ADENDA No. 1

PROCESO DE RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN INFERIOR A LOS 20 SMMLV NO. IERLADP-RC-07-2026.

LA RECTORÍA

En uso de sus facultades legales, en especial las conferidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.2.1 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015; Debido al error humano encontrado mediante verificación de la entidad en un ítem frente a su valor unitario, la entidad ajusta en análisis presupuestal y así mismo, el valor real del presupuesto del proceso. También se ajustará la fecha de presentación con la finalidad de garantizar los principios de igual y transparencia, por tales motivos se realiza la adenda al análisis presupuestal y al cronograma con el fin de garantizar el debido proceso, a saber:

- **Frente al CRONOGRAMA**

Para todos los efectos en el curso del proceso se tendrá el siguiente:

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA (DD-MM-AA)	LUGAR
Plazo para presentar ofertas (Cierre)	23/07/2026 Hasta las 10:00 am.	Página Web SECOP II.
Acta de Cierre y publicación de presentación de ofertas.	23/07/2026 Hasta las 12:00 am	Página Web SECOP II.
Análisis de la(s) oferta(s) presentada(s), en torno a la evaluación y posterior verificación de requisitos de habilitación (Aplicación de la regla de subsanabilidad).	23/07/2026	Página Web SECOP II.
Publicación informe de evaluación de las ofertas.	24/07/2026	Comité Técnico, Asesor y Evaluador (puede ser una sola persona).
Observaciones al informe de Evaluación de las ofertas.	27/07/2026 Hasta las 5:00 pm	Página Web SECOP II.
Respuesta a las observaciones informe de Evaluación de las ofertas.	27/07/2026 Después de las 5:00 pm	Página Web SECOP II.
Contrato junto con la oferta ganadora o Resolución de Declaratoria Desierta.	Se efectuará su publicación dentro del día hábil siguiente a la publicación de las respuestas a las observaciones de la Evaluación.	Página Web SECOP II.

- Frente al **anexo 1.2. ANÁLISIS PRESUPUESTAL.**

Dada a los (21) días del mes de julio 2026.

RESPONSABLES

Firma:
Nombre: FAIBER CORTES SANCHEZ
Cargo: Rector - Ordenador de Gasto

Funcionario	*Nombre*	*Cargo*	*Vo. Bo.*	*Fecha*
Elaborado por:	*Carlos Alberto Rivera Escobar*	*Contratista - Apoyo Jurídico*		*Julio – 2026*

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra propia responsabilidad, lo presentamos para la firma del responsable.