

Municipio de  Titiribí	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 7 Y FINAL	Código: CON-FR-15
		Versión: 00
		Página 1 de 7

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	<div>01</div> <div>07</div> <div>26</div> <div>A</div> <div>14</div> <div>07</div> <div>26</div>
¿Se cumplió con las actividades pactadas?	<div>SI</div> <div>☒</div> <div>NO</div> <div>☐</div>

Datos del supervisor/interventor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ALEJANDRO LOAIZA RESTREPO
DEPENDENCIA	UMATA, Ambiental, Turístico
CARGO	DIRECTOR
LOCALIDAD	Municipio de Titiribí - Antioquia

Datos del contrato supervisado e intervenido

NUMERO DE CONTRATO	CPS No. 028 de 2026		
FECHA DE CONTRATO	15 DE ENERO DE 2026		
CONTRATISTA	MARIA CAMILA OCAMPO PULGARÍN		
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.047.996.627 de Titiribí - Antioquia		
PROYECTO	N/A.		
VALOR	DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L (\$10.400.000).		
ADICION N° 1	CINCO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$5.200.000)		
VALOR TOTAL	QUINCE MILLONES SEICIENTOS MIL PESOS M/L (\$15.600.000)		
PLAZO	CUATRO (4) MESES, A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.		
PRORROGA 1	DOS (2) MESES		
PLAZO FINAL	SEIS (6) MESES, A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.		
FECHA ACTA DE INICIO	ENERO 15 DE 2026.		
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	MAYO 14 DE 2026.		
NUEVA FECHA TERMINACION PROYECTADA DEL CONTRATO	JULIO 14 DE 2026		
SUSPENSIÓN	NO		
NUMERO DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	075 474	Enero Abril	2026
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	086 607	Enero Abril	2026
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009		

Municipio de  Titiribí	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 7 Y FINAL	Código: CON-FR-15
		Versión: 00
		Página 2 de 7

CODIGO BPIN No.	202500000000804
OBJETO: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN; PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BPA (BUENAS PRÁCTICAS DE AGRICULTURA) Y BPG (BUENAS PRÁCTICAS DE GANADERIA) EN LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, COMO APOYO A LA ASISTENCIA TÉCNICA Y LA EXTENSION AGROPECUARIA, EL FORTALECIMIENTO DE ESCUELAS DE CAMPO (ECAS) Y DEMAS ESTRATEGIAS, PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACTIVIDADES QUE SE CANALICEN A TRAVES DE LA DIRECCIÓN DE LA UMATA, AMBIENTAL Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE TITIRIBÍ ANTIOQUIA.	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

En términos generales y dando cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor, recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y los documentos que fueron la base de los datos de suministro para este Informe, y se le realizaron las recomendaciones pertinentes para mejorar en los próximos informes.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
1	Apoyar la extensión agropecuaria y/o la asistencia técnica en diferentes componentes, para la zona rural (veredas y corregimientos) del Municipio, según la solicitud de la comunidad del territorio.	X		Se elaboró base de datos de 60 beneficiarios para el proyecto de hortalizas, iniciativa financiada con el apoyo del Gobierno de Japón, la cual busca fortalecer la seguridad alimentaria, promover la producción agrícola sostenible y beneficiar a las familias del

Municipio de  Titiribí	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 7 Y FINAL	Código: CON-FR-15
		Versión: 00
		Página 3 de 7

				<p>municipio de Titiribí mediante el acceso a proyectos productivos.</p> <p>Asimismo, se realizaron cuatro visitas de control y seguimiento a los beneficiarios del proyecto de plátano Dominico Hartón, con el fin de verificar el estado de los cultivos, brindar acompañamiento técnico y formular recomendaciones orientadas al adecuado manejo agronómico y al fortalecimiento de la producción.</p>
2	Apoyar la realización de la feria “Saberes y sabores” y los mercados campesinos programados por la Dirección Umata, Ambiental y Turismo	X		Se brindó apoyo durante los días 27 y 28 de junio en la entrega de almuerzos a los agros emprendedores participantes de la actividad, contribuyendo al adecuado desarrollo de la jornada y al bienestar de los asistentes.
3	Acompañar los Programas de Educación y Sensibilización (PES) en la zona urbana y rural en el componente agropecuario, enfocados a 15 capacitaciones en temas fitosanitarios, implementación de Buenas Prácticas Agrícolas, Buenas Prácticas Ganaderas, adaptación al cambio climático y protección al ecosistema.		X	Durante el periodo correspondiente, no se programaron actividades de este tipo, encontrándose el equipo técnico a la espera de la socialización del alcance y programación oficial por parte de la coordinación del programa, para proceder con la planificación y ejecución de las capacitaciones establecidas.
4	Acompañar y realizar las Escuelas de Campo - ECAS en la zona rural y urbana que lidera de Dirección UMATA, Ambiental y Turismo durante los cinco meses del contrato.	X		Durante los 14 días correspondientes al mes de julio, previos a la finalización del contrato, esta actividad no fue ejecutada, debido a que no se programaron jornadas dentro del cronograma de actividades establecido.
5	Apoyar en la elaboración del cronograma de actividades de visitas de asistencia técnica y actas de reunión mensuales, según lo establecido por la Dirección de la UMATA, Ambiental y Turístico	X		Se elaboró el cronograma de actividades correspondiente a los 14 días finales de ejecución del contrato, con el propósito de planificar y organizar las actividades a desarrollar durante este período.
6	Apoyar las demás actividades que se programen en la Dirección de la UMATA, que busquen el mejoramiento de la calidad de vida de los pequeños y medianos productores agropecuarios y el bienestar y cuidado animal del Municipio.	X		Durante los últimos 14 días de ejecución del contrato no se desarrollaron las demás actividades previstas, debido a que la Dirección UMATA no programó jornadas ni actividades para ese período.
7	Apoyar el acompañamiento de la gestión de la dirección UMATA cuando sea	X		Se realiza acompañamiento de la gestión de la dirección UMATA cuando sea requerido para

Municipio de  Titiribí	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 7 Y FINAL	Código: CON-FR-15
		Versión: 00
		Página 4 de 7

	requerido para garantizar una correcta y adecuada atención a los usuarios			garantizar una correcta y adecuada atención a los usuarios. (No se tomó registro fotográfico)
--	---	--	--	---

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

El contratista entiende y cumple los lineamientos que hacen referencia a las metas del nuevo contrato 2026 y el plan de desarrollo y a la fecha se desempeña de manera satisfactoria.

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

No aplica desempeño deficiente para el informe del contratista del periodo comprendido entre el 1 de julio de 2026 hasta el 14 de julio de 2026

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ÍTEM	ENTIDAD	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	Código PLANILLA NRO.
PENSIÓN	Porvenir	2026-Julio	2026/07/03	6026536367
SALUD	Nueva EPS	2026-Julio	2026/07/03	6026536367
RIESGOS PROFESIONALES	Positiva	2026-Julio	2026/07/03	6026536367
Total, a pagar	\$ 241.600			

Certificado de Pagos a la Seguridad Social, correspondiente al mes de julio 2026, soportado según Código de Planilla 6026536367, Si cumplió con el pago de julio 2026, según las fechas establecidas por el ministerio de protección social, el pago es igual o superior al 40% del ingreso mensual conforme a los requerimientos de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN, por lo anterior se procedió a verificar el estado de afiliación en el que consta que se encuentra activo y al día.

6. CONTROL DE COBROS Y PAGOS EFECTUADOS

Balance General del Contrato	Pagos realizados al contratista
------------------------------	---------------------------------

Municipio de  Titiribí	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 7 Y FINAL	Código: CON-FR-15
		Versión: 00
		Página 5 de 7

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Compromiso de pago	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	\$ 10.400.000	Acta pago 1		30/01/2026	\$ 1.386.666
Valor Adiciones	\$ 5.200.000	Acta pago 2		28/02/2026	\$ 2.600.000
Valor Total del Contrato	\$ 15.600.000	Acta pago 3		30/03/2026	\$ 2.600.000
Valor pagado	\$ 14.386.666	Acta pago 4		30/04/2026	\$ 2.600.000
Valor causado que no se ha pagado	\$ 1.213.334	Acta pago 5		30/05/2026	\$ 2.600.000
Valor total ejecutado	\$ 15.600.000	Acta pago 6		30/03/2026	\$ 2.600.000
Valor saldo por ejecutar	\$ 0				

7. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	☒	NO	☐
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cuenta de cobro ➤ Entrego reporte de actividades ➤ Pago a la Seguridad Social ➤ Cronograma de actividades. ➤ Soportes y/o evidencias ➤ Registro fotográfico ➤ Acta de Terminación ➤ Acta de Liquidación ➤ Paz y Salvo 			

8. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	NO
☒	☐

9. META DEL PLAN DE DESARROLLO AL QUE APUNTA EL CONTRATO

Las metas del Plan de Desarrollo Municipal Somos Titiribí 2024-2027, son las siguientes:

Línea estratégica 2. Somos territorio productivo, turístico y sostenible

Esta línea estratégica se condensan los programas destinados a promover y potenciar el desarrollo turístico, productivo y sostenible del municipio. Se enmarcan los programas para

Municipio de  Titiribí	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 7 Y FINAL	Código: CON-FR-15
		Versión: 00
		Página 6 de 7

impulsar la productividad y competitividad a nivel regional y departamental, con la participación activa y la coordinación con los diferentes actores y aliados estratégicos; busca posicionar al municipio como referente turístico de la región implementando políticas de turismo responsable y sostenible, también el fortalecimiento del sector agropecuario y productivo, y el trabajo articulado entre con las empresas y personas que hacen parte del sector minero.

Programa 2.3 Territorio productivo y agropecuario

Objetivo del programa: impulsar la competitividad, productividad y transformación sostenible del sector agropecuario a nivel municipal, por medio del desarrollo de estrategias para brindar asistencia técnica y apoyo a los productores rurales locales, acciones para fortalecer la comercialización de sus productos y la articulación con entidades públicas y privadas que permitan implementar procesos innovadores en el ciclo de su producción y así garantizar la seguridad alimentaria a nivel municipal.

Este programa permitirá a su vez la implementación de la política pública de seguridad alimentaria y nutrición, para el mejoramiento y la calidad de vida de los habitantes del municipio.

Producto	Indicador de producto	Unidad de Medida	Meta cuatrienio
Servicio de asistencia técnica agropecuaria dirigida a pequeños productores	Pequeños productores rurales asistidos técnicamente	Número de pequeños productores rurales	300
Servicio de apoyo para el fomento organizativo de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria	Productores agropecuarios apoyados	Número de productores agropecuarios	200
Servicio de asesoría para el fortalecimiento de la asociatividad	Asociaciones Fortalecidas	Numero de asociaciones fortalecidas	6
Servicio de apoyo a la comercialización	Productores apoyados para la participación en mercados campesinos	Numero de productores	64

10. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

Durante la ejecución del contrato se brindó apoyo a la implementación y promoción de las Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) y Buenas Prácticas Ganaderas (BPG), mediante el acompañamiento técnico a productores agropecuarios del municipio, fortaleciendo los procesos de asistencia técnica y extensión agropecuaria. Igualmente, se participó activamente en el desarrollo y fortalecimiento de las Escuelas

Municipio de  Titiribí	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 7 Y FINAL	Código: CON-FR-15
		Versión: 00
		Página 7 de 7

de Campo (ECAS), así como en la ejecución de programas, proyectos, jornadas de capacitación, actividades de transferencia de conocimiento y demás estrategias lideradas por la Dirección de la UMATA, Ambiental y Turismo.

De acuerdo con los informes presentados, las evidencias aportadas y el seguimiento realizado por la supervisión, se evidenció el cumplimiento de las obligaciones contractuales en los términos establecidos, desarrollando las actividades con responsabilidad, oportunidad, eficiencia y compromiso institucional, razón por la cual se emite concepto favorable de cumplimiento final para los efectos administrativos, financieros y de liquidación del contrato.

FECHA DE ELABORACIÓN: **14/07/2026**

Alejandro Loaiza Restrepo

FIRMA DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR

ALEJANDRO LOAIZA RESTREPO

Director UMATA, Ambiental y Turístico