



San José de Cúcuta, 21 de Julio de 2026

Señores
INSTITUCION EDUCATIVA NORMAL SUPERIOR
Rio de Oro - Cesar

Asunto: Informe de Actividades - Gestión del servicio prestado con el Sistema Integrado de Gestión Académica, Administrativa y Comportamental en entorno web a través del portal www.webcolegios.com para el año lectivo 2026:

Cordial saludo,

Por medio del presente me permito presentar informe del servicio prestado:

- 1) Se elaboró acceso a archivos sistematizados de la información de los estudiantes.
- 2) Se presentaron los formularios necesarios para el ingreso de información que alimentan la base de datos.
- 3) Activación de página web y plataforma virtual a través del portal www.webcolegios.com.
- 4) Creación y activación de los usuarios solicitados según la necesidad de la institución.
- 5) Se prestó el servicio de la Plataforma Académica para el registro de la información académica (notas de primer, período académico) en entorno web desde el portal www.webcolegios.com
 - ✓ Listado de Cursos, Listado de Áreas, Plan de Estudios por grado.
 - ✓ Plan de áreas por grado.
 - ✓ Plan de Aula de Campo.
 - ✓ Lista de desempeños, actividades de nivelación y dificultades.
 - ✓ Registro de calificaciones cualitativas y cuantitativas (Decreto 1290).
 - ✓ Rendimiento académico de los estudiantes (boletín de calificaciones Virtual, incluye foto).
 - ✓ Planillas de calificaciones (muestra las notas de períodos anteriores)
 - ✓ Listas de control de asistencia.
 - ✓ Estadísticas(consolidado bimestral, consolidado anual, cuadro de honor, listado por promedio, según escala de valoración, control visitas a la plataforma de los usuarios, datos de estudiantes, estudiantes por curso, (gráficas) del rendimiento académico (bimestral, anual, por cursos, por áreas).





- ✓ Buzón de mensajería
- ✓ Agenda de Compromisos para el estudiante.
- ✓ Actas de Nivelación y de Compromiso Académico.
- ✓ Actas de Comisión de Evaluación
- ✓ Control de logros y calificaciones digitadas por el docente (desde perfil del Coordinador o Rector).
- ✓ Calendario Académico.
- ✓ Álbum fotográfico de estudiantes.
- ✓ Horario de docentes, horario para cursos y horario general.
- ✓ Elección del personero (virtual), generando el Acta de Escrutinio y el Escrutinio por Grado.
- ✓ Observador del alumno con foto (con registro en línea y también plantilla para registro manual)
- ✓ Bibliobanco virtual de guías, talleres y evaluaciones
- ✓ Instructivo de manejo de la plataforma para docentes y videos tutoriales con audio

6) Se prestó el servicio de la Plataforma de la Información de comportamiento (convivencia social) en entorno web desde el portal www.webcolegios.com

- ✓ Registro de acciones disciplinarias y seguimiento comportamental del estudiante.
- ✓ Actas de amonestación verbal, escrita, suspensión y matrícula condicional.
- ✓ Ausencias a clases
- ✓ Observaciones de comportamiento

7) Se prestó el servicio de la Plataforma de la Información Administrativa en entorno web desde el portal www.webcolegios.com

- ✓ Inscripciones, Matrícula y Pre-matrícula en línea.
- ✓ Hoja de Vida del Docente (incluye foto digital tomada por Webcolegios)
- ✓ Hoja de Matrícula del Estudiante (incluye foto digital tomada por Webcolegios)
- ✓ Constancias de Estudio y laborales, Certificados de Calificaciones
- ✓ Carné de estudiantes, docentes, y demás (incluye foto digital tomada por Webcolegios).
- ✓ Directorio de personal administrativo, docentes y estudiantes.
- ✓ Libro final reglamentario de calificaciones
- ✓ Circulares a padres de familia, Estudiantes y docentes.
- ✓ Listado de asistencia de docentes y personal administrativo para capacitaciones
- ✓ Listado de estudiantes para uso general (diferente a la lista de calificaciones)
- ✓ Registro y control de pago de matrícula, pensiones u otros conceptos.
- ✓ Buzón de Quejas, sugerencias y felicitaciones
- ✓ Registro seguimiento de egresados de la institución educativa
- ✓ Virtualteca (pruebas tipo icfes saber)
- ✓ Link para solicitud de requerimientos a Webcolegios
- ✓ Instructivo de manejo de la plataforma para los administrativos y videos tutoriales con audio.





- 8) Capacitación a todo el personal encargado de cada uno de los módulos que hacen parte de la plataforma virtual.
- 9) Mantenimiento y actualización de la plataforma virtual durante el contrato y la vigencia 2026.
- 10) Soporte técnico y acompañamiento en la implementación de actualizaciones del sistema

Atentamente,

MARIA MARGARITA ESCOBAR GOMEZ

Representante Legal Aplicasoftware SAS

Legal Aplicasoftware SAS



Horario de atención

Lunes a viernes: 6:00 am a 6:00 pm (Jornada Continua)

Sábado: 8:00 am a 12:00 pm

2:00 pm a 6:00 pm



APLICASOFTWARE S. A. S.
NIT 901.149.079-0
AV. 1E No.0AN-27 QUINTA BOSCH
Tel: 3173814367 - 5753449
Cúcuta - Colombia
margarita0515@gmail.com
www.webcolegios.com



Factura de venta Electrónica
No. WC 2205

Señores	INSTITUCION EDUCATIVA NORMAL SUPERIOR		
NIT	892.300.302-3	Teléfono	(000) 3157167149
Dirección	CALLE EL BOSQUE NO. 2 - 62	Ciudad	Río De Oro - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	21/07/2026, 09:43
Expedición	21/07/2026, 09:48
Vencimiento	21/07/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Impto. Cargo	Valor Impto.Cargo	Vr. Bruto
1	Primer cobro 50% servicio de plataforma virtual para el Sistema Integrado de Gestión Académica, Administrativa, Comportamental y de Calidad a través de www.webcolegios.com vigencia año lectivo escolar 2026.	1.00	1,300,000.00	0 %	0.00	1,300,000.00

Total items: 1	Total Bruto	1,300,000.00
Valor en Letras: Un millón trescientos mil pesos m/cte	Total a Pagar	1,300,000.00

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2026-07-21 por \$ 1,300,000.00

Observaciones: Para el pago realizar transferencia a la cuenta de ahorros No. 614166536 del Banco de Bogotá.

Para Retención en la fuente aplicar 3,5% Servicios de licenciamiento o derecho de uso de software.

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. Número Autorización Electrónica 18764109906254 aprobado en 20260519 prefijo WC desde el número 2148 al 2500 Vigencia: 24 Meses

Responsable de IVA - Actividad Económica 6312 Portales web Tarifa 5.8 por mil
CUFE: 0d2e439e216e764fcbfab33864ffc8a05c6037ccb74d09b57dd58f4592d29d71502857d9415f14dbca3ff232d4664db

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Sligo SAS - Nit 830.048.145-8, Nombre Software: Sligo Nube, Firma electrónica: ver en el XML