	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	CA-FT-02 V6

EVENTO: REUNIÒN (X)	MESA DE TRABAJO ( )	CAPACITACIÒN ( )	OTRO ( )
FECHA:06/07/2026	HORA INICIO: 10:0AM	HORA FINAL: 10:30AM	REUNION No 04
LUGAR: ALMACEN MEDICO QUIRURGICOS			
TEMA: CONCILIACION BIMESTRAL DE EJECUCION			
RESPONSABLE: ESTEPHANY JIMENES SANDOVAL	SECRETARIO: DIEGO FERNANDO MEJIA MEJIA		

Conciliar la ejecución de las facturas generadas en el marco de los contratos, garantizando que se realicen conforme a los cortes estipulados para cada proceso de conciliación, los cuales se establecen con periodicidad bimestral, asegurando así el cumplimiento y la adecuada gestión contractual.

2. PARTICIPANTES:
Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de CA-FT-01 "Lista de asistencia institucional".

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Elizabeth Enciso Marín	Repre. Ventas	elizabeth.enciso@smith-nephew.com	SMITH & NEPHEW	
4	ESTEPHANY JIMENEZ S.	REFERENTE DE MQX	comprasmedicoquirurgicos@subredsur.gov.co	TUNAL	
5	JOANNA VEGA ARIAS	PROFESIONAL DE APOYO	apoyoprofesional suministros@subred.gov.co	TUNAL	

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

CONCILIACIÓN DE CONTRATO N°	8830-2025

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

REALIZAR CRUCE DE INFORMACION DEL PROVEEDOR SMITH & NEPHEW COLOMBIA SAS VERSUS CUADRO DE SEGUIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO MEDICOQUIRURGICOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR. UNA VEZ REVISADO EL CUADRO APORTADO POR PARTE DEL PROVEEDOR VERSUS EL CUADRO DE EJECUCION A CORTE 30/06/2026 SE EVIDENCIA QUE NO HAY DIFERENCIA, LO QUE PERMITE GARANTIZAR EL CRUCE DE LAS FACTURAS RADICADAS E INGRESADAS A LA FECHA, INDICANDO QUE LA FACTURACION DEL CONTRATO SE ENCUENTRA AL DIA.

VALOR DEL CONTRATO + ADICIONES	$	20.921.280
VALOR EJECUTADO	$	20.887.850
SALDO	$	33.430

OBSERVACIONES

7. DECISIONES TOMADAS:

8. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha límite)	QUIEN (Responsable)

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN ESTEPHANY JIMENEZ S.
SECRETARIO REUNIÓN DIEGO FERNANDO MEJIA MEJIA