

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	DIEGO ALEXANDER CUELLAR BERMEO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1083916022		
CPS No.	11416	de	15/11/2025
		PLAZO	180 días
FECHA DE INICIO	19/12/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	18/06/2026
PERIODO DE INFORME	01/06/2026	A:	18/06/2026
		No. Informe	8
% EJECUCIÓN FISICA	100	% EJECUCIÓN FINANCIERA	90
SUPERVISOR	SANDRA PATRICIA OROZCO MARIN		DEPENDENCIA
			DIRECCION TERRITORIAL
OBJETO CONTRACTUAL			
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS ACTUACIONES JURIDICAMENTE QUE SE REQUIERA PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y GESTIONES DE SEGUIMIENTO PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION A CARGO DE LA DIRECCION TERRITORIAL.			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Acompañar las actividades relacionadas con la gestión y articulación con las demás dependencias de la SDIS, entre las cuales se encuentran las Subdirecciones Técnicas y Subdirecciones Locales para la Integración Social adscritas a la Dirección Territorial, entre otras áreas, así como otras entidades del Distrito o de orden nacional para tramitar las peticiones, consultas, requerimientos, reclamaciones y recursos provenientes de las dependencias de la SDIS, ciudadanos, personas jurídicas, entidades de cualquier orden, el Concejo de Bogotá, y/o organismos de control, que sean competencia de la Dirección.	1. Durante el presente periodo, se revisaron, ajustaron y aprobaron los insumos enviados por las Subdirecciones Locales para la Integración Social, con el fin de emitir respuesta a las peticiones enviadas a la Secretaría Distrital de Integración Social, por parte del Concejo de Bogotá y el Congreso de la República, las cuales fueron asignados a la Dirección Territorial por el Grupo de Direccionamiento Político, y se tramitaron así: DP E2026047605 - HC. FABIÁN ANDRÉS PUENTES SIERRA, DP E2026047558 - HC. SAMIR BEDOYA PIRAKUIVE, DP E2026047802 - PROSPERIDAD SOCIAL, DP E2026048079 - HC. FABIÁN ANDRÉS PUENTES SIERRA, DP E2026046989 - HC. DIANA MARCELA DIAGO GUAQUETA, DP E2026048106 - HC. SAMIR BEDOYA PIRAKUIVE, E-2026-133503 Procuraduría General de la Nación - Traslado por competencia y requerimiento preventivo - denuncia por presuntas irregularidades, MESA DE TRABAJO E2026046545 - HC. ANDRÉS DARÍO ONZAGA NIÑO, DP E2026048630 - HC. ARMANDO GUTIÉRREZ GONZÁLEZ, DP E2026048971 - HC. SAMIR BEDOYA PIRAKUIVE, Traslado por competencia – Solicitud de apoyo social a favor de la señora Leidy Johanna Contreras, Personería E-2026-006161, E-2026-0056211, E-2026050857- HC. SAMIR BEDOYA PIRAKUIVE 2. De la misma manera desde el equipo de direccionamiento político, se enviaron solicitudes a la Dirección Territorial, relativas a la consecución de insumos para dar respuesta a la siguientes: PROPOSICIÓN 547 - 2026, PROPOSICIÓN 552 - 2026, PROPOSICIÓN 561 - 2026, PROPOSICIÓN 562 - 2026, PROPOSICIÓN 564 - 2026 3. Se gestionó el traslado por competencia de la petición remitida a la Dirección Territorial mediante el aplicativo de AZDigital, la cual fue direccionada oportunamente a la dependencia competente para su respectivo trámite: E2026049429.
Acompañar las actividades relacionadas con el control de legalidad de los diferentes documentos a suscribir por parte de la Dirección Territorial, y sus Subdirecciones Técnicas en el marco del objeto del contrato.	1. En atención a la solicitud por la Directora Territorial, se revisó la Resolución No. 2130 de 2019, en la cual se remitió a la subdirección técnica correspondiente las observaciones para su respectivos ajustes. 2. Acompañé en la revisión y consolidación de la Matriz de identificación de requisitos legales - PSS, mediante la cual, se efectuó control sobre la información relacionada por las subdirecciones técnicas, esto es, se revisó que la normatividad aplicable para cada servicio brindado se encuentre vigente.
OBLIGACIÓN 3: Elaborar las recomendaciones jurídicas respecto de los asuntos de competencia de la Dirección y Subdirecciones técnicas, que así lo requieran, en el marco del cumplimiento de los compromisos adquiridos en virtud del Plan Distrital de Desarrollo “Bogotá Camina Segura”, y las respectivas actividades y metas del proyecto de inversión del área que se encuentre vigente.	1. Para el presente periodo, no se adelantaron actividades relacionadas con esta obligación.
Elaborar y presentar los informes de seguimiento y gestión que sean requeridos por el supervisor del contrato que estén relacionadas con el mismo.	1. Para el presente periodo, no se adelantaron actividades relacionadas con esta obligación.
Adelantar la gestión de las actividades de las etapas precontractual, contractual y post contractual, de los procesos que adelante la Dirección Territorial para el cumplimiento de sus funciones.	1. Para el presente periodo, no se adelantaron actividades relacionadas con esta obligación.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

Apoyar la construcción, implementación y seguimiento de los planes de mejoramiento que se requieran en la Dirección Territorial, sus Subdirecciones Técnicas, y las Subdirecciones Locales para la Integración Social.	1. El 03 de junio de 2026, asistí a reunión virtual para la Implementación de acciones Plan de Mejoramiento PQRS - SLIS – DT. 2.El 05 de junio de 2026, asistí en la reunión presencial, mediante la cual se socializó ante la Directora Territorial el avance del plan de mejoramiento de los hallazgos
Acompañar y adelantar las respectivas acciones desde el componente jurídico relacionadas con el proceso anual de evaluación del desempeño laboral de los empleados públicos de la Dirección Territorial, y los gerentes públicos que corresponde a los Subdirectores para la Integración Social, así como el proceso de concertación de los acuerdos de gestión y/o compromisos gerenciales.	1. Se acompaño en reunión del 15 de junio de 2026, mediante la cual se brindó lineamientos por parte de la Dirección de talento Humano.
Asistir y participar en las reuniones y comités tanto internos como externos relacionados con el objeto contractual y hacer seguimiento a los compromisos establecidos en cada reunión.	1. - El 03 de junio de 2026, asistí a reunión virtual para la Implementación de acciones Plan de Mejoramiento PQRS - SLIS – DT. 2. El 05 de junio de 2026, asistí en la reunión presencial, mediante la cual se socializó ante la Directora Territorial el avance del plan de mejoramiento de los hallazgos
Cumplir las demás actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y que le sean asignados por el supervisor del contrato.	1.Se gestionó la petición con radicado No. 20262000156221 para fuera canalizada a través del área de Control Político, con el fin de solicitar los respectivos insumos a las dependencias competentes para la consolidación de la respuesta correspondiente. - Se gestionó la petición con radicado No. E2026048079, ante el área de control político, a fin de informar que la misma obedece sobre asuntos con el abordaje territorial de personas habitantes de calle. En consecuencia, se informó que, la Dirección Territorial no ostenta competencia para adelantar las gestiones requeridas frente a dicha solicitud - Se gestión la petición con radicado No. E2026046599, ante la Subdirección para la Vejez, toda vez que, la dependencia en mención es la competente para brinda los respectivos insumos.

SEGURIDAD SOCIAL					
	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/05/2026	\$393,500	25/06/2026	9505061223
Pension	COLPENSIONES	01/05/2026	\$503,700	25/06/2026	9505061223
ARL	POSITIVA	01/05/2026	\$16,500	25/06/2026	9505061223
Pension	POSITIVA	01/06/2026	\$10,400	26/06/2026	9507023453
Salud	COLPENSIONES	01/06/2026	\$316,900	26/06/2026	9507023453
Salud	COMPENSAR	01/06/2026	\$247,600	26/06/2026	9507023453

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1083916022 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 26/06/2026 a las 11:46:35 horas (UTC-5)