Contrato de Interventoría No: SDH-1330-2025 con firma del contrato 04 de febrero del 2026.

Nombre de la empresa contratada	**CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA**		
Dirección	Autopista Norte # 100-12	**Teléfono**	320 2049856
Correo Electrónico	guiovani.mejia@ug21.com; Coordinacion.Habitat@ug21.com		

POLIGONOS DE REVITALIZACIÓN

Proyecto	**Localidad**	**Impacto Social Directo**
Circuito Floresta Sur	Kennedy	Intervención en 4.876 m² de vías, requiriendo manejo de movilidad peatonal y acceso a predios
Parque Ciudad Kennedy Oriental (Supermanzana 16)	Kennedy	Intervención de 13.378 m² de parque y vías, implicando alta apropiación comunitaria y gestión de zonas recreativas.

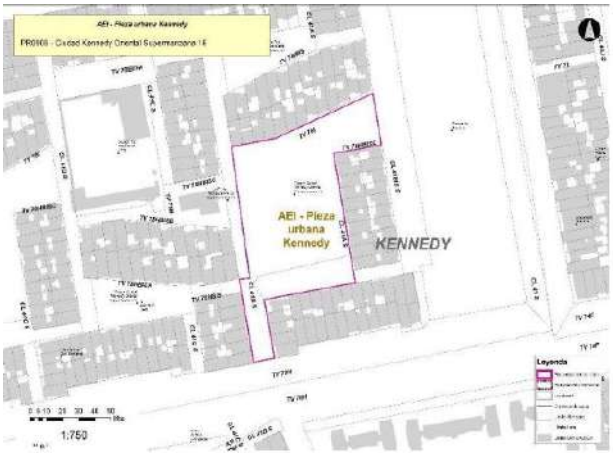
Fuente: Apéndice 03 - Anexo Social 1

Zona 1: Entorno del *Circuito Floresta Sur* (Ver Plano 12 / Ilustración 12)[7].



Fuente: Apéndice 03- Anexo social

Zona 2: Entorno del Parque Ciudad Kennedy Oriental - Supermanzana 16 (Ver Plano 13 / Ilustración 13).





Fuente: Apéndice 03- Anexo social

Hoja de Control de Cambios

Proyecto: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. GRUPO 5"

Interventor: **CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA**

Objetivo

"Garantizar que la ejecución del contrato de obra, se realice conforme a los términos establecidos, cumpliendo con los aspectos técnicos, administrativos, financieros, legales, ambientales y sociales. Busca asegurar la correcta ejecución del proyecto, el uso eficiente de los recursos públicos y la atención oportuna a las inquietudes de la comunidad, promoviendo una gestión transparente y una relación armónica entre el contratista, la entidad y la ciudadanía, acorde con los lineamientos y necesidades".

Tabla de control de cambios.

Versión No	Fecha	Sección Modificación	Observaciones
00	28/05/2026	Sin modificaciones	----------

Tabla de quien elaboró, revisó y aprobó.

	Nombre	Cargo	Firma
Elaboró	Natalia Ríos Parra	Profesional social	
Revisó y V.°B.°	Lina Ramirez	Gestora social SDHT	

Tabla de Contenido

OBJETIVO 3
1. INTRODUCCIÓN 7
2. OBJETIVOS 7
2.1. OBJETIVO GENERAL 7
3. OBJETIVOS ESPECIFICOS 7
4. INFORMACIÓN GENERAL DEL LUGAR DE INTERVENCIÓN 7
4.1 ÁREAS DE INTERVENCIÓN 8
5. ALCANCE 10
6. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA 10
7. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. 12
8. SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 12
8.1. CARACTERIZACIÓN SOCIAL 13
8.1.1. ÁREA DE INFLUENCIA DIRECTA 15
8.1.2. AREA DE INFLUENCIA INDIRECTA 15
8.1.3. POBLACIÓN BENEFICIARIA 16
8.1.4. ANTECEDENTES DE LA GESTIÓN SOCIAL 16
8.1.5. DIRECTORIO DE ACTORES SOCIALES E INSTITUCIONALES 17
9. ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL. 17
9.1. TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA EL DESARROLLO DE LA ETAPA 18
9.2. PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA 19
9.2.1. CANALES DE COMUNICACIÓN 19
9.2.2. PIEZAS COMUNICATIVAS 22
9.2.3. RUTA DE ATENCIÓN CIUDADANA – PQRSD 24
9.3. PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA 24
9.3.1. INVITACIONES ENTREGADA 25
9.3.2. REUNIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA 26
9.3.3. REUNIÓN DE INICIO (ETAPA 1 Y 2) 27
9.3.4. REUNIÓN CONFORMACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL COMITÉ MI HÁBITAT (ETAPA 1 Y 2) 27
9.3.4.1. CONFORMACIÓN COMITÉ MI HÁBITAT 27
9.3.5. REUNIONES DE COMITÉ MI HÁBITAT 28
9.3.6. REUNIÓN FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON LA COMUNIDAD (ETAPA 1 Y 2) 31
9.3.7. REUNIONES DE AVANCE (ETAPA 2) 33
9.3.8. REUNIONES DE FINALIZACIÓN (ETAPA 1 Y 2) 33
9.3.9. REUNIONES EXTRAORDINARIAS (ETAPA 1 Y 2) Y LAS DEMÁS QUE SEAN SOLICITAS 33
9.3.10. RECORRIDOS DE RECONOCIMIENTO Y VERIFICACIÓN (ETAPA 1 Y 2) 33
9.4. PROGRAMA IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS 34
9.4.1. PLAN DE MANEJO DE IMPACTOS 34
9.4.2. TALLERES DE SOSTENIBILIDAD Y APROPIACIÓN – ETAPA 2 35
9.5. PROGRAMA PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO – ETAPA 2 35
9.6. ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES EN OBRA. 35
9.6.1. LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD 35

9.6.2. LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE COMPROMISO (ANEXO DEL ACTA DE VECINDAD) 36
9.7. OTROS 36
9.8. SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 36
9.8.1. BITÁCORA SOCIAL ETAPA 1 Y 2 36
10. SEGUIMIENTO E INFORMES 37
10.1 INFORMES SEMANALES 37
11. REUNIONES DE SEGUIMIENTO SOCIAL- MESAS DE TRABAJO 38
12. CÓMITES DE SEGUIMIENTO SEMANAL 39
13. SEGUIMIENTO A INFORMES PRESENTADOS 40
14. CORRESPONDENCIA INSTITUCIONAL 40
15. CRONOGRAMA 41
16. COMENTARIOS 42
BIBLIOGRAFÍA 43

Tabla de Ilustraciones

Ilustración 1: Entorno del Parque Ciudad Kennedy Oriental - Supermanzana 16 (Ver Plano 13 / Ilustración 13) 9
Ilustración 2: Entorno del Circuito Floresta Sur (Ver Plano 12 / Ilustración 12) 10
Ilustración 3.Verificación Punto de atención a la ciudadanía PAC 19
Ilustración 4. Canales de comunicación 20
Ilustración 4.comité Mi hábitat N° 3 30
Ilustración 5. Taller de formación y Participación con comunidad 32
Ilustración 6. Seguimiento a la Bitácora 36
Ilustración 7: Cronograma de actividades del contratista 41

Tablas

Tabla 1 Tabla de datos generales del contrato de Interventoría 10
Tabla 2. Trazabilidad- Caracterización Social 13
Tabla 3. Directorio de Actores 17
Tabla 4. Cronología- Plan de seguimiento y acompañamiento al Plan de Gestión Social- INTERVENTORÍA 18
Tabla 5. Cronología- Plan de Gestión Social- CONTRATÍSTA 18
Tabla 6. Profesionales Sociales 18

Tabla 7. Canales de comunicación 20
Tabla 8. Valla 22
Tabla 9. Volantes 22
Tabla 10. Detalle PQRSD 24
Tabla 11. Totales PQRSD 24
Tabla 12. Invitaciones 25
Tabla 13. Socializaciones de inicio 27

Tabla 14. Circuito floresta sur- Comité “Mi Hábitat” 28
Tabla 15. Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16- - Comité “Mi Hábitat” 28
Tabla 16. Circuito floresta sur 29
Tabla 17. Reunión de formación y participación comunitaria de polígonos de revitalización. 33
Tabla 18. Recorridos de Circuito floresta sur - Parque Ciudad Kennedy Oriental supermanzana 16..... 34
Tabla 19. Identificación de impactos..... 35
Tabla 20. Informes semanales del Contratista..... 37
Tabla 21. Informes semanales de la interventoría..... 37
Tabla 22. Reuniones de seguimiento – mesas de trabajo..... 38
Tabla 23. Fechas de comités de seguimiento técnico..... 39
Tabla 24. Tabla de seguimiento de Informes Mensuales- Contratista..... 40
Tabla 25. Tabla de seguimiento de Informes Mensuales- Interventoría 40
Tabla 26. Correspondencia de Salida 40
Tabla 27. Correspondencia entrada 41

Tabla de anexos

Anexo 1. Informes semanales Interventoría..... 38
Anexo 2. Informe mensual social 4 del contratista 39

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento da cuenta de las actividades que se realizan durante el desarrollo del proyecto, que se encontraran a cargo del profesional social del contratista CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001 y que serán supervisadas por Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA que tiene como objeto "Garantizar que la ejecución del contrato de obra, se realice conforme a los términos establecidos, cumpliendo con los aspectos técnicos, administrativos, financieros, legales, ambientales y sociales. Busca asegurar la correcta ejecución del proyecto, el uso eficiente de los recursos públicos y la atención oportuna a las inquietudes de la comunidad, promoviendo una gestión transparente y una relación armónica entre el contratista, la entidad y la ciudadanía, acorde con los lineamientos y necesidades"; estas actividades serán orientadas y supervisadas por la interventoría con visto bueno de la entidad a partir de lo establecido en el Plan de seguimiento y acompañamiento social al plan de gestión social y participación ciudadana, el cual da cuenta de las actividades a desarrollar de manera puntual para las etapas 1 y 2 del contrato, a partir de la aprobación de las actividades establecidas en el Plan de Gestión Social – PGS.

2. OBJETIVOS

2.1. OBJETIVO GENERAL

Realizar acompañamiento y seguimiento por parte de la interventoría a la actividad mensual correspondiente al periodo 01 al 31 de mayo del 2026 que desarrollará el contratista CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001, para dar cumplimiento a lo establecido en el Plan de Gestión Social y participación ciudadana, durante el desarrollo del contrato en las etapas 1 y 2.

3. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Realizar seguimiento a las actividades contractuales del Plan de Gestión Social.
- Revisar la documentación elaborada por el contratista, con el fin de hacer cumplir las especificaciones contractuales.
- Acompañar a actividades establecidas por el contratista para el cumplimiento contractual de las mismas.

4. INFORMACIÓN GENERAL DEL LUGAR DE INTERVENCIÓN

Kennedy es una de las localidades más pobladas del distrito, está ubicada en el sur occidente de la sabana de Bogotá, entre las localidades de Fontibón al norte, Bosa al sur, Puente Aranda al oriente y un pequeño sector colinda con las localidades de Tunjuelito y Ciudad Bolívar1, por la Autopista Sur con Avenida Boyacá, hasta el río Tunjuelito. Entre los lugares más representativos de la localidad se encuentran Monumento de Banderas, Biblioteca Pública El Tintal "Manuel Zapata Olivella", Central de Abastos

[1] **ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.,** https://www.kennedy.gov.co/mi-localidad/conociendo-mi-localidad/historia#:~:text=Kennedy%20es%20una%20de%20las,y%20El%20Burro%2C%20entre%20otros.

Corabastos, Parque Coliseo Cayetano Cañizares, Parque Lago Timiza, Estadio Metropolitano de Techo, Humedales de Techo, La Vaca y El Burro, entre otros.

La interventoría realizará el seguimiento y control de las actividades del componente social, con el propósito de mitigar los riesgos e impactos derivados del desarrollo de las obras. Para la ejecución de estas actividades, se considerarán las zonas asignadas para la intervención, las cuales corresponden a:

4.1 ÁREAS DE INTERVENCIÓN

Se debe tener claridad que los dos polígonos de revitalización se encuentran ubicados en la localidad de Kennedy, donde se cuentan con unas características orientadas a la conectividad de transportes, desde áreas de ciclo rutas con sistemas integrados de transporte; por lo anterior estos polígonos se encuentran ubicados:

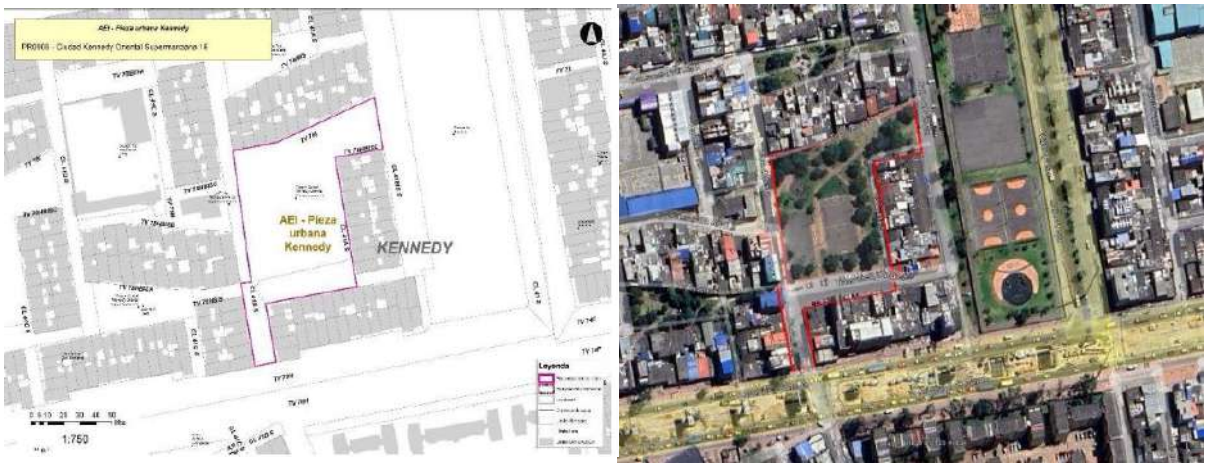
Polígono de revitalización Parque Ciudad Kennedy Oriental - Supermanzana 16

El polígono se encuentra ubicado en las localidades de Kennedy, delimitado al norte por la Calle 13, al sur por la Avenida Ciudad de Quito, al oriente por la Avenida Carrera 50 y al occidente por la Avenida Boyacá. Se caracteriza por una intensa actividad comercial y vías de alta afluencia que lo conectan con el resto de la ciudad. Además, concentra importantes proyectos de infraestructura de transporte, como la estación de Transmilenio proyectada en la Avenida 68, la estación existente de Transmilenio en la Calle 6, la troncal de Transmilenio sobre la Avenida de las Américas y la Línea 1 del Metro. El polígono también cuenta con la Manzana del Cuidado de Puente Aranda.

Teniendo en cuenta lo anterior, se implementarán intervenciones en parques, andenes, vías y bahías que fomenten la apropiación del espacio público y que garanticen un acceso seguro a los sistemas de transporte, integrando prácticas sostenibles, criterios de accesibilidad universal y mobiliario urbano funcional para promover un entorno inclusivo, seguro y de calidad para la comunidad.

Ubicación: Este polígono se encuentra entre la calle 41B sur y 41 Bis sur y entre la AV 1 de mayo y Tv 78I.

Ilustración 1: Entorno del Parque Ciudad Kennedy Oriental - Supermanzana 16 (Ver Plano 13 / Ilustración 13).



Fuente: Apéndice 03- Anexo social

Circuito Floresta Sur.

El polígono de intervención se encuentra localizado entre las localidades de Puente Aranda y Kennedy. Sus límites están definidos por la Calle 13 al norte, la Avenida Ciudad de Quito al sur, la Avenida Carrera 50 al oriente y la Avenida Boyacá al occidente. En términos de conectividad, el sector cuenta con importantes proyectos y equipamientos de transporte, entre ellos la futura infraestructura asociada a los grupos 1, 2 y 3 de la estación de Transmilenio sobre la Avenida 68, la Línea 1 del Metro de Bogotá y la estación existente de Transmilenio ubicada en la Calle 6.

Se plantea una intervención integral en el corredor del río Fucha, con el objetivo de mejorar la habitabilidad y la conexión urbana para los residentes del sector. La propuesta incluye la creación de una calle peatonal con acceso vehicular restringido y pacificación vial, extendiendo la ciclorruta por la Calle 1 hasta la Avenida 68. Este corredor contará con una franja de paisajismo mediante una estrategia de arborización y una franja de resiliencia urbana que incorporará una gestión eficiente de residuos, mobiliario urbano, zonas de descanso e iluminación mejorada.

El diseño busca controlar los puntos de acumulación de residuos a lo largo del río Fucha y generar un espacio activo y seguro que conecte el Parque de la Igualdad, el Colegio Floresta Sur y las estaciones de Transmilenio, fomentando la movilidad peatonal y el uso de la bicicleta.

Adicionalmente, se contempla la recualificación de los andenes y calzadas de la Calle 2 y la Carrera 68C, actualmente deteriorados, consolidando así una red de movilidad segura, inclusiva, accesible y sostenible, que impulse la circulación y permanencia de las personas, incremente la apropiación del espacio y mejore la seguridad en el entorno escolar.

Ubicación: Rio Fucha costado occidental. entre Carrera 68A, calle 1 sur y calle 2ª.

Ilustración 2: Entorno del Circuito Floresta Sur (Ver Plano 12 / Ilustración 12)



Fuente: Apéndice 03- Anexo social

5. ALCANCE

Realizar el acompañamiento, seguimiento y revisión rigurosa para la aprobación del alistamiento y ejecución de las acciones requeridas al contratista para el desarrollo del componente de Gestión Social y Participación Ciudadana en los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras en los polígonos definidos para las intervenciones priorizadas en la propuesta REVITALIZA TU BARRIO, con el fin que todas las actividades y estrategias que se estructuran con y para la comunidad, cumplan con las obligaciones y especificaciones establecidas por la entidad contratante.

6. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

Tabla 1 Tabla de datos generales del contrato de Interventoría

CONTRATO DE INTERVENTORÍA			
Contrato No	SDH-1330-2025		
Entidad Contratante	Secretaría Distrital del Hábitat		
Interventor	CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA	**NIT**	902.016.365-5
Objeto	Garantizar que la ejecución del contrato de obra, se realice conforme a los términos establecidos, cumpliendo con los aspectos técnicos, administrativos, financieros, legales, ambientales y sociales. Busca asegurar la correcta ejecución del proyecto, el uso eficiente de los recursos públicos y la atención oportuna a las inquietudes de la comunidad, promoviendo una gestión transparente y una relación armónica entre el contratista, la entidad y la ciudadanía, acorde con los lineamientos y necesidades.		
Valor Inicial	$1´752.539.631	**Modificatorio 1**	
Plazo Inicial	21 meses 08 meses Etapa 1 13 meses etapa 2	**Plazo Actual**	21 meses 08 meses Etapa 1 13 meses etapa 2

Fecha de Inicio	04 de febrero del 2026		
Fecha de Terminación Inicial	03/10/2027	**Fecha de Terminación Actual**	03/10/2027
Representante Legal	Rafaela Paola Passo de la Hoz	**Supervisor**	Camilo Torres
Dirección	Autopista Norte # 100-12	**Teléfono**	320 2049856
Correo Electrónico	guiovani.mejia@ug21.com; Coordinacion.Habitat@ug21.com		

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Desde la interventoría se realizará seguimiento, control y aprobación de las actividades de gestión social y participación ciudadana que ejecutará el contratista de obra CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001; esto, bajo los lineamientos del Anexo Social para garantizar la mitigación de impactos sociales y la transparencia en la información que se da la comunidad.

7. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA.

La Secretaría Distrital del Hábitat, realiza contratación de interventoría con el consorcio perseverar SDHT barrios BGTA, en aras de garantizar el cumplimiento en la ejecución del contrato de obra, en el que se realice conforme a los términos establecidos, cumpliendo con los aspectos técnicos, administrativos, financieros, legales, ambientales y sociales; del mismo modo, busca asegurar la correcta ejecución del proyecto, el uso eficiente de los recursos públicos y la atención oportuna a las inquietudes de la comunidad, promoviendo una gestión transparente y una relación armónica entre el contratista, la entidad y la ciudadanía, acorde con los lineamientos y necesidades; esta actividad se encuentra proyectada para una duración de 21 meses, comprendida en 2 etapas, la primera orientada a los estudios y Diseños y la segunda a actividades de obra, por un valor de interventoría de $1´752.539.631 pesos colombianos, el cual tiene como propósito "Garantizar que la ejecución del contrato de obra, se realice conforme a los términos establecidos, cumpliendo con los aspectos técnicos, administrativos, financieros, legales, ambientales y sociales. Busca asegurar la correcta ejecución del proyecto, el uso eficiente de los recursos públicos y la atención oportuna a las inquietudes de la comunidad, promoviendo una gestión transparente y una relación armónica entre el contratista, la entidad y la ciudadanía, acorde con los lineamientos y necesidades".

8. SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

La interventoría realizará el acompañamiento, seguimiento y revisión rigurosa para la aprobación del alistamiento y ejecución de las acciones requeridas al contratista para el desarrollo del componente de Gestión Social y Participación Ciudadana en los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras en los polígonos definidos para las intervenciones priorizadas en la propuesta "REVITALIZA TU BARRIO", con el fin que todas las actividades y estrategias que se estructuran con y para la comunidad, cumplan con las obligaciones y especificaciones establecidas por la entidad contratante.

Para lo anterior, se especifica realizar seguimiento y control a las actividades de la etapa 1, de Caracterización social, programa de información y servicio a la ciudadanía, programa comunicación y participación ciudadana, programa identificación y evaluación de impactos, talleres de sostenibilidad y apropiación – etapa 2 , programa para la generación de empleo, acompañamiento social a las actividades técnicas de obra etapa 2, seguimiento durante la ejecución del contrato, bitácora social, informes semanales, informes mensuales, informe final.

Teniendo en cuenta lo ya descrito, se desglosará cada ítem dando cuenta de las actividades desarrolladas en cada mes.

Para el mes 4 correspondiente al periodo entre el 01 al 31 de mayo del 2026, se encuentra que se realizaron las siguientes actividades:

8.1. CARACTERIZACIÓN SOCIAL

La Interventoría deberá revisar, verificar y aprobar la delimitación de las áreas de influencia directa e indirecta del proyecto objeto del contrato, elaborada por el Contratista; una vez definida esta delimitación, la Interventoría deberá acompañar, verificar y revisar el proceso de caracterización social; este documento debe ser entregado por el Contratista a la Interventoría, como producto final de la fase 2 de la etapa 1 definida para la ejecución del presente contrato, y debe ser actualizada cuando se requiera, para su aprobación.

La Interventoría deberá verificar la actualización y vigencia del directorio institucional y de actores sociales, así como la caracterización socioeconómica y cultural elaborada por el contratista para cada uno de los Grupos definidos.

Teniendo en cuenta el mes a reportar, correspondiente al periodo del 01 al 30 de abril del 2026; el contratista realiza la entrega de avance de la caracterización el 04 de marzo del 2026 en el que se especifica el documento metodológico, en el que se evidencia el Diagnostico y estado actual de los dos polígonos de revitalización, del mismo modo, entrega una primera versión de encuesta de aplicación a la comunidad con el fin de obtener información solicitada desde el anexo técnico social. Por lo anterior, el contratista cumple con lo planteado desde lo contractual el cual indica un avance de caracterización en la fase 2 de la etapa 1. Una vez aprobado este primer avance se remite oficio de aprobación al contratista con copia a la entidad para concepto.

Teniendo en cuenta lo anterior, el 06 de mayo del 2026 se realiza mesa de trabajo, para ajustar documento preliminar y herramienta de recolección de información, se solicita remitir herramienta de recolección final, mediante correo electrónico para aprobación y posterior aplicación a la comunidad.

Del mismo modo, el 07 de mayo del 2026, se remite herramienta de recolección de información por parte del contratista, para aprobación de la interventoría para su aplicación en los polígonos de revitalización; el concepto de aprobación se da el mismo día desde la interventoría y es remitida a la entidad para su conocimiento.

El día 8 de mayo de 2026, mediante oficio SDH-1330-2025-0229, desde esta interventoría se comunica la aprobación de la encuesta de caracterización, para su aplicación a la comunidad.

El día 23 de mayo de 2026, se dio inicio a la aplicación de las encuestas de caracterización en el polígono Circuito Floresta Sur, barrio La Igualdad, realizando diez (10) encuestas a residentes del sector.

Tabla 2. Trazabilidad- Caracterización Social

Versión	Fecha de radicación	Radicado Contratista	Documento	Estado	Radicado Interventoría	Fecha de radicación
0	04/03/2026	CCH001-SDHT1269-2025-087	Caracterización social	Observado	SDH-1330-2025-0075	09/03/2026
1	18/03/2026	CCH001-SDHT1269-2025-158	Caracterización Social	Aprobado	SDH-1330-2025-0086	12/03/2026

AVANCES						
1	30/04/2026	Correo electrónico y mesa de trabajo	Avance subsanación de observaciones Caracterización social	Revisión por parte de la interventoría	Remisión de observaciones mediante correo electrónico	04/05/2026
1	06/05/2026	Mesa de trabajo	Revisión y ajuste de documento y herramientas de recolección de información	Observado	Mesa de trabajo	06/05/2026
1	07/05/2026	Remisión de documento ajustado	Avance subsanación de observaciones Caracterización social	Subsanación de documento preliminar	Se da aprobación a encuesta para aplicación	07/05/2026

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA.

Nota: La trazabilidad y encuesta final aprobada se encuentra en el Anexo 1 del informe social 4 del contratista.

Se deja salvedad que la fecha de entrega del documento se tiene proyectada para el 22 de junio del 2026, teniendo en cuenta la consolidación de la información recolectada a partir de las herramientas de recolección de información expuestas mediante el documento metodológico allegado y aprobado por la interventoría.

8.1.1. ÁREA DE INFLUENCIA DIRECTA

Area Directa Circuito Floresta Sur – Segmentos Viales.

El área de influencia directa del proyecto se encuentra en inmediaciones al parque floresta sur, en el que se procederá a realizar una intervención de manera integral en el corredor que mejore las condiciones de habitabilidad y conexión urbana para los residentes del sector; principalmente con la creación de una calle peatonal (corredor) con acceso vehicular restringido y pacificación vial en el borde del río Fucha, extendiendo la ciclorruta por la Calle 1 hasta la Avenida 68. Este corredor incluirá una franja de paisajismo implementando una estrategia de arborización y una franja de resiliencia urbana con eficiente gestión de residuos con mobiliario urbano, zonas de descanso e iluminación mejorada, creando un entorno más seguro y funcional, con el objetivo de controlar los puntos de acumulación de residuos a lo largo del río Fucha y generar un espacio activo y seguro que conecte el Parque de la Igualdad, el Colegio Floresta Sur y las estaciones de Transmilenio, fomentando la movilidad peatonal y el uso de la bicicleta.

Area Directa Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

El área de influencia directa del proyecto busca consolidar, mejorar y adecuar de manera integral el parque y el espacio público a las necesidades actuales de los usuarios (áreas de descanso, juegos infantiles, deportivas, etc.), optimizando las circulaciones creando caminos accesibles y mejorando las conexiones entre las diferentes zonas del parque, potenciando su conectividad con la Avenida Primero de Mayo y la Primera Línea del Metro de Bogotá. Se deben restaurar o cambiar las áreas degradadas cómo zonas verdes, zonas duras y mobiliarios. Así mismo, se debe garantizar que el parque sea accesible para personas con movilidad reducida (rampas, senderos adaptados), incorporando elementos y/o mobiliario para diferentes edades y capacidades.

8.1.2. AREA DE INFLUENCIA INDIRECTA

El Área de Influencia Indirecta (AII) corresponde a las zonas aledañas al Área de Influencia Directa (AID), donde, si bien no se ejecutarán intervenciones físicas directas, pueden generarse impactos temporales asociados al desarrollo del proyecto, tales como cambios en la movilidad peatonal y vehicular, variaciones en las dinámicas comerciales o modificaciones en el uso cotidiano del espacio público.

8.1.3. POBLACIÓN BENEFICIARIA

La población beneficiada por este proyecto es quién realizará el respectivo uso de los espacios acondicionados e intervenidos, entendiéndose como, peatones, vecinos, ciclistas, grupos de formación deportivas, comerciantes y comunidad en general del área de influencia directa determinada por el contratista. Es de resaltar que dentro de las actividades se desea que, para el circuito floresta sur se realice *"la recualificación de los andenes y calzadas en la Calle 2 y la Carrera 68C, actualmente deteriorados consolidando una red de movilidad segura, inclusiva, accesible y sostenible impulsando la circulación y permanencia de las personas incrementando así la apropiación de este espacio, mejorando la seguridad en el entorno del colegio. La intervención incluirá la instalación de barreras de protección, señalización clara de áreas peatonales y ciclistas, así como la implementación de Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible (SUDS) en la franja de ciclorruta y paisajismo, contribuyendo a la resiliencia ambiental y a la sostenibilidad del espacio público. Para esta intervención se deberá considerar las zonas de amenaza y riesgo del sector (en sus tres escenarios movimiento en masa, inundación y avenida torrencial), incluyendo dentro de los diseños todas las obras de mitigación, manejo de aguas y medidas que garanticen la estabilidad de las obras diseñadas y construidas*[2]*;* del mismo modo; para el circuito super manzana 16 se pretende "*implementarán intervenciones en parques, andenes, vías y bahías que fomenten la apropiación del espacio público y garanticen un acceso seguro a los sistemas de transporte, integrando prácticas sostenibles, criterios de accesibilidad universal y mobiliario urbano funcional para promover un entorno inclusivo, seguro y de calidad para la comunidad".*

Teniendo en cuenta las actividades e implementos a usar, se permite gestionar acciones que genere inclusión en cuanto a la disminución de espacios de inseguridad, aportando al cuidado de población fluctuante como mujeres, niños, niñas, adultos, adultos mayores que hacen uso a diario de los espacios.

8.1.4. ANTECEDENTES DE LA GESTIÓN SOCIAL

Desde la Secretaría Distrital del Hábitat, a través del anexo técnico del presente contrato, establece la estrategia "Revitaliza tu Barrio" como una de las acciones orientadas al mejoramiento integral del hábitat en sectores consolidados de la ciudad que presentan condiciones urbanísticas, ambientales y de seguridad que requieren intervención y fortalecimiento.

Esta estrategia tiene como propósito intervenir espacios públicos como vías, parques, equipamientos y redes de servicios, especialmente en áreas cercanas a corredores de transporte masivo, con el fin de promover su recuperación, renaturalización y adaptación frente a los desafíos del cambio climático. De esta manera, se busca mejorar las condiciones del entorno urbano, incentivar su uso permanente por parte de la comunidad, fortalecer la sostenibilidad y promover procesos de apropiación y cuidado del espacio público.

[2] Anexo técnico SDHT

En el marco del Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027, se priorizaron trece (13) Polígonos de Revitalización (PR) como áreas estratégicas para la inversión pública. Estos polígonos se localizan tanto en suelo urbano como rural y se caracterizan por su cercanía a infraestructuras de transporte de mediana y alta capacidad existentes y proyectadas, tales como líneas de metro, troncales de Transmilenio, corredores férreos y otros ejes estructurantes de movilidad.

8.1.5. DIRECTORIO DE ACTORES SOCIALES E INSTITUCIONALES

Este instrumento permitirá al contratista desarrollar actividades con la comunidad y se convierte en eje principal para la comunicación con la comunidad.

Este directorio de actores tiene posibilidad de ser actualizado durante el desarrollo del contrato teniendo en cuenta los actores sociales e institucionales que se encuentren en las actividades del componente consideradas como nuevas.

Tabla 3. Directorio de Actores

Entidad	Dirección	Teléfono
Alcaldía local de Kennedy	Transversal 78K No. 41a – 04 sur	601 338 70 00
Junta administradora local JAL	Transversal 78 K # 41 A -04 SUR	601 448 14 00
Personería local de Kennedy	Calle 40 SUR # 77A-52 Piso 1	601 4524008
Estación de bomberos Kennedy	Carrera 79 # 41D-20 Sur	601 3822500
Departamento Administrativo De La Defensoría Del Espacio Público - DADEP	Carrera 30 # 25 - 90 Piso 15	601 382 2510
Instituto De La Participación Y Acción Comunal -IDPAC	Sede A: Calle 35 # 5-35 - Sede B: Avenida calle 22 Nº 68C-51	PBX: 241 7900 - 241 7930
Unidad administrativa especial de servicio públicos – UAESP – Kennedy	Carrera 10 No. 17-72	601 358 04 00.
Junta De Acción comunal Los Periodistas	Cll 41B Sur No. 78 H - 45	3009908000
Junta De Acción comunal La Igualdad	Calle 2 N° 68 B 12	3203692980
Instituto Distrital De Recreación Y Deporte IDRD	Calle 63 # 59A – 06	3106143876
Estación de policía de Kennedy	Calle 41D Sur # 78N-05	3503150315

Fuente: Consorcio Construhabitat 001 – SDHT

Nota: El directorio de actores sociales se encuentra en el Anexo 2 del informe social 4 del contratista.

9. ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL.

Con el fin de iniciar las actividades de seguimiento y control del PGS del contratista, la interventoría procedió a la elaboración del Plan de Seguimiento y Evaluación del Plan de Gestión Social.

Tabla 4. Cronología- Plan de seguimiento y acompañamiento al Plan de Gestión Social- INTERVENTORÍA

Versión	Fecha de radicación	Documento	Estado	Radicado
0	11/02/2026	Plan de seguimiento y acompañamiento al Plan de Gestión Social.	Entregado a SDHT	SDH-1330-2025-0022
0	04/03/2026	Solicitud de concepto al Plan de Seguimiento y Evaluación al Plan de Gestión Social- SDH-1330-2025-0022.	Enviado	SDH-1330-2025-0061
0	16/03/2026	Observaciones de la entidad al documento	Observado	2-2026-16107
1	19/03/2026	Respuesta a las observaciones emitidas por parte de la SDHT para el Plan de Seguimiento y Acompañamiento Social al Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana.	Enviado	DH-1330-2025-0122
2	25/03/2026	Se da Visto Bueno al documento Mediante correo electrónico.	Aprobado	Correo electrónico.
2	17/04/2026	Se da Aprobación al documento mediante radicado	Aprobado	2-2026-23930

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Nota: El documento aprobado se encuentra en el informe mensual social N°03 de la interventoría

Tabla 5. Cronología- Plan de Gestión Social- CONTRATÍSTA

Versión	Fecha de radicación	Radicado Contratista	Documento	Estado	Radicado Interventoría	Fecha de radicación
0	20/02/2026	CCH001-SDHT1269-2025-064	Plan de Gestión Social	Observado	SDH-1330-2025-0044	24/02/2026
1	27/02/2026	CCH001-SDHT1269-2025-077	Plan de Gestión Social	Aprobación	SDH-1330-2025-0056	02/03/2026

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Nota: El documento se encuentra en el informe mensual N° 02 de la interventoría.

9.1. TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA EL DESARROLLO DE LA ETAPA

Para la planta profesional del componente social, se cuenta con las siguientes profesionales, el cual cuentan con las condiciones solicitadas por la entidad, junto a estas; la profesional social de la Entidad SDHT quien desarrollará las actividades de seguimiento y acompañamiento al contrato.

Para este periodo, no se notifican modificaciones de los profesionales sociales.

Tabla 6. Profesionales Sociales

PROFESIONAL SOCIAL	ENTIDAD
Mayerly Niño	CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001
Natalia Rios	CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA
Lina María Ramirez	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA.

9.2. PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA

La Interventoría deberá revisar, verificar y aprobar los productos y programas diseñados y elaborados por el contratista, de acuerdo con las condiciones y requisitos incluidos en el Anexo Social del Contratista.

9.2.1. CANALES DE COMUNICACIÓN

La interventoría realiza seguimiento a los canales de comunicación implementados por el contratista, con el fin de garantizar una comunicación continua, eficaz y oportuna con la comunidad.

Este punto de atención a la ciudadanía (PAC), cuenta con unas condiciones específicas, ubicación estratégica en la localidad de Kennedy donde se encuentran los dos polígonos de revitalización; del mismo modo, cuenta con dotación según lo establecido por las condiciones contractuales del proyecto

Ilustración 3.Verificación Punto de atención a la ciudadanía PAC

VERIFICACIÓN PAC		
		
Verificación de bitácora	Primeros auxilios	PSI- Circuito floresta sur
		

Punto Atención a la comunidad PAC	Baño	PSI- Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16
		
Seguimiento de interventoría a actividades		

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA.

Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2026, se adelantaron diferentes gestiones orientadas a la verificación del Punto de Atención a la Ciudadanía (PAC), con el propósito de garantizar un espacio adecuado para la atención e información a la comunidad.

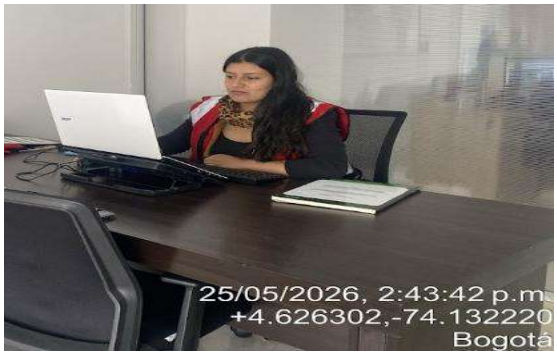
Tabla 7. Canales de comunicación

Canales de Comunicación	Horario de Atención	Responsable de la atención
Celular: 3192310390	Martes: 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 1:00 p.m. a 5:00p.m.	Profesional social: Mayerly Niño.
Correo: socialconstruhabitat@gmail.com		
Dirección: Carrera 70 B No. 3 A- 57		

Fuente: Consorcio perseverar SDHT barrios BTA

Se realiza seguimiento por parte de la interventoría al Punto de atención a la ciudadanía (PAC) y a los Puntos Satélites de Información (PSI) los días 12, 14, 25 y 29 de mayo del 2026, con la finalidad de garantizar la atención a la comunidad, se revisó el equipamiento básico dispuesto en el espacio, con el objetivo de validar que cumpliera con los requerimientos establecidos para la atención. Se cumple con lo establecido.

Ilustración 4. Canales de comunicación

Canales de comunicación	
	
Punto Satélite de Información PSI- Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16	Punto Satélite de Información PSI- Circuito floresta sur.
	
Verificación Punto de atención a la comunidad	Punto Satélite de Información PSI- Circuito floresta sur.
Fuente: Consorcio perseverar SDHT barrios BTA	

9.2.2. PIEZAS COMUNICATIVAS.

Son los recursos diseñados para informar, educar, y generar confianza y participación en la comunidad, bajo el marco del manual de la Secretaría Distrital de Hábitat (valla informativa del PAC, Volantes de reuniones, materiales informativos, afiches informativos, convocatoria digital y telefónica, perifoneo en la zona, grupo en WhatsApp, invitaciones personalizadas, etc.).

A continuación, se relaciona las piezas utilizadas para informar a la comunidad durante la ejecución del proyecto 2026, que para este periodo no se cuenta con divulgación correspondiente:

Tabla 8. Valla

Objetivo	Cantidad	Fecha	Observaciones	Mes
Punto de atención a la ciudadanía	1	20/02/2026	NA	Febrero 2026
No se cuentan con modificaciones para el presente periodo				Marzo-abril 2026
No se cuentan con modificaciones para el presente periodo				Mayo 2026

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Tabla 9. Volantes

N°	Objetivo	Cantidad	Fecha	Observaciones	Mes
Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16					
1	Volante de socialización de inicio Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16	141	19/02/2026	impresos	Febrero 2026
2	No se cuentan con modificaciones para el presente periodo				Marzo 2026
3	Volante de formación 1 super manzana 16 - "Gestión de residuos sólidos"	62	21/04/2026	Impresos	Abril 2026
4	Volante de Formación y Participación 2. "El barrio que queremos" Con Entidad	200	12/05/2026	Impresos	Mayo 2026
5	Volante de formación y participación con la comunidad 3	60	26/05/02026	impresos	Mayo 2026
Circuito floresta Sur					
1	Volante de socialización de inicio Circuito floresta sur	120	25/02/2026	impresos	Febrero 2026
2	No se cuentan con modificaciones para el presente periodo				Marzo 2026
3	Volante de formación 1 circuito floresta sur "Gestión de residuos sólidos"	54	20/04/2026	Impresos	Abril 2026
4	Volante de Formación y Participación 2. "El barrio que queremos" Con Entidad	200	22 al 23 /04/2026	impresos	Mayo 2026
5	Pendiente por definir actividad				Mayo 2026
	Total			837 impresiones	

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Nota: Las evidencias se encuentran en los anexos 3 al 7 del informe mensual social N°4 del contratista

El día 12 de mayo de 2026, Se realizó la convocatoria predio a predio para el taller de participación con la comunidad “El barrio que queremos”, en articulación con la Secretaría del Hábitat. En total, se efectuó la entrega de 200 volantes dirigidos a la comunidad en general del sector correspondiente al polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, invitando a comerciantes, residentes e instituciones y demás actores de la comunidad a participar activamente en el taller.

Del 22 al 23 de mayo de 2025, Se realizó la convocatoria predio a predio para el taller participativo con la comunidad denominado “El barrio que queremos”, en articulación con la Secretaría Distrital del Hábitat. Como parte de esta actividad, se efectuó la entrega de 200 volantes informativos dirigidos a la comunidad en general del sector correspondiente al polígono Circuito Floresta Sur, invitando a residentes, comerciantes, instituciones y demás actores comunitarios a participar activamente en la jornada.

Del mismo modo, El 26 de mayo de 2026, se remitió mediante correo electrónico a la Interventoría el volante correspondiente a la reunión de participación comunitaria del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, para su revisión y aprobación. En la misma fecha, se recibió por parte de la Interventoría la aprobación de la pieza comunicativa, autorizando su difusión y uso en el proceso de convocatoria a la comunidad; posterior a esto el mismo día se prosigue a la divulgación en el área de influencia del proyecto correspondiente.

9.2.3. RUTA DE ATENCIÓN CIUDADANA – PQRSD

Metodología implementada para garantizar una gestión eficiente, oportuna y transparente de las Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias presentadas por la comunidad; debe contemplar fases claras que incluyan la recepción, clasificación, análisis, respuesta y cierre de cada solicitud, asegurando trazabilidad y cumplimiento de los tiempos establecidos por la normatividad vigente. Es importante utilizar los formatos establecidos por la Secretaría Distrital del Hábitat, para tal fin y consignar la información en tabla de resumen de PQRSD.

Para el presente periodo, el contratista manifiesta no contar con PQRS.

Tabla 10. Detalle PQRSD

Etapa 1	Descripción	Responsable	Canal de recepción	Tiempo estimado de respuesta	Observaciones
Etapa Fase 1 - Febrero 2026	Petición de obras en espacio público en el sector	Mayerly Niño	Reunión de socialización de inicio-Gran Manzana 16	Abierta-20/02/2026	En área técnica para respuesta
Fase 1 Marzo 2026	Petición de obras en espacio público en el sector	Mayerly Niño	Reunión de socialización de inicio-Gran Manzana 16	Cerrada 11/03/2026	Se da respuesta a la petición de miembro de la comunidad
Fase 1 Abril 2026	Sin PQRSD				
Fase 2 Mayo 2026	Sin PQRSD				

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Tabla 11. Totales PQRSD

Mes	Total Abiertas (mes)	Total Cerradas (mes)	En seguimiento (mes)
Febrero 2026	1	0	1
Marzo 2026	0	1	0
Abril 2026	0	0	0
Mayo 2026	0	0	0
Total de PQRSD	1		

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

9.3. PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

La Interventoría deberá revisar, verificar, aprobar y hacer seguimiento al contratista en la definición y desarrollo de la propuesta metodológica que defina los espacios, reuniones, talleres, mecanismos e instrumentos de interlocución ciudadana que contribuyan con la corresponsabilidad frente al proyecto, en cada una de las fases o etapas definidas para los seis Grupos, que incluya como mínimo: reuniones de inicio, avance, finalización, reuniones extraordinarias, reuniones de formación y participación con la comunidad, recorridos de reconocimiento, reuniones Comité Mi Hábitat, talleres de sostenibilidad y

apropiación, y las demás que sean solicitadas por la comunidad o la entidad, teniendo en cuenta las condiciones y exigencias definidas en el Anexo Social del contratista.

Los productos, conclusiones y recomendaciones generados de este programa de comunicación y participación ciudadana deben ser consignados en un (1) informe revisado y aprobado por la INTERVENTORÍA, y posteriormente socializado a la SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT (SDHT)

9.3.1. Invitaciones Entregada

El contratista realiza dos procesos de invitación a entidades públicas que se encuentran inmersas en el desarrollo del proyecto para cada polígono de revitalización, estas con el objetivo de invitarlas a hacer presencia en las actividades de socialización inicial del proyecto, donde se reconoció e indicó a la comunidad sobre el objeto y alcance del proyecto.

Tabla 12. Invitaciones

OBJETIVO	CANTIDAD	FECHA	OBSERVACIONES	MES
PARQUE CIUDAD KENNEDY ORIENTAL SUPERMANZANA 16				
Invitaciones a entidades públicas supermanzana 16 (Socializaciones de inicio).	157	17 al 20 de febrero del 2026	Mediante correo electrónico	Febrero 2026
Invitación a comunidad al primer comité Mi Hábitat del Parque Ciudad Kennedy Oriental supermanzana 16.	7	17 al 20 de marzo del 2026	Mediante correo electrónico/ WhatsApp	Marzo 2026
Invitación a la comunidad al segundo comité Mi hábitat y primer taller de formación "Gestión de residuos sólidos". Parque Ciudad Kennedy Oriental supermanzana 16.	8	20/04/2026	Mediante correo electrónico/ WhatsApp	Abril 2026
Reunión participación "EL Barrio que queremos" polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16	4	14/05/2026	Mediante correo electrónico/ WhatsApp	Mayo 2026
Comité Mi Hábitat No.2 Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16	8	22/05/2026	Mediante correo electrónico/ WhatsApp	Mayo 2026
CIRCUITO FLORESTA SUR				
Invitaciones a entidades públicas Circuito floresta sur (Socializaciones de inicio).	138	23 al 25 de febrero del 2026	Mediante correo electrónico	Febrero 2026
Invitación a comunidad al primer comité Mi Hábitat circuito floresta sur.	336	20 al 25 de marzo del 2025	Mediante correo electrónico /WhatsApp	Marzo 2026
Invitación a la comunidad al segundo comité Mi hábitat y primer taller de formación "Gestión de residuos sólidos". Circuito floresta sur.	6	18/04/2026	Mediante correo electrónico/ WhatsApp	Abril 2026
Reunión participación "EL Barrio que queremos" polígono Circuito floresta sur.	4	25/05/2026	Mediante correo electrónico/ WhatsApp	Mayo 2026
Comité Mi Hábitat No.2 Circuito Floresta Sur	6	18/05/2026	Mediante correo electrónico/ WhatsApp	Mayo 2026
Total			295 invitaciones febrero 2026	
			343 invitaciones marzo 2026	
			14 invitaciones abril 2026	
			22 invitaciones mayo 2026	

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

9.3.2. REUNIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

En un plazo no superior a los **quince (15)** días hábiles después de iniciada cada etapa del presente contrato (1 y 2), se deberá convocar a la comunidad de cada intervención priorizada a mínimo una (1) reunión de inicio de cada etapa, con la asistencia mínima de entre 40 - 50 personas que correspondan al área directa de influencia del proyecto. Esto con el propósito de adelantar un evento significativo que marca el inicio de la ejecución del contrato y el inicio de la etapa constructiva, con un alcance informativo e implementando Acuerdos Ciudadanos para las actividades y vigencias programadas para cada una de las etapas del contrato.

Por lo tanto, las invitaciones deberán ser extendidas a los residentes de la zona de influencia directa e indirecta, así como a los actores comunitarios, públicos y privados identificados. El CONTRATISTA debe diseñar y adelantar la agenda, propuesta metodológica y de planeación de dicha reunión la cual estará

sujeta a la aprobación y notificación previa tanto de la INTERVENTORÍA como de la Secretaría Distrital del Hábitat, según las condiciones generales del presente contrato.[3]

9.3.3. REUNIÓN DE INICIO (ETAPA 1 Y 2)

Para este periodo reportado, no se cuentan con socializaciones de inicio toda vez que se cumplió con las socializaciones iniciales requeridas para la etapa 1, Sin embargo; se deja tabla de actividades realizaras, para conocimiento del lector y se anexan actas, toda vez que el contratista genera compromiso de entrega para este informe.

Tabla 13. Socializaciones de inicio

Fecha	Lugar	Hora	Actividad/Tema	Total de Asistentes	Responsable
20/02/2026	Salón Comunal "Los periodistas"	10:00 a.m.	Socialización de Inicio Parque ciudad Kennedy Super manzana 16.	30 asistentes de la comunidad y 19 asistentes entre contratista, interventoría y entidades invitadas	Mayerly Niño
27/02/2026	Salón Comunal "Floresta sur"	3:00 p.m.	Socialización de Inicio Floresta sur	22 asistentes de comunidad y 22 asistentes entre contratista, interventoría y entidades invitadas	Mayerly Niño

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

9.3.4. REUNIÓN CONFORMACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL COMITÉ MI HÁBITAT (ETAPA 1 Y 2)

Permite evaluar el estado actual de ejecución frente al cronograma establecido, identificar dificultades, revisar compromisos previos y tomar decisiones conjuntas entre el equipo técnico, la interventoría, el contratista y, en algunos casos, la comunidad. Dentro de esto permitirá documentar avances reales y construir una trazabilidad clara del proceso. Una vez al mes o según solicitud del Comité Mi Hábitat o de la ENTIDAD, se adelantará un encuentro, para informar y generar espacios de trabajo territorial articulados buscando la gestión integral del proyecto.

9.3.4.1. Conformación comité mi Hábitat

La conformación del Comité Mi Hábitat es un proceso clave para fomentar la participación activa de la comunidad en la gestión y seguimiento del proyecto, relacionado con el mejoramiento del entorno y la calidad de vida en los territorios. Este comité está integrado por representantes de los diferentes sectores sociales, incluyendo líderes comunitarios, representantes de grupos vulnerables, instituciones locales, autoridades municipales y técnicos encargados del proyecto. La conformación debe registrarse formalmente, con registro fotográfico, detallando los miembros, sus roles y responsabilidades, así como los mecanismos de funcionamiento y convocatoria.

Para el mes de mayo del 2026 se realizan 2 inscripciones al comité de Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16:

[3] Apéndice 15. Anexo social contratista

Tabla 14. Circuito floresta sur- Comité "Mi Hábitat"

No	Nombre Completo	Número telefónico	Correo Electrónico
1	Claudia García Hernández	Cra.68 B No. 0 – 56	3102082118
2	José Leguizamón	Cra. 69 C No. 2 - 44	321238 2540
3	Jessika Lorena Buendía	Calle 1 Bis A No. 68 A 12	3112557682
4	Sandra Mireya Rodríguez	Carrera 68 A Bis No. 00 - 95	3165601166
5	Delfy Romero M.	Cra. 68 A No. 1 – 05	3165312045
6	Anyelo Castellanos	Calle 2 No. 68 B 12	3203692980
7	Julieth Upegui	Calle 2 No. 68 A	3112534193
8	Gonzalo Orjuela	Calle 1 Bis A 68 a 20	3117251348

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Tabla 15. Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16- - Comité "Mi Hábitat"

No	Nombre Completo	Número telefónico	Correo Electrónico
1	Lilia Cárdenas C.	Transv. 78ª No. 41 – 27 S	3202678616
2	Jorge Eliecer Moreno	Transv. 78 I Bis No. 41 A 46	3133002384
3	Edy María Lizarazo	Calle 41 Bis Sur No. 18 H 83	3012179806
4	Diego Alejandro Molina B.	Transv. 78H Bis No. 41 A16	3196634613
5	Sonia Esperanza Bolívar V.	Transv. 78 H Bis No. 41 -16 S	3144540765
6	Oscar Lamprea Barco	Calle 41 B Sur No. 78 I 57	3005713171
7	David Calderón Jiménez	Transv. 78 I No. 41 -23	3002731918
8	David Santiago Torres	Calle 41 B Sur No. 78 H 53	3202252914
9	Amanda Zapata Silva	TV 78 I No. 41 – 56I	3102682516
10	Nelson Fabian Cortes	TV 78 I BIS A No. 41 C 31 Sur	3002650036

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Nota: Las evidencias se encuentran en el anexo 10 del informe mensual social N°4 del contratista

9.3.5. Reuniones de comité mi Hábitat

Para este periodo reportado se realiza el Tercer

comité Mi Hábitat en cada uno de los polígonos de revitalización, toda vez que esta actividad se debe realizar una vez al mes.

Nota. Se remiten actas de comité mi hábitat 2 del mes de abril del 2026 en los anexos del 11 al 14 del informe mensual 4 del contratista.

Tabla 16. Circuito floresta sur

Fecha	Lugar	Hora	Actividad/Tema	Total de Asistentes	Responsable
PARQUE CIUDAD KENNEDY SUPERMANZANA 16					
25/03/2026	Salón Comunal "Los periodistas"	4:00 p.m.	Comité Mi Hábitat", Tema Veeduría Ciudadana	6 integrantes de la comunidad y 7 profesionales entre contratista e interventoría.	Mayerly Niño
20/04/2026	Salón Comunal "Los periodistas"	10:00 p.m.	Comité Mi Hábitat", Tema: "Gestión de Residuos Sólidos "	6 integrantes de la comunidad y 10 profesionales entre contratista e interventoría.	Mayerly Niño
27/05/2026	Salón Comunal "Los periodistas"	4:00 p.m.	Comité mi hábitat 3	6 integrantes de la comunidad y 10 profesionales entre contratista e interventoría.	Mayerly Niño
CIRCUITO FLORESTA SUR					
26/03/2026	Salón Comunal "La igualdad"	3:30 p.m.	Comité Mi Hábitat", Tema Veeduría Ciudadana	5 integrantes de la comunidad y 6 profesionales entre contratista e interventoría	Mayerly Niño
22/04/2026	Salón Comunal "La igualdad"	3:30 p.m.	Comité Mi Hábitat", Tema: "Gestión de Residuos Sólidos "	3 integrantes del comité y 15 profesionales.	Mayerly Niño
	Salón Comunal "La igualdad"	4:00 p.m.	Comité mi hábitat 3 "Línea De tiempo"	7 integrantes del comité y 8 profesionales.	Mayerly Niño

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

El día 22 de mayo de 2026, el contratista remitió mediante correo electrónico la metodología del Comité Mi Hábitat No. 3 correspondiente al polígono Circuito Floresta Sur – La Igualdad para la actividad programada el 29 de mayo del 2026, para su respectiva revisión y el día 25 de mayo de 2026, se da aprobación, remitiendo documento a la Entidad para su revisión y concepto.

Con relación a Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, el 20 de mayo de 2026, se remitió mediante correo electrónico por parte del contratista, la metodología, para su respectiva revisión; el 21 de mayo de 2026, se remiten observaciones las cuales se realizaron los ajustes requeridos y, en la misma fecha, se remitió nuevamente el documento con la respectiva subsanación; teniendo en cuenta lo anterior el 22 de mayo de 2026, la Interventoría aprueba metodología y procedió a remitir el documento a la Entidad para la obtención del correspondiente visto bueno.

Ilustración 5.comité Mi hábitat N° 3

COMITÉ "MI HÁBITAT"	
	
CIRCUITO FLORESTA SUR	
	
PARQUE CIUDAD KENNEDY ORIENTAL SUPERMANZANA 16 "	

uente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Nota. Se encuentra la información de las actividades, trazabilidad de metodología, presentaciones y listados de asistencia en los anexos 15, 16, y 17 circuito floresta sur y anexos 18, 19 y 20 correspondientes a Parque Ciudad Kennedy Oriental supermanzana 16, del informe social 04 del contratista.

9.3.6. REUNIÓN FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON LA COMUNIDAD (ETAPA 1 Y 2)

Teniendo en cuenta los tiempos de las actividades del mes anterior, se dejó anotación sobre la entrega de las actas para el mes de mayo del 2026, por lo anterior; se indica que el 05 de mayo de 2026, el contratista remitió mediante correo electrónico el acta de la reunión de formación y participación No.1 de los polígonos Circuito Floresta Sur y Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, incorporando los ajustes y observaciones previamente solicitados para su revisión y el día 06 de mayo de 2026, se emite aprobación y se remite a la entidad para la obtención del respectivo visto bueno.

Nota: la Trazabilidad y acta Reunión de formación y participación No. 1 se encuentra en el anexo 21 y 25 del informe social mensual 04 del contratista.

Para el presente periodo se realizaron dos actividades de participación en articulación con la entidad con temática de "El Barrio que queremos" se realizó una primera actividad el 14 de mayo del 2026 en Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16 con la asistencia de 69 personas de la comunidad y el 25 de mayo del 2026 en circuito floresta sur con la asistencia de 60 personas de la comunidad.

Nota: Las evidencias de la actividad se encuentran en los anexos 22 y 26 Metodología Reunión de participación Circuito Floresta Sur y Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, Anexo 23 y 27 Lista de asistencia y registro fotográfico reunión Circuito Floresta Sur y Parque Ciudad Kennedy Oriental supermanzana 16, Anexo 24 y 28 Informe encuestas de satisfacción ciudadana Circuito Floresta Sur, Anexo 26.del informe mensual social 4 del contratista.

Teniendo en cuenta los tiempos de convocatoria y desarrollo de las actividades se deja como compromiso, la entrega de las actas de formación 2 en el reporte del informe mensual del mes de junio del 2026.

Del mismo modo, se logra realizar la actividad de formación y participación 3, correspondiente al polígono de Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16; realizando las siguientes actividades: El día 25 de mayo de 2026, se remitió por parte del contratista por medio correo electrónico la metodología correspondiente a la reunión de participación comunitaria del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, para su revisión y aprobación; el cual, el día 26 de mayo de 2026 se remiten observaciones, que son subsanadas el mismo día por lo que el día 27 de mayo de 2026, se da aprobación al documento.

Nota: Las evidencias de la actividad se encuentran en el anexo 29 Trazabilidad y Metodología Reunión de participación No. 3 Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16 y anexo 30Listado de asistencia Reunión de participación N°3 y Anexo 31 Informe encuestas de satisfacción ciudadana Parque Ciudad Kennedy Oriental supermanzana 16, del informe mensual 4 del contratista.

Teniendo en cuenta los tiempos de convocatoria y desarrollo de las actividades se deja como compromiso, la entrega del acta de formación 3 en el reporte del informe mensual 5 del mes de junio del 2026.

Ilustración 6. Taller de formación y Participación con comunidad

REUNIÓN FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON LA COMUNIDAD	
	
	
PARQUE CIUDADA KENNEDY ORIENTAL SUPERMANZANA 16	
	
Circuito Floresta Sur	

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA.

Se deja salvedad que, de las actividades de formación y participación con la comunidad se tiene pendiente 1 de su totalidad Para la fase 2 Etapa 1 del contrato, correspondiente a circuito floresta sur.

Tabla 17. Reunión de formación y participación comunitaria de polígonos de revitalización.

N°	Fecha	Lugar	Hora	Actividad/Tema	Total de Asistentes	Responsable
1	22/04/2026	Salón Comunal	10:00 a.m.	Presentación inicial de diseños.	14 asistentes de la comunidad y 13 de entidades	Mayerly Niño
2	14/05/2026	Salón Comunal	4:00 p.m.	Actividad desarrollada por la entidad	69 asistentes de la comunidad	Mayerly Niño
3	27/05/2026	Salón Comunal	4:00 P.m.	Tema, Línea de tiempo y presentación de avances de diseños.	22 asistentes de la comunidad	Mayerly Niño
Parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16						
N°	**Fecha**	**Lugar**	**Hora**	**Actividad/Tema**	**Total de Asistentes**	**Responsable**
1	20/04/2026	Salón Comunal	3:30 p.m.	Presentación inicial de diseños.	15 asistentes de la comunidad y 11de entidades	Mayerly Niño
2	25/05/2026	Salón Comunal	3:30 p.m.	Actividad desarrollada por la entidad	60 asistentes de la comunidad	Mayerly Niño
Circuito Floresta Sur						

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA.

Nota: Las actas de la actividad de formación serán remitidas en el informe mensual 5 de junio 2026.

9.3.7. REUNIONES DE AVANCE (ETAPA 2)

No se cuenta con fecha de desarrollo a la actividad, Se está a la espera de una fecha consensada por arena técnica y social, proyectada para junio del 2026.

9.3.8. REUNIONES DE FINALIZACIÓN (ETAPA 1 Y 2)

No se cuenta con fecha de desarrollo a la actividad, toda vez que a la fecha del 24 de mayo del 2026 se cuenta con un porcentaje de ejecución de fase 2 del 40.22%, se programará una vez se cuente con el porcentaje del 50% de ejecución de la etapa 1.

9.3.9. REUNIONES EXTRAORDINARIAS (ETAPA 1 Y 2) Y LAS DEMÁS QUE SEAN SOLICITAS

A la fecha, no se ha visto la necesidad de realizar actividades adicionales.

9.3.10. RECORRIDOS DE RECONOCIMIENTO Y VERIFICACIÓN (ETAPA 1 Y 2)

Con el propósito de garantizar un reconocimiento integral cada intervención priorizada, se requiere llevar a cabo mínimo dos (2) recorridos en cada etapa del contrato (1 y 2), por las áreas de influencia directa e indirecta de cada intervención, que recojan la dinámica y comprensión socioeconómica del territorio. Estos recorridos deberán contar con la presencia y coordinación de los profesionales del equipo social, técnico y SST-MA, del CONTRATISTA y la INTERVENTORÍA, con acompañamiento de Alcaldía Local y/o otras entidades estratégicas que confluyan, así como líderes o lideresas aliadas para el proyecto.

Teniendo en cuenta lo anterior, para este periodo se realizó un recorrido de reconocimiento por cada uno de los polígonos de revitalización, en acompañamiento del área técnica del contratista, interventoría y entidad SDHT, del área social de contratista, SDHT e interventoría y de la comunidad, en Teniendo en cuenta lo anterior, para este periodo se realizó un recorrido de reconocimiento por cada uno de los polígonos de revitalización, en acompañamiento del área técnica del contratista, interventoría y entidad SDHT, del área social de contratista, SDHT e interventoría y de la comunidad, en donde nos manifiestan sus solicitudes, propuestas e inquietudes; estas actividades se desarrollaron los días 20 y 27 de febrero del 2026.

Tabla 18. Recorridos de Circuito floresta sur - Parque Ciudad Kennedy Oriental supermanzana 16

N°	Fecha	Lugar	Hora	Actividad/Tema	Responsable
1	20/02/2026	Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16	10:00 a.m.	Recorrido de reconocimiento con entidades	Mayerly Niño
2	Por definir				Mayerly Niño
Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16					
N°	**Fecha**	**Lugar**	**Hora**	**Actividad/Tema**	**Responsable**
1	27/02/2026	Circuito Floresta Sur	3:00 P.m.	Recorrido de reconocimiento con entidades	Mayerly Niño
2	Por definir				Mayerly Niño
Circuito Floresta Sur					

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA.

9.4. PROGRAMA IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS

Se deberá revisar y aprobar la metodología para la identificación y evaluación de impactos definida por el contratista, que incluye la recopilación de información social mediante diversos métodos especializados, los que permitan prever y generar alertas tempranas desde el componente social para la etapa constructiva del contrato, teniendo en cuenta los posibles efectos, en especial en las dimensiones sociales, culturales y económicas.

9.4.1. PLAN DE MANEJO DE IMPACTOS

Para este periodo el contratista remite mediante correo electrónico el 08 de mayo del 2026 segundo avance de la metodología de la identificación de impactos sociales de los polígonos de intervención, el cual se da respuesta el mismo día dando aprobación a encuesta de percepción, Matriz de identificación de impactos y formato de entrevista a actores clave, dejando observaciones a la metodología.

El día 08 de mayo de 2026, Se remiten observaciones por parte de la interventoría a la metodología para la identificación y evaluación de impactos. Asimismo, se recibió la aprobación de la encuesta de percepción, el formato de entrevista para actores clave y la matriz de riesgos, posteriormente el día 12 de mayo del 2026, el contratista remite subsanaciones a la metodología observada al cual se le hacen unos ajustes y se indica que se trabaje sobre este último y finalmente, el día 21 de mayo de 2026, se remitió la aprobación de la metodología de identificación y evaluación de impactos.

Tabla 19. Identificación de impactos

Versión	Fecha de radicación	Documento	Estado	Radicado
0	29/04/2026	Borrador Documento y herramientas metodológicas de Identificación de impactos	observado	Observaciones mediante correo electrónico 08/05/2026
0	12/05/2026	Ajustes al borrador del documento	Ajustado	Se ajusta documento inicial de entrega 21/05/2026

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Nota: Las evidencias de la actividad se encuentran en el anexo 32 Correo trazabilidad y Metodología evaluación e identificación de impactos del informe mensual social No 4 del contratista.

9.4.2. TALLERES DE SOSTENIBILIDAD Y APROPIACIÓN – ETAPA 2

El contratista se encuentra en la etapa 1, por consiguiente, la actividad no se encuentra programada a desarrollar.

9.5. PROGRAMA PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO – ETAPA 2

El contratista se encuentra en la etapa 1, por consiguiente, la actividad no se encuentra programada a desarrollar.

9.6. ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES EN OBRA.

Desde la interventoría no se realizan actividades de acompañamiento a obra.

9.6.1. LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD

Las actas de vecindad tienen la función de documentar el estado físico de las viviendas y edificaciones ubicadas en el área de influencia directa de la obra, antes del inicio de las actividades constructivas. Su objetivo principal es servir como soporte técnico y visual para identificar posibles afectaciones estructurales, atribuibles a la ejecución del proyecto y, en caso necesario, facilitar la gestión de responsabilidades y reparaciones. Estas actas incluyen datos del predio, registro fotográfico y están firmadas por los residentes o responsables, como constancia del estado previo. El levantamiento se documenta y sistematiza adecuadamente, incorporando las actas firmadas, las fichas de los predios intervenidos y el respaldo fotográfico correspondiente. Para asegurar que se cumpla el proceso administrativo establecido para las actas de vecindad, que incluye que se notifique a los residentes, se realicen visitas, se levanten actas, se cierre el proceso y se entrega la copia correspondiente a los responsables, es importante utilizar una tabla resumen que registre, cada uno de estos pasos para cada predio, garantizando un seguimiento riguroso y oportuno desde el inicio hasta el cierre del proceso. Sin embargo; para este periodo y etapa el contratista manifiesta no tener proyectado la realización de las mismas.

9.6.2. LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE COMPROMISO (ANEXO DEL ACTA DE VECINDAD)

No se realizan actividades, aplica para etapa de obra.

9.7. OTROS

Para este periodo ni se asisten a actividades adicionales

9.8. SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

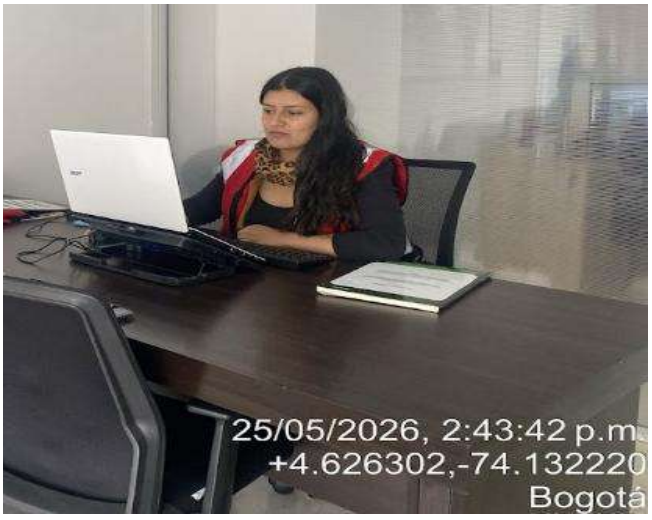
El seguimiento durante la ejecución del contrato permite conocer el estado actual del mismo, permitiendo visualizar porcentajes de avances, así como aspectos positivos y negativos que pueden llegar a ser importantes identificar.

9.8.1. BITÁCORA SOCIAL ETAPA 1 Y 2

Es un registro diario o periódico utilizada para documentar las actividades, observaciones y situaciones relevantes ocurridas durante el desarrollo de la obra en relación con la comunidad y el entorno social. Su objetivo es llevar un control sistemático del acompañamiento en campo, facilitar el seguimiento de compromisos y garantizar trazabilidad en la gestión social, este instrumento es clave para prevenir conflictos, tomar decisiones oportunas y evidenciar el cumplimiento de los procedimientos sociales, siendo además un respaldo ante entes de control o auditorías, Este formato facilita el seguimiento, la trazabilidad y la generación de reportes periódicos.

Para este periodo, se realizó seguimiento a las actividades escritas dentro de la bitácora dando aprobación mediante firma de la profesional social de la interventoría.

Ilustración 7. Seguimiento a la Bitácora



Nota: Las evidencias de la actividad se encuentran en el anexo 33 Bitácora social de mayo de 2026

10. SEGUIMIENTO E INFORMES

Los informes permiten llevar la trazabilidad de las actividades desarrolladas por el contratista y la interventoría, lo que permite conocer el estado actual y los avances del proyecto.

10.1 INFORMES SEMANALES

Herramienta clave para documentar y comunicar de manera periódica las actividades realizadas desde el componente social durante la ejecución del proyecto u obra.

Tabla 20. Informes semanales del Contratista

N° consecutivo	Periodo del informe	Fecha de entrega	aprobación	Observaciones/ Resultado
1	04 al 15 de febrero del 2026	16/02/2026	24/02/2026	Se toma este periodo, toda vez que no se contaba con claridad las fechas de inicio y finalización semanal de actividades
2	16 al 22 de febrero del 2026	23/02/2026	09/03/2026	NA
3	23 de febrero al 01 de marzo del 2026	02/03/2026	19/032026	NA
4	02 al 08 de marzo de 2026	09/03/2026	12/03/2026	NA
5	09 al 15 de marzo del 2026	30/03/2026	30/03/2026	NA
6	16 al 22 de marzo del 2026	23/03/2026	25/03/2026	NA
7	23 al 29 de marzo del 2026	31/03/2026	31/03/2026	NA
8	30 de marzo al 05 de abril del 2026	07/04/2026	09/04/2026	NA
9	06 al 12 de abril del 2026	13/04/2026	23/04/2026	NA
10	13 al 19 de abril del 2026	20/04/2026	23/04/2026	NA
11	20 al 26 de abril del 2026	28/04/2026	05/05/2026	En espera a subsanación del informe
12	27 de abril al 03 de mayo de 2026	05/05/2026	28/05/2026	
13	04 al 10 de mayo de 2026	12/05/2026	13/05/2026	
14	11 al 17 de mayo de 2026	19/05/2026	20/05/2026	
15	18 al 24 de mayo de 2026	26/05/2026	26/05/2026	
16	25 al 31 de mayo del 2026	02/06/2026	02/06/2026	

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Nota: Las evidencias de la actividad se encuentran en el anexo 34 Informes semanal del contratista, del informe mensual social N4 del contratista.

Tabla 21. Informes semanales de la interventoría

No consecutivo	Periodo del informe	Fecha de entrega	aprobación	Observaciones/ Resultado
1	04 al 15 de febrero del 2026	16/02/2026	24/02/2026	Se toma este periodo, toda vez que no se contaba con claridad las fechas de inicio y finalización semanal de actividades
2	16 al 22 de febrero del 2026	23/02/2026	26/03/2026	NA
3	23 de febrero al 01 de marzo del 2026	02/03/2026	26/03/2026	NA
4	02 al 08 de marzo del 2026	09/03/2026	31/03/2026	NA
5	09 al 15 de marzo del 2026	16/03/2026	31/03/2026	NA
6	16 al 22 de marzo del 2026	22/03/2026	31/03/2026	NA
7	23 al 29 de marzo del 2026	30/03/2026	31/03/2026	NA

8	30 de marzo al 05 de abril del 2026	30/04/2026	07/05/2026	NA
9	06 al 12 de abril del 2026	30/04/2026	07/05/2026	NA
10	13 al 19 de abril del 2026	30/04/2026	07/05/2026	NA
11	20 al 26 de abril del 2026	30/04/2026	07/05/2026	NA
12	27 de abril al 03 de mayo de 2026	05/05/2026	27/05/2026	NA
13	04 al 10 de mayo de 2026	28/05/2026	En entidad	NA
14	11 al 17 de mayo de 2026	19/05/2026	En entidad	
15	18 al 24 de mayo de 2026	26/05/2026	En entidad	
16	25 al 31 de mayo de 2026	01/06/2026	En entidad	

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Anexo 1. Informes semanales Interventoría

11. REUNIONES DE SEGUIMIENTO SOCIAL- MESAS DE TRABAJO

Ejercicio para garantizar que los procesos de participación comunitaria, gestión de impactos y comunicación entre los actores del proyecto se mantengan activos y efectivos a lo largo de la ejecución de la obra. Importante consolidar la información registrada en una tabla resumen, la cual debe contener (número de consecutivo, fecha de la reunión, lugar, temas tratados o asunto, asistentes y/o participantes y acuerdos y/o compromisos).

Tabla 22. Reuniones de seguimiento – mesas de trabajo

# de consecutivo	Fecha	Lugar	Temas tratados / Asunto	Participantes	Acuerdos / compromisos
01	05/02/2026	SDHT	Presentación del Equipo Social de la entidad, contratista e interventoría	Lina Maria Ramirez, Mayerly Niño y Natalia Rios	- Entrega de PGS y PSYEPGS. - Creación de DRIVE
02	17/02/2026	Virtual	Revisión de piezas comunicativas para proceso de convocatoria a reuniones de socializaciones	Lina Maria Ramirez, Mayerly Niño y Natalia Rios	- Entrega de piezas finales para aprobación y visto bueno. - Alimentar DRIVE
03	24/02/2026	Virtual	Revisión de PGS para mejorar documento final, para agilizar aprobación	Lina Maria Ramirez, Mayerly Niño y Natalia Rios	Incluir Guia de Gestión social y participación ciudadana.
04	12/03/2026	Virtual	Revisión de actividades realizadas durante los 15 días del mes.	Lina Maria Ramirez, Natalia Rios.	Actualizar y revisar DRIVE.
05	19/03/2026	Virtual	Revisión de informes semanales y aprobación al informe mensual del contratista.	Lina Maria Ramirez, Mayerly Niño y Natalia Rios	Actualizar lo aprobado en el DRIVE.
06	28/04/2026	Presencial	Revisión de informes semanales y aprobación al informe mensual del contratista, actividades desarrolladas en el mes	Lina Maria Ramirez, Mayerly Niño y Natalia Rios	Actualizar lo aprobado en el DRIVE.

07	06/05/2026	Presencial	Revisión de documento de caracterización social junto con herramientas de recolección de información	Natalia Rios y Mayerly Niño	Actualizar en Drive Acta
08	26/05/2026	Virtual	Preparación de actividades de Eco barrios para taller de formación y participación con polígono de revitalización Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16	Natalia Rios y Mayerly Niño, Sonia Liceth Gómez, Ana Maria Lagos, Maria Camila Pinzón	Actualizar en Drive Acta

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Nota: Las evidencias de la actividad se encuentran en el anexo 36. Actas mesas de trabajo del informe mensual social N4 del contratista.

12. CÓMITES DE SEGUIMIENTO SEMANAL

Permite realizar un seguimiento constante y articulado entre, el contratista, la interventoría y la Secretaría Distrital Del Hábitat. Este espacio promueve la comunicación directa, la identificación oportuna de dificultades, el seguimiento a compromisos establecidos y la toma de decisiones conjuntas que favorezcan el buen desarrollo de la obra.

Desde el área social se realiza asistencia a estas actividades que van guiadas desde el área técnica por parte de la interventoría, la documentación reposa en área técnica y de requerirse, se solicita remitirse a la misma.

Para este periodo se realizaron 4 encuentros correspondientes al 07, 14, 21, 28 de mayo del 2026.

Tabla 23. Fechas de comités de seguimiento técnico

No	Fecha	Comité	Lugar / Modalidad	Temas abordados	Responsable
1	05/03/2026	5	Presencial	Actividades de la semana	Área técnica
2	12/03/2026	6	Presencial	Actividades de la semana	Área técnica
3	19/03/2026	7	Virtual	Actividades de la semana	Área técnica
4	26/03/2026	8	Virtual	Actividades de la semana	Área técnica
5	01/04/2026	9	presencial	Actividades de la semana	Área técnica
6	09/04/2026	10	Virtual	Actividades de la semana	Área técnica
7	17/04/2026	11	Virtual	Actividades de la semana	Área técnica
8	23/04/2026	12	Virtual	Actividades de la semana	Área técnica
9	30/04/2026	13	Virtual	Actividades de la semana	Área técnica
10	07/05/2026	14	Presencial	Actividades de la semana	Área técnica
11	14/05/2026	15	Virtual	Actividades de la semana	Área técnica
12	21/05/2026	16	Virtual	Actividades de la semana	Área técnica
13	28/05/2026	17	Virtual	Actividades de la semana	Área técnica

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

13. SEGUIMIENTO A INFORMES PRESENTADOS

Tabla 24. Tabla de seguimiento de Informes Mensuales- Contratista

N°	Mes	Fecha de Entrega	informe	Estado (Aprobado/con observaciones/No aprobado)	Fecha de respuesta	N° Radicado	Visto Bueno
1	Febrero 2026	12/03/2026	1 V2	Aprobado	31/03/2026	SDH-1330-2025-0127	31/03/2026
2	Marzo 2026	09/04/2026	2 V2	Aprobado	17/04/2026	SDH-1330-2025-0189	----------
3	Abril 2026	14/05/2026	3 V2	Aprobado	19/05/2026	SDH-1330-2025-0248	----------

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Nota: Las evidencias de la actividad se encuentran en el anexo 35. Comunicados Informe mensual 3
Anexo 2. Informe mensual 4 del contratista

Tabla 25. Tabla de seguimiento de Informes Mensuales- Interventoría

Mes	Fecha de Entrega	informe	Estado (Aprobado/con observaciones/No aprobado)	Fecha de respuesta	N° Radicado	Visto bueno
Febrero 2026	12/03/2026	1 V2	Aprobado	21/04/2026	2-2026-24412	31/03/2026
Marzo 2026	16/04/2026	2 V2	Revisión	20/05/2026	Correo electrónico	20/05/2026
Abril 2026	14/05/2026	3 V1	Revisión	11/06/2026	Correo Electrónico	----------
Mayo 2026	16/06/2026	4 V0	Revisión	_____	_____	_____

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

14. CORRESPONDENCIA INSTITUCIONAL

Se utiliza para comunicar decisiones, compromisos, acuerdos, quejas, solicitudes o cualquier tipo de documento que requiera ser formalmente registrado, esta actividad se da entre la entidad, contratista e interventoría para el mes de mayo del 2026.

Tabla 26. Correspondencia de Salida

RADICADO	FECHA	COMPONENTE	ASUNTO	DESTINATARIO
SDH-1330-2025-0229	08/05/2026	SOCIAL	RTA AL COMUNICADO CCH001-SDHT-1269-2025-258 ENCUESTA	CONSORCIO CONSTRUHÁBITAT 001
SDH-1330-2025-0235	11/05/2026	SOCIAL	RTA AL COMUNICADO CCH001-SDHT-1269-2025-262 INFORME MENSUAL 3 V1 SOCIAL	CONSORCIO CONSTRUHÁBITAT 001

SDH-1330-2025-0248	19/05/2026	SOCIAL	APROBACION INFORME MENSUAL No. 03	CONSORCIO CONSTRUHÁBITAT 001

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Tabla 27. Correspondencia entrada

RADICADO	FECHA	COMPONENTE	ASUNTO	DESTINATARIO
CCH001-SDHT-1269-2025-258	05/07/2026	SOCIAL	CARACTERIZACION SOCIAL	INTERVENTORÍA
CCH001-SDHT-1269-2025-262	08/05/2026	SOCIAL	RADICACIÓN DE INFORMES MENSUALES	INTERVENTORÍA
CCH001-SDHT-1269-2025-269	14/05/2026	SOCIAL	RTA AL COMUNICADO SDH-1330-2025-235 OBSERVACIONES AL INFORME SOCIAL N 3	INTERVENTORÍA

Fuente: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

15. CRONOGRAMA

Se anexa cronograma del contratista aprobado por interventoría, según este se desarrollarán, las actividades de seguimiento y acompañamiento a las actividades.

Ilustración 8: Cronograma de actividades del contratista

OBJETO DEL CONTRATO

"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."

TIPO DE DOCUMENTO

CRONOGRAMA GENERAL

CONTRATO 1269 DE 2025 - ETAPA DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

Actividades	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
Caracterización Social																																				
Atención PAC																																				
Reunión de Inicio																																				
Reunión de avance																																				
Reunión de Finalización																																				
Comité Mi Habitat																																				
Reuniones de formación y participación con la comunidad																																				
Recorridos de reconocimiento y Verificación – Etapa 1																																				
Programa de identificación y evaluación de impactos FASE 2 ETAPA 1																																				

Fuente: Construhábitat 001

16. COMENTARIOS

Desde el área social, se ha evidenciada trabajo en equipo entre contratista, la entidad y la interventoría, lo que ha permitido, el cumplimiento de las actividades programadas y ejecutadas para la fase 2 de la etapa 1, permitiendo llevar en los tiempos las entregas, minimizando cobros por incumplimientos a ANS o incumplimientos a la comunidad.

17. CONCLUSIONES

- Las actividades programadas se han realizado según lo establecido por el dialogo asertivo entre las partes interesadas.
- Se ha logrado tener contacto y allegada a la comunidad.
- Se ha podido involucrar de manera eficaz y oportuna a la comunidad en las actividades sociales, permitiendo generar interés por el proyecto.
- La comunidad ha participado activamente en las actividades del contrato, permitiendo desarrollar las actividades de las diferentes especialidades con éxito.
- Se ha podido dar respuesta a la PQRSD establecido por uno de los integrantes de la comunidad, dando por cerrada la misma.
- Se ha logrado realizar actividades interinstitucionales, los cuales ha permitido generar reconocimiento del proyecto frente a otras entidades.
- La secretaría ha estado presente en las actividades y presto a resolver dudas e inquietudes de contratista e interventoría.
- Se logra dar avance de las actividades de entrega para el mes de junio del 2026.
- Se da inicio a la implementación de las herramientas de recolección de información con la comunidad, para alimentar los documentos finales de la etapa 1.

Bibliografía

Hábitat, S. d. (s.f.). *Anexo técnico social de interventoría.* Bogotá.

Hábitat, S. d. (s.f.). *Apendice 15. Anexo social.* Bogotá: Secretaría del Hábitat.

Resolución 1526 de 2012. (2012). *Ministerio de ambiente y desarrollo sostenible.* Bogotá.

ANEXOS

ANEXO 1.

INFORMES SEMANALES INTERVENTORÍA

OBJETO DEL CONTRATO	
"REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA".	
TIPO DE DOCUMENTO	**CONTRATO No Y NOMBRE**
INFORME SEMANAL No 12	**Consorcio Perseverar SDHT / 1330 DE 2025**

CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES

PERIODO DE INFORME : INFORME SEMANAL No. 12 DEL 27 DE ABRIL AL 03 DE MAYO DE 2026

PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA	FECHA INICIAL Y FINAL DE LAS ACTIVIDADES	SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA / PLAN DE SEGUIMIENTO	APROBADO	02/03/2026 20/04/2026	20/04/2026	Plan de gestion Social contratista: SDH-1330-2025-0056 del 02/03/2026 Plan de seguimiento y evaluación al Plan de gestión sociallega comunicado de aprobacion con numero de radicado 2-2026-23930 del 17 de abrl del 2026
CARACTERIZACIÓN SOCIAL	El contratista presentó avance de la Caracterización social el 09 de marzo del año en curso, de acuerdo a lo establecido en el componente social	09/03/2026	12/03/2026	Se da aprobación al avance de Caracterización mediante oficio SDH-1330-2025-0086 del 12/03/2026. Se tiene estipulado como fecha limite de entrega el 22 de junio del 2026.
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	NA	NA	NA	NA
PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	EL 27 de abril se recibe acta de reunión de formación y Comité mi Hábitat No 2 por parte del contratista de la intervención Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16	27/04/2026	27/04/2026 AL 29/04/2026	Se realiza revisión del acta de la reunión en el cual se generan observaciones de separar las actas por actividad, se realiza devolución para respectivo ajuste.
	Se recibe mediante correo electronico matriz de gestion social correspondiente a la Reunión de formación	27/04/2026	27/04/2026 AL 29/04/2026	Se revisa el documento, y no se generan observaciones; cabe aclarar que es un documento que se deberá ir diligenciando a medida del desarrollo de las actividades de formación y avances del proyecto
SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Se programa asistencia a capacitación programada por la SDHT en sus instalaciones denominada "El Barrio que queremos"	28/04/2026	28/04/2026	Se asiste a la actividad de capacitación en las instalaciones del la SDHT de 5:00 pm a 6:00 pm
	Se recibe mediante correo electronico metodologia de identificación y evaluación de impactos por parte del contratista.	29/04/2026	29/04/2026	El documento se encuentra en revisión de la interventoría
	Se asiste al Comité No. 13, realizado de manera virtual, con la participación de los profesionales de las áreas social, técnica, SST y ambiental del contratista, así como de la Interventoría y la entidad	30/04/2026	30/04/2026	Se asiste a Comité de seguimiento técnico, en donde se da a conocer de las actividades realizadas en la semana y estado general del proyecto desde el componente social.
	Se recibe correo electronico con documento de apoyo conceptual ajustado correspondiente a las actividades de formación	30/04/2026	30/04/2026	El documento se encuentra en revisión de la interventoría
	El 30 de abril del 2026 se recibe correo electronico con avance del documento de caracterización por parte del contratista	30/04/2026	30/04/2026	El documento se encuentra en revisión de la interventoría

NA
FIRMA PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA
NOMBRE:

Natalia Ríos Parra

FIRMA PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA
NOMBRE: Natalia Ríos Parra

SECRETARÍA DEL HÁBITAT · BOGOTÁ	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO GESTIÓN SOCIAL No.12 **PROCESO** GESTIÓN SOCIAL	CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA".**	



Outlook

DOCUMENTO DE APOYO CONCEPTUAL PARA LA FORMACIÓN DE GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS

Desde Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Fecha Jue 30/04/2026 20:59
Para Natalia Rios <social@ug21.com>

1 archivo adjunto (59 KB)
Documento de apoyo conceptual para la formación de gestion de residuos solidos.pdf;

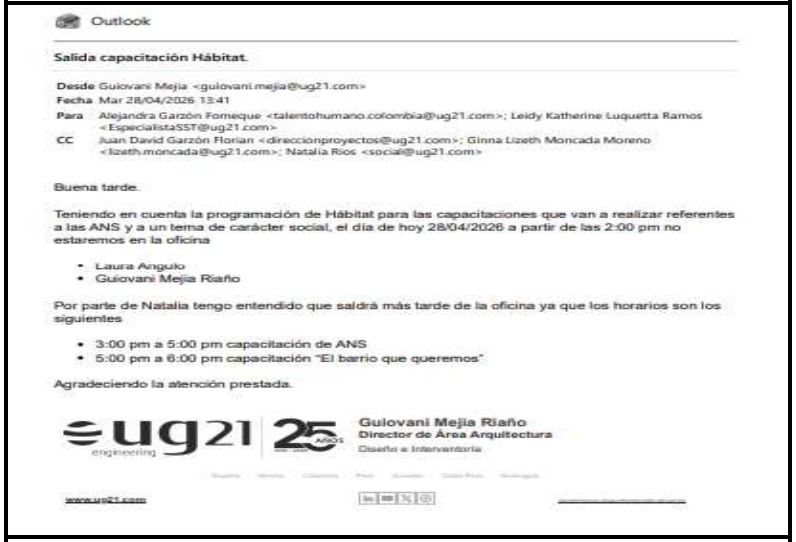
Cordial saludo

Remito el documento de apoyo conceptual de la formación de gestión de residuos sólidos para tenerlo en cuenta en el Informe mensual.

--
Cordialmente,

Mayerly Paola Niño Duran
Profesional Social
CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001
CONSTRUHÁBITAT 001
NIT. 902.005.653 - 4

PROGRAMA DE
COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: 27 de abril de 2026, se recibe correo electronico del contratista con documento conceptual de apoyo a la actividad de formación



Outlook

Salida capacitación Hábitat.

Desde Guiovani Mejia <guiovani.mejia@ug21.com>
Fecha Mar 28/04/2026 13:41
Para Alejandra Garzón Fonseque <talentohumano.colombia@ug21.com>; Leidy Katherine Luquetta Ramos <EspecialistaSST@ug21.com>
CC Juan David Garzón Florian <direccionproyectos@ug21.com>; Ginna Lizeth Moncada Moreno <lizeth.moncada@ug21.com>; Natalia Rios <social@ug21.com>

Buena tarde.

Teniendo en cuenta la programación de Hábitat para las capacitaciones que van a realizar referentes a las ANS y a un tema de carácter social, el día de hoy 28/04/2026 a partir de las 2:00 pm no estaremos en la oficina

- Laura Angulo
- Guiovani Mejia Riaño

Por parte de Natalia tengo entendido que saldrá más tarde de la oficina ya que los horarios son los siguientes

- 3:00 pm a 5:00 pm capacitación de ANS
- 5:00 pm a 6:00 pm capacitación "El barrio que queremos"

Agradeciendo la atención prestada.

ug21 engineering 25 AÑOS
Guiovani Mejia Riaño
Director de Área Arquitectura
Diseño e Interventoría
www.ug21.com

SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: el 28 de abril se asiste a actividad de capacitación de la entidad SDHT denominada "El barrio que queremos"



Outlook

Acta de reunión de formación y participación con la comunidad y Comité Mi hábitat- Los periodistas

Desde Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Fecha Lun 27/04/2026 18:38
Para Natalia Rios <social@ug21.com>

2 archivos adjuntos (2 MB)
22.04.2026_Acta Reunión de formación y comité mi Hábitat Los Periodistas.pdf; Matriz de Gestión social.xls;

Cordial saludo

Remito el acta de la reunión de formación y participación con la comunidad y el Comité Mi Hábitat Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16.

Se elabora un único documento, teniendo en cuenta que ambas sesiones contaron con el mismo contenido.

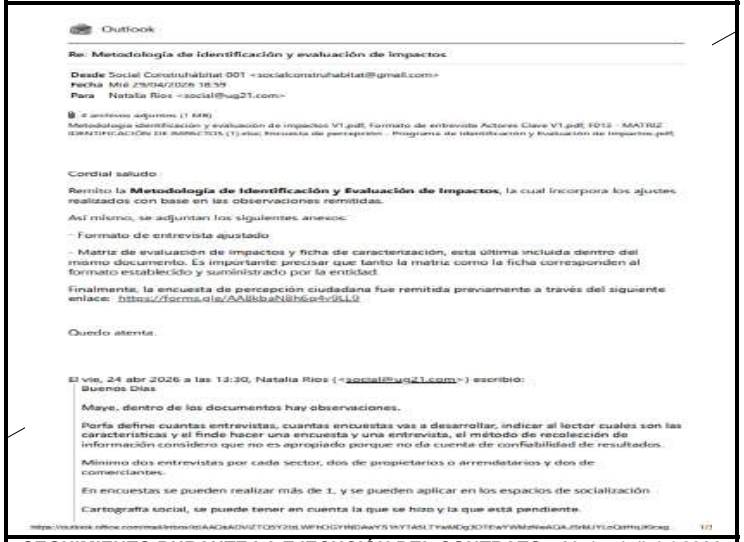
Se anexa matriz de reunión de formación.

Quedo atenta a cualquier observación.

--
Cordialmente,

Mayerly Paola Niño Duran
Profesional Social
CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001
CONSTRUHÁBITAT 001
NIT. 902.005.653 - 4

PROGRAMA DE
COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: 27 de abril de 2026, se recibe correo electronico del contratista con acta de reunión de Comité y formacion de la intervención Parque Ciudad Kennedy Oriental



Outlook

Re: Metodología de identificación y evaluación de impactos

Desde Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Fecha Mié 29/04/2026 18:59
Para Natalia Rios <social@ug21.com>

4 archivos adjuntos (1 MB)
Metodología identificación y evaluación de impactos V1.pdf; Formato de entrevista Actores Clave V1.pdf; F013 - MATRIZ IDENTIFICACIÓN DE IMPACTOS (1).xlsx; Encuesta de percepción - Programa de identificación y evaluación de impactos.pdf;

Cordial saludo

Remito la **Metodología de Identificación y Evaluación de Impactos**, la cual incorpora los ajustes realizados con base en las observaciones remitidas.

Así mismo, se adjuntan los siguientes anexos:

- Formato de entrevista ajustado
- Matriz de evaluación de impactos y ficha de caracterización, esta última incluida dentro del mismo documento. Es importante precisar que tanto la matriz como la ficha corresponden al formato establecido y suministrado por la entidad.

Finalmente, la encuesta de percepción ciudadana fue remitida previamente a través del siguiente enlace: https://forms.gle/AAiBbaN8h6p4vi9LL9

Quedo atenta.

El vie, 24 abr 2026 a las 13:30, Natalia Rios (<social@ug21.com>) escribió:
> Buenos Días
>
> Maye, dentro de los documentos hay observaciones.
>
> Porfa define cuantas entrevistas, cuantas encuestas vas a desarrollar, indicar al lector cuales son las caracteristicas y el finde hacer una encuesta y una entrevista, el método de recolección de información considero que no es apropiado porque no da cuenta de confiabilidad de resultados.
>
> Mínimo dos entrevistas por cada sector, dos de propietarios o arrendatarios y dos de comerciantes.
>
> En encuestas se pueden realizar más de 1, y se pueden aplicar en los espacios de socialización
>
> Cartografía social, se puede tener en cuenta la que se hizo y la que está pendiente.

SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: 29 de abril del 2026 se recibe correo electronico del contratista con Metodología de identificación y evaluación de impactos

Outlook

Documento Caracterización

Desde Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Fecha Jue 30/04/2026 19:50
Para Natalia Rios <social@ug21.com>

2 archivos adjuntos (1 MB)
Encuesta de Caracterización - Formularios de Google.pdf; CARACTERIZACIÓN SOCIAL V1.pdf;

Cordial saludo

Me permito remitir el documento de caracterización con los ajustes de las observaciones en su totalidad, así mismo anexo la encuesta de caracterización. Agradezco poder realizar una mesa de trabajo con el fin de revisar el documento

Es importante aclarar que el documento se continuará actualizando de manera progresiva, en función de las actividades que se vayan desarrollando en el marco del proyecto.

Quedo atenta

—

Cordialmente,

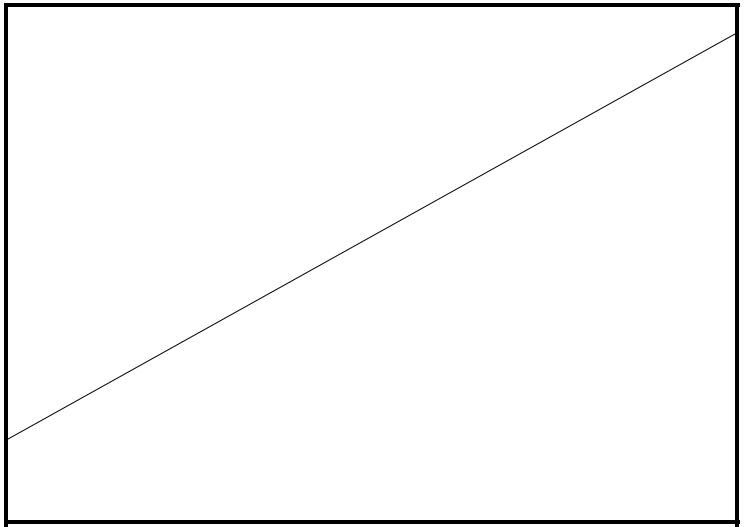
Mayerly Paola Niño Duran

Profesional Social

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001

CONSTRUHÁBITAT 001
NIT. 902.005.003 - 4

SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: 30 de abril del 2026 se recibe correo electronico del contratista con Documento Caracterización



OBJETO DEL CONTRATO	
"REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA".	
TIPO DE DOCUMENTO	**CONTRATO No Y NOMBRE**
INFORME SEMANAL No 13	**Consorcio Perseverar SDHT / 1330 DE 2025**

CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES

PERIODO DE INFORME : INFORME SEMANAL No. 13 DEL 04 AL 10 DE MAYO DE 2026

PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA	FECHA INICIAL Y FINAL DE LAS ACTIVIDADES	SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA / PLAN DE SEGUIMIENTO	APROBADO	02/03/2026 20/04/2026	20/04/2026	Plan de gesión Social contratista: SDH-1330-2025-0056 del 02/03/2026 Plan de seguimiento y evaluación al Plan de gestión social llega comunicado de aprobacion con numero de radicado 2-2026-23930 del 17 de abril del 2026
CARACTERIZACIÓN SOCIAL	El contratista presentó avance de la Caracterización social el 09 de marzo del año en curso, de acuerdo a lo establecido en el componente social El contratista remite mediante oficio CCH-001-SDHT-1269-258 encuesta de caracterización para revisión y aprobación.	09/03/2026 07/05/2026	12/03/2026 07/05/2026	Se da aprobación al avance de Caracterización mediante oficio SDH-1330-2025-0086 del 12/03/2026. Se tiene estipulado como fecha limite de entrega el 22 de junio del 2026. Se realiza verificación del documento y encuesta, por lo que al remitir se verifica que sea el mismo para dar la correspondiente aprobación por parte de la interventoría para su aplicación.
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	NA	NA	NA	NA
PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Se remite desde el contratista las actas de Reunión de formación y Participación de Circuito Floresta Sur y Parque Kennedy Oriental Supermanzana16 ajustadas	5/05/2026	5/05/2026	Se realiza revisión del acta, donde se evidencian la subsanación de observaciones solicitadas, por lo anterior se da aprobación y se remite con copia a la entidad para visto Bueno
	Se remite desde el contratista las actas del Comité Mi Hábitat N°02 de Circuito Floresta Sur y Parque Kennedy Oriental Supermanzana16 ajustadas	5/05/2026	5/05/2026	Se realiza revisión del acta, donde se evidencian la subsanación de observaciones solicitadas, por lo anterior se da aprobación y se remite con copia a la entidad para visto Bueno
CORRESPONDENCIA	Se recibe informe semanal N°12 por parte del contratista	4/05/2026	04/05/2026 al 05/05/2026	Se da aprobación al informe semanal del contratista y se remite a la entidad para su visto bueno.
	Se recibe visto bueno oficial de los informes semanales 8, 9, 10, 11 de la interventoría por parte de la entidad	7/05/2026	7/05/2026	Se da aprobación mediante correo electronico a los informes semanales del 8 al 11 por parte del area social de la entidad
	Se remite por parte de la interventoría observaciones al documento de caracterización social del contratista	4/05/2026	5/05/2026	Se da aprobación a la encuesta, con finalidad de iniciar su aplicación
SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Se asiste al Comité tecnico semanal N°14 con el acompañamiento de las especialidades del contratista, la entidad y la interventoria, esta actividad se realiza de manera virtual	7/05/2026	7/05/2026	Se asistió al Comité en donde se logra informar a los asistentes de cada área sobre las actividades realizadas durante la semana anterior.

NA
FIRMA PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA
NOMBRE:

Natalia Ríos Parra
FIRMA PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA
NOMBRE: Natalia Ríos Parra

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO GESTIÓN SOCIAL No. 13 **PROCESO** GESTIÓN SOCIAL	CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA".**	



Outlook

RE: Informe semanal Social No.11 del 20 al 26 de abril de 2026

Desde Natalia Rios <social@ug21.com>
Fecha Mar 05/05/2026 8:24
Para Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
CC Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

1 archivo adjunto (2 MB)
INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL No. 11 (1).xlsx;

Buenos Días

Sin observaciones

Natalia Rios Parra
Directora Social
Contratista

www.ug21.com

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: lunes, 4 de mayo de 2026 13:51
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Re: Informe semanal Social No.11 del 20 al 26 de abril de 2026

Cordial saludo

Se remite el Informe Semanal No. 11 con los ajustes solicitados. No obstante, frente a la observación No. 1. *"Indicar la cantidad de participantes para este polígono"*, se precisa que dicha información ya se encontraba incluida en el documento.

Quedo atenta a cualquier comentario.

El mar, 28 abr 2026 a las 14:47, Natalia Rios (<social@ug21.com>) escribió:

PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA:05 de mayo de 2026, se da aprobación al informe social 11.



Outlook

RE: Acta Segundo Comité Mi hábitat Circuito Floresta Sur

Desde Natalia Rios <social@ug21.com>
Fecha Mié 06/05/2026 8:44
Para Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
CC Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

1 archivo adjunto (2 MB)
22-04-2026_Acta Reunión de formación y participación Los Periodistas.pdf;

Buenos Días

Se remite acta final sin observaciones, toda vez que se realizan las modificaciones solicitadas.

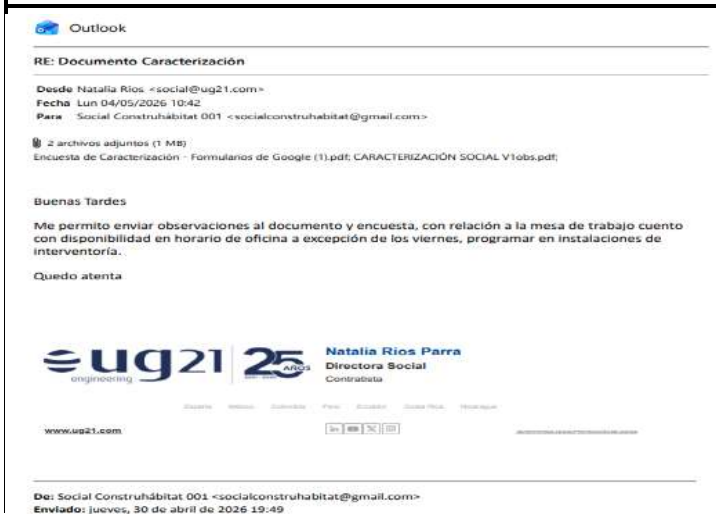
Quedo atenta a concepto de visto bueno por parte de la entidad.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Natalia Rios Parra
Directora Social
Contratista

www.ug21.com

PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: 06 de mayo de 2026, se recibe correo electronico del contratista con acta de reunión de Comité Mi Hábitat y Reunión de formación del de la Intrevención Parque Kennedy Oriental Supermanzana16



Outlook

RE: Documento Caracterización

Desde Natalia Rios <social@ug21.com>
Fecha Lun 04/05/2026 10:42
Para Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>

2 archivos adjuntos (1 MB)
Encuesta de Caracterización - Formularios de Google (1).pdf; CARACTERIZACIÓN SOCIAL V1obs.pdf;

Buenas Tardes

Me permito enviar observaciones al documento y encuesta, con relación a la mesa de trabajo cuento con disponibilidad en horario de oficina a excepción de los viernes, programar en instalaciones de interventoría.

Quedo atenta

Natalia Rios Parra
Directora Social
Contratista

www.ug21.com

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: jueves, 30 de abril de 2026 19:49



Outlook

RE: Acta Segundo Comité Mi hábitat Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

Desde Natalia Rios <social@ug21.com>
Fecha Mié 06/05/2026 8:36
Para Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
CC Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

1 archivo adjunto (2 MB)
20-04-2026_Comité Mi Hábitat Circuito Floresta Sur.pdf;

Buenos Días

Se remite acta final sin observaciones, toda vez que se realizan las modificaciones solicitadas.

Quedo atenta a concepto de visto bueno por parte de la entidad.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Natalia Rios Parra
Directora Social
Contratista

www.ug21.com

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: martes, 5 de mayo de 2026 17:10
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Acta Segundo Comité Mi hábitat Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

Cordial saludo

Remito el acta del comité Mi hábitat del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16.

Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El 04 de mayo del 2026 se realizan observaciones al documento de caracterización

Outlook

RE: INFORMES SEMANALES MES DE ABRIL 2026

Decda Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>
Fecha Jue 07/05/2026 11:46
Para Natalia Rios <social@ug21.com>

6 archivos adjuntos (14 MB)
INFORME SEMANAL GESTION SOCIAL 08 -30 DE MARZO AL 05 DE ABRIL DEL 2026 INTERVENTORÍA1 (1).xlsx; INFORME SEMANAL GESTION SOCIAL 09 -06 AL 12 DE ABRIL DEL 2026 INTERVENTORÍA.xlsx; INFORME SEMANAL GESTION SOCIAL 10 -13 AL 19 DE ABRIL DEL 2026 INTERVENTORÍA1 (1).xlsx; INFORME SEMANAL GESTION SOCIAL 11 -20 AL 26 DE ABRIL DEL 2026 INTERVENTORÍA1 (1).xlsx

Buenos días,

Por medio del presente, me permito otorgar el **visto bueno** por parte de la entidad a los **informes semanales 8, 9, 10 y 11** del componente social, teniendo en cuenta que fueron subsanadas las observaciones emitidas y que dichos informes corresponden a las actividades desarrolladas durante los periodos reportados. Adjunto al presente correo se remiten los informes con los últimos ajustes de forma realizados, los cuales deberán quedar cargados de esta manera en el drive del componente.

Sin ningún otro particular, permanezco atenta.

De: Natalia Rios <social@ug21.com>
Enviado: lunes, 4 de mayo de 2026 11:22
Para: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>
Asunto: INFORMES SEMANALES MES DE ABRIL 2026

Buenos Dias

Remito de manera formal informes semanales del mes de abril 2026.

ug21 25 engineering
Natalia Rios Parra
Directora Social
Contratista

SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El 07 de mayo del 2026, se remite aprobacion de los informes semanales de la interventoria, por parte de la entidad

SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El 05 de mayo del 2026 se aprueban actas de comite y de formación.

Outlook

Re: Documento Caracterización

Decde Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Fecha Jue 07/05/2026 11:46
Para Natalia Rios <social@ug21.com>

2 archivos adjuntos (2 MB)
CARACTERIZACION SOCIAL V.pdf; Encuesta de Caracterización - Formularios de Google.pdf

Cordial saludo

De acuerdo a la mesa de trabajo realizada el día 06 de mayo de 2026, remito documento de caracterización y encuesta con los ajustes realizados.

El lun, 4 may 2026 a las 10:42, Natalia Rios (<social@ug21.com>) escribió:

Buenas Tardes

Me permito enviar observaciones al documento y encuesta, con relación a la mesa de trabajo cuento con disponibilidad en horario de oficina a excepción de los viernes, programar en instalaciones de interventoria.

Quedo atenta

ug21 25 engineering
Natalia Rios Parra
Directora Social
Contratista

www.ug21.com

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: jueves, 30 de abril de 2026 19:49
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Documento Caracterización

SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El 07 de mayo del 2026, se remite aprobacion de la encuesta para su aplicación.

OBJETO DEL CONTRATO	
"REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA".	
TIPO DE DOCUMENTO	**CONTRATO No Y NOMBRE**
INFORME SEMANAL No 14	**Consorcio Perseverar SDHT / 1330 DE 2025**

CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES

PERIODO DE INFORME : INFORME SEMANAL No. 14 DEL 11 AL 17 DE MAYO DE 2026

PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA	FECHA INICIAL Y FINAL DE LAS ACTIVIDADES	SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA / PLAN DE SEGUIMIENTO	APROBADO	02/03/2026 20/04/2026	20/04/2026	Plan de gesión Social contratista: SDH-1330-2025-0056 del 02/03/2026 Plan de seguimiento y evaluación al Plan de gestión social llega comunicado de aprobacion con número de radicado 2-2026-23930 del 17 de abril del 2026
CARACTERIZACIÓN SOCIAL	El contratista presentó avance de la Caracterización social el 09 de marzo del año en curso, de acuerdo a lo establecido en el componente social EL contratista remite mediante oficio CCH-001-SDHT-1269-258 encuesta de caracterización para revisión y aprobación.	09/03/2026 07/05/2026	12/03/2026 07/05/2026	Se da aprobación al avance de Caracterización mediante oficio SDH-1330-2025-0086 del 12/03/2026. Se tiene estipulado como fecha limite de entrega el 22 dejunio del 2026. Se realiza verificacion del documento y encuesta, por lo que al remitir se verifica que sea el mismo para dar la correspondiente aprobación por parte de la interventoría para su aplicación.
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	Se realiza acompañamiento a la actividad de distribución de piezas informativas (volantes) puerta a puerta para la Reunión de Participacion liderada por la entidad	12/05/2026	12/05/2026	Se logra distribuir piezas de información (volantes) puerta a puerta a la comunidad de la intervencion de Parque Kennedy Oriental Supermanzana 16
	Se realiza seguimiento a Reunión de participación el "Taller El Barrio que queremos" con la comunidad de la Intervencion de Parque Kennedy Oriental Supermanzana 16, liderada por la entidad.	14/05/2026	14/05/2026	Se realiza acompañamiento y apoyo a la actividad "Taller El Barrio que queremos" de la Intervencion de Parque Kennedy Oriental Supermanzana 16, liderada por la entidad.
PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Se recibe informe de encuestas de percepción realizadas en las actividades de formación N°1 para revisión y concepto de la interventoría.	12/05/2026	12/05/2026	Los documentos se encuentran en revisión por parte de la interventoría para concepto y aprobación.
SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Se asiste al Comité técnico semanal N°15 de manera presencial en la Intervencion de Parque Kennedy Oriental Supermanzana 16, con el acompañamiento de las especialistas del contratista, la entidad y la interventoria.	14/05/2026	14/05/2026	Se asistió al comité en donde se logra informar a las áreas sobre las actividades realizadas durante la semana anterior.
CORRESPONDENCIA	Se recibe informe semanal N°13 por parte del contratista	12/05/2026	12/05/2026 al 13/05/2026	Se da aprobación al informe semanal del contratista y se remite a la entidad para su visto bueno.
	Se recibe subsanación a las observaciones del informe mensual social N°3 del contratista para revisión y concepto.	14/05/2026	14/05/2026	Se asistió al comité en donde se logra informar a las áreas sobre las actividades realizadas durante la semana anterior.
	Se remite por parte de la interventoría subsanación al informe mensual social N° 02, para revisión y visto bueno de la entidad	11/05/2026	11/05/2026	El informe se encuentra en revisión por parte de la entidad

NA
FIRMA PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA
NOMBRE:

Natalia Ríos Parra

FIRMA PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA
NOMBRE: Natalia Ríos Parra

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO GESTIÓN SOCIAL No. 14 **PROCESO** GESTIÓN SOCIAL	CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BOGTA
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA".**	



PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: 14 de mayo de 2026 se asiste a Comité tecnico de manera presencial con acompañamiento de las especialistas de Contratista e Interventoría



PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: 14 de Mayo de 2026 se realiza apoyo y acompañamiento a la actividad dirigida por la entidad denominada taller "El Bario que Queremos"



SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: 12 de mayo de 2026 se realiza acompañamiento en divulgación de piezas informativas (volantes puerta a puerta) de actividad de participacion taller "El Bario que Queremos"


Social Construhábitat 001

Para: Natalia Rios

Mar 12/05/2026 12:11

INFORME DE ENCUESTAS RE... 3 MB

INFORME DE ENCUESTAS - R... 4 MB

2 archivos adjuntos (7 MB) Guardar todo en OneDrive - Consultores de Ingeniería UG21 Descargar todo

Cordial saludo

Remito informes de encuestas de satisfacción de reuniones de formación y participación con la comunidad de Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16 y Circuito Floresta Sur, los cuales van incluidos en el informe mensual No.3.

Quedo atenta

--

SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El 05 de mayo del 2026 se aprueban actas de Comité Mi Hábitat y Reunión de Participación y de formación.


CONSTRUHÁBITAT 001

NIT. 902.005.653 - 4

Bogotá D.C. 14 de mayo de 2026

Señores
CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA
Atn.: Giuliyani Mejia Riaño
direccionproyectos@ug21.com
Director Interventoría
Bogotá D.C.
Atn.: Arq. Andrés Pulido
Atn.: dirsocialidad@habitatbogota.gov.co
Apoyo técnico a la Supervisión

CCH001-SDHT1269-2025-269

Referencia: Contrato SDHT 1269-2025 **"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT."** (Grupo 6)."

Asunto: Respuesta Comunicación SDH-1330-2025-255 OBSERVACIONES AL INFORME SOCIAL N° 3 DEL CONTRATISTA

Cordial Saludo,

En atención al concepto de "observado" emitido respecto al Informe Mensual Social N°03, nos permitimos informar que se han realizado los ajustes y correcciones solicitadas, atendiendo de manera integral cada uno de los puntos señalados en el oficio de la referencia.

Agradecemos su gestión y quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional para proceder con la aprobación definitiva del informe.

Se anexa al informe el siguiente LINK:

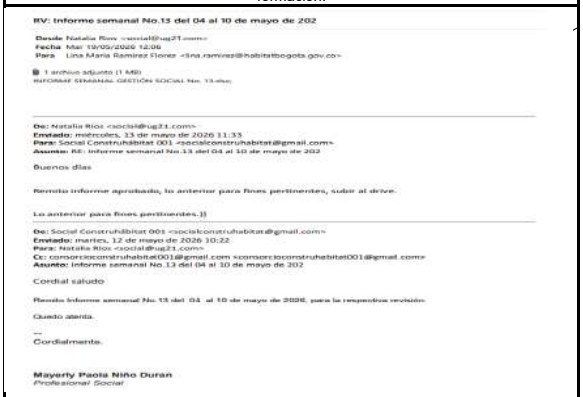
https://drive.google.com/drive/folders/1IRRIRKLSRqNtGUPZqqnUpWXtnnPTuqc?dmr=1&ec=...

Cordialmente,

JOSE MANUEL BALLEN BUITRAGO
Representante Legal
CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001

Cra 4 No. 70A – 21, Teléfono (571) Teléfono (571) 7567927
Celular: 313 3791457 – 3118085240 - Bogotá D.C. - Colombia

SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: 12 de mayo del 2026, se recibe subsanaciones al informe social 03 del contratista


RV: Informe semanal No.13 del 04 al 10 de mayo de 202

Desde: Natalia Rios <social@ug21.com>
Fecha: Mar 19/05/2026 12:06
Para: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

1 archivo adjunto (1 MB)
INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL No. 13.doc

De: Natalia Rios <social@ug21.com>
Enviado: miércoles, 13 de mayo de 2026 11:33
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Asunto: RE: Informe semanal No.13 del 04 al 10 de mayo de 202

Buenos días

Remito informe aprobado, lo anterior para fines pertinentes, subir al drive.

Lo anterior para fines pertinentes.))

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: martes, 12 de mayo de 2026 10:22
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Cc: consorcioconstruhabitat001@gmail.com <consorcioconstruhabitat001@gmail.com>
Asunto: Informe semanal No.13 del 04 al 10 de mayo de 202

Cordial saludo

Remito informe semanal No. 13 del 04 al 10 de mayo de 2026, para la respectiva revisión.

Quedo atenta.

--
Cordialmente,

Mayerly Paola Niño Duran
Profesional Social

SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: 13 de mayo de 2026 se recibe Informe semanal No 13 por parte del Contratista de Obra

OBJETO DEL CONTRATO	
"REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA".	
TIPO DE DOCUMENTO	**CONTRATO No Y NOMBRE**
INFORME SEMANAL No 15	**Consorcio Perseverar SDHT / 1330 DE 2025**

CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES

PERIODO DE INFORME : INFORME SEMANAL No. 15 DEL 18 AL 24 DE MAYO DE 2026

PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA	FECHA INICIAL Y FINAL DE LAS ACTIVIDADES	SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA / PLAN DE SEGUIMIENTO	APROBADO	02/03/2026 20/04/2026	20/04/2026	Plan de gesión Social contratista: SDH-1330-2025-0056 del 02/03/2026 Plan de seguimiento y evaluación al Plan de gestión social llega comunicado de aprobacion con numero de radicado 2-2026-23930 del 17 de abril del 2026
CARACTERIZACIÓN SOCIAL	El contratista presentó avance de la Caracterización social el 09 de marzo del año en curso, de acuerdo a lo establecido en el componente social EL contratista remite mediante oficio CCH-001-SDHT-1269-258 encuesta de caracterización para revisión y aprobación.	09/03/2026 07/05/2026	12/03/2026 07/05/2026	Se da aprobación al avance de Caracterización mediante oficio SDH-1330-2025-0086 del 12/03/2026. Se tiene estipulado como fecha limite de entrega el 22 de junio del 2026. Se realiza verificacion del documento y encuesta, por lo que al remitir se verifica que sea el mismo para dar ela correspondiente aprobación por parte de la interventoría para su aplicación.
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	Se remite por parte del contratista, la metodología del tercer Comitè Mi Hábitat intervención Parque Kennedy Oriental Supermanzana 16	20/05/2026	20/05/2026 al 22/05/2026	Se realizan los ajustes por parte del contratista, por lo que se da aprobacón a la metodología y se remite a la entidad para visto bueno.
	Se remite por parte del contratista, la metodología del tercer Comitè Mi Habitat de la intrevención Circuito floresta sur	22/05/2026	22/05/2026	Se da aprobación a la metodologia y se remite a la entidad para visto bueno.
PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Se recibe informe de encuestas de percepción realizadas en las actividades de formación N°1 para revisión y concepto de la interventoría.	19/05/2026	19/05/2026	Los documentos se encuentran en revisión por parte de la interventoría para concepto.
PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS	Se recibe correo electronico con ajustes de metodologia de identificación y evaluación de impactos	19/05/2026	19/05/2026 al 21/05/2026	Se da aprobación a la metodologia ajustada, para iniciar aplicación y alimentar el documento, el documento se encuentra en el Drive del area social.
SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Se recibe informe semanal N°14 por parte del contratista	19/05/2026	19/05/2026 al 20/05/2026	Se da aprobación al informe semanal N 14 del contratista y se remite a la entidad para su visto bueno.
	Se asiste al Comité técnico semanal N°16 de manera virtual con el acompañamiento de las especialidades del contratista, la entidad y la interventoria.	21/05/2026	21/05/2026	Se asistió al Comité en donde se logra informar a las áreas sobre las actividades realizadas durante la semana anterior.
	Se recibe aprobaciòn mediante correo electrónico del informe mensual social 02 de interventoria	20/05/2026	20/05/226	Se recibe por parte de la entidad mediante correo electrónico, aprobación del informe mensual social Nº02
	Se remite aprobación al informe social Nº 03 del contratista bajo radicado SDH-1330-2025-024	19/05/2026	19/05/2026	Se da aprobación al informe mensual social Mensual N°3 del contratista y se remite para revisión de la entidad

NA
FIRMA PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA
NOMBRE:

Natalia Ríos Parra

FIRMA PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA
NOMBRE: Natalia Ríos Parra

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO GESTIÓN SOCIAL No. 15 **PROCESO** GESTIÓN SOCIAL	CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA".**	



PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: 22 de mayo de 2026 se recibe Metodología del tercer Comité Mi Habitat de la Intervención



PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: 19 mayo de 2026 se aprueba encuesta de satisfacción para aplicación por parte de la interventoría.



SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: 21 de mayo de 2026, se recibe respuesta del contratista a la trazabilidad de la metodología de impactos



SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El 20 de mayo de 2026 se aprueban informe mensual No. 02 de la interventoría mediante visto bueno de la entidad



SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: 20 de mayo de 2026 se aprueba informe semanal No.14



SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: 19 de mayo de 2026,se da aprobación al informe social No. 3

ANEXOS 2. INFORME DEL CONTRATISTA

SALIDA
FECHA: 17/06/2026
N° REGISTRO: SDH-1330-2025-0296
CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA

Ingeniero
JOSÉ MANUEL BALLEN BUITRAGO
Representante Legal
CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001
Calle 4 # 70ª - 21
consorcioconstruhabitat001@gmail.com

Referencia: Contrato SDHT 1269-2025 “REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, ENEL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. GRUPO 5"

Asunto: RESPUESTA AL COMUNICADO CCH001-SDHT-1269-2025-324 APROBACIÓN AL INFORME MENSUAL SOCIAL N°4 AL CONTRATISTA.

Respetado Ingeniero

La Interventoría CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA con el número de contrato 1330–2025, se permite emitir concepto de **Aprobado** al informe mensual social N°4, toda vez que se evidencia subsanación a las observaciones realizadas.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,

ARQ. GUIOVANI MEJÍA RIAÑO
Director Interventoría
CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA

Anexos: *INFORME MENSUAL SOCIAL No. 4 V1- CTO 1269 DE 2025*
ANEXOS-20260616T135108Z-3-001
Elaboró: *Ts. Natalia Rios – Profesional Social.*
Reviso: *Ing. Laura Angulo – Coordinadora de interventoría.*
Aprobó: *Arq. Guiovani Mejia Riaño – Director de Interventoría.*
Cc: *Ing. Alejandro Pulido – Apoyo a la Supervisión secretaria de Hábitat.*

INFORME MENSUAL

Contrato No: 1269 de 2025

Nombre de la empresa contratada	**Consorcio Construhábitat 001**		
Dirección	**Carrera 70 B # 3 A 57**	**Teléfono**	**601 7967527**
Correo Electrónico	**Consorcioconstruhabitat001@gmail.com**		



JUNIO, 2026 / BOGOTÁ D.C.

1. HOJA DE CONTROL DE CAMBIOS

Proyecto: Consorcio Construhábitat 001

Interventor: Consorcio Perseverar SDHT Barrios BGTA

Tabla de control de cambios.

Versión No.	Fecha	Sección Modificación	Observaciones
0	**05/06/2026**	**Elaboración documento.**	N/A
1	**12/06/2026**	**Subsanación de observaciones**	Observaciones oficio

	Nombre	Cargo	Firma
Elaboró	**Mayerly Paola Niño Duran**	**Profesional social Contratista**	
Revisó	**Natalia Ríos**	**Profesional social Interventoría**	

Tabla de contenido

1. HOJA DE CONTROL DE CAMBIOS 2
2. INTRODUCCIÓN 6
3. OBJETIVOS 7
3.1 OBJETIVO GENERAL 7
3.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS 7
4. INFORMACIÓN GENERAL DEL LUGAR DE INTERVENCIÓN 8
4.2 ÁREAS DE INTERVENCIÓN 9
4.2 ALCANCE 14
5. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA 15
5.1 DATOS CONTRACTUALES Y OBJETO DEL CONTRATO 15
5.2 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO DEL CONTRATISTA DE OBRA 17
6. PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 17
6.1 ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL. 18
6.2 CARACTERIZACIÓN SOCIAL 18
6.3 AREÁ DE INFLUENCIA DIRECTA 20
6.4 AREÁ DE INFLUENCIA INDIRECTA 20
6.5 POBLACIÓN BENEFICIARIA 21
6.6 ANTECEDENTES DE LA GESTIÓN SOCIAL 21
6.7 DIRECTORIO DE ACTORES SOCIALES E INSTITUCIONALES 23
6.8 TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA EL DESARROLLO DE LA ETAPA 25
6.9 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA 26
6.10 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA 48
6.11 PROGRAMA IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS 68
6.12 TALLERES DE SOSTENIBILIDAD Y APROPIACIÓN – ETAPA 2 70
6.13 PROGRAMA PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO – ETAPA 2 70
6.14 ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES EN OBRA. 71
7. OTROS 73
8. SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 73
8.1 BITÁCORA SOCIAL ETAPA 1 73
8.2 SEGUIMIENTO E INFORMES 74
8.3 REUNIONES DE SEGUIMIENTO SOCIAL 77
8.4 CÓMITES DE SEGUIMIENTO SEMANAL 79
9. CORRESPONDENCIA INSTITUCIONAL 80
10. CRONOGRAMA 85
11. COMENTARIOS 85
12. CONCLUSIONES 86
13. ANEXOS 88
14. REFERENCIAS 89

Lista de tablas

Tabla 1. Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16 10
Tabla 2. Parque Circuito Foresta Sur 12
Tabla 3. Datos generales del contrato de Obra 15
Tabla 4. Datos generales del contrato de Interventoría 16
Tabla 5. Directorio institucional 24
Tabla 6. Equipo componente social 25
Tabla 7. Canales de comunicación 27
Tabla 8. Puntos satélites de información 29
Tabla 9. Distribución de piezas comunicativas 36
Tabla 10. Consolidado piezas comunicativas 38
Tabla 11. Consolidado invitaciones entregadas 41
Tabla 12. PQRS 46
Tabla 13. Consolidado PQRS 48
Tabla 14. Reuniones de inicio 50
Tabla 15. Consolidado Reuniones de participación 64
Tabla 16. Informes semanales 75
Tabla 17. Seguimiento informes mensuales 77
Tabla 18. Reuniones componente social 78
Tabla 19. Comités de seguimiento 79
Tabla 20. Correspondencia 80

Lista de ilustraciones

Ilustración 1. Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16 10
Ilustración 2. Circuito Floresta Sur 12
Ilustración 3. Registro fotográfico atención punto PAC 27
Ilustración 4. Puntos satélites de información 30
Ilustración 5. Entrega de Volante Convocatoria Reunión de participación No. 2 33
Ilustración 6. Entrega de Volante Convocatoria Reunión de participación No.2 34
Ilustración 7. Entrega de Volante Convocatoria Reunión de participación No.3 35
Ilustración 8. Aviso PAC 44
Ilustración 9. Comité Mi hábitat Circuito Floresta Sur 55
Ilustración 10. Comité mi Hábitat Supermanzana 16 56
Ilustración 11. Reunión de formación y participación con la comunidad 59
Ilustración 12. Reunión de participación No. 2 con la comunidad 61
Ilustración 13. Reunión de participación No. 3 con la comunidad 63

Lista de anexos

Anexo 1. Trazabilidad Documento de Caracterización. 20
Anexo 2. Directorio de actores sociales 23
Anexo 3. Planilla soporte entrega Volantes y registro fotográfico Supermanzana 16. 33
Anexo 4. Planilla soporte entrega Volantes y registro fotográfico Circuito Floresta Sur. 34
Anexo 5. Trazabilidad correo electrónico volante de reunión de participación 35
Anexo 6. Planilla soporte entrega Volantes y registro fotográfico Supermanzana 16. 35
Anexo 7. Evidencias Convocatoria reunión de participación Supermanzana 16. 40
Anexo 8. Evidencias Convocatoria al comité Mi Hábitat Supermanzana 16. 41
Anexo 9. Evidencias Convocatoria Comité Mi Hábitat Circuito Floresta Sur 41
Anexo 10. Acta de inscripción al comité mi hábitat 52
Anexo 11. Trazabilidad acta de comité mi hábitat 53
Anexo 12. Acta Comité No. 2 Circuito Floresta Sur 53
Anexo 13. Trazabilidad acta de comité mi hábitat 54
Anexo 14. Acta Comité No. 2 Circuito Floresta Sur 54
Anexo 15. Trazabilidad correo y Metodología Comité Mi hábitat No. 3 Circuito Floresta Sur .. 54
Anexo 16. Presentación Comité aprobada Circuito Floresta Sur 54
Anexo 17. Lista de asistencia y registro fotográfico Comité Circuito Floresta Sur 55
Anexo 18. Trazabilidad correo y Metodología Comité Mi hábitat No. 3 Supermanzana 16 56
Anexo 19. Presentación aprobada Supermanzana 16. 56
Anexo 20. Lista de asistencia y registro fotográfico Comité Supermanzana 16 56
Anexo 21. Trazabilidad y acta Reunión de formación y participación No. 1 57
Anexo 22. Metodología Reunión de participación Circuito Floresta Sur 58
Anexo 23. Lista de asistencia y registro fotográfico reunión Circuito Floresta Sur 58
Anexo 24. Informe encuestas de satisfacción ciudadana Circuito Floresta Sur 59
Anexo 25. Trazabilidad y acta Reunión de formación y participación No. 1 – Supermanzana... 60
Anexo 26. Metodología Reunión participación - Supermanzana 16 60
Anexo 27. Lista de asistencia y registro fotográfico Reunión participación – Supermanzana 16 61
Anexo 28. Informe encuestas de satisfacción ciudadana Supermanzana 16 62
Anexo 29. Trazabilidad y Metodología Reunión de participación No. 3 Supermanzana 16 62
Anexo 30. Lista de asistencia Reunión de participación No. 3 Supermanzana 16 63
Anexo 31. Informe encuestas de satisfacción ciudadana Supermanzana 16 64
Anexo 32. Correo trazabilidad Metodología evaluación e identificación de impactos 69
Anexo 33. Bitácora social de mayo de 2026 74
Anexo 34. Informes semanales 76
Anexo 35. Comunicados Informe mensual 3 77
Anexo 36.Actas mesas de trabajo 79
Anexo 37. Cronograma General 85

2. INTRODUCCIÓN

En el marco del contrato suscrito entre la Secretaría Distrital del Hábitat y el Consorcio Construhábitat 001, cuyo objeto es “Realizar la factibilidad, los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras de espacio público, en el marco de la estrategia Revitaliza tu Barrio, en los polígonos priorizados por la Secretaría Distrital del Hábitat (Grupo 5)”, se adelantan las acciones correspondientes a la intervención en la localidad de Kennedy, específicamente en el Circuito Floresta Sur y el Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16.

El contrato contempla dos etapas de ejecución: Etapa 1, correspondiente a la factibilidad, estudios, diseños definitivos y aprobaciones; y Etapa 2, relacionada con la ejecución de las obras de construcción.

En cumplimiento de lo establecido en el pliego de condiciones y el anexo social del contrato, se presenta el Informe de Gestión Social No. 4, correspondiente a la Etapa 1 – estudios y diseños, para el periodo comprendido entre el **01 al 31 de mayo de 2026**.

Durante este periodo, el Consorcio Construhábitat 001, con el acompañamiento, seguimiento y control de la interventoría Consorcio Perseverar SDHT Barrios Bogotá, desarrolló las actividades contempladas en el Plan de Gestión Social y anexo social, orientadas a garantizar procesos de información, comunicación y participación con la comunidad del área de influencia del proyecto.

Estas acciones se ejecutan mediante la implementación de la caracterización social, el programa de información y servicio a la ciudadanía, el programa de comunicación y participación ciudadana, y el programa de identificación y evaluación de impactos. Es importante resaltar que la implementación de los programas sociales se desarrolla de manera articulada con el avance de la etapa de estudios y diseños, ajustándose a las dinámicas del territorio y a las necesidades que se identifiquen durante el desarrollo del proceso.

3. OBJETIVOS

3.1 OBJETIVO GENERAL

Presentar el reporte de la gestión social adelantada para el informe mensual social No. 4 correspondiente al periodo 01 al 31de mayo de 2026, dando alcance a las estrategias presentadas en el PLAN DE GESTIÓN SOCIAL para el desarrollo del contrato.

3.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Detallar la atención, gestión y trámite de las solicitudes, peticiones, quejas y reclamos (PQRS) presentadas por la ciudadanía durante el periodo reportado.
- Informar las actividades desarrolladas con la comunidad durante la etapa de estudios y diseños, en el marco del Programa de Información y Servicio a la Ciudadanía.
- Describir las actividades de caracterización social realizadas en el área de influencia del proyecto durante el periodo.
- Presentar el avance de las actividades ejecutadas en el marco del Programa de Comunicación y Participación Ciudadana.
- Referir las gestiones de articulación y coordinación interinstitucional, así como las socializaciones y demás actividades adelantadas con actores del territorio durante el periodo.

4. INFORMACIÓN GENERAL DEL LUGAR DE INTERVENCIÓN

El proyecto se desarrolla en la ciudad de Bogotá D.C., específicamente en la localidad de Kennedy, en el marco de la estrategia Revitaliza tu Barrio liderada por la Secretaría Distrital del Hábitat. La intervención se planifica a través de dos Polígonos de Revitalización ubicados en los barrios Los Periodistas y La Igualdad, los cuales contemplan acciones orientadas al mejoramiento del espacio público, la movilidad peatonal y la recuperación de zonas de uso comunitario. Los polígonos de intervención corresponden a:

- Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, ubicado en el barrio Los Periodistas.
- Circuito Floresta Sur, ubicado en el barrio La Igualdad.

Estas intervenciones comprenden un área aproximada de 12.166 m², destinadas principalmente al mejoramiento de infraestructura vial, adecuación de parques, andenes y espacios de circulación peatonal, con el propósito de fortalecer la accesibilidad, la seguridad y la calidad del espacio público en el sector.

La localidad de Kennedy se caracteriza por ser una de las zonas con mayor dinámica social y urbana de la ciudad. De acuerdo con la caracterización demográfica realizada por la Secretaría Distrital de Salud, cuenta con una población estimada de 1.037.929 habitantes para el año 2024, lo que evidencia la importancia de desarrollar proyectos que contribuyan al mejoramiento del entorno urbano y al fortalecimiento de la movilidad y la convivencia en el territorio.

El área de intervención presenta una configuración urbana consolidada, con presencia de vías principales y secundarias que facilitan la movilidad y la conectividad con otros sectores de la ciudad. Estas zonas fueron priorizadas debido a su importancia estratégica dentro de la dinámica urbana, ya que se caracterizan por presentar una intensa actividad comercial y una alta afluencia vehicular y peatonal, lo que genera una constante interacción entre residentes, comerciantes y usuarios del espacio público.

Asimismo, el sector cuenta con importantes proyectos y equipamientos asociados al sistema de transporte público, que fortalecen la conectividad con otros puntos de la ciudad. En este contexto, la Secretaría Distrital del Hábitat plantea, mediante el desarrollo del presente proyecto, generar condiciones favorables para el mejoramiento de las calzadas y del espacio público, con el objetivo de brindar mayor seguridad, accesibilidad y comodidad a la población residente y usuaria del sector.

4.2 ÁREAS DE INTERVENCIÓN

Polígono de revitalización Parque Ciudad Kennedy Oriental - Supermanzana 16

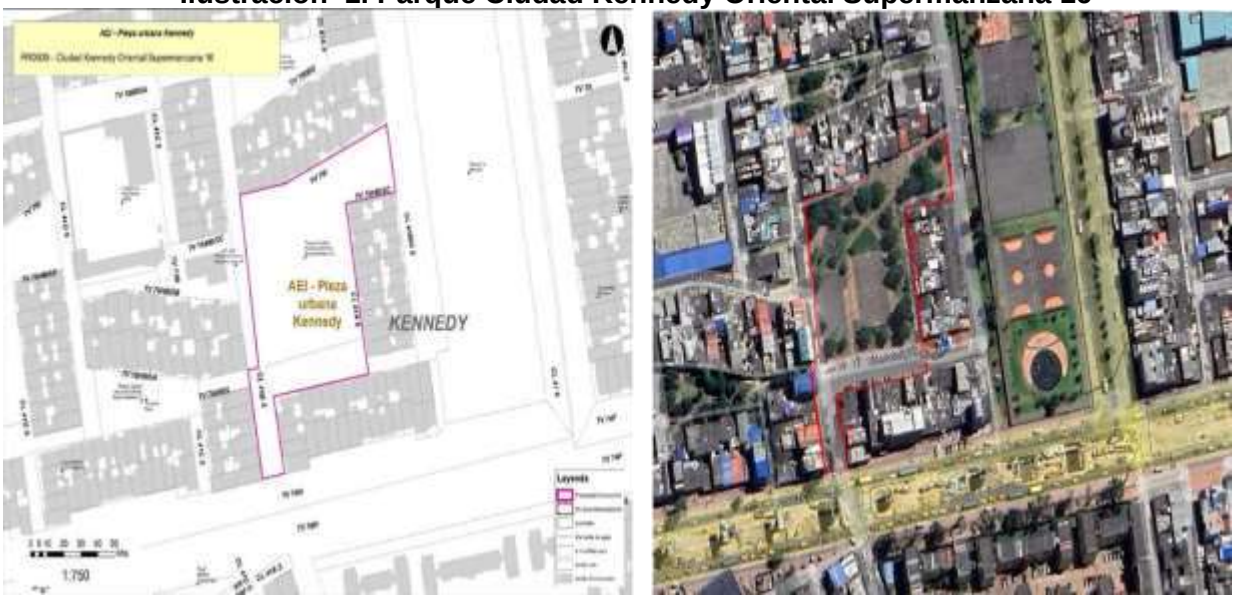
El polígono se encuentra ubicado en las localidades de Puente Aranda y Kennedy, delimitado al norte por la Calle 13, al sur por la Avenida Ciudad de Quito, al oriente por la Avenida Carrera 50 y al occidente por la Avenida Boyacá. Se caracteriza por una intensa actividad comercial y vías de alta afluencia que lo conectan con el resto de la ciudad. Además, concentra importantes proyectos de infraestructura de transporte, como la estación de TransMilenio proyectada en la Avenida 68, la estación existente de TransMilenio en la Calle 6, la troncal de TransMilenio sobre la Avenida de las Américas y la Línea 1 del Metro. El polígono también cuenta con la Manzana del Cuidado de Puente Aranda.

Teniendo en cuenta lo anterior se implementarán intervenciones en parques, andenes, vías y bahías que fomenten la apropiación del espacio público y que garanticen un acceso seguro a los sistemas de transporte, integrando prácticas sostenibles, criterios de accesibilidad universal y mobiliario urbano funcional para promover un entorno inclusivo, seguro y de calidad para la comunidad.

Ubicación: Este polígono se encuentra entre la calle 41B sur y 41 Bis sur y entre la AV 1 de mayo y Tv 78I.

En la siguiente lustración se presenta la localización del proyecto Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16.

Ilustración 1. Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16



Fuente: Subdirección de Operaciones – SDHT – 2025 / Compendio de información geográfica asociada al Decreto 555 del 21 *de diciembre de 2021 – SDP - 2024*

A continuación, se presenta la tabla de los CIV asociados al Primer polígono de revitalización priorizado, Parque Ciudad Kennedy Oriental - Supermanzana 16, organizados por tipología, código de elemento y CIV. Asimismo, bajo el radicado IDU 202523500246651, se indica el estado de la reserva a favor del proyecto y la observación pertinente para cada CIV.

Tabla 1. Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

TIPO	CÓDIGO DEL ELEMENTO	CIV	ESTADO	OBSERVACIÓN
Anden	14522	8007351	Reservado	Ninguna
Anden	14534	8007444	Reservado	Ninguna
Calzada	146856	8007545	Reservado	Ninguna
Anden	14577	8007545	Reservado	Ninguna
Anden	14578	8007545	Reservado	Ninguna
Bahía	91102355	8007545	Reservado	Ninguna

TIPO	CÓDIGO DEL ELEMENTO	CIV	ESTADO	OBSERVACIÓN
Calzada	146818	8007546	Reservado	Ninguna
Anden	14531	8007546	Reservado	Ninguna
Anden	14532	8007546	Reservado	Ninguna
Calzada	146816	8007695	Reservado	Ninguna
Calzada	146817	8007695	Reservado	Ninguna
Anden	14530	8007695	Reservado	Ninguna
Anden	14528	8007695	Reservado	Ninguna
Separador	14529	8007695	Reservado	Ninguna
Anden	92076121	8013192	Reservado	Ninguna

Fuente: Subdirección de Operaciones – SDHT – 2025, con información relacionada del IDU – SIGIDU 2025.

Circuito Floresta Sur.

El polígono se ubica en las localidades de Puente Aranda y Kennedy, delimitado por la Calle 13 al norte, la Avenida Ciudad de Quito al sur, la Avenida Carrera 50 al oriente y la Avenida Boyacá al occidente. Su infraestructura de transporte incluye la proyección de los grupos 1, 2 y 3 de la estación de Transmilenio de la Avenida 68, la Línea 1 del Metro y la estación existente de Transmilenio en la Calle 6. Además, cuenta con la Manzana del Cuidado de Puente Aranda.

Se plantea una intervención integral en el corredor del río Fucha, con el objetivo de mejorar la habitabilidad y la conexión urbana para los residentes del sector. La propuesta incluye la creación de una calle peatonal con acceso vehicular restringido y pacificación vial, extendiendo la ciclorruta por la Calle 1 hasta la Avenida 68. Este corredor contará con una franja de paisajismo mediante una estrategia de arborización y una franja de resiliencia urbana que incorporará una gestión eficiente de residuos, mobiliario urbano, zonas de descanso e iluminación mejorada.

El diseño busca controlar los puntos de acumulación de residuos a lo largo del río Fucha y generar un espacio activo y seguro que conecte el Parque de la Igualdad, el Colegio Floresta Sur y las estaciones de TransMilenio, fomentando la movilidad peatonal y el uso de la bicicleta. Adicionalmente, se contempla la recualificación de los andenes y calzadas de la Calle 2 y la Carrera 68C, actualmente deteriorados, consolidando así una red de movilidad segura, inclusiva,

accesible y sostenible, que impulse la circulación y permanencia de las personas, incremente la apropiación del espacio y mejore la seguridad en el entorno escolar.

Ubicación: Rio Fucha costado occidental. entre Carrera 68A, calle 1 sur y calle 2ª.

A continuación, se presenta la ilustración de la localización del Circuito Floresta Sur

Ilustración 2. Circuito Floresta Sur



Fuente: Subdirección de Operaciones – SDHT – 2025 / Compendio de información geográfica asociada al Decreto 555 del 21 de diciembre de 2021 – SDP - 2024

A continuación, se presenta la tabla de los CIV asociados al Proyecto Circuito Floresta Sur, organizados por tipología, código de elemento y CIV. Asimismo, bajo el radicado IDU 202523500246651, se indica el estado de la reserva a favor del proyecto y la observación pertinente para cada CIV.

Tabla 2. Parque Circuito Foresta Sur

TIPO	CÓDIGO DEL ELEMENTO	CIV	ESTADO	OBSERVACIÓN
Anden	14522	8007351	Reservado	Ninguna
Anden	14534	8007444	Reservado	Ninguna

TIPO	CÓDIGO DEL ELEMENTO	CIV	ESTADO	OBSERVACIÓN
Calzada	146856	8007545	Reservado	Ninguna
Anden	14577	8007545	Reservado	Ninguna
Anden	14578	8007545	Reservado	Ninguna
Bahía	91102355	8007545	Reservado	Ninguna
Calzada	146818	8007546	Reservado	Ninguna
Anden	14531	8007546	Reservado	Ninguna
Anden	14532	8007546	Reservado	Ninguna
Calzada	146816	8007695	Reservado	Ninguna
Calzada	146817	8007695	Reservado	Ninguna
Anden	14530	8007695	Reservado	Ninguna
Anden	14528	8007695	Reservado	Ninguna
Separador	14529	8007695	Reservado	Ninguna
Anden	92076121	8013192	Reservado	Ninguna

Fuente: Subdirección de Operaciones – SDHT – 2025, con información relacionada del IDU – SIGIDU 2025.

4.2 ALCANCE

El alcance del contrato contempla la realización de la factibilidad, estudios y diseños definitivos, así como la ejecución de obras de mejoramiento del espacio público, en el marco de la estrategia Revitaliza tu Barrio, implementada por la Secretaría Distrital del Hábitat.

Las intervenciones se desarrollarán en los polígonos Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 (barrio Los Periodistas) y Circuito Floresta Sur (barrio La Igualdad), ambos ubicados en la localidad de Kennedy, los cuales comprenden obras orientadas al mejoramiento de la infraestructura vial y del espacio público.

El proyecto beneficiará de manera directa a los residentes, comerciantes, propietarios, arrendatarios y actores comunitarios ubicados en el área de influencia de los barrios Los Periodistas y La Igualdad, quienes hacen uso cotidiano de los espacios a intervenir. De igual manera, se consideran beneficiarios indirectos los habitantes de sectores cercanos, organizaciones sociales e instituciones que utilizan estos espacios dentro de sus dinámicas diarias.

5. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

5.1 DATOS CONTRACTUALES Y OBJETO DEL CONTRATO

Tabla 3. Datos generales del contrato de Obra

CONTRATO DE OBRA			
Contrato No	1269 de 2025		
Entidad Contratante	Secretaria Distrital del hábitat		
Interventor	Consorcio Construhábitat 001	**NIT**	902.005.653-4
Objeto	“Realizar la factibilidad, los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras de espacio público, en el marco de la estrategia revitaliza tu barrio, en los polígonos priorizados por la secretaría distrital del hábitat. (grupo 5)”		
Valor Inicial	$16.415.325.538	**Modificatorio 1**	N/A
Plazo Inicial	21 meses	**Plazo Actual**	N/A
Fecha de Inicio	04 de febrero de 2026		
Fecha de Terminación Inicial	03 de noviembre De 2027	**Fecha de Terminación Actual**	N/A
Representante Legal	José Manuel Ballén Buitrago	**Supervisor**	Alejandro Pulido
Dirección	Carrera 70 B # 3 A 57	**Teléfono**	7967527

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Tabla 4. Datos generales del contrato de Interventoría

CONTRATO DE INTERVENTORÍA			
Contrato No	1330 de 2025		
Entidad Contratante	Secretaria Distrital del hábitat		
Interventor	Consorcio Perseverar SDHT Barrios BGTA	**NIT**	902.016.365 – 5
Objeto	"Realizar La Interventoría Integral A La Factibilidad, Estudios Y Diseños Definitivos Y La Ejecución De Las Obras De Espacio Público, En El Marco De La Estrategia Revitaliza Tu Barrio, En Los Polígonos Priorizados Por La Secretaría Distrital De Hábitat"		
Valor Inicial	1.752.539.631	**Modificatorio 1**	N/A
Plazo Inicial	21 meses	**Plazo Actual**	N/A
Fecha de Inicio	04 de febrero de 2026		
Fecha de Terminación Inicial	03 de noviembre de 2027	**Fecha de Terminación Actual**	N/A
Representante Legal	Rafaela Paola Passo De La Hoz	**Supervisor**	Alejandro Pulido

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

5.2 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO DEL CONTRATISTA DE OBRA.

El Contrato No. 1269 de 2025 fue suscrito entre la Secretaría Distrital del Hábitat y el Consorcio Construhábitat 001, identificado con NIT 902.005.653-4, con el propósito de desarrollar las actividades relacionadas con la factibilidad, estudios, diseños y ejecución de obras de espacio público en el marco de la estrategia Revitaliza tu Barrio. A la fecha de elaboración del presente informe no se registran modificaciones contractuales en cuanto a plazo o valor.

El objeto del contrato está orientado al mejoramiento de la infraestructura urbana y la recuperación de espacios públicos en sectores priorizados de la ciudad.

Las actividades contempladas en el contrato se desarrollan en dos etapas principales: la etapa de factibilidad, estudios y diseños definitivos, y la etapa de construcción, las cuales buscan contribuir al mejoramiento de la movilidad, la accesibilidad y la calidad del espacio público en los polígonos priorizados dentro de la localidad de Kennedy.

6. PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

El Plan de Gestión Social es una herramienta que busca fortalecer la relación entre el proyecto y la comunidad ubicada en el área de influencia de la intervención. A través de este plan se promueven espacios de información, diálogo y participación que permiten mantener a la ciudadanía informada sobre el desarrollo del contrato, así como atender de manera oportuna sus inquietudes, solicitudes, peticiones, quejas o sugerencias.

Asimismo, el Plan de Gestión Social permite recopilar información relevante sobre las dinámicas sociales del territorio, lo cual facilita comprender mejor el contexto en el que se desarrollará el proyecto. Esta información es fundamental para realizar el diagnóstico social y para identificar y analizar los posibles impactos que podrían generarse durante la ejecución de las obras.

De esta manera, las acciones contempladas en el plan están orientadas a promover una comunicación permanente con la comunidad, fortalecer la participación ciudadana y acompañar socialmente el desarrollo del proyecto.

6.1 ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL.

En el marco del desarrollo del contrato, el Plan de Gestión Social (PGS) fue elaborado como el instrumento que orienta las acciones sociales a implementar durante las diferentes etapas del proyecto, con el propósito de garantizar una adecuada relación con la comunidad ubicada en el área de influencia de la intervención.

La formulación del Plan de Gestión Social se realizó teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Secretaría Distrital del Hábitat, así como las condiciones sociales y territoriales identificadas en el área de intervención. Este documento contempla las estrategias, programas y actividades orientadas a promover procesos de información, participación ciudadana, atención a la comunidad y gestión de impactos sociales derivados del proyecto.

Durante el período comprendido entre el 01 a el 31 de mayo de 2026, no se desarrollaron actividades correspondientes al documento del Plan de Gestión Social, debido a que este ya contaba con las respectivas aprobaciones:

- El 02 de marzo de 2026, se recibió el oficio No. SDH-1330-2025-0056, mediante el cual la Interventoría otorgó aprobación al Plan de Gestión Social.
- El 25 de marzo de 2026, la Entidad emitió el visto bueno al Plan de Gestión Social.

6.2 CARACTERIZACIÓN SOCIAL

La caracterización social es un proceso que permite recopilar, organizar y analizar información sobre la comunidad ubicada en el área de influencia del proyecto, con el fin de comprender mejor sus condiciones sociales, económicas, culturales y demográficas.

Este ejercicio se desarrolla en el área de influencia directa del proyecto, la cual es previamente delimitada a partir de criterios técnicos que permiten orientar el trabajo social y definir el alcance territorial de la intervención. Esta delimitación facilita focalizar las acciones del equipo social, asegurar la pertinencia de la información recolectada y comprender las dinámicas propias del territorio.

A través de la caracterización se busca identificar aspectos relevantes de la población que habita o desarrolla actividades en el sector, tales como sus características demográficas, las dinámicas sociales y económicas del entorno, así como las principales problemáticas, necesidades y oportunidades presentes en el área.

Durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 de mayo de 2026, se realizaron las siguientes actividades correspondientes a este componente.

- El 4 de mayo de 2026, la interventoría remitió mediante correo electrónico observaciones al documento de caracterización y al instrumento de encuesta de caracterización.
- El 6 de mayo de 2026, se llevó a cabo una mesa de trabajo en las instalaciones de la Interventoría, con el propósito de revisar el documento y el instrumento de encuesta de caracterización, así como aclarar las observaciones.
- El 7 de mayo de 2026, se remitió mediante correo electrónico a la interventoría el documento de caracterización junto con el instrumento de encuesta ajustado, incorporando los ajustes según las observaciones. Este mismo día, la interventoría mediante correo electrónico emitió la aprobación del documento de caracterización.
- Asimismo, mediante radicado CCH001-SDHT1269-2025-258 del 7 de mayo de 2026, se remitió a la interventoría la versión final de la encuesta de caracterización para su respectiva revisión y aprobación.
- El 8 de mayo de 2026, mediante oficio SDH-1330-2025-0229, la interventoría comunicó la aprobación de la encuesta de caracterización.

- El 23 de mayo de 2026, se dio inicio a la aplicación de las encuestas de caracterización en el polígono Circuito Floresta Sur, barrio La Igualdad, logrando la realización de diez (10) encuestas a residentes del sector.

Anexo 1. Trazabilidad Documento de Caracterización.

6.3 AREÁ DE INFLUENCIA DIRECTA

El Área de Influencia Directa (AID) del proyecto corresponde al espacio geográfico donde se desarrollarán las actividades propias de la fase constructiva y donde se manifestarán de manera inmediata los impactos derivados de la intervención, en sus dimensiones física, territorial y socioeconómica.

De acuerdo con las vías y el espacio público priorizados por la Secretaría Distrital del Hábitat en el marco del presente contrato, se define como AID los dos costados de los tramos viales objeto de intervención, específicamente:

- Canal Río Fucha – costado occidental, en el tramo comprendido entre la Carrera 68A y las calles 1 Sur y 2A.
- calle 41B sur y 41 Bis sur y entre la AV 1 de mayo y Tv 78I.

6.4 AREÁ DE INFLUENCIA INDIRECTA

El Área de Influencia Indirecta (AII) corresponde a las zonas aledañas al Área de Influencia Directa (AID), donde, si bien no se ejecutarán intervenciones físicas directas, pueden generarse impactos temporales asociados al desarrollo del proyecto, tales como cambios en la movilidad peatonal y vehicular, variaciones en las dinámicas comerciales o modificaciones en el uso cotidiano del espacio público.

6.5 POBLACIÓN BENEFICIARIA

La población beneficiaria del proyecto está conformada por los habitantes, comerciantes, propietarios, arrendatarios y demás actores sociales que residen o desarrollan sus actividades en el área de influencia de los polígonos de intervención ubicados en los barrios Los Periodistas y La Igualdad, en la localidad de Kennedy.

De manera directa, se beneficiarán las personas que habitan o transitan cotidianamente por los sectores donde se ejecutarán las intervenciones, quienes hacen uso permanente de los espacios públicos, vías, andenes y zonas de encuentro comunitario que serán objeto de mejoramiento. Estas acciones contribuirán a fortalecer las condiciones de movilidad, seguridad, accesibilidad y disfrute del espacio público en el territorio.

De igual forma, se consideran beneficiarios indirectos los habitantes de barrios cercanos, visitantes, usuarios del transporte público, organizaciones comunitarias e instituciones del sector que, aunque no se encuentren dentro del área específica de intervención, se verán favorecidos por la recuperación del entorno urbano, la mejora de las condiciones de movilidad y la revitalización del espacio público.

6.6 ANTECEDENTES DE LA GESTIÓN SOCIAL

La Secretaría Distrital del Hábitat, a través del anexo técnico del presente contrato, establece la estrategia “Revitaliza tu Barrio” como una de las acciones orientadas al mejoramiento integral del hábitat en sectores consolidados de la ciudad que presentan condiciones urbanísticas, ambientales y de seguridad que requieren intervención y fortalecimiento.

Esta estrategia tiene como propósito intervenir espacios públicos como vías, parques, equipamientos y redes de servicios, especialmente en áreas cercanas a corredores de transporte masivo, con el fin de promover su recuperación, renaturalización y adaptación frente a los desafíos del cambio climático. De esta manera, se busca mejorar las condiciones del entorno urbano, incentivar su uso permanente por parte de la comunidad, fortalecer la sostenibilidad y promover procesos de apropiación y cuidado del espacio público.

En el marco del Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027, se priorizaron trece (13) Polígonos de Revitalización (PR) como áreas estratégicas para la inversión pública. Estos polígonos se localizan tanto en suelo urbano como rural y se caracterizan por su cercanía a infraestructuras de transporte de mediana y alta capacidad existentes y proyectadas, tales como líneas de metro, troncales de TransMilenio, corredores férreos y otros ejes estructurantes de movilidad.

Posteriormente, la Secretaría Distrital del Hábitat adelantó procesos de diagnóstico y caracterización urbana para cada uno de los polígonos priorizados, en los cuales se analizaron aspectos relacionados con la movilidad, la malla vial, las rutas del sistema de transporte público, la ciclo infraestructura, la cercanía a estaciones de transporte masivo, así como componentes ambientales y territoriales, entre ellos la estructura ecológica principal, el arbolado urbano, la gestión del riesgo y las condiciones geotécnicas del suelo.

En este contexto, el proyecto objeto del Contrato 1269 de 2025 se enmarca en la estrategia de revitalización urbana del Distrito y responde a la necesidad de fortalecer la calidad del espacio público, mejorar las condiciones de habitabilidad y promover entornos urbanos más seguros, sostenibles e inclusivos, contribuyendo al bienestar de la comunidad y al desarrollo urbano de los territorios priorizados.

Desde el inicio del contrato y durante la etapa de estudios y diseños, el equipo social ha adelantado acciones preliminares orientadas a la identificación de actores sociales e institucionales presentes en el área de influencia, el reconocimiento de las dinámicas comunitarias del territorio y el establecimiento de canales de comunicación con la ciudadanía, lo cual permite fortalecer los procesos de información, participación y acompañamiento social del proyecto.

6.7 DIRECTORIO DE ACTORES SOCIALES E INSTITUCIONALES

Como parte de las actividades iniciales de la gestión social, se realizó la identificación y recopilación de información de actores sociales e institucionales presentes en el área de influencia del proyecto. Este ejercicio permitió consolidar un directorio institucional y comunitario, el cual constituye un insumo fundamental para el desarrollo de las actividades de información, socialización, articulación interinstitucional y participación ciudadana.

El directorio incluye entidades distritales, organizaciones comunitarias, líderes sociales, instituciones educativas, equipamientos institucionales y otros actores relevantes del territorio, que tienen incidencia directa o indirecta en el desarrollo del proyecto.

La identificación de estos actores permite fortalecer la articulación institucional, facilitar la comunicación con la comunidad y promover espacios de diálogo y participación, contribuyendo a una adecuada gestión social durante las diferentes etapas del proyecto.

A continuación, se presenta el directorio de actores sociales e institucionales identificados en el área de influencia del proyecto, Es importante señalar que este directorio será un instrumento dinámico y de actualización permanente, el cual se irá complementando y ajustando durante el desarrollo del contrato, conforme se identifiquen nuevos actores estratégicos, espacios de participación y actividades sociales en el territorio.

Durante el presente periodo se realizó la actualización del directorio, incorporando los nuevos integrantes de la comunidad inscritos en el Comité Mi Hábitat del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, con el fin de mantener la información de actores sociales vigente y acorde con las dinámicas de participación desarrolladas en el territorio.

Anexo 2. Directorio de actores sociales

Tabla 5. Directorio institucional

ENTIDAD	DIRECCIÓN	TELEFONO
Alcaldía local de Kennedy	Transversal 78K No. 41a – 04 sur	601 338 70 00
Junta administradora local JAL	Transversal 78 K # 41 A - 04 SUR	601 448 14 00
Personería local de Kennedy	Calle 40 SUR # 77A-52 Piso 1	601 4524008
Estación de bomberos Kennedy	Carrera 79 # 41D-20 Sur	601 3822500
Departamento Administrativo De La Defensoría Del Espacio Público - DADEP	Carrera 30 # 25 - 90 Piso 15	601 382 2510
Instituto De La Participación Y Acción Comunal -IDPAC	Sede A: Calle 35 # 5-35 - Sede B: Avenida calle 22 Nº 68C-51	PBX: 241 7900 - 241 7930
Unidad administrativa especial de servicio públicos – UAESP – Kennedy	Carrera 10 No. 17-72	601 358 04 00.
Junta De Acción comunal Los Periodistas	Cll 41B Sur No. 78 H - 45	3009908000
Junta De Acción comunal La Igualdad	Calle 2 N° 68 B 12	3203692980
Instituto Distrital De Recreación Y Deporte IDRD	Calle 63 # 59A – 06	3106143876

6.8 TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA EL DESARROLLO DE LA ETAPA

Para el desarrollo de la etapa social del proyecto se cuenta con un equipo de profesionales encargados de planear, ejecutar y hacer seguimiento a las actividades contempladas en el Plan de Gestión Social. Este equipo dispone de la formación académica, experiencia y habilidades necesarias para desarrollar procesos de relacionamiento con la comunidad, gestión social del proyecto y atención a las inquietudes o requerimientos que puedan surgir durante la ejecución de las actividades.

Asimismo, el personal asignado tiene la responsabilidad de apoyar los procesos de socialización, acompañamiento comunitario, recolección de información social y articulación con los diferentes actores del territorio, garantizando una comunicación clara, oportuna y respetuosa con la ciudadanía.

Durante la presente etapa se cuenta con las profesionales sociales que se detallan en la siguiente tabla, quienes estarán encargadas de liderar y acompañar las acciones contempladas en el Plan de Gestión Social.

Tabla 6. Equipo componente social

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
Lina María Ramírez	Profesional Social - Entidad	Secretaría Distrital del Hábitat
Natalia Ríos Parra	Profesional Social - Interventoría	Consorcio Perseverar SDHT Barrios BGTA
Mayerly Niño Duran	Profesional Social - Contratista	Consorcio Construhábitat 001

6.9 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA

El Programa de Información y Servicio a la Ciudadanía es una herramienta fundamental dentro del Plan de Gestión Social, ya que permite fortalecer la comunicación y la relación entre el proyecto y la comunidad del área de influencia. A través de este programa se busca mantener a la ciudadanía informada sobre el desarrollo de las actividades, así como atender de manera clara y oportuna sus inquietudes, solicitudes o requerimientos.

Su propósito principal es promover espacios permanentes de información, socialización, sensibilización y participación ciudadana durante toda la ejecución del contrato. De esta manera, se facilita que la comunidad conozca el alcance del proyecto, las actividades que se desarrollarán y los posibles impactos que se puedan generar durante la intervención.

Asimismo, el programa contempla mecanismos para la recepción, gestión y seguimiento de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias, garantizando que estas sean atendidas de manera eficaz, veraz y en tiempos oportunos. Esto permite fortalecer la transparencia del proceso y asegurar una interacción constante entre la comunidad, el Contratista, la Interventoría y la Entidad.

6.9.1 PUNTO DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA (PAC):

Para el desarrollo del presente contrato se dispone de un Punto de Atención a la Ciudadanía (PAC), el cual funciona como un espacio de contacto directo entre el proyecto y la comunidad del área de influencia.

Este punto de atención se encuentra ubicado en la localidad de Kennedy y su propósito es brindar a la ciudadanía un canal accesible para recibir información sobre el proyecto, resolver inquietudes y atender solicitudes, peticiones, quejas o reclamos relacionados con la ejecución de las actividades.

Así mismo, el Punto de Atención a la Ciudadanía cuenta con la dotación y el equipamiento necesario para su adecuado funcionamiento, así como con señalización visible que permita su fácil identificación por parte de la comunidad.

Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2026, se garantizó el funcionamiento del Punto de Atención a la Ciudadanía (PAC), con el propósito de brindar un espacio adecuado para la atención e información a la comunidad.

Tabla 7. Canales de comunicación

Profesional Social	Mayerly Paola Niño Duran
Teléfono	3192310390
Correo	Socialconstruhabitat@gmail.com
Dirección	Carrera 70 B # 3 A 57
Horario de atención	Martes de 8:00 a.m. a 12:00 m y de 1:00 p.m. a 5:00 p.m.

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 3. Registro fotográfico atención punto PAC








29 de mayo de 2026
+4.626171,-74.132115
Carrera 70B 3A-48
Bogotá
Consorcio Construhábitat 001


29 de mayo de 2026
+4.626141,-74.132178
Carrera 70B 3A-48
Bogotá
Consorcio Construhábitat 001


29 de mayo de 2026
+4.626234,-74.132350
Carrera 70B 3A-48
Bogotá
Consorcio Construhábitat 001

Adicionalmente, y en cumplimiento de los acuerdos establecidos en los comités realizados entre la Interventoría, el Contratista y la Entidad, se disponen dos puntos satélites de información (PSI) en cada uno de los dos polígonos de intervención, con el fin de garantizar una mayor cobertura, acceso oportuno a la información y cercanía con la comunidad del Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 y el Circuito Floresta Sur.

6.9.1.1 Puntos satélites de información

Con el propósito de garantizar una adecuada atención a la comunidad y teniendo en cuenta que los dos tramos de intervención se encuentran distantes entre sí, se establecieron dos puntos satélites de información como estrategia complementaria de atención ciudadana.

Estos puntos funcionan como espacios de distribución y socialización de información del proyecto, ubicados en lugares estratégicos de alto tránsito comunitario dentro del área de influencia. Su objetivo es facilitar el acceso oportuno a información clara y actualizada, así como atender inquietudes, solicitudes y observaciones de los residentes y actores del sector.

La atención en los puntos satélite se brinda en los horarios previamente establecidos y socializados con la comunidad, garantizando cobertura en ambos tramos de intervención y fortaleciendo la presencia institucional en el territorio.

Tabla 8. Puntos satélites de información

Salón Comunal "La Igualdad"	
Dirección	Calle 2 No. 68 B 12
Horario de atención	8:00 a.m. a 12:00 m
Punto satélite Salón comunal “Los periodistas”	
Dirección	Calle 41B Sur No. 78 H – 45
Horario de atención	1:00 p.m. a 5:00 p.m.

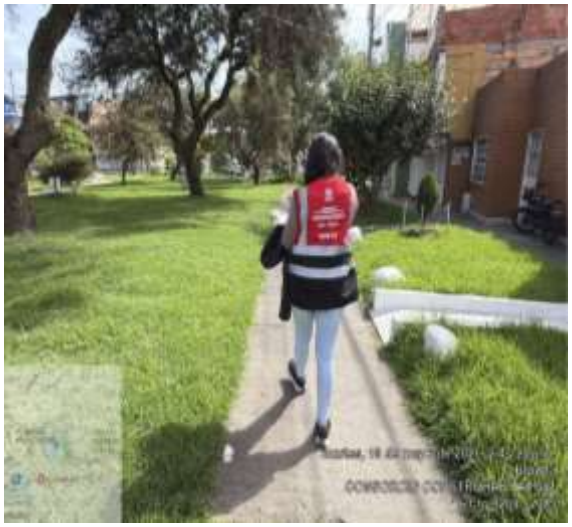
Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Los horarios de atención del PAC están sujetos a modificaciones de acuerdo a situaciones particulares extraordinarias, que se puedan presentar en desarrollo de las obras, sin embargo, de presentarse algún cambio significativo que afecte el horario habitual de atención, esta situación será informada oportunamente a la comunidad de igual forma que a la interventoría.

Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2026 se realizaron jornadas de atención a la comunidad a través del Punto de Atención a la Ciudadanía (PAC), así como mediante puntos satélites de información en el territorio, de acuerdo con los horarios previamente establecidos. Estos permiten brindar atención a los habitantes del sector, para atender sus inquietudes y resolver dudas relacionadas con el desarrollo del proyecto, fortaleciendo así la comunicación directa entre la comunidad y el equipo social del contrato. Como soporte de estas actividades, se anexa el respectivo registro fotográfico de las jornadas de atención realizadas.

Ilustración 4. Puntos satélites de información

Punto PAC	
	

Punto Satelite de Información Circuito Floresta Sur "La Igualdad"	
	
Punto satelite de informacion Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16 "Los periodistas"	
	

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

6.9.2 PIEZAS COMUNICATIVAS.

Con el propósito de garantizar que la comunidad cuente con información clara, oportuna y transparente sobre el desarrollo del proyecto, se diseñarán e implementarán diferentes piezas de comunicación y divulgación orientadas a informar, sensibilizar y promover la participación activa de los habitantes del área de influencia. Estas piezas se elaborarán conforme a los lineamientos establecidos en el Manual de Comunicaciones de la Secretaría Distrital del Hábitat.

Las piezas comunicativas se elaborarán, entregarán e instalarán cada vez que se genere información relevante relacionada con el proyecto, tales como convocatorias a reuniones, jornadas de socialización, avances de obra, actividades del componente social o información de interés para la comunidad.

La distribución de este material se realizará principalmente de manera presencial, Divulgación y entrega predio a predio en el área de influencia del proyecto, con el fin de garantizar que la información llegue de forma directa a los residentes y actores del territorio. Este proceso permitirá fortalecer la cercanía con la comunidad, resolver inquietudes y fomentar su participación en las diferentes actividades programadas.

Para la ejecución del presente contrato, como mínimo se emplearán las siguientes piezas comunicativas y estrategias de divulgación:

6.9.2.1 Volantes

Son piezas informativas impresas en blanco y negro o a color, elaboradas en papel bond y diseñadas conforme al formato aprobado por la Secretaría Distrital del Hábitat. Estos volantes se distribuirán de manera presencial, predio a predio, garantizando la entrega de al menos un volante por cada hogar identificado en el área de intervención, cada vez que se genere información relevante del proyecto. Su objetivo es informar oportunamente y promover la participación de la comunidad en las diferentes actividades programadas.

Durante el período comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2026, se adelantaron diversas gestiones relacionadas con la elaboración, revisión, aprobación y divulgación de las piezas

comunicativas necesarias para la convocatoria y socialización de las actividades del proyecto con la comunidad.

VOLANTE REUNIÓN DE PARTICIPACIÓN "El BARRIO QUE QUEREMOS" PARQUE CIUDAD KENNEDY SUPERMANZANA 16

- El 12 de mayo de 2026, Se realizó la convocatoria predio a predio para el taller de participación con la comunidad "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría del Hábitat. En total, se efectuó la entrega de 200 volantes dirigidos a la comunidad en general del sector correspondiente al polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, invitando a comerciantes, residentes e instituciones y demás actores de la comunidad a participar activamente en el taller.
- Adicionalmente, con el fin de ampliar la difusión de la convocatoria y facilitar el acceso a la información, la pieza comunicativa fue compartida a través de WhatsApp en el grupo del Comité Mi Hábitat, promoviendo una mayor participación de la comunidad en el desarrollo del taller.

Anexo 3. Planilla soporte entrega Volantes y registro fotográfico Supermanzana 16.

Ilustración 5. Entrega de Volante Convocatoria Reunión de participación No. 2

Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16	
	

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

VOLANTE REUNIÓN DE PARTICIPACIÓN "El BARRIO QUE QUEREMOS" CIRCUITO FLORESTA SUR

Del 22 al 23 de mayo de 2025, Se realizó la convocatoria predio a predio para el taller participativo con la comunidad denominado "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría Distrital del Hábitat. Como parte de esta actividad, se efectuó la entrega de 200 volantes informativos dirigidos a la comunidad en general del sector correspondiente al polígono Circuito Floresta Sur, invitando a residentes, comerciantes, instituciones y demás actores comunitarios a participar activamente en la jornada.

Adicionalmente, con el propósito de ampliar el alcance de la convocatoria, el volante fue compartido mediante WhatsApp en el grupo del Comité Mi Hábitat. Asimismo, el presidente de la Junta de Acción Comunal (JAC) apoyó la difusión de la invitación a través del grupo comunitario del barrio La Igualdad, fortaleciendo las estrategias de comunicación y promoviendo la participación de los residentes en la jornada de formación y participación comunitaria.

Anexo 4. Planilla soporte entrega Volantes y registro fotográfico Circuito Floresta Sur.

Ilustración 6. Entrega de Volante Convocatoria Reunión de participación No.2

Circuito Floresta Sur	
	

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

VOLANTE REUNIÓN DE PARTICIPACIÓN PARQUE CIUDAD KENNEDY SUPERMANZANA 16 DEL 27 DE MAYO DE 2026

- El 26 de mayo de 2026, se remitió mediante correo electrónico a la Interventoría el volante correspondiente a la reunión de participación comunitaria del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, para su revisión y aprobación. En la misma fecha, se recibió por parte de la Interventoría la aprobación de la pieza comunicativa, autorizando su difusión y uso en el proceso de convocatoria a la comunidad.
- El 26 de mayo de 2026, Se realizó la convocatoria predio a predio para la reunión de participación en total, se efectuó la entrega de 60 volantes dirigidos a la comunidad en general del sector correspondiente al polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, invitando a comerciantes, residentes y demás actores de la comunidad a participar en la reunión.

Anexo 5. Trazabilidad correo electrónico volante de reunión de participación
Anexo 6. Planilla soporte entrega Volantes y registro fotográfico Supermanzana 16.

Ilustración 7. Entrega de Volante Convocatoria Reunión de participación

Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16	
	

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Se presenta la siguiente tabla de distribución de piezas comunicativas, la cual indica el total de piezas distribuidas. En este sentido, la inclusión de los volantes se realizará de manera gradual por mes, de acuerdo con el desarrollo de las actividades.

Tabla 9. Distribución de piezas comunicativas

Periodo	Tipo de pieza comunicativa	Mensaje principal	Público Objetivo	Formato o Medio	Fecha de Difusión	Cantidad	Observaciones
Informe mensual No. 1 del 04 al 28 de febrero de 2026	**Volante convocatoria reunión de inicio**	convocatoria reunión de inicio Parque Ciudad Kennedy Oriental Super Manzana 16 (La Igualdad	Instituciones y los diferentes actores sociales.	Virtual	18/02/2026	16	Correo Electrónico y WhatsApp
	Volante convocatoria reunión de inicio	convocatoria reunión de inicio Parque Ciudad Kennedy Oriental Super Manzana 16 (La Igualdad).	Comunidad	Físico	19/02/2026	141	Se realiza entrega predio a predio.
	Volante convocatoria reunión	convocatoria reunión de inicio Circuito Floresta Sur	Instituciones y los diferentes actores sociales.	Virtual	24/02/2026 y 25/02/2026	18	Correo Electrónico y WhatsApp
	Volante Convocatoria reunión	Convocatoria reunión de inicio Circuito Floresta Sur	Comunidad	Físico	25/02/2026	120	Se realiza entrega predio a predio.
	Afiche Punto satélite de información	Información canales de comunicación	Comunidad en general	Físico	24/02/2026	1	Se instala afiche informativo con canales de comunicación en el salón comunal Los Periodistas.
Informe mensual No. 2	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	No se realizó entrega de volantes

	INFORME MENSUAL COMPONENTE SOCIAL No. 4		
Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**Fecha de emisión: 12/06/2026**	**Periodo de informe: Del 01 al 31 de mayo de 2026**	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HÁBITAT
	Versión: 1		

Periodo	Tipo de pieza comunicativa	Mensaje principal	Público Objetivo	Formato o Medio	Fecha de Difusión	Cantidad	Observaciones
del 01 al 31 de marzo de 2026							
Informe mensual No. 3 del 01 al 30 de Abril de 2026	**Volante Convocatoria reunión de formación y participación**	Convocatoria reunión de formación y participación con la comunidad polígono Circuito Floresta Sur	Comunidad	Virtual	18/04/2026	335	Se remite mediante grupo de Whatsapp comunitario y comité mi hábitat
			Comunidad	Físico	20/04/2026	54	Se realiza entrega predio a predio.
	Volante Convocatoria reunión de formación y participación	Convocatoria reunión de formación y participación con la comunidad polígono Supermanzana 16	Comunidad	Virtual	20/04/2026	8	Se remite mediante grupo de Whatsapp comité mi hábitat
		Convocatoria reunión de formación y participación con la comunidad polígono Supermanzana 16	Comunidad	Físico	21/04/2026	62	Se realiza entrega predio a predio.
Informe mensual No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026	**Volante Convocatoria reunión de participación "El barrio que queremos"**	Convocatoria reunión participación "EL Barrio que queremos" polígono Supermanzana 16	Comunidad	Físico	12/05/2026	200	Se realiza entrega predio a predio
				Virtual	13/05/2026	8	Se remite mediante grupo de Whatsapp comité mi hábitat
	Volante Convocatoria reunión de participación	Convocatoria reunión participación	Comunidad	Físico	22/05/2026 al 23/05/2026	200	Se realiza entrega predio a predio

Periodo	Tipo de pieza comunicativa	Mensaje principal	Público Objetivo	Formato o Medio	Fecha de Difusión	Cantidad	Observaciones
	"El barrio que queremos" – Polígono Circuito Floresta Sur	"EL Barrio que queremos" polígono Circuito Floresta Sur		Virtual	24/05/2026	346	Se remite mediante grupo de Whatsapp comunitario y comité mi hábitat
	Volante Convocatoria reunión de participación – Polígono parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzan 16	Convocatoria reunión de participación con la comunidad polígono Supermanzana 16	Comunidad	Físico	26/05/2026	60	Se realiza entrega predio a predio
		Convocatoria reunión de participación con la comunidad polígono Supermanzana 16	Comunidad	virtual	26/05/2026	8	Se remite mediante grupo de Whatsapp comité mi hábitat
	Total					1577	

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Tabla 10. Consolidado piezas comunicativas

Periodo de informe	Pieza Comunicativa	Fecha	Cantidad	Medio de entrega
Informe mensual No. 1 del 04 al 28 de febrero de 2026	Convocatoria reunión de inicio	18, 24 y 25 de febrero de 2026	34	Correo electrónico
		19 y 25 de febrero de 2026	261	Físico
	Afiche Punto satélite de información Salón comunal Los periodistas	24/02/2025	1	Físico
Informe mensual No. 1 del 04 al 28 de febrero de 2026	Convocatoria reunión de inicio	18, 24 y 25 de febrero de 2026	34	Correo electrónico
		19 y 25 de febrero de 2026	261	Físico

Periodo de informe	Pieza Comunicativa	Fecha	Cantidad	Medio de entrega
Informe mensual No. 2 del 01 al 31 de marzo de 2026	N/A	N/A	N/A	No se realizó entrega de volantes
Informe mensual No. 3 del 01 al 30 de abril de 2026	Convocatoria reunión de formación y participación con la comunidad polígono Circuito Floresta Sur	18/04/2026	335	WhatsApp
		20/04/2026	54	Físico
	Convocatoria reunión de formación y participación con la comunidad polígono Supermanzana 16	20/04/2026	8	WhatsApp
		21/04/2026	62	Físico
Informe mensual No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026	Convocatoria reunión participación “EL Barrio que queremos” polígono Supermanzana 16	12/05/2026	200	Físico
		13/05/2026	8	WhatsApp
	Convocatoria reunión participación “EL Barrio que queremos” polígono Circuito Floresta Sur	22/05/2026 al 23/05/2026	200	Físico
		24/05/2026	346	WhatsApp
	Convocatoria reunión de participación con la comunidad polígono Supermanzana 16	26/05/2026	60	Físico
		26/05/2026	8	WhatsApp
Total			**1577**	

6.9.2.2 Invitaciones Entregadas

En el marco del desarrollo del Programa de Comunicación y Participación Ciudadana, se realizó la entrega de invitaciones dirigidas a la comunidad residente, actores sociales e instituciones presentes en el área de influencia del proyecto. Estas invitaciones tuvieron como finalidad convocar a los diferentes espacios de socialización programados, particularmente a las reuniones de inicio de las intervenciones contempladas en el Contrato No. 1269 de 2025.

La entrega de invitaciones constituye una actividad fundamental dentro del proceso de convocatoria, ya que permite garantizar que la comunidad y los actores institucionales conozcan

de manera oportuna las actividades relacionadas con el proyecto, promoviendo la participación ciudadana, la transparencia en la gestión y el acceso a la información.

Se realizó la convocatoria a la reunión de participación comunitaria “El barrio que queremos”, en articulación con la Secretaría Distrital del Hábitat. Como parte de esta actividad, se enviaron de manera virtual invitaciones personalizadas dirigidas a actores clave de los dos polígonos de intervención, con el propósito de promover su participación en la jornada y fortalecer los procesos de articulación comunitaria e institucional.

En total, se remitieron ocho (8) invitaciones personalizadas, de las cuales cuatro (4) fueron dirigidas a actores clave del polígono Circuito Floresta Sur y cuatro (4) a actores clave del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16.

Anexo 7. Evidencias Convocatoria reunión de participación Supermanzana 16.

Se realizó la convocatoria al Comité Mi Hábitat de manera virtual, a través del grupo de WhatsApp, como mecanismo alternativo de difusión y fortalecimiento de la participación comunitaria.

En total, se invitó a catorce (14) personas inscritas a los Comités Mi Hábitat de los polígonos Circuito Floresta Sur – La Igualdad y Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, mediante convocatorias a través de grupos de WhatsApp.

- **Invitación Comité mi Hábitat No. 3 Polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16**

- El 26 de mayo de 2026, se compartió mediante el grupo de WhatsApp la convocatoria correspondiente a la reunión del Comité Mi Hábitat No.3 del polígono de Supermanzana

16, invitando a las ocho (8) personas inscritas al Comité, como estrategia de divulgación y fortalecimiento de la participación comunitaria.

Anexo 8. Evidencias Convocatoria al comité Mi Hábitat Supermanzana 16.

- **Invitación Comité Mi hábitat No. 3 Circuito Floresta Sur - La igualdad**

- El 27 de mayo de 2026, se remitió mediante el grupo de WhatsApp la convocatoria correspondiente a la reunión del Comité Mi Hábitat No. 3 del Circuito Floresta Sur, invitando a las seis (6) personas inscritas al Comité, con el fin de promover su participación y socializar los avances del proyecto.
- El 29 de mayo de 2026, se realizó el recordatorio de la reunión del Comité del Circuito Floresta Sur, mediante el grupo de WhatsApp, dirigido a las seis (6) personas inscritas, con el propósito de fortalecer la asistencia y participación de la comunidad en el espacio convocado.

Anexo 9. Evidencias Convocatoria Comité Mi Hábitat Circuito Floresta Sur

Tabla 11. Consolidado invitaciones entregadas

Periodo	Actividad	Fecha del Evento	Fecha de Entrega	Cantidad Entregada	Público Objetivo	Medio de Entrega
Informe mensual No. 1 del 04 al 28 de febrero de 2026	Reunión de inicio Parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16	20/02/2026	18 y 19 de febrero de 2026	157	Comunidad, instituciones y actores sociales presentes en el territorio.	Virtual y físico
	Reunión de	27/02/2026	24 y 25 de	138	Comunidad,	Virtual y

Periodo	Actividad	Fecha del Evento	Fecha de Entrega	Cantidad Entregada	Público Objetivo	Medio de Entrega
	inicio Circuito floresta Sur		febrero de 2026		instituciones y actores sociales presentes en el territorio.	físico
Informe mensual No. 2 del 01 al 31 de Marzo de 2026	Comité Mi Hábitat No.1 Circuito Floresta Sur	25/03/2026	24/03/2026	336	Personas inscritas al Comité Mi Hábitat y Grupo de WhatsApp general del Barrio la Igualdad divulgado a través del presidente de la JAC.	Virtual Grupo de Whatsapp
	Comité Mi Hábitat No.1 Parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16	26/03/2026	24/03/2026	7	Personas inscritas al Comité Mi Hábitat	Virtual Grupo de Whatsapp
Informe	Comité Mi	20/04/2026	18/04/2026	6	Personas	Virtual

Periodo	Actividad	Fecha del Evento	Fecha de Entrega	Cantidad Entregada	Público Objetivo	Medio de Entrega
mensual No. 3 del 01 al 30 de abril de 2026	Hábitat No.2 Circuito Floresta Sur				inscritas al Comité Mi Hábitat	Grupo de Whatsapp
	Comité Mi Hábitat No.2 Parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16	22/04/2026	20/04/2026	8	Personas inscritas al Comité Mi Hábitat	Virtual Grupo de Whatsapp
Informe mensual No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026	Reunión participación “EL Barrio que queremos” polígono Supermanzana 16	14/05/2026	13/05/2026	4	Actores claves para el proyecto.	Virtual - Whatsapp
	Reunión participación “EL Barrio que queremos” polígono Circuito Floresta Sur	25/05/2026	25/05/2026	4	Actores claves para el proyecto	Virtual - Whatsapp
	Comité Mi Hábitat No.3 Parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16	27/05/2026	26/05/2026	8	Personas inscritas al Comité Mi Hábitat	Virtual Grupo de Whatsapp
	Comité Mi Hábitat No.3 Circuito	29/05/2026	27/05/2026	6	Personas inscritas al Comité Mi	Virtual Grupo de

Periodo	Actividad	Fecha del Evento	Fecha de Entrega	Cantidad Entregada	Público Objetivo	Medio de Entrega
	Floresta Sur				Hábitat	Whatsapp
			Total	674		

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Aviso Punto de Atención a la Ciudadanía (PAC)

Consiste en una valla o aviso informativo instalado en un lugar visible del Punto de Atención a la Ciudadanía, cuyo diseño deberá cumplir con los lineamientos establecidos por la Secretaría Distrital del Hábitat. Esta pieza tiene como objetivo facilitar la identificación del punto por parte de la comunidad y brindar información básica de contacto y horarios de atención.

Durante el periodo de gestión social No. 4 se contó con aviso informativo del Punto de Atención a la Ciudadanía (PAC).

Ilustración 8. Aviso PAC



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

6.9.3 RUTA DE ATENCIÓN CIUDADANA – PQRSD

Con el fin de garantizar una gestión eficiente, oportuna de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD), estas son recibidas a través de los canales habilitados, tales como el Punto de Atención a la Ciudadanía, punto satélite de información, correo electrónico, línea telefónica y espacios de participación comunitaria, así como por remisión de la Interventoría o la Secretaría Distrital del Hábitat.

Cada requerimiento es objeto de registro y radicación en la matriz de control de PQRSD, donde se realiza su clasificación. Posteriormente, se lleva a cabo el análisis del caso con el fin de determinar su competencia y nivel de prioridad; en aquellos casos que no correspondan al alcance del Contratista, se realiza el traslado a la entidad competente, informando oportunamente al ciudadano.

La atención y respuesta de las solicitudes se efectúa conforme a los términos establecidos en la Ley 1755 de 2015, garantizando el cumplimiento de los plazos legales y la adecuada notificación por los canales autorizados.

Finalmente, se realiza el seguimiento de la PQRSD hasta el cierre de cada caso, verificando la entrega efectiva de la respuesta, registrando su estado en la matriz de control y consolidando la información en los informes mensuales del componente social, en articulación con la Interventoría y el equipo técnico del proyecto.

Durante el período correspondiente al Informe de Gestión Social No. 4, comprendido entre el 01 y el 31 de mayo de 2026, no se recibió ninguna PQRSD.

Tabla 12. PQRS

Etapa del proceso	Descripción	Responsable	Canal de recepción	Tiempo estimado de respuesta	Fecha de respuesta
Cerrada	El 20 de febrero de 2026, señor David Calderón Jiménez, radica petición en representación de residentes de la Super Manzana 16 del barrio Los Periodistas (Parque Ciudad Kennedy Oriental), mediante la cual se solicitan intervenciones para el mejoramiento del espacio público del parque, incluyendo adecuación de cancha, poda de árboles, manejo de puntos de recolección de basuras, instalación de juegos infantiles, mobiliario urbano, mejoras en alumbrado público y promoción de actividades físicas para la comunidad.	Mayerly Niño Duran	Físico	15 días hábiles	11/03/2026

Etapa del proceso	Descripción	Responsable	Canal de recepción	Tiempo estimado de respuesta	Fecha de respuesta
	Seguimiento: El 02 de marzo de 2026 se remite al área técnica del Consorcio Construhábitat para validar las diferentes solicitudes. El día 06 de marzo de 2026, se envía a la Interventoría la proyección de respuesta al ciudadano; por lo cual, el día martes 10 de marzo de 2026, se reciben observaciones sobre el traslado a las entidades. El 10/03/2026 se radica a la UAESP, Jardín Botánico de Bogotá y a la CRC el traslado de dichas solicitudes para su conocimiento y competencia. El 11 de marzo de 2026 se realiza entrega de oficio No. CCH-ASHBT-1269-2025-112 con respuesta al señor David Calderón, dando cierre a la PQRS.				

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Tabla 13. Consolidado PQRS

Total Abiertas (mayo)	Total Cerradas (mayo de 2026)	En seguimiento (mayo de 2026)
0	1	0

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

6.10 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

El Programa de Comunicación y Participación Ciudadana es una estrategia social orientada a garantizar una relación cercana, transparente y permanente entre la comunidad, el contratista, la interventoría y la entidad. A través de este programa se busca mantener informada a la ciudadanía sobre el desarrollo del proyecto, así como generar espacios de diálogo que permitan escuchar sus inquietudes, aportes y percepciones frente a las intervenciones que se realizarán en el territorio.

Este programa tiene como propósito fortalecer la participación de la comunidad durante todas las etapas del proyecto, promoviendo el acceso oportuno a la información y facilitando canales de comunicación que permitan resolver dudas, prevenir desinformación y construir confianza entre las partes involucradas. De esta manera, se contribuye al desarrollo de una gestión pública participativa, transparente y orientada al bienestar de la ciudadanía.

6.10.1 REUNIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Como parte de la metodología de implementación, se desarrollarán diferentes espacios de participación e información con la comunidad, entre los cuales se contemplan reuniones de inicio, reuniones de avance, reuniones de finalización y reuniones extraordinarias, estas últimas cuando sean requeridas por la comunidad o solicitadas por la Entidad.

De igual manera, se promoverá el diálogo directo con actores sociales, líderes y lideresas comunitarias, organizaciones sociales e instituciones presentes en el territorio, mediante reuniones, grupos focales y espacios de articulación que permitan fortalecer la comunicación y recoger aportes relevantes para el desarrollo del proyecto.

A continuación, se presentan las actividades de este programa correspondientes al periodo del 1 al 31 de mayo de 2026.

6.10.1.1 REUNIÓN DE INICIO (ETAPA 1 Y 2)

La reunión de inicio constituye el primer espacio de encuentro con la comunidad y tendrá un carácter informativo y participativo, marcando formalmente el comienzo de la ejecución de esta etapa del contrato.

En este espacio se realizará la socialización del proyecto, presentando a la comunidad el alcance de la intervención, el cronograma estimado de actividades y las principales acciones que se desarrollarán durante la etapa de estudios y diseños.

Asimismo, la reunión permitirá establecer un primer canal de diálogo con los residentes, comerciantes y actores del territorio, brindando información clara sobre el proceso y generando un escenario en el que la comunidad pueda expresar inquietudes, aportes o expectativas frente al proyecto.

Para la etapa 1 del Contrato 1269 de 2025, se llevaron a cabo las reuniones de inicio correspondientes a los polígonos priorizados: para el polígono parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, se realizó el día 20 de febrero de 2026, y para el Circuito Floresta Sur, el día 27 de febrero de 2026.

En este sentido, se dio cumplimiento a lo establecido en el Anexo Social y en el Plan de Gestión Social, en relación con el desarrollo de espacios de socialización e inicio con la comunidad.

Tabla 14. Reuniones de inicio

Fecha	Lugar	Hora	Actividad/ Tema	Total de Asistentes	Responsable	Observaciones
20/02/2026	Salón comunal Los periodistas	10:00 a.m.	Reunión de inicio	(30) comunidad y (19) Entidad, Interventoría contratista e instituciones invitadas	Consorcio Construhábitat 001	N/A
27/02/2026	Salón comunal La Igualdad	3:00 p.m.	Reunión de inicio	(22) comunidad y (22) Entidad, Interventoría contratista e instituciones invitadas	Consorcio Construhábitat 001	N/A

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

6.10.1.2 REUNIÓN CONFORMACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL COMITÉ MI HÁBITAT (ETAPA 1 Y 2)

El Comité Mi Hábitat se constituye como un espacio formal de participación ciudadana que permite el intercambio permanente de información sobre el desarrollo del proyecto, el seguimiento a su ejecución y la recepción de inquietudes, observaciones y aportes por parte de la comunidad. Este escenario facilita la articulación entre el equipo técnico, la interventoría, el contratista, la entidad y los actores comunitarios, promoviendo la transparencia del proceso y la participación activa de la ciudadanía en las diferentes etapas del contrato.

A través de este comité se busca generar un canal directo de comunicación con la comunidad, que permita evaluar el estado de avance del proyecto frente al cronograma establecido, identificar posibles dificultades, revisar compromisos adquiridos y construir conjuntamente alternativas de solución que contribuyan al adecuado desarrollo de la intervención. Asimismo, este espacio permite adelantar acciones orientadas a prevenir, mitigar o potenciar los impactos sociales derivados de la ejecución del contrato, fortaleciendo el sentido de apropiación del proyecto por parte de la comunidad.

6.10.1.2.1 Conformación comité mi Hábitat

El Comité Mi Hábitat está integrado por representantes de los diferentes sectores sociales del área de influencia, tales como líderes comunitarios, representantes de grupos poblacionales, instituciones locales, autoridades distritales y el equipo técnico del proyecto. A través de este espacio se busca facilitar el intercambio de información, realizar seguimiento al avance de las actividades, canalizar inquietudes de la comunidad y promover acciones conjuntas que permitan prevenir, mitigar o potenciar los impactos derivados de la ejecución del contrato.

Para el período correspondiente al Informe de Gestión Social No. 4, comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2026, se llevaron a cabo los Comités Mi Hábitat en los polígonos Circuito Floresta Sur (La Igualdad) y Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 (Los Periodistas).

Para el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, en el marco del comité No. 3 se realizó la inscripción de dos (2) nuevos integrantes de la comunidad, fortaleciendo así la participación ciudadana en el proceso.

Tabla 15. Listado comité Mi hábitat

COMITÉ MI HÁBITAT LA IGUALDAD			
No.	**NOMBRE**	**DIRECCIÓN**	**TELÉFONO**
1	Claudia García Hernández	Cra.68 B No. 0 – 56	3102082118
2	José Leguizamón	Cra. 69 C No. 2 - 44	321238 2540
3	Jessika Lorena Buendía	Calle 1 Bis A No. 68 A 12	3112557682
4	Sandra Mireya Rodríguez	Carrera 68 A Bis No. 00 - 95	3165601166
5	Delfy Romero M.	Cra. 68 A No. 1 – 05	3165312045
6	Anyelo Castellanos	Calle 2 No. 68 B 12	3203692980
7	Julieth Upegui	Calle 2 No. 68 A	3112534193
8	Gonzalo Orjuela	Calle 1 Bis A 68 a 20	3117251348
COMITÉ MI HÁBITAT LOS PERIODISTAS			
No.	**NOMBRE**	**DIRECCIÓN**	**TELÉFONO**
1	Lilia Cárdenas C.	Transv. 78ª No. 41 – 27 S	3202678616
2	Jorge Eliecer Moreno	Transv. 78 I Bis No. 41 A 46	3133002384
3	Edy María Lizarazo	Calle 41 Bis Sur No. 18 H 83	3012179806
4	Diego Alejandro Molina B.	Transv. 78H Bis No. 41 A16	3196634613
5	Sonia Esperanza Bolívar V.	Transv. 78 H Bis No. 41 -16 S	3144540765
6	Oscar Lamprea Barco	Calle 41 B Sur No. 78 I 57	3005713171
7	David Calderón Jiménez	Transv. 78 I No. 41 -23	3002731918
8	David Santiago Torres	Calle 41 B Sur No. 78 H 53	3202252914
9	Amanda Zapata Silva	TV 78 I No. 41 – 56 I	3102682516
10	Nelson Fabian Cortes	TV 78 I BIS A No. 41 C 31 Sur	3002650036

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Anexo 10. Acta de inscripción al comité mi hábitat

6.10.1.2.2 Reuniones de comité mi Hábitat

Estas reuniones contribuyen a crear un ambiente de confianza, transparencia y colaboración, permitiendo que los participantes comprendan mejor los objetivos, beneficios y responsabilidades asociadas al proyecto. Además, facilitan la identificación de necesidades, la prevención de conflictos y la construcción colectiva de soluciones.

El Comité Mi Hábitat deberá reunirse de manera mensual durante la ejecución de cada etapa del contrato para cada intervención priorizada, garantizando un seguimiento continuo al desarrollo del proyecto y fortaleciendo el relacionamiento con la comunidad y los actores del territorio.

Para el periodo correspondiente al Informe Mensual No. 3, se adelantaron las siguientes gestiones para el Comité Mi Hábitat.

- **Acta del Comité mi Hábitat No. 2 Circuito Floresta Sur**

- El 05 de mayo de 2026, se remitió mediante correo electrónico a la Interventoría el Acta del Comité Mi Hábitat No. 2 del polígono Circuito Floresta Sur, incorporando los ajustes y observaciones previamente solicitados para su revisión.
- El 06 de mayo de 2026, la Interventoría emitió la aprobación del documento y procedió a remitirlo a la Entidad para la obtención del respectivo visto bueno.
- El 26 de mayo de 2026, la Entidad realizó observaciones de manera verbal al documento. En atención a lo anterior, se efectuaron los ajustes requeridos y se remitió la versión ajustada mediante correo electrónico a la Interventoría. Posteriormente, la Interventoría trasladó el documento a la Entidad para su revisión final, obteniéndose el visto bueno por parte de esta en la misma fecha.

Anexo 11. Trazabilidad acta de comité mi hábitat
Anexo 12. Acta Comité No. 2 Circuito Floresta Sur

- **Acta del Comité mi Hábitat No. 2 Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16**

- El 05 de mayo de 2026, se remitió mediante correo electrónico a la Interventoría el Acta del Comité Mi Hábitat No. 2 del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, incorporando los ajustes y observaciones previamente solicitados para su revisión.

- El 06 de mayo de 2026, la Interventoría emitió la aprobación del documento y procedió a remitirlo a la Entidad para la obtención del respectivo visto bueno.

- El 26 de mayo de 2026, la Entidad realizó observaciones de manera verbal al documento. En atención a lo anterior, se efectuaron los ajustes requeridos y se remitió la versión ajustada mediante correo electrónico a la Interventoría. Posteriormente, la Interventoría trasladó el documento a la Entidad para su revisión final, obteniéndose el visto bueno por parte de esta en la misma fecha.

Anexo 13. Trazabilidad acta de comité mi hábitat
Anexo 14. Acta Comité No. 2 Circuito Floresta Sur

❖ Comité mi Hábitat No. 3 Circuito Floresta Sur

Gestiones previas

- El 22 de mayo de 2026, se remitió mediante correo electrónico a la Interventoría la metodología del Comité Mi Hábitat No. 3 correspondiente al polígono Circuito Floresta Sur – La Igualdad, para su respectiva revisión.
- El 25 de mayo de 2026, la Interventoría otorgó su aprobación a la metodología y remitió el documento a la Entidad para su revisión y validación.

Anexo 15. Trazabilidad correo y Metodología Comité Mi hábitat No. 3 Circuito Floresta Sur
Anexo 16. Presentación Comité aprobada Circuito Floresta Sur

El día 29 de mayo de 2026, se realizó el Comité Mi Hábitat No. 3 para el polígono Circuito Floresta Sur en el salón comunal La Igualdad, con la asistencia de siete (7) personas de la comunidad. De los asistentes, cinco (5) inscritos en el comité y dos comunidades en general, fortaleciendo la participación comunitaria. Asimismo, el espacio contó con la participación de la Entidad, la Interventoría y el Contratista.

Durante el desarrollo del comité, se llevó a cabo una actividad de formación sobre la apropiación del territorio mediante la construcción de una línea de tiempo, permitiendo a los participantes reconocer la evolución y transformación de su entorno; asimismo, se socializaron los avances del proyecto y se generó un espacio para resolver dudas e inquietudes de los asistentes.

Para el presente período, el acta se encuentra en proceso de elaboración; por lo tanto, será presentada como anexo en el siguiente informe de seguimiento.

Anexo 17. Lista de asistencia y registro fotográfico Comité Circuito Floresta Sur

Ilustración 9. Comité Mi hábitat Circuito Floresta Sur

Circuito Floresta Sur (La Igualdad)	
	

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Comité mi Hábitat No. 3 parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16

Gestiones previas

- El 20 de mayo de 2026, se remitió mediante correo electrónico a la Interventoría la metodología correspondiente al Comité Mi Hábitat del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, para su respectiva revisión.
- El 21 de mayo de 2026, la Interventoría remitió observaciones al documento de metodología. En atención a los comentarios recibidos, se realizaron los ajustes requeridos y, en la misma fecha, se remitió nuevamente el documento con la respectiva subsanación.
- El 22 de mayo de 2026, la Interventoría otorgó su aprobación a la metodología y procedió a remitir el documento a la Entidad para la obtención del correspondiente visto bueno.

Anexo 18. Trazabilidad correo y Metodología Comité Mi hábitat No. 3 Supermanzana 16
Anexo 19. Presentación aprobada Supermanzana 16.

El 27 de mayo de 2026, se realizó el Comité Mi Hábitat No. 3 para el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 en el salón comunal Los Periodistas, con la participación de seis (6) personas las cuales hacen parte del Comité Mi Hábitat. Asimismo, contó con la participación de la Entidad, la Interventoría y el Contratista.

En el desarrollo del espacio, se llevó a cabo una actividad de sobre la apropiación del territorio mediante la construcción de una línea de tiempo, permitiendo a los participantes reconocer la evolución y transformación de su entorno, se socializaron los avances del proyecto y se brindó un espacio para resolver las dudas e inquietudes de los asistentes.

Para el presente período, el acta se encuentra en proceso de elaboración; por lo tanto, será presentada como anexo en el siguiente informe de seguimiento.

Anexo 20. Lista de asistencia y registro fotográfico Comité Supermanzana 16

Ilustración 10. Comité mi Hábitat Supermanzana 16

Parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16 (Los periodistas)	
	

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

6.10.1.3 REUNIÓN FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON LA COMUNIDAD (ETAPA 1 Y 2)

Este espacio está orientado a fortalecer el diálogo y la participación de la comunidad durante el desarrollo del proyecto. En estas reuniones se comparten los avances y resultados alcanzados, se revisa el cumplimiento de los objetivos propuestos y se promueve un intercambio de experiencias que permita identificar lecciones aprendidas y percepciones de los diferentes actores involucrados.

Asimismo, estos encuentros buscan generar espacios de formación que permitan a la comunidad comprender de manera clara cada una de las etapas del proyecto, así como reconocer las oportunidades y potencialidades asociadas a la intervención en el territorio. De igual manera, en estos espacios se promueven acuerdos relacionados con el cuidado, mantenimiento y seguimiento de las intervenciones, buscando garantizar la sostenibilidad de las acciones desarrolladas en el territorio.

Para el período correspondiente al Informe No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026, se realizaron las siguientes actividades relacionadas en este componente.

- **Polígono Circuito Floresta Sur**

Acta reunión de formación y participación No.1 Circuito Floresta Sur

- El 05 de mayo de 2026, se remitió mediante correo electrónico a la Interventoría el Acta de la reunión de formación y participación No.1 del polígono Circuito Floresta Sur, incorporando los ajustes y observaciones previamente solicitados para su revisión.
- El 06 de mayo de 2026, la Interventoría emitió la aprobación del documento y procedió a remitirlo a la Entidad para la obtención del respectivo visto bueno.

Anexo 21. Trazabilidad y acta Reunión de formación y participación No. 1

Reunión de participación No. 2 “El barrio que queremos” – polígono Circuito Floresta Sur

Se realizó articulación con la Secretaría Distrital del Hábitat para la planeación, coordinación y desarrollo de la reunión de participación comunitaria “El barrio que queremos”, con el propósito de promover espacios de diálogo, construcción colectiva y participación ciudadana en el marco de la intervención de los polígonos priorizados.

Anexo 22. Metodología Reunión de participación Circuito Floresta Sur

El día 25 de mayo de 2026, se llevó a cabo el taller de participación con la comunidad “El barrio que queremos”, en articulación con la Secretaría del Hábitat, en el polígono Circuito Floresta Sur-La Igualdad, contando con la participación de 60 personas de comunidad. Adicionalmente, se contó con la asistencia de profesionales de la Secretaría del Hábitat, la interventoría y el contratista, en un espacio de cocreación con la comunidad orientado a la construcción colectiva de ideas y aportes del territorio.

Acta del Reunión de participación con la comunidad No.2 polígono Circuito Floresta Sur

- El acta correspondiente a esta actividad será adjuntada en el siguiente período de reporte, una vez se cuente con la versión final debidamente revisada y aprobada.

Anexo 23. Lista de asistencia y registro fotográfico reunión Circuito Floresta Sur

Ilustración 11. Reunión de formación y participación con la comunidad Circuito Floresta Sur (La Igualdad)





Fuente: Consorcio Construhábitat 001

El 25 de mayo de 2026, durante el desarrollo de la reunión de participación “el barrio que queremos” del polígono Circuito Floresta Sur, también se llevó a cabo la aplicación de encuestas de satisfacción a los asistentes, con el propósito de conocer la percepción de la comunidad frente al desarrollo de estos espacios, la claridad de la información socializada, la metodología implementada y el nivel de participación generado durante la jornada. Este ejercicio permite recoger opiniones y sugerencias que contribuyen al mejoramiento de los procesos de socialización y relacionamiento con la comunidad. Para la reunión del Circuito Floresta Sur (La Igualdad) se realizaron 18 encuestas de satisfacción, teniendo en cuenta el número de asistentes presentes en cada uno de los encuentros.

La información recopilada a través de estas encuestas permitirá identificar aspectos positivos, oportunidades de mejora y el nivel de aceptación de las actividades desarrolladas en el marco del proyecto.

Anexo 24. Informe encuestas de satisfacción ciudadana Circuito Floresta Sur

- **Polígono Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16**

Acta reunión de formación y participación No.1 Parque Ciudad Kennedy Supermanzana 16

- El 05 de mayo de 2026, se remitió mediante correo electrónico a la Interventoría el Acta de la reunión de formación y participación No.1 del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, incorporando los ajustes y observaciones previamente solicitados para su revisión.

- El 06 de mayo de 2026, la Interventoría emitió la aprobación del documento y procedió a remitirlo a la Entidad para la obtención del respectivo visto bueno.

Anexo 25. Trazabilidad y acta Reunión de formación y participación No. 1 – Supermanzana 16

Reunión de Participación No. 2 "El barrio que queremos" – polígono Parque Ciudad Kennedy Supermanzana 16

Se realizó articulación con la Secretaría Distrital del Hábitat para la planeación, coordinación y desarrollo de la reunión de participación comunitaria "El barrio que queremos", con el propósito de promover espacios de diálogo, construcción colectiva y participación ciudadana en el marco de la intervención de los polígonos priorizados.

Anexo 26. Metodología Reunión participación - Supermanzana 16

El 14 de mayo de 2026, se llevó a cabo el taller de participación comunitaria "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría Distrital del Hábitat, en el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16. La jornada contó con la participación de 61 integrantes de la comunidad y 8 representantes de entidades e instituciones, entre ellas la Secretaría Distrital

de Movilidad, la Secretaría de Educación del Distrito, la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP) y la Alcaldía Local de Kennedy.

Asimismo, se contó con la asistencia de profesionales de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría y el Contratista, quienes acompañaron el desarrollo de la actividad. El taller se constituyó como un espacio de diálogo, participación y cocreación, orientado a la construcción colectiva de ideas, propuestas y aportes por parte de la comunidad para la identificación de necesidades, oportunidades y visiones del territorio.

Acta del Reunión de participación No.2 con la comunidad polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

- El acta correspondiente a esta actividad será adjuntada en el siguiente período de reporte, una vez se cuente con la versión final debidamente revisada y aprobada.

Anexo 27. Lista de asistencia y registro fotográfico Reunión participación – Supermanzana 16

Ilustración 12. Reunión de participación No. 2 con la comunidad Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16





Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Durante el desarrollo de la reunión de participación “el barrio que queremos” del polígono Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, también se llevó a cabo la aplicación de encuestas de satisfacción a los asistentes, con el propósito de conocer la percepción de la comunidad frente al desarrollo de estos espacios, la claridad de la información socializada, la metodología implementada y el nivel de participación generado durante la jornada. Este ejercicio permite recoger opiniones y sugerencias que contribuyen al mejoramiento de los procesos de socialización y relacionamiento con la comunidad.

Para la reunión “el barrio que queremos” del polígono Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, se realizaron 18 encuestas, teniendo en cuenta el número de asistentes presentes en cada uno de los encuentros.

Anexo 28. Informe encuestas de satisfacción ciudadana Supermanzana 16

Reunión de Participación No. 3 – polígono Parque Ciudad Kennedy Supermanzana 16

Gestiones previas

- El 25 de mayo de 2026, se remitió mediante correo electrónico a la Interventoría la metodología correspondiente a la reunión de participación comunitaria del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, para su revisión y aprobación.
- El 26 de mayo de 2026, la Interventoría remitió observaciones al documento de metodología. En atención a los comentarios recibidos, se realizaron los ajustes requeridos y se remitió nuevamente la versión ajustada en la misma fecha.
- El 27 de mayo de 2026, la Interventoría emitió la aprobación de la metodología para la reunión de participación comunitaria del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16.

Anexo 29. Trazabilidad y Metodología Reunión de participación No. 3 Supermanzana 16

El día 27 de mayo de 2026, Se llevó a cabo la reunión participativa con la comunidad del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, en el salón comunal Los periodistas, contando con la asistencia de veintidós (22) personas de la comunidad. En este espacio se presentó el plano del proyecto con el fin de socializar la propuesta de intervención y dar a conocer los componentes contemplados en el diseño. Durante la jornada, los asistentes tuvieron la oportunidad de revisar detalladamente la propuesta, expresar sus opiniones, realizar observaciones y plantear sugerencias, promoviendo así la participación activa de la comunidad en el proceso de validación y fortalecimiento del proyecto.

Anexo 30. Lista de asistencia Reunión de participación No. 3 Supermanzana 16

Ilustración 13. Reunión de participación No. 3 con la comunidad Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16





Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Durante el desarrollo de la reunión de participación No. 3 del polígono Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, también se llevó a cabo la aplicación de encuestas de satisfacción a los asistentes, con el propósito de conocer la percepción de la comunidad frente al desarrollo de estos espacios, la claridad de la información socializada, la metodología implementada y el nivel de participación generado durante la jornada. Este ejercicio permite recoger opiniones y sugerencias que contribuyen al mejoramiento de los procesos de socialización y relacionamiento con la comunidad.

Para la reunión de participación No. 3 del polígono Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, se realizaron 6 encuestas, teniendo en cuenta el número de asistentes presentes en cada uno de los encuentros.

Anexo 31. Informe encuestas de satisfacción ciudadana - Supermanzana 16

Tabla 15. Consolidado Reuniones de participación

Periodo	Actividad	Polígono	Fecha del Evento	Asistentes
Informe mensual No. 1 del 04 al 28 de febrero de 2026	N/A	N/A	N/A	N/A
Informe mensual No. 2 del 01 al 31 de Marzo de 2026	N/A	N/A	N/A	N/A
Informe mensual No. 3 del 01 al 30 de abril de 2026	Reunión de formación y participación con la comunidad “Gestión de residuos sólidos”	Circuito Floresta Sur	20/04/2026	15

Periodo	Actividad	Polígono	Fecha del Evento	Asistentes
	Reunión de formación y participación con la comunidad “Gestión de residuos sólidos”	Parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16	22/04/2026	14
Informe mensual No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026	Reunión participación “EL Barrio que queremos”	Parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16	14/05/2026	61
	Reunión participación “EL Barrio que queremos”	Circuito Floresta Sur	25/05/2026	60
	Reunión de participación No.3	Parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16	27/05/2026	22

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

6.10.1.4 REUNIONES DE AVANCE (ETAPA 2)

Las reuniones de avance constituyen un espacio de seguimiento y articulación que permite informar a la comunidad y a los diferentes actores involucrados sobre el progreso del proyecto. En estos encuentros se presentan, de manera clara y comprensible, los avances alcanzados durante su desarrollo, compartiendo los resultados parciales obtenidos desde los distintos componentes técnicos.

De esta forma, se propicia un espacio de diálogo abierto con la comunidad, en el que se pueden resolver inquietudes, recibir observaciones y aportes, y fortalecer la transparencia y la confianza

entre el equipo del proyecto y los habitantes del territorio. Estos espacios contribuyen a mantener informada a la comunidad y a promover su participación durante el proceso de ejecución.

Para el periodo correspondiente al Informe No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026, no se realizaron actividades relacionadas con este componente, teniendo en cuenta que el proyecto se encuentra en su etapa inicial de desarrollo.

6.10.1.5 REUNIONES DE FINALIZACIÓN (ETAPA 1 Y 2)

Las reuniones de finalización constituyen un espacio de cierre del proceso en el que se presentan a la comunidad y a los diferentes actores involucrados los resultados finales del proyecto y los productos desarrollados durante su ejecución. Estos encuentros permiten socializar los logros alcanzados, resolver inquietudes y fortalecer la transparencia en la gestión realizada.

Asimismo, este proceso contribuye a identificar posibles desviaciones, riesgos o impactos sociales y ambientales que se hayan presentado durante el desarrollo del proyecto, permitiendo validar el estado real de la ejecución frente a los informes presentados y generar reflexiones sobre las lecciones aprendidas. De esta manera, se promueve la toma de decisiones informadas y la construcción de recomendaciones que aporten al mejoramiento de futuras intervenciones.

Para el periodo correspondiente al Informe No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026, no se realizaron actividades relacionadas con este componente, teniendo en cuenta que el proyecto se encuentra en su etapa inicial de desarrollo.

6.10.1.6 REUNIONES EXTRAORDINARIAS (ETAPA 1 Y 2) Y LAS DEMÁS QUE SEAN SOLICITAS

Las reuniones extraordinarias pueden realizarse durante la ejecución del proyecto, las cuales se desarrollan cuando surge la necesidad de informar, aclarar o concertar aspectos relevantes del contrato que no pueden abordarse dentro de las reuniones ordinarias de inicio,

avance o finalización. Estos espacios permiten fortalecer el diálogo con la comunidad y garantizar una adecuada socialización de las situaciones o decisiones que puedan presentarse durante el desarrollo del proyecto.

Las reuniones extraordinarias podrán ser convocadas en cualquier momento durante la ejecución de la etapa 1 y etapa 2, ya sea por solicitud de la comunidad, por requerimiento de la Interventoría o por instrucción del supervisor designado por la Secretaría Distrital del Hábitat. Su realización busca asegurar que la comunidad y los actores del territorio cuenten con información clara y oportuna, y que puedan expresar sus inquietudes, observaciones o aportes frente al proceso.

Para el periodo correspondiente al Informe No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026, no se realizaron reuniones extraordinarias, teniendo en cuenta que durante este periodo las actividades se enfocaron principalmente en las gestiones previas y en el desarrollo de las reuniones de inicio del proyecto.

6.10.1.7 RECORRIDOS DE RECONOCIMIENTO Y VERIFICACIÓN (ETAPA 1 Y 2)

Estas actividades permiten identificar de manera directa las condiciones del entorno, validar información suministrada por la comunidad y recolectar insumos necesarios para el diagnóstico y la adecuada planeación del proyecto. De igual manera, estos espacios facilitan reconocer las dinámicas sociales, económicas y espaciales presentes en el sector, fortaleciendo el conocimiento del contexto en el que se desarrollará la intervención.

Asimismo, los recorridos permiten establecer un contacto directo con la comunidad y con los actores del territorio, lo que contribuye a fortalecer el proceso de socialización del proyecto y a generar mayor confianza entre los diferentes participantes.

El día 20 de febrero de 2026 se realizó el primer recorrido de reconocimiento y verificación en el polígono de Supermanzana 16. Posteriormente, el día 27 de febrero de 2026, se llevó a cabo el recorrido correspondiente al polígono Circuito Floresta Sur. Estos recorridos estuvieron

acompañados de un ejercicio de cartografía social que permitió identificar dinámicas territoriales, problemáticas y elementos relevantes del entorno.

Igualmente, se identificaron puntos inseguros asociados principalmente a problemáticas de seguridad y uso inadecuado del espacio público, así como actores e instituciones relevantes del territorio, entre ellos equipamientos comunitarios, instituciones educativas y entidades de salud presentes en el sector

Para el periodo correspondiente al Informe No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026, no se realizaron actividades relacionadas a este componente.

6.11 PROGRAMA IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS

Este programa tiene como propósito identificar, analizar y evaluar los posibles impactos sociales, económicos y culturales que puedan generarse a partir de las intervenciones priorizadas dentro del proyecto. Su desarrollo busca comprender de manera integral las dinámicas del territorio y de la comunidad, con el fin de orientar la ejecución del proyecto de forma responsable y fortalecer los beneficios que este pueda generar para la población del área de influencia.

Para el desarrollo de este proceso se implementará una metodología participativa y territorial, que permita recoger información directa de la comunidad y de los diferentes actores presentes en el sector. La recopilación de información social se realizará mediante la aplicación de herramientas cualitativas y cuantitativas, ajustadas a las características del territorio y a las dinámicas sociales del área de intervención.

A partir de la información recopilada mediante estas herramientas, se realizará un análisis que permita identificar problemáticas, debilidades, oportunidades y fortalezas asociadas al uso actual del espacio a intervenir, así como las expectativas y necesidades de la comunidad frente a la transformación de su entorno.

6.11.1 PLAN DE MANEJO DE IMPACTOS

El Plan de Manejo de Impactos tiene como finalidad establecer un conjunto de acciones orientadas a identificar, prevenir, mitigar o compensar los posibles impactos sociales negativos que puedan generarse durante la ejecución del proyecto sobre la comunidad y su entorno.
De igual manera, este plan busca potenciar los impactos positivos, fortaleciendo el relacionamiento entre el proyecto y la comunidad, promoviendo la participación ciudadana y fomentando procesos de apropiación social frente a las intervenciones que se desarrollarán en el territorio.

Para el periodo correspondiente al Informe No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026, se realizaron las siguientes gestiones:

- El 08 de mayo de 2026, Se recibieron observaciones por parte de la interventoría a la metodología para la identificación y evaluación de impactos. Asimismo, se recibió la aprobación de la encuesta de percepción, el formato de entrevista para actores clave y la matriz de riesgos.
- El 12 de mayo de 2026, Se remitió a la Interventoría la metodología de identificación y evaluación de impactos, incorporando los ajustes correspondientes de acuerdo con las observaciones realizadas.
- El 21 de mayo de 2026, La Interventoría remitió la aprobación de la metodología de identificación y evaluación de impactos.

Anexo 32. Correo trazabilidad Metodología evaluación e identificación de impactos

Adicionalmente se avanzó en la recolección de información a través del desarrollo del Comité Mi Hábitat, la reunión de formación y participación con la comunidad, espacios en los cual se recogieron percepciones, observaciones y aportes de la comunidad frente a las intervenciones proyectadas.

Estos insumos constituyen un primer acercamiento para la identificación de impactos sociales en el área de influencia.

6.12 TALLERES DE SOSTENIBILIDAD Y APROPIACIÓN – ETAPA 2

Los talleres de sostenibilidad y apropiación tienen como propósito generar espacios de participación ciudadana orientados a socializar con la comunidad la importancia de las intervenciones, sus beneficios y el impacto positivo que estas generan en el territorio, promoviendo a su vez el cuidado, uso adecuado y la apropiación de los espacios intervenidos, así como la protección del medio ambiente.

Para el periodo del Informe No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026, correspondiente a la etapa 1, no se realizaron actividades relacionadas a este componente., teniendo en cuenta que los talleres de sostenibilidad y apropiación se desarrollarán en la Etapa 2 del proyecto, de acuerdo con la programación establecida para el contrato.

6.13 PROGRAMA PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO – ETAPA 2

El programa para la generación de empleo tiene como propósito promover oportunidades laborales para la población residente en el área de influencia del proyecto, contribuyendo al mejoramiento de sus condiciones económicas y fortaleciendo el vínculo entre la comunidad y el desarrollo de la intervención.

En el marco de este programa, el Contratista priorizará la vinculación de mano de obra no calificada proveniente del sector, favoreciendo la participación de habitantes de la zona en las actividades relacionadas con la ejecución de la obra. De esta manera, se busca que el proyecto no solo genere beneficios en términos de mejoramiento del espacio público, sino también en el ámbito social y económico de la comunidad. Así mismo, se garantizará que las personas que sean vinculadas laboralmente reciban una inducción integral antes del inicio de sus labores, en la cual se les informará sobre las actividades a desarrollar, las normas de seguridad y salud en el trabajo, y los lineamientos generales del proyecto.

Para el periodo correspondiente al Informe No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026, no se registran acciones relacionadas con este programa, teniendo en cuenta que la vinculación de mano de obra se desarrollará durante la Etapa 2 del proyecto, una vez inicie la fase de construcción de las obras.

6.14 ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES EN OBRA.

El acompañamiento social a las actividades en obra tiene como propósito garantizar una adecuada articulación entre el componente técnico y el componente social del proyecto, promoviendo una comunicación permanente con la comunidad y previniendo posibles situaciones que puedan generar inconformidades o afectaciones durante la ejecución de las obras.

Dentro de estas acciones se incluye el apoyo en el levantamiento de actas de vecindad y actas de compromiso, las cuales permiten dejar constancia del estado inicial de los predios ubicados en el área de influencia directa del proyecto y establecer acuerdos claros con la comunidad frente a posibles afectaciones temporales derivadas de la ejecución de las obras.

Cabe resaltar que estas actividades se desarrollarán principalmente durante la fase de obra, momento en el cual se requiere un acompañamiento más cercano con los residentes del sector.

6.14.1 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD

Las actas de vecindad tienen como finalidad documentar el estado físico de las viviendas y edificaciones ubicadas en el área de influencia directa del proyecto antes del inicio de las actividades constructivas. Este proceso permite contar con un registro técnico y visual que evidencie las condiciones iniciales de los predios, facilitando la identificación de posibles afectaciones que pudieran presentarse durante la ejecución de la obra.

Cada acta incluye información básica del predio, descripción de las condiciones observadas y registro fotográfico detallado, así como la firma de los residentes o responsables del inmueble, quienes dejan constancia del estado previo de la vivienda o edificación.

Para el periodo correspondiente al Informe No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026,, no se registran acciones relacionadas con este componente, teniendo en cuenta que el levantamiento de actas de vecindad se desarrollará durante la Etapa 2 del proyecto, una vez inicie la fase de construcción de las obras.

6.14.2 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE COMPROMISO (ANEXO DEL ACTA DE VECINDAD)

Como complemento al levantamiento de actas de vecindad, el componente social del proyecto apoyará el proceso de suscripción de Actas de Compromiso, las cuales se elaborarán antes del inicio de las actividades constructivas, salvo aquellas que surjan como resultado de situaciones posteriores durante la ejecución del proyecto.

Estas actas tienen como propósito establecer acuerdos claros entre la comunidad y los responsables del proyecto frente a situaciones que puedan presentarse durante el desarrollo de la obra, tales como la suspensión temporal de servicios públicos, modificaciones en los accesos peatonales o vehiculares a los predios, adecuación de bajantes de aguas lluvias conforme a la normatividad vigente de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá (EAAB), o la restricción temporal en el uso de espacios de garaje.

Cada acta dejará constancia de los acuerdos y responsabilidades asumidas por las partes involucradas, generalmente entre la comunidad, el contratista, la interventoría, la entidad ejecutora y, cuando sea necesario, autoridades locales.

Para el periodo correspondiente al Informe No. 4 del 01 al 31 de mayo de 2026, no se registran acciones relacionadas con este componente.

7. OTROS

En este apartado se registran aquellas actividades adicionales que enriquecen el componente social, contribuyendo a garantizar que la ejecución de la obra se desarrolle en armonía con el entorno y cuente con el respaldo de la comunidad.

El 26 de mayo de 2026, se asistió a la reunión convocada por la Secretaría Distrital del Hábitat con las profesionales de la estrategia Ecobarrios, con el propósito de revisar y coordinar las acciones de articulación para el desarrollo de la reunión de participación comunitaria del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16. Durante el encuentro, se abordaron aspectos relacionados con la metodología con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de la jornada.

8. SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El seguimiento durante la ejecución del contrato tiene como propósito documentar y evidenciar de manera clara y verificable todas las acciones del componente social, asegurando que se cumplan las actividades de acuerdo con lo estipulado en el Plan de Gestión Social.

Este seguimiento permite garantizar la trazabilidad de cada acción, verificar la implementación efectiva de los programas de información, participación ciudadana y manejo de impactos.

8.1 BITÁCORA SOCIAL ETAPA 1

La Bitácora Social es un instrumento fundamental para documentar de manera sistemática todas las actividades, observaciones y situaciones relevantes relacionadas con la comunidad y el entorno social durante el desarrollo de la obra. Su propósito principal es llevar un control riguroso del acompañamiento en campo, facilitar el seguimiento de compromisos adquiridos y garantizar la trazabilidad de la gestión social.

Durante el periodo reportado, se ha realizado su diligenciamiento oportuno, permitiendo el seguimiento efectivo de las actividades ejecutadas del 01 al 31 de mayo de 2026.

Este instrumento evidencia un adecuado control y trazabilidad de la gestión social, en concordancia con los lineamientos establecidos, consolidándose como una herramienta clave para el monitoreo y reporte del proceso.

Anexo 33. Bitácora social de mayo de 2026

8.2 SEGUIMIENTO E INFORMES

Durante el desarrollo del componente social, se elaborarán diferentes informes que permitirán documentar, controlar y supervisar todas las acciones realizadas, asegurando la trazabilidad y la transparencia en la gestión comunitaria del proyecto.

8.2.1 INFORMES SEMANALES

Los informes semanales constituyen una herramienta fundamental para documentar y comunicar de manera periódica todas las acciones realizadas desde el componente social durante la ejecución del proyecto u obra. Su objetivo principal es garantizar el seguimiento continuo, registrar avances, identificar alertas o situaciones relevantes y asegurar la trazabilidad del acompañamiento social en el territorio.

Cada informe semanal deberá documentar todas las actividades de gestión social ejecutadas durante la semana, junto con sus respectivos soportes o productos. Además, se reflejará el avance respecto al cronograma general del proyecto, así como cualquier conflicto, situación o anomalía que pueda afectar el desarrollo normal de las obras, incluyendo los planes de mejora propuestos para su solución.

Para el periodo correspondiente al Informe No. 4, se elaboraron y entregaron los informes semanales No.12, 13, 14,15 y 16, en los cuales se documentan las actividades desarrolladas desde el componente social, así como los avances del proyecto. Esta información se encuentra detallada en la Tabla 16.

Tabla 16. Informes semanales

Periodo	No. de informe semanal	Periodo informe semanal	Fecha de entrega	Fecha de aprobación
Informe No. 1 del 04 al 28 de febrero de 2026	1	04 al 15 de febrero de 2026	16 de febrero de 2026	24 de febrero de 2026
	2	16 al 22 de febrero de 2026	23 de febrero de 2026	09 de marzo de 2026
	3	23 de febrero al 01 de marzo de 2026	02 de marzo de 2026	16 de marzo de 2026
Informe No. 2 del 01 al 31 de marzo de 2026	4	02 al 08 de marzo de 2026	09 de marzo de 2026	12 de marzo de 2026
	5	09 al 15 de marzo de 2026	17 de marzo de 2026	24 de marzo de 2026
	6	16 al 22 de marzo de 2026	24 de marzo de 2026	31 de marzo de 2026
	7	23 al 29 de marzo de 2026	30 de marzo de 2026	31 de marzo de 2026
Informe No. 3 del 01 al 30 de abril de 2026	8	30 de marzo al 05 de abril de 2026	07 de abril de 2026	08 de abril de 2026
	9	06 al 12 de abril de 2026	13 de abril de 2026	16 de abril de 2026
	10	13 al 19 de abril de 2026	20 de abril de 2026	23 de abril de 2026
	11	20 al 26 de abril de 2026	20 de abril de 2026	23 de abril de 2026
Informe No. 4 del 01 al 31 de Mayo de 2026	12	27 de abril al 03 de mayo de 2026	05 de mayo de 2026	28 de mayo de 2026
	13	04 al 10 de mayo de 2026	12 de mayo de 2026	12 de mayo de 2026
	14	11 al 17 de mayo de 2026	17 de mayo de 2026	20 de mayo de 2026
	15	18 al 24 de mayo de 2026	26 de mayo de 2026	26 de mayo de 2026
	16	25 al 31 de mayo de 2026	02 de Junio de 2026	N/A

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Anexo 34. Informes semanales

8.2.2 INFORMES MENSUALES

Según el Anexo social, el Contratista entregará a la interventoría dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de corte mensual del contrato del Contratista.

Se remitirá a la Interventoría el informe mensual de las actividades desarrolladas durante el periodo, reportando el cumplimiento de las estrategias presentadas en el plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica y los soportes correspondientes.

Para el período correspondiente al Informe de Gestión Social No. 4, comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2026, se adelantaron las siguientes gestiones:

- El 08 de mayo de 2026, se radicó ante la Interventoría el Informe Mensual No. 3, mediante el comunicado CCH001-SDHT-1269-2025-262.
- El 12 de mayo de 2026, la Interventoría, mediante comunicado SDH-1330-2025-235, remitió observaciones al Informe Mensual social No. 3.
- El 14 de mayo de 2026, se radicó nuevamente el informe mediante CCH001-SDHT1269-2025-269, con los ajustes de las observaciones realizadas.
- El 19 de mayo de 2026, la Interventoría, mediante comunicado SDH-1330-2025-0248, emitió la aprobación del informe mensual No.3.

Tabla 17. Seguimiento informes mensuales

Mes	Fecha de Entrega	Estado (Aprobado/con observaciones/No aprobado)	Fecha de respuesta	Observaciones	Fecha de Subsanación
1	06/03/2026	Con observaciones	18/03/2026	Oficio SDH-1330- 025-0092	18/03/2026
	18/03/2026	Aprobado	19/03/2026	Oficio SDH-1330-2025-0124	N/A
2	09/04/2026	Con observaciones	15/04/2026	Oficio SDH-1330- 025-0181	15/04/2026
	15/04/2026	Aprobado	19/04//2026	Oficio SDH-1330-2025-0189	N/A
3	08/05/2026	Con observaciones	12/05/2026	Oficio SDH-1330- 025-235	14/05/2026
	14/05/2026	Aprobado	19/05/2026	Oficio SDH-1330-2025-0248	N/A

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Anexo 35. Comunicados Informe mensual 3

8.3 REUNIONES DE SEGUIMIENTO SOCIAL

Las reuniones de seguimiento social constituyen un espacio estratégico para garantizar que los procesos de participación comunitaria, gestión de impactos y comunicación entre los diferentes actores del proyecto se mantengan activos, efectivos y coordinados a lo largo de la ejecución de la obra.

Durante estas reuniones, el equipo social del Contratista, junto con la Interventoría y la Secretaría Distrital del Hábitat (SDHT), analizan avances, identifican posibles desviaciones o conflictos, revisan compromisos previos y acuerdan acciones correctivas o preventivas que permitan mejorar la gestión social en territorio.

Para el periodo correspondiente, los comités de seguimiento se realizaron de manera virtual, siguiendo la programación establecida en las siguientes fechas:

Tabla 18. Reuniones componente social

Periodo	Fecha	Lugar	Asunto	Participantes	Acuerdos / compromisos
Informe No. 1 del 04 al 28 de febrero de 2026	05/02/2026	Secretaria Distrital del Hábitat	Mesa de trabajo	3	N/A
	17/02/2026	Virtual	Mesa de trabajo	3	1. Entrega de los Planes de Gestión Social 2. Envío de información de la institución 3. Acompañamiento de actividad de reconocimiento 4. Acompañamiento a acercamiento con la comunidad SDHT. 5. Entrega de informes semanales (primera entrega del 04 al 15 febrero)
	24/02/2026	Virtual	Mesa de trabajo	3	N/A
Informe No. 2 del 01 al 31 de marzo de 2026	12/03/2026	Virtual	Mesa de trabajo	3	1. Revisar y actualizar DRIVE 2. Realizar ajuste a los informes mensuales 3. Entrega de informes semanales
	19/03/2026	Virtual	Mesa de trabajo	3	N/A
Informe No. 3 del 01 al 30 de abril de 2026	28/04/2026	Presencial	Mesa de trabajo	3	N/A
Informe No. 4	06/05/2026	Virtual	Mesa de	3	N/A

Periodo	Fecha	Lugar	Asunto	Participantes	Acuerdos / compromisos
del 01 al 31 de mayo de 2026			trabajo		
	26/05/2026	Virtual	Mesa de trabajo	6	1. Remitir 2 diapositivas por parte de la entidad, con lo que desean intervenir en la actividad de participación de supermanzana 16

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Anexo 36.Actas mesas de trabajo

8.4 CÓMITES DE SEGUIMIENTO SEMANAL

Los Comités de Seguimiento Semanal constituyen un espacio clave para coordinar de manera continua y efectiva la ejecución del proyecto entre el Contratista, la Interventoría y la Secretaría Distrital del Hábitat (SDHT). Este mecanismo permite mantener una comunicación directa, identificar de forma temprana dificultades o riesgos, dar seguimiento a los compromisos previamente establecidos y tomar decisiones conjuntas que aseguren el buen desarrollo de la obra.

Tabla 19. Comités de seguimiento

Periodo	Fecha	Lugar / Modalidad	Participantes
Informe No. 1 del 04 al 28 de febrero de 2026	05/02/2026	SDHT / Presencial	Contratista, Interventoría y SDHT
	12/02/2026	SDHT / Presencial	Contratista, Interventoría y SDHT
	20/02/2026	Salón comunal Los periodistas/ presencial	Contratista, Interventoría y SDHT
	26/02/2026	plataforma Teams / Virtual	Contratista, Interventoría y SDHT
Informe No. 2 del 01 al 31 de marzo de 2026	05/03/2026	plataforma Teams / Virtual	Contratista, Interventoría y SDHT
	12/03/2026	Oficina Interventoría / Presencial	Contratista, Interventoría y SDHT
	19/03/2026	plataforma Teams / Virtual	Contratista, Interventoría y SDHT
	26/03/2026	Salón comunal Los Periodistas / Presencial	Contratista, Interventoría y SDHT

Periodo	Fecha	Lugar / Modalidad	Participantes
Informe No. 3 del 01 al 30 de abril de 2026	01/04/2026	plataforma Teams / Virtual	Contratista, Interventoría y SDHT
	09/04/2026	plataforma Teams / Virtual	Contratista, Interventoría y SDHT
	17/04/2026	SDHT / Presencial	Contratista, Interventoría y SDHT
	23/04/2026	plataforma Teams / Virtual	Contratista, Interventoría y SDHT
Informe No. 4 del 01 al 30 de mayo de 2026	07/05/2026	plataforma Teams / Virtual	Contratista, Interventoría y SDHT
	14/05/2026	SDHT / Presencial Contratista	Interventoría y SDHT
	21/05/2026	plataforma Teams / Virtual	Contratista, Interventoría y SDHT
	28/05/2026	plataforma Teams / Virtual	Contratista, Interventoría y SDHT

9. CORRESPONDENCIA INSTITUCIONAL

Durante el periodo correspondiente, se registra y evidencia la correspondencia oficial intercambiada entre el Contratista, la Interventoría y las entidades involucradas. Esta documentación permite dar cuenta de las gestiones realizadas, solicitudes, comunicaciones formales, ajustes, validaciones y respuestas emitidas, asegurando transparencia, trazabilidad y control de las acciones del componente social del proyecto.

A continuación, se presenta la tabla de oficios emitidos y recibidos durante el periodo:

Tabla 20. Correspondencia

Periodo	Fecha	Consecutivo	Origen	Dirigido A	Asunto
Informe No. 1 del 04 al 28 de febrero de 2026	20/02/2026	CCH001-SDHT1269-2025-064	Consorcio Construhábitat 001	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Radicación plan de gestión social contrato 1269 de 2025.

Periodo	Fecha	Consecutivo	Origen	Dirigido A	Asunto
	24/02/2026	SDH-1330-2025-0044	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Consorcio Construhábitat 001	Respuesta al radicado cch001-sdht1269-2025-064 - asunto “radicación plan de gestión social contrato 1269 de 2025”.
	26/02/2026	CCH001-SDHT1269-2025-077	Consorcio Construhábitat 001	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Respuesta a observaciones (Comunicado SDH-1330-2025-00344) y entrega de plan de gestión Social Contrato 1269 de 2025
Informe No. 2 del 01 al 31 de marzo de 2026	02/03/2026	SDH-1330-2025-0056	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Consorcio Construhábitat 001	Respuesta de aprobación al radicado CCH001-SDHT-1269-2025-077
	04/03/2026	CCH001-SDHT1269-2025-087	Consorcio Construhábitat 001	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Remisión avance caracterización
	06/03/2026	CCH001-SDHT1269-2025-113.	Consorcio Construhábitat 001	Consorcio Perseverar SDHT	Informe Mensual 1 Febrero

Periodo	Fecha	Consecutivo	Origen	Dirigido A	Asunto
				BARRIOS BGTA	
	09/03/2026	SDH-1330-2025-0075	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Consorcio Construhábitat 001	observaciones al radicado CCH001-SDHT1269-2025-087 correspondiente a avance de caracterización social
Informe No. 2 del 01 al 31 de marzo de 2026	10/03/2026	CCH001-SDHT-1269-2025-127	Consorcio Construhábitat 001	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Respuesta a observaciones realizadas por la SDHT, entrega de plan de gestión Social Contrato 1269 de 2025
	11/03/2026	CCH001-SDHT1269-2025-136	Consorcio Construhábitat 001	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Respuesta a observaciones comunidado SDH-1330-2025-0075 del 09/03/2026, Avance Caracterizacion Social V1.
	12/03/2026	SDH-1330-2025-0086	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Consorcio Construhábitat 001	Aprobación al avance de caracterización social

Periodo	Fecha	Consecutivo	Origen	Dirigido A	Asunto
	16/03/2026	SDH-1330-2025-0092	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Consorcio Construhábitat 001	Observaciones al informe social 1 del contratista
Informe No. 2 del 01 al 31 de marzo de 2026	18/03/2026	CCH001-SDHT1269-2025-158	Consorcio Construhábitat 001	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Respuesta Comunicación SDH-1330-2025-0092 observaciones al informe social 1 del contratista Recibido el 16 de marzo de 2026
	19/03/2026	SDH-1330-2025-0124	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Consorcio Construhábitat 001	Aprobación Al Informe Social N°1 Del Contratista, Bajo Radicado CCH001-SDHT1269-2025-158
Informe No. 3 del 01 al 30 de abril de 2026	09/04/2026	CCH001-SDHT-1269-2025-202	Consorcio Construhábitat 001	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	ENTREGA DE INFORMES MENSUALES 2 (01/mar/2026 al 31/mar/2026). TECNICO, AMBIENTAL, SST Y SOCIAL

Periodo	Fecha	Consecutivo	Origen	Dirigido A	Asunto
	13/04/2026	SDH-1330-025-0181	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Consorcio Construhábitat 001	
	15/04/2026	CCH001-SDHT-1269-2025-214	Consorcio Construhábitat 001	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	RTA Inf Mensual SOCIAL N°2
	19/04/2026	SDH-1330-025-0189	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Consorcio Construhábitat 001	APROBACIÓN AL INFORME SOCIAL N° 02 DEL CONTRATISTA
Informe No. 4 del 01 al 30 de mayo de 2026	07/05/2026	CCH001-SDHT1269-2025-258	Consorcio Construhábitat 001	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Remisión de encuesta de caracterización social – Proyecto 1269-2025
	08/05/2026	CCH001-SDHT-1269-2025-262	Consorcio Construhábitat 001	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	ENTREGA DE INFORMES MENSUALES 3 (01/abr/2026 al 30/abr/2026). TECNICO, AMBIENTAL , SST Y SOCIAL
	12/05/2026	SDH-1330-2025-0229	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Consorcio Construhábitat 001	Aprobación a la encuesta de Caracterización Social
	12/05/2026	SDH-1330-2025-235	Consorcio Perseverar	Consorcio Construhábitat	Observaciones al Informe Mensual

Periodo	Fecha	Consecutivo	Origen	Dirigido A	Asunto
			SDHT	001	social No. 3
	14/05/2026	CCH001-SDHT1269-2025-269	Consorcio Construhábitat 001	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Ajustes de las observaciones realizadas informe mensual Social No. 3
	19/05/2026	SDH-1330-2025-0248	Consorcio Perseverar SDHT BARRIOS BGTA	Consorcio Construhábitat 001	Aprobación del informe mensual No.3

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

10. CRONOGRAMA

El cronograma es una herramienta clave para gestionar el tiempo de manera organizada y asegurar que todas las acciones del componente social se ejecuten según lo planificado. Permite coordinar de forma efectiva las actividades de participación ciudadana, socialización, seguimiento a impactos y comunicación con la comunidad durante la ejecución del proyecto.

Anexo 37. Cronograma General

11. COMENTARIOS

Para el periodo correspondiente, no se registran observaciones adicionales, dado que las actividades se desarrollaron conforme al plan de gestión social establecido y no se presentaron situaciones extraordinarias que requieran comentario.

12. CONCLUSIONES

Durante el período reportado, se brindó atención a la comunidad a través del Punto de Atención a la Ciudadanía (PAC) y de los puntos satélite de información, garantizando espacios de orientación, acompañamiento y atención para los habitantes del área de influencia del proyecto. Para el presente período no se recibieron Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias o Denuncias (PQRSD).

Asimismo, se implementaron diferentes estrategias de información, comunicación y participación comunitaria, entre ellas la convocatoria a las reuniones de formación y participación ciudadana, así como a los espacios del Comité Mi Hábitat en los polígonos Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 (Los Periodistas) y Circuito Floresta Sur (La Igualdad), promoviendo la vinculación activa de la comunidad al proceso de intervención.

Durante el período, se gestionó la revisión, ajuste y trámite de aprobación de las actas correspondientes al Comité Mi Hábitat No. 2 de los polígonos Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 (Los Periodistas) y Circuito Floresta Sur (La Igualdad), dando cumplimiento a los procesos de seguimiento, registro y documentación de los espacios participativos desarrollados.
De igual manera, se llevó a cabo la reunión de participación comunitaria “El barrio que queremos”, en articulación con la Secretaría Distrital del Hábitat, en los polígonos Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 (Los Periodistas) y Circuito Floresta Sur (La Igualdad).

Adicionalmente, se desarrolló la Reunión de Participación No. 3 en el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 (Los Periodistas), generando un espacio de diálogo, socialización y construcción colectiva con la comunidad. Igualmente, se realizaron las reuniones del Comité Mi Hábitat en los polígonos Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 (Los Periodistas) y Circuito Floresta Sur (La Igualdad), contando con la participación de sus integrantes. Durante estos espacios se atendieron inquietudes, se resolvieron dudas y se fortalecieron los mecanismos de participación ciudadana asociados al proyecto.

Asimismo, se registró la inscripción de dos (2) nuevos participantes en el Comité Mi Hábitat del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16. Finalmente, se consolidaron y actualizaron las herramientas de seguimiento y gestión social, tales como la Bitácora Social, las actas de reunión y los informes semanales, garantizando la trazabilidad, organización y disponibilidad de los soportes correspondientes a las actividades ejecutadas durante el período reportado.

13. ANEXOS

Anexo 1. Trazabilidad Documento de Caracterización. 20
Anexo 2. Directorio de actores sociales 23
Anexo 3. Planilla soporte entrega Volantes y registro fotográfico Supermanzana 16. 33
Anexo 4. Planilla soporte entrega Volantes y registro fotográfico Circuito Floresta Sur. 34
Anexo 5. Trazabilidad correo electrónico volante de reunión de participación 35
Anexo 6. Planilla soporte entrega Volantes y registro fotográfico Supermanzana 16. 35
Anexo 7. Evidencias Convocatoria reunión de participación Supermanzana 16. 40
Anexo 8. Evidencias Convocatoria al comité Mi Hábitat Supermanzana 16. 41
Anexo 9. Evidencias Convocatoria Comité Mi Hábitat Circuito Floresta Sur 41
Anexo 10. Acta de inscripción al comité mi hábitat 52
Anexo 11. Trazabilidad acta de comité mi hábitat 53
Anexo 12. Acta Comité No. 2 Circuito Floresta Sur 53
Anexo 13. Trazabilidad acta de comité mi hábitat 54
Anexo 14. Acta Comité No. 2 Circuito Floresta Sur 54
Anexo 15. Trazabilidad correo y Metodología Comité Mi hábitat No. 3 Circuito Floresta Sur .. 54
Anexo 16. Presentación Comité aprobada Circuito Floresta Sur 54
Anexo 17. Lista de asistencia y registro fotográfico Comité Circuito Floresta Sur 55
Anexo 18. Trazabilidad correo y Metodología Comité Mi hábitat No. 3 Supermanzana 16 56
Anexo 19. Presentación aprobada Supermanzana 16. 56
Anexo 20. Lista de asistencia y registro fotográfico Comité Supermanzana 16 56
Anexo 21. Trazabilidad y acta Reunión de formación y participación No. 1 57
Anexo 22. Metodología Reunión de participación Circuito Floresta Sur 58
Anexo 23. Lista de asistencia y registro fotográfico reunión Circuito Floresta Sur 58
Anexo 24. Informe encuestas de satisfacción ciudadana Circuito Floresta Sur 59
Anexo 25. Trazabilidad y acta Reunión de formación y participación No. 1 – Supermanzana... 60
Anexo 26. Metodología Reunión participación - Supermanzana 16 60
Anexo 27. Lista de asistencia y registro fotográfico Reunión participación – Supermanzana 16 61
Anexo 28. Informe encuestas de satisfacción ciudadana Supermanzana 16 62
Anexo 29. Trazabilidad y Metodología Reunión de participación No. 3 Supermanzana 16 62
Anexo 30. Lista de asistencia Reunión de participación No. 3 Supermanzana 16 63
Anexo 31. Informe encuestas de satisfacción ciudadana Supermanzana 16 64
Anexo 32. Correo trazabilidad Metodología evaluación e identificación de impactos 69
Anexo 33. Bitácora social de mayo de 2026 74
Anexo 34. Informes semanales 76
Anexo 35. Comunicados Informe mensual 3 77
Anexo 36.Actas mesas de trabajo 79
Anexo 37. Cronograma General 85

14. REFERENCIAS

Informe semanal No. 12 – Componente social Consorcio Construhábitat (Mayo,2026).

Informe semanal No. 13 – Componente social Consorcio Construhábitat (Mayo,2026).

Informe semanal No. 14 – Componente social Consorcio Construhábitat (Mayo,2026).

Informe semanal No. 15 – Componente social Consorcio Construhábitat (Mayo,2026).

Informe semanal No. 16– Componente social Consorcio Construhábitat (Mayo,2026).

Apéndice 15 - Anexo social (2025)

ANEXO 1. TRAZABILIDAD
DOCUMENTO DE CARACTERIZACIÓN

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

Documento Caracterización

4 mensajes

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 30 de abril de 2026 a las 19:49
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial saludo

Me permito remitir el documento de caracterización con los ajustes de las observaciones en su totalidad, así mismo anexo la encuesta de caracterización. Agradezco poder realizar una mesa de trabajo con el fin de revisar el documento

Es importante aclarar que el documento se continuará actualizando de manera progresiva, en función de las actividades que se vayan desarrollando en el marco del proyecto.

Quedo atenta

--

Cordialmente.

Mayerly Paola Niño Duran

Profesional Social

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001

Consorcio
CONSTRUHÁBITAT 001
NIT. 902.005.653 - 4

2 adjuntos

Encuesta de Caracterización - Formularios de Google.pdf
444K

CARACTERIZACIÓN SOCIAL V1.pdf
864K

Natalia Rios <social@ug21.com> 4 de mayo de 2026 a las 10:42
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>

Buenas Tardes

Me permito enviar observaciones al documento y encuesta, con relación a la mesa de trabajo cuento con disponibilidad en horario de oficina a excepción de los viernes, programar en instalaciones de interventoría.

Quedo atenta

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: jueves, 30 de abril de 2026 19:49
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Documento Caracterización

[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

Encuesta de Caracterización - Formularios de Google (1).pdf
449K

CARACTERIZACIÓN SOCIAL V1obs.pdf
865K

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 7 de mayo de 2026 a las 11:46
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial saludo

De acuerdo a la mesa de trabajo realizada el día 06 de mayo de 2026, remito documento de caracterización y encuesta con los ajustes realizados.
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

CARACTERIZACIÓN SOCIAL V.pdf
1013K

Encuesta de Caracterización - Formularios de Google.pdf
590K

Natalia Rios <social@ug21.com> 7 de mayo de 2026 a las 14:28
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Cc: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

Buenas Tardes

Se da aprobación a la encuesta, con la finalidad de iniciar el proceso de recolección de la información, con relación al documento no se cuenta con concepto hasta no tener un producto final.

Remito con copia a la entidad para revisión y visto bueno.

Lo anterior para fines pertinentes.

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: jueves, 7 de mayo de 2026 11:46
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Re: Documento Caracterización

[El texto citado está oculto]

Bogotá D.C. 7 de mayo de 2026

Señores
CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA
***Atn.:* Guiovani Mejia Riaño**
direccionproyectos@ug21.com
Director Intreventoría
Bogotá D.C
Atn.: Alejandro Pulido
alejandro.pulido@habitatbogota.gov.co
Apoyo técnico a la Supervisión

CCH001-SDHT1269-2025-258

Referencia: Contrato SDHT 1269-2025 "**REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**

Asunto: Alcance y remisión de encuesta de caracterización social – Proyecto 1269-2025

Cordial Saludo,

En atención a que el comunicado N° CCH001-SDHT1269-2025-55 ya había sido previamente remitido, se procede a realizar el envío de la información mediante el comunicado N° CCH001-SDHT1269-2025-258. En ese sentido, y conforme a lo indicado en la mesa de trabajo sostenida el día 6 de mayo de 2026 en las oficinas de la interventoría, se remite la encuesta de caracterización social correspondiente al proyecto 1269-2025, para su respectiva revisión y aprobación, con el fin de proceder posteriormente a su aplicación en los documentos requeridos.

La encuesta se encuentra cargada en el siguiente Link: Encuesta Caracterización

Agradecemos su gestión y quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional.

Cordialmente.

JOSE MANUEL BALLEN BUITRAGO
Representante Legal
CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001
Anexo:
CC: Apoyo a Supervisión lizeth.bermudez@habitatbogota.gov.co
Elaborado: MD

SALIDA | FECHA: 08/05/2026 | Nº REGISTRO: SDH-1330-2025-0229

CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA

Ingeniero
JOSÉ MANUEL BALLEN BUITRAGO
Representante Legal
CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001
Calle 4 # 70ª - 21
consorcioconstruhabitat001@gmail.com

Referencia: Contrato SDHT 1269-2025 “REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, ENEL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. GRUPO 5"

Asunto: RESPUESTA A COMUNICADO CCH001-SDHT1269-2025-255 REMISIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN SOCIAL CONTRATO 1269-2025

Respetado Ingeniero

La Interventoría CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA con el número de contrato 1330–2025, se permite emitir concepto de **Aprobación** a la encuesta de Caracterización Social, toda vez que se evidencian los ajustes solicitados, esto con la finalidad de iniciar el proceso de aplicación.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,

ARQ. GUIOVANI MEJÍA RIAÑO
Director Interventoría
CONSORCIO PERSEVERAR SDHT BARRIOS BGTA

Anexos: *N/A*
Elaboró: *Ts. Natalia Rios – Profesional Social.*
Reviso: *Ing. Laura Angulo – Coordinadora de interventoría.*
Aprobó: *Arq. Guiovani Mejia Riaño – Director de Interventoría.*
Cc: *Ing. Alejandro Pulido – Apoyo a la Supervisión secretaria de Hábitat.*

Encuesta de caracterización

“REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS
ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO,
EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS
POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT.” (Grupo 5).

* Indica que la pregunta es obligatoria

1. Nombre y Apellidos *

2. Teléfono: *

3. Correo electrónico: *

4. Dirección: *

5. Barrio: *

6. 1. Tipo de vivienda *

Marca solo un óvalo.

- Casa
- Apartamento
- Cuarto o inquilinato
- Vivienda indígena
- Carpa
- Comercial
- Otro: _____

7. 2. Número de pisos de la vivienda: *

_____

8. 3. Servicios públicos *
¿La vivienda cuenta con servicio de agua?

Marca solo un óvalo.

- Sí
- No

9. 4. Si la respuesta anterior es si: *
¿De donde proviene el agua?

Marca solo un óvalo.

- Acueducto público, comunal o veredal
- Agua de pozo profundo
- Agua de aljibe, jagüey, lluvia
- Río, quebrada, manantial
- Pila pública, carrotanque y aguatero

10. 5. ¿La vivienda cuenta con servicio de energía eléctrica? *

Marca solo un óvalo.

- Sí
- No

11. 6. ¿La vivienda cuenta con servicio de gas?

Marca solo un óvalo.

- Sí
- No
- Otro: _____

12. 7. Si la respuesta anterior es si:
¿El gas es?

Marca solo un óvalo.

- Gas Natural
- Gas en Pipeta/Cilindro
- Otro: _____

13. 8. ¿Cuenta con alcantarillado? *

Marca solo un óvalo.

- Sí
- No

14. 9. ¿Cómo desechan los residuos que produce en la vivienda? *

Marca solo un óvalo.

- Recolección de residuos pública o privada
- Disposición de residuos a cielo abierto
- Disposición de residuos mediante la quema o entierro
- Los residuos se disponen en río, quebradas, caño o laguna.

15. 10. Usted vive en calidad de: *

Marca solo un óvalo.

- Propietario
- Arrendatario
- Encargado

16. 11. Hace cuanto tiempo reside en el sector: *

Marca solo un óvalo.

- Menos de 1 año
- 1 a 4 años
- 5 a 10 años
- Más de 10 años
- Otro: _____

17. 12. ¿Cuántas personas residen en la vivienda? *

_____

18. 13. Cantidad de mujeres que residen en la vivienda, clasificadas por rangos de edad: *
(Indique el número de mujeres en cada rango)

Marca solo un óvalo por fila.

	0	1	2	3	4	5	Más de 5 personaS
Mujeres entre 0 a 5 años	◯	◯	◯	◯	◯	◯	◯
Mujeres entre 6 a 17 años	◯	◯	◯	◯	◯	◯	◯
Mujeres entre 18 a 29 años	◯	◯	◯	◯	◯	◯	◯
Mujeres entre 30 a 45 años	◯	◯	◯	◯	◯	◯	◯
Mujeres entre 46 a 59 años	◯	◯	◯	◯	◯	◯	◯
Mujeres mayores de 60 años	◯	◯	◯	◯	◯	◯	◯

19. 14. Cantidad de Hombres que residen en la vivienda, clasificadas por rangos de edad: *
(Indique el número de hombres en cada rango)

Marca solo un óvalo por fila.

	0	1	2	3	4	5	Más de 5 personas
Hombres entre 0 a 5 años							
Hombres entre 6 a 17 años							
Hombres entre 18 a 29 años							
Hombres entre 30 a 45 años							
Hombres entre 46 a 59 años							
Hombres mayores de 60 años							

20. 15. ¿Pertenecen a algún grupo étnico? *

Marca solo un óvalo.

- Indígena
- Afrocolombiano
- Raizal
- Gitano
- Ninguno
- Otro: _____

21. 16. Indique nivel escolar y/o educativo *

Marca solo un óvalo.

- Sin estudios
- Primaria
- Secundaria
- Técnico
- Profesional
- Posgrado / Maestría
- Otro: _____

22. 17. ¿Alguna persona del hogar tiene alguna discapacidad? *

Marca solo un óvalo.

- Sí
- No

23. 18. Si respondió 'Sí', ¿Qué tipo? * *

Marca solo un óvalo.

- Visual
- Motriz
- Cognitiva
- Auditiva
- Física
- Psicosocial
- Sordoceguera
- Múltiple
- Ninguna
- Otro: _____

24. 19. ¿Cuentan con accesos a servicios de salud? *

Marca solo un óvalo.

- subsidiado
- contributivo
- No se encuentran afiliadas al sistema de salud.
- subsidiado y contributivo

25. 20. ¿Qué medio de transporte utilizan? *

Selecciona todos los que correspondan.

- [ ] Servicio publico
- [ ] Mototaxi
- [ ] Carro particular
- [ ] Moto
- [ ] Bicicleta
- [ ] Animal
- [ ] A pie

26. 21. ¿Cuántas personas de este predio se encuentran actualmente empleadas? *

Marca solo un óvalo.

- ◯ 1
- ◯ 2
- ◯ 3
- ◯ 4
- ◯ 5
- ◯ Otro: _____

27. 22. Situación ocupacional: *

Selecciona todos los que correspondan.

- [ ] Empleado
- [ ] Independiente
- [ ] Pensionado
- [ ] Trabajador Informal
- [ ] Depende económicamente de otro
- [ ] Otro: _____

28. 23. En este predio se desarrollan actividades productivas de: *

Selecciona todos los que correspondan.

- [ ] Manufactura
- [ ] Transformación de productos
- [ ] Construcción
- [ ] Educación
- [ ] Transporte
- [ ] Servicios
- [ ] Comercio
- [ ] Otro: _____

29. 24. En los eventos comunitarios la participación es: *

Marca solo un óvalo.

- ◯ Baja
- ◯ Media
- ◯ Alta

30. 25. ¿Cuáles considera usted que son las problemáticas que más se presentan actualmente en el barrio? *
(Puede seleccionar varias opciones)

Selecciona todos los que correspondan.

- [ ] Inseguridad (hurto, violencia)
- [ ] Consumo de drogas
- [ ] Falta de alumbrado público
- [ ] Basuras en las calles
- [ ] Mal estado de las vías
- [ ] Falta de espacios recreativos
- [ ] Desempleo
- [ ] Ruido excesivo
- [ ] Problemas con servicios públicos (agua, luz, gas)
- [ ] Conflictos entre vecinos
- [ ] Otro: _____

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

ANEXO 2.

DIRECTORIO DE ACTORES SOCIALES

BASE DE DIRECTORIO DE ACTORES Y CANALES DE COMUNICACIÓN - (POLÍGONO PARQUE CIUDAD KENNEDY ORIENTAL SUPERMANZANA 16)							
No	**NOMBRE ACTOR SOCIAL O COMUNITARIO**	**TIPO DE ACTOR SOCIAL**	**RELACIÓN CON LA OBRA**	**DIRECCIÓN**	**TELEFONO**	**CORREO ELECTRONICO**	**CORREO ALTERNATIVO**
1	Ximena Castro	Institucional	Institución aliada		3194442940	casadejuventudiwoka@gmail.com	
2	Sebastian Carbono	Institucional	Institución aliada		3152409315	juan.carbono@gobiernobogota.gov.co	
3	Duvin Buitrago	Institucional	Institución aliada		3134586847	dbuitragog@sdis.gov.co	
4	Luz Dary Barrera	Institucional	Institución aliada		3003642846	lbarreraa@idis.gov.co	
5	Cristian Villamil	Institucional	Institución aliada		3228582649	cristian.villamil@sdis.gov.co	
6	Alejandro Pascuas	Institucional	Institución aliada		3232838012	apascuas@participacionbogota.gov.co	
7	Jualian Marin	Institucional	Institución aliada		3223831723	jmarina1@sdis.gov.co	
8	Maria Rut Cepeda	Institucional	Institución aliada		3017085739	mcepedac@sdis.gov.co	
9	Leneis nuñes	Institucional	Institución aliada		3006435118	lnuñez@sdmujer.gov.co	
10	Duvin Buitrago	Institucional	Institución aliada		3134586847	dbuitragog@sdis.gov.co	
11	Dairo Gomez	Institucional	Institución aliada		3209249797	kennedy@ambientebogota.gov.co	
12	Camilo Rico	Institucional	Institución aliada		3223802387	participacionkennedy@educacionbogota.edu.co	
13	Camilo Cruz	Institucional	Institución aliada		3193197689	ccruzr@sdis.gov.co	
14	Carlos Olaya	Institucional	Institución aliada		3102744422	carlos.olaya@gobiernobogota.gov.co	
15	Nicolas Sanchez	Institucional	Institución aliada		3178952992	participacionenterritorios@jbb.gov.co - Nicolas_sg@outlook.com	
16	Sergio Hermandez	Institucional	Institución aliada		3212318142	Sergio.hernandez@uaesp.gov.co-	
17	Angie Melisa Nieto	Institucional	Institución aliada		3115897167	Angie.nieto@uaesp.gov.co	
18	Malory Yisell Mazuera Garzón	Institucional	Institución aliada		3193646048	mymazuera@alcaldiabogota.gov.co	
19	Diego - Culture United	Comunitario	Aliado estratégico	Tv. 78h Bis A #41-98	3044197928		
20	JAC Los periodistas - Jorge Eliecer Moreno	Organizacional	Aliado estratégico	CL 41B SUR 78H 45	3133002384, 2645835, 4519910, 4942581	jaclosperiodistas@gmail.com	jorgemorenoex@gmail.com
21	Institucion SMART	Privado	Entorno conflictivo				
22	Felipe Ramirez (Nutrición SDIS)	Institucional	Institución aliada		3102900425		
23	Paula Daniela Sanchez - Alcaldía Local	Institucional	Institución aliada		3057599299	paulad.sanchez@gobiernobogota.gov.co	
24	Juan Carlos Lamprea - Referente SDIS	Institucional	Institución aliada		3024588632	jlamprea@sdis.gov.co	
25	Andrez Ortiz Dominguez - Referente UAESP	Institucional	Institución aliada		3142332838	andres.ortiz@uaesp.gov.co	
26	Gerardo Silva - Referente IDRD	Institucional	Institución aliada		3108614407	gerardo.silva@idrd.gov.co	
27	Lilia Cárdenas C.	Comunitario	Aliado estratégico	Transv. 78ª No. 41 – 27 S	3202678616		
28	Jorge Eliecer Moreno	Comunitario	Aliado estratégico	Transv. 78 I Bis No. 41 A 46	3133002384	jaclosperiodistas@gmail.com	
29	Edy María Lizarazo	Comunitario	Aliado estratégico	Calle 41 Bis Sur No. 18 H 83	3012179806	edylizarazo2011@hotmail.com	
30	Diego Alejandro Molina B.	Comunitario	Aliado estratégico	Transv. 78H Bis No. 41 A16	3196634613	alejo010l@gmail.com	
31	Sonia Esperanza Bolívar V.	Comunitario	Aliado estratégico	Transv. 78 H Bis No. 41 -16 S	3144540765	soniabolivar75@gmail.com	
32	Oscar Lamprea Barco	Comunitario	Aliado estratégico	Calle 41 B Sur No. 78 I 57	3005713171	olb,oscar@yahoo.com	
33	David Calderón Jiménez	Comunitario	Aliado estratégico	Transv. 78 I No. 41 -23	3002731918	d.calderonjimenez@gmail.com	
34	David Santiago Torres	Comunitario	Aliado estratégico	Calle 41 B Sur No. 78 H 53	3219039933		
35	Amanda Zapata Silva	Comunitario	Aliado estratégico	TV 78 I No. 41 56	3102682516		
36	Nelson Fabian Cortes	Comunitario	Aliado estratégico	tv 78 I BIS A No. 41 c 31 Sur	3002650036		

BASE DE DIRECTORIO DE ACTORES Y CANALES DE COMUNICACIÓN - (POLÍGONO 8 - CIRCUITO FLORESTA SUR)							
No	**NOMBRE ACTOR SOCIAL O COMUNITARIO**	**TIPO DE ACTOR SOCIAL**	**RELACIÓN CON LA OBRA**	**DIRECCIÓN**	**TELEFONO**	**CORREO ELECTRONICO**	**CORREO ALTERNATIVO**
1	Ximena Castro	Institucional	Institución aliada		3194442940	casadejuventudiwoka@gmail.com	
2	Sebastian Carbono	Institucional	Institución aliada		3152409315	juan.carbono@gobiernobogota.gov.co	
3	Duvin Buitrago	Institucional	Institución aliada		3134586847	dbuitragog@sdis.gov.co	
4	Luz Dary Barrera	Institucional	Institución aliada		3003642846	lbarreraa@jdis.gov.co	
5	Cristian Villamil	Institucional	Institución aliada		3228582649	cristian.villamil@sdis.gov.co	
6	Alejandro Pascuas	Institucional	Institución aliada		3232838012	apascuas@participacionbogota.gov.co	
7	Jualian Marin	Institucional	Institución aliada		3223831723	jmarina1@sdis.gov.co	
8	Maria Rut Cepeda	Institucional	Institución aliada		3017085739	mcepedac@sdis.gov.co	
9	Maria Rut Cepeda	Institucional	Institución aliada		3017085739	mcepedac@sdis.gov.co	
10	Leneis nuñes	Institucional	Institución aliada		3006435118	lnuñez@sdmujer.gov.co	
11	Duvin Buitrago	Institucional	Institución aliada		3134586847	dbuitragog@sdis.gov.co	
12	Dairo Gomez	Institucional	Institución aliada		3209249797	kennedy@ambientebogota.gov.co	
13	Camilo Rico	Institucional	Institución aliada		3223802387	participacionkennedy@educacionbogota.edu.co	
14	Camilo Cruz	Institucional	Institución aliada		3193197689	ccruzr@sdis.gov.co	
15	Monica Gomez	Institucional	Institución aliada		3156574878		
16	Don Cesar	Institucional	Institución aliada		3002455496		
17	Carlos Olaya	Institucional	Institución aliada		3102744422	carlos.olaya@gobiernobogota.gov.co	
18	Nicolas Sanchez	Institucional	Institución aliada		3178952992	participacionenterritorios@jbb.gov.co - Nicolas_sg@outlook.com	
19	Sergio Hermandez	Institucional	Institución aliada		3212318142	Sergio.hernandez@uaesp.gov.co-	
20	Angie Melisa Nieto	Institucional	Institución aliada		3115897167	Angie.nieto@uaesp.gov.co	
21	Malory Yisell Mazuera Garzón	Institucional	Institución aliada		3193646048	mymazuera@alcaldiabogota.gov.co	
22	SENORA DOLLY	Privado	Vecino	Cra. 68d #1 Sur-31	3162365603		
23	LUISA HERNANDEZ	Comunitario	Vecino		3152410804		
24	JAC LA IGUALDAD	Organizacional	Aliado estratégico	CL 2 #68 B - 12	3102744422		
25	Paula Daniela Sanchez - Alcaldía Local	Institucional	Institución aliada		3057599299	paulad.sanchez@gobiernobogota.gov.co	
26	Juan Carlos Lamprea - Referente SDIS	Institucional	Institución aliada		3024588632	jlamprea@sdis.gov.co	
27	Andres Ortiz Dominguez - Referente UAESP	Institucional	Institución aliada		3142332838	andres.ortiz@uaesp.gov.co	
28	Gerardo Silva - Referente IDRD	Institucional	Institución aliada		3108614407	gerardo.silva@idrd.gov.co	
29	Claudia García Hernández	Comunitario	Aliado estratégico	Cra.68 B No. 0 – 56	3102082118	claus05gh@gmail.com	
30	José Leguizamón	Comunitario	Aliado estratégico	Cra. 69 C No. 2 - 44	321238 2540	leguizamonj52@hotmail.com	
31	Jessika Lorena Buendía	Comunitario	Aliado estratégico	Calle 1 Bis A No. 68 A 12	3112557682		
32	Sandra Mireya Rodríguez	Comunitario	Aliado estratégico	Carrera 68 A Bis No. 00 - 95	3165601166		
33	Delfy Romero M.	Comunitario	Aliado estratégico	Cra. 68 A No. 1 – 05	3165312045	delfy01@gmail.com	
34	Anyelo Castellanos	Comunitario	Aliado estratégico	Calle 2 No. 68 B 12	3203692980	jacigualdad@gmail.com	
35	Julieth Upegui	Comunitario	Aliado estratégico	Calle 2 No. 68 A	3112534193	gonzaloorjue.v@hotmail.com	
36	Gonzalo Orjuela	Comunitario	Aliado estratégico	Calle 1 Bis A 68 a 20	3117251348	yuliethupegui2025@gmail.com	

ANEXO 3.

PLANILLA SOPORTE ENTREGA VOLANTES SUPERMANZANA 16.

AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA

BOGOTÁ

El barrio que queremos



Este 14 de mayo ven a

soñar el futuro del Parque Kennedy Oriental Supermanzana 16

Un espacio para compartir ideas y conversar sobre nuestro barrio.

- Salón comunal Barrio Los Periodistas (Calle 41b sur No 78H - 45)
- 4:00 p.m.
- Habrá refrigerio

Invitamos a habitantes y comerciantes a ser parte de esta conversación.

¡Tu voz es clave!

BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE REGISTRO DE INVITACIONES ENTREGADAS

Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dirección de Operaciones

Proyecto:	1269 de 2025 – Parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16
Propósito de la invitación:	Convocatoria Taller de participación - cocreación "el Barrio que queremos.

No.	Nombre del propietario o poseedor	Dirección	Correo electrónico	Teléfono	Entrega personal					
					SI	NO*	Fecha	Firma recibido	*Motivo en caso de no entregarse invitación	Cantidad
1	Maria Cardenas	Cll 41 Bis #78H 55	—	3013128235	X		12-05-26		—	1
2	Francy Rios	Cll 42 Bis #78 m 22 sur	—	3125610320	X		12-05-26		—	1
3	Martha Hernandez	TV 78H Bis 41A 36 sur	—	3203160985	X		12-05-26		—	1
4	orlando Milán	Cll 41B 78H 24	—	3124235517	X		12-05-26		—	1
5	Sandra Gonzalez	cll 41B #78 h-10	—	3045670495	X		12-05-26	NO Firma.	—	1
6	Julio Trujillo	Cll 41B sur #78 H 17	—	3244189693	X		12-05-26		—	2
7	Rompe Castillos	Cll 41 B sur #78 H 17	—	3178659938	X		12-05-26		—	1
8	Claudia Barragan	cll 41B #78H 53	—	3102856234	X		12-05-26		—	1
9	Omar Malagón	TV 78J #41 E 20	—	3144870241	X		12-05-26		—	1
10	Carlos Riveros	TV 78I #41D 83	—	3195425191	X		12-05-26		—	1

Total = 11

Carrera 13 # 52 – 25
Conmutador: 3581600
www.habitatbogota.gov.co

Código Postal: 110231

TÜVRheinland CERTIFICADO Sistema de Gestión ISO 9001:2015 www.tuv.com ID 9105635812

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE REGISTRO DE INVITACIONES ENTREGADAS

Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dirección de Operaciones

Proyecto:	1269 de 2025 - Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16
Propósito de la invitación:	Convocatoria Reunión Taller de Participación Cocreación "el Barrio que queremos"

No.	Nombre del propietario o poseedor	Dirección	Correo electrónico	Teléfono	Entrega personal					
					SI	NO*	Fecha	Firma recibido	*Motivo en caso de no entregarse invitación	Cantidad
1	comercio Deyanira Rocha	TV 78 h Bis #41B 54	—	3132867269	X		12-05-26		—	1
2	Lilia cardenas	TV 78I #41-47 sur	—	3202678616	X		12-05-26	Lilia Cardenas C.	—	1
3	comercio Alison Duarte	cll 41 C sur # 78I 74	—	3192580905	X		12-05-26	No Firma.	—	1
4	comercio Yaneth Arana	cll TV 78I Bis A #41C13 sur	—	3156063957	X		12-05-26		—	1
5	Sin información	Tv 78i Bis A # 41A-47 sur	—	—		X	12-05-26	—	Bajo Puerta	1
6	Sin información	Tv 78i Bis # 41a-35 sur	—	—		X	12-05-26	—	Bajo puerta	1
7	Sin información	Tv 78i Bis # 41a-27 sur	—	—		X	12-05-26	—	Bajo puerta	1
8	Sin información	Tv 78i Bis # 41a-15 sur	—	—		X	12-05-26	—	Bajo puerta	1
9	Sin información	Tv 78i Bis # 41a-09 sur	—	—		X	12-05-26	—	Bajo puerta	1
10	Juan Mesa	Tv 78i Bis # 41a-03 sur	—	—	X		12-05-26	JUANITO		1

Total 10.

Carrera 13 # 52 – 25
Conmutador: 3581600
www.habitatbogota.gov.co

Código Postal: 110231

Sistema de Gestión ISO 9001:2015 TÜVRheinland CERTIFICADO www.tuv.com ID 9105063812

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE REGISTRO DE INVITACIONES ENTREGADAS

Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dirección de Operaciones

Proyecto:	126a de 2025.- Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16.
Propósito de la invitación:	Convocatoria Taller de participación – cocreación "el Barrio que queremos.

No.	Nombre del propietario o poseedor	Dirección	Correo electrónico	Teléfono	Entrega personal					
					SI	NO*	Fecha	Firma recibido	*Motivo en caso de no entregarse invitación	Cantidad
1	Yesica Garcia	Tv 78#41A58 sur	—	3183195 20	X		12-05-26			1
2	José Castillo	TV 78H 41A 54 sur	—	3102350576	X		12-05-26			1
3	Alfonso Moreno	TV 78# 41A 46 sur.	—	3172918747	X		12-05-26			1
4	Saul Moreno	TV 78# 41A 46 sur.	—	3202623614	X		120526			1
5	—	TV 78 # 41A40	—	—		X	12-05-26	Bajo Puerta		1
6	Sin información	TV 78 # 41 A 30 sur	—	—		X	12-05-26	Bajo Puerta		1
7	Jorge Moreno	calle 41B sur #78h40	—	3009408000	X		12-05-26			10
8	Comunidad General	Periodistas	—	—	X		12-13 y 14 de mayo	SIN HT		163
9										
10										

Total = 179

Carrera 13 # 52 – 25
Conmutador: 3581600
www.habitatbogota.gov.co

Código Postal: 110231

Sistema de Gestión ISO 9001:2015 TÜVRheinland CERTIFICADO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ANEXO 4.

PLANILLA SOPORTE ENTREGA VOLANTES Y REGISTRO FOTOGRÁFICO CIRCUITO FLORESTA SUR

AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA

BOGOTÁ

El barrio que queremos



Este 25 de mayo ven a soñar el futuro del Circuito Floresta Sur (Barrio La Igualdad)

Un espacio para compartir ideas y conversar sobre nuestro barrio.

- Salón comunal Barrio La Igualdad (Calle 2 No 68b - 12)
- 4:00 p.m. - 6:00 p.m.
- Habrá refrigerio

Invitamos a habitantes y comerciantes a ser parte de esta conversación.

¡Tu voz es clave!

BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE REGISTRO DE INVITACIONES ENTREGADAS

Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dirección de Operaciones

Proyecto:	1169 de 2025 - Circuito Floresta Sur
Propósito de la invitación:	convocatoria reunión de participación "El barrio que queremos"

No.	Nombre del propietario o poseedor	Dirección	Correo electrónico	Teléfono	Entrega personal					
					SI	NO*	Fecha	Firma recibido	*Motivo en caso de no entregarse invitación	Cantidad
1	Inocencia Ramos	clle #68-59	inocencia@gmail.com	3103373665	X		23-05-2026	Inocencia Ramos	—	1
2	Inocencia Ramos	cll 1 # 68- 67		3103373665	X		23-05-2026		—	1
3	Martha Gutierrez	CR 68A #C-20	N/A	3102680417	X		23-05-2026	Martha	—	2
4	Wilma Ramos	CR68A#1 05	wilmaisick 26@yahoo.com	3175516203	X		23-05-2026		—	2
5	Miguel Sierra	CR68A#1-17	N/A	3179528983	X		23-05-2026	Miguel	—	1
6	Fenelio cifuentes	CR 68a#0 71	N/A	3143532822	X		23-05-2026	Fenelio Cifuentes	—	2
7	Carmen Jimenez	CR68a #1-23	N/A.	---	X		23-05-2026	Carmen J	—	1
8	Sin información	CR 68 a #1-37	N/A	—	X	X	23-05-2026	Bayo Rueda	—	1
9	María ciacón	CR 68 #1-43	N/A	----	X		23-05-26	No Firma	—	2
10	Sin información	Sin nomenclatura	N/A			X	23-05-26	Bayo Rueda	—	2

Total = 16

BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE REGISTRO DE INVITACIONES ENTREGADAS

Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dirección de Operaciones

Proyecto:	1269 de 2025 - Circuito Floresta Sur
Propósito de la invitación:	Convocatoria taller de participación - co creación "el barrio que queremos"

No.	Nombre del propietario o poseedor	Dirección	Correo electrónico	Teléfono	Entrega personal					
					SI	NO*	Fecha	Firma recibido	*Motivo en caso de no entregarse invitación	Cantidad
1	Giovanni García	Cra 68a # 1-71	—	3138948055	X		23-05-26		—	1
2	Angelo Castellanos	Calle 1sur #68a-30	—	3203692980	X		23-05-26		—	10
3	Otilia Robio	cll 2 #68B 11	—	3204771275	X		23-05-26	Otilia R	—	1
4	Sin información	cll 2 #68B 19	—	—		X	23-05-26	Bajo Puerta	—	1
5	Sin información	cll 2 #68B 29	—	—		X	23-05-26	Bajo Puerta		1
6	Sin información	CR 68 BBIS. #2-05	—	—		X	23-05-26	Bajo Puerta	—	1
7	Sin información	CR 68 B BIS 2-13	—	—		X	23-05-26	Bajo Puerta	—	1
8	Sin información	CR 68 BBIS #2-19	—	—		X	23-05-26	Bajo Puerta	—	1
9	Olga Rincon	CR 68 BBIS # 2-27	—	3132605621	X		23-05-26	Olga Rincon	—	1
10	Sin información	cll #2 A68BIS #3	—	—		X	23-05-26	Bajo Puerta		2

Total = 19

Carrera 13 # 52 – 25
Conmutador: 3581600
www.habitatbogota.gov.co

Código Postal: 110231

Sistema de Gestión ISO 9001:2015 TÜVRheinland CERTIFICADO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE REGISTRO DE INVITACIONES ENTREGADAS

Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dirección de Operaciones

Proyecto:	1269 de 2025 - Circuito Floresta Sur
Propósito de la invitación:	Convocatoria Reunión participación "El Barrio que queremos" -

No.	Nombre del propietario o poseedor	Dirección	Correo electrónico	Teléfono	Entrega personal					
					SI	NO*	Fecha	Firma recibido	*Motivo en caso de no entregarse invitación	Cantidad
1	Nidia Rios	CR 68A #59	nidia_rios@hotmail.com	3232449932	X		23-05-26	Nidia	—	1
2	Lucia Mahecha	CR 68 #1-59	-	3152429472	X		23-05-26			1
3	Obdulio Garzon	CR 68 #1-79	N/A	3118229393	X		23-05-26			1
4	Sin información	CR 68 #1-85	N/A	- - - -	X		23-05-26	Bajo Puerta		2
5	Sin información	CR 68 H 1-93	N/A	—	X		23-05-26	Bajo Puerta		1
6	JAWER Caicedo	CR 68 A #1 93	N/A	3212379153	X		23-05-26			1
7	Sin información	cll 2 #68 B 21	N/A	—		X	23-05-26	Bajo Puerta		2
8	Julieth Upegui	cll 2 #68 B 29	Julieth Upegui 2025@gmail.com	3112534193	X		23-05-26			1
9	Sin información	cl 1/2 #68 A 37	N/A			X	23-05-26	Bajo Puerta		1
10	Sin información	cll 2 #68 B 03	N/A	—		X	23-05-26	Bajo Puerta		2

Total = 13

BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE REGISTRO DE INVITACIONES ENTREGADAS

Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dirección de Operaciones

Proyecto:	1269 de 2025 - Circuito Floresta Sur
Propósito de la invitación:	Convocatoria sesión de participación - "el Barrio que queremos"

No.	Nombre del propietario o poseedor	Dirección	Correo electrónico	Teléfono	Entrega personal					
					SI	NO*	Fecha	Firma recibido	*Motivo en caso de no entregarse invitación	Cantidad
1	Sin información	CR 68 B B-54 1 - 59	—	—		X	23-05-26	Bajo Puerta	—	1
2	Alberto Sanchez	CR 68 B 0-69	—	3222126680	X		23-05-2026			1
3	Sin información	CR 68 B -0-82	—	—		X	23-05-26	Bajo Puerta		2
4	Sin información	CR 68 B #0-76	—	—		X	23-05-26	Bajo Puerta		1
5	Sin información	CR 68 B # 0 72.	—	—		X	2305-26	Bajo Puerta	—	2
6	Sin información	CR 68 B #0-58	—	—		X	23-05-26	Bajo Puerta	—	2
7	Sin información	CR 68 B #0-36	—	—		X	23-05-26	Bajo Puerta	—	1
8	Comunidad en General	la igualdad	—	—	X		22-234 25 de mayo	SDHT	—	142.
9										
10										

Total 152

Carrera 13 # 52 – 25
Conmutador: 3581600
www.habitatbogota.gov.co

Código Postal: 110231

Sistema de Gestión ISO 9001:2015 CERTIFICADO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ANEXO 5.

TRAZABILIDAD CORREO ELECTRÓNICO VOLANTE DE REUNIÓN DE PARTICIPACIÓN

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

Metodología reunión de participación Supermanzana 16

1 mensaje

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 25 de mayo de 2026 a las 15:56
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial saludo

Remito metodología y volante para la reunión de participación de acuerdo a conversado con el polígono de supermanzana 16.

Cordialmente.

Mayerly Paola Niño Duran

Profesional Social

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001
image.png

2 adjuntos

Volante - Supe Manzana 16 . (1).pptx
77K

Estrategia de Convocatoria y Metodología Reunion participación No. 3 V0 Los periodistas.docx
104K

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

RV: Metodología reunión de participación Supermanzana 16

Natalia Rios <social@ug21.com> 26 de mayo de 2026 a las 14:26
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>

Buenas Tardes
Sin observaciones al volante, con relación a la metodología se solicita realizar los ajustes según la reunión que se tiene con las profesionales de eco barrios.

Lo anterior para fines pertinentes.

ug21 engineering 25 AÑOS 2001 - 2026

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: lunes, 25 de mayo de 2026 15:56
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Metodología reunión de participación Supermanzana 16

Cordial saludo

Remito metodología y volante para la reunión de participación de acuerdo a conversado con el polígono de supermanzana 16.

Cordialmente.

Mayerly Paola Niño Duran

Profesional Social

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001
image.png

2 adjuntos

Volante - Supe Manzana 16 . (1).pptx
77K

AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA

BOGOTÁ

Diálogos Ciudadanos

REUNIÓN CONTRATO 1269 DE 2025

Objeto del Contrato

"Realizar la factibilidad, los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras de espacio público, en el marco de la estrategia revitaliza tu barrio, en los polígonos priorizados por la Secretaría Distrital del Hábitat". Intervención Parque Ciudad Kennedy Oriental SuperManzana16 (Los Periodistas).

Contratista

CONSORCIO
CONSTRUHÁBITAT 001

Interventoría

CONSORCIO PERSEVERAR
SDHT BARRIOS BGTA

La Secretaría Distrital del Hábitat, en el marco del desarrollo del Contrato 1269 de 2025, los invita a la reunión de formación y participación, con el propósito de socializar las propuestas técnicas y las intervenciones planteadas para la revitalización del barrio.

Actividad

Reunión de formación y participación con la comunidad: Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16 (Los Periodistas)

Fecha

27 de Mayo/2026
4:00 p.m.

Lugar

Salón Comunal "Los Periodistas"
Calle 41B Sur No. 78 H-45

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Dirección: Carrera 70 B No. 3 A- 57
Punto satélite de información:
Dirección: Calle 41B Sur No. 78 H -45
Salón comunal "Los Periodistas"
Martes: 1:00 p.m. a 5:00 p.m.
Celular: 3192310390
Correo: socialconstruhabitat@gmail.com

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001
NIT. 902.005.653 - 4

ANEXO 6.

PLANILLA SOPORTE ENTREGA VOLANTES Y REGISTRO FOTOGRÁFICO SUPERMANZANA 16.

AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA

BOGOTÁ

Diálogos Ciudadanos

REUNIÓN CONTRATO 1269 DE 2025

Objeto del Contrato

"Realizar la factibilidad, los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras de espacio público, en el marco de la estrategia revitaliza tu barrio, en los polígonos priorizados por la Secretaría Distrital del Hábitat". Intervención Parque Ciudad Kennedy Oriental SuperManzana16 (Los Periodistas).

Contratista

CONSORCIO
CONSTRUHÁBITAT 001

Interventoría

CONSORCIO PERSEVERAR
SDHT BARRIOS BGTA

La Secretaría Distrital del Hábitat, en el marco del desarrollo del Contrato 1269 de 2025, los invita a la reunión de formación y participación, con el propósito de socializar las propuestas técnicas y las intervenciones planteadas para la revitalización del barrio.

Actividad

Reunión de formación y participación con la comunidad: Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16 (Los Periodistas)

Fecha

27 de Mayo/2026
4:00 p.m.

Lugar

Salón Comunal "Los Periodistas"
Calle 41B Sur No. 78 H-45

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Dirección: Carrera 70 B No. 3 A- 57
Punto satélite de información:
Dirección: Calle 41B Sur No. 78 H -45
Salón comunal "Los Periodistas"
Martes: 1:00 p.m. a 5:00 p.m.
Celular: 3192310390
Correo: socialconstruhabitat@gmail.com

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001
NIT. 902.005.653 - 4

BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE REGISTRO DE INVITACIONES ENTREGADAS

Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dirección de Operaciones

Proyecto:	1269 de 2025.
Propósito de la invitación:	Convocatoria reunión de participación N° 3 - Supermanzana 16 "los periodistas"

No.	Nombre del propietario o poseedor	Dirección	Correo electrónico	Teléfono	Entrega personal					
					SI	NO*	Fecha	Firma recibido	*Motivo en caso de no entregarse invitación	Cantidad
1	Martha Bolivar	TV 78A BIS 41A 165	—	3022768285	x		26-05-26		—	1
2	Sin información	TV 78A BIS 41A-10	—	—		x	26-05-26	Bajo Puerta	—	1
3	Sin información	TV 78A BIS # 41A24	—	—		x	26-05-26	Bajo Puerta	—	1
4	Martha Hernandez	TV 78A BIS # 41A36	—	3203160485	x		26-05-26		—	1
5	Mariela Fierro	CL 41 B # 78H 24	—	3242317355	x		26-05-26		—	1
6	Wilmer Bustamante	CL 41 B # 78H 18	—	—	x		26-05-26		—	1
7	Sin información	CL 41 B # 78 # 11	—	—		x	26-05-26	Bajo puerta	—	1
8	Julio trujillo	CL 41 B # 78 # 17	—	—	x		26-05-26			1
9	Esperanza Garcia	CL 41 B # 78A-25	—	3156300121	x		26-05-26		—	1
10	Diego Hernandez	CL 41 B # 78A 31	—	3214806894	x		26-05-26		—	1

Total = 10

Carrera 13 # 52 – 25
Conmutador: 3581600
www.habitatbogota.gov.co

Código Postal: 110231

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE REGISTRO DE INVITACIONES ENTREGADAS

Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dirección de Operaciones

Proyecto:	1269 de 2025
Propósito de la invitación:	Convocatoria Reunión de participación - Suspensión 16 - "Los periodistas"

No.	Nombre del propietario o poseedor	Dirección	Correo electrónico	Teléfono	Entrega personal					
					SI	NO*	Fecha	Firma recibido	*Motivo en caso de no entregarse invitación	Cantidad
1	Sin información	cll 41 Bsur 78h 39	——	——		x	26-05-26	Bajo puerta	——	2
2	Santiago Torres	cll 41 Bsur #78h53	——	3219039933	x		26-05-26			1
3	Sin información	Tv 78H 66Bsur cll 41 Bsur #a1	——	——		x	26-05-26	Bajo Puerta		1
4	Saul Moreno	Tv 78 1 Bs # 41 A 46 Sur	——	3202623619	x		26-05-26			1
5	Sin información	cll 41 BBis # 78H 91	——	——	x		26-05-26	Bajo Puerta	——	1
6	Sin información	cll 41 BBis # 78 1 # 001	——	——	x		26-05-26	Bajo puerta	——	1
7	Clara Santoque	Cl 41 b Bs Tv 78 1 # 21.	—	—		x	26-05-26	Bajo Puerta.		1
8	Francisco hoyos	Tv 78 1 # 41 73 Sur	—	3114706575	x		26-05-26		—	1
9	Bajo Puerta	Cl 41 B Bis # 78 1 25 Sur	—	—		x	26-05-26	Bajo Puerta	——	1
10		Cl 41 B 78 1 Sur	—	—		x	26-05-26	Bajo Puerta		1

Total = 11

BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE REGISTRO DE INVITACIONES ENTREGADAS

Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dirección de Operaciones

Proyecto:	1269 - 2025
Propósito de la invitación:	Convocatoria Reunión de Participación N°3 Sectorización 16 - "Los Periodistas

No.	Nombre del propietario o poseedor	Dirección	Correo electrónico	Teléfono	Entrega personal					
					SI	NO*	Fecha	Firma recibido	*Motivo en caso de no entregarse invitación	Cantidad
1	Sin Información	Calle 41 78H-62Sur	—	—		x	26-03-26	—	Bajo Puerta	1.
2	Sin Información	Calle 41A 78H 56 Sur	—	—		x	26-03-26	—	Bajo Puerta	1.
3	Wilson Penalosa	Calle 41A 78H 68 Sur	—	3043263624	x		26-03-26	*	* —	1.
4	Sin Información	Calle 41A 78H 42 Sur	—	—		x	26-03-26	—	Bajo Puerta	1.
5	Olga Torres	Calle 41A 78H 34 Sur	—	—	x		26-03-26	Olga T.	—	3.
6	Sin Información	Trav 78H 41A-80 Sur	—	—		x	26-03-26	—	Bajo Puerta	1
7	Sin Información	Trav 78H 41-80 Sur	—	—		x	26-03-26	—	Bajo Puerta	1
8	Sin Información	Trav 78H 41-98 Sur	—	—		x	26-03-26	—	Bajo Puerta	1.
9	Sin Información	Trav 41A 04 Sur	—	—			26-0326	—	Bajo puerta	1
10	Jose Parra	TV 78H BIS #41A-04 Sur	—	3117078265	x		26-03-226	Parra.	—	1

Total = 12

Carrera 13 # 52 – 25
Conmutador: 3581600
www.habitatbogota.gov.co

Código Postal: 110231

TÜVRheinland CERTIFICADO Sistema de Gestión ISO 9001:2015 www.tuv.com ID 9108638612

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE REGISTRO DE INVITACIONES ENTREGADAS

Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dirección de Operaciones

Proyecto:	1269 de 2025.
Propósito de la invitación:	Convocatoria Reunión de Participación N°3 – Socialización "los periodistas"

No.	Nombre del propietario o poseedor	Dirección	Correo electrónico	Teléfono	Entrega personal					
					SI	NO*	Fecha	Firma recibido	*Motivo en caso de no entregarse invitación	Cantidad
1	Luis Antonio Perez	Trav 78i # 41-29 sur	—	3107695597	X		26-05-26.		—	1.
2	David Calderon Jimenez	Trav. 78i # 41-23 sur	—	3002731918	X		26-05-26		—	1.
3	Sofia Becerra.	Trav 78i # 41-17 sur.	—	—		X	26-05-26	Bajo Puerta	Bajo Puerta	1.
4	Sin Información	Trav 78i # 41-01 sur	—	—		X	26-05-26	—	Bajo Puerta	1.
5	Sin Información	Trav 78i # 41-03 sur	—	—		X	26-05-26	—	Bajo Puerta	1
6	Sin Información	Trav 78H # 41-09 sur	—	—		X	26-05-26	—	Bajo Puerta.	1.
7	Miguel Canon	78H 85 sur.	—	3167271717.	X		26-05-26	Miguel C.	—	1
8	Sin Información	78H 80 sur	—	—		X	26-05-26		Bajo Puerta	1
9	Daniel Moreno	78H 76 sur.	—	3058032485	X		26-05-26	Daniel M.	—	1
10	Carlos Mendoza	78H 70 sur.	—	—	X		26-05-26	—	Bajo puerta.	2

Total = 14

Carrera 13 # 52 – 25
Conmutador: 3581600
www.habitatbogota.gov.co

Código Postal: 110231

TÜVRheinland CERTIFICADO Sistema de Gestión ISO 9001:2015 www.tuv.com ID 9108639812

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE REGISTRO DE INVITACIONES ENTREGADAS

Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dirección de Operaciones

Proyecto:	1269 de 2025
Propósito de la invitación:	Convocatoria Reunión de participación N°3 Sopmantenimiento "los periodistas"

No.	Nombre del propietario o poseedor	Dirección	Correo electrónico	Teléfono	Entrega personal					
					SI	NO*	Fecha	Firma recibido	*Motivo en caso de no entregarse invitación	Cantidad
1	Jorge Moreno	Cll 41 B Sur 78 H 45	Jac los periodistas@gmail.com	3009408000	X		26-05-2026			3
2	Carlos Rivero	Trav 78 H 41-83 Sur.	—	3175425191	X		26-05-26			1.
3	Sin información	Trav 78 I #41-35 S	—	—		X	26-05-26	—	Bajo Puerta.	2
4	Sin Información.	Trans 78 I #41-61 S	—	—		X.	26-05-26.	—	Bajo Puerta	1
5	Calle 41 B Sur 78H 97	Clle 41 B Sur 78H-97	—	—		X	26-05-26	—	Bajo Puerta	1
6	Teresa Galindo	Calle 41B # 78H-97 Sur.		3112003193	X		26-05-26	—		1
7	Sin Información	Trav 78B #41-53 Sur.	—	—		X	26-05-26	—	Bajo Puerta	1.
8	Aurora Cardenas	Trav 78 I 41-41 Sur		2738434	X		26-05-26			1.
9	Abraham Santaiz	Trv 78 I 41-41 Sur	—	—		X	26-05-26	—	Bajo Puerta	1
10	Alberto Vasquez	Trav. 78I 41-35 Sur	—	3204461488	X		26-05-26			1

Total = 13

Carrera 13 # 52 – 25
Conmutador: 3581600
www.habitatbogota.gov.co

Código Postal: 110231

TÜVRheinland CERTIFICADO Sistema de Gestión ISO 9001:2015 www.tuv.com ID 9105635812

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ANEXO 7.

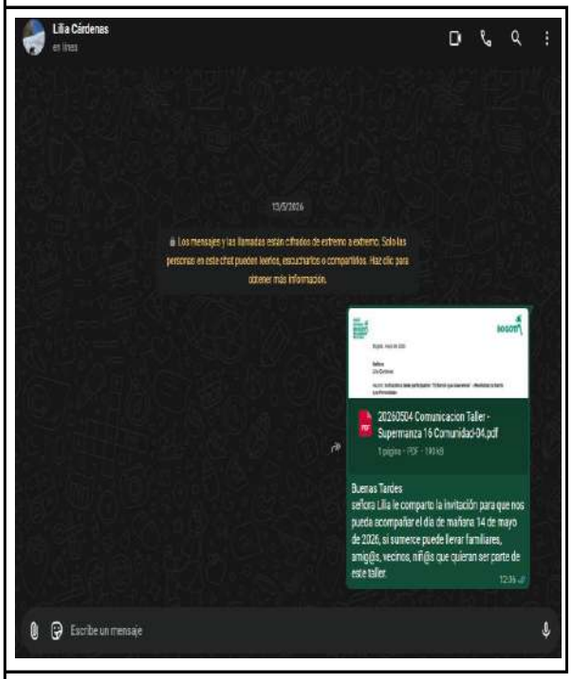
EVIDENCIAS CONVOCATORIA REUNIÓN DE PARTICIPACIÓN

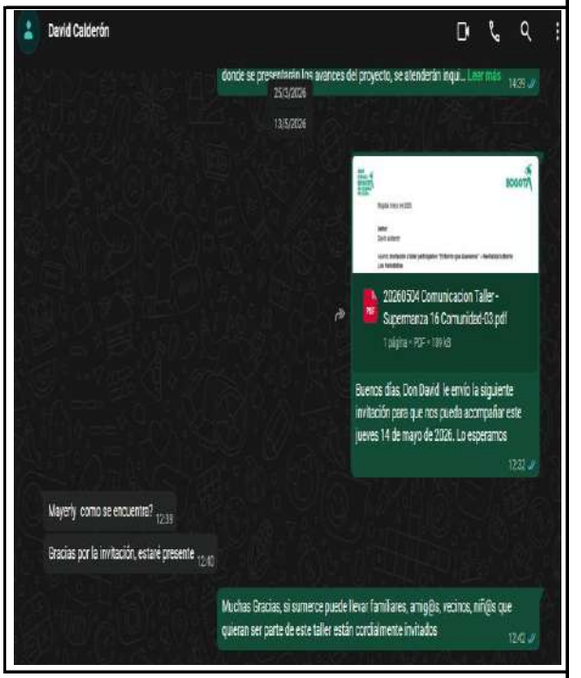
Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO **PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	

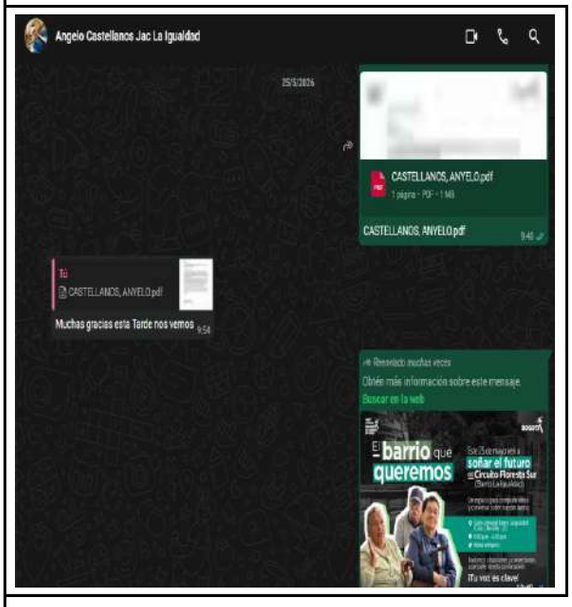
FECHA: 13 de mayo de 2026

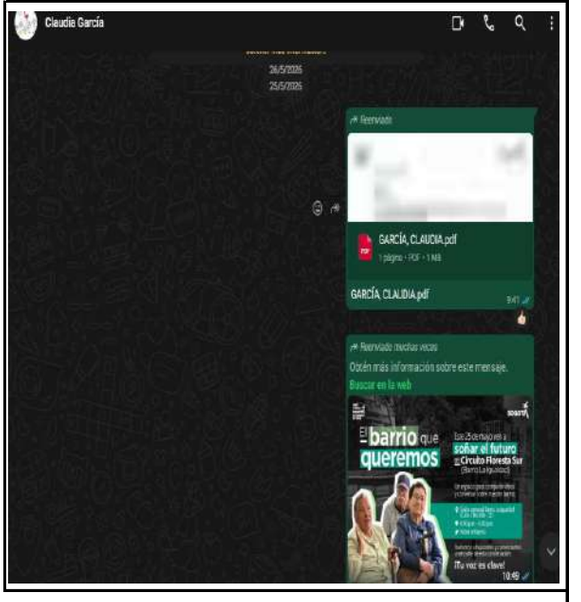
LOCALIDAD: Kennedy	**Barrio: Los periodistas**	**Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16**

ACTIVIDAD: Convocatoria reunión de participación No.2









ANEXO 8.

EVIDENCIAS CONVOCATORIA AL COMITÉ MI HÁBITAT SUPERMANZANA 16.

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO **PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	

FECHA: 26 de mayo de 2026

LOCALIDAD: Kennedy	**Barrio: Los periodistas**	**Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16**

ACTIVIDAD: Convocatoria Comité Mi Hábitat No. 3



ANEXO 9.

EVIDENCIAS CONVOCATORIA COMITÉ MI HÁBITAT CIRCUITO FLORESTA SUR

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO **PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	

FECHA: 27 de mayo de 2026

LOCALIDAD: Kennedy	**Barrio: La Igualdad**	**Circuito Floresta Sur**

ACTIVIDAD: Convocatoria Comité Mi Hábitat



ANEXO 10.

ACTA DE INSCRIPCIÓN AL COMITÉ MI HÁBITAT

ACTA NÚMERO 5

Los abajo firmantes, vecinos y vecinas de la localidad de **KENNEDY**, nos reunimos con entusiasmo para conformar el **Comité Mi Hábitat**, como un espacio comunitario para acompañar y promover el proyecto / programa / estrategia: "Realizar la factibilidad, los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras de espacio público, en el marco de la estrategia revitaliza tu barrio, en los polígonos priorizados por la Secretaría Distrital del Hábitat". Intervención Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16 (Los Periodistas)

Propósito del Comité

Nos unimos para trabajar juntos en la mejora de nuestros espacios públicos, fomentar la participación ciudadana, promover el sentido de pertenencia y contribuir al cuidado y sostenibilidad de las intervenciones realizadas en nuestro barrio, en el marco de la estrategia/programa/proyecto 1269 de 2025 de la Secretaría Distrital del Hábitat.

Compromisos del Comité

1. **Participación activa:** Colaborar en la divulgación y organización de actividades comunitarias relacionadas con el proyecto / programa / estrategia, como talleres, reuniones y recorridos.

2. **Escucha y diálogo:** Recoger y canalizar las inquietudes, ideas y propuestas de la comunidad para enriquecer el desarrollo del proyecto / programa / estrategia.

3. **Apropiación y cuidado:** Promover el uso responsable y el cuidado de los espacios públicos del proyecto / programa / estrategia, fortaleciendo el sentido de comunidad.

4. **Fortalecimiento comunitario:** Participar en espacios de formación para aprender sobre sostenibilidad, gestión social y cuidado del entorno.

5. **Trabajo conjunto:** Articular esfuerzos con otros actores locales para garantizar que el proyecto / programa / estrategia, beneficie a la comunidad del territorio y sea sostenible en el tiempo.

6. **Reuniones:** El presente comité se reunirá una vez al mes, para revisar los avances y las inquietudes del proyecto / programa / estrategia; la fecha de reunión se concertará de manera conjunta con los miembros del comité y la Secretaría Distrital del Hábitat.

Declaramos

- Que este comité se constituye como un espacio de encuentro y colaboración entre los habitantes de Los Periodistas, con el apoyo de la Secretaría Distrital del Hábitat y durante el tiempo de desarrollo del proyecto / programa / estrategia.
- Que nuestras acciones buscarán promover la transparencia, la participación y la corresponsabilidad en la gestión del proyecto / programa / estrategia.
- Que trabajaremos de manera propositiva para asegurar que las intervenciones en nuestro territorio respondan a las necesidades e intereses de la comunidad.
- Que compartiremos los avances y resultados del proyecto / programa / estrategia con la comunidad, utilizando los medios de comunicación disponibles en el sector.

Miembros del Comité

En constancia firman:

Amanda Lopez Silva.
Nombres y apellidos
C.C: 51603362 Bta
Dirección: Transv. 78I #41-561
Teléfono: 3102682516

NELSON FABIAN CORTES MUNERA
Nombres y apellidos
C.C: 79.406.350
Dirección: TRANSV. 78 I BIS A Nº 41C 31 SUR
Teléfono: 3001650036

Para constancia se firma a los Veintisiete (27) días del mes de Mayo de 2026, por quienes participaron de la conformación y constitución de este comité mi Hábitat

ANEXO 11.

TRAZABILIDAD ACTA DE COMITÉ MI HÁBITAT NO. 2

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

Acta Segundo Comité Mi hábitat Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

4 mensajes

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 5 de mayo de 2026 a las 17:10
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial saludo

Remito el acta del comité Mi hábitat del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16.

--

Cordialmente.

Mayerly Paola Niño Duran

Profesional Social

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4

22-04-2026_Acta comité mi Hábitat Los Periodistas.pdf
2316K

Natalia Rios <social@ug21.com> 6 de mayo de 2026 a las 8:36
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Cc: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

Buenos Días

Se remite acta final sin observaciones, toda vez que se realizan las modificaciones solicitadas.

Quedo atenta a concepto de visto bueno por parte de la entidad.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

ug21 engineering 25 AÑOS

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: martes, 5 de mayo de 2026 17:10
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Acta Segundo Comité Mi hábitat Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

[El texto citado está oculto]

20-04-2026_Comité Mi Hábitat Circuito Floresta Sur.pdf
2719K

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 26 de mayo de 2026 a las 12:27
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Cc: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

Cordial saludo

Remito acta con los ajustes solicitados por la Entidad.
[El texto citado está oculto]

22-04-2026_Acta comité mi Hábitat Los Periodistas.pdf
2282K

Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>, Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>

Buenas tardes

Por medio del presente, la entidad otorga **visto bueno** al acta adjunta correspondiente a *Comité Mi Hábitat No 2. (Abril)* de la intervención Parque Ciudad observaciones emitidas por la entidad y cuenta con la respectiva aprobación de la interventoría.

Cabe resaltar, que el producto aprobado reposará en el drive del componente social.

Comité Mi Hábitat No. 2 Abril

Cordialmente,

De: Natalia Rios <social@ug21.com>
Enviado: martes, 26 de mayo de 2026 14:23
Para: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>; Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Asunto: RV: Acta Segundo Comité Mi hábitat Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

Buenas tardes

Remito documento del contratista para concepto

Lo anterior ara fines pertinentes

ug21 engineering 25 AÑOS

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: martes, 26 de mayo de 2026 12:27
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Cc: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>
Asunto: Re: Acta Segundo Comité Mi hábitat Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Lina Maria Ramirez Florez
Contratista - No - 255-2026
Dirección de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: +57 (601) 358 1600 -
Bogotá, Colombia



ANEXO 12. ACTA COMITÉ NO. 2 CIRCUITO FLORESTA SUR

FECHA: 20/04/2026 HORA INICIO: 3:30 p.m. HORA FIN: 5:00 p.m.

MODALIDAD: Presencial X Virtual Mixta

LUGAR: Salón Comunal La Igualdad Plataforma_____

ASUNTO: Comité Mi Hábitat- Circuito Floresta Sur

ENTIDAD RESPONSABLE: Consorcio Construhábitat 001

DEPENDENCIA RESPONSABLE: Área Social

ENTIDADES PARTICIPANTES: Consorcio Perseverar SDHT Barrios BGTA y Secretaría Distrital del Hábitat, UAESP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. Apertura de la reunión.
2. Espacio de formación: Gestión de residuos Sólidos por la Unidad administrativa de servicios públicos (UAESP)
3. Socialización de avances del contrato 1269 de 2025.
4. Dudas e inquietudes de la comunidad.
5. Cierre y entrega de refrigerio.

DESARROLLO:

1. Apertura de la reunión: La Profesional Social del contratista saluda y da la bienvenida a los asistentes al segundo Comité Mi Hábitat. Informa que la jornada se desarrollará de manera conjunta con la actividad de formación y participación con la comunidad, la cual estará compuesta en primer lugar, por una charla de sensibilización sobre la gestión de residuos sólidos; en segundo lugar, la socialización de los avances del proyecto correspondiente al polígono Circuito Floresta Sur, con el fin de presentar los avances; y, por último, un espacio para atender las dudas e inquietudes de la ciudadanía.

2. Espacio de formación: Gestión de residuos Sólidos por la Unidad administrativa de servicios públicos (UAESP)

La profesional Johana Cordero de la UAESP, inicia realizando una explicación sobre la inadecuada disposición de residuos lo cual genera grandes volúmenes acumulados a nivel distrital, lo que contribuye a la saturación del relleno sanitario, la generación de lixiviados y la proliferación de vectores como roedores e insectos, afectando la salud pública.

Asimismo, se socializo los tiempos de descomposición de algunos residuos, destacando que materiales como el plástico pueden tardar aproximadamente 400 años y el vidrio hasta 4.000 años, lo cual evidencia la importancia de su correcta separación y aprovechamiento.

En este sentido, se reiteró la implementación del esquema de separación en la fuente establecido por la normatividad vigente, el cual contempla el uso de tres tipos de bolsas:

- Bolsa blanca: para residuos aprovechables como plástico, vidrio, papel, cartón y metales, los cuales deben estar limpios y secos.

- Bolsa negra: para residuos no aprovechables como papel higiénico, servilletas y residuos de barrido.

- Bolsa verde: para residuos orgánicos como cáscaras de frutas, restos de alimentos y material vegetal.

Se enfatizó la importancia de entregar los residuos aprovechables a recicladores de oficio u organizaciones recicladoras, así como la posibilidad de reutilizar algunos materiales desde el hogar.

Adicionalmente, se brindó información sobre:

-- Residuos voluminosos y de construcción, para los cuales se dispone de la estrategia de ecopuntos, espacios habilitados en diferentes zonas de la ciudad en días y horarios específicos para su recolección gratuita, siempre que no se superen los volúmenes establecidos, Así mismo,

se invita a la comunidad a consultar la programación y ubicación de estos puntos a través de la página web de la UAESP (https://www.uaesp.gov.co/ecopuntos) con el fin de identificar los días en que el servicio estará disponible en su zona.

Adicionalmente, se socializó la existencia de los puntos posconsumo, destinados a la disposición adecuada de residuos especiales que no deben ser depositados en la bolsa negra, tales como medicamentos vencidos, bombillos, pilas, envases y otros elementos que requieren un tratamiento diferencial.

Se informó a la comunidad que, generalmente, en los centros comerciales y otros espacios autorizados existen puntos específicos para la entrega de este tipo de residuos, resaltando la importancia de hacer uso de estos lugares con el fin de garantizar una disposición final adecuada y ambientalmente responsable.

Durante el espacio de diálogo, la señora Inocencia Ramos, manifestó su inconformidad frente a la disposición inadecuada de residuos en el espacio público, particularmente en inmediaciones de su vivienda, donde, según indica, terceros (carreteros u otras personas) arrojan residuos de manera recurrente, generando acumulación de escombros y basuras en el sector. Así mismo, expresó su preocupación frente a los posibles cobros asociados a la recolección de estos residuos, teniendo en cuenta que no son generados por su hogar.

En respuesta, el equipo de la UAESP explicó que, en estos casos, es fundamental realizar el reporte a través de la línea 110 o mediante el canal “Bogotá Te Escucha”, indicando explícitamente que se trata de residuos arrojados por terceros y no propios. Se aclaró que estas solicitudes pueden realizarse de manera anónima. De igual forma, se recomendó que, en la medida de lo posible y sin poner en riesgo su integridad, se recopilen evidencias como fotografías o videos y se remitan al CAI del sector, con el fin de que la Policía Nacional pueda realizar seguimiento, adelantar acciones de control e imponer comparendos a los responsables.

Se precisó que la UAESP no cuenta con facultades sancionatorias, por lo que estas acciones deben ser articuladas con la Policía Nacional y la Alcaldía Local. En este sentido, se enfatizó en

la importancia de reportar formalmente estas situaciones, ya que, si no existe denuncia, las autoridades no pueden evidenciar la problemática ni actuar de manera efectiva.

Adicionalmente, la Señora Inocencia Ramos manifestó inquietudes relacionadas con los horarios de recolección de residuos domiciliarios, señalando que la falta de una hora exacta genera que los residentes dispongan las bolsas con anticipación, lo que facilita su manipulación por parte de recicladores informales, quienes rompen las bolsas en busca de material aprovechable, generando dispersión de residuos en el espacio público.

Frente a esto, el profesional Michael Barreto de la UAESP indicó que la recolección en el sector se realiza los días martes, jueves y sábado; sin embargo, no se maneja una hora exacta sino franjas horarias, debido a las condiciones operativas del servicio en la ciudad, tales como el tráfico, la ampliación de la cobertura y los tiempos requeridos para el desplazamiento y descarga en el relleno sanitario. Por esta razón, no es posible garantizar un horario fijo de paso del vehículo recolector.

En este contexto, se explicó que anteriormente los vehículos recolectores emitían señales sonoras (pito o corneta) para anunciar su llegada; no obstante, esta práctica fue suspendida debido a múltiples derechos de petición interpuestos por ciudadanos, quienes manifestaron afectaciones por contaminación auditiva, especialmente en horarios nocturnos.

Frente a esta situación, la comunidad expresó su inconformidad, indicando que la eliminación de estas señales ha generado desorganización en la disposición de residuos, ya que anteriormente permitía a los residentes entregar sus residuos en el momento oportuno. Actualmente, al no contar con esta referencia, los residuos permanecen durante varias horas en el espacio público, lo que incrementa la posibilidad de que sean manipulados, abiertos y dispersados.

En respuesta, se reiteró que una de las causas de esta problemática es la inadecuada separación en la fuente. Por ello, se recomendó a la comunidad realizar una correcta clasificación de los residuos y, especialmente, entregar los materiales aprovechables directamente a recicladores de oficio u organizaciones autorizadas, con el fin de evitar la manipulación de las bolsas dispuestas en vía pública.

Así mismo, se sugirió el uso de bolsas de bajo calibre, con menor resistencia, las cuales no resultan atractivas para los recicladores informales, reduciendo la probabilidad de que sean retiradas o manipuladas.

Durante el espacio, la comunidad también manifestó preocupación por la presencia constante de recicladores informales y carreteros que rompen las bolsas, dispersan los residuos y, en algunos casos, se llevan únicamente los elementos de su interés, dejando los desechos esparcidos. Adicionalmente, se evidenció la percepción de falta de control por parte de las autoridades frente a estas prácticas.

En este sentido, el equipo institucional reiteró la importancia de fortalecer los procesos de denuncia, el registro de evidencias y la articulación con la Policía Nacional, como mecanismos para el control de estas conductas. Igualmente, se indicó que se adelantan acciones de sensibilización en el territorio orientadas a promover la cultura ciudadana en el manejo adecuado de los residuos.

Por otra parte, la señora Julieth Rodríguez manifestó su preocupación por el aumento de puntos críticos de acumulación de residuos y escombros en el sector, especialmente en zonas cercanas a instituciones educativas y espacios públicos, señalando afectaciones como proliferación de vectores, malos olores y riesgos para la población, particularmente para niños y niñas.

Adicional indico que esta problemática se relaciona, en gran medida, con la disposición inadecuada de residuos de construcción y demolición por parte de terceros, quienes contratan carreteros para su transporte y estos, a su vez, los depositan en lugares no autorizados.

Frente a ello, se invitó a la comunidad a no entregar este tipo de residuos a carreteros y, en su lugar, hacer uso de los ecopuntos habilitados en la ciudad, así como a consultar su ubicación y horarios a través de los canales oficiales. De igual forma, se recomendó reportar estos hechos con evidencia ante las autoridades competentes. La recolección de residuos domiciliarios continúa a cargo de los operadores habituales, mientras que los residuos voluminosos y escombros son gestionados por el esquema actual liderado por el operador Aguas de Bogotá.

Existe un límite mensual gratuito para la recolección de residuos voluminosos, y su disposición en ecopuntos no genera costo.

Por otro lado, la profesional de la UAESP indico que se dispone de canales de atención, incluyendo líneas telefónicas y WhatsApp, para el reporte de residuos, los cuales pueden realizarse de manera anónima para evitar inconvenientes con terceros.

Finalmente, se planteó la necesidad de fortalecer el trabajo articulado entre la comunidad, los operadores de aseo, las autoridades locales y la fuerza pública, con el fin de mejorar la atención de puntos críticos, promover la cultura ciudadana y mitigar las problemáticas asociadas a la disposición inadecuada de residuos en el sector.

De igual manera, se invitó a la comunidad a fortalecer las prácticas de separación en la fuente, el aprovechamiento de residuos y el uso adecuado de los canales institucionales, con el fin de contribuir al mejoramiento ambiental del territorio.

3. Socialización de avances del contrato 1269 de 2025:

La Profesional Social de la interventoría indicó a los asistentes la importancia de su participación en el proceso, señalando que el proyecto se construye de manera articulada entre la comunidad y el equipo técnico. En este sentido, explicó que, con el inicio de la fase de diseños, la comunidad podrá realizar aportes frente a las propuestas planteadas; no obstante, aclaró que dichas sugerencias estarán sujetas al cumplimiento de la normatividad vigente, lineamientos técnicos y criterios de viabilidad definidos por las entidades competentes. Así mismo, indico que todas las propuestas ciudadanas serán revisadas técnica y normativamente para determinar su posible incorporación en el diseño final.

Posteriormente, la Profesional Social del contratista manifestó que se realizará una explicación de los avances del proyecto. En este contexto, recordó el objeto del contrato, el cual consiste en la realización de estudios, diseños definitivos y ejecución de obras de espacio público en el marco de la estrategia “Revitaliza tu barrio”, en los polígonos priorizados por la Secretaría Distrital del

Hábitat, correspondientes en este caso al sector Circuito floresta Sur “La Igualdad” y el Parque ciudad Kennedy Oriental Súpermanzana 16 “Los Periodistas”.

Así mismo, socializó que el contrato tiene una duración total de 21 meses, distribuidos en dos etapas: una primera etapa de estudios y diseños con una duración de 8 meses, y una segunda etapa de ejecución de obra de 13 meses. Indicó que actualmente el proyecto se encuentra en la etapa de estudios y diseños, habiendo culminado los primeros dos meses correspondientes a la fase de diagnóstico y factibilidad, y dando inicio a la fase de diseños, la cual tiene una duración de tres meses. Mencionó que la última fase corresponde a la etapa de aprobación de diseños por parte de las entidades competentes.

Se informó igualmente que ya se realizó el primer Comité “Mi Hábitat”, en el cual se socializaron avances iniciales del proyecto, y que el objetivo de la presente reunión es ampliar esta información a un mayor número de habitantes, así como presentar un diseño preliminar que permita orientar a la comunidad sobre el alcance del proyecto y recoger sus aportes.

Seguidamente, el profesional técnico del Contratista, realizó la contextualización del proyecto, indicando que este contempla dos áreas de intervención: el Parque ciudad Kennedy Oriental Súpermanzana (los Periodistas) y el circuito Floresta Sur (La Igualdad). Este último comprende el área delimitada por la calle 1, carrera 68A, calle 2, carrera 68B y la evaluación de la calle 2A, con un área aproximada de intervención de 4.876 m².

Explicó que la etapa de estudios y diseños se divide en tres fases: (Fase 1) factibilidad, en la cual se evalúan las condiciones técnicas, normativas y físicas del proyecto; (Fase 2) fase de diseños, donde se desarrollan las propuestas urbanísticas, redes de servicios públicos, pavimentos y demás componentes técnicos; y (Fase 3) fase de aprobación, en la que las entidades distritales y empresas de servicios públicos revisan y avalan los diseños.

Indicó que actualmente el proyecto se encuentra en la fase de diseños, iniciada en el mes de abril, y que previamente se adelantaron actividades como levantamiento topográfico, diagnóstico de redes, evaluación del estado del pavimento, análisis normativo y caracterización del área de influencia. Así mismo, señaló que, de acuerdo con la normativa, la vía intervenida tendrá prioridad

peatonal, manteniendo acceso vehicular controlado para residentes y actividades económicas existentes.

Adicionalmente, se resaltó que el proyecto cuenta con un componente ambiental relevante, dado su cercanía al canal del río Fucha, lo que implica la aplicación de criterios de intervención no invasiva y cumplimiento de las disposiciones ambientales vigentes.

Se informó que actualmente se cuenta con una propuesta preliminar de diseño, la cual será socializada con la comunidad, con el fin de recibir observaciones y aportes que contribuyan a la consolidación del diseño definitivo. Se aclaró que esta propuesta podrá estar sujeta a ajustes derivados de la revisión técnica, normativa y de redes de servicios públicos.

Finalmente, la Profesional Social del contratista presentó los avances del componente social, indicando que se realizó la conformación del Comité “Mi Hábitat”, el cual cuenta actualmente con ocho integrantes del sector La Igualdad, e invitó a los asistentes interesados a vincularse a este espacio de participación. Así mismo, informó que se han adelantado acciones de divulgación mediante grupos comunitarios y entrega de piezas informativas, y que durante el mes de mayo se dará inicio a la aplicación de encuestas de caracterización social en el área de influencia del proyecto.

4. Dudas e inquietudes de la comunidad:

El señor **Gonzalo Orjuela** pregunta por la intervención en la cuadra de la calle 1 BIS A

El profesional técnico del contratista responde que la calle 1 BIS A no están contempladas dentro del alcance del proyecto, aunque se reconoce su importancia.

Frente a esta situación, el señor Gonzalo Orjuela manifiesta su preocupación por las posibles afectaciones futuras en las vías nuevas, derivadas del tránsito hacia calles que no serán intervenidas y que actualmente se encuentran en mal estado. Ante esta inquietud, se aclara que dichas vías no hacen parte del alcance del contrato actual y dicha vía tiene un tema normativo complicado.

Interviene el presidente de la JAC e indica que estas ya están siendo gestionadas ante otras entidades como el Fondo de Desarrollo Local o unidad de mantenimiento vial para su posible.

La señora **Nancy Rodríguez** consulta si el nivel de la vía quedará igual al del andén.

Frente a esta inquietud, el profesional técnico indica que el diseño contempla una nivelación tipo plataforma compartida; sin embargo, el cambio de nivel junto con los materiales propuestos generará una percepción visual que inducirá a los conductores a reducir la velocidad, favoreciendo la seguridad vial.

El señor **Gonzalo Orjuela** pregunta la fecha de finalización de esta etapa

La profesional social a la comunidad que actualmente el proyecto se encuentra en etapa de diseño, con fecha estimada de finalización en el mes de octubre. Asimismo, se proyecta la realización de una nueva reunión de avance en aproximadamente un mes, donde se presentarán propuestas más consolidadas, incluyendo visualizaciones más detalladas del diseño (renders), con el fin de facilitar la comprensión del proyecto.

Se resalta la importancia de la participación activa de la comunidad en esta etapa de estudios y diseños. Asimismo, se invita a los asistentes a continuar participando en los espacios de socialización, aportando sus opiniones y sugerencias para el fortalecimiento del proyecto.

5. Cierre

Se da cierre a la reunión y se procede con la entrega de refrigerios a los asistentes.

COMPROMISOS:

N/A

ASISTENTES: Se anexa listado de asistencia.

Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail:	Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail:

Tel/Cel:	Tel/Cel:
Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:	Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:
Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:	Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 20	Mes: 04	Año: 2026	HORA INICIO: 3:40pm	HORA FIN: 5:00pm	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón comunal La Igualdad	LOCALIDAD
PROYECTO: 1269 de 2025.				ACTIVIDAD: Reunión de formación y participación – comité mi Hábitat			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero						Circuito Floresta Sur.	
1	Inocencia Ramos	63282479	La Igualdad	62		X			X				—	—	—	3103373595	—	cll 4 #68-51	
2	Carmen Jimenez	20543475	La Igualdad	—		X			X				—	—	—	—	—	cr68A #01-20	
3	Cecilia Torres	28195818	La Igualdad	73		X			X				—	—	AM	3115735043	—	cr 68A #01-29	
4	Segundo Moreno	19761788	La Igualdad	73	X			X					—	—	AM	2405117	—	cll2A #68B51	
5	Jose Leguizamon	19186747	La Igualdad	73	X			X					—	—	AM	3212382546	—	cr69 CH 244	
6	Isbena Franco	52211555	La Igualdad	51		X			X				—	—	—	3175516203	—	cr68 #01-05	
7	Gonzalo Ojeda	19259634	La Igualdad	69	X			X					—	—	—	3117251348	—	cll 1 BisA #68A20	
8	Nancy Rodriguez	52050278	La Igualdad	51		X			X				—	—	—	3208569405	—	cr68 BisA 2-13	
9	Carmen Herrera	51642022	La Igualdad	—		X			X				—	—	—	3212322331	—	cr68F #1-50	
10	Martha Sutachan	23779333		—		X			X				—	—	—		—	cra 68 a 01	
11	Angela Castellanos	1032380650	Juc	—	X			X					—	—	—	3203924980	—	cl Isur 68 A	
12	Aurora Serna	28C82430	—	—		X			X				—	—	—	3203241993	—	Calle Isur #68D-04	
13	Julieth Rodriguez	52379913	Igualdad	—		X			X				—	—	—	3103190324		Carrera 69#0-23	
14	Martha Nieto	49784502	Igualdad	—		X			X				—	—	—	3182763660	macae556@gmail.com	Cll 68B #05	
15	Otilia Rubio	51835647	Igualdad	—		X			X				—	—	—	3204711275	—	calle 2 #68B-11	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	15	4	11		4	11				

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico.* Ro: Rrom I: Indigena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Victima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Mayerly Niño O.

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Scanned with CamScanner

#VALOR!	LISTADO DE ASISTENCIA	FECHA 19/08/2025
		CÓDIGO PMS-FO30
		VERSIÓN 13

TEMA: Reunión de formación y participación en la comunidad – comité Mi Hábitat circuito Floresta Sur.

Dependencia responsable de la reunión / actividad	Social	Fecha	20-Abril-2026	Hora:	3:40 Pm

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación							Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Tecnico	Asistencial	Contratista	No aplica			
1	Natalia Rios Parra	1122124556	Interventoría						X		3142890566	social@ug21.com	Natalia Rios P.
2	Lina Hilary Colorado Pulido	1007559878	Interventoría						X		3208239497	apoyingambiental2@ug21.com	
3	Laura Daniela Angulo Garcia	1016090913	Interventoría						X		3214879897	coordinación.habitat@ug21.com	
4	Cristian C. Castellanos	1.022.375.306	Contratista						X		3137541888	consorcioconstruhabitat@gmail.com	
5	Mayerly Niño	1015456433	contratista			X			X		3189762527	socialconstruhabitat@gmail.com	
6	Michael A. Barreto C.	1014767212	UAESP						X		3214406743	Michael.barreto@uaesp.gov.co	Michael B.
7	Daniel Laterre Contreras.	1031158520	SDHT - OPEC.						X		3214125240	daniel.laterre@habitatbogota.gov.co	
8	Lina Maria Ramirez F	1024505179	SDHT - DO						X		3045776868	lina.ramirez@habitatbogota.gov.co	Lina Ramirez.
9	David Leonardo Ochoa Vanegas	1026283241	Consorcio construhabitat						X		3204226490	Consorcioconstruhabitat@gmail.com	
10	Juan Manuel Ballén P.	1018225342	Contratista						X		3213167689	juanconstruhabitat@gmail.com	
11	Johanna Cordero	1019037851	UAESP						X		3204607821	johanna.cordero@uaesp.gov.co	Johanna C.
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

Secretaría Distrital del Hábitat
Servicio al ciudadano: Cra 13 No. 52-13
Oficina principal: Cll 52 No. 13- 64
Teléfono: 601 358 16 00
Código Postal: 110231
www.habitatbogota.gov.co

Scanned with CamScanner

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO	SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ
	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	

FECHA: 20 de Abril de 2026

LOCALIDAD: Kennedy	**Barrio: La Igualdad**	**Circuito Floresta Sur**

ACTIVIDAD: Segundo Comité Mi Hábitat







ANEXO 13.

TRAZABILIDAD ACTA DE COMITÉ MI HÁBITAT NO. 2

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

Acta Segundo Comité Mi hábitat Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

4 mensajes

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 5 de mayo de 2026 a las 17:10
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial saludo

Remito el acta del comité Mi hábitat del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16.

--

Cordialmente.

Mayerly Paola Niño Duran

Profesional Social

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4

22-04-2026_Acta comité mi Hábitat Los Periodistas.pdf
2316K

Natalia Rios <social@ug21.com> 6 de mayo de 2026 a las 8:36
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Cc: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

Buenos Días

Se remite acta final sin observaciones, toda vez que se realizan las modificaciones solicitadas.

Quedo atenta a concepto de visto bueno por parte de la entidad.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

ug21 engineering 25 AÑOS

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: martes, 5 de mayo de 2026 17:10
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Acta Segundo Comité Mi hábitat Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

[El texto citado está oculto]

20-04-2026_Comité Mi Hábitat Circuito Floresta Sur.pdf
2719K

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 26 de mayo de 2026 a las 12:27
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Cc: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

Cordial saludo

Remito acta con los ajustes solicitados por la Entidad.
[El texto citado está oculto]

22-04-2026_Acta comité mi Hábitat Los Periodistas.pdf
2282K

Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>, Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>

Buenas tardes

Por medio del presente, la entidad otorga **visto bueno** al acta adjunta correspondiente a *Comité Mi Hábitat No 2. (Abril)* de la intervención Parque Ciudad observaciones emitidas por la entidad y cuenta con la respectiva aprobación de la interventoría.

Cabe resaltar, que el producto aprobado reposará en el drive del componente social.

Comité Mi Hábitat No. 2 Abril

Cordialmente,

De: Natalia Rios <social@ug21.com>
Enviado: martes, 26 de mayo de 2026 14:23
Para: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>; Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Asunto: RV: Acta Segundo Comité Mi hábitat Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

Buenas tardes

Remito documento del contratista para concepto

Lo anterior ara fines pertinentes

ug21 engineering 25 AÑOS

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: martes, 26 de mayo de 2026 12:27
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Cc: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>
Asunto: Re: Acta Segundo Comité Mi hábitat Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Lina Maria Ramirez Florez
Contratista - No - 255-2026
Dirección de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: +57 (601) 358 1600 -
Bogotá, Colombia



ANEXO 14.

ACTA COMITÉ NO. 2

CIRCUITO SUPERMANZANA 16

FECHA: 22/04/2026 HORA INICIO: 10:15 a.m. HORA FIN: 12:00 m.

MODALIDAD: Presencial X Virtual Mixta

LUGAR: Salón Comunal Los Periodistas Plataforma_____

ASUNTO: Comité Mi Hábitat- Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

ENTIDAD RESPONSABLE: Consorcio Construhábitat 001

DEPENDENCIA RESPONSABLE: Área Social

ENTIDADES PARTICIPANTES: Consorcio Perseverar SDHT Barrios BGTA y Secretaría Distrital del Hábitat, UAESP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. Apertura de la reunión.
2. Espacio de formación: Gestión de residuos Sólidos por la Unidad administrativa de servicios públicos (UAESP)
3. Socialización de avances del contrato 1269 de 2025.
4. Dudas e inquietudes de la comunidad.
5. Cierre y entrega de refrigerio

DESARROLLO:

1. Apertura de la reunión: La Profesional Social del contratista saluda y da la bienvenida a los asistentes al segundo Comité Mi Hábitat. Informa que la jornada se desarrollará de manera conjunta con la actividad de formación y participación con la comunidad, la cual estará compuesta en primer lugar, por una charla de sensibilización sobre la gestión de residuos sólidos; en segundo lugar, la socialización de los avances del proyecto correspondiente al polígono Parque Ciudad

Kennedy Oriental Supermanzana 16, con el fin de presentar los avances y, por último, un espacio para atender las dudas e inquietudes de la ciudadanía**.**

2. Espacio de formación: Gestión de residuos Sólidos por la Unidad administrativa de servicios públicos (UAESP)

La funcionaria Johana Cordero de la UAESP, realizó una sensibilización dirigida a la comunidad sobre el adecuado manejo de los residuos sólidos, destacando la importancia de adoptar prácticas responsables desde el ámbito ciudadano, con el fin de mitigar problemáticas ambientales y sanitarias en el territorio.

En primer lugar, señaló que uno de los principales inconvenientes en la ciudad es la alta generación de residuos sólidos por habitante, lo que, al sumarse, produce grandes volúmenes que son dispuestos en el relleno sanitario. Esta situación genera una sobrecarga en dicho sistema, ocasionando la producción de lixiviados durante el proceso de descomposición, los cuales contaminan el suelo y las aguas subterráneas.

Asimismo, indicó que la inadecuada disposición de residuos propicia la proliferación de vectores como roedores e insectos, afectando la salud pública, y genera obstrucciones en el sistema de alcantarillado, lo que incrementa el riesgo de inundaciones durante temporadas de lluvia. En este sentido, resaltó que la adopción de buenas prácticas en el manejo de residuos contribuye a mitigar diversos impactos ambientales en la ciudad.

La funcionaria de la UAESP socializó los tiempos de degradación de diferentes tipos de residuos, evidenciando que algunos materiales como las cáscaras de fruta pueden tardar aproximadamente seis meses en degradarse, mientras que otros como el papel, colillas de cigarrillo, chicles, latas, plásticos y vidrio pueden tardar desde un año hasta miles de años. En este contexto, se destacó la importancia de aprovechar los residuos orgánicos y promover la reutilización de materiales como papel, cartón, vidrio, metal y plástico.

Así mismo, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1381 de 2024, enfatizó en la necesidad de realizar la separación de residuos en la fuente, entendida como el hogar, el lugar de trabajo o cualquier espacio donde se generen.

En este sentido, se reiteró la implementación del esquema de separación en la fuente establecido por la normatividad vigente, el cual contempla el uso de tres tipos de bolsas:

- Bolsa blanca: para residuos aprovechables como plástico, vidrio, papel, cartón y metales, los cuales deben estar limpios y secos.

- Bolsa negra: para residuos no aprovechables como papel higiénico, servilletas y residuos de barrido.

- Bolsa verde: para residuos orgánicos como cáscaras de frutas, restos de alimentos y material vegetal, ya que pueden ser aprovechados como nutrientes para el suelo.

Igualmente, se brindaron recomendaciones para el manejo seguro de residuos aprovechables, como el vidrio roto, el cual debe envolverse adecuadamente para evitar accidentes. Se invitó a la comunidad a entregar estos materiales a recicladores de oficio o a organizaciones recicladoras, resaltando que en Bogotá existen aproximadamente 26.000 recicladores registrados que cumplen un papel fundamental en el aprovechamiento de residuos.

En relación con la prestación del servicio de aseo, la funcionaria de la UAESP explicó el esquema de áreas de servicio exclusivo en la ciudad, indicando las empresas operadoras y las zonas que cubre cada una. Adicionalmente, se socializó la estrategia de ecopuntos, definidos como espacios temporales habilitados en diferentes sectores para la disposición gratuita de residuos voluminosos como muebles, colchones, madera y escombros, en horarios establecidos.

Se indicó que esta información puede ser consultada semanalmente en la página web de la UAESP (https://www.uaesp.gov.co/ecopuntos), con el fin de identificar los días en que el servicio estará disponible en su zona y adicionalmente existe la opción de solicitar el servicio a través de la línea 110, con cobro a partir de ciertos volúmenes.

Adicionalmente, la profesional de la UAESP socializó la existencia de los puntos posconsumo, destinados a la disposición adecuada de residuos especiales que no deben ser depositados en la bolsa negra, tales como medicamentos vencidos, bombillos, pilas, envases y otros elementos que requieren un tratamiento diferencial.

Se informó a la comunidad que, generalmente, en los centros comerciales y otros espacios autorizados existen puntos específicos para la entrega de este tipo de residuos, resaltando la importancia de hacer uso de estos lugares con el fin de garantizar una disposición final adecuada y ambientalmente responsable.

La funcionaria concluyó su intervención reiterando la importancia de la corresponsabilidad ciudadana en la gestión integral de residuos sólidos.

La profesional social del contratista abrió el espacio de preguntas e inquietudes por parte de la comunidad, con el fin de aclarar dudas relacionadas con la sensibilización realizada.

La señora **Edy María Lizarazo** agradeció la información brindada y manifestó una inquietud frente a la problemática de disposición de residuos en el sector. Señaló que en la zona se presentan acumulaciones de escombros que pueden permanecer entre ocho y quince días antes de ser recogidos. Indicó que, aunque en ocasiones se realiza la recolección, existe confusión en la comunidad respecto a la entidad responsable, ya que algunos operarios informan que dicha labor no corresponde a la empresa Ciudad Limpia.

En este sentido, expresó su preocupación sobre quién es el encargado de la recolección de este tipo de residuos y por qué no se realiza de manera oportuna, teniendo en cuenta que la acumulación de escombros genera proliferación de basuras y afecta las condiciones del entorno. Asimismo, mencionó la falta de cultura ciudadana, evidenciada en la disposición inadecuada de residuos por parte de algunos habitantes, quienes no utilizan correctamente los contenedores.

Frente a esta inquietud, la funcionaria de la UAESP aclaró que, a partir del presente año, la recolección de residuos voluminosos como escombros, llantas y materiales de gran tamaño dejó

de ser competencia de Ciudad Limpia y pasó a estar a cargo de Aguas de Bogotá. indicó que Ciudad Limpia actualmente se encarga únicamente de la recolección de residuos ordinarios.

Posteriormente, la señora **Edy Lizarazo** consultó si la nueva entidad cuenta con un cronograma establecido para la recolección de estos residuos.

Al respecto, la funcionaria de la UAESP explicó que, mediante el sistema de ecopuntos, la ciudadanía puede consultar en los canales oficiales de Aguas de Bogotá la programación y ubicación de los puntos donde se realizará la recolección. Asimismo, indicó que las solicitudes relacionadas con escombros deben gestionarse directamente con esta entidad.

El señor **Jorge Moreno** presidente de la junta de acción comunal Los Periodistas, manifestó inconformidad frente a los tiempos de respuesta, señalando que, si bien no se espera una recolección inmediata, considera que los tiempos actuales son prolongados y deberían reducirse a pocos días.

En respuesta, la funcionaria indicó que actualmente se está desarrollando un proceso de transición en la operación del servicio, por lo cual Aguas de Bogotá se encuentra en etapa de organización y ajuste. Añadió que se proyecta la implementación de un mayor número de ecopuntos para mejorar la cobertura y eficiencia del servicio, razón por la cual se presentan demoras temporales en la recolección.

El señor **Jorge Moreno** manifestó que, en ejercicio de sus funciones, presentó un derecho de petición ante la entidad competente debido a la presencia de acumulación de escombros, llantas, madera y residuos en el sector. Indicó que inicialmente no obtuvo respuesta a dicha solicitud, por lo cual fue necesario escalar el caso a instancias administrativas con Secretaría Distrital de ambiente.

Señaló que, si bien la problemática es reiterativa y ha sido expuesta por la comunidad, considera que el cambio en la operación del servicio hacia Aguas de Bogotá no se realizó de manera adecuada, dado que debió implementarse de forma progresiva y no inmediata.

En este sentido, expresó que actualmente existe una problemática generalizada en la ciudad frente al manejo de escombros y el uso inadecuado de contenedores.

En ese contexto, manifestó que al haber realizado dicho cambio la prestación del servicio debió realizarse de manera transitoria, permitiendo que, mientras Aguas de Bogotá consolidaba su capacidad operativa y la implementación de ecopuntos, Ciudad Limpia continuara apoyando la recolección de estos residuos.

Por otro lado, el señor Jorge Moreno cuestionó ¿Por qué no se ha establecido una estrategia que priorice los puntos críticos de la localidad para la ubicación frecuente de ecopuntos, evitando que la comunidad tenga que recurrir constantemente a solicitudes formales o derechos de petición para obtener atención? Indicando que la operación del servicio depende en gran medida de las solicitudes de la comunidad, en lugar de contar con un monitoreo permanente del estado del territorio por parte de la entidad responsable.

Asimismo, manifestó inconformidad frente a los tiempos de respuesta del servicio, relatando que, tras realizar una solicitud de recolección de escombros, no obtuvo atención durante más de dos meses, viéndose en la necesidad de asumir costos para la disposición de los residuos cuando se habilitó un ecopunto cercano.

Indicó que esta situación ha generado que algunos habitantes opten por alternativas informales e inadecuadas, como la contratación de terceros para disponer los escombros en otros sectores, debido a la falta de respuesta oportuna por parte de las entidades competentes. Añadió que los tiempos de espera para la recolección formal pueden extenderse hasta varios días o semanas, lo cual dificulta la adecuada gestión de estos residuos en los hogares.

Finalmente, reiteró que el proceso de transición debió contemplar una articulación gradual entre los operadores, garantizando que Aguas de Bogotá asumiera plenamente la operación una vez contara con la infraestructura y capacidad logística necesaria, evitando así las afectaciones actuales en el territorio.

El señor Jorge Moreno reiteró la solicitud de incrementar la frecuencia de los ecopuntos en zonas identificadas como críticas, proponiendo que estos se instalen al menos una vez al mes en el sector, con el fin de facilitar la disposición adecuada de residuos voluminosos como muebles, colchones y escombros.

Adicionalmente, señaló que en el sector se presenta la disposición inadecuada de residuos por parte de población flotante, lo que agrava la problemática en los puntos donde se ubican contenedores. Indicó que, debido a que los operadores no recogen contenedores con presencia de escombros, estos permanecen por largos periodos, afectando las condiciones del entorno.

Interviene el señor **Luis Pinzón** preguntando sobre la periodicidad y condiciones de funcionamiento de los ecopuntos, específicamente si existe un responsable asignado y cada cuánto tiempo se instalan en el sector.

Respuesta institucional: La funcionaria de UAESP indicó que las solicitudes serán trasladadas al enlace territorial de Aguas de Bogotá, con el fin de que sean atendidas. Asimismo, señaló que las peticiones relacionadas con la frecuencia y ubicación de los ecopuntos serán evaluadas en articulación con la entidad operadora, en el marco del proceso de ajuste y fortalecimiento del servicio.

Finalmente, se planteó la necesidad de fortalecer el trabajo articulado entre la comunidad, los operadores de aseo, las autoridades locales, con el fin de mejorar la atención de puntos críticos, promover la cultura ciudadana y mitigar las problemáticas asociadas a la disposición inadecuada de residuos en el sector.

De igual manera, se invitó a la comunidad a fortalecer las prácticas de separación en la fuente, el aprovechamiento de residuos y el uso adecuado de los canales institucionales, con el fin de contribuir al mejoramiento ambiental del territorio.

3. Socialización de avances del contrato 1269 de 2025:

La Profesional Social de la interventoría indicó que el espacio tiene como propósito presentar a la comunidad un primer acercamiento al diseño del proyecto, con el fin de que los asistentes puedan observar, analizar y realizar aportes u observaciones que contribuyan a su mejora.

Aclaró que, si bien se recibirán propuestas por parte de la comunidad, estas deberán ser evaluadas técnica y normativamente, por lo cual su inclusión en el diseño final dependerá de su viabilidad legal, técnica y ambiental. En este sentido, explicó que cualquier solicitud relacionada con intervenciones específicas, como la remoción de árboles o la instalación de estructuras, deberá cumplir con los procedimientos y requisitos establecidos por la normativa vigente.

Señaló que el diseño presentado corresponde a un primer boceto elaborado por el contratista, el cual se irá ajustando progresivamente con base en los análisis técnicos y los aportes ciudadanos. Indicó que se realizarán actualizaciones periódicas del diseño y espacios de socialización con la comunidad, con el fin de construir una propuesta final que integre, en la medida de lo posible, las sugerencias recibidas.

Posteriormente, la Profesional Social del contratista manifestó que se realizará una explicación de los avances del proyecto. En este contexto, recordó el objeto del contrato, el cual consiste en la realización de estudios, diseños definitivos y ejecución de obras de espacio público en el marco de la estrategia “Revitaliza tu barrio”, en los polígonos priorizados por la Secretaría Distrital del Hábitat, correspondientes en este caso al sector Circuito floresta Sur “La Igualdad” y el Parque Súper Manzana “Los Periodistas”.

Así mismo, socializó que el contrato tiene una duración total de 21 meses, distribuidos en dos etapas: una primera etapa de estudios y diseños con una duración de 8 meses, y una segunda etapa de ejecución de obra de 13 meses. Indicó que actualmente el proyecto se encuentra en la etapa de estudios y diseños, habiendo culminado los primeros dos meses correspondientes a la fase de diagnóstico y factibilidad, y dando inicio a la fase de diseños, la cual tiene una duración

de tres meses. Mencionó que la última fase corresponde a la etapa de aprobación de diseños por parte de las entidades competentes.

Se informó igualmente que ya se realizó el primer Comité “Mi Hábitat”, en el cual se socializaron avances iniciales del proyecto, y que el objetivo de la presente reunión es ampliar esta información a un mayor número de habitantes, así como presentar un diseño preliminar que permita orientar a la comunidad sobre el alcance del proyecto y recoger sus aportes.

Se indicó que el diseño presentado es preliminar y estará sujeto a cambios durante esta etapa, la cual tiene una duración aproximada de tres meses.

Asimismo, señaló que se realizarán reuniones mensuales con la comunidad para socializar avances del proyecto, incorporando las recomendaciones y observaciones que surjan durante estos espacios de participación.

Seguidamente, el profesional técnico del Contratista, realizó la contextualización del proyecto, indicando que este contempla dos áreas de intervención: el Parque Súper Manzana (los Periodistas) y el circuito Floresta Sur (La Igualdad). Para el polígono de los periodistas el área delimitada aproximada de diseño es de 7.290 m².

Explicó que la etapa de estudios y diseños se divide en tres fases: (Fase 1) factibilidad, en la cual se evalúan las condiciones técnicas, normativas y físicas del proyecto; (Fase 2) fase de diseños, donde se desarrollan las propuestas urbanísticas, redes de servicios públicos, pavimentos y demás componentes técnicos; y (Fase 3) fase de aprobación, en la que las entidades distritales y empresas de servicios públicos revisan y avalan los diseños.

El objetivo del proyecto es revitalizar el espacio público, mejorar la movilidad peatonal e integrar criterios de sostenibilidad ambiental. Asimismo, explicó que el diseño contempla la intervención de vías, andenes, separadores y el parque, articulándose con proyectos cercanos como la infraestructura del sistema metro.

Señaló que el desarrollo del proyecto involucra diferentes componentes técnicos, entre ellos arquitectura, urbanismo, redes de servicios públicos, componente ambiental y social, así como la implementación de metodología BIM para la modelación e integración de los diseños, permitiendo identificar interferencias y optimizar las soluciones propuestas.

Adicionalmente, informó que durante la fase de factibilidad se realizaron actividades como levantamientos topográficos, catastros de redes, evaluación de infraestructura existente (sanitaria y pluvial) y estudios de suelos, con el fin de definir las intervenciones requeridas, tales como renovación de redes, adecuación de andenes y mejoramiento de vías y espacios del parque. Indicó que actualmente el proyecto se encuentra en la fase de diseños, iniciada en el mes de abril.

La especialista ambiental del contratista informó que se elaboró una línea base ambiental del área de intervención, mediante consultas con entidades como la Secretaría de Ambiente, Jardín Botánico y Secretaría de Planeación, con el fin de identificar las características ambientales del sector y su importancia dentro del entorno urbano.

Indicó que el enfoque del componente ambiental es la conservación de los elementos existentes, especialmente la cobertura arbórea, por lo cual no se contemplan talas, podas ni intervenciones que requieran permisos silviculturales.

Asimismo, señaló que se está formulando un manual ambiental de obra, que incluirá medidas de prevención y manejo de impactos durante la ejecución del proyecto. Este componente también contempla estrategias de jardinería, manejo de aguas lluvias mediante sistemas de drenaje sostenible y fortalecimiento de la biodiversidad, promoviendo la presencia de fauna urbana como aves.

Finalmente, la Profesional Social del contratista presentó los avances del componente social, informó que se dará inicio al proceso de caracterización en el mes de mayo, mediante la aplicación de encuestas en los predios del área de influencia, con el objetivo de identificar la población directamente beneficiada por el proyecto.

Adicionalmente, se indicó que se está elaborando el Plan de Manejo de Impactos Sociales, el cual permitirá identificar riesgos asociados a la ejecución de la obra y definir medidas para su prevención y mitigación. En este marco, se realizarán encuestas y espacios participativos con la comunidad para recoger información relevante.

Se informó que ya se realizó el primer Comité Mi Hábitat con los integrantes inscritos y que se continuará desarrollando este espacio de participación de manera articulada con las reuniones comunitarias. Finalmente, se informó que se han venido elaborando los informes mensuales y semanales del proyecto, y que se gestionó una PQRSD recibida, la cual ya cuenta con respuesta y cierre.

4. Dudad e inquietudes de la comunidad

El señor **Jorge Moreno** manifestó una inquietud relacionada con el componente ambiental, indicando que varios habitantes han expresado preocupación frente al estado de algunos individuos arbóreos ubicados en el parque y en zonas aledañas, cuyas ramas se encuentran invadiendo ventanas de viviendas, afectando la iluminación pública y generando interferencias con redes eléctricas.

Señaló que previamente realizó solicitudes de poda, obteniendo como respuesta que estas se ejecutan bajo un cronograma periódico aproximadamente cada cuatro años, y que la última intervención se realizó en el año 2024, por lo que la siguiente se proyectaría en varios años. En este sentido, consultó sobre la posibilidad de que, en el marco de la intervención del parque, se adelante una articulación con las entidades competentes como la Secretaría de Ambiente y el Jardín Botánico para gestionar la poda de estos árboles, teniendo en cuenta las afectaciones reportadas por la comunidad.

Adicionalmente, indicó que ha informado a los residentes sobre las restricciones existentes para la intervención no autorizada del arbolado, advirtiendo que este tipo de acciones puede acarrear sanciones, aunque reconoció que persiste la inconformidad de la comunidad debido a las afectaciones actuales.

Respuesta: La profesional ambiental explicó que, dentro del alcance del proyecto, no se contemplan intervenciones sobre el arbolado existente, dado que ningún individuo arbóreo interfiere directamente con las actividades propuestas en el diseño del parque. Asimismo, indicó que la gestión de permisos silviculturales implica tiempos prolongados por parte de la autoridad ambiental, lo que podría afectar la ejecución del contrato.

No obstante, señaló que existen alternativas de gestión a través de la comunidad, indicando que es posible tramitar solicitudes formales ante la UAESP, entidad encargada de coordinar estas intervenciones con los operadores correspondientes. En este sentido, recomendó elaborar un oficio detallado que incluya registro fotográfico y la descripción de las afectaciones (por ejemplo, interferencias con redes, luminarias o viviendas), con el fin de priorizar los casos según su nivel de riesgo.

Indicó que este tipo de solicitudes pueden ser atendidas de manera más ágil cuando se sustentan adecuadamente, mencionando experiencias previas en las que, mediante este procedimiento, se logró la ejecución de podas en un corto plazo.

El señor **Jorge Moreno** reiteró la dificultad que ha tenido la comunidad en la gestión de estas solicitudes, señalando que, en ocasiones, se presentan inconsistencias en la información brindada por las entidades y operadores, lo que genera confusión en los procesos de atención.

El señor Jorge Moreno amplió su intervención señalando que, aunque existen lineamientos técnicos para la poda de individuos arbóreos, en la práctica estas intervenciones resultan insuficientes, ya que únicamente se realiza un porcentaje parcial (aproximadamente el 15%), el cual se reduce aún más cuando hay interferencia con redes eléctricas. Indicó que, en estos casos, los operadores no intervienen debido a que la competencia recae en la empresa de energía, lo que limita la efectividad de las podas y mantiene las afectaciones reportadas por la comunidad.

Asimismo, manifestó que, pese a haber radicado derechos de petición con registro fotográfico detallado de varios parques y sus respectivas problemáticas, las respuestas han sido parciales, evidenciándose intervenciones puntuales que no corresponden a la totalidad de las solicitudes

realizadas, adicionalmente explicó que las restricciones en la intervención del arbolado están asociadas principalmente a factores de riesgo, especialmente cuando existen redes eléctricas, lo que limita la actuación de los operarios encargados de las podas.

La profesional ambiental del contratista manifestó que, aunque el contrato no contempla intervenciones directas sobre el arbolado que no interfiera con el diseño del proyecto, se realizará un apoyo a la articulación institucional, orientando a la comunidad en la gestión de sus solicitudes y facilitando el contacto con las entidades correspondientes.

La profesional social del contratista manifestó que previamente se realizó una solicitud ante la UAESP relacionada con el alumbrado público, la cual fue respondida indicando que las condiciones eran adecuadas. No obstante, por parte de la entidad no se efectuó una verificación detallada en las zonas específicas donde la comunidad ha identificado afectaciones. En este sentido, se propuso realizar un acompañamiento en la canalización de las solicitudes, aprovechando los canales ya establecidos con la UAESP.

En este sentido, se indicó que es pertinente radicar un nuevo oficio que incluya evidencias claras, especialmente registros fotográficos en horario nocturno, con el fin de sustentar las deficiencias en la iluminación, las cuales se ven afectadas por la cobertura del arbolado. Asimismo, destacó que esta información es indispensable para gestionar de manera efectiva las solicitudes ante las entidades competentes y facilitar la articulación institucional durante el desarrollo del proyecto.

La profesional social indica que se tiene previsto realizar una nueva reunión entre los meses de mayo y junio, con el propósito de presentar los avances del proyecto y continuar fortaleciendo el proceso participativo. Durante este espacio, la comunidad podrá conocer una versión más detallada del diseño y aportar nuevas observaciones o sugerencias.

De esta manera la profesional social, reitera que este espacio se mantiene abierto para la participación comunitaria. Se invita a continuar difundiendo la información y a participar activamente en las próximas jornadas.

5. Cierre

Se da cierre a la reunión y se procede con la entrega de refrigerios a los asistentes.

COMPROMISOS:

N/A

ASISTENTES: Se anexa listado de asistencia.

Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:	Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:
Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:	Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:
Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:	Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

Supermanzana 16
Parque ciudad Kennedy Oriental

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA: Día: 22 Mes: 04 Año: 2026 | HORA INICIO: 10:15AM | HORA FIN: 12:00m | LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón comunal los Periodistas | LOCALIDAD: Kennedy

PROYECTO: 1269 de 2025 | ACTIVIDAD: Reunión de Formación y Participación – comité mi Hábitat

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo: Hombre	Sexo: Mujer	Sexo: Intersexual	Género – Identidad: Masculino	Género – Identidad: Femenino	Género – Identidad: Indeterminado	Género – Vivencia: Cisgénero	Género – Vivencia: Transgénero	Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
1	Edy Maria Jurado	1694900	Periodista	69		X			X	–	–	–	—	—	—	3012174966	—	cll41 Bissur #78B 38	
2	David calderon	19282956	Periodista	76	X			X		–	–	–	—	—	—	3002731910	—	TV781 #40-23	
3	Luis Anzoa	19777418	Periodistas		X			X		–	–	–	—	—	—	3157960246	—	cll41 Bur #78H25	
4	Oscar Lamarca	79941563	Periodistas	60	X			X		–	–	–	—	—	—	3057137171	—	cll41B Sur #78B57	
5	Jorge Moreno	79294143	Periodistas	62	X			X		–	–	–	—	—	—	3133002684	—	cll47B Sur 78H45	
6	Jorge Pacheco	19274307	Periodista	73	X			X		–	–	–	—	—	A.M.	3123278357	—	cll41A #78H50	
7	Alberto Vasquez	19745735	Periodista	75	X			X		–	–	–	—	—	AM	3124461980	—	TV781 41-35	
8	Lilia Corderos	51821403	Periodista	60		X			X	–	–	–	—	—	—	3202678616	—	TV781 #41-47	
9	RENE SALDARRIAGA	19336243	PERIODISTAS	68	X			X		–	–	–	—	—	—	3187346430	renesaldarriaga@hotmail.com	TRAN 78B 15 #41-38	
10	Raul Rodriguez	19274128	Periodista	73	X			X		–	–	–	—	—	—	3202702103	narturdua@gmail.com	Trs 78 BIS #41A 12	
11	Marlon Penaloza	51638491	Periodista	63		X			X	–	–	–	—	—	—	3203421215	—	Calle 41H #78H20	
12	David Santiago Torres	1034283755	Periodistas	20	X			X		–	–	–	—	—	—	3219039433	David correo506@gmail.com	Calle 47B Sur #78H53	
13	ANGEL PEDRAZA	79508890	BTA	55	X			X		–	–	–	—	—	—	3117727887		CALLE 41A 78H 51	
14	LEILA RUTH BATERA NAVIS UBEENZE	52062716	Periodista	50		X			X	–	–	–	—	—	—	304 [illegible]	lerpinastella@email.com / hayterna ALCALDIA LOCAL	Calle 41G N. 78H 04 S	
													—		—				

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo H	Sexo M	Sexo I	Género M	Género F	Género I	Género C	Género T
	14	10	4	–	10	4	–	–	–

Observaciones:

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Víctima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle DI: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Nayeli Nino.

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Scanned with CamScanner

6.VALOR!	**LISTADO DE ASISTENCIA**	FECHA 19/08/2025 CÓDIGO PM3-FO20 VERSIÓN 13

TEMA: Reunión de Formación y Participación con la comunidad y comité mi Hábitat

Dependencia responsable de la reunión / actividad	Social	Fecha	22/01/2026	Hora:	10:15 Am

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación							Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Tecnico	Asistencial	Contratista	No aplica			
1	Margoth Nino Duran	1015459433	contratista			X			X		3188762527	social constrohabitat@gmail.com	
2	HILBAR A MORA	79984964	CONTRATISTA			X			X		3003602948	MKfcharquitectoshm@gmail.com	
3	IVONNE TIERRADENTRO NOVA	53125792	CONTRATISTA						X		3134389751	mmbeatriz0520@gmail.com	
4	Cristian C. Castellanos	1.072-375346	Contratista.						X		3132541888	consorcioconstrohabitat007@gmail.com	
5	Alejandro Pulido P	79368478	SDHT-PU			X			X		3112381458	alejandro.pulido@habitatbogota.gov.co	
6	Laura Daniela Angulo	1.016.090.913	Interventoria						X		3219879897	coordinacionhabitat@ug21.com	
7	Ing. Hilary Colorado Pulido	1007559878	Interventoria						X		3208223997	apoyoingambiental2@ug21.com	
8	Natalia Rios Parra	1122124556	Interventoria						X		3142890506	Social@ug21.com	Natalia Rios Parra
9	Johanna Cordero	1019032851	UAESP						X		3204607821	johanna.cordero@ygespgov.	Johanna C.
10	Juan Manuel Bello	1016223342	contratista						X		3213167681	consorcio constrohabitat@gmail.com	
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

Scanned with CamScanner

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO **PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	

FECHA: 22 de Abril de 2026

LOCALIDAD: Kennedy	**Barrio: Los periodistas**	**Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16**

ACTIVIDAD: Reunión de formación y participación con la comunidad y Comité Mi Hábitat.







ANEXO 15.

TRAZABILIDAD CORREO Y METODOLOGÍA COMITÉ MI HÁBITAT NO. 3 CIRCUITO FLORESTA SUR

Gmail Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>

Metodología tercer Comité Mi Hábitat Circuito Floresta Sur

2 mensajes

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 22 de mayo de 2026 a las 17:14
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial saludo

Remito metodología para el tercer comité mi Hábitat del Polígono Circuito Floresta Sur.
Anexo la presentación.

PRESENTACIÓN_CIRCUITO FLORESTA SUR (…

--

Cordialmente.

Mayerly Paola Niño Duran

Profesional Social

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001

Consorcio
CONSTRUHÁBITAT 001
NIT. 902.005.653 - 4

Estrategia de Convocatoria y Metodología comite Mi Hábitat La Igualdad V0.pdf
218K

Natalia Rios <social@ug21.com> 25 de mayo de 2026 a las 9:00
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Cc: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

Buenos Días

Sin observaciones

Remito para ser revisada y visto bueno por parte de la entidad

ug21 engineering 25 AÑOS 2001 - 2026

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: viernes, 22 de mayo de 2026 17:14
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Metodología tercer Comité Mi Hábitat Circuito Floresta Sur

[El texto citado está oculto]

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

CONTRATO No. 1269 DE 2025 EN BOGOTA D.C

OBJETO DEL CONTRATO:

REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT. (GRUPO 5)

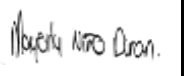
CONSORCIO CONSTRUHÁBITAT 001

ESTRATEGÍA DE CONVOCATORÍA Y METODOLOGÍA DETALLADA DE COMITÉ MI HÁBITAT DEL DEL POLÍGONO CIRCUTO FLORESTA SUR “LA IGUALDAD”

VERSIÓN No. 0

BOGOTÁ D.C. MAYO 2026

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**Estrategia de Convocatoria y Metodología detallada Comité Mi Hábitat**

HOJA DE APROBACIÓN				
CARGO		**NOMBRE**	**FECHA**	**FIRMA**
Elaborado	Residente Social Contratista	Mayerly Niño Duran	21/05/2026	
Revisado y aprobó	Residente Social Interventoría	Natalia Ríos		

Ediciones Anteriores Del Documento		
Versión	**Fecha efectividad**	**Naturaleza de los cambios respecto a la edición anterior** (Indicar el nombre del documento que ha cambiado, así como las modificaciones producidas en el mismo)
0	22/05/2026	Documento inicial

TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción 5
2. Datos generales de la actividad 6
3. Objetivos 7
3.1 Objetivos de la Estrategia de Convocatoria 7
3.2 Objetivos de la Metodología detalla 7
4. Estrategia de convocatoria 8
5. Metodología detallada Comité mi Hábitat 8
5.1 Actividades previas 9
5.2 Espacio de formación y sensibilización: Nuestra Historia, Nuestro Hábitat -Memoria Barrial para la Gestión Social y apropiación del territorio. 10
5.3 Socialización avances del proyecto 12
5.4 Equipo Profesional 12
5.5 Logística 13
5.6 Agenda 14
5.7 Recursos materiales 14
5.8 Productos 15

Listado de Anexos		
Estrategia de Convocatoria		
Formato/Anexo	**Denominación**	**Cantidad**
Anexo 1	Convocatoria mediante canales virtuales y telefónicos	1
Metodología detallada de la Actividad		
Formato/Anexo	**Denominación**	**Cantidad**
Anexo 1	Presentación en PowerPoint	1
Anexo 2	Acta de Reunión	1
Anexo 3	Lista de Asistencia	2

1. Introducción

En el marco de la implementación del Plan de Gestión Social y del anexo social del Contrato 1269 de 2025, el Comité Mi Hábitat se consolida como un espacio fundamental de participación comunitaria, orientado a fortalecer el diálogo entre la comunidad del polígono Circuito Floresta Sur, el Contratista, la Interventoría y la Secretaría Distrital de Hábitat – SDHT.

Durante la reunión de inicio del contrato, cuyo objeto es: “Realizar la factibilidad, los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras de espacio público, en el marco de la estrategia Revitaliza Tu Barrio, en los polígonos priorizados por la Secretaría Distrital de Hábitat (Grupo 5)”, se promovió la conformación del Comité Mi Hábitat como una instancia clave de participación. Su creación responde a la necesidad de establecer canales efectivos de comunicación, seguimiento y retroalimentación frente a las acciones adelantadas en la ejecución del proyecto.

En este espacio se busca socializar de manera clara y accesible los avances del proyecto, generar confianza, resolver inquietudes y recoger aportes que contribuyan al fortalecimiento de la gestión social y técnica.

Este tercer encuentro da continuidad al proceso participativo adelantado en sesiones anteriores, permitiendo hacer seguimiento a los compromisos establecidos, presentar avances del proyecto y continuar promoviendo la participación activa de los integrantes del Comité en la toma de decisiones y retroalimentación del proyecto.

De igual manera, la jornada busca fortalecer el sentido de pertenencia y la apropiación comunitaria frente a las intervenciones planteadas, mediante metodologías participativas que prioricen el diálogo, el intercambio de saberes y la construcción colectiva como elementos fundamentales para el desarrollo del proyecto.

2. Datos generales de la actividad

Contrato	1269 de 2025
Población Objetivo	Inscritos al comité mi hábitat Habitantes del área de influencia directa e indirecta.
Tema	Tercer Comité Mi hábitat
Fecha Actividad	29 de mayo de 2026
Lugar	Calle 2 SUR No. 68 B 12 Salón comunal Barrio La igualdad
Hora	4:00 p.m.
Duración Actividad	90 minutos
Objeto de la Actividad	Socializar con los integrantes del Comité Mi Hábitat los avances del proyecto mediante un espacio de diálogo participativo, con el fin de mantener informada a la comunidad, resolver inquietudes y fortalecer la comunicación y participación durante la ejecución del contrato.
Canales De Atención Ciudadana	Punto PAC: Carrera 70 B No. 3A – 57 Teléfono: 3192310390 Correo: Socialconstruhabitat@gmail.com Horario: martes de 8:00 a.m. a 12:00 m **Puntos satélites de información:** Salón Comunal "La Igualdad" Calle 2 No. 68B – 12 Horario: martes de 8:00 a.m. a 12:00 m Punto satélite Salón comunal “Los periodistas” Calle 41B Sur No. 78 H – 45 Horario: martes de 1:00 p.m. a 5:00 p.m.

3. Objetivos

3.1 Objetivos de la Estrategia de Convocatoria

General:

Garantizar la difusión clara y oportuna de la convocatoria al Comité Mi Hábitat, mediante la invitación a las personas inscritas, promoviendo su participación activa en el proceso.

Específicos:

- Realizar la invitación directa a las personas previamente inscritas en el Comité Mi Hábitat, garantizando su participación en el espacio.
- Promover la participación incluyente de la comunidad en este espacio de organización y seguimiento.
- Utilizar diferentes canales de comunicación que faciliten el acceso a la información, promoviendo el diálogo permanente y la resolución oportuna de inquietudes.

3.2 Objetivos de la Metodología detalla

General:

Socializar los avances del proyecto con los integrantes del Comité Mi Hábitat mediante un espacio participativo, que permita fortalecer la comunicación, el seguimiento y la corresponsabilidad durante la ejecución del contrato.

Específicos:

- Informar de manera clara y accesible los avances del proyecto en sus diferentes componentes.
- Promover un espacio participativo de memoria barrial y apropiación del territorio, orientado al reconocimiento de la historia, los actores representativos y los elementos

identitarios del sector, fortaleciendo el sentido de pertenencia y la construcción colectiva en la comunidad

- Generar espacios de diálogo para resolver inquietudes y recoger aportes de la comunidad.
- Promover la participación activa del Comité en el seguimiento del proyecto.
- Fortalecer la confianza y el trabajo conjunto entre la comunidad y los actores del proyecto.

4. Estrategia de convocatoria

ESTRATEGÍA DE CONVOCATORIA			
Descripción de la Actividad	**Fecha**	**Recursos**	**Indicadores de cumplimiento**
Envío de invitación a las personas inscritas en el Comité Mi Hábitat mediante mensajes en grupo de WhatsApp y llamadas telefónicas, con el fin de garantizar la adecuada difusión de la convocatoria.	27/05/2026	Base de datos de contactos, mensajes de WhatsApp	Personas contactadas / Personas convocadas
La profesional social del contratista deberá realizar la entrega de los soportes correspondientes a la convocatoria y anexarlos al informe mensual del componente social, evidenciando de manera clara, organizada y verificable el desarrollo y cumplimiento de dicha actividad.	Informe Mensual	Soportes de los Formatos diligenciados y Registros Fotográficos	Soportes de los Formatos diligenciados y Registros Fotográficos

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

5. Metodología detallada Comité mi Hábitat

El comité mi hábitat se desarrollará en un espacio previamente concertado, el cual deberá contar con condiciones adecuadas de amplitud, ventilación y comodidad, que garanticen la participación de los asistentes.

Lugar:	Calle 2 SUR No. 68 B 12 - Salón comunal Barrio La igualdad
Fecha:	29 de mayo de 2026
Hora:	4:00 p.m.
Link de la ubicación:	https://share.google/1zDl1vW6tkU2dDpuk

Para el desarrollo de la actividad se dispondrá de los siguientes recursos logísticos y técnicos:

- Sillas para los asistentes.
- Computador portátil para la Presentación PowerPoint.
- Dispositivo móvil para registro fotográfico
- Planillas de asistencia debidamente diligenciadas.

El equipo del contratista llegará al lugar con la debida anticipación, con el fin de realizar la adecuación del espacio, verificación de equipos, organización del material de apoyo como la presentación en PowerPoint, listado de asistencia, formato de evaluación de la jornada, así como la preparación logística necesaria para el adecuado desarrollo de la actividad.

Como participantes institucionales estarán presentes, área técnica y social del Contratista, La Interventoría y Representantes de la Secretaría Distrital del Hábitat (SDHT).

Durante la jornada se propiciará un espacio de diálogo abierto que permita resolver inquietudes, recoger observaciones.

5.1 Actividades previas

- Realización la respectectiva invitación mediante mensaje por grupo de WhatsApp.
- La socialización se realizará mediante una presentación en diapositivas (PowerPoint), estructurada conforme a los lineamientos y requerimientos establecidos por la Secretaría Distrital de Hábitat (SDHT), garantizando que la información sea clara, comprensible y pertinente para la comunidad. Dicha presentación deberá contar con la aprobación de la interventoría y de la SDHT.

5.2 Espacio de formación y sensibilización: Nuestra Historia, Nuestro Hábitat -Memoria Barrial para la Gestión Social y apropiación del territorio.

En el marco del Comité Mi Hábitat, se desarrollará un espacio orientado a fortalecer las habilidades de los inscritos en el Comité Mi Hábitat mediante un ejercicio de memoria histórica que promueva la apropiación del territorio, reconociendo el pasado del barrio para empoderar a los asistentes en su rol de control social.

La actividad buscará reconocer los procesos sociales, comunitarios y culturales que han contribuido a la consolidación del sector, identificando actores relevantes, lugares representativos, hitos históricos y elementos de identidad territorial que hacen parte de la memoria colectiva de la comunidad.

A partir de este ejercicio, se propiciará un espacio de diálogo y reflexión comunitaria que permita:

- Reconocer la historia y transformación del barrio desde la experiencia de sus habitantes.
- Identificar líderes, lideresas y actores comunitarios significativos para la comunidad.
- Resaltar hitos urbanos, culturales y sociales representativos del territorio.
- Fortalecer el sentido de pertenencia y apropiación de los futuros espacios públicos.
- Promover la participación ciudadana en la construcción colectiva del territorio.

Momento 1: Sensibilización y Conceptos Clave

Apropiación del Territorio: Se dará apertura al espacio mediante una contextualización sobre el derecho a la ciudad y el concepto de hábitat como un escenario vivo. Se planteará que habitar un territorio implica transformarlo, cuidarlo y vigilarlo. A través de un diálogo de saberes, se conectará la apropiación territorial con el deber y derecho ciudadano del control social, posicionando a los integrantes del comité como guardianes del desarrollo de su propio barrio.

Momento 2: Actividad Participativa - La Línea de Tiempo del Barrio:

Memoria Barrial en Acción: Se extiende un papel periódico a largo de la mesa, con una línea de tiempo horizontal dividida en tres grandes bloques temporales. La profesional social facilitará la construcción colectiva a través de preguntas movilizadoras:

- Pasado (Fundación y Consolidación): ¿Cómo era este espacio originalmente? ¿Qué dinámicas comunitarias permitieron la llegada de los primeros servicios o infraestructuras? ¿Qué líderes históricos abrieron el camino? Los participantes plasmarán mediante post-its, palabras clave o dibujos los hitos de autogestión y tejido social.
- Presente (La Intervención Actual): ¿Qué transformaciones físicas y sociales genera el proyecto actual en el hábitat? ¿Por qué es vital el rol del Comité Mi hábitat en este momento? Se registrará la percepción sobre la obra y el ejercicio de control ciudadano actual.
- Futuro (Sostenibilidad y Apropiación): ¿Cómo se proyecta el cuidado de estas obras a largo plazo? ¿Qué buenas prácticas ambientales y comunitarias debemos adoptar? Se priorizarán acuerdos de sostenibilidad y concertación de futuras temáticas (como infraestructuras verdes, manejo de residuos o uso eficiente del agua). Los participantes usan post-its o dibujos para tejer la historia colectiva del sector.

Momento 3: Cierre: se realizará una socialización grupal de los principales acontecimientos identificados, promoviendo el diálogo y la reflexión sobre la identidad territorial y la apropiación del territorio.

5.3 Socialización avances del proyecto

Durante el desarrollo del Comité Mi Hábitat se realizará una socialización sobre los avances del proyecto, presentando a los asistentes los principales avances alcanzados en la fase de estudios y diseños.

En este espacio se dará a conocer información relacionada con:

- El avance general del proyecto.
- Las actividades técnicas y sociales desarrolladas.
- El avance en el diseño de la intervención y los aspectos contemplados para el mejoramiento del espacio.

La socialización se desarrollará mediante una exposición dialogada y participativa, promoviendo la interacción con la comunidad y generando un espacio para la resolución de inquietudes, observaciones y aportes ciudadanos frente al desarrollo del proyecto.

Asimismo, este espacio permitirá fortalecer los procesos de información, participación y apropiación comunitaria, garantizando el acceso de la ciudadanía a la información clara y oportuna sobre las intervenciones proyectadas en el polígono.

5.4 Equipo Profesional.

Para la realización del comité mi hábitat se contará con la participación de los siguientes profesionales, quienes aportarán desde su componente la información adecuada para el desarrollo de la actividad; garantizando el acompañamiento, la orientación a la comunidad y la correcta articulación con los objetivos del proyecto y el fortalecimiento del proceso de socialización con los actores involucrados:

EQUIPO PROFESIONAL		
Personal	**Perfil**	**Actividad principal**
Área Social	Residente Social – Contratista	Convocatoria mediante mensaje por medio de grupo de WhatsApp, Elaboración de presentación en PowerPoint, Soportes de la convocatoria Toma de Asistencia Presentación y Elementos de la reunión Soportes de la reunión ejecutada
Área Técnica Social	Profesional técnico y/o Arquitecto Contratista, Ingenieros del área Interventoría – SDHT	Acompañamiento en el comité mi hábitat Profesionales Consorcio Construhábitat Profesionales de Interventoría Entidad Supervisora del Contrato - SDHT
Residente Social	Profesional Social Contratista	Moderadora de la reunión

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

5.5 Logística

Para el desarrollo del Comité Mi Hábitat, se dispondrá del espacio, donde el equipo social del Contratista realizará la organización previa del lugar, garantizando las condiciones adecuadas para el desarrollo de la actividad.

Al ingreso, el personal de apoyo se ubicará en un punto estratégico para realizar el registro de los asistentes pertenecientes al Comité Mi Hábitat, verificar la asistencia y dar la bienvenida a los participantes.

El inicio de la reunión se dará hasta 10 minutos después de la hora programada, con el fin de garantizar la participación del mayor número de integrantes del Comité.

La moderación del encuentro estará a cargo de la profesional social del Contratista, quien orientará el desarrollo de la agenda, promoverá la participación de los asistentes y garantizará el cumplimiento de los objetivos del Comité, enfocados en la socialización de avances y el fortalecimiento del diálogo con la comunidad.

5.6 Agenda

- Registro de asistentes
- Bienvenida y presentación de los participantes
- Espacio de formación y sensibilización.
- Socialización de avances del proyecto
- Espacio de inquietudes y aportes de la comunidad
- Entrega de refrigerio: Empanada, jugo en caja y colombina.
- Cierre de la reunión

5.7 Recursos materiales

- Sillas para los participantes
- Computador
- Presentación PowerPoint
- Dispositivo para registro fotográfico
- Papel Periódico
- post-its
- marcadores / colores
- Listado de Asistencia
- Formato de Acta de Reunión
- Refrigerio

5.8 Productos

- Metodología de la actividad y estrategia de convocatoria
- Convocatoria a la comunidad
- Listado de control entrega piezas de divulgación.
- Presentación PowerPoint revisada y aprobada por la Interventoría y con visto bueno de la Entidad.
- Acta de la reunión PM02 – FO299 / V4
- Listado de asistencia con enfoque poblacional PM04 – FO900 / V1
- Listado de asistencia PS03 - FO20 / V13
- Registro fotográfico

ANEXO 17.

LISTA DE ASISTENCIA Y REGISTRO FOTOGRÁFICO COMITÉ CIRCUITO FLORESTA SUR

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 29	Mes: 05	Año: 2026	HORA INICIO: 4:	HORA FIN:	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón comunal la Igualdad	LOCALIDAD
PROYECTO: 1260 de 2025				ACTIVIDAD: Comité Mi Hábitat N°3 Circuito Floresta Sur			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	Nelsy Duarte	51594901	la Igualdad	-		X			X	-	-	-	-	-	-	3224190227	-	cll 2 # 2-26	Nelsy Duarte
2	Sandra Mireya Rodriguez	59872585	la Igualdad	-		X			X	-	-	-	-	-	-	3165601166	Sandymrodriguez@hotmail.com	Carrera 68 A Bis # 00-95	
3	Delfi Romero T	52502974	la Igualdad	-		X			X	-	-	-	-	-	-	3165320475	delfyer@gmail.com	cra 68A #1-05	
4	Angel Castellanos	1033380650	Igualdad	-	X			X		-	-	-	-	-	-	3203692980	Juntaigualdad@gmail.com	cl 2 68 B12	
5	Gonzalo Irjuela	19259634	Igualdad	-	X			X		-	-	-	-	-	-	3117251348	gonzaloirjuela1@hotmail.com	Calle 16 bis 68 B 20	
6	Natalia Polania S.	1000285990	ONU-HAB	-		X			X	-	-	-	-	-	-	3057973350	polania292@gmail.com	Cra 96 b #23-44	
7	Jessica Brenda	53076941	Igualdad	40		X			X	-	-	-	-	-	-	3111557682		Cll 126A 68A12	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género				
		H	M	I	M	F	I	C	T
	7	2	5	-	2	5	-	-	-

Observaciones:

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indigena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Victima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por:

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaria Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

FECHA 19/06/2025

CÓDIGO PS63-PO20

VERSIÓN 13

LISTADO DE ASISTENCIA

TEMA: Comité Mi Hábitat N° 3 - Circuito Floresta Sur.

Dependencia responsable de la reunión / actividad: Area Social | Fecha: 29/05/2026 | Hora: 4:00 Pm

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación: Directivo	Asesor	Profesional	Tecnico	Asistencial	Contratista	No aplica	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Margely Viño Duran	1015450433	Consorcio Construhabitat			X			X		3198762527	Social construhábitat @ gmail. com	
2	Guiovani Mejia Riaño	80097.578	Interventoría						X		3133455507	guiovani.mejia@ug21.com	
3	David Leonardo Ochoa Jaramillo	1026283241	Contratista CCHool			X			X		3204426490	Dirsocial@construhabitat@gmail.com	
4	Juan Manuel Ballén Pinilla	1010225342	Consorcio Construhabitat						X		3213167289	contratistaconstruhabitat@gmail.com	
5	Daniel Latorre Contreras	1031158570	SDHT-OPRC						X		3214125240	daniel.latorre@hub.habitatbogota.gov.co	
6	Natalia Rios Parra	1122124556	Interventoria								3142890506	Social@ug21.com	Natalia Rios P.
7	Cristian C. Castellanos	1022275346	Contratista						+		3132541888	consorcioconstruhabitat001@gmail.com.	
8	Hilbar A. Mora	79984964	CONTRATISTA						X		3003602948	MKFcharquitectos hm@gmail.com	
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO	SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ
	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	

FECHA: 29 de mayo de 2026

LOCALIDAD: Kennedy	**Barrio: La Igualdad**	**Circuito Floresta Sur**

ACTIVIDAD: Comité Mi Hábitat No.3









ANEXO 18.

TRAZABILIDAD CORREO Y METODOLOGÍA COMITÉ MI HÁBITAT NO. 3 SUPERMANZANA 16

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

Metodología tercer Comité Mi Hábitat del Polígono Supermanzana 16

4 mensajes

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 20 de mayo de 2026 a las 18:26
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial saludo

Remito metodología para el tercer comité mi Hábitat del Polígono Parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

Anexo la presentación.

PRESENTACIÓN_SUPERMANZANA_16.pptx

--

Cordialmente.

Mayerly Paola Niño Duran

Profesional Social

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001

Consorcio
CONSTRUHÁBITAT 001
NIT. 902.005.653 - 4

Estrategia de Convocatoria y Metodología comite Mi Hábitat Los periodistas V0.pdf
214K

Natalia Rios <social@ug21.com> 21 de mayo de 2026 a las 11:35
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>

Buenas Tardes

Desde el área social no se tienen observaciones frente a las presentaciones, frente a la metodología, se adjuntan observaciones dentro del documento.

Se esperan más concepto desde especialistas, si no se han remitido mayores observaciones a las presentaciones, se dará por entendido que no se cuentan con ellas.

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Natalia Rios <social@ug21.com>
Enviado: jueves, 21 de mayo de 2026 8:30
Para: Guiovani Mejia <guiovani.mejia@ug21.com>; Hilary Colorado <apoyoingambiental2@ug21.com>; Wilmar Lizandro García <cordinacionambiental@ug21.com>; Leidy Katherine Luquetta Ramos <EspecialistaSST@ug21.com>
Asunto: RV: Metodología tercer Comité Mi Hábitat del Polígono Supermanzana 16

Buenos Días

Remito presentaciones del comité 3 Mi Hábitat, para revisión, se solicita amablemente que el concepto u observaciones que se tengan, sean remitidas hoy antes de las 2: 00 pm de lo contrario se dará por entendido que no se encuentran con observaciones.

Lo anterior para fines pertinentes

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: miércoles, 20 de mayo de 2026 18:26
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Metodología tercer Comité Mi Hábitat del Polígono Supermanzana 16

[El texto citado está oculto]

Estrategia de Convocatoria y Metodología comite Mi Hábitat Los periodistas V0 (2).pdf
217K

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 21 de mayo de 2026 a las 16:28
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial Saludo

Remito la metodología con los ajustes según las observaciones.

Quedo Atenta

[El texto citado está oculto]

Estrategia de Convocatoria y Metodología comite Mi Hábitat Los periodistas V1.pdf
218K

Natalia Rios <social@ug21.com> 22 de mayo de 2026 a las 10:30
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Cc: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: jueves, 21 de mayo de 2026 16:28
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Re: Metodología tercer Comité Mi Hábitat del Polígono Supermanzana 16

[El texto citado está oculto]

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

CONTRATO No. 1269 DE 2025 EN BOGOTA D.C

OBJETO DEL CONTRATO:

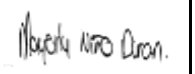
REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT. (GRUPO 5)

CONSORCIO CONSTRUHÁBITAT 001

ESTRATEGÍA DE CONVOCATORÍA Y METODOLOGÍA DETALLADA DE COMITÉ MI HÁBITAT DEL POLÍGONO PARQUE CIUDAD KENNEDY ORIENTAL SUPERMANZANA 16 “LOSPERIODISTAS”

VERSIÓN No. 1

BOGOTÁ D.C. MAYO 2026

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**Estrategia de Convocatoria y Metodología detallada Comité Mi Hábitat**			
HOJA DE APROBACIÓN				
CARGO		**NOMBRE**	**FECHA**	**FIRMA**
Elaborado	Residente Social Contratista	Mayerly Niño Duran	21/05/2026	
Revisado y aprobó	Residente Social Interventoría	Natalia Ríos		

Ediciones Anteriores Del Documento		
Versión	**Fecha efectividad**	**Naturaleza de los cambios respecto a la edición anterior** (Indicar el nombre del documento que ha cambiado, así como las modificaciones producidas en el mismo)
0	20/05/2026	Documento inicial
1	21/05/2026	Subsanación de observaciones

TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción 5
2. Datos generales de la actividad 6
3. Objetivos 7
3.1 Objetivos de la Estrategia de Convocatoria 7
3.2 Objetivos de la Metodología detalla 7
4. Estrategia de convocatoria 8
5. Metodología detallada Comité mi Hábitat 8
5.1 Actividades previas 9
5.2 Espacio de formación y sensibilización: Nuestra Historia, Nuestro Hábitat -Memoria Barrial para la Gestión Social y apropiación del territorio. 10
5.3 Socialización avances del proyecto 12
5.4 Equipo Profesional 12
5.5 Logística 13
5.6 Agenda 14
5.7 Recursos materiales 14
5.8 Productos 15

Listado de Anexos		
Estrategia de Convocatoria		
Formato/Anexo	**Denominación**	**Cantidad**
Anexo 1	Convocatoria mediante canales virtuales y telefónicos	1
Metodología detallada de la Actividad		
Formato/Anexo	**Denominación**	**Cantidad**
Anexo 1	Presentación en PowerPoint	1
Anexo 2	Acta de Reunión	1
Anexo 3	Lista de Asistencia	2

1. Introducción

En el marco de la implementación del Plan de Gestión Social y del anexo social del Contrato 1269 de 2025, el Comité Mi Hábitat se consolida como un espacio fundamental de participación comunitaria, orientado a fortalecer el diálogo entre la comunidad del polígono parque ciudad Kennedy Oriental SuperManzana 16, el Contratista, la Interventoría y la Secretaría Distrital de Hábitat – SDHT.

Durante la reunión de inicio del contrato, cuyo objeto es: “Realizar la factibilidad, los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras de espacio público, en el marco de la estrategia Revitaliza Tu Barrio, en los polígonos priorizados por la Secretaría Distrital de Hábitat (Grupo 5)”, se promovió la conformación del Comité Mi Hábitat como una instancia clave de participación. Su creación responde a la necesidad de establecer canales efectivos de comunicación, seguimiento y retroalimentación frente a las acciones adelantadas en la ejecución del proyecto.

En este espacio se busca socializar de manera clara y accesible los avances del proyecto, generar confianza, resolver inquietudes y recoger aportes que contribuyan al fortalecimiento de la gestión social y técnica.

Este tercer encuentro da continuidad al proceso participativo adelantado en sesiones anteriores, permitiendo hacer seguimiento a los compromisos establecidos, presentar avances del proyecto y continuar promoviendo la participación activa de los integrantes del Comité en la toma de decisiones y retroalimentación del proyecto.

De igual manera, la jornada busca fortalecer el sentido de pertenencia y la apropiación comunitaria frente a las intervenciones planteadas, mediante metodologías participativas que prioricen el diálogo, el intercambio de saberes y la construcción colectiva como elementos fundamentales para el desarrollo del proyecto.

2. Datos generales de la actividad

Contrato	1269 de 2025
Población Objetivo	Inscritos al comité mi hábitat Habitantes del área de influencia directa e indirecta.
Tema	Tercer Comité Mi hábitat
Fecha Actividad	27 de mayo de 2026
Lugar	Cll 41B Sur No. 78 H-45 Salón comunal Barrio - Los Periodistas
Hora	4:00 p.m.
Duración Actividad	90 minutos
Objeto de la Actividad	Socializar con los integrantes del Comité Mi Hábitat los avances del proyecto mediante un espacio de diálogo participativo, con el fin de mantener informada a la comunidad, resolver inquietudes y fortalecer la comunicación y participación durante la ejecución del contrato.
Canales De Atención Ciudadana	Punto PAC: Carrera 70 B No. 3A – 57 Teléfono: 3192310390 Correo: Socialconstruhabitat@gmail.com Horario: martes de 8:00 a.m. a 12:00 m **Puntos satélites de información:** Salón Comunal "La Igualdad" Calle 2 No. 68B – 12 Horario: martes de 8:00 a.m. a 12:00 m Punto satélite Salón comunal “Los periodistas” Calle 41B Sur No. 78 H – 45 Horario: martes de 1:00 p.m. a 5:00 p.m.

3. Objetivos

3.1 Objetivos de la Estrategia de Convocatoria

General:

Garantizar la difusión clara y oportuna de la convocatoria al Comité Mi Hábitat, mediante la invitación a las personas inscritas, promoviendo su participación activa en el proceso.

Específicos:

- Realizar la invitación directa a las personas previamente inscritas en el Comité Mi Hábitat, garantizando su participación en el espacio.
- Promover la participación incluyente de la comunidad en este espacio de organización y seguimiento.
- Utilizar diferentes canales de comunicación que faciliten el acceso a la información, promoviendo el diálogo permanente y la resolución oportuna de inquietudes.

3.2 Objetivos de la Metodología detalla

General:

Socializar los avances del proyecto con los integrantes del Comité Mi Hábitat mediante un espacio participativo, que permita fortalecer la comunicación, el seguimiento y la corresponsabilidad durante la ejecución del contrato.

Específicos:

- Informar de manera clara y accesible los avances del proyecto en sus diferentes componentes.

- Promover un espacio participativo de memoria barrial y apropiación del territorio, orientado al reconocimiento de la historia, los actores representativos y los elementos identitarios del sector, fortaleciendo el sentido de pertenencia y la construcción colectiva en la comunidad
- Generar espacios de diálogo para resolver inquietudes y recoger aportes de la comunidad.
- Promover la participación activa del Comité en el seguimiento del proyecto.
- Fortalecer la confianza y el trabajo conjunto entre la comunidad y los actores del proyecto.

4. Estrategia de convocatoria

ESTRATEGÍA DE CONVOCATORIA			
Descripción de la Actividad	**Fecha**	**Recursos**	**Indicadores de cumplimiento**
Envío de invitación a las personas inscritas en el Comité Mi Hábitat mediante mensajes en grupo de WhatsApp y llamadas telefónicas, con el fin de garantizar la adecuada difusión de la convocatoria.	25/05/2026	Base de datos de contactos, mensajes de WhatsApp	Personas contactadas / Personas convocadas
La profesional social del contratista deberá realizar la entrega de los soportes correspondientes a la convocatoria y anexarlos al informe mensual del componente social, evidenciando de manera clara, organizada y verificable el desarrollo y cumplimiento de dicha actividad.	Informe Mensual	Soportes de los Formatos diligenciados y Registros Fotográficos	Soportes de los Formatos diligenciados y Registros Fotográficos

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

5. Metodología detallada Comité mi Hábitat

El comité mi hábitat se desarrollará en un espacio previamente concertado, el cual deberá contar con condiciones adecuadas de amplitud, ventilación y comodidad, que garanticen la participación de los asistentes.

Lugar:	Cll 41B Sur No. 78 H-45 Salón comunal Barrio - Los Periodista
Fecha:	27 de mayo de 2026
Hora:	4:00 p.m.
Link de la ubicación:	https://share.google/1zDl1vW6tkU2dDpuk

Para el desarrollo de la actividad se dispondrá de los siguientes recursos logísticos y técnicos:

- Sillas para los asistentes.
- Computador portátil para la Presentación PowerPoint.
- Dispositivo móvil para registro fotográfico
- Planillas de asistencia debidamente diligenciadas.

El equipo del contratista llegará al lugar con la debida anticipación, con el fin de realizar la adecuación del espacio, verificación de equipos, organización del material de apoyo como la presentación en PowerPoint, listado de asistencia, formato de evaluación de la jornada, así como la preparación logística necesaria para el adecuado desarrollo de la actividad.

Como participantes institucionales estarán presentes, área técnica y social del Contratista, La Interventoría y Representantes de la Secretaría Distrital del Hábitat (SDHT).

Durante la jornada se propiciará un espacio de diálogo abierto que permita resolver inquietudes, recoger observaciones.

5.1 Actividades previas

- Realización la respectectiva invitación mediante mensaje por grupo de WhatsApp.
- La socialización se realizará mediante una presentación en diapositivas (PowerPoint), estructurada conforme a los lineamientos y requerimientos establecidos por la Secretaría Distrital de Hábitat (SDHT), garantizando que la información sea clara, comprensible y

pertinente para la comunidad. Dicha presentación deberá contar con la aprobación de la interventoría y de la SDHT.

5.2 Espacio de formación y sensibilización: Nuestra Historia, Nuestro Hábitat -Memoria Barrial para la Gestión Social y apropiación del territorio.

En el marco del Comité Mi Hábitat, se desarrollará un espacio orientado a fortalecer las habilidades de los inscritos en el Comité Mi Hábitat mediante un ejercicio de memoria histórica que promueva la apropiación del territorio, reconociendo el pasado del barrio para empoderar a los asistentes en su rol de control social.

La actividad buscará reconocer los procesos sociales, comunitarios y culturales que han contribuido a la consolidación del sector, identificando actores relevantes, lugares representativos, hitos históricos y elementos de identidad territorial que hacen parte de la memoria colectiva de la comunidad.

A partir de este ejercicio, se propiciará un espacio de diálogo y reflexión comunitaria que permita:

- Reconocer la historia y transformación del barrio desde la experiencia de sus habitantes.
- Identificar líderes, lideresas y actores comunitarios significativos para la comunidad.
- Resaltar hitos urbanos, culturales y sociales representativos del territorio.
- Fortalecer el sentido de pertenencia y apropiación de los futuros espacios públicos.
- Promover la participación ciudadana en la construcción colectiva del territorio.

Momento 1: Sensibilización y Conceptos Clave

Apropiación del Territorio: Se dará apertura al espacio mediante una contextualización sobre el derecho a la ciudad y el concepto de hábitat como un escenario vivo. Se planteará que habitar un territorio implica transformarlo, cuidarlo y vigilarlo. A través de un diálogo de saberes,

se conectará la apropiación territorial con el deber y derecho ciudadano del control social, posicionando a los integrantes del comité como guardianes del desarrollo de su propio barrio.

Momento 2: Actividad Participativa - La Línea de Tiempo del Barrio:

Memoria Barrial en Acción: Se extiende un papel periódico a largo de la mesa, con una línea de tiempo horizontal dividida en tres grandes bloques temporales. La profesional social facilitará la construcción colectiva a través de preguntas movilizadoras:

- Pasado (Fundación y Consolidación): ¿Cómo era este espacio originalmente? ¿Qué dinámicas comunitarias permitieron la llegada de los primeros servicios o infraestructuras? ¿Qué líderes históricos abrieron el camino? Los participantes plasmarán mediante post-its, palabras clave o dibujos los hitos de autogestión y tejido social.
- Presente (La Intervención Actual): ¿Qué transformaciones físicas y sociales genera el proyecto actual en el hábitat? ¿Por qué es vital el rol del Comité Mi hábitat en este momento? Se registrará la percepción sobre la obra y el ejercicio de control ciudadano actual.
- Futuro (Sostenibilidad y Apropiación): ¿Cómo se proyecta el cuidado de estas obras a largo plazo? ¿Qué buenas prácticas ambientales y comunitarias debemos adoptar? Se priorizarán acuerdos de sostenibilidad y concertación de futuras temáticas (como infraestructuras verdes, manejo de residuos o uso eficiente del agua). Los participantes usan post-its o dibujos para tejer la historia colectiva del sector.

Momento 3: Cierre: se realizará una socialización grupal de los principales acontecimientos identificados, promoviendo el diálogo y la reflexión sobre la identidad territorial y la apropiación del territorio.

5.3 Socialización avances del proyecto

Durante el desarrollo del Comité Mi Hábitat se realizará una socialización sobre los avances del proyecto, presentando a los asistentes los principales avances alcanzados en la fase de estudios y diseños.

En este espacio se dará a conocer información relacionada con:

- El avance general del proyecto.
- Las actividades técnicas y sociales desarrolladas.
- El avance en el diseño de la intervención y los aspectos contemplados para el mejoramiento del espacio.

La socialización se desarrollará mediante una exposición dialogada y participativa, promoviendo la interacción con la comunidad y generando un espacio para la resolución de inquietudes, observaciones y aportes ciudadanos frente al desarrollo del proyecto.

Asimismo, este espacio permitirá fortalecer los procesos de información, participación y apropiación comunitaria, garantizando el acceso de la ciudadanía a la información clara y oportuna sobre las intervenciones proyectadas en el polígono.

5.4 Equipo Profesional.

Para la realización del comité mi hábitat se contará con la participación de los siguientes profesionales, quienes aportarán desde su componente la información adecuada para el desarrollo de la actividad; garantizando el acompañamiento, la orientación a la comunidad y la correcta articulación con los objetivos del proyecto y el fortalecimiento del proceso de socialización con los actores involucrados:

EQUIPO PROFESIONAL		
Personal	**Perfil**	**Actividad principal**
Área Social	Residente Social – Contratista	Convocatoria mediante mensaje por medio de grupo de WhatsApp, Elaboración de presentación en PowerPoint, Soportes de la convocatoria Toma de Asistencia Presentación y Elementos de la reunión Soportes de la reunión ejecutada
Área Técnica Social	Profesional técnico y/o Arquitecto Contratista, Ingenieros del área Interventoría – SDHT	Acompañamiento en el comité mi hábitat Profesionales Consorcio Construhábitat Profesionales de Interventoría Entidad Supervisora del Contrato - SDHT
Residente Social	Profesional Social Contratista	Moderadora de la reunión

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

5.5 Logística

Para el desarrollo del Comité Mi Hábitat, se dispondrá del espacio, donde el equipo social del Contratista realizará la organización previa del lugar, garantizando las condiciones adecuadas para el desarrollo de la actividad.

Al ingreso, el personal de apoyo se ubicará en un punto estratégico para realizar el registro de los asistentes pertenecientes al Comité Mi Hábitat, verificar la asistencia y dar la bienvenida a los participantes.

El inicio de la reunión se dará hasta 10 minutos después de la hora programada, con el fin de garantizar la participación del mayor número de integrantes del Comité.

La moderación del encuentro estará a cargo de la profesional social del Contratista, quien orientará el desarrollo de la agenda, promoverá la participación de los asistentes y garantizará el cumplimiento de los objetivos del Comité, enfocados en la socialización de avances y el fortalecimiento del diálogo con la comunidad.

5.6 Agenda

- Registro de asistentes
- Bienvenida y presentación de los participantes
- Espacio de formación y sensibilización.
- Socialización de avances del proyecto
- Espacio de inquietudes y aportes de la comunidad
- Entrega de refrigerio: Empanada, jugo en caja y colombina.
- Cierre de la reunión

5.7 Recursos materiales

- Sillas para los participantes
- Computador
- Presentación PowerPoint
- Dispositivo para registro fotográfico
- Papel Periódico
- post-its
- marcadores / colores
- Listado de Asistencia
- Formato de Acta de Reunión
- Refrigerio

5.8 Productos

- Metodología de la actividad y estrategia de convocatoria
- Convocatoria a la comunidad
- Listado de control entrega piezas de divulgación.
- Presentación PowerPoint revisada y aprobada por la Interventoría y con visto bueno de la Entidad.
- Acta de la reunión PM02 – FO299 / V4
- Listado de asistencia con enfoque poblacional PM04 – FO900 / V1
- Listado de asistencia PS03 - FO20 / V13
- Registro fotográfico

ANEXO 19.

PRESENTACIÓN APROBADA SUPERMANZANA 16

CONTRATO 1269 – 2025

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001

"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT".

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ

PG02-FO751 V8

CONTRATO 1269 – 2025
CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001

CONTRATO: CONTRATO DE OBRA 1269 - 2025

FECHA DE INICIO: 04 DE FEBRERO del 2026

OBJETO: "REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT".

El 28 de Noviembre de 2025, la SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT y el CONSORCIO CONSTRUHÁBITAT 001 suscribieron el Contrato de Obra No. 1269-2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ

PG02-FO751 V8


Estrategia de
Ecobarrios
SECRETARÍA DEL HÁBITAT


ecobarrios
como parte de la estrategia
Revitaliza Tu Barrio
Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá
DECRETO 555/2021
BOGOTÁ REVERDECE
Artículo 118
DECRETO 670/2025
REGLAMENTACIÓN DE ECOURBANISMO Y CONSTRUCCIÓN SOSTENIBLE
Artículo 26
SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Prácticas sostenibles

La estrategia de ecobarrios se basa en la implementación de prácticas sostenibles en los espacios públicos de la ciudad, con el fin de contar con espacios públicos sostenibles y cualificados integralmente.

Todas las prácticas implementadas se acuerdan teniendo en cuenta las necesidades del territorio



Uso eficiente del agua



Sistema de recolección de agua lluvia

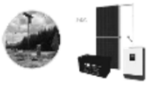


Tanques de recolección de agua

Ahorro y eficiencia energética



Sistema de iluminación y riego alimentado por energía fotovoltaica y eólica



Cargadores de celulares

Eficiencia en el manejo de residuos y materiales, entre otros



Puntos ecológicos de separación de residuos



Composteras tecnificadas



Contenedor para recolección de residuos posconsumo

Mejorar la calidad del aire



Biciparqueaderos y Puntos de inflado



Elementos complementarios y educativos

Infraestructuras verdes



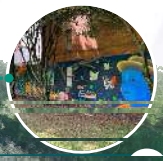
Jardines Polinizadores



Taludes Verdes

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Ecobarrios existentes



EcoBarrio
Localidad Engativá



EcoBarrio
PERSEVERANCIA
Localidad Santa Fe



LA ROCA
Cristóbal



EL RECODO
Localidad Fontibón



EcoBarrio
EL REGALO / LA CABAÑA
Localidad Bosa



EcoBarrio
NUEVA CASTILLA
Localidad Kennedy



EcoBarrio
VALLE DE CAFAM
Localidad Usme

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

PG02-FO751 V8



ESPACIO DE FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN: NUESTRA HISTORIA, NUESTRO HÁBITAT - MEMORIA BARRIAL PARA LA GESTIÓN SOCIAL Y APROPIACIÓN DEL TERRITORIO.

Momento 1: Sensibilización y Conceptos Clave



PG02-FO751 V8

ESPACIO DE FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN: NUESTRA HISTORIA, NUESTRO HÁBITAT - MEMORIA BARRIAL PARA LA GESTIÓN SOCIAL Y APROPIACIÓN DEL TERRITORIO.

- Momento 2: La Línea de Tiempo del Barrio

Pasado (Fundación y Consolidación): ¿Cómo era este espacio originalmente? ¿Qué dinámicas comunitarias permitieron la llegada de los primeros servicios o infraestructuras? ¿Qué líderes históricos abrieron el camino?
Los participantes plasmarán mediante post-its, palabras clave o dibujos los hitos de autogestión y tejido social.

Presente (La Intervención Actual): ¿Qué transformaciones físicas y sociales genera el proyecto actual en el hábitat? ¿Por qué es vital el rol del Comité Mi hábitat en este momento? Se registrará la percepción sobre la obra y el ejercicio de control ciudadano actual.

Futuro (Sostenibilidad y Apropiación): ¿Cómo se proyecta el cuidado de estas obras a largo plazo? ¿Qué buenas prácticas ambientales y comunitarias debemos adoptar? Se priorizarán acuerdos de sostenibilidad y concertación de futuras temáticas

Momento 3: Cierre

PG02-FO751 V8

ALCANCE GENERAL

El Objetivo Integral
Revitalizar espacios públicos integrando movilidad segura, accesibilidad universal y sostenibilidad (SUDS, arborización) en zonas de alto impacto.

~12.166 m²
Huella de Intervención
Área total estimada de intervención, cubriendo el Polígono de Revitalización 8 en la Localidad de Puente Aranda y el Polígono de Revitalización 9 en la Localidad de Kennedy.

Plazo de Ejecución
21 Meses
Cronograma ininterrumpido abarcando desde el diagnóstico hasta la entrega de la obra.

Modelo Contractual
Llave en Mano
Ejecución integral que incluye Factibilidad, Estudios, Diseños, Aprobaciones y Construcción.

SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ

PG02-FO751 V8

PARQUE CIUDAD KENNEDY ORIENTAL SUPER MANZANA 16



¿En qué vamos?



Etapa de planeación

Antes de iniciar la construcción, se están desarrollando actividades de medición, diagnóstico, estudios y diseño del proyecto. Esta etapa permite analizar las condiciones del sector y definir intervenciones acordes con las necesidades de la comunidad.

A través de este proceso se busca garantizar que las futuras obras sean seguras, funcionales y sostenibles en el tiempo, minimizando afectaciones sobre las dinámicas cotidianas del barrio y promoviendo un adecuado uso del espacio público.

Avance del proyecto a la fecha

Lo que hemos venido haciendo

Conociendo el terreno
Se realizó la medición y reconocimiento del parque con el fin de identificar las condiciones del terreno y definir la ubicación de los diferentes elementos contemplados en el diseño del proyecto.

Cuidando lo que ya existe
Se identificaron las redes e infraestructura de servicios públicos, como tuberías de agua, gas y energía, con el fin de prevenir afectaciones y garantizar el adecuado funcionamiento de los servicios durante el desarrollo del proyecto.

Pensando el diseño
Se avanza en la definición del diseño del proyecto, contemplando la distribución de zonas verdes, senderos peatonales, espacios de encuentro y áreas recreativas, con el propósito de generar un espacio funcional, accesible e incluyente para toda la comunidad.

Estudiando la movilidad
Se analizan las dinámicas de movilidad y circulación del sector con el fin de planificar el desarrollo de las obras, procurando minimizar afectaciones a residentes, peatones, comerciantes y demás usuarios del espacio público.

Protegiendo el ambiente
Se adelanta articulación con la Secretaría Distrital de Ambiente para la identificación y manejo de la arborización y los elementos ambientales del sector, con el propósito de proteger el entorno y garantizar intervenciones acordes con las condiciones ambientales del territorio.

Cuidando el patrimonio
Se contempla la implementación de un Plan de Manejo Arqueológico, orientado a la identificación y protección de posibles hallazgos de valor histórico o cultural que puedan presentarse durante el desarrollo de las obras.

¿Y qué sigue?

AHORA
Estudios y diseños
Terminando de planear cada detalle.

SIGUE
Aprobaciones finales
Las entidades revisan y dan el visto bueno.

LUEGO
¡A construir el parque!
Inicio de obra

PARQUE LOS PERIODISTAS

PROPUESTA REHABILITACIÓN

1. Canchas Deportivas
2. Juegos Infantiles
3. Parque Biosaludable
4. Jardin Comunitario
5. Suds
6. Franjas De Paisajismo Y Mobiliario
7. Senderos Duros
8. Senderos Permeables
9. Plazoletas Duras
10. Plazoletas Permeables
11. Pergola
12. Bahia Vehicular





PG02-FO751 V8

PARQUE LOS PERIODISTAS

1. Canchas Deportivas

- Cancha de Baloncesto

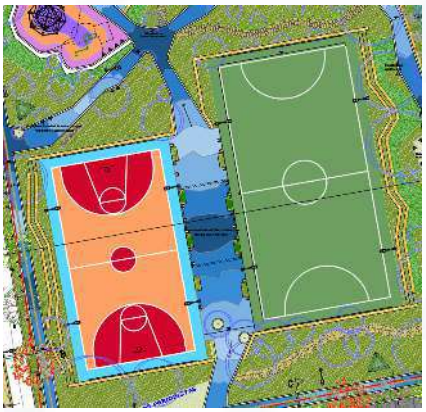
Medidas 28m x 15m (nivel -0,45m)
Franja de protección perimetral 1,5m

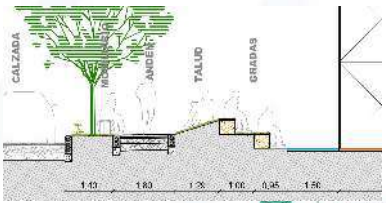
- Cancha de Futbol (Posible cancha sintética)

Medidas 35mx17,5m (nivel -0,45m)
Franja de protección perimetral 1,5m

- Graderías en césped (gaviones y madera) en costados occidental y oriental
- Plazoleta en espacio central con pérgola
- Cerramientos de impacto en costados sur y norte (altura 5m)









SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ

PG02-FO751 V8

PARQUE LOS PERIODISTAS

2. Juegos Infantiles

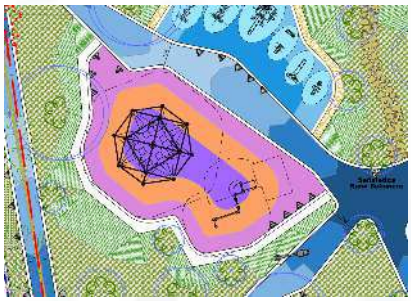
- Área 121,10 m²













PG02-FO751 V8

PARQUE LOS PERIODISTAS

3. Parque Biosaludable

- Área 54,47 m²















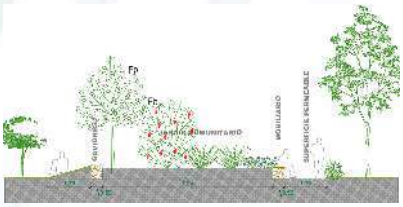


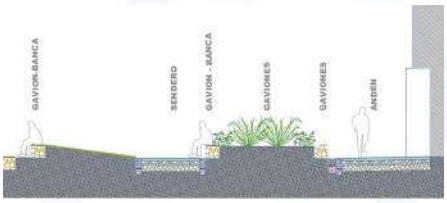
PG02-FO751 V8

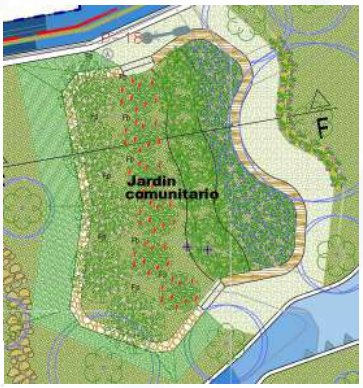
PARQUE LOS PERIODISTAS

4. Jardín Comunitario

- Nivel +0,45m











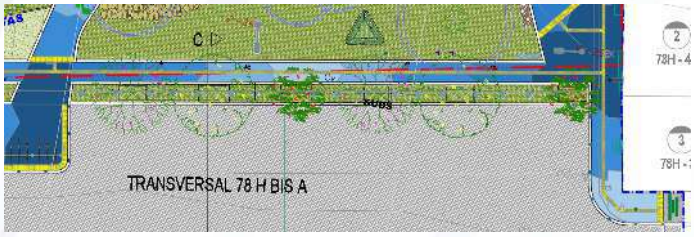


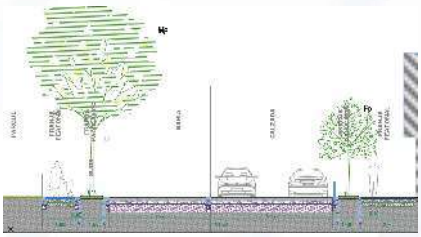
SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ | Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4

PG02-FO751 V8

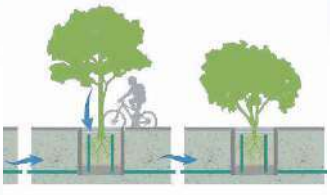
PARQUE LOS PERIODISTAS

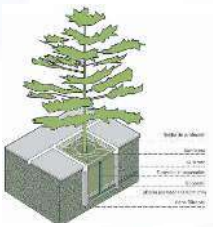
5. SUDS









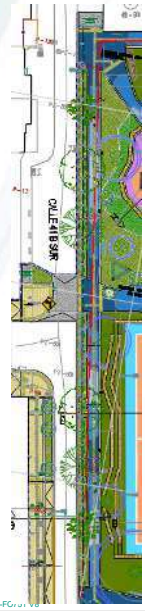


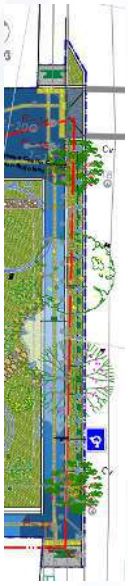
SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ | Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4

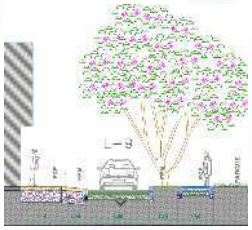
PG02-FO751 V8

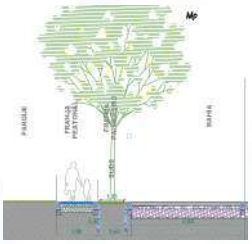
PARQUE LOS PERIODISTAS

6. FRANJAS DE PAISAJISMO Y MOBILIARIO













SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ | Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4

PG02-FO751 V8

PARQUE LOS PERIODISTAS

7. SENDEROS ENDURECIDOS



AMARILLOS CI-01	ROJOS CI-02	NARANJAS CI-03	CAFÉS CI-04	NEGROS CI-05	VERDES CI-06	AZUL CI-07
Amarillo 2%	Rojo 2%	Naranja 2%	Café 2%	Negro 2%	Verde 2%	Azul 2%
Amarillo 3%	Rojo 3%	Naranja 3%	Café 3%	Negro 3%	Verde 3%	Azul 3%
Amarillo 4%	Rojo 4%	Naranja 4%	Café 4%	Negro 4%	Verde 4%	Azul 4%
Amarillo 6%	Rojo 6%	Naranja 6%	Café 6%	Negro 6%	Verde 6%	Azul 6%
Amarillo 7%	Rojo 7%	Naranja 7%	Café 7%	Negro 7%	Verde 7%	Azul 7%

Concreto integral es un aditivo de pigmentos en polvo de excelente calidad, diseñados para dar color, embellecer y aumentar la manejabilidad de los concretos, morteros o prefabricados, aportando funcionalidad, durabilidad y sobre todo belleza a cualquier entorno.

Todos los pigmentos Integrales son resistentes a la luz, la sal y condiciones atmosféricas exigentes, dando color permanente mente al concreto, mortero o pieza teniendo como resultado estructuras llamativas y emocionantes.

Presentaciones: 10KG, 5kg y 1kg.



Se puede utilizar en:

- Parques temáticos
- Vías, andenes
- Bodegas
- Canchas múltiples
- Urbanismo
- Centros comerciales
- Plazas públicas, parques públicos
- Mezclas de mortero
- Prefabricados, adoquines, losetas, tejas
- Y todo material a base de cemento.

Este pigmento integral transforma el concreto en un material artístico visible que puede combinar con cualquier tema o decoración.



SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ | Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4

PG02-FO751 V8

PARQUE LOS PERIODISTAS

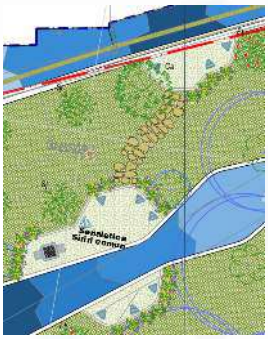
7. SENDEROS ENDURECIDOS
8. SENDEROS PERMEABLES













PARQUE LOS PERIODISTAS

9. PLAZOLETAS ENDURECIDAS
10. PLAZOLETAS PERMEABLES











Componente Social

- El 22 de Abril de 2026, en el salón comunal Los Periodistas, se realizo la reunión de formación y participación sobre residuos solidos en articulación con la UAESP con la asistencia de 14 personas de la comunidad.
- Se realizó el segundo comité Mi Hábitat donde se expusieron los avances.
- El comité “Mi Hábitat” correspondiente al polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, con un total de 8 personas inscritas.
- Se brindó atención a la comunidad a través del Punto de Atención a la Ciudadanía (PAC) y punto satélite de información, de igual forma en los diferentes canales de comunicación dispuestos para el proyecto. Asimismo, se realizaron recorridos en el polígono de intervención.
- El 14 de mayo se llevo a cabo el taller “El barrio que queremos” en articulación con la secretaria del hábitat con la participación de 70 personas de la comunidad e instituciones invitadas.








SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ

PG02-FO751 V8



ESPACIO PARA ESCUCHAR Y RESOLVER PREGUNTAS E INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD.

PG02-FO751 V8

GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

BOGOTÁ

PG02-FO751 V8

ANEXO 20.

LISTA DE ASISTENCIA Y REGISTRO FOTOGRÁFICO COMITÉ SUPERMANZANA 16

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 17	Mes: 09	Año: 2025	HORA INICIO: 4:00pm	HORA FIN: 6pm	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón Comunal "los Periodistas"	LOCALIDAD
PROYECTO:	1260	06	2025	ACTIVIDAD:	Comité	mi Vivienda n°3 - Sup manzana 16	Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	DIEGO MOLINA	1000694431	PERIODISTAS	24	X					-	-	-	-	NA		3196634493	AREQ. DIEGOMB@GMAIL	TRANS 71 BIS #41A-16 SUR	DIEGO M.
2	David Calderon	14288956	Periodistas	71	X			X		-	-	-	-	NA		3002431918		TV 70J #41-23 SUR	
3	Jorge Marco	79299143	Periodista	63	X			X		-	-	-	-	-	-	3009106809	Jmarcos Periodistas @gmail.com	CLL 41 S 3ER #72H 47	
4	Nelson Fabian Cortes	2946350	Periodistas	59	X			X		-	-	-	-	-	D1	3002650026	Fabianmarca@gmail.com	TV 78 K BIS 9#	Nelson Cortes
5	Amanda Zapata	51603342	Periodistas	67		X			X	-	-	-	-	-	-	3102682516	-	TV 78 i # 41-61S	Amanda Zapata
6	Edy Liturama	51694900	Periodista	64		X			X	-	-	-	-	-	-	3012[illegible]6		CLL 41 BIS # 78H 83	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	6	4	2	-	4	2	-	-	-	

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Víctima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Marlen Nuño

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT

LISTADO DE ASISTENCIA

FECHA: 19/08/2025
CÓDIGO: PMO-FO30
VERSIÓN: 13

TEMA: Reunión de Participación - N°3 Parque ciudad Kennedy Oriental Sitio manzana 16

Dependencia responsable de la reunión / actividad: Area Social | Fecha: 27/08/2026 | Hora: 4:00 pm

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación: Directivo	Asesor	Profesional	Técnico	Asistencial	Contratista	No aplica	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	David Leonardo Ochoa Dangegas	1026253241	Contratista CCHabi						X		3204226496	Consorcioconstruhabitat@gmail.com	
2	Guiovani Mejia Riaño	80.097.578	Interventoria						X		3133450507	guiovani.mejia@ug21.com	
3	Magaly Mizo Arcos	1015459433	Contratista			X			X		3188762527	Social constructabitat@gmail.com	
4	Ana María Ramirez F	1024505479	SDHT - DO						X		3045776868	lina.ramirez@habitatbogota.gov.co	
5	Ana María Lagos Cardenas	1077921182	SDHT - Gobanos						X		3197800669	analagos@habitatbogota.gov.co	
6	Natalia Ruiz Parra	1122124556	Interventoria								3142890582	Social@ug21.com	Natalia Ruiz Parra
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ
	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	

FECHA: 29 de mayo de 2026

LOCALIDAD: Kennedy	**Barrio: La Igualdad**	**Circuito Floresta Sur**

ACTIVIDAD: Comité Mi Hábitat No.3









ANEXO 21.

TRAZABILIDAD Y ACTA REUNIÓN DE FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN NO. 1

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

Acta reunión de formación y participación con la comunidad

2 mensajes

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 5 de mayo de 2026 a las 14:28
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial saludo

Remito el acta de reunión de formación y participación con la comunidad y matriz de reunión de formación del Circuito Floresta Sur

--

Cordialmente.

Mayerly Paola Niño Duran

Profesional Social

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001

Consorcio
CONSTRUHÁBITAT 001
NIT. 902.005.653 - 4

2 adjuntos

20-04-2026_Acta Reunión de formación Circuito Floresta Sur..pdf
2568K

Matriz de Gestión social.xls
69K

Natalia Rios <social@ug21.com> 6 de mayo de 2026 a las 8:31
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Cc: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

Buenos Días

Se remite acta final sin observaciones, toda vez que se realizan las modificaciones solicitadas.

Quedo atenta a concepto de visto bueno por parte de la entidad.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: martes, 5 de mayo de 2026 14:28
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Acta reunión de formación y participación con la comunidad

[El texto citado está oculto]

20-04-2026_Acta Reunión de formación Circuito Floresta Sur..pdf
2718K

FECHA: 20/04/2026 HORA INICIO: 3:30 p.m. HORA FIN: 5:00 p.m.

MODALIDAD: Presencial X Virtual Mixta

LUGAR: Salón Comunal La Igualdad Plataforma_____

ASUNTO: Reunión de formación y participación con la comunidad No. 1 - Circuito Floresta Sur

ENTIDAD RESPONSABLE: Consorcio Construhábitat 001

DEPENDENCIA RESPONSABLE: Área Social

ENTIDADES PARTICIPANTES: Consorcio Perseverar SDHT Barrios BGTA y Secretaría Distrital del Hábitat, UAESP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. Apertura de la reunión.
2. Espacio de formación: Gestión de residuos Sólidos por la Unidad administrativa de servicios públicos (UAESP)
3. Explicación Mapa preliminar, Espacio para escuchar aportes y resolver preguntas de la comunidad
4. Cierre y entrega de refrigerio.

DESARROLLO:

1. Apertura de la reunión: La Profesional Social del contratista saluda y da la bienvenida a los asistentes a la primera reunión de formación y participación con la comunidad. Se informa que la jornada estará compuesta por tres momentos: en primer lugar, una charla de sensibilización sobre la gestión de residuos sólidos; en segundo lugar, la presentación de un mapa preliminar correspondiente al polígono Circuito Floresta Sur, con el fin de revisar la propuesta y recibir aportes, observaciones y sugerencias por parte de la ciudadanía.

2. Espacio de formación: Gestión de residuos Sólidos por la Unidad administrativa de servicios públicos (UAESP)

La profesional Johana Cordero de la UAESP, inicia realizando una explicación sobre la inadecuada disposición de residuos lo cual genera grandes volúmenes acumulados a nivel distrital, lo que contribuye a la saturación del relleno sanitario, la generación de lixiviados y la proliferación de vectores como roedores e insectos, afectando la salud pública.

Asimismo, se socializo los tiempos de descomposición de algunos residuos, destacando que materiales como el plástico pueden tardar aproximadamente 400 años y el vidrio hasta 4.000 años, lo cual evidencia la importancia de su correcta separación y aprovechamiento.

En este sentido, se reiteró la implementación del esquema de separación en la fuente establecido por la normatividad vigente, el cual contempla el uso de tres tipos de bolsas:

- Bolsa blanca: para residuos aprovechables como plástico, vidrio, papel, cartón y metales, los cuales deben estar limpios y secos.

- Bolsa negra: para residuos no aprovechables como papel higiénico, servilletas y residuos de barrido.

- Bolsa verde: para residuos orgánicos como cáscaras de frutas, restos de alimentos y material vegetal.

Se enfatizó la importancia de entregar los residuos aprovechables a recicladores de oficio u organizaciones recicladoras, así como la posibilidad de reutilizar algunos materiales desde el hogar.

Adicionalmente, se brindó información sobre:

-Residuos voluminosos y de construcción, para los cuales se dispone de la estrategia de ecopuntos, espacios habilitados en diferentes zonas de la ciudad en días y horarios específicos para su recolección gratuita, siempre que no se superen los volúmenes establecidos, Así mismo,

se invita a la comunidad a consultar la programación y ubicación de estos puntos a través de la página web de la UAESP (https://www.uaesp.gov.co/ecopuntos) con el fin de identificar los días en que el servicio estará disponible en su zona.

Adicionalmente, se socializó la existencia de los puntos posconsumo, destinados a la disposición adecuada de residuos especiales que no deben ser depositados en la bolsa negra, tales como medicamentos vencidos, bombillos, pilas, envases y otros elementos que requieren un tratamiento diferencial.

Se informó a la comunidad que, generalmente, en los centros comerciales y otros espacios autorizados existen puntos específicos para la entrega de este tipo de residuos, resaltando la importancia de hacer uso de estos lugares con el fin de garantizar una disposición final adecuada y ambientalmente responsable.

Durante el espacio de diálogo, la señora Inocencia Ramos, manifestó su inconformidad frente a la disposición inadecuada de residuos en el espacio público, particularmente en inmediaciones de su vivienda, donde, según indica, terceros (carreteros u otras personas) arrojan residuos de manera recurrente, generando acumulación de escombros y basuras en el sector. Así mismo, expresó su preocupación frente a los posibles cobros asociados a la recolección de estos residuos, teniendo en cuenta que no son generados por su hogar.

En respuesta, el equipo de la UAESP explicó que, en estos casos, es fundamental realizar el reporte a través de la línea 110 o mediante el canal “Bogotá Te Escucha”, indicando explícitamente que se trata de residuos arrojados por terceros y no propios. Se aclaró que estas solicitudes pueden realizarse de manera anónima. De igual forma, se recomendó que, en la medida de lo posible y sin poner en riesgo su integridad, se recopilen evidencias como fotografías o videos y se remitan al CAI del sector, con el fin de que la Policía Nacional pueda realizar seguimiento, adelantar acciones de control e imponer comparendos a los responsables.

Se precisó que la UAESP no cuenta con facultades sancionatorias, por lo que estas acciones deben ser articuladas con la Policía Nacional y la Alcaldía Local. En este sentido, se enfatizó en

la importancia de reportar formalmente estas situaciones, ya que, si no existe denuncia, las autoridades no pueden evidenciar la problemática ni actuar de manera efectiva.

Adicionalmente, la Señora Inocencia Ramos manifestó inquietudes relacionadas con los horarios de recolección de residuos domiciliarios, señalando que la falta de una hora exacta genera que los residentes dispongan las bolsas con anticipación, lo que facilita su manipulación por parte de recicladores informales, quienes rompen las bolsas en busca de material aprovechable, generando dispersión de residuos en el espacio público.

Frente a esto, el profesional Michael Barreto de la UAESP indicó que la recolección en el sector se realiza los días martes, jueves y sábado; sin embargo, no se maneja una hora exacta sino franjas horarias, debido a las condiciones operativas del servicio en la ciudad, tales como el tráfico, la ampliación de la cobertura y los tiempos requeridos para el desplazamiento y descarga en el relleno sanitario. Por esta razón, no es posible garantizar un horario fijo de paso del vehículo recolector.

En este contexto, se explicó que anteriormente los vehículos recolectores emitían señales sonoras (pito o corneta) para anunciar su llegada; no obstante, esta práctica fue suspendida debido a múltiples derechos de petición interpuestos por ciudadanos, quienes manifestaron afectaciones por contaminación auditiva, especialmente en horarios nocturnos.

Frente a esta situación, la comunidad expresó su inconformidad, indicando que la eliminación de estas señales ha generado desorganización en la disposición de residuos, ya que anteriormente permitía a los residentes entregar sus residuos en el momento oportuno. Actualmente, al no contar con esta referencia, los residuos permanecen durante varias horas en el espacio público, lo que incrementa la posibilidad de que sean manipulados, abiertos y dispersados.

En respuesta, se reiteró que una de las causas de esta problemática es la inadecuada separación en la fuente. Por ello, se recomendó a la comunidad realizar una correcta clasificación de los residuos y, especialmente, entregar los materiales aprovechables directamente a recicladores de oficio u organizaciones autorizadas, con el fin de evitar la manipulación de las bolsas dispuestas en vía pública.

Así mismo, se sugirió el uso de bolsas de bajo calibre, con menor resistencia, las cuales no resultan atractivas para los recicladores informales, reduciendo la probabilidad de que sean retiradas o manipuladas.

Durante el espacio, la comunidad también manifestó preocupación por la presencia constante de recicladores informales y carreteros que rompen las bolsas, dispersan los residuos y, en algunos casos, se llevan únicamente los elementos de su interés, dejando los desechos esparcidos. Adicionalmente, se evidenció la percepción de falta de control por parte de las autoridades frente a estas prácticas.

En este sentido, el equipo institucional reiteró la importancia de fortalecer los procesos de denuncia, el registro de evidencias y la articulación con la Policía Nacional, como mecanismos para el control de estas conductas. Igualmente, se indicó que se adelantan acciones de sensibilización en el territorio orientadas a promover la cultura ciudadana en el manejo adecuado de los residuos.

Por otra parte, la señora Julieth Rodríguez manifestó su preocupación por el aumento de puntos críticos de acumulación de residuos y escombros en el sector, especialmente en zonas cercanas a instituciones educativas y espacios públicos, señalando afectaciones como proliferación de vectores, malos olores y riesgos para la población, particularmente para niños y niñas.

Adicional indico que esta problemática se relaciona, en gran medida, con la disposición inadecuada de residuos de construcción y demolición por parte de terceros, quienes contratan carreteros para su transporte y estos, a su vez, los depositan en lugares no autorizados.

Frente a ello, se invitó a la comunidad a no entregar este tipo de residuos a carreteros y, en su lugar, hacer uso de los ecopuntos habilitados en la ciudad, así como a consultar su ubicación y horarios a través de los canales oficiales. De igual forma, se recomendó reportar estos hechos con evidencia ante las autoridades competentes. La recolección de residuos domiciliarios continúa a cargo de los operadores habituales, mientras que los residuos voluminosos y escombros son gestionados por el esquema actual liderado por el operador Aguas de Bogotá.

Existe un límite mensual gratuito para la recolección de residuos voluminosos, y su disposición en ecopuntos no genera costo.

Por otro lado, la profesional de la UAESP indico que se dispone de canales de atención, incluyendo líneas telefónicas y WhatsApp, para el reporte de residuos, los cuales pueden realizarse de manera anónima para evitar inconvenientes con terceros.

Finalmente, se planteó la necesidad de fortalecer el trabajo articulado entre la comunidad, los operadores de aseo, las autoridades locales y la fuerza pública, con el fin de mejorar la atención de puntos críticos, promover la cultura ciudadana y mitigar las problemáticas asociadas a la disposición inadecuada de residuos en el sector.

De igual manera, se invitó a la comunidad a fortalecer las prácticas de separación en la fuente, el aprovechamiento de residuos y el uso adecuado de los canales institucionales, con el fin de contribuir al mejoramiento ambiental del territorio.

3. Explicación Mapa preliminar, espacio para escuchar aportes y resolver preguntas de la comunidad

Posteriormente, se realiza la explicación del mapa preliminar del proyecto por parte del equipo técnico del contratista

El profesional del componente técnico del contratista, presenta la propuesta inicial de intervención, indicando en el plano corresponde al límite del proyecto ejecutado por TransMilenio, cuya intervención se proyecta hasta la Avenida 68. En este sentido, el proyecto del contrato iniciaría a partir de dicho punto.

Se precisa que la vía objeto de intervención será de carácter peatonal con acceso vehicular restringido, priorizando el tránsito peatonal. En este sentido, se plantea una pacificación de la vía, es decir, una nivelación en la que no habrá una diferenciación marcada entre andén y calzada, aunque sí existirán elementos de señalización que delimiten los usos.

La comunidad pregunta si no va tener un nivel diferente, ante la inquietud de la comunidad sobre esta condición, el profesional aclara que, aunque la vía tendrá el mismo nivel, sí contará con diferenciación funcional mediante señalización y diseño.

En relación con la ciclorruta, se expone que actualmente esta se interrumpe en un punto específico del sector, por lo que la propuesta contempla darle continuidad, conectándola con el corredor del canal y, de ser posible, con el proyecto de TransMilenio en la Avenida 68. No obstante, se aclara que dicha conexión dependerá de la articulación con otras entidades como el IDU y la disposición institucional.

Asimismo, se plantea la incorporación de una franja verde con paisajismo, incluyendo arborización y zonas verdes que acompañen el corredor. La vía vehicular se mantendría en un costado, mientras que el andén se ubicaría en el otro.

Se menciona también la propuesta en la zona de la Virgen de generar un espacio tipo plazoleta o elemento representativo del barrio, con el fin de promover el uso del espacio público y mejorar la apropiación comunitaria.

Durante la socialización, se aclara que la intervención comprende la Calle Primera (o Calle Primera Sur), la Carrera 68A y otros tramos definidos dentro del polígono.

Se da un espacio de preguntas referente a la propuesta por la Calle Primera y Carrera 68A:

Durante el espacio la comunidad manifiesta diversas inquietudes y recomendaciones:

El señor **Ányelo Castellanos** expresa preocupación por el tipo de árboles a sembrar, señalando que especies muy frondosas podrían generar problemáticas de seguridad, como refugio para habitantes de calle teniendo en cuenta la situación del barrio.

La profesional social de la interventoría señala la importancia de generar conciencia y apropiación por parte de la comunidad frente al cuidado del entorno. Indica que, si el espacio público se percibe como agradable y bien mantenido, se fomenta una mayor corresponsabilidad ciudadana para su conservación. Asimismo, resalta que, aunque el contratista, la interventoría y la entidad

buscan garantizar el uso de materiales duraderos, la sostenibilidad del proyecto depende en gran medida del compromiso de la comunidad en el cuidado y mantenimiento de los espacios intervenidos.

La señora **Julieth Rodríguez** manifiesta la importancia de revisar el tipo de especies arbóreas que se van a sembrar, con el fin de prevenir posibles problemáticas asociadas. Asimismo, expresa su acuerdo en que es fundamental trabajar de manera mancomunada como comunidad, de modo que, en caso de evidenciarse situaciones que afecten el entorno, estas puedan ser reportadas oportunamente y se fortalezca la apropiación y el cuidado del espacio público.

Frente a esto, el equipo técnico y social resalta la importancia de seleccionar adecuadamente las especies desde el componente ambiental y, al mismo tiempo, fortalecer la apropiación comunitaria para el cuidado del espacio.

El señor **Ányelo castellanos** indica que si se puede incluir elementos de seguridad como cámaras o alarmas comunitarias.

El equipo del Contratista indica que estos aspectos están en evaluación y que, en caso de implementarse, deberán contar con responsables para su administración y mantenimiento.

El señor **Gonzalo Orjuela** pregunta que capacidad tiene la vía para soportar tráfico pesado.

El profesional técnico del contratista indica que la vía será de carácter peatonal con paso vehicular restringido; no obstante, estará diseñada estructuralmente para soportar el tránsito ocasional de vehículos pesados, garantizando así su funcionalidad y durabilidad.

La señora **Julieth Rodríguez** consulta cómo se manejará la diferenciación entre el paso peatonal y el canal (caño), así como las medidas de protección previstas en este punto, teniendo en cuenta las condiciones de inseguridad y su uso recurrente como sitio de disposición inadecuada de residuos.

Frente a esta inquietud, el profesional técnico del contratista indica que previamente se evaluó la posibilidad de implementar un cerramiento o reja para separar el canal; sin embargo, esta

alternativa no es viable, dado que el área corresponde a la ronda hidráulica, la cual es regulada por la Secretaría Distrital de Ambiente. En este sentido, la normativa vigente no permite la instalación de este tipo de estructuras, razón por la cual no sería aprobada.

No obstante, se reconoce la pertinencia de la solicitud de la comunidad, entendiendo las problemáticas expuestas en términos de seguridad y manejo de residuos.

En este contexto, el señor **Anyelo Castellanos** propone evaluar la implementación de elementos de cerramiento tipo cerca que, sin constituir una barrera rígida, permitan proteger el área, especialmente mediante soluciones asociadas al manejo de inseguridad.

La señora Martha Arrieta manifiesta que la siembra de plantas y flores es una estrategia válida, en la medida en que ha demostrado ser efectiva para disminuir la disposición inadecuada de residuos en el sector. Asimismo, señala que en la zona existen varias personas que podrían asumir labores de mantenimiento, destacando experiencias previas en las que este tipo de soluciones han generado resultados positivos.

La profesional social del contratista indica que se puede evaluar alternativas como cercas vivas, elementos paisajísticos de protección, las cuales serán analizadas en la fase de estudios y diseños, especialmente desde el componente ambiental.

La profesional social de la entidad indaga sobre la presencia de una huerta comunitaria ubicada en el área de intervención, contigua al jardín. Asimismo, consulta sobre la existencia de responsables para su cuidado, evidenciando que no se cuenta con un doliente formal, aunque algunos vecinos realizan labores de mantenimiento de manera ocasional.

La comunidad resalta que este espacio surgió como una estrategia para mitigar la disposición inadecuada de residuos, ya que anteriormente el lugar funcionaba como un punto crítico de acumulación de basuras. A través de la siembra de plantas, adecuación con elementos reciclados y acciones comunitarias, se logró transformar el espacio en un jardín, reduciendo significativamente esta problemática.

Se menciona además que este tipo de iniciativas han contado con apoyo comunitario y articulación con actores institucionales, evidenciando que la apropiación del espacio es clave para su sostenibilidad. En este sentido, la huerta es reconocida como una estrategia efectiva de recuperación del entorno.

No obstante, algunos asistentes señalan que el mantenimiento del espacio es irregular y depende en gran medida de factores como las condiciones climáticas o la disposición voluntaria de algunos vecinos.

Frente a esto, el equipo del proyecto reconoce el valor de la iniciativa y deja como tarea evaluar este espacio dentro del diseño, considerando su posible integración al proyecto, así como la necesidad de fortalecer esquemas de corresponsabilidad para su cuidado.

Se Continúa con la explicación técnica para el tramo por la calle segunda:

El profesional técnico continúa con la explicación del trazado hacia la calle segunda, indicando que la intervención en este tramo busca garantizar el acceso vehicular a las viviendas, así como mejorar las condiciones de movilidad peatonal.

Se plantea la adecuación de andenes en ambos costados de la vía, respetando los anchos establecidos por la normatividad vigente, especialmente en los tramos cercanos al colegio, donde se requiere una mayor capacidad para la circulación peatonal. Asimismo, se contempla el mejoramiento del sistema de manejo de aguas, la adecuación de accesos a predios y la incorporación de paisajismo en el andén del costado norte. Adicionalmente, se encuentra en revisión la intervención de las bocacalles, con el fin de garantizar una adecuada articulación con las vías existentes.

Se indica que, aunque la vía tendrá carácter peatonal, el diseño garantizará la capacidad estructural para soportar el tránsito de vehículos, incluyendo aquellos asociados a actividades económicas del sector.

Se da un espacio de preguntas referente a la propuesta de la Calle Segunda:

La señora **Julieth Rodríguez** pregunta respecto al posible aumento del tráfico vehicular una vez finalicen las obras de la Avenida 68, señalando que históricamente el sector ha sido utilizado como vía alterna para descongestionar corredores principales, lo que ha generado problemas de movilidad, ruido y contaminación.

El profesional técnico aclara que este tipo de situaciones corresponden a dinámicas de movilidad a escala urbana, las cuales superan el alcance del proyecto. No obstante, se indica que las obras de la Avenida 68 están concebidas precisamente para mejorar el flujo vehicular y reducir este tipo de problemáticas.

Adicionalmente, se explica que el diseño de la vía incluye elementos de tráfico calmado, como señalización de velocidad (máximo 30 km/h), prioridad peatonal y características físicas del pavimento, que inducen a una conducción más lenta y segura.

La señora **Nancy Rodríguez** consulta si el nivel de la vía quedará igual al del andén.

Frente a esta inquietud, el profesional técnico indica que el diseño contempla una nivelación tipo plataforma compartida; sin embargo, el cambio de nivel junto con los materiales propuestos generará una percepción visual que inducirá a los conductores a reducir la velocidad, favoreciendo la seguridad vial.

Se continúa por la zona de la esquina del colegio Floresta Sur y carrera 68 B Bis:

El profesional técnico indica que uno de los objetivos principales en este tramo es garantizar condiciones adecuadas para la salida de los estudiantes, generando un espacio amplio, seguro y con prioridad peatonal. En este sentido, se plantea un diseño con paisajismo, zonas verdes y organización del espacio público que favorezca la permanencia y circulación de la comunidad educativa.

Asimismo, se reconoce que actualmente algunos vehículos se estacionan en la vía, por lo cual se propone la implementación de bahías de parqueo específicas, destinadas principalmente a rutas escolares, con el fin de evitar la obstrucción del paso peatonal y mejorar la movilidad en el

sector. Se plantean inicialmente dos bahías en puntos estratégicos para facilitar el acceso y garantizar la seguridad.

En relación con la Calle 2A, se aclara que su intervención aún se encuentra en evaluación dentro de la fase de diseños. Aunque existe la intención de generar un empalme con tramos previamente intervenidos, el alcance definitivo dependerá de la viabilidad técnica y presupuestal del proyecto. El equipo técnico enfatiza que se trata de un planteamiento preliminar (bosquejo) y que será ajustado en la fase de estudios y diseños.

Se reitera que el esquema presentado es de carácter preliminar y que será ajustado en la fase de estudios y diseños, incorporando tanto los análisis técnicos como las observaciones realizadas por la comunidad

El señor **Gonzalo Orjuela** pregunta la fecha de finalización de esta etapa

La profesional social a la comunidad que actualmente el proyecto se encuentra en etapa de diseño, con fecha estimada de finalización en el mes de octubre. Asimismo, se proyecta la realización de una nueva reunión de avance en aproximadamente un mes, donde se presentarán propuestas más consolidadas, incluyendo visualizaciones más detalladas del diseño (renders), con el fin de facilitar la comprensión del proyecto.

Se les indica que es importante revisar si de acuerdo a las zonas de paisajismo tienen alguna sugerencia

Por su parte, la profesional social indaga sobre la propuesta para la zona de la Virgen, teniendo en cuenta que se plantea como un espacio abierto de esparcimiento.

Frente a esto, la señora **Julieth Rodríguez** menciona que, cuando se instaló inicialmente la Virgen hace más de 30 años, esta no se encontraba cerrada; sin embargo, debido a actos de vandalismo, disposición inadecuada de residuos y falta de sentido de pertenencia, fue necesario cerrarla para su protección. En este sentido, señala que, aunque la propuesta puede resultar estéticamente atractiva, la inclusión de mobiliario como sillas podría propiciar usos inadecuados del espacio, como la permanencia de habitantes de calle o el deterioro del lugar.

La señora **Martha Arrieta** manifiesta la importancia de mantener algún tipo de protección para este elemento, sugiriendo que la Virgen permanezca cerrada o protegida, mientras que el entorno podría abrirse y embellecerse mediante paisajismo y mobiliario.

Frente a esta propuesta, el profesional técnico indica que se evaluarán dichas consideraciones dentro del diseño, con el fin de ajustar la propuesta en la zona de la Virgen, garantizando especialmente su protección.

Adicionalmente el equipo técnico propone alternativas como bancas individuales o mobiliario que limite su uso inadecuado (por ejemplo, evitar que las personas se acuesten).

Se plantea la necesidad de definir adecuadamente la ubicación y cantidad de elementos como canecas, bancas y otros mobiliarios urbanos. Algunos participantes sugieren evitar una alta concentración de estos elementos, priorizando su distribución estratégica.

Se retoman experiencias positivas del sector, como la implementación jardines comunitarios que han permitido mitigar problemáticas como la disposición inadecuada de residuos. La comunidad propone replicar este tipo de estrategias en otros puntos críticos, incluyendo el uso de elementos reciclados, señalización pedagógica y participación comunitaria.

Se resalta la importancia de la participación activa de la comunidad en el cuidado y sostenibilidad de las intervenciones.

Finalmente, el equipo social y técnico reitera que el proceso se encuentra en una fase participativa, en la cual las observaciones de la comunidad son fundamentales para ajustar el diseño. Se invita a los asistentes a continuar participando en los espacios de socialización y a convocar a más vecinos, con el fin de fortalecer la construcción colectiva del proyecto.

Se informa que la próxima reunión se realizará aproximadamente en un mes, donde se presentarán avances más concretos del diseño y se evaluará la inclusión de las sugerencias realizadas por la comunidad.

4. Cierre

Se da cierre a la reunión y se procede con la entrega de refrigerios a los asistentes.

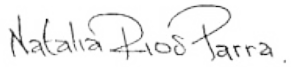
COMPROMISOS:

Definir el tipo de arboles en las zonas de Paisajismo

Tipo de inmobiliario

Definir si es posible realizar cerca hacia el canal del rio Fucha

ASISTENTES: Se anexa listado de asistencia.



Firma
Nombre: Natalia Ríos Parra
Cargo: Profesional social- Interventoría
Entidad: Consorcio Perseverar SDHT
e-mail: social@ug21.com
Tel/Cel: 3142890506



Firma
Nombre: Mayerly Niño
Cargo: Profesional Social Contratista
Entidad: Consorcio Construhábitat 001
e-mail: Socialconstruhabitat@gmail.com
Tel/Cel: 3188762527

Firma
Nombre:
Cargo:
Entidad:
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre:
Cargo:
Entidad:
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre:
Cargo:
Entidad:
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre:
Cargo:
Entidad:
e-mail:
Tel/Cel:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 20	Mes: 04	Año: 2026	HORA INICIO: 3:40pm	HORA FIN: 5:00pm	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón comunal La Igualdad	LOCALIDAD
PROYECTO: 1269 de 2025.				ACTIVIDAD: Reunión de formación y participación – comité mi Hábitat			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero						Circuito Floresta Sur.	
1	Inocencia Ramos	63282479	La Igualdad	62		X			X				—	—	—	3103373595	—	cll 4 #68-51	
2	Carmen Jimenez	20543475	La Igualdad	—		X			X				—	—	—	—	—	cr68A #01-20	
3	Cecilia Torres	28195818	La Igualdad	73		X			X				—	—	AM	3115735043	—	cr 68A #01-29	
4	Segundo Moreno	19761788	La Igualdad	73	X			X					—	—	AM	2405117	—	cll2A #68B51	
5	Jose Leguizamon	19186747	La Igualdad	73	X			X					—	—	AM	3212382546	—	cr69 CH 244	
6	Isbena Franco	52211555	La Igualdad	51		X			X				—	—	—	3175516203	—	cr68 #01-05	
7	Gonzalo Ojeda	19259634	La Igualdad	69	X			X					—	—	—	3117251348	—	cll 1 BisA #68A20	
8	Nancy Rodriguez	52050278	La Igualdad	51		X			X				—	—	—	3208569405	—	cr68 BisA 2-13	
9	Carmen Herrera	51642022	La Igualdad	—		X			X				—	—	—	3212322331	—	cr68F #1-50	
10	Martha Sutachan	23779333		—		X			X				—	—	—		—	cra 68 a 01	
11	Angela Castellanos	1032380650	Juc	—	X			X					—	—	—	3203924980	—	cl Isur 68 A	
12	Aurora Serna	28C82430	—	—		X			X				—	—	—	3203241993	—	Calle Isur #68D-04	
13	Julieth Rodriguez	52379913	Igualdad	—		X			X				—	—	—	3103190324		Carrera 69#0-23	
14	Martha Nieto	49784502	Igualdad	—		X			X				—	—	—	3182763660	macae556@gmail.com	Cll 68B #05	
15	Otilia Rubio	51835647	Igualdad	—		X			X				—	—	—	3204711275	—	calle 2 #68B-11	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	15	4	11		4	11				

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico.* Ro: Rrom I: Indigena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Victima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Mayerly Niño O.

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Scanned with CamScanner

#VALOR!	LISTADO DE ASISTENCIA	FECHA 19/08/2025
		CÓDIGO PMS-FO30
		VERSIÓN 13

TEMA: Reunión de formación y participación en la comunidad – comité Mi Hábitat circuito Floresta Sur.

Dependencia responsable de la reunión / actividad	Social	Fecha	20-Abril-2026	Hora:	3:40 Pm

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación							Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Tecnico	Asistencial	Contratista	No aplica			
1	Natalia Rios Parra	1122124556	Interventoría						X		3142890566	social@ug21.com	Natalia Rios P.
2	Lina Hilary Colorado Pulido	1007559878	Interventoría						X		3208239497	apoyingambiental2@ug21.com	
3	Laura Daniela Angulo Garcia	1016090913	Interventoría						X		3214879897	coordinación.habitat@ug21.com	
4	Cristian C. Castellanos	1.022.375.306	Contratista						X		3137541888	consorcioconstruhabitat@gmail.com	
5	Mayerly Niño	1015456433	contratista			X			X		3189762527	socialconstruhabitat@gmail.com	
6	Michael A. Barreto C.	1014767212	UAESP						X		3214406743	Michael.barreto@uaesp.gov.co	Michael B.
7	Daniel Laterre Contreras.	1031158520	SDHT - OPEC.						X		3214125240	daniel.laterre@habitatbogota.gov.co	
8	Lina Maria Ramirez F	1024505179	SDHT - DO						X		3045776868	lina.ramirez@habitatbogota.gov.co	Lina Ramirez.
9	David Leonardo Ochoa Vanegas	1026283241	Consorcio construhabitat						X		3204226490	Consorcioconstruhabitat@gmail.com	
10	Juan Manuel Ballén P.	1018225342	Contratista						X		3213167689	juanconstruhabitat@gmail.com	
11	Johanna Cordero	1019037851	UAESP						X		3204607821	johanna.cordero@uaesp.gov.co	Johanna C.
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

Secretaría Distrital del Hábitat
Servicio al ciudadano: Cra 13 No. 52-13
Oficina principal: Cll 52 No. 13- 64
Teléfono: 601 358 16 00
Código Postal: 110231
www.habitatbogota.gov.co

Scanned with CamScanner

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO	SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ
	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	

FECHA: 20 de Abril de 2026

LOCALIDAD: Kennedy	**Barrio: La Igualdad**	**Circuito Floresta Sur**

ACTIVIDAD: Reunión de formación y participación con la comunidad









ANEXO 22.

METODOLOGÍA REUNIÓN DE PARTICIPACIÓN CIRCUITO FLORESTA SUR



Taller “El Barrio que Queremos”

Caracterización y conversación barrial para Revitaliza tu Barrio

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

BORRADOR. NO REPRODUCIR

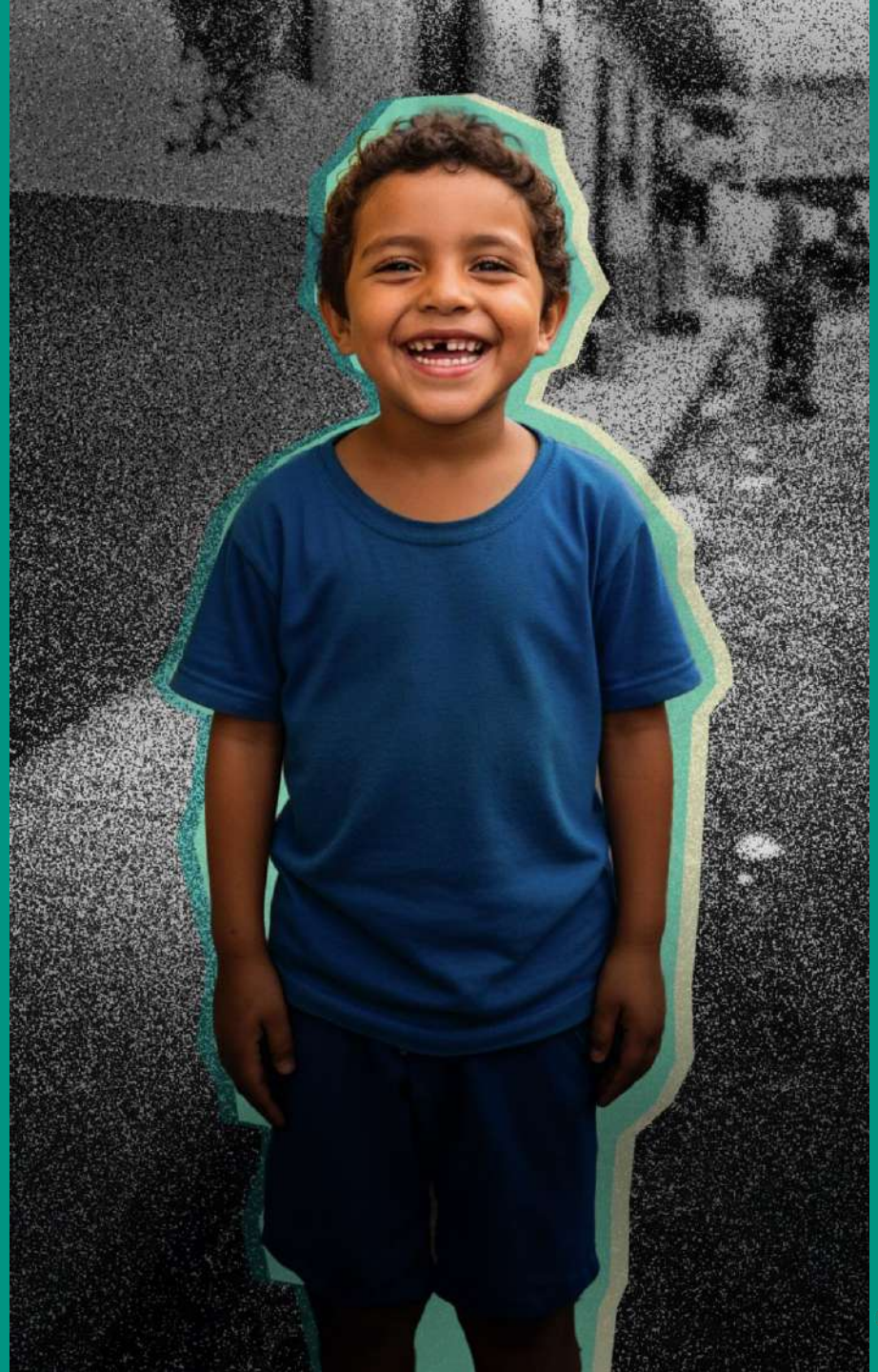
Querer

Del lat. quaerĕre 'buscar 'pedir'.

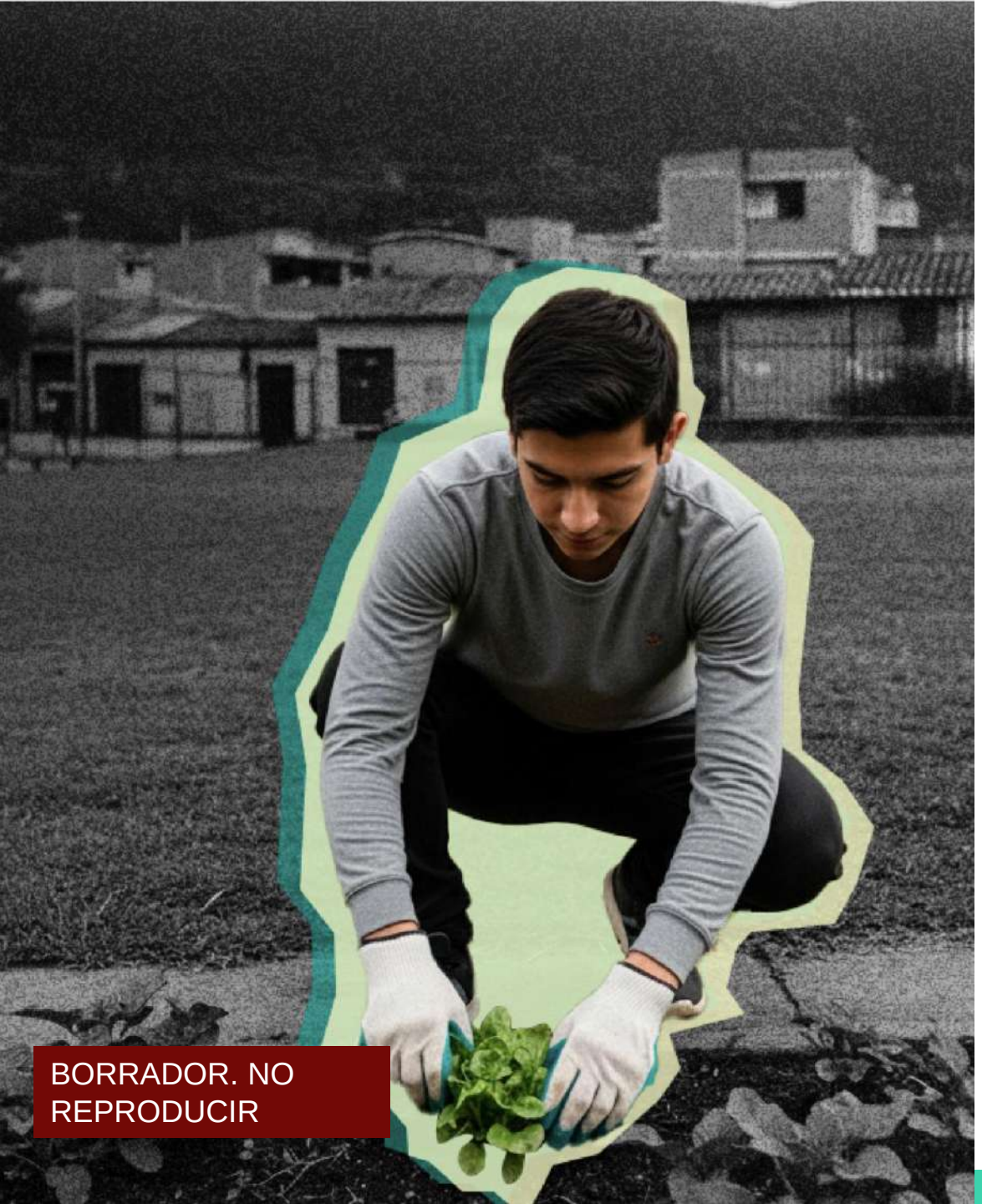
Definición 1:
Amar, tener cariño, voluntad o inclinación a algo.
Sinónimos:
amar, apreciar, estimar, adorar, reverenciar.

Definición 2: Desear o apetecer.
Sinónimos:
desear, apetecer, ansiar, anhelar, ambicionar.

Definición
3: Tener voluntad o determinación de ejecutar alg



SECRETARÍA DEL HÁBITAT



BORRADOR. NO REPRODUCIR

El Barrio que Queremos

El Barrio que Queremos, entonces, es un taller que busca facilitar una conversación entorno a estas tres definiciones de querer:

¿Cuál es el barrio que hemos amado y amamos? ***Ese que nos llena de cariño y de orgullo; ese que ha sido escenario y testigo de nuestras vidas y la de nuestras familias; ese por el que hemos luchado, que hemos construido juntos.***

¿Cuál es el barrio que anhelamos y nos soñamos? ***Aquí nos preguntamos qué queremos ver en nuestro barrio, qué transformaciones nos llenan de ilusión, qué cosas pequeñas podrían ser distintas, por cuáles cosas grandes nos la jugamos.***

¿Cuál es nuestra voluntad y determinación para ejecutar eso que queremos? ***Cuál es la responsabilidad de cada uno para que eso que soñamos pase; qué podemos aportar cada uno desde nuestras capacidades, conocimientos y experiencia; cómo podemos trabajar juntos para nuestro sueño***

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Dinámica y roles

- ***Se disponen 6 a 8 mesas de trabajo, cada una con:***
  - ***Residentes***
  - ***Líder social (miembros de la(s) JAC)***
  - ***Tendero o comerciante***
  - ***Representante(s) de entidad(es) distrital(es)***
  - ***1 facilitador de la Secretaría del Hábitat***
  - ***1 relator de la Secretaría del Hábitat***

- ***A la entrada cada participante recibe un sticker de color asociado con su rol.***
- ***Cada participante recibe también una "Carta del Participante", que se diligencia al final del taller con sus principales conclusiones o reflexiones. Se debe brindar apoyo a quienes lo requieran para su diligenciamiento.***

sas se mantienen fijas
e toda la jornada. Los
asistentes se ubican en sus mesas

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

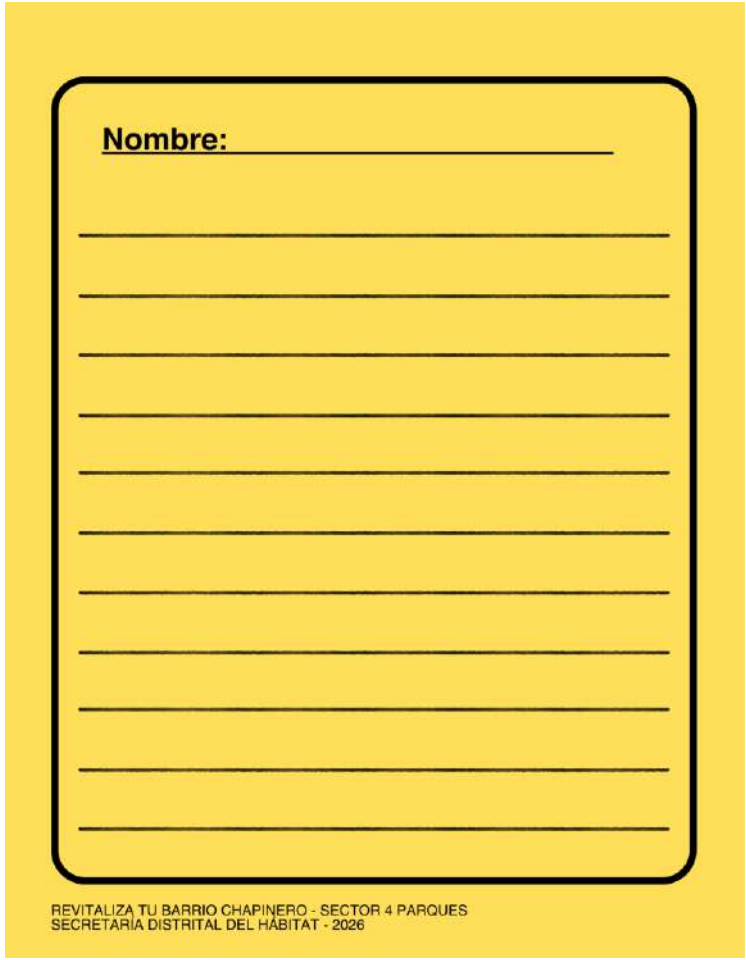
Dinámicas y roles

Coordinador de Taller	Facilitador de Mesa	Relator de Mesa
• *Lidera el taller, encargándose de introducir el espacio, dar contexto sobre Revitalización y moderar al grupo completo ejercicio por ejercicio.* • *Lleva el tiempo de cada momento del* • *Resuelve dudas para todo el grupo*	• *Guía y modera la conversación en su mesa para cada ejercicio; hace las preguntas base de cada momento, busca profundizar en los puntos y opiniones de los participantes, apoya al relator recogiendo los puntos principales conversados.*	• *Apoya al facilitador en la consignación y organización de los puntos que se van discutiendo durante la conversación de cada mesa.* • *Llena los canvas y demás formatos asignados.* • *Apoya a los participantes a rayar/escribir/ubicar información en los canva y planos*

BORRADOR. NO REPRODUCIR

Carta del participante

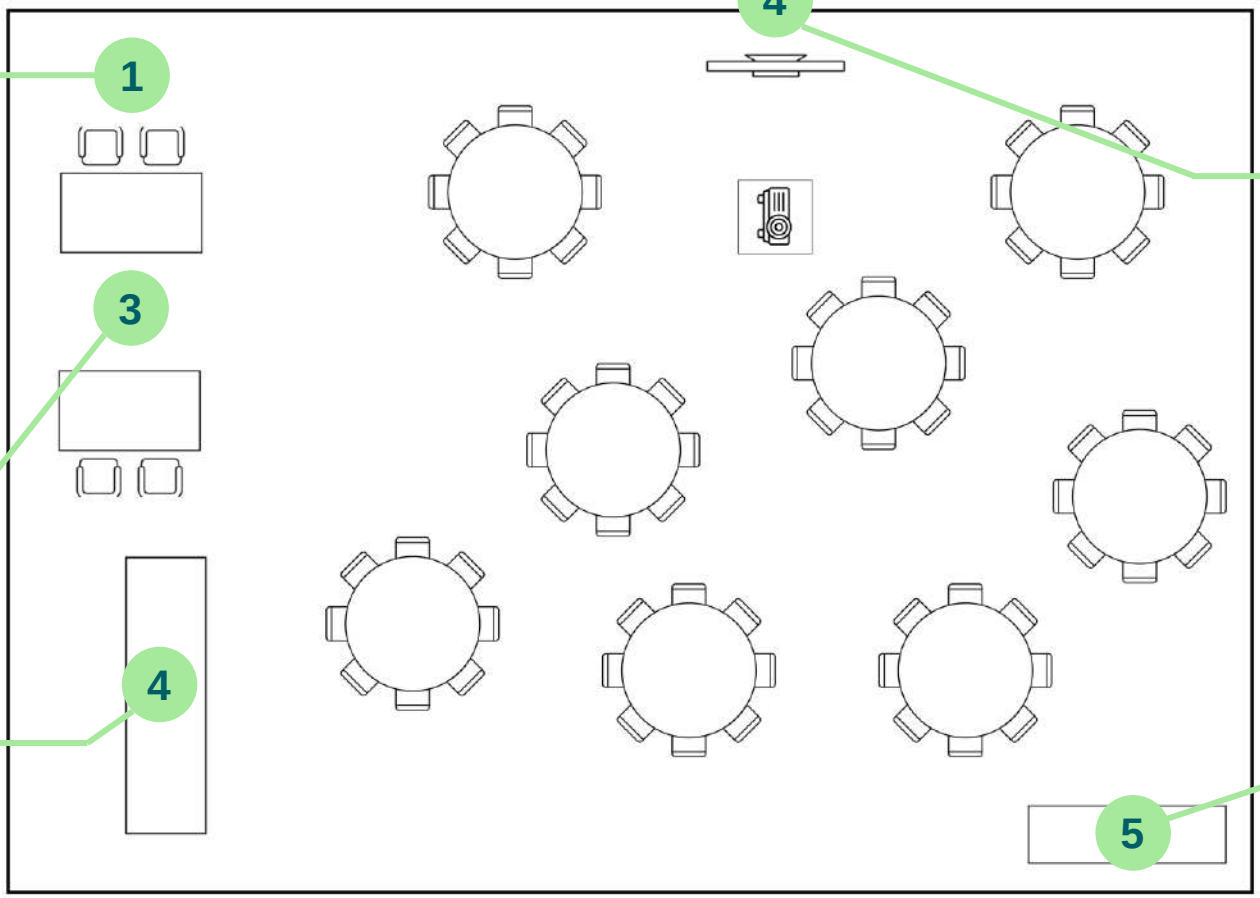




BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Distribución del espacio



Mesas de registro y recepción de participantes

Comité de bienvenida y ubicación al ingreso

Pasillo reducido para ingreso controlado

Mesa de alimentos y bebidas

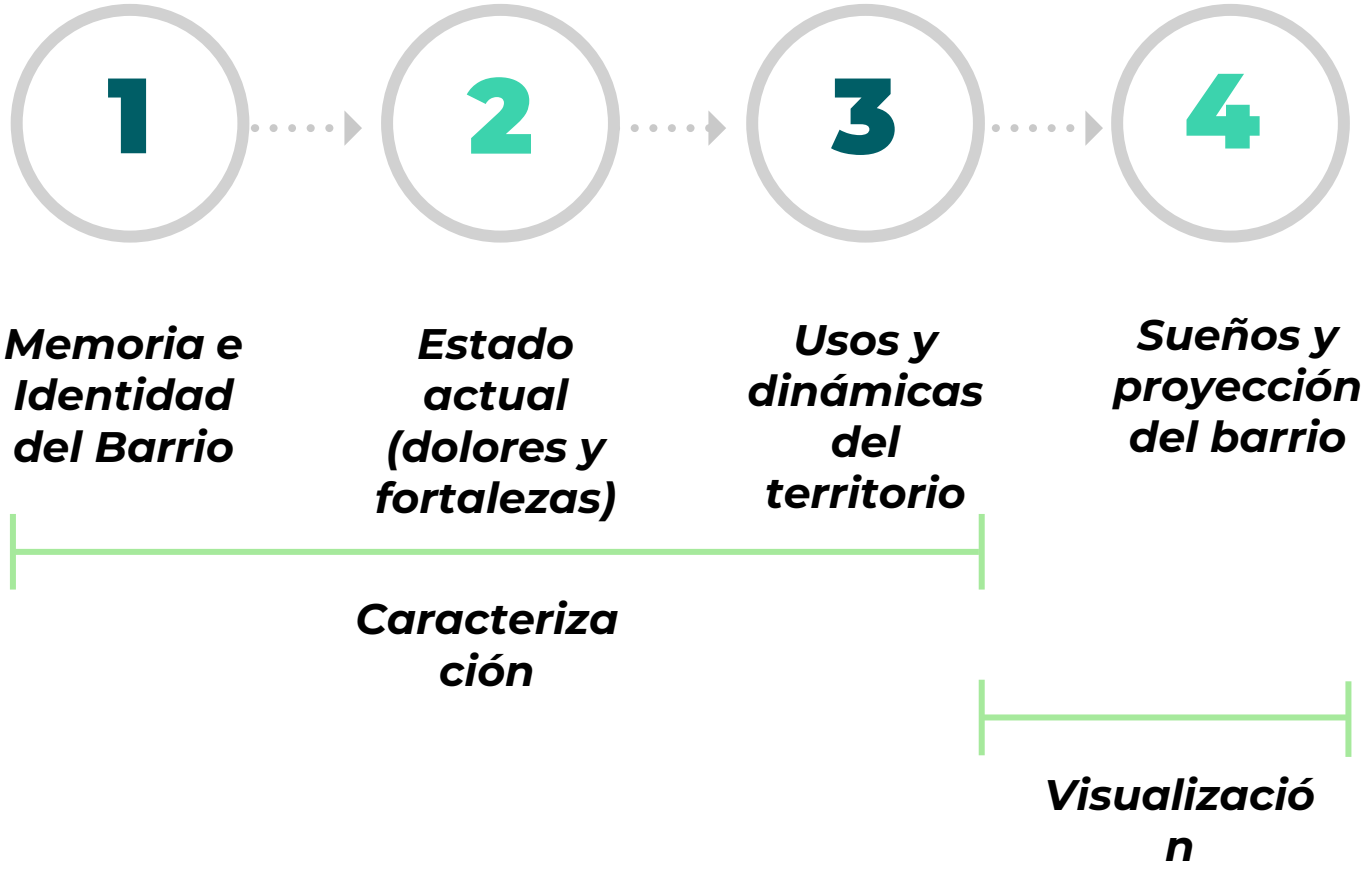
Proyección de diapositivas estándar de talleres/instrucciones/reloj

Mesa de materiales adicionales

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

El taller tiene 4 momentos



BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

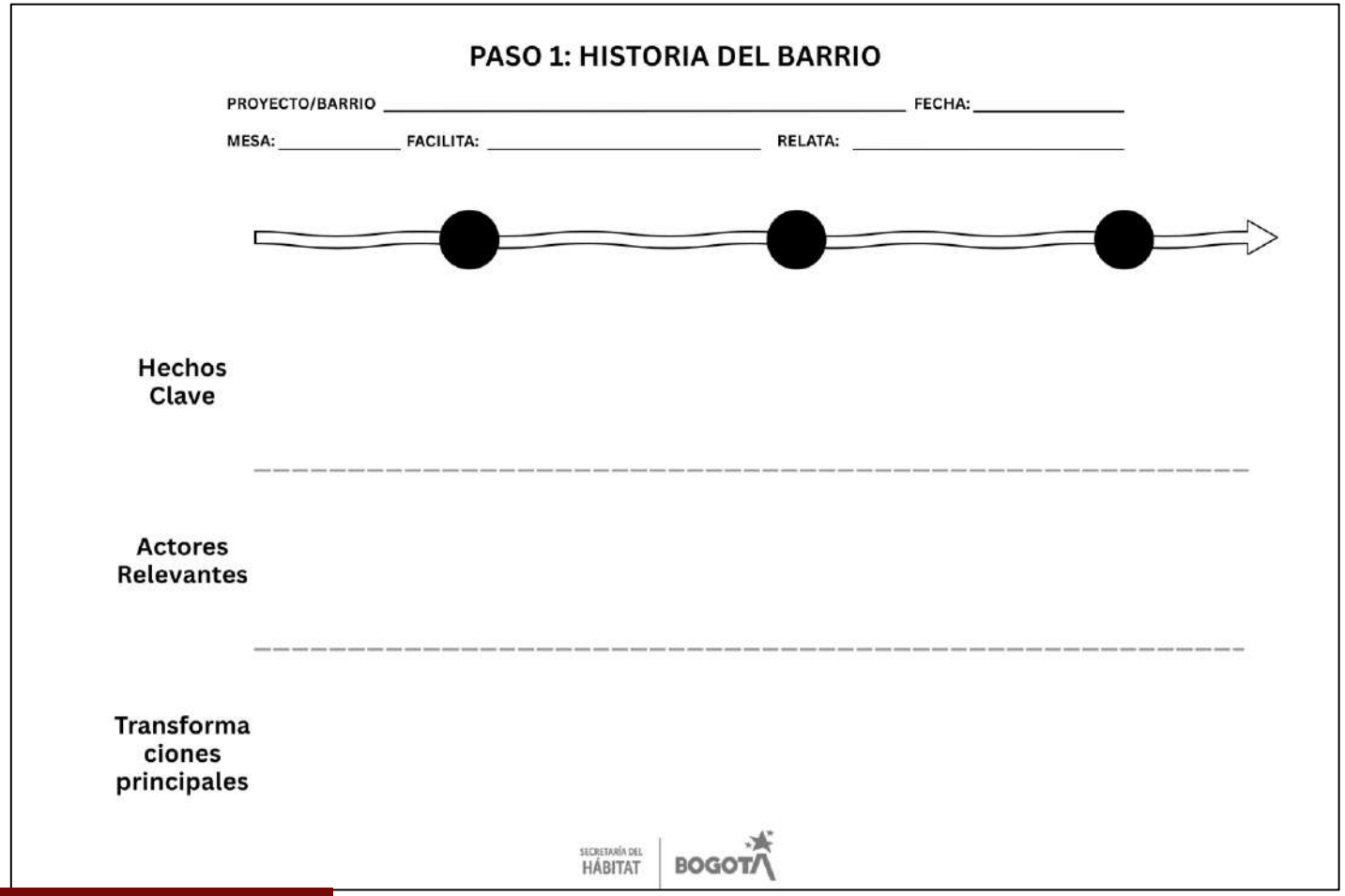
Minuto a minuto

Formato	Tiempo	Horario	Tiempo	Momento
Conferencia – coordinador del taller se dirige al grupo para introducción	*40’*	*2:00 – 2:15*	*15’*	*Bienvenida, registro y acomodación participantes*
		2:15 – 2:35	*20’*	*Contexto e introducción a Revitalización*
		2:35 – 2:40	*5’*	*Presentación de organizaciones participantes*
Primera parte trabajo en mesas	*55’*	*2:40 – 3:00*	*20’*	*Memoria e Identidad del Barrio (1)*
		3:00 – 3:20	*20’*	*Estado actual del entorno (2)*
		3:20 – 3:35	*15’*	*Uso y dinámicas temporales (3)*
Refrigerio	*15’*	*3:35 – 3:50*	*25’*	*Receso/refrigerio*
Segunda parte trabajo en mesas	*30’*	*3:50 – 4:30*	*30’*	*Escenarios Futuros (4)*
Conferencia – coordinador del taller o para	*30’*	*4:30 – 4:40*	*10’*	*Entrega de certificados*
		4:40 – 4:55	*15’*	*Visualización colectiva*
		4:55 – 5:00	*5’*	*Cierre y agradecimiento*

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

1. Memoria e identidad del barrio



- ***Se reconstruye la historia del barrio, sus hitos, actores relevantes y transformaciones.***
- ***El facilitador debe guiar al grupo para identificar los principales hitos: creación del barrio, consolidación, deterioro (si lo ha habido), y otros momentos clave.***
- ***El grupo va identificando hitos o rangos de tiempo para cada punto negro y consignando la información abajo para cada momento.***

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

2. Estado actual del entorno (dolores y fortalezas)



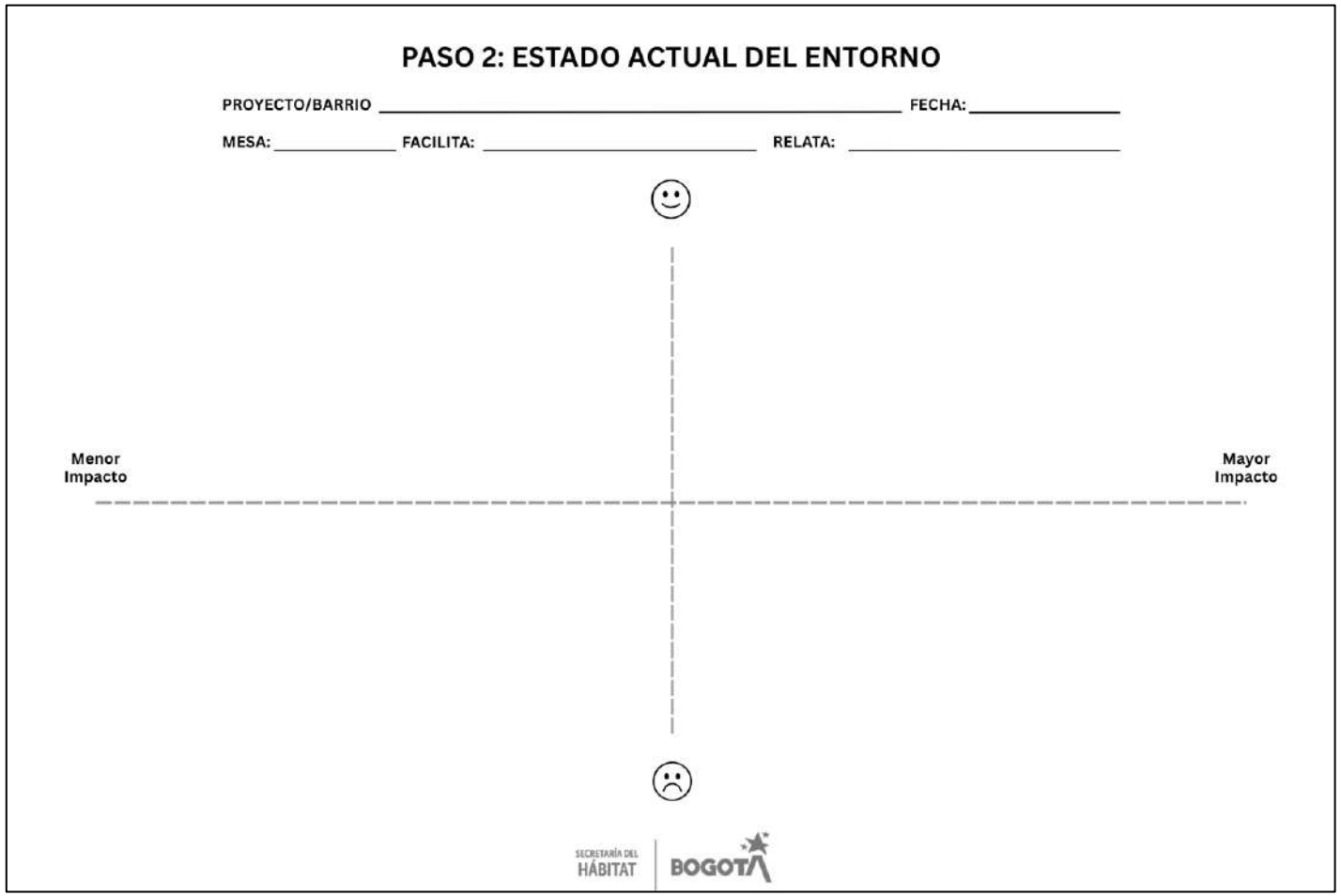
- ***Se identifican problemáticas y fortalezas en el parque o la vía, y su entorno sobre un plano con una escala máxima de 1:300.***

- ***Aquí se introduce un análisis más técnico. Se identifican puntos con dinámicas 1) ambientales, 2) sociales y 3) de espacio público (stickers de colores para cada componente).***

- ***Los representantes institucionales aportan desde su conocimiento, en diálogo con la comunidad.***

BORRADOR. NO REPRODUCIR

2. Estado actual del entorno (dolores y fortalezas)



- ***Este diagrama busca identificar las dinámicas de menor y mayor impacto, positivas y negativas, sobre un plano cartesiano. Se busca complementar desde un componente más narrativo y cualitativo lo consignado sobre el plano.***

- ***A la vez, el relator va llenando el diagrama de impacto.***

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

3. Usos y dinámicas temporales



PASO 3: DINÁMICAS Y USOS DEL ESPACIO PÚBLICO

PROYECTO/BARRIO _____ FECHA: _____

MESA: _____ FACILITA: _____ RELATA: _____

	Entre Semana - Día	Entre Semana - Noche	Fin de Semana - Día	Fin de Semana - Noche	Hitos en el año
¿Qué pasa aquí?					
¿Quiénes usan el espacio?					
¿Para qué se usa?					

SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ

- ***Se analizan los usos del espacio en diferentes momentos: día, noche, entre semana, fines de semana y eventos especiales durante el año. Se identifican dinámicas que no siempre son visibles, así como variaciones temporales relevantes.***

- ***El facilitador irá llenando la información con un código de colores – en marcador rojo todo aquello que genere sentimientos negativos, y en verde sentimientos positivos***

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

4. Visualización de futuros posibles



PASO 4: SUEÑOS Y PROYECCIÓN DEL BARRIO

PROYECTO/BARRIO _____ FECHA: _____

MESA: _____ FACILITA: _____ RELATA: _____

1 SEMANA

1 MES

1 AÑO

5 AÑOS

SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ

- Se construyen escenarios deseados en distintos horizontes de tiempo. El relator inicia la conversación proponiendo acciones de corto plazo con base en lo ya hablado.
- Para los primeros talleres la proyección a 1 año a 5 años se hará probando diferentes metodologías de visualización colectiva contando con un catálogo de intervenciones.

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

4. Visualización de futuros posibles

Ilustración en tiempo real	Mapping/collage	Visualización por IA

EN CONSTRUCCIÓN

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Cierre y entrega de certificados de participación



CERTIFICADO

DE PARTICIPACIÓN

LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT CERTIFICA QUE

Patricia Hernández

PARTICIPÓ EN EL TALLER *EL BARRIO QUE QUEREMOS*, EN EL MARCO DE REVITALIZA TU BARRIO CHAPINERO, Y CONTRIBUYÓ A LA CONSTRUCCIÓN DE LA MEMORIA Y EL FUTURO DE SU BARRIO.

Vanessa Velasco
Secretaria del Hábitat

Camilo Peñuela
Subsecretario de Intervenciones Integrales

SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Materiales

- ***Mapas impresos del área de intervención (radio aproximado de 500 metros) en formato grande***
- ***(1 por mesa; posiblemente 1 general?)***
- ***Diagramas diseñados para cada paso (1 por mesa):***
  - ***Línea de tiempo del barrio***
  - ***Matriz de dolores y fortalezas***
  - ***Matriz de usos en el tiempo***
  - ***Escalera de sueños***
- ***Marcadores de colores***
- ***Stickers (por rol para pegar al ingreso y para señalización de información por temática)***
- ***Post-its***
- ***Fichas de priorización***
- ***Tarjetas de participante***
- ***Cinta o elementos para fijar materiales***
- ***[illegible] o cronómetro***

BORRADOR. NO REPRODUCIR

Asistentes y roles

SDHT

Por cada mesa:

- ***1 facilitador de la Secretaría del Hábitat (8)***
- ***1 relator de la Secretaría del Hábitat (8)***

Equipo general:

- ***1 coordinador del taller: guion general, da instrucciones generales, mantiene el tiempo, resuelve dudas de facilitador/relatores. (1)***
- ***Apoyo coordinador (1)***
- ***Equipo logístico: recibe a participantes, realiza registro, entrega materiales, apoya a participantes. (3)***
- ***Equipo de comunicaciones: realiza el cubrimiento fotográfico y audiovisual del (2)***
- ***artístico/creativo: Lidera la visualización general de escenarios (2)***

BORRADOR. NO REPRODUCIR

Otras entidades

Se debe contar con al menos un representante de cada una de las siguientes entidades:

- ***UAESP***
- ***Alcaldía Local***
- ***Secretaría de Cultura o IDRD***
- ***Secretaría de Desarrollo Económico***
- ***Secretaría General***
- ***Secretaría de Seguridad***

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA

BOGOTÁ

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

ANEXO 23.

LISTA DE ASISTENCIA Y REGISTRO FOTOGRÁFICO REUNIÓN CIRCUITO FLORESTA SUR

Mesa 1

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 25	Mes: 05	Año: 2026	HORA INICIO: 04:00	HORA FIN: 06:00	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: JAC. La Igualdad.	LOCALIDAD
PROYECTO:	Estrategia Revitaliza tu barrio.					ACTIVIDAD: Taller el Barrio que Queremos.	Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género						Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia									
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero								
1	Julieth Rodríguez	52374913	Igualdad	48		X			X	-	-	-	---	---	---	3105190344	Jelyoli1314@gmail.com		
2	Leidy Rios	1022425572	Andromeda	28		X			X	-	-	-	---	---	---	3209616237	asociacionandromeda esp@gmail.com		
3	Flor Ivelia Ayala	52032416	Igualdad	55		X			X	-	-	-	---	---	---	3152424772	---		
4	Liliac Torres	52867889	Igualdad			X			X	-	-	-	---	---	---	3013242244	---		
5	Pedro Acevedo	7176334	Igualdad	X				X		-	-	-	---	---	---	---	---		
6	Odilia Virgue	35485330	Igualdad.			X			X	-	-	-	---	---	---	---	---		
7	Nelsy Arevalo	51841901	Igualdad	66		X			X	-	-	-	---	---	AM	3229196023	---	Cll 2 +	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	7	1	6	-	1	6	-	-	-	

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico.* Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Víctima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por:

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

MSA72

FECHA	Día: 25	Mes: 05	Año: 2025	HORA INICIO: 9:00am	HORA FIN: 12:00m	LUGAR DE LA ACTIVIDAD:	LOCALIDAD
PROYECTO: 126a - 2025 Circuito Floresta Sur				ACTIVIDAD: Taller participativo "el barrio que queremos"			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	ELVIRA BOTIA CASTIBLANCO	51565913	LA ESPERANZA	66		X			X		X		HETERO	N/A	N/A	3125646561	ELVIRABOTIA30@GMAIL.COM	CLL 68B-59	
2	ANA GRACIELA LEON	41771912	LA ESPERANZA	70		X			X		X		HETE	N/A	N/A	3209852642	ANAGRACIELA1212@GMAIL.COM	KR 68C2-18	
3	MARINA PIÑA	41581791	LA ESPERANZA	73		X			X		X		HET	N/A	N/A	3149010837	N/A	KR 68A31 05	
4	MELBA REAL	52175514	LA ESPERANZA	57		X			X		X		HET		N/A	3202445303	MELROCER@YAHOO.COM	KR 68B-41	
5	LILIA AYALA	23490134	LA ESPERANZA	71		X			X		X		HETE	N/A	N/A	3012496332	N/A	KR 68D-2-43	
6	Jonathan Vasquez	1106268888		30	X			X						NA	NA	3505139226	JAVASQUEZCO@UNAL.EDU.CO		

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
		1	5	-	1	5	-	5	-	

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indigena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Victima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por:

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Mesa 3

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA: Día: 25 Mes: 05 Año: 2026 | HORA INICIO: | HORA FIN: | LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón Comunal La Igualdad | LOCALIDAD

PROYECTO: Circuito Floresta Sur. | ACTIVIDAD: Taller El Barrio que Queremos - Circuito Floresta Sur Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
					Hombre	Mujer	Intersexual	Identidad: Masculino	Identidad: Femenino	Identidad: Indeterminado	Vivencia: Cisgénero	Vivencia: Transgénero							
1	Angelo Castaneda	1032300 65	Presidente Junta	38	X			X					Hetero			3203692780	Juntaigualdad.egmail.c	C12 68B12	
2	Lucila Gomez	41537940	Comunal	74		X			X				Hetero		Adulto Mayor	3134109455	lucilagomez@gmail.com	calle 1 #68	
3	MARIOFONELO	28681624	Adulto Mayor	66		X			X				Hetero		Adulto Mayor	3203459958	—	Calle 2 #68B-58	MARIOFONELO
4	Ana Suarez	41793896	Adulto Mayor	75		X			X				Hetero		Adulto Mayor	3144774052	—	Cra68bis H0-60	
5	Yuleth Gomez	52912564		45		X			X				Hetero			3107710624	Gomezjuleth@gmail	cll 2 #68B58	
6	Mariela Avila	51670891	Ades	73		X			X				Het			3144615929	—	Cra68bis #0-83	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	6	1	5	—	1	5	—	—	—	

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico.* Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Víctima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Mariela Avila

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Mesa 4

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Dia: 25	Mes: 05	Año: 2026	HORA INICIO: 4.00 p.m.	HORA FIN: 6.00 p.m.	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salon Comunal	LOCALIDAD
PROYECTO: 1260 de 2025 Circuito Floresta Sur				ACTIVIDAD: Feria Peluquera y Barbero			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	Marleny Medina	51797883	Igualdad	63		X	X						—	-	-	-	—	Cra 68F #72A	Marleny Med
2	Maria Giran	2641	Igualdad	82		X												Cra 69 a 250	Maria Giran
3	Rosa Myriam Lozano	41456181	Igualdad	76		X			X		X					301 205 8632		c1126 #69A-42	Rosa Lozano
4	Juz Melida Madrg	28.592783	Igualdad	80		V										313 844 6962		carrera 68A B3	Juz Melida
5	Fleonda Medina	41680928	Igualdad	73		X										321 491 3132		cra 68C # 1-10	Florinda Medina
6	Vicente Ubate	2930228	Igualdad	87	X			X								—		Cra 69 Bis 3-18	No Firma
7	Maryfer Gil	41763	Igualdad			X												cra 69 # 1-69	Maryfer Gil
8	M. Gloria Ruiz	51673194	Igualdad			X										2316228 1878		cra 69 # 032	Gloria
9	Lina C Falla F	1053249023		33		X			X		X					3004643816		calle 37 Sur	Lina Falla
10	Miguel Duarte	1.15		37	X			X								3103		calle 37 Sur 46	NO

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	10	2	8	-	2	8	-	2	-	

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Victima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por:

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Mes 05

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 25	Mes: 05	Año: 2026	HORA INICIO: 4:00pm	HORA FIN: 6pm	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón comunal Verganzolo	LOCALIDAD
PROYECTO: 1269 de 2025 Circuito Floresta Sur				ACTIVIDAD: Taller participativo "Proyectos que generan..."			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	Jorge Borjas G	23716248	Igualdad	76		X			X				H	—	—	—	—	Cra 68 71-27	
2	Marta Beltrán					X			X				H	—	—	—	—	Conjunto Sean Felipe	
3	Mario Medina G	39640089	Igualdad	75		X			X				H	—	—	—	—	K68C0059	
4	Diana López C	51593962	Floresta	65		X			X				H	—	—	3009873349		Cl 68SUR F68F04	
5	MARTHA LÓPEZ C	51537486	Floresta	68		X			X				H	—	—	3177773882		Cll 8ª S. # 68F04	
6	Maria Belen Garz	21253693	Floresta	72		X			X				H	—	—	3136088		Kanen 68C #211	Maria Garcia
7	Mireya Gom	41396628	Bel América			X			X				—	—	—	3212628402		1169 B H2 C09	Bel América
8	Blanca Holguín	20901469	300.	76		X			X				—	—	—	300.7561643		Blanca Liz	Holguín
9	María Adelaida	41641444	Igualdad	76		X			X				—	—	—	3113876882		CL 69 # 1-41	
10	Conrado Mob C	20260989	Igualdad	80		X			X				—	—	AM	3115316268		CR 69A # 1-39	
11	Janeth Calderon	52586231	Igualdad	52		X			X				—	—	—	3115316268		CR 69A # 1-37	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género				
		H	M	I	M	F	I	C	T
	11	0	11	—	0	11	0	0	0

Observaciones:

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico.* Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Víctima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Nayerly Muñoz

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Mesa 6

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA Día: 25 Mes: 05 Año: 2026 HORA INICIO: 4:00pm HORA FIN: LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón Comunal Floresta Sur LOCALIDAD

PROYECTO: Circuito Floresta Sur - 1269 de 2025 ACTIVIDAD: Taller el barrio que queremos Mesa 6) Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo: Hombre	Sexo: Mujer	Sexo: Intersexual	Género: Identidad: Masculino	Género: Identidad: Femenino	Género: Identidad: Indeterminado	Género: Vivencia: Cisgénero	Género: Vivencia: Transgénero	Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
1	Cristina Olaya	51898172	Ciudadanía	50		✓			✓	-	-	-	-	-	-	-	-	cra 68F 27-66	
2	Amanda Saenz	52176053	Igualdad	52		✓			✓	-	-	-	-	-	-	3204071553	-	Cra 68D #203	
3	Angela Sierra B	51815051	Igualdad	63		✓			✓	-	-	-	-	-	-	3503121877 51815051	-	Cll 2H 68B12	
4	Virginia Vanegas	41651613	Igualdad	72		✓			✓	-	-	-	-	-	-	3107957359	-	Cr. 68F 159	
5	Juan F. Parra	79773941	Igualdad	47	✓			✓		-	-	-	-	-	-	3132703487	stackers.02@Gmail.com	cra cll2 #68B58	
6	Pablo Furbano	19177486	Igualdad	74	∝			∝		-	-	-	-	-	-	3103518000	-	Cll 2B #68-14	
7	Otilia Rubio	51835645	Igualdad	59	/	∝			∝	-	-	-	-	-	-	3204711205	-	cll2 #68B19	
8	Veronica Cedeño	41554505	Igualdad	74		∝			∝	-	-	-	-	-	-	3132207040	-	cr 69A #2-35	
9	Nora Fernanda Mora	1012370519	SDHT	35		∝			∝	-	-	-	-	-	-	3209119248			

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo H	Sexo M	Sexo I	Género M	Género F	Género I	Género C	Género T
	9	2	7	-	2	7	-	-	-

Observaciones:

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico.* Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodescendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Victima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Mayerly Mora

Con la firma autorizo a la Secretaria Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaria Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

MESA 7

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 25	Mes: 05	Año: 2025	HORA INICIO: 4:00pm	HORA FIN: 7pm	LUGAR DE LA ACTIVIDAD:	LOCALIDAD
PROYECTO: 126 de 2025 - Circuito Floresta SUR				ACTIVIDAD: Taller de Articulación con barrio que apoyan			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	Blanca N. Galvis	51942421	LA IGUALDAD	59		X			X							3115121126	galvisblanca932@gmail.com	Cra. 68 F N° 2342	
2	Danilo Lopez	19071857	LA IGUALDAD	78	X			X								3212582527		Cra 68 F N-1-34	
3	Medardo Guerrero	19417094	La Igualdad	67	X			X								317 5067285		Cra 69D #1-42	
4	Alix Lucia Fajardo R	51802533	Igualdad	58		X			X							3124770055	alifaro1@hotmail.com	Cra 68 F # 1-11	
5	Myriam Galindo	41774900	Igualdad	66		X			X							3102807437	1906miryam@gmail.com	Cll 2 P N.6770	
6	José Leguizamón	19.186.912	Igualdad	73	X			X								3212387946	Leguizamonj752@gmail.com	Kra 69C #2-44	
7	Damaris Muñoz	1128464690		21		X			X							3103458281			Damaris M
8	Rosa Elvia Rico A	51599880	Igualdad			X			X							3115507096	rosaelvarico@hotmail.com	Cr. 68D bis f no 44	Rosa Rico.
9	Mª Carmen Jaimes	37807981	Igualdad			X			X							3142458496		Cr. 68 Bis D 46B	
10	Odilia Hernandez	41558683	Igualdad	73		X			X							3115047347	hernandezodilia110@gmail.com	Cra 68 B # 056	
11	Claudia Garcia	52766248	Igualdad	46		X			X							3102082118	claudsgh@gmail.com	Cra 68 B # 056	
12	Jessika Buendia	53076941	Igualdad	40		X										3112559682		Cll 1 bis A # 69A 12	
13	Mayerly Nuñez D	1052414335	Contratista	30		X			X							3188763527	social.constructivista@gmail.com	—	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	13	3	10	-	3	10	-	-	-	

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico.* Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Victima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle DI: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Mayerly Nuñez

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO	SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ
	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	

FECHA: 25 de mayo de 2026

LOCALIDAD: Kennedy	**Barrio: La Igualdad**	**Polígono: Circuito Floresta Sur**

ACTIVIDAD: Reunión de Participación "El barrio que queremos"









PLAN DE GESTIÓN SOCIAL INTEGRAL
Circuito Floresta Sur

Intervención "Revitaliza tu Barrio" – Circuito Floresta Sur
Secretaría Distrital del Hábitat – Dirección de Operaciones y Oficina de Participación y Relaciones con la Ciudadanía
Estrategia de Revitalización Urbana | Bogotá D.C. | 2026

1. Introducción

El presente Plan de Gestión Social Integral se construye a partir de los resultados del taller participativo "El Barrio que Queremos", desarrollado en el marco de la estrategia Revitaliza tu Barrio para la intervención en el Circuito Floresta Sur. El proceso reunió residentes, usuarios del corredor, líderes comunitarios y actores territoriales para construir una lectura compartida del barrio mediante ejercicios de cartografía social, análisis del estado actual del entorno, identificación de dinámicas temporales del espacio público y construcción de una visión colectiva del espacio intervenido.

Los hallazgos muestran que el territorio reconoce los segmentos viales y andenes como espacios esenciales para la vida cotidiana del barrio y no únicamente como infraestructura de tránsito. La comunidad identifica que estos corredores cumplen funciones simultáneas de movilidad, encuentro, actividad económica, permanencia y relación vecinal. Sin embargo, también aparecen tensiones asociadas al deterioro físico del espacio público, ocupación indebida, residuos, percepción de inseguridad, presencia de habitantes de calle en algunos puntos y pérdida de continuidad peatonal.

La visión colectiva construida en el collage proyecta un espacio más caminable, activo y humano: aparecen recorridos amplios, mobiliario para permanencia, cruces seguros, personas usando el espacio durante diferentes momentos del día, vegetación como elemento de confort urbano y mensajes asociados al cuidado colectivo, el uso y la revitalización ("Darle uso", "Nueva vida", "Juntos").

Por ello, el plan propone una respuesta que combine intervención física, gestión social y coordinación institucional para que la obra fortalezca la experiencia cotidiana del barrio y consolide corredores más accesibles, seguros y apropiados.

2. Objetivo general

Implementar una estrategia integral de gestión social que permita atender de manera priorizada e interinstitucional las problemáticas identificadas en Floresta Sur, promoviendo la apropiación ciudadana del espacio público y mejorando las condiciones de movilidad peatonal, convivencia y calidad urbana.

3. Objetivos específicos

- Recuperar las condiciones físicas y funcionales de segmentos viales y andenes.
- Mejorar condiciones de seguridad y convivencia.
- Reducir conflictos asociados al uso del espacio público.
- Fortalecer apropiación comunitaria y corresponsabilidad.
- Garantizar acompañamiento social durante la ejecución de la obra.
- Consolidar sostenibilidad posterior a la entrega.

4. Enfoques del plan

Territorial: Priorización de puntos críticos identificados en cartografía.

Participativo: Decisiones apoyadas en insumos comunitarios.

Interinstitucional: Respuesta coordinada entre entidades.

Diferencial: Consideración de personas mayores, niñez, peatones frecuentes y población vulnerable.

Acción rápida + sostenibilidad: Resultados visibles con sostenibilidad posterior.

5. Líneas estratégicas y plan de acción

Línea 1. Recuperación del espacio público y movilidad peatonal

Problemática: Deterioro de andenes, discontinuidad peatonal, accesibilidad limitada, obstáculos y pérdida de calidad urbana.

Acciones

- Recuperación integral de segmentos viales.
- Mejoramiento de andenes con criterios de accesibilidad universal.
- Intervención de cruces peatonales.
- Incorporación de mobiliario de estancia.
- Señalización y legibilidad del espacio.

Resultado esperado: Corredores más seguros, continuos y habitables.

Línea 2. Seguridad y convivencia

Problemática: Percepción de inseguridad, uso conflictivo y baja permanencia positiva.

Acciones

- Mejoramiento de iluminación.

- Activación comunitaria.
- Frentes de seguridad.
- Jornadas de apropiación.

Resultado esperado: Incremento del uso positivo del espacio.

Línea 3. Gestión ambiental y mantenimiento urbano

Problemática: Residuos, deterioro y baja corresponsabilidad.

Acciones

- Jornadas de limpieza.
- Coordinación con UAESP.
- Campañas de cultura ciudadana.
- Recuperación paisajística.

Resultado esperado: Mejor percepción y mantenimiento.

Línea 4. Atención integral a habitantes de calle

Problemática: Presencia en corredores y conflictos de convivencia.

Acciones

- Activación de rutas SDIS.
- Jornadas integrales.
- Seguimiento territorial.

Resultado esperado: Atención digna y reducción de conflictos.

Línea 5. Fortalecimiento comunitario

Problemática: Necesidad de sostener apropiación posterior.

Acciones

- Comité Mi Hábitat Floresta Sur.
- Formación en liderazgo.
- Actualización periódica de cartografía.

Resultado esperado: Mayor corresponsabilidad comunitaria.

Línea 6. Gestión social de obras

Problemática: Necesidad de acompañamiento durante ejecución.

Acciones

- Punto PAC del contratista.
- Gestión de PQRS.
- Socialización continua.
- Seguimiento mensual.

Resultado esperado: Obra con legitimidad y menor conflictividad.

Línea 7. Identidad barrial y activación del corredor

Problemática: Pérdida del uso comunitario del espacio cotidiano.

Acciones

- Activaciones temporales.
- Eventos barriales.
- Programación comunitaria.

Resultado esperado: Corredores activos y apropiados.

6. Estrategia interinstitucional

Mesa Técnica Floresta Sur

Participantes:

- SDHT
- Alcaldía Local
- Secretaría de Seguridad
- SDIS
- Secretaría de Movilidad
- UAESP
- IDU
- Policía
- Contratista
- Interventoría

Funciones:

- Seguimiento.
- Priorización.
- Resolución rápida de conflictos y puntos críticos.
- Monitoreo de indicadores.

7. Fases de implementación

Fase 1 – Activación (0–1 mes)

- Validación comunitaria.
- Acciones rápidas.
- Instalación de mesa técnica.

Fase 2 – Intervención (durante obra)

- Gestión social permanente.
- Seguimiento mensual.

Fase 3 – Consolidación

- Evaluación participativa.
- Transferencia comunitaria.

8. Indicadores de seguimiento

Dimensión	Indicador
Recuperación física	m² de andenes intervenidos
Seguridad	percepción comunitaria
Ambiental	puntos críticos intervenidos
Participación	asistentes y actividades
Gestión social	PQRS cerradas
Apropiación	uso del corredor

9. Visión colectiva de la obra

La visión colectiva construida por la comunidad expresa una transformación basada en cinco ideas principales:

- Darle uso al espacio público
- Nueva vida para el corredor
- Caminar con seguridad
- Permanecer y encontrarse
- Construir juntos el barrio que queremos

Los collages muestran una imagen de espacio público con más personas, vegetación de acompañamiento, cruces seguros, permanencia tranquila y activación cotidiana del corredor intervenido.

La visión colectiva construida por la comunidad durante el taller “El Barrio que Queremos” sintetiza una aspiración que va más allá del mejoramiento físico de andenes y segmentos viales y propone una transformación del espacio público como escenario cotidiano de encuentro, movilidad segura, convivencia y apropiación barrial. El collage elaborado por los participantes incorpora elementos visuales y mensajes que reflejan una intención clara de “darle uso” al espacio, recuperar su función social y construir una nueva vida para el corredor urbano a partir del cuidado colectivo y la presencia permanente de personas.

Desde el punto de vista del diseño, la comunidad proyecta un corredor donde el peatón recupere protagonismo mediante andenes amplios, continuos y accesibles, capaces de facilitar desplazamientos cotidianos para personas mayores, niñez, cuidadores, personas con movilidad reducida y población usuaria del espacio. Esto sugiere incorporar criterios de accesibilidad universal, reducción de barreras físicas, continuidad peatonal en esquinas e intersecciones y tratamiento homogéneo del recorrido para disminuir conflictos entre circulación y permanencia.

Los collages también muestran una fuerte intención de consolidar un espacio con mayor permanencia positiva y apropiación cotidiana, incorporando elementos que favorezcan el encuentro y reduzcan la percepción de inseguridad. En este sentido, se recomienda incorporar al diseño microespacios de estancia, zonas de pausa con mobiliario de escala barrial (bancas, apoyos isquiáticos, elementos de descanso), áreas para conversación y pequeños nodos que permitan detenerse sin interrumpir el flujo peatonal. Esta condición resulta especialmente importante considerando que el corredor funciona simultáneamente como espacio de tránsito y de relación comunitaria.

Otro elemento recurrente es la presencia de vegetación y elementos naturales como componente de confort urbano y calidad del espacio, la comunidad expresa interés por integrar vegetación como estrategia para mejorar sombra, percepción del entorno y permanencia. Por ello se recomienda incorporar arborización complementaria donde sea técnicamente viable, jardineras de bajo mantenimiento, tratamientos paisajísticos en bordes y soluciones vegetales que acompañen el recorrido sin afectar visibilidad ni accesibilidad.

La composición del collage también evidencia una aspiración por lograr un entorno más seguro y legible, mediante recorridos despejados, iluminación adecuada, cruces claramente identificables y presencia constante de usuarios del espacio. En consecuencia, el diseño debería priorizar principios de seguridad mediante el diseño urbano: evitar zonas residuales, reducir puntos ciegos, favorecer vigilancia natural y garantizar lectura clara del corredor mediante señalización, materiales diferenciados y organización espacial.

Adicionalmente, se identifica una expectativa de convertir el espacio intervenido en un lugar que facilite actividades cotidianas y apropiación social espontánea. La presencia de escenas de encuentro, circulación y uso colectivo sugiere incorporar elementos de diseño que permitan flexibilidad de uso, evitando sobre diseñar el espacio y permitiendo que pueda

albergar actividades barriales, pausas cotidianas, recorridos escolares y pequeños eventos comunitarios sin perder funcionalidad.

Finalmente, la visión colectiva deja como mensaje central que la intervención debe consolidar un corredor que funcione como una infraestructura de convivencia, donde caminar sea más cómodo y seguro, permanecer sea posible y el espacio público vuelva a ser entendido como un lugar de relación social y construcción de comunidad. En este sentido, el diseño final deberá buscar equilibrio entre movilidad, permanencia, seguridad y apropiación, asegurando que la obra no solo mejore condiciones físicas, sino que fortalezca la identidad cotidiana del barrio y el uso positivo del espacio público.

10. Recomendación estratégica final

Se recomienda conformar un equipo territorial articulador permanente integrado por:

- Gestor(a) social comunitario(a)
- Enlace interinstitucional
- Enlace de convivencia y atención social

Esto permitirá acompañar la ejecución, fortalecer apropiación y garantizar sostenibilidad más allá del cierre contractual.

11. imágenes collage


DARLE Uso
HÁBITAT
Revitaliza
20
cuidando
JUNTOS
NUEVA VIDA
Taller
Circuito Floresta Sur
HÁBITAT

ANEXO 24.

INFORME ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CIUDADANA CIRCUITO FLORESTA SUR

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

CONTRATO No. 1269 DE 2025 EN BOGOTA D.C

OBJETO DEL CONTRATO:

REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT. (GRUPO 5)

CONSORCIO CONSTRUHÁBITAT 001

INFORME DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CIUDADANA

REUNIÓN DE FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON LA COMUNIDAD POLÍGONO CIRCUITO FLORESTA SUR

VERSIÓN No. 0

BOGOTÁ D.C.

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**Informe de encuestas de satisfacción ciudadana reunión de participación con la comunidad - Circuito Floresta Sur**

HOJA DE APROBACIÓN				
CARGO		**NOMBRE**	**FECHA**	**FIRMA**
Elaborado	Residente Social Contratista	Mayerly Niño Duran	05/06/2026	
Revisado y aprobó	Residente Social Interventoría	Natalia Ríos		

Ediciones Anteriores Del Documento		
Versión	**Fecha efectividad**	**Naturaleza de los cambios respecto a la edición anterior** (Indicar el nombre del documento que ha cambiado, así como las modificaciones producidas en el mismo)
0	05/06/2026	Creación del documento

TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción 5
2. Objetivos 6
2.1 Objetivo General: 6
2.2 Objetivos específicos: 6
3. Informe de encuestas de satisfacción ciudadana 7
3.1 Identidad de género 8
3.2 Rango Etario 9
3.3 Pertenencia Étnica 11
3.4 Grupo poblacional 12
3.5 Persona con discapacidad 14
3.6 Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción 15
3.7 Frente a la información presentada durante la actividad cual fue el nivel de satisfacción: 17
3.8 La claridad de la información suministrada durante la actividad fue: 18
3.9 ¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad? 20
3.10 Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes: 21
3.11 En general ¿Como califica su experiencia en la actividad y/o reunión? 23
3.12 ¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión? 24
4. Conclusiones 25

Lista de tablas

Tabla 1. Identidad de género 8
Tabla 2. Rango Etario 10
Tabla 3. Pertenencia Étnica 11
Tabla 4. Grupo poblacional 13
Tabla 5. Persona con discapacidad 14
Tabla 6. Nivel de satisfacción desarrollo de la actividad 16
Tabla 7. Nivel de satisfacción sobre la información 17
Tabla 8. Claridad la información 19
Tabla 9. Interacción con los profesionales 20
Tabla 10. Interacción con los profesionales 22
Tabla 11. Experiencia en la reunión 23

Lista de ilustraciones

Ilustración 1. Identidad de Género 9
Ilustración 2. Rango Etario 10
Ilustración 3 Pertenencia Étnica 12
Ilustración 4 Grupo Poblacional 13
Ilustración 5 Persona con discapacidad 14
Ilustración 6 Nivel de satisfacción desarrollo de la actividad 16
Ilustración 7 Nivel de satisfacción sobre la información 18
Ilustración 8 Claridad la información 19
Ilustración 9 Interacción con los profesionales 21
Ilustración 10 Interacción con los profesionales 22
Ilustración 11 Experiencia en la reunión 23

Listado de Anexos		
Metodología detallada de la Actividad		
Formato/Anexo	**Denominación**	**Cantidad**
Anexo 1	Encuestas de satisfacción ciudadana	17

1. Introducción

En el marco del Contrato 1269 de 2025, cuyo objeto es **"Realizar la factibilidad, los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras de espacio público, en el marco de la estrategia Revitaliza Tu Barrio, en los polígonos priorizados por la Secretaría Distrital de Hábitat. (Grupo 5)"** se desarrollan diversas actividades orientadas a fortalecer la participación ciudadana y el acompañamiento social durante el proceso del proyecto.

Como parte de estas acciones, y en cumplimiento de lo establecido en el anexo del componente social, se llevó a cabo la aplicación de encuestas de satisfacción ciudadana, con el propósito de conocer la percepción de los participantes frente a las actividades realizadas, en este caso, la reunión de formación y participación con la comunidad del polígono de revitalización **Circuito Floresta Sur**, ubicado en el barrio La Igualdad.

El presente informe recoge los resultados obtenidos a partir de las encuestas aplicadas, analizando cada una de las variables contempladas en el formato. Para ello, se realizó un análisis cuantitativo mediante la elaboración de gráficos, cálculo de porcentajes y la formulación de conclusiones que permiten identificar el nivel de satisfacción de la comunidad frente al espacio desarrollado.

Para este polígono se aplicaron 18 encuestas de satisfacción, en cumplimiento de lo establecido en el anexo social, el cual indica la aplicación del formato de evaluación a mínimo el 30% de la población asistente durante la reunión de formación y participación con la comunidad. En este sentido, la cantidad de encuestas corresponde a dicho porcentaje frente al total de asistentes, garantizando una muestra representativa de las percepciones de los participantes. Las encuestas aplicadas se anexan al final del presente informe como soporte de la información presentada.

2. Objetivos

2.1 Objetivo General:

Realizar un análisis del nivel de satisfacción y percepción de la comunidad participante frente a la reunión de formación y participación con la comunidad del polígono de revitalización Circuito Floresta Sur, realizada en el marco del Contrato 1269 de 2025, con el fin de conocer la valoración ciudadana sobre el desarrollo de la actividad, la claridad de la información suministrada y la pertinencia del espacio de participación.

2.2 Objetivos específicos:

- Identificar el nivel de satisfacción de los asistentes frente a la organización y desarrollo de la reunión.
- Evaluar la percepción de la comunidad respecto a la claridad y pertinencia de la información socializada sobre el proyecto y sus alcances.
- Conocer la opinión de los participantes frente a los espacios de participación ciudadana promovidos durante la actividad.
- Recoger aportes y percepciones de la comunidad que permitan fortalecer las estrategias de comunicación, participación y gestión social en el desarrollo del proyecto.

3. Informe de encuestas de satisfacción ciudadana

Se aplicaron 18 encuestas de satisfacción en el barrio La Igualdad, ubicado en la localidad de Kennedy, específicamente a residentes y comunidad perteneciente al área de influencia del polígono Circuito Floresta Sur. La aplicación de las encuestas de satisfacción responde al criterio metodológico establecido en el anexo social, el cual define la aplicación del formato de evaluación a mínimo el 30% de la población asistente a la reunión de formación y participación con la comunidad. Para esta actividad se contó con la participación de 60 personas de la comunidad del sector, por lo que la aplicación de 18 encuestas garantiza una cobertura igual o superior al 30% del total de participantes, cumpliendo con el porcentaje mínimo requerido y permitiendo contar con una muestra representativa de la actividad desarrollada.

Desde un enfoque metodológico, la recolección de la información se enmarca en un muestreo no probabilístico por conveniencia, dado que el instrumento se aplica a los asistentes efectivos del espacio de participación. No obstante, al garantizar una cobertura igual o superior al 30%, se asegura un nivel adecuado de representatividad para este tipo de ejercicios de percepción, permitiendo identificar tendencias generales de satisfacción de manera confiable, en concordancia con las buenas prácticas en procesos de gestión social y participación ciudadana.

A continuación, se presenta el análisis de cada una de las respuestas registradas en el formato de encuesta aplicado durante la actividad.

Como parte del instrumento de recolección de información, se incluyeron datos sociodemográficos básicos, los cuales permiten identificar y verificar que las personas encuestadas hacen parte del área de influencia del proyecto o se encuentran vinculadas a los espacios de participación comunitaria, como los comités veedores o instancias de participación ciudadana relacionadas con el proyecto.

Los datos solicitados en la encuesta fueron los siguientes:

1. Nombre
2. Teléfono y correo electrónico
3. Correo electrónico
4. Barrio y localidad
5. Edad

3.1 Identidad de género

De acuerdo con la información recolectada en las encuestas aplicadas en el polígono Circuito Floresta Sur, del total de 18 personas encuestadas, 13 corresponden al género femenino y 4 al género masculino, lo que representa el 76 % y el 24 % respectivamente, mientras que no se registraron respuestas en la categoría de otro género.

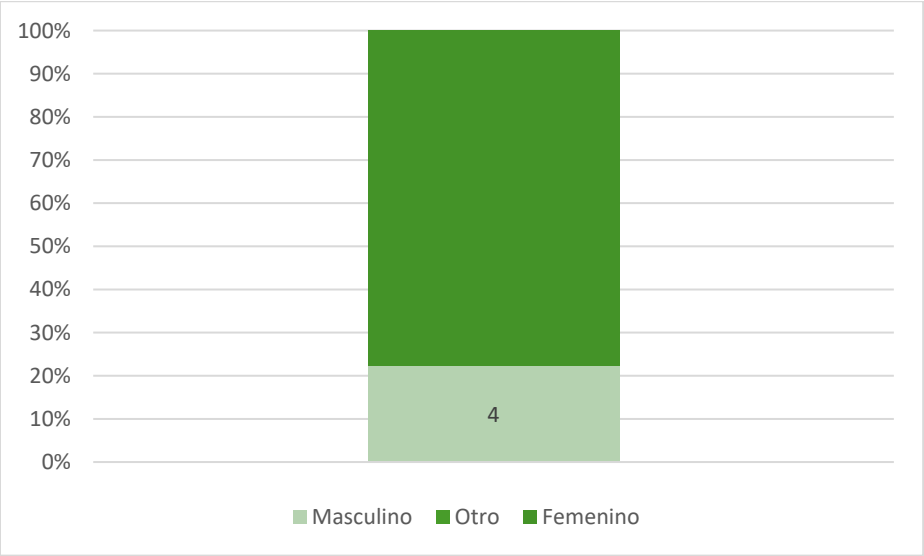
La distribución de esta información se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 1. Identidad de género

Identidad de Género		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Masculino	4	22%
Femenino	14	78%
Otro	0	0%
Total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 1. Identidad de Género



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Lo anterior refleja una participación mayoritariamente femenina en los espacios de socialización y participación comunitaria, evidenciando el interés de ambos grupos poblacionales en los procesos relacionados con el desarrollo del proyecto y la mejora del entorno urbano del sector.

3.2 Rango Etario

De acuerdo con la información obtenida en las encuestas aplicadas, se evidencia que la mayor participación corresponde al rango de edad mayor de 60 años, con 9 personas, equivalentes al 50 % del total de encuestados.

Por su parte, 6 participantes (33%) corresponden al rango de edad entre 46 y 60 años; 2 personas (11 %) se encuentran en el rango entre 31 y 45 años, y 1 persona (6 %) en el rango entre 18 y 30 años. No se registraron participantes menores de 18 años.

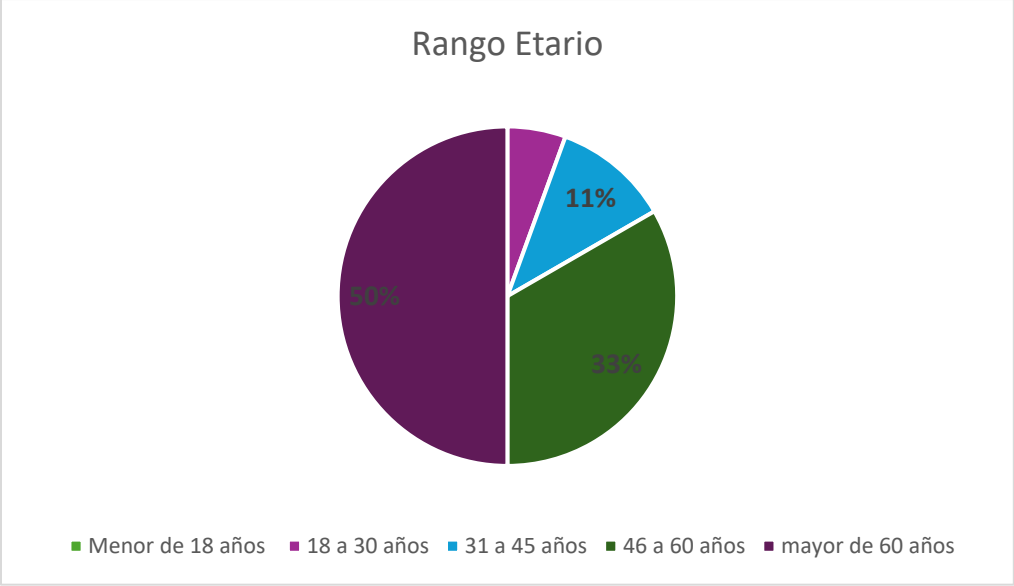
La distribución detallada de esta información se presenta en la siguiente tabla y gráfica:

Tabla 2. Rango Etario

Rango Etario		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Menor de 18 años	0	0%
18 a 30 años	1	6%
31 a 45 años	2	11%
46 a 60 años	6	33%
mayor de 60 años	9	50%
total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 2. Rango Etario



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Estos resultados reflejan una mayor participación de población adulta y adulto mayor en los espacios de socialización del proyecto, lo cual es común en este tipo de actividades comunitarias donde los residentes del sector participan activamente en los procesos relacionados con el mejoramiento del entorno urbano.

3.3 Pertenencia Étnica

Se evidencia que el 100 % de las personas encuestadas manifestó no pertenecer a ningún grupo étnico, conforme se detalla a continuación en la siguiente tabla y gráfica. No se registraron participantes que se identificaran como población raizal del archipiélago, afrodescendiente o perteneciente al pueblo gitano (ROM).

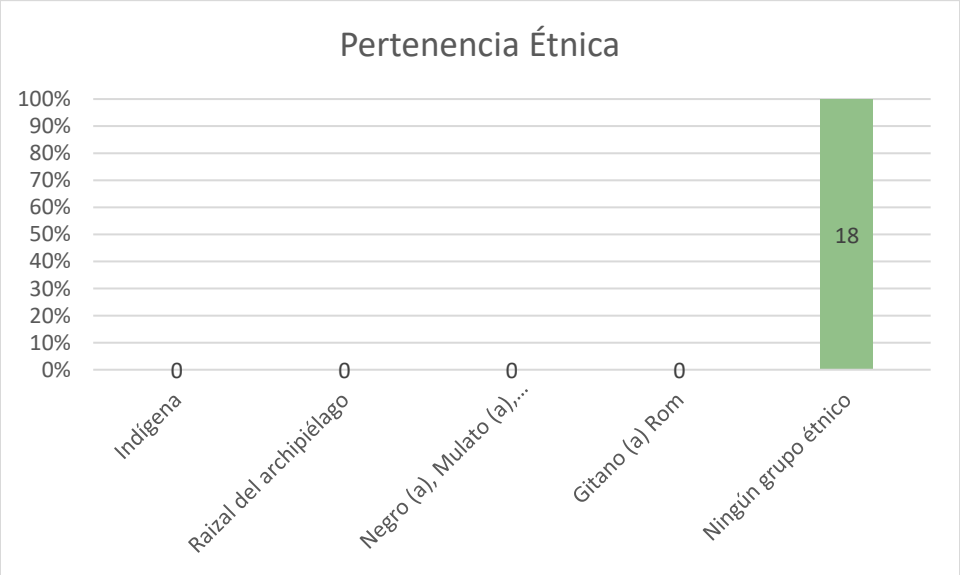
La distribución de esta información se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica:

Tabla 3. Pertenencia Étnica

Pertenencia Étnica		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Indígena	0	0%
Raizal del archipiélago	0	0%
Negro (a), Mulato (a), Afrodescendiente (a)	0	0%
Gitano (a) Rom	0	0%
Ningún grupo étnico	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 3 Pertenencia Étnica



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Dentro de los asistentes encuestados para la actividad desarrollada en el polígono Circuito Floresta Sur, la población participante se reconoce mayoritariamente sin pertenencia étnica específica.

3.4 Grupo poblacional

De acuerdo con la información recolectada a través de las encuestas aplicadas, se evidencia que el 94 % de las personas encuestadas manifestó no pertenecer a ninguno de los grupos poblacionales consultados en el instrumento.

Por otra parte, 1 persona, correspondiente al 6 % de los encuestados, se identificó como población en situación de desplazamiento madre cabeza de hogar.

No se registraron participantes que se identificaran como víctimas del conflicto armado, población migrante y/o refugiada, ni habitantes de calle.

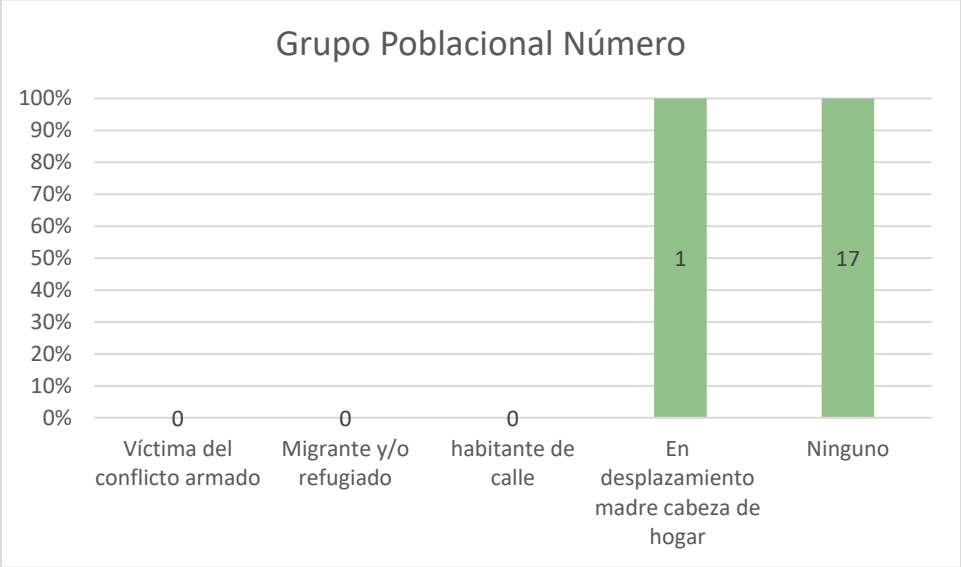
La distribución de la información se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 4. Grupo poblacional

Grupo Poblacional		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Víctima del conflicto armado	0	0%
Migrante y/o refugiado	0	0%
habitante de calle	0	0%
En desplazamiento madre cabeza de hogar	1	6%
Ninguno	17	94%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 4 Grupo Poblacional



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Estos resultados indican que, dentro de la muestra de participantes de la actividad realizada en el polígono Circuito Floresta Sur, la población encuestada se identifica principalmente como comunidad general residente del sector.

3.5 Persona con discapacidad

En relación con la identificación de personas con discapacidad, los resultados de las encuestas aplicadas en el polígono Circuito Floresta Sur evidencian que ninguna de las personas encuestadas manifestó presentar algún tipo de discapacidad.

En este sentido, el 100 % de los participantes, correspondiente a 18 personas, indicó no presentar condiciones de discapacidad física, sensorial, cognitiva o de otro tipo. No obstante, se resalta la importancia de continuar incorporando criterios de accesibilidad e inclusión en el diseño y ejecución de las intervenciones, con el fin de garantizar espacios adecuados para toda la población.

La distribución de esta información se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 5. Persona con discapacidad

Persona con discapacidad		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Si	0	0%
No	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 5 Persona con discapacidad



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Este resultado permite señalar que la muestra consultada corresponde principalmente a población sin discapacidad reportada, por lo que la participación de personas con discapacidad no se vio reflejada en esta actividad específica. En términos de caracterización social, esto indica que la información recolectada representa de manera más directa las percepciones y condiciones de personas sin esta condición.

No obstante, es importante considerar que la ausencia de respuestas afirmativas no necesariamente implica que en el territorio no existan personas con discapacidad. Puede obedecer a factores como el tamaño de la muestra, la asistencia puntual a la actividad o barreras de participación

3.6 Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción

En relación con el nivel de satisfacción frente al desarrollo de la actividad, los resultados obtenidos evidencian una valoración positiva por parte de los participantes. El 61 % de las personas encuestadas manifestó sentirse muy satisfecho, mientras que el 39 % indicó estar satisfecho con el desarrollo de la reunión.

Es importante resaltar que no se registraron respuestas en las categorías neutral, insatisfecho o muy insatisfecho, lo cual refleja una percepción favorable de la comunidad frente al espacio desarrollado.

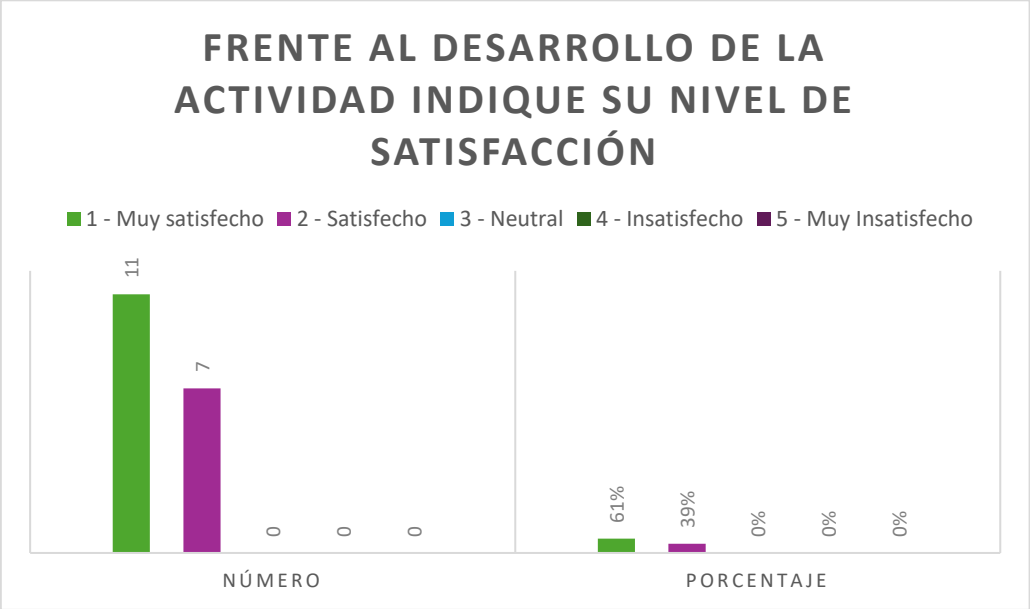
La distribución de estos resultados se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 6. Nivel de satisfacción desarrollo de la actividad

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción		
Opción	**Número**	**porcentaje**
1 - Muy satisfecho	11	61%
2 - Satisfecho	7	39%
3 - Neutral	0	0%
4 - Insatisfecho	0	0%
5 - Muy Insatisfecho	0	0%
Total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 6 Nivel de satisfacción desarrollo de la actividad



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

En general, estos resultados evidencian que la actividad fue bien recibida por los asistentes, cumpliendo con su propósito de informar y generar un espacio de participación para la comunidad del sector.

3.7 Frente a la información presentada durante la actividad cual fue el nivel de satisfacción:

En cuanto a la valoración de la información presentada durante la actividad, los resultados reflejan una percepción favorable por parte de los asistentes. El 53 % de las personas encuestadas manifestó estar muy satisfecho con la información socializada, mientras que el 47 % indicó estar satisfecho.

No se registraron respuestas en las categorías neutral, insatisfecho o totalmente insatisfecho, lo cual permite evidenciar que la información suministrada durante la reunión fue bien recibida y comprendida por la comunidad participante.

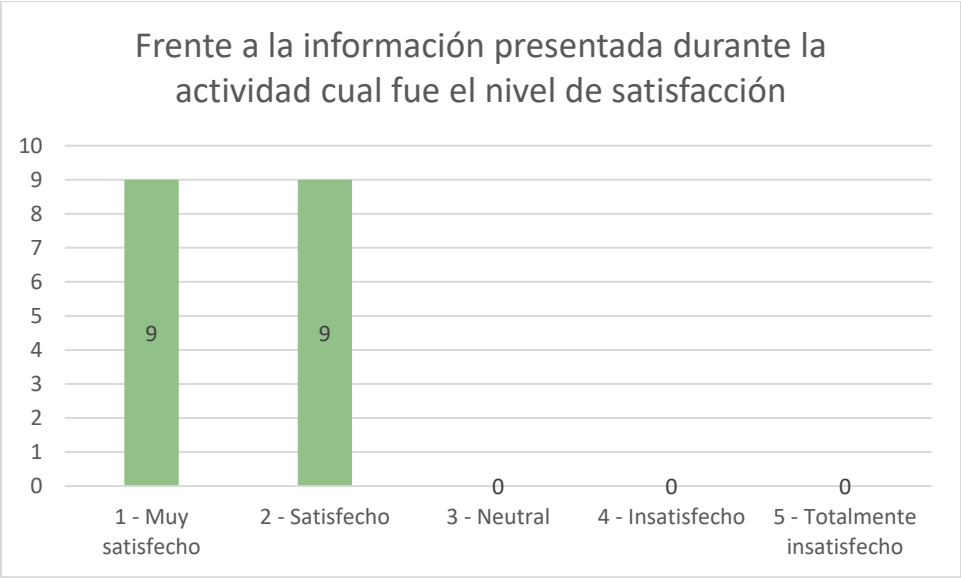
La distribución detallada de los resultados se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 7. Nivel de satisfacción sobre la información

Frente a la información presentada durante la actividad cual fue el nivel de satisfacción		
Opción	**Número**	**porcentaje**
1 - Muy satisfecho	9	50%
2 - Satisfecho	9	50%
3 - Neutral	0	0%
4 - Insatisfecho	0	0%
5 - Totalmente insatisfecho	0	0%
Total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 7 Nivel de satisfacción sobre la información



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Se evidencia que el espacio de socialización permitió transmitir de manera adecuada los aspectos relacionados con el proyecto, contribuyendo a fortalecer los procesos de información y participación ciudadana con la comunidad del sector.

3.8 La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:

Respecto a la percepción sobre la claridad de la información presentada durante la actividad, los resultados evidencian una valoración favorable por parte de los participantes. El 47 % de los encuestados calificó la información como excelente, otro 47 % la consideró buena y el 6 % restante la calificó como regular.

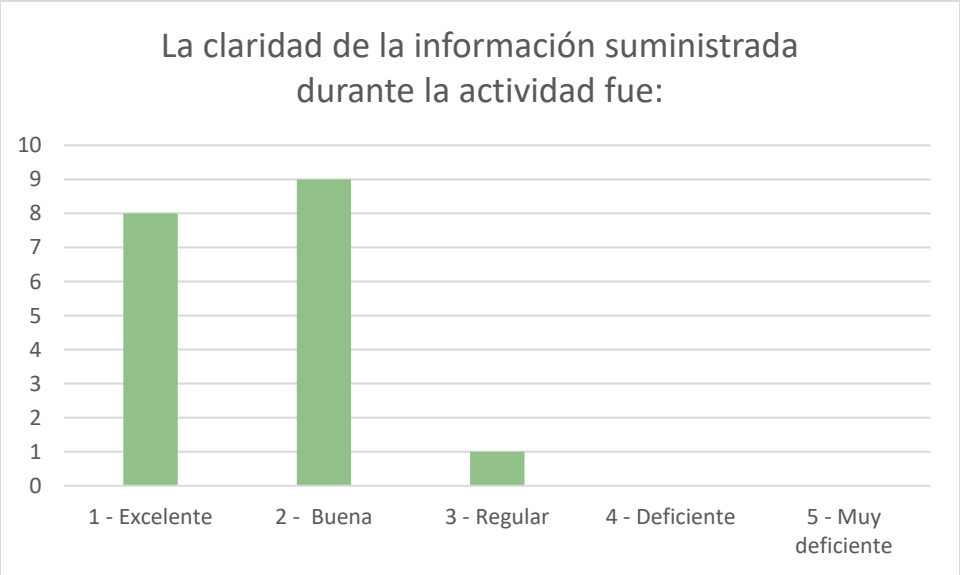
La distribución de los resultados se presenta en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 8. Claridad la información

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue		
Opción	**Número**	**porcentaje**
1 - Excelente	8	44%
2 - Buena	9	4 50%
3 - Regular	1	6%
4 - Deficiente	0	0%
5 - Muy deficiente	0	0%
Total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 8 Claridad la información



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Se identifica que la información presentada durante la reunión fue comprensible para la mayoría de los participantes, facilitando la apropiación de los contenidos expuestos y el entendimiento de los aspectos relacionados con el proyecto. Adicionalmente, no se

registraron valoraciones en las categorías deficiente o muy deficiente, lo que refuerza la percepción positiva frente al proceso de socialización desarrollado.

3.9 ¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?

En relación con la interacción entre los asistentes y los profesionales de la entidad durante el desarrollo de la actividad, los resultados evidencian una percepción positiva por parte de la comunidad. El 50 % de los encuestados manifestó que la interacción fue fácil, mientras que el 39 % la calificó como muy fácil.

Por su parte, una persona (6 %) consideró que la interacción fue aceptable, mientras que solo una persona (6 %) manifestó que fue muy difícil. No se registraron respuestas en la categoría difícil.

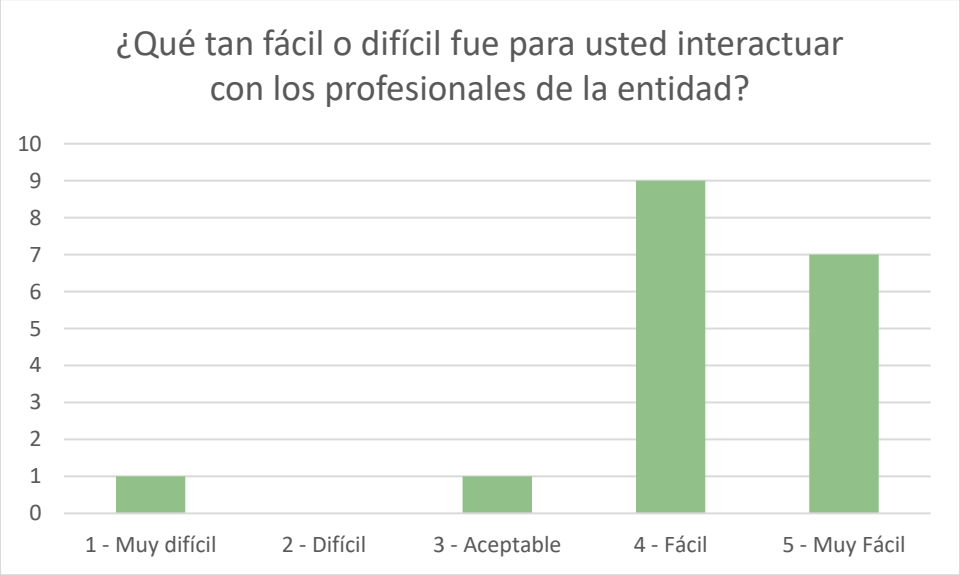
La distribución de esta información se presenta en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 9. Interacción con los profesionales

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?		
Opción	**Número**	**porcentaje**
1 - Muy difícil	1	6%
2 - Difícil	0	0%
3 - Aceptable	1	6%
4 - Fácil	9	50%
5 - Muy Fácil	7	39%
Total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 9 Interacción con los profesionales



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Es importante destacar que solo se registraron casos puntuales en las categorías aceptable, difícil o muy difícil, lo cual indica que los profesionales encargados de la actividad mantuvieron una comunicación cercana, clara y accesible con los participantes, facilitando el diálogo y la participación durante la reunión.

3.10 Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

En relación con la atención a las inquietudes de los asistentes, los resultados de las encuestas evidencian que el 94 % de las personas participantes manifestó que sus preguntas o inquietudes fueron resueltas durante el desarrollo de la actividad, mientras que el 6 % restante indicó que no fueron resueltas en su totalidad.

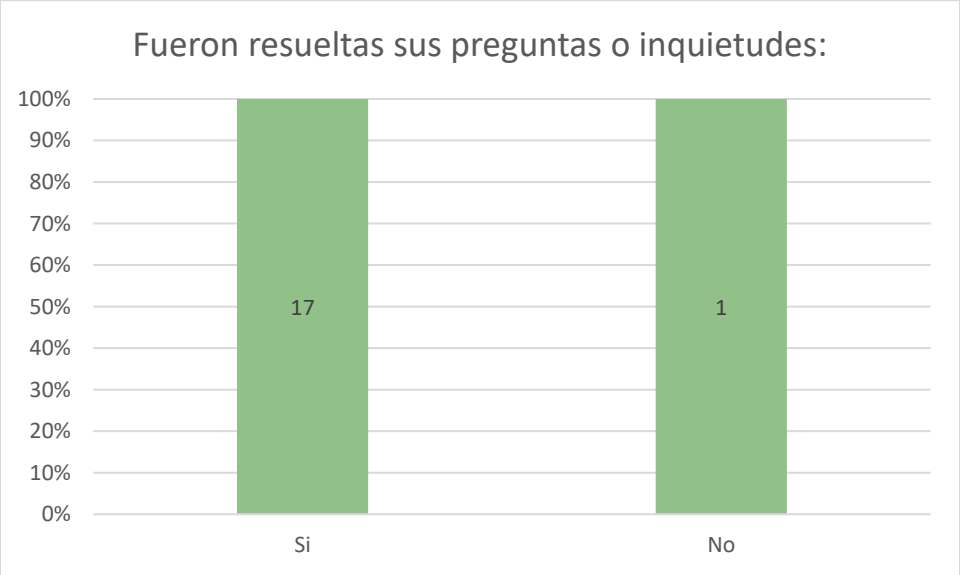
La distribución de esta información se presenta en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 10. Interacción con los profesionales

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Si	17	94%
No	1	6%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 10 Interacción con los profesionales



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Este resultado refleja que el espacio de socialización permitió atender de manera efectiva las inquietudes de la comunidad, promoviendo un diálogo abierto entre los profesionales del proyecto y los participantes.

Por su parte, una persona manifestó inquietudes no resueltas en su totalidad, asociadas a la expectativa de claridad sobre las observaciones registradas y a la incertidumbre frente a posibles intervenciones físicas en el sector. Otra de las personas encuestadas destacó que sus inquietudes fueron atendidas y aclaradas de manera inmediata por los profesionales.

3.11 En general ¿Como califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

En términos generales, la valoración de la experiencia por parte de los asistentes fue totalmente positiva, ya que el 100 % de las personas encuestadas calificó la actividad como buena. No se registraron respuestas en las categorías de regular o mala, lo que refleja una percepción favorable frente al desarrollo de la reunión.

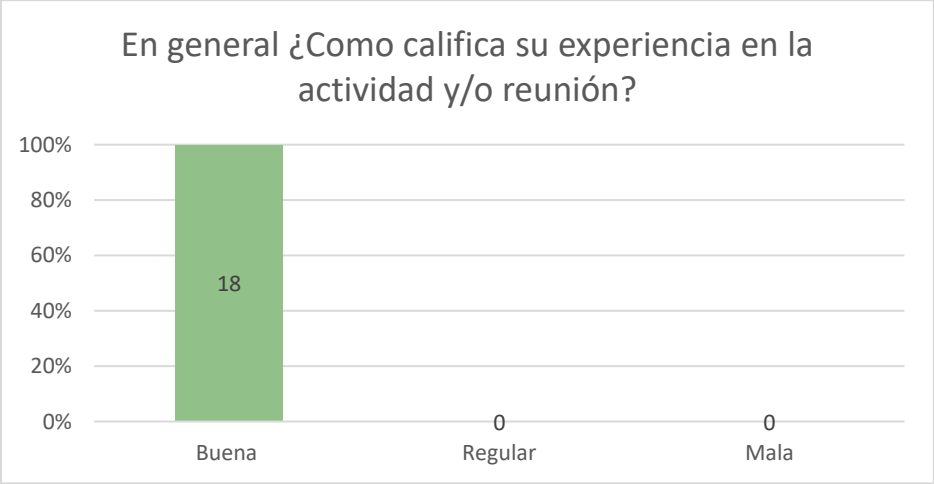
La distribución de los resultados se presenta en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 11. Experiencia en la reunión

En general ¿Como califica su experiencia en la actividad y/o reunión?		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Buena	18	100%
Regular	0	0%
Mala	0	0%
Total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 11 Experiencia en la reunión



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Se evidencia que el espacio de socialización cumplió con las expectativas de los asistentes, permitiendo generar un espacio adecuado para la presentación de la información, la interacción con la comunidad y la respuesta de inquietudes relacionadas con el proyecto.

3.12 ¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Dentro del espacio de respuesta abierta del formato, algunos participantes registró observaciones y sugerencias frente al desarrollo de la actividad. En primer lugar, se solicitó destinar mayor tiempo de la jornada al enfoque sobre las obras y se manifestó una problemática relacionada con la presencia de la Alcaldía y la Policía en el sector. En segundo lugar, se reportaron dificultades con el sonido durante la actividad, lo que dificultó escuchar adecuadamente la información presentada. Finalmente, se manifestó la expectativa de que las observaciones de la comunidad queden claramente registradas, así como incertidumbre frente a posibles intervenciones físicas en el sector. Estas observaciones se tendrán en cuenta para mejorar las condiciones logísticas, especialmente el sistema de sonido, y la claridad de la información en los próximos espacios de participación con la comunidad del polígono Circuito Floresta Sur.

4. Conclusiones

Los resultados de las encuestas de satisfacción evidencian una percepción positiva por parte de la comunidad participante frente al desarrollo de la actividad de formación y participación comunitaria realizada en el polígono Circuito Floresta Sur, en el marco del Contrato 1269 de 2025.

La totalidad de los participantes manifestó niveles de satisfacción favorables tanto con el desarrollo de la actividad como con la información presentada, destacándose valoraciones entre satisfactorio, muy satisfactorio, bueno y excelente, lo cual refleja una adecuada socialización de los contenidos y una buena recepción por parte de la comunidad.

De igual manera, la interacción entre los profesionales del proyecto y los asistentes fue valorada positivamente, evidenciando que durante la jornada se promovió un espacio de diálogo claro, participativo y accesible, que permitió atender oportunamente las inquietudes de la comunidad.

Los resultados obtenidos permiten identificar que este tipo de espacios fortalecen los procesos de participación ciudadana y contribuyen a generar mayor acercamiento entre la comunidad y las entidades involucradas en el proyecto, favoreciendo la apropiación de la información relacionada con las intervenciones planteadas en el territorio.

Finalmente, se evidenció una participación activa de los asistentes y se registraron observaciones orientadas a mejorar las condiciones de sonido y a reforzar la información sobre el alcance de las obras, lo cual constituye un insumo para el fortalecimiento de la gestión social del proyecto, manteniéndose una percepción general favorable frente al desarrollo de la actividad.

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Danilo lopez. Edad: 70.

Correo electrónico: - Contacto Telefónico: 3212882527

Localidad: Kennedy Barrio y/o vereda: Igualdad.

Identidad de Genero: Masculino [X] Femenino [ ] Otro [ ]_____ Rango Etario: Menor 18 años [ ] 18 a 30 años [ ] 31 a 45 años [ ] 46 a 60 años [ ] Mayor de 60 años [X]

Pertenencia Étnica: Indígena [ ] Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina [ ] Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) [ ] Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto [ ] Migrante y/o refugiado [ ] Habitante de calle [ ] En desplazamiento Madre cabeza de hogar [ ] Ninguno [X] Otro_____

Persona con discapacidad SI [ ] NO [X]

Física [ ] Mental [ ] Sensorial [ ] Intelectual [ ] Ninguno [X]

Ocupación: Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[X] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrado durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[X] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [X] 4 (Fácil)
[ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Danilo lopez.
Firma [signature]
CC 19071257
Fecha: 25-05-26

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Odilia Hernandez.	Edad: 73.
Correo electrónico: hernandezodilia210@gmail.com.	Contacto Telefónico: 3105077347.
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Iguaque
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) / Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy Satisfecho)
- [ ] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy Satisfecho)
- [ ] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Excelente)
- [ ] 2 (Buena)
- [ ] 3 (Regular)
- [ ] 4 (Deficiente)
- [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy difícil)
- [ ] 2 (Difícil)
- [ ] 3 (Aceptable)
- [ ] 4 (Fácil)
- [X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Odilia Hernandez

Firma Odilia Hernandez

CC 41659083.

Fecha: 25-05-26

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:

https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Angel Castellanos | Edad: 36

Correo electrónico: lacigualdad@gmail.com | Contacto Telefónico: 3203672900

Localidad: Kennedy | Barrio y/o vereda: La Igualdad

Identidad de Genero: Masculino (X) Femenino ( ) Otro ( )_____ | Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años (X) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años ( )

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negra(o), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiana (o) ( ) Gitano(a) rom ( ) Ningún grupo étnico (X)

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiada ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguna (X) Otro_____ | Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) | Física ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)

Ocupación: | Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 2 (Satisfecho) [ ] 3 (Neutral) [ ] 4 (Insatisfecho) [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 2 (Satisfecho) [ ] 3 (Neutral) [ ] 4 (Insatisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Excelente) [ ] 2 (Bueno) [ ] 3 (Regular) [ ] 4 (Deficiente) [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 2 (Difícil) [ ] 3 (Aceptable) [ ] 4 (Fácil) [X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Angel Castellanos

Firma

CC 1032400652

Fecha: 25-05-2026

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Ana Graciela León	Edad: 70
Correo electrónico: anagraciela12@gmail.com	Contacto Telefónico: 320 485 242
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: La Igualdad
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) — Física ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy Satisfecho)
- [X] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy Satisfecho)
- [X] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Excelente)
- [X] 2 (Buena)
- [ ] 3 (Regular)
- [ ] 4 (Deficiente)
- [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy difícil)
- [ ] 2 (Difícil)
- [ ] 3 (Aceptable)
- [X] 4 (Fácil)
- [ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Ana Graciela León

Firma Ana Graciela León

CC 41.771912

Fecha: 25-05-2026

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Vicente Ubate	Edad: 87
Correo electrónico: —	Contacto Telefónico: —
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: La Igualdad
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino ( ) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años X
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom X Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno X Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO X — Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna X
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy Satisfecho)
- [X] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy Satisfecho)
- [ ] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Excelente)
- [X] 2 (Buena)
- [ ] 3 (Regular)
- [ ] 4 (Deficiente)
- [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy difícil)
- [ ] 2 (Difícil)
- [ ] 3 (Aceptable)
- [X] 4 (Fácil)
- [ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Vicente Ubate

Firma [signature]

CC 79 302 228

Fecha: 25-05-2026

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Lucia Mahecha	Edad: 52
Correo electrónico:	Contacto Telefónico: 3152424472
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Igualdad
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años (X) Mayor de 60 años ( )
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) — Física ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)
Ocupación: Empleada	Nivel de estudios: Tecnico Bachiller

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)
[X] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[X] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)
[X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Lucia Mahecha
Firma
CC 52[illegible]
Fecha: 25-05-[illegible]

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Jhon Fredy Parra Quitama	Edad: 47
Correo electrónico: Stacker5.02@gmail.com	Contacto Telefónico: 3132707487
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: La Igualdad
Identidad de Genero: Masculino [X] Femenino ( ) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años [X] Mayor de 60 años ( )
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno [X] Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO [X] — Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna [X]
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy Satisfecho)
- [ ] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy Satisfecho)
- [X] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Excelente)
- [X] 2 (Buena)
- [ ] 3 (Regular)
- [ ] 4 (Deficiente)
- [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy difícil)
- [ ] 2 (Difícil)
- [ ] 3 (Aceptable)
- [X] 4 (Fácil)
- [ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: mas tiempo con enfoque a las obras y Problematica con presencia de la alcaldia y Policia

DATOS CIUDADANO

Nombre Jhon Parra

Firma

CC 79973941

Fecha: 24-Mayo 2022

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Jessika Bonilla	Edad: 40 Años
Correo electrónico:	Contacto Telefónico: 3112557682
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda:
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años (X) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años ( )
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar (X) Ninguno ( ) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) — Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna ( )
Ocupación: Asesora Ventas	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy Satisfecho)
- [X] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy Satisfecho)
- [X] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Excelente)
- [X] 2 (Buena)
- [ ] 3 (Regular)
- [ ] 4 (Deficiente)
- [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy difícil)
- [ ] 2 (Difícil)
- [ ] 3 (Aceptable)
- [ ] 4 (Fácil)
- [ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: Que casi no habia buen Sonido y Muy dificil de Escuchar.

DATOS CIUDADANO

Nombre

Firma

CC

Fecha: 25 Mayo 2026.

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Martha Barbco castro	Edad: 72
Correo electrónico: n/a	Contacto Telefónico: n/a
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Igualdad
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otra_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO ( )	Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna ( )
Ocupación:	Nivel de estudios:	

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[X] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)
[X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: —

DATOS CIUDADANO

Nombre

Firma Martha Barbco
CC 41416090 Bta 22-05-2026

Fecha:

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: AMANDA SAENZ | Edad: 62

Correo electrónico: | Contacto Telefónico: 3204786683

Localidad: KENNEDY | Barrio y/o vereda: LA IGUALDAD

Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____ | Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años (X) Mayor de 60 años ( )

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____ | Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) | Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)

Ocupación: | Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho)
[ ] 2 (Satisfecho)
[ ] 3 (Neutral)
[ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho)
[X] 2 (Satisfecho)
[ ] 3 (Neutral)
[ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrado durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Excelente)
[X] 2 (Buena)
[ ] 3 (Regular)
[ ] 4 (Deficiente)
[ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil)
[ ] 2 (Difícil)
[ ] 3 (Aceptable)
[X] 4 (Fácil)
[ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre AMANDA SAENZ
Firma Amanda Saén
CC 32176057
Fecha: 25-05-2026

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Janeth Caldon	Edad: 52.
Correo electrónico: —	Contacto Telefónica: 3155310309.
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Igualdad.
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años (X) Mayor de 60 años ( )
Pertenencia Étnica: Indigena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) — Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)
[X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Janeth Caldon.
Firma
CC 52862984.
Fecha: 25-05-26.

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Marleni Medina	Edad: 63
Correo electrónico:	Contacto Telefónico: 3112420351
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Igualdad
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) — Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[X] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [X] 4 (Fácil)
[ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Marleni Medina
Firma
CC 51797882
Fecha: 28-05-2026

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autoriza a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Maria Giron	Edad: 82
Correo electrónico: —	Contacto Telefónico: —
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: La Igualdad
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO(X) — Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy Satisfecho)
- [X] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy Satisfecho)
- [X] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Excelente)
- [X] 2 (Buena)
- [ ] 3 (Regular)
- [ ] 4 (Deficiente)
- [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy difícil)
- [ ] 2 (Difícil)
- [ ] 3 (Aceptable)
- [X] 4 (Fácil)
- [ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Mario Giron

Firma

CC 28 421 536

Fecha: 25 - 05 - 2026

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autoriza a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Lucila Gomez.	Edad: 74.
Correo electrónico: lucilaGomez@gmail.com.	Contacto Telefónico: 3134099455.
Localidad: Kennedy.	Barrio y/o vereda: Igualdad.
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)
Pertenencia Etnica: Indigena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) — Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy Satisfecho)
- [X] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy Satisfecho)
- [ ] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Excelente)
- [X] 2 (Buena)
- [ ] 3 (Regular)
- [ ] 4 (Deficiente)
- [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy difícil)
- [ ] 2 (Difícil)
- [ ] 3 (Aceptable)
- [X] 4 (Fácil)
- [ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

- [X] SI
- [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

- [X] Buena
- [ ] Regular
- [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Lucila Gomez.

Firma Lucila Gomez

CC 41837940

Fecha: 25-05-26

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Melba Rocío Real Osorio	Edad: 52
Correo electrónico: melrocer@yahoo.com	Contacto Telefónico: 3002445303
Localidad: Octava - Kennedy	Barrio y/o vereda: la Igualdad
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años (X) Mayor de 60 años ( )
Pertenencia Etnica: Indigena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) — Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna ( )
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)
[X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO
¿Porque? Fueron solucionadas

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Melba Rocío Real Osorio
Firma (firmado)
CC 52175514 Bta
Fecha: 25-05-2026

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Lilia Arevalo	Edad: 71
Correo electrónico: —	Contacto Telefónica: 3012496332
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: La Igualdad
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) — Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy Satisfecho)
- [ ] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy Satisfecho)
- [ ] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Excelente)
- [ ] 2 (Buena)
- [ ] 3 (Regular)
- [ ] 4 (Deficiente)
- [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fué para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy difícil)
- [ ] 2 (Difícil)
- [ ] 3 (Aceptable)
- [X] 4 (Fácil)
- [ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Lilia Arevalo

Firma [signature]

CC 63490134

Fecha: 25-05-2026

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Jardy Johana Rios Anzola.	Edad: 28
Correo electrónico: asociacionandromeda.esp@gmail.com	Contacto Telefónico: 3209616234
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Igualdad.
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años (X) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años ( )
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) — Física ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)
[X] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[X] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[X] 3 (Regular)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [X] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)
[ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[ ] SI [X] NO
¿Porque? Tengo incertidumbre de que van a romper

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: Espero que hayan quedado claro las observaciones.

DATOS CIUDADANO

Nombre: Jardy Johana Rios Anzola.
Firma:
CC 1022425592.
Fecha: 25/05/2026.

Scanned with CamScanner

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Dunes Rodriguez Julieth	Edad: 48
Correo electrónico: dejy1311@gmail.com	Contacto Telefónico: 3705190324
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: la igualdad
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años ( )
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto (X) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno ( ) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) — Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)
Ocupación: —	Nivel de estudios: —

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy Satisfecho)
- [ ] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy Satisfecho)
- [X] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Excelente)
- [X] 2 (Buena)
- [ ] 3 (Regular)
- [ ] 4 (Deficiente)
- [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy difícil)
- [ ] 2 (Difícil)
- [ ] 3 (Aceptable)
- [ ] 4 (Fácil)
- [X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: Sera bmuy bueno tener en estas reuniones a la policia alcaldia asco

DATOS CIUDADANO

Nombre: Julieth

Firma: [signature]

CC 52310913

Fecha: 25-05/2026

Scanned with CamScanner

ANEXO 25.

TRAZABILIDAD Y ACTA REUNIÓN DE FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN NO. 1 – SUPERMANZANA 16

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

Acta reunión de formación y participación con la comunidad Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16.

2 mensajes

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 5 de mayo de 2026 a las 17:13
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial saludo

Remito el acta de reunión de formación y participación con la comunidad y matriz de reunión de formación del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16.

--

Cordialmente.

Mayerly Paola Niño Duran

Profesional Social

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001

Consorcio
CONSTRUHÁBITAT 001
NIT. 902.005.653 - 4

2 adjuntos

22-04-2026_Acta Reunión de formación y participación Los Periodistas..pdf
2317K

Matriz de Gestión social.xls
131K

Natalia Rios <social@ug21.com> 6 de mayo de 2026 a las 8:54
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Cc: Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

Buenos Días

Se remite acta final sin observaciones, toda vez que se realizan las modificaciones solicitadas.

Quedo atenta a concepto de visto bueno por parte de la entidad.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: martes, 5 de mayo de 2026 17:13
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Acta reunión de formación y participación con la comunidad Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16.

[El texto citado está oculto]

22-04-2026_Acta Reunión de formación y participación Los Periodistas. (1).pdf
2508K

FECHA: 22/04/2026 HORA INICIO: 10:15 a.m. HORA FIN: 12:00 m.

MODALIDAD: Presencial X Virtual Mixta

LUGAR: Salón Comunal Los Periodistas Plataforma_____

ASUNTO: Reunión de formación y participación con la comunidad No. 1 - Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

ENTIDAD RESPONSABLE: Consorcio Construhábitat 001

DEPENDENCIA RESPONSABLE: Área Social

ENTIDADES PARTICIPANTES: Consorcio Perseverar SDHT Barrios BGTA y Secretaría Distrital del Hábitat, UAESP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. Apertura de la reunión.
2. Espacio de formación: Gestión de residuos Sólidos por la Unidad administrativa de servicios públicos (UAESP)
3. Explicación Mapa preliminar, Espacio para escuchar aportes y resolver preguntas de la comunidad
4. Cierre y entrega de refrigerio.

DESARROLLO:

1. Apertura de la reunión: La Profesional Social del contratista saluda y da la bienvenida a los asistentes a la primera reunión de formación y participación con la comunidad. Se informa que la jornada estará compuesta por tres momentos: en primer lugar, una charla de sensibilización sobre la gestión de residuos sólidos; en segundo lugar, la contextualización y presentación de un mapa preliminar correspondiente al polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, con

el fin de revisar la propuesta y recibir aportes, observaciones y sugerencias por parte de la ciudadanía.

2. Espacio de formación: Gestión de residuos Sólidos por la Unidad administrativa de servicios públicos (UAESP)

La funcionaria Johana Cordero de la UAESP, realizó una sensibilización dirigida a la comunidad sobre el adecuado manejo de los residuos sólidos, destacando la importancia de adoptar prácticas responsables desde el ámbito ciudadano, con el fin de mitigar problemáticas ambientales y sanitarias en el territorio.

En primer lugar, señaló que uno de los principales inconvenientes en la ciudad es la alta generación de residuos sólidos por habitante, lo que, al sumarse, produce grandes volúmenes que son dispuestos en el relleno sanitario. Esta situación genera una sobrecarga en dicho sistema, ocasionando la producción de lixiviados durante el proceso de descomposición, los cuales contaminan el suelo y las aguas subterráneas.

Asimismo, indicó que la inadecuada disposición de residuos propicia la proliferación de vectores como roedores e insectos, afectando la salud pública, y genera obstrucciones en el sistema de alcantarillado, lo que incrementa el riesgo de inundaciones durante temporadas de lluvia. En este sentido, resaltó que la adopción de buenas prácticas en el manejo de residuos contribuye a mitigar diversos impactos ambientales en la ciudad.

La funcionaria de la UAESP socializó los tiempos de degradación de diferentes tipos de residuos, evidenciando que algunos materiales como las cáscaras de fruta pueden tardar aproximadamente seis meses en degradarse, mientras que otros como el papel, colillas de cigarrillo, chicles, latas, plásticos y vidrio pueden tardar desde un año hasta miles de años. En este contexto, se destacó la importancia de aprovechar los residuos orgánicos y promover la reutilización de materiales como papel, cartón, vidrio, metal y plástico.

Así mismo, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1381 de 2024, enfatizó en la necesidad de realizar la separación de residuos en la fuente, entendida como el hogar, el lugar de trabajo o cualquier espacio donde se generen.

En este sentido, se reiteró la implementación del esquema de separación en la fuente establecido por la normatividad vigente, el cual contempla el uso de tres tipos de bolsas:

- Bolsa blanca: para residuos aprovechables como plástico, vidrio, papel, cartón y metales, los cuales deben estar limpios y secos.

- Bolsa negra: para residuos no aprovechables como papel higiénico, servilletas y residuos de barrido.

- Bolsa verde: para residuos orgánicos como cáscaras de frutas, restos de alimentos y material vegetal, ya que pueden ser aprovechados como nutrientes para el suelo.

Igualmente, se brindaron recomendaciones para el manejo seguro de residuos aprovechables, como el vidrio roto, el cual debe envolverse adecuadamente para evitar accidentes. Se invitó a la comunidad a entregar estos materiales a recicladores de oficio o a organizaciones recicladoras, resaltando que en Bogotá existen aproximadamente 26.000 recicladores registrados que cumplen un papel fundamental en el aprovechamiento de residuos.

En relación con la prestación del servicio de aseo, la funcionaria de la UAESP explicó el esquema de áreas de servicio exclusivo en la ciudad, indicando las empresas operadoras y las zonas que cubre cada una. Adicionalmente, se socializó la estrategia de ecopuntos, definidos como espacios temporales habilitados en diferentes sectores para la disposición gratuita de residuos voluminosos como muebles, colchones, madera y escombros, en horarios establecidos.

Se indicó que esta información puede ser consultada semanalmente en la página web de la UAESP (https://www.uaesp.gov.co/ecopuntos), con el fin de identificar los días en que el servicio estará disponible en su zona y adicionalmente existe la opción de solicitar el servicio a través de la línea 110, con cobro a partir de ciertos volúmenes.

Adicionalmente, la profesional de la UAESP socializó la existencia de los puntos posconsumo, destinados a la disposición adecuada de residuos especiales que no deben ser depositados en la bolsa negra, tales como medicamentos vencidos, bombillos, pilas, envases y otros elementos que requieren un tratamiento diferencial.

Se informó a la comunidad que, generalmente, en los centros comerciales y otros espacios autorizados existen puntos específicos para la entrega de este tipo de residuos, resaltando la importancia de hacer uso de estos lugares con el fin de garantizar una disposición final adecuada y ambientalmente responsable.

La funcionaria concluyó su intervención reiterando la importancia de la corresponsabilidad ciudadana en la gestión integral de residuos sólidos.

La profesional social del contratista abrió el espacio de preguntas e inquietudes por parte de la comunidad, con el fin de aclarar dudas relacionadas con la sensibilización realizada.

La señora **Edy María Lizarazo** agradeció la información brindada y manifestó una inquietud frente a la problemática de disposición de residuos en el sector. Señaló que en la zona se presentan acumulaciones de escombros que pueden permanecer entre ocho y quince días antes de ser recogidos. Indicó que, aunque en ocasiones se realiza la recolección, existe confusión en la comunidad respecto a la entidad responsable, ya que algunos operarios informan que dicha labor no corresponde a la empresa Ciudad Limpia.

En este sentido, expresó su preocupación sobre quién es el encargado de la recolección de este tipo de residuos y por qué no se realiza de manera oportuna, teniendo en cuenta que la acumulación de escombros genera proliferación de basuras y afecta las condiciones del entorno. Asimismo, mencionó la falta de cultura ciudadana, evidenciada en la disposición inadecuada de residuos por parte de algunos habitantes, quienes no utilizan correctamente los contenedores.

Frente a esta inquietud, la funcionaria de la UAESP aclaró que, a partir del presente año, la recolección de residuos voluminosos como escombros, llantas y materiales de gran tamaño dejó

de ser competencia de Ciudad Limpia y pasó a estar a cargo de Aguas de Bogotá. indicó que Ciudad Limpia actualmente se encarga únicamente de la recolección de residuos ordinarios.

Posteriormente, la señora **Edy Lizarazo** consultó si la nueva entidad cuenta con un cronograma establecido para la recolección de estos residuos.

Al respecto, la funcionaria de la UAESP explicó que, mediante el sistema de ecopuntos, la ciudadanía puede consultar en los canales oficiales de Aguas de Bogotá la programación y ubicación de los puntos donde se realizará la recolección. Asimismo, indicó que las solicitudes relacionadas con escombros deben gestionarse directamente con esta entidad.

El señor **Jorge Moreno** presidente de la junta de acción comunal Los Periodistas, manifestó inconformidad frente a los tiempos de respuesta, señalando que, si bien no se espera una recolección inmediata, considera que los tiempos actuales son prolongados y deberían reducirse a pocos días.

En respuesta, la funcionaria indicó que actualmente se está desarrollando un proceso de transición en la operación del servicio, por lo cual Aguas de Bogotá se encuentra en etapa de organización y ajuste. Añadió que se proyecta la implementación de un mayor número de ecopuntos para mejorar la cobertura y eficiencia del servicio, razón por la cual se presentan demoras temporales en la recolección.

El señor **Jorge Moreno** manifestó que, en ejercicio de sus funciones, presentó un derecho de petición ante la entidad competente debido a la presencia de acumulación de escombros, llantas, madera y residuos en el sector. Indicó que inicialmente no obtuvo respuesta a dicha solicitud, por lo cual fue necesario escalar el caso a instancias administrativas con Secretaría Distrital de ambiente.

Señaló que, si bien la problemática es reiterativa y ha sido expuesta por la comunidad, considera que el cambio en la operación del servicio hacia Aguas de Bogotá no se realizó de manera adecuada, dado que debió implementarse de forma progresiva y no inmediata. En este sentido,

expresó que actualmente existe una problemática generalizada en la ciudad frente al manejo de escombros y el uso inadecuado de contenedores.

En ese contexto, manifestó que al haber realizado dicho cambio la prestación del servicio debió realizarse de manera transitoria, permitiendo que, mientras Aguas de Bogotá consolidaba su capacidad operativa y la implementación de ecopuntos, Ciudad Limpia continuara apoyando la recolección de estos residuos.

Por otro lado, el señor Jorge Moreno cuestionó ¿Por qué no se ha establecido una estrategia que priorice los puntos críticos de la localidad para la ubicación frecuente de ecopuntos, evitando que la comunidad tenga que recurrir constantemente a solicitudes formales o derechos de petición para obtener atención? Indicando que la operación del servicio depende en gran medida de las solicitudes de la comunidad, en lugar de contar con un monitoreo permanente del estado del territorio por parte de la entidad responsable.

Asimismo, manifestó inconformidad frente a los tiempos de respuesta del servicio, relatando que, tras realizar una solicitud de recolección de escombros, no obtuvo atención durante más de dos meses, viéndose en la necesidad de asumir costos para la disposición de los residuos cuando se habilitó un ecopunto cercano.

Indicó que esta situación ha generado que algunos habitantes opten por alternativas informales e inadecuadas, como la contratación de terceros para disponer los escombros en otros sectores, debido a la falta de respuesta oportuna por parte de las entidades competentes. Añadió que los tiempos de espera para la recolección formal pueden extenderse hasta varios días o semanas, lo cual dificulta la adecuada gestión de estos residuos en los hogares.

Finalmente, reiteró que el proceso de transición debió contemplar una articulación gradual entre los operadores, garantizando que Aguas de Bogotá asumiera plenamente la operación una vez contara con la infraestructura y capacidad logística necesaria, evitando así las afectaciones actuales en el territorio.

El señor Jorge Moreno reiteró la solicitud de incrementar la frecuencia de los ecopuntos en zonas identificadas como críticas, proponiendo que estos se instalen al menos una vez al mes en el sector, con el fin de facilitar la disposición adecuada de residuos voluminosos como muebles, colchones y escombros.

Adicionalmente, señaló que en el sector se presenta la disposición inadecuada de residuos por parte de población flotante, lo que agrava la problemática en los puntos donde se ubican contenedores. Indicó que, debido a que los operadores no recogen contenedores con presencia de escombros, estos permanecen por largos periodos, afectando las condiciones del entorno.

Interviene el señor **Luis Pinzón** preguntando sobre la periodicidad y condiciones de funcionamiento de los ecopuntos, específicamente si existe un responsable asignado y cada cuánto tiempo se instalan en el sector.

Respuesta institucional: La funcionaria de UAESP indicó que las solicitudes serán trasladadas al enlace territorial de Aguas de Bogotá, con el fin de que sean atendidas. Asimismo, señaló que las peticiones relacionadas con la frecuencia y ubicación de los ecopuntos serán evaluadas en articulación con la entidad operadora, en el marco del proceso de ajuste y fortalecimiento del servicio.

Finalmente, se planteó la necesidad de fortalecer el trabajo articulado entre la comunidad, los operadores de aseo, las autoridades locales, con el fin de mejorar la atención de puntos críticos, promover la cultura ciudadana y mitigar las problemáticas asociadas a la disposición inadecuada de residuos en el sector.

De igual manera, se invitó a la comunidad a fortalecer las prácticas de separación en la fuente, el aprovechamiento de residuos y el uso adecuado de los canales institucionales, con el fin de contribuir al mejoramiento ambiental del territorio.

3. Explicación Mapa preliminar, espacio para escuchar aportes y resolver preguntas de la comunidad

Posteriormente, se realiza la explicación del mapa preliminar del proyecto por parte del equipo técnico del contratista:

El profesional técnico del contratista, realizó la explicación del mapa preliminar del proyecto, iniciando con la descripción general de las intervenciones en el sentido sur–norte, tomando como punto de referencia la Avenida Primera de Mayo y el salón comunal Los Periodistas.

Indicó que el proyecto contempla la articulación con las obras adelantadas por la empresa Metro en la zona, garantizando un adecuado empalme en términos de espacio público y urbanismo. En este sentido, se plantea mantener la configuración de la calzada en mezcla asfáltica en ambos sentidos, así como la adecuación de andenes y el separador existente, incorporando elementos de paisajismo según la disponibilidad del espacio.

Respecto a la transversal 78H Bis, se explicó que se propone una estrategia de “pacificación vial”, mediante la nivelación de la vía y la implementación de cambios de nivel que permitan reducir la velocidad vehicular. Señaló que, aunque esta zona está definida normativamente como bahía de parqueo, se están evaluando alternativas para incorporar usos complementarios con enfoque social, sin contradecir la normativa vigente.

Adicionalmente, se presentó como propuesta preliminar la posible implementación de contenedores soterrados para el manejo de residuos sólidos, con el fin de mejorar las condiciones actuales de disposición. Se aclaró que esta alternativa se encuentra en evaluación técnica y no constituye una decisión definitiva.

En cuanto al parque, se indicó que el diseño mantiene su vocación deportiva, proponiendo ajustes en la distribución de las canchas, incluyendo la posibilidad de implementar superficies en materiales más amigables (como grama sintética). Asimismo, se busca conservar el equilibrio entre zonas duras y zonas verdes, evitando afectaciones al componente ambiental.

El diseño incluye senderos peatonales amplios que conectan los diferentes espacios del parque, teniendo en cuenta las trayectorias actuales de la comunidad. Se proponen graderías, zonas de

estancia con mobiliario urbano, juegos infantiles, espacios para ejercicio y áreas ajardinadas, incluyendo jardines de biorretención.

También se contemplan elementos como tótems para enredaderas, zonas para posibles mercados temporales, estaciones de carga con energía solar y la incorporación de murales, sujetos a evaluación y aprobación por las entidades competentes.

Finalmente, se reiteró que todas las propuestas presentadas corresponden a un diseño preliminar, sujeto a ajustes técnicos, normativos y a los aportes de la comunidad.

Interviene El arquitecto del Contratista quien explicó el concepto general del diseño del parque, el cual se estructura en dos ejes principales: el componente ambiental y el componente histórico-cultural del barrio.

En el componente ambiental, se prioriza la conservación de las especies vegetales y la integración de elementos que promuevan la biodiversidad, incluyendo la visibilización de fauna urbana como aves representativas (copetones, colibríes y tingua azul), con el fin de fortalecer la relación entre la comunidad y el entorno natural.

En el componente histórico-cultural, se propone resaltar la identidad del sector como “Parque de los Periodistas”, mediante la creación de plazoletas temáticas en los accesos del parque, las cuales llevarán el nombre de periodistas destacados a nivel nacional, tales como Gabriel García Márquez, Guillermo Cano Isaza y Jaime Garzón.

Asimismo, se planteó la posibilidad de incorporar referencias a la historia del barrio, incluyendo personajes o procesos relevantes en su fundación y desarrollo, como el programa Alianza para el Progreso. En este sentido, se invitó a la comunidad a proponer nombres o referentes históricos que consideren pertinentes para ser incluidos en el diseño.

El arquitecto destacó que el objetivo es consolidar un espacio público que no solo cumpla funciones recreativas, sino que también fortalezca la identidad cultural y la memoria colectiva del territorio.

Interviene la señora **Lilia Cárdenas** quien destacó la importancia de que el proyecto incluya un componente de memoria histórica del barrio, reconociendo a las personas que han contribuido significativamente a su desarrollo. Mencionó, por ejemplo, el liderazgo de la señora Rosa, quien durante varios años fue presidenta de la Junta de Acción Comunal y tuvo un papel fundamental en la construcción del salón comunal.

Asimismo, menciono la labor de otros actores comunitarios, como el señor Torres, quien promovía actividades de cuidado del entorno desde la niñez, incentivando a los habitantes a participar en la recolección de residuos en el parque. Señaló que estas personas representan la historia viva del barrio y consideró importante que sean tenidas en cuenta dentro del diseño del espacio público.

El equipo técnico precisó que los puntos identificados en el plano corresponden a plazoletas propuestas dentro del diseño preliminar, las cuales podrían destinarse a la conmemoración de personajes o elementos representativos del barrio. Se reiteró que estas propuestas están sujetas a ajustes y que su definición final dependerá del proceso participativo con la comunidad.

En este sentido, se indicó que el objetivo es integrar el componente social al diseño, recogiendo aportes relacionados con la identidad y la memoria del territorio.

Durante el espacio de participación, se generó un diálogo en torno a los criterios para la denominación de las plazoletas, planteándose la posibilidad de elegir entre personajes de reconocimiento nacional o figuras representativas a nivel local.

Al respecto, algunos asistentes señalaron que incluir referentes locales fortalecería el sentido de pertenencia y la apropiación del espacio, mientras que otros mencionaron la posibilidad de combinar ambas opciones.

El equipo social y técnico sugirió que esta decisión se construya de manera participativa, mediante un consenso comunitario posterior, en el que se puedan proponer y seleccionar democráticamente los nombres de las plazoletas. Se recomendó que la comunidad, en articulación con la Junta de Acción Comunal, adelante este ejercicio y presente una propuesta consolidada en las siguientes reuniones de avance.

El profesional técnico del contratista explicó la propuesta de implementación de jardines comunitarios, destacando que su sostenibilidad dependerá en gran medida del compromiso de la comunidad para su cuidado y mantenimiento.

Asimismo, se presentó la propuesta de jardines de biorretención, los cuales cumplen una función ambiental relacionada con el manejo de aguas lluvias, permitiendo regular los caudales en temporadas de precipitaciones intensas y reduciendo el riesgo de inundaciones en el sector.

El señor **Jorge Moreno** menciona que teniendo en cuenta experiencias previas, sugiere que los jardines no se implementen a nivel de piso, sino en estructuras elevadas y protegidas mediante cerramientos, con el fin de evitar su deterioro. Señaló que, en ocasiones anteriores, las intervenciones realizadas con apoyo del Jardín Botánico han sido afectadas por el uso inadecuado del espacio por parte de algunos habitantes.

En este sentido, propuso que los jardines se diseñen con elementos de protección y a una altura adecuada, permitiendo su mantenimiento por parte de la comunidad y la Junta de Acción Comunal, al tiempo que se garantiza su conservación y funcionalidad como elemento de embellecimiento del parque.

En relación con el diseño del jardín, Se explicó que este tipo de intervención es similar a la que se observa en accesos de centros comerciales, donde los jardines cumplen una función estética, pero también requieren medidas de protección para su conservación, especialmente en lugares con alta población flotante.

En este sentido, los asistentes indicaron que, de no contar con dichas medidas, el jardín podría deteriorarse rápidamente debido al tránsito de personas, el paso de mascotas o su uso inadecuado como zona de paso.

Frente a esta observación, el equipo técnico indicó que se contemplan medidas de protección y manejo del espacio. Asimismo, se reconoció que, si el jardín se mantiene a nivel de piso, puede verse en buen estado inicialmente, pero con el tiempo podría afectarse por el uso cotidiano, ya que las personas tienden a generar recorridos informales atravesando estas áreas. Por ello, se explicó que el diseño de senderos busca responder a esos recorridos naturales, evitando que la circulación se realice por zonas no destinadas para ello.

Adicionalmente, el profesional técnico socializó la inclusión de un área de juegos infantiles con mobiliario actualizado, incluyente y mejor diseñado, conforme a los lineamientos vigentes. También se contempla la instalación de máquinas de ejercicio en un parque biosaludable, fortaleciendo la vocación deportiva del parque.

En cuanto a las canchas deportivas, se informó que estas serán ajustadas a las medidas reglamentarias establecidas actualmente. Se consultó a la comunidad sobre la implementación de una cancha sintética, frente a lo cual varios participantes manifestaron estar de acuerdo, resaltando sus beneficios.

Sin embargo, la señora **Lilia Cárdenas** sugirió tener en cuenta el uso múltiple de los espacios, ya que actualmente la cancha de baloncesto también es utilizada para voleibol, especialmente en temporadas vacacionales, y la cancha múltiple se emplea para actividades recreativas como campeonatos.

Interviene la señora **Leila Ortega**, expresó su inconformidad frente al uso de canchas sintéticas, argumentando problemáticas asociadas al manejo del espacio, el uso indebido por parte de terceros y situaciones de seguridad. Indicó que existen antecedentes de denuncias ante entidades como la Secretaría de Ambiente y otras instancias, relacionadas con el uso de estos espacios desde años anteriores asociados a la presencia de población flotante y el uso del

parque. Su intervención fue atendida en el marco del respeto, recordando los tiempos de participación para cada asistente.

El profesional Técnico continúo con la zona de las canchas, en relación con las graderías, se propuso su ubicación en el costado oriental de la cancha de fútbol, con una configuración de dos niveles.

La señora **Lilia Cárdenas** expresó preocupación en cuanto a las graderías por las posibles afectaciones a las viviendas cercanas, especialmente por ruido, permanencia prolongada de personas y uso en horarios nocturnos. Solicito ubicar las graderías en la zona intermedia entre las canchas, evitando su localización frente a los predios, y diseñarlas con una altura moderada. Igualmente, se recomendó que estas estructuras sean cerradas en su parte inferior, con el fin de evitar su uso como almacenamiento o para actividades inadecuadas.

El equipo técnico indicó que estas observaciones serán consideradas en el ajuste del diseño, aclarando que la propuesta presentada corresponde a un esquema preliminar. Se informó que en una próxima reunión se presentarán avances más detallados, incluyendo la configuración final de las canchas y sus cerramientos. En este sentido, se explicó que, por el momento, solo se contempla el cerramiento de impacto en las zonas posteriores de las canchas, de acuerdo con los requerimientos normativos.

Finalmente, se abordó el tema de la bahía, señalando que actualmente cuenta con una condición normativa que la reconoce como zona de parqueo, lo que dificulta su modificación. No obstante, se planteó la posibilidad de incorporar usos complementarios, como mercados campesinos u otras actividades comunitarias.

La comunidad manifestó diferentes posturas, indicando que, aunque históricamente ha sido utilizada como zona de parqueo, el señor Jorge Moreno solicito que era necesario verificar su condición actual con la Secretaría de Movilidad, dado que existen cambios recientes en la señalización que prohíben el estacionamiento en el lugar.

La profesional social del contratista concluyó que es necesario validar la información normativa vigente con las entidades competentes, evitando generar conflictos entre la comunidad y priorizando soluciones que se ajusten a la regulación. Asimismo, se reiteró que el espacio de participación busca recoger las diferentes opiniones para ser evaluadas técnicamente y consideradas en el desarrollo del proyecto.

Se informa a la comunidad que las ideas y propuestas planteadas durante la reunión serán recogidas y consideradas como insumo para el desarrollo del diseño. Se aclara que el proyecto presentado corresponde a una versión preliminar, por lo tanto, no es definitivo y podrá tener ajustes, en la medida en que se avance en su estructuración y de acuerdo con las validaciones y regulaciones de las diferentes entidades competentes.

La profesional social indica que se tiene previsto realizar una nueva reunión entre los meses de mayo y junio, con el propósito de presentar los avances del proyecto y continuar fortaleciendo el proceso participativo. Durante este espacio, la comunidad podrá conocer una versión más detallada del diseño y aportar nuevas observaciones o sugerencias.

Se precisa que la fase de diseño tiene una duración total de tres meses, de los cuales restan dos meses, en los que se llevarán a cabo dos reuniones adicionales. En la última de estas, se presentará el diseño final del proyecto, el cual será el que se implemente posteriormente. Por ello, se resalta la importancia de la participación activa de la comunidad desde esta etapa.

Así mismo, se invita a los asistentes a motivar la participación de más vecinos en los próximos encuentros, teniendo en cuenta que, una vez finalizada la etapa de diseño, se prevé el inicio de la fase de construcción aproximadamente en el mes de octubre. En ese momento, el proyecto ya contará con un diseño definitivo, por lo que no será posible realizar modificaciones.

De esta manera la profesional social, reitera que este espacio se mantiene abierto para la participación comunitaria. Adicionalmente, se informa que las observaciones recogidas serán gestionadas ante las entidades correspondientes, incluyendo aspectos que, aunque no hacen parte directa del alcance del contrato como el tema de iluminación, podrán realizarse

articulaciones interinstitucionales, por ejemplo, con la Secretaría de Movilidad u otras entidades pertinentes.

Finalmente, se agradece la asistencia y participación de la comunidad, resaltando la importancia de estos espacios para la construcción conjunta del proyecto. Se invita a continuar difundiendo la información y a participar activamente en las próximas jornadas, incluyendo la encuesta de caracterización que se realizará en campo, la cual también servirá como estrategia de sensibilización para fortalecer la asistencia a las reuniones.

Se da cierre a la reunión y se procede con la entrega de refrigerios a los asistentes.

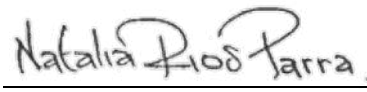
COMPROMISOS:

Definir el tipo de arboles en las zonas de Paisajismo

Tipo de inmobiliario

Definir si es posible realizar cerca hacia el canal del rio Fucha

ASISTENTES: Se anexa listado de asistencia.



Firma
Nombre: Natalia Ríos Parra
Cargo: Profesional social - Interventoría
Entidad: Consorcio Perseverar SDHT
e-mail: social@ug21.com
Tel/Cel: 3142890506



Firma
Nombre: Mayerly Niño
Cargo: Profesional Social Contratista
Entidad: Consorcio Construhábitat 001
e-mail: Socialconstruhabitatgmail.com
Tel/Cel: 3188762527

Firma
Nombre:
Cargo:
Entidad:
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre:
Cargo:
Entidad:
e-mail:
Tel/Cel:

Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:	Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

Supermanzana 16
Parque ciudad Kennedy Oriental

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA: Día: 22 Mes: 04 Año: 2026 | HORA INICIO: 10:15AM | HORA FIN: 12:00m | LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón comunal los Periodistas | LOCALIDAD: Kennedy

PROYECTO: 1269 de 2025 | ACTIVIDAD: Reunión de Formación y Participación – comité mi Hábitat

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo: Hombre	Sexo: Mujer	Sexo: Intersexual	Género – Identidad: Masculino	Género – Identidad: Femenino	Género – Identidad: Indeterminado	Género – Vivencia: Cisgénero	Género – Vivencia: Transgénero	Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
1	Edy Maria Jurado	1694900	Periodista	69		X			X	–	–	–	—	—	—	3012174966	—	cll41 Bissur #78B 38	
2	David calderon	19282956	Periodista	76	X			X		–	–	–	—	—	—	3002731910	—	TV781 #40-23	
3	Luis Anzoa	19777418	Periodistas		X			X		–	–	–	—	—	—	3157960246	—	cll41 Bur #78H25	
4	Oscar Lamarca	79941563	Periodistas	60	X			X		–	–	–	—	—	—	3057137171	—	cll41B Sur #78B57	
5	Jorge Moreno	79294143	Periodistas	62	X			X		–	–	–	—	—	—	3133002684	—	cll47B Sur 78H45	
6	Jorge Pacheco	19274307	Periodista	73	X			X		–	–	–	—	—	A.M.	3123278357	—	cll41A #78H50	
7	Alberto Vasquez	19745735	Periodista	75	X			X		–	–	–	—	—	AM	3124461980	—	TV781 41-35	
8	Lilia Corderos	51821403	Periodista	60		X			X	–	–	–	—	—	—	3202678616	—	TV781 #41-47	
9	RENE SALDARRIAGA	19336243	PERIODISTAS	68	X			X		–	–	–	—	—	—	3187346430	renesaldarriaga@hotmail.com	TRAN 78B 15 #41-38	
10	Raul Rodriguez	19274128	Periodista	73	X			X		–	–	–	—	—	—	3202702103	narturdua@gmail.com	Trs 78 BIS #41A 12	
11	Marlon Penaloza	51638491	Periodista	63		X			X	–	–	–	—	—	—	3203421215	—	Calle 41H #78H20	
12	David Santiago Torres	1034283755	Periodistas	20	X			X		–	–	–	—	—	—	3219039433	David correo506@gmail.com	Calle 47B Sur #78H53	
13	ANGEL PEDRAZA	79508890	BTA	55	X			X		–	–	–	—	—	—	3117727887		CALLE 41A 78H 51	
14	LEILA RUTH BATERA NAVIS UBEENZE	52062716	Periodista	50		X			X	–	–	–	—	—	—	304 [illegible]	lerpinastella@email.com / hayterna ALCALDIA LOCAL	Calle 41G N. 78H 04 S	
													—		—				

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo H	Sexo M	Sexo I	Género M	Género F	Género I	Género C	Género T
	14	10	4	–	10	4	–	–	–

Observaciones:

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Víctima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle DI: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Nayeli Nino.

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Scanned with CamScanner

6.VALOR!	**LISTADO DE ASISTENCIA**	FECHA 19/08/2025 CÓDIGO PM3-FO20 VERSIÓN 13

TEMA: Reunión de Formación y Participación con la comunidad y comité mi Hábitat

Dependencia responsable de la reunión / actividad	Social	Fecha	22/01/2026	Hora:	10:15 Am

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación							Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Tecnico	Asistencial	Contratista	No aplica			
1	Margoth Nino Duran	1015459433	contratista			X			X		3188762527	social constrohabitat@gmail.com	
2	HILBAR A MORA	79984964	CONTRATISTA			X			X		3003602948	MKfcharquitectoshm@gmail.com	
3	IVONNE TIERRADENTRO NOVA	53125792	CONTRATISTA						X		3134389751	mmbeatriz0520@gmail.com	
4	Cristian C. Castellanos	1.072-375346	Contratista.						X		3132541888	consorcioconstrohabitat007@gmail.com	
5	Alejandro Pulido P	79368478	SDHT-PU			X			X		3112381458	alejandro.pulido@habitatbogota.gov.co	
6	Laura Daniela Angulo	1.016.090.913	Interventoria						X		3219879897	coordinacionhabitat@ug21.com	
7	Ing. Hilary Colorado Pulido	1007559878	Interventoria						X		3208223997	apoyoingambiental2@ug21.com	
8	Natalia Rios Parra	1122124556	Interventoria						X		3142890506	Social@ug21.com	Natalia Rios Parra
9	Johanna Cordero	1019032851	UAESP						X		3204607821	johanna.cordero@ygespgov.	Johanna C.
10	Juan Manuel Bello	1016223342	contratista						X		3213167681	consorcio constrohabitat@gmail.com	
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

Scanned with CamScanner

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO	SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ
	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	

FECHA: 22 de Abril de 2026

LOCALIDAD: Kennedy	**Barrio: Los periodistas**	**Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16**

ACTIVIDAD: Reunión de formación y participación con la comunidad.









ANEXO 26.

METODOLOGÍA REUNIÓN PARTICIPACIÓN - SUPERMANZANA 16



Taller “El Barrio que Queremos”

Caracterización y conversación barrial para Revitaliza tu Barrio

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

BORRADOR. NO REPRODUCIR

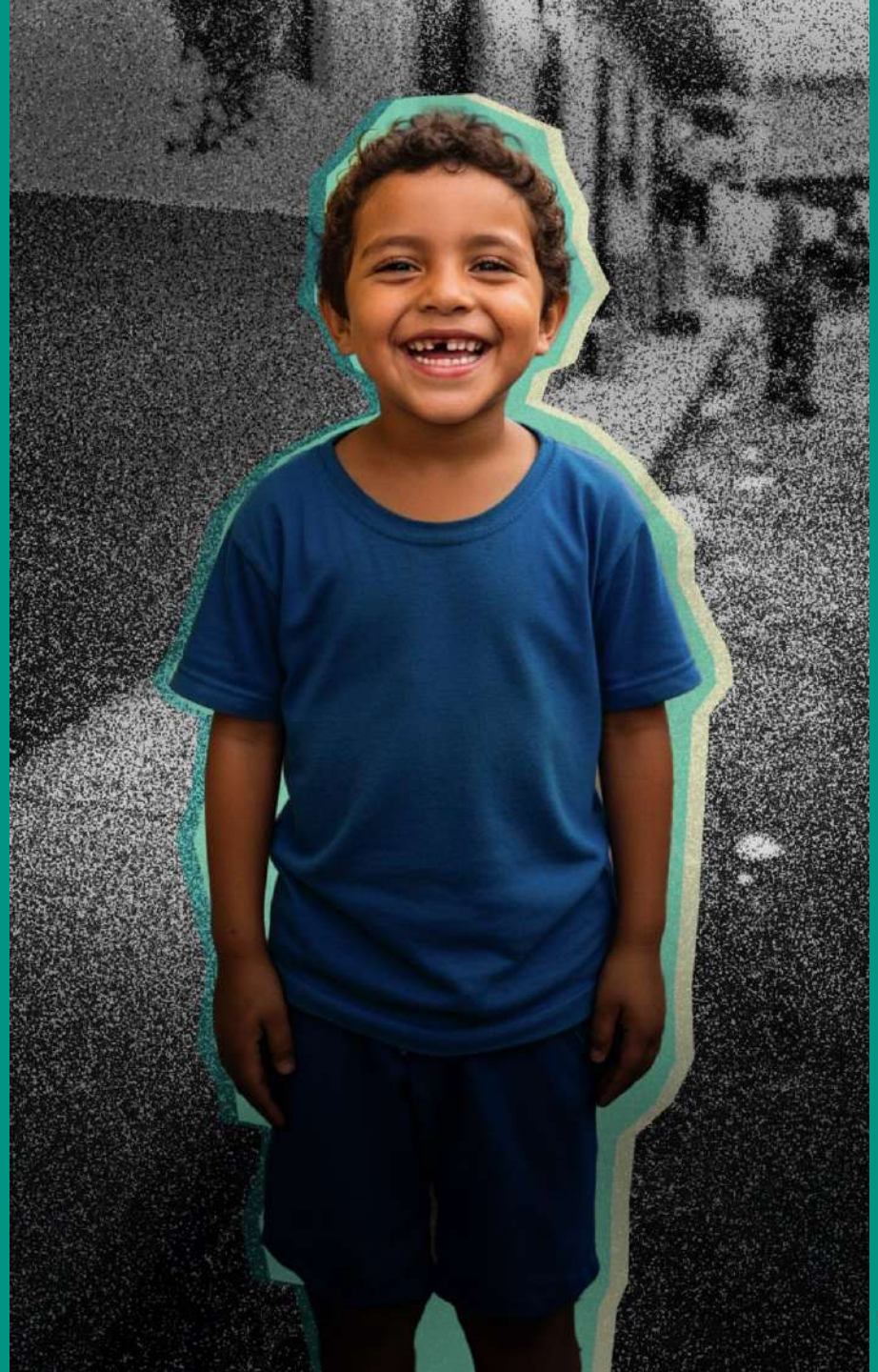
Querer

Del lat. quaerĕre 'buscar 'pedir'.

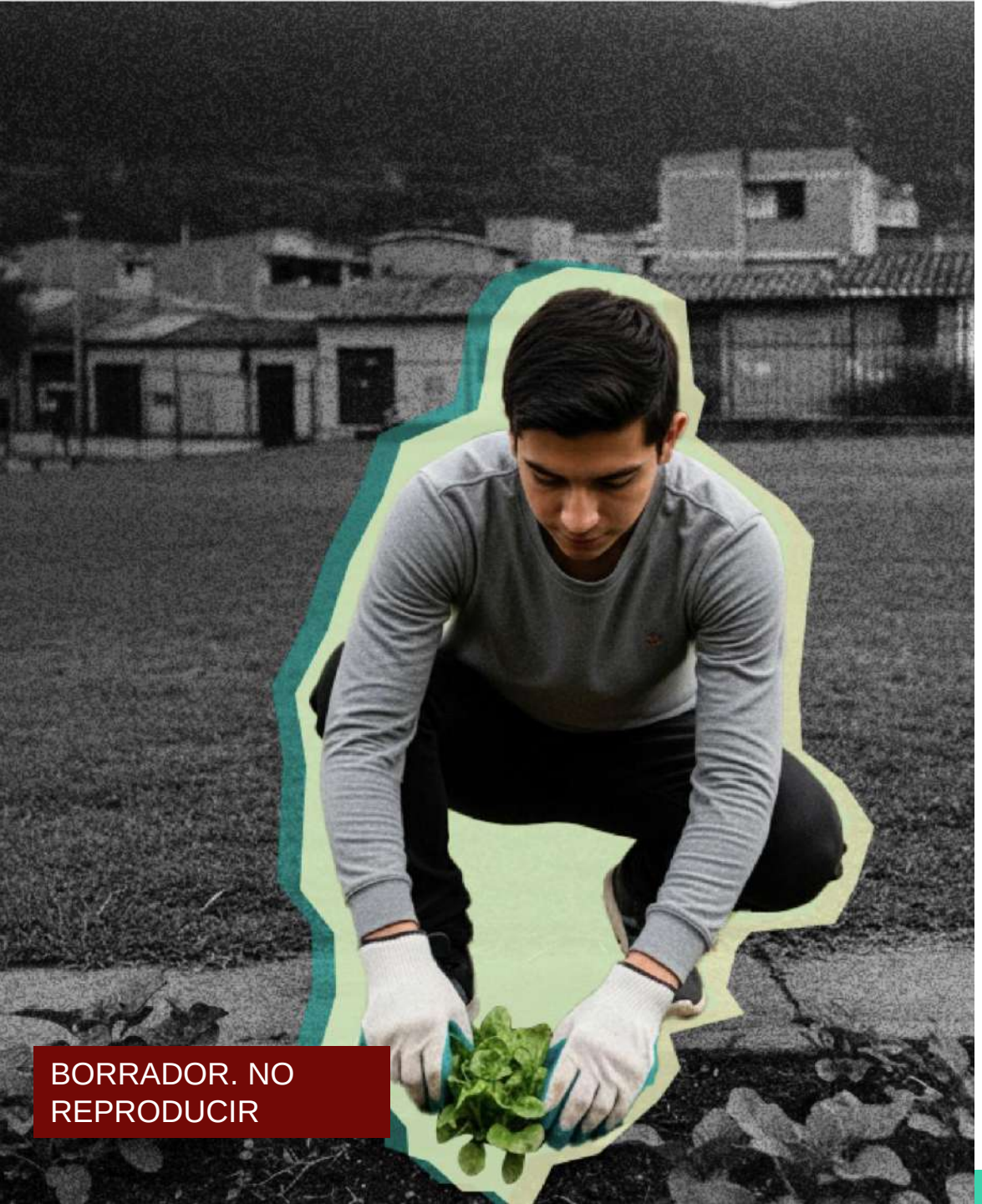
Definición 1:
Amar, tener cariño, voluntad o inclinación a algo.
Sinónimos:
amar, apreciar, estimar, adorar, reverenciar.

Definición 2: Desear o apetecer.
Sinónimos:
desear, apetecer, ansiar, anhelar, ambicionar.

Definición
3: Tener voluntad o determinación de ejecutar alg



SECRETARÍA DEL HÁBITAT



BORRADOR. NO REPRODUCIR

El Barrio que Queremos

El Barrio que Queremos, entonces, es un taller que busca facilitar una conversación entorno a estas tres definiciones de querer:

¿Cuál es el barrio que hemos amado y amamos? ***Ese que nos llena de cariño y de orgullo; ese que ha sido escenario y testigo de nuestras vidas y la de nuestras familias; ese por el que hemos luchado, que hemos construido juntos.***

¿Cuál es el barrio que anhelamos y nos soñamos? ***Aquí nos preguntamos qué queremos ver en nuestro barrio, qué transformaciones nos llenan de ilusión, qué cosas pequeñas podrían ser distintas, por cuáles cosas grandes nos la jugamos.***

¿Cuál es nuestra voluntad y determinación para ejecutar eso que queremos? ***Cuál es la responsabilidad de cada uno para que eso que soñamos pase; qué podemos aportar cada uno desde nuestras capacidades, conocimientos y experiencia; cómo podemos trabajar juntos para nuestro sueño***

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Dinámica y roles

- ***Se disponen 6 a 8 mesas de trabajo, cada una con:***
  - ***Residentes***
  - ***Líder social (miembros de la(s) JAC)***
  - ***Tendero o comerciante***
  - ***Representante(s) de entidad(es) distrital(es)***
  - ***1 facilitador de la Secretaría del Hábitat***
  - ***1 relator de la Secretaría del Hábitat***

- ***A la entrada cada participante recibe un sticker de color asociado con su rol.***
- ***Cada participante recibe también una "Carta del Participante", que se diligencia al final del taller con sus principales conclusiones o reflexiones. Se debe brindar apoyo a quienes lo requieran para su diligenciamiento.***

sas se mantienen fijas
e toda la jornada. Los
asistentes se ubican en sus mesas

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

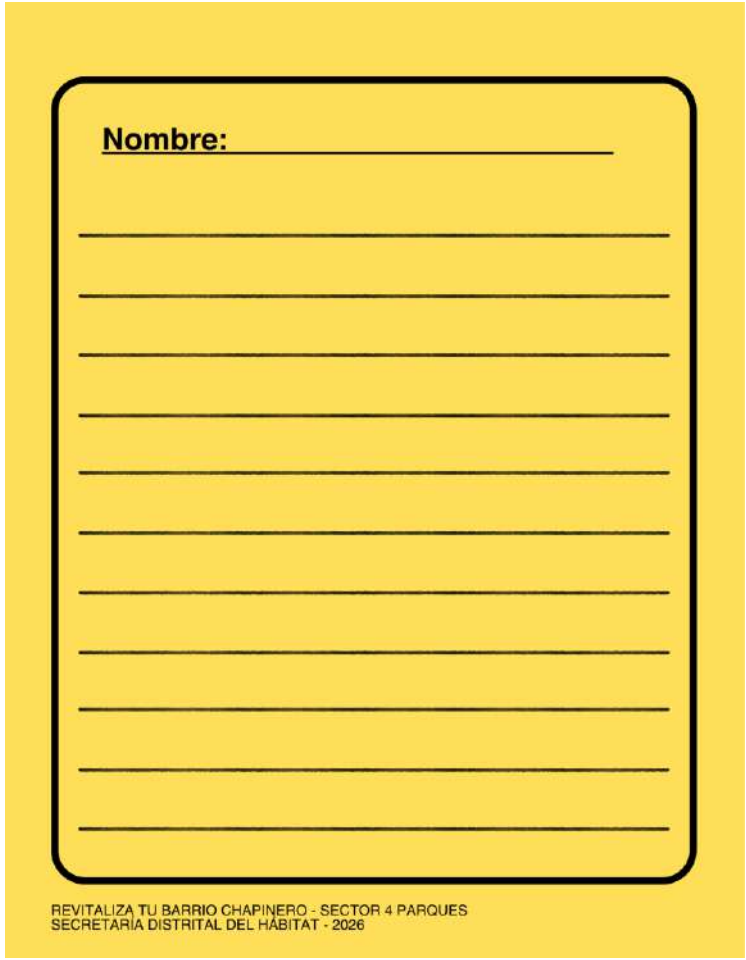
Dinámicas y roles

Coordinador de Taller	Facilitador de Mesa	Relator de Mesa
• *Lidera el taller, encargándose de introducir el espacio, dar contexto sobre Revitalización y moderar al grupo completo ejercicio por ejercicio.* • *Lleva el tiempo de cada momento del* • *Resuelve dudas para todo el grupo*	• *Guía y modera la conversación en su mesa para cada ejercicio; hace las preguntas base de cada momento, busca profundizar en los puntos y opiniones de los participantes, apoya al relator recogiendo los puntos principales conversados.*	• *Apoya al facilitador en la consignación y organización de los puntos que se van discutiendo durante la conversación de cada mesa.* • *Llena los canvas y demás formatos asignados.* • *Apoya a los participantes a rayar/escribir/ubicar información en los canva y planos*

BORRADOR. NO REPRODUCIR

Carta del participante

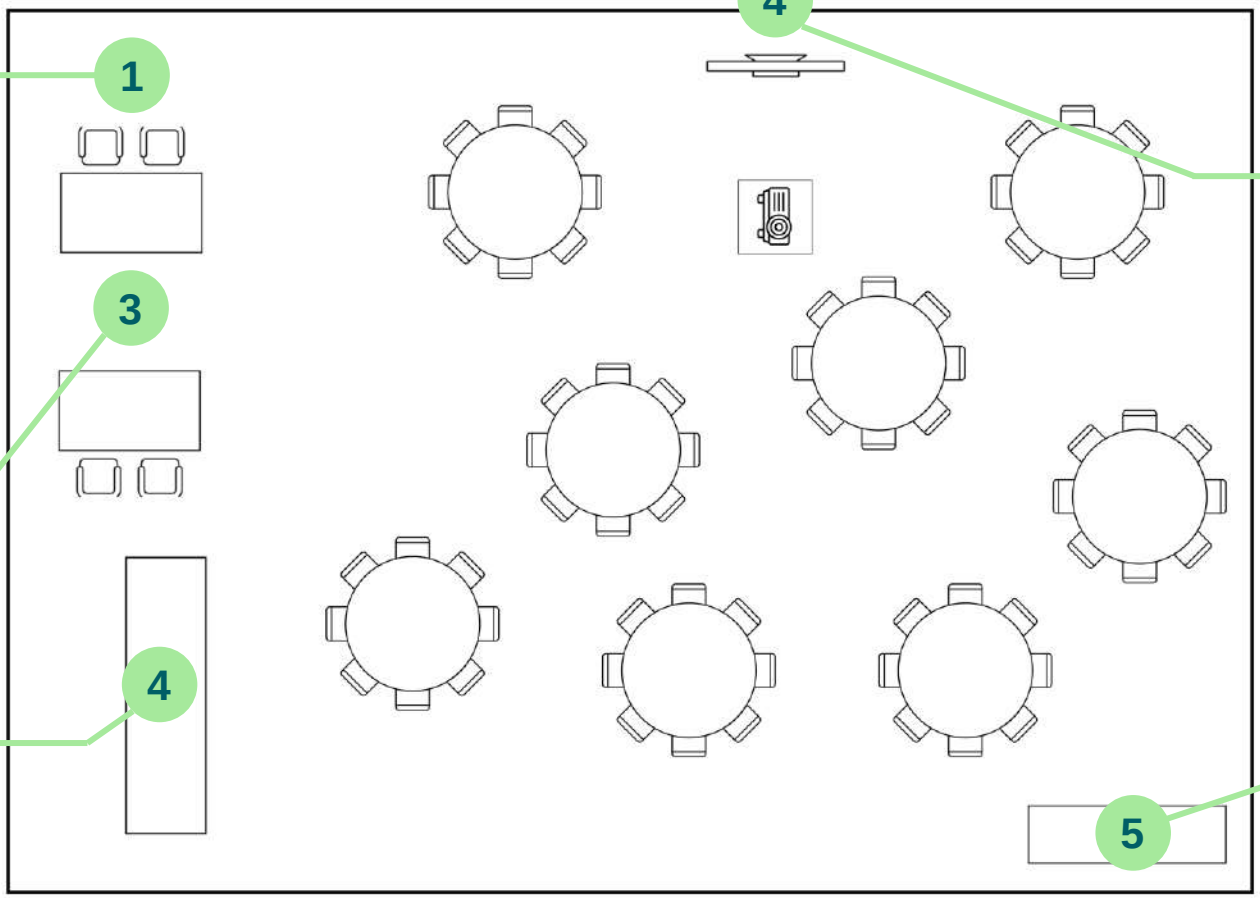




BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Distribución del espacio



Mesas de registro y recepción de participantes

Comité de bienvenida y ubicación al ingreso

Pasillo reducido para ingreso controlado

Mesa de alimentos y bebidas

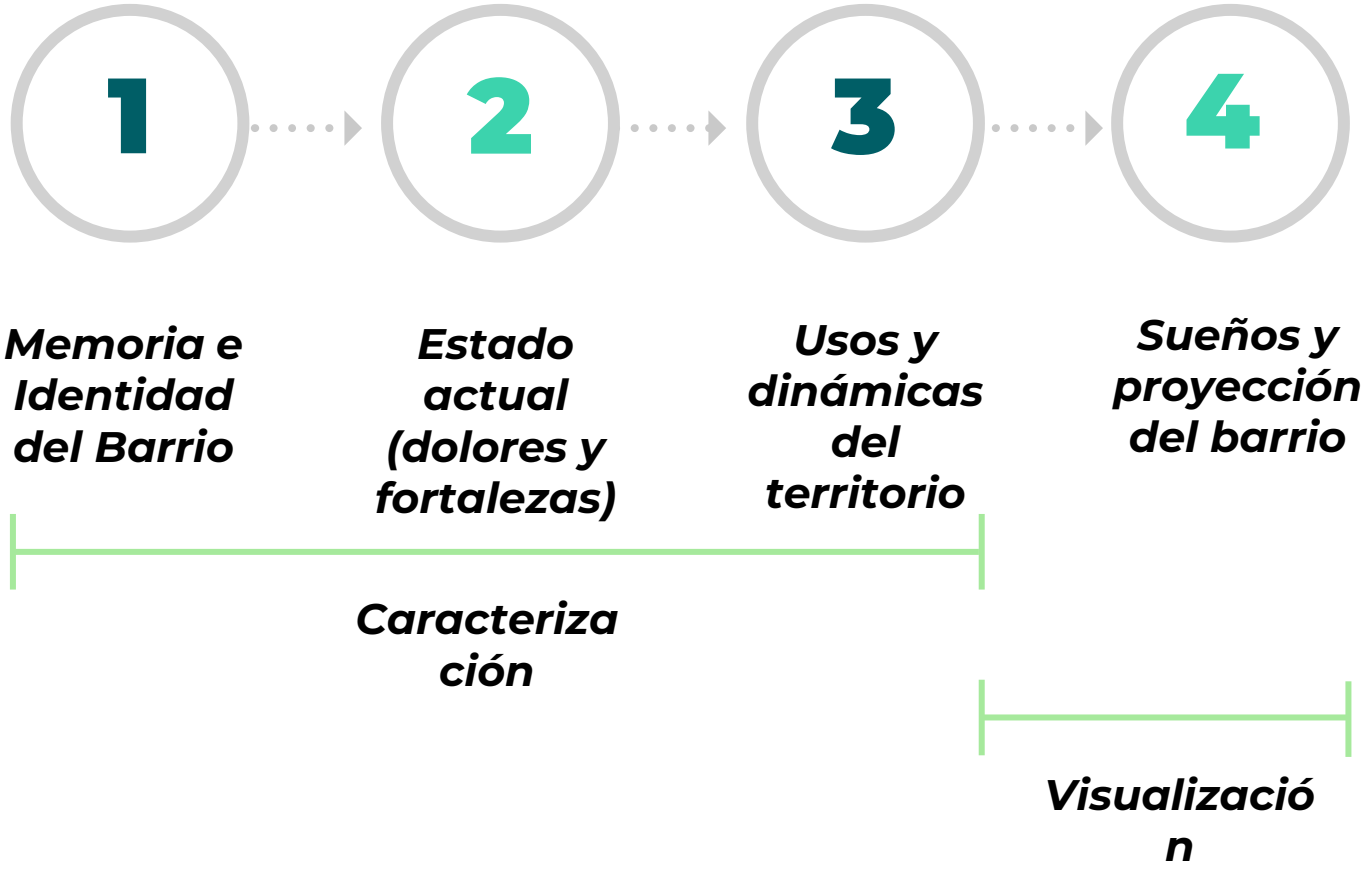
Proyección de diapositivas estándar de talleres/instrucciones/reloj

Mesa de materiales adicionales

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

El taller tiene 4 momentos



BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

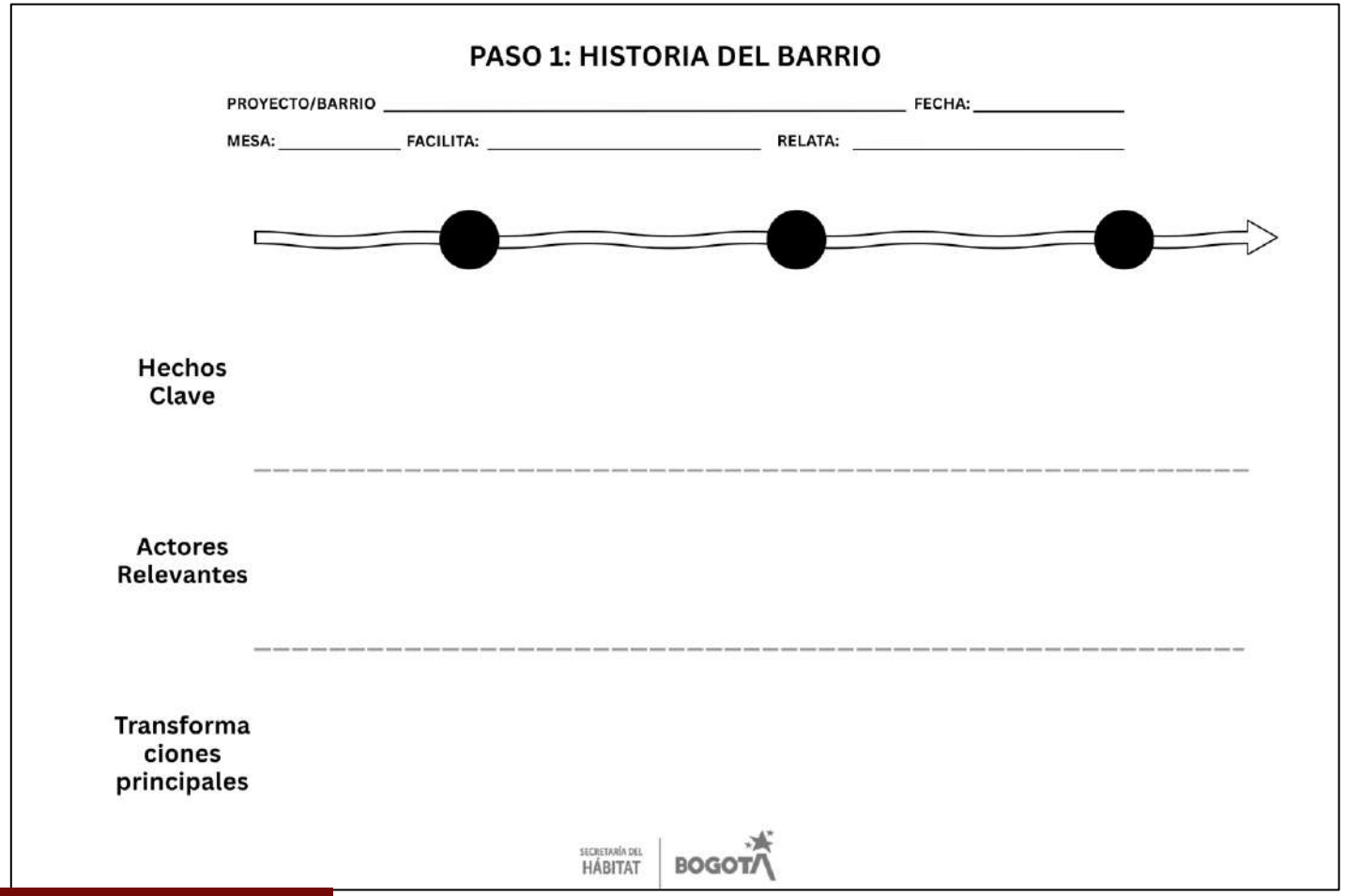
Minuto a minuto

Formato	Tiempo	Horario	Tiempo	Momento
Conferencia – coordinador del taller se dirige al grupo para introducción	*40’*	*2:00 – 2:15*	*15’*	*Bienvenida, registro y acomodación participantes*
		2:15 – 2:35	*20’*	*Contexto e introducción a Revitalización*
		2:35 – 2:40	*5’*	*Presentación de organizaciones participantes*
Primera parte trabajo en mesas	*55’*	*2:40 – 3:00*	*20’*	*Memoria e Identidad del Barrio (1)*
		3:00 – 3:20	*20’*	*Estado actual del entorno (2)*
		3:20 – 3:35	*15’*	*Uso y dinámicas temporales (3)*
Refrigerio	*15’*	*3:35 – 3:50*	*25’*	*Receso/refrigerio*
Segunda parte trabajo en mesas	*30’*	*3:50 – 4:30*	*30’*	*Escenarios Futuros (4)*
Conferencia – coordinador del taller o para	*30’*	*4:30 – 4:40*	*10’*	*Entrega de certificados*
		4:40 – 4:55	*15’*	*Visualización colectiva*
		4:55 – 5:00	*5’*	*Cierre y agradecimiento*

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

1. Memoria e identidad del barrio



- ***Se reconstruye la historia del barrio, sus hitos, actores relevantes y transformaciones.***
- ***El facilitador debe guiar al grupo para identificar los principales hitos: creación del barrio, consolidación, deterioro (si lo ha habido), y otros momentos clave.***
- ***El grupo va identificando hitos o rangos de tiempo para cada punto negro y consignando la información abajo para cada momento.***

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

2. Estado actual del entorno (dolores y fortalezas)



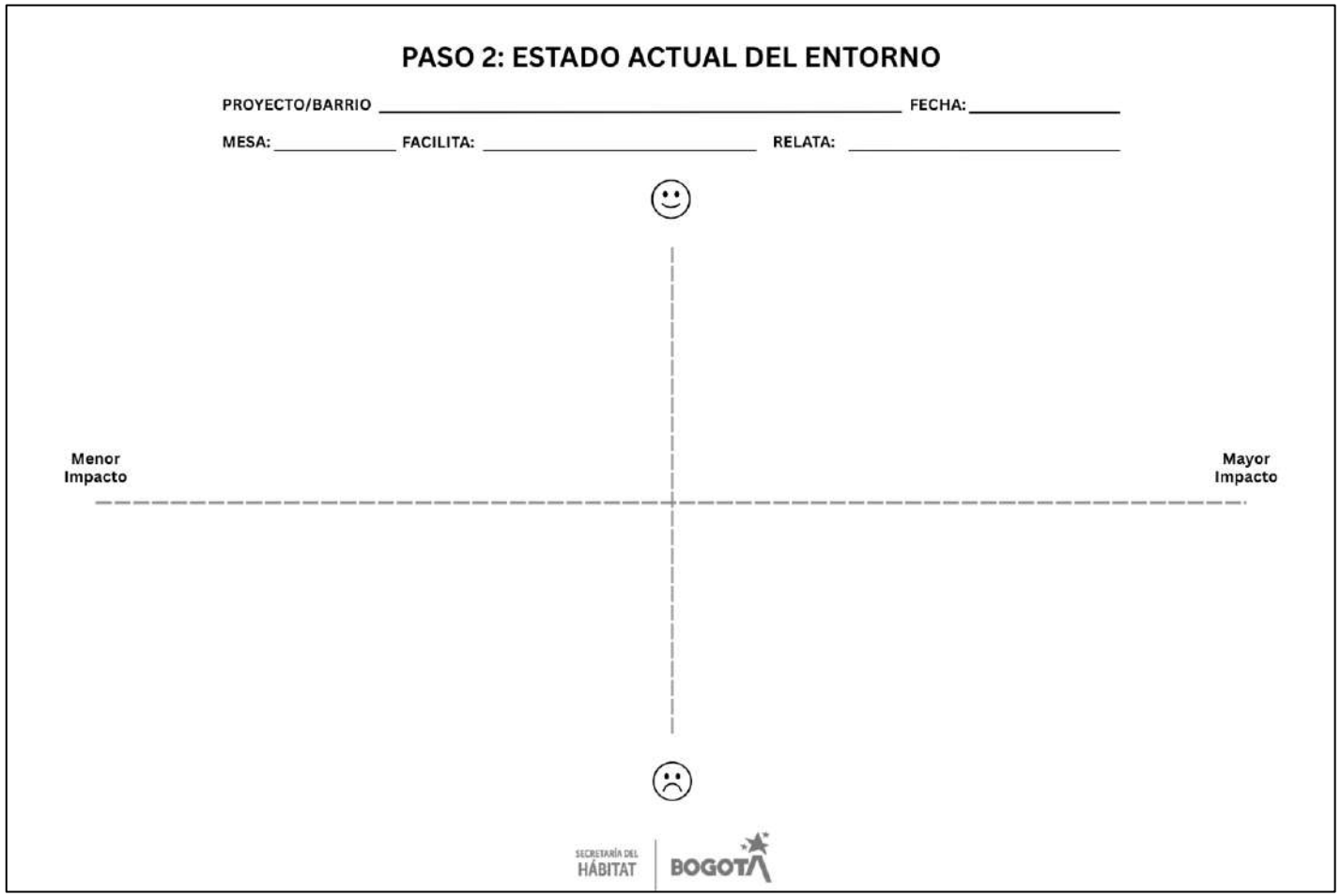
- ***Se identifican problemáticas y fortalezas en el parque o la vía, y su entorno sobre un plano con una escala máxima de 1:300.***

- ***Aquí se introduce un análisis más técnico. Se identifican puntos con dinámicas 1) ambientales, 2) sociales y 3) de espacio público (stickers de colores para cada componente).***

- ***Los representantes institucionales aportan desde su conocimiento, en diálogo con la comunidad.***

BORRADOR. NO REPRODUCIR

2. Estado actual del entorno (dolores y fortalezas)



- ***Este diagrama busca identificar las dinámicas de menor y mayor impacto, positivas y negativas, sobre un plano cartesiano. Se busca complementar desde un componente más narrativo y cualitativo lo consignado sobre el plano.***

- ***A la vez, el relator va llenando el diagrama de impacto.***

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

3. Usos y dinámicas temporales



PASO 3: DINÁMICAS Y USOS DEL ESPACIO PÚBLICO

PROYECTO/BARRIO _____ FECHA: _____

MESA: _____ FACILITA: _____ RELATA: _____

	Entre Semana - Día	Entre Semana - Noche	Fin de Semana - Día	Fin de Semana - Noche	Hitos en el año
¿Qué pasa aquí?					
¿Quiénes usan el espacio?					
¿Para qué se usa?					

SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ

- ***Se analizan los usos del espacio en diferentes momentos: día, noche, entre semana, fines de semana y eventos especiales durante el año. Se identifican dinámicas que no siempre son visibles, así como variaciones temporales relevantes.***

- ***El facilitador irá llenando la información con un código de colores – en marcador rojo todo aquello que genere sentimientos negativos, y en verde sentimientos positivos***

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

4. Visualización de futuros posibles



PASO 4: SUEÑOS Y PROYECCIÓN DEL BARRIO

PROYECTO/BARRIO _____ FECHA: _____

MESA: _____ FACILITA: _____ RELATA: _____

1 SEMANA

1 MES

1 AÑO

5 AÑOS

SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ

- Se construyen escenarios deseados en distintos horizontes de tiempo. El relator inicia la conversación proponiendo acciones de corto plazo con base en lo ya hablado.
- Para los primeros talleres la proyección a 1 año a 5 años se hará probando diferentes metodologías de visualización colectiva contando con un catálogo de intervenciones.

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

4. Visualización de futuros posibles

Ilustración en tiempo real	Mapping/collage	Visualización por IA

EN CONSTRUCCIÓN

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Cierre y entrega de certificados de participación



CERTIFICADO

DE PARTICIPACIÓN

LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT CERTIFICA QUE

Patricia Hernández

PARTICIPÓ EN EL TALLER *EL BARRIO QUE QUEREMOS*, EN EL MARCO DE REVITALIZA TU BARRIO CHAPINERO, Y CONTRIBUYÓ A LA CONSTRUCCIÓN DE LA MEMORIA Y EL FUTURO DE SU BARRIO.

Vanessa Velasco
Secretaria del Hábitat

Camilo Peñuela
Subsecretario de Intervenciones Integrales

SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ

BORRADOR. NO REPRODUCIR

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Materiales

- ***Mapas impresos del área de intervención (radio aproximado de 500 metros) en formato grande***
- ***(1 por mesa; posiblemente 1 general?)***
- ***Diagramas diseñados para cada paso (1 por mesa):***
  - ***Línea de tiempo del barrio***
  - ***Matriz de dolores y fortalezas***
  - ***Matriz de usos en el tiempo***
  - ***Escalera de sueños***
- ***Marcadores de colores***
- ***Stickers (por rol para pegar al ingreso y para señalización de información por temática)***
- ***Post-its***
- ***Fichas de priorización***
- ***Tarjetas de participante***
- ***Cinta o elementos para fijar materiales***
- ***[illegible] o cronómetro***

BORRADOR. NO REPRODUCIR

Asistentes y roles

SDHT

Por cada mesa:

- ***1 facilitador de la Secretaría del Hábitat (8)***
- ***1 relator de la Secretaría del Hábitat (8)***

Equipo general:

- ***1 coordinador del taller: guion general, da instrucciones generales, mantiene el tiempo, resuelve dudas de facilitador/relatores. (1)***
- ***Apoyo coordinador (1)***
- ***Equipo logístico: recibe a participantes, realiza registro, entrega materiales, apoya a participantes. (3)***
- ***Equipo de comunicaciones: realiza el cubrimiento fotográfico y audiovisual del (2)***
- ***artístico/creativo: Lidera la visualización general de escenarios (2)***

BORRADOR. NO REPRODUCIR

Otras entidades

Se debe contar con al menos un representante de cada una de las siguientes entidades:

- ***UAESP***
- ***Alcaldía Local***
- ***Secretaría de Cultura o IDRD***
- ***Secretaría de Desarrollo Económico***
- ***Secretaría General***
- ***Secretaría de Seguridad***

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA

BOGOTÁ

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

ANEXO 27.

LISTA DE ASISTENCIA Y REGISTRO FOTOGRÁFICO SUPERMANZANA 16

Mesa 1

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 14	Mes: 05	Año: 2026	HORA INICIO: 4:00 p.m	HORA FIN: 7:00 p.m	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón comunal (es periodista)	LOCALIDAD
PROYECTO: Cabamos Sembrando 26 - Recuperación tejido				ACTIVIDAD: Taller "El Barro que Quema"			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	Lilia Cardenas	51821405	Periodistas	60		X			X				Hetero	—	—	3202678616	festilia@gmail.com	Trans. 78 I N. 41-47	Lilia Cardenas
2	Aurora cardenas	41634224	periodistas	/		X			X				Hetero	—	—	3202678616	— o —	trans. 78 I # 41-47 s.	Aurora cardenas
3	Nohemi Paguay	41675078	JAC 8A	/		X			X				H	—	—	3002957632	nohemitaguacuz @hotmail.com	Cll 40G # 78B-25	Kennedy C.
4	Maria E. Fagua	51559278	Periodistas	/		X			X				—	—	—	3214505535		Calle 40G #78B25	Maria E. Fagua
5	Jose Ismael Prieto	80260838	periodista	/	X			X	X				—	—	—	3203739674	Joseismaelprieto@gmail.com	TRANS 78H #6B-65 41657	
6	Lolita Gonzalez	52029034	Periodistas	/		X			X		X		Het	Ninguno		3153031807	india.gonzalez@metrodebogota.gov.co	—	IGM
7	LUISA F. LAGUNA	1033584380	Periodistas enlaces	/		X			X				Het	—	—	3214795514	lplagunaeducacionbogota.gov.co	—	LUISA LAGUNA
8	Fabian Mateo Cascante P.	1012386410	periodistas	16	X			X					Hetero	—	—	3057564226	Fabianbogo@gmail.com	Transversal 78J #69-14	
9	Orlando Poveda P.	1053846291	FDLK	/	H			H					H	NA	—	3223518141	Revan.parda@Gobo	—	
10	Ana María Lagos	1022421192	SDHT	/		X			X				—	—	—				

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género				Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T
	10	3	7	—	3	7	—	1	—

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Víctima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Mayerly Nino

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

#2

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 14	Mes: 05	Año: 2026	HORA INICIO: 4:00 pm	HORA FIN: 7 pm	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón comunal los Periodistas	LOCALIDAD
PROYECTO: 1269 de 2025 - Ecobarrio Sparmanteria 16				ACTIVIDAD: Taller de participación "el Barrio que queremos"			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	RAFAEL A. VASQUEZ	19'145.731	PERIODISTAS	7	X			X					—	—	—	3126461788	DIANYCHA@HOTMAIL.COM	TRANS 78H 1-41-27	
2	AYARO GAONA	19180258	PERIODISTAS	56				X					—	—	—	3103107282	AYARO GAONA MONROY@HOTMAIL	TRANS 78H N° 41C 15 SUR	
3	MARÍA A. RODRIGUEZ O.	1030578304	SED-OCE EEJ	39		X			X		X		H	N/A	N/A	3143651747	mrodriguez@educacionbogota.gov.co	CRA 87B 19A 40	
4	María Nohora Duque	20.698.424	Periodista	65		X			X		X		H	N/A.	N/A	3007066673	duquenohora54@gmail.com	TRV. 78H BIS #41B-34 SUR.	
5	MARGARITA REYES	51898866	Periodista	66		X			X				—	—	—	3203135376	reyesmargary06@gmail.com	TRANS 78H BIS #41C 04 SUR	
6	María Eugenia Alvarez	51874244	Periodista	62		X			X				H.	N/A	N/A	3166811862	mariaC151063@gmail.com	Calle 41 C #78 G-#101. Kennedy.	
7	Jorge Eliecer Otero Escobar	79294143	Periodistas	62	X			X					H	N/A.	N/A	3009080220	todosperiodistas@gmail.com	calle 41 bis sur #98 h 43	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género				Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T
	7	3	4	-	3	4	-	2	-

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Víctima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por:

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 14	Mes: 05	Año: 2026	HORA INICIO: 4:00 pm	HORA FIN: 7:00 pm	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón comunal Los Periodistas	LOCALIDAD
PROYECTO: 126a de 2025 – Ecobarrios Supermanzana 16				ACTIVIDAD: Taller de participación "El barrio que queremos"			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	Mary Dayanna Mann	1013625984	Los Periodistas	16		X			X				Hetero	—	—	3196037149	dayanna.mann0102@gmail	Cra 78 n #4 de b #23 sur	
2	Michel Chacon	1118573706	Los Periodistas	16		X			X				Hetero	—	—	3008730848	beamsue@gmail	calle 4a 78p # 39-34 sur	mimi
3	CRISTIAN LAITON	1016043505	SDM-OGS-EGS28	X			X			X		X	-//-	-//-	-//-	3006785092	CLKENNEDY@MOVILIDADBOGOTA.GOV.CO	-//-	
4	Maria Bocanegra	52770678	Movilidad	46		X			X		X		—	—	—	3006785092	alkennedy@movilidadbogota.gov.co	—	
5	Ana Alvarez	23592830	Barrio			X			X				—	—	—	—	—	Calle 4bsur #78is3	
6	Sandra Ibañez	52167913	Barrio			X			X				—	—	—	3133815642	liyu_4@hotmail.com	calle 4bsur #781-53	
7	Maria Teresa Murcia	28809063	Barrio			X			X				—	—	—	3002195185	htamurcia@gmail.com	Tv 78bis A #4	31 sur
8	Nelson Fabian Cortez	79406350	Barrio		X			X					—	—	—	3002650036	htamurcia@gmail.com	Tv 78 bis A # 4	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	8	2	6	—	2	6	—	2	—	*Orientación sexual.* H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indigena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Victima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Mauricio Mico

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

Mesa 4.

FECHA	Día: 14	Mes: 03	Año: 2026	HORA INICIO: 04:00	HORA FIN: 07:00	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: CAC La Peñuelas	LOCALIDAD
PROYECTO: Revitalización Alquería Kennedy Occidental				ACTIVIDAD: Taller el Barrio que Soñamos.			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	Mari Cecilia Cast	29782826	PERIODISTA			X			X				—	—	—	/	—		
2	ALEJANDRO	19.233.188	PERIODISTA		X			X					—	—	—	/	—		
3	Jairo Abril L.	17160795	periodista		X			X					—	—	—	/	—		
4	[illegible]	79306088	Periodista		X			X					—	—	—	/	—		
5	Carlos Cuestas	80.372.525	Periodista		X			X					—	—	—	/	—		
6	Henry Beltrán	79258965	[illegible]		X			X					—	—	—	/	—		
7	[illegible]	19.277.447	PERIODISTA		X			X					—	—	—	/	—		
8	Hector Castellanos	7702624	[illegible]			X		X					—	—	—	/	—		
9	[illegible]	5892 CC	Periodista		X			X					—	—	—	/	—		
10	Rosario Trujillo	17 [illegible]	[illegible]			X			X				—	—	—	/	—		
																	—		

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género				Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T
	10	9	1	—	9	1	—	-	—

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indigena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Victima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Marcela Niño

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

mesa 5

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 14	Mes: 05	Año: 2026	HORA INICIO: 4:00 pm	HORA FIN:	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salon Comunal Los Periodistas	LOCALIDAD
PROYECTO: 126a de 2025				ACTIVIDAD:			

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	David calderon	19782956	Periodistas	71	X			X					—	—	A.M	3002381918	davidcalderonjimenez@gmail.com	Tv 78I #41-23 Sur	
2	Edy Lizarazo	51644900	Periodistas	64		X			X				—	—	—	3012149806	edylizarazo2011@hotmail.com	Cll 41 Bis Sur #196 H 83	
3	Santiago Pineda	1088[illegible]	Periodistas	16	X			X					—	—	—	3016251[illegible]	pinedaforerdavidsantiago@gmail.com		David P.
4	Diamile Gonzalez	51688714	Periodistas	64		X			X				—	—	—	3107101363	g.gonzalez18@hotmail.com	calle 41 Bis # 78H-43 s	Diamile Gonzalez
5	Williams Valderrama	19.070157	Periodistas	70	X			X					—	—	—	3224102021	Williamsvalderrama29@gmail.com	Calle 41 Bis Sur # 78H 69.	
6	Luis Eduardo Garcia Q.	31.852882	Periodistas	57				X					—	—	—	3115444458		Calle 41 Bis Sur # 78H 69	
7	Mayerly Munoz	1065954433	Contratista	30		X		X					—	—	—	3188076257	Social.construccion.total@gmail.com	—	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	7	4	3	—	4	3	—	—	—	*Orientación sexual.* H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico.* Ro: Rrom I: Indigena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Victima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Mayerly Muñoz

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Mesa #6

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 14	Mes: 05	Año: 2026	HORA INICIO: 4:00pm	HORA FIN: 7:00pm	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón comunal Periodistas	LOCALIDAD
PROYECTO: 1269 de 2025 - ar del barrio Superman zona 16				ACTIVIDAD: Taller participativo "el barrio que queremos"			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	Ivan Camilo Rincon C.	1030588021	La Giraldilla	17	X			X		—	—	—	Hetero sexual	—	—	3008344999	Kmilo.rincon.chacon@gmail.com	—	Ivan Rincon
2	clara sastoque	35328495	los periodistas	70		X			X	—	—	—	Hombre	—	—	3532113781		CALLE 41 B # 49 B 25	clara s
3	Jazmin Peñaloza M	1132307111	Periodistas	68		X			X	—	—	—	hombre	—	—	CC 1117232022	jazmin.michino@hot.	calle 41H # 78H 70	
4	Nalen Peñaloza	52762840	Periodistas	63		X			X	—	—	—	hombre	—	—	3213247355		Calle 41 B # 78H-70	Nalen P.
5	Aura Isabela Valencia	41591444	Periodistas	73		X			X	—	—	—	mujer	—	—	3106690172		calle 42F # 78H 94	
6	Alejandro Molina Mar	80156151	Periodistas	45	X			X		—	—	—	Hombre	—	—	3003494011	Guitarplayer37@gmail.com	Calle 78 # 41-24 SUR	
7	Rodrigo Rodriguez	1940034	Periodistas		X			X		—	—	—	hombre.	—	—	3158241935 / Rody 3522		Tv 78 # 41-45 Int 6 Com. 125	
8	Camila PRADO	1030577938	Los periodistas	17		X			X	—	—	—	Hetero	—	—	3223163546	camilaprado788@gmail.com		Camila Prado
9	Julieta Molina	52112048	los periodistas	35		X			X	—	—	—	Hetero	—	—	3196634613		Tv 78 A Bis 41 A 55	Julieta Molina
10	DIEGO MOLINA	1000604	LOS PERIODISTAS	24	X			X		—	—	—	Hetero	—	—	3196634613	ARQ.DIEGO MB@GMAIL.COM	—	DIEGO MOLINA

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	10	4	6		4	6				*Orientación sexual.* H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indigena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Victima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Mauricio Muñoz.

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Mesa 7

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 14	Mes: 05	Año: 26	HORA INICIO: 4:00pm	HORA FIN: 7:00pm	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: salón comunal periodistas	LOCALIDAD
PROYECTO: 1269 de 2025- Supermanzana 16				ACTIVIDAD: Taller participativo "el barrio que queremos"			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	Yadira Salgado S.	52050909	Colegio los Periodistas	54		X			X	—	—	—	Hetero	—	—	3239216522	Ysalgado@educacion.educo	cll 41 c 78H 85 sur	
2	Yaneth Arana	28'686756	Los periodistas	65		X			X	—	—	—	Hetero	—	—	3156063957	aranacarrizosa@gmail.com	T.V. 78 I BIS A # 41 c-13 Sur	
3	Mariana Jaramillo	1001328	SDC-DLE	24		X			X	—	—	—	Hetero	—	—	3154614670	mariana.lopez@educacionbogota	calle 23c #2050	
4	Tatiana Perez	1014200861	UAESP	33		x			x	—	—	—	Hetero	Ninguno	Ninguno	3058300	jenifer.perez@uaesp.gov.co	Cra 70 #154-30	
5	MARCO RUIZ				X			X		—	—	—	—	—	—			MARCO RUIZ	
6	Mª Stefania V.	41472498		27		X			X	—	—	—	Hetero	—	—	3125018383		Calle 40 Sur 78H 69	
7	Alison Aguirre	1144132462	Colegio Los Periodistas	17		X			X	—	—	—	Hetero	—	—	3138958422	alisonaguirre805@gmail.com	Carrera 78M #58A 20 sur	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	7	1	6	—	1	6	—	—	—	*Orientación sexual.* H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Víctima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Mayerly Arce O

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA: Día: 14 Mes: 05 Año: 2026 | HORA INICIO: 4.00pm HORA FIN: 7.00 | LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón Comunal Parcelas | LOCALIDAD: Kennedy

PROYECTO: 1269 de 2025 Ecobarrio Suprema Torre 16 | ACTIVIDAD: Taller el Barrio que queremos

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo: Hombre	Sexo: Mujer	Sexo: Intersexual	Género: Identidad: Masculino	Género: Identidad: Femenino	Género: Identidad: Indeterminado	Género: Vivencia: Cisgénero	Género: Vivencia: Transgénero	Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
1	Humberto	19057406		80	X			X					—	—	—	4877036	M	Carrera 78B 41A 18	
2	CHINCHILLA				X			X					—	—	—	3			
3	gladis Rodriguez	20292666		86		X			X				—	—	—	3143770134	M	Carrera 78B 42 18	
4	[illegible]	51.190744		46		X			X				—	—	—	3209473996	[illegible]	[illegible]	
5	Carlos Mendoza	17152736		86	X			X					—	—	—	3028371805	—	[illegible]	
6	Sergio Hernandez	1000113615	UAESP	29	X			X					—	—	—	3118384412	Sergiohernandez@uaesp.gov.co	3212384412	
7	Ana Rosa Manrique	22471648	Parcelas	74		X			X				—	—	—	3134722407	AnaRosa092008@hotmail.com	Tv 78B Bis A 41C 39	
8	Cesar Augusto Rojas	19276770		69	X			X					—	—	—	3132952104	cesarrojas6770@gmail.com	TV 78B BIS A 41C 39 SUR 61	
9	CHARLES VANEGAS	79413017		59	X			X					—	—	—	3144446999	Vanbucoe@gmail.com	TRV 78 BIS A 41A 35 S	
10	Ana Daniela Agudelo	1025067306		17		X			X				—	—	—	3144312944	Manakaos.3814@gmail.com		
11	Giovanni Suarez	79615977		54	X			X	*				—	—	—	3167898944	giovaboyo@hotmail.com	Trv 78 26g-1	
12	Miguel Rosero	1.150658646		37	X			X					—	—	—	3165449023	miguel.rosero@habitatbogota.gov.co	Calle 57 B 85 46	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA

Total	Sexo H	Sexo M	Sexo I	Género M	Género F	Género I	Género C	Género T
12	8	4	—	8	4	—	—	—

Observaciones:

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Víctima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Miguel Rosero.

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO	SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ
	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	

FECHA: 14 de mayo de 2026

LOCALIDAD: Kennedy	**Barrio: Los periodistas**	**Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16**

ACTIVIDAD: Reunión de Participación "El barrio que queremos"









PLAN DE GESTIÓN SOCIAL INTEGRAL
SUPERMANZANA 16 – Kennedy Oriental

Intervención "Revitaliza tu Barrio" – Supermanzana 16
Secretaría Distrital del Hábitat – Dirección de Operaciones y Oficina de Participación y Relaciones con la Ciudadanía
Estrategia de Revitalización Urbana | Bogotá D.C. | 2026

PLAN DE GESTIÓN SOCIAL INTEGRAL (BORRADOR TÉCNICO)

Intervención "Revitaliza tu Barrio" – Supermanzana 16 – Kennedy Oriental

1. Introducción

El presente Plan de Gestión Social Integral para la intervención de Supermanzana 16 – Kennedy Oriental se construye a partir de los hallazgos obtenidos durante el taller participativo "El Barrio que Queremos", desarrollado en el marco de la estrategia Revitaliza tu Barrio de la Secretaría Distrital del Hábitat, mediante ejercicios de cartografía social, identificación de prácticas sostenibles, análisis de dinámicas temporales del espacio público y construcción colectiva de escenarios futuros. Estos instrumentos permitieron reconocer las condiciones actuales del territorio, comprender sus dinámicas sociales y ambientales, e identificar oportunidades para orientar una intervención urbana más pertinente y sostenible.

En este contexto, el presente plan incorpora el enfoque de Ecobarrio como elemento estructurante de la gestión social y de la futura intervención física. Bajo este enfoque, el espacio público deja de entenderse únicamente como una obra de infraestructura y pasa a concebirse como un ecosistema urbano vivo, donde la sostenibilidad ambiental, el bienestar social, la resiliencia climática y la participación comunitaria se integran para mejorar la calidad de vida. La visión construida por la comunidad refleja aspiraciones consistentes con este modelo: mayor presencia de naturaleza urbana, iluminación eficiente, espacios seguros para caminar y permanecer, zonas para el encuentro intergeneracional, infraestructura que promueva hábitos sostenibles y una relación más equilibrada entre actividad humana y entorno natural.

Los resultados muestran una comunidad que reconoce el valor ambiental y recreativo del sector, pero que identifica problemáticas persistentes relacionadas con:

- percepción de inseguridad
- presencia de habitantes de calle,
- consumo de SPA,
- acumulación de residuos,
- deterioro del espacio público,
- conflictos de convivencia,
- presión sobre el parque en horarios nocturnos,
- baja activación comunitaria continua.

La visión colectiva del taller evidencia una apuesta fuerte por convertir el espacio en un ecosistema barrial de permanencia, juego, movilidad activa y sostenibilidad ambiental.

2. Objetivo general

Implementar una estrategia integral de gestión social que permita mejorar las condiciones del espacio público de Supermanzana 16 mediante acciones interinstitucionales, fortalecimiento comunitario y apropiación sostenible del territorio.

3. Objetivos específicos

- Recuperar física y simbólicamente el parque y su entorno.
- Mejorar condiciones de convivencia y seguridad.
- Consolidar prácticas sostenibles barriales.
- Reducir conflictos asociados al uso nocturno del espacio.
- Fortalecer redes comunitarias de cuidado.
- Asegurar apropiación social de la intervención.

4. Hallazgos estratégicos del diagnóstico

4.1. Lectura espacial del territorio

La cartografía evidencia concentración de puntos críticos alrededor de:

- parque central,
- corredores peatonales,
- accesos,
- bordes de permanencia prolongada,
- zonas con baja apropiación comunitaria.

4.2. Fortalezas identificadas

La comunidad reconoce como activos:

- espacios verdes existentes;
- conectividad del parque;
- equipamientos deportivos;
- potencial recreativo;
- organización comunitaria;
- presencia de actividades deportivas;
- interés ciudadano por el cuidado ambiental.

4.3. Problemáticas priorizadas

Seguridad y convivencia

- consumo de SPA;
- percepción de inseguridad;
- conflictos por uso nocturno;
- presencia de habitantes de calle;
- hurtos y deterioro del ambiente barrial.

Ambiental

- residuos en espacio público;
- baja separación;
- necesidad de arborización;
- mantenimiento insuficiente.

Uso del espacio

- ocupación desigual del parque;
- menor permanencia nocturna positiva;
- baja programación comunitaria.

5. Visión colectiva construida por la comunidad

Los collages muestran un imaginario común que vale la pena incorporar como criterio de diseño y gestión:

Parque del cuidado

- mobiliario de estancia;
- iluminación mejorada;
- espacios para permanencia segura.

Parque sostenible

- iluminación solar;
- jardines;
- árboles;
- caminos verdes.

Parque activo

- deporte;
- juego;
- circulación peatonal.

Parque limpio

- puntos de residuos;
- cultura ciudadana.

Parque comunitario

- espacios para encuentro intergeneracional.

Como recomendación estratégica para orientar el diseño y la ejecución de la intervención en Supermanzana 16, se propone que el contratista incorpore de manera transversal el enfoque de Ecobarrio como principio rector del proyecto, entendiendo que la intervención no debe limitarse a la renovación física del espacio público, sino contribuir a consolidar un entorno urbano más sostenible, resiliente, seguro y apropiado por la comunidad. Los ejercicios de cartografía social, identificación de prácticas sostenibles y construcción de visiones colectivas evidenciaron que la comunidad ya desarrolla y reconoce prácticas relacionadas con el ahorro de agua y energía, separación y reutilización de residuos, jardinería urbana, recuperación del espacio público y cuidado del entorno, lo que representa una base social favorable para consolidar una intervención demostrativa de sostenibilidad urbana.

En este sentido, se recomienda que el diseño incorpore soluciones que materialicen el concepto de Ecobarrio mediante la integración de infraestructura verde y azul, estrategias de adaptación climática y criterios de circularidad, incluyendo arborización estratégica para confort térmico y biodiversidad, iluminación eficiente o solar, fortalecimiento de cobertura vegetal, mobiliario durable y de bajo mantenimiento, manejo sostenible de aguas lluvias, sistemas de drenaje sostenible (SUDS), espacios para separación y aprovechamiento de residuos y materiales que reduzcan impactos ambientales durante el ciclo de vida de la obra. A su vez, el diseño deberá favorecer la conectividad peatonal, la accesibilidad universal y la permanencia segura mediante recorridos claros y visibles que incrementen el uso positivo del espacio y reduzcan condiciones asociadas a inseguridad y ocupación conflictiva.

Adicionalmente, se recomienda consolidar un modelo de parque activo y de cuidado, que combine funciones recreativas, ambientales y comunitarias mediante espacios flexibles para actividad física, encuentro intergeneracional, permanencia tranquila, contemplación y programación cultural, permitiendo que el espacio funcione durante diferentes momentos del día y del año. La visión colectiva expresada en los collages evidencia aspiraciones relacionadas con más vegetación, zonas de estancia, senderos, iluminación, puntos limpios y espacios que incentiven hábitos sostenibles, lo que sugiere que la obra debe entenderse como un catalizador de transformación de comportamientos y no únicamente como una intervención física.

Finalmente, se recomienda que el contratista incorpore un componente de gestión social ambiental postobra, articulado con la estrategia Revitaliza tu Barrio, que promueva

corresponsabilidad comunitaria en el cuidado del espacio, activación ambiental del parque, apropiación del mobiliario y seguimiento participativo de indicadores de sostenibilidad (uso del parque, percepción de seguridad, residuos recuperados, cobertura vegetal y participación comunitaria), de manera que Supermanzana 16 se consolide como un Ecobarrio demostrativo, donde la infraestructura, el comportamiento ciudadano y la gestión institucional funcionen como un sistema integrado para mejorar la calidad de vida del territorio.

6. Líneas estratégicas del plan

Línea 1. Recuperación del espacio público

Acciones:

- recuperación paisajística;
- adecuación de senderos;
- mejoramiento de mobiliario;
- mantenimiento de zonas verdes;
- incorporación de soluciones de accesibilidad.

Indicador:

- m² intervenidos.

Línea 2. Seguridad y convivencia

Acciones:

- activación deportiva y cultural;
- fortalecimiento de frentes de seguridad;
- iluminación estratégica;
- rutas de atención con Seguridad.

Indicador:

- percepción de seguridad.

Línea 3. Gestión ambiental y sostenibilidad

Acciones:

- estrategia “Mi Parque Circular”;

- puntos ecológicos;
- campañas de separación;
- jornadas ambientales.

Indicador:

- reducción de residuos.

Línea 4. Atención integral a habitantes de calle y consumo SPA

Acciones:

- rutas SDIS;
- jornadas conjuntas;
- acompañamiento psicosocial;
- activación comunitaria preventiva.

Indicador:

- personas atendidas.

Línea 5. Fortalecimiento comunitario

Acciones:

- Comité Mi Hábitat Supermanzana 16;
- formación en liderazgo;
- actualización periódica de cartografía.

Indicador:

- participación comunitaria.

Línea 6. Gestión social de obra

Acciones:

- Punto PAC;
- recorridos de obra;
- seguimiento comunitario;
- reportes periódicos.

Indicador:

- satisfacción comunitaria.

7. Estrategia interinstitucional

Mesa Técnica Supermanzana 16:

- SDHT (liderazgo)
- Alcaldía Local Kennedy
- Secretaría de Seguridad
- Secretaría Distrital de Integración Social
- UAESP
- IDRD
- IDIGER
- Secretaría de Ambiente
- Policía
- contratista
- interventoría

Funciones:

- priorización;
- seguimiento;
- acciones rápidas;
- sostenibilidad.

8. Indicadores sugeridos

Dimensión	Indicador
Espacio público	m² recuperados
Seguridad	percepción
Ambiental	jornadas y residuos
Participación	asistentes

Dimensión	Indicador
Gestión social	compromisos cumplidos
Habitantes de calle	personas atendidas

9. Recomendación estratégica

Crear un Equipo Territorial Permanente con:

- Gestor social comunitario
- Enlace interinstitucional
- Enlace SDIS–Seguridad–Ambiente

para convertir el taller y la cartografía en una herramienta viva de seguimiento.

ANEXO 28.

INFORME ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CIUDADANA SUPERMANZANA 16

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

CONTRATO No. 1269 DE 2025 EN BOGOTA D.C

OBJETO DEL CONTRATO:

REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT. (GRUPO 5)

CONSORCIO CONSTRUHÁBITAT 001

INFORME DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CIUDADANA

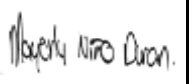
REUNIÓN DE PARTICIPACIÓN CON LA COMUNIDAD POLÍGONO

PARQUE CIUDAD KENNEDY ORIENTAL SUPERMANZANA 16

VERSIÓN No. 0

BOGOTÁ D.C. JUNIO 2026

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**Informe de encuestas de satisfacción ciudadana reunión participación con la comunidad Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16**

HOJA DE APROBACIÓN				
CARGO		**NOMBRE**	**FECHA**	**FIRMA**
Elaborado	Residente Social Contratista	Mayerly Niño Duran	05/06/2026	
Revisado y aprobó	Residente Social Interventoría	Natalia Ríos	09/06/2026	

Ediciones Anteriores Del Documento		
Versión	**Fecha efectividad**	**Naturaleza de los cambios respecto a la edición anterior** (Indicar el nombre del documento que ha cambiado, así como las modificaciones producidas en el mismo)
0	05/06/2026	Creación del documento

TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción 5
2. Objetivos 6
2.1 Objetivo General: 6
2.2 Objetivos específicos: 6
3. Informe de encuestas de satisfacción ciudadana 7
3.1 Identidad de género 8
3.2 Rango Etario 9
3.3 Pertenencia Étnica 11
3.4 Grupo poblacional 12
3.5 Persona con discapacidad 14
3.6 Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción 15
3.7 Frente a la información presentada durante la actividad cual fue el nivel de satisfacción: 16
3.8 La claridad de la información suministrada durante la actividad fue: 18
3.9 ¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad? 19
3.10 Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes: 21
3.11 En general ¿Como califica su experiencia en la actividad y/o reunión? 22
3.12 ¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión? 23
4. Conclusiones 25

Lista de tablas

Tabla 1. Identidad de género 8
Tabla 2. Rango Etario 10
Tabla 3. Pertenencia Étnica 11
Tabla 4. Grupo poblacional 13
Tabla 5. Persona con discapacidad 14
Tabla 6. Nivel de satisfacción desarrollo de la actividad 15
Tabla 7. Nivel de satisfacción sobre la información 17
Tabla 8. Claridad la información 18
Tabla 9. Interacción con los profesionales 20
Tabla 10. Interacción con los profesionales 21
Tabla 11. Experiencia en la reunión 22

Lista de ilustraciones

Ilustración 1. Identidad de Género 9
Ilustración 2. Rango Etario 10
Ilustración 3 Pertenencia Étnica 12
Ilustración 4 Grupo Poblacional 13
Ilustración 5 Persona con discapacidad 14
Ilustración 6 Nivel de satisfacción desarrollo de la actividad 16
Ilustración 7 Nivel de satisfacción sobre la información 17
Ilustración 8 Claridad la información 19
Ilustración 9 Interacción con los profesionales 20
Ilustración 10 Interacción con los profesionales 21
Ilustración 11 Experiencia en la reunión 23

Listado de Anexos		
Metodología detallada de la Actividad		
Formato/Anexo	**Denominación**	**Cantidad**
Anexo 1	Encuestas de satisfacción ciudadana	10

1. Introducción

En el marco del Contrato 1269 de 2025, cuyo objeto es **"Realizar la factibilidad, los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras de espacio público, en el marco de la estrategia Revitaliza Tu Barrio, en los polígonos priorizados por la Secretaría Distrital de Hábitat. (Grupo 5)"** se desarrollan diversas actividades orientadas a fortalecer la participación ciudadana y el acompañamiento social durante el proceso del proyecto.

Como parte de estas acciones, y en cumplimiento de lo establecido en el Anexo Social del contrato, se realizó la aplicación de encuestas de satisfacción ciudadana con el propósito de conocer la percepción de los participantes respecto al desarrollo de las actividades ejecutadas. Para el presente caso, la evaluación se realizó en el marco de la reunión de participación comunitaria "El barrio que queremos", desarrollada el día 14 de mayo de 2026, en el polígono de revitalización Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, ubicado en el barrio Los Periodistas, actividad que fue realizada en articulación con la Secretaría Distrital del Hábitat.

El presente informe recoge los resultados obtenidos a partir de las encuestas aplicadas, analizando cada una de las variables contempladas en el formato. Para ello, se realizó un análisis cuantitativo mediante la elaboración de gráficos, cálculo de porcentajes y la formulación de conclusiones que permiten identificar el nivel de satisfacción de la comunidad frente al espacio desarrollado.

Para este polígono se aplicaron dieciocho (18) encuestas de satisfacción, en cumplimiento de lo establecido en el Anexo Social, el cual señala la aplicación del formato de evaluación a un mínimo del 30 % de la población asistente a la actividad. En este sentido, el número de encuestas aplicadas corresponde al porcentaje requerido frente al total de asistentes a la reunión, garantizando una muestra representativa de las percepciones y opiniones de los participantes. Las encuestas diligenciadas se anexan al final del presente informe como soporte de la información analizada.

2. Objetivos

2.1 Objetivo General:

Realizar un análisis del nivel de satisfacción y percepción de la comunidad participante frente a la reunión de participación con la comunidad del polígono de revitalización Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, realizada en el marco del Contrato 1269 de 2025, con el fin de conocer la valoración ciudadana sobre el desarrollo de la actividad, la claridad de la información suministrada y la pertinencia del espacio de participación.

2.2 Objetivos específicos:

- Identificar el nivel de satisfacción de los asistentes frente a la organización y desarrollo de la reunión.
- Evaluar la percepción de la comunidad respecto a la claridad y pertinencia de la información socializada sobre el proyecto y sus alcances.
- Conocer la opinión de los participantes frente a los espacios de participación ciudadana promovidos durante la actividad.
- Recoger aportes y percepciones de la comunidad que permitan fortalecer las estrategias de comunicación, participación y gestión social en el desarrollo del proyecto.

3. Informe de encuestas de satisfacción ciudadana

Se aplicaron 18 encuestas de satisfacción en el barrio Los Periodistas, ubicado en la localidad de Kennedy, específicamente a residentes y comunidad perteneciente al área de influencia del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16. La aplicación de las encuestas de satisfacción responde al criterio metodológico establecido en el anexo social, el cual define la aplicación del formato de evaluación a mínimo el 30% de la población asistente a la reunión de formación y participación con la comunidad. Para esta actividad se contó con la asistencia de 61 personas, por lo que la aplicación de 18 encuestas corresponde al 30% del total de participantes, cumpliendo con el porcentaje mínimo requerido y permitiendo contar con una muestra representativa de la actividad desarrollada.

Desde un enfoque metodológico, la recolección de la información se enmarca en un muestreo no probabilístico por conveniencia, dado que el instrumento se aplica a los asistentes efectivos del espacio de participación. No obstante, al garantizar una cobertura igual o superior al 30%, se asegura un nivel adecuado de representatividad para este tipo de ejercicios de percepción, permitiendo identificar tendencias generales de satisfacción de manera confiable, en concordancia con las buenas prácticas en procesos de gestión social y participación ciudadana

A continuación, se presenta el análisis de cada una de las respuestas registradas en el formato de encuesta aplicado durante la actividad.

Como parte del instrumento de recolección de información, se incluyeron datos sociodemográficos básicos, los cuales permiten identificar y verificar que las personas encuestadas hacen parte del área de influencia del proyecto o se encuentran vinculadas a los espacios de participación comunitaria, como los comités veedores o instancias de participación ciudadana relacionadas con el proyecto.

Los datos solicitados en la encuesta fueron los siguientes:

1. Nombre
2. Teléfono y correo electrónico
3. Correo electrónico
4. Barrio y localidad
5. Edad

3.1 Identidad de género

De acuerdo con la información recolectada en las encuestas aplicadas, se evidencia que la mayoría de las personas participantes corresponden al género femenino, representando el 56% del total de encuestados, seguido por el género masculino con un 44%. No se registraron personas que se identificaran con otra identidad de género.

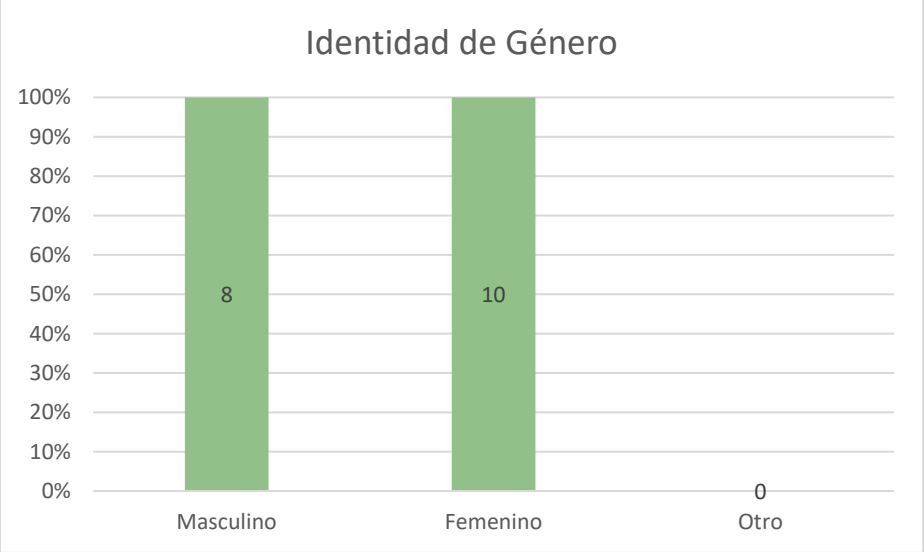
La distribución de esta información se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 1. Identidad de género

Identidad de Género		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Masculino	8	44%
Femenino	10	56%
Otro	0	0%
Total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 1. Identidad de Género



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Lo anterior evidencia la participación activa de distintos actores de la comunidad en el espacio de socialización del proyecto, reflejando una presencia significativa de mujeres dentro de los procesos de participación comunitaria asociados al desarrollo de la actividad.

3.2 Rango Etario

De acuerdo con la información obtenida en las encuestas aplicadas, se evidencia que la mayor participación en la actividad corresponde al rango de edad de mayores de 60 años, con 11 personas, equivalente al 61 % del total de encuestados.

En segundo lugar, se encuentra el rango de edad entre 46 y 60 años, con 4 participantes, lo que representa el 22 % de la muestra. Por su parte, los rangos de edad menor de 18 años, 18 a 30 años y 31 a 45 años registraron una participación de 1 persona cada uno, correspondiente al 6 % del total de encuestados en cada caso.

Estos resultados evidencian una mayor vinculación de la población adulta y adulta mayor en los espacios de participación comunitaria desarrollados en el marco del proyecto.

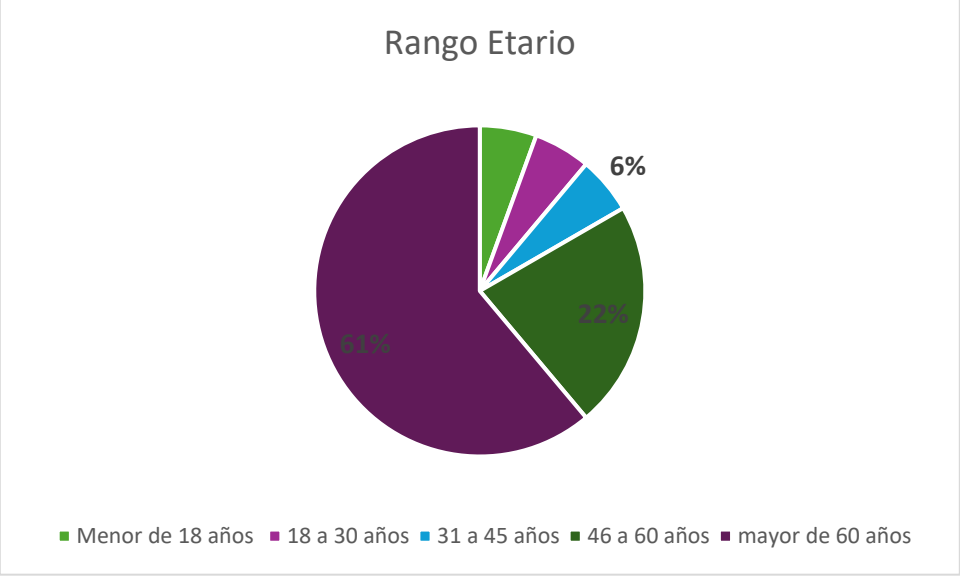
La distribución detallada de esta información se presenta en la siguiente tabla y gráfica:

Tabla 2. Rango Etario

Rango Etario		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Menor de 18 años	1	6%
18 a 30 años	1	6%
31 a 45 años	1	6%
46 a 60 años	4	22%
mayor de 60 años	11	61%
total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 2. Rango Etario



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Estos resultados reflejan una mayor participación de población adulta y adulto mayor, lo cual es común en los espacios comunitarios de socialización y participación relacionados con el desarrollo de proyectos en el territorio.

3.3 Pertenencia Étnica

Se evidencia que el 100 % de las personas encuestadas manifestó no pertenecer a ningún grupo étnico. En este sentido, no se registraron participantes que se identificaran como población indígena, raizal del archipiélago, afrodescendiente o perteneciente al pueblo gitano (ROM).

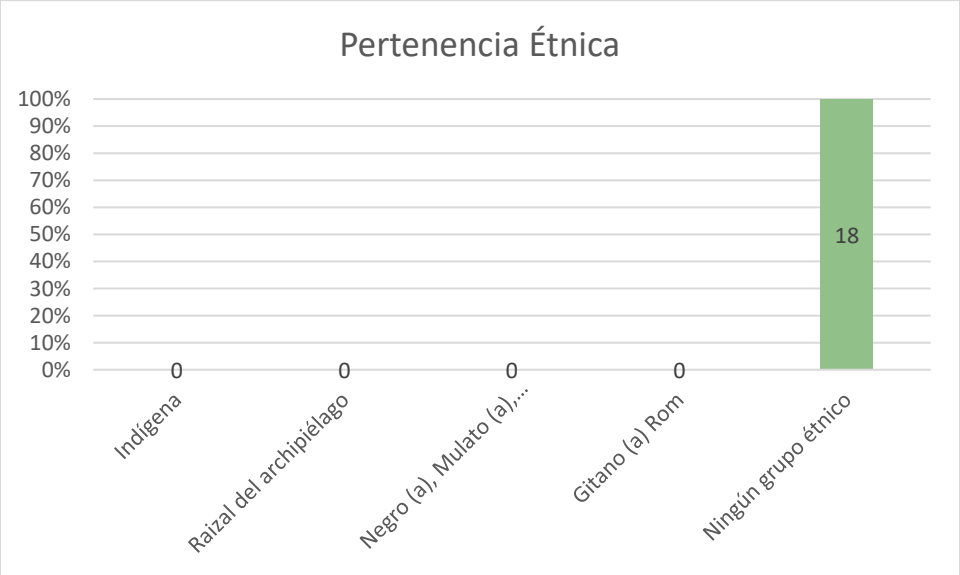
La distribución de esta información se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica:

Tabla 3. Pertenencia Étnica

Pertenencia Étnica		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Indígena	0	0%
Raizal del archipiélago	0	0%
Negro (a), Mulato (a), Afrodescendiente (a)	0	0%
Gitano (a) Rom	0	0%
Ningún grupo étnico	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 3 Pertenencia Étnica



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Dentro de los asistentes encuestados para la actividad desarrollada en el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, la población participante se reconoce mayoritariamente sin pertenencia étnica específica.

3.4 Grupo poblacional

De acuerdo con la información recolectada a través de las encuestas aplicadas, se evidencia que el 100 % de las personas encuestadas manifestó no pertenecer a ninguno de los grupos poblacionales consultados en el instrumento, tales como víctimas del conflicto armado, población migrante o refugiada, habitantes de calle o población en situación de desplazamiento.

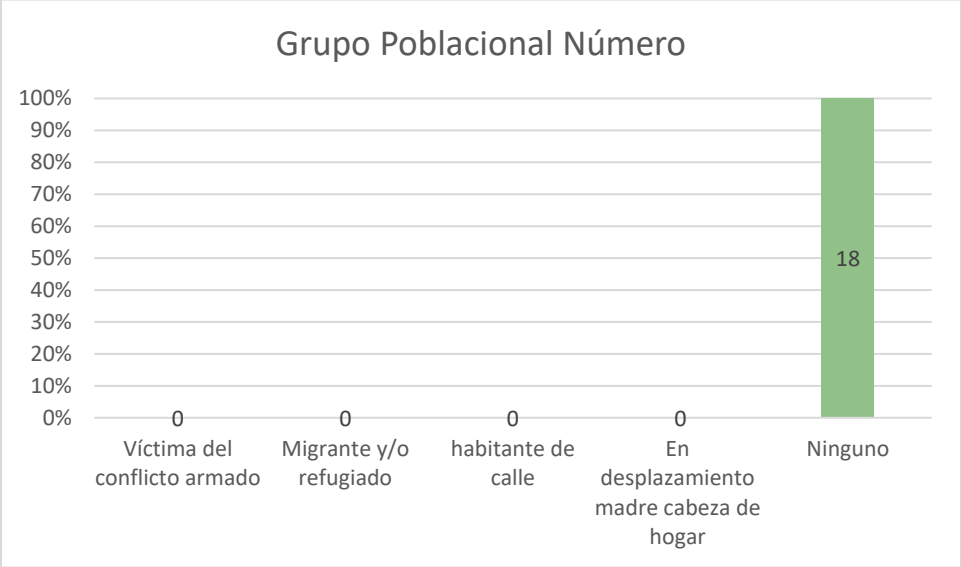
La distribución de la información se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 4. Grupo poblacional

Grupo Poblacional		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Víctima del conflicto armado	0	0%
Migrante y/o refugiado	0	0%
habitante de calle	0	0%
En desplazamiento madre cabeza de hogar	0	0%
Ninguno	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 4 Grupo Poblacional



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Estos resultados indican que, dentro de la muestra de participantes de la actividad realizada en el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, la población encuestada se identifica principalmente como comunidad general residente del sector, sin registrarse pertenencia a los grupos poblacionales priorizados en esta categoría.

3.5 Persona con discapacidad

De acuerdo con los resultados obtenidos en las encuestas aplicadas, se evidencia que el 100 % de las personas encuestadas manifestó no presentar algún tipo de discapacidad. En este sentido, no se registraron participantes que se identificaran dentro de esta condición.

La distribución de esta información se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 5. Persona con discapacidad

Persona con discapacidad		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Si	0	0%
No	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 5 Persona con discapacidad



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

La información recopilada permite caracterizar a la población participante en la actividad desarrollada en el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, evidenciando que la mayoría de las personas asistentes y encuestadas corresponden a residentes del sector y que, dentro de la muestra evaluada, no se reportaron condiciones de discapacidad.

3.6 Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción

Se evidencia que la percepción de la comunidad frente al desarrollo de la actividad fue mayoritariamente positiva. El 61% de los encuestados manifestó estar muy satisfecho y un 22% indicó estar satisfecho, para un total del 83% de valoraciones positivas. Por su parte, el 11% se ubicó en una posición neutral y un 5,6% manifestó estar muy insatisfecho, lo cual representa un caso puntual.

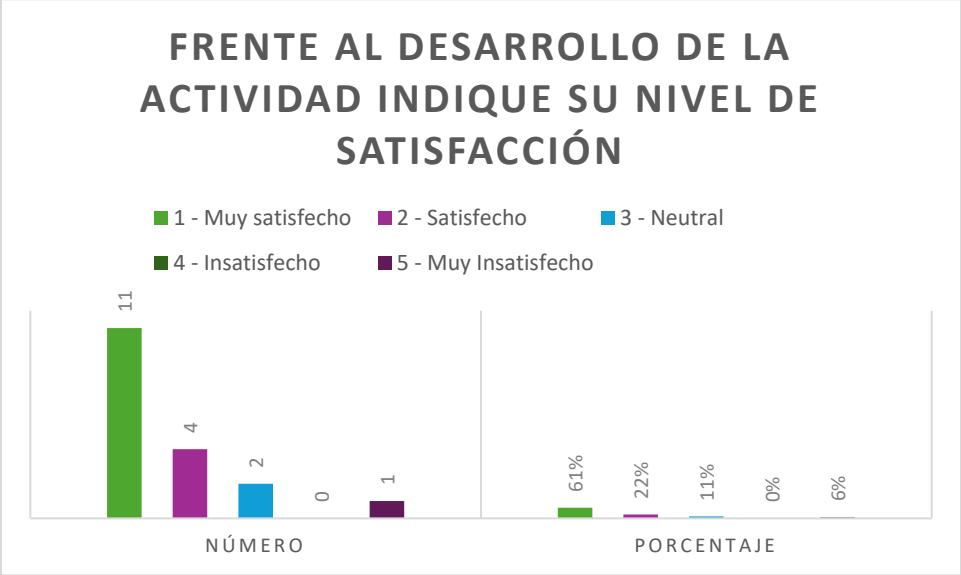
La distribución de estos resultados se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 6. Nivel de satisfacción desarrollo de la actividad

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción		
Opción	**Número**	**porcentaje**
1 - Muy satisfecho	11	61%
2 - Satisfecho	4	22%
3 - Neutral	2	11%
4 - Insatisfecho	0	0%
5 - Muy Insatisfecho	1	6%
Total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 6 Nivel de satisfacción desarrollo de la actividad



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

En general, estos resultados evidencian que la actividad fue bien recibida por la mayoría de los asistentes, cumpliendo con su propósito de informar y generar un espacio de participación para la comunidad del sector.

3.7 Frente a la información presentada durante la actividad cual fue el nivel de satisfacción:

De acuerdo con los resultados obtenidos en las encuestas aplicadas, se evidencia que la percepción de la comunidad frente a la información presentada durante la actividad fue altamente positiva. El 67 % de los encuestados manifestó estar Muy satisfecho, mientras que el 33 % indicó sentirse satisfecho con la información socializada durante la reunión.

Es importante resaltar que no se registraron respuestas en las categorías neutral, insatisfecho o totalmente insatisfecho, lo cual refleja que la información presentada fue comprendida y valorada favorablemente por los asistentes.

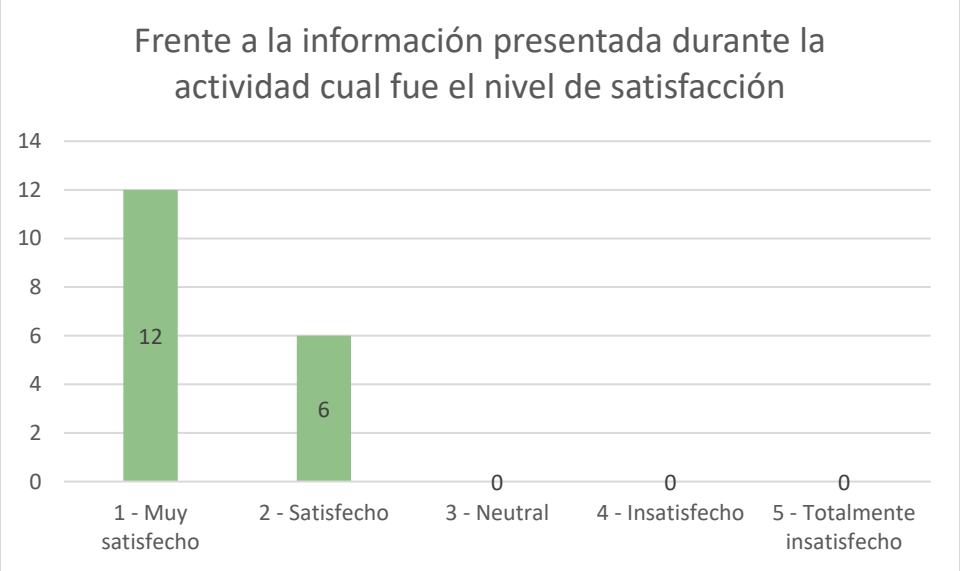
La distribución detallada de los resultados se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 7. Nivel de satisfacción sobre la información

Frente a la información presentada durante la actividad cual fue el nivel de satisfacción		
Opción	**Número**	**porcentaje**
1 - Muy satisfecho	12	67%
2 - Satisfecho	6	33%
3 - Neutral	0	0%
4 - Insatisfecho	0	0%
5 - Totalmente insatisfecho	0	0%
Total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 7 Nivel de satisfacción sobre la información



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Se evidencia que el espacio de socialización permitió transmitir de manera adecuada los aspectos relacionados con el proyecto, contribuyendo a fortalecer los procesos de información y participación ciudadana con la comunidad del sector.

3.8 La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:

En relación con la claridad de la información socializada durante la actividad, los resultados evidencian una valoración favorable por parte de los asistentes. El 67% de los encuestados calificó la claridad de la información como excelente y el 33% restante la calificó como buena.

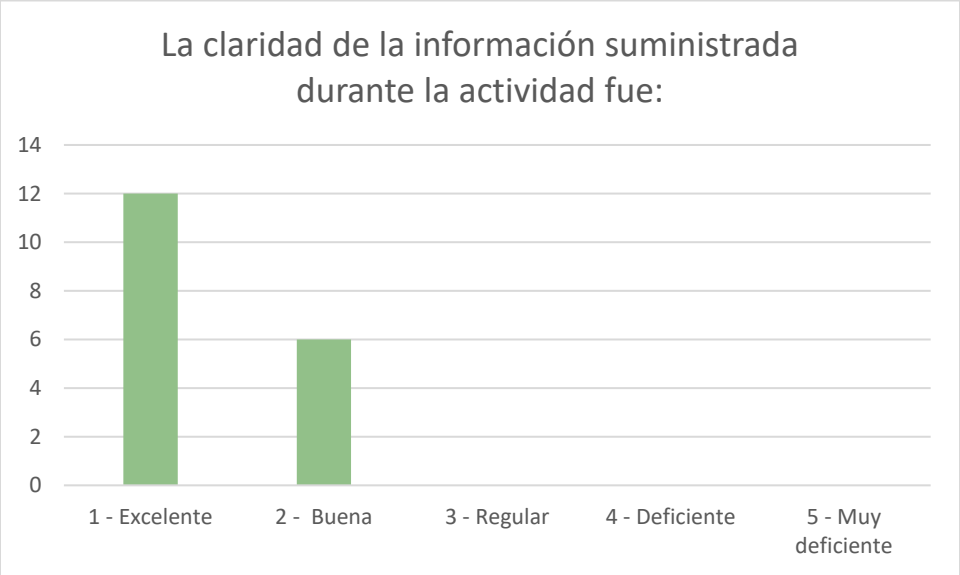
La distribución de los resultados se presenta en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 8. Claridad la información

o		
Opción	**Número**	**porcentaje**
1 - Excelente	12	67%
2 - Buena	6	33%
3 - Regular	0	0%
4 - Deficiente	0	0%
5 - Muy deficiente	0	0%
Total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 8 Claridad la información



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Se identifica que la información presentada durante la reunión fue comprensible para la mayoría de los participantes, facilitando la apropiación de los contenidos expuestos y el entendimiento de los aspectos relacionados con el proyecto. Asimismo, no se registraron valoraciones en las categorías de buena, regular, deficiente o muy deficiente, lo que indica que el proceso de socialización se desarrolló de manera clara y adecuada para la comunidad participante.

3.9 ¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?

En relación con la interacción entre los asistentes y los profesionales de la entidad durante el desarrollo de la actividad, los resultados evidencian una percepción altamente positiva. El 50% de los encuestados manifestó que la interacción fue muy fácil y el 44% la calificó como fácil, mientras que un 6% la calificó como aceptable. No se registraron respuestas en las categorías difícil o muy difícil.

No se registraron respuestas en las categorías difícil o muy difícil, lo cual refleja una adecuada comunicación y disposición por parte de los profesionales durante el desarrollo de la actividad.

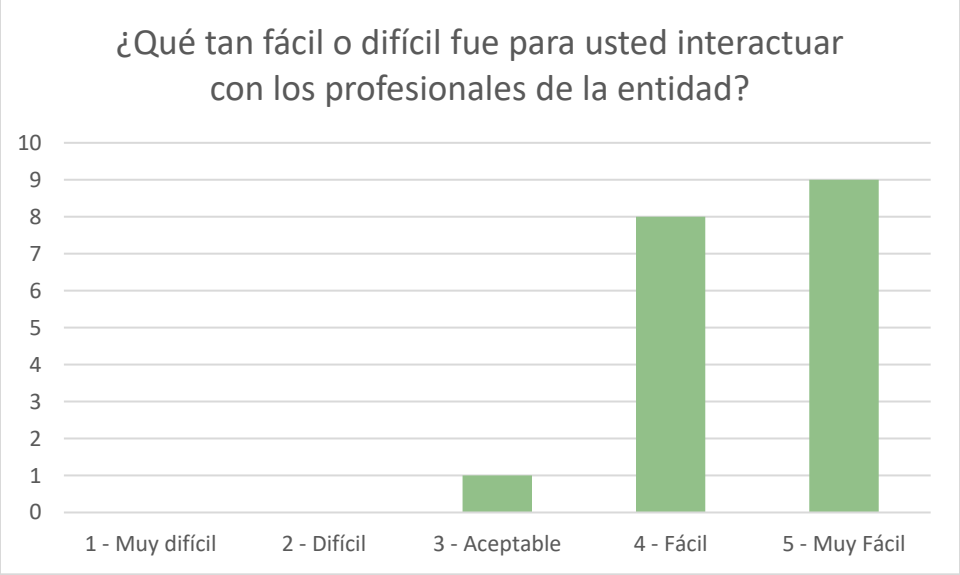
La distribución de esta información se presenta en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 9. Interacción con los profesionales

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?		
Opción	**Número**	**porcentaje**
1 - Muy difícil	0	0%
2 - Difícil	0	0%
3 - Aceptable	1	6%
4 - Fácil	8	44%
5 - Muy Fácil	9	50%
Total	18	100%

89iFuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 9 Interacción con los profesionales



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Es importante destacar que no se registraron respuestas en las categorías de difícil o muy difícil, lo que sugiere que los profesionales encargados de la actividad mantuvieron una comunicación cercana y accesible con los asistentes, facilitando el diálogo y la participación durante el desarrollo de la reunión.

3.10 Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

En cuanto a la resolución de preguntas o inquietudes planteadas por los asistentes durante la reunión, los resultados evidencian una respuesta completamente favorable, ya que el 100 % de las personas encuestadas manifestó que sus preguntas fueron resueltas durante el desarrollo de la reunión.

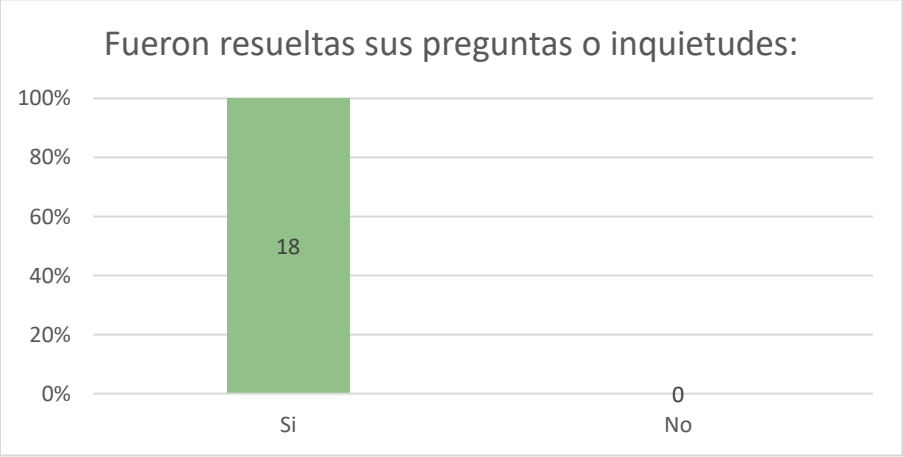
La distribución de esta información se presenta en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 10. Interacción con los profesionales

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Si	18	100%
No	0	0%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 10 Interacción con los profesionales



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Este resultado refleja que el espacio de socialización permitió atender de manera efectiva las inquietudes de la comunidad, promoviendo un diálogo abierto entre los profesionales del proyecto y los participantes.

3.11 En general ¿Como califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

En términos generales, la valoración de la experiencia por parte de los asistentes fue totalmente positiva, ya que el 100% de las personas encuestadas calificó la actividad como buena. No se registraron respuestas en las categorías de regular o mala, lo que refleja una percepción favorable frente al desarrollo de la reunión.

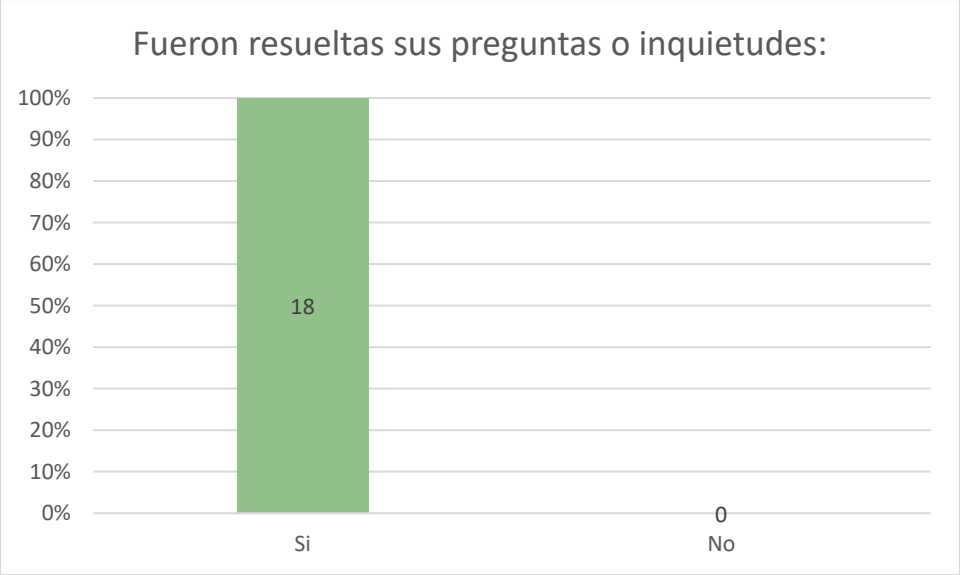
La distribución de los resultados se presenta en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 11. Experiencia en la reunión

En general ¿Como califica su experiencia en la actividad y/o reunión?		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Buena	18	100%
Regular	0	0%
Mala	0	0%
Total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 11 Experiencia en la reunión



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Se evidencia que el espacio de socialización cumplió con las expectativas de los participantes, facilitando la interacción con la comunidad y el acceso a información relacionada con el proyecto. Asimismo, demuestra la importancia de generar estos escenarios de encuentro que promueven la participación ciudadana y el fortalecimiento de la relación entre la comunidad y las entidades responsables del proceso. Una de las personas encuestadas destacó que la experiencia fue buena por la posibilidad de aclarar dudas durante la jornada.

3.12 ¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

De las 18 encuestas aplicadas, la mayoría de los participantes no registró comentarios, observaciones o recomendaciones adicionales en el formato. Se recibieron dos aportes puntuales por parte de la comunidad:

- Utilizar megáfono durante el desarrollo de las actividades, con el fin de mejorar la audición y comunicación con los asistentes.
- Promover la asistencia de las entidades que se encuentran involucradas en el proyecto, para fortalecer el diálogo institucional con la comunidad.

Lo anterior puede interpretarse como una percepción favorable frente al desarrollo de la actividad, así como conformidad con la información presentada, la organización del espacio y la atención brindada durante la reunión. Las sugerencias recibidas se tendrán en cuenta como oportunidades de mejora para próximas jornadas.

4. Conclusiones

Los resultados de las encuestas de satisfacción evidencian una percepción positiva por parte de la comunidad participante frente al desarrollo de la reunión de formación y participación del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, barrio Los Periodistas, realizada en el marco del Contrato 1269 de 2025.

La mayoría de los asistentes manifestó niveles altos de satisfacción respecto a la información presentada, la claridad de los contenidos socializados y la interacción con los profesionales, destacándose valoraciones principalmente en las categorías de “muy satisfecho”, “excelente”, “fácil” y “muy fácil”. En el desarrollo de la actividad, el 83% de los participantes expresó una valoración positiva, registrándose únicamente un caso de inconformidad y dos respuestas neutrales.

La claridad de la información obtuvo un respaldo del 100% entre las categorías excelente y buena, y la totalidad de los encuestados indicó que sus preguntas o inquietudes fueron resueltas y que su experiencia general fue buena, lo cual refleja que el espacio desarrollado permitió una comunicación adecuada con la comunidad.

La participación de personas de diferentes rangos etarios, con predominio de población adulto mayor, evidencia el interés de la comunidad en los procesos relacionados con el proyecto y en los espacios de socialización promovidos por la entidad.

Finalmente, las sugerencias recibidas —el uso de megáfono y la asistencia de las entidades involucradas en el proyecto— constituyen insumos de mejora que reafirman la importancia de continuar fortaleciendo estos espacios de participación ciudadana.

Los resultados de las encuestas de satisfacción evidencian una percepción positiva por parte de la comunidad participante frente al desarrollo de la reunión de formación y participación del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, realizada en el marco del Contrato 1269 de 2025.

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Miguel Dumar	Edad: 37
Correo electrónico: miguel.dumar@hotmail.com	Contacto Telefónico: 3163490273
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Los Pinos
Identidad de Genero: Masculino [X] Femenino [ ] Otro [ ] _____	Rango Etario: Menor 18 años [ ] 18 a 30 años [ ] 31 a 45 años [X] 46 a 60 años [ ] Mayor de 60 años [ ]

Pertenencia Étnica: Indígena [ ] Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina [ ] Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) [ ] Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto [ ] Migrante y/o refugiado [ ] Habitante de calle [ ] En desplazamiento Madre cabeza de hogar [ ] Ninguno [X] Otro _____	Persona con discapacidad SI [ ] NO [X]	Física [ ] Mental [ ] Sensorial [ ] Intelectual [ ] Ninguna [X]
Ocupación:	Nivel de estudios:	

¿Frente al desarrollo de la mesa ¿cómo califica su nivel de satisfacción?
La calificación se realizará en una escala de 1 a 5 en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

¿Frente a la información presentada durante la actividad cuál fue su nivel de satisfacción?
La calificación se realizará en una escala de 1 a 5 en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

¿La claridad de la información suministrada durante la actividad fue?
La calificación se realizará en una escala de 1 a 5 en donde:

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Fue fácil o difícil interactuar con los profesionales de la mesa?
Nivel de satisfacción: La calificación se realizará en una escala de 1 a 5 en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)
[X] 5 (Muy fácil)

¿Le fueron resueltas sus preguntas o inquietudes?	¿Cómo percibe el manejo del tiempo en la actividad y/o reunión?
[X] SI [ ] NO	[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque? _____	¿Porque? _____

¿Qué diseo, opiniones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Miguel Dumar
Firma
CC 1.152666[illegible]
Fecha: 14-05-2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Jazmin Peñaloza	Edad: 68
Correo electrónico: Jazmin.michin@hotmail.com	Contacto Telefónico: 3132307777
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Los Periodistas
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino [X] Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años [X]

Pertenencia Etnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno [X] Otra_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO [X]	Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna [X]
Ocupación:	Nivel de estudios:	

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[X] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad ¿cual fue su nivel de satisfacción

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)

[X] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)

[ ] 3 (Regular)

¿Que tan facil o dificil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?

Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)

[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)

[X] 5 (Muy facil)

Fue oportuna sus preguntas o inquietudes

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

El tiempo como califica su experiencia en la actividad y/o reunión

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

Que observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o la entidad

Respuesta abierta:

DATOS DEL CIUDADANO

Nombre Jazmin Peñaloza

Firma

CC 11 723 202

Fecha: 14-05-2026

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: David Cabezon Jimenez | Edad: 71 años

Correo electrónico: | Contacto Telefónico: 3002731918

Localidad: Kennedy | Barrio y/o vereda: Los Periodistas

Identidad de Genero: Masculino [X] Femenino [ ] Otro [ ]_____ | Rango Etario: Menor 18 años [ ] 18 a 30 años [ ] 31 a 45 años [ ] 46 a 60 años [ ] Mayor de 60 años [X]

Pertenencia Étnica: Indígena [ ] Raizal del archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina [ ] Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) [ ] Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto [ ] Migrante y/o refugiado [ ] Habitante de calle [ ] En desplazamiento Madre cabeza de hogar [ ] Ninguno [X] Otro_____

Persona con discapacidad SI [ ] NO [X]

Física [ ] Mental [ ] Sensorial [ ] Intelectual [ ] Ninguna [X]

Ocupación: | Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad ¿Cómo se siente con la información suministrada?

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [X] 3 (Neutral)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad ¿cuál fue su nivel de satisfacción?

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[X] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:

[ ] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)

[X] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)

[ ] 3 (Regular)

Sobre la facilidad para acceder a la información con los profesionales de la entidad ¿Cómo calificaría la dificultad o facilidad para acceder a la información?

[ ] 1 (Muy difícil) [X] 3 (Aceptable)

[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)

[ ] 5 (Muy fácil)

¿Obtuvo respuesta a sus preguntas o inquietudes?

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué dificultades y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre: David Cabezon Jimenez

Firma

CC 19.282.956

Fecha:

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Santiago Pineda | Edad: 16

Correo electrónico: Pinedaalbeiksantiago@gmail.com | Contacto Telefónico: 3026265194

Localidad: Kennedy | Barrio y/o vereda: Bravo Páez

Identidad de Genero: Masculino [X] Femenino [ ] Otro [ ] _____

Rango Etario: Menor 18 años [X] 18 a 30 años [ ]
31 a 45 años [ ] 46 a 60 años [ ] Mayor de 60 años [ ]

Pertenencia Etnica: Indígena [ ] Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina [ ] Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) [ ] Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto [ ] Migrante y/o refugiado [ ] Habitante de calle [ ]
En desplazamiento Madre cabeza de hogar [ ] Ninguno [X]
Otro_____

Persona con discapacidad SI [ ] NO [X]

Fisica [ ] Mental [ ] Sensorial [ ] Intelectual [ ]
Ninguna [X]

Ocupación: | Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)

[X] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, ¿cómo la calificaría?

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La calidad de la información suministrada durante la actividad fue:

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan difícil fue para usted diligenciar todos los puntos de la encuesta?

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)

[ ] 2 (Difícil) [X] 4 (Fácil)

[ ] 5 (Muy facil)

Responda a ellas las preguntas siguientes:

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

¿Cómo calificaría su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Tiene alguna duda y/o sugerencia sobre la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Santiago Pineda.

Firma [signature]

CC 1088460849.

Fecha: 14-05-26.

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Maria Nohora Duque | Edad: 65.

Correo electrónico: duquenohora54@gmail.com. | Contacto Telefónico: 3007066673.

Localidad: Kennedy | Barrio y/o vereda: Periodistas

Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____

Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____

Persona con discapacidad SI ( ) NO (X)

Física ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)

Ocupación: | Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción. La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho)
[ ] 3 (Neutral)
[X] 2 (Satisfecho)
[ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue su nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho)
[ ] 2 (Satisfecho)
[ ] 3 (Neutral)
[ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Excelente)
[ ] 2 (Buena)
[ ] 3 (Regular)
[ ] 4 (Deficiente)
[ ] 5 (Muy deficiente)

¿Que tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad? Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil)
[ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil)
[ ] 4 (Fácil)
[X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿como calificaría su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Maria Nohora Duque.

Firma

CC 3007066673

Fecha: 14-05-2026.

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autoriza a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Gladis Rodriguez	Edad: 86
Correo electrónico: —	Contacto Telefónico: 3143170236
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Periodistas.
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)

Pertenencia Etnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno ( ) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X)	Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)

Ocupación: Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción
La calificación se realizo en una escala de 1 a 5 en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecha) [ ] 3 (Neutral)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecha)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue su nivel de satisfacción
La calificación se realizo en una escala de 1 a 5 en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue
La calificación se realizo en una escala de 1 a 5 en donde:

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Que tan facil o dificil fue para usted interactuar con los profesionales de la actividad?
Nivel de satisfacción la calificación se realizo en una escala de 1 a 5 en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)
[X] 5 (Muy facil)

¿Considera usted que sus preguntas o inquietudes fueron resueltas?

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

¿Como considera usted que fue el desarrollo de la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Tiene alguna recomendación y/o sugerencia para mejorar la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Gladis Rodriguez
Firma Gladis R.
CC 20292666.
Fecha: 14-05-26

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Diego Molina	Edad: 24
Correo electrónico: arq.diegomb@gmail.com	Contacto Telefónico: 319 6634613
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Los Periodistas
Identidad de Genero: Masculino [X] Femenino [ ] Otro [ ]_____	Rango Etario: Menor 18 años [ ] 18 a 30 años [X] 31 a 45 años [ ] 46 a 60 años [ ] Mayor de 60 años [ ]
Pertenencia Étnica: Indígena [ ] Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina [ ] Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) [ ] Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto [ ] Migrante y/o refugiado [ ] Habitante de calle [ ] En desplazamiento Madre cabeza de hogar [ ] Ninguno [X] Otro_____	Persona con discapacidad SI [ ] NO [X] / Física [ ] Mental [ ] Sensorial [ ] Intelectual [ ] Ninguna [X]
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, califique su nivel de satisfacción
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La calidad de la información suministrada durante la actividad fue
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan difícil o fácil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción la calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [X] 4 (Fácil)
[ ] 5 (Muy fácil)

Durante su(s) sesión(es) sus preguntas o inquietudes

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

En general ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o entidad?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Diego Molina
Firma DIEGO MOLINA
CC 1000604135
Fecha: 14-05-2026.

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Giovanni Suarez	Edad: 37
Correo electrónico: giosuabayo@hotmail.com	Contacto Telefónico: 3067398926
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Los Pinos.
Identidad de Genero: Masculino [X] Femenino [ ] Otro [ ]_____	Rango Etario: Menor 18 años [ ] 18 a 30 años [ ] 31 a 45 años [ ] 46 a 60 años [ ] Mayor de 60 años [X]
Pertenencia Étnica: Indígena [ ] Raizal del archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina [ ] Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) [ ] Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto [ ] Migrante y/o refugiado [ ] Habitante de calle [ ] En desplazamiento Madre cabeza de hogar [ ] Ninguno [X] Otro_____	Persona con discapacidad SI [ ] NO [X] — Fisica [ ] Mental [ ] Sensorial [ ] Intelectual [ ] Ninguno [X]
Ocupación:	Nivel de estudios:

¿Cuál es el nivel de satisfacción general frente a la actividad realizada?
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

¿Cuál es su nivel de satisfacción frente a la información presentada durante la actividad?
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

¿Cuál es su nivel de satisfacción frente a la claridad de la información suministrada durante la actividad?
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[X] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Cuál es su nivel de satisfacción frente a la facilidad para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [X] 4 (Fácil)
[ ] 5 (Muy facil)

¿Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes?

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

¿En general, cómo califica su experiencia en la actividad y el encuentro?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué desea cambiar y/o sugerir para mejorar la actividad y el encuentro?

Respuesta abierta:

DATOS DEL CIUDADANO

Nombre: Giovanni Suarez
Firma:
CC 79615787
Fecha: 14 - 01 - 26

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Terminos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: MARGARITA REYES	Edad: 61
Correo electrónico: reyesmonsalve@gmail.com	Contacto Telefónico: 3203135171
Localidad: KENNEDY	Barrio y/o vereda: La Felicidad
Identidad de Genero: Masculino [X] Femenino [ ] Otro [ ]_____	Rango Etario: Menor 18 años [ ] 18 a 30 años [ ] 31 a 45 años [ ] 46 a 60 años [ ] Mayor de 60 años [X]
Pertenencia Étnica: Indígena [ ] Raizal del archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina [ ] Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) [ ] Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto [ ] Migrante y/o refugiado [ ] Habitante de calle [ ] En desplazamiento Madre cabeza de hogar [ ] Ninguno [X] Otro_____	Persona con discapacidad SI [ ] NO [X] / Fisico [ ] Mental [ ] Sensorial [ ] Intelectual [ ] Ninguno [X]
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente a la atención recibida en el punto de encuentro ¿cuál fue su nivel de satisfacción?

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información suministrada ¿cuál fue su nivel de satisfacción?

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[X] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

[ ] 3 (Neutral)

¿Cómo calificaría el trato recibido por parte de los profesionales de la entidad?

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)

[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)

[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan difícil fue para usted acceder a la información con los profesionales de la entidad?

Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)

[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)

[X] 5 (Muy fácil)

¿Considera que le dieron respuesta a todas sus preguntas o inquietudes?

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo calificaría su experiencia en la actividad y/o recorrido?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Tiene alguna sugerencia para mejorar la actividad y/o recorrido?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre MARGARITA REYES

Firma MARGARITA REYES

CC 51898861

Fecha: 14-05-26

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace: https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Edy Lizarazo | Edad: 64

Correo electrónico: Edylizarazo2011@Hotmail.com | Contacto Telefónico: 3042179506

Localidad: Kennedy | Barrio y/o vereda: Los Peredistas

Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____

Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años X

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom X Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Víctima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno X Otro_____

Persona con discapacidad SI ( ) NO X

Física ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna X

Ocupación: | Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad realizada ¿cuál es su nivel de satisfacción?

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad ¿cuál fue su nivel de satisfacción?

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)

[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)

[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan difícil o fácil fue usted llenar estos formularios de la encuesta?

Nivel de satisfacción la calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)

[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)

[X] 5 (Muy fácil)

¿Logró resolver sus inquietudes?

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general ¿cómo calificaría su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Tiene observaciones y/o sugerencias frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS DEL DILIGENCIANTE

Nombre Edy Lizarazo

Firma

CC 83164400

Fecha: 14-05-26

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Clara Sastoque | Edad: 70

Correo electrónico: — | Contacto Telefónico: 3133213785

Localidad: Kennedy | Barrio y/o vereda: Los Periodistas

Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino [X] Otro ( )_____ | Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años [X]

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno [X] Otro_____ | Persona con discapacidad SI ( ) NO [X] | Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna [X]

Ocupación: | Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción
La calificación se realiza en una escala del 1 al 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue su nivel de satisfacción
La calificación se realiza en una escala del 1 al 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[X] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[X] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción la calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [X] 4 (Fácil)
[ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

En general ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Clara Sastoque
Firma Clara S.
CC 35322495
Fecha: 14-05-2026

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Rodrigo Rodriguez	Edad: 65
Correo electrónico: Rodry3322@gmail.com	Contacto Telefónico: 3158249331
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Los Periodistas
Identidad de Genero: Masculino [X] Femenino [ ] Otro [ ]_____	Rango Etario: Menor 18 años [ ] 18 a 30 años [ ] 31 a 45 años [ ] 46 a 60 años [ ] Mayor de 60 años [ ]

Pertenencia Étnica: Indígena [ ] Raizal del archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina [ ] Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) [ ] Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto [ ] Migrante y/o refugiado [ ] Habitante de calle [ ] En desplazamiento Madre cabeza de hogar [ ] Ninguno [X] Otro_____	Persona con discapacidad SI [ ] NO [X]	Física [ ] Mental [ ] Sensorial [ ] Intelectual [ ] Ninguna [X]
Ocupación:	Nivel de estudios:	

Frente al desarrollo de la actividad ¿cuál es su nivel de satisfacción?
Escala de calificación: Realizar en una escala de 1 a 5, en donde

[ ] 1 (Muy Satisfecho)
[X] 2 (Satisfecho)
[ ] 3 (Neutral)
[ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad ¿cuál fue su nivel de satisfacción?
Escala de calificación: Realizar en una escala de 1 a 5, en donde

[ ] 1 (Muy Satisfecho)
[X] 2 (Satisfecho)
[ ] 3 (Neutral)
[ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
Escala de calificación: Realizar en una escala de 1 a 5, en donde

[ ] 1 (Excelente)
[ ] 2 (Buena)
[ ] 3 (Regular)
[ ] 4 (Deficiente)
[ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil para usted fue acceder a este espacio de participación?
Nivel de satisfacción: Realizar en una escala de 1 a 5, en donde

[ ] 1 (Muy difícil)
[ ] 2 (Difícil)
[ ] 3 (Aceptable)
[ ] 4 (Fácil)
[X] 5 (Muy Fácil)

¿Fueron resueltas sus inquietudes?

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

En general, ¿cómo evalúa su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué sugerencias y/o recomendaciones nos tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS DEL ENCUESTADO

Nombre Rodrigo Rodriguez
Firma
CC 79400346
Fecha: 14-05-26

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Amanda Zapata Silva	Edad: 67 Años
Correo electrónico: gerencia@admiseo.com	Contacto Telefónico: 310 2682516
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Los Periodistas
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino [X] Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años [X]

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno [X] Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO [X]	Física ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna [X]
Ocupación:	Nivel de estudios:	

Frente al desarrollo de la actividad porque su nivel de satisfacción. La calificación se realizo en una escala de 1 a 5 en donde

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue su nivel de satisfacción. La calificación se realizo en una escala de 1 a 5 en donde

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue: La calificación se realizo en una escala de 1 a 5 en donde

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)

[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)

[ ] 3 (Regular)

¿Que tan difícil o fácil fue para usted interactuar con los profesionales de la sesión? Nivel de satisfacción. La calificación se realizo en una escala de 1 a 5 en donde

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)

[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)

[X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general ¿Como califica su experiencia en la actividad y el equipo?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Que observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y el equipo?

Respuesta abierta: Ubicar Hogar como

DATOS CIUDADANO

Nombre Amanda Zapata Silva

Firma

CC 51603342 Bté

Fecha: 14-05-26

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autoriza a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Marlen Peñaloza | Edad: 63

Correo electrónico: — | Contacto Telefónico: 3213242355

Localidad: Kennedy | Barrio y/o vereda: Los Periodistas

Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino ( ) Otro ( )_____ | Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____ | Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) | Física ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)

Ocupación: | Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción.
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [X] 3 (Neutral)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad realice su nivel de satisfacción.
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[X] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[X] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [X] 4 (Fácil)
[ ] 5 (Muy fácil)

¿Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes?

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

En general ¿Cómo calificaría su experiencia en la actividad y/o evento?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Qué sugerencias y/o aspectos de mejora tiene frente a la actividad y/o evento?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Marlen Peñaloza
Firma Marlen P
CC 57628497
Fecha: 14-05-2026

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Gilia Cardenas | Edad: 60

Correo electrónico: fe81lia@gmail.com | Contacto Telefónico: 3202678616

Localidad: Kennedy | Barrio y/o vereda: Los Periodistas

Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____

Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años (X) Mayor de 60 años ( )

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____

Persona con discapacidad SI ( ) NO (X)

Física ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)

Ocupación: | Nivel de estudios:

¿Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción?

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho)
[ ] 3 (Neutral)
[X] 2 (Satisfecho)
[ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

¿Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue su nivel de satisfacción?

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho)
[ ] 4 (Insatisfecho)
[X] 2 (Satisfecho)
[ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:

La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Excelente)
[ ] 4 (Deficiente)
[ ] 2 (Buena)
[ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Que tan fácil o difícil le pareció interactuar con los profesionales de la actividad?

Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil)
[ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil)
[X] 4 (Fácil)
[ ] 5 (Muy facil)

¿Le contestaron todas sus preguntas o inquietudes?

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

¿Como calificaría su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Que observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: Ninguna.

DATOS CIUDADANO

Nombre Gilia Cardenas

Firma Gilia Cardenas

CC 51.821405

Fecha: 14-05-2026

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Yaneth Arana	Edad: 55
Correo electrónico: aranacarvitor@gmail.com	Contacto Telefónico: 3156063957
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Periodista
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años (X) Mayor de 60 años ( )

Pertenencia Etnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X)	Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguno (X)
Ocupación:	Nivel de estudios:	

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción
(La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad cual fue nivel de satisfacción
(La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La calidad de la información suministrada durante la actividad fue
(La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[X] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Que tan difícil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción (La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [X] 4 (Fácil)
[ ] 5 (Muy facil)

Por favor responda las siguientes preguntas a manera de:

[X] SI [ ] NO
¿Porque?_____

En general ¿como califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____

¿Que sugerencias y/o recomendaciones tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre Yaneth Arana
Firma
CC 20686756
Fecha: 16 05 26

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autoriza a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Jorge Eliecer Moreno Escobar — Edad: 67 años

Correo electrónico: Todos Periodistas @ gmail.com — Contacto Telefónico: 3009708000 3133002384

Localidad: 8ª Kennedy — Barrio y/o vereda: Los Periodistas

Identidad de Genero: Masculino (X) Femenino ( ) Otro ( )_____ — Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom ( ) Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno ( ) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X)	Física ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna ( )

Ocupación: — Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción. La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue su nivel de satisfacción. La calificación se realizara en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue: La calificación se realizara en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)

[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)

[ ] 3 (Regular)

¿Que tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad? Nivel de satisfacción. La calificación se realizara en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)

[ ] 2 (Difícil) [X] 4 (Fácil)

[ ] 5 (Muy facil)

¿Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes?

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

¿En general, como califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque? Adoras Todas

¿Que sugerencias y/o recomendaciones tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: Asistencia de las entidades que están involucradas en el proyecto

DATOS CIUDADANO

Nombre: Jorge Eliecer Moreno Escobar

Firma:

CC: 79294143

Fecha: 14-05-26

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace: https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: CHARLES VANEGAS. Edad: 59

Correo electrónico: Vanbucc@gmail.com. Contacto Telefónico: 3144469999

Localidad: KENNEDY Barrio y/o vereda: LOS PERIODISTAS

Identidad de Genero: Masculino (X) Femenino ( ) Otro ( )_____

Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años (X) Mayor de 60 años ( )

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____

Persona con discapacidad SI ( ) NO (X)

Física ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)

Ocupación: Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción. La calificación se realiza en una escala de 1 a 5 en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue su nivel de satisfacción. La calificación se realiza en una escala de 1 a 5 en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5 en donde:

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)

[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)

[ ] 3 (Regular)

A la hora de diligenciar nuestro instrumento cómo calificaría su nivel de satisfacción. La calificación se realiza en una escala de 1 a 5 en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)

[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)

[X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, como califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Que observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta:

DATOS CIUDADANO

Nombre CHARLES VANEGAS.

Firma

CC 79413017

Fecha: 14-05-26

ANEXO 29.

TRAZABILIDAD Y METODOLOGÍA REUNIÓN DE PARTICIPACIÓN NO. 3 SUPERMANZANA 16

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

Metodología reunión de participación Supermanzana 16

1 mensaje

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 25 de mayo de 2026 a las 15:56
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial saludo

Remito metodología y volante para la reunión de participación de acuerdo a conversado con el polígono de supermanzana 16.

Cordialmente.

Mayerly Paola Niño Duran

Profesional Social

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001


2 adjuntos

Volante - Supe Manzana 16 . (1).pptx
77K

Estrategia de Convocatoria y Metodología Reunion participación No. 3 V0 Los periodistas.docx
104K

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

RV: Metodología reunión de participación Supermanzana 16

3 mensajes

Natalia Rios <social@ug21.com> 26 de mayo de 2026 a las 14:26
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>

Buenas Tardes
Sin observaciones al volante, con relación a la metodología se solicita realizar los ajustes según la reunión que se tiene con las profesionales de eco barrios.

Lo anterior para fines pertinentes.

ug21 engineering | 25 AÑOS 2001 - 2026

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: lunes, 25 de mayo de 2026 15:56
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Metodología reunión de participación Supermanzana 16

Cordial saludo

Remito metodología y volante para la reunión de participación de acuerdo a conversado con el polígono de supermanzana 16.

Cordialmente.

Mayerly Paola Niño Duran

Profesional Social

CONSORCIO CONSTRUHABITAT 001
image.png

2 adjuntos

Volante - Supe Manzana 16 . (1).pptx
77K

Estrategia de Convocatoria y Metodologìa Reunion participacioìn No. 3 V0 Los periodistas.docx
104K

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 26 de mayo de 2026 a las 17:13
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial Saludo

Remito metodología con los ajustes.
[El texto citado está oculto]
--
[El texto citado está oculto]

Estrategia de Convocatoria y Metodología Reunion participación No. 3 V1 Los periodistas.pdf
664K

Natalia Rios <social@ug21.com> 27 de mayo de 2026 a las 8:43
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>, Lina Maria Ramirez Florez <lina.ramirez@habitatbogota.gov.co>

Buenos Días

Se da aprobación a metodología de participación, se realiza un ajuste. Trabajar sobre este.

Lo anterior para fines pertinentes.

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: martes, 26 de mayo de 2026 17:13
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Re: Metodología reunión de participación Supermanzana 16

[El texto citado está oculto]

Estrategia de Convocatoria y Metodología Reunion participación No. 3 V1 Los periodistas.pdf
683K

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

CONTRATO No. 1269 DE 2025 EN BOGOTA D.C

OBJETO DEL CONTRATO:

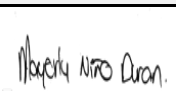
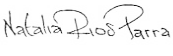
REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT. (GRUPO 5)

CONSORCIO CONSTRUHÁBITAT 001

ESTRATEGÍA DE CONVOCATORÍA Y METODOLOGÍA DETALLADA DE REUNIÓN DE FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON LA COMUNIDAD DEL POLÍGONO PARQUE CIUDAD KENNEDY ORIENTAL SUPERMANZANA 16 “LOSPERIODISTAS”

VERSIÓN No. 1

BOGOTÁ D.C. MAYO 2026

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**Estrategia de Convocatoria y Metodología detallada Reunión de formación y participación con la comunidad**			
HOJA DE APROBACIÓN				
CARGO		**NOMBRE**	**FECHA**	**FIRMA**
Elaborado	Residente Social Contratista	Mayerly Niño Duran	26/05/2026	
Revisado y aprobó	Residente Social Interventoría	Natalia Ríos	27/05/2026	

Ediciones Anteriores Del Documento		
Versión	**Fecha efectividad**	**Naturaleza de los cambios respecto a la edición anterior** (Indicar el nombre del documento que ha cambiado, así como las modificaciones producidas en el mismo)
0	25/05/2026	Documento inicial
1	26/05/2026	Subsanación de observaciones

TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción.....5
2. Datos generales de la actividad.....6
3. Objetivos.....7
3.1 Objetivos de la Estrategia de Convocatoria..... 7
3.2 Objetivos de la Metodología detalla..... 7
4. Estrategia de convocatoria.....8
6. Metodología detallada reunión de formación y participación con la comunidad.....9
6.2 Actividades previas.....11
6.3 Equipo Profesional.....11
6.4 Logística.....12
6.5 Agenda.....13
6.6 Recursos materiales.....13
6.7 Productos.....14

Listado de Anexos		
Estrategia de Convocatoria		
Formato/Anexo	**Denominación**	**Cantidad**
Anexo 1	Volante	1
Anexo 2	Formato entrega de Invitaciones	1
Metodología detallada de la Actividad		
Formato/Anexo	**Denominación**	**Cantidad**
Anexo 1	Presentación en PowerPoint	1
Anexo 2	Acta de Reunión	1
Anexo 3	Lista de Asistencia	2

1. Introducción

En el marco de la implementación del Plan de Gestión Social y del Anexo Social del Contrato 1269 de 2025, y conforme a los lineamientos establecidos para las reuniones de Formación y Participación con la Comunidad correspondientes a la fase 2 de la Etapa 1 del proyecto del polígono parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16. Se plantea la presente metodología como una herramienta orientadora para la implementación de espacios participativos que permitan fortalecer la comprensión del alcance técnico, urbano y social del proyecto.

Asimismo, y de acuerdo con la estrategia Revitaliza Tu Barrio, se reconoce que este polígono hace parte de la estrategia de Ecobarrios, incorporando criterios orientados al fortalecimiento ambiental, la sostenibilidad urbana, la apropiación del espacio público y la construcción colectiva de entornos más sostenibles para la comunidad.

Estas jornadas buscan garantizar la participación activa de la comunidad en la construcción de los diseños de las intervenciones priorizadas, promoviendo el diálogo, la identificación de necesidades, alertas y potencialidades, así como la consolidación de acuerdos ciudadanos que orienten la etapa de construcción.

La presente actividad se desarrollará en articulación con el Comité Mi Hábitat, con el propósito de fortalecer la participación ciudadana, promover el control social y facilitar la interlocución entre la comunidad y el equipo del proyecto, de manera que los aportes de los participantes sean tenidos en cuenta en la construcción y validación de los diseños propuestos.

La reunión de formación y participación con la comunidad se desarrollará mediante una metodología participativa e informativa, orientada a socializar los avances de la fase de estudios y diseños del proyecto, especialmente la propuesta urbanística y los planos elaborados a la fecha, promoviendo espacios de diálogo, retroalimentación y validación comunitaria.

2. Datos generales de la actividad

Contrato	1269 de 2025
Población Objetivo	Habitantes del área de influencia directa e indirecta. Inscritos al comité mi hábitat
Tema	Reunión de formación y participación con la comunidad
Fecha Actividad	27 de Mayo de 2026
Lugar	Cll 41B Sur No. 78 H-45 Salón comunal Barrio - Los Periodistas
Hora	4:00 p.m.
Duración Actividad	90 minutos
Objeto de la Actividad	Garantizar la participación amplia, inclusiva de la comunidad y su importancia en la toma de decisiones.
Canales De Atención Ciudadana	Punto PAC: Carrera 70 B No. 3A – 57 Teléfono: 3192310390 Correo: Socialconstruhabitat@gmail.com Horario: martes de 8:00 a.m. a 12:00 m **Puntos satélites de información:** Salón Comunal "La Igualdad" Calle 2 No. 68B – 12 Horario: martes de 8:00 a.m. a 12:00 m Punto satélite Salón comunal “Los periodistas” Calle 41B Sur No. 78 H – 45 Horario: martes de 1:00 p.m. a 5:00 p.m.

3. Objetivos

3.1 Objetivos de la Estrategia de Convocatoria

General:

Garantizar la difusión clara, oportuna y efectiva de la convocatoria a las reuniones de formación y participación con la comunidad, mediante la implementación de estrategias de comunicación que permitan informar e invitar a la comunidad en general, promoviendo su asistencia y participación activa en dichos espacios.

Específicos:

- Realizar la invitación directa a las personas de la comunidad en general, así como inscritas en el Comité Mi Hábitat, garantizando su participación en el espacio.
- Facilitar espacios de diálogo y construcción colectiva frente a las intervenciones.
- Utilizar diferentes canales de comunicación que faciliten el acceso a la información, promoviendo el diálogo permanente y la resolución oportuna de inquietudes.

3.2 Objetivos de la Metodología detalla

General:

Fortalecer la participación comunitaria mediante espacios de formación y diálogo, que permitan a la comunidad comprender los alcances técnicos del proyecto, así como identificar problemáticas, alertas y potencialidades del territorio, aportando insumos para la construcción y validación de los diseños.

Específicos:

- Promover la participación activa de los diferentes actores comunitarios, incluyendo integrantes del Comité Mi Hábitat, en los espacios de diálogo y construcción colectiva.
- Informar de manera clara y accesible los avances del proyecto en sus diferentes componentes.
- Identificar de manera participativa las problemáticas, alertas y potencialidades del territorio en cada una de las intervenciones priorizadas.
- Generar espacios de diálogo para resolver inquietudes y recoger aportes de la comunidad.
- Recibir aportes, observaciones y propuestas de la comunidad frente a los diseños planteados.
- Consolidar acuerdos ciudadanos sobre los diseños a ejecutar.
- Fortalecer las capacidades de la comunidad a través de espacios de formación, incluyendo temáticas como el uso y manejo adecuado de residuos sólidos en articulación con entidades distritales.

4. Estrategia de convocatoria

ESTRATEGÍA DE CONVOCATORIA			
Descripción de la Actividad	**Fecha**	**Recursos**	**Indicadores de cumplimiento**
Elaborar un Volante de Convocatoria, el cual deberá contar previamente con la aprobación de la Interventoría y visto bueno de la Secretaría Distrital de Hábitat (SDHT). Una vez aprobado, será socializado a través del grupo de WhatsApp y, de manera complementaria, entregados en físico, con el fin de garantizar su oportuna difusión y efectiva recepción por parte de la comunidad.	25/05/2026	PC, internet Base de datos de contactos, mensajes de WhatsApp	Personas contactadas / Personas convocadas

ESTRATEGÍA DE CONVOCATORIA			
Descripción de la Actividad	**Fecha**	**Recursos**	**Indicadores de cumplimiento**
Entrega del volante informativo en físico a los habitantes del sector y a la demás comunidad interesada en la ejecución del contrato, con el fin de garantizar la adecuada difusión de la convocatoria.	26/05/2026 al 27/05/2026	Volante en físico, Esferos y Formatos	Volantes /Personas convocadas
La profesional social del contratista deberá realizar la entrega de los soportes correspondientes a la convocatoria y anexarlos al informe mensual del componente social, evidenciando de manera clara, organizada y verificable el desarrollo y cumplimiento de dicha actividad.	Informe Mensual	Soportes de los Formatos diligenciados y Registros Fotográficos	Soportes de los Formatos diligenciados y Registros Fotográficos

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

6. Metodología detallada reunión de formación y participación con la comunidad

La Reunión se desarrollará en un espacio previamente concertado, el cual deberá contar con condiciones adecuadas de amplitud, ventilación y comodidad, que garanticen la participación de los asistentes.

Lugar:	Cll 41B Sur No. 78 H-45 Salón comunal Barrio - Los Periodista
Fecha:	27 de mayo de 2026
Hora:	4:00 p.m.
Link de la ubicación:	https://share.google/7Q581PyAeUfb9Iu32

Para el desarrollo de la actividad se dispondrá de los siguientes recursos logísticos y técnicos:

- Sillas para los asistentes.
- Video beam y computador portátil para la presentación.

- Dispositivo móvil para registro fotográfico
- Planillas de asistencia debidamente diligenciadas.
- Formato de evaluación de la jornada.

El equipo del contratista llegará al lugar con la debida anticipación, con el fin de realizar la adecuación del espacio, verificación de equipos y organización del material de apoyo, como la presentación en PowerPoint, listado de asistencia, formato de evaluación de la jornada, así como la preparación logística necesaria para el adecuado desarrollo de la actividad.

Como participantes institucionales estarán presentes, área técnica y social del Contratista, La Interventoría y Representantes de la Secretaría Distrital del Hábitat (SDHT).

El equipo técnico realizará la presentación de los planos y diseños desarrollados a la fecha, exponiendo los componentes principales de la intervención, tales como distribución espacial, zonas de circulación, mobiliario urbano, áreas verdes, plazoletas, accesibilidad y demás elementos contemplados en la propuesta.

Durante la socialización se utilizarán apoyos visuales y lenguaje claro, con el fin de facilitar la comprensión de la información por parte de la comunidad. Adicionalmente, se dispondrán los planos impresos sobre mesas de trabajo para que los asistentes puedan observar en detalle la propuesta, identificar los diferentes componentes de la intervención y resolver inquietudes directamente con el equipo técnico y social. Asimismo, se socializarán los criterios asociados a la estrategia de Ecobarrio contemplada dentro de *Revitaliza Tu Barrio*, destacando aspectos relacionados con sostenibilidad ambiental, apropiación comunitaria del espacio público, fortalecimiento de zonas verdes y mejoramiento de las condiciones urbanas y ambientales del sector.

Una vez presentada la propuesta, se abrirá un espacio de diálogo participativo para que los asistentes puedan expresar observaciones, inquietudes, recomendaciones o aportes relacionados con los diseños socializados. El equipo técnico y social dará respuesta a las intervenciones realizadas y tomará registro de las observaciones formuladas por la comunidad para su respectivo análisis y evaluación dentro del proceso de diseño.

Finalmente, se llevará a cabo la jornada de validación de la propuesta presentada mediante la recolección de firmas de los asistentes, con el propósito de identificar el nivel de aceptación de la comunidad frente a los diseños socializados.

6.2 Actividades previas

- La socialización se realizará mediante presentación de diapositivas en powerpoint, estructurada conforme a los lineamientos y requerimientos establecidos por la Secretaría Distrital de Hábitat (SDHT), garantizando que la información suministrada sea clara, comprensible y pertinente para la comunidad la cual deberá ser aprobada por la interventoría y SDHT.

- Realización la respectectiva invitación mediante mensaje por grupo de WhatsApp y entrega de volante de manera presencial.

6.3 Equipo Profesional.

Para la realización de la reunión de formación y participación con la comunidad se contará con la participación de los siguientes profesionales, quienes aportarán desde su componente la información adecuada para el desarrollo de la actividad; garantizando el acompañamiento, la orientación a la comunidad y la correcta articulación con los objetivos del proyecto y el fortalecimiento del proceso de socialización con los actores involucrados:

EQUIPO PROFESIONAL		
Personal	**Perfil**	**Actividad principal**
Área Social	Residente Social – Contratista	Convocatoria mediante Volante por medio de grupo de WhatsApp, Elaboración de presentación en PowerPoint, Entrega en Físico del Volante Soportes de la convocatoria Toma de Asistencia Presentación y Elementos de la reunión Soportes de la reunión ejecutada Encuesta de Satisfacción
Área Técnica Social	Profesional técnico y/o Arquitecto Contratista, Ingenieros del área Interventoría – SDHT	Acompañamiento en la reunión Profesionales Consorcio Construhábitat Profesionales de Interventoría Entidad Supervisora del Contrato - SDHT
Profesional de Instituciones	Representantes de entidades articuladas	Desarrollo de presentación y charla formativa sobre la gestión de residuos sólidos
Residente Social	Profesional Social Contratista	Moderadora de la reunión

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

6.4 Logística

Para el desarrollo de la reunión de formación y participación con la comunidad, se dispondrá del espacio, donde el equipo social del Contratista realizará la organización previa del lugar, garantizando las condiciones adecuadas para el desarrollo de la actividad.

Al ingreso, el personal de apoyo se ubicará en un punto estratégico para realizar el registro de los asistentes, verificar la asistencia y dar la bienvenida a los participantes.

El inicio de la reunión se dará hasta 10 minutos después de la hora programada, con el fin de garantizar la participación del mayor número de integrantes de la comunidad.

La moderación del encuentro estará a cargo de la profesional social del Contratista, quien orientará el desarrollo de la agenda, promoverá la participación de los asistentes y garantizará el cumplimiento de los objetivos de la reunión, enfocados en la socialización de los planos y el fortalecimiento del diálogo con la comunidad.

6.5 Agenda

- √ Registro de asistentes
- √ Bienvenida y presentación de los participantes
- √ Espacio de participación: socialización de planos
- √ Espacio de para resolver inquietudes
- √ Firma de planos
- √ Entrega de refrigerio: empanada, durazno, jugo en caja y colombina.
- √ Cierre de la reunión

6.6 Recursos materiales

- √ Sillas para los participantes
- √ Computador
- √ Presentación PowerPoint
- √ Video Beam
- √ Dispositivo para registro fotográfico
- √ Listado de Asistencia
- √ Formato de Acta de Reunión
- √ Refrigerio

6.7 Productos

- Metodología de la actividad y estrategia de convocatoria
- Convocatoria a la comunidad
- Listado de control entrega piezas de divulgación.
- Presentación con planos revisada y aprobada por la Interventoría y con visto bueno de la Entidad.
- Acta de la reunión PM02 – FO299 / V4
- Listado de asistencia con enfoque poblacional PM04 – FO900 / V1
- Listado de asistencia PS03 - FO20 / V13
- Registro fotográfico
- Matriz de aportes y propuestas identificados

ANEXO 30.

LISTA DE ASISTENCIA REUNIÓN DE PARTICIPACIÓN NO. 3 SUPERMANZANA 16

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 27	Mes: 05	Año: 2026	HORA INICIO: 9:00 am	HORA FIN: 12:00 pm	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón comunal Los Periodistas	LOCALIDAD
PROYECTO:	1269 de 2025 Sumapaz 16			ACTIVIDAD:	Reunión de socialización - Peticiones		Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgénero	Transgénero							
1	María Eugenia Abril	51974249	Los Periodistas	62		X			X	-	-	-	-	N/A	Comunidad	3165316267	Mariaeabril63@gmail.com	Cll 41 #79H-54	
2	Margarita Reyes	51899861	Los Periodistas	61		X			X	-	-	-	-	N/A	Comunidad	3203135171	Reyes.margarita66@gmail.com	TV 78 BIS 41-54 SUR	
3	Maria Cecilia Castro	28761926	Los periodistas	70		X			X	-	-	-	-	N/A	Comunidad	3143733493	-	TV 78 BIS 41-47 SUR	
4	Ismael Castillo	19426470	Los Periodistas	66	X			X		-	-	-	-	N/A	Comunidad	3136269513	castillosyse@hotmail.com	cll 41 BIS #81-69	
6	Amanda Zapata	51603342	Los periodistas	67		X			X	-	-	-	-	N/A	Comunidad	3012653516	-	TV 78I #41-61 SUR	
7	Nancy Duque	20695434	Los Periodistas	65		X			X	-	-	-	-	N/A	Comunidad	3002766613	duquenancy@yahoo.gmail.com	TV 78 H BIS B #41 B 31 SUR	
7	Jaime Abril Lozano	79866795	Los periodistas	70	X			X		-	-	-	-	N/A	Comunidad	3136712469	-	TV 78 I BIS A #41 A 15 SUR	
8	David Calderon	19286056	Los Periodistas	71	X			X			-	-	-	N/A	Comunidad	3002231913	-	TV 78I #41 Z 23 SUR	
9	Carlos Mendoza	79313905	Los Periodistas	62	X			X		-	-	-	-	N/A	Comunidad	3142856402	Carlos@hotmail.com	TV 78 H BIS #41 A 31 SUR	
10	Tilia Cardenas	51621405	Los Periodistas	60		X			X	-	-	-	-	N/A	Comunidad	3202698616	Fe8tilia@gmail.com	TV 78I # 41 A 47 SUR	
11	Cristian Bautista	80052544	Los Periodistas	45	X			X		-	-	-	-	N/A	Comunidad	3508013930	Cristianbautista63@gmail.com	Cll 41 A 78 H 86	
12	Liliam Forero	52192513	Los Periodistas	52		X			X	-	-	-	-	N/A	Comunidad	3125186875	-	Cll 41 B 78 I 21 SUR	
13	Clara Sastoque	35326485	Los Periodistas	70		X			X	-	-	-	-	N/A	Comunidad	3133413781	-	Cll 41B #78 I 21 SUR	
14	CHARLES VARGAS	79431307	72210	59	X			X		-	-	-	-	N/A	Comunidad	3144446979	vanbuco@gmail.com	Cll 41B #78 I 21 SUR	
														N/A					

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	14	6	8		6	8	-	-	-	*Orientación sexual.* H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico*. Ro: Rrom I: Indígena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Víctima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por:

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

LISTADO DE ASISITENCIA CON ENFOQUE POBLACIONAL

FECHA	Día: 27	Mes: 03	Año: 2026	HORA INICIO: 4:00pm	HORA FIN: 6:00pm	LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Salón comunal los periodistas	LOCALIDAD
PROYECTO:	1269 de 2026 - Supermanzana 16			ACTIVIDAD: Reunión de Formación - Participación.			Kennedy

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Barrio Organización o Entidad	Edad	Sexo			Género					Orientación Sexual	Grupo Étnico	Grupo Poblacional	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Firma
								Identidad			Vivencia								
					Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Indeterminado	Cisgenero	Transgénero							
1	Maria Tereda Murcia	28809063	Comunidad Los Periodistas	88		X			X	—	—	—	—	NA	comunidad	3002195185	titamurcia@gmail.com	Tv 78 1B 15 a # 41C-31	
2	Nelson Fabian Cortes	79406350	Comunidad Los Periodistas	59	X			X		-	-	-	—	NA	Comunidad	3002650036	titamurcia@gmail.com	Tv 78 1B 15 a # 41C-31	
3	Alberto Vasquez	19145735	Comunidad los Periodistas	75	X			X		—	-	-	—	NA	Comunidad	3124461988	DianySedall@hotmail.com	Tv 78 1 41-33	
4	DIEGO MOLINA	1000604135	los PERIODISTAS	24	X					-	-	-	—	NA	Comunidad	3196634613	AEQ.DIEGOMB@GMAIL.COM	Tv 78 H B 15 41A-16 SUR	DIEGO M.
5	Janeth Garcia	51852824	los Periodistas	60		X			X	—	-	-	—	N/A	Comunidad	3115444458	—	Cra 81 # 39A 91	
6	Edith Maia Lizarazo	51694900	los Periodistas	64		X			X	-	-	-	—	NI	Comunidad	3212179000	edylizarazo2011@hotmail.com	Cl 41 B 15 SUR 78H 65	
7	Henry Belman	79208905	los Periodistas	63	X			X		-	-	-	—	NA	Comunidad	3226327747	—	Cl 41 B SUR 78H 64	
8	Jorge Moreno C	79204143	los Periodistas	63	X			X		-	-	-	—	N/A	Presidente	3009980 00	Jorgeperiodista1@gmail.com	calle 41 b sur # 78h 45	

CONSOLIDADO DE ASISTENCIA	Total	Sexo			Género					Observaciones:
		H	M	I	M	F	I	C	T	
	8	5	3	—	5	3	—	—	—	

Orientación sexual. H: Heterosexual B: Bisexual G: Gay L: Lesbiana / *Grupo étnico.* Ro: Rrom I: Indigena A: Afrodecendiente Ra: Raizal P: Palenquero / *Grupo poblacional.* V: Victima de Conflicto M: Migrante R: Refugiado H: Habitante de Calle Di: Con Discapacidad De: En desplazamiento AM: Adulto mayor / O: Otro N: Ninguno

Diligenciado por: Magaly Nieto

Con la firma autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes. Así mismo, manifiesto que fui informado(a) de los derechos con los que cuento como Titular de la información, especialmente a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de los datos personales, así como revocar o modificar esta autorización y que para esto debo dirigirme por escrito a la Secretaría Distrital del Hábitat a través del correo electrónico ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co.

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**FORMATO** REGISTRO FOTOGRÁFICO **PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	

FECHA: 27 de mayo de 2026

LOCALIDAD: Kennedy	**Barrio: Los periodistas**	**Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16**

ACTIVIDAD: Reunión de participación con la comunidad No. 3









ANEXO 31.

INFORME ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CIUDADANA SUPERMANZANA 16.

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

CONTRATO No. 1269 DE 2025 EN BOGOTA D.C

OBJETO DEL CONTRATO:

REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT. (GRUPO 5)

CONSORCIO CONSTRUHÁBITAT 001

INFORME DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CIUDADANA

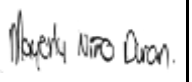
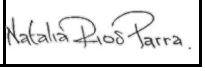
REUNIÓN DE PARTICIPACIÓN CON LA COMUNIDAD POLÍGONO

PARQUE CIUDAD KENNEDY ORIENTAL SUPERMANZANA 16

VERSIÓN No. 0

BOGOTÁ D.C. JUNIO 2026

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**Informe de encuestas de satisfacción ciudadana reunión participación con la comunidad Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16**

HOJA DE APROBACIÓN				
CARGO		**NOMBRE**	**FECHA**	**FIRMA**
Elaborado	Residente Social Contratista	Mayerly Niño Duran	05/06/2026	
Revisado y aprobó	Residente Social Interventoría	Natalia Ríos	09/06/2026	

Ediciones Anteriores Del Documento		
Versión	**Fecha efectividad**	**Naturaleza de los cambios respecto a la edición anterior** (Indicar el nombre del documento que ha cambiado, así como las modificaciones producidas en el mismo)
0	05/06/2026	Creación del documento

TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción 5
2. Objetivos 6
2.1 Objetivo General: 6
2.2 Objetivos específicos: 6
3. Informe de encuestas de satisfacción ciudadana 7
3.1 Identidad de género 8
3.2 Rango Etario 9
3.3 Pertenencia Étnica 11
3.4 Grupo poblacional 12
3.5 Persona con discapacidad 14
3.6 Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción 15
3.7 Frente a la información presentada durante la actividad cual fue el nivel de satisfacción: 16
3.8 La claridad de la información suministrada durante la actividad fue: 18
3.9 ¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad? 19
3.10 Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes: 21
3.11 En general ¿Como califica su experiencia en la actividad y/o reunión? 22
3.12 ¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión? 24
4. Conclusiones 25

Lista de tablas

Tabla 1. Identidad de género 8
Tabla 2. Rango Etario 10
Tabla 3. Pertenencia Étnica 11
Tabla 4. Grupo poblacional 13
Tabla 5. Persona con discapacidad 14
Tabla 6. Nivel de satisfacción desarrollo de la actividad 15
Tabla 7. Nivel de satisfacción sobre la información 17
Tabla 8. Claridad la información 18
Tabla 9. Interacción con los profesionales 20
Tabla 10. Interacción con los profesionales 21
Tabla 11. Experiencia en la reunión 23

Lista de ilustraciones

Ilustración 1. Identidad de Género 9
Ilustración 2. Rango Etario 10
Ilustración 3 Pertenencia Étnica 12
Ilustración 4 Grupo Poblacional 13
Ilustración 5 Persona con discapacidad 14
Ilustración 6 Nivel de satisfacción desarrollo de la actividad 16
Ilustración 7 Nivel de satisfacción sobre la información 17
Ilustración 8 Claridad la información 19
Ilustración 9 Interacción con los profesionales 20
Ilustración 10 Interacción con los profesionales 21
Ilustración 11 Experiencia en la reunión 23

Listado de Anexos		
Metodología detallada de la Actividad		
Formato/Anexo	**Denominación**	**Cantidad**
Anexo 1	Encuestas de satisfacción ciudadana	10

1. Introducción

En el marco del Contrato 1269 de 2025, cuyo objeto es **"Realizar la factibilidad, los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras de espacio público, en el marco de la estrategia Revitaliza Tu Barrio, en los polígonos priorizados por la Secretaría Distrital de Hábitat. (Grupo 5)"** se desarrollan diversas actividades orientadas a fortalecer la participación ciudadana y el acompañamiento social durante el proceso del proyecto.

Como parte de estas acciones, y en cumplimiento de lo establecido en el Anexo Social del contrato, se realizó la aplicación de encuestas de satisfacción ciudadana con el propósito de conocer la percepción de los participantes respecto al desarrollo de las actividades ejecutadas. Para el presente caso, la evaluación se realizó en el marco de la reunión de participación comunitaria "El barrio que queremos", desarrollada en el polígono de revitalización Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, ubicado en el barrio Los Periodistas, actividad que fue realizada en articulación con la Secretaría Distrital del Hábitat.

El presente informe recoge los resultados obtenidos a partir de las encuestas aplicadas, analizando cada una de las variables contempladas en el formato. Para ello, se realizó un análisis cuantitativo mediante la elaboración de gráficos, cálculo de porcentajes y la formulación de conclusiones que permiten identificar el nivel de satisfacción de la comunidad frente al espacio desarrollado.

Para este polígono se aplicaron seis (6) encuestas de satisfacción, en cumplimiento de lo establecido en el Anexo Social, el cual señala la aplicación del formato de evaluación a un mínimo del 30 % de la población asistente a la actividad. En este sentido, el número de encuestas aplicadas corresponde al porcentaje requerido frente al total de asistentes a la reunión, garantizando una muestra representativa de las percepciones y opiniones de los participantes. Las encuestas diligenciadas se anexan al final del presente informe como soporte de la información analizada.

2. Objetivos

2.1 Objetivo General:

Realizar un análisis del nivel de satisfacción y percepción de la comunidad participante frente a la reunión de participación con la comunidad del polígono de revitalización Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, realizada en el marco del Contrato 1269 de 2025, con el fin de conocer la valoración ciudadana sobre el desarrollo de la actividad, la claridad de la información suministrada y la pertinencia del espacio de participación.

2.2 Objetivos específicos:

- Identificar el nivel de satisfacción de los asistentes frente a la organización y desarrollo de la reunión.
- Evaluar la percepción de la comunidad respecto a la claridad y pertinencia de la información socializada sobre el proyecto y sus alcances.
- Conocer la opinión de los participantes frente a los espacios de participación ciudadana promovidos durante la actividad.
- Recoger aportes y percepciones de la comunidad que permitan fortalecer las estrategias de comunicación, participación y gestión social en el desarrollo del proyecto.

3. Informe de encuestas de satisfacción ciudadana

Se aplicaron 18 encuestas de satisfacción en el barrio Los Periodistas, ubicado en la localidad de Kennedy, específicamente a residentes y comunidad perteneciente al área de influencia del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16. La aplicación de las encuestas de satisfacción responde al criterio metodológico establecido en el anexo social, el cual define la aplicación del formato de evaluación a mínimo el 30% de la población asistente a la reunión de formación y participación con la comunidad. Para esta actividad se contó con la asistencia de 22 personas, por lo que la aplicación de 6 encuestas corresponde al 30% del total de participantes, cumpliendo con el porcentaje mínimo requerido y permitiendo contar con una muestra representativa de la actividad desarrollada.

Desde un enfoque metodológico, la recolección de la información se enmarca en un muestreo no probabilístico por conveniencia, dado que el instrumento se aplica a los asistentes efectivos del espacio de participación. No obstante, al garantizar una cobertura igual o superior al 30%, se asegura un nivel adecuado de representatividad para este tipo de ejercicios de percepción, permitiendo identificar tendencias generales de satisfacción de manera confiable, en concordancia con las buenas prácticas en procesos de gestión social y participación ciudadana

A continuación, se presenta el análisis de cada una de las respuestas registradas en el formato de encuesta aplicado durante la actividad.

Como parte del instrumento de recolección de información, se incluyeron datos sociodemográficos básicos, los cuales permiten identificar y verificar que las personas encuestadas hacen parte del área de influencia del proyecto o se encuentran vinculadas a los espacios de participación comunitaria, como los comités veedores o instancias de participación ciudadana relacionadas con el proyecto.

Los datos solicitados en la encuesta fueron los siguientes:

1. Nombre
2. Teléfono y correo electrónico
3. Correo electrónico
4. Barrio y localidad
5. Edad

3.1 Identidad de género

De acuerdo con la información recolectada en las encuestas aplicadas, se evidencia que la mayoría de las personas participantes corresponden al género femenino, representando el 56% del total de encuestados, seguido por el género masculino con un 44%. No se registraron personas que se identificaran con otra identidad de género.

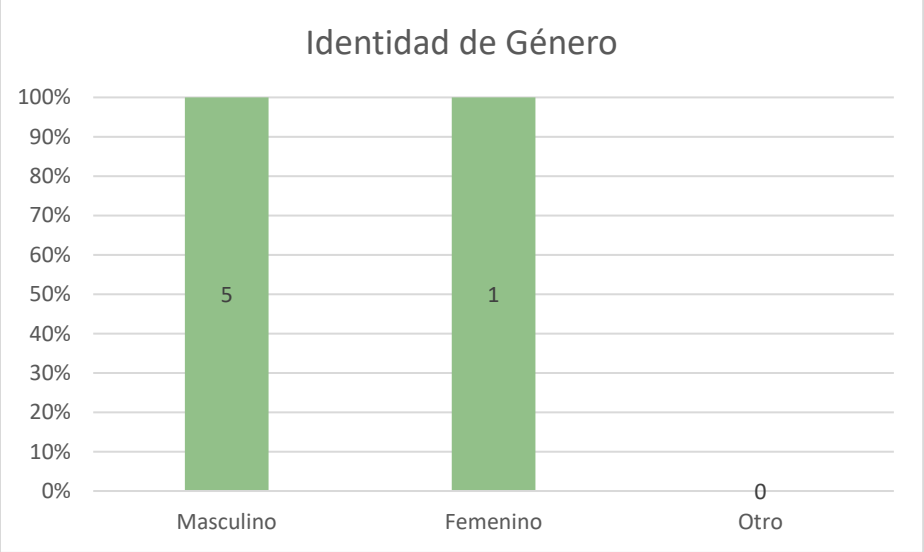
La distribución de esta información se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 1. Identidad de género

Identidad de Género		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Masculino	5	83%
Femenino	1	17%
Otro	0	0%
Total	18	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 1. Identidad de Género



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Lo anterior evidencia la participación activa de distintos actores de la comunidad en el espacio de socialización del proyecto, reflejando una presencia significativa de hombres dentro de los procesos de participación comunitaria asociados al desarrollo de la actividad.

3.2 Rango Etario

De acuerdo con la información obtenida en las encuestas aplicadas, se evidencia que la mayor participación en la actividad corresponde al rango de edad de mayores de 60 años, con un 50% del total de encuestados, seguido por el rango entre 46 y 60 años con un 33%. El rango de 18 a 30 años registró una participación del 17%. No se registraron participantes en los rangos menores de 18 años ni de 31 a 45 años.

Estos resultados evidencian una mayor vinculación de la población adulta y adulta mayor en los espacios de participación comunitaria desarrollados en el marco del proyecto.

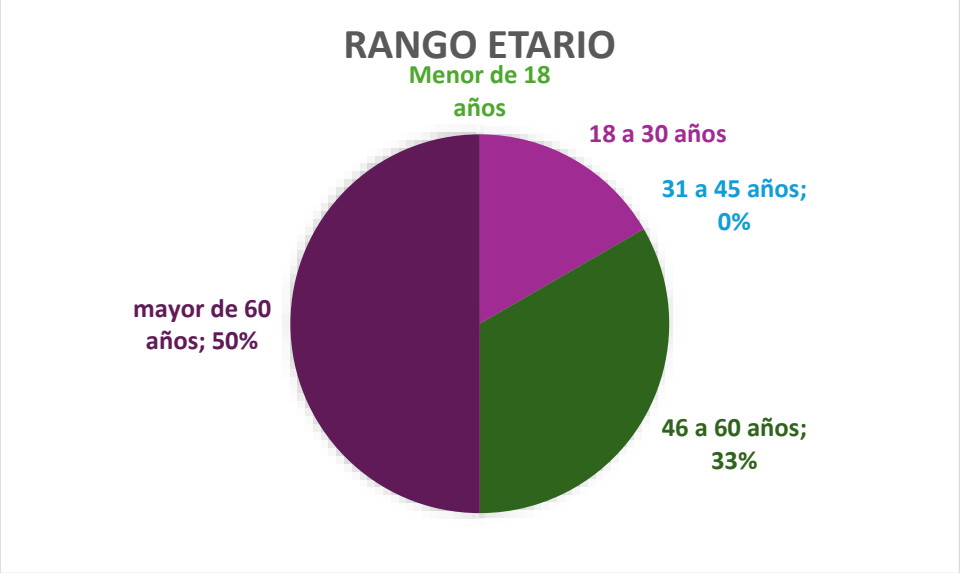
La distribución detallada de esta información se presenta en la siguiente tabla y gráfica:

Tabla 2. Rango Etario

Rango Etario		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Menor de 18 años	0	0%
18 a 30 años	1	17%
31 a 45 años	0	0%
46 a 60 años	2	33%
mayor de 60 años	3	50%
total	6	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 2. Rango Etario



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Estos resultados reflejan una mayor participación de población adulta y adulto mayor, lo cual es común en los espacios comunitarios de socialización y participación relacionados con el desarrollo de proyectos en el territorio.

3.3 Pertenencia Étnica

Se evidencia que el 100 % de las personas encuestadas manifestó no pertenecer a ningún grupo étnico. En este sentido, no se registraron participantes que se identificaran como población indígena, raizal del archipiélago, afrodescendiente o perteneciente al pueblo gitano (ROM).

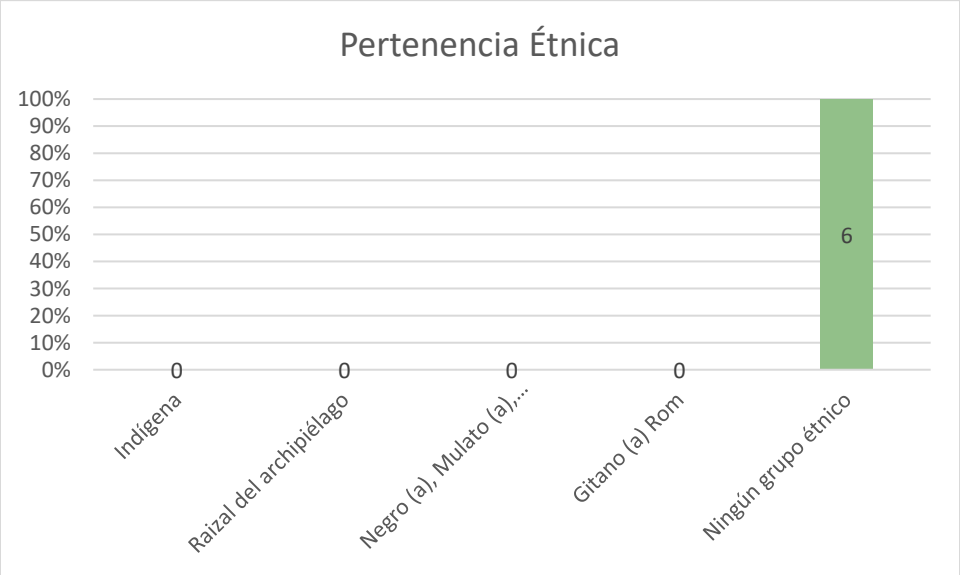
La distribución de esta información se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica:

Tabla 3. Pertenencia Étnica

Pertenencia Étnica		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Indígena	0	0%
Raizal del archipiélago	0	0%
Negro (a), Mulato (a), Afrodescendiente (a)	0	0%
Gitano (a) Rom	0	0%
Ningún grupo étnico	6	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 3 Pertenencia Étnica



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Dentro de los asistentes encuestados para la actividad desarrollada en el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, la población participante se reconoce mayoritariamente sin pertenencia étnica específica.

3.4 Grupo poblacional

De acuerdo con la información recolectada a través de las encuestas aplicadas, se evidencia que el 100 % de las personas encuestadas manifestó no pertenecer a ninguno de los grupos poblacionales consultados en el instrumento, tales como víctimas del conflicto armado, población migrante o refugiada, habitantes de calle o población en situación de desplazamiento.

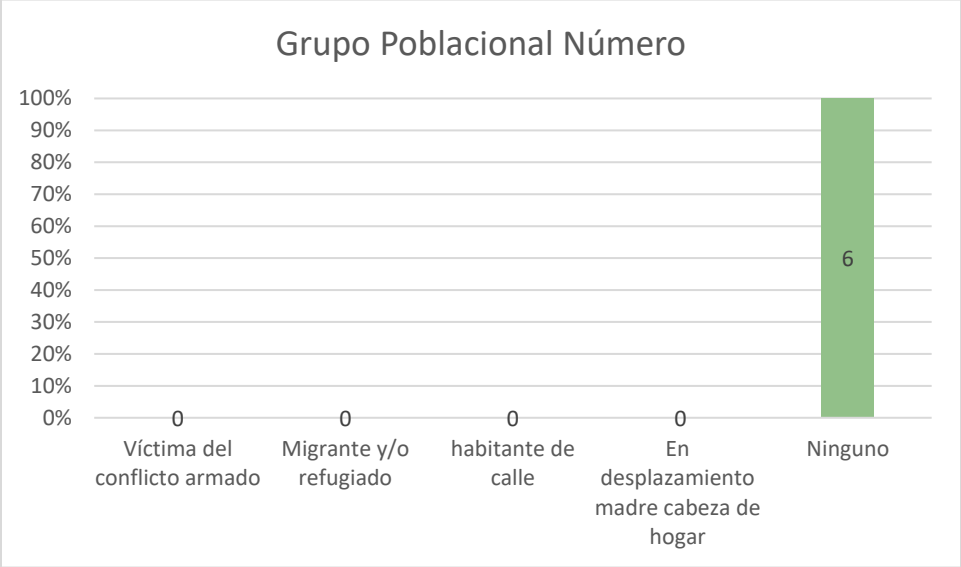
La distribución de la información se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 4. Grupo poblacional

Grupo Poblacional		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Víctima del conflicto armado	0	0%
Migrante y/o refugiado	0	0%
habitante de calle	0	0%
En desplazamiento madre cabeza de hogar	0	0%
Ninguno	6	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 4 Grupo Poblacional



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Estos resultados indican que, dentro de la muestra de participantes de la actividad realizada en el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, la población encuestada se identifica principalmente como comunidad general residente del sector, sin registrarse pertenencia a los grupos poblacionales priorizados en esta categoría.

3.5 Persona con discapacidad

De acuerdo con los resultados obtenidos en las encuestas aplicadas, se evidencia que el 83% de las personas encuestadas manifestó no presentar algún tipo de discapacidad, mientras que el 17% indicó presentar una discapacidad de tipo físico. En este sentido, se registró un participante en esta condición.

La distribución de esta información se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 5. Persona con discapacidad

Persona con discapacidad		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Si	1	17%
No	5	83%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 5 Persona con discapacidad



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Esta información permite caracterizar a la población participante en la actividad, evidenciando que las personas que asistieron y respondieron la encuesta corresponden principalmente a residentes del sector, en su mayoría sin condición de discapacidad reportada.

3.6 Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción

Se evidencia que la percepción de la comunidad frente al desarrollo de la actividad fue mayoritariamente positiva. El 50% de los encuestados manifestó estar muy satisfecho y un 33% indicó estar satisfecho, para un total del 83% de valoraciones positivas. Por su parte, el 17% restante se ubicó en una posición neutral. No se registraron respuestas en las categorías insatisfecho o muy insatisfecho.

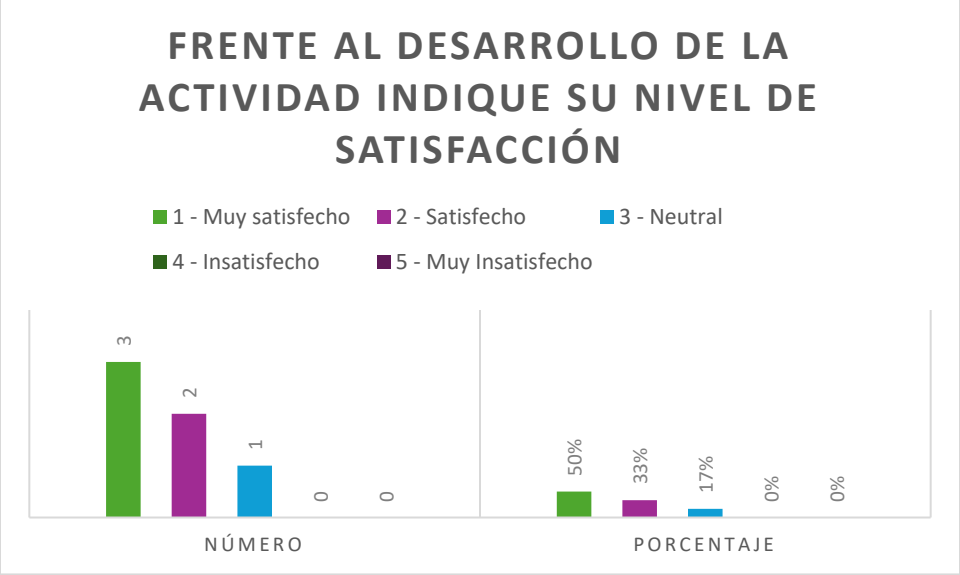
La distribución de estos resultados se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 6. Nivel de satisfacción desarrollo de la actividad

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción		
Opción	**Número**	**porcentaje**
1 - Muy satisfecho	3	50%
2 - Satisfecho	2	33%
3 - Neutral	1	17%
4 - Insatisfecho	0	0%
5 - Muy Insatisfecho	0	0%
Total	6	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 6 Nivel de satisfacción desarrollo de la actividad



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

En general, estos resultados evidencian que la actividad fue bien recibida por la mayoría de los asistentes, cumpliendo con su propósito de informar y generar un espacio de participación para la comunidad del sector.

3.7 Frente a la información presentada durante la actividad cual fue el nivel de satisfacción:

De acuerdo con los resultados obtenidos, se evidencia que la percepción de la comunidad frente a la información presentada durante la actividad fue mayoritariamente positiva. El 50% de los encuestados manifestó estar satisfecho y el 33% indicó estar muy satisfecho con la información socializada, para un total del 83% de valoraciones positivas. Un 17% se ubicó en la categoría de totalmente insatisfecho, lo cual representa un caso puntual sobre el cual conviene reforzar el acompañamiento.

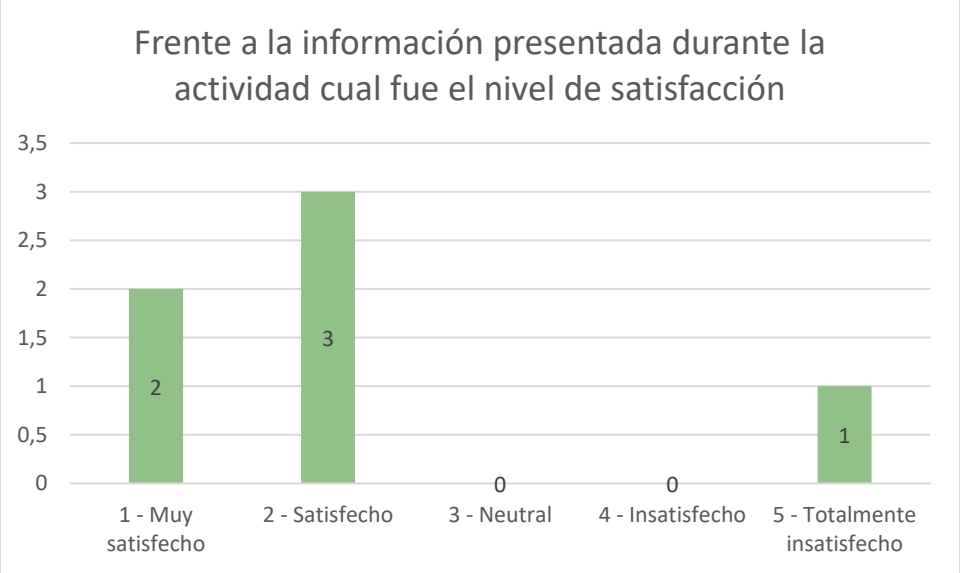
La distribución detallada de los resultados se presenta a continuación en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 7. Nivel de satisfacción sobre la información

Frente a la información presentada durante la actividad cual fue el nivel de satisfacción		
Opción	**Número**	**porcentaje**
1 - Muy satisfecho	2	33%
2 - Satisfecho	3	50%
3 - Neutral	0	0%
4 - Insatisfecho	0	0%
5 - Totalmente insatisfecho	1	17%
Total	6	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 7 Nivel de satisfacción sobre la información



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Se evidencia que el espacio de socialización permitió transmitir de manera adecuada los aspectos relacionados con el proyecto, contribuyendo a fortalecer los procesos de información y participación ciudadana con la comunidad del sector.

3.8 La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:

En relación con la claridad de la información socializada durante la actividad, los resultados evidencian una valoración favorable por parte de los asistentes. El 50,0% de los encuestados calificó la claridad de la información como excelente y el 50,0% restante la calificó como buena.

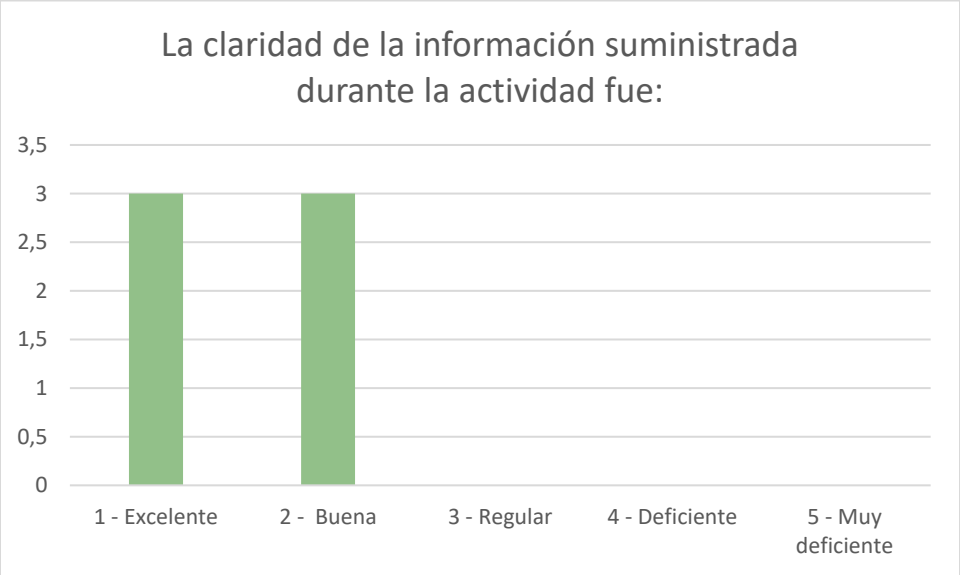
La distribución de los resultados se presenta en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 8. Claridad la información

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue		
Opción	**Número**	**porcentaje**
1 - Excelente	3	50%
2 - Buena	3	50%
3 - Regular	0	0%
4 - Deficiente	0	0%
5 - Muy deficiente	0	0%
Total	6	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 8 Claridad la información



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Se identifica que la información presentada durante la reunión fue comprensible para los participantes, facilitando la apropiación de los contenidos expuestos y el entendimiento de los aspectos relacionados con el proyecto. No se registraron valoraciones en las categorías regular, deficiente o muy deficiente, lo que indica que el proceso de socialización se desarrolló de manera clara y adecuada para la comunidad participante.

3.9 ¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?

En relación con la interacción entre los asistentes y los profesionales de la entidad durante el desarrollo de la actividad, los resultados evidencian una percepción positiva. El 67% de los encuestados manifestó que la interacción fue muy fácil, mientras que un 33% la calificó como aceptable. No se registraron respuestas en las categorías difícil o

No se registraron respuestas en las categorías difícil o muy difícil, lo cual refleja una adecuada comunicación y disposición por parte de los profesionales durante el desarrollo de la actividad.

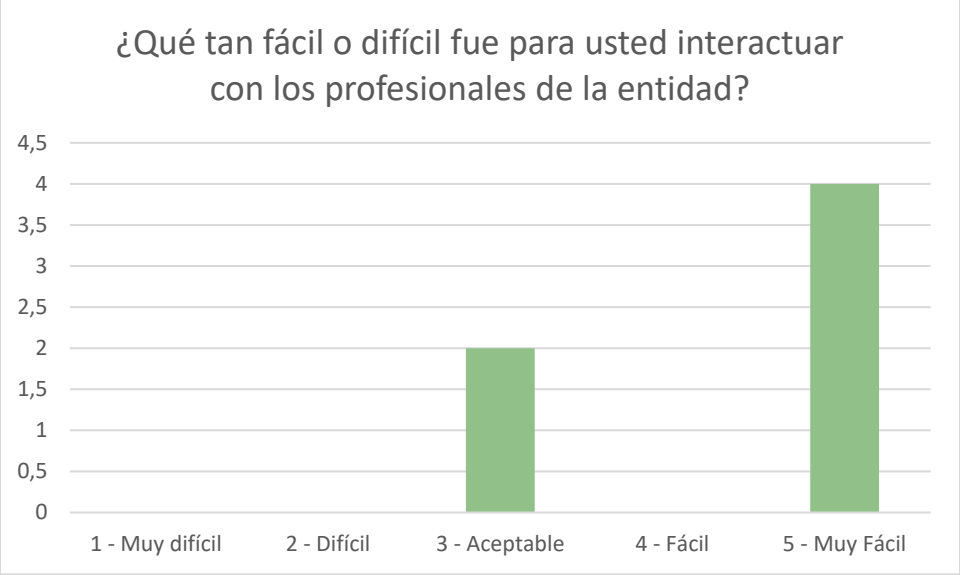
La distribución de esta información se presenta en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 9. Interacción con los profesionales

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?		
Opción	**Número**	**porcentaje**
1 - Muy difícil	0	0%
2 - Difícil	0	0%
3 - Aceptable	2	33%
4 - Fácil	0	0%
5 - Muy Fácil	4	67%
Total	6	100%

89iFuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 9 Interacción con los profesionales



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Es importante destacar que la ausencia de respuestas en las categorías de difícil o muy difícil sugiere que los profesionales encargados de la actividad mantuvieron una comunicación cercana y accesible con los asistentes, facilitando el diálogo y la participación durante el desarrollo de la reunión.

3.10 Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

En cuanto a la resolución de preguntas o inquietudes planteadas por los asistentes durante la reunión, los resultados evidencian una respuesta completamente favorable, ya que el 100 % de las personas encuestadas manifestó que sus preguntas fueron resueltas durante el desarrollo de la reunión.

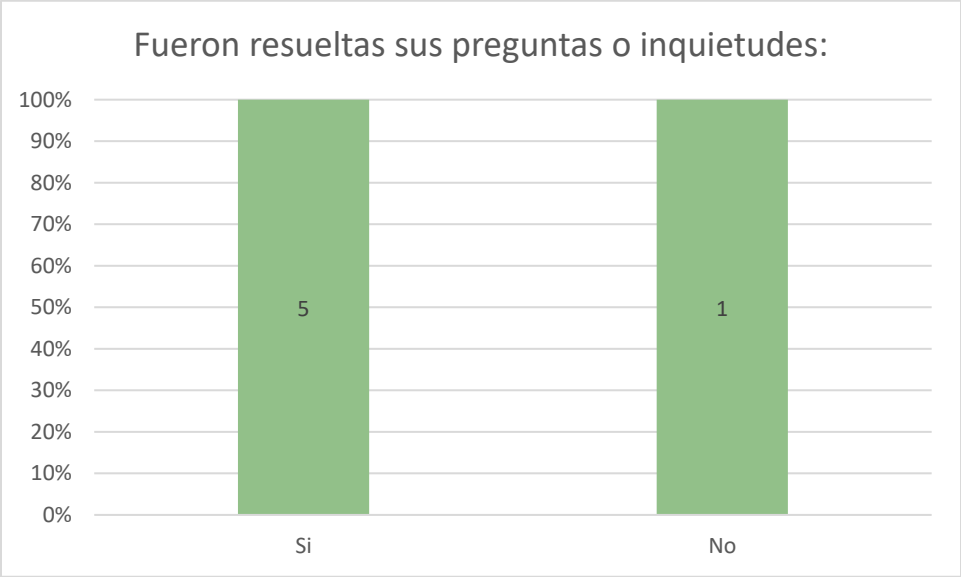
La distribución de esta información se presenta en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 10. Interacción con los profesionales

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Si	5	83%
No	1	7%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 10 Interacción con los profesionales



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Este resultado refleja que el espacio de socialización permitió atender de manera efectiva las inquietudes de la comunidad, promoviendo un diálogo abierto entre los profesionales del proyecto y los participantes.

3.11 En general ¿Como califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

En términos generales, la valoración de la experiencia por parte de los asistentes fue positiva, ya que el 83% de las personas encuestadas calificó la actividad como buena, mientras que un 17% la calificó como regular. No se registraron respuestas en la categoría de mala, lo que refleja una percepción favorable frente al desarrollo de la reunión.

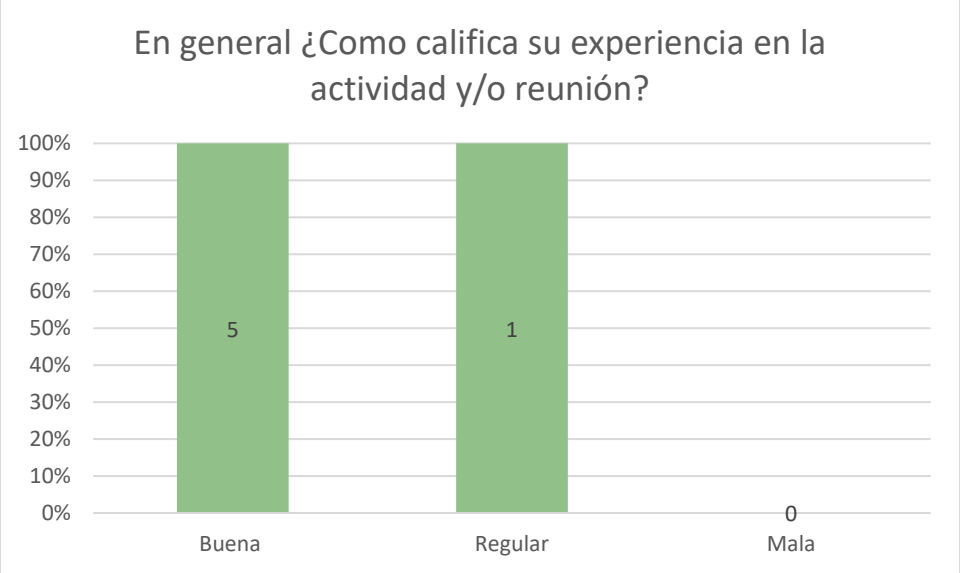
La distribución de los resultados se presenta en la siguiente tabla y gráfica.

Tabla 11. Experiencia en la reunión

En general ¿Como califica su experiencia en la actividad y/o reunión?		
Opción	**Número**	**porcentaje**
Buena	5	83%
Regular	1	17%
Mala	0	0%
Total	6	100%

Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 11 Experiencia en la reunión



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Se evidencia que el espacio de socialización cumplió con las expectativas de los participantes, facilitando la interacción con la comunidad y el acceso a información relacionada con el proyecto. Asimismo, demuestra la importancia de generar estos escenarios de encuentro que promueven la participación ciudadana y el fortalecimiento de la relación entre la comunidad y las entidades responsables del proceso. Una de las

personas encuestadas destacó que la experiencia fue buena por la posibilidad de aclarar dudas durante la jornada.

3.12 ¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

De las 6 encuestas aplicadas, algunos participantes no registraron comentarios, observaciones o recomendaciones adicionales en el formato. Se recibieron cuatro aportes puntuales por parte de la comunidad:

- Promover la asistencia de las entidades que se encuentran involucradas en el proyecto, para fortalecer el diálogo institucional con la comunidad.

- Entregar a los asistentes una copia del mapa con el proyecto, que permita visualizar de manera clara las intervenciones previstas.

- Tener en cuenta a la población con discapacidad en el desarrollo de las actividades y espacios de participación.

Lo anterior puede interpretarse como una percepción favorable frente al desarrollo de la actividad, así como conformidad con la información presentada, la organización del espacio y la atención brindada durante la reunión. Las sugerencias recibidas se tendrán en cuenta como oportunidades de mejora para próximas jornadas.

4. Conclusiones

Los resultados de las encuestas de satisfacción evidencian una percepción positiva por parte de la comunidad participante frente al desarrollo de la reunión de formación y participación del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, barrio Los Periodistas, realizada en el marco del Contrato 1269 de 2025.

La mayoría de los asistentes manifestó niveles altos de satisfacción respecto a la información presentada, la claridad de los contenidos socializados y la interacción con los profesionales, destacándose valoraciones principalmente en las categorías de “muy satisfecho”, “excelente” y “muy fácil”. En el desarrollo de la actividad, el 83% de los participantes expresó una valoración positiva, registrándose únicamente una respuesta neutral.

La claridad de la información obtuvo un respaldo del 100% entre las categorías excelente y buena, y el 83% de los encuestados indicó que sus preguntas o inquietudes fueron resueltas y que su experiencia general fue buena, lo cual refleja que el espacio desarrollado permitió una comunicación adecuada con la comunidad.

La participación de personas de diferentes rangos etarios, con predominio de población adulto mayor, evidencia el interés de la comunidad en los procesos relacionados con el proyecto y en los espacios de socialización promovidos por la entidad.

Finalmente, las sugerencias recibidas el uso de megáfono y la moderación de la reunión, la asistencia de las entidades involucradas en el proyecto, la entrega de una copia del mapa con el proyecto y la atención a la población con discapacidad— constituyen insumos de mejora que reafirman la importancia de continuar fortaleciendo estos espacios de participación ciudadana.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Jorge Eliecer Moreno Escobar | Edad: 62

Correo electrónico: jorgemorenoescobar@gmail.com | Contacto Telefónico: 300 490 8000

Localidad: 8° Kennedy | Barrio y/o vereda: Parodistas.

Identidad de Genero: Masculino (X) Femenino ( ) Otro ( )_____ | Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom ( ) Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____ | Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) | Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)

Ocupación: — | Nivel de estudios: —

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 2 (Satisfecho) [X] 5 (Totalmente insatisfecho)

[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[X] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)

[ ] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)

[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)

[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)

[X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque? Aclaran dudas

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque? Información clara.

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: Deberían Asistir las entidades involucradas en el Proyecto

DATOS CIUDADANO

Nombre Jorge Eliecer Moreno Escobar

Firma

CC 79249143

Fecha: Mayo 27-2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: NELSON FABIAN CORTES MENDEZ	Edad: 59.
Correo electrónico: NEFACOM4688@GMAIL.COM	Contacto Telefónico: 3002650036
Localidad: USAQUEN	Barrio y/o vereda: RIO DULCE
Identidad de Genero: Masculino (X) Femenino ( ) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años (X) Mayor de 60 años ( )
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI (X) NO ( ) — Fisica (X) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna ( )
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 3 (Neutral)
[X] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)
[X] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)
[ ] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)
[X] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)
[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [ ] 3 (Aceptable)
[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)
[X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:	En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?
[X] SI [ ] NO	[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala
¿Porque?_____	¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: TENER EN CUENTA LOS DISCAPACITADOS

DATOS CIUDADANO

Nombre NELSON FABIAN CORTES MENDEZ

Firma

CC 79406350

Fecha: 27-05-2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: DIEGO MOLINA	Edad: 24
Correo electrónico: ARQ.DIEGOMB@GMAIL.COM	Contacto Telefónico: 3196634613
Localidad: KENNEDY	Barrio y/o vereda: LOS PERIODISTAS
Identidad de Genero: Masculino (X) Femenino ( ) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años (X) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años ( )

Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X)	Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna ( )
Ocupación:	Nivel de estudios:	

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy Satisfecho)
- [ ] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy Satisfecho)
- [ ] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Excelente)
- [ ] 2 (Buena)
- [ ] 3 (Regular)
- [ ] 4 (Deficiente)
- [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy difícil)
- [ ] 2 (Difícil)
- [ ] 3 (Aceptable)
- [ ] 4 (Fácil)
- [X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: NINGUNA

DATOS CIUDADANO

Nombre DIEGO MOLINA

Firma DIEGO M.

CC 1000604135

Fecha: 27 DE MAYO 2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: David Calderon Jimenez | Edad: 71 años

Correo electrónico: dcalderonjimenez@gmail.com | Contacto Telefónico: 3002731910

Localidad: Kennedy. | Barrio y/o vereda: Los Fenodistas.

Identidad de Genero: Masculino [X] Femenino [ ] Otro [ ]_____

Rango Etario: Menor 18 años [ ] 18 a 30 años [ ] 31 a 45 años [ ] 46 a 60 años [ ] Mayor de 60 años [X]

Pertenencia Étnica: Indígena [ ] Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina [ ] Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) [ ] Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico

Grupo poblacional: Victima de conflicto [ ] Migrante y/o refugiado [ ] Habitante de calle [ ] En desplazamiento Madre cabeza de hogar [ ] Ninguno [X] Otro_____

Persona con discapacidad SI [ ] NO [X]

Fisica [ ] Mental [ ] Sensorial [ ] Intelectual [ ] Ninguna [X]

Ocupación: | Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [X] 3 (Neutral)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy Satisfecho) [ ] 4 (Insatisfecho)

[ ] 2 (Satisfecho) [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

[X] 3 (Neutral)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Excelente) [ ] 4 (Deficiente)

[X] 2 (Buena) [ ] 5 (Muy deficiente)

[ ] 3 (Regular)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

[ ] 1 (Muy difícil) [X] 3 (Aceptable)

[ ] 2 (Difícil) [ ] 4 (Fácil)

[ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[ ] SI [X] NO

¿Porque? Me falto

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: Tener una copia del mapa con el proyecto

DATOS CIUDADANO

Nombre: David Calderon Jimenez

Firma:

CC: 19282956 Bta

Fecha: 27-05-16

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[✓] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: HENRY EDUARDO SELTRAN	Edad: 63 AÑOS
Correo electrónico: Veeducativakennedy@gmail.com	Contacto Telefónico: 3222327747
Localidad: Octava.	Barrio y/o vereda: Super 16 - Periodistas
Identidad de Genero: Masculino [X] Femenino ( ) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años [X]
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom [X] Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno [X] Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO [X] — Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna [X]
Ocupación: —	Nivel de estudios: —

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy Satisfecho)
- [X] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy Satisfecho)
- [X] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Excelente)
- [X] 2 (Buena)
- [ ] 3 (Regular)
- [ ] 4 (Deficiente)
- [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy difícil)
- [ ] 2 (Difícil)
- [X] 3 (Aceptable)
- [ ] 4 (Fácil)
- [ ] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[ ] Buena [X] Regular [ ] Mala

¿Porque? Faltaron entidades

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: —

DATOS CIUDADANO

Nombre HENRY EDUARDO SELTRAN

Firma

CC 79288965

Fecha: 29-05-26

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Encuesta de Satisfacción Ciudadana respecto a las Actividades Desarrolladas

Términos y condiciones

1. Con el diligenciamiento del presente formulario autorizo a la entidad para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes con la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. La política de tratamiento de datos de la entidad la puede conocer en el siguiente enlace:
https://www.habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion/politica-seguridad-informacion-del-sitio-web-proteccion-datos-personales/politica-seguridad-informacion-del

[X] Acepto [ ] No Acepto

Caracterización de Usuarios

Nombres y apellidos: Amanda Zapata Silva	Edad: 67 Años
Correo electrónico: gerencia@admiaseo.com	Contacto Telefónico: 3102662516
Localidad: Kennedy	Barrio y/o vereda: Los Periodistas
Identidad de Genero: Masculino ( ) Femenino (X) Otro ( )_____	Rango Etario: Menor 18 años ( ) 18 a 30 años ( ) 31 a 45 años ( ) 46 a 60 años ( ) Mayor de 60 años (X)
Pertenencia Étnica: Indígena ( ) Raizal del archipiélago de San Andés, Providencia y Santa Catalina ( ) Negro (a), mulato(a) afrodescendiente, afrocolombiano (a) ( ) Gitano(a) rom (X) Ningún grupo étnico	
Grupo poblacional: Victima de conflicto ( ) Migrante y/o refugiado ( ) Habitante de calle ( ) En desplazamiento Madre cabeza de hogar ( ) Ninguno (X) Otro_____	Persona con discapacidad SI ( ) NO (X) — Fisica ( ) Mental ( ) Sensorial ( ) Intelectual ( ) Ninguna (X)
Ocupación:	Nivel de estudios:

Frente al desarrollo de la actividad indique su nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy Satisfecho)
- [ ] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Muy Insatisfecho)

Frente a la información presentada durante la actividad, cual fue nivel de satisfacción:
La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Muy Satisfecho)
- [ ] 2 (Satisfecho)
- [ ] 3 (Neutral)
- [ ] 4 (Insatisfecho)
- [ ] 5 (Totalmente insatisfecho)

La claridad de la información suministrada durante la actividad fue:
La calificación se realizo en una escala de 1 a 5, en donde:

- [X] 1 (Excelente)
- [ ] 2 (Buena)
- [ ] 3 (Regular)
- [ ] 4 (Deficiente)
- [ ] 5 (Muy deficiente)

¿Qué tan fácil o difícil fue para usted interactuar con los profesionales de la entidad?
Nivel de satisfacción: La calificación se realiza en una escala de 1 a 5, en donde:

- [ ] 1 (Muy difícil)
- [ ] 2 (Difícil)
- [ ] 3 (Aceptable)
- [ ] 4 (Fácil)
- [X] 5 (Muy facil)

Fueron resueltas sus preguntas o inquietudes:

[X] SI [ ] NO

¿Porque?_____

En general, ¿cómo califica su experiencia en la actividad y/o reunión?

[X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

¿Porque?_____

¿Qué observaciones y/o sugerencias tiene frente a la actividad y/o reunión?

Respuesta abierta: Utilizar Megafono y Moderar para que no se salgan del Tema

DATOS CIUDADANO

Nombre	Amanda Zapata Silva.
Firma	
CC	51603342 Bta.
Fecha:	Mayo 27/26

ANEXO 32.

CORREO TRAZABILIDAD Y METODOLOGÍA EVALUACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE IMPACTOS

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

Metodología de identificación y evaluación de impactos

Natalia Rios <social@ug21.com> 8 de mayo de 2026 a las 8:06
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>

Buenos Dias

Se remiten las siguientes observaciones a los documentos

Encuesta de percepción **OK**

Matriz de identificación de impactos **OK**

Formato de entrevista a actores clave **OK**

Metodología: minimizar 16 encuestas por polígono y aumentar de a dos entrevistas mínimo por propietario, comerciante etc.

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: miércoles, 29 de abril de 2026 18:59
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>
Asunto: Re: Metodología de identificación y evaluación de impactos

[El texto citado está oculto]

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

Metodología de identificación y evaluación de impactos

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 12 de mayo de 2026 a las 12:32
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial saludo

Remito metodología ajustada de acuerdo a las indicaciones.
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos



image.png
37K

Metodología identificación y evaluación de impactos V2.pdf
1512K

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

Metodología de identificación y evaluación de impactos

Natalia Rios <social@ug21.com> 21 de mayo de 2026 a las 13:22
Para: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>

Buenas Tardes

Trabajar sobre este documento, sin observaciones.

Remitir los anexos para revisión.

ug21 engineering | 25 AÑOS 2001 - 2026

Natalia Ríos Parra
Directora Social
Contratista

España México Colombia Perú Ecuador Costa Rica Nicaragua

www.ug21.com

ADVERTENCIA LEGAL/PROTECCIÓN DE DATOS

De: Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>
Enviado: martes, 12 de mayo de 2026 12:32
[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

Metodología identificación y evaluación de impactos V2 (2).pdf
1564K

Gmail **Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com>**

Metodología de identificación y evaluación de impactos

Social Construhábitat 001 <socialconstruhabitat@gmail.com> 21 de mayo de 2026 a las 16:52
Para: Natalia Rios <social@ug21.com>

Cordial saludo

Se trabajará sobre el documento remitido, los Anexos fueron remitidos y aprobados en el correo del 8 de mayo de 2026.

[El texto citado está oculto]

2 adjuntos



image.png
37K



image.png
37K

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

CONTRATO No. 1269 DE 2025 EN BOGOTA D.C

OBJETO DEL CONTRATO:

REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT. (GRUPO 5)

CONSORCIO CONSTRUHÁBITAT 001

METODOLOGÍA DE IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS FASE 2 - ETAPA 1

VERSIÓN No. 2

BOGOTÁ D.C. MAYO 2026

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001 NIT. 902.005.653 - 4	**Metodología de identificación y evaluación de impactos Fase 2 - Etapa**

HOJA DE APROBACIÓN				
CARGO		**NOMBRE**	**FECHA**	**FIRMA**
Elaborado	Residente Social Contratista	Mayerly Niño Duran	12/05/2026	
Revisado y aprobó	Residente Social Interventoría	Natalia Ríos		

Ediciones Anteriores Del Documento		
Versión	**Fecha efectividad**	**Naturaleza de los cambios respecto a la edición anterior** (Indicar el nombre del documento que ha cambiado, así como las modificaciones producidas en el mismo)
0	23/04/2026	Documento inicial
1	29/04/2026	Subsanación de observaciones
2	12/05/2026	Subsanación de observaciones

TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción....5
2. Objetivos....6
2.1 General....6
2.2 Específicos:....6
3. Información general del lugar de intervención....7
3.1 Áreas de intervención....8
4. Área de influencia Directa....12
5. Área de influencia Indirecta....13
6. Planeación y diseño metodológico....15
7. Recolección de información....16
8. Método de muestreo....18
9. Identificación de impactos....19
10. Caracterización de impactos....19
11. Evaluación de impactos (Matriz)....20
12. Actualización en Etapa 2....21
13. Conclusiones....22

Lista de ilustraciones

Ilustración 1. Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16....9
Ilustración 2. Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16....11
Ilustración 3. Área de influencia indirecta Circuito Floresta Sur....14
Ilustración 4. Área de influencia indirecta Supermanzana 16....15

Lista de tablas

Tabla 1. Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16....9
Tabla 2.Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16....12

Lista de anexos

Anexo 1. Encuesta de caracterización....18
Anexo 2. Formato de entrevista....18

Listado de Anexos		
Metodología detallada de la Actividad		
Formato/Anexo	**Denominación**	**Cantidad**
Anexo 1	Encuesta de percepción	1
Anexo 2	Formato de entrevista para actores Claves	1
Anexo 3	Matriz de impactos y ficha de caracterización	1

1. Introducción

En el marco del desarrollo de la Fase 2 – Etapa 1 del contrato 1269 de 2025, se hace necesario estructurar e implementar el Programa de Identificación y Evaluación de Impactos, con el propósito de reconocer, analizar y valorar los posibles efectos sociales, económicos y culturales derivados de las intervenciones priorizadas en el polígono parque ciudad Kennedy Oriental SuperManzana 16 y Circuito Floresta Sur.

Este programa se fundamenta en un enfoque participativo y territorial, que permite la incorporación activa de la comunidad y actores clave en la identificación de problemáticas, oportunidades, percepciones y expectativas frente a la transformación del entorno. Para ello, se contempla la aplicación de metodologías mixtas de recolección de información, que incluyen herramientas cualitativas y cuantitativas como encuestas de percepción, entrevistas semiestructuradas y otros instrumentos participativos.

A partir de la información recolectada, se desarrollará un proceso sistemático de identificación y evaluación de impactos, orientado a la construcción de fichas de caracterización y una matriz que permita priorizar los impactos identificados. Este análisis facilitará la generación de alertas tempranas y la definición de medidas de manejo que contribuyan a mitigar efectos negativos y potenciar los beneficios del proyecto.

De esta manera, el programa de Identificación y Evaluación de Impactos se consolida como un insumo fundamental para la toma de decisiones en las siguientes etapas del proyecto, garantizando una intervención más integral, sostenible y acorde con las dinámicas sociales del territorio.

2. Objetivos

2.1 General

Desarrollar un proceso participativo de identificación, caracterización y evaluación de los impactos sociales, económicos y culturales asociados a las intervenciones priorizadas correspondientes al polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16 y Circuito Floresta Sur, mediante la aplicación de instrumentos de recolección de información en el territorio, con el fin de anticipar posibles afectaciones, generar alertas tempranas y orientar la implementación de medidas de manejo en la ejecución del proyecto.

2.2 Específicos:

- Diseñar y aplicar instrumentos de recolección de información (encuestas, entrevistas y herramientas participativas) en el área de influencia directa e indirecta del proyecto, que permitan recoger las percepciones y condiciones del territorio.
- Identificar las problemáticas, fortalezas, oportunidades y dinámicas sociales, económicas y territoriales presentes en el área de influencia del proyecto.
- Analizar la información recolectada para determinar los impactos sociales, económicos y culturales asociados a las intervenciones realizadas por el proyecto.
- Caracterizar los impactos identificados mediante la elaboración de fichas técnicas que describan sus causas, efectos, población afectada y posibles medidas de manejo.
- Evaluar los impactos identificados a través de una matriz, que permita establecer su nivel de incidencia y relevancia.

3. Información general del lugar de intervención

El proyecto se desarrolla en la ciudad de Bogotá D.C., específicamente en la localidad de Kennedy, en el marco de la estrategia Revitaliza tu Barrio liderada por la Secretaría Distrital del Hábitat. La intervención se planifica a través de dos Polígonos de Revitalización ubicados en los barrios Los Periodistas y La Igualdad, los cuales contemplan acciones orientadas al mejoramiento del espacio público, la movilidad peatonal y la recuperación de zonas de uso comunitario. Los polígonos de intervención corresponden a:

- Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, ubicado en el barrio Los Periodistas.
- Circuito Floresta Sur, ubicado en el barrio La Igualdad.

Estas intervenciones comprenden un área aproximada de 12.166 m², destinadas principalmente al mejoramiento de infraestructura vial, adecuación de parques, andenes y espacios de circulación peatonal, con el propósito de fortalecer la accesibilidad, la seguridad y la calidad del espacio público en el sector.

El área de intervención presenta una configuración urbana consolidada, con presencia de vías principales y secundarias que facilitan la movilidad y la conectividad con otros sectores de la ciudad. Estas zonas fueron priorizadas debido a su importancia estratégica dentro de la dinámica urbana, ya que se caracterizan por presentar una intensa actividad comercial y una alta afluencia vehicular y peatonal, lo que genera una constante interacción entre residentes, comerciantes y usuarios del espacio público.

Asimismo, el sector cuenta con importantes proyectos y equipamientos asociados al sistema de transporte público, que fortalecen la conectividad con otros puntos de la ciudad. En este contexto, la Secretaría Distrital del Hábitat plantea, mediante el desarrollo del presente proyecto, generar condiciones favorables para el mejoramiento de las calzadas y del espacio público, con el objetivo de brindar mayor seguridad, accesibilidad y comodidad a la población residente y usuaria del sector.

3.1 Áreas de intervención

❖ Polígono de revitalización Parque Ciudad Kennedy Oriental - Supermanzana 16

El polígono de intervención se ubica en la localidad de Kennedy, en la ciudad de Bogotá D.C. Limita al norte con la Plaza de Mercado Corabastos y la Calle 26 Sur, al sur con la Calle 45 Sur, al oriente con la Carrera 73 y al occidente con la Avenida Ciudad de Cali.

En términos de conectividad e infraestructura de transporte, el área cuenta con importantes condiciones de accesibilidad, destacándose la proximidad a la estación de TransMilenio ubicada en la Calle 6 y la proyección de la Línea 1 del Metro de Bogotá, lo cual consolida este sector como un punto estratégico dentro de la ciudad.

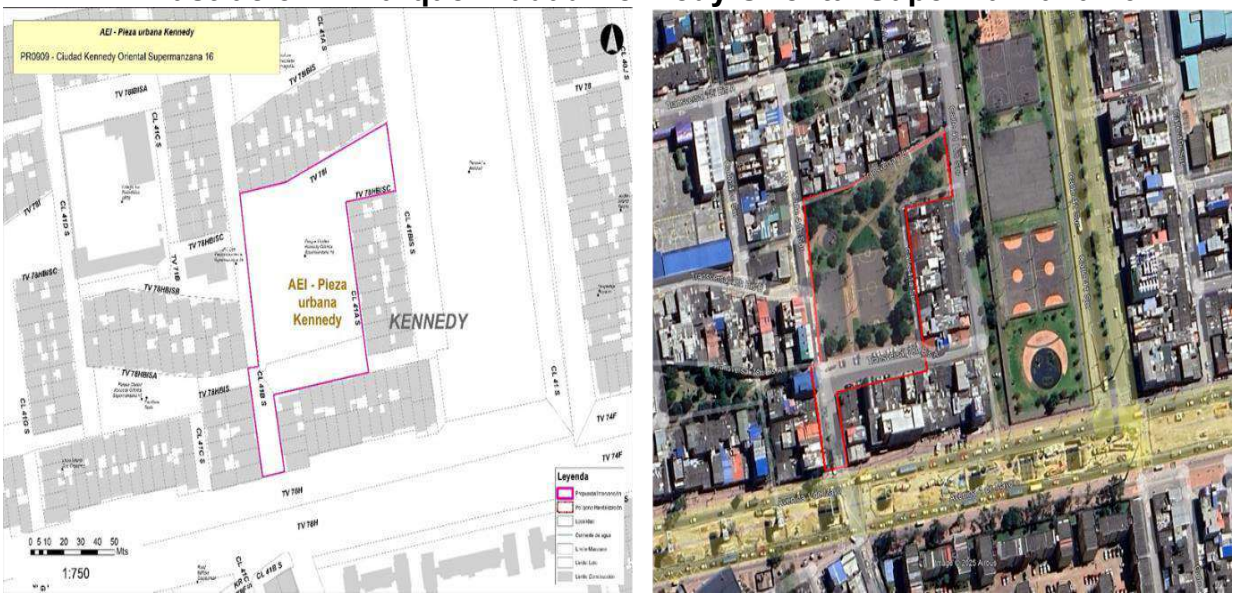
La intervención se desarrolla en un entorno con alta concentración de equipamientos públicos y privados, entre los que se encuentran la Alcaldía Local de Kennedy, la Unidad de Servicios de Salud Occidental, la estación de policía, la estación de bomberos, instituciones educativas y diversos parques. Esta concentración de servicios y espacios colectivos posiciona el área como un nodo clave para la articulación social y urbana.

En este contexto, el proyecto tiene como objetivo la consolidación de un gran espacio público de encuentro que fortalezca la conexión entre los diferentes equipamientos existentes, promoviendo condiciones de movilidad sostenible, accesible y segura. Para ello, se prioriza al peatón mediante la implementación de intervenciones en parques, andenes, vías y bahías, orientadas a fomentar la apropiación del espacio público y garantizar un acceso adecuado a los sistemas de transporte.

Ubicación: Este polígono se encuentra entre la calle 41B sur y 41 Bis sur y entre la AV 1 de mayo y Tv 78I.

En la siguiente ilustración se presenta la localización del proyecto Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16.

Ilustración 1. Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16



Fuente: Subdirección de Operaciones – SDHT – 2025 / Compendio de información geográfica asociada al Decreto 555 del 21 *de diciembre de 2021 – SDP - 2024*

A continuación, se presenta la tabla de los CIV asociados al Primer polígono de revitalización priorizado, Parque Ciudad Kennedy Oriental - Supermanzana 16, organizados por tipología, código de elemento y CIV. Asimismo, bajo el radicado IDU 202523500246651, se indica el estado de la reserva a favor del proyecto y la observación pertinente para cada CIV.

Tabla 1. Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

TIPO	CÓDIGO DEL ELEMENTO	CIV	ESTADO	OBSERVACIÓN
Anden	14522	8007351	Reservado	Ninguna
Anden	14534	8007444	Reservado	Ninguna
Calzada	146856	8007545	Reservado	Ninguna
Anden	14577	8007545	Reservado	Ninguna
Anden	14578	8007545	Reservado	Ninguna

TIPO	CÓDIGO DEL ELEMENTO	CIV	ESTADO	OBSERVACIÓN
Bahía	91102355	8007545	Reservado	Ninguna
Calzada	146818	8007546	Reservado	Ninguna
Anden	14531	8007546	Reservado	Ninguna
Anden	14532	8007546	Reservado	Ninguna
Calzada	146816	8007695	Reservado	Ninguna
Calzada	146817	8007695	Reservado	Ninguna
Anden	14530	8007695	Reservado	Ninguna
Anden	14528	8007695	Reservado	Ninguna
Separador	14529	8007695	Reservado	Ninguna
Anden	92076121	8013192	Reservado	Ninguna

Fuente: Subdirección de Operaciones – SDHT – 2025, con información relacionada del IDU – SIGIDU 2025.

❖ Circuito Floresta Sur.

El polígono de intervención se encuentra localizado entre las localidades de Puente Aranda y Kennedy. Sus límites están definidos por la Calle 13 al norte, la Avenida Ciudad de Quito al sur, la Avenida Carrera 50 al oriente y la Avenida Boyacá al occidente. En términos de conectividad, el sector cuenta con importantes proyectos y equipamientos de transporte, entre ellos la futura infraestructura asociada a los grupos 1, 2 y 3 de la estación de TransMilenio sobre la Avenida 68, la Línea 1 del Metro de Bogotá y la estación existente de TransMilenio ubicada en la Calle 6.

Se plantea una intervención integral en el corredor del río Fucha, con el objetivo de mejorar la habitabilidad y la conexión urbana para los residentes del sector. La propuesta incluye la creación de una calle peatonal con acceso vehicular restringido y pacificación vial, extendiendo la ciclorruta por la Calle 1 hasta la Avenida 68. Este corredor contará con una franja de paisajismo mediante una estrategia de arborización y una franja de resiliencia urbana que incorporará una gestión eficiente de residuos, mobiliario urbano, zonas de descanso e iluminación mejorada.

El diseño busca controlar los puntos de acumulación de residuos a lo largo del río Fucha y generar un espacio activo y seguro que conecte el Parque de la Igualdad, el Colegio Floresta Sur y las estaciones de TransMilenio, fomentando la movilidad peatonal y el uso de la bicicleta. Adicionalmente, se contempla la recualificación de los andenes y calzadas de la Calle 2 y la Carrera 68C, actualmente deteriorados, consolidando así una red de movilidad segura, inclusiva, accesible y sostenible, que impulse la circulación y permanencia de las personas, incremente la apropiación del espacio y mejore la seguridad en el entorno escolar.

Ubicación: Rio Fucha costado occidental. entre Carrera 68A, calle 1 sur y calle 2ª.

A continuación, se presenta la ilustración de la localización del Circuito Floresta Sur

Ilustración 2. Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16



Fuente: Subdirección de Operaciones – SDHT – 2025 / Compendio de información geográfica asociada al Decreto 555 del 21 de diciembre de 2021 – SDP - 2024

A continuación, se presenta la tabla de los CIV asociados al Proyecto Circuito Floresta Sur, organizados por tipología, código de elemento y CIV. Asimismo, bajo el radicado IDU 202523500246651, se indica el estado de la reserva a favor del proyecto y la observación pertinente para cada CIV.

Tabla 2.Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16

TIPO	CÓDIGO DEL ELEMENTO	CIV	ESTADO	OBSERVACIÓN
Anden	14522	8007351	Reservado	Ninguna
Anden	14534	8007444	Reservado	Ninguna
Calzada	146856	8007545	Reservado	Ninguna
Anden	14577	8007545	Reservado	Ninguna
Anden	14578	8007545	Reservado	Ninguna
Bahía	91102355	8007545	Reservado	Ninguna
Calzada	146818	8007546	Reservado	Ninguna
Anden	14531	8007546	Reservado	Ninguna
Anden	14532	8007546	Reservado	Ninguna
Calzada	146816	8007695	Reservado	Ninguna
Calzada	146817	8007695	Reservado	Ninguna
Anden	14530	8007695	Reservado	Ninguna
Anden	14528	8007695	Reservado	Ninguna
Separador	14529	8007695	Reservado	Ninguna
Anden	92076121	8013192	Reservado	Ninguna

Fuente: Subdirección de Operaciones – SDHT – 2025, con información relacionada del IDU – SIGIDU 2025.

4. Área de influencia Directa

El Área de Influencia Directa (AID) del proyecto corresponde al espacio geográfico donde se desarrollarán las actividades propias de la fase constructiva y donde se manifestarán de manera inmediata los impactos derivados de la intervención, en sus dimensiones física, territorial y socioeconómica.

De acuerdo con las vías y el espacio público priorizados por la Secretaría Distrital del Hábitat en el marco del presente contrato, se define como AID los dos costados de los tramos viales objeto de intervención, específicamente:

- Circuito Floresta Sur “La Igualdad: Canal Río Fucha – costado occidental, en el tramo comprendido entre la Carrera 68A y las calles 1 Sur y 2A. A partir de recorridos territoriales y observación directa realizados en el sector, se identificaron un total de 54 predios dentro del Área de Influencia Directa, incluyendo usos residenciales, comerciales, institucionales, así como equipamientos comunitarios tales como instituciones educativas y el salón comunal.

- Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16: Este polígono se encuentra entre la calle 41B sur y 41 Bis sur y entre la AV 1 de mayo y Tv 78I. A partir de recorridos territoriales y observación directa realizados en el sector, se identificaron un total de 50 predios dentro del Área de Influencia Directa, incluyendo usos residenciales, comerciales, institucionales, así como equipamientos comunitarios tales como instituciones educativas y el salón comunal.

Esta delimitación permite focalizar el análisis de posibles impactos y orientar las estrategias de gestión social hacia los actores y dinámicas que se verán directamente involucrados durante la ejecución del proyecto.

5. Área de influencia Indirecta

El Área de Influencia Indirecta (AII) corresponde a las zonas aledañas al Área de Influencia Directa (AID), donde, si bien no se ejecutarán intervenciones físicas directas, pueden generarse impactos temporales asociados al desarrollo del proyecto, tales como cambios en la movilidad peatonal y vehicular, variaciones en las dinámicas comerciales o modificaciones en el uso cotidiano del espacio público.

El polígono del Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16 y Circuito floresta Sur, los cuales fueron priorizados dentro de la estrategia de revitalización urbana adelantada por la Secretaría Distrital del Hábitat, en el marco del Contrato 1269 de 2025, los cuales contemplan la intervención de vías principales y zonas de espacio público que articulan el tránsito peatonal y vehicular hacia la estación de TransMilenio de la Avenida 68.

En este sentido, se determina como Área de Influencia Indirecta la franja contigua al Área de Influencia Directa, extendida aproximadamente un metro adicional alrededor del polígono intervenido, considerando que en esta zona pueden presentarse afectaciones secundarias derivadas de la ejecución de las obras, particularmente en términos de accesibilidad, circulación y actividades económicas.

La delimitación del AII permite ampliar el análisis social del territorio, garantizando la identificación de actores y dinámicas que, aunque no se encuentren directamente sobre el frente de obra, podrían verse impactados de manera indirecta durante el desarrollo del proyecto.

Ilustración 3. Área de influencia indirecta Circuito Floresta Sur



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

Ilustración 4. Área de influencia indirecta Supermanzana 16



Fuente: Consorcio Construhábitat 001

6. Planeación y diseño metodológico

La metodología se fundamenta en un enfoque mixto de investigación social, que combina herramientas cuantitativas y cualitativas, permitiendo una comprensión integral del territorio. La validez de los resultados se garantiza mediante la triangulación de la información, integrando diferentes fuentes y métodos de recolección.

En esta fase se llevará a cabo la planeación del proceso de recolección de información social, partiendo de la delimitación del Área de Influencia Directa (AID) y del Área de Influencia Indirecta (AII) del proyecto, considerando las dinámicas territoriales, sociales y urbanas de los polígonos priorizados.

Así mismo, durante la Fase 2 – Etapa 1, se realizará la identificación de actores clave del territorio, incluyendo líderes comunitarios, residentes, comerciantes y organizaciones sociales, con el fin de garantizar una participación amplia y representativa. En coherencia con lo anterior, se diseñarán los instrumentos de recolección de información, entre los que se incluyen la

encuesta de percepción ciudadana, la cual será aplicada a una muestra representativa de los predios del Área de Influencia Directa y, de manera complementaria, a actores del Área de Influencia Indirecta; así como las entrevistas semiestructuradas, la recolección de información en espacios de participación comunitaria y los recorridos de observación directa.

La aplicación de estos instrumentos se realizará mediante una estrategia de acercamiento territorial que incluye visitas predio a predio en el Área de Influencia Directa, con el fin de contactar directamente a residentes y comerciantes, en horarios acordes con la dinámica del sector. En aquellos casos en los que no sea posible el contacto en la primera visita, se realizarán nuevos intentos en diferentes momentos del día. De manera complementaria, se utilizarán espacios de socialización comunitaria y canales virtuales (como grupos de WhatsApp) para ampliar la cobertura y facilitar la participación.

7. Recolección de información

La recolección de información se realizará mediante una estrategia mixta que combina herramientas cuantitativas y cualitativas, garantizando la participación de la comunidad en el área de influencia directa del proyecto.

- **Encuestas de percepción ciudadana:** Se establece realizar la encuesta al 30% de los predios del AID (32 encuestas en total), esta muestra se distribuye de manera proporcional a la densidad predial de cada sector, garantizando que los resultados reflejen de manera fiable las dinámicas de los tramos intervenidos. distribuidas proporcionalmente así:
    - Circuito Floresta Sur: 16 encuestas
    - Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16: 16 encuestas

  El fin de la encuesta es cuantificar y estandarizar la percepción de los impactos. La confiabilidad de los resultados se sustenta en un porcentaje de cobertura del 30% de la población ubicada en el frente de obra, lo que permite contar con información representativa proveniente de los actores directamente afectados.

Complementariamente, se podrán aplicar encuestas adicionales en espacios comunitarios, de participación, o mediante canales virtuales (WhatsApp), con el fin de complementar la base de datos y fomentar la participación ciudadana.

La recolección de información en el área de influencia indirecta, se realizará de manera complementaria mediante la aplicación de encuestas adicionales en espacios de socialización, recorridos territoriales y canales virtuales, con el fin de captar percepciones de población flotante y actores que, aunque no se encuentren directamente en el frente de obra, puedan verse afectados por el desarrollo del proyecto.

Se proyecta la aplicación de mínimo de 10 encuestas adicionales por polígono, como complemento al ejercicio realizado en el Área de Influencia Directa.

- **Entrevistas semiestructuradas:** Actores clave cuya posición y permanencia en el territorio resultan fundamentales para la comprensión integral del área de influencia.

  Se realizarán mínimo 10 entrevistas en total, distribuidas en 5 por cada polígono (Circuito Floresta Sur y Supermanzana 16), bajo la siguiente tipología de actores: un (1) Líder Comunitario, dos (2) Comerciantes y un (2) Residentes directos ya sea propietario o arrendatario. La selección se realiza bajo un criterio crítico, por ser estos los actores con mayor arraigo, permanencia y vulnerabilidad ante las transformaciones de la movilidad y el espacio público en el marco del Contrato 1269 de 2025.

  El fin de la entrevista es explorar de manera profunda las expectativas de la comunidad, permitiendo la comprensión del contexto y la identificación de impactos sociales, económicos y culturales.

- Ejercicios de cartografía social, orientados a la identificación participativa de problemáticas, usos del espacio y oportunidades de intervención; para este componente se incorporarán y sistematizarán los ejercicios previamente realizados, así como aquellos que se desarrollen durante la presente fase, con el fin de fortalecer el análisis territorial desde la perspectiva comunitaria.

- Observación directa del territorio, como recorridos de campo y acompañamiento a actividades comunitarias como herramienta complementaria para el análisis del contexto.

Anexo 1. Encuesta de caracterización
Anexo 2. Formato de entrevista

8. Método de muestreo

Teniendo en cuenta las características del área de influencia directa de las intervenciones, así como el número de predios identificados en cada polígono (54 predios en el Circuito Floresta Sur “La Igualdad” y 50 predios en el Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16), se adoptará un muestreo por juicio. Este método se fundamenta en el criterio experto del equipo social, seleccionando los sujetos de estudio en función de su exposición directa a las intervenciones en los sectores de Circuito Floresta Sur y Supermanzana 16.

La validez del ejercicio no reside en la aleatoriedad de la muestra, sino en la pertinencia y representatividad de los actores seleccionados. Para ello, se contempla una cobertura del 30% de los predios ubicados en el área de influencia directa (AID), priorizando residentes de primera línea, comerciantes y líderes comunitarios directamente relacionados con las dinámicas del territorio y las posibles afectaciones derivadas de la intervención.

Este enfoque permite obtener información relevante y contextualizada de actores con conocimiento directo del territorio, favoreciendo la identificación de impactos sociales de manera pertinente y acorde con las realidades del área intervenida en el marco del Contrato 1269 de 2025. La selección de los participantes se realizará considerando criterios de representatividad territorial y social, procurando incluir residentes, comerciantes y actores relevantes del área de influencia directa, con el fin de obtener una visión integral para los polígonos priorizados.

Para garantizar el cumplimiento se han definido los siguientes alcances:

- Aplicación en el AID Se aplicarán 32 encuestas (30% de los 104 predios). Estos sujetos se eligen deliberadamente por su ubicación en la primera línea de intervención frente a la obra, siendo los receptores directos de los impactos físicos y operativos.
- Aplicación en el AII Se realizarán 20 encuestas (10 por polígono) dirigidas a transeúntes, usuarios y población que transita habitualmente en la zona. Su participación es vital para identificar beneficios y afectaciones indirectas en términos de movilidad y dinámicas de entorno.
- Entrevistas: Se ejecutarán 10 entrevistas dirigidas a los actores que representan los intereses más sensibles del territorio, cuya información es determinante para la gestión de riesgos.

9. Identificación de impactos

A partir de la información recolectada, se realizará el análisis integral del territorio, identificando:

- Problemáticas actuales
- Debilidades y fortalezas
- Oportunidades de intervención
- Expectativas de la comunidad

Los impactos serán clasificados en sociales, económicos y culturales, y se analizarán según su naturaleza, identificando impactos positivos y negativos, directos e indirectos, así como temporales y permanentes.

10. Caracterización de impactos

Se elaborará una ficha de caracterización para los impactos identificados, la cual incluirá como mínimo:

- Imagen y nombre del impacto

- Descripción (Tipo (social, económico o cultural, Causa, Población afectada, Área de influencia, Etapa del proyecto en la que se genera, Nivel de incidencia)

Producto:

Ficha de caracterización de impactos.

11. Evaluación de impactos (Matriz)

Se diseñará y aplicará una matriz de evaluación de impactos que permita su priorización, la cual se estructurará conforme al formato establecido y remitido por la entidad, teniendo en cuenta criterios como:

- Área de impacto
- Nombre del impacto identificado
- Clasificación del impacto
- Intensidad del impacto
- temporalidad
- Área de afectación
- Medida a desarrollar
- Acciones o estrategias

Cada impacto será calificado y ponderado, permitiendo su clasificación en niveles de prioridad: alto, medio o bajo.

Producto:

Matriz de evaluación de impactos.

Anexo 3. Matriz de impactos y ficha de caracterización

Los resultados obtenidos serán presentados a la interventoría para su revisión. Con base en las observaciones recibidas, se realizarán los ajustes necesarios hasta obtener la aprobación final por parte de la entidad.

12. Actualización en Etapa 2

Durante la ejecución del proyecto, se realizará el seguimiento a los impactos identificados, permitiendo:

- Verificar impactos reales
- Ajustar las fichas y la matriz de evaluación
- Identificar impactos no previstos

13. Conclusiones

La metodología planteada para la identificación y evaluación de impactos sociales, económicos y culturales se consolida como un proceso participativo y territorialmente pertinente, que permite comprender de manera adecuada las dinámicas del área de intervención y sus posibles transformaciones derivadas del proyecto.

La articulación entre la delimitación del Área de Influencia Directa (AID) y el Área de Influencia Indirecta (AII), la aplicación de instrumentos de recolección de información y la definición de un muestreo ajustado a las características del territorio, garantiza un análisis coherente y enfocado en las realidades locales.

El uso combinado de herramientas cuantitativas y cualitativas, como encuestas de percepción ciudadana, entrevistas semiestructuradas y observación directa, permite obtener una visión amplia e integral del territorio, incorporando tanto datos medibles como las percepciones y experiencias de la comunidad.

La estructuración de instrumentos como las fichas de caracterización y la matriz de evaluación facilita la organización, priorización y análisis de los impactos identificados, contribuyendo a la toma de decisiones informadas y a la formulación de medidas de manejo adecuadas.

Finalmente, la metodología permite generar alertas tempranas frente a posibles afectaciones, fortalecer la gestión social del proyecto y promover la participación activa de la comunidad, garantizando que las intervenciones respondan de manera adecuada a las necesidades y dinámicas del territorio.

ANEXO 33.

BITÁCORA SOCIAL DE MAYO DE 2026

Mayo 2026.

04-05-26 Se remite a la Interventoria informe semanal 11 con los ajustes según las observaciones.
Se reciba observaciones del documento de caracterización, estas son nuevas observaciones remitidas por la Interventoria.
Magaly Vino Duran
Consorcio Construhábitat.

Natalia Ríos Parra
Profesional Social
Interventoría.

05-05-26 Se remitió mediante correo electrónico a la Interventoria el acta de reunión de formación y participación con la comunidad así como el acta del comité mi hábitat tanto del Polígono circuito Floresta sur y parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16 con los ajustes de acuerdo a las observaciones remitidas por la Interventoría.
Se realizó atención en el PAC, y Puntos satélites de información del Polígono circuito Floresta sur y Parque ciudad Kennedy oriental Supermanzana 16.
Se remite mediante correo electrónico a la Interventoria informe semanal Nº 12.
Magaly Vino Duran
Consorcio Construhábitat

Natalia Ríos Parra
Profesional Social
Interventoría.

Norma

Scanned with CamScanner

06/05/26- Mediante correo electronico se remite aprobación de la interventoria a las actas de comité Mi Hábitat. y de formación de los poligonos de revitalización a contratista con copia a la profesional social de la entidad para visto Bueno.
-Se realiza mesa de trabajo entre contratista e interventoria social con la finalidad de revisar observaciones relacionadas con la encuesta de aplicación como herramienta de la caracterización, se deja listo para radicar y aprobar.

Mayerly Niño Arias
Profesional Social
Consorcio Construhábitat

Natalia Rios Parra
Profesional social
Interventoría.

07/05/2026 Se asiste a comite # 14 de manera virtual con la participación del area social, técnica sst y ambiental del contratista, entidad y la Interventoria.

Se remite mediante correo electrónico a la interventoría el documento de caracterización con los ajustes de acuerdo a la mesa de trabajo realizada, así mismo se radica mediante el oficio CCH 001 - SOHT 1269-2025-258 la encuesta de caracterización con el Fin de dotar la aprobación para iniciar con la aplicación.

Mayerly Niño Arias
Profesional Social
Consorcio Construhábitat

Natalia Rios Parra
Interventoría

08/05/2026 se (rombe) remite el informe mensual social Nº 3 correspondiente al periodo del 1 al 30 de abril de 2026.

Norma

Scanned with CamScanner

se reciben observaciones de la metodología de evaluación e identificación de impactos, y aprobación del formato de entrevista, matriz de identificación de impactos, encuesta de percepción

Mayerly Niño Arias — Natalia Rios Parra
Profesional social Interventoría
Consorcio Construhábitat

12-05-26 Se remite mediante correo electrónico a la Interventoria informe semanal N° 13 para revisión

Mayerly Niño Arias — Natalia Rios Parra
Profesional social Interventoría
Consorcio Construhábitat.

12-05-26 Se realiza atención del PAC y puntos satélites de información en los poligonos circuito Floresta Sur y parque ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, no se recibe ninguna PQRSD.

Se realiza convocatoria para la reunión de participación con la comunidad en el poligono parque ciudad Kennedy oriental supermanzana 16. invitando a comerciante, residentes y comunidad en general a participar en estos espacios.

Se remite mediante correo electrónico a la interventoria la metodología de evaluación e identificación de impactos con los ajustes solicitados.

Nota= la convocatoria del taller de participación se realiza con la profesional social de interventoria contratista y la Entidad, asi como el gestor territorial de la entidad.

Mayerly Paola Niño — Natalia Rios Parra
Profesional social interventoria.
Consorcio Construhábitat.

Norma

Scanned with CamScanner

14/05/2026 se asiste a comité N°15 de manera Presencial en el salón comunal los periodistas con la Participación de el area social, técnica, SST. y ambiental del contratista, Interventoría y entidad Se lleva a cabo el taller de participación con la comunidad del Polígono Parque oriental Supermanzana 16 contando con la participación de más de 60 personas de la comunidad e instituciones, asimismo dado que el taller fue en articulación con la secretaría del hábitat se contó con la participación de profesionales de la entidad contratista e interventoría, dicho espacio fue de co-creación con la comunidad orientado hacia la la construcción colectiva de ideas y aportes del territorio. ——

Maryla Nino Arón. Natalia Ríos Parra
Profesional social interventoría
consorcio constrohábitat

19/05/2026 se remite mediante correo electrónico a la interventoría el informe semanal N°14, el cual se recibe observaciones de la Interventoría y se subsanan este mismo día.
se realizó la atención del punto PAC, y puntos satélites de información del polígono la Igualdad y parque ciudad Kennedy oriental supermanzana 16. no se recibe ninguna pqrs.

Maryla Nino Arón Natalia Ríos Parra
profesional social interventoría
consorcio constrohábitat

2/06/2026 se remite mediante correo electrónico metodología para el comité mi hábitat del polígono supermanzana 16. a la interventoría para revisión ——

Maryla Nino Arón Natalia Ríos Parra
profesional social interventoría

Norma

Scanned with CamScanner

21/oct/2016 se realiza observaciones de la metodología del comité mi hábitat del Polígono que empezara 16 por parte de la Interventoria, este mismo día se subsanan las observaciones.
La Interventoria remite aprobación del documento de la metodología de identificación y evaluación de impactos.
Se asiste al comité No16 de forma virtual con la participación del area social, técnica y SST - ambiental del contratista, interventoria y entidad.

Natalia Rios Parra
interventoría

Mayerly Niño Duran
Profesional social
Consorcio Constrohábitat.

22/oct/16 Se remite a la interventoria metodología para el comité mi hábitat del Polígono Circuito Floresta Sur
Se inicia con la divulgación del volante para el Taller "el barrio que queremos" en el Polígono Circuito Floresta Sur por parte de la Secretaria del hábitat.

Natalia Rios Parra
interventoria

Mayerly Niño Duran
Profesional social
Consorcio Constrohábitat

23/oct/2016 Se realiza divulgación predio a predio del volante de invitación al taller participativo "el Barrio que queremos" en el Polígono Circuito Floresta Sur con acompañamiento de la Profesional social de la entidad.
Se inicia con la aplicación de encuestas de caracterización en el Polígono Circuito Floresta Sur.

Natalia Rios Parra
interventoria

Mayerly Niño Duran
Profesional Social
Consorcio Constrohábitat.

Norma

Scanned with CamScanner

25-05-2016 Se remite mediante correo electrónico a la Interventoría la metodología y volante de la reunión de participación para el polígono porque ciudad Kennedy oriental sector manzana 16. para la respectiva revisión

Mayerly Niño Arias
Profesional social
Consorcio Constrohábitat

Natalia Ríos Parra
Interventoría

26/05/2016. Se remite mediante correo electrónico a la Interventoría informe semanal # 15, el cual es revisado y aprobado.
Se reciben observaciones por parte de la Interventoría de la metodología de participación con la comunidad las cuales se subsanan. y se recibe la respectiva aprobación.
Se remiten las actas de los comité N° 2 de los dos polígonos de intervención de acuerdo a observaciones por parte de la entidad, las cuales recibe el visto bueno.
Se realiza atención en el punto PAC y puntos satélites de información en el polígono de circuito Floresta Sur y parque ciudad Kennedy oriental sector manzana 16.
Se realiza divulgación del volante de convocatoria a la reunión de participación dicho volante se entrega predio a predio invitando a la comunidad asistir a dicho espacio participativo. Se realizó en total entrega de 60 volantes.
Se realizó la invitación mediante grupo de whatsapp del comité mi hábitat la invitación a la reunión mensual de dicho comité.

Mayerly Niño Arias
Consorcio Constrohábitat
Profesional social

Natalia Ríos Parra
Interventoría

Norma

Scanned with CamScanner

27/05/2026 Se lleva a cabo la reunión de comité mi hábitat con la asistencia de cuatro personas inscritas asi mismo se lleva a cabo la inscripción de (2) dos personas de la comunidad, durante el desarrollo de la reunión se realizó un espacio de formación con relación a la apropiacion del territorio realizando una linea del tiempo con los asistentes por mesa. en la cual se identifican consolidación del barrio, lideres y fechas representativas, presente. ¿que transformaciones fisicas y sociales genera el proyecto? y futuro. sostenibilidad y apropiación. que practicas ambientales y comunitarias se adoptarian.
Se lleva a cabo. la reunión de formación y participación con la comunidad espacio en el cual se presento el diseño de la intervención del parque se explicaron materiales y cambios en mobiliario e infraestructura, se recibieron aporte, se resolvieron inquietudes de la comunidad, Se contó con la asistencia de 22 personas.
Natalia Rios Parra
interventoria.
Magerly Niño Duran
Profesional social
consorcio construhábitat.

29/05/2026 Se realizó la convocatoria al comité mi Hábitat por medio virtual a traves del grupo de whatsepp para la reunión de comité polígono circuito Floresta sur.
Natalia Rios Parra
Interventoria.
Magerly Niño Duran
Profesional social
Consorcio Construhábitat

29/05/2026 Se lleva a cabo la reunión del comité mi hábitat. para el polígono circuito Floresta Sur, con la participación de 7 personas de las cuales 5 corresponden a integrantes del comité se realizó un espacio de formación sobre apropiación y sentido de pertenencia

Norma

Scanned with CamScanner

Mediante una linea de tiempo, posteriormente se dió a conocer los avances del Proyecto y se resolvieron dudas de los asistentes.
se contó adicional con la asistencia del Profesional de la entidad, Contratista e interventoría.
Mayerla Niño Duran Natalia Rios Parra
Consorcio constrohábitat interventoria.
Profesional Social

Norma

Scanned with CamScanner

ANEXO 34.

INFORMES SEMANALES

OBJETO DEL CONTRATO	
"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."	
TIPO DE DOCUMENTO	**CONTRATO No Y NOMBRE**
INFORME SEMANAL No. 12	**Consorcio Construhábitat 001/ Contrato 1269 de 2025**

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001
NIT. 902.005.653 - 4

CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES			PERIODO DE INFORME: INFORME SEMANAL No. 12 DEL 27 DE ABRIL AL 03 DE MAYO DE 2026	
PROGRAMA	**ACTIVIDAD**	**FECHA**	**FECHA INICIAL Y FINAL DE LAS ACTIVIDADES**	**SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA**
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA / PLAN DE SEGUIMIENTO	El Plan de Gestión Social fue aprobado por la Interventoría mediante el radicado No. SDH-1330-2025-0056, con fecha del 02 de marzo de 2026.	N/A	N/A	N/A
CARACTERIZACIÓN SOCIAL	Mediante el oficio No. SDH-1330-2025-0086, la Interventoría dio aprobación al documento de avance de la caracterización el día 12 de marzo de 2026. Este documento será actualizado y complementado de manera progresiva durante la fase II de la etapa 1. El entregable final de la caracterización se presentará al finalizar la fase II, conforme a lo estipulado en el anexo social y plan de gestión social.	N/A	N/A	N/A
	Se remitió a la interventoría el documento de caracterización con los ajustes realizados, de acuerdo con las observaciones, para su respectiva revisión.	30/04/2026	30/04/2026	N/A
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	Se realizó la atención en el punto PAC y en el punto satélite de información del polígono Circuito Floresta Sur (La Igualdad) y Paque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16. Durante la jornada, no se recibio ninguna PQRSD.	28/04/2026	28/4/2026	N/A
PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Se remitió a la interventoría el acta de la reunión de formación y participación con la comunidad y el Comité Mi Hábitat, correspondiente al polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Superanza 16.	27/04/2026	27/4/2026	N/A
	La interventoría remitió solicitud de ajuste al acta de la reunión de formación y participación con la comunidad y el Comité Mi Hábitat del circuito Floresta Sur y Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16	29/04/2026	29/4/2026	N/A
PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS	Se remitió mediante correo electrónico a la interventoría la metodología para la identificación y evaluación de impactos. Asimismo, se adjuntaron la encuesta de percepción y el formato de entrevista para actores clave, con los ajustes realizados de acuerdo con las observaciones.	29/04/2026	27/04/2026 al 29/04/2026	N/A
SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Se remitío informe semanal social No. 11	28/4/2026	28/4/2026	N/A
	Se recibieron observaciones al informe semanal No. 11, por lo cual se remitieron los ajustes solicitados por la Interventoría.	28/4/2026	28/4/2026	N/A
	Se realizó mesa de trabajo con la profesional social de la entidad y la interventoría, en la cual se abordaron los avances y productos del área social.	28/4/2026	28/4/2026	N/A
	Se asistió al Comité No. 13, realizado de manera virtual con la participación de los profesionales de las áreas social, técnica, SST y ambiental del contratista, así como de la Interventoría y la entidad.	30/4/2026	30/4/2026	N/A
Otras Actividades	Se asistió a la reunión de socialización de la estrategia "El barrio que queremos", liderada por la Secretaría del Hábitat.	28/4/2026	28/4/2026	N/A

FIRMA PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA
NOMBRE: Mayerly Niño Duran

FIRMA PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA
NOMBRE:

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO GESTIÓN SOCIAL No. 12 **PROCESO** GESTIÓN SOCIAL	
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	



PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA Atención PAC - PSI: El día 28 de abril de 2026, se realizó la atención en el punto PAC y en el punto satélite de información del polígono Circuito Floresta Sur (La Igualdad).



PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA Atención PAC - PSI: El día 28 de abril de 2026, se realizó la atención en el punto satélite de información del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 (Los Periodistas).



PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: El día 28 de abril de 2026, Se asistió a la reunión de socialización de la estrategia "El barrio que queremos", liderada por la Secretaría del Hábitat.



SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO
Comité: El 30 de abril de 2026, se asistió al Comité No. 13, realizado de manera virtual con la participación de los profesionales de las áreas social, técnica, SST y ambiental del contratista, así como de la Interventoría y la entidad.

OBJETO DEL CONTRATO		
"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."		
TIPO DE DOCUMENTO	**CONTRATO No Y NOMBRE**	
INFORME SEMANAL No. 13	Consorcio Construhábitat 001/ Contrato 1269 de 2025	

CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES			PERIODO DE INFORME: INFORME SEMANAL No. 13 DEL 04 AL 10 DE MAYO DE 2026	
PROGRAMA	**ACTIVIDAD**	**FECHA**	**FECHA INICIAL Y FINAL DE LAS ACTIVIDADES**	**SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA**
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA / PLAN DE SEGUIMIENTO	El Plan de Gestión Social fue aprobado por la Interventoría mediante el radicado No. SDH-1330-2025-0056, con fecha del 02 de marzo de 2026.	N/A	N/A	N/A
CARACTERIZACIÓN SOCIAL	Mediante el oficio No. SDH-1330-2025-0086, la Interventoría dio aprobación al documento de avance de la caracterización el día 12 de marzo de 2026. Este documento será actualizado y complementado de manera progresiva durante la fase II de la etapa 1. El entregable final de la caracterización se presentará al finalizar la fase II, conforme a lo estipulado en el anexo social y plan de gestión social.	N/A	N/A	N/A
	Se remitió a la interventoría el documento de caracterización con los ajustes realizados, de acuerdo con la mesa de trabajo desarrollada. De igual forma, mediante oficio CCH-001-SDHT-1269-258, se radicó la encuesta de caracterización.	07/05/2026	07/05/2026	N/A
	Se recibe mediante correo electrónico la aprobación del documento de caracterización y de la encuesta de caracterización.	08/05/2027	08/05/2026	N/A
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	Se realizó la atención en el punto PAC y en el punto satélite de información del polígono Circuito Floresta Sur (La Igualdad) y Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16. Durante la jornada, no se recibio ninguna PQRSD.	05/05/2026	5/5/2026	N/A
PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Se recibió la aprobación por parte de la interventoría del acta del Comité Mi Hábitat correspondiente a los polígonos Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 y Circuito Floresta Sur.	06/05/2026	6/5/2026	N/A
	Se recibió la aprobación por parte de la interventoría del acta de la reunión de Formación y Participación con la comunidad correspondiente a los polígonos Circuito Floresta Sur y Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16.	06/05/2026	6/5/2026	N/A
PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS	Se recibieron observaciones por parte de la interventoría a la metodología para la identificación y evaluación de impactos. Asimismo, se recibió la aprobación de la encuesta de percepción, el formato de entrevista para actores clave y la matriz de riesgos.	08/05/2026	8/5/2026	N/A
SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Se remitío informe semanal social No. 12	5/5/2026	5/5/2026	N/A
	Se realizó mesa de trabajo con la profesional social de la interventoría, en la cual se revisó el documento de caracterización.	6/5/2026	6/5/2026	N/A
	Se asistió al Comité No. 14, realizado de manera virtual con la participación de los profesionales de las áreas social, técnica, SST y ambiental del contratista, así como de la Interventoría y la entidad.	7/5/2026	7/5/2026	N/A

FIRMA PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA
NOMBRE: Mayerly Niño Duran

FIRMA PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA
NOMBRE:

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO GESTIÓN SOCIAL No. 13 **PROCESO** GESTIÓN SOCIAL	
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	



PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA Atención PAC - PSI: El día 05 de mayo de 2026, se realizó la atención en el punto PAC y en el punto satélite de información del polígono Circuito Floresta Sur (La Igualdad).



PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA Atención PAC - PSI: El día 05 de mayo de 2026, se realizó la atención en el punto satélite de información del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 (Los Periodistas).



PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: El día 06 de mayo de 2026, se realizó mesa de trabajo con la profesional social de la interventoría, en la cual se revisó el documento de caracterización.



SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO
Comité: El 06 de mayo de 2026, se asistió al Comité No. 14, realizado de manera virtual con la participación de los profesionales de las áreas social, técnica, SST y ambiental del contratista, así como de la Interventoría y la entidad.

OBJETO DEL CONTRATO		
"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."		
TIPO DE DOCUMENTO	CONTRATO No Y NOMBRE	
INFORME SEMANAL No. 14	Consorcio Construhábitat 001/ Contrato 1269 de 2025	

CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES			PERIODO DE INFORME: INFORME SEMANAL No. 14 DEL 11 AL 17 DE MAYO DE 2026	
PROGRAMA	**ACTIVIDAD**	**FECHA**	**FECHA INICIAL Y FINAL DE LAS ACTIVIDADES**	**SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA**
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA / PLAN DE SEGUIMIENTO	El Plan de Gestión Social fue aprobado por la Interventoría mediante el radicado No. SDH-1330-2025-0056, con fecha del 02 de marzo de 2026.	N/A	N/A	N/A
CARACTERIZACIÓN SOCIAL	Mediante el oficio No. SDH-1330-2025-0086, la Interventoría dio aprobación al documento de avance de la caracterización el día 12 de marzo de 2026. Este documento será actualizado y complementado de manera progresiva durante la fase II de la etapa 1. El entregable final de la caracterización se presentará al finalizar la fase II, conforme a lo estipulado en el anexo social y plan de gestión social.	N/A	N/A	N/A
	La interventoría, mediante oficio No. SDH-1330-2025-0229, remitió la aprobación de la encuesta de la caracterización social.	11/05/2026	11/05/2026	N/A
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	Se realizó la atención en el punto PAC y en el punto satélite de información del polígono Circuito Floresta Sur (La Igualdad) y Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16. Durante la jornada, no se recibio ninguna PQRSD.	12/05/2026 al 14/05/2026	12/05/2026 al 14/05/2026	N/A
	Se realizó la convocatoria predio a predio para el taller de participación con la comunidad "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría del Hábitat. En total, se efectuó la entrega de 200 volantes dirigidos a la comunidad en general del sector correspondiente al polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, invitando a comerciantes, residentes e instituciones y demás actores de la comunidad a participar activamente en el taller.	12/05/2026	12/5/2026	N/A
PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Se llevó a cabo el taller de participación con la comunidad "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría del Hábitat, en el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16, contando con la participación de 69 personas entre comunidad e instituciones. Adicionalmente, se contó con la asistencia de profesionales de la Secretaría del Hábitat, la interventoría y el contratista, en un espacio de cocreación con la comunidad orientado a la construcción colectiva de ideas y aportes del territorio.	14/05/2026	14/5/2026	N/A
	Se remitieron mediante correo electrónico a la interventoría los informes de las encuestas de percepción correspondientes a las reuniones de formación y participación No. 1, realizadas en los polígonos Circuito Floresta Sur y Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16.	12/05/2027	12/5/2026	N/A
PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS	Se remitió a la Interventoría la metodología de identificación y evaluación de impactos, incorporando los ajustes correspondientes de acuerdo con las observaciones realizadas.	12/05/2026	12/5/2026	N/A
SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Se remitio informe semanal social No. 13	12/5/2026	12/5/2026	N/A
	Se asistió al Comité No. 15, realizado de manera presencial en el salon comunal con la participación de los profesionales de las áreas social, técnica, SST y ambiental del contratista, así como de la Interventoría y la entidad.	14/5/2026	14/5/2026	N/A

FIRMA PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA
NOMBRE: Mayerly Niño Duran

FIRMA PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA
NOMBRE:

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO GESTIÓN SOCIAL No. 14	
	PROCESO GESTIÓN SOCIAL	
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	



PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA
Atención PAC - PSI: El día 05 de mayo de 2026, se realizó la atención en el punto PAC y en el punto satélite de información del polígono Circuito Floresta Sur (La Igualdad).



PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA
Atención PAC - PSI: El día 05 de mayo de 2026, se realizó la atención en el punto satélite de información del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 (Los Periodistas).



PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA: El día 12 de mayo de 2026, se realizó la convocatoria predio a predio para el taller de participación con la comunidad "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría del Hábitat.



PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA: El día 12 de mayo de 2026, se realizó la convocatoria predio a predio para el taller de participación con la comunidad "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría del Hábitat.



PROGRAMA DE
COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: El día 14 de mayo de 2026, Se llevó a cabo el taller de participación con la comunidad "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría del Hábitat, en el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16.



PROGRAMA DE
COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: El día 14 de mayo de 2026, Se llevó a cabo el taller de participación con la comunidad "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría del Hábitat, en el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16.



PROGRAMA DE
COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: El día 14 de mayo de 2026, Se llevó a cabo el taller de participación con la comunidad "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría del Hábitat, en el polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16.



SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO
Comité: El 14 de mayo de 2026, se asistió al Comité No. 15, realizado de manera presencial en el salon comunal con la participación de los profesionales de las áreas social, técnica, SST y ambiental del contratista, así como de la Interventoría y la entidad.

OBJETO DEL CONTRATO		
"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."		
TIPO DE DOCUMENTO	CONTRATO No Y NOMBRE	
INFORME SEMANAL No. 15	Consorcio Construhábitat 001/ Contrato 1269 de 2025	

CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES			PERIODO DE INFORME: INFORME SEMANAL No. 15 DEL 18 AL 24 DE MAYO DE 2026	
PROGRAMA	**ACTIVIDAD**	**FECHA**	**FECHA INICIAL Y FINAL DE LAS ACTIVIDADES**	**SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA**
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA / PLAN DE SEGUIMIENTO	El Plan de Gestión Social fue aprobado por la Interventoría mediante el radicado No. SDH-1330-2025-0056, con fecha del 02 de marzo de 2026.	N/A	N/A	N/A
CARACTERIZACIÓN SOCIAL	Mediante el oficio No. SDH-1330-2025-0086, la Interventoría dio aprobación al documento de avance de la caracterización el día 12 de marzo de 2026. Este documento será actualizado y complementado de manera progresiva durante la fase II de la etapa 1. El entregable final de la caracterización se presentará al finalizar la fase II, conforme a lo estipulado en el anexo social y plan de gestión social. El 11 de mayo de 2026, La interventoría, mediante oficio No. SDH-1330-2025-0229, remitió la aprobación de la encuesta de la caracterización social.	N/A	N/A	N/A
	Se inició la aplicación de las encuestas de caracterización en el polígono Circuito Floresta Sur, de acuerdo con el instrumento planteado para la recolección de información social y territorial de la comunidad del sector.	23/05/2026	23/05/2026	N/A
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	Se realizó la atención en el punto PAC y en el punto satélite de información del polígono Circuito Floresta Sur (La Igualdad) y Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16. Durante la jornada, no se recibio ninguna PQRSD.	19/05/2026	19/5/2026	N/A
	Se realizó la convocatoria predio a predio para el taller de participación con la comunidad "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría del Hábitat. En total, se efectuó la entrega de 200 volantes dirigidos a la comunidad en general del sector correspondiente al polígono circuito floresta sur , invitando a comerciantes, residentes e instituciones y demás actores de la comunidad a participar activamente en el taller.	22/05/2026 al 23/05/2026	22/05/2026 al 23/05/2026	N/A
PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	La interventoría remitió aprobación de los informes de las encuestas de percepción correspondientes a las reuniones de formación y participación No. 1, realizadas en los polígonos Circuito Floresta Sur y Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16.	19/05/2026	19/5/2026	N/A
	Se remitió mediante correo electrónico a la Interventoría la metodología del Comité Mi Hábitat del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, junto con la presentación correspondiente.	20/05/2026	20/5/2026	N/A
	Se recibieron observaciones por parte de la Interventoría a la metodología del Comité Mi Hábitat del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16; en la misma fecha se remitió la subsanación correspondiente.	21/05/2027	21/5/2026	N/A
	Se remitió mediante correo electrónico a la Interventoría la metodología del Comité Mi Hábitat del polígono Circuito Floresta Sur, junto con la presentación correspondiente.	22/05/2027	22/5/2026	N/A
PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS	La Interventoría remitió la aprobación de la metodología de identificación y evaluación de impactos.	21/05/2026	21/5/2026	N/A
SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Se remitió el Informe Semanal Social No. 14, sobre el cual se recibieron observaciones por parte de la Interventoría; en la misma fecha se enviaron los ajustes solicitados.	19/5/2026	19/5/2026	N/A
	La Interventoría remitió la aprobación del Informe Semanal Social No. 14.	20/5/2026	20/5/2026	N/A
	Se asistió al Comité No. 16, virtual con la participación de los profesionales de las áreas social, técnica, SST y ambiental del contratista, así como de la Interventoría y la entidad.	21/5/2026	21/5/2026	N/A

FIRMA PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA
NOMBRE: Mayerly Niño Duran

FIRMA PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA
NOMBRE:

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO GESTIÓN SOCIAL No. 14 **PROCESO** GESTIÓN SOCIAL	
Contrato 1269 de 2025	**"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."**	



PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA
Atención PAC - PSI: El día 19 de mayo de 2026, se realizó la atención en el punto PAC y en el punto satélite de información del polígono Circuito Floresta Sur (La Igualdad).



PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA
Atención PAC - PSI: El día 19 de mayo de 2026, se realizó la atención en el punto satélite de información del polígono Parque Ciudad Kennedy Oriental – Supermanzana 16 (Los Periodistas).



Caracterización Social: El día 23 de mayo de 2026, Se inició la aplicación de las encuestas de caracterización en el polígono Circuito Floresta Sur, de acuerdo con el instrumento planteado para la recolección de información social y territorial de la comunidad del sector.



PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA: El día 23 de mayo de 2026, se realizó la convocatoria predio a predio para el taller de participación con la comunidad "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría del Hábitat, para el polígono Circuito Floresta Sur



PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANIA: El día 23 de mayo de 2026, se realizó la convocatoria predio a predio para el taller de participación con la comunidad "El barrio que queremos", en articulación con la Secretaría del Hábitat, para el polígono Circuito Floresta Sur



PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA: El día 21 de mayo de 2026, Se asistió al Comité No. 16, virtual con la participación de los profesionales de las áreas social, técnica, SST y ambiental del contratista, así como de la Interventoría y la entidad.

ANEXO 36.

ACTAS MESAS DE TRABAJO

FECHA: 06/05/2026 HORA INICIO: 02:00 p.m. HORA FIN: 03:30 p.m.

MODALIDAD: Presencial X **Virtua**l **Mixta**
LUGAR: Secretaría Distrital del Hábitat **Plataforma**_____
ASUNTO: Mesa de Trabajo No 7 – Componente Social – Grupo 5 Polígonos de Revitalización
ENTIDAD RESPONSABLE: Secretaría Distrital del Hábitat
DEPENDENCIA RESPONSABLE: Dirección de Operaciones
ENTIDADES PARTICIPANTES: Consorcio Perseverar SDHT Barrios BGTA

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

- Presentación Profesionales Componente social
- Seguimiento a avances de documento caracterización social
- Seguimiento a la herramienta de encuesta para la caracterización social
- Entregables y/o productos
- Compromisos

DESARROLLO:

- Para esta reunión se encuentran las profesionales sociales; del contratista, Mayerly Niño, y la profesional social de Interventoría Natalia Ríos Parra,

Una vez generada la presentación de las profesionales,

Se da inicio a la mesa de trabajo, donde se tiene como objetivo, trabajar sobre las observaciones del documento de caracterización social, con la finalidad de mostrar a la entidad los avances desarrollados, dentro de las observaciones y el documento trabajado, se realizan ajustes de forma y de contenido, en donde se plantea desde la interventoría incluir metodología y cantidades de muestras que sean representativas de la población de las áreas directas de los polígonos.

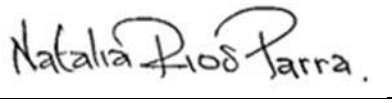
Del mismo modo, se trabaja sobre la herramienta de recolección de información que va a ser una encuesta, dentro de la revisión de la herramienta, se realizan ajustes en cuanto al orden de las preguntas, modificación de preguntas y unificación de otras. Posteriormente, se realiza la observación que esta se debe enviar de manera formal, con la finalidad de ser aprobada por la Interventoría y poder ser aplicada a la comunidad.

Para finalizar, se dialoga sobre las actividades de formación que estarán a cargo de la entidad, pero que tendrá que estar apoyada por contratista e interventoría, esta actividad cumplirá uno de los 3 talleres de formación del contratista.

COMPROMISOS:

1. Revisar y actualizar DRIVE
2. Entrega de informes semanales

ASISTENTES:



Firma
Nombre: Natalia Ríos Parra
Cargo: Profesional social Interventoría
Entidad: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA
e-mail: Social@ug21.com
Tel/Cel: 3142890506



Firma
Nombre: Mayerly Niño
Cargo: Profesional Social Contratista
Entidad: Consorcio Construhábitat 001
e-mail: Socialconstruhabitatgmail.com
Tel/Cel: 3188762527

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

FECHA: 26/05/2026 HORA INICIO: 04:00 p.m. HORA FIN: 04:30 p.m.

MODALIDAD: Presencial Virtual X **Mixta**
LUGAR: Virtual **Plataforma:** Teams
ASUNTO: Mesa de Trabajo No 7 – Componente Social – Grupo 5 Polígonos de Revitalización - Ecobarrios
ENTIDAD RESPONSABLE: Secretaría Distrital del Hábitat
DEPENDENCIA RESPONSABLE: Dirección de Operaciones
ENTIDADES PARTICIPANTES: Consorcio Perseverar SDHT Barrios BGTA

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

- Presentación Profesionales Componente social
- Contextualización y organización Reunión de Participación y formación intervención Parque Kennedy Oriental Supermanzana 16, en articulación con Despacho de la Secretaría Distrital del Hábitat - Taller El Barrio que Queremos.
- Intervención Equipo Ecobarrios SDHT
- Compromisos

DESARROLLO:

En la reunión se encuentran las profesionales:

Mayerly Niño - Profesional Social Contratista Consorcio Construhábitat 001

Natalia Rios – Profesional Social Interventoría Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA

Lina Maria Ramirez – Profesional Social Secretaría Distrital del Hábitat

Sonia Liceth Gómez - Profesional Social Equipo Ecobarrios Secretaría Distrital del Hábitat

Ana Maria Lagos - Profesional Técnico Equipo Ecobarrios Secretaría Distrital del Hábitat

Maria Camila Pinzón - Articuladora Equipo Ecobarrios Secretaría Distrital del Hábitat

Una vez realizada la presentación de las profesionales, se inicia la mesa de trabajo, cuyo objetivo es preparar y articular detalladamente la actividad programada para el día 27 de mayo de 2026, en el marco del Taller El "Barrio que Queremos" dando cumplimiento a una de las Reuniones de Formación y Participación Comunitaria de la Intervención Parque Kennedy Oriental Supermanzana 16 del barrio Los Periodistas.

En relación con esta actividad, se busca generar un espacio para que el Equipo de Ecobarrios de la entidad presente a la comunidad las generalidades sobre la estrategia, dando a conocer su alcance, objetivos y principales componentes.

Asimismo, la jornada tiene como propósito promover la apropiación comunitaria de los diseños que presentan un mayor nivel de desarrollo, con el fin de obtener su validación y avanzar hacia su posterior implementación. Lo anterior cobra especial relevancia teniendo en cuenta la reunión sostenida con el IDRD, en la que se indicó que dicha entidad será la responsable de la entrega del parque. En este sentido, se resaltó la importancia del componente social dentro del proceso, enfatizando la necesidad de contar con el mayor nivel posible de aceptación y respaldo por parte de la comunidad frente a los diseños y las intervenciones propuestas.

Por lo anterior, se tiene contemplado una reunión el 4 de junio del 2026, con el IDRD donde se debe mostrar lo que se ha realizado con la comunidad con relación a la aceptación de los diseños, y anterior a esta, se contempla reunión con la entidad para mostrar los diseños.

Otro tema a abordar es la inclusión de la estrategia de Eco Barrio durante el desarrollo del proyecto. Para ello, se deberá coordinar que cada una de las actividades realizadas con la comunidad incorpore un componente de sostenibilidad, permitiendo así materializar esta estrategia en el territorio.

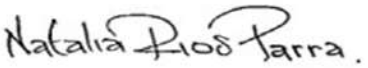
Para la implementación de esta iniciativa se contará con el acompañamiento de Ana María Lagos, arquitecta designada para realizar el seguimiento, junto con Sonia Gómez, profesional social. Cabe destacar que la Secretaría Distrital del Hábitat ha designado al Parque Los Periodistas como uno de los Ecobarrios priorizados dentro de esta estrategia. Se indica dentro del desarrollo de la reunión de la importancia de iniciar a incluir en el vocabulario el concepto.

Para finalizar, se hace salvedad que las profesionales estarán acompañando el proyecto de la Intervención Parque Ciudad Kennedy Oriental Supermanzana 16, en aras de realizar sus actividades conforme a las actividades establecidas por el contrato de obra sin generar actividades adicionales.

COMPROMISOS:

1. Remitir 2 diapositivas por parte de la entidad, con lo que desean intervenir en la actividad de participación de supermanzana 16.

ASISTENTES:



Firma
Nombre: Natalia Ríos Parra
Cargo: Profesional social Interventoría
Entidad: Consorcio Perseverar SDHT barrios BGTA
e-mail: Social@ug21.com
Tel/Cel: 3142890506



Firma
Nombre: MayerlyNiño
Cargo: Profesional Social Contratista
Entidad: Consorcio Construhábitat 001
e-mail: Socialconstruhabitatgmail.com
Tel/Cel: 3188762527

Firma
Nombre: Lina Ramirez
Cargo: Profesional Social - Dirección de Operaciones -SDHT
Entidad: Secretaría Distrital del Hábitat
e-mail: lina.ramirez@habitatbogota.gov.co
Tel/Cel: 3045776868

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

ANEXO 37.

CRONOGRAMA GENERAL

OBJETO DEL CONTRATO

"REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 5)."

TIPO DE DOCUMENTO

CRONOGRAMA GENERAL

Consorcio CONSTRUHÁBITAT 001
NIT. 902.005.653 - 4

CONTRATO 1269 DE 2025 - ETAPA DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

Actividades	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
Caracterización Social																																				
Atención PAC																																				
Reunión de Inicio																																				
Reunión de avance																																				
Reunión de Finalización																																				
Comité Mi Habitat																																				
Reuniones de formación y participación con la comunidad																																				
Recorridos de reconocimiento y Verificación – Etapa 1																																				
Programa de identificación y evaluación de impactos FASE 2 ETAPA 1																																				