

	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN 	Código: FO-GD-02-062
		Versión: 06
		Fecha Modificación: 29/01/2020

SECRETARÍA:	Agricultura y Desarrollo Rural
UNIDAD O GRUPO:	Desarrollo Rural
FECHA INFORME:	16/07/2025

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN				
Nº CONTRATO	19012026-0261				
CONTRATISTA	NICOLÁS DUQUE SÁNCHEZ				
OBJETO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO AGRÓNOMO PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LAS CADENAS: PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS Y LAS ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES ALINEADAS AL EMPALME GENERACIONAL, INNOVACIÓN Y SUSTENTABILIDAD EN EL DEPARTAMENTO CALDAS				
POBLACIÓN BENEFICIADA	Población Rural del Departamento de Caldas				
MUNICIPIO EN QUE SE DESARROLLA	Municipios de la Subregión Centro Sur y Bajo Occidente				
VALOR:\$	\$29.550.480				
DURACIÓN CONTRATO (PLAZO)	8 meses	FECHA INICIACIÓN	19/01/2026	FECHA. TERMINACIÓN	18/09/2026

ANALISIS DEL SUPERVISOR

ACTIVIDAD REALIZADA DE ACUERDO A PROPUESTA TECNICO-ECONOMICA	ANALISIS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO %
1. Apoyar el seguimiento y gestion de 10 procesos asociados a la agricultura familiar campesina ACFC (seguridad alimentaira y nutricional), mercados campesinos y/o proyectos productivos y de atencion a pobracion vulnerable, realizados por la secretaria de agricultura y Desarrollo rural a traves de 30 visitas de verifickaon en campo.	• Seguimiento al Convenio Tripartita para el fortalecimiento de la caficultura en los municipios de Anserma y Risaralda. Total 4 visitas • Seguimiento convenio Seguridad Alimentaria Risaralda y Mercados campesinos de Anserma. Total: 21	70%
2. Elaborar costos de produccion utilizando informacion de campo para las cadenas productivas de cacao, café y plátano, haciendo uso de la estructura financiera aportada pro la secretaria de Agricultura y Desarrollo	Se avanzó con la elaboración de costos de Café, y cacao completos de la cadena productiva. Con formato único.	100%



GOBIERNO DE
CALDAS

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN



Código: FO-GD-02-062

Versión: 06

Fecha Modificación:
29/01/2020

Rural.		
3. Elaborar documento técnico de plan de manejo agrónomo sostenible para las cadenas productivas de Café y Cacao.	Durante este periodo se avanzó en el documento técnico de Cacao. Consolidación de contenidos, remisión a Luker para revisión.	89%
4. Acompañar y gestionar 2 actividades de transferencia de tecnología programadas por la secretaria de agricultura y desarrollo Rural, instituciones adscritas al sector en las subregiones Subregiones del Bajo Occidente y Centro Sur Caldense.	Durante este periodo se avanzó en la gestión coordinación de actividades de transferencia de tecnología orientadas al fortalecimiento de la cadena productiva de café en el departamento, logrando estructurar un día de campo dirigido a productores de la subregión del Bajo Occidente Caldense. (fecha 24 de julio Municipio de San José).	13%
5. Apoyar la supervisión de proyectos productivos de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, según asignación del Secretario de Agricultura y/o supervisor.	Se realizaron seguimiento a los proyectos productivos de café, seguridad alimentaria y mercados campesinos. Ver informe físico.	13%
6. Registrar la información que se genere, del desarrollo de las obligaciones del contrato, en los formatos y bases de datos indicadas por la SADR.	Se registra la información obtenida, utilizando los formatos autorizados por la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.	13%
7. Portar los distintivos de la Gobernación de Caldas - Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, cumpliendo las indicaciones del manual de imagen visual de la entidad, en todas las actividades comunitarias que se generen del contrato de prestación de servicios (camiseta, carnet, etc).	Se hace uso de la camiseta y de las indicaciones del manual de imagen visual de la entidad en cada una de las actividades.	13%
8. Participar en otras actividades	Se participó en el Puesto de Mando Unificado (PMU) de la temporada de lluvias, espacio en el	

	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN 	Código: FO-GD-02-062
		Versión: 06
		Fecha Modificación: 29/01/2020

programadas y/o convocadas por la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.	que se analizaron las condiciones climáticas presentadas en el departamento y sus posibles efectos sobre el sector agropecuario.	13%
9. Entregar, notas de alguna actividad relevante del contrato, para revisión y publicación en las redes sociales de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural (texto y registro fotográfico).	Se entregan notas de las actividades más relevantes y se participa activamente en el Chat de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.	13%
10. Entregar registro fotográfico con GEOREFERENCIACIÓN, en formato original, de todas las actividades desarrolladas, indicando nombre de la actividad, fecha, lugar y grupo atendido. En algunas fotos del registro fotográfico debe aparecer el contratista con los distintivos anteriormente mencionados	Se anexa registro fotográfico en la carpeta OneDrive.	13%
11. Entregar informe mensual de actividades, con evidencias (registro fotográfico, listados de asistencia, actas de mecanismos de integración, cumplimiento de comisión).	Se entrega informe mensual de actividades.	13%
OBSERVACIONES:		

El suscrito supervisor HACE CONSTAR:

Que el contratista, ha cumplido con el objeto del contrato y se autoriza el pago del acta Nro. 6 , lo anterior con lo establecido en la Ley 80 de 1993 y el manual de contratación para la Gobernación de Caldas, resolución Nro. 0059 del 219 de marzo del 2019, además se verificó que el contratista cumplió con lo establecido en la Ley Nro. 789 de 2002.

Por lo anterior puede ordenarse el respectivo pago.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	CAROLINA GÓMEZ RAMÍREZ
FIRMA	