Cúcuta, 21/07/2026.

CERTIFICADO DE INCLUSION EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2026
LA JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA DE LA CENTRAL DE TRANSPORTES "ESTACIÓN CÚCUTA" - CTEC

CERTIFICA:

Que revisada la base de datos del Plan Anual de Adquisiciones de la **Central de Transportes "Estación Cúcuta"-CTEC** se logró constatar que la Contratación que se describe en el proceso Contractual **CD-047-2026**, se encuentra registrada para su adquisición en la vigencia 2026.

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Códigos UNSPSC: 80111600 Servicios de personal temporal
DESCRIPCION: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTION PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES Y/O PROCESOS ESTRATÉGICOS Y MISIONALES INHERENTES A ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA CENTRAL DE TRANSPORTES ESTACION CUCUTA."
VALOR ESTIMADO EN LA VIGENCIA ACTUAL: $670.000.000
DURACION ESTIMADA: 11 MESES.
MODALIDAD DE SELECCIÓN: CONTRATACIÓN DIRECTA.

PROCESO CONTRACTUAL

OBJETO CONTRACTUAL: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL EN LA EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL, MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN, CONTROL, ACTUALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN TÉCNICA DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN Y DEL ARCHIVO CENTRAL, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA ARCHIVÍSTICA VIGENTE Y LOS PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES."
VALOR: $ 14.000.000
FUENTE Y SUBFUENTE DEL RECURSO: N/A RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO
DURACION: CINCO (5) MESES.
MODALIDAD DE SELECCIÓN: CONTRATACIÓN DIRECTA

Atentamente,

MARLY YOHANA SAAVEDRA CALDERON
JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA
Entidad Descentralizada

	Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Elaboró	Juan Sebastián Rincón Olivares	Abogado Contratista	
Los arriba firmantes declaramos que hemos elaborado y revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones legales y /o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			