ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.131-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN	**Código AG-F-GC-06** ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ
	Fecha de emisión 3-10-2016	versión: 01
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE GACHETA CUNDINAMARCA	
INFORMACIÓN DEL CONTRATO		
CONTRATO No.	PSA-022-2026	
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIO	
MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, ORIENTADOS A LA PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA CIRCULAR, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS Y HÁBITOS DE CONSUMO RESPONSABLE EN LOS SERVICIOS DE ASISTENCIA PARA LA GESTIÓN INTEGRAL Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO DE GACHETÁ.	
FECHA SUSCRIPCIÓN :	20 de enero 2026	
FECHA Y NUMERO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	2025000022* 20/01/2026	
GARANTÍAS EXIGIDAS EN EL CONTRATO	N.A.	
FECHA APROBACIÓN DE GARANTÍAS	N.A.	
FECHA DE PUBLICACIÓN DEL CONTRATO EN EL SECOP	20 de enero 2026	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 17.096.667.00	
ADICIÓN No. 01	N.A.	
FECHA Y NUMERO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIÓN	N.A.	
FECHA DE PUBLICACIÓN DE LA ADICIÓN EN EL SECOP	N.A.	
AMPLIACIÓN DE GARANTÍA ÚNICA POR ADICIÓN	N.A.	
FECHA APROBACIÓN DE ANEXO MODIFICATORIO DE GARANTÍAS	N.A.	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 17.096.667.00	
FORMA DE PAGO	La Entidad cancelará al contratista la suma pactada en el contrato mediante un primer pago por la suma de NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 996.667.00). por los once días de ejecución contractual y siete pagos parciales mensuales vencidos por la suma de DOS MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS ($ 2.300.000.00) M/CTE.	
PLAZO DE EJECUCIÓN	SIETE (07) MESES Y ONCE (11) DÍAS	
FECHA INICIO:	20 de enero 2026	
FECHA DE PUBLICACIÓN DE ACTA DE INICIO EN EL SECOP	20 de enero 2026	
FECHA TERMINACIÓN:	30 de agosto de 2026	
PRORROGA No. 01	N.A.	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	N.A.	
FECHA DE PUBLICACIÓN DE PRORROGA EN EL SECOP	N.A.	
AMPLIACIÓN DE GARANTÍA ÚNICA POR PRORROGA	N.A.	
FECHA APROBACIÓN DE ANEXO MODIFICATORIO DE GARANTÍAS POR PRORROGA	N.A.	
FECHA ACTA DE SUSPENSIÓN No. 01	N.A.	
FECHA DE PUBLICACIÓN DE ACTA DE SUSPENSIÓN EN EL SECOP	N.A.	
FECHA ACTA DE REINICIO No. 01	N.A.	

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.131-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN	**Código AG-F-GC-06** ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ
	Fecha de emisión 3-10-2016	versión: 01

FECHA DE PUBLICACIÓN DE ACTA REINICIO EN EL SECOP	N.A.
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	N.A.
AMPLIACIÓN DE GARANTÍA ÚNICA POR SUSPENSIÓN Y REINICIO	*N.A.*
FECHA APROBACIÓN DE ANEXO MODIFICATORIO DE GARANTÍAS POR PRORROGA	N.A.
CESIÓN O TERMINACIÓN ANTICIPADA	N.A.
INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LUIS DANILO NOVOA RODRIGUEZ
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMCO SOSTENIBLE Y DE TURISMO
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
CONTRATISTA	ADRIANA ESPERANZA JIMENEZ ROMERO
NIT.	
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	
C.C.	1074415483 DE GACHETA

ACTA DE RECIBO			
CUMPLIMIENTO	PARCIAL		FINAL
	x		
En el municipio de Gachetá departamento de Cundinamarca, a los		martes, 21 de julio de 2026	

nos reunimos tanto el contratista, como el supervisor del contrato arriba indicado, con el fin de celebrar la presenta acta de recibo o supervisión (como se ha indicado) de la ejecución del contrato, para lo cual se tiene en cuenta el informe presentado por el contratista y la verificación de cumplimiento que hace el supervisor y que se detalla a continuación, todo conforme al contrato celebrado así:

CONCEPTO DEL SUPERVISOR	
EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO CONFORME A LA PRESENTE ACTA, POR EL PERIODO DEL:	01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DEL 2026

El contratista desarrolló las siguientes actividades o ítems de acuerdo al contrato, durante el periodo certificado.

1. EJECUCIÓN, LOGROS Y RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

ACTIVIDAD No. 1. Apoyar la implementación de estrategias de educación ambiental definidas en los diferentes planes y programas que se lideren desde la secretaría de Desarrollo Económico, sostenible y de Turismo.

AVANCES

PGIRS
*22/07/2026 Se realiza acompañamiento a la ruta selectiva de residuos orgánicos realizada conjuntamente entre la empresa prestadora del servicio de aseo - SERVIGUAVIO y la Alcaldia Municipal, con el fin de supervisar el cumplimiento de los horarios establecidos y verificar el manejo adecuado de estos residuos del mismo.
*24/06/2026 se apoya Jornada de limpieza Gacheta limpia, Gacheta Bonita, en el punto de puente Reyes.
*25/06/2026 Se apoya en la jornada de recolección y limpieza de residuos en la Plaza de Mercado.
*Se presta apoyo en las capacitaciones sobre la separación en la fuente, a los grados de primaria en la Escuela Kennedy en las siguientes fechas:
- 02/06/2026 grados 4° y 5°
- 09/06/2026 grado de Transición
- 11/06/2026 grado 2° y 3°
- 18/06/2026 grado Jardín y PreJardín

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.131-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN	**Código AG-F-GC-06** ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ
	Fecha de emisión 3-10-2016	versión: 01

PIGA
*01 y 17 de junio se apoya en la capacitaión de PIGA acerca del prorama de ahorro y uso eficiente del papel, donde se presentaron los resultados obtenidos por secretaria para la vigencia 2025, esta capacitación fue dirigida a funcionarios y contratistas de la Alcaldía Municipal.
* Se apoya en el seguimiento de disposición de residuos de la alcaldia Municipal, en cumplimiento al plan de acción del PIGA.
*4 y 10 de junio se apoya en la Inspección de redes Hidraulicas en la Gran Colombia Y en el CIC Municipal.
*25/05/2026 Sse apoya en la capacitaión de PIGA acerca del prorama de ahorro y uso eficiente del papel, donde se presentaron los resultados obtenidos por secretaria para la vigencia 2025, esta capacitación fue dirigida a la secretaria de Desarrollo Económico.
*30/06/2026 Se apoya con la recoleccion de papel por dependencias de acuerdo al Plan de acción PIGA

POMCA
*05/06/2026 Se presta apoyo a la capacitación sobre Recuros Hidrico de agua en el colegio Monseñor Abdon Lopez al grado 1001, como apoyo actividades plantadas en conmemoración al Dia del Medio Ambiente

ACTIVIDAD No. 2. Apoyar la ejecución de acciones relacionadas con los instrumentos de planificación ambiental (PGIRS, PIGA, PUEAA, POMCA, CIDEA, SIGAM, PRICC), mediante la elaboración de apoyo en elaboración de informes, apoyo de actividades operativas y archivo tanto físico como digital, de las acciones realizadas en el marco de los proyectos y programas asociadas con hábitos de consumo responsable que se desarrollen desde la secretaria de Desarrollo Económico Sostenible y de Turismo.

AVANCES

PIGA
- Se realizo informes de inspección de redes hidraulicas de la sede principal Polideportivo la Gran Colombia y CIC Municipal, documento que se encuentra en Digital: en la carpeta en red Información/2026/Ambiente/PIGA/Informes/Agua/ formato de inspeccion de redes hidraulicas.
- Se realizó informe sobre la recolección de papel de los meses JUNIO por dependencias, documento que se encuentra en Digital: en la carpeta en red Información/2026/Ambiente/PIGA/Informes/Papel
-se apoya en la elaboración de reporte de la activida de capacitaión de PIGA.

PGIRS
* Se apoya en la elaboración de informes sobre las capacitaciones de Nuevo Código de colores y economía Circular de los grados 2°, 3° 4° y 5° de la Escuela Kennedy. Documentos que se encuentra en Digital: en la carpeta en red Información/2026/Ambiente/PIGIRS/Capacitaciones/junio.
*Se apoya en la elaboración de informe de seguimiento y capacitación de residuos organicos del mes de JUNIO. Documentos que se encuentra en Digital: en la carpeta en red Información/2026/Ambiente/PIGIRS/Seguimiento de recolección de Residuos Orgánicos/Seguimiento organico/JUNIO.

ACTIVIDAD No. 3. Apoyar el control, organización y redacción de actas de los diferentes comités y manejo de los documentos que se encuentran en el archivo de gestión que están a cargo de la Secretaría de Desarrollo Económico Sostenible y de Turismo en materia ambiental

AVANCES

*Se apoya en la organización de las carpetas correspondientes al PGIRS y al PIGA, archivando los respectivos informes físicos en las carpetas destinadas para cada programa, de acuerdo con la estructura del archivo de gestión de la Secretaría de Desarrollo Económico Sostenible y de Turismo

ACTIVIDAD. 4. Apoyar actividades propias de la granja municipal que contribuyan con acciones de revalorización de residuos en el marco de la economía circular.

AVANCES

17/06/2026 Se apoya en actividad de revalorización de residuos en la Granja Municipal, mediante actividad de elaboración de materas con llantas de vehiculos.

ACTIVIDAD. 5. Las demás actividades que sobrevengan durante el desarrollo del objeto del contrato y las Programadas por la secretaria Desarrollo Económico, Sostenible y Turismo.

AVANCES

*01/07/2026 Se participa en reunion co el Alcalde Municipal para socializacion de avance de las metas de la secretaria.
28/06/2026 Se apoyó la logística de las actividades organizadas por la Secretaria desarollo Económico en el marco del Festival Sanpedrino, mediante la entrega de mesas, sillas y refrigerios para el festival gastronómico.

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.331-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN			**Código AG-F-GC-06** ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ
	Fecha de emisión 3-10-2016			versión: 01

Informe de gestión y avances del Contratista No.		6	de	8
Factura o documento Equivalente No.	6	21 de julio de 2026	VALOR:	$ 2.300.000,00
Copia de pago de salud, pensiones y ARL, según planilla	No. Planilla:	9507242091	Fecha	6/07/2026
(Solo para compraventa y suministro) Ingreso Almacén	NUMERO	N.A	Fecha	N.A

Otros: PARA PAGO FINAL: INFORME CONSOLIDADO EN MEDIO MAGNÉTICO CON ENTREGA TOTAL DE LA INFORMACIÓN. EN CASO DE HABERSE PACTADO GARANTÍAS, HACER RELACIÓN DE LAS PÓLIZAS APROBADAS.

CERTIFICACIÓN

Como supervisor del contrato, certifico que he verificado la veracidad y monto que corresponde al cumplimiento del sistema de seguridad social por parte del contratista, de conformidad con las normas pertinentes y el contrato

Para los contratos de Obra pública (en Acta de Recibo final) como Supervisor certifico que he verificado los pagos por concepto de FIC-SENA y similares a que haya lugar, por parte del contratista.

INFORME FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 17.096.667,00	
PAGOS ANTERIORES REALIZADOS		$ 10.196.668,00
VALOR PRESENTE PAGO		$ 2.300.000,00
SALDO POR EJECUTAR		$ 4.599.999,00
SUMAS IGUALES	$ 17.096.667,00	$ 17.096.667,00

RELACIÓN DE PAGOS ANTERIORES

NUMERO DE PAGO	COMPROBANTE Y FECHA	VALOR COMPROBANTE
PAGO No. 1	EDS-2026-000026 - 11/02/2026	$ 996.667
PAGO No. 2	EDS-2026-0000160 - 19/03/2026	$ 2.300.000
PAGO No. 3	EDS-2026-0000242 - 14/04/2026	$ 2.300.000
PAGO No. 4	EDS-2026-0000381 - 18/05/2026	$ 2.300.001
PAGO No. 5	EDS-2026-0000472 - 18/06/2026	$ 2.300.000
PAGO No. 6		
TOTAL		$ 10.196.668

RUBRO PRESUPUESTAL:	2.3.2.02.02.009	FUENTE: 120201 LEY 99/93 DE 90%	META: 041 - Desarrollar (1) una estrategia para fomentar la economía circular - incluyendo habitos de consumo responsable	$ 2.300.000,00

OBSERVACIONES:

FECHA DE EXPEDICIÓN		
DIA	MES	AÑO
martes, 21 de julio de 2026		

FIRMA DEL SUPERVISOR
LUIS DANILO NOVOA RODRIGUEZ
Secretario de Desarrollo Económico, Sostenible y de Turismo