



CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME
DE ACTIVIDADES

FECHA DE PRESENTACIÓN: 09 de julio de 2026 NÚMERO INFORME: 6 PERIODO: JUNIO 01-30 DE 2026		
DATOS BASICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
No. CONTRATO Y FECHA	389 - 2026, 21 de enero de 2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CAMILA ANDREA ROCHA RAMIREZ	
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1019060278	
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	CINCO (5) MESES CERO (0) DIAS	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$30.000.000	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1462	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$6.000.000	
FECHA ACTA DE INICIO	22 de enero de 2026	
PRORROGA	1. UNO (1) MESES Y DIEZ (10) DÍAS	
ADICIÓN	1. \$7.800.000	
SUSPENSIÓN	N/A	
REINICIO	N/A	
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$37.800.000	
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	SEIS (6) MESES Y DIEZ (10) DIAS	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	31 de julio de 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES AL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVA, EN LA GESTION, SEGUIMIENTO, LIQUIDACION, DEPURACION Y CONSOLIDACION DE LAS OBLIGACIONES POR PAGAR VIGENTES, ASI COMO EL SEGUIMIENTO Y REGULARIDAD SOBRE LOS TEMAS CONTRACTUALES, FINANCIEROS, DE EJECUCIÓN Y PROCEDIMENTALES GENERADOS EN TODAS LAS ETAPAS QUE IMPLIQUE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA ENTIDAD.	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
EPS SURA	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR S.A.
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
6024392651	2026-06	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Realizar un análisis detallado y continuo del estado de los contratos y convenios suscritos por el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, identificando aquellos con obligaciones por pagar, y elaborando un informe de seguimiento y depuración de las mismas.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Se envía correo electrónico al Coordinador con tramites pendientes para firmas	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Colaborar con los supervisores y responsables de la liquidación de contratos y convenios, asegurando que todos los trámites administrativos y financieros se realicen de acuerdo con los lineamientos establecidos y en los plazos estipulados.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Se realiza devolución con ajustes del cto 979-2024 al apoyo a la supervisión	No se genero evidencia
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Realizar un acompañamiento tecnico en las mesas de trabajo programadas para el seguimiento, giro, liberación de saldos, liquidación y fenecimiento de las obligaciones por pagar, garantizando el cumplimiento de los procedimientos y normativas vigentes.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se envia documentación proyectada al área de financiera para la respectiva liberación de saldos	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Formular un plan de trabajo y realizar seguimiento y monitoreo permanente al cumplimiento de obligaciones específicas y generales por parte del operador o ejecutor del contrato reportadas como cumplidas por los apoyos a la supervisión.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo no se presentaron actividades sobre esta obligación	No se genero evidencia
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
Realizar seguimiento de la publicación de documentos por parte de los apoyos a la supervisión en las plataformas de SECOP I - II y SIPSE y demás que así se requiera.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo no se presentaron actividades sobre esta obligación	No se genero evidencia
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
Orientar a los apoyos a la supervisión, respecto a las inquietudes administrativas, financieras y demás presentadas durante la revisión detallada de los informes y demás documentos presentados por los ejecutores de los contratos y/o convenios, objeto de supervisión y/o liquidación.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo no se presentaron actividades sobre esta obligación	No se genero evidencia
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
Adelantar la revisión de informes finales de supervisión y actas de liquidación bilaterales o unilaterales según corresponda, para los contratos asignados para supervisión y/o liquidación de los equipos de apoyos a la supervisión y/o liquidadores.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Se proyecto el oficio enviando el acta de liquidación bilateral del cto 446-2024 2. Se envía correo electronico solicitando documentación del cto 042-2024 3. Se proyecto el oficio solicitando documentación del cto 042-2024	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
Adelantar la revisión de documentos proyectados sobre la conveniencia de las modificaciones, prorrogas o adiciones y demás figuras contractuales que se presenten durante la ejecución de los contratos y/o convenios asignados a los apoyos a la supervisión.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo no se presentaron actividades sobre esta obligación	No se genero evidencia
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
Preparar y presentar informes tecnicos requeridos por los entes de control, otras entidades públicas, y la comunidad, en relación con los procesos de liquidación, depuración, y consolidación de las obligaciones por pagar.	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo no se presentaron actividades sobre esta obligación	No se generó evidencia
OBLIGACION ESPECIFICA 10	
Atender y tramitar todas las solicitudes, peticiones y requerimientos relacionados con los procesos de pago de personas naturales y jurídicas, asegurando una respuesta ágil y conforme a la normativa vigente.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo no se presentaron actividades sobre esta obligación	No se generó evidencia
OBLIGACION ESPECIFICA 11	
Mantener actualizadas las bases de datos, matrices, y demás herramientas de control utilizadas para la gestión del área de Desarrollo Local, facilitando un seguimiento efectivo de las obligaciones por pagar y el avance en el cumplimiento de las metas financieras.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Actualización de la matriz de obligaciones por pagar	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 12	
Apoyar en la planificación y seguimiento de las actividades necesarias para cumplir con las metas mensuales del Programa Anual de Adquisiciones (PAC), garantizando el adecuado flujo de información y la coordinación entre los involucrados.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo no se presentaron actividades sobre esta obligación	No se generó evidencia
OBLIGACION ESPECIFICA 13	
Asistir a todas capacitaciones a las que sea citado por la Alcaldía Local de Engativá y la Secretaría Distrital de Gobierno.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Asistencia a la reunión del área de obligaciones por pagar	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 14	
Responder en los términos otorgados por la normativa vigente, todas las peticiones y solicitudes ciudadanas que hayan sido asignadas y/o ubicadas en el Sistema de Gestión Documental - Orfeo.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo no se presentaron actividades sobre esta obligación	No se generó evidencia
OBLIGACION ESPECIFICA 15	
Las demás que demande la Administración Local a través de su supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo no se presentaron actividades sobre esta obligación	No se generó evidencia

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato

Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mismo mes al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.

CONTRATISTA



26/06/2026 20:05:09 Firmado electrónicamente

NOMBRE: CAMILA ANDREA ROCHA RAMIREZ
CÉDULA: 1019060278

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

SUPERVISOR



09/07/2026 12:48:01 Firmado electrónicamente

NOMBRE: VICTOR HUGO HUERTAS PRADA
CARGO: ALCALDE LOCAL

APOYO A LA SUPERVISIÓN



27/06/2026 17:31:13 Firmado electrónicamente

NOMBRE: EDGARD SIERRA CARDOZO
CARGO: PROFESIONAL, CONTRATISTA