



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, julio 2026

Señor(a)

TATIANA ALEJANDRA LUNA DAVILA

SUPERVISORA CONTRATO No. 9173051-2026

Coordinadora de la Agencia Pública de Empleo

Agencia Pública de Empleo – Regional Cesar

Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 9173051 del año 2026

NIDIA ESTHER CUADRO GARCIA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 49.717.494, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES CUATROSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE (\$48.484.800). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un (1) primer pago correspondiente al mes de enero, por valor de CUATROSCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE (\$436.800), y once (11) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$4.368.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el (31) de (12) de 2026

Objeto: Prestar los servicios profesionales para brindar el servicio de orientación ocupacional con enfoque diferencial y contribuir al cumplimiento del indicador personas orientadas y colocaciones de población víctima del desplazamiento por la violencia; asimismo, apoyar la inclusión de esta población en la oferta institucional

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
------	--------------	---------------------	------------



1	Brindar talleres de orientación ocupacional con enfoque diferencial de manera individual o colectiva y registrar en el aplicativo Web de la APE la gestión adelantada, especificando el interés identificado, con el fin de direccionarlos a la oferta institucional, enmarcada en la Ruta de atención a Víctimas.	-Se brindó atención individual y grupal a los buscadores de empleo de la Agencia Pública de Empleo - APE, sobre el manejo y la actualización de sus hojas de vida. Asimismo, se realizó el registro de gestión de personas a 539, de inscritos nuevos 122 y de gestión orientación a 256. - Se registró la gestión de vacantes y colocados en el aplicativo Agencia Pública de Empleo.	-Reporte de Inscritos nuevos y Orientados del aplicativo APE. Reporte aplicativo APE.
2	Participar en los espacios de implementación de Política Pública de Atención a Víctimas, y gestionar la atención de los compromisos adquiridos.	Se logró la inscripción y orientación en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, de 8 usuarios en la atención de Campesena.	- Listado de Inscritos y Orientados CampeSENA -Reporte individual aplicativo APE.
3	Apoyar las actividades y estrategias enmarcadas en la Ruta de Atención a Víctimas relacionadas con Orientación Ocupacional, Intermediación laboral y las convocatorias de certificación de competencias laborales exclusivas para esta población.	- Se asistió y participó los días 2 y 3 de julio en la reunión de seguimiento y análisis de las propuestas relacionadas con los indicadores de gestión y la ejecución de la Agencia Pública de Empleo - APE de la Regional Cesar, actividad liderada por el equipo de la Dirección General. -Se brindó apoyo en la gestión, convocatoria y confirmación de la asistencia de empresarios invitados al Encuentro Empresarial, con el fin de fortalecer su participación en el evento.	-Planilla de asistencia - Formato GOR-F-085 V02 -Soporte de correo electrónico, enviado a las distintas empresas invitadas.



4	Asistir a los Centros Regionales de Atención a Víctimas – CRAV y puntos de atención según cronograma validado por el coordinador de la APE y apoyar la atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencias de Justicia y Paz, Autos y Sentencias de la Corte Constitucional, entre otros.	Se brindó atención y socialización de la oferta institucional del SENA a los solicitantes y beneficiarios del proceso de Fallos de Restitución de Tierras, identificado con el radicado No. 20001-31-21-001-2021-00025-01, en el municipio de Agustín Codazzi.	-Acta de la atención. -Soporte de correo electrónico, enviado dirigido al equipo jurídicos de víctimas de la regional
5	Apoyar el cumplimiento de los indicadores de la APE, especialmente Personas orientadas, consecución de vacantes y colocaciones de población víctima de la violencia.	- Se apoyó la realización del Encuentro Empresarial Sinerg-IA, contribuyendo a la atención de los participantes y al fortalecimiento de la articulación con el sector productivo, mediante la socialización de las estrategias del SENA y la promoción de oportunidades para las empresas de la región, el día 17 de Julio 2026. - En respuesta a la gestión de la calidad de la información, se realizó el seguimiento a los registros del aplicativo relacionados de las vacantes y colocados. - Se brindó atención a jóvenes egresados del SENA, orientándolos en el restablecimiento de la contraseña de la Agencia Pública de Empleo - APE y en la generación del certificado de inscripción en la plataforma.	-Planilla de asistencias Formato GOR-F-085 V02 Soporte de Correo. Planilla de asistencia Formato GOR-F-085 V02
6	Apoyar e impulsar la participación de la población víctima y vulnerable en las estrategias de empleabilidad de la APE entre ellas Ferias y Microferias de empleo nacionales y regionales,	Se brindó atención a población víctima y vulnerable durante la Jornada de Intermediación Laboral “Actívate y Empléate” , liderada por la Agencia Pública de Empleo del SENA en articulación con la Alcaldía Municipal, la Policía Nacional y la Junta de Acción Comunal de la Comuna 4 del barrio Populandia de	-Planilla de asistencia Formato GOR-F-085 V02.



	jornadas de inscripción, ferias focalizadas como Expoempleo SENA Mujer, Expoempleo SENA Jóvenes, entre otras; así como, gestionar y articular la participación de las entidades del SNARIV, en la feria de servicios en conmemoración del día nacional de solidaridad con las víctimas.	Valledupar, orientando a los participantes sobre la oferta institucional y los servicios de intermediación laboral.	
7	Socializar la oferta institucional y adelantar procesos de concertación con los diferentes actores involucrados en la atención de la población víctima entre ellos las mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctima; así como cargar en el sharepoint de acuerdo con las indicaciones dadas en el anexo metodológico la gestión adelantada.	Se socializó la oferta institucional de la Agencia Pública de Empleo del SENA a las personas víctimas por la violencia y vulnerables, interesadas en acceder a los servicios de la entidad.	-Planilla de asistencia Formato GOR-F-085 V02.



8	Apoyar a los centros de formación en la verificación en el Registro Único de Víctimas – RUV, la caracterización de la población que accederá a los diferentes programas de formación, asimismo la organización de los grupos de poblaciones vulnerables que accederán a procesos formativos y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población en la estrategia Acceso Preferente.	- Se verificó en el aplicativo VIVANTO y se realizó la caracterización de 36 personas interesadas en acceder a la formación complementaria “Básico de Construcción”, garantizando el cumplimiento de los requisitos establecidos para el proceso de los Centros de Formación. - Se brindó apoyo al Centro de Innovación y de Gestión Empresarial y Cultural (CIGEC) durante la aplicación de la prueba correspondiente a la Fase II de la tercera convocatoria de la oferta de formación titulada, dirigida a los aspirantes del programa Tecnólogo en Construcción y Edificaciones, realizada en el Centro de Desarrollo Vecinal (CDV) de Valledupar.	-Listado de verificados en VIVANTO. - Soporte de la verificación VIVANTO. -Planilla de asistencia Formato GFPI-PL-001 - Registro fotográfico.
9	Colaborar en la proyección de las respuestas a las solicitudes, internas y externas, de información relacionada con la atención de la población víctima y vulnerable.	-Se brindó apoyo en la recopilación y consolidación de la información requerida para la proyección de la respuesta con el Radicado CPE No. 01-9-2026-060371. -Se llevó a cabo una reunión con el equipo de la Agencia Pública de Empleo, con el fin de realizar el seguimiento a las metas e indicadores correspondientes al mes de julio de 2026 y establecer compromisos para su cumplimiento.	Soporte de correo enviado. Planilla de asistencia Formato GOR-F-085 V02.
10	Presentar un plan de trabajo inicial a la coordinación regional de la APE, para el cumplimiento de los indicadores.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para



legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	48226	Vereda Tierra Grata (Municipio de Manaure)	25 – 06 - 2026	25 – 06- 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (I) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (II) los desplazamientos realizados y (III) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 9507461698 del operador aportes en línea referente al mes de junio 2026.

Cordialmente,

NIDIA ESTHER CUADRO GARCÍA
Contratista
C.C. No. 49717494

Recibí a satisfacción:

Firma
TATIANA ALEJANDRA LUNA DAVILA
Supervisora Contrato No (9173051/ 2026)