

CUENTA DE COBRO No. 07

Fecha: 22 julio 2026

MUNICIPIO DE ANAPOIMA CUNDINAMARCA

Nit. 890.680.097-1

Debe a

YEISON IVAN SANABRIA VARGAS  
C.C. No. 1073629082 expedida en *Apulo (C/marca)*

La Suma de

Dos millones ochocientos mil pesos M/CTE (\$2.800.000.oo)

| No. de contrato | Objeto                                                                                                                                                                     | Periodo a cobrar |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 052             | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DISEÑAR, ESTRUCTURAR, FORMALIZAR, SEÑALIZAR Y PROMOCIONAR LAS RUTAS AGRO Y ECOTURÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA, CUNDINAMARCA. | Julio            |

Firma

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

| CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 52 de 2026                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|
| NOMBRE CONTRATISTA                                                                                                                                                                                      | YEISON IVAN SANABRIA VARGAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CÉDULA ó NIT.    | 1073629082             |
| OBJETO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                     | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DISEÑAR, ESTRUCTURAR, FORMALIZAR, SEÑALIZAR Y PROMOCIONAR LAS RUTAS AGRO Y ECOTURÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA, CUNDINAMARCA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                        |
| PERIODO DEL INFORME                                                                                                                                                                                     | julio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                        |
| NOMBRE SUPERVISOR                                                                                                                                                                                       | WILFREDO MARTÍNEZ ALONSO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CARGO SUPERVISOR | SECRETARIO DE DESPACHO |
| OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADOS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                        |
| OBLIGACIONES CONTRACTUALES<br>(Las estipuladas en la minuta del contrato)                                                                                                                               | DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN<br>(Las que se desarrollan en el periodo- de acuerdo con cada obligación)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                        |
| 1.<br>Organizar, coordinar, diseñar, estructurar, formalizar, señalar y promover las rutas agro, ecoturísticas y miradores de Anapoima con distancia y tiempos de recorrido.                            | <ul style="list-style-type: none"><li>Como parte del proyecto de creación de rutas agro y ecoturísticas, se ha realizado la trazabilidad de los recorridos, registrando los tiempos y las distancias de cada ruta. El propósito es construir una base de datos organizada y confiable que permita a los turistas acceder fácilmente a esta información y planificar sus recorridos de manera eficiente. Todos los datos fueron obtenidos mediante recorridos realizados directamente en campo, lo que garantiza información real, precisa y útil para brindar una mejor experiencia a los visitantes.</li></ul> <p><b>En constancia de lo anterior se anexa: EVIDENCIA No. 1 (registro fotográfico)</b></p> |                  |                        |
| 2.<br>Organizar, planear y ejecutar un inventario de los recursos del lugar, y/o lugares de las rutas y miradores, y reportarlos con el Supervisor del Contrato.                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>Hasta el momento no se ha evidenciado ni encontrado un nuevo atractivo turístico o sitio de interés que pueda ser incluido en nuestro inventario. Sin embargo, continuamos trabajando en la actualización y fortalecimiento de nuestra base de datos, con el fin de identificar y registrar todos los sitios de interés turístico del territorio.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |                        |
| 3.<br>Diseñar e implementar trazado de las rutas o recorridos turísticos en el Municipio de Anapoima, donde especifique: condiciones del terreno, tiempos de recorrido y puntos estratégicos a visitar. | <ul style="list-style-type: none"><li>Se continúa con el diseño e implementación de rutas turísticas en el municipio y sus alrededores, registrando tiempos de recorrido, distancias y condiciones del terreno. Además, el mapeo incluye evidencia fotográfica dentro de una aplicación compatible con dispositivos móviles, la cual también está disponible en el punto de información turística. Esta herramienta permite a los visitantes ubicar fácilmente las rutas y los principales puntos de interés, facilitando su orientación durante el recorrido.</li></ul> <p><b>En constancia de lo anterior se anexa: EVIDENCIA No. 2 (registro fotográfico)</b></p>                                        |                  |                        |

|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.<br>Crear y organizar itinerarios Turísticos por temas como: avistamiento de aves, senderismo, ecoturismo, etnoturismo, agroturismo, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"><li>Se continúa fortaleciendo los itinerarios turísticos mediante el diseño de rutas enfocadas en actividades como avistamiento de aves, senderismo y ecoturismo, entre otras. Varias de estas rutas ya cuentan con la aprobación de la Secretaría de Turismo y se está a la espera de la asignación del presupuesto para iniciar su implementación. El objetivo es ampliar la oferta turística del municipio y brindar a los visitantes una mayor variedad de experiencias y opciones de recorrido.</li></ul> <p><b>En constancia de lo anterior se anexa: EVIDENCIA No. 3 (registro fotográfico)</b></p> |
| 5.<br>Realizar un inventario de los atractivos Turísticos y dejar plasmados los que se vayan evidenciando en el desarrollo de la gestión.           | <ul style="list-style-type: none"><li>Actualmente se cuenta con una base de datos consolidada sobre los diferentes atractivos turísticos identificados en el territorio; sin embargo, hasta la fecha no se han evidenciado ni encontrado nuevos sitios o puntos de interés que permitan ampliar el inventario existente.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6.<br>Expandir la señalización de los caminos con enfoque Turístico que permita la orientación y ubicación de los usuarios que los recorran.        | <ul style="list-style-type: none"><li>La señalización con enfoque turístico ya cuenta con un estudio técnico que establece las acciones a desarrollar. No obstante, aún no ha sido posible dar inicio a esta actividad, ya que el proceso de licitación del contrato, aunque ya fue ofertado, no ha sido adjudicado a ninguna empresa o contratista. Una vez se adjudique el contrato, se dará inicio a la ejecución de los trabajos de implementación de la señalización turística.</li></ul>                                                                                                                                               |
| 7.<br>Organizar e implementar cronograma de recorridos por las rutas turísticas del Municipio de Anapoima.                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>Ya se cuenta con 4 itinerarios turísticos estructurados, los cuales se encuentran a la espera de aprobación. Una vez aprobados, se establecerá un cronograma con fechas definidas para su ejecución y posterior divulgación, con el fin de dar a conocer esta oferta turística a la comunidad y a los visitantes.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 8.<br>Optimizar y expandir las rutas agro y ecoturísticas que dinamicen las actividades productivas del Municipio de Anapoima.                      | <ul style="list-style-type: none"><li>se han logrado fortalecer las rutas agro y ecoturísticas existentes mediante la vinculación de nuevos productores, la señalización de recorridos, la promoción digital, la capacitación de prestadores turísticos y la creación de experiencias que incentiven el consumo de productos locales y aumenten la permanecía de los visitantes en el municipio.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.<br>Presentar un informe bimensual del estado de las rutas turísticas, que permita desarrollar un plan de mejora.                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>Durante el mes de julio se presentó el informe bimensual requerido por la Secretaría de Turismo, en el cual se dejó evidencia del estado actual de los caminos reales. En la inspección se identificó que persiste la problemática de acumulación de basuras y residuos, especialmente en el Camino Real del Río, afectando el entorno natural y la imagen del lugar. Esta situación fue informada al secretario de Turismo, quien quedó al tanto de la problemática. Asimismo, se tiene previsto adelantar acciones que permitan mitigar estos impactos y contribuir a la conservación del ecosistema y al mejoramiento del entorno para beneficio de la comunidad y los visitantes.</li></ul> <p><b>En constancia de lo anterior se anexa: EVIDENCIA No. 4 (registro fotográfico)</b></p> |
| 10.<br>Planificar y ejecutar jornadas de aseo a las rutas turísticas y entregar informe individual con registro fotográfico de las actividades realizadas durante el mes.            | <ul style="list-style-type: none"><li>Como parte de las actividades habituales, los días 8, 9 y 10 de julio se realizaron labores de mantenimiento en los caminos reales, incluyendo guadaña y recolección de residuos como plásticos y basura. Estas acciones permiten conservar los senderos en buen estado, brindando espacios limpios, seguros y agradables para los caminantes y visitantes.</li></ul> <p><b>En constancia de lo anterior se anexa: EVIDENCIA No. 5 (registro fotográfico)</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 11.<br>Diseñar e implementar la promoción de las Rutas Turísticas del Municipio de Anapoima, que ayude a posicionarlas como Turismo de bienestar                                     | <p>en este periodo no se ejecutó esta actividad</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 12.<br>Orientar y brindar información al turista, sobre los atractivos de orden cultural, natural, o de eventos programados para que sean visitados.                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>En el mes de julio se llevó a cabo una jornada de atención al público, en la cual se brindó información a turistas y habitantes del municipio de Anapoima sobre los eventos próximos a realizarse tanto en el casco urbano como en sus inspecciones. De igual manera, se socializó el trabajo que se viene desarrollando en el sector turístico del municipio, así como las diferentes iniciativas y estrategias que se han venido implementando para fortalecer la oferta turística local.</li></ul> <p><b>En constancia de lo anterior se anexa: EVIDENCIA No. 6 (registro fotográfico)</b></p>                                                                                                                                                                                           |
| 13.<br>Crear y consolidar en una base de datos, la información de los usuarios que utilicen sus servicios para reportarla al Supervisor en el informe mensual, o cuando se requiera. | <ul style="list-style-type: none"><li>En todas y cada una de las actividades realizadas con el público, se lleva a cabo la recolección de datos e información de los usuarios que utilizan nuestros servicios. De esta manera, se consolida mensualmente una base de datos que permite hacer seguimiento y análisis de la atención brindada. este periodo no se ejecutó esta actividad</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>14.</p> <p>Promover alianzas estratégicas con los prestadores de servicios turísticos de Anapoima para incluir rutas agro y ecoturísticas en sus portafolios de servicios.</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron visitas a los establecimientos de alojamiento del municipio con el propósito de fortalecer la articulación con los actores del sector turístico. Durante estos encuentros se promovieron alianzas estratégicas para incluir las rutas agro y ecoturísticas dentro de los planes de estadía ofrecidos a sus huéspedes. Esta iniciativa busca fortalecer la oferta turística, incentivar la visita a los diferentes atractivos y dinamizar la economía local mediante un trabajo conjunto entre los diferentes sectores del municipio.</li></ul> <p><b>En constancia de lo anterior se anexa: EVIDENCIA No. 7 (registro fotográfico)</b></p> |
| <p>15.</p> <p>Diseñar e implementar campañas que impulsen turismo sostenible ambientalmente para residentes, turistas y viajeros.</p>                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Como parte de las acciones encaminadas a promover un turismo sostenible y responsable, dirigido tanto a residentes como a visitantes, se realizó la implementación de un video educativo que transmite un mensaje de conciencia ambiental y fomenta buenas prácticas de comportamiento frente al cuidado del entorno. Esta estrategia busca sensibilizar a la comunidad y a los turistas sobre la importancia de proteger nuestros recursos naturales y contribuir a la conservación del medio ambiente.</li></ul> <p><b>En constancia de lo anterior se anexa: EVIDENCIA No. 8 (registro fotográfico)</b></p>                                           |
| <p>16.</p> <p>Desarrollar una campaña que permita posicionar, impulsar, y dinamizar la marca <b>ANAPOIMA</b>.</p>                                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ya se realizó la socialización de la Marca Anapoima, proceso del cual surgieron dos propuestas. Actualmente, se está a la espera de la selección de una de ellas para dar continuidad al proceso y avanzar en las acciones necesarias para su implementación y cumplimiento.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

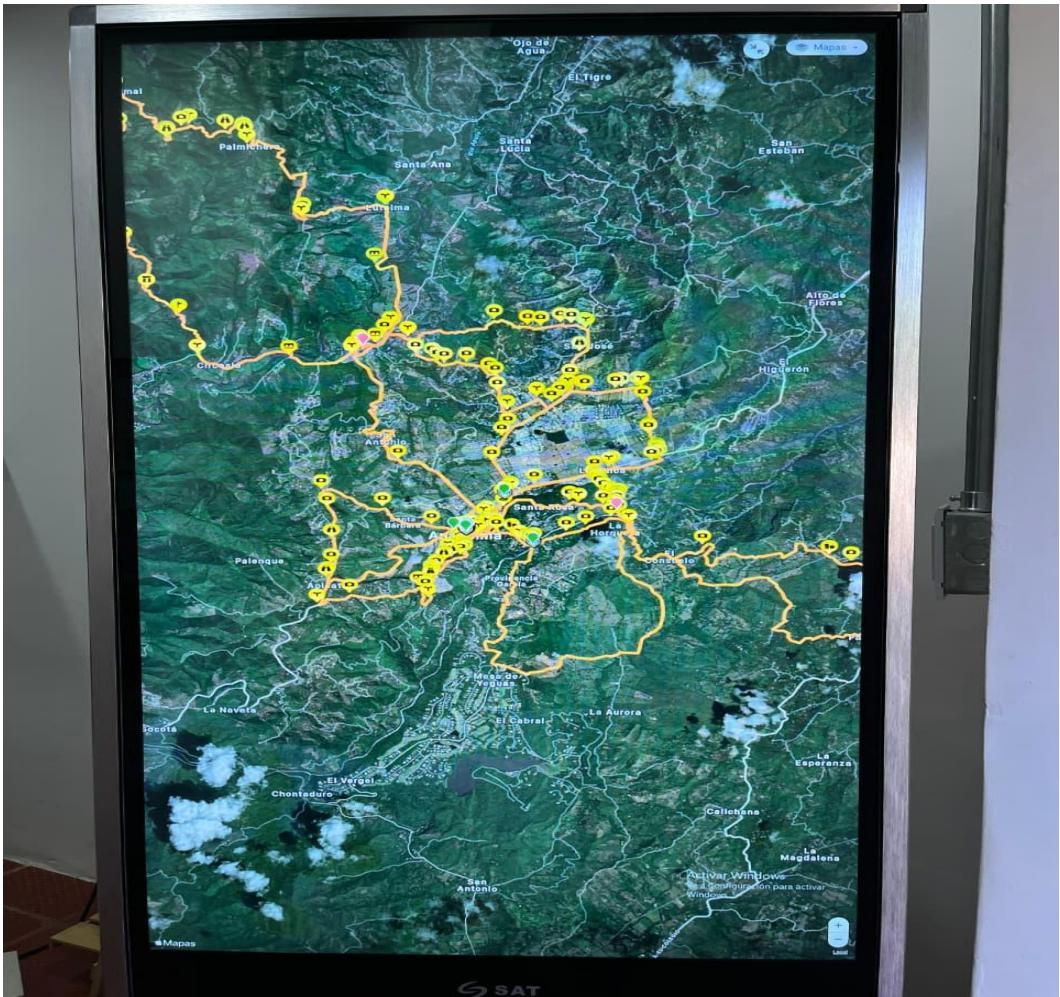
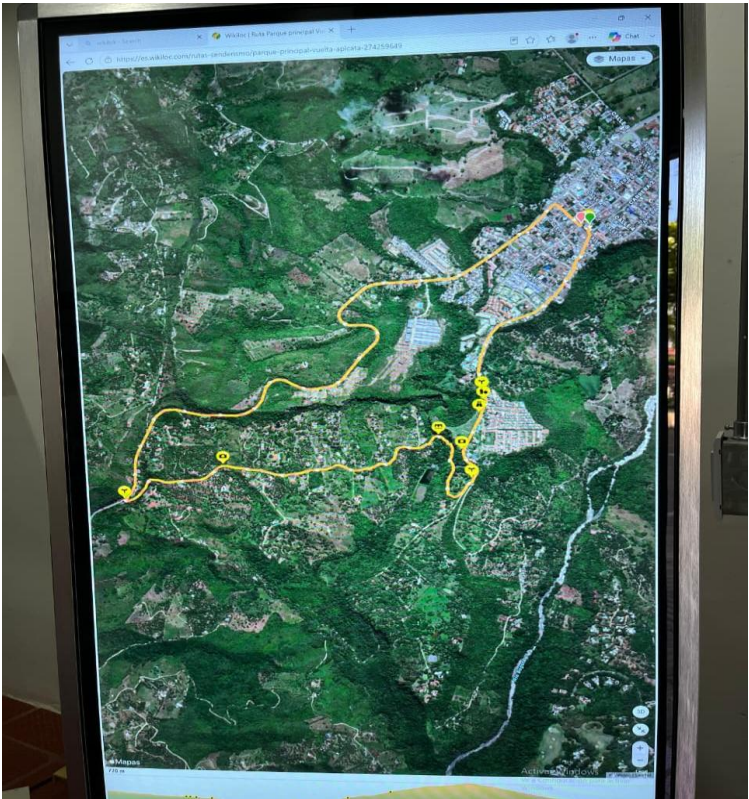
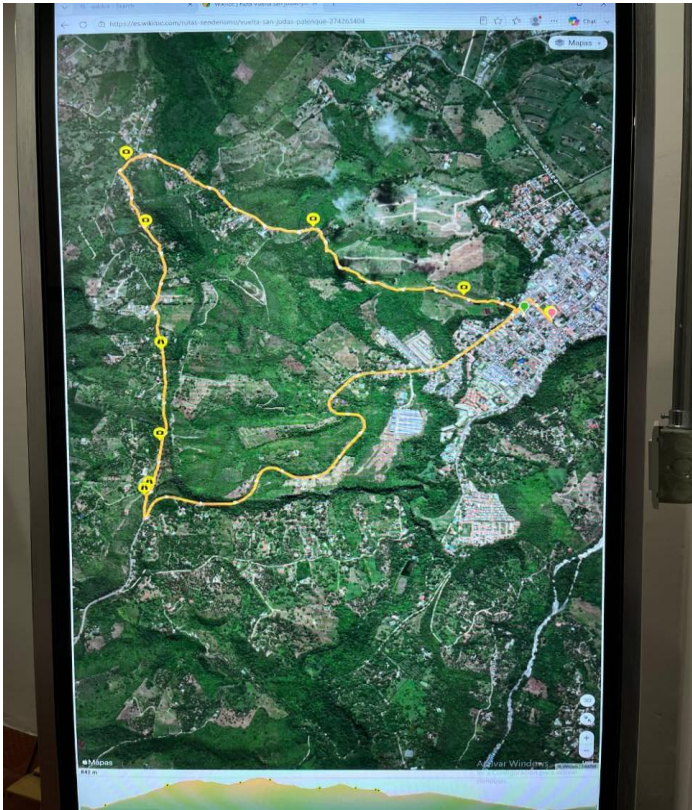
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17.<br>Gestionar todas las acciones encaminadas a lograr que Anapoima sea vinculada en el Programa <b>Pueblos que Enamoran - FONTUR</b> . (Apalancarse en los caminos reales, las haciendas coloniales, las casas desde donde gobernaron expresidentes de Colombia) Entregando al Supervisor del contrato un documento del estado de evolución y avance de esta obligación específica | <ul style="list-style-type: none"><li>En el marco de una reunión técnica sostenida con funcionarios del Fondo Nacional de Turismo (FONTUR), se abordó el estado actual de los programas “Pueblos que Enamoran” y “Pueblitos Dorados”. Durante este espacio, los funcionarios informaron que dichas estrategias han sido descontinuadas a nivel nacional y que, a la fecha, no se encuentran activas ni habilitadas para nuevas postulaciones o procesos de vinculación por parte de los municipios.</li></ul> |
| 18.<br>El contratista deberá gestionar los recursos físicos y tecnológicos para el cumplimiento contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>Como contratista, dejo constancia de que todos los recursos físicos y tecnológicos son gestionados por mi parte, con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales establecidas.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 19.<br>Presentar al Supervisor del Contrato informes mensuales y un informe final con registro fotográfico que contenga cada una de las actividades desarrolladas en la ejecución del Contrato.                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>El presente informe se elabora y se presenta al supervisor del contrato, en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas, con el fin de dejar constancia de las actividades ejecutadas durante el período correspondiente.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                     |
| 20.<br><br>Las demás asignadas por el supervisor del contrato de Secretaría de Turismo y Sectores Económicos cuando esta lo requiera.                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>Se brindo apoyo para la recogida de las carpas que fueron utilizadas por los emprendedores</li></ul><br><b>En constancia de lo anterior se anexa: EVIDENCIA No. 9 (Registro fotográfico)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Firma:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Nombre: YEISON IVAN SANABRIA VARGAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| C.C 1073629082                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                            |             |    |                     |
|--------------------------------------------|-------------|----|---------------------|
| Registro Fotográfico De Producto Adquirido | SI <b>X</b> | NO | N° Folios <b>_8</b> |
| Registro Planillas Beneficiarios           | SI          | NO | N° Folios <b>_</b>  |
| Otros Anexos                               | SI          | NO | N° Folios <b>_</b>  |



Registro fotográfico

Actividad # 1









### Actividad # 3







# RUTA SABOR *de nuestra* TIERRA ANAPOIMA



Un recorrido que despierta los sentidos, conectando tradición, naturaleza y sabor.





## ITINERARIO



**8:00 a.m.**  
**Parque principal**  
Punto de encuentro y salida.



**9:00 a.m.**  
**Trapiche**  
Conoce el proceso tradicional de producción de panela.



**10:00 a.m.**  
**Refrigerio**  
Disfruta de un refrigerio campesino.



**12:00 m.**  
**Visita finca de cacao**  
Recorrido por la finca y aprendizaje sobre el cultivo y procesamiento del cacao.



**1:30 p.m.**  
**Visita finca de café**  
Conoce el cultivo del café y su transformación.



**2:30 p.m.**  
**Almuerzo típico**  
Disfruta de un delicioso almuerzo típico de la región.



**3:30 p.m.**  
**Regreso**  
Retorno al punto de encuentro.



### INCLUYE



**PÓLIZA  
O SEGURO**



**GUÍA  
ACOMPANANTE**



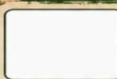
**TRANSPORTE  
IDA Y REGRESO**



**ALIMENTACIÓN  
Y REFRIGERIO**

**¡RESERVA TU EXPERIENCIA!**





Escanea el código y reserva tu lugar para esta experiencia inolvidable.

**SÍGUENOS**





Descubre. Aprende. Saborea. Conecta.

COMUNIDAD INDÍGENA KATKUNA







# CAÑONYNG

## = POR =

# PATIO BONITO

AVENTURA • NATURALEZA • ADRENALINA

Vive una experiencia única de conexión con la naturaleza, superación y seguridad.

### ITINERARIO

- 8:00 a.m.**  
**Parque principal Anapoima**  
 Punto de encuentro y salida.
- 9:00 a.m.**  
**Puenteon Patio Bonito**  
 Llegada al punto de inicio de la actividad.
- 9:30 a.m.**  
**Descenso, caída libre**  
 (Charla técnica del correcto uso y acción a realizar)  
 Instrucciones de seguridad y equipo. Inicio de la actividad de cañonyng.
- 2:30 p.m.**  
**Almuerzo típico**  
 Disfruta de un delicioso almuerzo típico de la región.
- 3:30 p.m.**  
**Regreso**  
 Retorno al punto de encuentro.

### INCLUYE

-   
**POLIZA DE SEGURO**
-   
**GUÍA ACOMPAÑANTE**
-   
**TRANSPORTE IDA Y REGRESO**
-   
**ALMUERZO TÍPICO**

**¡RESERVA TU AVENTURA!**








Escanea el código y reserva tu lugar para esta experiencia inolvidable.

**SÍGUENOS**

Descubre. Aprende. Saborea. Conecta.

ANAPOIMA. CUNDINAMARCA.

Actividad # 4

INFORME DE VISITA E INSPECCIÓN DE CAMINOS REALES

Fecha: 7 de julio de 2026

Dirigido a:  
Wilfredo Martínez Alonso  
Secretario de Despacho

Secretaría de turismo y sectores económicos

Asunto: Informe sobre el estado de los caminos reales inspeccionados.

Respetado señor Wilfredo Martínez Alonso:

Por medio del presente me permito rendir informe sobre la visita e inspección realizada a varios caminos reales del municipio, con el propósito de verificar su estado actual e identificar las principales situaciones que requieren atención.

Durante la jornada de inspección se obtuvieron los siguientes resultados:

- **Camino Real Santa:** Se constató que este camino se encuentra en perfectas condiciones, sin evidenciar anomalías o situaciones que afecten su tránsito o conservación.
- **Camino Real Las Delicias:** Durante la visita se verificó que este camino no presenta novedades ni anomalías, encontrándose en condiciones adecuadas para su uso.
- **Camino Real del Río:** Se evidenció que persiste la problemática relacionada con la disposición inadecuada de basuras y residuos sólidos. A pesar de las jornadas de limpieza realizadas en conjunto con la Dirección de Servicios Públicos, continúa el depósito de residuos que no hacen parte del entorno natural del camino. Esta situación genera contaminación ambiental, deteriora el paisaje y ocasiona un mal aspecto para las personas que transitan por este sector.

El presente informe se presenta para su conocimiento, con el fin de que desde la secretaría se puedan evaluar, planear y ejecutar las acciones necesarias que permitan mitigar esta problemática, fortalecer las estrategias de sensibilización ciudadana y adoptar medidas que contribuyan a la conservación y adecuado mantenimiento del Camino Real del Río.

Sin otro particular, quedo atento a las instrucciones que se consideren pertinentes.

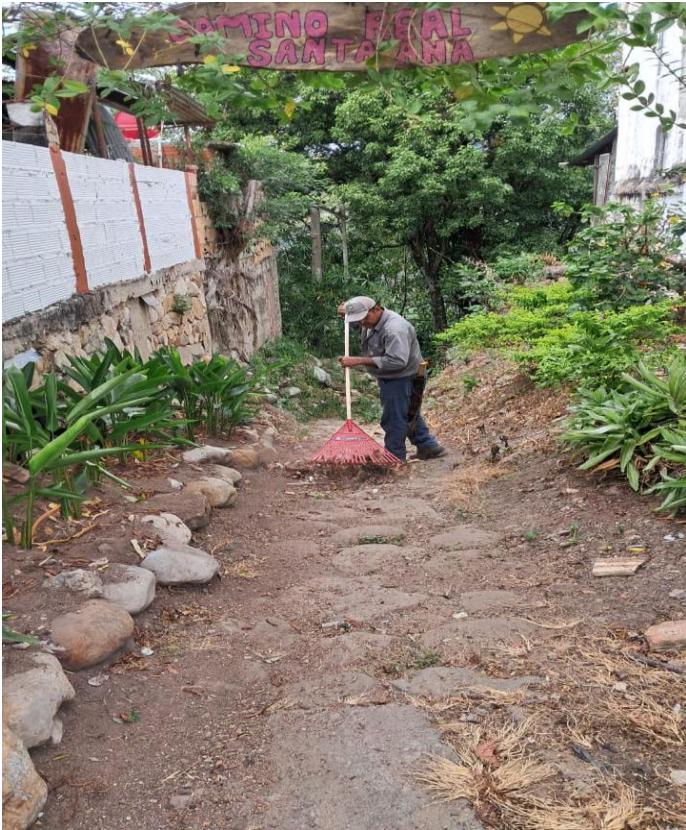
Cordialmente,

Yeison Iván Sanabria Vargas  
Profesional de Apoyo  
Secretaría de Turismo y sectores económicos





Actividad # 5





Actividad # 6





Actividad # 7





Actividad # 8



Actividad # 9



NO RESPONSABLE DE IVA  
Declaración Juramentada para efectos tributarios – Ley 1943 de 2018

Anapoima, 22 julio de 2026

Doctora  
**JUANA MORENO MENDEZ**  
SECRETARÍA DE DESPACHO - SECRETARIA DE HACIENDA  
MUNICIPIO DE ANAPOIMA  
Ciudad

Apreciada Doc. Moreno.

**Asunto: CERTIFICACIÓN JURAMENTADA PARA DEPURAR LA BASE Y CALCULAR LA RETENCION EN LA FUENTE EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 1819 DE 2016 ARTICULO 1ro Y APLICAR LA TABLA DEL ART. 383 DEL ET.**

Yo Yeison Iván Sanabria Vargas, identificado con cedula de ciudadanía N° 1073629082 expedida en Apulo C/marca, obrando en nombre propio, declaro bajo la gravedad de juramento que, en el momento del presente pago: No contrate por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas para ejecutar la actividad que desarrollo en cumplimiento del contrato 052 de 2026 suscrito con el Municipio de Anapoima.

De acuerdo a lo anterior solicito que sean aplicados los conceptos que relaciono a continuación como deducciones (Intereses por adquisición de vivienda, salud prepagada y personas a cargo) para depurar la base y calcular la retención en la fuente del periodo correspondiente del 1 de julio al 21 de julio de 2026.

| DESCRIPCIÓN                                                                                | VALOR |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Deducción por intereses pagados en el año 2025 por adquisición de vivienda (Hasta 100 UVT) | \$-0- |
| Deducción por pagos de medicina pre pagada. (Hasta 16 UVT).                                | \$-0- |

Manifiesto libre y voluntariamente que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación depende(n) económicamente de mí.

| IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | PARENTESCO | EDAD |
|----------------|---------|-----------------|------------------|------------|------|
|                |         |                 |                  |            |      |

Atentamente,

FIRMA CONTRATISTA: \_\_\_\_\_

NOMBRE CONTRATISTA: YEISON IVAN SANABRIA VARGAS  
N° IDENTIFICACIÓN Y DV: 1073629082  
N° Y FECHA CONTRATO: 052 del 22 de febrero.  
DIRECCIÓN RESIDENCIA: Carrera 2 # 2ª-42  
CELULAR: 3115120287





Resumen General de Pago

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                       |                |                             |                 |                    |              |                       |                 |                       |             |           |        |      |     |        |        |         |             |  |  |
|-----------------------------------------------------|----------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|--------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|-------------|-----------|--------|------|-----|--------|--------|---------|-------------|--|--|
| Identificación                                      | dv             | Razon Social                | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion    | Ciudad-Departamento   | Teléfono        | Exonerado SENA e ICBF |             |           |        |      |     |        |        |         |             |  |  |
| CC 1073629082                                       |                | SANABRIA VARGAS YEISON IVAN | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | CRA 5 # 5-56 | ANAPOIMA-CUNDINAMARCA | 5555555         | No                    |             |           |        |      |     |        |        |         |             |  |  |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION                   |                |                             |                 |                    |              |                       |                 |                       |             |           |        |      |     |        |        |         |             |  |  |
| Periodo                                             |                | Clave                       | Tipo            | Fecha              |              | Pago                  |                 |                       |             |           |        |      |     |        |        |         |             |  |  |
| Pensión                                             | Salud          | Pago                        | Planilla        | Planilla           | Limite       | Pago                  | Banco           | Dias Mora             | Valor       |           |        |      |     |        |        |         |             |  |  |
| 2026-07                                             | 2026-07        | 1000000573                  | 9507944787      | I                  | 2026/08/24   | 2026/07/16            | BANCO DE BOGOTA | 0                     | \$355,900   |           |        |      |     |        |        |         |             |  |  |
| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES                    |                |                             |                 |                    |              |                       |                 |                       |             |           |        |      |     |        |        |         |             |  |  |
| EMPLEADO                                            |                |                             |                 | PENSION            |              |                       |                 | SALUD                 |             |           |        | CCF  |     |        |        | RIESGOS |             |  |  |
| No.                                                 | Identificación | Nombres                     | Codigo          | Dias               | IBC          | Aporte                | Codigo          | Dias                  | IBC         | Aporte    | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias    | IBC         |  |  |
| Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)                  |                |                             |                 |                    | \$1,225,634  | \$196,200             |                 |                       | \$1,225,634 | \$153,300 |        |      | \$0 | \$0    |        |         | \$1,225,634 |  |  |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)         |                |                             |                 |                    | \$1,225,634  | \$196,200             |                 |                       | \$1,225,634 | \$153,300 |        |      | \$0 | \$0    |        |         | \$1,225,634 |  |  |
| Ciudad: ANAPOIMA Depto: CUNDINAMARCA ( 1 Afiliados) |                |                             |                 |                    | \$1,225,634  | \$196,200             |                 |                       | \$1,225,634 | \$153,300 |        |      | \$0 | \$0    |        |         | \$1,225,634 |  |  |
| 1                                                   | CC 1073629082  | SANABRIA YEISON             | 230301          | 21                 | \$1,225,634  | \$196,200             | EPS008          | 21                    | \$1,225,634 | \$153,300 | 0      |      | \$0 | \$0    | 14-11  | 21      | \$1,225,634 |  |  |
| Total Afiliados( 1)                                 |                |                             |                 |                    | \$1,225,634  | \$196,200             |                 |                       | \$1,225,634 | \$153,300 |        |      | \$0 | \$0    |        |         | \$1,225,634 |  |  |



Resumen General de Pago

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE     |         |                             |                 |                    |                 |                       |                        |                       |           |
|-----------------------------------|---------|-----------------------------|-----------------|--------------------|-----------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|-----------|
| Identificación                    | dv      | Razon Social                | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion       | Ciudad-Departamento   | Teléfono               | Exonerado SENA e ICBF |           |
| CC 1073629082                     |         | SANABRIA VARGAS YEISON IVAN | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | CRA 5 # 5-56    | ANAPOIMA-CUNDINAMARCA | 5555555                | No                    |           |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |                             |                 |                    |                 |                       |                        |                       |           |
| Periodo                           |         | Clave                       | Tipo            | Fecha              |                 | Pago                  |                        |                       |           |
| Pensión                           | Salud   | Pago                        | Planilla        | Planilla           | Limite          | Pago                  | Banco                  | Dias Mora             | Valor     |
| 2026-07                           | 2026-07 | 1000000573                  | 9507944787      | I                  | 2026/08/24      | 2026/07/16            | BANCO DE BOGOTA        | 0                     | \$355,900 |
| RESUMEN DE PAGO                   |         |                             |                 |                    |                 |                       |                        |                       |           |
| RIESGO                            | CODIGO  | NIT                         | DV              | AFILIADOS          | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA        | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR         |           |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |                             |                 | 1                  | \$196,200       | \$0                   | \$0                    | \$196,200             |           |
| PORVENIR                          | 230301  | 800,224,808                 | 8               | 1                  | \$196,200       | \$0                   | \$0                    | \$196,200             |           |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |                             |                 | 1                  | \$6,400         | \$0                   | \$0                    | \$6,400               |           |
| ARL SURA                          | 14-11   | 890,903,790                 | 5               | 1                  | \$6,400         | \$0                   | \$0                    | \$6,400               |           |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |                             |                 | 1                  | \$153,300       | \$0                   | \$0                    | \$153,300             |           |
| COMPENSAR                         | EPS008  | 860,066,942                 | 7               | 1                  | \$153,300       | \$0                   | \$0                    | \$153,300             |           |
| TOTAL                             |         |                             |                 | 1                  | \$355,900       | \$0                   | \$0                    | \$355,900             |           |

Ingresa la siguiente información

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

1073629082

EPS

V

C

Período de cotización (salud)

2026

07



Planilla válida

**Importante:** La información suministrada es correcta y corresponde a un pago registrado en nuestro sistema.

Aceptar

☐

No soy un robot

Este sitio supera la cuota gratuita de reCAPTCHA Enterprise



reCAPTCHA