

		NOMBRE: ACTA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA			
CÓDIGO:		FT.GJ.07	FECHA:	Mayo 06 de 2022	VERSIÓN: 4
RESPONSABLE:		GESTIÓN JURIDICA			PÁGINA: 1 de 3
Fecha Actual:	ABRIL 30 DEL 2026		Acta No.:	4	
Nombre del CONTRATISTA:	LLENER DARIO BORJA MAFLA		Cédula o NIT:	16.770.784	
Nombre Representante Legal:	N/A		Cédula o NIT:	N/A	
Nombre del INTERVENTOR o SUPERVISOR:	EDWARD JARAMILLO ARENAS		Cédula o NIT:	17.343.856	
Nombre Representante Legal:	N/A		Cédula o NIT:	N/A	
Tipo de Contrato	Obra Civil	Orden de Trabajo	Interventoria	No. CONTRATO	100-10-10.5-5-2026
	Consultoría	Prestación Servicio	Convenio Interadmin.	Otro:	
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO CONSTITUCIONAL PARA EL APOYO INTEGRAL A LA GESTION DE LA OFICINA JURIDICA, LA GESTION DE PROYECTO Y LA ASESORIA A LA GERENCIA DE EMPRESAS MUNICIPALES DE TULUA - EMTULUA E.S.P				
Fecha de suscripción	9/01/2026	Fecha de Inicio	9/01/2026	Fecha Terminación	30/08/2026
Valor Inicial Contrato:	44.416.133	Adición Contrato:		Valor Final Contr.:	44.416.133
Plazo Inicial:	9/01/2026	Plazo Final:	30/08/2026	Vr.Final Ejecución:	44.416.133
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO					

1	El 13 de marzo participó en la mesa de trabajo con el Jefe Jurídico de EMTULUA ESP, con el objetivo de revisar los estatutos de las Empresas de Servicios Públicos. El 20 de abril de 2026, en la gerencia de EMTULUA E.S.P., participó en reunión con algunos propietarios de los predios ubicados en el trazado del colector occidental, con el fin de socializar la decisión de la Administración Municipal de declarar de interés público dichos predios, requeridos para la ejecución del proyecto. Durante la jornada se buscó concertar con los propietarios alternativas como la entrega en compensación o la venta de los predios al municipio, con miras a viabilizar la construcción de la obra. Brindó acompañamiento jurídico, orientando a los asistentes sobre el marco legal aplicable a la declaratoria de interés público, los mecanismos de adquisición predial, así como las garantías y derechos de los propietarios dentro del proceso, contribuyendo a un diálogo claro y conforme a la normatividad vigente. El 28 de abril de 2026 participó en reunión con el área financiera y jurídica de emtulua, para la revisión de los procesos. Nadelantados sobre el pasivo pensional de la Entidad.
2	Se realizó apoyo telefónico de diferentes consultas al Gerente.
3	Sostuve reunión con el jefe del área jurídica el día 6 de abril de 2026, con el objetivo de realizar la revisión de los procesos jurídicos en curso, evaluando su estado, avances y cumplimiento de los términos establecidos, así como identificando acciones de mejora para fortalecer la gestión y garantizar el adecuado desarrollo de las actuaciones legales. El 10 de abril de 2026 participó en reunión con la comunidad del corregimiento de El Diamante, con el propósito de desarrollar una mesa de trabajo orientada al seguimiento del proceso fiscal adelantado por la Contraloría General de la Nación, relacionado con el no recibimiento de la obra de tratamiento de agua potable por parte de la comunidad. La jornada contó con el acompañamiento del Ministerio Público, permitiendo el análisis de la situación, la atención de inquietudes de los asistentes y la articulación de acciones para el avance del proceso. En mi calidad de abogado externo contratista de la entidad, brindé acompañamiento jurídico durante la mesa de trabajo, orientando a los participantes sobre las competencias de las entidades intervinientes y los procedimientos aplicables, así como apoyando la identificación de posibles alternativas jurídicas para la adecuada gestión de la situación y el cumplimiento de la normatividad vigente. Participé el 20 de abril de 2026 en reunión con el jefe del área jurídica, con el propósito de realizar la proyección del acto administrativo mediante el cual se crea el comité técnico estratégico para la estructuración y selección de socios y puesta en marcha de la sociedad de economía mixta para la prestación del servicio público de aseo en el municipio de Tulúa. Brindando apoyo en la estructuración jurídica del acto administrativo, revisando su fundamento normativo, definiendo el alcance de sus funciones y aportando en la redacción del documento, con el fin de garantizar su coherencia, legalidad y adecuada aplicación. Participé en mesa de trabajo con el equipo jurídico de la administración municipal de tulua y el de EMTULUA, para la estructuración del proyecto de acuerdo por medio del cual se autoriza al señor alcalde la compra de predios por donde va el trazado del colector occidental. Participé el 20 de abril de 2026 en reunión con el jefe del área jurídica, con el propósito de realizar la proyección del acto administrativo mediante el cual se crea el comité técnico estratégico para la estructuración y selección de socios y puesta en marcha de la sociedad de economía mixta para la prestación del servicio público de aseo en el municipio de Tulúa. Brindando apoyo en la estructuración jurídica del acto administrativo, revisando su fundamento normativo, definiendo el alcance de sus funciones y aportando en la redacción del documento, con el fin de garantizar su coherencia, legalidad y adecuada aplicación. Participé en mesa de trabajo con el equipo jurídico de la administración municipal de tulua y el de EMTULUA, para la estructuración del proyecto de acuerdo por medio del cual se autoriza al señor alcalde la compra de predios por donde va el trazado del colector occidental.

		NOMBRE: ACTA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA			
CÓDIGO: FT.GJ.07		FECHA: Mayo 05 de 2022	VERSIÓN: 4		PÁGINA: 2 de 3
RESPONSABLE: GESTIÓN JURÍDICA					

Fecha Actual: ABRIL30 DEL 2026	Acta No.: 4
Nombre del CONTRATISTA: LLENER DARIO BORJA MAFLA	Cédula o NIT: 16.779.734
Nombre Representante Legal: N/A	Cédula o NIT: N/A
Nombre del INTERVENTOR o SUPERVISOR: EDWARD JARAMILLO ARENAS	Cédula o NIT: 17.343.855
Nombre Representante Legal: N/A	Cédula o NIT: N/A

Tipo de Contrato: Obra Civil ☐ Consultoría ☐ Orden de Trabajo ☐ Prestación Servicio ☒ Interventoría ☐ No. CONTRATO: 100-10-10.5-5-2026
Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO CONSTITUCIONAL PARA EL APOYO INTEGRAL A LA GESTION DE LA OFICINA JURIDICA, LA GESTION DE PROYECTO Y LA ASESORIA A LA GERENCIA DE EMPRESAS MUNICIPALES DE TULUA - EMTULUA E.S.P.

Fecha de suscripción: 9/01/2026 día - mes - año	Fecha de Inicio: 9/01/2026 día - mes - año	Fecha Terminación: 30/06/2026 día - mes - año
Valor Inicial Contrato: 44.416.133	Adición Contrato:	Valor Final Contr.: 44.416.133
Plazo Inicial: 9/01/2026	Plazo Final: 30/06/2026	Vr.Final Ejecución: 44.416.133

4	El 9 de abril participé en la reunión con el Ministerio de vivienda, ciudad y territorio, para recibir asistencia técnica y seguimiento al proyecto de construcción de los interceptores pluvial y sanitario que está en proceso. El cual se llevó a cabo en la ciudad de Bogotá. El 22 de abril de 2026 sostuve reunión con el equipo técnico de EMTULUA E.S.P., con el fin de verificar el avance de los proyectos enmarcados dentro del convenio interadministrativo suscrito con la Alcaldía Municipal de Tulúa para la vigencia 2025, brindando acompañamiento jurídico durante la sesión, apoyando la revisión del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los plazos establecidos y las condiciones pactadas, así como la identificación de posibles riesgos jurídicos y la formulación de recomendaciones para garantizar la adecuada ejecución del convenio. El 28 de abril sostuve reunión gerencia, área técnica y el director de la interventoría de los proyectos contenidos dentro del convenio interadministrativo 2025, con el fin de hacer seguimiento a la parte técnica y administrativa de los proyectos en ejecución.
5	El 16 de abril participé en reunión de conciliación y defensa jurídica, realizado en EMTULUA E.S.P., el cual fue convocado para socializar el Proceso Ordinario Laboral demandante; Eduardo Martínez Bermúdez bajo el radicado: 76-834-31-05-002-2022-00279-00, el cual cursa trámite en el Juzgado Segundo Laboral del Circuito de Tulúa.
6	El 10 de abril participé en reunión con el equipo del área técnica, con el objetivo de hacer revisión y ajustes a las recomendaciones realizadas por el Ministerio de vivienda, ciudad y territorio el 9 de abril en la ciudad de Bogotá.
7	El 14 de abril de 2026, en la gerencia de EMTULUA E.S.P., participé en la reunión de estructuración del proyecto de acuerdo relacionado con los puentes, en la cual se analizaron los aspectos técnicos, administrativos y jurídicos necesarios para su formulación. Brindé acompañamiento jurídico durante la sesión, orientando la revisión del contenido del proyecto conforme a la normatividad vigente, verificando su viabilidad legal y aportando recomendaciones para su adecuada estructuración y posterior trámite.
8	Participé en la reunión realizada el 14 de abril de 2026 en las instalaciones de Centroaguas, junto con el área APS, con el objetivo de revisar la nueva estructura tarifaria y definir las nuevas áreas de prestación del servicio. Brindé acompañamiento jurídico durante la jornada, orientando la revisión de la propuesta conforme al marco normativo aplicable al sector de servicios públicos domiciliarios, verificando su viabilidad legal y aportando observaciones para su adecuada implementación.
9	Participé en reunión el día 27 de abril en horas de la mañana con el equipo contable de EMTULUA E.S.P., para revisión del informe preliminar de la auditoría interna de control interno y calidad al proceso de contratación. En la tarde el 27 de abril participé con el equipo administrativo, en la revisión del informe preliminar de la auditoría interna de control interno y calidad al proceso de contratación.
11	El 17 de abril de 2026 me reuní con el equipo jurídico, la contadora de EMTULUA E.S.P. y el jefe de la Oficina Jurídica del Municipio de Tulúa, con el objetivo de realizar la revisión del contrato de concesión suscrito con Veolia, a fin de analizar jurídicamente la terminación del contrato de concesión del servicio de aseo en el municipio. Brindé acompañamiento jurídico durante la reunión, apoyando el análisis de las cláusulas contractuales, las causales de terminación, los riesgos legales asociados y las implicaciones jurídicas de una eventual finalización del contrato, así como la identificación de alternativas conforme a la normatividad vigente.

	NOMBRE:	ACTA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA				
	CÓDIGO:	FT.GJ.07	FECHA	SEPTIEMBRE 30 de 2025	VERSIÓN	4
	RESPONSABLE:	GESTIÓN JURIDICA			PÁGINA	3 de 3

PÓLIZA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO No.		NOMBRE ASEGURADORA:			
CLASE DE PÓLIZA	VALOR	VIGENCIA DESDE- HASTA		SUSCRIPCIÓN	FECHA APROBACIÓN
		(DÍA)-(MES)-(AÑO)	(DÍA)-(MES)-(AÑO)		
CUMPLIMIENTO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
MANEJO ANTICIPO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SALARIOS Y PREST.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
ESTABILIDAD DE LA OBRA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CALIDAD DEL SERVICIO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
EXTRACONT. DE CUMPLIMIENTO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

MODIFICACIONES CONTRATO				CÓDIGO PRESUP. No	
	(DÍA)-(MES)-(AÑO)		(DÍA)-(MES)-(AÑO)		
OTROSI No. 1 (AMPL. PLAZO):	N/A	AMPLIACIÓN PÓLIZA:	N/A	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 1	No
OTROSI No. 2 (AMPL. PLAZO):	N/A	AMPLIACIÓN PÓLIZA:	N/A		Fecha
ACTA DE SUSPENSIÓN No. 1:	N/A		N/A	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 2	No
ACTA DE SUSPENSIÓN No. 2:	N/A		N/A		Fecha
ACTA DE REINICIO No. 1:	N/A	AMPLIACIÓN PÓLIZA:	N/A	REGISTRO PRESUPUESTAL 1	No
ACTA DE REINICIO No. 2:	N/A	AMPLIACIÓN PÓLIZA:	N/A		Fecha

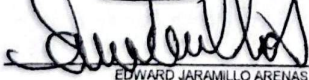
RESUMEN PRESENTE ACTA		RESUMEN DEL CONTRATO						
		Actividad	Valor	Vr. Ejecutado	Amortización Anticipo	Neto Pagado	Saldo Contrato	%
Total Costos Directos presente acta	7.747.000	Vr. Inicial	44.416.133				44.416.133	
Administración 22,5 %	0	Adición	0					
Imprevistos 3%	0	vr. Total	44.416.133				44.416.133	
Utilidad 8 %	0	vr. Anticipo						
TOTAL AIU 33,5 %	0	Acta No. 1		5.681.133		5.681.133	38.735.000	13%
Iva sobre la Utilidad %	0	Acta No. 2		7.747.000		7.747.000	30.988.000	17%
Incremento por Distancia 15 %	0	Acta No. 3		7.747.000		7.747.000	23.241.000	17%
	0	Acta No. 4		7.747.000		7.747.000	15.494.000	17%
	0	Acta No. 5						
	0	Acta No. 6						
	0	Acta No. 12						
Subtotal Costos Indirectos	0	VR. TOTAL		28.922.133		28.922.133		
TOTAL COSTOS PRESENTE ACTA	7.747.000	Saldo		15.494.000		15.494.000		
		Sumas igual		44.416.133		28.922.133		

A Facturar son:	SIETE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE	7.747.000
-----------------	---	-----------

Observaciones sobre el desarrollo presente Acta :

El supervisor certifica que recibió a satisfacción, por parte del contratista, en el periodo de 1 DE ABRIL AL 30 ABRIL -2026, relativo al Contrato de Prestación de Servicios N° 100-10-10.5-5-2026, en la cual se establece cual es la obligación de la contratista dando así cumplimiento al objeto estipulado en el contrato suscrito. Finalmente certifico que el contratista Llenier Dario Borja Maña, ha realizado a satisfacción el objeto para ella encomendadas y por tanto, se puede proceder a cancelar el valor autorizado en el presente acta. Anexa certificaciones de afiliación a la seguridad social.

Como constancia se firma en Tulua, a los 30 días del mes de ABRIL de 2026, por quienes en ello intervienen.


 EDWARD JARAMILLO ARENAS
 INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR