

FECHA DE PRESENTACIÓN: 01 de julio de 2026

NÚMERO INFORME: 6

PERIODO: JUNIO 01-30 DE 2026

DATOS BASICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	446 - 2026, 23 de enero de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DANIELA MARIA SOTO OROZCO
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1140881134
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$64.000.000
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	642
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$8.000.000
FECHA ACTA DE INICIO	27 de enero de 2026
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$64.000.000
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	26 de septiembre de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS APOYANDO LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DEL PDL PROCURANDO SU MEJORA CONTINUA.

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

EPS	ARL	PENSION
E.P.S. SANITAS	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR S.A.
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
37457064	2026-06	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Organizar las actividades que se desempeñan en infraestructura en los temas específicos de espacio Público, obras e infraestructura y malla vial del Fondo de Desarrollo Local de San Cristóbal.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Asistencia reunion seguimiento con Gerencia del área. Gestión no radicado oficio ante SDA.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Gestionar el desarrollo de la etapa precontractual así como el ejercicio de la supervisión de los contratos que le sean designados reportando mensualmente su ejecución físico-financiera.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Gestión seguimiento contractual contratos 803, 813 y 897. Gestión Proceso Mínima Cuantía	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Ejecutar las actividades de estructuración de obras civiles, ya sea infraestructura de los espacios comunitarios, malla vial y/o gestión del riesgo por procesos de remoción en masa de la Localidad además de su seguimiento, revisión.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Gestión seguimiento contractual contratos 803, 813 y 897.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Asistir al Fondo Desarrollo Local en las diferentes reuniones, mesas de trabajo y jornadas convocadas por las entidades y comunidades que sean inherentes a su objeto y obligaciones contractuales.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Asistencia a las diferentes reuniones, mesas de trabajo y jornadas convocadas por las entidades y comunidades inherentes a las obligaciones contractuales.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
Realizar la formulación, viabilización de proyectos, supervisión y liquidación de los contratos que se suscriban para los temas de malla vial, espacio público, infraestructura de obras de ingeniería o arquitectura del FDLSC y que le sean asignados.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Gestión liquidación contrato 526-2023 Gestión Adición 1 contrato FDLSC-CCO-897-2025	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
Adelantar el proceso de identificación y verificación técnica de las obras de infraestructura llevadas a cabo por el Fondo de Desarrollo local.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Revisión marco ambiental aplicable- Proceso salones comunales	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
Verificar los procesos de seguimiento de la estabilidad de las obras de los proyectos de infraestructura, además de revisar los informes que se proyecten en el marco estas actividades.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
No se ejecutaron actividades que dieran cumplimiento a esta obligación en el periodo sujeto de este informe.	NA

OBLIGACION ESPECIFICA 8	
Realizar la elaboración y presentación de informes a los diferentes organismos de control, de la Secretaria de Gobierno, incluido derechos de petición, proposiciones del Concejo de Bogotá, Requerimientos de la Contraloría Distrital además de las solicitudes y requerimientos de la Junta Administradora Local, comunidad en general y los demás entes públicos que requieran información relacionada con los proyectos y temas bajo su cargo.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Elaboración y presentación de informes y respuesta a requerimientos	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
Elaborar las respuestas de correspondencia que le sea asignada a través del aplicativo Orfeo y la respuesta oportuna y de fondo de las PQRS asignadas y presentar informe mensual de los días de respuesta.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Atención comunicaciones por parte de ejecución de contratos de mitigación.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 10	
Hacer y reportar el seguimiento al área de gestión de desarrollo local en temas de planeación, en el registro y actualización de los proyectos de inversión Local a su cargo.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Gestión actualización proyecto 2273, modificación PAA. Justificación cambio de metas planeación.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 11	
Gestionar los procesos de contratación que le sean asignados en la verificación, evaluación y calificación técnica y económica de las propuestas que se presenten.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Revisión documentos proceso Mantenimiento Salones Comunes 2026	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 12	
Elaborar estudios previos, prepliegos y pliegos en su parte técnica y económica, para el proceso precontractual de los proyectos a su cargo.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Revisión formulación proceso Mantenimiento Salones Comunes 2026	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 13	
Gestionar la ejecución de los planes de trabajo en los que sea designado como responsable o ejecutor.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Remisión de documentación para liquidación contrato FDLSC-INTV-526-2023	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 14	
Actualizar el semáforo de seguimiento a la ejecución físico, financiero y contractual del (los) proyecto (s) asignado (s).	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Seguimiento obligaciones ejecución financiera de contratos asignados	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 15	
Realizar la viabilización técnica de las mejoras locativas que se proyecten para las instalaciones de la alcaldía local, de conformidad con los lineamientos establecidos.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
No se ejecutaron actividades que dieran cumplimiento a esta obligación en el periodo sujeto de este informe.	NA

OBLIGACION ESPECIFICA 16	
Realizar el acompañamiento técnico en la estructuración de las formulaciones de procesos de obras civiles, mantenimientos y adecuaciones locativas que requiera la alcaldía para la ejecución del presupuesto de funcionamiento.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
No se ejecutaron actividades que dieran cumplimiento a esta obligación en el periodo sujeto de este informe.	NA
OBLIGACION ESPECIFICA 17	
Todo lo demás que se derive de la naturaleza del Contrato y se requieran por el Fondo en desarrollo de los proyectos que lidere.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Observaciones entregables CONSULTORIA FDLSC-CCO-897-2025	Ver evidencias

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mismo mes al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.	CONTRATISTA  26/06/2026 21:50:31 Firmado electrónicamente NOMBRE: DANIELA MARIA SOTO OROZCO CÉDULA: 1140881134
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. Asi mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	SUPERVISOR  01/07/2026 06:10:19 Firmado electrónicamente NOMBRE: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA CARGO: ALCALDE LOCAL
	APOYO A LA SUPERVISIÓN  27/06/2026 10:11:35 Firmado electrónicamente NOMBRE: ISOLIER ANDRES EGUIB BENITEZ CARGO: CONTRATISTA

Bogotá D.C., 30 de junio de 2026

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Artículo 17
Decreto 189 de 2020

Yo, DANIELA MARIA SOTO OROZCO , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1140881134, me permito informar que
actualmente SI __ NO X , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras
entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 30 de junio de 2026



Daniela Maria Soto Orozco
C.C. 1140881134
Celular: 3163314793
Dirección: Cra 14 no 50N-60 apto 807
Correo electrónico: daniela.soto@gobiernobogota.gov.co

Código: GCO-CGI-F156
Versión: 01
Vigencia desde: 01 de febrero de 2021
CASO HOLA: 152085
Página 1 de 1