



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, julio 31 de 2026

Señor(a)

LEONARDO ENRIQUE ESGUERRA HOYOS

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9144171

Coordinador Académico

Coordinación de Dibujo y modelado arquitectónico y de ingeniería - Población Vulnerable

Ciudad Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2026.

Referencia: CO1.PCCNTR.9144171 del año 2026

Cesar Augusto Niño Arévalo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.5789.942 de Madrid Cundinamarca, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$47.059.137). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago, correspondiente al mes de **FEBRERO DE 2026, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS. M/CTE (\$4.421.664).** b) Nueve (9) pagos mensuales iguales, correspondientes a los meses de MARZO A NOVIEMBRE DE 2026, cada uno por valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497).**

Plazo: Será hasta el (30) de (noviembre) de 2026.



Objeto: Contratar la prestación de servicios profesionales autónomos e independientes para apoyar la formación profesional integral en el área de Construcción en el marco de los proyectos de Población Vulnerable

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar los servicios profesionales autónomos e independientes conforme a lo establecido en el contrato, apoyando la formación profesional integral en el programa y modalidad asignada, de acuerdo con las necesidades del centro de formación.	Se prestaron los servicios profesionales de manera autónoma, ejecutando la formación integral en los programas asignados conforme a los lineamientos institucionales y las necesidades del Centro de Formación.	Documentación disponible en la plataforma de SECOP II y Rutas de aprendizaje de las fichas -3553656 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3542861 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3525403 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS -3524695 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS -3542848 - FORTALECIMIENTO DE



			LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3553358 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD
2	Registrar los juicios evaluativos máximo 8 días después de finalizada la competencia.	Se registraron oportunamente los juicios evaluativos dentro del plazo establecido, garantizando su cargue en el sistema máximo ocho (8) días después de finalizada cada competencia	Reportes de evaluación de juicios evaluativos de las fichas: -3553656 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3542861 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3525403 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS -3524695 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS -3542848 - FORTALECIMIENTO DE



			LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3553358 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD
3	Aplicar el Acuerdo 0009 de 2024 por medio del cual se adopta el reglamento del aprendiz.	Socialización del reglamento a los aprendices.	Registros de participación y socialización con los aprendices.
4	Apoyar, Planear y ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas según la programación de los grupos-fichas en la modalidad en la que se oriente el programa, teniendo en cuenta el acompañamiento a la formación en las sedes y subsedes del centro de formación, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Se cumple con las normas establecidas por el centro de formación.	Se realiza solicitud de formación en los formatos establecidos para los cursos de: -3553656 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3542861 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3525403 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS



			-3524695 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS -3542848 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3553358 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD
5	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad y que se deriven de las obligaciones contractuales, de acuerdo con el calendario académico, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información.	Creación de rutas de aprendizaje	Creación de rutas de aprendizaje para los cursos de: -3553656 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3542861 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3525403 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS



			-3524695 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS -3542848 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3553358 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD
6	Entregar informes y acta de cierre de trimestre correspondiente como líder o integrante de los equipos ejecutores.	Se cumple con las normas establecidas por el centro de formación.	Se han entregado los reportes requeridos en el transcurso del año
7	Apoyar y participar en la ejecución del proceso de inducción de los aprendices trimestralmente y el reconocimiento de aprendizajes previos	Se cumple con las normas establecidas por el centro de formación.	A la fecha no he sido convocado a procesos de inducción de aprendices.
8	Brindar un trato digno, respetuoso, igualitario y justo a toda la comunidad educativa	Fomento de un ambiente de respeto mutuo mediante el uso de comunicación asertiva en los ambientes de formación.	Cumplimiento del Código de Integridad del SENA. Desarrollo de actividades en ambientes de respeto e inclusión.
9	Apoyar y Participar activamente en el equipo executor del programa de formación y en el Comité de Evaluación y Seguimiento.	Se cumple con las normas establecidas por el centro de formación.	Registro fotográfico y actas de reuniones. Registros de participación a capacitaciones
10	Apoyar y participar de acuerdo con necesidades del servicio y según asignación	Se cumple con las normas establecidas	A la fecha no he sido convocado a procesos



	en las actividades de diseño y desarrollo curricular entregando los productos de acuerdo con el plan de trabajo y parámetros del equipo.	por el centro de formación.	de diseño y desarrollo curricular.
11	Apoyar y Participar activamente en las reuniones de equipo ejecutor y en los comités de evaluación y seguimiento, entregando los reportes y la documentación que evidencien la aplicación del debido proceso, conforme a lo establecido en el Acuerdo 009 de 2024.	Participar en las reuniones del equipo ejecutor y en los comités de evaluación y seguimiento, entregando los reportes y documentos que soportan el debido proceso conforme al Acuerdo 0009 de 2024.	Lista de asistencia
12	Apoyar, Diseñar y aplicar herramientas pedagógicas y didácticas que fortalezcan las competencias técnicas, claves y transversales de los aprendices.	Se diseñaron y aplicaron herramientas pedagógicas y didácticas orientadas al fortalecimiento de las competencias técnicas, claves y transversales de los aprendices.	Organización y alistamiento del material pedagógico para impartir la formación.
13	Apoyar y Desarrollar las actividades formativas según los términos del calendario académico vigente para el 2026	Cumplimiento estricto de las fechas de inicio, recesos y finalización programadas para la vigencia 2026.	Informe de actividades alineado con las fechas del calendario institucional.
14	Apoyar y Ejecutar los procesos de formación de acuerdo con la normatividad institucional, lineamientos del SENA y estándares de calidad establecidos para la formación profesional.	Se ejecutaron los procesos de formación conforme a la normatividad institucional, los lineamientos del Servicio Nacional de Aprendizaje y los estándares de calidad establecidos para la formación profesional.	Uso de formatos institucionales diligenciados sin modificaciones de estructura.
15	Informar periódicamente al supervisor del contrato sobre el desarrollo de las actividades, avances y resultados obtenidos.	Se presenta la cuenta de cobro en las fechas establecidas.	Documentos GF y GC del mes de julio en el drive dispuesto por coordinación y en Secop II.
16	Garantizar el uso responsable de ambientes, materiales y equipos asignados para la formación.	Verificación del estado de los equipos de cómputo y orden del	Uso de recursos disponibles para la gestión y procesos de



		ambiente de formación al iniciar y finalizar la jornada.	formación según corresponde.
17	Mantener reserva sobre la información institucional y actuar conforme a principios éticos y de transparencia.	Manejo confidencial de datos personales de aprendices y documentos internos de la entidad.	Se aplica y se da cumplimiento a los principios éticos y de transparencia institucionales en el desarrollo de las actividades contractuales.
18	Participar en reuniones, capacitaciones y actividades convocadas por el Centro de Formación para fortalecer y mantenerse actualizado de los procedimientos asociados a la formación profesional integral y garantizar la articulación y mejoramiento del proceso educativo.	Realizar procesos que fortalecen la actualización en los procedimientos de formación profesional integral y contribuyendo al mejoramiento del proceso educativo.	Se realiza el ingreso a Sofia Plus para registrar las fichas asociadas y a los aprendices a cada uno de los cursos bajo la información requerida por los sistemas de gestión.
19	Apoyar la divulgación de la oferta de Formación para el trabajo y metas del Centro de Formación, con los gremios, empresas, organizaciones, comunidades, entre otras entidades con el fin de fortalecer el cumplimiento de las metas de formación asignadas al Centro de Formación para la presente vigencia.	Se apoyó la divulgación de la oferta de formación para el trabajo y las metas del Centro de Formación ante entidades públicas y privadas que permitan formar aprendices en condiciones de poblaciones vulnerables, contribuyendo al cumplimiento de las metas de formación establecidas para la presente vigencia.	Gestión en consolidación de cursos de: -3553656 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3542861 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3525403 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS



			-3524695 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS -3542848 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD -3553358 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD
20	Apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato.	Se presenta la cuenta de cobro en las fechas establecidas.	Documentos GF y GC del mes de julio en el drive dispuesto por coordinación y en Secop II.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	--	--	--	--
2	--	--	--	--

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **1082650744** de la planilla, operador PAGOSIMPLE referente al **periodo 06 de 2026**.



Cordialmente,

CESAR AUGUSTO NIÑO ARÉVALO

Contratista

C.C. No. 80578942

LEONARDO ENRIQUE ESGUERRA HOYOS

Supervisor del contrato **CO1.PCCNTR.9144171 de 2026**



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

ASUNTO: Solicitud de formación complementaria

01-FICHA 3542848

SOLICITUD DE FORMACION COMPLEMENTARIA  Pública

**Cesar Augusto Niño Arevalo**

 Responder  Responder a todos  Reenviar    

Para:  Leonardo Esguerra Hoyos

Mar 02/06/2026 10:56 AM

 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 30/05/2036 10:56 AM

 Doc1.pdf
2 MB

 FORMATO CARACTERIZACIÓ...
141 KB

 FORMATO SOLICITUD COMP...
16 KB

3 archivos adjuntos (2 MB)  Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

Buen Dia Respetado Coordinador Leonardo Esguerra:

Solicitó la amable colaboración para la formación complementaria adjunta.

Agradezco la atención prestada.

Anexo PDF, WORD Y EXCEL.

Grupo de 22 (Fortalecimiento de las competencias blandas)

El grupo de formación es menor a 30 personas por la condición de población vulnerable.

cordialmente, Cesar Augusto Niño Arevalo (Instructor)

**Leonardo Esguerra Hoyos**

 Responder  Responder a todos  Reenviar    

Para:  Katherin Olaya Quevedo

CC:  Cesar Augusto Niño Arevalo

Mar 02/06/2026 11:14 AM

 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 30/05/2036 11:14 AM

 Doc1.pdf
2 MB

 FORMATO CARACTERIZACIÓ...
141 KB

 FORMATO SOLICITUD COMP...
16 KB

3 archivos adjuntos (2 MB)  Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

11-9209

Junio 2 de 2026

Respetada

Katherine Olaya

Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

Apreciada Katherine buenos días, de manera atenta me permito remitir solicitud de formación de acuerdo con comunicación que antecede y asunto en referencia, para tu gestión y fines pertinentes.

Quedo Atento
Saludo Cordial

[illegible]

02-FICHA 3542861

SOLICITUD DE FORMACION COMPLEMENTARIA  Pública



Cesar Augusto Niño Arevalo

 Responder  Responder a todos  Reenviar    

Para:  Leonardo Esguerra Hoyos

Mar 02/06/2026 10:58 AM

 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 30/05/2036 10:58 AM

 Doc2.pdf
2 MB

 FORMATO CARACTERIZACIÓN...
141 KB

 FORMATO SOLICITUD COMP...
16 KB

3 archivos adjuntos (2 MB)  Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

Buen Dia Respetado Coordinador Leonardo Esguerra:

Solicitó la amable colaboración para la formación complementaria adjunta.

Agradezco la atención prestada.

Anexo PDF, WORD Y EXCEL.

Grupo de 22 (Fortalecimiento de las competencias blandas)

El grupo de formación es menor a 30 personas por la condición de población vulnerable.

cordialmente, Cesar Augusto Niño Arevalo (Instructor)

SOLICITUD DE FORMACION COMPLEMENTARIA  Pública



Leonardo Esguerra Hoyos

 Responder  Responder a todos  Reenviar    

Para:  Katherin Olaya Quevedo

CC:  Cesar Augusto Niño Arevalo

Mar 02/06/2026 11:15 AM

 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 30/05/2036 11:15 AM

 Doc2.pdf
2 MB

 FORMATO CARACTERIZACIÓN...
141 KB

 FORMATO SOLICITUD COMP...
16 KB

3 archivos adjuntos (2 MB)  Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

11-9209

Junio 2 de 2026

Respetada
Katherine Olaya
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

Apreciada Katherine buenos días, de manera atenta me permito remitir solicitud de formación de acuerdo con comunicación que antecede y asunto en referencia, para tu gestión y fines pertinentes.

Quedo Atento
Saludo Cordial

Fecha del	29/06/2026								
Ficha de	3542861								
Código:	41311578								
Versión:	1								
Denominación:	FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA CONSTRUCCION DE LA MADERA								
Estado de la	TERMINADA POR FECHA								
Fecha Inicio:	10/06/2026								
Fecha Fin:	22/06/2026								
Modalidad de	PRESENCIAL								
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL								
Centro de	9209 - CENTRO DE TECNOLOGÍAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA								
Ti	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluati
CC	1013634830	LAURA NATALY	CANON BLANCO	POR CERTIFICAR	39111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO	587176 - PROMOVER LA TRANSFORMACIÓN	APROBADO	29/06/2026 21.17 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO ARE
CC	1013634830	LAURA NATALY	CANON BLANCO	POR CERTIFICAR	39111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO	587177 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS DESDE EL	APROBADO	29/06/2026 21.17 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO ARE
CC	1013634830	LAURA NATALY	CANON BLANCO	POR CERTIFICAR	39111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO	587178 - ASUMIR ACTITUDES EN DONDE BREVALEZCAN	APROBADO	29/06/2026 21.17 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO ARE
CC	1070945465	EDNA ROCIO	DELGADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	39111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO	587176 - PROMOVER LA TRANSFORMACIÓN	APROBADO	29/06/2026 21.17 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO ARE
CC	1070945465	EDNA ROCIO	DELGADO RAMIREZ	POR	39111 - TRABAJO EN EQUIPO	587177 - DESARROLLAR	APROBADO	29/06/2026 21.17 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO ARE

03-FICHA 3553656

SOLICITUD DE FORMACION COMPLEMENTARIA

Pública

Cesar Augusto Niño Arevalo

Para: Leonardo Esguerra Hoyos

Responder

Responder a todos

Reenviar

Miércoles 17/06/2026 01:20 AM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sábado 14/06/2036 01:20 AM

CEDULAS 3.pdf

2 MB

FORMATO CARACTERIZACIÓ...

141 KB

FORMATO SOLICITUD COMP...

16 KB

3 archivos adjuntos (2 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Buen Dia Respetado Coordinador Leonardo Esguerra:

Solicitó la amable colaboración para la formación complementaria adjunta.

Agradezco la atención prestada.

Anexo PDF, WORD Y EXCEL.

Grupo de 21 (Fortalecimiento de las competencias blandas)

El grupo de formación es menor a 30 personas por la condición de población vulnerable.

cordialmente, Cesar Augusto Niño Arevalo (Instructor)

SOLICITUD DE FORMACION COMPLEMENTARIA

Pública

Leonardo Esguerra Hoyos

Para: Katherin Olaya Quevedo

CC: Cesar Augusto Niño Arevalo

Responder

Responder a todos

Reenviar

Miércoles 17/06/2026 11:33 AM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sábado 14/06/2036 11:33 AM

CEDULAS 3.pdf

2 MB

FORMATO CARACTERIZACIÓ...

141 KB

FORMATO SOLICITUD COMP...

16 KB

3 archivos adjuntos (2 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

11-9209

Junio 17 de 2026

Respetada

Katherine Olaya

Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

Apreciada Katherine buenos días, de manera atenta me permito remitir solicitud de formación de acuerdo con comunicación que antecede y asunto en referencia, para tu gestión y fines pertinentes.

Quedo Atento

 Pública

 Responder a todos

...

Mar 23/06/2026 04:57 PM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 20/06/2036 04:57 PM

 Pública

 Responder a todo

→ Reenvia

—

Mié 24/06/2026 09:20 AM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 21/06/2036 09:20 AM

Fecha del	06/07/2026								
Ficha de	3553656								
Código:	41311578								
Versión:	1								
Denominación:	FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA								
Estado de la	TERMINADA POR FECHA								
Fecha Inicio:	23/06/2026								
Fecha Fin:	04/07/2026								
Modalidad de	PRESENCIAL								
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL								
Centro de	9209 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA								
Tip	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1000792527	SEBASTIAN	GARCIA RANGEL	POR CERTIFICAR	39111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO	587176 - PROMOVER LA	APROBADO	06/07/2026 20.06 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO AREVALO
CC	1000792527	SEBASTIAN	GARCIA RANGEL	POR CERTIFICAR	39111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO	587177 - DESARROLLAR PROCESOS	APROBADO	06/07/2026 20.06 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO AREVALO
CC	1000792527	SEBASTIAN	GARCIA RANGEL	POR CERTIFICAR	39111 - TRABAJO EN EQUIPO: MIEMBRO DE UN EQUIPO	587178 - ASUMIR ACTITUDES EN	APROBADO	06/07/2026 20.06 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO AREVALO
CC	1003535600	JEISON STEVEN	CABRERA GAITAN	POR CERTIFICAR	39111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO	587176 - PROMOVER LA	APROBADO	06/07/2026 20.06 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO AREVALO
CC	1003535600	JEISON STEVEN	CABRERA GAITAN	POR CERTIFICAR	39111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO	587177 - APROBADO	06/07/2026 20.06 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO AREVALO	

04-FICHA 3553358

SOLICITUD DE FORMACION COMPLEMENTARIA

Pública

Cesar Augusto Niño Arevalo

Para: Leonardo Esguerra Hoyos

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mié 17/06/2026 01:22 AM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 14/06/2036 01:22 AM

CEDULAS1.pdf

2 MB

FORMATO CARACTERIZACIÓ...

141 KB

FORMATO SOLICITUD COMP...

16 KB

3 archivos adjuntos (2 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Buen Dia Respetado Coordinador Leonardo Esguerra:

Solicitó la amable colaboración para la formación complementaria adjunta.

Agradezco la atención prestada.

Anexo PDF, WORD Y EXCEL.

Grupo de 26 (Fortalecimiento de las competencias blandas)

El grupo de formación es menor a 30 personas por la condición de población vulnerable.

cordialmente, Cesar Augusto Niño Arevalo (Instructor)

SOLICITUD DE FORMACION COMPLEMENTARIA

Pública

Leonardo Esguerra Hoyos

Para: Katherin Olaya Quevedo

CC: Cesar Augusto Niño Arevalo

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mié 17/06/2026 11:32 AM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 14/06/2036 11:32 AM

CEDULAS1.pdf

2 MB

FORMATO CARACTERIZACIÓ...

141 KB

FORMATO SOLICITUD COMP...

16 KB

3 archivos adjuntos (2 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

11-9209

Junio 17 de 2026

Respetada

Katherine Olaya

Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

Apreciada Katherine buenos días, de manera atenta me permito remitir solicitud de formación de acuerdo con comunicación que antecede y asunto en referencia, para tu gestión y fines pertinentes.

Quedo Atento

Fecha del	06/07/2026
Ficha de	3553358
Código:	41311578
Versión:	1
Denominación	FORTEALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA
Estado de la	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	23/06/2026
Fecha Fin:	04/07/2026
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de	9209 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

Tt	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registre el juicio evaluativo
CC	1000515654	DANIELA	ARDILA PARRADO	POR CERTIFICAR	391111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.	587176 - PROMOVER LA TRANSFORMACIÓN	APROBADO	06/07/2026 20.10 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO AREVA
CC	1000515654	DANIELA	ARDILA PARRADO	POR CERTIFICAR	391111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.	587177 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS	APROBADO	06/07/2026 20.10 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO AREVA
CC	1000515654	DANIELA	ARDILA PARRADO	POR CERTIFICAR	391111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.	587178 - ASUMIR ACTITUDES EN DONDE SE PROMUEVE LA TRANSFORMACIÓN	APROBADO	06/07/2026 20.11 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO AREVA
CC	1001269538	LAURA CAMILA	HEREDIA SALAZAR	POR CERTIFICAR	391111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.	587176 - PROMOVER LA TRANSFORMACIÓN	APROBADO	06/07/2026 20.10 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO AREVA
CC	1001269538	LAURA CAMILA	HEREDIA SALAZAR	POR CERTIFICAR	391111 - TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.	587177 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS	APROBADO	06/07/2026 20.10 a	CC 80578942 - CESAR AUGUSTO NIÑO AREVA

Fotos





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CESAR AUGUSTO NIÑO AREVALO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3553656 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES EN DONDE PREVALEZCAN LAS COMPETENCIAS BLANDAS, TENIENDO EN CUENTA EL ENRIQUECIMIENTO DEL TRABAJO EN EQUIPO.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS DESDE EL AUTOCONOCIMIENTO DEL SER, QUE CONTRIBUYA A LA SANA CONVIVENCIA, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL HUMANO.

PROMOVER LA TRANSFORMACIÓN INDIVIDUAL Y SOCIAL DE LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA HERRAMIENTAS DE DESARROLLO HUMANO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3542861 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES EN DONDE PREVALEZCAN LAS COMPETENCIAS BLANDAS, TENIENDO EN CUENTA EL ENRIQUECIMIENTO DEL TRABAJO EN EQUIPO.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS DESDE EL AUTOCONOCIMIENTO DEL SER, QUE CONTRIBUYA A LA SANA CONVIVENCIA, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL HUMANO.

PROMOVER LA TRANSFORMACIÓN INDIVIDUAL Y SOCIAL DE LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA HERRAMIENTAS DE DESARROLLO HUMANO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	49,80
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE:	3525403 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS
------------------------------	--

- | | |
|-------------------------------|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | AUTOGESTIÓN Y DESARROLLO CONTINUO: DEMUESTRA ATRIBUTOS PERSONALES QUE MEJORAN LA ACTUACIÓN Y MANTIENEN UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL |
|-------------------------------|---|

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220901633 01 TRAZAR EL PROYECTO DE VIDA A PARTIR DE LOS VALORES, TALENTOS E INTERESES PERSONALES.

220901633 02 DESCUBRIR OPORTUNIDADES DE ACCIÓN, CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO CON BASE EN SUS TALENTOS E INTERESES.

220901633 03 PROYECTAR LIDERAZGO INSPIRADOR A PARTIR DE SUS TALENTOS E INTERESES Y PROYECTO DE VIDA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,90
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE:	3524695 - ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS
------------------------------	--

- | | |
|-------------------------------|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | AUTOGESTIÓN Y DESARROLLO CONTINUO: DEMUESTRA ATRIBUTOS PERSONALES QUE MEJORAN LA ACTUACIÓN Y MANTIENEN UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL |
|-------------------------------|---|

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220901633 01 TRAZAR EL PROYECTO DE VIDA A PARTIR DE LOS VALORES, TALENTOS E INTERESES PERSONALES.

220901633 02 DESCUBRIR OPORTUNIDADES DE ACCIÓN, CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO CON BASE EN SUS TALENTOS E INTERESES.

220901633 03 PROYECTAR LIDERAZGO INSPIRADOR A PARTIR DE SUS TALENTOS E INTERESES Y PROYECTO DE VIDA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	14,90
--------------------------------------	--------------

FICHA 3542848 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS
DE APRENDIZAJE: PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES EN DONDE PREVALEZCAN LAS COMPETENCIAS BLANDAS, TENIENDO EN CUENTA EL ENRIQUECIMIENTO DEL TRABAJO EN EQUIPO.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS DESDE EL AUTOCONOCIMIENTO DEL SER, QUE CONTRIBUYA A LA SANA CONVIVENCIA, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL HUMANO.

PROMOVER LA TRANSFORMACIÓN INDIVIDUAL Y SOCIAL DE LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA HERRAMIENTAS DE DESARROLLO HUMANO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	49,80
--------------------------------------	--------------

FICHA 3553358 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS
DE APRENDIZAJE: PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES EN DONDE PREVALEZCAN LAS COMPETENCIAS BLANDAS, TENIENDO EN CUENTA EL ENRIQUECIMIENTO DEL TRABAJO EN EQUIPO.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS DESDE EL AUTOCONOCIMIENTO DEL SER, QUE CONTRIBUYA A LA SANA CONVIVENCIA, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL HUMANO.

PROMOVER LA TRANSFORMACIÓN INDIVIDUAL Y SOCIAL DE LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA HERRAMIENTAS DE DESARROLLO HUMANO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,90
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	199,20
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: CESAR AUGUSTO NIÑO AREVALO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA