UBPD
UNIDAD DE BÚSQUEDA
DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS

ACTA DE REUNIÓN

No consecutivo (si aplica):	N/A
Tipo de reunión:	Virtual
Asunto / tema:	Seguimiento Contractual Sedes Arauca y Neiva (Contratos 322 y 551) – octubre 2025.

Fecha de la reunión:	Lugar de la reunión:
23 de octubre de 2025	Virtual
Hora de inicio:	Hora de finalización:
Nombre y cargo de quien convoca la reunión:	Diana Carolina Sandoval

Asistentes

Ítem	Nombres y Apellidos	Cargo	Dependencia	Entidad	Calidad
1	Diana Carolina Sandoval Corredor	Supervisora	SAF	UBPD	Invitado
2	John Angelmiro Leal Sabogal	Apoyo a la Supervisión	SAF	UBPD	Invitado
3	Laura Fernanda Bojacá Puentes	Apoyo a la Supervisión	SAF	UBPD	Invitado
4	Alfredo Tesillo Rodríguez	Apoyo a la Supervisión	OTIC	UBPD	Invitado
5	Edgar Alexander Prieto Muñoz	Supervisor	OTIC	UBPD	Invitado
6	Jaqueline Parra	Contratista	Contratista	Inmobiliaria Arauca	Invitado

Objetivo de la reunión

Realizar el seguimiento a la ejecución contractual y estado de mantenimientos de las sedes Arauca y Neiva, así como presentar al nuevo apoyo a la supervisión para el contrato 551.

Agenda / orden del día

Presentación nuevo apoyo a la supervisión (Contrato 551).
Temas Administrativos: Ajuste IPC.
Seguimiento Sede Arauca: Pendientes locativos y certificaciones.
Seguimiento Sede Neiva: Iluminación, plataforma y tanques.
Seguimiento Tecnológico (PC Arauca).

Documentos Integrales de la reunión (Anexos)

Desarrollo

1. Contrato 551 (Arauca y Neiva):

- Presentación: John Leal presentó a la Ingeniera Laura Fernanda Bojacá Puentes como el nuevo apoyo a la supervisión para este contrato.

- Ajuste IPC: Se discutió el incremento de la propuesta económica. La Supervisora Diana Sandoval indicó un tope del 5.2% según IPC, mientras la contratista solicita el ajuste al IPC real contractual.

2. Sede Arauca:

- Se reportaron 20 requerimientos pendientes. Se acordó priorizar los urgentes (filtraciones, poda de árboles, baño) para el 31 de octubre.
- Está pendiente el envío de la certificación de lavado de tanques.

3. Sede Neiva:

- Mantenimiento: Se está realizando el cambio de lámparas de emergencia. Se solicitó instalar un timbre.
- Plataforma Salvaescaleras: La silla ya está en sede, pero faltan los rieles. Se proyecta su instalación para fin de mes.
- Tanques: Se requiere la certificación de mantenimiento por parte de la administración.

4. Componente OTIC:

Se hizo seguimiento a la compra de un repuesto para un computador en Arauca. La contratista envió cotización y está a la espera del aval técnico de OTIC para proceder.

Compromisos Generados

No.	Compromiso Establecido	Nombre Entidad /Dependencia del responsable	Fecha de Compromiso
1	Ejecutar requerimientos urgentes en Arauca (filtraciones, baño, árboles) y enviar certificación de tanques.	Jaqueline Parra	31 de octubre de 2025
2	Instalar la plataforma salvaescaleras en Neiva y conseguir certificación de tanques de la administración.	Jaqueline Parra	31 de octubre de 2025
3	Gestionar respuesta con ingeniero de sistemas para compra de repuesto de PC en Arauca.	Jaqueline Parra	Inmediato

Decisiones / Conclusiones

Se establece a Laura Bojacá como enlace para el contrato 551.

Se define el 31 de octubre como fecha de corte para el cierre de múltiples mantenimientos en las sedes.

¿Se requiere una nueva reunión?	SI		NO		Fecha:	

Firmas

Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
Diana Carolina Sandoval Corredor	Supervisora	
John Angelmiro Leal Sabogal	Apoyo a la Supervisión	
Laura Fernanda Bojacá Puentes	Apoyo a la Supervisión	
Alfredo Tesillo Rodríguez	Apoyo a la Supervisión	
Edgar Alexander Prieto Muñoz	Supervisor	
Jaqueline Parra	Contratista	