

**ACTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES MEDIANTE LA CUAL SE PRESENTA Y
SOMETE A APROBACIÓN LA APERTURA DEL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA
No. CM-LP-098-2026 Y LA PUBLICACIÓN DE LOS PLIEGOS DEFINITIVOS PARA
CONTRATAR LA “CONSTRUCCIÓN, RECUPERACIÓN Y PUESTA EN
FUNCIONAMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE
(PTAP) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL (PTAR) DEL CLUB
MILITAR”.**

Siendo las 08:00 horas del día diez (10) de julio de 2026, se instala formalmente la sesión del Comité de Adquisiciones del Club Militar, convocada con el propósito de presentar y someter a consideración la ponencia para la aprobación de la apertura y publicación de los pliegos definitivos del proceso licitación No CM-LP-098-2026.

El orden del día será el siguiente:

ORDEN DEL DIA

1. Verificación de la asistencia de los miembros del Comité de Adquisiciones con voz y voto.
2. Verificación de la asistencia de los invitados permanentes y demás participantes con voz y sin voto.
3. Presentación de la ponencia del proceso de licitación pública No. CM-LP-098-2026 por parte del abogado líder del proceso, incluyendo la exposición de los aspectos jurídicos, técnicos, financieros y económicos contenidos en los estudios previos y en los pliegos de condiciones definitivos.
4. Intervención de los miembros del Comité de Adquisiciones para la formulación de observaciones, comentarios, recomendaciones o solicitudes de aclaración frente a la ponencia presentada.
5. Deliberación y análisis por parte de los miembros del Comité de Adquisiciones respecto de la viabilidad de recomendar la apertura del proceso y la publicación de los pliegos de condiciones definitivos.
6. Votación de los miembros del Comité de Adquisiciones con voz y voto sobre la recomendación al Ordenador del Gasto para la apertura del proceso y publicación de los pliegos de condiciones definitivos.
7. Lectura de conclusiones y recomendación del Comité de Adquisiciones al Ordenador del Gasto.
8. Cierre de la sesión.

DESARROLLO Y PRESENTACIÓN DE LA PONENCIA

PUNTO No 1. VERIFICACIÓN ASISTENTES CON VOZ Y VOTO

El señor GUSTAVO BOLÍVAR abogado líder del proceso procede a realizar la instalación de sesión del comité de adquisiciones y procede a verificar la asistencia de los señores miembros del comité de adquisiciones con voz y voto, para lo cual procede a realizar el respectivo llamado así:



MIEMBROS DEL COMITÉ CON VOZ Y VOTO			
ORDEN	NOMBRE	CARGO	PRESENTE EN LA SESIÓN
1	CORONEL ERNESTO SANTAMARIA	SUBDIRECTOR DEL CLUB MILITAR	SI
2	CORONEL (RA) JAIRO MARTÍNEZ	COORDINADOR DEL GRUPO LOGÍSTICO Y FINANCIERO,	SI
3	DRA. ELIZABETH HOYOS	JEFE OFICINA ASESORA PLANEACIÓN	SI
4	MAYOR CRISTIAN TORRES	COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN DE DESARROLLO CORPORATIVO Y HUMANO	SI
5	DRA. CONSUELO CRISTANCHO	JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA (E)	SI

PUNTO No 2. VERIFICACIÓN ASISTENTES CON VOZ Y SIN VOTO

El señor GUSTAVO BOLÍVAR abogado líder del proceso, procede a verificar la asistencia de los señores miembros del comité de adquisiciones con voz y sin voto, para lo cual procede a realizar el respectivo llamado así

MIEMBROS DEL COMITÉ CON VOZ Y SIN VOTO			
ORDEN	NOMBRE	CARGO	PRESENTE EN LA SESIÓN
1	CAROLINA LÓPEZ GALLEGO	JEFE CONTROL INTERNO	NO
2	LYDA HURTADO	ESTRUCTURADOR ECONÓMICO	SI
3	JHORDY ZAMORA	ESTRUCTURADOR TÉCNICO	SI
4	GUSTAVO BOLÍVAR	ESTRUCTURADOR JURÍDICO	SI
5	GUSTAVO BOLÍVAR	ABOGADO LÍDER	SI

PUNTO No 3. PRESENTACIÓN DEL DESARROLLO DEL PROCESO

Se le da el uso de la palabra al señor GUSTAVO BOLÍVAR abogado líder del proceso para que realice la presentación del desarrollo del proceso.

Conforme a lo anterior, el desarrollo del proceso fue el siguiente:

GENERALIDADES

JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

Se realiza la presentación de la diapositiva, indicando la necesidad que tiene el club de realizar el mantenimiento de las **PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE (PTAP) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL (PTAR) DEL CLUB MILITAR**, de tal forma, que se pueda garantizar el soporte técnico y se garanticen su correcto funcionamiento y permitan alargar la vida útil de los mismos, cumpliendo con la normatividad vigente.

Es importante resaltar que esta necesidad surge ante la identificación de afectaciones funcionales y estructurales en los sistemas de tratamiento, que pueden incluir obstrucciones, acumulación de sedimentos, deterioro de componentes hidráulicos, fallas en

los sistemas de dosificación, y desgaste en estructuras asociadas. Dichas condiciones comprometen la eficiencia del tratamiento del agua, afectando su calidad final y representando un riesgo para la salud de los usuarios, además de potenciales incumplimientos normativos. Por tanto, la intervención técnica especializada permitirá restablecer las condiciones óptimas de operación y garantizar el cumplimiento de los estándares exigidos para el uso seguro del agua potable

Información General Justificación

En relación al mantenimiento de la infraestructura de las plantas de tratamiento de agua potable (PTAP) y Plantas de tratamiento de agua residual (PTAR), es indispensable garantizar que estos se encuentren en condiciones óptimas. Esta exigencia no solo es fundamental para preservar la salud y la seguridad de los usuarios, en cumplimiento de la normativa vigente, sino que también resulta esencial para proyectar una imagen institucional responsable y comprometida. El adecuado estado de estas instalaciones permite priorizar y asegurar la protección de la salud y el bienestar del personal, consolidando entornos seguros y confiables.

El Club Militar, a través del área de Gestión Ambiental, requiere contratar los servicios de mantenimiento e intervención de las Plantas ubicadas en sus distintas sedes (Sochagota, las Mercedes y sede principal - Bogotá). Esta necesidad surge ante la identificación de afectaciones funcionales y estructurales en los sistemas de tratamiento, que pueden incluir obstrucciones, acumulación de sedimentos, deterioro de componentes hidráulicos, fallas en los sistemas de dosificación, y desgaste en estructuras asociadas. Dichas condiciones comprometen la eficiencia del tratamiento del agua, afectando su calidad final y representando un riesgo para la salud de los usuarios, además de potenciales incumplimientos normativos. Por tanto, la intervención técnica especializada permitirá restablecer las condiciones óptimas de operación y garantizar el cumplimiento de los estándares exigidos para el uso seguro del agua potable.

De no llevar a cabo la contratación de un proveedor especializado para el mantenimiento e intervención de estos sistemas, con el cual se pretende cubrir las necesidades del Club Militar en sus tres sedes (Sochagota, Las Mercedes y Bogotá), se correría el riesgo de incurrir en observaciones, hallazgos o sanciones por parte de los organismos de control sanitario, como la Secretaría de Salud. Esto debido a la imposibilidad de garantizar la operación regular, segura y continua de los procesos de tratamiento del agua, lo cual es fundamental para

- El presupuesto asignado es de \$1.998.746.750 iva incluido,
- EL plazo de ejecución es hasta el 20 de diciembre de 2026.
- Los servicios se prestarán en las tres (3) sedes del Club Militar



Información General

OBJETO:

CONSTRUCCIÓN, RECUPERACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE POTABLE (PTAP) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL (PTAR) DEL CLUB MILITAR

Presupuesto Oficial

MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE M/CTE (\$1.998.746.750)

PRODUCTOS

NO SE DEFINIERON LOTES, SE ADJUDICA DE FORMA TOTAL PARA LAS TRES SEDES

Plazo de Ejecución

DESDE EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN HASTA EL 20 DE DICIEMBRE DE 2026.

- El CDP para el presente proceso es el número 31026 del 24 de abril de 2026

ASPECTOS RELEVANTES

SIIF Nación		Certificado de Disponibilidad Presupuestal - Comprobante.		Usuario Solicitante:		Mhmcarrand		MELBA CARRANZA DAZA		
		Unidad o Subunidad Ejecutora Solicitante:		15-10-00-000		CM-GESTION GENERAL SEDE PRINCIPAL				
		Fecha y Hora Sistema:		24/04/2026 12:00:00 p. m.						
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL										
El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"										
Número:	31026	Fecha Registro:	2026-04-24	Unidad / Subunidad ejecutora:	15-10-00-000	CM-GESTION GENERAL SEDE PRINCIPAL				
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo:	Gasto	Uso Caja Menor	Ninguno			
Valor Inicial:	1.998.746.750,00	Valor Total Operaciones:		Valor Actual:	1.998.746.750,00	Saldo x Comprometer:	1.998.746.750,00	Valor Bloqueado	0,00	
SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL					AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS					
Número:	31326	Fecha Registro:	2026-04-24	Número:		Modalidad de contratación:		Tipo de contrato:		
ITEM PARA AFECTACION DE GASTO										
DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
B ADQUISICIONES	C-1507-0100-2-201098-1507048-02 ADQUIS. DE BPS - INFRAESTRUCTURAS MEJORADAS - RECUPERACION Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA ESTRATEGICA DEL CLUB MILITAR EN BOGOTA, PAIPA, NERO	Propios	21	CSF						
Total:						1.998.746.750,00	0,00	1.998.746.750,00	1.998.746.750,00	0,00
Objeto:										
INV CPA 221 CONSTRUCCIÓN, RECUPERACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE (PTAP) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (PTAR) DEL CLUB MILITAR										

A continuación, se presenta el cronograma de actividades y los hitos principales previstos para el desarrollo del proceso contractual:

CRONOGRAMA DEL PROCESO

PUBLICACIÓN PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO:
10 de Julio de 2026

FECHA RECEPCIÓN DE OFERTAS: 13 de agosto de 2026

PUBLICACIÓN INFORME DE EVALUACIÓN: 24 de agosto de 2026

PRESENTACIÓN OBSERVACIONES: 31 de agosto de 2026

PUBLICACIÓN ACTO ADMINISTRATIVO DE ADJUDICACIÓN:
14 de septiembre de 2026

Los indicadores financieros y económicos definidos por el comité económico estructurador son los siguientes:



ASPECTOS RELEVANTES

INDICADORES FINANCIEROS

CAPACIDAD FINANCIERA

Liquidez	$\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$	$\geq 1,25$
Nivel de Endeudamiento	$\frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}}$	$\leq 70\%$
Razón de Cobertura de Intereses	$\frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Gastos Interes}}$	≥ 1

CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

Indicador	Fórmula	Valor concertado
Rentabilidad sobre Patrimonio (Roe)	$\frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Patrimonio}}$	$\geq 0,05$
Rentabilidad del Activo (Roa)	$\frac{\text{Unidad Operacional}}{\text{Activo Total}}$	$\geq 0,03$

CM-DET-MA-04 V7 / 01-06-2023

Se le informa al comité, que dentro del periodo de observaciones a los borradores se recibieron observaciones por parte de 3 empresas interesadas en participar en el proceso, las observaciones allegadas versan sobre aspectos de carácter técnico, económico y jurídico, las observaciones fueron enviadas de acuerdo a su competencia a cada uno de los comités estructuradores.



OBSERVACIONES RECIBIDAS

RELACIÓN OFERENTES PRESENTARON OBSERVACIONES				
ORDEN	OFERENTE	TIPO DE OBSERVACIÓN		
		TÉCNICA	ECONÓMICA	JURÍDICA
1	SPACAS	X		X
2	INGENIERIA EN SISTEMAS DE BOMBEO	X		
3	EMPRESA DE TRANSPORTES Y BOMBEO		X	

PUNTO No 4. INTERVENCION PARA OBSERVACIONES, PREGUNTAS POR PARTE DE LOS SEÑORES MIEMBROS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES

El señor GUSTAVO BOLÍVAR abogado líder del proceso, pregunta si frente a la presentación realizada, existe algún tipo de observación, o comentario.

A la pregunta formulada, se recibieron las siguientes observaciones y preguntas,

Se presenta una observación, la cual es formulada por el señor Coronel (RA) Jairo Martínez así:

- Solicita que el Ingeniero JHORDY ZAMORA, aclare y complemente su presentación en el sentido de que el alcance del proyecto no es el de mantener la imagen del club, toda vez que el tema es más de fondo habida cuenta que hace parte del deber funcional de la entidad de garantizar el adecuado manejo del agua potable y de los vertimientos que se ocasionan con la operación normal de las sedes.

El Ingeniero JHORDY ZAMORA, estructurador técnico del proceso, ante la solicitud realizada, procede a brindar las aclaraciones técnicas, operativas y logísticas del alcance y desarrollo del proyecto, indicando de manera puntual la ausencia por más de dos años de los servicios de mantenimiento a estos equipos.

Con la respuesta dada por el encargado del área técnica, queda absuelto la observación que se había planteado

PUNTO No 5. DELIBERACION, PRESENTACIÓN Y ANALISIS AL ORDENADOR DEL GASTO

Conforme a lo expuesto, se realiza la siguiente propuesta a los señores miembros del comité de adquisiciones

TENIENDO EN CUENTA LOS ANTECEDENTES SOBRE LOS CUALES SE HICIERON ALUSIÓN EN EL PRESENTE COMITÉ, SE SOLICITA A LOS SEÑORES MIEMBROS DEL MISMO, SE RECOMIENDE ANTE EL SEÑOR MAYOR GENERAL (RA) **OSWALDO RIVERA MÁRQUEZ**, DIRECTOR DEL CLUB MILITAR Y ORDENADOR DEL GASTO, SE REALICE LA APERTURA FORMAL DEL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA No **CM-LP-098-2026**, EL CUAL TIENE POR OBJETO LA **CONSTRUCCIÓN, RECUPERACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE POTABLE (PTAP) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL (PTAR) DEL CLUB MILITAR CON UN PRESUPUESTO DE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$ 1.998.746.750) IVA INCLUIDO**

PUNTO No 6. La votación de los señores miembro del comité con voz y voto, fue la siguiente:

MIEMBROS DEL COMITÉ CON VOZ Y VOTO			
ORDEN	NOMBRE	CARGO	APROBACION DE LA PUBLICACION DE LOS DOCUMENTOS
1	CORONEL ERNESTO SANTAMARIA	SUBDIRECTOR DEL CLUB MILITAR	APRUEBA



2	CORONEL (RA) JAIRO MARTÍNEZ	COORDINADOR DEL GRUPO LOGÍSTICO Y FINANCIERO,	APRUEBA
3	DRA. ELIZABETH HOYOS	JEFE OFICINA ASESORA PLANEACIÓN	APRUEBA
4	MAYOR CRISTIAN TORRES	COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN DE DESARROLLO CORPORATIVO Y HUMANO	APRUEBA
5	DRA. CONSUELO CRISTANCHO	JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA (E)	APRUEBA

PUNTO No 7. En consecuencia, con lo anterior, el Comité de adquisiciones recomienda al Ordenador del Gasto del Club Militar, continuar con las etapas correspondientes del proceso de selección y adelantar la publicación de los pliegos definitivos en la plataforma SECOP II, de conformidad con los procedimientos y disposiciones aplicables.

OBSERVACIÓN ESPECIAL

Resulta de vital importancia dejar constancia que la Capitán GABRIELA CASTELLANOS, en su condición de Secretaria del Comité de Adquisiciones, realizó la invitación por correo electrónico con la debida antelación a cada uno de las personas que conforman el comité de adquisiciones, la invitación realizada fue rechazada por la oficina de control interno.

Para la entidad es de vital importancia que la oficina de control interno asista a las sesiones del comité de adquisiciones, habida cuenta que esta oficina cumple un rol muy importante dentro de los procedimientos de los procesos de contratación y las recomendaciones y sugerencias que ellos aportan, se convierten en un insumo que permite fortalecer todo el proceso al interior de la entidad.

PUNTO No 8. Firman en los que en ella intervienen así:

Coronel ERNESTO SANTAMARIA MONTENEGRO

Subdirector del Club Militar

Mayor CRISTIAN TORRES

Coordinador Grupo Gestión de Desarrollo Corporativo y Humano

Coronel (RA) JAIRO MARTÍNEZ

Coordinador Grupo Logístico y Financiero

Dra. ELIZABETH HOYOS

Jefe Oficina Asesora Planeación

Dra. CONSUELO CRISTANCHO

Jefe oficina asesora jurídica (E)

Dra. LYDA HURTADO

Comité Estructuradora Económica proceso



ING. JHORDY ZAMORA

Comité estructurador Técnico Proceso

Dr. GUSTAVO BOLIVAR

Abogado líder proceso

Capitán GABRIELA CASTELLANOS

Secretaria Comité



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

ACTA AUDIENCIA DE APERTURA PETAR

Club Militar
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260710-113701-3ff713-04260954

Creación: 2026-07-10 11:37:01

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-07-15 20:12:32



Escanee el código
para verificación

Firma: LYDA

LYDA XIMENA HURTADO ESCANDON
1117508654
lxhurtado@clubmilitar.gov.co

Firma: JHORDY

JHORDY ZAMORA GONZALEZ
1076664360
jszamora@clubmilitar.gov.co
INGENIERO AMBIENTAL
CLUB MILITAR - SEDE SOCHAGOTA

Firma: GABRIELA

gabriela castellanos
1100965858
gacastellanos@clubmilitar.gov.co

Firma: GUSTAVO

Gustavo Adolfo Bolívar Parsons
79415356
gabolivar@clubmilitar.gov.co
Abogado contratista
Club Militar



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

ACTA AUDIENCIA DE APERTURA PETAR

Club Militar
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260710-113701-3ff713-04260954

Creación: 2026-07-10 11:37:01

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-07-15 20:12:32



Escanee el código
para verificación

Firma: JAIRO

CR (RA) JAIRO ALEJANDRO MARTINEZ ROCHA
79124756
jamartinez@clubmilitar.gov.co
COORDINADOR GRUPO DE GESTION FINANCIERA
CLUB MILITAR

Firma: CRISTIAN



MY Cristian Alexander Torres Pinzón
1144127191
catorres@clubmilitar.gov.co
Coordinador Grupo Gestión Administrativa

Firma: ELIZABETH

Elizabeth Hoyos Salazar
39179008
ehoyos@clubmilitar.gov.co
Jefe de Oficina Asesora de Planeación
Club Militar

Firma: CONSUELO

Elva Consuelo Cristancho Cristancho
46372713
eccristancho@clubmilitar.gov.co
Profesional de Defensa
Club Militar



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

ACTA AUDIENCIA DE APERTURA PETAR

Club Militar
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260710-113701-3ff713-04260954

Creación: 2026-07-10 11:37:01

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-07-15 20:12:32



Escanee el código
para verificación

Firma: ERNESTO

Ernesto Santamaria Montenegro
13617334
esantamaria@clubmilitar.gov.co
Subdirector General
Club Militar



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

ACTA AUDIENCIA DE APERTURA PETAR

Club Militar
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260710-113701-3ff713-04260954

Creación: 2026-07-10 11:37:01

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-07-15 20:12:32



Escanee el código
para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Gustavo Adolfo Bolívar Parsons gabolivar@clubmilitar.gov.co Abogado contratista Club Militar	Aprobado	Env.: 2026-07-10 11:37:02 Lec.: 2026-07-10 11:42:29 Res.: 2026-07-10 11:42:33 IP Res.: 186.84.20.8 Canal: Email
Firma	gabriela castellanos gacastellanos@clubmilitar.gov.co	Aprobado	Env.: 2026-07-10 11:42:33 Lec.: 2026-07-10 12:16:33 Res.: 2026-07-10 12:16:36 IP Res.: 152.202.130.115 Canal: Email
Firma	JHORDY ZAMORA GONZALEZ jszamora@clubmilitar.gov.co INGENIERO AMBIENTAL CLUB MILITAR - SEDE SOCHAGOTA	Aprobado	Env.: 2026-07-10 12:16:36 Lec.: 2026-07-10 14:11:34 Res.: 2026-07-10 14:12:23 IP Res.: 191.156.51.183 Canal: Email
Firma	LYDA XIMENA HURTADO ESCANDON lxhurtado@clubmilitar.gov.co	Aprobado	Env.: 2026-07-10 14:12:24 Lec.: 2026-07-10 15:51:33 Res.: 2026-07-10 15:51:38 IP Res.: 104.28.32.26 Canal: Email
Firma	Elva Consuelo Cristancho Cristancho eccristancho@clubmilitar.gov.co Profesional de Defensa Club Militar	Aprobado	Env.: 2026-07-10 15:51:39 Lec.: 2026-07-10 15:52:44 Res.: 2026-07-10 15:52:46 IP Res.: 168.90.12.20 Canal: Email
Firma	Elizabeth Hoyos Salazar ehoyos@clubmilitar.gov.co Jefe de Oficina Asesora de Planeación Club Militar	Aprobado	Env.: 2026-07-10 15:52:46 Lec.: 2026-07-10 18:26:19 Res.: 2026-07-10 18:41:11 IP Res.: 38.211.144.148 Canal: Email
Firma	MY Cristian Alexander Torres Pinzón catorres@clubmilitar.gov.co Coordinador Grupo Gestión Administrativa	Aprobado	Env.: 2026-07-10 18:41:11 Lec.: 2026-07-10 20:55:14 Res.: 2026-07-10 20:55:18 IP Res.: 191.156.157.108 Canal: Email
Firma	CR (RA) JAIRO ALEJANDRO MARTINEZ ROCHA jamartinez@clubmilitar.gov.co COORDINADOR GRUPO DE GESTION FINANCIERA CLUB MILITAR	Aprobado	Env.: 2026-07-10 20:55:18 Lec.: 2026-07-11 04:39:45 Res.: 2026-07-11 04:39:49 IP Res.: 191.156.231.193 Canal: Email
Firma	Ernesto Santamaria Montenegro esantamaria@clubmilitar.gov.co Subdirector General Club Militar	Aprobado	Env.: 2026-07-11 04:39:49 Lec.: 2026-07-15 20:12:11 Res.: 2026-07-15 20:12:31 IP Res.: 38.211.144.148 Canal: Email

