

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: AP-GTH-FR-002	
	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		Versión: 2	
	INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA		Pág.: 1 de 3 Fecha de Aprobación: 13/08/2025	

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION INFORME FINAL				
FECHA DE PRESENTACIÓN:	22 DE JULIO DE 2026			
NUMERO DEL CONTRATO Y FECHA:	CONTRATO No. 023 DEL 20 DE ENERO DE 2026			
PERIODO DEL INFORME:	DEL 1 AL 19 DE JULIO DE 2026			
CONTRATANTE:	TERMINAL DE TRANSPORTES DE AGUAZUL "EL GARCERO DEL LLANO" E.I.C.E.			
SUPERVISOR:	ZENaida BENAVIDES TORRES			
CONTRATISTA:	SANTIAGO ANDRES HOLGUIN LOPEZ			
Nº DE IDENTIFICACIÓN:	1.116.555.004			
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SEIS (6) MESES			
FECHA DE INICIO:	20 DE ENERO DE 2026			
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	19 DE JULIO DE 2025			
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	N/A			
FECHA DE SUSPENSION	N/A			
FECHA DE REINICIO	N/A			

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES, COMO INGENIERO DE SISTEMAS, BRINDANDO SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMIENTO, PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DE LAS REDES, SISTEMA DE VIGILANCIA PRIVADA, EQUIPOS DE CÓMPUTO, SOFTWARE, Y HARDWARE RELACIONADO; BUSCANDO SU ADECUADO FUNCIONAMIENTO, DISPONIBILIDAD Y OPERATIVIDAD, SERVIR COMO "WEBMASTER" DE LA PÁGINA WEB OFICIAL Y LAS REDES SOCIALES DE LA EMPRESA.

ADICIÓN DEL VALOR	SI		NO	X	VALOR DE LA ADICIÓN	
ADICIÓN EN PLAZO	SI		NO	X	PLAZO	

ESTADO FINANCIERO			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR CANCELADO	VALOR DE LA PRESENTE ACTA	SALDO POR CANCELAR
\$ 22.800.000	\$ 20.393.333	\$ 2.406.667	\$ 0
AVANCE EN PORCENTAJE	100%	CONTRA UNA PROGRAMADA DEL	100%

DATOS DE LA PLANILLA DE PAGO			
DESCRIPCION	SALUD	PENSION	RIESGOS PROFESIONALES
ENTIDAD	SANITAS	PORVENIR	POSITIVA
VALOR	\$ 138.700	\$ 177.500	\$ 5.800
INTERESES	\$ 0	\$ 0	\$ 0
VALOR TOTAL (\$)	\$ 138.700	\$ 177.500	\$ 5.800
NÚMERO DE LA PLANILLA	9508204152	FECHA DE LA PLANILLA	21/07/2026

DECLARACION: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, siendo responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, por otra declaro que con la suscripción del presente informe final. las partes implicadas dan Fe de encontrarse a Paz y Salvo con sus obligaciones, y que el mismo sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Declarante con ingresos inferiores a 3.300 U.V.T. – No responsable de Iva – No obligado a facturar.

Bajo la gravedad del juramento manifiesto que la actividad cobrada la realice sin contratar trabajadores, por consiguiente, el concepto de retención en la fuente por renta es laboral.

NIT 900580845-9
 Calle 9 No.14 -45. Esquina. Aguazul, Casanare.
 Teléfonos: (8) 6383630- 3174242170.
 Correo: contactenos@terminalaguazul.gov.co; www.terminalaguazul.gov.co

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: AP-GTH-FR-002
	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		Versión: 2
	INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA		Pág.: 2 de 3
			Fecha de Aprobación: 13/08/2025
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			
ITEM	ACTIVIDAD	EJECUCION	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL QUE
1	Supervisar y configurar las redes LAN y WAN de la entidad, administrar las carpetas compartidas y garantizar respaldos seguros y actualizados de la información almacenada en la red.	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 19 de julio de 2026, se efectuó un monitoreo continuo al desempeño de los servicios de internet suministrados por Claro y Flash Connection, verificando la estabilidad de las conexiones y brindando atención oportuna a cualquier incidencia que pudiera afectar la continuidad de las operaciones tecnológicas de la entidad. Asimismo, durante este mismo periodo se realizaron las copias de seguridad del servidor institucional y de la información almacenada en Google Drive de la Terminal de Transportes de Aguazul, con el fin de preservar la integridad, disponibilidad y seguridad de la información, garantizando la continuidad de los procesos y la protección de los datos institucionales.	https://drive.google.com/drive/folders/11uxeKkuHTjp3k26JK
2	Realizar el monitoreo constante de las redes informáticas del Terminal de Transportes de Aguazul "El Garcero del Llano" E.I.C.E., para asegurar su correcto funcionamiento y detectar a tiempo eventuales fallas o irregularidades.	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 19 de julio de 2026, se efectuó un monitoreo constante de la infraestructura de red con el objetivo de detectar de manera preventiva posibles incidencias, garantizando la continuidad, estabilidad y correcto funcionamiento de los servicios contratados, así como el óptimo desempeño de la conectividad para el desarrollo de las actividades institucionales.	https://drive.google.com/drive/folders/11uxeKkuHTjp3k26JK
3	Ejecutar mantenimiento y soporte técnico de sistemas operativos, aplicaciones, impresoras, escáneres y demás equipos tecnológicos, con el fin de asegurar su estabilidad, disponibilidad y buen desempeño.	En el periodo comprendido del 1 al 19 de julio no se realizó esta actividad	N/A
4	Implementar mejoras y optimizaciones continuas en los sistemas tecnológicos, reforzando su rendimiento general y eficiencia operativa.	En el periodo comprendido del 1 al 19 de julio no se realizó esta actividad	N/A
NIT 900580845-9 Calle 9 No.14 -45. Esquina, Aguazul, Casanare. Teléfonos: (8) 6383630- 3174242170. Correo: contactenos@terminalaguazul.gov.co; www.terminalaguazul.gov.co			

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: AP-GTH-FR-002		
	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		Versión: 2		
	INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA		Pág.: 3 de 3		
			Fecha de Aprobación: 13/08/2025		
5	Gestionar, mantener y actualizar de forma proactiva la página web institucional, redes sociales y demás canales de comunicación digitales del Terminal, actuando como "webmaster" responsable de asegurar la conformidad con la normativa de Gobierno Digital y transparencia (incluyendo lineamientos de accesibilidad, seguridad digital, publicación de información obligatoria y estándares técnicos vigentes), monitoreando cambios en la normatividad aplicable y garantizando la publicación oportuna, correcta y segura de los contenidos que la entidad requiera.	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 19 de julio de 2026, se realizaron actualizaciones permanentes en la página de Facebook y en el sitio web institucional, con el propósito de mantener ambos canales de comunicación activos y brindar información oportuna a la comunidad. En este periodo se publicaron comunicados, avisos, noticias y contenido de interés relacionado con las actividades desarrolladas por la Terminal de Transportes de Aguazul, contribuyendo a fortalecer la comunicación con los usuarios y promoviendo la difusión de los servicios institucionales. Estas actividades permitieron mantener informada a la ciudadanía sobre las diferentes novedades, campañas, horarios, disposiciones y demás información relevante para los usuarios, garantizando que los canales digitales institucionales permanecieran actualizados y disponibles como un medio oficial de comunicación. Las publicaciones realizadas durante este periodo pueden ser consultadas a través de los enlaces anexados como soporte de las actividades ejecutadas.	https://drive.google.com/drive/folders/12Ej6pd8MBpgt8Yn7		
6	Realizar mantenimiento preventivo integral de los equipos de cómputo incluyendo limpieza interna y externa, eliminación de archivos temporales, desinstalación de software innecesario, limpieza de cookies y defragmentación de discos para garantizar su correcto funcionamiento.	En el periodo comprendido del 1 al 19 de julio no se realizó esta actividad	N/A		
7	Elaborar, consolidar y presentar los informes técnicos y de cumplimiento (TIC, ITA, planes institucionales) conforme a la normativa vigente de Gobierno Digital y transparencia pública, asegurando el correcto cumplimiento de los lineamientos, datos, evidencias y plazos establecidos por los entes reguladores.	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 19 de julio de 2026, se está adelantando la recopilación, organización y consolidación de la información requerida para la elaboración y presentación de los informes técnicos y de cumplimiento correspondientes a Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA) y demás planes institucionales. Asimismo, se está verificando la información, los soportes y las evidencias necesarias para dar cumplimiento a los lineamientos establecidos por la normativa vigente en materia de Gobierno Digital y transparencia pública, con el fin de garantizar la entrega oportuna de los informes dentro de los plazos definidos por los organismos competentes.	an-documentacion-reportes-o-datos/certif		
8	Gestionar, consolidar, ajustar y cargar ante los entes de control los informes e información exigidos bajo formatos oficiales, en portales de control fiscal y de rendición de cuentas, y prestar el apoyo técnico requerido al área de sistemas y demás dependencias internas para la preparación, verificación y entrega de dichos informes en los términos y plazos definidos por la normatividad aplicable.	En el periodo comprendido del 1 al 19 de julio no se realizó esta actividad	N/A		
9	Acompañar al proceso de gestión de riesgos de los recursos físicos de la entidad y al comité de baja de bienes cuando se requiera, brindando apoyo técnico para la identificación, valoración y tratamiento de riesgos asociados a los activos físicos (incluyendo recursos tecnológicos) y participando en la revisión y análisis de criterios técnicos para la baja, retiro o disposición final de bienes conforme a los procedimientos internos establecidos.	En el periodo comprendido del 1 al 19 de julio no se realizó esta actividad	N/A		
10	Prestar apoyo en cualquier otra labor que derive del objeto contractual y que sea asignada por el supervisor, siempre que guarde relación con las funciones descritas.	En el periodo comprendido del 1 al 19 de julio no se realizó esta actividad	N/A		
OBSERVACIONES Y/O ANEXOS		1. ANEXO PLANILLA DE PAGO NO. 9508204152 SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSION Y RIESGOS LABORALES) DE FECHA 21/07/2026.			
 FIRMA DEL CONTRATISTA CC No. 1.116.555.004  FIRMA DEL SUPERVISOR CARGO: GERENTE					
NIT 900580845-9 Calle 9 No.14 -45. Esquina. Aguazul, Casanare. Teléfonos: (8) 6383630- 3174242170. Correo: contactenos@terminalaguazul.gov.co ; www.terminalaguazul.gov.co		<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">TOTAL FOLIOS, CON ANEXOS</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </table>		TOTAL FOLIOS, CON ANEXOS	5
TOTAL FOLIOS, CON ANEXOS	5				

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	498406429	9508204152	I	2026/08/04	2026/07/21	NEQUI	0	\$322,000

EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES																											
No.	Identificación		Nombre	Ing	Ret	de	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sn	ige	lma	vac	avp	vct	lri	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes																			
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																											\$1,108,907	\$177,500			\$1,108,907	\$138,700			\$0	\$0			\$1,108,907	\$5,800			\$0	\$0	\$322,000
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																											\$1,108,907	\$177,500			\$1,108,907	\$138,700			\$0	\$0			\$1,108,907	\$5,800			\$0	\$0	\$322,000
Ciudad: AGUAZUL Depto: CASANARE (1 Afiliados)																																											\$1,108,907	\$177,500			\$1,108,907	\$138,700			\$0	\$0			\$1,108,907	\$5,800			\$0	\$0	\$322,000
1	CC	1116555004	HOLGUIN SANTIAGO		X																230301	19	\$1,108,907	\$177,500	EP5005	19	\$1,108,907	\$138,700		0	\$0	\$0	14-23	19	\$1,108,907	0.522%	\$5,800	0	\$0	\$0	No	\$322,000																			
Total Afiliados (1)																																											\$1,108,907	\$177,500			\$1,108,907	\$138,700			\$0	\$0			\$1,108,907	\$5,800			\$0	\$0	\$322,000

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$177,500	\$0	\$0	\$177,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$177,500	\$0	\$0	\$177,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$5,800	\$0	\$0	\$5,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$5,800	\$0	\$0	\$5,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$138,700	\$0	\$0	\$138,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$138,700	\$0	\$0	\$138,700
TOTAL				1	\$322,000	\$0	\$0	\$322,000