

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS 06		OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADORA SOCIAL EN APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIVULGACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS EN EL MUNICIPIO DE GAMARRA- CESAR.
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO		
Nº De Contrato:	CPS-008-2026	
Nombre Del Contratista	STEPHANIE ANDREA GÁMEZ TOBÍAS	
Identificación	CC 1234089501	
Valor Del Contrato	\$ 36.000.000,00	
Valor Pago Parcial	\$ 4.500.000,00	
Valor Pagos Acumulados	\$ 22.500.000,00	
Periodo Del Informe	Del 19 de junio a 18 de julio de 2026.	
Plazo De Ejecución	240 días	
Fecha de Inicio	19/01/2026	
Fecha de Finalización	18/09/2026	
% de Ejecución	75%	
Fecha de Elaboración de Informe	22/07/2026	
ACTIVIDADES EJECUTADAS		
1. Asistí a cada una de las reuniones convocadas por el alcalde municipal durante este periodo. 2. Realicé el apoyo de diseño de estrategia para cada una de las secretarías, inicialmente con una reunión con cada uno de los secretarios para recolectar la información y así poder determinarla. 3. Realicé el acompañamiento y cubrimiento en los diferentes eventos, Comité y consejo de seguridad para las elecciones; entrega de implementos a emprendedores; reunión con la fundación Chandé; día del árbol; tercera válida; vacunaton; conmemoración de la Virgen del Carmen; reunión con nuevo comandante de estación de POLNAL; reunión con los nuevos presidentes de JAC; Socialización e inicio de obra de puentes en Puerto Mosquito; proyección de los partidos de futbol; reunión con delegados de la Fiscalía; reunión con los transportadores para preparativos de la conmemoración a la Virgen del Carmen; reunión con COALCORP y habitantes de veredas. 4. Cada secretario me comparte la información, la cual se revisa a fondo, se hace comparaciones, se reinventa y se ajusta a la imagen institucional. 5. Realicé la redacción de los boletines de prensa de las actividades realizadas. 6. Organicé cubrimiento de medios en eventos, presenté y envíe los boletines para su divulgación en medios de comunicación. 7. Se realiza la administración de las redes sociales y se crea el contenido para Instagram y la página de Facebook. 8. Se organiza de manera estratégica la divulgación de los contenidos en redes sociales para visibilizar y llegar a un mayor número de público. 9. Redacción de las notas web publicadas en la página oficial de la Alcaldía. 10. Se realizaron las reuniones de planificación, coordinación y organización de los diferentes eventos. Hice la presentación de la primera piedra, la entrega de las ayudas a los emprendedores. 11. Se elaboraron videos y diseños de piezas correspondientes a fechas y eventos significativos durante este periodo. 12. Tomar fotos a los partidos de la primera C, la realización de los diseños del campeonato nacional, manejo de las redes sociales del equipo y cubrimiento de los partidos.		
Registro fotográfico :		
2.		

Objetivo general: fortalecer la relación entre la Alcaldía de Gamarra y la comunidad, mejorando la percepción y aumentando la participación ciudadana.

Objetivos específicos:

- Proporcionar información clara sobre actividades, eventos y gestión de la Alcaldía.
- Fomentar la participación activa de la comunidad en interacciones.
- Mejorar la imagen institucional mediante la interacción y el feedback.

Canales:

*** Redes Sociales:**

- Facebook: Publicaciones sobre eventos, encuestas interactivas.
- Instagram: Contenido visual sobre eventos, historias de ciudadanos y proyectos.

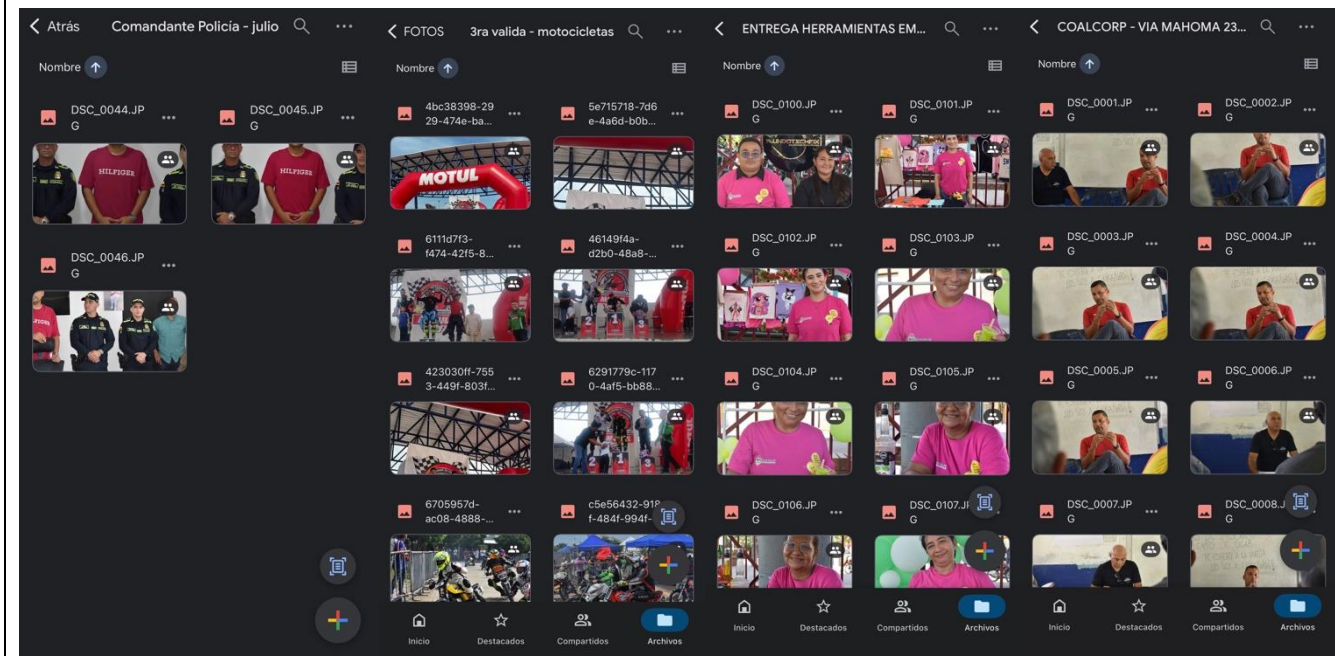
*** Página Web:**

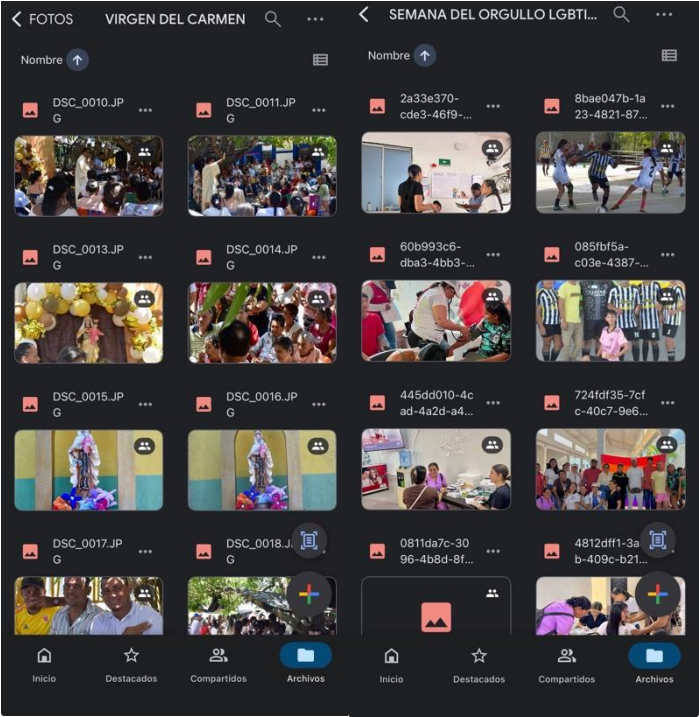
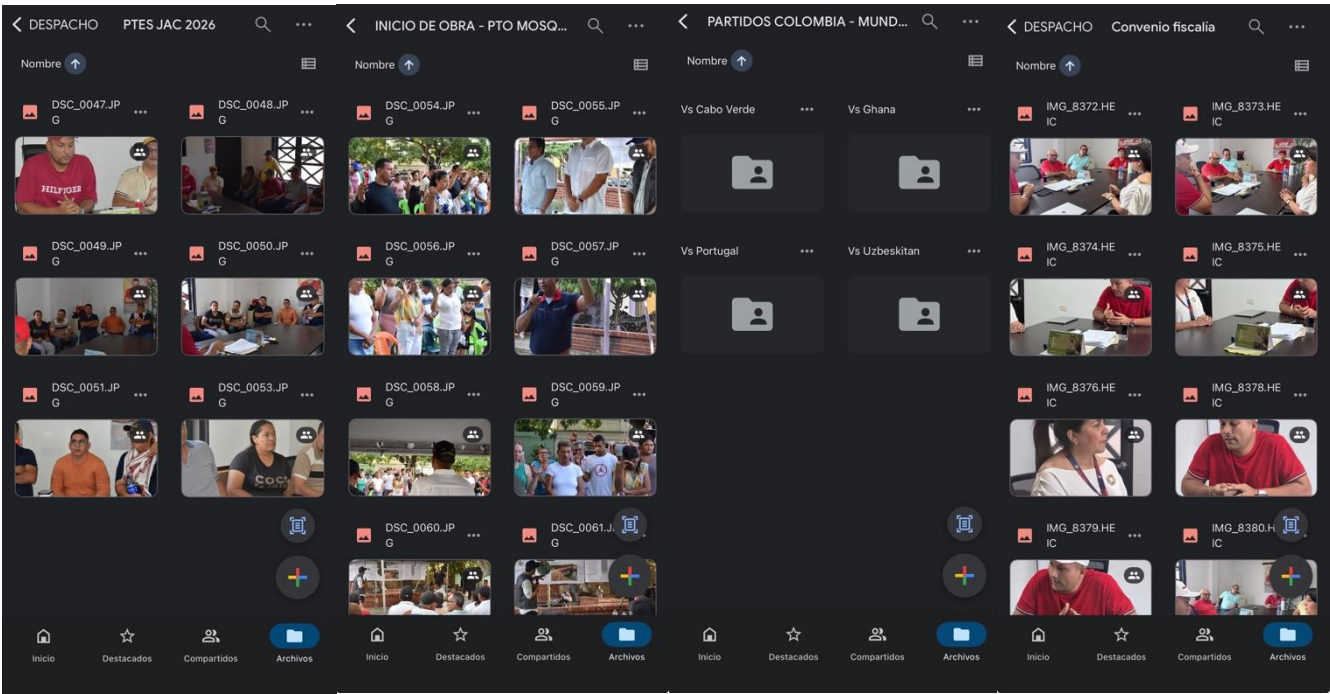
- La pestaña de noticias debe ser alimentada con imágenes (las dimensiones de las imágenes debe ser ajustada de acuerdo a si va en slider o solo feed) y con los boletines que se publiquen.
- Mantener la web de la alcaldía actualizada con noticias, servicios e información de la administración.

*** Boletín:**

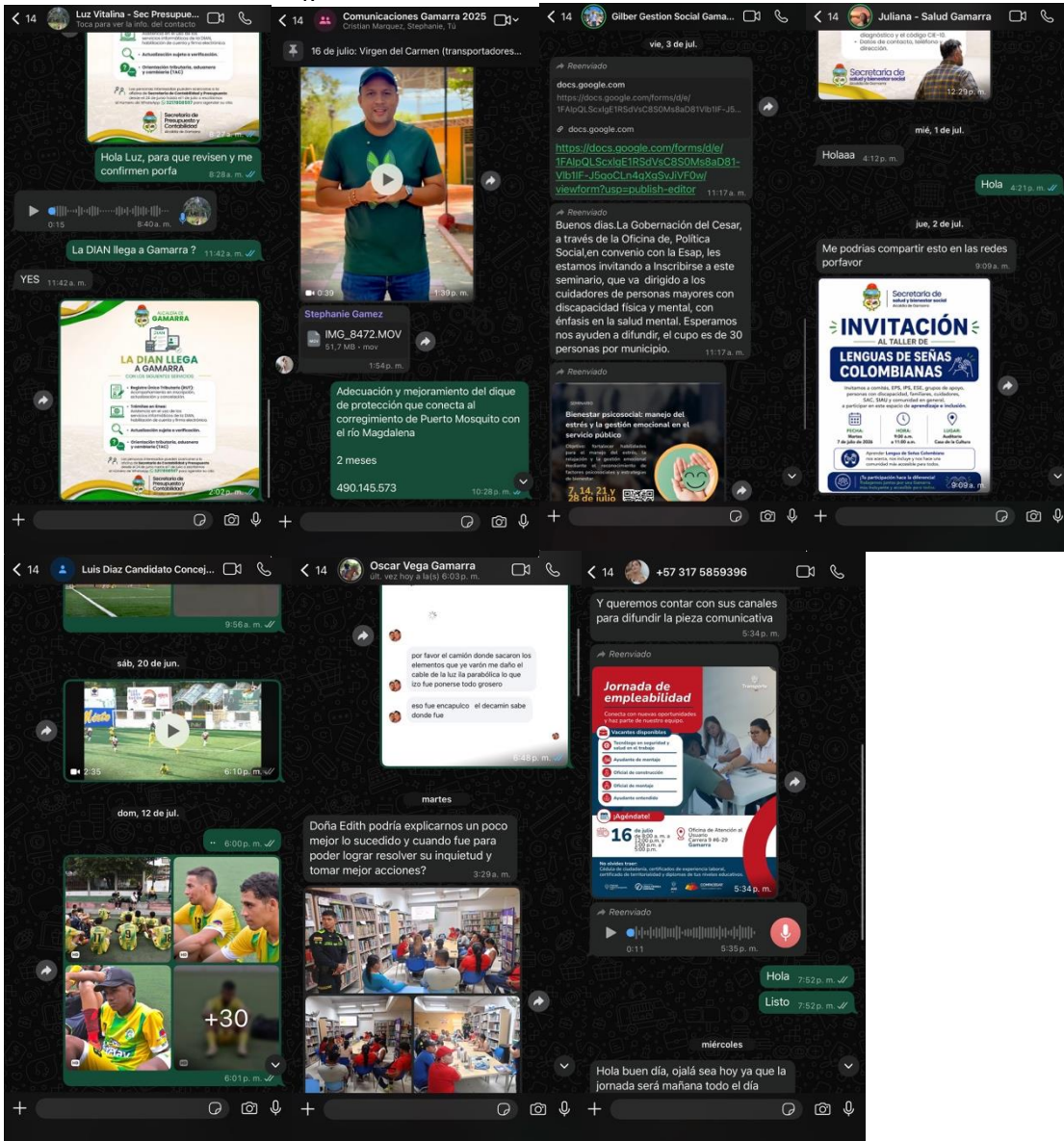
- Se puede realizar un boletín mensual con las 5 noticias principales del mes, para publicarla en la página web y se hace el video 'Gamarra en 5' para publicar al finalizar cada mes o el primer día del mes siguiente.

3.





4.



5.

< > BOLETINES DE PRENSA

Nombre ^

-  Día del arbol
-  Entrega de insumos emprendedores
-  Fiscalia
-  Obra Pto Mosquito
-  Prevencion del dengue en I.E.
-  Proyeccion de partidos
-  Semana del orgullo
-  Virgen del Carmen

6.

 Portales Valledupar

La Alcaldía de Gamarra y la Gobernación del Cesar impulsan el emprendimiento con la entrega de herramientas a nueve microempresarios

- Gamarra fue uno de los 16 municipios priorizados por la Gobernación del Cesar para fortalecer unidades productivas y generar oportunidades de crecimiento económico.
- La inversión supera los 50 millones de pesos y permitió la entrega de maquinaria, equipos e insumos a emprendedores de distintos sectores productivos del municipio.

Gamarra, Cesar - 24 de junio del 2026.
La Alcaldía de Gamarra y la Gobernación del Cesar realizaron la entrega de herramientas, maquinaria, equipos e insumos a nueve emprendedores del municipio beneficiarios de la estrategia "Emprendiendo y en Marcha, programa que priorizó a Gamarra entre 16 municipios del departamento.

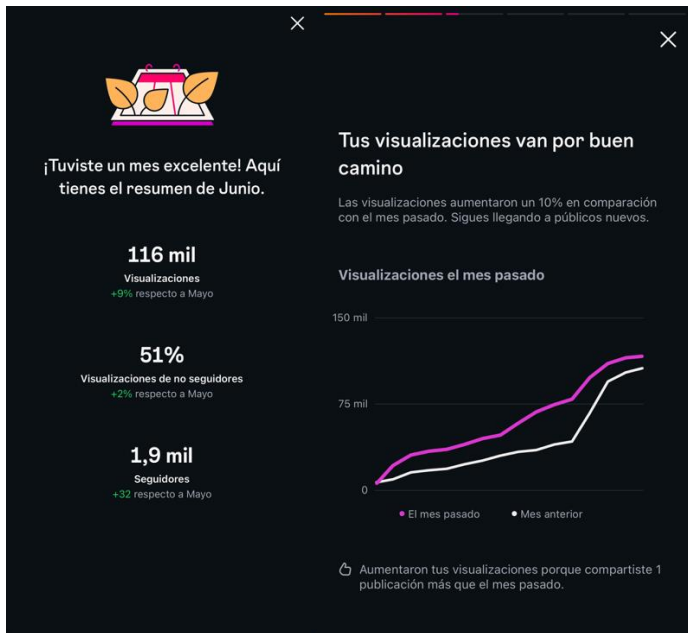
La jornada contó con la participación del alcalde Cristian Marquez, la gestora social Maryury Pino, la coordinadora departamental de la estrategia Eufemia Pérez, el Secretario de Gobierno y el

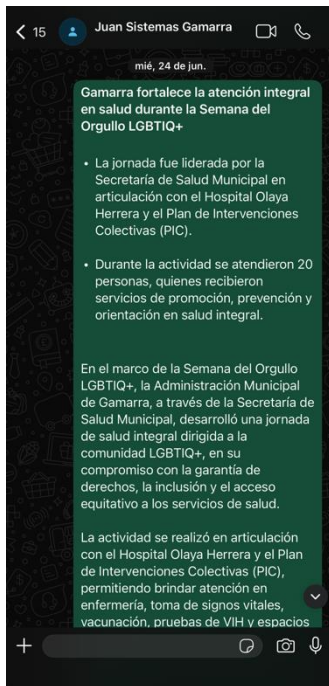
7.



8.



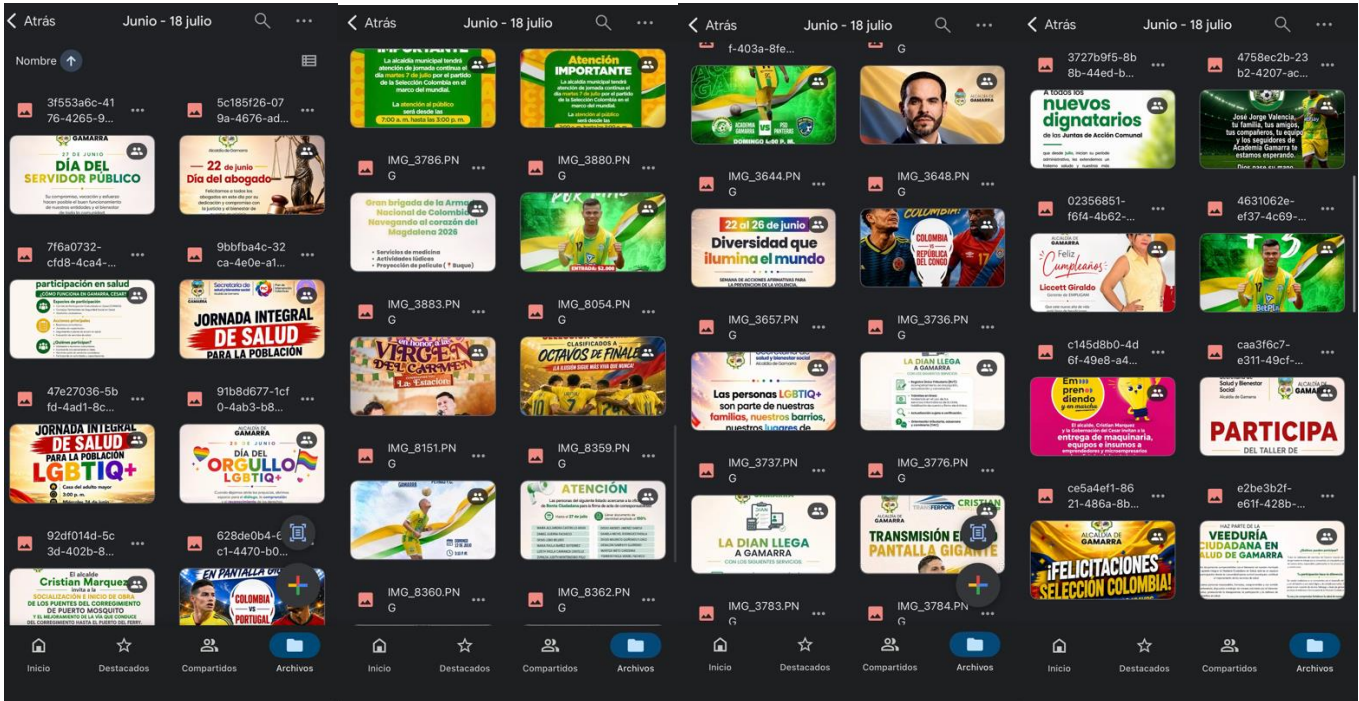
9.



10.



11.



12.

Estadísticas

Últimos 28 días

Visualizaciones

76 mil ↑191%

Ingresos

\$0 --

Interacción

5,5 mil ↑41%

Visualizaciones totales



Espectadores

22 mil

Desglose de visualizaciones

Tipo de visualizaciones

Visualizaciones

76 mil

Reproducciones de 3 segundos

6,1 mil

Reproducciones de 1 minuto

25

Qué funciona para ti

Inicio Panel profesional Crear Notificaciones Menú



¡Junio fue un mes fantástico!

Aquí tienes el resumen.

32 mil

Visualizaciones

+76% respecto a Mayo

70%

Visualizaciones de no seguidores

+72% respecto a Mayo

167

Seguidores

+40 respecto a Mayo

FIRMA DEL CONTRATISTA

Stephanie Gámez

SUPERVISION DEL CONTRATO

Vo Bo

Jose F. Rivera D.

NOMBRE

INGENIERO JOSE FRANCISCO DIAZ RIVERA

CARGO

SECRETARIO DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS

SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ADJUNTA PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL