Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9681071
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	5 días de tiempo transcurrido *(17/07/2026 11:37:30 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	RSC-CD-1392-2026
Objeto del contrato	SUMINISTRO DE INSUMOS Y REACTIVOS DE LABORATORIO PARA LAS IPS´S ADSCRITAS A RED SALUD CASANARE E.S.E
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	45 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	5/09/2026 12:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑Sí ☐No *
Fecha de inicio de liquidación	5/09/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	5/03/2029 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

RED SALUD CASANARE E.S.E. *

COLOMBIA, Yopal

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

INSULAB DIAGNOSTIC S.A.S

COLOMBIA, Yopal
Número de documento 901325506

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
INSULAB DIAGNOSTIC S.A.S			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *INSULAB DIAGNOSTIC S.A.S* ***Fecha de aprobación:*** *21/07/2026 10:46:33 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *LADY PATRICIA BOHORQUEZ CUEVAS* ***Fecha de aprobación:*** *22/07/2026 4:57:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	UNIDAD DE CONTRATACIÓN
Proceso de Contratación	RSC-CD-1392-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	350.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Transporte incluido
El contrato puede ser prorrogado	☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación 5/09/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	4 horas de tiempo transcurrido *(22/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	5/01/2027 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	4 horas de tiempo transcurrido *(22/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	5/09/2027 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 4 horas de tiempo transcurrido *(22/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9681071
Proveedor INSULAB DIAGNOSTIC S.A.S
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 9 No 24-74
Ubicación CO-CAS-85001 - Yopal
País COLOMBIA
Departamento Casanare
Municipio Yopal
Dirección CALLE 9 No 24-74
Código postal 850001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Municipio Yopal	COLOMBIA > Casanare > Yopal

Bienes y servicios

1	CO1.PCCNTR.9681071
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

350.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	41116000	SUMINISTRO DE INSUMOS Y REACTIVOS DE LABORATORIO PARA LAS IPS'S ADSCRITAS A RED SALUD CASANARE E.S.E	1,00	UN	350.000.000,00	350.000.000,00	350.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Carta de Presentación de la Propuesta:	☑	☐
2. Registro Mercantil o certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio con fecha de expedición no mayor a 30 días	☑	☐
3. Fotocopia del RUT de la persona natural o Persona Jurídica.	☑	☐
4. Fotocopia de la cédula de ciudadanía de la persona natural y/o del Representante Legal.	☑	☐
5. Fotocopia libreta militar del representante legal (menor de 50 años)	☑	☐
6. Antecedentes disciplinarios vigentes de la persona natural y/o del Representante Legal y de la persona jurídica.	☑	☐
7. Antecedentes fiscales vigentes de la persona natural y/o del Representante Legal y de la persona jurídica.	☑	☐
8. Certificado Judicial vigente de la persona natural y/o del Representante Legal	☑	☐
9. Antecedentes delitos sexuales a menor de 18 años. Ley 1918 de 2018, reglamentado por el Decreto 753 del 2019, del proponente persona natural o representante legal persona jurídica	☑	☐
10. Certificado sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia- actual, en aplicación del artículo 183 de la ley 1801 de 2016, para la persona natural y/o representante legal.	☑	☐
11. Los Oferentes deberán allegar certificado REDAM,	☑	☐
12. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades y prohibiciones para contratar. (Formato 2, Anexo en la Solicitud de Presentación de la Propuesta).	☑	☐
13. Compromiso Anticorrupción:	☑	☐
14. Documentos que acrediten afiliación y aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión (vigentes) y/o aportes parafiscales	☑	☐
15. Documento escrito mediante el cual certifique que los insumos y reactivos de laboratorio ofertados cuentan con Registro INVIMA vigente, según lo establecido en el decreto No. 4725 de 2005 y decreto 3770 de 2004.	☑	☐
16. Certificado expedido por el ente de control competente, donde acrediten su autorización para distribuir insumos y reactivos de laboratorio o documento de última visita del ente sanitario autorizado de su jurisdicción.	☑	☐
17. Documento escrito que certifique que los insumos y reactivos de laboratorio ofertados y entregados en ejecución del contrato, contaran con una fecha de expiración no inferior a un (1) año a partir de la fecha de entrega en Almacén, su respectivo empaque con registro INVIMA, lote, fecha de elaboración, fecha de expiración, laboratorio productor, laboratorio comercializador, registro de importación y no podrá presentar ningún tipo de enmendadura o alteración, so pena de ser rechazado el prod	☑	☐
18. Documento escrito que certifique bajo gravedad de juramente que los insumos y reactivos de laboratorio suministrados y dispensados tienen procedencia legal y que han sido producidos de acuerdo a las buenas prácticas de manufactura	☑	☐
19. Carta de Compromiso de Estructura de Remisión de reactivos e insumos de laboratorio: el oferente deberá y así lo aceptará en documento individual que, una vez remitido el pedido, anexará relación de los insumos de conformidad y que contenga como mínimo la siguiente información técnica atendiendo a la normatividad vigente sobre la materia.:	☑	☐
20. Carta de Compromiso de Notificación de fechas de vencimiento. El proponente deberá presentar un documento de compromiso el cual debe estipular que, notificará con anterioridad las fechas de vencimiento de los reactivos y/o insumos solicitados y próximos a despachar para la posterior confirmación o negación de aceptación de los productos por parte de la supervisión	☑	☐
21. Propuesta Técnica - económica.	☑	☐

22. Certificación de experiencia	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Carta de Presentación de la Propuesta:	1.zip	Detalle	No	☐
10. Certificado sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia- actual, en aplicación del artículo 183 de la ley 1801 de 2016, para la persona natural y/o representante legal.	10. CERT MED CORR.pdf	Detalle	No	☐
11. Los Oferentes deberán allegar certificado REDAM,	11. Redam Julio 2026.pdf	Detalle	No	☐
12. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades y prohibiciones para contratar. (Formato 2, Anexo en la Solicitud de Presentación de la Propuesta).	12. CERT INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.pdf	Detalle	No	☐
13. Compromiso Anticorrupción:	13. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.pdf	Detalle	No	☐
14. Documentos que acrediten afiliación y aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión (vigentes) y/o aportes parafiscales	14. CERTIFICACION PARAFISCALES 2026 - copia.pdf	Detalle	No	☐
15. Documento escrito mediante el cual certifique que los insumos y reactivos de laboratorio ofertados cuentan con Registro INVIMA vigente, según lo establecido en el decreto No. 4725 de 2005 y decreto 3770 de 2004.	15. CERT INVIMA.pdf	Detalle	No	☐
16. Certificado expedido por el ente de control competente, donde acrediten su autorización para distribuir insumos y reactivos de laboratorio o documento de última visita del ente sanitario autorizado de su jurisdicción.	16. CERTIFICACIÓN DISTRIBUIDOR AUTORIZADO.pdf	Detalle	No	☐
17. Documento escrito que certifique que los insumos y reactivos de laboratorio ofertados y entregados en ejecución del contrato, contaran con una fecha de expiración no inferior a un (1) año a partir de la fecha de entrega en Almacén, su respectivo empaque con registro INVIMA, lote, fecha de elaboración, fecha de expiración, laboratorio productor, laboratorio comercializador, registro de importación y no podrá presentar ningún tipo de enmendadura o alteración, so pena de ser rechazado el prod	17. GARANTIA VTO EMPAQ Y DATOS.pdf	Detalle	No	☐
18. Documento escrito que certifique bajo gravedad de juramente que los insumos y reactivos de laboratorio suministrados y dispensados tienen procedencia legal y que han sido producidos de acuerdo a las buenas prácticas de manufactura	18. CERT PROC LEGAL Y BPM.pdf	Detalle	No	☐
19. Carta de Compromiso de Estructura de Remisión de reactivos e insumos de laboratorio: el oferente deberá y así lo aceptará en documento individual que, una vez remitido el pedido, anexará relación de los insumos de conformidad y que contenga como mínimo la siguiente información técnica atendiendo a la normatividad vigente sobre la materia.:	19. ESTR DE REMISION.pdf	Detalle	No	☐
2. Registro Mercantil o certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio con fecha de expedición no mayor a 30 días	2. Camara de Comercio Insulab Julio 9 2026.pdf	Detalle	No	☐
20. Carta de Compromiso de Notificación de fechas de vencimiento. El proponente deberá presentar un documento de compromiso el cual debe estipular que, notificará con anterioridad las fechas de vencimiento de los reactivos y/o insumos solicitados y próximos a despachar para la posterior confirmación o negación de aceptación de los productos por parte de la supervisión	20. NOTIF FECHAS VTO.pdf	Detalle	No	☐
21. Propuesta Técnica - económica.	21. PROPUESTA ECONOMICA.pdf	Detalle	No	☐
22. Certificación de experiencia	22. EXPERIENCIA PROP.pdf	Detalle	No	☐
3. Fotocopia del RUT de la persona natural o Persona Jurídica.	3. RUT Insulab 21-JUL.pdf	Detalle	No	☐
4. Fotocopia de la cédula de ciudadanía de la persona natural y/o del Representante Legal.	4. CEDULA R.L.pdf	Detalle	No	☐
5. Fotocopia libreta militar del representante legal (menor de 50 años)	5. NO LIBRETA.pdf	Detalle	No	☐
6. Antecedentes disciplinarios vigentes de la persona natural y/o del Representante Legal y de la persona jurídica.	6. CERT PROC.pdf	Detalle	No	☐
7. Antecedentes fiscales vigentes de la persona natural y/o del Representante Legal y de la persona jurídica.	7. CERT FISC.pdf	Detalle	No	☐
8. Certificado Judicial vigente de la persona natural y/o del Representante Legal	8. CERT JUDICIAL.pdf	Detalle	No	☐
9. Antecedentes delitos sexuales a menor de 18 años. Ley 1918 de 2018, reglamentado por el Decreto 753 del 2019, del proponente persona natural o representante legal persona jurídica	9. CERT DEL SEX.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 día de tiempo transcurrido *(21/07/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 día de tiempo transcurrido *(21/07/2026 10:46:32 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	CLAUSULADO RSC-CD-1392-2026.pdf	CLAUSULADO RSC-CD-1392-2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	LADY PATRICIA BOHOF	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	52897176	Guardar y notificar
Supervisor	HERMES ANDREY MOJ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	9434700	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	LADY PATRICIA BOHORQUEZ CUEVAS	22/07/2026 4:57:56 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	LADY PATRICIA BOHORQUEZ CUEVAS
Supervisor	HERMES ANDREY MOJICA	22/07/2026 4:57:56 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	LADY PATRICIA BOHORQUEZ CUEVAS

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	☐Sí ☑No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Destinación del gasto	Funcionamiento	
Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y	☐Sí ☑No *	

Gobernaciones)		
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑ Sí ☐ No *	350.000.000
Total		350.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	2080	CDP	No se ha iniciado		350.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP	
Saldo de vigencias futuras	
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-