Institucion Educativa Técnica Empresarial del Llano, Institucion Educativa José María Córdoba sede principal y en la Institucion Educativa José María Córdoba sede Semilleros del Saber el **16/06/2026.** (<br>El contratista evidencia esta visita en anexo 2 del informe de ejecucion de actividades acta parcial **4**, mediante registro fotografico y formatos debidamente diligenciados.)<br>El apoyo a la supervisión realizo acompañamiento a esta visita, como evidencia se elaboró acta de reunión N 021, la cual reposa en el informe de actividades 04, del contrato de servicios 261 de 2026 presentado el 6 de julio de 2026 en la oficina jurídica. | En la inspección realizada se aplicaron los siguientes formatos:<br>CONDICIONES DE OPERACIÓN RACIÓN PREPARADA EN SITIO<br>FDS04-08 - Versión:1<br>Donde se obtuvo un porcentaje de cumplimiento del 100% |
| Visita realizada en Institucion Educativa José María Córdoba sede Semilleros del Saber el **17/06/2026**.<br>( El contratista evidencia esta visita en anexo 2 del informe de ejecucion de actividades acta parcial **4**, mediante registro fotografico y formatos debidamente diligenciados.)<br>El apoyo a la supervisión realizo acompañamiento a esta visita, como evidencia se elaboró acta de reunión N 022, la cual reposa en el informe de actividades 04, del contrato de servicios 261 de 2026 presentado el 6 de julio de 2026 en la oficina jurídica. | En la inspección realizada se aplicaron los siguientes formatos:<br>VERIFICACIÓN DE MATERIA PRIMA RACION PARA PREPARAR EN SITIO - FDS04-07 - Versión:1<br>Donde se obtuvo un porcentaje de cumplimiento del 100% |
| | |
| **VISITAS O INSPECCIONES REALIZADAS** 8 | |
| | |

## 2. GARANTÍAS

| El contratista presentó las siguientes: | SI | NO | N.A | FECHA APROBACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento | X | | | 03/06/2026 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Responsabilidad civil extracontractual | X | | | 03/06/2026 |
| Buen manejo y correcta inversion del anticipo | x | | | 03/06/2026 |
| Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales | x | | | 03/06/2026 |

| PÓLIZA Nº | COMPAÑÍA ASEGURADORA | AMPARO | VALOR ASEGURADO | VIGENCIAS | | MODIFICACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | FECHA INICIO | FECHA FIN | |
| COQ - 1000088375 | SEGUROS MUNDIAL | CUMPLIMIENTO | $ 31,521,664.80 | 03/03/2026 | 03/30/2027 | |
| | | BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO | $ 94,564,994.40 | 03/03/2026 | 03/30/2027 | |
| | | PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES | $ 15,760,832.40 | 03/03/2026 | 11/30/2029 | |
| COQ - 100002141 | SEGUROS MUNDIAL | RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL | $ 350,181,000.00 | 03/03/2026 | 12/03/2026 | |

## 3. EJECUCIÓN FINANCIERA

| DESCRIPCION | VALOR CONTRATADO | ANTICIPO | VALOR EJECUTADO | VALORES PAGADOS O APROBADOS PARA PAGO |
|---|---|---|---|---|
| | | ANTICIPADO | | |
| Valor contratado | 315,216,648 | | | |
| Valor Anticipo o Pago Anticipado (XXX %) | | $ 94,564,994.00 | | $ 94,564,994 |
| Valor Adicional No. XXX | - | | | |
| Valor Acta N 01 | | $ (8,668,458.00) | $ 28,894,859.00 | $ 20,226,401 |
| Valor Acta N 02 | | $ (9,442,491.00) | $ 31,474,971.00 | $ 22,032,480 |
| Valor Acta N 03 | | $ (9,442,491.00) | $ 31,474,971.00 | $ 22,032,480 |
| Valor presente Acta N 04 | | $ (5,665,495.00) | $ 18,884,983.00 | $ 13,219,488 |
| Saldo por ejecutar | | | $ 204,486,864.00 | |
| Sumas iguales (Vr contratado y Ejecutado) | **315,216,648** | | **315,216,648** | **$ 172,075,843** |

## 4. MONITOREO A LOS RIESGOS DEL PROCESO

Se materializó alguno de los riesgos establecidos en el proceso inicialmente?

Durante el periodo evaluado, no se materializó ninguno de los riesgos establecidos en el Contrato de cosultoria No. 060 de 2026, y establecidos en el proceso CMMT-SDS-001-2026

| 5. DOCUMENTACIÓN GENERADA DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN | |
|---|---|
| DOCUMENTO | FECHA |

Se deja constancia, que el Contratista hizo entrega de: Informe parcial N 04 con sus respectivos soportes como: (seguridad social, planillas, registro fotográfico, entre otros), los cuales se remiten a la oficina Asesora de Jurídica del Municipio, para que reposen en el expediente del contrato.

## 6. ANEXOS

1. Anexo 1. informe administrativo, tecnico y financiero del periodo 1 al 18 de junio de 2026
2. Anexo 2. FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No DA-5, Fecha de Emisión: 21/07-2026
3. Anexo 3.Certificado de paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social con sus respectivas planillas pagadas del mes de junio de 2026, certificado por el contador Público ROSA ANGELI HEREIRA MOLINA TP: 224425-T, que la señora DIANA CATERINNE ARCOS ESCOBAR se encuentra a PAZ Y SALVO.

**WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL**
**Secretario de Desarrollo Social**

**BLANCA FERNANDA GUTIERREZ IBAÑEZ**
**Profesional de apoyo a la supervision**