INSTITUCIÓN EDUCATIVA CONCEJO DE SABANETA
JOSÉ MARÍA CEBALLOS BOTERO

COMPRAVENTA– régimen especial Contratación inferior a 20 SMMLV – Invitación Publica.

INVITACIÓN PÚBLICA N° 10 DEL 2026

CRONOGRAMA	
30 de junio del 2026	Publicación invitación
01 de julio hasta las 4:00 pm	Recepción de propuestas
01 de julio del 2026 a las 4:30 pm.	Apertura de propuestas en la Institución Educativa
02 de julio del 2026 hasta las 4:00pm	Publicación de informe de evaluación (según el caso) y Plazo para subsanar requisitos, en caso de requerirse.
02 de julio del 2026 a las 5:00pm	Publicación propuesta seleccionada.
Hasta el 07 de julio del 2026	Elaboración y suscripción del contrato

La Institución Educativa Concejo de Sabaneta José María Ceballos Botero invita a las personas que quieran participar del presente proceso de contratación que tiene como **OBJETO: ADQUISICION DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA.** La presente invitación se publica en la página de la Institución Educativa **http://www.ieconcejojmcb-sabaneta-antioquia.edu.co/** por el lapso de un (1) día hábil, es decir el **30 de junio del 2026.**

Quienes estén interesados deberán presentar en sobres cerrados sus cotizaciones o propuestas y documentos jurídicos para participar del proceso de selección, en la secretaría de la Institución Educativa ubicada en la dirección física: Cr. 42 N° 61 Sur – 12 Barrio la Florida, Sabaneta (Antioquia), el día **01 de julio del 2026 hasta las 4:00 pm.**

En este documento primará lo sustancial sobre lo formal, garantizando la vigencia de los principios que rigen la Función Pública (art 209 de la C.N.) y en especial la Contratación Estatal: Transparencia, Economía, Responsabilidad y Selección Objetiva.

Con la presentación de la propuesta o cotización, el proponente manifiesta que estudió la invitación, que obtuvo las aclaraciones sobre las estipulaciones que haya considerado inciertas o dudosas, que conoce la naturaleza de los trabajos, su costo y su tiempo de ejecución, que formuló su propuesta de manera libre, seria, precisa y coherente.

El proponente que no aporte dentro del plazo establecido para el efecto, los documentos requeridos por la Institución Educativa, que presente cotización que exceda el valor del presupuesto oficial, o cuya oferta sea incompleta o parcial; esto es, cuando no cumpla con las especificaciones técnicas y de cantidad, será descalificado del proceso de selección.

CLASIFICACIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL SEGÚN CODIFICACIÓN
UNSPSC: El objeto contractual se clasifica en los siguientes códigos del Clasificador de Bienes y Servicios.

COMPRAVENTA– régimen especial Contratación inferior a 20 SMMLV – Invitación Publica.

SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN
44000000	44120000	44122000	44122017	Folders de colgar o accesorios
44000000	44120000	44122000	44122003	Carpetas
44000000	44120000	44122000	44122011	folders
44000000	44120000	44121900	44121904	Repuestos de tinta
44000000	44120000	44121700	44121706	Lápices de madera
44000000	44120000	44121700	44121708	Marcadores
44000000	44120000	44121800	44121804	Borradores
44000000	44120000	44122100	44122104	Clips para papel
44000000	44120000	44121500	44121504	Sobres
44000000	44120000	44121600	44121634	Rollos adhesivos
44000000	44120000	44121700	44121716	Resaltadores
44000000	44120000	44121700	44121707	Lápices de colores
14000000	14110000	14111500	14111514	Blocs o cuadernos de papel
14000000	14110000	14111500	14111519	Papeles cartulina
14000000	14120000	14121600	14121601	Papel crepe sin blanquear
14000000	14120000	14121600	14121605	Papel Kraft

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO CONTRACTUAL: las actividades requeridas por la institución educativa.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CAN
1	ACTAS 200 FOLIOS SIN AZ	5
2	BANDERITAS GIPAO X 8	20
3	BOMBA SEMPERTEX R 12X50 ESTANDAR SURTIDOS	10
4	BOMBA SEMPERTEX R 12X50 ESTANDAR VINO TINTO 4, BLANCAS 4, AMARILLAS 6, AZUL 6, ROJAS 6	30
5	BORRADOR NATA GRANDE SENCILLO	5
6	BORRADOR TABLERO TRAZO LIMPIO	10

7	CAJA LAPICERO ACRÍLICO	100
8	CARPETA CAFÉ CARTA	45
9	CARPETA CAFÉ OFICIO	300
10	CARPETA CAFÉ YUTE CARTA	30
11	CARTULINA BRISTOL 70 X 100 COLOR	60
12	CARTULINA BRISTOL CARTA X100	24
13	CARTULINA BRISTOL OFICIO X100	24
14	CHINCHE TRITÓN SURT.	20
15	CINTA CELLUX ENMASCARA 2 PULGADAS	25
16	CINTA MAX FUERTE X 100 MTS	24
17	CINTA SIPEGA TACO 12 X 40	12
18	CLIP TRITÓN INSTITUCIONAL	30
19	CLIP TRITÓN MARIPOSA	24
20	CORRECTOR GIPAO LAPIZ	36
21	COSEDORA GIPAO MEDIANA 206	8
22	CUADERNO ARGOLLADO ACADÉMICO ECONÓMICO	45
23	CUBIERTA LEGAJADORA NORMA CARTA # 1	100
24	CUENTA FÁCIL TRAZO GRANDE	20
25	GANCHO COSEDORA GIPAO X 5000	20
26	GANCHO LEGAJADOR PLÁSTICO TRITÓN	40
27	LAPICERO DE LUJO	100
28	LAPICERO OFFI-ESCO SEMI GEL REF 076 NEGROS 120, ROJOS 84 AZUL 60	204
29	LÁPIZ MIRADO	150
30	MARCADOR BORRABLE GIPAO 12 VERDES, 12 NEGROS, 12 ROJOS	12
31	MARCADOR SHARPIE FINE, 10 NEGROS, 3 AZULES, 3 ROJOS, 3 VERDE	24
32	MARCADOR SHARPIE TANK	30
33	PAPEL FOTOGRÁFICO 230 STUDMARK	20
34	PERFORADORA X 2 GIPAO MEDIANA GP-05	10
35	PERFORADORA X 3 HUECOS	8
36	REGLA MORRISON X 50	15
37	RESALTADOR DORICOLOR DE 10 X COLOR	40
38	RESMA CARTA REPROGRAF	400
39	RESMA OFICIO REPROGRAF	400
40	ROLLO CRAF 40"	5
41	SACAGANCHOS OFFIESCO	5
42	SACAPUNTA ETERNA X 2	24
43	SIPEGA BARRA 40 GRAMOS	30
44	SIPEGA KILO UNIVERSAL	10
45	SOBRE MANILA CARTA	350
46	SOBRE MANILA OFICIO	350
47	TACO ADHESIVO X 320 GIPAO	35
48	TIJERA GIPAO 8" NEGRA	15
49	TINTA EPSON 664: 7 NEGRAS, 4 ROJAS, 4 AZUL, 4 AMARILLAS.	19
50	TINTA RICOH IM 430 F	4
51	TINTA SELLO PELIKAN	12

PRESUPUESTO OFICIAL: Para el presente proceso de contratación se realizó el estudio de

mercado, solicitándole a dos proveedores que desarrollan actividades del sector económico relacionado con el objeto contractual, cotizaciones de los productos requeridos y luego de promediar el costo de la necesidad demandada por la Institución Educativa se determinó que:

ESTUDIO DE MERCADO I. E CONCEJO DE SABANETA JMCB OBJETO: ADQUISICION DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA						
ITEM	DESCRIPCIÓN	CAN	COTIZACIÓN I		COTIZACIÓN II	
			V/U	VALOR TOTAL	V/U	VALOR TOTAL
1	ACTAS 200 FOLIOS SIN AZ	5	14.958	74.790	15.000	75.000
2	BANDERITAS GIPAO X 8	20	1.891	37.815	1.891	37.815
3	BOMBA SEMPERTEX R 12X50 ESTANDAR SURTIDOS	10	18.908	189.076	18.992	189.916
4	BOMBA SEMPERTEX R 12X50 ESTANDAR VINO TINTO 4, BLANCAS 4, AMARILLAS 6, AZUL 6, ROJAS 6	30	18.487	554.622	18.613	558.403
5	BORRADOR NATA GRANDE SENCILLO	5	3.025	15.126	3.277	16.387
6	BORRADOR TABLERO TRAZO LIMPIO	10	1.933	19.328	1.975	19.748
7	CAJA LAPICERO ACRÍLICO	100	1.933	193.277	2.143	214.286
8	CARPETA CAFÉ CARTA	45	504	22.689	546	24.580
9	CARPETA CAFÉ OFICIO	300	588	176.471	609	182.773
10	CARPETA CAFÉ YUTE CARTA	30	504	15.126	546	16.387
11	CARTULINA BRISTOL 70 X 100 COLOR	60	798	47.899	807	48.403
12	CARTULINA BRISTOL CARTA X100	24	13.866	332.773	13.908	333.782
13	CARTULINA BRISTOL OFICIO X100	24	16.387	393.277	16.429	394.286
14	CHINCHE TRITÓN SURT.	20	1.261	25.210	1.303	26.050
15	CINTA CELLUX ENMASCARA 2 PULGADAS	25	5.882	147.059	5.924	148.109
16	CINTA MAX FUERTE X 100 MTS	24	3.025	72.605	3.067	73.613
17	CINTA SIPEGA TACO 12 X 40	12	8.067	96.807	8.109	97.311
18	CLIP TRITÓN INSTITUCIONAL	30	798	23.950	819	24.580
19	CLIP TRITÓN MARIPOSA	24	2.479	59.496	2.500	60.000
20	CORRECTOR GIPAO LAPIZ	36	1.092	39.328	1.176	42.353
21	COSEDORA GIPAO MEDIANA 206	8	7.983	63.866	8.004	64.034
22	CUADERNO ARGOLLADO ACADÉMICO ECONÓMICO	45	5.500	247.500	5.550	249.750

COMPRAVENTA– régimen especial Contratación inferior a 20 SMMLV – Invitación Publica.

23	CUBIERTA LEGAJADORA NORMA CARTA # 1	100	1.849	184.874	1.933	193.277
24	CUENTA FÁCIL TRAZO GRANDE	20	2.773	55.462	2.815	56.303
25	GANCHO COSEDORA GIPAO X 5000	20	2.605	52.101	2.626	52.521
26	GANCHO LEGAJADOR PLÁSTICO TRITÓN	40	2.521	100.840	2.584	103.361
27	LAPICERO DE LUJO	100	7.983	798.319	8.109	810.924
28	LAPICERO OFFI-ESCO SEMI GEL REF 076 NEGROS 120, ROJOS 84 AZUL 60	204	546	111.429	567	115.714
29	LÁPIZ MIRADO	150	800	120.000	850	127.500
30	MARCADOR BORRABLE GIPAO 12 VERDES, 12 NEGROS, 12 ROJOS	12	1.113	13.361	1.134	13.613
31	MARCADOR SHARPIE FINE, 10 NEGROS, 3 AZULES, 3 ROJOS, 3 VERDE	24	2.521	60.504	2.563	61.513
32	MARCADOR SHARPIE TANK	30	1.681	50.420	1.807	54.202
33	PAPEL FOTOGRÁFICO 230 STUDMARK	20	9.244	184.874	9.412	188.235
34	PERFORADORA X 2 GIPAO MEDIANA GP-05	10	7.731	77.311	7.752	77.521
35	PERFORADORA X 3 HUECOS	8	24.790	198.319	24.958	199.664
36	REGLA MORRISON X 50	15	6.303	94.538	6.345	95.168
37	RESALTADOR DORICOLOR DE 10 X COLOR	40	1.008	40.336	1.050	42.017
38	RESMA CARTA REPROGRAF	400	13.025	5.210.084	13.067	5.226.891
39	RESMA OFICIO REPROGRAF	400	16.975	6.789.916	16.996	6.798.319
40	ROLLO CRAF 40"	5	151.261	756.303	151.261	756.303
41	SACAGANCHOS OFFIESCO	5	1.471	7.353	1.513	7.563
42	SACAPUNTA ETERNA X 2	24	798	19.160	819	19.664
43	SIPEGA BARRA 40 GRAMOS	30	2.941	88.235	2.962	88.866
44	SIPEGA KILO UNIVERSAL	10	14.706	147.059	14.748	147.479
45	SOBRE MANILA CARTA	350	176	61.765	193	67.647
46	SOBRE MANILA OFICIO	350	181	63.235	210	73.529
47	TACO ADHESIVO X 320 GIPAO	35	4.034	141.176	4.076	142.647
48	TIJERA GIPAO 8" NEGRA	15	4.370	65.546	4.391	65.861
49	TINTA EPSON 664: 7 NEGRAS, 4 ROJAS, 4 AZUL, 4 AMARILLAS.	19	71.429	1.357.143	71.429	1.357.143
50	TINTA RICOH IM 430 F	4	331.933	1.327.731	331.933	1.327.731
51	TINTA SELLO PELIKAN	12	4.874	58.487	4.916	58.992

SUBTOTAL		21.083.971		21.227.733
EXCENTO		367.500		377.250
SUBTOTAL GRABABLE		20.716.471		20.850.483
IVA		3.936.129		3.961.592
TOTAL		25.020.100		25.189.325
VALOR DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				$ 25.104.713

Realizado el análisis de mercado, se estimó que el valor de la disponibilidad presupuestal es de **VEINTICINCO MILLONES CIENTO CUATRO MIL SETECIENTOS TRECE DE PESOS M/L ($25.104.713), INCLUIDO EL IVA.** Tal como consta en el **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Nro. 8 del 09 de junio del 2026. Artículo: 2.1.2.02.01.003-21201.082 - 2.1.2.02.01.003-21201.083 - 2.1.2.02.01.003-21201.783. Nombre del artículo: Materiales y suministros. S.G.P, Materiales y suministros T.M.U, Materiales y suministros T.M.U 2025.**

FORMA DE PAGO: EL PAGO SE HARÁ EN UN 100%, después de la entrega de los materiales requeridos en la invitación pública. El pago será efectuado por la Tesorería del Fondo de Servicio educativo, con previa presentación de la factura de venta o su equivalente debidamente legalizado que cumpla con los requisitos impuestos por el Estatuto Tributario y con la entrega del acta de supervisión y recibido a entera satisfacción. Pago que se hará con sujeción al Plan Anual de Caja P.A.C., y sujeto al cumplimiento de los procedimientos presupuestales.

Es menester recordar que, para los pagos, el contratista deberá presentar ante el funcionario encargado de la supervisión y vigilancia del contrato, la referida factura de venta o su equivalente conforme lo indicado, junto con los soportes del pago de Seguridad Social y parafiscales expedidos por el representante o el Revisor Fiscal, en el evento de estar obligados, quien autorizará el pago una vez se dé la entrega a entera satisfacción, conforme obligaciones contractuales.

De conformidad al Acuerdo Municipal No.22 del 2024 "por el cual se expide el estatuto tributario de Sabaneta"; Teniendo en cuenta la tipología del proceso se realiza: **RETENCIÓN EN LA FUENTE, RETE IVA, ICA Y ESTAMPILLA DEL ADULTO MAYOR, CONTRIBUCIÓN PRO CULTURA, TASA PRO DEPORTE.** (Depende de los parámetros establecidos en el estatuto tributario municipal, cada actividad específica tiene su tarifa).

NOTA: Cuando el contrato sea de obra Pública: **PRO HOSPITAL Y CONTRIBUCIÓN ESPECIAL.**

PLAZO DE EJECUCIÓN: Será de veinte (20) días hábiles, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

COMPRAVENTA– régimen especial Contratación inferior a 20 SMMLV – Invitación Publica.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Institución Educativa Concejo de Sabaneta José María Ceballos Botero, ubicada en la dirección física: Cr. 42 N° 61 Sur – 12 Barrio La Florida, Sabaneta (Antioquia).

TIPO DE CONTRATO: Compraventa.

DOCUMENTOS LEGALES EXIGIDOS PARA PARTICIPAR

ITEM	DOCUMENTO REQUERIDO	MOMENTO DE PRESENTACIÓN y CONDICIONES ESPECÍFICAS	PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA	NORMA
1	**Cotización o propuesta.** Deberá contener discriminación de ítems, cantidades, valor unitario, valor total y especificaciones técnicas.	Para establecer análisis de mercado y participación en el proceso de selección. Tendrá validez conforme el plazo definido por el oferente.	Personas naturales y jurídicas.	Artículo 2.3.1.6.3.5 del Decreto 1075 de 2015 y el artículo 13 de la Ley 715 de 2001.
2	**Certificado de existencia y representación legal** – expedido por cámara de comercio o por organismo que reconoce su personería jurídica (caso de corporaciones y entes no obligados a la inscripción en cámara de comercio).	Enviar para elaboración del contrato. El documento no podrá tener fecha de expedición mayor a treinta (30) días.	Contratista Persona jurídica y naturales obligadas a la inscripción en el registro mercantil.	Artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el Decreto 427 de 1996.
3	Fotocopia del **documento de identidad** del contratista o representante legal de la persona jurídica.	Enviar para elaboración del contrato.	Personas naturales y jurídicas.	Artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el Decreto 427 de 1996.

COMPRAVENTA– régimen especial Contratación inferior a 20 SMMLV – Invitación Publica.

ITEM	DOCUMENTO REQUERIDO	MOMENTO DE PRESENTACIÓN y CONDICIONES ESPECÍFICAS	PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA	NORMA
4	**Certificación de afiliación al sistema de seguridad social** (Para persona natural) o **certificado de paz y salvo en aportes a la seguridad social. Sí es persona natural pensionada, deberá aportar el certificado o resolución de pensión y certificado de aportes al sistema de seguridad social en salud.** y parafiscales, expedido por el revisor fiscal de la persona jurídica o en su defecto por el representante legal. Este certificado podrá tener la firma digital de quien lo expida	Enviar para elaboración del contrato. El contratista también deberá enviar certificación del pago de la seguridad social y constancias de paz y salvo por este concepto, con las cuentas de cobro o factura según se establezca la periodicidad de pago. El documento no podrá tener fecha de expedición mayor a treinta (30) días	Personas naturales y jurídicas.	Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el Artículo 114 del Decreto 2150 de 1995. Artículo 10 de la Ley 527 de 1999 Artículo 1 del Decreto 2364 de 2012.
5	**RUT** - Registro Único Tributario.	Con la presentación de la propuesta y/o cotización. La actividad económica registrada en el RUT debe tener relación con el objeto contractual.	Personas naturales, Jurídicas y del representante legal.	Estatuto Tributario Nacional
6	**Certificado de antecedentes disciplinarios**. (Procuraduría General de la República).	Para la participación del proceso de selección. El documento no podrá tener fecha de expedición mayor a treinta (30) días.	Personas naturales, Jurídicas y del representante legal.	Ley 190 de 1995.

COMPRAVENTA– régimen especial Contratación inferior a 20 SMMLV – Invitación Publica.

ITEM	DOCUMENTO REQUERIDO	MOMENTO DE PRESENTACIÓN y CONDICIONES ESPECÍFICAS	PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA	NORMA
7	**Certificado de antecedentes fiscales** (Contraloría General de la Nación).	Para la participación del proceso de selección. El documento no podrá tener fecha de expedición mayor a treinta (30) días.	Personas naturales, Jurídicas y del representante legal.	Artículo 60 de la Ley 610 de 2000.
8	Formato actualizado de **Hoja de Vida de la Función Pública**.	Para la participación del proceso de selección	Personas naturales, Jurídicas y del representante legal.	Artículo 1 de la Ley 190 de 1995.
9	**Formato Único de Declaración de conflicto de intereses y bienes y rentas.**	Para la participación del proceso de selección	Personas naturales y jurídicas	Artículos 1 y 13 de la Ley 190 de 1995. Ley 2013 de 2019.
10	**Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional)**	Para la participación del proceso de selección.	Personas naturales, Jurídicas y del representante legal.	Artículo 94 del Decreto 19 de 2012.
11	**-Certificación bajo juramento de que no está en inhabilidad o en incompatibilidad.** **-Certificación bajo juramento de que no está incurso en multas y/o sanciones.**	Para la elaboración del contrato. (Formato anexo a la invitación).	Personas naturales, Jurídicas y del representante legal.	Ley 190 de 1995.
12	**Certificado de medidas correctivas RNMC**	Para la participación del proceso de selección.	Personas naturales, Jurídicas y del	Ley 1801 del 29 de julio de 2016 articulo 172

ITEM	DOCUMENTO REQUERIDO	MOMENTO DE PRESENTACIÓN y CONDICIONES ESPECÍFICAS	PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA	NORMA
			representante legal.	
13	**Certificado de registro de deudores alimentarios REDAM**	Para la participación del proceso de selección.	Persona natural. Sí es persona jurídica del representante legal	Ley 2097de 2021
14	**Certificado de inhabilidades, por delitos sexuales cometidos contra menores de edad**	Para la participación del proceso de selección.	Persona natural. Sí es persona jurídica del representante legal	Ley 1918 del 2018
15	**Mínimo 2 Certificados de experiencia relacionada.**	Con la presentación de la propuesta.	Persona natural y / jurídica	Ley 190 de 1995.
16	**Situación militar** (hombres no mayores a 50 años)	Con la presentación de la propuesta.	Persona natural.	Artículos 11 y 42 de la Ley 1861 de 2017.

FACTOR DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

El día 01 de julio del 2026 a las 4:30 pm, el Rector(a), como representante del Consejo Directivo de la Institución Educativa, hará la Apertura de las propuestas en la Institución Educativa.

Si luego de verificar los documentos legales habilitantes exigidos para participar en el proceso de selección, se observa que es necesario que el oferente subsane algún documento, se publicará en la página web de la institución educativa **http://www.ieconcejojmcb-sabaneta-antioquia.edu.co/** el informe de verificación, indicando cuales son los documentos a subsanar **El día 02 de julio del 2026** se dará inicio a la subsanación de requisitos **hasta las 4:00 pm,** con el fin de incorporar los documentos pendientes.

El día 02 de julio del 2026 a las 5:00 pm se seleccionará el proponente **que oferte menor valor** en las cotizaciones o propuestas económicas, a través del visto bueno (firma) sobre la cotización elegida y la cual será publicada en la página web de la Institución Educativa **http://www.ieconcejojmcb-sabaneta-antioquia.edu.co/**

CRITERIO DE DESEMPATE: En caso de igualdad en el menor precio ofertado en las cotizaciones o propuestas económicas, la Rectora seleccionará al proveedor que tenga mayor experiencia relacionada al objeto contractual requerido por la Institución Educativa, según lo evidenciado en la hoja de vida de la función pública, el certificado de existencia y representación legal (en caso de personas jurídicas) y certificado de experiencia.

De persistir el empate, se seleccionará al oferente que haya entregado primero la propuesta económica y la documentación legal.

RECHAZO Y ELIMINACION DE PROPUESTAS:

La Institución Educativa Concejo de Sabaneta José María Ceballos Botero del Municipio de Sabaneta, Antioquia, rechazara una o varias propuestas, en cualquiera de los siguientes casos:

1. Cuando el proponente se halle incurso en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar, establecidas en la constitución y la ley.

2. Cuando el proponente no aporte dentro del plazo establecido para efecto, los documentos requeridos por la Institución Educativa Concejo de Sabaneta José María Ceballos Botero del Municipio de Sabaneta.

3. Cuando su valor exceda el presupuesto oficial.

4. Cuando exista varias propuestas presentadas por el mismo proponente, bajo el mismo nombre o con nombres diferentes, para la misma convocatoria.

5. Por no considerar las modificaciones a la presente invitación que mediante adendas haya hecho la Institución Educativa Concejo de Sabaneta José María Ceballos Botero del Municipio de Sabaneta, Antioquia.

6. Cuando la oferta sea incompleta o parcial; esto es, cuando no cumpla con las especificaciones técnicas, de cantidad, o no incluya algún documento que, de acuerdo con esta invitación, se requiera adjuntar y dicha deficiencia impida la comparación objetiva con otras ofertas.

7. Si durante el análisis de las propuestas se encuentra que en esta se incluyen condiciones diferentes a las establecidas en la presente invitación.

8. Cuando, se compruebe que la información suministrada por los oferentes sea contradictoria o no corresponda en ningún aspecto a la verdad, ósea artificiosamente incompleta.

9. En los demás casos expresamente establecidos en esta invitación.

ELABORACIÓN Y FIRMAS DEL CONTRATO: El Rector(a) citará al contratista para que asita a la Institución Educativa para la respectiva suscripción del contrato y acta de inicio dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la publicación de la propuesta seleccionada, en el caso de no exigirse garantías.

INVITACIÓN DESIERTA: La Institución Educativa Concejo de Sabaneta José María Ceballos Botero del Municipio de Sabaneta, declarará desierta la presente invitación para la Contratación Inferior a 20 S.M.M.L.V. en el evento que no se presente ningún proponente, o ninguna oferta se ajuste a la invitación, en general, cuando existan motivos que impidan la selección objetiva del Contratista, mediante acto debidamente motivado.

GARANTÍAS: De conformidad con el Acuerdo No. 04 de 2025 del Consejo Directivo de la I.E, en los términos del Numeral 6° del Artículo 2.3.1.6.3.5 del Decreto 1075 de 2015 y el Artículo 13 de la Ley 715 de 2001, por la cuantía y naturaleza del proceso, se considera que no existen riesgos suficientes que pongan en riesgo la ejecución del contrato, por lo que no se exigirá la expedición de pólizas.

FUNDAMENTO LEGAL: Ley 715 de 2001, Decreto Único Reglamentario del Sector Educación 1075 de 2015 y el Acuerdo No. 04 de 2025 del Consejo Directivo de la Institución Educativa.

Dada el treinta (30) día del mes de junio del (2026)

RICARDO JAVIER VELÁSQUEZ ANGULO
Rector

(FIRMA EN ORIGINAL)

ANEXO 1

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Ciudad y fecha

Señores
INSTITUCIÓN EDUCATIVA CONCEJO DE SABANETA JOSÉ MARÍA CEBALLOS BOTERO
Ciudad

Asunto: Declaración de multas y/o sanciones

Yo _____identificado con cédula de ciudadanía _____y representante legal de_____, declaro bajo gravedad de juramento, que la firma que represento no ha sido objeto de multas y/o sanciones a consecuencia de incumplimientos cualquiera sea su denominación, durante los últimos tres (3) años.

Cordialmente,
Nombre, Apellidos o Razón Social
Firma
Identificación Número

ANEXO 2
DECLARACION JURAMENTADA DE NO ESTAR INCURSO EN INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PARA CONTRATAR CON EL ESTADO

_____, identificado como aparece al pie de mi firma, en calidad de representante legal de_____, declaro bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que **NO** me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Constitución y la Ley. Especialmente las consagradas en las siguientes normas:

- Ley 53 de 1990.
- Ley 80 de 1993.
- Ley 136 de 1994.
- Ley 190 de 1995.
- Ley 617 de 2000, modificada por la Ley 821 de 2003 y la Ley 1148 de 2007.
- Ley 1150 de 2007.
- Ley 1296 de 2009.
- Ley 1474 de 2011.
- Ley 1551 de 2012.

De conformidad con lo anterior, adicionalmente declaro que:

- **NO** tengo relación de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, con el Rector(a) de la Institución Educativa, el Alcalde Municipal, con ninguno de los Concejales, miembros del Consejo Directivo de la institución educativa, con el personero, con el secretario del Concejo ni con los Auditores o Revisores.
- **NO** poseo vínculos de parentesco, dentro del segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con los servidores públicos de los niveles directivo, asesor, ejecutivo o con los miembros del consejo directivo de la institución educativa, o con las personas que ejerzan el control interno o fiscal de la entidad Municipio de Sabaneta.
-

Nombre:_____
C.C: _____
Firma:_____
Fecha:_____

INVITACIÓN VEEDURÍAS CIUDADANAS.

De conformidad con el inciso tercero del artículo 66 de la Ley 80 de 1.993, la Institución Educativa Concejo de Sabaneta José María Ceballos Botero, del Municipio de Sabaneta, Antioquia, invita a las veedurías ciudadanas para realizar el control social al presente proceso de contratación, para lo cual suministrará la información y documentación requerida, en la Rectoría y la Secretaría de la Institución Educativa Concejo de Sabaneta José María Ceballos Botero, del Municipio de Sabaneta, Antioquia, en el Sistema Electrónico, página Web **http://www.ieconcejojmcb-sabaneta-antioquia.edu.co/** Y en la cartelera de la Institución Educativa.

Los documentos de la presente contratación son gratuitos, no tienen ningún valor para las personas interesadas en presentar propuestas.