PRESENTACIÓN DE PROPUESTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ANTE EL INSTITUTO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE PITALITO - INTRAPITALITO

Pitalito, Miércoles, 22 de julio de 2026

Doctora
JESSICA DAYANA PORRAS VALDERRAMA
Directora
INSTITUTO DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE PITALITO
Pitalito.

Asunto: Propuesta para "Prestar el servicio de apoyo a la gestión en el área de atención a los usuarios del Instituto de Tránsito y Transporte de Pitalito.".

Respetuoso saludo,

Yo, MARÍA JOSÉ ACHURY BRAVO identificada con la cédula de ciudadanía número 1.083.929.085, por medio de la presente remito mí propuesta para la suscripción de contrato de Prestación de servicios de apoyo a la gestión ante el Instituto de Tránsito y Transporte de Pitalito, así:

OBJETO DE LA PROPUESTA:
El objeto de la presente propuesta es: "Prestar el servicio de apoyo a la gestión en el área de atención a los usuarios del Instituto de Tránsito y Transporte de Pitalito."

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:
Dentro de la ejecución de las actividades de de Prestación de servicios de apoyo a la gestión; con el fin de dar cumplimiento al objeto de la presente propuesta llevaré a cabo las siguientes actividades.

1) Informar a los usuarios del Organismo de Tránsito que lo requieran sobre los requisitos de los trámites del Registro Nacional Automotor y Registro Nacional de Conductores.
2) Recibir la documentación y verificar su contenido e información para liquidar trámites, relacionados con el Registro Nacional de Conductores, Registro Nacional Automotor y demás trámites y servicios que brinda el Instituto.
3) Orientar a los clientes y suministrar la información, documentos o elementos que sean solicitados, de conformidad con los trámites, las autorizaciones y los procedimientos establecidos para que accedan satisfactoriamente a los servicios ofrecidos por el Instituto.
4) Apoyar el proceso de registro, aprobación e impresión de trámites relacionados con el Registro Nacional de Conductores y Registro Nacional Automotor, ante la plataforma RUNT, cuando sea requerido.
5) Apoyar el proceso de liquidación y radicación de trámites relacionados con inscripción de personas naturales y/o jurídicas ante el RUNT.
6) Brindar apoyo en el proceso de inscripción de personas naturales y/o jurídicas ante la plataforma RUNT, cuando se requiera.
7) Apoyar cuando se le requiera el proceso de agendamiento e inscripción de usuarios al curso de normas de tránsito.

8) Apoyar al área de atención al usuario en la gestión documental relacionado con los diferentes documentos que se generan diariamente; en los trámites del Registro Nacional de Conductores y Registro Nacional Automotor, así como los recibos de caja del consolidado diario de los trámites y servicios radicados.
9) Brindar apoyo en los procedimientos internos relacionados con trámites como: radicados de cuentas y traslados de cuentas.
10) Llevar controles periódicos sobre el consumo de elementos, con el fin de determinar su necesidad real y presentar en forma oportuna el programa de requerimiento correspondiente.
11) Disponer y organizar materiales, equipos, instalaciones y demás aspectos que se requieran con el fin de velar por la adecuada presentación de la oficina y por la organización del archivo
12) Apoyar las diferentes actividades institucionales que conlleven a que el Instituto cumpla con sus funciones, objetivos, misión y visión, así como las metas propuestas, en el Plan Indicativo Institucional y Plan de Desarrollo Municipal.
13) Apoyar a INTRAPITALITO en la divulgación de su Plan de Desarrollo Institucional, metas, programas y demás enmarcadas dentro del Plan de Desarrollo Municipal.
14) Las demás actividades específicas que se puedan derivar de acuerdo con la naturaleza de este contrato.

PLAZO ESTIMADO DE LA EJECUCIÓN

Para el alcance del objeto y el desarrollo de las actividades planteadas en la presente propuesta, se estima ser desarrollada desde el mes de Julio del año en curso y hasta el mes de Diciembre.

VALOR ESTIMADO DE LA PROPUESTA

Para plantear el valor estimado de la presente propuesta, se estiman pagos mensuales o por fracción de mes por el valor de $ 2.500.000

Cordialmente,

MARÍA JOSÉ ACHURY BRAVO
CC N° 1.083.929.085