San José de Cúcuta, 21/07/2026

Doctora:
BELKYS ALEJANDRA FORERO GELVEZ
Gerente General
CENTRAL DE TRASNPORTES "ESTACION CUCUTA" CTEC

Asunto: PROPUESTA DE PRESENTACIÓN DE SERVICIOS

Cordial saludo,

Me permito presentar oferta según la invitación enviada por la entidad, a saber:

1. Apoyar la formulación, actualización, seguimiento y evaluación del Plan de Acción Institucional, del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG y de los demás instrumentos de planeación institucional que le sean asignados, verificando el cumplimiento de las metas establecidas. 2. Coordinar y realizar el seguimiento a la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional, consolidando la información requerida por las diferentes dependencias para evaluar su nivel de cumplimiento. 3. Apoyar la administración del Sistema de Gestión de la Calidad, mediante la elaboración, actualización, control y mejora de los procedimientos, manuales, caracterizaciones, instructivos, formatos y demás documentos que integran el sistema, de conformidad con la NTC ISO 9001:2015 y la normativa aplicable. 4. Consolidar y realizar seguimiento a los indicadores de gestión, mapas de riesgos, planes de acción y planes de mejoramiento institucional, elaborando informes periódicos con el análisis de resultados y las recomendaciones correspondientes. 5. Coordinar y apoyar la programación, ejecución y seguimiento de las auditorías internas y externas del Sistema de Gestión de la Calidad, así como la implementación de las acciones correctivas, preventivas y de mejora derivadas de sus resultados. 6. Apoyar la elaboración, validación y cargue de la información requerida en el Formulario Único de Reporte de Avance de la Gestión – FURAG y en las demás plataformas oficiales relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión y los sistemas de gestión institucional. 7. Diseñar y desarrollar actividades de capacitación, socialización y asistencia técnica dirigidas a los servidores, trabajadores y contratistas de la Entidad sobre los lineamientos del MIPG, el Sistema de Gestión de la Calidad y las herramientas de mejora continua, promoviendo la apropiación de la cultura organizacional. 8. Ejecutar las demás actividades profesionales que le sean requeridas por el supervisor del contrato y que guarden relación directa con el objeto contractual, siempre que resulten necesarias para la adecuada ejecución del contrato y no impliquen modificación de su objeto..

Plazo: CINCO (5) MESES
Valor: $ 20.000.000

Por lo anterior, remito con el presente instrumento los anexos solicitados en formato PDF.

Atentamente,

CINDY JULIETH MINA ABRIL
1.090.439.734 de Cúcuta