



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Julio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, julio de 2026

Señor(a)

Miguel Alejandro Peña Cubides

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9041805 - 2026

Coordinador académico de formación virtual (E)

Coordinación académica

Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9041805 de 2026

Andres Rubiano Cucarian, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 79.389.657, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima como valor total para cada contrato la suma de: CINCUENTA MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$50.059.552). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un (01) primer pago de hasta TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 315.833) correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 4.737.497) cada uno y c) un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 2.368.749) cada uno incluido IVA, demás impuestos y/o tasas.

Plazo: 15 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales temporales con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para apoyar los procesos de Formación Profesional Integral en competencias del área



temática de Software de los programas titulados, en la modalidad virtual, según las necesidades de la oferta educativa del Centro de Servicios Financieros.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de formación asignado, según la programación que establezca la coordinación académica	Se planearon y desarrollaron las actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de acuerdo con la programación establecida por la coordinación académica para las fichas: 3118311 (Aprs 12 , hrs 44), 3118491 (Aprs 10 , hrs 44), 3118492 (Aprs 9 , hrs 44), 3118493 (Aprs 8 , hrs 28).	Se han gestionado las actividades en Zajuna y registrado los resultados en Sofia Plus, los cual se evidencia en el informe mensual. Acceso a: <u>soportes</u> .
2	Documentar y entregar evidencias de las actividades de formación desarrolladas (listas de asistencia, productos de aprendizaje, actas, entre otros).	Se gestionaron y publicaron anuncios académicos, así como la evaluación de evidencias, resultados de aprendizaje (RAP), foros y grabaciones de sesiones sincrónicas correspondientes al proceso formativo.	Gestión en Zajuna y en Sofia Plus, los cual se evidencia en el informe mensual. Acceso a: <u>soportes</u> .
3	Dar cumplimiento a lo establecido en la Guía GFPI-G-014 (Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje) en su última versión y/o los lineamientos que se encuentren vigentes para la modalidad de formación virtual.	Se aplicaron los lineamientos establecidos en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014 vs.5 para las fichas: 3118311 (Aprs 12 , hrs 44), 3118491 (Aprs 10 , hrs 44), 3118492 (Aprs 9 , hrs 44), 3118493 (Aprs 8 , hrs 28).	Se estructura y desarrolla actividades de formación según Guía GFPI-G-014 vs.5, con la metodología virtual, en la plataforma Zajuna se pueden evidenciar y se registra en el informe mensual. Acceso a: <u>soportes</u> .
4	Registrar de manera oportuna los juicios de evaluación de los aprendices asignados máximo dentro de los ocho (8) siguientes a la culminación de la competencia y/o RAP de aprendizaje en el aplicativo institucional, esto de acuerdo con lineamientos y normatividad vigente.	Se registraron los juicios evaluativos para las fichas: 3118311 (Aprs 12 , hrs 44), 3118491 (Aprs 10 , hrs 44), 3118492 (Aprs 9 , hrs 44), 3118493 (Aprs 8 , hrs 28).	Gestión en Zajuna y en Sofia Plus, los cual se evidencia en el informe mensual. Acceso a: <u>soportes</u> .
5	Desarrollar acciones para favorecer la permanencia de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para prevención de deserción y diligenciando los formatos correspondientes.	Se implementaron estrategias orientadas a la retención de aprendices y a la prevención de la deserción, mediante la identificación y atención de posibles causas de abandono a través de llamadas telefónicas,	Gestión en Zajuna, por correo y por chat, los cual se evidencia en el informe mensual. Acceso a: <u>soportes</u> .



		envío de mensajes y reapertura de actividades académicas.	
6	Tramitar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices asignados, conforme al reglamento del aprendiz.	Se gestionaron acciones para la realización de las novedades académicas de los aprendices.	Gestión en Zajuna y en Sofia Plus, los cual se evidencia en el informe mensual. Acceso a: <u>soportes</u> .
7	Apoyar actividades transversales asociadas al programa de formación (autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, bienestar al aprendiz, entre otras), según requerimientos del centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
8	Desarrollar actividades relacionadas con el diseño y/o desarrollo curricular de los programas vinculados con la línea modular del centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
9	Entregar los informes y soportes que solicite el supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Se publicaron en la plataforma SECOP II de los informes correspondientes de acuerdo con la asignación de la Coordinación Académica.	Informes de Gestión Contractual y de Gestión Financiera. Acceso a: <u>soportes</u> .
10	Participar en los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica definidas por el supervisor del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A.
11	Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o la subdirección de centro.	Se participo activamente en las reuniones programadas, atendiendo los lineamientos, orientaciones institucionales y aportando al desarrollo de las actividades definidas en dichos espacios.	Informes de Gestión mensual. Acceso a: <u>soportes</u> .

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 37697955 del operador ASOPAGOS referente al mes de junio (periodo 06) de 2026.

Cordialmente,

Andres Rubiano Cucarian

Contratista

C.C. No. 79.389.657

Miguel Alejandro Peña Cubides

Supervisor del contrato **CO1.PCCNTR.9041805 de 2026**

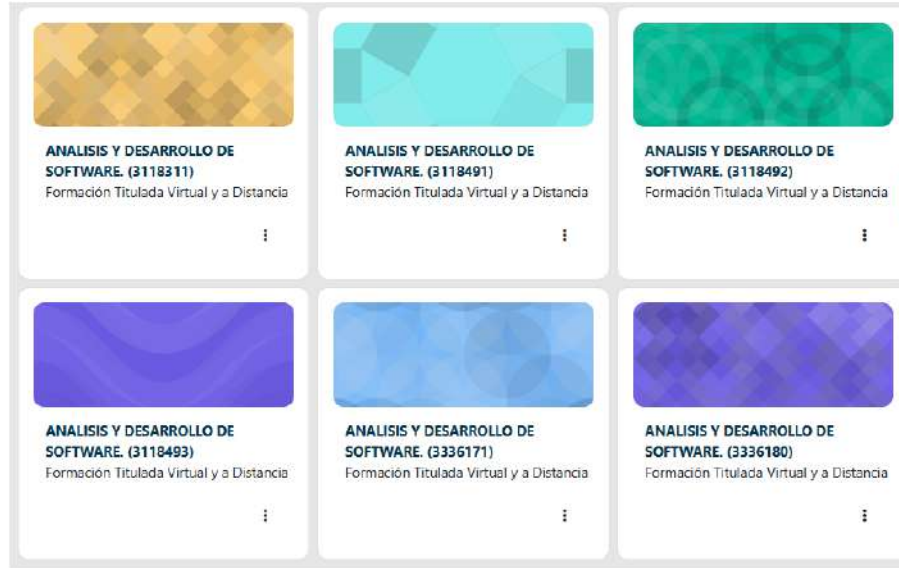


Control de Cambios

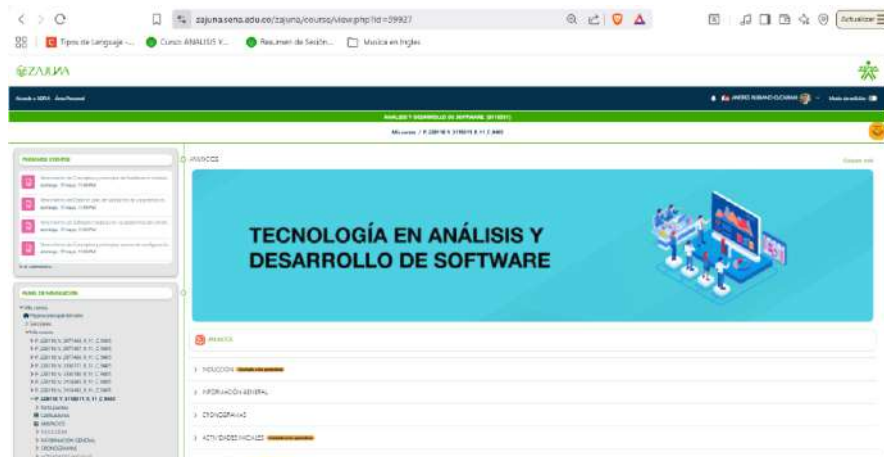
VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

JULIO 2026

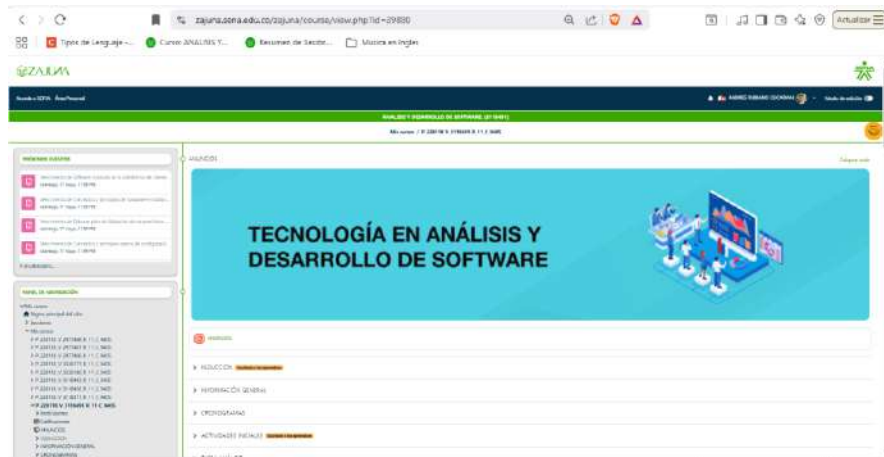
FICHAS ASIGNADAS



Ficha 3118311



Ficha 3118491



Ficha 3118492[illegible]**Ficha 3118493**

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=39879#section-155

Tipos de Lenguaje ~ Curso ANALISIS Y... Resumen de Sección... Música en Inglés

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE (EDICIÓN)

WUOLAH / 3.00000 V. 000000 0.00 0.00

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

INDICADORES

- INDICADOR 1: INDICADOR 1 (Indicador 1)
- INDICADOR 2: INDICADOR 2 (Indicador 2)
- INDICADOR 3: INDICADOR 3 (Indicador 3)
- INDICADOR 4: INDICADOR 4 (Indicador 4)
- INDICADOR 5: INDICADOR 5 (Indicador 5)
- INDICADOR 6: INDICADOR 6 (Indicador 6)
- INDICADOR 7: INDICADOR 7 (Indicador 7)
- INDICADOR 8: INDICADOR 8 (Indicador 8)
- INDICADOR 9: INDICADOR 9 (Indicador 9)
- INDICADOR 10: INDICADOR 10 (Indicador 10)
- INDICADOR 11: INDICADOR 11 (Indicador 11)
- INDICADOR 12: INDICADOR 12 (Indicador 12)
- INDICADOR 13: INDICADOR 13 (Indicador 13)
- INDICADOR 14: INDICADOR 14 (Indicador 14)
- INDICADOR 15: INDICADOR 15 (Indicador 15)
- INDICADOR 16: INDICADOR 16 (Indicador 16)
- INDICADOR 17: INDICADOR 17 (Indicador 17)
- INDICADOR 18: INDICADOR 18 (Indicador 18)
- INDICADOR 19: INDICADOR 19 (Indicador 19)
- INDICADOR 20: INDICADOR 20 (Indicador 20)
- INDICADOR 21: INDICADOR 21 (Indicador 21)
- INDICADOR 22: INDICADOR 22 (Indicador 22)
- INDICADOR 23: INDICADOR 23 (Indicador 23)
- INDICADOR 24: INDICADOR 24 (Indicador 24)
- INDICADOR 25: INDICADOR 25 (Indicador 25)
- INDICADOR 26: INDICADOR 26 (Indicador 26)
- INDICADOR 27: INDICADOR 27 (Indicador 27)
- INDICADOR 28: INDICADOR 28 (Indicador 28)
- INDICADOR 29: INDICADOR 29 (Indicador 29)
- INDICADOR 30: INDICADOR 30 (Indicador 30)
- INDICADOR 31: INDICADOR 31 (Indicador 31)
- INDICADOR 32: INDICADOR 32 (Indicador 32)
- INDICADOR 33: INDICADOR 33 (Indicador 33)
- INDICADOR 34: INDICADOR 34 (Indicador 34)
- INDICADOR 35: INDICADOR 35 (Indicador 35)
- INDICADOR 36: INDICADOR 36 (Indicador 36)
- INDICADOR 37: INDICADOR 37 (Indicador 37)
- INDICADOR 38: INDICADOR 38 (Indicador 38)
- INDICADOR 39: INDICADOR 39 (Indicador 39)
- INDICADOR 40: INDICADOR 40 (Indicador 40)
- INDICADOR 41: INDICADOR 41 (Indicador 41)
- INDICADOR 42: INDICADOR 42 (Indicador 42)
- INDICADOR 43: INDICADOR 43 (Indicador 43)
- INDICADOR 44: INDICADOR 44 (Indicador 44)
- INDICADOR 45: INDICADOR 45 (Indicador 45)
- INDICADOR 46: INDICADOR 46 (Indicador 46)
- INDICADOR 47: INDICADOR 47 (Indicador 47)
- INDICADOR 48: INDICADOR 48 (Indicador 48)
- INDICADOR 49: INDICADOR 49 (Indicador 49)
- INDICADOR 50: INDICADOR 50 (Indicador 50)
- INDICADOR 51: INDICADOR 51 (Indicador 51)
- INDICADOR 52: INDICADOR 52 (Indicador 52)
- INDICADOR 53: INDICADOR 53 (Indicador 53)
- INDICADOR 54: INDICADOR 54 (Indicador 54)
- INDICADOR 55: INDICADOR 55 (Indicador 55)
- INDICADOR 56: INDICADOR 56 (Indicador 56)
- INDICADOR 57: INDICADOR 57 (Indicador 57)
- INDICADOR 58: INDICADOR 58 (Indicador 58)
- INDICADOR 59: INDICADOR 59 (Indicador 59)
- INDICADOR 60: INDICADOR 60 (Indicador 60)
- INDICADOR 61: INDICADOR 61 (Indicador 61)
- INDICADOR 62: INDICADOR 62 (Indicador 62)
- INDICADOR 63: INDICADOR 63 (Indicador 63)
- INDICADOR 64: INDICADOR 64 (Indicador 64)
- INDICADOR 65: INDICADOR 65 (Indicador 65)
- INDICADOR 66: INDICADOR 66 (Indicador 66)
- INDICADOR 67: INDICADOR 67 (Indicador 67)
- INDICADOR 68: INDICADOR 68 (Indicador 68)
- INDICADOR 69: INDICADOR 69 (Indicador 69)
- INDICADOR 70: INDICADOR 70 (Indicador 70)
- INDICADOR 71: INDICADOR 71 (Indicador 71)
- INDICADOR 72: INDICADOR 72 (Indicador 72)
- INDICADOR 73: INDICADOR 73 (Indicador 73)
- INDICADOR 74: INDICADOR 74 (Indicador 74)
- INDICADOR 75: INDICADOR 75 (Indicador 75)
- INDICADOR 76: INDICADOR 76 (Indicador 76)
- INDICADOR 77: INDICADOR 77 (Indicador 77)
- INDICADOR 78: INDICADOR 78 (Indicador 78)
- INDICADOR 79: INDICADOR 79 (Indicador 79)
- INDICADOR 80: INDICADOR 80 (Indicador 80)
- INDICADOR 81: INDICADOR 81 (Indicador 81)
- INDICADOR 82: INDICADOR 82 (Indicador 82)
- INDICADOR 83: INDICADOR 83 (Indicador 83)
- INDICADOR 84: INDICADOR 84 (Indicador 84)
- INDICADOR 85: INDICADOR 85 (Indicador 85)
- INDICADOR 86: INDICADOR 86 (Indicador 86)
- INDICADOR 87: INDICADOR 87 (Indicador 87)
- INDICADOR 88: INDICADOR 88 (Indicador 88)
- INDICADOR 89: INDICADOR 89 (Indicador 89)
- INDICADOR 90: INDICADOR 90 (Indicador 90)
- INDICADOR 91: INDICADOR 91 (Indicador 91)
- INDICADOR 92: INDICADOR 92 (Indicador 92)
- INDICADOR 93: INDICADOR 93 (Indicador 93)
- INDICADOR 94: INDICADOR 94 (Indicador 94)
- INDICADOR 95: INDICADOR 95 (Indicador 95)
- INDICADOR 96: INDICADOR 96 (Indicador 96)
- INDICADOR 97: INDICADOR 97 (Indicador 97)
- INDICADOR 98: INDICADOR 98 (Indicador 98)
- INDICADOR 99: INDICADOR 99 (Indicador 99)
- INDICADOR 100: INDICADOR 100 (Indicador 100)

Anuncios

Ficha 3118311

Accede a SOfIA

Área Personal

ANDRES RUBIANO CUCARIAN

Modo de edición

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3118311)

Mis cursos / P_228118_V_3118311_R_11_C_9405 / ANUNCIOS

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_228118_V_3118492_R_11_C_9405

P_228118_V_3118311_R_11_C_9405

Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

INDUCCIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMAS

ACTIVIDADES INICIALES

FASE 1 ANÁLISIS

FASE 2 PLANIFICACIÓN

FASE 3 EJECUCIÓN

FASE 4 EVALUACIÓN

SESIONES EN LÍNEA

ETAPA PRODUCTIVA

P_228118_V_2977466_R_11_C_9405

P_228118_V_2977467_R_11_C_9405

ANUNCIOS

Avisos y novedades generales.

Buscar en los foros

Añade un nuevo tema de debate

1 2 3 4

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas
Invitación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte II	ANDRES RUBIANO CUCARIAN	ANDRES RUBIANO CUCARIAN	0
Grabación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I	ANDRES RUBIANO CUCARIAN	ANDRES RUBIANO CUCARIAN	0
Disponibilidad de Evidencias para Entrega: Fecha Límite antes del 15 de Julio de 2026	ANDRES RUBIANO CUCARIAN	ANDRES RUBIANO CUCARIAN	0
Invitación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I	ANDRES RUBIANO CUCARIAN	ANDRES RUBIANO CUCARIAN	0

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?id=7054850

Tiempo de Lenguaje ... Cursos: ANALISIS Y ... Resumen de Sesión ... IDRD ... Música en Inglés ... Ayuda con SENA

Accede a SOfIA

Área Personal

ANDRES RUBIANO CUCARIAN

Modo de edición

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3118311)

Mis cursos / P_228118_V_3118311_R_11_C_9405 / ANUNCIOS / Disponibilidad de Evidencias para Entrega: Fecha...

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_228118_V_3118492_R_11_C_9405

P_228118_V_3118311_R_11_C_9405

Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

Disponibilidad de Evidencias para Entrega: Fecha...

INDUCCIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMAS

ACTIVIDADES INICIALES

FASE 1 ANÁLISIS

FASE 2 PLANIFICACIÓN

FASE 3 EJECUCIÓN

FASE 4 EVALUACIÓN

SESIONES EN LÍNEA

ETAPA PRODUCTIVA

P_228118_V_2977466_R_11_C_9405

ANUNCIOS

Disponibilidad de Evidencias para Entrega: Fecha Límite antes del 15 de Julio de 2026

Invitación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I

Grabación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I

Mostrar respuestas añadidas

Mover este debate a...

Mover

Configuraciones

Disponibilidad de Evidencias para Entrega: Fecha Límite antes del 15 de Julio de 2026

de ANDRES RUBIANO CUCARIAN - Jueves, 9 de julio de 2026, 11:18

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Estimados aprendices,

Se informa que las actividades solicitadas para apertura con el fin de ser presentadas por quienes realizaron la petición ya se encuentran habilitadas.

Estas evidencias estarán disponibles únicamente hasta antes del día 15 de Julio de 2026, fecha límite para realizar la entrega correspondiente.

Les invito a ingresar a la plataforma, revisar las instrucciones de cada evidencia y completar sus actividades dentro del plazo establecido, con el fin de evitar inconvenientes en el registro académico de finalización.

Cordialmente,

Andrés Rubiano Cucarian

Instructor Técnico

Accede a SOfIA

Área Personal

ANDRES RUBIANO CUCARIAN

Modo de edición

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3118311)

Mis cursos / P_228118_V_3118311_R_11_C_9405 / ANUNCIOS / Invitación - Sesión indicaciones y Verificación ...

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_228118_V_3118492_R_11_C_9405

P_228118_V_3118311_R_11_C_9405

Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

Invitación - Sesión indicaciones y Verificación ...

INDUCCIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMAS

ACTIVIDADES INICIALES

FASE 1 ANÁLISIS

FASE 2 PLANIFICACIÓN

FASE 3 EJECUCIÓN

FASE 4 EVALUACIÓN

SESIONES EN LÍNEA

ETAPA PRODUCTIVA

P_228118_V_2977466_R_11_C_9405

ANUNCIOS

Invitación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte II

Grabación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I

Mostrar respuestas añadidas

Mover este debate a...

Mover

Configuraciones

Invitación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte II

de ANDRES RUBIANO CUCARIAN - Jueves, 16 de julio de 2026, 15:55

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

¡Hola! Saludos, aprendices

Invitación a nuestra Sesión de Cierre - Segunda Parte, correspondiente al avance general del programa y la revisión integral de los componentes desarrollados durante la formación.

- Temática: Revisión estructural del proceso formativo: fase de análisis, planeación, ejecución y fase de evaluación. Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre.
- Fecha: 20/07/2026.
- Hora: 7:00 PM
- Acceso a Zajuna: [Aqui](#)
- Número de sala: d90a1239-4252-4a62-a099-00c0850b737f
- Acceso a Teams: [Aqui](#)

Para las sesiones virtuales, la conexión principal se realizará mediante Microsoft Teams. En caso de presentar inconvenientes no habilitará el Zoom desde la plataforma de Zajuna.




[Accede a SORIA](#)
[Área Personal](#)


ANDRÉS RUBIANO CUCARIAN

[Modo de edición](#)


ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3118491)

[Mis cursos](#) / [P_228118_V_3118491_R_11_C_9405](#) / [ANUNCIOS](#)


PANEL DE NAVEGACIÓN

▼ Mis cursos

🏠 Página principal del site

➤ Secciones

▼ Mis cursos

➤ P_220118_V_3118492_R_11_C_9405

➤ P_220118_V_3118311_R_11_C_9405

➤ P_220118_V_2977462_R_11_C_9405

➤ P_220118_V_2977467_R_11_C_9405

➤ P_220118_V_3336171_R_11_C_9405

▼ P_220118_V_3118491_R_11_C_9405

➤ Participantes

📋 Certificaciones

📢 ANUNCIOS

➤ INDUCCIÓN

➤ INFORMACIÓN GENERAL

➤ CROWDGRAMAS

➤ ACTIVIDADES INICIALES

➤ FASE 1 ANÁLISIS

ANUNCIOS

Avisos y novedades generales

🔍 Buscar en los foros

Añadir un nuevo tema (de cliente)

1

2

3

4

➤

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Réplicas
🌟 📌 Invitación – Sesión Indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre: Parte II	👤 ANDRES RUBIANO... 16 jul 2026	👤 ANDRES RUBIANO... 16 jul 2026	0 1
🌟 📌 Grabación – Sesión Indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre: Parte I	👤 ANDRES RUBIANO... 16 jul 2026	👤 ANDRES RUBIANO... 16 jul 2026	0 1
🌟 📌 Invitación – Sesión Indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre:	👤 ANDRES RUBIANO... 6 jul 2026	👤 ANDRES RUBIANO... 6 jul 2026	0 1

Accede a SODIA

Área Personal

👤 ANDRES RUBIANO CUCARIAN

▼

Modo de edición

Mis cursos / P_228118_V_3118491_R_11_C_9405 / ANUNCIOS / Invitación – Sesión indicaciones y Verificación ...

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Sesiones

Mis cursos

P_228118_V_3118492_R_11_C_9405

P_228118_V_3118511_R_11_C_9405

P_228118_V_2977466_R_11_C_9405

P_228118_V_2977467_R_11_C_9405

P_228118_V_3336171_R_11_C_9405

P_228118_V_3118491_R_11_C_9405

Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

Invitación – Sesión indicaciones y Verificación ...

INDUCCIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMAS

ACTIVIDADES INICIALES

FASE 1 ANÁLISIS

FASE 2 PLANEACIÓN

FASE 3 EJECUCIÓN

FASE 4 EVALUACIÓN

SESIONES EN LÍNEA

ANUNCIOS

Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre

Invitación – GA11-220010998-IA3 [SV01-EV02] – Evaluación – Ajustes y Verificación de Calidad del Software – 25/06/2026

Graduación – Sesión Indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre, Parte 1

Mostrar respuestas anidadas

Mover este debate a...

Mover

Configuraciones

Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre.

de ANDRÉS RUBIANO CUCARIAN – lunes, 6 de julio de 2026, 12:57

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

¡Buenos días, aprendices!

Invitación a nuestra Sesión de Cierre – Primera Parte, correspondiente al avance general del programa y la revisión integral de los componentes desarrollados durante la formación

Temática: Revisión estructural del proceso formativo: fase de análisis, planeación, ejecución y fase de evaluación.

Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre

Fecha: 10/07/2026

Horas: 7:00 PM

Acceso a Zajuna: [Aquí](#)

Número de sala: bb7afe7c-9139-450b-b040-c0c38f78d063

Acceso a Teams: [Aquí](#)

Para las sesiones virtuales, la conexión principal se realizará mediante Microsoft Teams. En caso de presentar inconvenientes, se habilitará PlugNMeet de Zajuna como alternativa.

Mis cursos / P.228118_V.3118491_R.11_C.9405 / ANUNCIOS / Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte II

ANUNCIOS

Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte II

Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I

Mostrar respuestas anteriores Mover este debate a... Configuraciones

Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte II
de ANDRES RUBIANO CUCHARAN - Jueves, 16 de Julio de 2026, 16:02

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Control salud, aprendices.

Invitación a nuestra Sesión de Cierre – Segunda Parte, correspondiente al avance general del programa y la revisión integral de los componentes desarrollados durante la formación:

- Temática: Revisión estructural del proceso formativo: fase de análisis, planeación, ejecución y fase de evaluación. Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre.
- Fecha: 20/07/2026.
- Hora: 7:00 PM.
- Acceso a Zajuna: [Aquí](#).
- Número de sala: d9ba1239-a252-4ab2-a099-09cb55bb737f
- Acceso a Teams: [aquí](#)

Para las sesiones virtuales, la conexión principal se realizará mediante Microsoft Teams. En caso de presentar inconvenientes, se habilitará PlugNmeet de Zajuna como alternativa.

Por favor, intenten ingresar primero a MS Teams y utilicen Zajuna solo si se presentan fallas técnicas.

Accede a SOPA Área Personal ANDRES RUBIANO CUCARIAN Modo de edición

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3118492)

Mis cursos / P_228118_V_3118492_R_11_C_9405 / ANUNCIOS

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
 - P_228118_V_3118492_R_11_C_9405
 - Participantes
 - Calificaciones
 - ANUNCIOS**
 - INDUCCIÓN
 - INFORMACIÓN GENERAL
 - CRONOGRAMAS
 - ACTIVIDADES INICIALES
 - FASE 1 ANÁLISIS
 - FASE 2 PLANEACIÓN
 - FASE 3 EJECUCIÓN
 - FASE 4 EVALUACIÓN
 - SESIONES EN LÍNEA
 - ETAPA PRODUCTIVA

ANUNCIOS

Avisos y novedades generales

Buscar en los foros

1 2 3 4 >

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte II	ANDRES RUBIAN... 16 jul 2026	ANDRES RUBIAN... 16 jul 2026	0
Grabación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I	ANDRES RUBIAN... 16 jul 2026	ANDRES RUBIAN... 16 jul 2026	0
Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre.	ANDRES RUBIAN... 6 jul 2026	ANDRES RUBIAN... 6 jul 2026	0

Accede a SOPA Área Personal ANDRES RUBIANO CUCARIAN Modo de edición

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3118492)

Mis cursos / P_228118_V_3118492_R_11_C_9405 / ANUNCIOS

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
 - P_228118_V_3118492_R_11_C_9405
 - Participantes
 - Calificaciones
 - ANUNCIOS**
 - INDUCCIÓN
 - INFORMACIÓN GENERAL
 - CRONOGRAMAS
 - ACTIVIDADES INICIALES
 - FASE 1 ANÁLISIS
 - FASE 2 PLANEACIÓN
 - FASE 3 EJECUCIÓN
 - FASE 4 EVALUACIÓN
 - SESIONES EN LÍNEA
 - ETAPA PRODUCTIVA

ANUNCIOS

Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre.

Grabación - 3A11-120801098-AA2 (EY01-EY02) - Evaluación - Ajustes y Verificación de Cálculos del Software - 26/06/2026

Grabación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I

Mostrar respuestas antiguas Mover este debate a...

Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre.
de ANDRES RUBIANO CUCARIAN - Lunes, 6 de julio de 2026, 12:58

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Contenido: salud, aprendices.

Invitación a nuestra Sesión de Cierre – Primera Parte, correspondiente al avance general del programa y la revisión integral de los componentes desarrollados durante la formación.

- Temáticas: Revisión estructural del proceso formativo: fase de análisis, planeación, ejecución y fase de evaluación. Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre.
- Fecha: 10/07/2026.
- Hora: 7:00 P.M.
- Acceso a Zajuna: [Aquí](#)
- Número de sala: b07afe7c-919b-450b-a84b-d63d07b6d93
- Acceso a Teams: [Aquí](#)

Para las sesiones virtuales, la conexión principal se realizará mediante **Microsoft Teams**. En caso de presentar inconvenientes, se habilitará **PlugNmeet de Zajuna** como alternativa.

Por favor, intenten ingresar primero a **MS Teams** y utilicen **Zajuna** solo si se presentan fallas técnicas.

¡No se olviden!

Accede a SOPA Área Personal ANDRES RUBIANO CUCARIAN Modo de edición

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3118492)

Mis cursos / P_228118_V_3118492_R_11_C_9405 / ANUNCIOS / Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte II

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
 - P_228118_V_3118492_R_11_C_9405
 - Participantes
 - Calificaciones
 - ANUNCIOS**
 - INDUCCIÓN
 - INFORMACIÓN GENERAL
 - CRONOGRAMAS
 - ACTIVIDADES INICIALES
 - FASE 1 ANÁLISIS
 - FASE 2 PLANEACIÓN
 - FASE 3 EJECUCIÓN
 - FASE 4 EVALUACIÓN
 - SESIONES EN LÍNEA
 - ETAPA PRODUCTIVA

ANUNCIOS

Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte II

Grabación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I

Mostrar respuestas antiguas Mover este debate a...

Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte II
de ANDRES RUBIANO CUCARIAN - Jueves, 16 de julio de 2026, 16:02

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Contenido: salud, aprendices.

Invitación a nuestra Sesión de Cierre – Segunda Parte, correspondiente al avance general del programa y la revisión integral de los componentes desarrollados durante la formación.

- Temáticas: Revisión estructural del proceso formativo: fase de análisis, planeación, ejecución y fase de evaluación. Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre.
- Fecha: 20/07/2026.
- Hora: 7:00 P.M.
- Acceso a Zajuna: [Aquí](#)
- Número de sala: c9ba1239-e252-4e02-a099-00ca85b67371
- Acceso a Teams: [Aquí](#)

Para las sesiones virtuales, la conexión principal se realizará mediante **Microsoft Teams**. En caso de presentar inconvenientes, se habilitará **PlugNmeet de Zajuna** como alternativa.

Por favor, intenten ingresar primero a **MS Teams** y utilicen **Zajuna** solo si se presentan fallas técnicas.

¡No se olviden!

ANUNCIOS

Artículos y novedades generales

Buscar en los foros

1 2 3 4

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
Invitación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre, Parte II	ANDRES RUBIAN...	ANDRES RUBIAN...	0
Grabación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre, Parte I	ANDRES RUBIAN...	ANDRES RUBIAN...	0
Invitación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre	ANDRES RUBIAN...	ANDRES RUBIAN...	0

ANUNCIOS

Invitación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre

Grabación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre, Parte I

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a...

Invitación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre, Parte I

de ANDRES RUBIANO CUCARIAN - Lunes, 6 de junio de 2026, 12:59

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Querido saludo, aprendices

Invitación a nuestra Sesión de Cierre - Primera Parte, correspondiente al avance general del programa y la revisión integral de los componentes desarrollados durante la formación.

- Temáticas: Revisión estructural del proceso formativo: fase de análisis, planeación, ejecución y fase de evaluación
- Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre
- Fecha: 10/07/2026
- Hora: 7:00 P.M.
- Acceso a Zajuma: [Aquí](#)
- Número de sala: bb7afa7c-919b-450b-a04b-d6b3d78dd93
- Acceso a Teams: [Aquí](#)

Para las sesiones virtuales, la conexión principal se realizará mediante Microsoft Teams. En caso de presentar inconvenientes, se habilitará PlugNmeet de Zajuma como alternativa.

Por favor, intenten ingresar primero a MS Teams y utilicen Zajuma solo si se presentan fallas técnicas.

¡Los esperamos!

ANUNCIOS

Invitación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre, Parte II

Grabación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre, Parte I

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a...

Invitación - Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre, Parte II

de ANDRES RUBIANO CUCARIAN - Jueves, 16 de julio de 2026, 16:52

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Querido saludo, aprendices

Invitación a nuestra Sesión de Cierre - Segunda Parte, correspondiente al avance general del programa y la revisión integral de los componentes desarrollados durante la formación.

- Temáticas: Revisión estructural del proceso formativo: fase de análisis, planeación, ejecución y fase de evaluación
- Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre
- Fecha: 20/07/2026
- Hora: 7:00 P.M.
- Acceso a Zajuma: [Aquí](#)
- Número de sala: 65b81239-4252-4662-809b-00cb59b73771
- Acceso a Teams: [Aquí](#)

Para las sesiones virtuales, la conexión principal se realizará mediante Microsoft Teams. En caso de presentar inconvenientes, se habilitará PlugNmeet de Zajuma como alternativa.

Por favor, intenten ingresar primero a MS Teams y utilicen Zajuma solo si se presentan fallas técnicas.

¡Los esperamos!

ENCUENTROS ASINCRONICOS

Ficha 3118311 – 3118491 – 3118492 y 3118493

Accede a SOPA Área Personal

Grabación - Sesión Indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I

Disponibilidad de Sesiones para Entrega Fecha Límite antes del 15 de Julio de 2026

Verificación - Sesión Indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte II

Mostrar respuestas privadas Ver este detalle de...

Mover Configuración

Grabación - Sesión Indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I de ANDRÉS RUBIANO CUCARIAN - Jueves, 15 de Julio de 2026, 1:53

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Contenido extendido

La grabación de la sesión en línea realizada el día 10 de julio de 2026 a las 7:09 p.m. del componente técnico, se encuentra disponible en plataforma "Zajua" SESIONES EN LÍNEA Fase 4 Evaluación. Grabaciones sesiones en línea julio de 2026.

Un abrazo,

Andrés Rubiano Cucarián
Instructor Técnico



Outlook

Inicio Ver Ayuda

Nuevo evento... Di... Semana Seman... latoral... Mac... Vista en día... jorنال... Filtro... Copiar

Julio 2026

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
29 Jun	30	1 Jul 19:00 Fase Evaluación - FC	02	03	04	05
06	07	08	09	10 19:00 Fase Evaluación - FC	11	12
13	14	15 19:00 Fase Evaluación - FC	16	17	18	19
20 19:00 Fase Evaluación - FC	21	22	23	24	25	26
27	28	29 19:00 Fase Evaluación - FC	30	31	1 Ago	02

Buscar

11:09 a.m.
19/07/2026

SESIONES EN LÍNEA

- Inducción
- Fase 1 Análisis: Grabaciones sesiones en línea Reservado
- Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea
- Fase 3 Ejecución: Grabaciones sesiones en línea
- Fase 4 Evaluación: Grabaciones sesiones en línea

MARZO

ABRIL

JUNIO

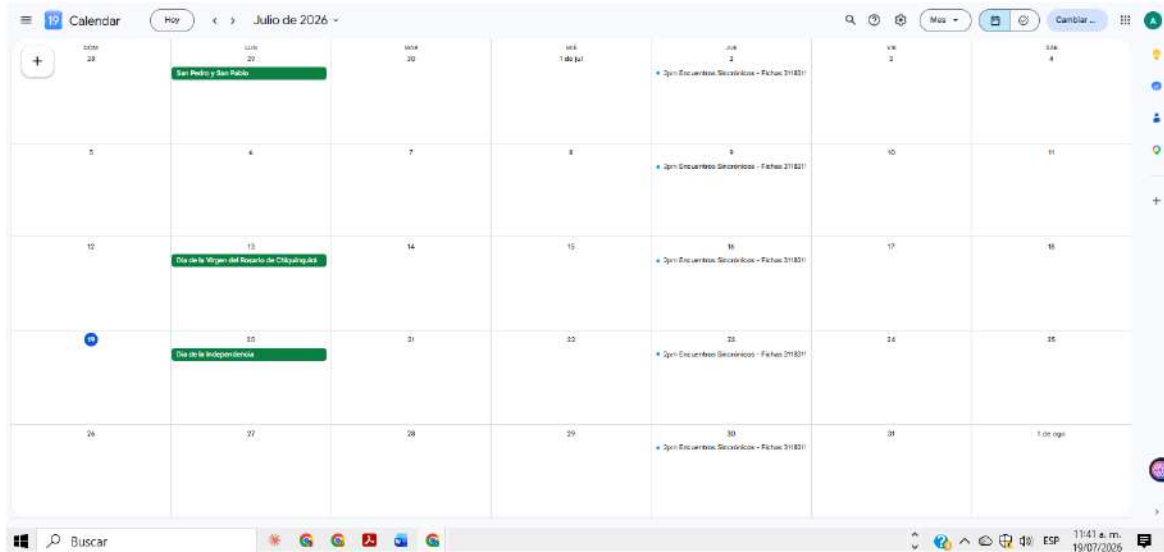
JULIO

Sesión Indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte 1.

Sesión Indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte 2.

SESIONES ASINCRONICAS

Ficha 3118311 – 3118491 – 3118492 y 3118493



Accede a SCSB: Área Personal

ANDRÉS RUBIÁN CUCARIAN

Mi perfil

Regional Bogotá / Centro de Servicios Financieros / Distrito Capital

Programación de Encuentros Interactivos

Calendario de Encuentros Interactivos

Encuentros en Línea

Miércoles 2:00 – 5:00 p.m. Fichas: 3118311, 3118491, 3118492, 3118493

República del Ecuador

Acceso: Multipersona (Siguete)

Encuentro Grupal

Jueves 2:00 p.m. – Fichas: 3118311, 3118491, 3118492, 3118493

Acceso: Encuentro Grupal (Siguete)

Ficha	Nombre	Apellido	Celular
3118311	Andrés Carlos	Alvarado	3118311
3118491	Juan David	Salazar	3118491
3118492	Eda	Salazar	3118492
3118493	Sergio	Castro	3118493

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Actividades de Aprendizaje – Fichas 3118311 – 3118491 - 3118492 y 3118493

Accede a ZULIMA - Área Personal

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3118491)

Mis cursos / P_220118_V_3118491_R_11_C_9405 / FASE 4 EVALUACIÓN / Actividad de proyecto 9 / Guía de aprendizaje 11 / Actividad de aprendizaje GA11-220501098-AA3 / Realiza ajustes en los procesos de desarrollo. GA1...

Realiza ajustes en los procesos de desarrollo. GA11-220501098-AA3-EV01

Apertura: viernes, 19 de julio de 2026, 09:01
Cierre: domingo, 20 de junio de 2026, 22:59

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

GA11-220501098-AA3. Ajustar procesos del desarrollo de software.

Realiza ajustes en los procesos de desarrollo. GA11-220501098-AA3-EV01

Click aquí para acceder al instrumento de evaluación por sesión

Ver todos los cursos **Calificar**

Sumario de las Evidencias

Destinado a los aprendices	Foto
Participantes	45
Unidades	7
Puntuación por calificar	1
Tiempo restante	Evidencia pendiente
Entrega fuera de plazo	Revisión fuera de plazo, 11 de julio de 2026, 22:59

Accede a ZULIMA - Área Personal

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3118491)

Mis cursos / P_220118_V_3118491_R_11_C_9405 / FASE 4 EVALUACIÓN / Actividad de proyecto 9 / Guía de aprendizaje 11 / Actividad de aprendizaje GA11-220501098-AA3 / Documento con las verificaciones de condiciones de...

Documento con las verificaciones de condiciones de calidad del producto de software ajustado. GA11-220501098-AA3-EV02

Apertura: viernes, 19 de julio de 2026, 09:01
Cierre: domingo, 20 de junio de 2026, 22:59

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

GA11-220501098-AA3. Ajustar procesos del desarrollo de software.

Documento con las verificaciones de condiciones de calidad del producto de software ajustado. GA11-220501098-AA3-EV02

Click aquí para acceder al instrumento de evaluación por sesión

Ver todos los cursos **Calificar**

Sumario de las Evidencias

Destinado a los aprendices	Foto
Participantes	45
Unidades	7
Puntuación por calificar	1
Tiempo restante	Evidencia pendiente
Entrega fuera de plazo	Revisión fuera de plazo, 11 de julio de 2026, 22:59

Accede a ZULIMA - Área Personal

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3118311)

Mis cursos / P_220118_V_3118311_R_11_C_9405 / ANUNCIOS / Disponibilidad de Evidencias para Entrega: Fecha...

ANUNCIOS

Disponibilidad de Evidencias para Entrega: Fecha Límite antes del 15 de Julio de 2026

Invitación – Según indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I

Invitación – Según indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre. Parte I

Mostrar respuestas amigadas Mover este debate a...

Disponibilidad de Evidencias para Entrega: Fecha Límite antes del 15 de Julio de 2026

de ANDRÉS RUBIANO CUCARIAN - Jueves, 9 de julio de 2026, 11:18

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Estimados aprendices,

Se informa que las actividades solicitadas para apertura con el fin de ser presentadas por quienes realizaron la petición ya se encuentran habilitadas.

Estas evidencias estarán disponibles únicamente hasta antes del día 15 de julio de 2026, fecha límite para realizar la entrega correspondiente.

Les invito a ingresar a la plataforma, revisar las instrucciones de cada evidencia y completar sus actividades dentro del plazo establecido, con el fin de evitar inconvenientes en el registro académico de finalización.

Cordialmente,

Andrés Rubiano Cucarian
Instructor Técnico

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal de sitio
- Secciones
- Mis cursos
 - P_228118_V_3118492_R_11_C_9405
 - P_228118_V_3118311_R_11_C_9405
 - Participantes
 - Calificaciones
 - ANUNCIOS
 - Invitación – Sesión indicaciones y Verificación ...
 - INDUCCIÓN
 - INFORMACIÓN GENERAL
 - CRONOGRAMAS
 - ACTIVIDADES INICIALES
 - FASE 1 ANÁLISIS
 - FASE 2 PLANEACIÓN
 - FASE 3 EJECUCIÓN
 - FASE 4 EVALUACIÓN
 - SESIONES EN LÍNEA
 - ETAPA PRODUCTIVA
 - P_228118_V_2977466_R_11_C_9405
 - P_228118_V_2977467_R_11_C_9405

ANUNCIOS

Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre: Parte II

Grabación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre: Parte I

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a... Mover Configuraciones

Invitación – Sesión indicaciones y Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre: Parte II
de ANDRÉS RUBIANO CUCARIAN - jueves, 16 de junio de 2022, 15:58

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

¡Hola salud, aprendices!

Invitación a nuestra Sesión de Cierre – Segunda Parte, correspondiente al avance general del programa y la revisión integral de los componentes desarrollados durante la formación.

- Temática: Revisión estructural del proceso formativo: fase de análisis, planeación, ejecución y fase de evaluación.
- Verificación de Actividades Pendientes Para Cierre
- Fecha: 20/07/2026
- Horas: 7:00 P.M.
- Acceso a Zajuna: [Aquí](#)
- Número de sala: d9ba1239-4e52-4a82-a099-00cb5bb737f1
- Acceso a Teams: [Aquí](#)

Para las sesiones virtuales, la conexión principal se realizará mediante Microsoft Teams. En caso de presentar inconvenientes, se habilitará PlugNmeet de Zajuna como alternativa.

[illegible]

participantes_F_228118_V_3118492_R_11_C_8425_2025-05-25

Expediente	Nombre(s)	Apellido(s)	Último acceso	Roles	Estado	Nombre de usuario	Correo electrónico	Cambió	Último acceso al 25-05-2026	Último acceso al 0
1	LUCAS	GOMEZ MONTIEL	2/05/2025	Aprendiz	Activo	1002990813cc	lucasgomezmontiel7@gmail.com		27 días 21 horas	21 días 10 horas
234	JULIO CESAR	MORERO LINO	31/04/2025	Aprendiz	Activo	1003350712cc	jmorero2004@gmail.com	Finalizada	28 días 1 hora	
225	JAVIER ANDRÉS	CARDOZA HERRERA	8/05/2025	Aprendiz	Activo	1000818881cc	jacardozah@gmail.edu.co		1 año 78 días	
232	JOSÉ ELIEZER	ORTIZ FORNIA	4/05/2025	Aprendiz	Activo	1000519761cc	joseeliezortiz27@gmail.com		11/06/2026	10 días 23 horas
218	ANDREA DELIZO	FONCELA LARA	27/05/2025	Aprendiz	Activo	1001279851cc	andreaforncelaz@gmail.com		11/06/2026	1 año 59 días
222	DIEGO ALEJANDRO	MORERO MONTEALTE	16/12/2024	Aprendiz	Activo	1002061374cc	diegomorero2002@gmail.com		11/06/2026	1 año 160 días
241	VICTOR NIÑO	CRONOLIZ LARA	4/02/2025	Aprendiz	Activo	1014248913cc	victor.cronoliz@gmail.com		11/06/2026	130 días 10 horas
235	KEVIN INAMARANY	RODRIGUEZ BARRERA	17/12/2024	Aprendiz	Activo	1016050050cc	kevinrodriguez@gmail.com		11/06/2026	1 año 159 días
228	JAVIER DAVID	RODRIGUEZ ANDRÉS	3/11/2024	Aprendiz	Activo	1002411905cc	javier.rodriguez@outlook.com		11/06/2026	1 año 173 días
216	LUISA FERNANDA	RESTREPO QUINTERO	18/11/2024	Aprendiz	Activo	1005052717cc	luisarestrepo36@gmail.com		11/06/2026	Nunca
238	MENENDES	AGUILAR VERNONIA	12/11/2024	Aprendiz	Activo	1041239958cc	menendesaguilars@hotmail.com		11/06/2026	1 año 118 días
227	MATRO	VARGAS RUEDA	1/02/2025	Aprendiz	Activo	1041830086cc	matroesaguirre@gmail.com		11/06/2026	1 año 118 días
229	FABIAN DE JESUS	ESPINOZA DUMIND	10/08/2025	Aprendiz	Activo	1047427848cc	franklin.espinoza837@correos.policia.gov.co		11/06/2026	270 días 4 horas
221	DIANA MARCELA	PEREZ GONZALEZ	22/10/2025	Aprendiz	Activo	1049025486cc	chrisal1309@hotmail.com		11/06/2026	214 días 22 horas
227	JAVIER ANDRÉS	RODRIGUEZ PERAZOCCO	16/11/2025	Aprendiz	Activo	1005060430cc	javier.peroza403@gmail.com		11/06/2026	Nunca
219	ANDRÉS PAOLA	MENDOZA CRISTIAN	29/11/2024	Aprendiz	Activo	1004934848cc	angelcc1000@gmail.com		11/06/2026	1 año 177 días
243	VENERY	LAGUNA ZARATE	18/11/2025	Aprendiz	Activo	1004937569cc	veneryh@hotmail.com		11/06/2026	Nunca

Asistencia 2118492

participantes_F_228118_V_3118492_R_11_C_8425_2025-05-25

Apellido(s)	Último acceso	Roles	Estado	Nombre de usuario	Correo electrónico	Último acceso al 25-05-2026	Último acceso al 03-06-2026
GOMEZ MENDITA	22/05/2025	Aprendiz	Activo	1032501266cc	gymen16@gmail.com	3 días 7 horas	57 minutos
RODRIGUEZ NIÑO	26/05/2025	Aprendiz	Activo	1010099742cc	honor801@gmail.com	2 horas 56 minutos	9 horas 52 minutos
GALLO GALLEGO	15/05/2025	Aprendiz	Activo	94527484cc	marro8120@hotmail.com	3 días 5 horas	1 hora 43 minutos
CARTILLO CASTRO	15/05/2025	Aprendiz	Activo	88218184cc	arguacastillo@telefonos.com.co	2 días 7 horas	1 hora 42 minutos
BASTIDAS BONAYRICH	15/05/2025	Aprendiz	Activo	1084848123cc	cbastidas_bonayr@gmail.com	202 días 19 horas	182 días 5 minutos
CORONADO MIRAMONTE	13/05/2025	Aprendiz	Activo	1049685532cc	claudiaflorencia_1809@hotmail.es	14 días 12 horas	89 días 12 horas
SILVEIRA	15/11/2025	Aprendiz	Activo	1098612296cc	andres_chang@hotmail.com	152 días 14 horas	181 días 52 horas
MORERO GOMEZ	9/02/2025	Aprendiz	Activo	1028662081cc	alagm1206@gmail.com	30 días 4 horas	1 año 85 días
AMATREZ SERRATO	18/11/2025	Aprendiz	Activo	1038884797cc	am8782221@gmail.com	188 días 4 horas	187 días 4 horas
MOLINA MARTINEZ	4/04/2025	Aprendiz	Activo	85089861cc	manuel_0529@hotmail.com	82 días 23 horas	59 días 23 horas
CISCA RODRIGUEZ	1/04/2025	Aprendiz	Activo	1001485977cc	nataliachrd@gmail.com	54 días 8 horas	63 días 7 horas
BAJENIA SANTOS	5/11/2024	Aprendiz	Activo	1081785932cc	alpinemart@gmail.com	1 año 170 días	
LOPEZ REYES	7/02/2025	Aprendiz	Activo	1000090024cc	amro89-117@gmail.com	1 año 79 días	
MARTINEZ SUELA	24/01/2025	Aprendiz	Activo	1153691130cc	marianamartinez089@hotmail.com	1 año 130 días	
MEDINA FUENTE	24/01/2025	Aprendiz	Activo	1082244534cc	kacianamedina45@gmail.com	1 año 81 días	
SANCHEZ SANCHEZ	18/11/2024	Aprendiz	Activo	1014592026cc	Sanchezcarlos430@gmail.com		
RODRIGUEZ ANDRÉS	8/12/2024	Aprendiz	Activo	1003217813cc	brayangel84@gmail.com	1 año 167 días	

Asistencia 3118493

Elementos enviados: Andrés R...

Outlook

Correos nuevos

Elementos enviados

PRIMER LLAMADO DE ATENCIÓN

Recordatorios

Reunión Equipo Ejecutor Fich...

16:30 Reunión de Microsoft T...

36 min

Andrés Rubiano Cárdenas

Rea

Dom 14/06/2025 0:38

Cordial saludo, apreciado aprendiz Kevin Daniel Jaimes Garzón,

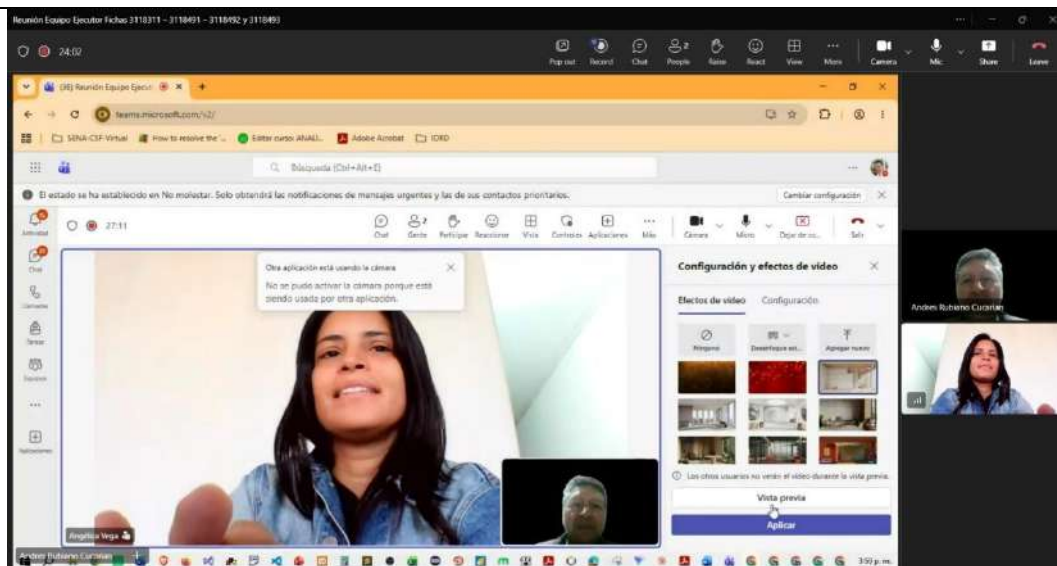
Gracias por su mensaje y por compartir la evidencia relacionada con actividades que, según indica, ya fueron presentadas previamente en plataforma. Se valora que haya iniciado acciones orientadas a regularizar su situación académica y que manifieste interés en continuar con el proceso de formación.

Respecto a lo mencionado sobre actividades que ya fueron enviadas, le informo que se realizará la correspondiente revisión de las evidencias presentadas y de la información registrada en plataforma con el fin de validar el estado real de avance y determinar si existen actividades que ya hayan sido entregadas y que deban ser consideradas dentro del seguimiento académico.

No obstante, es importante precisar que dicha revisión no modifica ni suspende el proceso de seguimiento académico iniciado mediante el mensaje remitido el pasado 6 de junio de 2026.

Tal como se indicó en la comunicación anterior, con el fin de validar el estado real de avance y determinar si existen actividades que ya hayan sido entregadas y que deban ser consideradas dentro del seguimiento académico.

14/6



Enlace de Actas

Ficha [3118311.](#)

Ficha [3118491.](#)

Ficha [3118492.](#)

Ficha [3118493.](#)

DEBIDO PROCESO

Aprendices en proceso de deserción

participantes_P_228118_V_3118311_R_11_C_9405_2026-05-25

Buscar

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar **Vista** Automatizar Programador Ayuda Programador Acrobat

Predeterminado Normal Ver salt. Pág. Diseño de página Vistas personalizadas Vistas de hoja Vistas de libro

Regla Encabezados Líneas de cuadrícula Iconos de tipo de datos Barra de fórmulas Celda de enfoque

Zoom 100% Ampliar selección

Nueva ventana Organizar todo Inmovilizar

Autoguardado Guardar Deshacer Rehacer Ordenar de A a Z Ordenar de Z a A Vista previa de impresión e Imprimir

A2

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Expediente	Nombre(s)	Apellido(s)	Último acceso	Roles	Estado	Identificación usual	Nombre de usuario	no acceso al 26-05-2026	no acceso al 03-06-2026	Comité
10		ROSA GISELLA	NOVOA NAJERA	11/05/2026	Aprendiz	Activo	1049300100co	rosanovoa1998@gmail.com	14 días	22 días 22 horas	
11		CARLOS MANUEL FLOREZ VARGAS		10/03/2026	Aprendiz	Activo	1106760230co	carlitomaz18@gmail.com	76 días 11 horas	65 días 9 horas	
12		ANDRES CAMILC AHUMADA VENEGAS		16/02/2026	Aprendiz	Activo	1036668476co	a.camilcvenegas@gmail.com	98 días	106 días 22 horas	
13		ELKIN DAVID	CLARIO ORTIZ	24/11/2025	Aprendiz	Activo	1005074760co	elkindclario18@gmail.com	162 días 5 horas	151 días 3 horas	

participantes_P_228118_V_3118491_R_11_C_9405_2026-0...

Guardado en Este PC

Buscar

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar **Vista** Automatizar Programador Ayuda Programador Acrobat

Predeterminado Normal Ver salt. Pág. Diseño de página Vistas personalizadas Vistas de hoja Vistas de libro

Regla Encabezados Líneas de cuadrícula Iconos de tipo de datos Barra de fórmulas Celda de enfoque

Zoom 100% Ampliar selección

Nueva ventana Organizar todo Inmovilizar

Autoguardado Guardar Deshacer Rehacer Ordenar de A a Z Ordenar de Z a A Vista previa de impresión e Imprimir

K42

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Expediente	Nombre(s)	Apellido(s)	Último acceso	Roles	Estado	Nombre de usuario	Correo electrónico	Comité	no acceso al 25-05-2026	no acceso al 03-06-2026
9		HAROLD ANDRES RAMOS GARCIA		8/05/2026	Aprendiz	Activo	72284264co	harez2584@hotmail.com		17 días 2 horas	36 días 11 horas
10		EDWIN FABIAN HOLGUIN PABON		11/03/2026	Aprendiz	Activo	1103383123co	hologuin97_80@gmail.com		81 días 22 horas	53 días 21 horas
11		JOSE KEVIN DANIEL	JAMES GARCIA	24/05/2026	Aprendiz	Activo	1004807532co	kevindaniel5378@gmail.com		1 día	2 días 22 horas

participantes_P_228118_V_3118493_R_11_C_9405_2026-05-25

Buscar

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar **Vista** Automatizar Programador Ayuda Programador Acrobat

Predeterminado Normal Ver salt. Pág. Diseño de página Vistas personalizadas Vistas de hoja Vistas de libro

Regla Encabezados Líneas de cuadrícula Iconos de tipo de datos Barra de fórmulas Celda de enfoque

Zoom 100% Ampliar selección

Nueva ventana Organizar todo Inmovilizar

Autoguardado Guardar Deshacer Rehacer Ordenar de A a Z Ordenar de Z a A Vista previa de impresión e Imprimir

A2

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Expediente	Nombre(s)	Apellido(s)	Último acceso	Roles	Estado	Nombre de usuario	Correo electrónico	Último acceso al 25-05-2026	Último acceso al 03-06-2026
1		CESAR DAVID	BASTIDAS BENAVIDES	15/09/2025	Aprendiz	Activo	1084848213co	cdbasben.co@gmail.com	252 días 5 horas	261 días 5 horas
7		CLAUDIA PATRICIA	CORONEL HERNANDEZ	12/03/2026	Aprendiz	Activo	1045685515co	claudiapatricia_1989@hotmail.com	74 días 12 horas	63 días 12 horas
8		DIEGO ANDRES	SILVA ARENAS	23/12/2025	Aprendiz	Activo	1098652236co	andres_chan@hotmail.com	152 días 23 horas	161 días 22 horas
9		JENNYFER ALEXANDRA	MORENO GOMEZ	30/03/2025	Aprendiz	Activo	1028662081co	alegm1206@gmail.com	20 días 14 horas	1 año 85 días
10		JULIAN FELIPE	MARTINEZ SERRATO	18/11/2025	Aprendiz	Activo	1028684737co	jm8762221@gmail.com	198 días 4 horas	197 días 4 horas
11		MANUEL JUAN	MOLINA MARTINEZ	4/04/2026	Aprendiz	Activo	85089396co	manuel_0529@hotmail.com	50 días 23 horas	59 días 22 horas
12		NATALIA	CHICA RODRIGUEZ	1/04/2026	Aprendiz	Activo	1001685377co	nataliachrd@gmail.com	54 días 8 horas	63 días 7 horas

participantes_P_228118_V_3118492_R_11_C_9405_2026-05-25

Buscar

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar **Vista** Automatizar Programador Ayuda Programador Acrobat

Predeterminado Normal Ver salt. Pág. Diseño de página Vistas personalizadas Vistas de hoja Vistas de libro

Regla Encabezados Líneas de cuadrícula Iconos de tipo de datos Barra de fórmulas Celda de enfoque

Zoom 100% Ampliar selección

Nueva ventana Organizar todo Inmovilizar

Autoguardado Guardar Deshacer Rehacer Ordenar de más antiguo a más reciente Ordenar de más recientes a más antiguos Vista previa de impresión e Imprimir

D1

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	Expediente	Nombre(s)	Apellido(s)	Último acceso	Roles	Estado	Nombre de usuario	Correo electrónico	Comité	no acceso al 25-05-2026	no acceso al 03-06-2026	Total Horas
8		ALEX MARIANO	BENIVIDES GARRON	25/04/2026	Aprendiz	Activo	1003803967co	benavidesalexi277@gmail.com		28 días 1 hora	35 días 1 hora	
9		GERMAN RICARDO	DUARTE ESCOBADO	11/05/2026	Aprendiz	Activo	1000272036co	duarterich12019@gmail.com		20 días 22 horas	29 días 22 horas	
10		GLORIA LUCETH	MARTINEZ MORENO	25/04/2026	Aprendiz	Activo	1022350813co	gloria_251702@hotmail.com		30 días 3 horas	39 días 2 horas	
11		LUCAS	GOMEZ MONTIEL	2/05/2026	Aprendiz	Activo	1002996813co	lucasgomezmontiel7@gmail.com		22 días 21 horas	31 días 20 horas	

PRIMER LLAMADO DE ATENCION ● Pública 📧 Resumir este correo electrónico

Andrés Rubiano Cúcanan
Para: Natalia Cica Rodríguez <nataliachr@gmail.com>

Retención Exchange Online (10 años) Expira: Mar 03/06/2036 19:31

Actividades Pendientes y Defic...
428 KB

Estimada Aprendiz Natalia Cica Rodríguez
programa de formación ADSO - ficha 3118493

En atención a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz del SENA, en el **Acuerdo 009 de 2021 - Reglamento del Aprendiz SENA**, Capítulo VII, Artículo 30, literal b:

b. En la formación bajo la modalidad virtual en etapa lectiva, se presenta cuando el aprendiz no asiste a tres (3) citaciones seguidas elevadas por el instructor o por el responsable del grupo o no ingresa a su ambiente virtual de formación (plataforma LMS) durante veinte (20) días consecutivos, sin previa justificación soportada ante el sistema de gestión académico-administrativo.

Referente a la deserción académica, me permito emitir al Primer Llamado de Atención Académico debido a su reiterado incumplimiento en la entrega de las evidencias de aprendizaje. Según la norma, se considera deserción cuando el aprendiz, sin justificación, no participa de manera efectiva en su proceso formativo, situación que en su caso se evidencia por la no entrega de evidencias y la falta de compromiso demostrado en el desarrollo de las actividades formativas.

En consecuencia, se da inicio al debido proceso asociado a deserción académica, recordándole que actualmente presente evidencias sin entregar o con calificación D, las cuales deben ser atendidas de manera inmediata para evitar la continuidad del proceso disciplinario.

Evidencias no enviadas **104**. Evidencias con nota deficiente **4**.

Las evidencias no presentadas o con nota deficiente corresponden a las fases del programa (Análisis, Planeación y Ejecución), cuyo detalle se puede observar en el archivo "Actividades Pendientes Deficientes - Natalia Cica Rodríguez - 03-06-2026.pdf" adjunto al presente mensaje.

Con fecha de corte **03/06/2026**, se evidencia que no se registra su ingreso a la plataforma hace **63 días y 7 horas**, situación que afecta de manera directa el desarrollo de su proceso formativo y refleja un incumplimiento frente a las responsabilidades establecidas para los aprendices. Esta ausencia prolongada, sumada a la no entrega de evidencias pendientes, se enmarca dentro de los criterios señalados en el Reglamento del Aprendiz del SENA para el inicio del debido proceso por posible deserción académica.

Por favor revisar y enviar las evidencias antes descritas y así continuar la formación sin inconvenientes.

Cordialmente,

Retención de Aprendices

Externo Kevin Garzón PRIMER LLAMADO DE ATENCION 14/06/2026

Actividades por... Actividades Pen... +1

CLORIA UCETH MARTINEZ FORERO	PRIMER LLAMADO DE ATENCION - Plan de mejoramiento	14/06/2026
Alex Benavides	PRIMER LLAMADO DE ATENCION - Plan de Mejoramiento	14/06/2026
Externo ANDRES ANGEL	PRIMER LLAMADO DE ATENCION	14/06/2026

Actividades Pen...

Andrés Rubiano Cúcanan
Para: Kevin Garzon <kevinstanet57@gmail.com>

Retención Exchange Online (10 años) Expira: Mié 11/06/2030 0:31

Cordial saludo, apreciado aprendiz Kevin Daniel Jaimes Garzón.

Gracias por su mensaje y por compartir la evidencia relacionada con actividades que, según índice, ya fueron presentadas previamente en plataforma. Se valora que haya iniciado acciones orientadas a regularizar su situación académica y que manifieste interés en continuar con el proceso de formación.

Respecto a lo mencionado sobre actividades que ya fueron enviadas, le informo que se realizará la correspondiente revisión de las evidencias presentadas y de la información relacionada a actividades con el fin de validar el estado actual de mismas (documentos).

RE: PRIMER LLAMADO DE ATENCION - Plan de mejoramiento ● Pública 📧 Resumir este correo electrónico

Andrés Rubiano Cúcanan
Para: CLORIA UCETH MARTINEZ FORERO <gloria_241700@sena.edu.co>

Retención Exchange Online (10 años) Expira: Mié 11/06/2030 0:31

Cordial saludo, apreciada aprendiz Gloria Uceth Martínez Forero.

Gracias por su mensaje y por informar las acciones adelantadas recientemente dentro de la plataforma LMS. Se valora el inicio del proceso de cargas de algunas evidencias pendientes y la intención manifestada de regularizar su situación académica y dar continuidad a su proceso formativo dentro del programa Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software - ADSO.

Ha sido atentamente su comunicación y como nota de la situación que menciona respecto a las actividades y evaluaciones que actualmente no permitan envío o ingreso en plataforma. No obstante, es importante precisar que dicha situación no suspende ni modifica el proceso de seguimiento académico iniciado mediante el mensaje remitido el pasado 6 de junio de 2026.

Tal como se indicó en dicha comunicación, con corte al 03 de junio de 2026 se evidenció un acumulado de **167 evidencias no presentadas y 1 evidencia con nota deficiente**, correspondientes a actividades desarrolladas dentro de las fases de **Análisis, Planeación y Ejecución**; adicionalmente, se evidenció que para la fecha de corte no registraba ingreso a la plataforma desde hacía **39 días y 2 horas**, situación que constituye un elemento de seguimiento dentro del proceso académico conforme al Reglamento del Aprendiz del SENA.

Teniendo en cuenta que manifiesta interés en continuar con su proceso formativo y considerando que ya inició el envío de algunas actividades, en aras de facilitar una oportunidad de recuperación y nivelación, me permito solicitar realizar las siguientes acciones de manera prioritaria:

1. Continuar ingresando de manera permanente a la plataforma LMS y revisar la totalidad de actividades pendientes, anuncios, materiales de apoyo y grabaciones de sesiones disponibles.
2. Remitir un mensaje formal a esta cuenta indicando:
 - Descripción clara de las situaciones que generaron el incumplimiento y la ausencia de interacción en plataforma.
 - Compromiso concreto frente a la continuidad del proceso formativo.
 - Reportes que considere pertinentes para regularizar la situación presentada (si cuenta con ellos).
3. Presentar un **cronograma de recuperación** que incluya la totalidad de evidencias pendientes (si cuenta con ellas) con nota deficiente (**167 NP y 1 D**), organizadas mediante un esquema de cumplimiento **progresivo**, con fechas de entrega semanales y una proyección realista de ejecución que no supere el día 28 de junio de 2026. Para efectos de seguimiento y validación, dicho cronograma deberá ser remitido a esta cuenta a más tardar el día 16 de junio de 2026.
4. Cumplir de manera simultánea con las actividades que se continúan formulando dentro del desarrollo normal de la etapa lectiva (**fase de evaluación**), presentándose dentro de las fechas establecidas y a la par con el cumplimiento del cronograma de recuperación propuesto.
5. Todas las actividades de recuperación (**No Presentadas y/o con Nota Deficiente**) deberán contar con un **valor agregado y diferenciador** frente a la inicialmente planteada en cada actividad, evidenciando apropiación del conocimiento, cumplimiento integral de los requisitos definidos en las guías, atención a las orientaciones dadas en las sesiones correspondientes y el nivel de rigurosidad esperado para el programa.
6. Para las actividades que no cuente con ellas, deberá remitir el cronograma propuesto, se analizará la viabilidad de apertura conforme al estado académico y a las condiciones del proceso. No obstante, dicha revisión no será impedimento para continuar avanzando desde este momento en todas aquellas actividades que actualmente sí se encuentran disponibles.
7. Para las actividades **No Presentadas y/o con Nota Deficiente** correspondientes a componentes **transversales**, deberá adelantarse directamente con los respectivos instructores transversales la gestión correspondiente para su recuperación, apertura o definición del procedimiento aplicable. De igual forma, deberá notificarme las acciones adelantadas y las determinaciones tomadas, remitiendo copia de dichas comunicaciones a esta cuenta con el fin de mantener trazabilidad del proceso.
8. Mantener participación activa y constante en la plataforma, acciones y actividades que continúan formulándose dentro del desarrollo normal del programa, sin dejar de lado las nuevas actividades que se vayan habilitando durante el proceso formativo.

Es importante aclarar que el cronograma que proponga será considerado dentro del análisis para la eventual apertura de actividades; sin embargo, la revisión y respuesta al cronograma no será impedimento para que continúe avanzando y presentando las actividades que se encuentren habilitadas.

RE: PRIMER LLAMADO DE ATENCION - Plan de Mejoramiento Resumir este correo electrónico

 **Alex Munioz** alexmunioz@sena.gov.co
Para: Alex Munioz <alexmunioz@sena.gov.co>

Referencia: Exchange Online (10 años atrás) Fecha Mié 11/06/2020 07:19

 Responder  Responder a todos  Reenviar     Dom 14/06/2020 8:11

Coronel saludo, apreciado aprendiz Alex Munioz Bonavides Garzón,

Recibo con beneplácito su mensaje, por la disposición manifestada frente al proceso y por expresar su interés en continuar con la formación dentro del programa Tecnología en Análisis y Desarrollo de Software – ADSO.

He leído atentamente su comunicación y valoro que reconozca las dificultades que han afectado su continuidad académica y que manifieste la intención de regularizar su situación. No obstante, es importante señalar que conforme al seguimiento realizado y a la trazabilidad académica actualmente continúa vigente el proceso asociado a deserción académica iniciado mediante el mensaje enviado el pasado 8 de junio de 2020.

Tal como se indicó en dicha comunicación, con corte al 03 de junio de 2020 se evidenció un acumulado de **183 evidencias no presentadas y 3 evidencias con nota deficiente**, correspondientes a actividades desarrolladas dentro de las fases de **Análisis, Planeación y Ejecución**; adicionalmente, se evidenció que para la fecha de corte no registraba ingreso a la plataforma desde hacía **35 días y 1 hora**, situación que constituye un elemento de seguimiento dentro del proceso académico conforme al Reglamento del Aprendizaje del SENA.

Teniendo en cuenta que manifiesta interés en continuar con su proceso formativo y en aras de brindar una oportunidad de recuperación y nivelación, me permito solicitar realizar las siguientes acciones de manera prioritaria:

1. Ingresar de manera inmediata a la plataforma LMS Zujana y revisar la totalidad de actividades pendientes, anuncios, materiales de apoyo y grabaciones de las sesiones disponibles.
2. Remitir un mensaje formal a esta cuenta indicando:
 - Descripción clara de las situaciones personales y/o académicas que generaron el incumplimiento.
 - Compromiso concreto frente a la continuidad del proceso formativo.
 - Soportes que considere pertinentes para respaldar la situación presentada (si cuenta con ellos).
3. Presentar un **cronograma de recuperación** que incluya la totalidad de evidencias pendientes y/o con nota deficiente (**183 NP y 3 D**), organizadas mediante un esquema de cumplimiento **progresivo**, con fechas de entrega semanales y una proyección realista de ejecución que **no supere el día 26 de junio de 2020**. Para efectos de seguimiento y validación, dicho cronograma deberá ser remitido a esta cuenta a **más tardar el día 16 de junio de 2020**.
4. Cumplir de manera simultánea con las actividades que se continúan formulando dentro del desarrollo normal de la **etapa lectiva (fase de evaluación)**, presentándose en las fechas establecidas y a la par con el cumplimiento del cronograma de recuperación propuesto.
5. Todas las actividades de recuperación (**No Presentadas y/o con Nota Deficiente**), tal como se ha mencionado a lo largo del proceso formativo, deberán contar con un **valor agregado y diferenciador** frente a lo inicialmente planteado en cada actividad, evidenciando apropiación del conocimiento, cumplimiento integral de los requisitos definidos en las guías, observancia de las orientaciones dadas en las correspondientes sesiones y el nivel de rigurosidad esperado para el programa de formación.
6. Para las actividades **No Presentadas y/o con Nota Deficiente correspondientes a componentes transversales**, deberá adelantarse directamente con los respectivos instructores transversales la gestión correspondiente para su recuperación, apertura o definición del procedimiento aplicable en cada caso. De igual forma, deberá notificarme las acciones adelantadas, compromisos adquiridos o determinaciones tomadas con cada instructor, remitiendo copia de dichas comunicaciones a esta cuenta de correo con el fin de mantener trazabilidad del proceso de recuperación integral.
7. Mantener participación activa y constante en la plataforma, sesiones y actividades que continúan formulándose dentro del desarrollo normal del programa, sin dejar de lado las nuevas actividades que se vayan habilitando durante el proceso formativo.

Es importante señalar que el cronograma que proponga será considerado dentro del análisis para la eventual apertura de actividades; sin embargo, la revisión y respuesta al cronograma no será impedimento para que desde este momento empiece a avanzar y presentar las actividades que se encuentren disponibles.

De igual forma, me permito informarle que dentro del proceso iniciado podrá recibir nuevas comunicaciones de seguimiento académico y, en caso de evidenciarse incumplimiento frente a los compromisos adquiridos, ausencia de participación o no ejecución del plan de recuperación propuesto, estos elementos podrán ser incorporados al proceso de deserción académica conforme al Reglamento del Aprendizaje del SENA.

RE: PRIMER LLAMADO DE ATENCION - Plan de mejoramiento Resumir este correo electrónico

 **Gloria Lucetti** GLUCETTI@SENARFQ.ORG.CO
Para: GLORIA LUCETTI MARTINEZ FORERO <glucetti@hotmail.com>

Referencia: Exchange Online (10 años atrás) Fecha Mié 11/06/2020 02:28

 Responder  Responder a todos  Reenviar     Dom 14/06/2020 8:22

Coronel saludo, apreciada aprendiz Gloria Lucetti Martinez Forero,

Recibo por su mensaje y por informar las acciones adelantadas recientemente dentro de la plataforma LMS. Se valora el inicio del proceso de carga de algunas evidencias pendientes y la intención manifestada de regularizar su situación académica y dar continuidad a su proceso formativo dentro del programa Tecnología en Análisis y Desarrollo de Software – ADSO.

He leído atentamente su comunicación y como nota de la situación que menciona respecto a las actividades y evaluaciones que actualmente no permiten envío o ingreso en plataforma. No obstante, es importante precisar que dicha situación no suspende ni modifica el proceso de seguimiento académico iniciado mediante el mensaje remitido el pasado 6 de junio de 2020.

Tal como se indicó en dicha comunicación, con corte al 03 de junio de 2020 se evidenció un acumulado de **187 evidencias no presentadas y 1 evidencia con nota deficiente**, correspondientes a actividades desarrolladas dentro de las fases de **Análisis, Planeación y Ejecución**; adicionalmente, se evidenció que para la fecha de corte no registraba ingreso a la plataforma desde hacía **39 días y 2 horas**, situación que constituye un elemento de seguimiento dentro del proceso académico conforme al Reglamento del Aprendizaje del SENA.

Teniendo en cuenta que manifiesta interés en continuar con su proceso formativo y considerando que ya inició el envío de algunas actividades, en aras de facilitar una oportunidad de recuperación y nivelación, me permito solicitar realizar las siguientes acciones de manera prioritaria:

1. Continuar ingresando de manera permanente a la plataforma LMS Zujana y revisar la totalidad de actividades pendientes, anuncios, materiales de apoyo y grabaciones de sesiones disponibles.
2. Remitir un mensaje formal a esta cuenta indicando:
 - Descripción clara de las situaciones que generaron el incumplimiento y la ausencia de interacción en plataforma.
 - Compromiso concreto frente a la continuidad del proceso formativo.
 - Soportes que considere pertinentes para respaldar la situación presentada (si cuenta con ellos).
3. Presentar un **cronograma de recuperación** que incluya la totalidad de evidencias pendientes y/o con nota deficiente (**187 NP y 1 D**), organizadas mediante un esquema de cumplimiento **progresivo**, con fechas de entrega semanales y una proyección realista de ejecución que **no supere el día 26 de junio de 2020**. Para efectos de seguimiento y validación, dicho cronograma deberá ser remitido a esta cuenta a **más tardar el día 16 de junio de 2020**.
4. Cumplir de manera simultánea con las actividades que se continúan formulando dentro del desarrollo normal de la **etapa lectiva (fase de evaluación)**, presentándose en las fechas establecidas y a la par con el cumplimiento del cronograma de recuperación propuesto.
5. Todas las actividades de recuperación (**No Presentadas y/o con Nota Deficiente**) deberán contar con un **valor agregado y diferenciador** frente a lo inicialmente planteado en cada actividad, evidenciando apropiación del conocimiento, cumplimiento integral de los requisitos definidos en las guías, observancia de las orientaciones dadas en las sesiones correspondientes y el nivel de rigurosidad esperado para el programa.
6. Para las actividades que actualmente no permiten envío o ingreso en plataforma, una vez se facilite y revise el cronograma propuesto, se evaluará la viabilidad de apertura conforme al estado académico y a las condiciones del proceso. No obstante, dicha revisión no será impedimento para continuar avanzando desde este momento con todas aquellas actividades que actualmente sí se encuentran disponibles.
7. Para las actividades **No Presentadas y/o con Nota Deficiente correspondientes a componentes transversales**, deberá adelantarse directamente con los respectivos instructores transversales la gestión correspondiente para su recuperación, apertura o definición del procedimiento aplicable. De igual forma, deberá notificarme las acciones adelantadas y las determinaciones tomadas, remitiendo copia de dichas comunicaciones a esta cuenta con el fin de mantener trazabilidad del proceso.
8. Mantener participación activa y constante en la plataforma, sesiones y actividades que continúan formulándose dentro del desarrollo normal del programa, sin dejar de lado las nuevas actividades que se vayan habilitando durante el proceso formativo.

Es importante señalar que el cronograma que proponga será considerado dentro del análisis para la eventual apertura de actividades; sin embargo, la revisión y respuesta al cronograma no será impedimento para que continúe avanzando y presentando las actividades que se encuentren habilitadas.

Rosa Gisella Novoa Najera

Kevin Daniel Jaimes Garzon

Camilo Andres Angel Rojas

[illegible]

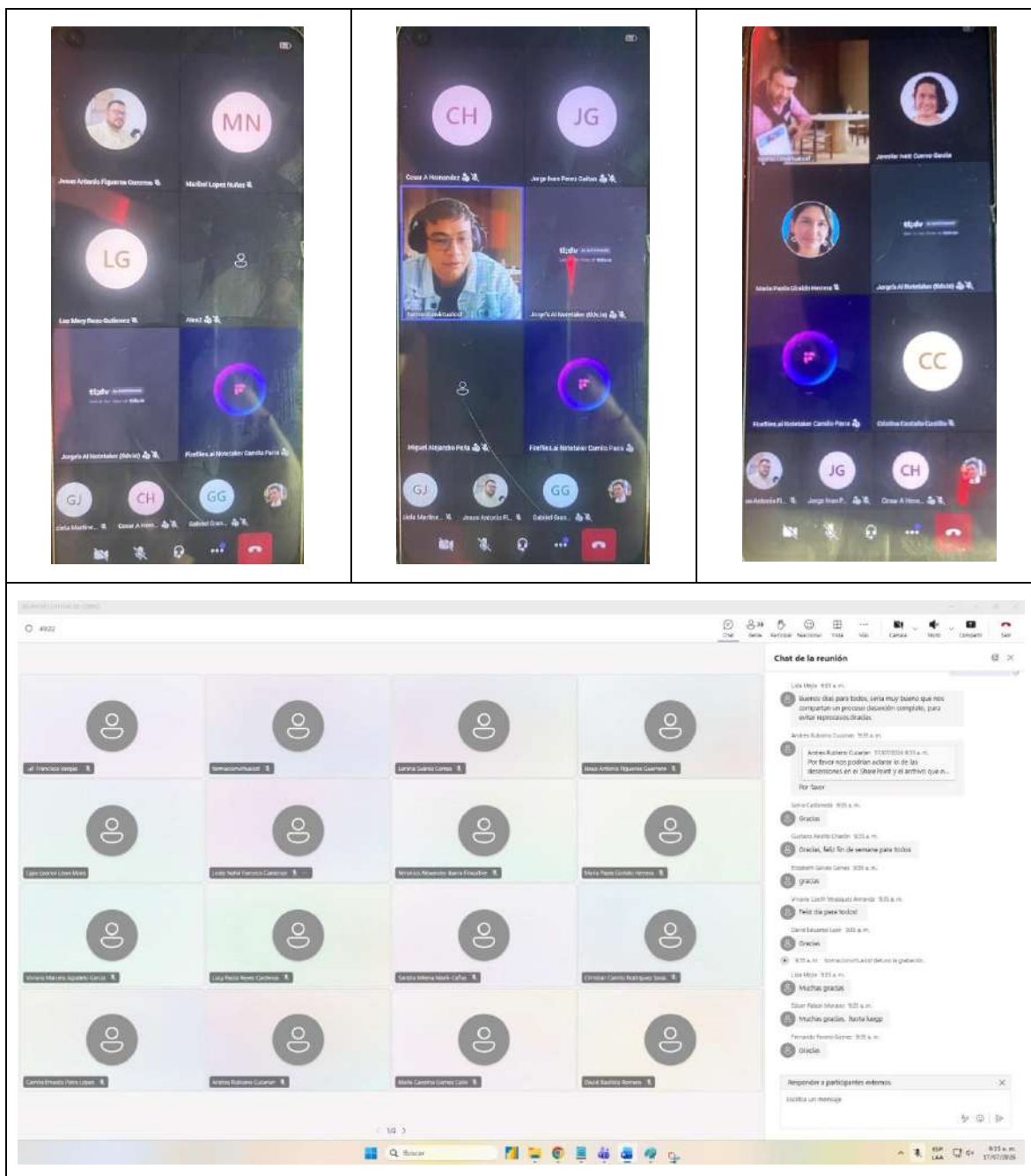
[illegible]

Natalia Chica Rodriguez

[illegible]

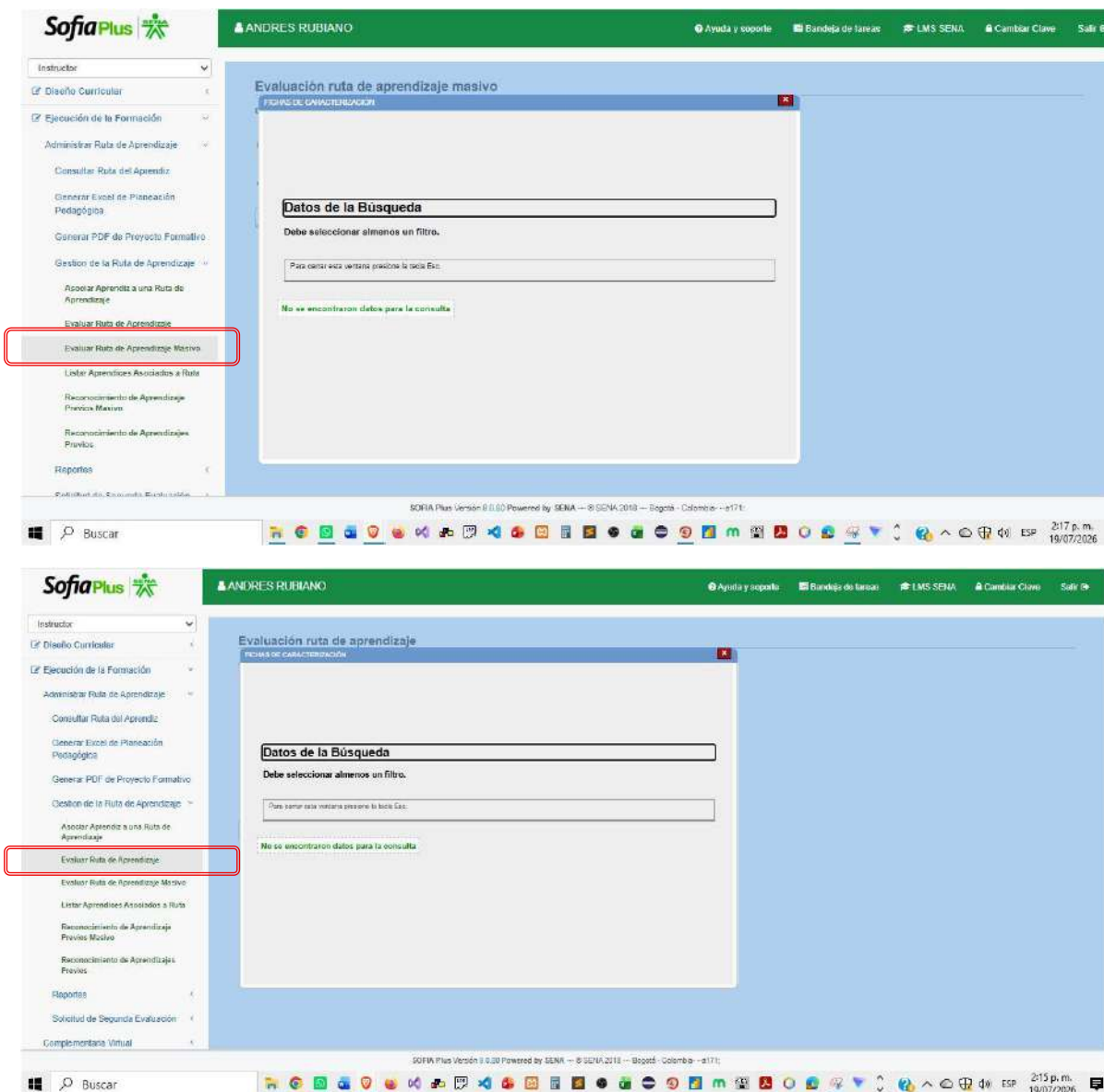
Reunión Coordinación Virtual

Julio 17 de 2026.



Resultados de Aprendizaje – Sofia Plus - año 2026 (Sin Evaluar – Problemas en opciones)

No se ha podido realizar la evaluación de los RAPs en Sofia Plus en consideración a que las opciones correspondientes no cargan las fichas y por ende no permite la selección de la ficha que se desea evaluar.



A continuación trazabilidad de los mensajes enviados (Fiel copia tomada de los mensajes)

De: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Enviado: jueves, 18 de junio de 2026 19:16

Para: Soporte Aplicativos <soporteaplicativos@sena.edu.co>

Cc: Olga Marina Duque Gélvez <omduqueg@sena.edu.co>; Cesar Augusto Ballesteros Vasquez <cballesterosv@sena.edu.co>; Miguel Alejandro Pena Cubides <mapenac@sena.edu.co>; Nestor Alfonso Puerto Jimenez <npuerto@sena.edu.co>; Jeison Darley Silva Urbano <jsilvau@sena.edu.co>; Enid Zorro Moreno <ezorro@sena.edu.co>; Luis Yovanny Sanabria Alvarez

<lsanabriaa@sena.edu.co>; CAPLMS_SAVA <sava@sena.edu.co>

Asunto: RE: Derecho de Petición - URGENTE PQR Solicitud revisión de permisos de usuario en Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de casos 55012 y 57406 radicado en SAVA

DERECHO DE PETICIÓN DE INFORMACIÓN Y SOLUCIÓN DE REQUERIMIENTO TECNOLÓGICO

Señores

SOFIA Plus – Soporte Aplicativos

Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA

Asunto: Derecho de petición – Solicitud de respuesta y gestión frente a requerimiento relacionado con permisos de usuario y funcionalidad en SOFIA Plus.

Yo, ANDRÉS RUBIANO CUCARIÁN, identificado conforme a los registros institucionales del SENA, actuando en calidad de Instructor, en ejercicio del derecho fundamental de petición consagrado en el artículo 23 de la Constitución Política de Colombia y regulado por la Ley 1755 de 2015, me permito presentar la siguiente petición:

HECHOS

1. Desde el día **16 de febrero de 2026** reporté formalmente inconvenientes relacionados con los permisos y funcionalidades asociadas a mi usuario en la plataforma SOFIA Plus, situación que ha afectado el normal desarrollo de mis actividades académicas y administrativas como instructor del SENA.
2. Con ocasión de dicho reporte, la solicitud ha sido atendida y revisada por diferentes dependencias, mesas de ayuda, canales de soporte e instancias institucionales, siguiendo los procedimientos establecidos por la Entidad para la atención de requerimientos tecnológicos.
3. Como parte de la trazabilidad del caso se encuentran, entre otros, los reportes y notas identificados con los casos **55012 y 57406**, radicados a través de SAVA, así como diversas comunicaciones y validaciones realizadas por personal técnico y administrativo del SENA.
4. Según la información registrada en el caso SAVA No. 57406, el incidente fue reportado desde el **16 de febrero de 2026**, encontrándose relacionado con la herramienta de evaluaciones y la imposibilidad de cargar correctamente la funcionalidad requerida para el ejercicio de las actividades de seguimiento académico.
5. El inconveniente consiste en que el sistema no despliega las fichas de formación asignadas, limitando el acceso a funcionalidades indispensables para el seguimiento, evaluación y cierre del proceso formativo de los aprendices.
6. A pesar del tiempo transcurrido desde la radicación inicial de la solicitud y de las diferentes gestiones adelantadas por las áreas involucradas, a la fecha no se ha obtenido una solución definitiva que permita superar el inconveniente reportado.

7. Como se evidencia en la trazabilidad del caso, este ha sido revisado previamente por diferentes instancias institucionales, dependencias técnicas y grupos de soporte, sin que hasta la fecha se haya logrado restablecer completamente la funcionalidad afectada.
8. El día **12 de junio de 2026** remití comunicación electrónica a Soporte Aplicativos agradeciendo la orientación brindada y solicitando los datos de contacto del asesor o profesional GOEC responsable de validar este tipo de requerimientos, toda vez que en la respuesta recibida se indicó que la gestión debía realizarse inicialmente a través de dicho canal.
9. En la mencionada comunicación solicité expresamente el correo electrónico, extensión o canal institucional correspondiente, con el propósito de dar continuidad al trámite por el conducto regular y evitar mayores demoras en la atención del caso.
10. A la fecha de presentación del presente derecho de petición, esto es, **19 de junio de 2026**, no he recibido respuesta a la solicitud formulada el 12 de junio de 2026 ni se me ha suministrado la información requerida para continuar la gestión por el canal señalado.
11. Adicionalmente, el inconveniente reportado persiste en la actualidad, pese a las verificaciones, validaciones y actuaciones realizadas por las diferentes dependencias que han intervenido en el análisis del caso.
12. La falta de una respuesta de fondo y de una solución definitiva, después de más de cuatro meses de haberse reportado inicialmente la situación, ha generado retrasos y dificultades en la ejecución de procesos académicos, administrativos y de seguimiento que hacen parte de mis responsabilidades institucionales.
13. Considerando que la solicitud ha transitado por diversas instancias sin que hasta la fecha exista una solución efectiva, se hace necesario acudir al presente derecho de petición con el fin de obtener una respuesta clara, completa y de fondo sobre las actuaciones realizadas, el estado actual del caso y las medidas concretas que serán adoptadas para resolver definitivamente la situación reportada.

PETICIONES

1. Informar de manera clara y precisa el estado actual del caso relacionado con la revisión de permisos y funcionalidades de mi usuario en SOFIA Plus.
2. Indicar las actuaciones realizadas por las dependencias competentes desde la radicación inicial del incidente el 16 de febrero de 2026 y, particularmente, respecto de los casos 55012 y 57406.
3. Suministrar los datos de contacto del asesor, profesional o dependencia GOEC responsable de atender este tipo de requerimientos en la Regional correspondiente, o en su defecto indicar el canal institucional oficial para su gestión.

4. Realizar la revisión técnica integral del caso reportado, teniendo en cuenta que el inconveniente persiste a pesar de las validaciones previamente efectuadas.
5. Informar las causas técnicas o administrativas que originan la situación reportada y las acciones correctivas que serán adoptadas para su solución definitiva.
6. Indicar un plazo estimado para la atención y cierre definitivo del requerimiento.
7. Remitir respuesta de fondo, clara, congruente y completa respecto de cada una de las solicitudes formuladas en el presente derecho de petición.
8. Informar detalladamente las dependencias, funcionarios, grupos de trabajo o mesas de servicio que han intervenido en la atención del caso desde el 16 de febrero de 2026, indicando las actuaciones realizadas por cada uno de ellos y los resultados obtenidos.
9. Informar las razones por las cuales, pese al tiempo transcurrido y a las diferentes actuaciones adelantadas, no se ha obtenido una solución definitiva al problema reportado.
10. En caso de que la dependencia destinataria no sea competente para resolver de fondo la situación expuesta, dar traslado inmediato a la autoridad o dependencia competente, informando oportunamente al suscrito, de conformidad con lo establecido en la Ley 1755 de 2015.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

La presente petición se formula con fundamento en:

- Artículo 23 de la Constitución Política de Colombia.
- Ley 1755 de 2015, por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición.
- Artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, referente a los principios de eficacia, economía, celeridad e imparcialidad de la función administrativa.
- Ley 1437 de 2011 – Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, en lo relacionado con los principios que orientan las actuaciones administrativas.

PRUEBAS Y ANEXOS

Solicito se tengan como soporte de la presente petición:

1. Cadena completa de correos electrónicos intercambiados con Soporte Aplicativos y demás dependencias relacionadas con el caso.
2. Reportes y radicados SAVA asociados a los casos 55012 y 57406.
3. Evidencias técnicas, capturas de pantalla y demás documentos que demuestran la persistencia del inconveniente.
4. Trazabilidad de las actuaciones realizadas desde el reporte inicial efectuado el 16 de febrero de 2026.

NOTIFICACIONES

Agradezco que la respuesta al presente derecho de petición sea remitida al correo electrónico institucional registrado para efectos de notificación.

Atentamente,

Cordialmente,



Andrés Rubiano Cucarián

Instructor Contratista - Coordinación Formación Virtual

Centro de Servicios Financieros

arubiano@sena.edu.co

PBX: +(57) 601 5461500

Carrera 13 No 65-10, Bogotá D.C.



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

De: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 12 de junio de 2026 20:04

Para: Soporte Aplicativos <soporteaplicativos@sena.edu.co>

Cc: Olga Marina Duque Gélvez <omduqueg@sena.edu.co>; Cesar Augusto Ballesteros Vasquez <cballesterosv@sena.edu.co>; Miguel Alejandro Pena Cubides <mapenac@sena.edu.co>; Nestor Alfonso Puerto Jimenez <npuerto@sena.edu.co>; Jeison Darley Silva Urbano <jsilvau@sena.edu.co>; Enid Zorro Moreno <ezorro@sena.edu.co>; Luis Yovanny Sanabria Alvarez <lsanabriaa@sena.edu.co>; CAPLMS_SAVA <sava@sena.edu.co>

Asunto: RE: URGENTE - PQR Solicitud revisión de permisos de usuario en Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de casos 55012 y 57406 radicado en SAVA

Cordial saludo respetados señores.

Agradezco de manera muy cordial la pronta respuesta y la orientación brindada frente al procedimiento a seguir para continuar con la revisión del caso reportado. En atención a su indicación respecto a remitir la solicitud al asesor GOEC de la regional para su respectiva validación y posterior escalamiento a Soporte Aplicativos, en caso de ser necesario, agradecería de manera muy especial si me pudieran compartir los datos de contacto del profesional o asesor GOEC correspondiente (correo electrónico, extensión o canal institucional definido), con el fin de realizar la gestión por el conducto adecuado y dar continuidad al proceso de manera oportuna. Lo anterior teniendo en cuenta que no cuento con la información del responsable asignado para este tipo de requerimientos y quisiera asegurar que la solicitud sea remitida correctamente desde el inicio para facilitar el análisis y seguimiento del caso.

Agradezco nuevamente la atención prestada, el acompañamiento brindado y quedo muy atento a sus amables orientaciones.

Cordialmente,



Andrés Rubiano Cucarián

Instructor Contratista - Coordinación Formación Virtual

Centro de Servicios Financieros

arubiano@sena.edu.co

PBX: +(57) 601 5461500

Carrera 13 No 65-10, Bogotá D.C.



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

De: Soporte Aplicativos <soporteaplicativos@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 12 de junio de 2026 19:34

Para: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Asunto: RE: URGENTE - PQR Solicitud revisión de permisos de usuario en Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de casos 55012 y 57406 radicado en SAVA

Buen día:

Por favor remitir la solicitud al asesor GOEC de la regional para su revisión y posterior envío a Soporte Aplicativos si es necesario.

De: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 12 de junio de 2026 10:33 a. m.

Para: Soporte Aplicativos <soporteaplicativos@sena.edu.co>

Cc: Olga Marina Duque Gélvez <omduqueg@sena.edu.co>; Cesar Augusto Ballesteros Vasquez <cballesterosv@sena.edu.co>; Miguel Alejandro Pena Cubides <mapenac@sena.edu.co>; Nestor Alfonso Puerto Jimenez <npuerto@sena.edu.co>; Jeison Darley Silva Urbano <jsilvau@sena.edu.co>; Enid Zorro Moreno <ezorro@sena.edu.co>; Luis Yovanny Sanabria Alvarez <lsanabriaa@sena.edu.co>; CAPLMS_SAVA <sava@sena.edu.co>

Asunto: RE: URGENTE - PQR Solicitud revisión de permisos de usuario en Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de casos 55012 y 57406 radicado en SAVA

Cordial saludo, respetados señores de Soporte Aplicativos.

De manera atenta me permito remitir el presente mensaje dando continuidad al caso relacionado con el inconveniente que se viene presentando en SOFIA Plus para el registro y calificación de RAPs, situación que ha sido reportada y escalada

institucionalmente desde el mes de febrero de 2026 y que a la fecha continúa sin una solución definitiva.

Lo anterior tomando en consideración la respuesta emitida dentro del caso No. 57406 en SAVA, mediante la cual se informa que, luego de la validación realizada, no se evidenciaron novedades respecto de roles o permisos asociados a mi usuario por parte del área de Administración Educativa y se orienta continuar la gestión directamente con el equipo encargado del soporte de SOFIA Plus.

Para contexto del caso, me permito relacionar la información principal registrada:

- Caso SAVA: 57406
- Fecha de apertura del caso: 10 de junio de 2026
- Estado actual: En proceso (seguimiento activo)
- Incidente reportado desde: 16 de febrero de 2026
- Tipo de caso: Herramienta – Evaluaciones / No carga la funcionalidad
- Usuario afectado: Instructor – CC 79.389.657
- Fichas impactadas: 3118311, 3118491, 3118492, 3118493, 3336171 y 3336180.

El inconveniente consiste en que el sistema no despliega las fichas de formación al momento de realizar el proceso de evaluación y registro de RAPs tanto en modalidad individual como masiva imposibilitando el avance normal de las actividades académicas relacionadas con el seguimiento, evaluación y cierre del proceso formativo.

Como se evidencia en la trazabilidad del presente mensaje y en la información compartida por medio del enlace Reporte problema  2026, el caso ha sido revisado previamente por diferentes instancias institucionales entre ellas Coordinación de Formación Virtual, Coordinación de Administración Educativa, SAVA y Soporte Aplicativos; sin embargo, pese a las diferentes validaciones y respuestas emitidas desde cada área, el comportamiento reportado continúa presentándose.

En este sentido, agradezco muy respetuosamente que de ser posible se pueda realizar una gestión articulada entre las diferentes áreas involucradas con el propósito de analizar el caso de manera integral y definir una solución definitiva al inconveniente presentado; al igual que desde mi desconocimiento el caso pueda ser revisado desde el alcance funcional y técnico propio de SOFIA Plus, validando de ser posible aspectos relacionados con:

- Configuración funcional del módulo de evaluación y registro de RAPs.
- Parametrización asociada al perfil instructor.
- Relación entre usuario–fichas–ambientes–competencias–RAPs.
- Disponibilidad de la funcionalidad para evaluación individual y masiva.
- Validación de posibles incidencias internas, errores de despliegue o restricciones sobre el componente.

La presente solicitud obedece a la necesidad de cumplir oportunamente con los procesos académicos institucionales y con el registro de resultados de aprendizaje, considerando además que los aprendices involucrados iniciarán etapa práctica en el

mes de agosto, por lo cual resulta prioritario contar con una solución que permita avanzar oportunamente con las evaluaciones correspondientes.

Con el fin de facilitar el análisis del caso, adjunto nuevamente enlace Reporte problema  2026 con el material de soporte previamente consolidado:

- Imagen 1 – Evaluación Ruta de Aprendizaje (Modalidad Masiva).
- Imagen 2 – Evaluación Ruta de Aprendizaje (Modalidad Individual).
- Archivo “Reporte problema Sofia” – Trazabilidad completa de las gestiones realizadas desde febrero de 2026.
- Video “Problema con RAPs – Sofia Plus – 2026-06-08 07-04-36” – Evidencia explicativa del comportamiento presentado.
- SAVA_ Soporte Ambiente Virtual de Aprendizaje -12-06-2026

Finalmente, me permito copiar el presente mensaje a algunos de los profesionales que han tenido conocimiento y acompañamiento del caso desde las diferentes instancias institucionales, con el único propósito de mantener trazabilidad sobre las gestiones adelantadas, facilitar la articulación entre las áreas involucradas y contribuir a la búsqueda de una solución integral y definitiva frente al inconveniente reportado.

Agradezco de antemano el apoyo, la disposición y el acompañamiento que cada una de las áreas ha brindado dentro del alcance de sus competencias y quedo atento a cualquier validación, información adicional o acción conjunta que se considere pertinente para lograr el cierre efectivo de esta situación.

Cordialmente,



Andrés Rubiano Cucarián

Instructor Contratista - Coordinación Formación Virtual

Centro de Servicios Financieros

arubiano@sena.edu.co

PBX: +(57) 601 5461500

Carrera 13 No 65-10, Bogotá D.C.



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

De: Olga Marina Duque Gélvez <omduqueg@sena.edu.co>

Enviado: miércoles, 10 de junio de 2026 8:00

Para: Cesar Augusto Ballesteros Vasquez <cballesterosv@sena.edu.co>

Cc: Miguel Alejandro Pena Cubides <mapenac@sena.edu.co>; Jeison Darley Silva Urbano <jsilvau@sena.edu.co>; Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>; Nestor Alfonso Puerto Jimenez <npuerto@sena.edu.co>

Asunto: RE: URGENTE - Solicitud revisión de permisos de usuario en Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Respetado César buen día,

Estos casos se registran a través de SAVA en el enlace <https://sava.sena.edu.co>

Cordialmente,



Olga Marina Duque Gélvez

Dirección General - Grupo Gestión de la
Formación - Atención Regionales: Arauca,
Amazonas, Distrito Capital y Guajira.
omduqueg@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500
Calle 57 # 8-69 Torre Sur Piso 9



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

"Señor usuario recuerde que los servicios del SENA son gratuitos"

De: Cesar Augusto Ballesteros Vasquez <cballesterosv@sena.edu.co>

Enviado: martes, 9 de junio de 2026 9:03 a. m.

Para: Olga Marina Duque Gélvez <omduqueg@sena.edu.co>

Cc: Miguel Alejandro Pena Cubides <mapenac@sena.edu.co>; Jeison Darley Silva Urbano <jsilvau@sena.edu.co>; Olga Marina Duque Gélvez <omduqueg@sena.edu.co>; Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>; Nestor Alfonso Puerto Jimenez <npuerto@sena.edu.co>

Asunto: RE: URGENTE - Solicitud revisión de permisos de usuario en Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Buenos días Olga Marina

Cordial saludo,

De acuerdo con el requerimiento que hace Andrés Rubiano Cucarian, quien se encuentra como instructor virtual del Centro de Servicios Financieros y debido a la imposibilidad que tenemos desde los roles Senasofia Plus para poder solucionar su inconveniente, le solicito amablemente se

le indique al instructor a quien debe dirigirse y si debe anexar alguna información específica o diligenciamiento de formatos para que pueda ser gestionada su novedad.

Muchas gracias por su colaboración.

Atentamente,

De: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Enviado: martes, 9 de junio de 2026 8:00

Para: Cesar Augusto Ballesteros Vasquez <cballesterosv@sena.edu.co>

Cc: Miguel Alejandro Pena Cubides <mapenac@sena.edu.co>; Jeison Darley Silva Urbano <jsilvau@sena.edu.co>; Olga Marina Duque Gélvez <omduqueg@sena.edu.co>

Asunto: RE: URGENTE - Solicitud revisión de permisos de usuario en Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Cordial saludo, apreciado coordinador César Augusto.

Muchas gracias por la pronta respuesta y por la validación realizada respecto de los roles asociados a mi usuario en SOFIA Plus.

Agradezco la confirmación de que, desde Administración Educativa se evidencian correctamente los roles de Instructor y Usuario SENA, así como la ausencia de novedades relacionadas con la asignación de permisos.

No obstante, me permito indicar que el inconveniente persiste y continúa afectando el proceso de evaluación de RAPs. específicamente al intentar realizar el registro de juicios evaluativos, tanto de forma individual como masiva, el sistema no despliega las fichas de formación asignadas (como se puede evidenciar en los siguientes pantallazos y en el video que anexo al presente mensaje)

Instructor

 Diseño Curricular

 Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación
Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de
Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje
Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes
Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

FICHAS DE CARACTERIZACIÓN

Datos de la Búsqueda

Debe seleccionar almenos un filtro.

Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.

No se encontraron datos para la consulta



Buscar



Cordialmente,



Andrés Rubiano Cucarián

Instructor Contratista - Coordinación Formación Virtual

Centro de Servicios Financieros

arubiano@sena.edu.co

PBX: +(57) 601 5461500

Carrera 13 No 65-10, Bogotá D.C.



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

De: Cesar Augusto Ballesteros Vasquez <cballesterosv@sena.edu.co>

Enviado: jueves, 4 de junio de 2026 15:36

Para: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Cc: Miguel Alejandro Pena Cubides <mapenac@sena.edu.co>; Jeison Darley Silva Urbano <jsilvau@sena.edu.co>; Olga Marina Duque Gélvez <omduqueg@sena.edu.co>

Asunto: RE: URGENTE - Solicitud revisión de permisos de usuario en Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Buenas tardes Andrés

Cordial saludo,

En atención a la solicitud que envía le informamos que desde los roles que tenemos en Administración Educativa del Centro de Servicios Financieros no detectamos ninguna novedad que indique la existencia de algún inconveniente, en tal sentido en el pantallazo que se ve más adelante se puede observar que tiene los roles de Instructor y Usuario SENA, que son los roles que normalmente tiene el instructor independientemente de la Coordinación en que se encuentre.

Administrar Usuarios

Datos del Usuario SENA

Tipo de Identificación:	CC	Documento de Identificación:	79389857
Nombre:	ANDRES	Primer Apellido:	RUBIANO
Segundo Apellido:	CUCARIAN	Correo Electronico:	andres_aro@hotmail.com
Regional	REGIONAL DISTRITO CAPITAL	Sede	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
Roles de Usuario SENA	Instructor Usuario SENA		

Tipo de Vinculación*	CONTRATISTA SENA
Regional *	REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Sede *	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
Subsede	Seleccionar
Responsabilidad Funcional*	INSTRUCTOR
Jefe Inmediato	PEÑA CUBIDES MIGUEL ALEJANDRO
Vigencia fecha inicio*	29/01/2026
Vigencia fecha fin*	15/12/2026

Atentamente,

De: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Enviado: jueves, 4 de junio de 2026 11:52

Para: Cesar Augusto Ballesteros Vasquez <cballesterosv@sena.edu.co>

Cc: Miguel Alejandro Pena Cubides <mapenac@sena.edu.co>; Jeison Darley Silva Urbano <jsilvau@sena.edu.co>

Asunto: URGENTE - Solicitud revisión de permisos de usuario en Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Cordial saludo respetado coordinador César Augusto Ballesteros.

Espero que se encuentre muy bien.

De manera atenta me permito solicitar su valiosa colaboración de ser posible para la revisión de los permisos asociados a mi usuario en SOFIA Plus, teniendo en cuenta que desde el mes de febrero de 2026 he venido reportando un inconveniente que me impide realizar el registro y la calificación de RAPs en el sistema.

La situación ha sido escalada en diferentes oportunidades a través de los canales institucionales correspondientes, incluyendo comunicaciones dirigidas a Soporte Aplicativos, SAVA y a los responsables del proceso sin que a la fecha se haya logrado

una solución definitiva. El inconveniente consiste en que el sistema no despliega las fichas de formación al momento de realizar la evaluación de RAPs, tanto de forma individual como masiva, afectando el normal desarrollo de las actividades académicas y el oportuno registro de los resultados de aprendizaje de los aprendices.

De acuerdo con la trazabilidad del presente mensaje se observa que han realizado múltiples seguimientos y solicitudes desde febrero y que el problema continúa presentándose, agradecería muy especialmente su apoyo de ser posible para verificar si existe alguna novedad relacionada con los permisos, perfiles o parametrización de mi usuario dentro de SOFIA Plus que pueda estar generando esta situación o en su defecto orientarme sobre la dependencia o instancia con la cual deba gestionar una solución efectiva.

Me permito copiar el presente mensaje al coordinador de Formación Virtual, Miguel Alejandro Peña Cubides y al apoyo administrativo de la coordinación Jeison Darley Silva Urbano, con el fin de mantener la trazabilidad institucional del caso y facilitar el seguimiento a las gestiones que se han venido adelantando frente a esta situación. La presente solicitud obedece a la necesidad de cumplir oportunamente con los procesos académicos y con los compromisos institucionales relacionados con la evaluación y certificación de los aprendices que en el mes de agosto inician la etapa práctica.

Agradezco de antemano la atención prestada y el apoyo que pueda brindarme frente a esta situación. Quedo atento a cualquier información adicional que se requiera y a sus amables orientaciones.

Para mayor información a continuación me permito relacionar mis datos

- **Andres Rubiano Cucuarian**
- **C.C. 79.389.657**
- **Celular 3126133124**
- **Instructor técnico fichas 3118311, 3118491, 3118492 y 3118493**

Cordialmente,



Andrés Rubiano Cucarián

Instructor Contratista - Coordinación Formación Virtual

Centro de Servicios Financieros

arubiano@sena.edu.co

PBX: +(57) 601 5461500

Carrera 13 No 65-10, Bogotá D.C.



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

De: Enid Zorro Moreno <ezorro@sena.edu.co>

Enviado: lunes, 11 de mayo de 2026 20:31

Para: Luis Yovanny Sanabria Alvarez <lsanabriaa@sena.edu.co>; Soporte Aplicativos <soporteaplicativos@sena.edu.co>

Cc: Miguel Alejandro Pena Cubides <mapenac@sena.edu.co>; Jeison Darley Silva Urbano <jsilvau@sena.edu.co>; Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>; CAPLMS_SAVA <sava@sena.edu.co>

Asunto: URGENTE - Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Cordial saludo Luis Yovanny,

Agradezco su amable apoyo con la gestión al correo que antecede y adjuntos del caso en mención, por favor es importante que se pueda atender al centro con la novedad que está presentando desde el mes de febrero.

Los Ticket asociados son los siguientes: **No. 0194139**



Enid Zorro Moreno
Grupo de Gestión de la Formación
Dirección de Formación Profesional
Dirección General
ezorro@sena.edu.co
PBX:57(601) 5461500
Calle 57 No. 8-69 Torre Sur Piso 9 - Bogotá, Colombia.



@SENAComunica

www.sena.edu.co

De: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Enviado el: lunes, 11 de mayo de 2026 7:26 p. m.

Para: Enid Zorro Moreno <ezorro@sena.edu.co>; Soporte Aplicativos <soporteaplicativos@sena.edu.co>; CAPLMS_SAVA <sava@sena.edu.co>

CC: Miguel Alejandro Pena Cubides <mapenac@sena.edu.co>; Jeison Darley Silva Urbano <jsilvau@sena.edu.co>

Asunto: RE: Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Cordial saludo, respetados señores.

De manera atenta me permito solicitar información sobre el estado actual de la solicitud relacionada con el inconveniente presentado en **SOFIA Plus para el despliegue de fichas al momento de realizar la calificación de RAPs**; dicho requerimiento que fue reportado inicialmente el pasado **16 de febrero de 2026** y sobre el cual a la fecha no se ha evidenciado una solución definitiva. Tomando en consideración la trazabilidad del caso el requerimiento fue reiterado posteriormente mediante comunicaciones enviadas los días **3 de marzo** y **24 de**

marzo de 2026 incluyendo en cada oportunidad los respectivos soportes y pantallazos que evidencian la persistencia del inconveniente, así como la referencia al **ticket No. 0194139** y a la **nota de caso 55012 radicada en SAVA**.

No obstante, a pesar del tiempo transcurrido desde su reporte inicial, el problema continúa presentándose y de esta forma afectando de manera directa el desarrollo de los procesos académicos y administrativos asociados al registro y calificación de los RAPs en la plataforma.

Teniendo en cuenta el tiempo transcurrido desde el primer reporte y considerando el impacto que esta situación genera en el cumplimiento de los tiempos institucionales establecidos para el cierre y registro de juicios evaluativos, agradezco muy cordialmente se me informe el estado actual del caso, las acciones adelantadas hasta el momento y de ser posible una fecha estimada de solución.

Agradezco de antemano su valiosa atención y quedo atento a su amable respuesta.

Cordialmente,



Andrés Rubiano Cucarián

Instructor Contratista - Coordinación Formación Virtual

Centro de Servicios Financieros

arubiano@sena.edu.co

PBX: +(57) 601 5461500

Carrera 13 No 65-10, Bogotá D.C.



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

De: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Enviado: martes, 24 de marzo de 2026 16:28

Para: Enid Zorro Moreno <ezorro@sena.edu.co>; Soporte Aplicativos

<soporteaplicativos@sena.edu.co>; CAPLMS_SAVA <sava@sena.edu.co>

Cc: Miguel Alejandro Pena Cubides <mapenac@sena.edu.co>; Jeison Darley Silva Urbano

<jsilvau@sena.edu.co>

Asunto: RE: Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Cordial saludo, respetados señores.

De manera atenta me permito nuevamente dar alcance a la solicitud realizada inicialmente el pasado **16 de febrero** teniendo en cuenta que el inconveniente reportado en **SOFIA Plus persiste** (no es posible desplegar las fichas al momento de realizar la calificación de RAPs, ni de forma individual ni masiva) lo cual continúa afectando el desarrollo normal del proceso académico.

Es importante señalar que en intentos anteriores el sistema no generaba ningún mensaje de error; sin embargo en la verificación realizada el día de hoy se evidencia la aparición de un error ("Código de error : 500 ServletException") del cual adjunto el respectivo pantallazo como soporte.

Adicionalmente, incluyo el pantallazo de la respuesta emitida el **3 de marzo** por la mesa de servicios a la profesional Enid Zorro Moreno en la cual se indica que el caso fue registrado bajo el **ticket No. 0194139**.

Teniendo en cuenta los **tiempos establecidos para la evaluación de los RAPs** en SOFIA Plus y el impacto que esta situación genera en el cumplimiento de las actividades académicas, agradezco muy cordialmente su valiosa gestión para brindar una **solución a la mayor brevedad posible** o en su defecto, indicarme el canal o responsable con quien deba escalar este requerimiento.

Agradezco de antemano la atención, apoyo y pronta gestión frente a esta situación. Quedo atento a su amable respuesta.



No seguro

senasofiaplus.edu.co/sofi...



ANDRES



Bandeja de tareas

Instructor



Diseño Curricular



Ejecución de la Formación



Administrar Ruta de Aprendizaje



Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación
Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje



Asociar Aprendiz a una Ruta de
Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje
Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes
Previos

Reportes



Operación no válida

Código de error : 500 ServletException

Outbound relaying failed. No Principal found. Verify your SSO Agent C

```
org.josso.tc55.agent.SSOAgentValve.invoke(SSOAgentValve.java:500)
org.jboss.web.tomcat.service.jca.CachedConnectionValve.invoke(Cach
org.apache.catalina.core.StandardEngineValve.invoke(StandardEngine
org.apache.catalina.connector.CoyoteAdapter.service(CoyoteAdapter.j
org.apache.coyote.http11.Http11Processor.process(Http11Processor.ja
org.apache.coyote.http11.Http11Protocol$Http11ConnectionHandler.p
org.apache.tomcat.util.net.JIoEndpoint$Worker.run(JIoEndpoint.java:
java.lang.Thread.run(Thread.java:662)
```

[GLPI #0194139] Nuevo caso Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA



Mesa de Servicios<notificaciones.mds@sena.edu.co>

Para: @ Andres Rubiano Cucarian

■ Marcado

● Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 29/02/2036 18:08



RE_ Sofia Plus - Reporte de Pro...
Elemento de Outlook

No suele recibir correo electrónico de notificaciones.mds@sena.edu.co. [Por qué es esto importante](#)

Estimad@ **Enid Zorro Moreno, Andrés Rubiano Cucarián,**

Le saludamos cordialmente desde la Mesa de Servicios SENA.

Nos complace informarle que hemos recibido su solicitud referente a **Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA**. El caso

Gracias por confiar en nuestros servicios. Estaremos trabajando para atender su solicitud lo antes posible.



Esta notificación es generada por el sistema, favor no responder.

--

Cordialmente,

Andrés Rubiano Cucarián

Instructor Contratista - Coordinación Formación Virtual

Centro de Servicios Financieros

arubiano@sena.edu.co

PBX: +(57) 601 5461500

Carrera 13 No 65-10, Bogotá D.C.



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

De: Enid Zorro Moreno <ezorro@sena.edu.co>

Enviado: martes, 3 de marzo de 2026 16:30

Para: Soporte Aplicativos <soporteaplicativos@sena.edu.co>; CAPLMS_SAVA <sava@sena.edu.co>

Cc: Maria Lorena Caicedo Palacios <mcaicedop@sena.edu.co>; Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Asunto: RE: Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Señor(a)

Soporte Aplicativos

SAVA

Cordial saludo

De acuerdo con el asunto y tomando en consideración la trazabilidad del presente mensaje, me permito reenviar la presente solicitud, la cual fue realizada en pasado 16 de febrero; lo anterior porque el problema persiste en Sofia Plus; es decir no se despliegan las fichas al momento de tratar de realizar calificación de RAPs (Ni de forma individual ni de forma masiva) y no se evidencia una solución al problema reportado; por lo anterior anexo nuevamente pantallazos tomado al momento de enviar el presente mensaje.

Instructor

 **Diseño Curricular**

 **Ejecución de la Formación**

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación
Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de
Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

Competencia de aprendizaje*

Aprendiz*

Juicio Evaluativo

Seleccionar Juicio Evaluativo

Consultar Resultados de Aprendizaje



 Buscar



Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiziz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes

Evaluación ruta de aprendizaje

FICHAS DE CARACTERIZACIÓN

Datos de la Búsqueda

Debe seleccionar almenos un filtro.

Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.

No se encontraron datos para la consulta

javascript:void(0)

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- ©



Buscar



Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiziz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

Competencia de aprendizaje*

Consultar



Buscar



Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

FICHAS DE CARACTERIZACIÓN

Datos de la Búsqueda

Debe seleccionar almenos un filtro.

Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.

No se encontraron datos para la consulta



Enid Zorro Moreno

Grupo de Gestión de la Formación

Dirección de Formación Profesional

Dirección General

ezorro@sena.edu.co

PBX: 57(601) 5461500

Calle 57 No. 8-69 Torre Sur Piso 9 - Bogotá,
Colombia.



www.sena.edu.co

De: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Enviado el: martes, 3 de marzo de 2026 12:59 p. m.

Para: Enid Zorro Moreno <ezorro@sena.edu.co>; Soporte Aplicativos
<soporteaplicativos@sena.edu.co>

CC: Maria Lorena Caicedo Palacios <mcaicedop@sena.edu.co>

Asunto: RE: Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Importancia: Alta

Cordial Saludo respetados señores.

De acuerdo con el asunto y tomando en consideración la trazabilidad del presente mensaje, me permito reenviar la presente solicitud, la cual fue realizada en pasado 16 de febrero; lo anterior porque el problema persiste en Sofia Plus; es decir no se despliegan las fichas al momento de tratar de realizar calificación de RAPs (Ni de forma individual ni de forma masiva) y no se evidencia una solución al problema reportado; por lo anterior anexo nuevamente pantallazos tomado al momento de enviar el presente mensaje.

De antemano agradezco la atención y ayuda que puedan brindarme.

Cordialmente,



Andrés Rubiano Cucarián

Instructor Contratista - Coordinación Formación
Virtual

Centro de Servicios Financieros

arubiano@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500

Carrera 13 No 65-10, Bogotá D.C.



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

De: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Enviado: martes, 24 de febrero de 2026 17:02

Para: Enid Zorro Moreno <ezorro@sena.edu.co>

Cc: Soporte Aplicativos <soporteaplicativos@sena.edu.co>

Asunto: RV: Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Cordial Saludo respetados señores.

De acuerdo con el asunto y tomando en consideración la trazabilidad del presente mensaje, me permito reenviar la presente solicitud, la cual fue realizada en pasado 16 de febrero; lo anterior porque el problema persiste en Sofia Plus y no se evidencia una solución al problema reportado.

De antemano agradezco la atención y ayuda que puedan brindarme.

Cordialmente,



Andrés Rubiano Cucarián

Instructor Contratista - Coordinación Formación Virtual

Centro de Servicios Financieros

arubiano@sena.edu.co

PBX: +(57) 601 5461500

Carrera 13 No 65-10, Bogotá D.C.



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

De: Soporte Aplicativos <soporteaplicativos@sena.edu.co>

Enviado: martes, 24 de febrero de 2026 12:31

Para: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Asunto: RE: Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Buen día:

Por favor remitir la solicitud al asesor GOEC de la regional "Enid Zorro Moreno" <ezorro@sena.edu.co> para su revisión y posterior envío a Soporte Aplicativos si es necesario.

De: Andres Rubiano Cucarian <arubiano@sena.edu.co>

Enviado: martes, 24 de febrero de 2026 12:13 p. m.

Para: Soporte Aplicativos <soporteaplicativos@sena.edu.co>

Cc: Maria Lorena Caicedo Palacios <mcaicedop@sena.edu.co>; Jeison Darley Silva Urbano

<jsilvau@sena.edu.co>

Asunto: RV: Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Cordial Saludo respetados señores.

De acuerdo con el asunto y tomando en consideración la trazabilidad del presente mensaje, me permito recordar la solicitud realizada en pasado 16 de febrero; lo anterior porque el problema persiste en Sofia Plus y no evidencia respuesta alguna al mensaje enviado.

De antemano agradezco la atención y ayuda que puedan brindarme.

Cordialmente,

Andrés Rubiano Cucarían

Ingeniero de Sistemas

Especialista en Gerencia de Proyectos

Magister en Educación

Celular 3126133124

De: Andrés Rubiano C. <andres_arc@hotmail.com>

Enviado: lunes, 16 de febrero de 2026 1:00 p. m.

Para: sopORTEaplicativos@sena.edu.co <sopORTEaplicativos@sena.edu.co>

Asunto: RE: Sofia Plus - Reporte de Problema - Nota de caso 55012 radicado en SAVA

Cordial Saludo respetados señores. De acuerdo con el asunto y tomando en consideración el reporte presentado en el aplicativo SAVA con la siguiente información "***En sofia plus por la opción "Listar Aprendizices a una Ruta de Aprendizaje" se observa el listado de la fichas; pero al ingresar por la opciones de evaluación no se despliegan las fichas, por tanto no se puede ingresar a realizar el correspondiente proceso.***" y en la respuesta dada desde SAVA con la siguiente información "***Le informo que para casos relacionados a SOFIA Plus o problemas con dicha plataforma, debera ponerse en contacto al correo de mesa de servicio sopORTEaplicativos@sena.edu.co y adjuntar las respecitvas evidencias. Esto debido a que los agentes de soporte técnico LMS no contamos con herramientas con incidencia en la plataforma SOFIA Plus.***"; por lo anterior me permito solicitar ayuda con la situación que se presenta en Sofia Plus.

De antemano agradezco la atención y ayuda que puedan brindarme.

Quedo atento.

Cordialmente,

Andrés Rubiano Cucarían

Ingeniero de Sistemas

Especialista en Gerencia de Proyectos

Magister en Educación

Celular 3126133124

De: Sistema SAVA <sava@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 13 de febrero de 2026 9:02 a. m.

Para: andres_arc@hotmail.com <andres_arc@hotmail.com>

Asunto: #55012 Caso radicado en SAVA



Soporte Ambiente Virtual de Aprendizaje

Cordial saludo.

Gracias por confiar en nosotros y hacer uso del servicio de soporte técnico en el ambiente virtual - LMS. Los datos del caso radicado son:

ID

55012

Fecha

2026-02-13 09:04:02

Estado

NUEVO

Usuario que radica

ANDRES RUBIANO CUCARIAN

Centro

11-9405 CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

Tipo de formación

FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL

Tipo Caso

No permite calificar

DESCRIPCIÓN DEL CASO

Desde Cuando

2026-02-13

Fichas

3118311-3118491-3118492-3118493-3336171-3336180

Usuario con problema

INSTRUCTOR CC 79389657

Descripción del inconveniente

En sofia plus por la opción "Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje" se observa el listado de la fichas; pero al ingresar por la opciones de evaluación no se despliegan las fichas, por tanto no se puede ingresar a realizar el correspondiente proceso.

Link evidencia del Caso

Archivos evidencias del Caso

[Evalacin-ruta-de-aprendizajeJPG.JPG](#)

[Evalacin-ruta-de-aprendizaje-MasivaJPG.JPG](#)

[Fichas-asignadasJPG.JPG](#)

Agente técnico LMS Asignado

LUIS FELIPE ARIZA ORTIZ

NOTAS DEL CASO

Agradecemos no dar respuesta a este correo, ya que fue generado de manera automáticamente desde SAVA. Por favor realizar la gestión respectiva directamente en SAVA.

Sistema de Soporte SAVA - © 2026



Andres Rubiano Cucarian

Centro De Servicios Financieros - Contratista

arubiano@sena.edu.co

3004256809

Carrera 13 No 65-10



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Andres Rubiano Cucarian

Centro De Servicios Financieros - Contratista

arubiano@sena.edu.co

3004256809

Carrera 13 No 65-10



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Enid Zorro Moreno

Dirección De Formación Profesional -
Contratista

ezorro@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:

Calle 57 # 8-69



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Andres Rubiano Cucarian

Centro De Servicios Financieros - Contratista

arubiano@sena.edu.co

3004256809

Carrera 13 No 65-10



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Enid Zorro Moreno

Dirección De Formación Profesional -
Contratista
ezorro@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 57 # 8-69



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Andres Rubiano Cucarian

Centro De Servicios Financieros - Contratista
arubiano@sena.edu.co
3004256809
Carrera 13 No 65-10



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Cesar Augusto Ballesteros Vasquez

Centro de Servicios Financieros - Profesional
G06
cballesterosv@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:14473
Carrera 13 No 65-10



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Andres Rubiano Cucarian

Centro De Servicios Financieros - Contratista
arubiano@sena.edu.co
3004256809
Carrera 13 No 65-10



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Cesar Augusto Ballesteros Vasquez

Centro de Servicios Financieros - Profesional
G06
cballesterosv@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500 Ext:14473
Carrera 13 No 65-10



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Olga Marina Duque Gélvez

Centro de Gestion de Mercados, Logist. y Tecnol.
de La Inf. - Secretaria G02
omduqueg@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16937
Calle 52 No 13-65



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Andres Rubiano Cucarian

Centro De Servicios Financieros - Contratista
arubiano@sena.edu.co
3004256809
Carrera 13 No 65-10



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDRES RUBIANO CUCARIAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3118492 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3118493 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA 3118311 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA 3118491 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	44,00
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ANDRES RUBIANO CUCARIAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS