



COMUNICACIÓN INTERNA

PARA: **ROSARIO DEL PILAR RAMOS DÍAZ**
Jefe Oficina de Control Interno
Supervisora del Contrato de prestación de servicios N°251 de 2026

DE: **ANGÉLICA DEL PILAR SÁNCHEZ PACHECO**
Contratista por prestación de servicios – Contrato N°251 de 2026

ASUNTO: Entrega Informe de actividades **No 06** para el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de junio 2026 - Contrato N 251 de 2026.

Respetada doctora Rosario,

En cumplimiento de mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer entrega del Informe de Actividades del Contrato No 251 de 2026, el cual corresponde a las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el **01 de junio y el 30 de junio de 2026**.

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a resolver cualquier inquietud o información adicional al respecto.

Cordialmente,

Angélica de Pilar Sánchez P

ANGÉLICA DEL PILAR SÁNCHEZ PACHECO

Oficina de control interno

Contrato 251 de 2026

Anexos: Cuenta de cobro y sus anexos

Copias: N/A

Aprobó: N/A

Revisó: N/A

Proyectó: N/A

Agencia Nacional de Hidrocarburos

Avenida Calle 26 #59 - 65 Piso 2. Edificio Cámara Colombiana de la Infraestructura

Código Postal: 111321. Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: +57 (601) 593 1717

Línea Gratuita: 01 8000 953000

ANH-GDO-FR-06 Versión N° 4



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES

PERIODO DEL INFORME: del 01 al 30 de junio de 2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO (Para la fecha del presente informe)

CONTRATO NÚMERO	251	FECHA DE FIRMA	Enero 20 de 2026
		FECHA DE INICIO	Enero 22 de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ANGÉLICA DEL PILAR SÁNCHEZ PACHECO		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT	52.708.695		
OBJETO DEL CONTRATO	615. Prestar servicios profesionales especializados en materia contable a la ANH para el cumplimiento de sus actividades, orientadas a la evaluación independiente del Sistema de Control Interno y el despliegue de los roles de la Oficina de Control Interno.		
CDP No.	28826	FECHA CDP	13/01/2026
RP No.	20426	FECHA RP	20/01/2026
PLAZO DE EJECUCIÓN	11 meses contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio sin exceder el 31 de diciembre de 2026	FECHA DE TERMINACIÓN	19/12/2026
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO	Enero 22 de 2026	MODIFICACIONES AL CONTRATO	N/A
VALOR DEL CONTRATO	\$ 135.300.000	FORMA DE PAGO	Anexo B, cláusula 2 "Forma de pago"
PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	01 al 30 de junio 2026		



2. RELACIÓN DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO

ID	Obligación	Actividades realizadas
1	Participar en la planeación de las actividades estratégicas y operacionales de la Oficina de Control Interno durante la vigencia, aportando su experticia y conocimiento para contribuir a la eficaz intervención de la función de evaluación independiente.	Durante el mes, participé en la planeación, revisión y consolidación de la documentación e información relevante para las actividades realizadas por la Oficina de Control Interno (OCI), las cuales contribuyeron al avance en la ejecución del Plan Anual de Auditoría Interna 2026. Estas actividades contribuyen al fortalecimiento de la planeación y ejecución de las actividades, al permitir identificar, evaluar y gestionar los riesgos que podrían afectar el cumplimiento de los objetivos de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.
2	Realizar las evaluaciones a los componentes del Sistema de Control Interno (SCI), al Sistema de Control Interno Contable (SCIC), y a las dimensiones del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) que le sean asignadas en el marco del Plan Anual de Auditoría Interna y aquellas adicionales que sea necesario efectuar.	- En el marco del Sistema de Control interno, para el mes de junio 2026, generé documentación encaminada a soportar el componente de monitoreo desde la tercera línea de defensa, de acuerdo con las actividades establecidas en el PAAI. - Elaboré y proyecté la comunicación de inicio de la Auditoría Interna junto con el Plan de Trabajo, dirigida a los responsables de la unidad auditable, mediante el radicado No. 20261300422743 (Id. 2116164) del 11 de junio de 2026. Asimismo, remití como anexo el formato ANH-OCI-FR-26 "Carta de Representación", dando cumplimiento al procedimiento establecido para el inicio de la auditoría. - Programé y coordiné la reunión de apertura de la Auditoría Interna el 17 de junio de 2026, en la cual presenté junto con el equipo de auditoría, el alcance, los objetivos, la metodología, el cronograma de trabajo y los requerimientos de información a los responsables de la unidad auditable, en

Agencia Nacional de Hidrocarburos

Avenida Calle 26 #59 - 65 Piso 2. Edificio Cámara Colombiana de la Infraestructura
Código Postal: 111321. Bogotá D.C., Colombia
Conmutador: +57 (601) 593 1717
Línea Gratuita: 01 8000 953000





ID	Obligación	Actividades realizadas
		cumplimiento de la Actividad 6 del Procedimiento para la Realización de Auditorías Internas. - Di inicio a la fase de ejecución de la Auditoría a una muestra de contratos y convenios suscritos con recursos de proyectos de inversión Vigencias 2022 - 2025, desarrollando las actividades previstas en el Procedimiento para la Realización de Auditorías Internas, con el fin de obtener evidencia suficiente y adecuada para la evaluación del cumplimiento de los objetivos de la auditoría. - Proyecté e informe de seguimiento a la gestión financiera, en el marco de los Decretos 1523 y 1621 de 2024, relacionados con la programación, liquidación y ejecución del Presupuesto General de la Nación para la vigencia 2025. -Proyecté el informe correspondiente a el seguimiento de Austeridad del Gasto – Primer Trimestre 2026.
3	Apoyar la identificación, seguimiento y valoración de riesgos de los procesos, así como la evaluación de la efectividad de controles, como soporte para la definición e implementación de la estrategia de auditoría interna.	Realicé la identificación de los posibles riesgos asociados a la Auditoría a una muestra de contratos y convenios suscritos con recursos de proyectos de inversión Vigencias 2022 -2025, los riesgos identificados están siendo documentados en los papeles de trabajo
4	Ejecutar los trabajos del Plan Anual de Auditoría de la Oficina de Control Interno que le sean asignado por el jefe de la Oficina de Control Interno, conforme a los plazos establecidos y teniendo en cuenta lo siguiente: • Observar y cumplir los lineamientos metodológicos internos establecidos para realizar auditorías internas. • Verificar y actualizar el programa de trabajo correspondiente al tipo de trabajo de auditoría conforme a la vigencia de las normas aplicables a la unidad objeto de auditoría.	- Realicé la remisión del reporte SIRECI, enviando el Formato 59 M-9 Gestión Contractual correspondiente a la información del mes de mayo de 2026, reportado oportunamente el 10 de junio de 2026, en cumplimiento de la Resolución Reglamentaria Orgánica No. 073 del 29 de enero del de 2026 de la CGN -Di inicio a la fase de ejecución de la Auditoría a una muestra de contratos y convenios suscritos del proyecto de inversión Identificación de oportunidades Exploratorias (Vigencias 2022 -2025) - Desarrollé la fase de comunicación de seguimiento a la gestión financiera, en el marco de los Decretos

Agencia Nacional de Hidrocarburos

Avenida Calle 26 #59 - 65 Piso 2. Edificio Cámara Colombiana de la Infraestructura
Código Postal: 111321. Bogotá D.C., Colombia
Conmutador: +57 (601) 593 1717
Línea Gratuita: 01 8000 953000





ID	Obligación	Actividades realizadas
	- Elaborar y/o diligenciar los papeles de trabajo y recolectar la evidencia suficiente, confiable, relevante y útil que soporta el trabajo de auditoría ejecutado. - Comunicar los resultados de los seguimientos y/o auditorías internas ejecutadas, empleando los canales de comunicación establecidos institucionalmente.	1523 y 1621 de 2024, relacionados con la programación, liquidación y ejecución del Presupuesto General de la Nación para la vigencia 2025. -Adelanté la consolidación y preparación de la información soporte para la elaboración del informe preliminar de Austeridad del Gasto – Primer Trimestre de 2026.
5	Apoyar el seguimiento de los planes de mejoramiento formulados e implementados por los procesos de la Agencia, en especial la evaluación de los componentes contable y financiero asociados a su especialidad y experiencia profesional	Adelanté el seguimiento a los planes de mejoramiento asociados a los componentes contable y financiero, verificando la adopción de las recomendaciones emitidas previamente por la Oficina de Control Interno. Este seguimiento se realizó con énfasis en la gestión presupuestal y austeridad del gasto vigencia 2026, verificando el avance y estado de las acciones implementadas por los procesos de la entidad.
6	Emitir conceptos, alertas, recomendaciones u observaciones relacionadas con el análisis de estados financieros y/o asuntos analizados en el marco de los comités de sostenibilidad contable, normalización de cartera y/o gestión de desempeño institucional que le sean solicitados.	Durante el periodo evaluado no desarrollé actividades relacionadas con la emisión de conceptos, alertas, recomendaciones u observaciones, toda vez que no se presentaron solicitudes específicas ni se realizaron sesiones de los comités de sostenibilidad contable, normalización de cartera o gestión del desempeño institucional en las cuales se requiriera mi participación o concepto técnico.
7	Organizar el archivo documental (físico, electrónico y/o digital) relacionado con los trabajos de auditoría ejecutados y/o actividades asignadas que son propias de la Oficina de Control Interno	Los documentos de trabajo e informes oficiales fueron organizados en la carpeta compartida de la Oficina de Control Interno, ruta: Control Interno / 02 Informes OCI
8	Asistir y participar en las reuniones que le señale el jefe de la Oficina de Control Interno o el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto de la contratación, dentro de los temas de su competencia	Durante el periodo evaluado participé en reuniones de trabajo, y coordinaciones relacionadas con actividades con el objeto del contrato. -Participé el 2 de junio de 2026 en la reunión del equipo de trabajo de la Auditoría a la Contratación

Agencia Nacional de Hidrocarburos

Avenida Calle 26 #59 - 65 Piso 2. Edificio Cámara Colombiana de la Infraestructura
Código Postal: 111321. Bogotá D.C., Colombia
Conmutador: +57 (601) 593 1717
Línea Gratuita: 01 8000 953000





ID	Obligación	Actividades realizadas
		de una muestra de proyectos de inversión, en la que se revisaron las actividades y el cronograma para el desarrollo de la auditoría. -Asistí el 9 de junio de 2026 a la citación para rendir testimonio dentro del Expediente Disciplinario No. 013-2026, atendiendo el requerimiento realizado. Participé el 10 de junio de 2026 en la reunión de empalme con el jefe Encargado de la Oficina de Control Interno, en la que se revisaron los temas y actividades en curso de la dependencia. -Participé el 16 de junio de 2026 en la reunión previa a la apertura de la Auditoría interna basada en riesgos a una muestra de contratos y convenios suscritos con recursos de proyectos de inversión (Vigencias 2022 -2025)" con el fin de revisar el plan de trabajo y coordinar las actividades a desarrollar. <u>Actividades de autocapacitación:</u> Inicié el 23 de junio de 2026 el curso "Gestión Presupuestal Pública – ANH", con el fin de fortalecer mis conocimientos en materia presupuestal. Durante el mes de junio participé en las sesiones 1, 2 y 3 del curso
9	Revisar y proyectar las respuestas a las solicitudes de información que se sean asignadas para atender requerimientos de otras dependencias o aquellas que hayan sido allegadas por entes de control a la Agencia Nacional de Hidrocarburos.	Durante el mes de junio de 2026, en el marco del Procedimiento para la Realización de Auditorías Internas ANH-OCI-PR-02, versión 04 del 12 de agosto de 2025, elaboré la comunicación de inicio de auditoría y el respectivo plan de trabajo, desarrollando las actividades necesarias para la ejecución de la auditoría interna programada.
10	Subir a la plataforma SECOP II los informes mensuales de ejecución del contrato	Los informes mensuales de ejecución contractual se cargaron en el aplicativo SECOP II



Al contestar cite Radicado 20261300763073 Id: 2178153
Folios: 7 Fecha: 21-07-2026 10:47:05
Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)
Remitente: OFICINA DE CONTROL INTERNO
Destinatario: OFICINA DE CONTROL INTERNO

ID	Obligación	Actividades realizadas
11	Las demás que le sean asignadas relacionadas con el objeto contractual.	Durante el período reportado no adelanté actividades adicionales relacionadas con el objeto contractual, distintas a las previamente descritas.

Los soportes documentales de la ejecución de las actividades contractuales se encuentran en los servidores de correo de la ANH, el sistema de gestión documental Control Doc. y en la carpeta compartida de Control Interno.

Atentamente

Angélica de Pilar Sánchez P

ANGÉLICA DEL PILAR SÁNCHEZ PACHECO

Oficina de control interno

Contrato 251 de 2026