



Contraloría General del Departamento
Archipiélago de San Andrés, Providencia y
Santa Catalina

INFORME DE SUPERVISIÓN

Versión: 2

Fecha aprob: 16/10/2024

Página: 1 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN No.02 -ACEPTACION DE OFERTA No. 026 DE 2026

1. INTRODUCCION

Realizar la supervisión de contratos como lo establece la normatividad vigente en la materia, nos permite adelantar lo pertinente al contrato No. 026 del 2026, cuyo objeto es **"PRESTACION DE SERVICIOS DE CUATRO MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRES ISLA, PARA LA VIGENCIA 2026."**

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Contrato No.:	026 del 2026			
Fecha de Suscripción:	20 de marzo de 2026			
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios/Mínima Cuantía			
Objeto:	PRESTACION DE SERVICIOS DE SERVICIOS DE CUATRO MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRES ISLA, PARA LA VIGENCIA 2026."			
Valor:	\$ 8.050.000.00			
Plazo:	(9) Meses			
Datos del Contratista:	Nombre:	OSSY ELECTRONC SOLUTIONS S.A.S y/o KATTY LUCIA SARMIENTO MESINO		
	Cedula / Nit.:	C.C. 40.994.041 – 901406710-3.		
Fecha de iniciación:	25 de marzo de 2026			
Fecha de terminación:	26 de diciembre 2026			
Adiciones:	N/A		En tiempo:	N/A
Suspensiones (en tiempo)	N/A			
Pólizas	No.14-46-10117131	Compañía Seguros del Estado SA.	Fecha Expedición	Valor Asegurado Total 1.610.000
	N/A	N/A	N/A	N/A
Amparos	Valor Asegurado		Vigencia Desde	Vigencia Hasta
	%	\$		
Cumplimiento	10	\$805.000.00	20/03/2026	10/05/2027
Calidad del Servicio	10	\$805.000.00	20/03/2026	10/01/2029
Devolución del pago anticipado				
Pago de salarios, prestaciones legales e indemnizaciones				

3. ASPECTOS FUNCIONALES

3.1. ASPECTOS TECNICOS

En la ejecución del contrato de prestación de servicios, se verificó el cumplimiento de las normas técnicas previstas en el estudio previo y minuta del contrato (*planos, estudios, manuales, fichas técnicas y diseños respecto del bien y/o servicio*) previstas durante el periodo de vigencia del contrato No. 026 del 2026, suscrito con la entidad, observando así que se cumple a cabalidad con ese aspecto.

Página 1 de 4

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465
Página Web: www.contraloriasai.gov.co
Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co



SC-CER154694





El contrato pactado no ha sido objeto de modificaciones o ajustes, durante el periodo del presente informe de supervisión, se procedió entonces a realizar la revisión de las actividades realizadas para este periodo por el contratista.

Durante el periodo de este informe, el (la) contratista no formuló requerimientos, ni solicitudes técnicas, lo que permite entender que no fue necesario hacer recomendaciones a la Contraloría Departamental sobre algún asunto en particular.

Fue necesario requerir al contratista en lo concerniente a este servicio debido a incumplimientos, presentados en los días establecidos para iniciar el servicio, ya que no se cumplió con lo estipulado, por lo que fue pertinente requerirlo verbalmente en más de una oportunidad, para el cumplimiento a cabalidad con sus obligaciones en el tiempo estipulado para este periodo, además se solicitó su servicios por inconvenientes en los equipos de las oficinas de sala de audiencia y sistemas, ya que estos presentaron inconvenientes en su normal funcionamiento debido a picos de energía, a lo cual la representante legal de la empresa contratista pretendía hacer cobros adicionales o descontar como servicio prestado de los cuatro contratados, fue necesario aclararle y recomendarle leer las cláusulas del contrato.

3.2. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

Existe un expediente físico del contrato en las oficinas de la Contraloría, donde se encuentran incluidos los soportes o documentos del contrato.

Se realizó la constitución de póliza, la cual fue aprobada por la Entidad mediante Resolución No. 074 del 25 de marzo de 2026.

La Contraloría realizó la publicación de rigor en el Secop II, identificado mediante número CO1.PCCNTR.9408109, en lo concerniente a la información del contrato/aceptación de oferta No. 026 del 2026, en especial los documentos del contrato.

El contratista cumplió con el pago de aportes al sistema general de seguridad social y parafiscales.

3.3. ASPECTOS FINANCIEROS Y CONTABLE

El presente contrato se encuentra amparado por el registro presupuestal No. 000072, fechado 25 de marzo/2026, de conformidad con los pagos convenidos en el contrato, se observa que la Contraloría se encuentra al día hasta la fecha con sus obligaciones.

Se realizó la revisión de los documentos soporte necesarios, para que se surta el pago correspondiente.

Se verifico que la entidad contratante cumpliera con el anticipo pactado el cual se evidencia en la información plasmada en el cuadro financiero subsiguiente. (en caso de aplicar)

Se documentaron los pagos realizados durante el periodo de ejecución que lleva el presente contrato, para lo cual se establece el siguiente ejercicio financiero:

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	\$ 8.050.000.00
Valor adiciones	\$ 0
Valor anticipo	\$
Valor total del contrato	\$ 8.050.000.00
Valor ejecutado	\$ 2.012.500.00
Valor a pagar segundo servicio	\$2.012.500.00
Valor por ejecutar	\$4.025.500.00



Contraloría General del Departamento
Archipiélago de San Andrés, Providencia y
Santa Catalina

INFORME DE SUPERVISIÓN

Versión: 2

Fecha aprob: 16/10/2024

Página: 3 de 4

Relación de pagos realizados al contratista

Concepto	periodo	Valor
Comprobante de egreso No. 00129, servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aires acondicionado de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés Isla, según aceptación de oferta No.026 del 20 de marzo de 2026, la cual hace parte integral del presente contrato y certificado del suscrito técnico operativo de recibido a satisfacción de los servicios en mención según documentos adjuntos.	23/04/2026	\$2.012.500.00

3.4. ASPECTOS JURIDICOS

El contrato se ajusta a las normas vigentes que regulan la materia.

Se verificó el cumplimiento del objeto y las obligaciones del contrato. El contratista desarrollo el contrato de conformidad con lo preestablecido en el texto del contrato/aceptación de oferta.

El contratista cumplió con el pago de aportes al sistema general de seguridad social y parafiscales que exige la ley colombiana.

4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS INFORMACIÓN SOBRE EL ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

1. Inspeccion de los equipos de refrigeración, detectando posibles fallas o desgastes.
2. Lavado y desincrustado del serpentín de evaporador para garantizar una transferencia de calor eficiente, lavado de filtros, drenajes.
3. Toma de mediciones de voltaje, amperaje, presiones, temperatura y otros parámetros de operación de los equipos.
4. Mantenimiento eléctrico completo, revisando y limpiando conexiones, cables y sistema de alimentación.
5. Aplicación de pintura anticorrosiva industrial mensual, en las partes afectadas por oxidación, para prevenir futuros daños.
6. Inspeccion y prueba de componentes electrónicos para verificar el correcto funcionamiento de las placas de control y sensores.
7. Ensamble completo de los equipos después de las labores de mantenimiento.
8. Puesta en marcha de los sistemas de refrigeración, asegurando que todos los componentes trabajen en sus condiciones óptimas.
9. Se realizaron reparaciones correctivas, cambiando el juego de sensores de ambiente, así como el sensor de alta y de baja temperatura de los equipos ubicados en las oficinas de Área Financiera y Auditoria, limpieza de borneras y remplazo de del cable de señalización, elemento que se encontraba bastante oxidado.
10. Se efectuó limpieza de filtros y serpentines, revisión de bandeja de condensados, del equipo instalado en la oficina de sala de audiencia, se retiró el protector electrónico de voltaje averiado, el cual fue reemplazo por uno nuevo, quedando en total operatividad dicho equipo posterior al servicio correctivo.

Página 3 de 4



SC-CER154694



Contraloría General del Departamento
Archipiélago de San Andrés, Providencia y
Santa Catalina

INFORME DE SUPERVISIÓN

Versión: 2

Fecha aprob: 16/10/2024

Página: 4 de 4

Lo anterior, atendiendo a las asignaciones y directrices dadas por el supervisor y en los tiempos establecidos para ello. Por lo cual, se da cumplimiento a las actividades del contrato para este periodo, y efectuada la revisión de las labores desarrolladas por parte de supervisor.

En cumplimiento de la cláusula sexta, el contratista presentó;

Informe de las actividades desarrolladas

Factura electrónica No. F81

Declaración de Aportes al Sistema de Seguridad Social para Personas Jurídicas.

Pago de aportes a salud y pensión correspondientes al periodo ejecutado.

Acta de inicio

Copia del clausulado contractual

Solicitud de Disponibilidad Presupuestal.

Copia de Registro Presupuestal

Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

Evidencias.

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Se ha realizado el monitoreo de las actividades por parte de la supervisión, de acuerdo con lo establecido en los estudios previos del contrato. Lo anterior, se verifica a través del informe de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

El contratista no presentó oportunamente los documentos soportes para el pago correspondiente y tuvo inconvenientes para subirlos como corresponde a la plataforma del Secop, por lo que hubo necesidad de hacerle varios llamados para ello.

Seguidamente, expídase a favor del contratista el certificado de cumplimiento y recibo de satisfacción.

Informe presentado en San Andrés Islas, a los veintidós (22) días del mes de julio del 2026.

ROBERTO PEREZ MARMOLEJO

Técnico Operativo

Supervisor

Página 4 de 4

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla

Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Página Web: www.contraloriasai.gov.co

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co



SC-CER154694

