

Número de Informe de Supervisión y/o Interventoría: No. 01 ✓	Fecha del Informe: 16/07/2026 ✓	TRD:
1. DATOS GENERALES		
1.1 PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	24/06/2026 ✓	A 15/07/2026 ✓
2. DATOS DEL SUPERVISOR Y / O INTERVENTOR		
2.1 NOMBRE DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR	ALEJANDRA PANTOJA ALEGRÍA ✓	
2.2 PROCESO O ÁREA	GESTIÓN DEL AMBIENTE FISICO ✓	
2.3 CARGO	SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO ✓	
3. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO		
3.1 NUMERO DE CONTRATO	1.5.9.014.2026 ✓	
3.2 FECHA DE CONTRATO (DD/MM/AAA)	24/06/2026 ✓	
3.3 CONTRATISTA	GEZCO S.A.S ✓	
3.4 CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	NIT. 901230320-1 ✓	
3.5 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP 276 DEL 2 DE JUNIO 2026 ✓	
3.6 REGISTRO PRESUPUESTAL	RP 374 DEL 24 DE JUNIO 2026 ✓	
3.7 VALOR	CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS VEINTIÚN SETECIENTOS MIL PESOS (\$49.721.700) M/Cte. IVA Incluido	
3.8 PLAZO	A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE 2026 O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO. ✓	
3.9 FECHA ACTA DE INICIO (DD/MM/AAA)	24/06/2026 ✓	
3.10 FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO (DD/MM/AAA)	30/11/2026 ✓	
3.11 ADICION	N/A	
3.12 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	N/A	
3.13 REGISTRO PRESUPUESTAL	N/A	
3.14 PRORROGA	N/A	
3.15 SUSPENSIÓN	N/A	
3.16 OBJETO:	REALIZAR EL MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO CLINICO DE OFICINA UBICADOS EN LAS DISTINTAS IPS ADSCRITAS A LA RED DE SALUD DEL NORTE E.S.E.	
4. GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
4.1 Cumplimiento del Objeto:		
1. Mobiliario clínico: El contratista realiza los mantenimientos al mobiliario clínico garantizando su correcto funcionamiento. Dentro del mantenimiento al mobiliario se realizaron cambio de accesorios para permitir el mejoramiento, embellecimiento y permitir el uso de estos, todo esto se encuentra dentro del anexo del contrato:		

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD
1	SILLA DE RUEDAS	10

2. Se permitió al apoyo de la supervisión verificar la revisión del trabajo de realizado.

5. GESTIÓN TECNICA

Concepto Supervisor:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO
Se realiza el mantenimiento correctivo y acondicionamiento de los rodamientos, sistema de frenado, componentes de apoyo, mantenimiento general y tapizado, de mobiliario clínico.	Remisión e Informe de actividades
Se permitió apoyo de supervisión, para verificación del trabajo realizado.	Acta de Supervisión

6. GESTIÓN JURIDICA

El contrato No 1.5.9.014.2026 no ha tenido modificaciones.

7. GESTIÓN FINANCIERA

ITEM	VALOR
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 47.721.700 ✓
CUOTAS ANTERIORES	\$ 0
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	\$ 13.542.200 ✓
VALOR EJECUTADO	\$ 13.542.200 ✓
SALDO DEL CONTRATO	\$ 34.179.500 ✓
8. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	28.38% ✓

9. SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN DE LOS RIESGOS DE CONTRATACIÓN

N	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el	Fecha estimada en que se	Fecha estimada en que se	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	General	Interno	Ejecución	Económico/Operación	Posibilidad de que la empresa se vea afectada económicamente por los incumplimientos en las obligaciones del contratista.	Pérdidas económicas, fallas y/o deficiencias en la prestación del servicio.	1	4	5	Medio	Contratista	Hacer seguimiento y control por parte de la supervisión y conocer las situaciones que posibilitan la materialización del riesgo.	1	3	4	Bajo	No	La ESE/Contratista	Ejecución	Ejecución	Supervisión de la ejecución del contrato	Durante la ejecución del contrato.
2	General	Interno	Planeación/Selección	Operacional	Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dación de beneficio a nombre propio o de terceros.	Celebración indebida de contratos y sanciones de los órganos de control y Autoridad judicial.	1	4	5	Medio	La ESE	Capacitar a los funcionarios de la entidad sobre los principios de la contratación estatal.	1	1	2	Bajo	No	La ESE	Planeación/Selección	Planeación/Selección	Realizando una verificación objetiva de los requisitos mínimos establecidos en la ley para la selección de contratistas.	En la planeación de los contratos.
3	General	Externo	Ejecución	Regulatorio	Cambios en la regulación tributaria aplicable.	Variación en el precio del contrato.	2	4	6	Alto	La ESE/Contratista	Estipulación contractual que permita revisar precios frente a los cambios en la regulación tributaria aplicable.	2	3	5	Medio	Si	La ESE/Contratista	Ejecución	Ejecución	Realizando verificación del estatuto tributario, revisando noticias y reglamentación sobre la materia.	En todas las etapas del proceso.
4	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	Posibilidad de no realizar el adecuado mantenimiento o reparación del mobiliario que impidan brindar servicios de calidad y seguridad.	Fallas en el funcionamiento del mobiliario que ocasione accidentes a los usuarios y al personal.	3	2	5	Medio	Contratista	Verificar el adecuado funcionamiento del mobiliario junto con la validación de los repuestos idóneos y de calidad.	1	2	3	Bajo	No	La ESE/Contratista	Planeación/ Ejecución	Planeación/ Ejecución	Supervisión de la ejecución del contrato	Durante la ejecución del contrato.
1	General	Interno	Ejecución	Económico/Operación	Posibilidad de que la empresa se vea afectada económicamente por los incumplimientos en las obligaciones del contratista.	Pérdidas económicas, fallas y/o deficiencias en la prestación del servicio.	1	4	5	Medio	Contratista	Hacer seguimiento y control por parte de la supervisión y conocer las situaciones que posibilitan la materialización del riesgo.	1	3	4	Bajo	No	La ESE/Contratista	Ejecución	Ejecución	Supervisión de la ejecución del contrato	Durante la ejecución del contrato.

10. GESTIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD SOCIAL, DE SALUD OCUPACIONAL Y DE SEGURIDAD INDUSTRIAL

Se constató el pago de los aportes al sistema de seguridad social y la caja de compensación familiar. No presentan riesgo al interior de la entidad.

10.1 Relación de Pagos a la Seguridad Social y Aportes Parafiscales (Si aplica):

Persona Jurídica (certificación o planilla)

ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	2026-05 ✓	2026-06-04 ✓	\$ 3.186.500 ✓
SALUD	2026-06 ✓	2026-06-04 ✓	\$ 861.800 ✓
RIESGOS PROFESIONALES	2026-05 ✓	2026-06-04 ✓	\$ 568.300 ✓
PARAFISCALES	2026-05 ✓	2026-06-04 ✓	\$ 861.800 ✓
ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	2026-06 ✓	2026-07-03 ✓	\$ 3.390.000 ✓
SALUD	2026-07 ✓	2026-07-03 ✓	\$ 912.600 ✓
RIESGOS PROFESIONALES	2026-06 ✓	2026-07-03 ✓	\$ 599.700 ✓
PARAFISCALES	2026-06 ✓	2026-07-03 ✓	\$ 912.600 ✓

CERTIFICACIÓN

REVISOR FISCAL SI X NO ___

REPRESENTANTE LEGAL SI X NO ___

Persona Natural (planilla)

ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	N/A	N/A	N/A
SALUD	N/A	N/A	N/A
RIESGOS PROFESIONALES	N/A	N/A	N/A
PARAFISCALES	N/A	N/A	N/A

11. SOPORTES DE LA EJECUCIÓN

11.1 ¿Entregó informe de ejecución? Si ☒ X No ☐

11.2 Relacionar Soportes del informe:

- Informe de Actividades
- Planilla de Pago de Seguridad Social
- RUT
- Ficha técnica de Impuestos

12. APROBACIÓN DE PAGO

12.1 ¿Procede pago en este periodo? Si ☒ X No: ☐ Se autoriza el pago y que el contratista presente factura de venta por valor de \$ 13.542.200 (TRECE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS PESOS MCTE)

13. GESTIÓN DE CALIFICACION DE IMPACTO

13.1 Grado de Cumplimiento de las obligaciones (marque con una X)

Deficiente	A mejorar	Satisfactorio	Sobresaliente	X	No Aplica
------------	-----------	---------------	---------------	---	-----------

13.2 Proveedor de Impacto: ALTO _____ BAJO: X

Proveedor de Alto Impacto: son aquellos proveedores o contratistas, cuyo producto o servicio tienen gran impacto en la prestación de servicio final. La falta, omisión, retraso o falla del producto o servicio imposibilita la prestación del servicio, afectando directamente la calidad o imagen de la empresa.

Proveedor de Bajo Impacto: son aquellos proveedores o contratistas, cuyo producto o servicio no tienen gran impacto en la prestación del servicio final. La falta, omisión, retraso o falla del producto o servicio no imposibilita la prestación del servicio ni afecta directamente la calidad imagen de la empresa.

13.3 Requiere implementar Plan de Acción?
Si No X

¿Existe Plan de Acción? Si: No: X
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

13.4 Seguimiento al Plan de Acción:

14. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:

No se tiene modificaciones al contrato No. 1.5.9.014.2026.

15. FIRMA SUPERVISOR / INTERVENTOR / CONTRATISTA Y /O GRUPO INTERINSTITUCIONAL

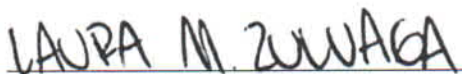


Firma del Supervisor / Interventor



Elaboró: Carlos Andrés Daza Montoya.

Nombrado ☐ Afiliado AGESOC ☒



Firma del Contratista

VERSION	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	FECHA DE VIGENCIA
01	Actualización del procedimiento frente a la nueva definición de procesos, niveles de la documentación, se establece consecutivo y control de cambio de los documentos. Su Utilización se realizará a partir del día 14 de febrero del 2022.	Febrero 2022
02	Se realiza actualización del formato, teniendo en cuenta que es un documento para manipulación externa se incluye el uso del sello de no discriminación, certificado recibido por la institución. Su Utilización se realizará a partir del día 15 de Mayo del 2023.	Mayo 2023
03	Se realiza actualización de logos Icontec, "IQNET". Su aplicación será a partir del 30 de Diciembre 2024.	Diciembre 2024
04	Se realiza actualización de la plantilla de documento, donde se incluye el distintivo de acreditación en salud y su aplicación será a partir del día 09 de Septiembre de 2025.	Septiembre 2025