



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla julio 2026

Señor(a)

RODRIGO CIENFUEGOS MOLINA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9182712

PROFESIONAL G02

CENTRO DE VALOR AGREGADO - CVA

SABANALARGA - ATLANTICO

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9182712 2026

JAISON PEÑARANDA LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 7.604.262 de SMR, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$54.384.000,00) con cargo al CDP. No. 19726 de 2026

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026

Objeto: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como articulador operativo en la Regional Magdalena de la estrategia de Investigación de Acción Participativa - IAP zona caribe I, en el marco del proyecto economía circular para la vida en el Caribe colombiano



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Coordinar la planeación y ejecución del plan operativo para el desarrollo de las actividades contempladas en el proyecto de investigación acción participativa aprobado a la Zona de Competitividad y Desarrollo Tecnológico - Zona Caribe I en el marco del proyecto IAP .	Coordine diferentes actividades mediante reunión presencial y virtual desarrolladas en el mes de julio, con el equipo de expertos para la proyección de la ejecución del plan de acción y operativo	Para consulta de evidencia (planillas y fotos) consultar link abajo en folio y la carpeta one drive a la que se le concedió acceso
2	Proyectar, desarrollar y recomendar las acciones y estrategias que deben adoptarse en el proyecto para el logro de los objetivos y las metas a través de la co- creación de esquemas de transferencia y tipo de líneas tecnológicas en el marco del proyecto IAP	Proyecte, desarrolle y recomiende acciones estratégicas para adoptarse En el desarrollo del proyecto para el logro de los objetivos y las metas usando diferentes estrategias como: participación en ferias y articulación con otros ejes.	Para consulta de evidencia (planillas y fotos) consultar link abajo en folio y la carpeta one drive a la que se le concedió acceso
3	Coordinar el equipo de trabajo del proyecto y trabajar de forma articulada con los demás roles del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación en las regionales y centros de formación. En el marco del proyecto IAP	Participe en la reunión con la empresa prestadora de energía eléctrica AIR-E desde el marco del proyecto Economía Circular para la Vida en Caribe Colombiano.	Para consulta de evidencia (planillas y fotos) consultar link abajo en folio y la carpeta one drive a la que se le concedió acceso
4	Realizar actividades relacionadas con la generación de actas, informes, producción de documentos científicos y espacios para la transferencia de conocimiento y resultados en el marco del proyecto de investigación acción participativa en el marco del proyecto IAP	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación, pero está pendiente una reunión a realizarse el día 18 de junio con la Universidad Cooperativa de Colombia UCC	Para consulta de evidencia (planillas y fotos) consultar link abajo en folio y la carpeta one drive a la que se le concedió acceso
5	Apoyar a la supervisión en el cumplimiento de las actividades y la ejecución presupuestal del proyecto en el marco del proyecto IAP	Apoye la supervisión en el cumplimiento de las actividades a través de la asistencia a reuniones virtuales y presenciales.	Para consulta de evidencia consultar link abajo en folio y la carpeta one drive a la que se le concedió acceso
6	Generar un inventario de los documentos gestionados, diagramados	Se genero un inventario de los entregables realizados	N/A



	y publicados en el marco del proyecto IAP.	en el mes de junio – julio para su posterior cargue al one drive dispuesto para ello	
7	Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles del proceso de innovación y competitividad en la regional y zona caribe I, para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas	Trabaje de forma articulada y coordinada con el centro de formación de Gaira para la articulación de las diferentes unidades productivas en la formación complementaria. Se realizaron reuniones con La Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias (unidad solidaria) con el objetivo de socializar y divulgar el proyecto para crear alianza estratégica encaminada a intervenir las diferentes unidades productivas que esta integra. Se realizo reunión con la empresa AIRE a través de sus líneas estratégicas hacia las comunidades, buscando articular el proyecto IAP y esta, se realizo una visita al municipio de Pivijay a la Asociación Red de Comunidades Afro-Emprendedores – ARCAE. Participe en la jornada de intercambio y transferencia de conocimientos con la Regional Atlántico, fortaleciendo capacidades en Territorial Branding para la transformación territorial y la gobernanza comunitaria.	Para consulta de evidencia (planillas y fotos) consultar link abajo en folio y la carpeta one drive a la que se le concedió acceso
8	Apoyar los procesos administrativos de la Regional relacionados con las	Apoye los diferentes procesos administrativos de	Para consulta de evidencia (planillas y



	evidencias de los servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados.	la Regional Magdalena relacionados con las evidencias de los servicios prestados como la revisión de agendas desplazamiento, legalización de las agendas de desplazamiento gestión de los informes mensual de ejecución y gestión financiera de los expertos del TEAM IAP.	fotos) consultar link abajo en folio y la carpeta one drive a la que se le concedió acceso
9	Entregar oportunamente los informes mensuales requeridos y participar en comités de trabajo, reuniones y cualquier tipo de evento al que sea convocado.	Entregue oportunamente los informes solicitados y participe en comités de trabajo, reuniones a los que fui convocado. Como es el caso de todos los relacionados en la obligación 7.	Para consulta de evidencia (planillas y fotos) consultar link abajo en folio y la carpeta one drive a la que se le concedió acceso
10	Respetar los parámetros de Habeas Data determinado para cada uno de los proyectos que desarrolle.	Se velo porque desde el rol del experto en el área de diseño gráfico quien toma las evidencias y videos, se diligencie el formato de Consentimiento Informado.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9507047713 aportes en línea referente mes de junio.



Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jason Peñaranda Lopez', is written over a light gray rectangular background.

JASON PEÑARANDA LOPEZ

Contratista

C.C 7.604.262 SMR

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rodrigo Cienfuegos Molina', is written in a cursive style.

RODRIGO CIENFUEGOS MOLINA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9182712

PROFESIONAL G02



EVIDENCIAS

Las evidencias pueden ser consultadas en carpetas por One Drive a las cuales ya se les dieron acceso y a través de los siguientes links:

No	Obligaciones / Acciones realizadas	Evidencias
1	Coordine diferentes actividades mediante reunión presencial y virtual desarrolladas en el mes de julio, con el equipo de expertos para la proyección de la ejecución del plan de acción y operativo	
2	Proyecte, desarrolle y recomiende acciones estratégicas para adoptarse En el desarrollo del proyecto para el logro de los objetivos y las metas usando diferentes estrategias como: participación en ferias y articulación con otros ejes y asistí a diferentes visitas a comunidades para verificar la correcta ejecución de las jornadas	



comunitarias, la participación de los actores locales y el cumplimiento de los objetivos definidos en cada intervención, en coherencia con los lineamientos del proyecto.



2		
3	Participe en la reunión con la empresa prestadora de energía eléctrica AIR-E desde el marco del proyecto Economía Circular para la Vida en Caribe Colombiano.	



4	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación, pero está pendiente una reunión a realizarse el día 18 de junio con la Universidad Cooperativa de Colombia UCC	N/A
5	Apoye la supervisión en el cumplimiento de las actividades a través de la asistencia a reuniones virtuales y presenciales.	
6	Se genero un inventario de los entregables realizados en el mes de junio – julio para su posterior	No se puede mostrar evidencia, no tengo acceso al correo por encontrarse bloqueado

	cargue al one drive dispuesto para ello	
	Trabaje de forma articulada y coordinada con el centro de formación de Gaira para la articulación de las diferentes unidades productivas en la formación complementaria. Se realizaron reuniones con La Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias (unidad solidaria) con el objetivo de socializar y divulgar el proyecto para crear alianza estratégica encaminada a intervenir las diferentes unidades productivas que esta integra.	
7	Se realizo reunión con la empresa AIRE a través de sus líneas estratégicas hacia las comunidades, buscando articular el proyecto IAP y esta, se realizo una visita al municipio de Pivijay a la Asociación Red de Comunidades Afro-Emprendedores – ARCAE. Participe en la jornada de intercambio y transferencia de conocimientos con la Regional Atlántico, fortaleciendo capacidades en Territorial Branding para la transformación territorial y la gobernanza comunitaria.	



8	Apoye los diferentes procesos administrativos de la Regional Magdalena relacionados con las evidencias de los servicios prestados como la revisión de agendas desplazamiento, legalización de las agendas de desplazamiento gestión de los informes mensual de ejecución y gestión financiera de los expertos del TEAM IAP.	Sin poder tomar evidencias, el correo institucional esta bloqueado
9	Se vela porque el experto en el área de diseño gráfico quien toma las evidencias y videos, diligencie el formato de Consentimiento Informado.	



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.