PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
PúblicaE1176463103r#		Pública Clasificada		Pública Reservada	

JULIO de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
    a. Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, JULIO de 2026

Señor (a)
MARLON JESÚS SÁNCHEZ MANZANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9294223
Cargo del supervisor Coordinador Académico.
Dependencia Centro Agroempresarial y Acuícola Fonseca la Guajira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de JULIO del año 2026.

Referencia: No CO1.PCCNTR. 9294223 el año 2026.

EVERELIS PINEDO SOTO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **17.957.076** de Fonseca, en mi calidad de Contratista del SENA, en EL Centro Agroempresarial y Acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios **No CO1.PCCNTR. 9294223 del 2 de febrero del año 2026,** a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el Mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: por valor de VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($28.424.982) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente a los días del mes de FEBRERO por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. **($4.579.580)** b) CINCO (5) pagos mensuales iguales correspondiente a los meses de MARZO a JULIO por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MILrrespondiente a los días del mes de AGOSTO por valor de CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE**. ($157.917).**

Plazo: Será hasta el 02 de agosto del 2026

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas y/o complementaria de la programación regular del centro agroempresarial y acuícola de la Regional Guajira.

Ejecución mensual de actividades.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo	EJECUCIÓN DEL PROCESO FORMATIVO, ***PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIO: ESTRUCTURACION DE PLANES DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO** **FICHA: 3531813,** ***COMPETENCIA: Preparar al deportista físicamente según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.** ***RESULTADO DE APRENDIZAJE**: **Planificar las cargas de entrenamiento del deportista de acuerdo con los modelos y parámetros contemporáneos**	curso complementrio de julio 3531813, EXTRUCTURACION DE PLANES DE ENTRENAMIENTO PLANIACION PEDAGOGICA.xlsx PLAN CONCERTADO (1).docx LISTA DE CHEQUEO GUIA 1.docx FOTOS EVIDENCIA.pdf GFPI-F-135FormatoGuiadeAprendizaje.docx PLAN DE CLASES (1).docx

	establecido en la Guía de Desarrollo Normatividad vigente.	***PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIO: BASES DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO** **FICHA: 3539522** ***COMPETENCIA: Preparar al deportista físicamente según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.** ***RESULTADO DE APRENDIZAJE**: **Planificar las cargas de entrenamiento del deportista de acuerdo con los modelos y parámetros contemporáneos**	3539522- CURSO COMPLEMETARIO BASES DE ENTRENAMIENTO informe programa de formacion BASES DEL ENTRENAMIENTO 80H.pdf LISTA DE CHEQUEO GUIA 1.docx PLAN CONCERTADO (1).docx PLANIACION PEDAGOGICA.xlsx Reporte de Juicios Evaluativos (3).xls

		***PROGRAMA DE FORMACIÓN** **CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES** ***FICHA:** 3493669 ***COMPETENCIA:** Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales ***RESULTADO DE APRENDIZAJE:** Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social. implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva. practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.	TECNICO EN CONTRUCCION Infome Programa de Formación Titulada (3).pdf CamScanner 21-07-2026 11.32.pdf Infome Programa de Formación Titulada (3).pdf Reporte Proyecto Formativo - 3560399 - EJECUCIÓN DE PROCESOS CONSTRUC.pdf PLANIACION PEDAGOGICA.xlsx PLAN CONCERTADO (1).docx FOTOS EVIDENCIA.pdf

2	Gestionar la aprobación y desarrollar los Proyectos formativos programados por el Centro Agroempresarial y Acuícola en el Plan Operativo 2026.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
3	Crear y asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo dispuesto por la entidad, en tiempo y oportunidad de acuerdo con la programación e intensidad horaria asignada por el supervisor de contrato.	Actividades relacionadas con esta obligación Este mes se creó y asocio aprendices a una ruta de aprendizaje de los programas complementario de **Estructucturacion de planes de entrenamiento deportivo ficha: 3531813**	Actividades relacionadas con esta obligación curso complementrio de julio 3531813, EXTRUCTURACION DE PLANES DE NETRENAMIENTO
4	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de Formación Complementaria	Para el periodo del informe se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. Como cursos complementarios incluyendo toda la documentación requerida por la institución: **Estructucturacion de planes de entrenamiento deportivo ficha: 3531813**	Para el periodo del informe se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. curso complementrio de julio 3531813, EXTRUCTURACION DE PLANES DE NETRENAMIENTO

5	Alimentar permanentemente el portafolio, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación de los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAPS, guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica) actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica) y los demás formatos y solicitudes por parte de coordinación académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral en los formatos establecidos por el SIGA	Para el periodo del informe se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. Guías planificadas acorde a la planeación pedagógica y Aplicadas según la actividad de aprendizaje a realizar BASES DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO Con las fichas: **Estructucturacion de planes de entrenamiento deportivo ficha: 3531813** **Bases de entrenamiento deportivo 3539522** **Técnico en construcción de edificaciones.** **Ficha: 3493669**	En este link encontraran las evidencias JULIO 2026

6	Socializar el reglamento al aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar y en 3 momentos para los programas de nivel tecnológicos, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez termine la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos hora y lugar, así como las novedades que se presenten.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
7	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados y socializaciones,	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

	relacionadas con la ejecución de la		

	formación, participar y asistir a las sesiones programados en los grupos de trabajo, cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato		
8	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de su objeto contractual	Para el periodo del informe se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. Formatos actualizados Gestión contractual Capacitaciones en proceso	Para el periodo del informe se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. Formatos actualizados Evidencia: JULIO 2026
9	Para los instructores de formación virtual, usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

	productos indicados		
10	Los instructores de formación virtual en todos los niveles deberán cumplir con lo establecido en la Guía orientación Formaciones ambientes virtuales	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
	de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma compromiso		
11	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

12	Planear oportunamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la coordinación académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente al modelo pedagógico del SENA	Para el periodo del informe se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. Guías de aprendizaje Lista de chequeo Pla concertado Programa de formación	Para el periodo del informe se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. Todas se encuentra en el portafolio d evidencia del mes de mayo. Evidencia: JULIO 2026

13	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciada en actas desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva, el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a coordinación académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencia de cada aprendiz. .	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
14	Participar en las actividades indicadas por el Centro Agroempresarial y Acuícola para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

15	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico	Se garantiza el cumplimiento de los derechos y deberes de los aprendices según reglamento del aprendiz	Todas se encuentra en el portafolio d evidencia del mes de mayo. Evidencia: JULIO 2026
16	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Agroempresarial y Acuícola y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

17	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres	Para el periodo del informe se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación Juicio evaluativo de: **Curso complementario, bases de entrenamiento deportivo calificados**	Para el periodo del informe se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación **plataforma Sofia plus** Reporte de Juicios Evaluativos(3).xls

	(3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información - Sofia Plus		
18	Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas o Físicas definidas por la entidad.	Se ha creado un portafolio digital utilizando el Drive institucional ubicado en la plataforma Drive. Se ha organizado en carpetas relacionadas con el diseño curricular, la planeación pedagógica, la listade aprendices y las calificaciones.	Todas se encuentra en el portafolio d evidencia del mes de mayo. JULIO 2026
19	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.	Informe contractual y de gestión financiera con todos los soportes requeridos Elaborar la gestión financiera y contractual.	Informe contractual del mes de mayo GESTION FINANCIARA SECOP Sic contratistas

20	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices y registrar el seguimiento	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	realizado al proceso de formación.		
21	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación .	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación .
22	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación Guías de aprendizajes talleres de investigación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación . 3493669 - TECNICO EN CONTRUCCION DE EDIFICACIONES. https://drive.google.com/drive/folders/1SanQyjkm-a0jzdMX0HSfMN7JDvs8ivrL?usp=drive_link
23	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación .	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación .

24	1. Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
25	Entregar en las fechas establecidas los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato, soporte de pago de seguridad social y demás documentos establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.	Informe contractual y de gestión financiera con todos los soportes requeridos Elaborar la gestión financiera y contractual.	planilla si contratista julio 2026 .pdf GF 17957076 282226 JUL 2026

26	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de Talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.	Para este periodo del informe se ejecutaron las siguientes acciones referentes al cumplimiento de esta obligación: Proyecto productivo: ECOFIT : Implementar un programa de entrenamiento funcional tipo CrossFit basado en equipos deportivos elaborados con materiales reciclados para fortalecer los hábitos saludables y la cultura de la actividad física en la comunidad del Centro Agroempresarial y Acuícola.	Para el periodo del informe se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación Formato propuesta de investigación ECOFIT EVERELIS PINEDO, DIVIER DIAZ.docx

27	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Al consultar en el aplicativo EVIDENCIA https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx
28	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato	Desarrollar capacitación de protocolos de bioseguridad disponible en la plataforma SI Contratista Uso de tapabocas y gel antimaterial al ingresar al ambiente de formación	Certificado de protocolos de bioseguridad

29	Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos formativos, a través de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio radicado ante la coordinación SENNOVA y el Fondo Emprender respectivamente,	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	que permita fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral.		
30	Participar en el desarrollo de los equipos ejecutores en concertación con el Instructor líder, con el fin de entregar un informe de la ejecución del programa de formación a la coordinación académica	Para el periodo del informe se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación con las fichas que se desarrolló formación en titulada Se entregaron el juicio evaluativo en la semana de alistamiento. Actas firmadas	Para el periodo del informe si se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación Sofiaplus JULIO 2026 .
31	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación .	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **No. 9507105850**, generada del operador aportes en línea con el periodo del mes de junio.

Cordialmente,



EVERELIS PINEDO SOTO
Contratista
C.C. No. 1.121.329.063

Recibí a satisfacción:



MARLON JESÚS SÁNCHEZ MANZANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No**. CO1.PCCNTR. 9294223**
Cargo del supervisor Coordinador Académico

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EVERELIS FRANCISCO PINEDO SOTO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3493669 - CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Armar refuerzos estructurales de acuerdo con planos y reglamento técnico de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES HIDROSANITARIAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar muros en mampostería estructural de acuerdo con planos y normativa técnica de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar concretos y morteros según normativa y especificaciones técnicas de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3559914 - ESTRUCTURACION DE PLANES DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 - ANALIZAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS DEPORTISTAS SEGÚN ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RA2 - ELABORAR PLANES DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO CONFORME A ESTÁNDARES TÉCNICO-TÁCTICOS.

RA3 - IMPLEMENTAR PLANES DE ENTRENAMIENTO AJUSTADO LAS NECESIDADES DEL DEPORTISTA

RA4 - EVALUAR EL IMPACTO DE LOS PLANES DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO BAJO CRITERIOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 95,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3531813 - BASES DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PLANIFICAR LAS CARGAS DE ENTRENAMIENTO DEL DEPORTISTA DE ACUERDO CON LOS MODELOS Y PARÁMETROS CONTEMPORÁNEOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3539522 - BASES DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PLANIFICAR LAS CARGAS DE ENTRENAMIENTO DEL DEPORTISTA DE ACUERDO CON LOS MODELOS Y PARÁMETROS CONTEMPORÁNEOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 140,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
07/07/2026	10/07/2026	OTROS	25,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	25,00

INSTRUCTOR: EVERELIS FRANCISCO PINEDO SOTO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE JULIO DE 2026

PROGRAMA DE FORMACION: ESTRUCTURACION DE PLANES DE ENTRENAMIENTO

FICHA: 3559914







***PROGRAMA DE FORMACIÓN:** BASES DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

FICHA: 3539522









PROGRAMA DE FOMACION: TECNICO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES

FICHA: 3493669









Versión: 01

Documento no controlado por el SIGA

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formación Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	GUAJIRA	Código del Centro	9524	Centro de Formación	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA	Año	2026
CODIGO DE FICHA:	3493669	Programa de Formación	Construcción de edificación				Municipio		

No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes													
				Del:			Hasta:			Del:				Hasta:			
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado		
1	CC	1120740608	Jarannis Yaneth Rosado		Jaranis	Yaranis	Jaranis	Yaranis									
2	CC	1118071524	Tatiana Marin R														
3	C.C	1123970581	Andres Mejia														
4	C.C	1119837583	Luis Manuel Rojas Perez		Luis R.	Luis R.	—	1.									
5	C.C	1121045279	Nefer Romero		Nefer R.	Nefer R.	Nefer R	Nefer R.									
6	CC	1065621674	Jeison david villalba		Jeison	Jeison	—	Jeison									
7	CC	1122391706	Jonathan Hair Brito Pabon		Jonathan	Jonathan	—	Jonathan									
8	CC	7080038350	Santiago Rafael lopez molina		Santiago	Santiago	Santiago	Santiago									
9	CC	1121041529	Sergio David Solano G.		Sergio	Sergio	Sergio	Sergio									
10	CC	1120722264	Yulitza Julieth Niño		Yulitza	Yulitza	Yulitza	Yulitza									
11	CC	1121933298	Veronica Escobar		Veronica	Veronica	Veronica	Veronica									
12	PPT	5934762	Jennifer Karina Bracho		Yennifer	Yennifer	Yennifer	Yennifer									
13	TI	1043980455	valeria margarita acosta		valeria	valeria	Valeria	valeria									
14	TI	1123972586	fabian David Fernandez		Fabian	Fabian	Fabian	Fabian									
15	CC	1123970380	Talia Acosta		Talia	Talia	Talia	Talia									
16	CC	1120752659	Jorge Garcia		Jorge	Jorge	Jorge	Jorge									
17	CC	1006680555	yeisser Molina		yeisser	yeisser	yeisser	yeisser									
18	CC	1121041129	Yaber Molina		Yaber	Yaber	Yaber	Yaber									
19	CC	1120790508	Jose Carlos Guillen		Jose G.	Jose G.	Jose G.	Jose G.									
20	CC	1122812013	Eider jose zea manjarres		Eider	Eider	Eider	Eider									
21	CC	1122529612	Ricardo martinez		Ricardo	Ricardo	Ricardo	Ricardo									
22	CC	1193431860	German Diaz Alvarez		German	German	German	German									

NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formación Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	GUAJIRA	Código del Centro	9524	Centro de Formación	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA	Año	2026
CODIGO DE FICHA:	3493669	Programa de Formación	Construcción de edificación				Municipio		

No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes													
				Del:			Hasta:			Del:				Hasta:			
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado		
1	CC	1120740680	Jarannis Yaneth Rosado		Jaranis	yaranis	Jaranis	Yaranis									
2	CC	1118071524	Tatiana Martin R														
3	C.C	1123970561	Andres Mesa														
4	C.C	1119837583	Luis Manuel Rojas Perez		Luis R.	Luis R.	—	I.									
5	CC	1121045279	Nefer Romero		Nefer R.	Nefer R.	Nefer R	Nefer R.									
6	CC	1065621674	Jeison david villalba		Jeison	Jeison	—	Jeison									
7	CC	1122397706	Jonathan Hair Brito Pinto		Jonathan	Jonathan	—	Jonathan									
8	CC	7080038350	Santiago Yahir lopez molina		Santiago	Santiago	Santiago	Santiago									
9	CC	1121045529	Sergio David Solano G.		Sergio	Sergio	Sergio	Sergio									
10	CC	1120722041	Yulitza yuleth Ajal		Yulitza	Yulitza	Yulitza	Yulitza									
11	CC	1121933298	Veronica Escobar		Veronica	Veronica	Veronica	Veronica									
12	TI	5937762	Yemiffer Lavina Brache		Yemiffer	Yemiffer	Yemiffer	Yemiffer									
13	TI	1043980455	valeria margarita ochoa		valeria	valeria	Valeria	valeria									
14	TI	1123972586	fabian David Fernandez		Fabian	fabian	fabian	Fabian									
15	CC	1123970330	Talia Acosta		Talia	talia	Talia	Talia									
16	CC	1120752659	Jorge Garcia		Jorge	Jorge	Jorge	Jorge									
17	CC	1006600555	yeisser Molina		yeisser	yeisser	yeisser	yeisser									
18	CC	1121041124	Yaber Molina		Yaber	Yaber	Yaber	Yaber									
19	CC	1120720508	Jose Carlos Guillen		Jose G.	Jose G.	Jose G.	Jose G.									
20	CC	1122812013	Eider jose ara manjares		Eider	Eider	Eider	Eider									
21	CC	1122529619	Ricardo martinez		Ricardo	Ricardo	Ricardo	Ricardo									
22	CC	1193431860	German Diaz Alvarez		German	German	German	German									

NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

Pestaña1

Versión: 01

Documento No controlado por el SIGA

SENA

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formacion Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	GUAJIRA	Código del Centro	9524	Centro de Formación	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA	Año	2026
CODIGO DE FICHA:	3539522	Programa de Formación		Base de entrenamiento deportivo			Municipio	fonseca	

No	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes											
				Del:			Hasta:			Del:			Hasta:		
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	TI	1120790303	Adonis Yuomara Fernandez D.	Yuomi	Yuomi	Yuomi	Yuomi	Yuomi	Yuomi	Yuomi	Yuomi	Yuomi	Yuomi	Yuomi	
2		1120748788	Laura Daniela Lozano A.	Laura	Laura	Laura	Laura	Laura		Laura	Laura	Laura	Laura	Laura	
3		1123973330	Renata Thalia Fragoso	Renata	Renata	Renata	Renata	Renata		Renata	Renata	Renata	Renata	Renata	
4			Kerris Michell Vargas	Kerris	Kerris	Kerris	Kerris	Kerris		Kerris	Kerris	Kerris	Kerris	Kerris	
5			yoselis maria Gutierrez	yoselis	yoselis	yoselis	yoselis	yoselis		yoselis	yoselis	yoselis	yoselis	yoselis	
6			wiliana valentina cadena	wiliana	wiliana	wiliana	wiliana	wiliana		wiliana	wiliana	wiliana	wiliana	wiliana	
7			Yenelis vanessa Barrios	Yenelis	Yenelis	Yenelis	Yenelis	Yenelis		Yenelis	Yenelis	Yenelis	Yenelis	Yenelis	
8			Sara Sofia	Sara	Sara	Sara	Sara	Sara		Sara	Sara	Sara	Sara	Sara	
9			Rixy Finol	Rixy	Rixy	Rixy	Rixy	Rixy		Rixy	Rixy	Rixy	Rixy	Rixy	
10			valeritn nitell Herrera	Valer	Valer	Valer	Valer	Valer		Valerith	Valer	Valer	Valer	Valer	
11		1176463644	Mayler David Perez Pinto	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler							
12			Nefther Leon Perez												
13			Jaime Jose duarte	Jaime	Jaime	Jaime	Jaime	Jaime		Jaime	Jaime	Jaime	Jaime	Jaime	
14		1.120.745.488	Angel Yezid molina	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel		Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	
15		1122841718	Carlos andres pinto	carlos	carlos	carlos	carlos	carlos		carlos	carlos	carlos	carlos	carlos	
16		1067689035	Edwin jose cordoba molina	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin		Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	
17		1123972530	Luis David Herrera Chaves	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis		Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	
18			Emanuel adonai Bracho carrasquero	Emanuel	Emanuel	Emanuel	Emanuel	Emanuel		Emanuel	Emanuel	Emanuel	Emanuel	Emanuel	
19			Jose Marcelo Solano Barrera	Jose	Jose	Jose	Jose	Jose		Jose	Jose	Jose	Jose	Jose	
20			Dylan Jhoan Urdaneta Roa												
21			Royber David madero												
22		1118873494	Jenidel cervantes	Jenidel	Jenidel	Jenidel	Jenidel	Jenidel		Jenidel	Jenidel	Jenidel	Jenidel	Jenidel	

NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

Versión: 01

Ejemplar no controlado por el SIGA

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formación Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	GUAJIRA	Código del Centro	9524	Centro de Formación	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA	Año	2026

CODIGO DE FICHA: 3531813 Programa de Formación: Estructuración de planes de entrenamiento en Fonseca Deportivo

No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes Del: Lunes	Martes	Miércoles	Hasta: Jueves	Viernes	Sábado	Del: Lunes	Martes	Miércoles	Hasta: Jueves	Viernes	Sábado
1		1.123.973.239	Andrés Daniel Molina Gamez.	Andres	Andres	Andres	Andres	Andres	Andres	Andres	Andres	Andres	Andres	Andres	
2		1.123.973.187	Luis Angel Salas camejozano	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	
3			Luis Angel Palomino Barmudez	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	
4			Samuel David Sedestino Molino	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	
5		1.120.751.162	Juan Pablo Pinto campuzano	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	
6		1.176464021	Keyvin Arley Solano Orozco	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin	Keyvin	Keyvin	Keyvin	Keyvin	Keyvin	Keyvin	
7			Jesus David Solano	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	
8		1.120749331	Duvan Jesus Diaz torres	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	
9		1120744590	Saúl enrique acosta Amerv	Saúl	Saúl	Saúl	Saúl	Saúl	Saul	Saúl	Saúl	Saul	Saúl	Saúl	
10			Dani Daniel Mercado sanjith	Dany	Dahi	Dani	Dahi	Dani	Dany	Dany	Dani	Dahi	Dani	Dahi	
11			Jorge Daniel Obate	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	Jooge	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	
12		1121043907	Jordan David Samudio Silva	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	
13		1.	Dylan Jhosue Uribarita Roca	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dilan	Dilan	
14			Edgardo Duran Gonzalez	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	
15			Silvestre Jose Segura	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	
16			Yesith Enrique Gomez Romero	Yesith	Yesith	Yesith	Yesith	Yesith	Yesith	Yesith	Yesith	Yesith	Yesith	Yesith	
17			Emmanuel Maria Pascha Campos	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	
18		1176463644	Mayler David perez Pinto	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	
19		1064609033	Edwin José cordoba Molina	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	
20		1.123.972539	Luis David Herrera Chaves	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	

NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner



Versión: 01

Documento No controlado por el SIGA

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formación Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	GUAJIRA	Código del Centro	9524	Centro de Formación	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA	Año	2026
CODIGO DE FICHA:	3531813	Programa de Formación	Estructuración de planes de negocios en [illegible] Fonseca Deportivo						

No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes											
				Del:			Hasta:			Del:			Hasta:		
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1		1.123.973.239	Andres Daniel Molina Gamez.	Andres	Andres	Andres	Andres	Andres.	[illegible]	Andres	Andres	Andres	Andres	Andres	
2		1.123.973.18[illegible]	Luis Angel Salas campuzano	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	
3			Luis Angel palomino Barmudez	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	
4			Samuel David sedestino molino	Samuel	Samuel	samuel	samuel	samuel	samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	
5		1.120.751.162	Juan Pablo Pinto campuzano	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	
6		1.176462[illegible]	Kevin Arley Solano OROZCO	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin	
7			Jesus David solano	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu	Jesu.	
8		1.120749331	Duvan Jesus Diaz torres	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	Duvan	
9		1120744590	Saúl enrique cuenta America	Saúl	Saúl	Saúl	Saúl	Saúl	Saúl	Saúl	Saúl	Saúl	Saúl	Saúl	
10			Dani Daniel Mercado sanchez	Dany	Dahi	Dani	Dahi	Dani	Dany	Dany	Dani	Dahi	Dani	Dahi	
11			Jorge Daniel Ospino	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	Jooge	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	
12		1121043909	Jordan David Samudio Silva	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	Jordan	
13		1.	Dylan Jhosue Urdaneta Roca	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dylan	Dilan	
14			Edgardo Duran Gonzalez	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	Edgardo	
15			Silvestre Jose Segura	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	Silvestre	
16			Yesith Enrique Gomez Romero	yesith	yesith	yesith	yesith	yesith	yesith	yesith	yesith	yesith	yesith	yesith	
17			Emmanuel Antonio Bassa Campuzano	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	Emmanuel	
18		1176463644	Mayler David perez Pinto	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	Mayler	
19		7064609033	Edwin jose cordoba Molina	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	
20		1.123.972578	Luis David Herrera Chaves	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	

NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

SENA

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formación Profesional Integral

Código de la Regional	65	Regional	GUAJIRA	Código del Centro	9524	Centro de Formación	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA	Año	2026
Código del Programa	3531813	Programa de Formación	Estructuración de planes de entrenamiento Deportivo					Ficha	Fonseca

Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes												
			Del:			Hasta:			Del:				Hasta:		
			Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	
	1120746481	Cristian camilo ariza viña	Cristian	Cristian	Cristian	Cristian	Cristian		Jehide	Jehide	Jehide	Jehide	Jehide	Jehide	Jehid
	1192733994	Jehider Antonio Cervantes Diaz	Jehider	Jehider	Jehider	Jehider	Jehider		Jose	Jose	Jose	Jose	Jose	Jose	Jose
	1063615763	Jose marcelo Solano Barrera	Jose	Jose	Jose	Jose	Jose		KAIET	KAIET	KAIET	KAIET	KAIET	KAIET	KAIET
		KAIET Jovani Diaz cordoba	KAIET	KAIET	KAIET	KAIET	KAIET		Carlos	Carlos	Carlos	Carlos	Carlos	Carlos	Carlo
		Carlos Andres Pontón	Carlos	Carlos	Carlos	Carlos	Carlos		Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel
		Angel yesid molina	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel		Dairo	Dairo	Dairo	Dairo	Dairo	Dairo	Dairo
		Dairo Daniel Solano	Dairo	Dairo	Dairo	Dairo	Dairo		Roybe	Roybe	Roybe	Roybe	Roybe	Roybe	Roybe
		Roybe David montero	Roybe	Roybe	Roybe	Roybe	Roybe		Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis
		Jaime Jose duarte lopez	Luis	Luis	Luis	Luis	Luis		Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin
		Edwin Jose cordoba molina	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin		Emp	Emp	Emp	Emp	Emp	Emp	Emp
		Empull Adamy Pizarro Campo	Emp	Emp	Emp	Emp	Emp		Carlo	Carlo	Carlo	Carlo	Carlo	Carlo	Carlo
		Carlos Andres Pinto Carlos	Carlo	Carlo	Carlo	Carlo	Carlo		Leal	Leal	Leal	Leal	Leal	Leal	Leal
		Nelmer Leal Perez	Leal	Leal	Leal	Leal	Leal								

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner