

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 1 de 13

CONTRATO NÚMERO: 1.260.19.13-2206 FECHA: 15/01/2026

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL

CONTRATISTA: NELSON FELIPE QUINTERO AGUADO

VALOR: CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$42.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006917 ITEM 8 DEL 08.01.2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600100702 DEL 15.01.2026

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACIÓN.

PLAZO: El plazo de ejecución del presente contrato será desde la fecha de inicio del Contrato en la plataforma del SECOP II hasta el treinta (30) de JUNIO de 2026.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: MARGARITA MARIA GUTIERREZ CIFUENTES

OBJETO: En desarrollo del proyecto " FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y COMUNITARIA PARA EL EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES Y POBLACIÓN LGBTIQ+ EN EL VALLE DEL CAUCA" contratar la prestación de servicios PROFESIONALES para la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual del Departamento del Valle del Cauca , con el fin de lograr las metas de resultados y de producto del proyecto.

Los suscritos **MARGARITA MARIA GUTIERREZ CIFUENTES** identificada con cédula de ciudadanía número **67045598** actuando como **SUPERVISORA** o **INTERVENTOR**, **NELSON FELIPE QUINTERO AGUADO** portador de la cédula de ciudadanía **1144099459** de **CALI**, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y EQUIDAD SEXUAL con el objetivo de suscribir el Acta final de cumplimiento del presente Contrato de la siguiente forma:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 2 de 13

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Brindar asesoría especializada para el diseño, desarrollo y acompañamiento de una estrategia orientada a la transformación de imaginarios y representaciones sociales que afectan negativamente las formas organizativas y comunitarias lideradas por mujeres en los territorios del Valle del Cauca, promoviendo enfoques de género, interseccionalidad y fortalecimiento del tejido social, en el marco del objeto contractual.
2. Asesorar y acompañar la consolidación, análisis y presentación de informes técnicos y ejecutivos de avance y cumplimiento de metas del componente de inversión, garantizando su coherencia con los instrumentos de planeación y su presentación ante instancias de gobierno, entes de control y la ciudadanía.
3. Prestar asesoría a actores estratégicos del nivel departamental y territorial para la formulación, actualización, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas, de acuerdo con la experticia técnica del asesor y en coherencia con el objeto contractual y los enfoques de género, diversidad sexual e interseccionalidad.
4. Participar y aportar técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, desde la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades contractuales, mediante la generación de insumos técnicos, administrativos o estratégicos que contribuyan al mejoramiento continuo de la gestión institucional de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.
5. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 3 de 13

Que, en conformidad con lo anterior, el CONTRATISTA ejecutó satisfactoriamente de conformidad al alcance del objeto y bajo las destrezas del contratista con las técnicas jurídicas en contratación pública:

1. Brindar asesoría especializada para el diseño, desarrollo y acompañamiento de una estrategia orientada a la transformación de imaginarios y representaciones sociales que afectan negativamente las formas organizativas y comunitarias lideradas por mujeres en los territorios del Valle del Cauca, promoviendo enfoques de género, interseccionalidad y fortalecimiento del tejido social, en el marco del objeto contractual.

1.1. El contratista diseñó y validó con los equipos de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, una ruta metodológica participativa (talleres + análisis de estereotipos) para la transformación de imaginarios, dejando como producto una matriz de acciones territoriales con responsables, mensajes clave y cronograma de implementación.

1.2 El contratista brindó asesoría para la terminación del diseño de una ruta metodológica participativa (talleres + análisis de estereotipos) para la transformación de imaginarios, dejando como producto una matriz de acciones territoriales con responsables, mensajes clave y cronograma de implementación para el Taller territorial de co-diseño y validación de la Estrategia de Transformación de Imaginarios con organizaciones y liderazgos de mujeres para los municipios priorizados.

1.3 El contratista brindó asesoría técnica especializada para la terminación del diseño de la ruta metodológica participativa denominada "Estrategia Territorial para la Transformación de Imaginarios y Representaciones Sociales sobre el Liderazgo de las Mujeres en el Valle del Cauca", cuyo objeto consiste en orientar procesos pedagógicos y participativos que permitan identificar, analizar y transformar estereotipos de género que afectan negativamente las formas organizativas y comunitarias lideradas por mujeres en los territorios.

Esta acción se desarrolló en articulación con el equipo técnico de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, así como con organizaciones sociales de mujeres, lideresas comunitarias y actores territoriales de municipios priorizados del departamento, quienes participan en el proceso de construcción y validación de la estrategia.

Para el desarrollo de esta actividad se acompañó la estructuración metodológica de talleres participativos territoriales, orientados al análisis colectivo de estereotipos de género, identificación de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 4 de 13

barreras socioculturales que afectan el liderazgo de las mujeres y la definición de acciones comunitarias para la transformación de imaginarios discriminatorios.

En este marco, la contribución del contratista consistió en diseñar y consolidar la matriz metodológica de acciones territoriales, en la cual se establecen los componentes de implementación de la estrategia, incluyendo responsables institucionales, mensajes pedagógicos clave, líneas de acción, herramientas participativas y cronograma de ejecución para el Taller Territorial de Co-diseño y Validación de la Estrategia de Transformación de Imaginarios.

La finalidad de esta acción es fortalecer las capacidades organizativas de las mujeres en los territorios y contribuir a la transformación de patrones socioculturales que limitan su participación social, política y comunitaria, en coherencia con los enfoques de género e interseccionalidad promovidos por la Secretaría.

1.4 El contratista continuó brindando asesoría técnica especializada para la consolidación e inicio de la fase de implementación de la Estrategia Territorial de Macro Oferta para la Transformación de Imaginarios y Representaciones Sociales sobre el Liderazgo de las Mujeres en el Valle del Cauca.

En este periodo, se avanzó en el ajuste final de la ruta metodológica, incorporando retroalimentación de actores institucionales y territoriales, con el fin de garantizar la pertinencia y aplicabilidad de la estrategia en los municipios priorizados.

Asimismo, acompañó la planificación operativa de los talleres territoriales de co-diseño y validación, definiendo lineamientos para su implementación, incluyendo metodologías participativas, herramientas pedagógicas y mecanismos de recolección de información.

La contribución se centró en la actualización de la matriz de acciones territoriales, fortaleciendo la definición de responsables, cronogramas y mensajes clave, así como en la incorporación de criterios de seguimiento y evaluación para medir el impacto de las acciones en la transformación de estereotipos de género.

La finalidad de esta actividad fue avanzar hacia la implementación efectiva de la estrategia, fortaleciendo las capacidades comunitarias y promoviendo cambios en los imaginarios que limitan el liderazgo de las mujeres en los territorios.

1.5 El contratista brindó asesoría técnica para la construcción e implementación de una estrategia educativa territorial, en articulación con la línea de Reconocimiento a la Diversidad Sexual y de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 5 de 13

géneros, y el equipo de Gestores y Gestoras en Igualdad de Género. El acompañamiento se orientó al diseño pedagógico y metodológico de la jornada territorial desarrollada en el municipio de Guadalajara de Buga, en el marco de la conmemoración del 17 de mayo, Día Internacional contra la homofobia, biphobia y transfobia. Este proceso incluyó la estructuración de contenidos formativos enfocados en el reconocimiento de derechos, la identificación de violencias y discriminaciones por orientación sexual, identidad y expresión de género, así como la definición de una metodología participativa y lúdico-reflexiva orientada a fortalecer capacidades individuales y colectivas en la población LGBTQ+. Como resultado, se desarrolló una actividad formativa en territorio con la participación de aproximadamente 50 personas, integrando componentes de exigibilidad de derechos, salud mental afirmativa, fortalecimiento del liderazgo comunitario. La asesoría técnica permitió fortalecer la coherencia pedagógica de la intervención, promoviendo el diálogo de saberes, la apropiación de herramientas prácticas para la defensa de derechos y la generación de reflexiones críticas frente a los imaginarios discriminatorios. Asimismo, se promovieron procesos de articulación entre institucionalidad y comunidad, favoreciendo la apropiación territorial de las acciones afirmativas y su contribución a la prevención de las violencias basadas en género.

1.6 El contratista brindó asesoría técnica especializada, pasando de la fase de planeación a la ejecución de la Estrategia Territorial de Macro Oferta para la Transformación de Imaginarios y Representaciones Sociales sobre el Liderazgo de las Mujeres en el Valle del Cauca, en los municipios de Cartago y Ginebra inicialmente.

En este periodo, acompañó la ejecución de los talleres territoriales de co-diseño y validación en los municipios priorizados, aplicando la ruta metodológica ajustada previamente. Se implementaron metodologías participativas que permitieron identificar de primera mano las barreras y estereotipos específicos de cada territorio. Mi contribución se centró en la asesoría in situ durante estos espacios, la sistematización de los hallazgos territoriales y la retroalimentación a la matriz de acciones territoriales, ajustando los mensajes clave y las intervenciones pedagógicas según las realidades comunitarias evidenciadas. Asimismo, se activaron los criterios de seguimiento para iniciar la medición de los primeros impactos. La finalidad de esta actividad fue materializar la estrategia en los territorios, garantizando la participación activa de las mujeres líderes y fortaleciendo el tejido social mediante el abordaje directo de los imaginarios que limitan su incidencia.

2. Asesorar y acompañar la consolidación, análisis y presentación de informes técnicos y ejecutivos de avance y cumplimiento de metas del componente de inversión, garantizando su

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 6 de 13

coherencia con los instrumentos de planeación y su presentación ante instancias de gobierno, entes de control y la ciudadanía.

2.1. El contratista consolidó la información de ejecución física y financiera del componente de inversión, se realizó análisis de avance vs. metas de producto que componen los proyectos a ejecutar desde la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual y se elaboró un informe ejecutivo con tablero de seguimiento (metas, acciones correctivas), listo para socialización ante instancias de gobierno y control.

2.2 El contratista llevó a cabo un proceso integral de consolidación, depuración y análisis de la información correspondiente a la ejecución física y financiera del componente de inversión, con el fin de verificar el comportamiento del gasto, la coherencia de los avances reportados y el nivel de cumplimiento de las metas de producto asociadas a los proyectos en ejecución y a ejecutar por la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

Para ello, se recopiló información de las diferentes fuentes institucionales (planes operativos, reportes de supervisión, matrices de seguimiento y soportes presupuestales), se realizaron cruces de consistencia entre lo programado y lo ejecutado, y se identificaron brechas, rezagos y riesgos operativos que podrían afectar el cumplimiento de metas en la vigencia.

2.3 El contratista asesoró y acompañó el proceso de consolidación y análisis técnico de la información correspondiente a la ejecución física y financiera del componente de inversión de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, cuyo objeto fue verificar el comportamiento del gasto, el avance de las actividades programadas y el nivel de cumplimiento de las metas de producto asociadas a los proyectos en ejecución y a ejecutar en el marco del Plan de Desarrollo Departamental.

Esta acción se desarrolló en articulación con los equipos técnicos y administrativos de la Secretaría, responsables de la ejecución de proyectos de inversión, así como con las áreas encargadas del seguimiento a metas institucionales y reportes a instancias de planeación y control.

Durante el desarrollo de la actividad se llevó a cabo un proceso de recopilación, depuración y sistematización de información proveniente de diferentes fuentes institucionales, tales como planes operativos, matrices de seguimiento a metas producto, reportes de supervisión contractual y soportes presupuestales.

La contribución específica del contratista consistió en realizar el análisis técnico de la información consolidada, generar recomendaciones de ajuste y apoyar la estructuración de insumos técnicos para

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 7 de 13

la elaboración de informes ejecutivos y de seguimiento, garantizando su coherencia con los instrumentos de planeación institucional, entre ellos el Plan de Desarrollo Departamental, los proyectos de inversión asociados y las metas producto del sector.

La finalidad de esta acción fue fortalecer los procesos de seguimiento y control de la gestión pública, facilitando la toma de decisiones institucionales y la adecuada rendición de cuentas ante instancias de gobierno, entes de control y ciudadanía.

2.4 El contratista asesoró y acompañó la actualización y consolidación de la información técnica relacionada con la ejecución física y financiera del componente de inversión de la Secretaría, con énfasis en el seguimiento al primer trimestre del año.

En este periodo se fortaleció el proceso de análisis del avance de metas producto, identificando alertas tempranas, rezagos en la ejecución y oportunidades de mejora en la planeación operativa de los proyectos.

Se realizó la depuración y validación de información proveniente de reportes institucionales, con el fin de garantizar su consistencia y trazabilidad para la elaboración de informes técnicos y ejecutivos.

Su contribución consistió en el análisis comparativo entre lo programado y lo ejecutado, la generación de recomendaciones estratégicas para la toma de decisiones y el apoyo en la estructuración de insumos técnicos para informes dirigidos a instancias de seguimiento y control.

La finalidad de esta actividad fue fortalecer la gestión basada en resultados, optimizando los procesos de seguimiento institucional y contribuyendo a la toma de decisiones informadas.

2.5 El contratista asesoró y acompañó la actualización y consolidación de la información técnica relacionada con la ejecución física y financiera del componente de inversión de la Secretaría, con énfasis en el seguimiento al primer trimestre del año. En este periodo se fortaleció el proceso de análisis del avance de metas producto, identificando alertas tempranas, rezagos en la ejecución y oportunidades de mejora en la planeación operativa de los proyectos. Se realizó la depuración y validación de información proveniente de reportes institucionales, con el fin de garantizar su consistencia y trazabilidad para la elaboración de informes técnicos y ejecutivos. Su contribución consistió en el análisis comparativo entre lo programado y lo ejecutado, la generación de recomendaciones estratégicas para la toma de decisiones y el apoyo en la estructuración de insumos técnicos para informes dirigidos a instancias de seguimiento y control. La finalidad de esta actividad fue fortalecer la gestión, basada en resultados, optimizando los procesos de seguimiento institucional y contribuyendo a la toma de decisiones informadas.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 8 de 13

2.6 Durante el periodo reportado, el contratista asesoró y acompañó el monitoreo continuo a la ejecución física y financiera del componente de inversión de la Secretaría, con especial énfasis en el seguimiento a las alertas tempranas y rezagos identificados en el trimestre anterior. Para esto, se realizaron reuniones con los equipos de trabajo de la Secretaría y con el Departamento Administrativo de Planeación.

En este periodo se acompañó la estructuración e implementación de planes de mejora y acciones correctivas junto a los equipos de los proyectos, buscando optimizar la ejecución operativa. Además, se brindó soporte técnico en la consolidación de respuestas y evidencias requeridas para la presentación de informes ante entes de control e instancias de gobierno. Su contribución consistió en la actualización del análisis comparativo de avance de metas producto, la verificación del cumplimiento de los planes de mejora formulados y la validación de la trazabilidad documental que soporta la gestión de la Secretaría. La finalidad de esta actividad fue asegurar la transparencia, mitigar los riesgos de incumplimiento en la programación de la inversión y garantizar que la toma de decisiones estratégicas se base en datos actualizados y confiables.

3. Prestar asesoría a actores estratégicos del nivel departamental y territorial para la formulación, actualización, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas, de acuerdo con la experticia técnica del asesor y en coherencia con el objeto contractual y los enfoques de género, diversidad sexual e interseccionalidad.

3.1. El contratista brindó asesoría técnica para la articulación con la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad mediante una mesa de trabajo para ajustar instrumentos de política pública (plan de acción/seguimiento), incorporando enfoque de género, diversidad sexual e interseccionalidad, y dejando recomendaciones técnicas y compromisos de implementación de la PP mujer y la PP para la población LGBTIQ.

3.2 El contratista brindó asesoría técnica para el desarrollo de esta actividad, en la cual se realizaron mesas de trabajo y sesiones de asistencia técnica orientadas a: (i) revisar el estado de avance de instrumentos de política y planes de acción, (ii) identificar brechas de implementación y necesidades territoriales, (iii) ajustar o estructurar rutas de operación, responsabilidades y articulación interinstitucional, y (iv) definir o mejorar indicadores de seguimiento (producto/resultados), fuentes de verificación y mecanismos de reporte. Asimismo, se entregaron recomendaciones técnicas para alinear las acciones territoriales con los

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 9 de 13

instrumentos de planeación vigentes (Plan de Desarrollo, planes operativos y lineamientos sectoriales), y se apoyó la construcción de hojas de ruta con cronograma, compromisos y responsables, facilitando la coordinación entre actores institucionales y comunitarios.

3.3 El contratista prestó asesoría técnica a actores institucionales del nivel departamental y territorial para el fortalecimiento de procesos relacionados con la formulación, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas con enfoque de género, diversidad sexual e interseccionalidad, en coherencia con los lineamientos institucionales de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

Esta acción se desarrolló mediante mesas de trabajo y sesiones de asistencia técnica con equipos institucionales y actores territoriales, orientadas a revisar el estado de avance de instrumentos de política pública, planes de acción y estrategias sectoriales vinculadas con la garantía de derechos de las mujeres y población LGBTI en el departamento.

Durante el desarrollo de estas sesiones se realizaron actividades dirigidas a:

- Revisar el estado de implementación de instrumentos de política pública y planes de acción asociados.
- Identificar brechas de implementación y necesidades territoriales para el fortalecimiento de la gestión institucional.
- Ajustar o estructurar rutas de operación, responsabilidades institucionales y mecanismos de articulación interinstitucional.
- Definir o mejorar indicadores de seguimiento (producto y resultado), fuentes de verificación y mecanismos de reporte de información.

La contribución del contratista consistió en orientar técnicamente la revisión de los instrumentos de política, formular recomendaciones metodológicas para su fortalecimiento y apoyar la construcción de hojas de ruta operativas, las cuales incluyen cronogramas de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 10 de 13

implementación, definición de compromisos institucionales y asignación de responsables para la ejecución de las acciones propuestas.

La finalidad de esta acción fue fortalecer la coordinación entre actores institucionales y territoriales para mejorar la implementación de políticas públicas orientadas a la garantía de derechos, el empoderamiento de las mujeres y la inclusión de la población LGBTI, contribuyendo a la coherencia entre las acciones territoriales y los instrumentos de planeación vigentes.

3.4 El contratista prestó asesoría técnica a actores institucionales del nivel departamental y territorial para el fortalecimiento de procesos de formulación, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas con enfoque de género, diversidad sexual e interseccionalidad, en coherencia con los lineamientos de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

Esta acción se desarrolló mediante mesas de trabajo y sesiones de asistencia técnica, orientadas a revisar el estado de avance de instrumentos de política pública y planes de acción, así como a identificar brechas de implementación y necesidades territoriales.

Durante estas sesiones se apoyó el ajuste de rutas operativas, la definición de responsabilidades institucionales, la mejora de mecanismos de articulación interinstitucional y el fortalecimiento de indicadores de seguimiento, fuentes de verificación y esquemas de reporte de información.

Su contribución consistió en orientar técnicamente estos procesos, formular recomendaciones metodológicas y apoyar la construcción de hojas de ruta operativas con cronogramas, compromisos y responsables definidos.

La finalidad de esta actividad fue fortalecer la coordinación institucional y territorial, contribuyendo a una implementación más efectiva de políticas públicas orientadas a la garantía de derechos y el empoderamiento de las mujeres y la población LGBTI.

3.5 El contratista prestó asesoría técnica a actores institucionales del nivel departamental y territorial para el fortalecimiento de procesos de formulación, implementación, seguimiento y

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 11 de 13

evaluación de políticas públicas con enfoque de género, diversidad sexual e interseccionalidad, en coherencia con los lineamientos de la Secretaria de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual. Esta acción se desarrolló mediante mesas de trabajo y sesiones de asistencia técnica, orientadas a revisar el estado de avance de instrumentos de política pública y planes de acción, así como a identificar brechas de implementación y necesidades territoriales.

Durante estas sesiones se apoyó el ajuste de rutas operativas, la definición de responsabilidades institucionales, la mejora de mecanismos de articulación interinstitucional y el fortalecimiento de indicadores de seguimiento, fuentes de verificación y esquemas de reporte de información. Su contribución consistió en orientar técnicamente estos procesos, formular recomendaciones metodológicas y apoyar la construcción de hojas de ruta operativas con cronogramas, compromisos y responsables definidos.

La finalidad de esta actividad fue fortalecer la coordinación institucional y territorial, contribuyendo a una implementación más efectiva de políticas públicas orientadas a la garantía de derechos y el empoderamiento de las mujeres y la población LGBTI.

3.6 El contratista realizó asesoría técnica a actores institucionales para la territorialización y el monitoreo de los compromisos adquiridos frente a la implementación de las políticas públicas con enfoque de género, diversidad sexual e interseccionalidad, así como su aporte dentro del equipo de Políticas Públicas.

Esta acción se desarrolló mediante el seguimiento directo a las hojas de ruta operativas construidas en el mes anterior, verificando el nivel de cumplimiento de las responsabilidades asignadas a los diferentes enlaces institucionales y territoriales. Durante este periodo, se brindó acompañamiento para superar cuellos de botella en la articulación interinstitucional y se validó la correcta recolección de información para las fuentes de verificación de los indicadores. Mi contribución consistió en evaluar el avance de los planes de acción, formular recomendaciones técnicas para corregir desviaciones en la implementación y consolidar reportes de estado que faciliten la evaluación del impacto de las políticas en la población objetivo. La finalidad de esta actividad fue transitar del diseño de herramientas a la verificación de su aplicación efectiva, garantizando que la coordinación interinstitucional se traduzca en una garantía real de derechos para las mujeres y la población LGBTI en el departamento.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 12 de 13

4. Participar y aportar técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, desde la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades contractuales, mediante la generación de insumos técnicos, administrativos o estratégicos que contribuyan al mejoramiento continuo de la gestión institucional de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

4.1 - 4.6 El contratista participó y aportó técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, integrando acciones desde la planeación, la ejecución, el seguimiento y la evaluación de las actividades contractuales. Durante este periodo elaboró y ajustó insumos técnicos orientados a mejorar la eficiencia y el desempeño institucional, entre ellos la actualización de matrices de seguimiento, análisis y recomendaciones frente a los riesgos de gestión, y la revisión de metas vinculadas a los procesos misionales de la Secretaría.

De igual forma, apoyó la armonización de los productos contractuales con los dominios del MIPG, fortaleciendo la coherencia interna de los procesos, la toma de decisiones basada en información y la capacidad operativa para cumplir los lineamientos establecidos por la Gobernación del Valle del Cauca.

5. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

5.1 - 5.6 El contratista cumplió con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, garantizando la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo mi responsabilidad. Para ello, apliqué de manera rigurosa los lineamientos y protocolos definidos en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI), asegurando el resguardo adecuado de los documentos físicos y digitales generados en el desarrollo de las actividades contractuales.

Adicionalmente, se fortalecieron las medidas de prevención frente a posibles incidentes de seguridad, mediante la actualización de respaldos digitales, la verificación periódica de la integridad de los datos y la adopción de mecanismos de trazabilidad documental. Estas acciones contribuyeron a garantizar la continuidad operativa, la transparencia y la confianza

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 13 de 13

en los procesos administrativos y técnicos de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

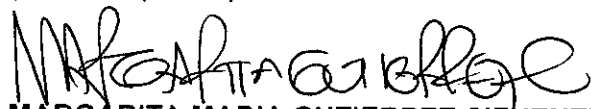
Valor total del Contrato:	\$42.000.000
Valor ejecutado:	\$42.000.000
Valor no ejecutado:	\$0
Porcentaje de Ejecución:	100 %

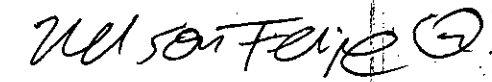
Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$42.000.000
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales C1,C2,C3,C4,C5,C6	\$42.000.000
Interés moratorio:	\$0
Total pagado:	\$42.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$0
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los **30** días del mes de **JUNIO** de **2026**.

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)


MARGARITA MARIA GUTIERREZ CIFUENTES
SUPERVISORA


NELSON FELIPE QUINTERO AGUADO
CONTRATISTA