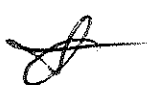


	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FT-GA-09
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

DECRETO 358 DEL 05 DE MARZO DEL 2020	
Dependencia: IMDERE	No: 100.110.06.005.
Fecha de la Transacción: 10 de Junio del 2026	
Nombre y/o Razón Social Adquirente: INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE JAMUNDÍ "IMDERE".	
NIT: 800.188.421 - 7 Dirección: Villa Olímpica Coliseo B, K2 vía Chipaya	
Teléfono: 559 92 69	
Ciudad: Jamundí, Valle del Cauca	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JEFERSON RIOS VELASCO.	
Cédula o NIT: 1112479568 Dirección del Beneficiario: CALLE 6 C 1 51	
Teléfono: 3117100113 Correo Electrónico: rios2715@hotmail.com	
Ciudad: Jamundí	
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE JAMUNDÍ - IMDERE PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO APOYO A LA FORMACIÓN DE DEPORTISTAS EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ.	
No. RPC: 000052 DEL 02 DE FEBRERO DEL 2026	
No. CDP: 000018 DEL 14 DE ENERO DEL 2026	
Vr. Total del Contrato: \$15.000.000 (QUINCE MILLONES DE PESOS MCTE).	
Concepto: Cancelación de la cuota No. 4, correspondiente al contrato de prestación de servicios No. GD-120-10-002-0022-2026 del 28 de Enero del 2026. El contratista anexa planilla del mes de Abril de 2026, con número de planilla 9503553001, 9503556319, referencia de pago 245448037, 245794005, número de CUS 245448037, 245794005, fecha de pago 22/04/2026, 22/04/2026, y legalmente exigible a la fecha de presentación de la cuenta de cobro No. 04.	
Número de Cuenta Bancaria: 470288101, cuenta de ahorros del Banco de Bogotá.	
Son: \$3.000.000 (TRES MILLONES DE PESOS MCTE).	
 JEFERSON RIOS VELASCO. C.C. No. 1112479568 de Jamundí.	



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVIA (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de Junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de Junio del 2026

	DECLARACIÓN JURAMENTADA APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	Código: FT-GA-10
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

**APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES
ARTÍCULO 9 DE LA LEY 828 DE 2003**

Yo, JEFERSON RIOS VELASCO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1112479568 de Jamundí, de acuerdo con lo señalado en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, que me encuentro ACTIVO en mis aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, como consta en la planilla No. 9503553001, 9503556319, CUS 245448037, 245794005, con fecha de pago del 22 de Abril del 2026, 22 de Abril del 2026, correspondiente al periodo de cotización Abril, certificados anexos a la presente en calidad de cotizante independiente.

Dada en Jamundí - Valle del Cauca, a los 10 días del mes de Junio del 2026.



JEFERSON RIOS VELASCO.
C.C. No. 1112479568 de Jamundí.



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD120100020022026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVIA (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de Junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de Junio del 2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEHA e ICBF
CC 1172419568		RÍOS VELASCO JEFERSON	INTERVIENTE	PRINCIPAL	calle 6c #11b- 51	JAMUNDÍ-VALE	3122808214	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Hora	Valor
Pension Salud	24548037	Planilla	2026/05/19	2026/04/22	BANCO DE BOGOTÁ	0	\$508,349

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	
SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afilados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200			\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afilados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200			\$0	\$0	
Ciudad: JAMUNDÍ Degro VALLE (1 Afilados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0	14-23	30	\$1,750,905	\$9,200			\$0	\$0	
1	CC 1172419568	RÍOS JEFERSON	240001	30	\$1,750,905	\$280,200	EP0405	30	\$1,750,905	\$218,900		0	\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200			\$0	\$0	
Total Afilados(1)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200			\$0	\$0	

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	DV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad/Departamento	Teléfono
CC 1112479568		RÍOS VELASCO JEFERSON	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 6c #1bs - 51	JAMUNDÍ-VALLE	Exonerando SEMA e ICRF
							H0

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clase	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
Pension	Salud	Planilla	Planilla	Limite			
2026-04	245448037	9503553001	1	3/026/05/19	2026/04/22	BANCO DE BOGOTÁ	\$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES/MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
AIRL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1423	860,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
COOSALUD EPS	EP-S042	900,226,715	3	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$508,300	\$0	\$0	\$508,300



Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico



Dirección IP:	181.234.141.232
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	9503553001
Valor:	508,300
Período de pago:	2026-04
No Transacción (CUS):	245448037
Fecha:	2026/04/22
Banco:	BANCO DE BOGOTÁ
Descripción:	Pago de la planilla de aportes con clave: 9503553001
Aportes en línea:	9999001472382

[Aceptar](#)[Imprimir](#)

Recuerda los canales de atención que tiene Aportes en Línea para brindarte soporte

- Si usted es un cliente empresarial comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 746 0888, Medellín 604 604 3010, Cali 602 485 2050, Barranquilla 605 385 8090, Cartagena 605 693 4080 y en el resto del país 01 8000 510245.
- Si usted es independiente o empleador doméstico comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 742 3900, Medellín 604 604 1060, Cali 602 485 3939, Barranquilla 605 385 2080, Cartagena 605 693 1515, Bucaramanga 607 697 0909, Ibagué 608 277 1100, Nacional 01 8000 524448
- Nuestro horario de atención con asesores telefónicos es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 8:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.

[Ayuda](#)[Política](#)[Centro de ayuda](#)[Política de cookies](#)[Preguntas frecuentes](#)[Protección de datos](#)[Registro solicitudes](#)[Código del buen gobierno](#)[Consulta el estado de sus solicitudes](#)[Términos y condiciones](#)

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 111479568		RÍOS VELASCO JEFFERSON	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 6c #1bis - 51	JAMUNDÍ-VALLE	3122686214	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clase	Tipo	Fecha	Pago	Barco	Pago	Valor
2026-04	Salud	Planilla	Planilla	2026/03/19	2026/04/22	BANCO DE BOGOTÁ	533,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	
Sistema Principal (1 Afiliados)																							
					\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$33,500			\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
					\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$33,500			\$0	\$0	
Ciudad: JAHUJIBI Depto: VALLE (1 Afiliados)																							
1	CC 111279568	RÍOS JEFFERSON	730001	30	(\$1,750,000)	(\$180,200)	FFS042	30	(\$1,750,000)	(\$218,900)	0	0	50	\$0	14-23	30	(\$1,750,000)	(\$9,200)	0	50	\$0	\$0	
2	CC 111279568	RÍOS JEFFERSON	830001	30	\$1,750,000	\$218,900	FFS042	30	\$1,750,000	\$218,900	0	0	50	\$0	14-23	30	\$1,750,000	\$42,200	0	50	\$0	\$0	
Total Afiliados (1)					\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$33,500			\$0	\$0	

**Pago electrónico**

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico

Dirección IP:	181.234.141.232
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	9503556319
Valor:	33.500
Periodo de pago:	2026-04
No Transacción (CUS):	245794005
Fecha:	2026/04/22
Banco:	BANCO DE BOGOTA
Descripción:	Pago de la planilla de aportes con clave: 9503556319
Aportes en línea:	9999001472382

[Aceptar](#)[Imprimir](#)**Recuerda los canales de atención que tiene Aportes en Línea para brindarte soporte**

- Si usted es un cliente empresarial comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 746 0888, Medellín 604 604 3010, Cali 602 485 2050, Barranquilla 605 385 8090, Cartagena 605 693 4080 y en el resto del país 01 8000 510245.
- Si usted es independiente o empleador doméstico comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 742 3900, Medellín 604 604 1060, Cali 602 485 3939, Barranquilla 605 385 2080, Cartagena 605 693 1515, Bucaramanga 607 697 0909, Ibagué 608 277 1100, Nacional 01 8000 524448
- Nuestro horario de atención con asesores telefónicos es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.

[Ayuda](#)[Políticas](#)[Centro de ayuda](#)[Políticas de cookies](#)[Preguntas frecuentes](#)[Protección de datos](#)[Registre sus solicitudes](#)[Código del buen gobierno](#)[Consulte el estado de sus](#)[Tributos y contribuciones](#)[Solicitudes](#)

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: FT-GA-11
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

Jamundí, 10 de Junio del 2026

Señora:
SOL MARÍA GÓMEZ MASMELA
SUPERVISORA
DIRECTORA IMDERE

Referencia: CUARTA CUOTA DEL INFORME DE LABORES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. GD-120-10-002-0022-2026 del 28 de Enero del 2026.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE JAMUNDÍ - IMDERE PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO APOYO A LA FORMACIÓN DE DEPORTISTAS EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ.

En desarrollo del objeto contractual antes descrito, se realizaron las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en la aprobación, planeación y programación de actividades y sesiones de entrenamiento en el marco de los programas de los procesos del área de fomento del IMDERE.

Descripción:

1. Realice el cronograma de las visitas del mes de Mayo con el fin de realizar seguimiento técnico en campo a los deportes de combate arte y precisión y los deportes paralímpicos.
2. Realice visitas metodológicas en campo a los deportes de combate donde se evaluó su accionar en campo para poder orientar y dar sugerencias desde la parte inicial, central y final de las sesiones de entrenamiento.



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVIA (REVISION_SS)
Fecha revision SS: 04 de junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de junio del 2026

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: FT-GA-11
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

Evidencias y anexos:

- 1- Cronograma en Excel
- 2- Formato de visitas en Excel
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT1_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603220417.xlsx
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT1_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603220431.xlsx

2. Realizar acompañamiento, asesoría y seguimiento técnico y metodológico a los monitores y/o entrenadores a su cargo en el desarrollo de las actividades propias de la oferta institucional del IMDERE.

Descripción:

- 1- Realice acompañamiento para el mes de mayo de las intervenciones del equipo interdisciplinario a los semilleros gratuitos de hapkido, con el fin de escuchar las intervenciones del profesional a cargo, y poder realizar sugerencias técnicas a la planificación y su impacto desde el rol en campo.
- 2- Realice acompañamiento para el mes de mayo las intervención de la nutricionista a los semilleros de lucha, espacio donde se realizó el proceso adecuado de una correcta hidratación

Evidencias y anexos:

- 1- Formato fotográfico en pdf
- 2- Formato fotográfico en pd
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT2_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603221018.pdf
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT2_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603221028.pdf



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD120100220222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DE VÍA (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de junio del 2026

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: FT-GA-11
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

3. Brindar apoyo en la consolidación de datos, informes técnicos y de gestión correspondientes al impacto, cumplimiento de indicadores y metas de los procesos del área de fomento que se le asigne por la dirección general del IMDERE de manera mensual y/o cuando sea solicitado por el supervisor y/o coordinador.

Descripción:

1- Realice el formato de cobertura por barrios con el objetivo de obtener un balance general sobre la cantidad de beneficiarios que asisten a los entrenamientos de los monitores de deportes de combate deportes paralímpicos. Este formato permite un análisis más preciso y exhaustivo de la participación en cada barrio y corregimiento.

2- Realicé el formato de indicadores con el objetivo de proporcionar una visión detallada de la distribución de horas, cantidad de grupos, y zonas de impacto de cada uno de los monitores a cargo

Evidencias y anexos:

- 1-Formato de coberturas por barrios en Excel
- 2- Formato de matriz de indicadores en Excel
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT3_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603221208.xlsx
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT3_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603221216.xlsx

4. Brindar apoyo a la supervisión de los contratistas que desempeñan sus actividades en los diferentes programas del área de fomento que le sean



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DE VÍA (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de junio del 2026

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: FT-GA-11
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

asignados, así como la revisión del proceso contractual, informes desde el rol técnico, y acompañamiento continuo en toda la ejecución del contrato.

Descripción:

- 1- Realice el informe del metodólogo con el fin de dar a conocer los indicadores de cada uno de los monitores a cargo y así mismo orientar los procesos e impactos en cada una de las zonas asignadas.
- 2- Realice seguimiento a las cuentas del mes de mayo, con el fin de evaluar las actividades realizadas con cada uno de los entrenadores a cargo

Evidencias y anexos:

- 1- Informe en pdf
- 2- Formato de registro en pdf
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT4_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603221516.pdf
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT4_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603221522.pdf

5. Apoyar en la organización, inscripción, y demás requisitos necesarios para la participación de los deportistas de las disciplinas a su cargo en los diferentes fogueos, juegos y competencias realizadas en el Municipio de Jamundí y el Departamento del Valle del Cauca.

Descripción:

- 1- realice la elaboración del fixture de los Juegos Intercolegiados 2026 en las disciplinas de voleibol y baloncesto, con el propósito de dar inicio a las competencias en las categorías correspondientes y garantizar una adecuada organización y programación de los encuentros deportivos.
- 2- Realice la primera fase de competencia de voleibol bajo la modalidad de todos contra todos, garantizando el desarrollo adecuado de los



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revision SS: CAROLINA VICTORIA DE VÍA (REVISION_SS)
Fecha revision SS: 04 de junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de junio del 2026

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: FT-GA-11
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

encuentros programados, el cumplimiento del reglamento establecido y la participación de los equipos en las categorías correspondientes.

Evidencias y anexos:

- 1- fixture en excel
- 2- Resumen de la primera fase en pdf
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT5_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603222138.xlsx
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT5_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603222147.pdf

6. Asistir a reuniones, capacitaciones, socializaciones y demás relacionadas al objeto contractual y que sean convocadas desde la dirección general del IMDERE, un mínimo de tres (3) veces por mes.

Descripción:

- 1- realice la reunión mensual con los entrenadores de las disciplinas de combate, arte y precisión, tiempo y marca, y deportes paralímpicos, con el fin de coordinar y dar seguimiento a los procesos relacionados con el área de fomento deportivo, así como a las actividades programadas y metas establecidas para el mes.
- 2- Asistí a la capacitación sobre el Código de Integridad del IMDERE, con el fin de fortalecer los conocimientos relacionados con los principios, valores y lineamientos éticos que orientan el ejercicio de la función pública, promoviendo una cultura organizacional basada en la transparencia, el respeto, la responsabilidad y el compromiso institucional.

Evidencias y anexos:

- 1- asistencia en pdf
- 2- asistencia en pdf
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT6_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603222529.pdf



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVIA (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de junio del 2026

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: FT-GA-11
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT6_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603222919.pdf

7. Atender de manera oportuna todos los requerimientos técnicos requeridos por el supervisor del contrato.

Descripción:

1- Brindé acompañamiento en la organización y planificación del torneo interno de bádminton, gestionando los espacios requeridos y el apoyo logístico correspondiente, con el propósito de fortalecer la práctica deportiva y fomentar la participación de los deportistas en esta disciplina.
2- Realicé la recolección de las fichas de inscripción correspondientes al mes de mayo, con el fin de consolidar y actualizar la base de datos de los participantes, garantizando el adecuado registro, control y seguimiento de la población beneficiaria de los programas deportivos.

Evidencias y anexos:

- 1- Planificación en pdf
- 2- Cuadro de recolección en excel
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT7_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603223527.pdf
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT7_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603223939.xlsx

8. Brindar apoyo en la estructuración y acompañamiento de eventos, gestión de espacios y jornadas en las que se desarrolle la oferta institucional de masificación del IMDERE.

Descripción:

1- Realicé acompañamiento operativo y logístico durante la primera jornada de las competencias de voleibol, con el fin de garantizar el



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVIA (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de junio del 2026

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: FT-GA-11
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

adecuado desarrollo de los encuentros programados, la organización de los escenarios deportivos y el cumplimiento de los requerimientos técnicos necesarios para la ejecución del evento.

2- Realicé seguimiento y acompañamiento logístico en la segunda jornada de las competencias de voleibol, contribuyendo a la correcta ejecución de los partidos, la coordinación de recursos y el cumplimiento del cronograma establecido para el evento deportivo.

Evidencias y anexos:

- 1- Registro fotográfico en pdf
- 2 - Registro fotográfico en pdf
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT8_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603224947.pdf
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT8_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603224954.pdf

9. Brindar apoyo en la difusión de los programas, convocar a las actividades y demás acciones que se emprendan desde el IMDERE ante la comunidad y a través de los diferentes medios planteados en la estrategia de comunicaciones.

Descripción:

1 Realice la difusión de contenido institucional mediante la interacción y compartición de publicaciones en Instagram, contribuyendo a la visibilización de los logros, actividades y aperturas lideradas por el equipo de Fomento Deportivo del IMDERE durante la vigencia actual.

Evidencias y anexos:

- 1- registro en pdf
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT9_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603225248.pdf



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DE VÍA (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 19 de junio del 2026

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: FT-GA-11
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

10. Cumplir con las obligaciones a su cargo, así mismo cumplir con las instrucciones que le imparta el supervisor del contrato que tenga relación directa con el objeto contractual en el desarrollo de la oferta deportiva del Instituto Municipal de Deporte y la Recreación de Jamundí - IMDERE.

Descripción:

- 1- Realicé la entrega de implementación deportiva (tatami) destinada a los procesos de semillero en la disciplina de judo, con el fin de fortalecer la formación de nuevos deportistas, mejorar las condiciones para la práctica deportiva y contribuir a la creación y consolidación de un nuevo dojo en la zona rural de San Antonio.
- 2- Coordiné y llevé a cabo la competencia de tenis de mesa de los Juegos del Magisterio, garantizando el adecuado desarrollo de la fase municipal y el proceso de clasificación de los participantes que conformarán la delegación municipal en la fase departamental.

Evidencias y anexos:

- 1- Registro fotográfico en pdf
- 2 - Registro fotográfico en pdf
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT10_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603225747.pdf
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT10_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603230303.pdf

Cordialmente,



JEFERSON RIOS VELASCO.
C.C. No. 1112479568 de Jamundí.



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DE VÍA (REVISIÓN_SS)
Fecha revisión SS: 04 de junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de junio del 2026

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FT-GA-12
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL []	
Cuota Número: 4	
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. GD-120-10-002-0022-2026 del 28 de Enero del 2026.	
Nombre completo: JEFERSON RIOS VELASCO	
Documento de identificación: 1112479568 de Jamundí.	
Nombre del supervisor: SOL MARÍA GÓMEZ MASMELA.	
Dependencia: IMDERE	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE JAMUNDÍ - IMDERE PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO APOYO A LA FORMACIÓN DE DEPORTISTAS EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio: 02 de Febrero del 2026	Fecha de terminación: 30 de Junio del 2026
Modificación(es) al contrato: N.A.	
Suspensión: N.A.	
Reanudación: N.A.	
Cesión: N.A.	
Terminación anticipada: N.A.	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: QUINCE MILLONES DE PESOS MCTE (\$15.000.000)	
Adición: N.A.	
Prórroga: N.A.	
Información para Retención en la fuente:	



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
 Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
 Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVIA (REVISION_SS)
 Fecha revision SS: 04 de Junio del 2026
 Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
 Fecha de aprobación: 10 de Junio del 2026

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FT-GA-12
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	N O
• Declaración de Dependientes:		X
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción (AFC) del periodo de la cuota:		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota:		X

Información financiera:

Valor total del contrato	Valor cuota a cancelar	Valor acumulado cancelado	Saldo por cancelar
\$ 15.000.000	\$ 3.000.000	\$ 9.000.000	\$ 3.000.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos de Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales:	No. Planilla: 9503553001, 9503556319 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 245448037, 245794005 Operador: Aportes en Linea Fecha de pago: 22/04/2026, 22/04/2026 Periodo de pago de seguridad social: Abril

5. INFORME TÉCNICO

Concepto del supervisor: Certifico que JEFERSON RIOS VELASCO cumplió con el objeto del contrato No. GD-120-10-002-0022-2026 del 28 de Enero del 2026, correspondiente a la cuota No. 04, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

1. Se verificó y se deja constancia de que el contratista realizó la actividad: Brindar apoyo en la aprobación, planeación y programación de actividades y sesiones de entrenamiento en el marco de los programas de los procesos del área de fomento del



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVL (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de Junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de Junio del 2026



INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: FT-GA-12

Fecha actualización:
14/07/2025

Versión: 2

IMDERE..

Descripción reportada:

1. Realice el cronograma de las visitas del mes de Mayo con el fin de realizar seguimiento técnico en campo a los deportes de combate arte y precisión y los deportes paralímpicos.
2. Realice visitas metodológicas en campo a los deportes de combate donde se evaluó su accionar en campo para poder orientar y dar sugerencias desde la parte inicial, central y final de las sesiones de entrenamiento.

Evidencias y anexos:

- 1- Cronograma en Excel
- 2- Formato de visitas en Excel
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT1_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603220417.xlsx
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT1_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603220431.xlsx

2. Se verificó y se deja constancia de que el contratista realizó la actividad: Realizar acompañamiento, asesoría y seguimiento técnico y metodológico a los monitores y/o entrenadores a su cargo en el desarrollo de las actividades propias de la oferta institucional del IMDERE..

Descripción reportada:

- 1- Realice acompañamiento para el mes de mayo de las intervenciones del equipo interdisciplinario a



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVIA (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de junio del 2026

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FT-GA-12
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

los semilleros gratuitos de hapkido, con el fin de escuchar las intervenciones del profesional a cargo, y poder realizar sugerencias técnicas a la planificación y su impacto desde el rol en campo.

2- Realice acompañamiento para el mes de mayo las intervención de la nutricionista a los semilleros

de lucha, espacio donde se realizó el proceso adecuado de una correcta hidratación

Evidencias y anexos:

- 1- Formato fotográfico en pdf
- 2- Formato fotográfico en pd
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT2_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603221018.pdf
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT2_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603221028.pdf

3. Se verificó y se deja constancia de que el contratista realizó la actividad: Brindar apoyo en la consolidación de datos, informes técnicos y de gestión correspondientes al impacto, cumplimiento de indicadores y metas de los procesos del área de fomento que se le asigne por la dirección general del IMDERE de manera mensual y/o cuando sea solicitado por el supervisor y/o coordinador..

Descripcion reportada:

1- Realice el formato de cobertura por barrios con el objetivo de obtener un balance general sobre la cantidad de beneficiarios que asisten a los entrenamientos de los monitores de deportes de combate deportes paralímpicos. Este formato permite un análisis más preciso y exhaustivo de la participación en cada barrio y corregimiento.



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222028-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DE VÍA (REVISIÓN SS)
Fecha revisión SS: 04 de Junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de Junio del 2026

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FT-GA-12
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

2- Realicé el formato de indicadores con el objetivo de proporcionar una visión detallada de la distribución de horas, cantidad de grupos, y zonas de impacto de cada uno de los monitores a cargo

Evidencias y anexos:

- 1-Formato de coberturas por barrios en Excel
- 2- Formato de matriz de indicadores en Excel
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT3_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603221208.xlsx
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT3_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603221216.xlsx

4. Se verificó y se deja constancia de que el contratista realizó la actividad: Brindar apoyo a la supervisión de los contratistas que desempeñan sus actividades en los diferentes programas del área de fomento que le sean asignados, así como la revisión del proceso contractual, informes desde el rol técnico, y acompañamiento continuo en toda la ejecución del contrato..

Descripcion reportada:

- 1- Realice el informe del metodólogo con el fin de dar a conocer los indicadores de cada uno de los monitores a cargo y así mismo orientar los procesos e impactos en cada una de las zonas asignadas.
- 2- Realice seguimiento a las cuentas del mes de mayo, con el fin de evaluar las actividades realizadas con cada uno de los entrenadores a cargo



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revision SS: CAROLINA VICTORIA DEVIA (REVISION_SS)
Fecha revision SS: 04 de Junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobacion: 10 de Junio del 2026

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FT-GA-12
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

Evidencias y anexos:

- 1- Informe en pdf
- 2- Formato de registro en pdf
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT4_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603221516.pdf
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT4_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603221522.pdf

5. Se verificó y se deja constancia de que el contratista realizó la actividad: Apoyar en la organización, inscripción, y demás requisitos necesarios para la participación de los deportistas de las disciplinas a su cargo en los diferentes fogueos, juegos y competencias realizadas en el Municipio de Jamundí y el Departamento del Valle del Cauca..

Descripcion reportada:

- 1- realice la elaboración del fixture de los Juegos Intercolegiados 2026 en las disciplinas de voleibol y baloncesto, con el propósito de dar inicio a las competencias en las categorías correspondientes y garantizar una adecuada organización y programación de los encuentros deportivos.
- 2- Realice la primera fase de competencia de voleibol bajo la modalidad de todos contra todos, garantizando el desarrollo adecuado de los encuentros programados, el cumplimiento del reglamento establecido y la participación de los equipos en las categorías correspondientes.

Evidencias y anexos:

- 1- fixture en excel
- 2- Resumen de la primera fase en pdf



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Color del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-G4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DE VÍA (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de junio del 2026



INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: FT-GA-12

Fecha actualización:
14/07/2025

Versión: 2

- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT5_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603222138.xlsx
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT5_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603222147.pdf

6. Se verificó y se deja constancia de que el contratista realizó la actividad: Asistir a reuniones, capacitaciones, socializaciones y demás relacionadas al objeto contractual y que sean convocadas desde la dirección general del IMDERE, un mínimo de tres (3) veces por mes..

Descripción reportada:

- 1- realice la reunión mensual con los entrenadores de las disciplinas de combate, arte y precisión, tiempo y marca, y deportes paralímpicos, con el fin de coordinar y dar seguimiento a los procesos relacionados con el área de fomento deportivo, así como a las actividades programadas y metas establecidas para el mes.
- 2- Asistí a la capacitación sobre el Código de Integridad del IMDERE, con el fin de fortalecer los conocimientos relacionados con los principios, valores y lineamientos éticos que orientan el ejercicio de la función pública, promoviendo una cultura organizacional basada en la transparencia, el respeto, la responsabilidad y el compromiso institucional.

Evidencias y anexos:

- 1- asistencia en pdf
- 2- asistencia en pdf
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT6_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603222529.pdf
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT6_GD-120-10-002-0022-



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD120100200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVIA (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de Junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de Junio del 2026

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FT-GA-12
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

2026_1112479568_20260603222919.pdf

7. Se verificó y se deja constancia de que el contratista realizó la actividad: Atender de manera oportuna todos los requerimientos técnicos requeridos por el supervisor del contrato..

Descripción reportada:

- 1- Brindé acompañamiento en la organización y planificación del torneo interno de bádminton, gestionando los espacios requeridos y el apoyo logístico correspondiente, con el propósito de fortalecer la práctica deportiva y fomentar la participación de los deportistas en esta disciplina.
- 2- Realicé la recolección de las fichas de inscripción correspondientes al mes de mayo, con el fin de consolidar y actualizar la base de datos de los participantes, garantizando el adecuado registro, control y seguimiento de la población beneficiaria de los programas deportivos.

Evidencias y anexos:

- 1- Planificación en pdf
- 2- Cuadro de recolección en excel
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT7_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603223527.pdf
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT7_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603223939.xlsx



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
 Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
 Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVIA (REVISION_SS)
 Fecha revisión SS: 04 de junio del 2026
 Aprobada por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
 Fecha de aprobación: 10 de junio del 2026

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FT-GA-12
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

8. Se verificó y se deja constancia de que el contratista realizó la actividad: Brindar apoyo en la estructuración y acompañamiento de eventos, gestión de espacios y jornadas en las que se desarrolle la oferta institucional de masificación del IMDERE..

Descripción reportada:

1- Realicé acompañamiento operativo y logístico durante la primera jornada de las competencias de voleibol, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de los encuentros programados, la organización de los escenarios deportivos y el cumplimiento de los requerimientos técnicos necesarios para la ejecución del evento.
2- Realicé seguimiento y acompañamiento logístico en la segunda jornada de las competencias de voleibol, contribuyendo a la correcta ejecución de los partidos, la coordinación de recursos y el cumplimiento del cronograma establecido para el evento deportivo.

Evidencias y anexos:

- 1- Registro fotográfico en pdf
- 2 - Registro fotográfico en pdf
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT8_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603224947.pdf
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT8_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603224954.pdf

9. Se verificó y se deja constancia de que el contratista realizó la actividad: Brindar apoyo en la difusión de los programas, convocar a las actividades y demás acciones que se emprendan desde el IMDERE ante la comunidad y a través de los diferentes medios planteados en la estrategia de comunicaciones..



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVA (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de junio del 2026

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FT-GA-12
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

Descripción reportada:

1 Realice la difusión de contenido institucional mediante la interacción y compartición de publicaciones en Instagram, contribuyendo a la visibilización de los logros, actividades y aperturas lideradas por el equipo de Fomento Deportivo del IMDERE durante la vigencia actual.

Evidencias y anexos:

- 1- registro en pdf
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT9_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603225248.pdf

10. Se verificó y se deja constancia de que el contratista realizó la actividad: Cumplir con las obligaciones a su cargo, así mismo cumplir con las instrucciones que le imparta el supervisor del contrato que tenga relación directa con el objeto contractual en el desarrollo de la oferta deportiva del Instituto Municipal de Deporte y la Recreación de Jamundí - IMDERE..

Descripción reportada:

- 1- Realicé la entrega de implementación deportiva (tatami) destinada a los procesos de semillero en la disciplina de judo, con el fin de fortalecer la formación de nuevos deportistas, mejorar las condiciones para la práctica deportiva y contribuir a la creación y consolidación de un nuevo dojo en la zona rural de San Antonio.
- 2- Coordiné y llevé a cabo la competencia de tenis de mesa de los Juegos del Magisterio, garantizando el adecuado desarrollo de la fase municipal y el proceso de



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1301000200222026-C4
Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVIA (REVISION_SS)
Fecha revisión SS: 04 de Junio del 2026
Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
Fecha de aprobación: 10 de Junio del 2026

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FT-GA-12
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

clasificación de los participantes que conformarán la delegación municipal en la fase departamental.

Evidencias y anexos:

- 1- Registro fotográfico en pdf
- 2 - Registro fotográfico en pdf
- Evidencia adjunta 1: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT10_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603225747.pdf
- Evidencia adjunta 2: EVIDENCIA_1_CUOTA4_ACT10_GD-120-10-002-0022-2026_1112479568_20260603230303.pdf

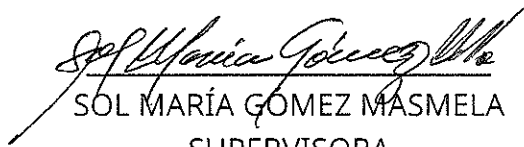
Recibo a satisfacción de servicios: N/A

Constancia de paz y salvo: N/A

1. RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

Para este periodo no se realizaron recomendaciones.

2. FIRMAS RESPONSABLES


SOL MARÍA GÓMEZ MASMELA
 SUPERVISORA
 DIRECTORA IMDERE

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Jamundí, 10 de Junio del 2026



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
 Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
 Revision SS: CAROLINA VICTORIA DEVA (REVISION_SS)
 Fecha revision SS: 04 de Junio del 2026
 Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
 Fecha de aprobación: 10 de Junio del 2026

	CERTIFICACIÓN SUPERVISOR	Código: FT-GA-13
		Fecha actualización: 14/07/2025
		Versión: 2

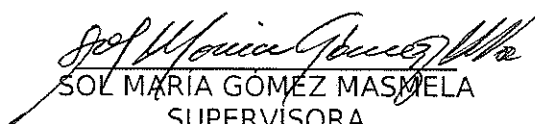
Jamundí - Valle del Cauca, 10 de Junio del 2026

LA SUSCRITA SUPERVISORA DEL CONTRATO No. GD-120-10-002-0022-2026 del
28 de Enero del 2026

CERTIFICA

Que, de acuerdo con los términos y obligaciones establecidos en el contrato GD-120-10-002-0022-2026 del 28 de Enero del 2026, suscrito con el Instituto Municipal de Deporte y Recreación de Jamundí - IMDERE, Valle del Cauca, se autoriza el pago de la cuota No. 4 al señor JEFERSON RIOS VELASCO, identificado con cédula de ciudadanía No. 1112479568 de Jamundí, por haber cumplido los compromisos pactados y relacionados en el informe de supervisión.

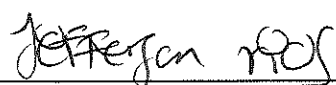
La presente certificación se expide como soporte de pago en los términos y condiciones del contrato citado anteriormente.


SOL MARÍA GÓMEZ MASMELA
 SUPERVISORA
 DIRECTORA IMDERE



Documento generado automáticamente por el Sistema de Cuentas de Cobro del IMDERE.

Radicado: IMDERE-20260610-GD1201000200222026-C4
 Revisado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
 Revisión SS: CAROLINA VICTORIA DEVIA (REVISION_SS)
 Fecha revisión SS: 04 de Junio del 2026
 Aprobado por: LINDA JACKELINE LARGO PRIETO
 Fecha de aprobación: 10 de Junio del 2026

		GUIA DE ALISTAMIENTO PARA PRESENTACIÓN DE CUENTAS DE COBRO CONTRATISTA		CODIGO: FT - GA - 08 FECHA: 02/02/2026 VERSION: 3	
NOMBRE		JEFERSON RIOS VELASCO			
CEDULA		1112479568			
CONTRATO		GD-120-10-002-0022-2026	CUOTA	4	
PAQUETE No. 1 - TESORERIA					ENTREGA (Marque con X)
1	DOCUMENTO SOPORTE				☒
2	DECLARACIÓN JURAMENTADA APOORTE A SEGURIDAD SOCIAL				☒
3	PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL				☒
4	SOPORTE DEL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL				☒
5	CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR				☒
Nota (aplica para Tesorería y Equipo Jurídico): Para la primera cuota de la vigencia, no se deben anexar la planilla de seguridad social ni el soporte del pago de la seguridad social. En su lugar, se deben anexar las certificaciones de afiliación a EPS, PENSIÓN y ARL.					
PAQUETE No. 2 - EQUIPO JURIDICO					ENTREGA (Marque con X)
1	DOCUMENTO SOPORTE				☒
2	DECLARACIÓN JURAMENTADA APOORTE A SEGURIDAD SOCIAL				☒
3	PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL				☒
4	SOPORTE DEL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL				☒
5	INFORME DE ACTIVIDADES				☒
6	INFORME DE SUPERVISIÓN				☒
7	CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR				☒
8	DECLARACIÓN JURAMENTADA DE DEPENDIENTES (si aplica) * SI ES HIJO, SE ANEXA LA COPIA DE REGISTRO CIVIL DEL HIJO * SI ES UN PADRE O CONYUGUE SE DEBE ANEXAR LA CERTIFICACIÓN DEL CONTADOR, LA COPIA DE LA CEDULA DEL CONTADOR Y LA COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL DEL CONTADOR Y LA CERTIFICACIÓN ACTUALIZADA DE LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES				☐
Anexos: Solo para la primera cuenta: Acta inicio (print SECOP), registro presupuestal (RPC), disponibilidad presupuestal (CDP), RUT, certificación bancaria. Solo para la última cuenta: CD con los informes, anexos y evidencias de todas las cuentas de cobro presentadas para el contrato respectivo.					
FECHA DE ENTREGA		05 - JUNIO - 2026			
ENTREGADO POR:		Firma: 			
RECIBIDO POR:		Firma: 			

