

Powered by CamScanner

ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)				
Convenio/ Contrato No:	**05032026 - 1056**			
Día: 06	**Mes:** Junio	**Año: 2026**		
Nombre beneficiario:	**ANGELA MILENA DELGADO ORTIZ**			
Tipo de documento:	**RC**	**Número de documento:**	**1076518709**	
Municipio: PENSILVANIA				
Nombre de quien recibe el ALC: ESNEDA ORTIZ			**Parentesco:**	**MADRE**
Nombre de quien entrega: Maria Victoria Rodriguez Rueda			**ECAN:**	**1**

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVE NUT	25 GR	15	VIVE NUT	RIESGO DE DESNUTRICION

Nota: en el caso que el beneficiario no pueda firmar, lo podrá realizar el acudiente, sólo si aplica.

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
ANGELA MILENA DELGADO ORTIZ	

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)					
Convenio/ Contrato No:	**05032026 - 1056**				
Día: 06	**Mes:** Junio	**Año: 2026**			
Nombre beneficiario:	**MARIA JOSE JARAMILLO MARIN**				
Tipo de documento:	**RC**	**Número de documento:**	**1054894054**		
Municipio: PENSILVANIA					
Nombre de quien recibe el ALC: MARIA PAULINA MARIN				**Parentesco:**	**MADRE**
Nombre de quien entrega: Maria Victoria Rodriguez Rueda				**ECAN:**	**1**

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVENUT	25 GR	15	VIVENUT	RIESGO DE DESNUTRICION

Nota: en el caso que el beneficiario no pueda firmar, lo podrá realizar el acudiente, sólo si aplica.

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
MARIA JOSE JARAMILLO MARIN	paulina

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)				
Convenio/ Contrato No:	05032026 - 1056			
Día: 05	Mes: Junio	Año: 2026		
Nombre beneficiario:	ANA VALERIA GRAJALES AGUIRRE			
Tipo de documento:	RC	Número de documento:	1061658272	
Municipio: SAMANA				
Nombre de quien recibe el ALC:			Parentesco:	MADRE
Nombre de quien entrega: Alexander Molano			ECAN:	1

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVENUT	25 GR	15	VIVENUT 50 GR	RIESGO DE DESNUTRICION

Nota: en el caso que el beneficiario no pueda firmar, lo podrá realizar el acudiente, sólo si aplica.

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
ANA VALERIA GRAJALES AGUIRE	Yuli Mercedes A.O.

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)				
Convenio/ Contrato No:	**05032026 - 1056**			
Día: 04	**Mes:** Junio	**Año: 2026**		
Nombre beneficiario:	**ANTONELLA CARDONA RODRIGUEZ**			
Tipo de documento:	**RC**	**Número de documento:**	**1061048781**	
Municipio: LA DORADA				
Nombre de quien recibe el ALC:			**Parentesco:**	
Nombre de quien entrega: Janeth Hernandez			**ECAN:**	**1**

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVENUT	25 GR	15	VIVENUT 50 GR	RIESGO DE DESNUTRICION

Nota: en el caso que el beneficiario no pueda firmar, lo podrá realizar el acudiente, sólo si aplica.

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
ANTONELLA CARDONA RODRIGUEZ	Alba Rodriguez

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)			
Convenio/ Contrato No:	**05032026 - 1056**		
Día: 01	**Mes:** 06	**Año: 2026**	
Nombre beneficiario: Dilan Orbey Hernández Córdoba			
Tipo de documento:	**RC**	**Número de documento:**	1059120389
Municipio: Manizales			
Nombre de quien recibe el ALC:		**Parentesco:**	
Nombre de quien entrega: Maria Paula Escobar Castaño		**ECAN:**	**2**

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVENUTS	25 gramos	15 unidades	VIVENUT 50 GR	

-
-
-
-

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
Dilan orbey Hernandes	Kelly Cordoba


Nutriendo el Futuro
PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS Y MADRES GESTANTES
INTEGRACIÓN y Desarrollo Social
FUNCOPAO

ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)			
Convenio/ Contrato No:	**05032026 - 1056**		
Día:	**Mes:**	**Año: 2026**	
Nombre beneficiario: Elizabeth Soto Serna			
Tipo de documento:	**RC**	**Número de documento:**	1055763495
Municipio: Manizales			
Nombre de quien recibe el ALC:		**Parentesco:**	
Nombre de quien entrega: Maria Paula Escobar Castaño		**ECAN:**	**2**

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVENUTS	25 gramos	15 unidades	VIVENUT 50 GR	

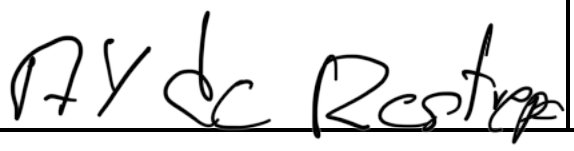
-
-
-
-

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
Nidia Maria Aguirre	Nidia Ma A


Nutriendo el Futuro
PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS Y MADRES GESTANTES

ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)			
Convenio/ Contrato No:	**05032026 - 1056**		
Día: 12	**Mes:** 06	**Año: 2026**	
Nombre beneficiario: Emmanuel Trejos Grajales			
Tipo de documento:	**RC**	**Número de documento:**	105387
Municipio: Manizales			
Nombre de quien recibe el ALC: Ayde Restrepo		**Parentesco:**	
Nombre de quien entrega: Maria Paula Escobar Castaño		**ECAN:**	**2**

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVENUTS	25 gramos	15 unidades	VIVENUT 50 GR	

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
	


Vita Lac
Vita Lac

ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)					
Convenio/ Contrato No:	05032026 - 1056				
Día: 04	Mes: junio	Año: 2026			
Nombre beneficiario: CELESTE OROZCO GALLEGO					
Tipo de documento:	RC	Número de documento:	1061627581		
Municipio: PALESTINA					
Nombre de quien recibe el ALC: JENNIFER GALLEGO NOREÑA				Parentesco:	MADRE
Nombre de quien entrega: MARIA FERNANDA LÓPEZ				ECAN:	2

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVENUT	1/2	15	VIVENUT 50 GR	

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
CELESTE OROZCO GALLEGO	Jennifer Gallego N. JENNIFER GALLEGO NOREÑA

Powered by CamScanner


Vita Loc
Vita Loc
Galaxy A32

ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)			
Convenio/ Contrato No:	05032026 - 1056		
Día: 04	Mes: junio	Año: 2026	
Nombre beneficiario: VIOLETTA MEJIA RAMIREZ			
Tipo de documento:	RC	Número de documento:	1061627464
Municipio: PALESTINA			
Nombre de quien recibe el ALC: YULI MARCELA MEJIA RAMIREZ		Parentesco:	MADRE
Nombre de quien entrega: MARIA FERNANDA LÓPEZ		ECAN:	2

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVENUT	1/2	15	VIVENUT 50 GR	

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
VIOLETTA MEJIA RAMIREZ	Yuli Marcela Mejia YURI MARCELA MEJIA



ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)			
Convenio/ Contrato No:	**05032026 - 1056**		
Día: 04	**Mes:** 06	**Año: 2026**	
Nombre beneficiario:	Wendy Dahiana Bueno Melchor		
Tipo de documento: **RC**	**Número de documento:**	1060538431	
Municipio: Riosucio			
Nombre de quien recibe el ALC: Nancy Lucia Bueno		**Parentesco:**	Madre
Nombre de quien entrega: Luisa Tapasco		**ECAN:**	

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVENUT	1/2	15 UNIDADES	VIVENUT 50 GR	RIESGO DE DESNUTRICION AGUDA

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
Wendy Dahiana Bueno Melchor	Nancy Lucia B. Nancy Lucia Bueno

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)			
Convenio/ Contrato No:	05032026 - 1056		
Día: 10	Mes: Junio	Año: 2026	
Nombre beneficiario: MAXIMILIANO GARCIA CAMPUZANO			
Tipo de documento: RC	Número de documento:	1061280820	
Municipio: SALAMINA			
Nombre de quien recibe el ALC: LUZ ADRIANA AGUIRRE		Parentesco:	ABUELA
Nombre de quien entrega: ANGIE DANIELA CASTRO CANO		ECAN:	2

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVENUT	25 GRAMOS	15 UNIDADES	VIVENUT 50 GR	RIESGO DE DESNUTRICION AGUDA

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
MAXIMILIANO GARCIA CAMPUZANO	Luz Adriana Aguirre LUZ ADRIANA AGUIRRE

Powered by CamScanner



ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)					
Convenio/ Contrato No:	05032026 - 1056				
Día: 10	Mes: Junio	Año: 2026			
Nombre beneficiario: NEITHAN DIAZ AGUIRRE					
Tipo de documento:	RC	Número de documento:	1053878091		
Municipio: SALAMINA					
Nombre de quien recibe el ALC: MARIA DUBIOLA PALACIO				Parentesco:	ABUELA
Nombre de quien entrega: ANGIE DANIELA CASTRO CANO				ECAN:	2

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVENUT	25 GRAMOS	15 UNIDADES	VIVENUT 50 GR	RIESGO DE DESNUTRICION AGUDA

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
NEITHAN DIAZ AGUIRRE	Maria Dubiola Palacio A MARIA DUBIOLA PALACIO

Powered by CamScanner


Vita Lac
Vita Lac
Vita Lac

ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)					
Convenio/ Contrato No:	05032026 - 1056				
Día: 10	Mes: Junio	Año: 2026			
Nombre beneficiario: SAMUEL BEDOYA GIRALDO					
Tipo de documento:	RC	Número de documento:	1061280640		
Municipio: SALAMINA					
Nombre de quien recibe el ALC: CLAUDIA PATRICIA GIRLADO				Parentesco:	MADRE
Nombre de quien entrega: ANGIE DANIELA CASTRO CANO				ECAN:	2

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VIVENUT	25 GRAMOS	15 UNIDADES	VIVENUT 50 GR	RIESGO DE DESNUTRICION AGUDA

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
SAMUEL BEDOYA GIRALADO	Claudia Patricia Giraldo CLAUDIA PATRICIA GIRALDO MEJIA

Powered by CamScanner



ACTA DE ENTREGA ALC (Alimento listo para el consumo)					
Convenio/ Contrato No:	**05032026 - 1056**				
Día: 08	**Mes: JUNIO**	**Año: 2026**			
Nombre beneficiario: ALEX SANTIAGO RIOS BAÑOL					
Tipo de documento:	**RC**	**Número de documento:**	**1060600172**		
Municipio: SUPIA					
Nombre de quien recibe el ALC: ANGI TATIANA BAÑOL				**Parentesco:**	**MAMA**
Nombre de quien entrega: CESAR AUGUSTO VALENCIA V				**ECAN:**	**2**

ALIMENTO	CANTIDAD DIARIA	CANTIDAD MENSUAL	PRESENTACIÓN	DIAGNOSTICO
VITALAC	25 gr	15 UNIDADES	VIVENUT 50 GR	RIESGO DE DESNUTRICION AGUDA

NOMBRE Y/O HUELLA DEL BENEFICIARIO	NOMBRE Y/O HUELLA DEL ACUDIENTE
ANGI TATIANA BAÑOL	Angie Tatiana Bañol

Scanned with CamScanner



CAMON 40 Pro

50mm f/1.8 1/20s ISO3834

Scanned with CamScanner

INFORME MENSUAL #2 DE ACTIVIDADES HUERTAS CASERAS

Proyecto: Nutriendo el futuro 2026
Nombre del anexo: Informe de Actividades – Huertas Caseras
Periodo reportado: 10 de mayo al 09 de junio
Entidad ejecutora: GRUPO EMPRESARIAL Y SOCIAL ARISTIZABAL
Correo de contacto: gemsoar2025@gmail.com

Introducción

En el marco de las acciones de promoción de hábitos de vida saludables y fortalecimiento de la seguridad alimentaria, se dio inicio al proyecto "Nutriendo Futuro 2026 – Huertas Caseras", una estrategia orientada a incentivar la creación de huertas familiares como herramienta para promover la alimentación saludable, el cuidado del medio ambiente y la participación de las familias.

Como primera actividad, denominada "Labores previas al éxito de tu huerta", se socializó con las familias la importancia de realizar una adecuada preparación antes de la siembra, abordando aspectos como la organización y limpieza del espacio, la preparación del terreno o de los recipientes, la reutilización de materiales y la vinculación de todos los integrantes del hogar en el proceso.

La actividad tuvo como finalidad sensibilizar a las familias sobre la importancia de planificar adecuadamente la implementación de la huerta casera, fortaleciendo valores como el trabajo en equipo, la responsabilidad y el compromiso con prácticas que favorezcan el bienestar familiar y el desarrollo de entornos saludables.

El presente informe describe el desarrollo de la actividad, la metodología implementada, la participación de las familias y los resultados obtenidos durante esta primera fase del proyecto, evidenciando el compromiso de los participantes y el cumplimiento de los objetivos planteados.

Actividades Realizadas

Actividad	Descripción Detallada	Resultados Obtenidos
1. Encuentros pedagógicos comunitarios	Los encuentros se desarrollaron de manera satisfactoria, cumpliendo con los objetivos propuestos y fortaleciendo el compromiso de las familias con el mantenimiento de las huertas caseras y la adopción de prácticas que favorecen una alimentación saludable y el bienestar familiar.	Se evidenció una buena apropiación de los temas abordados, interés en aplicar lo aprendido en sus hogares y una actitud positiva frente a la continuidad de esta estrategia.
2. Limpieza de terrenos y decoración de los recipientes.	Como parte del proceso de implementación de las huertas caseras, se orientó a las familias para que adecuaran en sus hogares un espacio destinado al establecimiento de la huerta, teniendo en cuenta aspectos como la disponibilidad de luz, ventilación y organización del terreno o área seleccionada. De igual manera, se	Participaron con gran compromiso y entusiasmo, evidenciando una excelente disposición para el desarrollo de la tarea. Los espacios fueron organizados de manera adecuada y los recipientes decorados con creatividad y dedicación, logrando ambientes agradables y funcionales para el establecimiento de las huertas.

Actividad	Descripción Detallada	Resultados Obtenidos
	promovió la reutilización y decoración de recipientes que serían empleados para la siembra, incentivando la creatividad, el cuidado del medio ambiente y el sentido de pertenencia por la actividad.	
3. Capacitación continúa.	Se realizaron 2 jornadas para la explicación de formatos de huertas, con el propósito de brindar orientación sobre el correcto diligenciamiento de los formatos. En estas sesiones se explicó de manera detallada la estructura, el contenido y los criterios que debían tenerse en cuenta para su elaboración, garantizando la uniformidad y el cumplimiento de los lineamientos establecidos. Asimismo, se presentaron ejemplos prácticos y se resolvieron inquietudes relacionadas con el proceso de diligenciamiento, permitiendo fortalecer los conocimientos de los participantes y mejorar la calidad en el desarrollo de la documentación requerida para el ejercicio de sus funciones.	Las capacitaciones permitieron mejorar la comprensión de los profesionales sobre el manejo y diligenciamiento de los formatos institucionales, logrando una mayor uniformidad en su elaboración. Como resultado, se fortaleció el cumplimiento de los procedimientos establecidos, se optimizó el registro de la información y se promovió una adecuada aplicación de los lineamientos institucionales.

Observaciones y Recomendaciones Técnicas

Durante las visitas de seguimiento se evidenció que las familias realizaron la adecuación inicial de los espacios destinados a las huertas caseras, incluyendo labores de limpieza, organización del terreno y acondicionamiento de recipientes reutilizables. En términos generales, las actividades fueron ejecutadas conforme a las orientaciones impartidas.

No obstante, se identificaron oportunidades de mejora relacionadas con la preparación técnica del sustrato, el manejo de la materia orgánica y la selección de áreas con adecuada exposición solar, aspectos que inciden directamente en el desarrollo de los cultivos.

Recomendaciones técnicas

1. Garantizar que las áreas destinadas a la huerta reciban entre 4 y 6 horas diarias de luz solar.
2. Incorporar materia orgánica o compost para mejorar la estructura y fertilidad del suelo antes de la siembra.
3. Verificar que los recipientes utilizados cuenten con drenaje suficiente para evitar el encharcamiento y la pudrición de las raíces.
4. Implementar riegos moderados de acuerdo con las condiciones climáticas, evitando excesos de humedad.
5. Mantener el control periódico de arvenses y realizar monitoreo preventivo de plagas y enfermedades mediante prácticas agroecológicas.
6. Continuar fortaleciendo el registro de actividades y el seguimiento fotográfico para evidenciar el avance de cada huerta durante las siguientes fases del proyecto.
7. Promover la participación permanente de todos los integrantes del hogar para garantizar la sostenibilidad de la huerta y el aprovechamiento de los productos obtenidos.

Conclusiones

1. Durante el periodo reportado se ejecutaron satisfactoriamente las actividades programadas para la primera fase del proyecto "Nutriendo Futuro 2026 – Huertas Caseras", cumpliendo con los objetivos establecidos para la sensibilización y preparación de los espacios destinados a la implementación de las huertas familiares.

2. Las familias participantes demostraron una adecuada apropiación de los contenidos desarrollados durante los encuentros pedagógicos, aplicando las orientaciones técnicas relacionadas con la selección del área de cultivo, la limpieza del terreno, la adecuación de recipientes reutilizables y la organización inicial de la huerta.

3. Se evidenció una participación activa de los hogares en el desarrollo de las actividades, fortaleciendo competencias relacionadas con la seguridad alimentaria, el trabajo colaborativo, el aprovechamiento de materiales reutilizables y la adopción de prácticas ambientales sostenibles.

4. Las jornadas de capacitación permitieron unificar criterios técnicos para el desarrollo de las actividades y el adecuado diligenciamiento de los formatos de seguimiento, favoreciendo la calidad de la información registrada y el cumplimiento de los lineamientos metodológicos del proyecto.

5. El registro fotográfico y el acompañamiento realizado evidencian que las familias cuentan con las condiciones básicas para iniciar la fase de establecimiento de los cultivos, lo que permitirá continuar con el seguimiento técnico, el monitoreo del desarrollo de las especies sembradas y la implementación de buenas prácticas agrícolas orientadas a garantizar la sostenibilidad de las huertas caseras.

6. Se recomienda mantener el acompañamiento técnico permanente durante las siguientes fases del proyecto, con énfasis en el manejo agronómico de los cultivos, la fertilización orgánica, el uso eficiente del agua, el control preventivo de plagas y enfermedades, y el fortalecimiento de las capacidades de las familias para asegurar la productividad y permanencia de las huertas en el tiempo.

Anexos Fotográficos

Foto	Descripción
	Manizales: Decoración de recipiente.

Foto	Descripción
	Manizales: Preparación de terreno y limpieza

ARISTIZABAL
GRUPO EMPRESARIAL

Foto	Descripción
	Palestina: Preparación de terreno y decoración de recipiente.

ARISTIZABAL
GRUPO EMPRESARIAL

Foto	Descripción
	Palestina: Preparación y limpieza del terreno.

ARISTIZABAL
GRUPO EMPRESARIAL

Foto	Descripción
	Viterbo: Preparación adecuada del terreno.

ARISTIZABAL
GRUPO EMPRESARIAL

Foto	Descripción
	Viterbo: Preparación y limpieza del terreno.

ARISTIZABAL
GRUPO EMPRESARIAL

Foto	Descripción
	Supia: Preparación y limpieza del terreno.

ARISTIZABAL
GRUPO EMPRESARIAL

Foto	Descripción
	Supia: Creatividad y preparación del terreno.
	San Lorenzo: Preparación y limpieza del terreno.

Foto	Descripción
	San Lorenzo: Preparación del terreno.

ARISTIZABAL
GRUPO EMPRESARIAL

Foto	Descripción
	Salamina: Preparación y limpieza del terreno.
	Salamina: Preparación y limpieza del terreno.

Foto	Descripción
	Samaná Decoración de recipiente
	Samana Preparación y limpieza del terreno.

Foto	Descripción
	Victoria Decoración de recipiente
	Victoria Preparación y limpieza del terreno.

Foto	Descripción
	Norcasia Decoración de recipiente
	Norcasia Preparación y limpieza del terreno.

Fotos	Descripción
	Manzanares Estoy preparando la tierra para que las semillas tengan un lugar adecuado donde crecer sanas y fuertes.
	Manzanares Con esta huerta espero obtener alimentos frescos y fomentar hábitos saludables en mi hogar

Fotos	Descripción
	Pensilvania Se observa la preparación de recipientes reutilizables como materas, promoviendo el aprovechamiento de espacios reducidos para la producción de alimentos en el hogar.
	Pensilvania Se adecuó un área del patio, removiendo el suelo y agregando materia orgánica para mejorar las condiciones de cultivo.

Fotos	Descripción
	Dorada Se evidencia la elaboración y acondicionamiento de materas en material reciclable para la implementación de la huerta casera en espacios sin acceso a suelo cultivable.
	Dorada La familia adecuó las materas con tierra y abono orgánico, fortaleciendo las prácticas de agricultura urbana y autoconsumo.

Elaborado por:



ALEJANDRA ARISTIZABAL ROSERO
C.C. Nro. 1.053.836.052 de Manizales Caldas.

ARISTIZABAL
GRUPO EMPRESARIAL

CONVENIO N° 05032026 – 1056

Gobierno de CALDAS

Nutriendo el Futuro

ANÁLISIS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN
Seguridad Alimentaria y Nutricional
Nutriendo el Futuro



Gobierno de CALDAS | INTEGRACIÓN y Desarrollo Social

FUNCOPAO
Fundación Construyendo Desarrollo Económico y Social del País Hoy

FUNCOPAO

Julián David Cuervo Ramírez
Representante legal

Laura Cano Bedoya
Coordinadora General

July Yesenia Vallejo Franco
Coordinadora ECAN 1

Angie Gutiérrez Patiño
Coordinador ECAN 2

SECRETARIA DE INTEGRACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

Sandra Patricia Álvarez Castro
Secretaria

Julio César Ospina Marín
Profesional Especializado

Leidy Tatiana Cortés Zapata
Profesional Contratista

Junio 2026

Tabla de contenido

Introducción *4*

Objetivo **5**

Análisis **7**

Tema desarrollado 8
Municipio 9
Grupo poblacional 11
Calidad del Encuentro de Formación 12
Uso de Lenguaje Adecuado, Claro y Respetuoso 13
Metodología Empleada por el Profesional 14
Calidad del Material Didáctico Utilizado 16
Impacto del Tema Tratado en el Contexto Familiar 17
Observaciones 18

Conclusión **20**

1. Introducción

En el marco del proyecto **"Seguridad Alimentaria y Nutricional Nutriendo El Futuro - CONVENIO N° 05032026-1056**, se llevó a cabo una encuesta de satisfacción con el objetivo de conocer la percepción de los beneficiarios frente a la prestación del servicio. Este proyecto, centrado en mejorar la seguridad alimentaria y nutricional, busca no solo proporcionar asistencia, sino también garantizar que las intervenciones realizadas sean percibidas positivamente y generen un impacto real en la comunidad.

La encuesta de satisfacción está diseñada para evaluar diversos aspectos relacionados con las actividades del proyecto. Entre los ítems considerados se encuentran la calidad del encuentro de formación impartido por el profesional, el uso de un lenguaje adecuado, claro, sencillo y respetuoso, la metodología empleada durante el encuentro, el material didáctico utilizado y el impacto del tema tratado en el contexto familiar de los participantes.

La estructura de la encuesta se centra en preguntas específicas que permiten evaluar la experiencia de los asistentes y recoger retroalimentación detallada sobre diferentes aspectos del encuentro. Por ejemplo, se indaga si los participantes consideran que la calidad del encuentro de formación es satisfactoria y si el profesional utilizó un lenguaje adecuado y respetuoso durante la actividad. Asimismo, se evalúa la metodología empleada por el profesional y la calidad del material didáctico utilizado. Además, la encuesta busca determinar si el tema tratado en el encuentro ha aportado de alguna manera al contexto familiar de los participantes, permitiéndoles seleccionar el nivel de importancia de este aporte.

A través de este análisis, se pretende obtener una visión integral de la percepción de los beneficiarios, identificando fortalezas y áreas de mejora en la prestación del servicio. La información recopilada permitirá ajustar y optimizar las intervenciones futuras, asegurando que las actividades no solo cumplan con los objetivos establecidos, sino que también sean valoradas positivamente por quienes participan en ellas.

2. Objetivo

Evaluar la percepción de los beneficiarios respecto a la calidad y efectividad de los encuentros de formación impartidos en el marco del proyecto **"Seguridad Alimentaria y Nutricional Nutriendo El Futuro - CONVENIO N° 05032026-1056"**. A través de esta evaluación, se busca identificar fortalezas y áreas de mejora en la prestación del servicio, con el fin de optimizar futuras intervenciones y garantizar que las actividades realizadas tengan un impacto positivo y significativo en el contexto familiar de los participantes correspondiente al mes de JUNIO.

Nutriendo el Futuro

ANÁLISIS

Encuestas de Satisfacción



3. Análisis de las encuestas correspondiente al mes de JUNIO

La encuesta de satisfacción tiene como propósito evaluar la percepción de los beneficiarios frente a la calidad, pertinencia y efectividad de los encuentros de formación desarrollados en el marco del proyecto **"Seguridad Alimentaria y Nutricional Nutriendo el Futuro"**. Este instrumento permite conocer el nivel de aceptación de las actividades realizadas, identificar fortalezas en el proceso formativo y reconocer aspectos susceptibles de mejora para futuros encuentros.

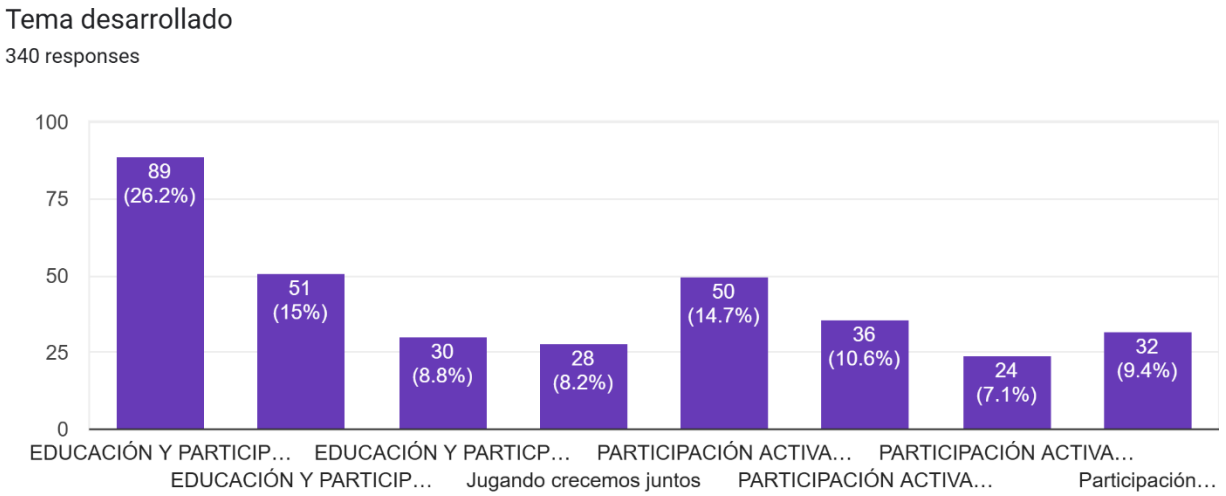
A través de la encuesta, se valoraron diferentes componentes relacionados con la experiencia de los participantes durante las jornadas de formación. Los principales ítems evaluados fueron los siguientes:

- **Calidad del encuentro de formación:** permitió identificar el grado de satisfacción de los beneficiarios frente a la organización, desarrollo y cumplimiento de los objetivos propuestos durante la actividad.
- **Uso de lenguaje adecuado, claro y respetuoso:** evaluó si la información fue transmitida de manera comprensible, cercana y pertinente para la población participante, garantizando una comunicación efectiva e incluyente.
- **Metodología empleada por el profesional:** valoró las estrategias pedagógicas utilizadas durante el encuentro, así como la capacidad del profesional para dinamizar la participación, orientar los contenidos y facilitar el aprendizaje.
- **Calidad del material didáctico utilizado:** permitió conocer la opinión de los beneficiarios sobre los recursos, herramientas y apoyos empleados para reforzar los temas abordados durante la formación.
- **Impacto del tema tratado en el contexto familiar:** evaluó la utilidad y aplicabilidad de los contenidos en la vida cotidiana de los participantes, especialmente en relación con el fortalecimiento de prácticas de seguridad alimentaria y nutricional en el hogar.

En total, se aplicaron aproximadamente **340** encuestas, correspondientes al 100% de la población beneficiaria participante en los diferentes municipios priorizados por el proyecto. Los resultados obtenidos permiten evidenciar el nivel de satisfacción de los beneficiarios frente a los encuentros de formación, así como el alcance de las acciones desarrolladas en términos de apropiación de conocimientos, participación comunitaria y aplicación de los aprendizajes en el entorno familiar.

A continuación, se relacionan los principales resultados obtenidos:

1. Tema desarrollado



Análisis:

Con base en los **340 registros analizados** correspondientes al tema desarrollado en los encuentros de formación, se evidencia que la mayor concentración de actividades se relaciona con la línea temática **"Educación y participación comunitaria / Mis derechos, mis superpoderes"**, la cual agrupa diferentes formas de escritura del mismo contenido. Esta temática alcanzó un total de **170 registros**, equivalente al **50,00%** del total de encuestas. Lo anterior permite identificar que la mitad de los encuentros estuvieron orientados al reconocimiento de los derechos de los niños y las niñas, al fortalecimiento de su participación y a la promoción de espacios educativos donde se favorece su expresión, autoestima y empoderamiento.

En segundo lugar, se encuentra la temática asociada a la **participación activa de niños y niñas en el entorno educativo**, con **142 registros**, correspondientes al **41,76%** del total. Este resultado refleja que una proporción significativa de los encuentros estuvo dirigida a fortalecer la presencia activa de los niños y niñas en los escenarios educativos, promoviendo su integración, participación, reconocimiento y capacidad para expresar opiniones dentro de los procesos formativos. Desde una perspectiva cualitativa, este resultado evidencia que el proyecto priorizó acciones centradas en la inclusión, la participación infantil y el reconocimiento de los niños y niñas como sujetos activos dentro de su proceso de aprendizaje.

Por otra parte, la temática **"Jugando crecemos juntos"** registró **28 respuestas**, lo que representa el **8,24%** del total. Aunque esta categoría presenta una menor participación porcentual frente a las demás, su presencia es relevante porque incorpora el juego como una estrategia pedagógica para favorecer el aprendizaje, la convivencia, la interacción social y el desarrollo integral. Esta temática complementa las demás líneas trabajadas, ya que permite

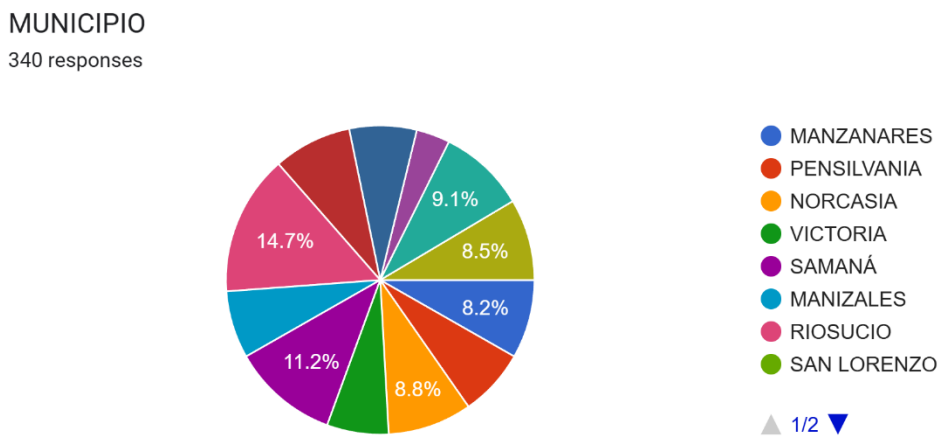
abordar contenidos formativos desde metodologías más dinámicas, lúdicas y cercanas a las características de la población infantil.

De manera general, los resultados permiten concluir que el **91,76%** de los encuentros se concentró en dos grandes ejes: la educación y participación comunitaria relacionada con los derechos de los niños y niñas, y la participación activa en el entorno educativo. Esto evidencia una clara orientación del proceso formativo hacia el fortalecimiento de capacidades sociales, comunicativas y participativas en la infancia. Además, muestra que las actividades desarrolladas no se limitaron únicamente a la transmisión de información, sino que buscaron generar espacios de reflexión, integración y apropiación de aprendizajes significativos.

Desde el análisis cualitativo, se puede afirmar que los temas abordados guardan coherencia con un enfoque de formación integral, en el cual los niños y niñas son reconocidos como protagonistas de su desarrollo. Las temáticas permiten fortalecer valores como el respeto, la participación, la convivencia, la expresión de ideas y el reconocimiento de derechos. Asimismo, el uso de estrategias asociadas al juego y a la participación comunitaria contribuye a que los aprendizajes sean más cercanos, comprensibles y aplicables en los contextos familiar, escolar y comunitario.

Finalmente, es importante señalar que en la base de datos se identifican variaciones en la escritura de algunos temas, como **"superpoderes"**, **"super poderes"**, **"entorno educativo"**, **"entorno de educación"** y errores de digitación como **"participación"**. Por esta razón, se recomienda estandarizar los nombres de las temáticas en futuros registros, con el fin de facilitar el análisis estadístico, evitar la dispersión de categorías similares y presentar resultados más claros, precisos y organizados.

2. Municipio donde se aplicó la encuesta



Análisis:

Con fundamento en la información suministrada, se analizaron **340 registros** correspondientes a la distribución de participantes o encuestas por municipio. El municipio con mayor representación fue **Riosucio**, con **50 registros**, equivalentes al **14,71%** del total. Este

resultado indica que Riosucio concentró la mayor participación dentro de la población beneficiaria, lo que puede reflejar una mayor cobertura territorial, mayor número de asistentes o una mayor concentración de actividades desarrolladas en este municipio.

En segundo lugar, se encuentra **Samaná**, con **38 registros**, que representan el **11,18%** del total. Esta cifra también evidencia una participación significativa dentro del proyecto, ubicándose como uno de los municipios con mayor presencia en la aplicación de encuestas. Le sigue **Salamina**, con **31 registros**, correspondiente al **9,12%**, y **Norcasia**, con **30 registros**, equivalente al **8,82%**. Estos municipios muestran una participación importante y aportan de manera relevante al balance general de la población atendida.

Por su parte, **La Dorada** registró **29 participantes o encuestas**, lo que equivale al **8,53%** del total. Los municipios de **Manzanares** y **Supía** presentaron cada uno **28 registros**, correspondientes al **8,24%** respectivamente. Estos resultados reflejan una distribución relativamente equilibrada entre estos territorios, con niveles de participación cercanos entre sí y una presencia representativa dentro del proceso de formación.

En un nivel intermedio se ubican **Manizales**, **Pensilvania** y **Viterbo**, cada uno con **24 registros**, equivalentes al **7,06%**del total por municipio. Esta participación permite evidenciar que, aunque no se encuentran entre los municipios con mayor número de registros, sí tuvieron una cobertura significativa dentro del proyecto, aportando al cumplimiento de la meta de atención en los municipios priorizados.

El municipio de **Victoria** presentó **22 registros**, correspondientes al **6,47%** del total. Aunque su participación es menor frente a municipios como Riosucio, Samaná o Salamina, sigue representando una proporción importante dentro de la muestra analizada. Finalmente, **Palestina** registró **12 encuestas**, equivalentes al **3,53%**, siendo el municipio con menor representación en la base de datos. Este resultado puede sugerir una menor cantidad de beneficiarios encuestados, menor cobertura o una participación más reducida en comparación con los demás municipios.

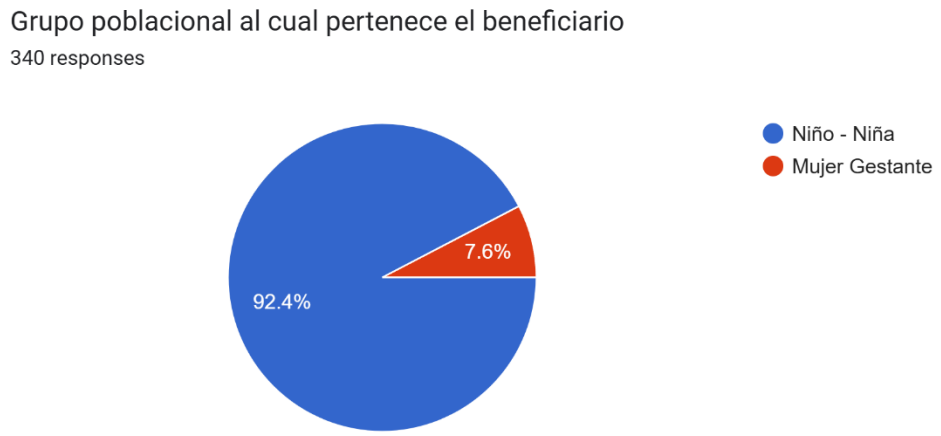
En términos generales, la distribución muestra que el proyecto tuvo presencia en **12 municipios**, con una cobertura amplia en el territorio. No obstante, se observa una mayor concentración de registros en algunos municipios específicos. Los tres municipios con mayor participación **Riosucio, Samaná y Salamina** agrupan **119 registros**, equivalentes aproximadamente al **35%** del total. Esto indica que más de una tercera parte de las encuestas se concentró en estos territorios.

Desde el análisis cualitativo, los resultados reflejan que la aplicación de encuestas logró recoger percepciones de beneficiarios ubicados en diferentes municipios priorizados, lo cual fortalece la representatividad territorial del proceso. La participación de municipios con porcentajes altos, medios y bajos permite identificar distintos niveles de cobertura y brinda insumos para valorar el alcance del proyecto en cada territorio. Asimismo, esta información puede orientar futuras acciones de seguimiento, especialmente en aquellos municipios con menor número de registros, con el fin de equilibrar la participación y fortalecer la cobertura.

En conclusión, la información evidencia una cobertura territorial diversa, con mayor concentración en **Riosucio, Samaná y Salamina**, y menor participación en **Palestina y**

Victoria. Estos resultados permiten reconocer los municipios con mayor nivel de respuesta y, al mismo tiempo, identificar oportunidades de mejora para ampliar o equilibrar la participación en futuras jornadas de formación y aplicación de instrumentos de satisfacción.

3. Grupo poblacional al cual pertenece el beneficiario



Análisis:

De acuerdo con la información suministrada para la variable **"Grupo poblacional al cual pertenece el beneficiario"**, se identificó un total de **340 registros analizados**. De estos, **314 corresponden a niños y niñas**, lo que representa el **92,35%** del total de beneficiarios; mientras que **26 registros corresponden a mujeres gestantes**, equivalentes al **7,65%**.

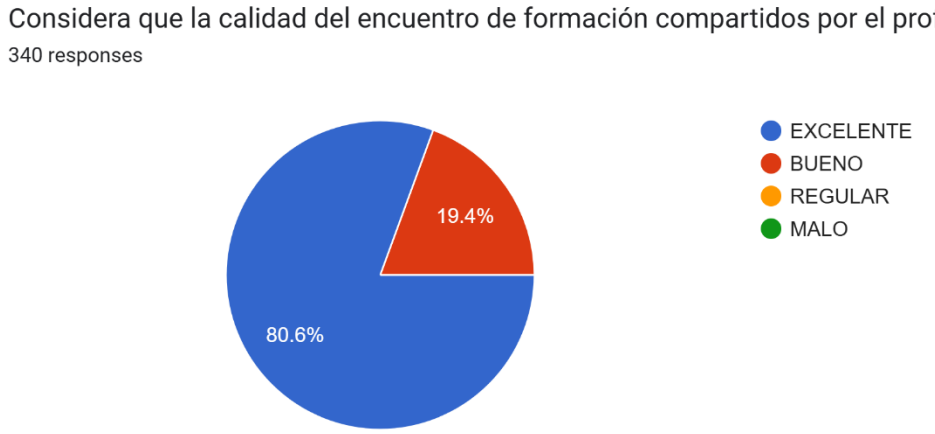
Desde el análisis cuantitativo, se observa una marcada concentración de la población beneficiaria en el grupo de **niños y niñas**, quienes representan la gran mayoría de los participantes. Este resultado evidencia que las acciones desarrolladas dentro del proyecto tuvieron un enfoque principalmente orientado a la atención de la población infantil, lo cual guarda relación con los temas trabajados en los encuentros de formación, especialmente aquellos asociados a la participación activa, el reconocimiento de derechos, el juego y el fortalecimiento de capacidades en el entorno educativo y familiar.

Por su parte, la participación de las **mujeres gestantes**, aunque porcentualmente menor, resulta significativa dentro del proceso, ya que representa un grupo poblacional prioritario en las acciones de seguridad alimentaria y nutricional. Su inclusión permite ampliar el alcance del proyecto hacia una atención más integral, teniendo en cuenta que las gestantes requieren acompañamiento, orientación y formación en temas relacionados con el cuidado, la alimentación y el bienestar familiar.

Desde una mirada cualitativa, los resultados muestran que el proyecto logró beneficiar principalmente a niños y niñas, consolidando su propósito formativo en torno a la infancia. Sin embargo, la presencia de mujeres gestantes también evidencia una apertura hacia otros grupos que hacen parte del entorno familiar y comunitario, lo cual fortalece el impacto de las acciones realizadas. Esta combinación de población infantil y gestante permite que los encuentros no solo tengan un alcance educativo, sino también preventivo y de acompañamiento familiar.

En conclusión, la distribución poblacional refleja que el proyecto tuvo una alta cobertura en niños y niñas, con un **92,35%**de participación, y una menor pero importante representación de mujeres gestantes, con el **7,65%**. Estos resultados permiten afirmar que las actividades estuvieron orientadas principalmente a la infancia, sin dejar de incluir a otros grupos relevantes para el fortalecimiento de la seguridad alimentaria, nutricional y familiar.

4. Considera que la calidad del encuentro de formación compartidos por el profesional es:



Análisis:

Conforme a la información suministrada para la pregunta **"Considera que la calidad del encuentro de formación compartido por el profesional es"**, se analizaron **340 respuestas**. Los resultados muestran una valoración altamente positiva por parte de los beneficiarios, dado que **274 personas calificaron la calidad del encuentro como "Excelente"**, lo que equivale al **80,59%** del total. Por su parte, **66 personas calificaron el encuentro como "Bueno"**, correspondiente al **19,41%**. No se evidencian respuestas en categorías negativas o de baja valoración, como regular o deficiente.

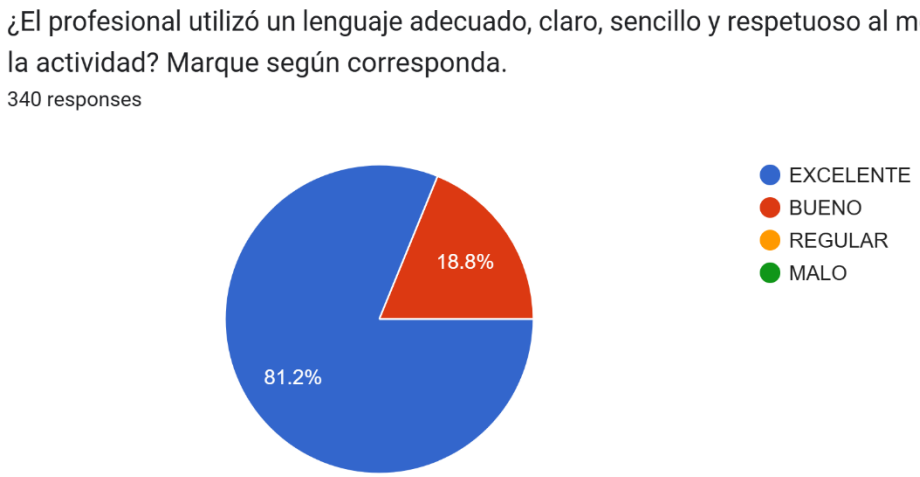
Desde el análisis cuantitativo, se observa que más de las tres cuartas partes de los participantes consideran que los encuentros de formación desarrollados por el profesional fueron de excelente calidad. Este resultado refleja un alto nivel de satisfacción frente a la manera como se organizaron, orientaron y desarrollaron los espacios formativos. La calificación de **"Excelente"** como opción predominante permite inferir que los beneficiarios percibieron los encuentros como claros, pertinentes, bien estructurados y acordes con sus necesidades.

La categoría **"Bueno"**, con el **19,41%**, también representa una valoración favorable. Aunque este porcentaje es menor frente a la calificación excelente, indica que una parte de los beneficiarios considera que los encuentros cumplieron adecuadamente con sus expectativas. Esta valoración puede interpretarse como una oportunidad para continuar fortaleciendo algunos aspectos del proceso formativo, tales como la metodología, la participación, el uso de materiales didácticos o la profundización de los temas abordados.

Desde el análisis cualitativo, los resultados evidencian una percepción positiva frente al desempeño del profesional encargado de los encuentros de formación. La alta proporción de respuestas en la categoría **"Excelente"** sugiere que los participantes reconocieron habilidades pedagógicas, claridad en la exposición de los contenidos, manejo adecuado del grupo y capacidad para generar espacios de aprendizaje significativos. Esto fortalece la confianza en el proceso desarrollado y demuestra que las actividades lograron conectar con la población beneficiaria.

En términos generales, el resultado permite concluir que la calidad de los encuentros de formación fue valorada de manera muy satisfactoria por los beneficiarios. La suma de las respuestas **"Excelente"** y **"Bueno"** corresponde al **100%**de las encuestas analizadas, lo que evidencia una aceptación favorable del proceso formativo y demuestra que las acciones implementadas cumplieron con criterios de calidad, pertinencia y efectividad. Este comportamiento positivo constituye una fortaleza del proyecto y respalda la continuidad de este tipo de espacios educativos en los municipios priorizados.

5. ¿El profesional utilizó un lenguaje adecuado, claro, sencillo y respetuoso al momento de desarrollar la actividad? Marque según corresponda.



Análisis:

Con base en la información suministrada para la pregunta **"¿El profesional utilizó un lenguaje adecuado, claro, sencillo y respetuoso al momento de desarrollar la actividad?"**, se analizaron **340 respuestas**. Los resultados evidencian una valoración altamente positiva, ya que **276 beneficiarios calificaron este aspecto como "Excelente"**, lo que corresponde al **81,18%** del total. Por su parte, **64 beneficiarios lo valoraron como "Bueno"**, equivalente al **18,82%**. No se registran respuestas en categorías negativas o de menor satisfacción, lo cual refleja una percepción favorable frente a la forma en que el profesional se comunicó durante los encuentros.

Desde el análisis cuantitativo, se observa que más de cuatro quintas partes de los participantes consideraron excelente el lenguaje utilizado por el profesional. Este resultado indica que la mayoría de los beneficiarios percibió una comunicación clara, comprensible, respetuosa y adecuada a las características de la población atendida. La alta proporción de respuestas en la categoría **"Excelente"** permite afirmar que el profesional logró transmitir los contenidos de manera efectiva, facilitando la comprensión de los temas desarrollados durante la actividad.

La categoría **"Bueno"**, con el **18,82%**, también representa una valoración positiva. Aunque este porcentaje es menor frente a la categoría excelente, indica que una parte de los beneficiarios reconoció que el lenguaje empleado fue apropiado y cumplió con las expectativas del encuentro. Este resultado puede interpretarse como una oportunidad para continuar fortaleciendo las estrategias comunicativas, especialmente en lo relacionado con el uso de ejemplos, explicaciones sencillas, participación activa y adaptación del mensaje a las necesidades de cada grupo poblacional.

Desde una perspectiva cualitativa, los resultados reflejan que el profesional mantuvo una comunicación respetuosa y cercana con los participantes, aspecto fundamental para generar confianza, motivar la participación y favorecer el aprendizaje. El uso de un lenguaje claro y sencillo facilita que los beneficiarios comprendan los contenidos abordados y puedan relacionarlos con su vida cotidiana, su entorno familiar y comunitario. Asimismo, el carácter respetuoso de la comunicación contribuye a crear ambientes formativos incluyentes, seguros y participativos.

En términos generales, el **100% de las respuestas se concentró en valoraciones positivas**, entre **"Excelente"** y **"Bueno"**, lo que permite concluir que el lenguaje utilizado por el profesional fue adecuado para el desarrollo de la actividad. Este resultado constituye una fortaleza del proceso formativo, ya que demuestra que la comunicación fue uno de los aspectos mejor percibidos por los beneficiarios y que contribuyó al cumplimiento de los objetivos pedagógicos de los encuentros.

6. La metodología utilizada por el profesional responsable durante el encuentro es:



Análisis:

A partir de las **340 respuestas analizadas** frente a la pregunta **"La metodología utilizada por el profesional responsable durante el encuentro es", se evidencia una valoración positiva por parte de los beneficiarios. Del total de respuestas, 249 personas calificaron la metodología como "Excelente", lo que equivale al 73,24%, mientras que 91 personas la calificaron como "Bueno", correspondiente al 26,76%**. No se registran respuestas en categorías negativas o de baja valoración.

Desde el análisis cuantitativo, se identifica que más de siete de cada diez participantes consideraron excelente la metodología empleada durante los encuentros. Este resultado permite afirmar que las estrategias utilizadas por el profesional fueron percibidas como adecuadas, dinámicas y pertinentes para el desarrollo de las actividades formativas. La alta proporción de respuestas en la categoría **"Excelente"** refleja satisfacción frente a la forma en que se orientaron los contenidos y se promovió la participación de los beneficiarios.

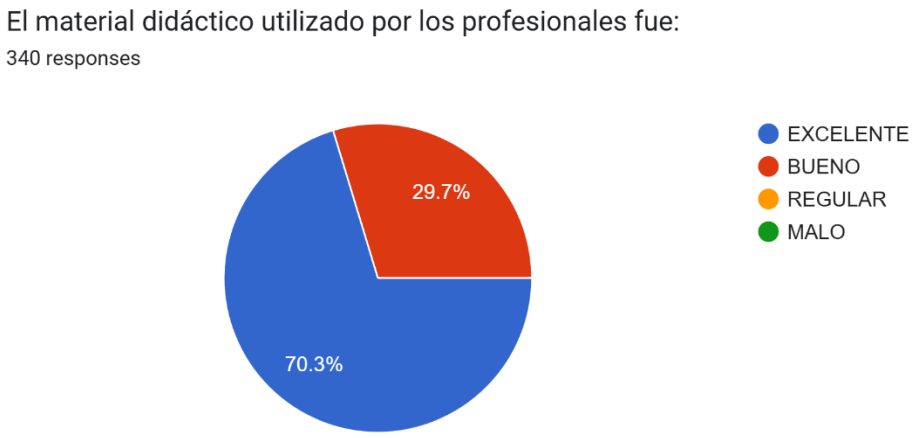
De igual manera, la categoría **"Bueno", con el 26,76%**, también representa una valoración favorable. Aunque este porcentaje es menor frente a la calificación excelente, permite reconocer que una parte de los participantes considera que la metodología cumplió con su propósito, pero que podría seguir fortaleciéndose en algunos aspectos. Esto puede relacionarse con la necesidad de incorporar más actividades lúdicas, participativas, visuales o adaptadas a las características de cada grupo poblacional.

Desde una perspectiva cualitativa, los resultados muestran que la metodología aplicada favoreció el desarrollo de encuentros comprensibles y participativos. Esto resulta importante, especialmente al trabajar con niños, niñas y mujeres gestantes, ya que una metodología adecuada facilita la apropiación de los temas, promueve la interacción y permite que los contenidos sean relacionados con la vida cotidiana, el entorno familiar y la comunidad.

En términos generales, **el 100% de las respuestas se concentró entre "Excelente" y "Bueno", lo que permite concluir que la metodología utilizada por el profesional fue bien valorada por los beneficiarios. Este resultado constituye una fortaleza del proceso formativo, ya que**

evidencia que las estrategias pedagógicas empleadas contribuyeron al cumplimiento de los objetivos del encuentro. No obstante, el porcentaje ubicado en la categoría "Bueno" sugiere la conveniencia de continuar innovando y diversificando las metodologías para fortalecer aún más la participación, la motivación y el impacto de futuras actividades.

7. El material didáctico utilizado por los profesionales fue:



Análisis:

Apoyado en la información suministrada para la pregunta **"El material didáctico utilizado por los profesionales fue"**, se analizaron **340 respuestas**. Los resultados evidencian una valoración positiva por parte de los beneficiarios, dado que **239 personas calificaron el material didáctico como "Excelente"**, lo que representa el **70,29%** del total. Por su parte, **101 personas lo calificaron como "Bueno"**, equivalente al **29,71%**. No se identifican respuestas en categorías negativas o de baja valoración, lo cual indica una percepción favorable frente a los recursos utilizados durante los encuentros de formación.

Desde el análisis cuantitativo, se observa que la mayoría de los beneficiarios considera que el material didáctico empleado fue excelente. Este resultado refleja que los recursos utilizados por los profesionales fueron percibidos como adecuados, pertinentes y útiles para apoyar el desarrollo de las actividades. La alta proporción de respuestas en la categoría **"Excelente"** permite inferir que el material contribuyó a facilitar la comprensión de los temas abordados y favoreció la participación de los asistentes durante los encuentros.

La categoría **"Bueno"**, con un **29,71%**, también representa una valoración positiva, aunque evidencia que cerca de una tercera parte de los participantes considera que el material cumplió con su propósito, pero podría seguir fortaleciéndose. Este resultado puede interpretarse como una oportunidad de mejora para enriquecer los recursos pedagógicos, incorporar materiales más dinámicos, visuales, lúdicos o contextualizados, y adaptar los apoyos didácticos a las características de cada grupo poblacional.

Desde el análisis cualitativo, los resultados muestran que el material didáctico fue un componente importante dentro del proceso formativo, ya que permitió acompañar las explicaciones de los profesionales y reforzar los aprendizajes de manera más clara y práctica. En este tipo de encuentros, especialmente cuando participan niños, niñas y mujeres gestantes, el uso de materiales comprensibles, llamativos y acordes con el contexto facilita la apropiación de los contenidos y fortalece la experiencia educativa.

En términos generales, el **100% de las respuestas se ubicó entre "Excelente" y "Bueno"**, lo que permite concluir que el material didáctico utilizado fue bien valorado por los beneficiarios. Este resultado constituye una fortaleza del proyecto, ya que evidencia que los recursos empleados apoyaron de manera adecuada el desarrollo de los encuentros de formación. No obstante, el porcentaje de respuestas en la categoría "Bueno" sugiere la conveniencia de continuar mejorando y diversificando los materiales para lograr una mayor satisfacción y un mayor impacto pedagógico en futuras actividades.

8. ¿El tema tratado en el encuentro grupal le ha aportado para su contexto familiar de alguna manera? Selecciones el nivel de importancia según corresponda.



Análisis:

En virtud de las **340 respuestas analizadas** frente a la pregunta **"¿El tema tratado en el encuentro grupal le ha aportado para su contexto familiar de alguna manera?"**, se evidencia una percepción altamente positiva por parte de los beneficiarios. Del total de respuestas, **261 personas calificaron este aspecto como "Excelente"**, lo que equivale al **76,76%**, mientras que **79 personas lo valoraron como "Bueno"**, correspondiente al **23,24%**. No se registran respuestas en categorías negativas o de baja valoración.

Desde el análisis cuantitativo, se observa que más de las tres cuartas partes de los participantes consideran que los temas abordados en los encuentros grupales tuvieron un aporte excelente para su contexto familiar. Este resultado permite afirmar que los contenidos desarrollados fueron percibidos como útiles, pertinentes y aplicables a la vida cotidiana de los beneficiarios,

especialmente en relación con el fortalecimiento de prácticas, conocimientos y reflexiones que pueden ser llevadas al hogar.

La categoría **"Bueno"**, aunque presenta un porcentaje menor, también representa una valoración favorable. El **23,24%** de respuestas en esta opción indica que una parte de los beneficiarios reconoció el aporte del tema tratado, aunque posiblemente identificó oportunidades para profundizar, contextualizar o ampliar algunos contenidos de acuerdo con las necesidades particulares de cada familia. En este sentido, el resultado no refleja insatisfacción, sino una posibilidad de seguir fortaleciendo el impacto de los encuentros.

Desde una mirada cualitativa, los resultados muestran que los temas trabajados en los encuentros grupales lograron conectar con la realidad familiar de los beneficiarios. Esto es importante porque evidencia que las actividades no solo cumplieron una función informativa, sino que también generaron aprendizajes significativos que pueden contribuir al bienestar, la convivencia, la participación y el cuidado dentro del entorno familiar. La alta valoración en la categoría **"Excelente"** sugiere que los participantes encontraron sentido práctico en los contenidos desarrollados.

En términos generales, el **100% de las respuestas se concentró entre "Excelente" y "Bueno"**, lo cual permite concluir que los encuentros grupales fueron valorados positivamente en cuanto a su aporte al contexto familiar. Este resultado constituye una fortaleza del proceso formativo, ya que demuestra que los temas tratados fueron pertinentes para la población beneficiaria y contribuyeron a fortalecer conocimientos y prácticas que pueden ser aplicadas en la familia y la comunidad.

9. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS (sino hay, se registra, sin observaciones)

Análisis:

Tomando como referencia las **340 respuestas analizadas** en el ítem **"Observaciones y/o sugerencias"**, se evidencia que la gran mayoría de los beneficiarios no registró comentarios adicionales. Al agrupar las respuestas **"Sin observaciones"**, **"N/A"** y una variación con error de digitación **"Sin observaciones"**, se obtiene un total de **335 respuestas sin observaciones**, lo que representa el **98,53%** del total. Esto indica que casi la totalidad de los participantes no manifestó inconformidades, recomendaciones o aspectos negativos frente al desarrollo de los encuentros.

Por otra parte, se identificaron **5 respuestas con comentarios positivos**, equivalentes al **1,47%** del total. Estas observaciones resaltan aspectos favorables del proceso, tales como la importancia de los encuentros para el bienestar y crecimiento de los niños, el valor educativo de las actividades, el buen trato recibido, la calidad del programa y los aprendizajes adquiridos para aplicar en el contexto familiar. Comentarios como **"Me parece muy bueno el encuentro porque educa a nuestros hijos"**, **"Muy buena actividad, muy buen trato"** y **"Me pareció muy bueno el programa, aprendí muchas cosas para mi hija"** reflejan una percepción favorable por parte de algunos beneficiarios.

Desde el análisis cualitativo, los resultados muestran que las pocas observaciones registradas tienen un carácter positivo y valorativo. No se identifican sugerencias de mejora, quejas o comentarios asociados a dificultades en la metodología, el trato, los materiales o el desarrollo de las actividades. Esto permite inferir que los encuentros fueron recibidos de manera satisfactoria por la población participante y que los beneficiarios percibieron las actividades como pertinentes, útiles y acordes con las necesidades de los niños, niñas y familias.

En términos generales, el alto porcentaje de respuestas sin observaciones puede interpretarse como un indicador de aceptación del proceso desarrollado. Sin embargo, también es importante considerar que la ausencia de comentarios no siempre significa ausencia de aspectos por mejorar, sino que puede estar relacionada con la forma en que los participantes diligencian este tipo de preguntas abiertas. Por ello, para futuros procesos se recomienda motivar a los beneficiarios a escribir comentarios más detallados, tanto positivos como propositivos, con el fin de obtener información cualitativa más amplia que permita fortalecer los encuentros de formación.

En conclusión, los resultados del ítem **"Observaciones y/o sugerencias"** evidencian una percepción general favorable frente al proyecto. El **98,53%** de los beneficiarios no realizó observaciones adicionales y el **1,47%** que sí comentó lo hizo de manera positiva, destacando el aporte educativo, el buen trato y la utilidad de las actividades para el bienestar de los niños, niñas y sus familias.

Conclusiones Generales

En función del análisis de las **340 encuestas aplicadas**, se evidencia que los encuentros de formación desarrollados en el marco del proyecto tuvieron una **valoración altamente positiva por parte de los beneficiarios**. En todos los ítems evaluados, las respuestas se ubicaron únicamente en las categorías **"Excelente"** y **"Bueno"**, sin registrarse calificaciones negativas. Este resultado permite afirmar que las actividades fueron percibidas como pertinentes, organizadas y acordes con las necesidades de la población participante.

Asimismo, los resultados reflejan que el proyecto logró una **cobertura territorial amplia**, al contar con participación de beneficiarios en **12 municipios priorizados**. Se destaca una mayor concentración de encuestas en municipios como **Riosucio, Samaná y Salamina**, mientras que otros territorios también aportaron de manera significativa al proceso. Esta distribución permite reconocer el alcance del proyecto en diferentes contextos municipales y evidencia la importancia de continuar fortaleciendo la participación en aquellos territorios con menor número de registros.

En relación con la población beneficiaria, se identifica que el proyecto estuvo dirigido principalmente a **niños y niñas**, quienes representaron el **92,35%** del total de participantes. De igual manera, la inclusión de **mujeres gestantes**, con una participación del **7,65%**, amplía el enfoque de atención hacia otros grupos prioritarios dentro de la seguridad alimentaria y nutricional. Esto demuestra que las acciones desarrolladas no solo se centraron en la infancia, sino que también incorporaron una mirada familiar y preventiva.

Respecto a los temas abordados, se observa que los encuentros estuvieron orientados principalmente hacia la **educación y participación comunitaria**, el reconocimiento de los derechos de los niños y niñas, la participación activa en el entorno educativo y el juego como estrategia pedagógica. Estos ejes temáticos permiten concluir que el proceso formativo promovió valores como la participación, la convivencia, la expresión de ideas, el reconocimiento de derechos y el fortalecimiento de habilidades sociales en la población infantil.

Por otra parte, la calidad de los encuentros fue evaluada de manera favorable, dado que el **80,59%** de los beneficiarios la calificó como **"Excelente"** y el **19,41%** como **"Bueno"**. Este comportamiento evidencia un alto nivel de satisfacción frente a la organización, orientación y desarrollo de las actividades. Además, permite reconocer el adecuado desempeño de los profesionales encargados de liderar los espacios formativos.

De igual forma, el lenguaje utilizado por los profesionales fue uno de los aspectos mejor valorados, con un **81,18%** de respuestas en la categoría **"Excelente"** y un **18,82%** en **"Bueno"**. Esto indica que la comunicación empleada durante los encuentros fue clara, sencilla, respetuosa y adecuada para la población beneficiaria. En consecuencia, se favoreció la comprensión de los contenidos, la participación activa y la generación de un ambiente formativo cercano e incluyente.

En cuanto al material didáctico, los resultados también muestran una percepción positiva, ya que el **70,29%** de los participantes lo calificó como **"Excelente"** y

el **29,71%** como **"Bueno"**. Este resultado permite establecer que los recursos utilizados apoyaron adecuadamente el desarrollo de los encuentros y facilitaron la comprensión de los temas trabajados. No obstante, el porcentaje registrado en la categoría "Bueno" señala una oportunidad para seguir fortaleciendo, diversificando y contextualizando los materiales pedagógicos en futuras actividades.

En lo referente al aporte de los temas al contexto familiar, se identifica que el **76,76%** de los beneficiarios valoró este aspecto como **"Excelente"** y el **23,24%** como **"Bueno"**. Esto demuestra que los contenidos abordados fueron considerados útiles y aplicables en la vida cotidiana de las familias. De esta manera, los encuentros no solo cumplieron una función educativa, sino que también aportaron al fortalecimiento de prácticas, reflexiones y aprendizajes que pueden ser replicados en el hogar y la comunidad.

En síntesis, los resultados generales permiten concluir que los encuentros de formación fueron **pertinentes, satisfactorios y coherentes con los objetivos del proyecto**. La alta valoración otorgada por los beneficiarios respalda la continuidad de estas estrategias educativas, especialmente porque contribuyen al reconocimiento de derechos, la participación infantil, el fortalecimiento familiar y la promoción de aprendizajes significativos en los municipios priorizados.

Finalmente, el análisis de las observaciones y sugerencias muestra que el **98,53%** de los beneficiarios no registró comentarios adicionales, mientras que el **1,47%** realizó observaciones positivas relacionadas con el buen trato, la calidad del programa, el valor educativo de los encuentros y los aprendizajes adquiridos. Este resultado refuerza la percepción favorable frente al proyecto; sin embargo, también invita a promover en futuras encuestas una mayor participación en las preguntas abiertas, con el fin de obtener aportes cualitativos más amplios y detallados.

Yo, **JULIÁN DAVID CUERVO RAMÍREZ**, identificado con la C.C. Nro. 1.057.305.350 expedida en FILADELFIA, en mi condición de Representante Legal de la **FUNDACIÓN CONSTRUYENDO DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL PAÍS HOY - FUNCOPAO**, identificada con el NIT No. 900274020-8, debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Manizales,

CERTIFICO:

Que garantizamos el cumplimiento de la seguridad de la información durante el periodo comprendido del mes de marzo, certificando el seguimiento y la protección de esta, tanto en la carpeta en la nube suministrada por las credenciales de la Gobernación de Caldas como en un disco extraíble donde reposará la información y documentación procesada, conforme al **CONVENIO DE ASOCIACIÓN PROYECTO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL: NUTRIENDO EL FUTURO N° 05032026 – 1056.**

Este certificado se expide en constancia de lo anterior y será anexado a los documentos del informe correspondiente a este período de ejecución del proyecto.

Expedido en Manizales a los (10) días del mes de junio del año 2026.

JULIÁN DAVID CUERVO RAMÍREZ
Representante Legal
FUNCOPAO

Nota: *Este documento debe ser utilizado únicamente para los fines correspondientes al proyecto y no tiene validez fuera del contexto de este.*

Celular: 323 8032335
E mail: funcopao@gmail.com
Dirección: Carrera 25 # 26 -39 Sector Centro. Manizales, Caldas

FUNCOPAO
NIT. 900274020-8

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST

Nosotros, los suscritos, damos continuidad al Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo durante el periodo reportado, en virtud del convenio N° 05032026 – 1056.

Yo, **JULIÁN DAVID CUERVO RAMÍREZ**, identificado con la C.C. Nro. 1.057.305.350 expedida en FILADELFIA, en mi condición de Representante Legal de la **FUNDACIÓN CONSTRUYENDO DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL PAÍS HOY - FUNCOPAO**, identificada con el NIT No. 900274020-8, debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Manizales, certifico el cumplimiento de la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en la Empresa, conforme al Decreto 1072 de 2015 (Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo) y la Resolución 0312 de 2019 (Estándares Mínimos del SG-SST).

Yo, **DANIELA HERNANDEZ GIRALDO,** tecnóloga en Higiene y Seguridad Ocupacional en el Trabajo, RN N° 74820 y Licencia en SST N° 04502, y quien presta sus servicios a la empresa, certifico que la **FUNDACIÓN CONSTRUYENDO DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL PAÍS HOY - FUNCOPAO,** identificada con el NIT No. 900274020-8, comprometida con el bienestar de sus trabajadores y cumpliendo con la normatividad establecida por el Ministerio del Trabajo en el Decreto 1072 de 2015, Capítulo 6, "Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo", y en la Resolución No. 0312 de 2019, "Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo", implementa y ejecuta un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Este certificado se expide en constancia de lo anterior y será anexado a los documentos del informe correspondiente a este período de ejecución del proyecto.

Expedido en Manizales a los (10) días del mes de junio del año 2026.

JULIÁN DAVID CUERVO RAMÍREZ
Representante Legal
FUNCOPAO

Nota: *Este documento debe ser utilizado únicamente para los fines correspondientes al proyecto y no tiene validez fuera del contexto de este.*

Celular: 323 8032335
E mail: funcopao@gmail.com
Dirección: Carrera 25 # 26 -39 Sector Centro. Manizales, Caldas

Samaná Caldas, 15 de mayo de 2026 **USDS-137**

De: *secretaria de Desarrollo Social Unidad Salud Bienestar Social.*

Para: *Integrantes de la mesa municipal de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar (PIIAFF)*

Asunto: Invitación a la Segunda Mesa municipal de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar de la vigencia 2026.

Esta mesa adelanta coordina y gestiona la implementación de la política de infancia y adolescencia, en el marco de las metas establecidas en los Planes de Desarrollo Territorial.

Dando cumplimiento al Decreto número 067 del 21 de agosto de 2024, "por medio del cual se adopta la política Publica de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar del municipio de Samaná caldas" y a lo establecido en el cronograma de la vigencia 2026, de la Mesa municipal de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar (PIIAFF) se ha programado la Segunda sesión así:

Fecha: 27 de mayo de 2026.

Hora: 10:00 a.m.

Lugar: Salón de enfermería

Agenda:

Ítems	Tema	Responsables
1.	Verificación de Quórum.	Enlace técnico Mesa PIIAFF Mariana Palacio García
2.	Instalación y Saludo, Lectura y aprobación del orden del día	Enlace técnico Mesa PIIAFF. Mariana Palacio García
3.	Verificación de compromisos	Enlace técnico Mesa PIIAFF. Mariana Palacio García
4.	Cultura, recreación y deporte, que se realizo en el mes de la niñez	Unidad de educación, recreación y deportes
5.	Socializar estrategias que se han realizado en el municipio sobre salud mental	Enlace comités
6.	Socialización de la oferta institucional disponible en el territorio para primera infancia, infancia, adolescencia	Referente ICBF y Agentes del SNBF

7.	Socialización de la línea de política publica de prevención del reclutamiento utilizando, utilizando, uso y violencia sexual contra niñas, niños y adolescentes y rutas de atención del ICBF	Enlace técnico mesa PIIAFF y agentes del SNBF
9.	Proposiciones y varios	Enlace técnico Mesa PIIAFF Mariana Palacio García
10.	Compromisos.	Agentes del SNBF (Integrantes).
11.	Cierre.	Enlace técnico Mesa PIIAFF. Mariana Palacio García

Cordial saludo,

Egidio Henao López

Egidio López Henao

Secretario de Desarrollo Social Unidad Salud Bienestar Social.

	NOMBRE	*FIRMA*	*FECHA*
Proyecto	*Enlace Técnico Mesa PIIAFF- Mariana Palacio García*	Mariana P.G	*15 de mayo de 2026*
Aprobó y Reviso	*Egidio Henao López – secretaria de desarrollo social U.S.*	Egidio Henao López	*15 de mayo de 2026*
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma.			

Alcaldía Municipal Samaná Caldas

RESPONSABLE: Mariana Palacio Garcia

ACTIVIDAD: Segunda mesa PIFAFF

DEPENDENCIA: Unidad salud

FECHA: 28/05/2026

LUGAR: Salon de enfermeria

REGISTRO DE ASISTENCIA	Codigo	PA-DO-FO-02
	Control Versiones	VERSIÓN 2
	Fecha	22/08/2025

OBJETIVO: Dar operatividad a la segunda sesion de la mesa PIFAFF

N°	Nombre	Tip Doc	N° Documento	Sector		Grupo Poblacional	Sexo		Víctima		Celular	Entidad/dependencia	Firma
				U	R		F	M	Si	No			
1	Elisabeth Osorio Hincapie	C.C	1.002.955.772	X		7	X		X		3134573397	Unidad Salud	Elisabeth O.
2	Alexander Mdano Cardona	cc	1061656026	X		1		X	X		3118250413	"Nutriendo El Futuro"	
3	Daniel Ortiz Muriel	cc	75090082	✓		7		✓		✓	3205239529	Servicios primera infancia	
4	Sebastian Hincapie Morquet	CC	1061.657.740	V		7		X	X		3213805639	Deporte.	
5	Tatiana Bedoya Lopez	cc	1002866293	X		7	X		X		3133167726	Sec. Hacienda.	Tatiana Bedoya L.
6	Jesus M. Cabrera R	CC.	1054544276	X				X			3116726176	Policia Infancia y Adolescencia	
7	Daniel Ramirez M.	CC	1069810149.	X				X			3214441757.	Policia Nacional.	
8	Jhoral Cometa Pinilla	cc	1054541712	X				X			3187643664	Bpol	
9	Francy Yiced Hincapié	CC	1061657693	X		7	X		X		3214986381	Sec Gobierno - victimas	
10	Kelly Daniela Muñoz	CC	1060653741	X		7	F		X		3218984126	Sec Gobierno - Renta Cuidadana	Daniela Muñoz
11	Santiago Alberto valle duque	cc	1061657560	X		7		X	X		3148949983	Sec. Agricultura	Santiago A. valle
12	Daniel Barrera Leon	CC	1106900731	X				X		X	3176779631	SEC. Infraestructura	
13	Yenifer Ximena Lozano Cruz	CC	1007883586	X		7	X		X		3135198478	Hospital San José	Yenifer Lozano
14	Juan Camilo Aristizabal	C	1054538831	X		7		X	X		3104342162	APS	
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Al diligenciar el formulario autoriza la recolección, almacenamiento, uso y circulación de sus datos personales de acuerdo a nuestra política de tratamiento de datos personales dando cumplimiento la ley 1581 de 2012 y las demás normas reglamentarias.

*Grupo Poblacional: (1) Discapacidad, (2) NARP, (3) Indígena, (4) Menor de 18 años, (5) Desmovilizado, (6) Adulto Mayor, (7) Ningún tipo de Población, (8) Migrante, (9) LGTBIQ+

La Dorada, Caldas, 1 de Junio / 2026

Señores:
Integrantes Permanentes e invitados de la Mesa de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar- PIIAFF.

Cordial saludo.
Dando cumplimiento al acuerdo N° 050 del 31 de agosto del 2023, "Por medio del cual se adopta la Política Pública de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar 2022-2032 en el municipio de La Doradas, Caldas", nos permitimos convocar a la **SEGUNDA** sesión de la mesa PIIAFF, la cual se llevará a cabo:

FECHA: Miércoles 3 de Junio / 2026
HORARIO: 4:00 p.m. / 6:00 p.m
LUGAR: Sesión Presencial Sala Principal - Punto Vive Digital - Segundo Piso Centro Comercial Dorada - Plaza.

AGENDA

TEMAS	RESPONSABLE
1. Verificación de Quórum.	Enlace técnico Mesa PIIAFF.
2. Instalación – Saludo.	Secretaria de Integración e Inclusión Social del Municipio de La Dorada – Enlace Municipal Mesa PIIAFF.
3. Verificación de compromisos. *Espacio* orientado a verificar el estado de cumplimiento de los compromisos definidos en la sesión anterior, identificando avances, dificultades y acciones pendientes por parte de las entidades participantes.	Enlace Municipal Mesa PIIAFF.
4. Barreras presentadas y necesidades de articulación en la implementación de la Política Pública PIIAFF que requieran intervención institucional. Responsables.	: Agentes del SNBF.
5. Socialización de la oferta institucional disponible en el territorio para primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar. Responsables: ICBF, entidades territoriales y agentes del SNBF.	Tiempo destinado para intervención de los asistentes y participantes en este Ítem. (5 Minutos)
6. Prevención de violencias contra niñas, niños y adolescentes en el marco de la Ley 2089 de 2021 y la Alianza Nacional contra las Violencias. **Como conformar y acceder a las Rutas de**	Referente Zonal del SNBF y **Comisaria de Familia.**

Atención a nuestros Niños, Niñas y Adolescentes - Comisaria de Familia.	
7. *Avances de la Mesa de Participación de Niñas, Niños y Adolescentes y necesidades de acompañamiento institucional. Responsable: Enlace municipal.*	Enlace Municipal Mesa PIIAFF.
8. Prevención de violencias contra niñas, niños y adolescentes en el marco de la Ley 2089 de 2021 y la Alianza Nacional contra las Violencias.	Referente Zonal del SNBF.
9. *Otros temas priorizados por el territorio.* • *Salud: aseguramiento, atención, cobertura y vacunación.* • *Discapacidad.* • *Educación: cobertura, deserción, permanencia e infraestructura educativa.* • *Cultura, recreación y deporte.* • *Trabajo infantil.* • *Prevención del embarazo adolescente y salud sexual y reproductiva.* • *Consumo de alcohol y sustancias psicoactivas.* • *Salud mental.* • *Prevención de violencias y fortalecimiento de entornos protectores.*	Enlace Municipal Mesa PIIAFF.
10. Proposiciones y varios	Enlace Municipal Mesa PIIAFF y Agentes del SNBF
11. Compromisos.	Enlace Municipal Mesa PIIAFF.
12. Cierre	Enlace Municipal Mesa PIIAFF.

Agradecemos de antemano su participación en nuestra Segunda Mesa PIIAFF.

Cordialmente,

JEIMMY LISSETTE MONCADA MONTES
Secretaria de Integración e Inclusión Social

Elaboró: Cristian Camilo Molano Holguín – Enlace Municipal de Niños, Niñas y Adolescentes – Contratista
Agenda coordinada con: Laura Daniela Escobar Gómez- Referente del Sistema Nacional de Bienestar Familiar-ICBF

ALCALDÍA DE La Dorada

DEPARTAMENTO DE CALDAS
MUNICIPIO DE LA DORADA
SECRETARIA DE INTEGRACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL
ASISTENCIA REUNIÓN

CODIGO: F-ACGD-1140-02
VERSIÓN: 001
FECHA: 8-AGOSTO-2024

FECHA: 3 de Junio / 2026 LUGAR: Punto Vive Digital - Centro Comercial Dorada Plaza HORA: 4:00 p.m a 6:00 p.m

TEMA: Segunda Mesa Técnica de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y fortalecimiento familiar" PIIAFF

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE DOCUMENTO	SECRETARÍA / DIVISION ADM	NÚMERO DE CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Kelly Lorena Marroquin Gutierrez	1234792163		3175905532	Kellylorena93@gmail.com	
2	Angie Paola Perez Lozano	1073328427		3105252727	psicoangieperez@gmail.c	
3	Carlos Rodriguez A.	1019086423		3204739724		
4	Angie Ortiz	1017233040				
5	Erika Torres Garcia	1007400597	D.V. Educación	312 6409865	erikatorresgarcia123@gmail.com	
6	Erika María Duque C	1085555007	comisaria de familia SEC. gobierno	3228897249	Erikaduque.Psicologa@gmail.com	Erika M Duque C.
7	Vanessa Hernandez Trujillo	1073523536	Centro de Convivencia.	3145893251	centrodeconvivencia@laplata-bc.co	
8	Leidy Johana Bernal Garcia	1054571525		3175337440	Leidybernal@juntosconstruyendofuturo.org	Leidy Bernal
9	Angie Carolina Ospina Ortiz	1054855142		3147654094.	emilia91118@gmail.com.	Angie Ospina.
10	Yurany Yadira Tatero Casallas	1073324522	Beneficiario Pat CDI santo domingo Savio	3208840021		Yurany Tatero C.
11	Claudia Patricia Isaza Saavedra	30347524	Gestionando Paz 1700495 2026 CDI Santo Domingo Savio.	3215098271	isaza1968@gmail.com	Claudia Isaza S.
12	Jonathan villa ortiz	1054561018	D.V. deportes.	3183824278	jonathanvillaortiz@gmail.com.	
13	Erika yoveth Calle Graciano.	1002806437.	Secretaría de salud.	3009661030.		Erika Calle Graciano.
14	Maria Gladis Arango Rodriguez.	43366114.	HCB Semillas para la paz.	3196489033.	gladisarango344@gmail.com	GladysA.
15	Estefani Rodriguez Campuzano	1054565086	Policía Infancia Adolesc	3176680946	ee.rodriguez10@	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA DE La Dorada

DEPARTAMENTO DE CALDAS
MUNICIPIO DE LA DORADA
SECRETARIA DE INTEGRACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL
ASISTENCIA REUNIÓN

CODIGO: F-ACGD-1140-02
VERSIÓN: 001
FECHA: 8-AGOSTO-2024

FECHA: 3 de Junio /2026 LUGAR: Punto Vive Digital - Centro Comercial Dorada Plaza HORA: 4:00 pm a 6:00 p.m

TEMA: Segunda Mesa Técnica de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y fortalecimiento familiar "PIAFF".

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE DOCUMENTO	SECRETARÍA / DIVISION ADM	NÚMERO DE CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Leidy Johana Leal	1054933309	Policía Infancia	3015405481	leidy.dana403	
2	Jonath Hernandez Cantero	6581305	Victimas Fotero Gobernacion	3232941153	jonath28@hotmail.com	
3	SANDRA MILENA AIZATE A	24717561	SIES Enlace Municipal mujeres	3225947320	enlacedelamujerdorado@gmail.com	
4	MONICA ALEJANDRA VARÓN MORENO	1054557587.	ENLACE DE VICTIMAS	3185943929		
5	Margaret Avila Delgadillo	24713676	Enlace de Juventud	3133230960		
6	Deicy S. Bracamonte Barbosa	43554304	Hospital Santa Felix	3132189348	trabajosocialhospital santafelix@yahoo	
7	[illegible]	1133979202.	Referente del sector	3103524592.	laura.trujillo	
8	Claudia Y. Ortiz	37461779.	Secretaria integracion	3145030935	enlacejuntos@gmail	
9	Kelly Lorena Hernandez Gutierrez	1234792163	Gestionando paz	3175905532	Kellylorena73@gmail.com	
10	Angie Paola Perez Lozano	1013328427	Gestionando Paz	3105252721	csicocangie.cors@gmail	
11	Priscila Paola Palomo	1054551306	Enlace Discapacidad	3217330142	enlacediscapacidad.ladorada	
12						
13						
14						
15						

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE NORCASIA CALDAS
NIT 810.002.963-5

GESTIÓN DOCUMENTAL PGD	FORMATO ASISTENCIA	Código: 504.2.65
		Versión: 1
		Fecha: 10/12/2020
		Página 1 de 1

Fecha: 26 de mayo del 2026 **Lugar:** Sala de Juntas **Hora**: 09:30 am

Actividad: Segunda Sesión Mesa PIIAFF **Responsable:** Enlace PIIAFF- Yuliana Londoño

Nº	Asistentes (Nombres completos y legibles)	Nº Documento	Nº Teléfono	Correo Electrónico	Entidad/ Dependencia	Sector		VÍCTIMA		Firma
						Urbano	Rural	Si	No	
1	Maria Rosa Perez	24716574	3105192478	cdicialnorcasia 2026@gmail.com	CDI-EIH	X			X	
2	Jordan Camilo Ramirez	1007231575	3116560326	rrhhshospitalnorcasia@gmail.com	Hospital SC	X			X	
3	Natalia Botero E	1053883042	3127380592	Pic.hospital.Manejo plan@yalo.	PIC.	X	X			
4	Cp Pinzon Flautt Diego	1116873879	3209207838		Ejercito	X			X	
5	Carolina López Giraldo	1014255396	2002496292	carolopezgiraldo@hotmail.com	Mayela	X				Cardina lopez.
6	leidy sofia Gaona	1057783235	3202498172		DHYS	X			X	leidy sofia G
7					Alcaldia	X			X	
8	Ymarly Caviria Acosta	30351293	3108374231	17norcasia1@gmail.com.	DHYS	X			X	
9	Elizabeth Giraldo López	24310604	3116732490	desarrollohumano@norcasia-caldas.gov.co	SDHYS	X			X	
10	Yuliana londoño	1128654182	3104740414	infancianorcasia@norcasia-caldas.gov	DHYS	X			X	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE NORCASIA CALDAS
NIT 810.002.963-5

GESTIÓN DOCUMENTAL PGD	FORMATO ASISTENCIA	Código: 504.2.65
		Versión: 1
		Fecha: 10/12/2020
		Página 1 de 1

Fecha: 26 de mayo del 2026 **Lugar:** Sala de Juntas **Hora:** 09:30 am

Actividad: Segunda Sesión Mesa PIIAFF **Responsable:** Enlace PIIAFF- Yuliana Londoño

Nº	Asistentes (Nombres completos y legibles)	Nº Documento	Nº Teléfono	Correo Electrónico	Entidad/ Dependencia	Sector		VÍCTIMA		Firma
						Urbano	Rural	Si	No	
1	Juanita Rossero Nieto	1053794648	3117010028	comisariadefamilia@norcasia-caldas.gov.co	comisaria de familia		X	X		Juanita Rossero
2	Geovanny Torres Lopez	80257230	3119586582	[illegible]	Policia Nacional	X			X	
3	Cristian Ardila E.	1128627296	3104321582	gobierno@norcasia-caldas.gov.co	secretaria de Gobierno	X			X	
4	Paola Toro	1053790123	3505037105	paolaandrea1810hernandez@gmail.com	NUTRIENDO FUTURO	X				Paola Toro
5	Yuliana Zabala	1128627393	3106052844		Gobierno	X			X	Yuliana Z.
6	Juan [illegible]	1060650557	3117605362	Saludyeducacion@norcasia-caldas.gov.co	Alcalde	X		X		
7	Carlos A. Pinto Pisa	1030672997	3203952	Personeria@Norcasia-Caldas.gov.co	Personeria	X			X	
8	Yenny Paola Goiver O.	1054535521	3116979490	yennyorientadoo@gmail.com	I.E la estrella		X		X	
9	Carlos Augusto Tapia Leal	851117	3008135510	carlostapialeal@gmail.com	ESE Hospital	X			X	
10	Ingrid Yisela Padilla	1128627473	3146578250	ingridpadilla65@gmail.com	PIC municipal		X	X		Ingrid Padilla

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE NORCASIA CALDAS
NIT 810.002.963-5

GESTIÓN DOCUMENTAL PGD	FORMATO ASISTENCIA	Código: 504.2.65
		Versión: 1
		Fecha: 10/12/2020
		Página 1 de 1

Fecha: 26 de mayo del 2026 **Lugar:** Sala de Juntas **Hora:** 09:30 am

Actividad: Segunda Sesión Mesa PIIAFF **Responsable:** Enlace PIIAFF- Yuliana Londoño

Nº	Asistentes (Nombres completos y legibles)	Nº Documento	Nº Teléfono	Correo Electrónico	Entidad/ Dependencia	Sector		VÍCTIMA		Firma
						Urbano	Rural	Si	No	
1	Habinson Miguel Lopez	1128628494	3216469174	habinson229@gmail	PMJ	X			X	
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

Powered by CamScanner


CONVENIO
Nro. 05032026 – 1056
INTEGRACIÓN y Desarrollo Social
EJECUTADO POR:
FUNCOPAO
Fecha de Inicio
5 de marzo de 2026
Fecha de Finalización
8 de octubre de 2026
POLICÍA


INTEGRACIÓN
y Desarrollo Social
PROYECTO
Seguridad Alimentaria y Nutricional Nutriendo El Futuro

10 de Junio de 2026	ACTA MESA PIIAF	No. 2

CIUDAD: Palestina Caldas		
TEMA PRINCIPAL: actividades para darle Cumplimiento al plan de acción		
HORA INICIO: 10:00 AM	HORA FINAL: 10:30 AM	LUGAR: Sala de juntas

Orden del día

1. Verificación de asistencia.
2. Verificación del quórum.
3. Determinación sobre la realización de la sesión.
4. Reprogramación de la Mesa PIIAF.

Desarrollo

Siendo las 10: 15 del día 10 de junio de 2026, se realizó el llamado a los integrantes convocados para la Segunda Mesa PIIAF del municipio de Palestina, Caldas.

Posteriormente, se efectuó la verificación de asistencia, registrándose la participación de ocho (8) representantes de entidades e instituciones convocadas. Una vez realizada la revisión de los asistentes, se constató que no se contaba con el quórum mínimo requerido para instalar formalmente la sesión y adelantar la agenda propuesta.

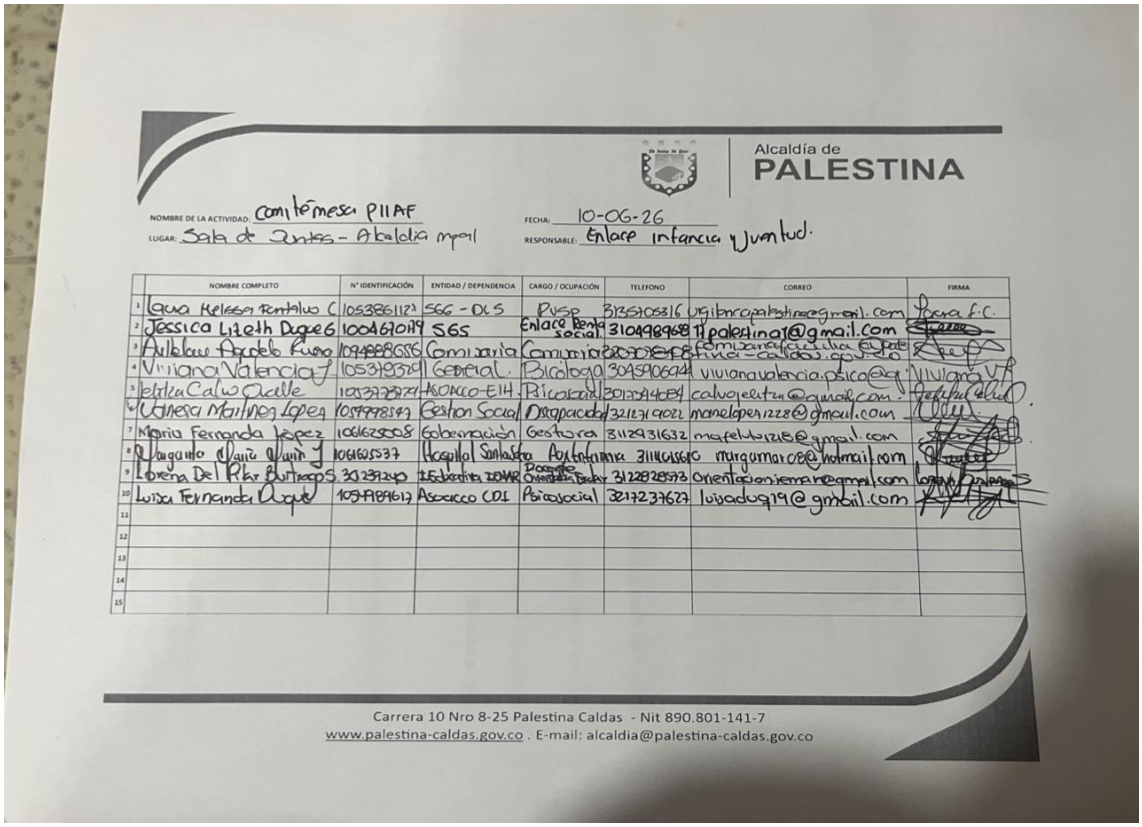
Por lo anterior, los asistentes acordaron dejar constancia de la situación y reprogramar la Segunda Mesa PIIAF para una nueva fecha, la cual será informada oportunamente a todos los integrantes mediante los canales institucionales correspondientes.

No siendo otro el motivo de la reunión, se da por terminada la jornada a las **10:30 am** del mismo día.

Evidencia Fotográfica







Alcaldía de
PALESTINA

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Comitémesa PIIAF
FECHA: 10-06-26
LUGAR: Sala de Juntas - Alcaldía mpal
RESPONSABLE: Enlace Infancia y Juventud.

	NOMBRE COMPLETO	N° IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / DEPENDENCIA	CARGO / OCUPACIÓN	TELEFONO	CORREO	FIRMA
1	Laura Melissa Rentalvo C	1053861123	SGS - DLS	PIISP	3135105316	vigilancapalestina@gmail.com	
2	Jessica Lizeth Dagea	1004670199	SGS	Enlace Rama social	3104989658	Tpalestina@gmail.com	
3	Aulelano Agudelo Fuego	1094888886	Comisaría	Comisario		comizancefamilia@palestina-caldas.gov.co	
4	Viviana Valencia J	1053793521	General	Bióloga	3045906444	viviana.valencia.pico@eg	
5	Leidy Calvo Calle	1053773271	ASOACCO-E114	Psicóloga	3012344084	calvoleidy@gmail.com	
6	Vanesa Martínez López	1054998147	Gestión Social	Discapacidad	3211741022	manelopez1228@gmail.com	
7	María Fernanda Lopez	1061623008	Gobernación	Gestora	3112931632	mafelv1228@gmail.com	
8	Margarita María Alvin J	1061655537	Hospital Santa Ana	Auxiliar	3114615660	margamarcos@hotmail.com	
9	Lorena Del Pilar Buitrago S	30237240	Secretaría ZONAL	Docente Orientadora	3122826593	orientacionisma@gmail.com	
10	Luisa Fernanda Agudelo	1054189617	Asoacco CDI	Psicosocial	3217237627	luisadug19@gmail.com	
11							
12							
13							
14							
15							

Carrera 10 Nro 8-25 Palestina Caldas - Nit 890.801-141-7
www.palestina-caldas.gov.co . E-mail: alcaldia@palestina-caldas.gov.co

Leonela Valencia Martinez

Atentamente,
LEONELA VALENCIA MARTÍNEZ
Profesional en Desarrollo Familiar.
Enlace Municipal de NNA, Juventudes y Mujeres.
Palestina, Caldas

MUNICIPIO DE VITERBO CALDAS	**ASISTENCIA A REUNION FORMATO ESPECIAL**	Código: FOPD02 Versión: 02 Fecha Elaboración: 11 de mayo de 2016 Fecha Revisión: 22 de marzo de 2024 Página: 1 de 1

FECHA 27-05-2025	**HORA:** 9:00	**Am** X **Pm**	**DURACION**	**LUGAR DEL EVENTO** Auditorio Alcaldia Municipal
TEMAS / ASUNTO Segunda Sesion Mesa Municipal Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento				
TIPO DE EVENTO	**CAPACITACIÓN:** ☐ **REUNIÓN:** ☒ **ASESORÍA:** ☐ **COMITÉ:** ☐ **OTRO CUAL:**			
MODALIDAD Presencial	**DIPLOMADO** ☐ **SEMINARIO** ☐ **CURSO** ☐ **FORO** ☐ **TALLER** ☐ **OTRO** ☐ **CUAL**			
RESPONSABLE Esperanza Munoz correa			**FACILITADOR** Referente ICBF	

Por favor diligenciar con letra legible *Grupo Poblacional (1) Persona con discapacidad (2) NARP (3) Indígena (4) Menor de 18 años (5) Desmovilizados (6) Adulto Mayor (7) Ninguna Tipo de Población Vulnerable (8) Migrante (9) Jóvenes (10) LGTBIQ+

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO O INSTITUCION	CORREO	TELEFONO	*Grupo Poblacional	Victima SI	Victima NO	FIRMA
1	Maria Camila Sepulveda Gonzalez	1061373462	Modalidad familiar viterbo@gmail.com	ETT Viterbo	3108559833	7		X	
2	Diana Milena Giraldo	25248912	Gestora Comunitaria	dianamilena.giraldo@...	3117584061	1			
3	CESAR D CORTES	9993200	DUX DOMINISTA	Cesarcoaqd@062.com	3117446088				
4	Claudia Liliana Toro Montoya	30315784	Sec. Salud	saludcontiverbo-Caldas.gov.co	3103809362	7		X	
5	Daniel Jaramillo Duque	8027332	Sec. Agricultura	desarrolloeconomico@viterbo...	3206829520	7		X	
6	Paula Andrea Alvarez	25249153	Sec. Personeria	personeria@viterbo-caldas	3218197674	7			
7	Felipe Muriel Ramirez	1088313971	Sec. Vivienda	vivienda@viterbo.gov.co	3127802704	7		X	
8	Santiago Restrepo G	1088327467	Sec. Gobierno	gobierno@viterbo-caldas	3205789774	7		X	
9	Javier Pantoja Cano	13062064	Orientador	pantojavier@gmail.com	3165192707			X	
10	Kathorn Gallego Lopez	1002944573	Salud Publica	saludpublica@viterbo-caldas.gov.co		7		X	

Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información podrá consultar nuestra política en la página web

MUNICIPIO DE VITERBO CALDAS	**ASISTENCIA A REUNION FORMATO ESPECIAL**	Código: FOPD02 Versión: 02 Fecha Elaboración: 11 de mayo de 2016 Fecha Revisión: 22 de marzo de 2024 Página: 1 de 1

FECHA 27-05-2026	**HORA** 4:00	**Am** X **Pm**	**DURACION**	**LUGAR DEL EVENTO** Auditorio Palacio Municipal
TEMAS / ASUNTO Segunda Sesion Mesa Municipal de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar				
TIPO DE EVENTO	**CAPACITACIÓN:** ☐ **REUNIÓN:** ☒ **ASESORÍA:** ☐ **COMITÉ:** ☐ **OTRO CUAL:**			
MODALIDAD Presencial	**DIPLOMADO** ☐ **SEMINARIO** ☐ **CURSO** ☐ **FORO** ☐ **TALLER** ☐ **OTRO** ☐ **CUAL**			
RESPONSABLE Esperanza Murillo Correa			**FACILITADOR** Referente ICBF	

Por favor diligenciar con letra legible *Grupo Poblacional (1) Persona con discapacidad (2) NARP (3) Indígena (4) Menor de 18 años (5) Desmovilizados (6) Adulto Mayor (7) Ninguna Tipo de Población Vulnerable (8) Migrante (9) Jóvenes (10) LGTBIQ+

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO O INSTITUCION	CORREO	TELEFONO	*Grupo Poblacional	Victima SI	Victima NO	FIRMA
11	María Luisa Trejos Cadiz	1006573398	Apoyo Gestion Salud Mental	apoyopts@gmail.com	3103581309	7		X	M. Luisa Trejos C.
12	Claudia milena Leon Ruiz	42142163	Hacienda@viterbo-caldas.gov.co	sec. Hacienda	3117501069	7		X	
13	Viviana villegas	1088305989	Unidad justicia	SECRETARIA@VITERBO-CALDAS-GOV.CO		7		X	
14	Juan Miguel Diaz Medina	1061771852	Unidad Deporte	deporte cultura@viterbo-caldas.gov.co	3148167799	7		X	
15	Juan Diego Patiño	1.061.711.414	Comisaria de Familia	comisaria@viterbo-caldas.gov.co	3147977150	7		X	
16	Gloria Elena Gomez F.	25249279	Coordinadora CAT Viterbo	Coordinadoracatviterbo2026@gmail.com	3148144866	7		X	
17	Nubia Janeth Aspirilla D.	4547594	Alcaldesa	despachoalcalde@viterbo-caldas.gov.co	3122471565				
18	Cristina Jiménez Marin	25.246.285	Secret. Educación	educacion@viterbo-caldas.gov.co	3146121399	7		X	
19	Katherine Soto Bonilla.	1061711655	U. Proteccion Social	Proteccionsocial@viterbo-caldas.gov.co	3225734985	7		X	
20	Yennifer De los R. J	30414903	ICBF	yennifer.rios@icbf.gov.co	3134665367		X		

Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información podrá consultar nuestra política en la página web




Día del niño 2026:

6	Hellen	Gutiérrez Pérez	RC	1061627546			X	niña	Verónica Pérez Moreno	1193201230	3223791351	Veronica P.
7	Emily	Gutiérrez Pérez	RC	1061627547			X	niña	Verónica Pérez Moreno	1193201230	3223791351	Veronica P.
8	Celeste	Orozco Gallego	RC	1061627581			X	niña	Jennifer Gallego Noreña	1061626118	3147610211	Jennifer G.
9	Jennifer	Largacha Muñoz	CC	1193121742			X	gestante	Jennifer Largacha Muñoz	1193121742	3188972323	Jennifer M.
10	Leidy Juliana	Mejía Clavijo	CC	1061625173			X	gestante	Leidy Juliana Mejía Clavijo	1061625173	3215866498	Leidy Juliana M.
11	Isaac	Quintero Rendón	RC	1056145554			X	niño	Francia Elena Loaiza Galvis	30228661	3246405190	Francia G.
12	Antonella	Toro Medina	RC	1054895367			X	niña	Katerin Medina Prada	1053814255	3155397623	Katerin Medina

Powered by CamScanner