

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 1134 - 2025	2. Informe Mensual	3. Periodo del informe 1/06/2026 A 30/06/2026
4. Nombre contratista JESÚS ISAÍAS PACHECO OSORIO	5. Tipo documento de Identidad CC	6. Número documento de identidad 83252115
7. Objeto del contrato Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.		8. Lugar de ejecución CAQUETÁ - AETCR AGUA BONITA. - LA MONTAÑITA Grupo Territorial Caqueta

9. OBLIGACIONES GENERALES			
NR	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO	
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si	
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	No aplica	
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si	
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente	Si	
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	No aplica	
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	No	
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación	Si	
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si	
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si	
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG	Si	
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si	
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si	
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica	
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos	No aplica	
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si	
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si	
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento	No aplica	
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica	
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica	
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
NR	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato 1134 - 2025		2. Informe Mensual		3. Periodo del informe 1/06/2026 A 30/06/2026	
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.	Si	•En el mes de junio del 2026, con 41 personas en proceso de reincorporación activas en el ETCR de Agua Bonita, la población asignada que tengo manera activa se encuentra clasificada así: Cero (0) afros, dieciséis (16) mujeres, once (10) hacen parte de CAMUPA, siete (07) con tipo de discapacidad caracterizada, una (1) persona mayor; siendo veinticinco (25) hombres, de los cuales, cero (0) son desvinculados. •Durante este mes, diecinueve (19) firmantes recibieron la asignación mensual, diecinueve (19) personas recibieron SEA y veintidós (22) no lo recibieron, sólo una (1) persona recibió el valor adicional por ser persona mayor, seis (06) personas recibieron valor adicional por tener niñ@s y personas que recibieron asignación mensual por reliquidación 0. •Se verificó los códigos de asistencia en la formulación de los planes; se revisó en el SIRR los planes anuales en ejecución, la Bases de datos de SEA, y código SIRR de asistencia a los espacios de socialización. •Se llevó a cabo SEG. PRI de los Planes Anuales, y se realizó durante este mes la firma con el biométrico de treinta y nueve (39) firmantes de paz en el ARPA. Estos PRI Anuales, fueron enviados al correo y entregados al Orientador de Seguimiento del GT Caquetá, los cuales fueron revisados, supervisados, corregidos y enviados a la persona encargada de documentación, Técnicos de Archivos de la ARN en Florencia. •En el seguimiento del mes de junio del 2026, se realizó la acción 1.1.2.1.1.1 y la acción 1.1.2.1.1.2 a 36 firmantes de paz, siendo estas acciones de la Línea Social del eje temático Psicosocial. El estado actual en que quedan las acciones es Cumplió. •La acción 1.3.2.1.1.1, que es de la línea social y del eje temático Salud y protección Social, se llevó a cabo con 37 firmantes de paz; el estado actual de estas acciones queda en Cumplió. •De la Línea estratégica económica y eje temático Fortalecimiento de los procesos productivos, la acción 2.1.1.1.4.1, se llevó a cabo SOLO CON 23 hombres firmantes. La acción 2.1.1.1.4.A.1, se realizó SOLO CON16 mujeres firmantes de paz. El estado actual de estas acciones queda: Con Avance. •De la línea estratégica económica y eje temático fortalecimiento de los procesos productivos, la acción 2.2.1.1.1.1, quedó en estado actual: Cumplió y 2.2.1.1.1.2, se llevó a cabo tres (3) firmantes de paz; quedó en estado actual: Con Avance. •De la línea estratégica económica y eje temático fortalecimiento de los procesos productivos, la acción 2.2.2.1.2.1, se realizó con dos (2) firmantes de paz. Quedó en estado actual: Cumplió. •De la línea estratégica económica y eje temático fortalecimiento de los procesos productivos, las acciones 2.2.1.1.3.1: Quedó en estado actual: cumplió y 2.2.1.1.3.2: Con Avance, se llevaron a cabo con un (1) firmantes de paz. •De la línea estratégica económica y eje temático sobre empleabilidad e inclusión laboral digna y sostenible, las acciones 2.2.3.1.2.A.1, quedó en estado actual: Cumplió y 2.2.3.1.2.A.2: Con Avance, se realizó con un (1) firmante de paz. •De la línea estratégica Social y eje temático acompañamiento para el bienestar psicosocial, la acción 1.1.3.1.5.C.1, quedó en estado actual: Cumplió y, se llevó a cabo con un (1) firmante de paz.		
		Si	•De la línea estratégica económica y eje temático fortalecimiento de los procesos productivos, la acciones 2.1.1.8.1.1: Quedó en estado actual: Cumplió y 2.1.1.8.1.C: Con Avance, se realizó con un (1) firmante de paz. Todas las acciones anteriores se llevaron a cabo en el biométrico en ARPA en el SIRR. •Se llevó a cabo la firma en el biométrico con un firmante de paz la acción 1.3.5.1.4.1: Participar en los espacios de orientación establecidas por el GT o por actores del sistema general de pensiones para conocer la oferta, funcionamiento, requisitos de acceso y beneficios tanto del RPM, RAIS Y BEPS., Y, con otro firmante de paz también se realizó en el biométrico la acción: 1.3.5.1.4.1: Participar en los espacios de orientación establecidas por el GT o por actores del sistema general de pensiones para conocer la oferta, funcionamiento, requisitos de acceso y beneficios tanto del RPM, RAIS Y BEPS y, la acción: 1.2.3.1.4.2: Garantizar la permanencia de las hijas, hijos o niñas, niños, dependientes a las instituciones de educación básica y media donde se encuentran matriculados. •El 2 de junio del 2026 se envió respuesta a la solicitud de revisión de planillas asistencia del mes de mayo del 2026, de una firmante de paz a mi cargo del ETCR de Agua Bonita del Programa Maestro Itinerante. •El 4 y el 7 de junio del 2026 se envió respuesta a RE: RESULTADO REVISIÓN PLANES GENERALES - JESÚS ISAIAS PACHECO, a la Coordinadora del GT Caquetá a la Orientadora Comunitaria a los Orientadores Sociales y, al Orientador de Seguimientos. •El 7 de junio del 2026, se envió a la Profesional 7, del GT Caquetá, información primaria sobre Estrategia de Fomento en el ETCR Agua Bonita y fotos de la Invitación Intercambio de Experiencias y evento de Cierre Proyecto "Sembrando Amazonia, Cosechando Paz y Reconciliación, que se llevó a cabo el 9 de junio del 2026 en el ETCR de Agua Bonita. •El día 10 de junio del 2026, se envió a Orientador de Seguimiento del GT Caquetá, el FUID de 39 firmantes de paz sobre su PRI ANUAL. También este día, se envió Reporte sobre el Cierre del Proyecto "Sembrando Amazonia, Cosechando Paz y Reconciliación", que se llevó a cabo en el ETCR de Agua Bonita el 9 de junio del 2026 a la Orientadora Comunitaria del GT Caquetá. •El día junio 11 de junio del 2026 se envió RE: SEGUNDA SOLICITUD, sobre Seguimiento de Alertas: Terminación Beneficio FA, cargue Soporte MNA Y cierre de Matriculas (Reintegración, Justicia y Paz y Reincorporación) a la Orientadora Social del GT Caquetá. •El día 11 de junio del 2026, se revisó la Base de Excel con las personas que proceden a Desembolsos del mes de junio del 2026, en donde no se encontraron pagos indebidos y se le envió por correo la información al Orientador de Seguiemientos del GT Caquetá. •El día 11 de junio del 2026 en el ETCR de Agua Bonita, se le entregó a una firmante de paz, el certificado de Educación Básica y Mención de Honor por Ser una mujer resiliente y luchadora, que cumple con dedicación cada reto que le presenta la vida. •El 12 de junio del 2026 se envió el FUID del PRI GENERAL Y ANUAL de un firmante de paz, que no había sido entregado. De acuerdo con la información dada por la Orientadora Comunitaria e impartida por parte de la Coordinadora GT Caquetá, se hace entrega a los Coordinadores de la Línea Estratégica Social		
		Si	•El 15 de junio del 2026 se envió reporte del primer reporte hasta la fecha sobre Encuestas de Identificación del Grupo Familiar de algunos Firmantes de Paz a mi cargo... al Orientador Social del GT Caquetá (Falta entrega de los certificados de estudios de los niños por parte de los firmantes de paz). •El 16 de junio del 2026 se envía por correo electrónico sobre el requerimiento Contrato de Prestación de Servicios No. 1134-2026. De manera amable, el Administrador de los ETCRs del Caquetá se encontraba en Agua Bonita y le encomendé la entrega de los anteriores documentos en la oficina de la ARN, los cuales fueron entregados, revisados y supervisados por el Orientador Social del GT Caquetá, en donde también, se hicieron correcciones para su debido proceso de entrega y ejecución en el SIRR. •El día 18 de junio del 2026, se envió por correo electrónico a la Orientadora Social del GT Caquetá, la evidencia de los firmantes de paz, que no se pudieron pasar de Elaboración a Ejecución sus planes en el SIRR. Y, el 18 de junio del 2026, se llevó a cabo sus recomendaciones (Para los 2 casos restantes, se describe claramente que no existen actividades programadas, es decir no hay seguimientos programados a acciones que actualmente se encuentran en estado EN PROCESO, se deben programar los seguimiento, realizar la impresión del plan y cargar nuevamente sosteniendo las fechas iniciales)... •El 19 de junio del 2026, se envió la solicitud de revisión de reporte de desembolsos beneficios económicos de Reincorporación del mes de junio del 2026 a la Orientadora Social del GT Caquetá. •Se llevó a cabo subsanación del requerimiento contractual Requerimiento Contrato de prestación de servicios No. 1134 - 2026, En cumplimiento de los lineamientos recibidos por la coordinación. Se elaboró un acta en donde se relacionó el acompañamiento brindado por el profesional facilitador a la persona en proceso de reincorporación, el cual generó diferentes registros de fechas en el plan de reincorporación individual general, tales como: fecha de impresión del plan, fecha de firma, fecha de cargue, fechas de asistencias reportadas en el SIRR durante la formulación. Frente a lo anterior, se presentó de manera explícita y completa las acciones de acompañamiento realizadas, así como las situaciones presentadas durante la firma del plan.		
2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.	Si	Durante junio de 2026, ASMUPROPAZ (Asociación de Mujeres Productoras de Esencia de Paz), ubicada en La Montañita (Caquetá), continúa con su labor de desarrollo comunitario y transformación de productos amazónicos. Sus actividades principales incluyen: •Lanzamiento de libro: Presentan el libro "Plantas medicinales: sembrar paz para sanar el corazón", una recopilación de sus saberes botánicos tradicionales. •Implementación de energías limpias: Acompañamiento y puesta en marcha de sus sistemas solares fotovoltaicos para operar la Unidad Transformadora Agroforestal de forma sostenible. •Participación Internacional: Integrantes de la asociación continúan compartiendo su modelo de bioeconomía en foros internacionales, fortaleciendo la economía rural. •Creación de murales: Desarrollo de murales interveredales como parte de sus acciones continuas de reconciliación y memoria histórica		

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04		VERSIÓN: V5	
1. Número del contrato 1134 - 2025		2. Informe Mensual		3. Periodo del informe 1/06/2026 A 30/06/2026	
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales	Si	Durante el mes de junio del 2026: •Se compartió con la población asignada pieza publicitaria al WhatsApp del grupo, rendición de cuentas por parte de la directora de la ARN, la transmisión se llevó a cabo el 4 de junio del 2026 a partir de las 8:30 am hasta 12:00 pm. La transmisión se llevó a cabo por YouTube: https://www.youtube.com/live/rhvjGHRKvIA?si=IEKCzs13X2BHcNN y FB: https://bit.ly/ARNRindeCuentas2025FB . Muchos de los firmantes de paz asistieron a esta rendición de cuentas. •Se compartió con la población asignada pieza publicitaria al WhatsApp del grupo, sobre suministro económico de Alimentación-SEA, muchos de los firmantes de paz estaban pendientes de esta información y agradecieron por la información (línea estratégica sostenibilidad económica). •Se compartió con la población asignada pieza publicitaria al WhatsApp del grupo información sobre el curso: "Reconocimiento y derechos de los pueblos étnicos", formación virtual que se llevó a cabo del 12 al 17 de junio. Este curso se desarrolló en articulación con al ESAP, en el marco del sistema nacional de reincorporación. A este curso participaron algunos firmantes de paz (Línea estratégica Social). •Se compartió con la población asignada pieza publicitaria al WhatsApp del grupo, Técnico en Gestión y Promoción Artística con énfasis en Pedagogía de Paz con modalidad mixta (clases virtuales y presenciales), con una duración de 144 horas, dirigido para Gestores(as) culturales, cultores(as), sabedores(as), artistas y líderes comunitarios que residan de manera permanente en municipios PDET, para fortalecer sus conocimientos y capacidades para la construcción de paz desde la cultura, el arte, la memoria y el trabajo comunitario, teniendo los siguientes beneficios en su formación: Reconoce y potencia los saberes, experiencias y prácticas culturales de los territorios, fortalece el liderazgo cultural y comunitario, promueve la reconciliación y la construcción de paz y contribuye a la transformación social de los territorios, avalado por el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, en alianza con la Fundación Nacional Batuta, el Centro Superior ESAP y la Casa del Folclor, las Artes y el Medio Ambiente. Ningún firmante de paz solicitó información sobre este curso. (Línea Estratégica Social y Comunitaria). •Se compartió con la población asignada pieza publicitaria al WhatsApp del grupo, sobre la Rendición de Cuentas Vigencia 2025, que se va a llevar a cabo el 2 de julio del 2026 la ARN Caquetá a partir de las 8 am, en la sala 7-Piso 4 del Edificio Yapurá. Siendo éste, un espacio para conocer los resultados de gestión 2025 del Grupo Territorial Caquetá, espacio para compartir logros y avanzar juntos en la construcción de paz. Hasta el momento ningún firmante de paz ha respondido a esta invitación.		
4	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.		Durante el mes de junio del 2026: •No tengo PPI en seguimiento ni PP en ATI. •En la revisión de base de datos, se confirma que, que para este mes no existen seguimientos de proyectos productivos, de firmantes asignados, programados, próximos a vencer o atrasados.		
5	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.		Durante el mes de junio del 2026: •Se realizó el cargue de cuarenta y un (41) asistencias mediante el ARPA. De igual forma, se revisó en el SIRR, que todos los firmantes de paz a mi cargo tuviesen la asistencia cargada a 30 de junio del 2026. •Se realizó registro de las asistencias individuales, tomando el código SEG-PRI, a treinta y nueve (39) firmantes de paz. También, se llevó a cabo con dos (2) firmantes de paz las acciones 1.3.5.1.4.1 y 1.2.3.1.4.2, subidas en el SIRR. •El día 18 de junio del 2026, se envió por correo electrónico a la Orientadora Social del GT Caquetá, la evidencia de los firmantes de paz, que no se pudieron pasar de Elaboración a Ejecución sus planes en el SIRR. Y, el 18 de junio del 2026, se llevó a cabo sus recomendaciones. •El avance frente a la actualización del grupo familiar va muy bien; falta es la entrega de los certificados de estudios de algunos hijos de firmantes de paz. Y, no tengo integrantes de familiares desescolarizados. •Durante este mes se llevó a cabo SEG_PRI, del Plan Individual Anual, que está cargado y firmando en el SIRR, y una vez finalizado el período se realizó verificación de las asistencias psicosociales de las personas firmantes de paz que están activas y asignadas a mi responsabilidad. •El avance frente a la actualización del grupo familiar va muy bien; falta es la entrega de los certificados de estudios de algunos hijos de firmantes de paz. Y, no tengo integrantes familiares desescolarizados. •Se realizó la revisión del reporte PQRS, dándose como resultado que no se tienen casos activos durante este mes. •Se realizó revisión de las atención y reporte atenciones al 100%, durante el mes de junio del 2026. •Y, se realizó el informe de honorarios durante el mes de junio del 2026 en SHAREPOINT.		
6	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	Si	Durante el mes de junio del 2026: •Durante este mes, se apoya en la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, y así, de esta manera, poder proporcionar a la entidad información oportuna y precisa para el cumplimiento de los objetivos, y teniendo como proposición planes de mejora para optimizar de los procesos. •Se realizó la verificación del módulo PQRS del SIRR, donde no se evidencia asignación de peticiones durante el mes de junio del 2026. •De las 41 PER activas que tengo asignadas, se evidenció a corte 30 de junio del 2026 al 100%, la atención Psicosocial brindada de manera Presencial con código. Con la población asignada, se realizaron las siguientes actividades: con 39 firmantes de paz SEG_PRI, y con dos firmantes las acciones: 1.3.5.1.4.1 y 1.2.3.1.4.2. Cada una de estas actividades cuentan con su respectivo código en el sistema SIRR. •Se logró el 100% de atención de la población asignada durante el mes de junio del presente año en curso. Se continúa atento para llevar a cabo la implementación de acciones en el mes próximo del PRI ANUAL, de los firmantes de paz que tengo a mi cargo de manera contractual.		
7	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	Si	Por solicitud del profesional de procesos I- Social, se realizó revisión exhaustiva de los procesos de desembolsos de asignación mensual, pensión, renta básica, suministro económico de alimentación, entre otros, de las personas en proceso de reincorporación, con el fin de encontrar novedades y poder subsanarlas. Profesional: Jesús Isaías Pacheco Osorio Mes de Revisión: Junio del 2026 Cantidad Personas en estado Activo asignadas: 41 Personas que recibieron AUN: TODOS Personas que recibieron pago por Pensión: 41 Personas que finalizaron pensión: 41 Personas que recibieron 24 pagos de Renta Básica: 41 Personas que aún reciben Renta Básica: 19 Personas que recibieron Asignación Mensual: 19 Personas que recibieron pago por reliquidaciones (correcciones y/o comité de casos): 0 Personas que no recibieron Asignación Mensual por IBC>5SMMLV: 0 Personas que no recibieron Asignación Mensual por inasistencia u otro motivo: 22 Personas que recibieron SEA: 19 Personas que no recibieron SEA por IBC>3SMMLV u otro motivo: 0 Personas que recibieron Valor Adicional por Hijos: 6 Personas que recibieron Valor Adicional por Gestante: 0 Personas que recibieron Valor Adicional por Discapacidad: 0 Personas que recibieron Valor Adicional por Persona Mayor: 1 OBSERVACIÓN: Los siguientes firmantes 60-01117, 60-01131, 60-01627, 60-04323, 60-04327, 60-04331, 60-05677, 60-05759, 60-06279, 60-08938, 60-10107, 60-10108, 60-10689, 60-10694, 60-11677, 60-13049, 60-01635, 60-08911, 60-01103, 60-01611, 60-01113, 60-01635: No procede desembolso - Ingresos Superiores a 1SMMLV.		

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04		VERSIÓN: V5	
1. Número del contrato 1134 - 2025 2. Informe Mensual 3. Periodo del informe 1/06/2026 A 30/06/2026					
8		Si	Durante el mes de junio del 2026 Reuniones Virtuales: * Se participó de manera sincrónica por Teams, el 2 de junio del 2026 de 3:30 pm a 5:30 PM., sobre orientaciones para los facilitadores de hallazgos, seguimientos y métodos operativos, por parte de la Coordinadora GT Caquetá de la ARN. * Se participó de manera sincrónica por Teams a la Rendición de Cuentas que se llevó a cabo el 4 de junio de 8:30 am a 12:00 pm., por parte de la Directora General de la ARN a nivel Nacional, que tuvo como objetivo presentar a la ciudadanía el informe de gestión y los resultados operativos y financieros correspondientes a la vigencia del año anterior. Durante el evento, la directora de la entidad expuso los principales avances en la política de reincorporación en Colombia, destacando temas clave como: *Garantías de vivienda y tierras entregadas a los firmantes de paz. *Sostenimiento económico y consolidación de proyectos productivos. *Avances del proceso con enfoque de género y fortalecimiento del tejido social en los territorios. *Estrategias para responder a los desafíos de la Paz Total * Se participó de manera sincrónica por Teams, el 4 de junio del 2026 de 4:00 pm a 5:30 pm, siendo éste, un espacio para claridades IR-F-190 Acción 3.2.1.1.4., espacio que fue direccionado por la orientadora comunitaria del GT Caquetá. * Se participó de manera sincrónica por Teams, el 5 de junio del 2026 de 9:00 am a 11.00 am, sobre programación de Jornadas Territoriales y su Implementación Plan de Búsqueda, que tuvo como objetivo el desarrollar un escenario de diálogo, memoria y de análisis de información con los enlaces territoriales. * Se participó de manera sincrónica por Teams, el 9 de junio del 2026 de 4:00 pm a 5:30 pm, sobre reentrenamiento frente a los métodos operativos de seguimiento a planes de ciclo anual del año 2026. Esta reunión fue liderada por la Orientadora Social del GT Caquetá.		
8	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.		Reuniones Presenciales: * Durante el mes de junio se llevó a cabo por parte de la Casa de la Cultura Cristian Pérez, actividades de Cultura, Danzas y Teatro, teniendo como objetivo principal: Preservar las culturas las creencias de nuestros campesinos a través de la danza tradicional de laboreo y promover el teatro crítico comunitario para alzar sus voces y aportar por medio del arte y cultura, Paz. Mi papel fue como Facilitador de este espacio territorial y como acompañante de este proceso con los niños, jóvenes dentro del ámbito Cultural. * El 9 de junio del 2026 en el ETCR de Agua Bonita, la Montañita-Caquetá, se llevó a cabo, Intercambio de Experiencias y Evento de Cierre "Sembrando Amazonia, Cosechando Paz y Reconciliación", que tuvo como objetivo: Generar un escenario de diálogo, aprendizaje colectivo y reflexión conjunta entre los diferentes actores que estuvieron vinculados al proceso, donde se puedan compartir avances, aprendizajes, retos y buenas prácticas derivadas de la implementación del proyecto. La participación de la comunidad fue activa y muy participativa; El evento de cierre del proyecto Sembrando Amazonia, Cosechando Paz y Reconciliación, celebrado en el ETCR de Agua Bonita (La Montañita), consolidó la integración de los firmantes de paz y las comunidades rurales a través de proyectos productivos sostenibles y turismo comunitario. Mi participación fue como facilitador de la ARN y, como encargado de Fomento de este espacio territorial. * Los días 11 y 12 de junio del 2026, se llevó a cabo Comité de Reincorporación en Florencia, Caquetá, en el auditorio se la Secretaría de Salud Departamental de manera presencial teniendo como objetivo: Fortalecer la articulación del equipo de trabajo mediante la socialización de lineamientos institucionales, y espacios de trabajo conjunto. Objetivos Especificos fueron los siguientes: 1. Realizar espacios de diálogo estratégico entre la supervisión a cargo de la coordinadora y demás colaboradores del GT Caquetá. 2. Generar un acercamiento teórico y práctico al enfoque restaurativo como herramienta de dialogo comunitario. 3. Desarrollar el espacio de cultura de cuidado psicosocial en el marco de la Estrategia Cuidándonos para la Paz. 4. Socializar temas relacionados con COLPENSIONES y Brigadistas. Y, 5. Implementar espacios de fortalecimiento de capacidades para el acompañamiento y atención de casos de VBG. AGENDA DEL DÍA 11 DE JUNIO DE 2026. Se llevó a cabo a cabalidad el objetivo de este comité de Reincorporación. Los temas fueron abordados de manera clara y con explicaciones previas. * El 17 de junio del 2026, en el ETCR de Agua Bonita en horas de la mañana, se llevó a cabo ITPS; este encuentro tuvo como objetivo: Articular proyectos productivos y ambientales, mejorar las garantías de seguridad y revisar el proceso de reincorporación integral de los firmantes de paz junto a la comunidad. Mi participación fue como facilitador de la ARN de este espacio territorial y como encargado de género y juventudes.		
9	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.	Si	Actividades realizadas durante el 1 al 30 de junio de este año en curso: *En el mes de junio del 2026, se realizó entrega documental FUID de 39 PRI ANUALES al Orientador de Seguimientos del GT ARN Caquetá.		
11. CERTIFICACIONES					
En mi calidad de supervisor(a) del					
a. Si: ☐ NO: ☐					
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) Si: ☐ NO: ☐					
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo Si: ☐ NO: ☐					
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) Si: ☐ NO: ☐					
Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.					
12. FIRMAS					
Contratista		Aprobación supervisión (firma electrónica)			
Nombre: JESÚS ISAÍAS PACHECO OSORIO		Nombre: ANGÉLICA ROCÍO ANGEL CHATES			
		Cargo: Coordinadora GT Caquetá			
		Fecha 30/06/2026			
El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx					