CONTRATISTA:	María José Orozco Osorio
DEPENDENCIA:	Subdirección De Gestión Ambiental Sectorial
CONTRATO No:	191-2026
SUPERVISOR (A):	Andrés Mauricio Arias González
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios de apoyo en las actividades de procesamiento de resultados y gestión documental del Laboratorio de Análisis de Aguas de la Corporación, con el fin de contribuir al cumplimiento oportuno de los requisitos establecidos en la norma ISO/IEC 17025:2017.
PERÍODO DEL INFORME:	18 de enero 2026- 19 de julio 2026

INFORME 1

ALCANCES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES**	**LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)**
Brindar apoyo técnico en la elaboración de informes de resultados analíticos y documentos asociados a los puntos de monitoreo de la Corporación, asegurando la trazabilidad, exactitud y el cumplimiento de los términos de entrega establecidos.	Se realizaron los informes N.º 002, 003, 004 y 009, los cuales fueron entregados y enviados a los correos electrónicos de Andrés Arias y Rosa Fonseca para su respectiva revisión.	Se envían informes 002-003004-009 a los correos de Andrés Arias y Rosa Fonseca para revisión. amarias@carder.gov.co rfonseca@carder.gov.co	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Informes consolidades/Informes 2026/Listos Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Informes consolidades/Informes 2026/En Proceso
Apoyar el Diligenciamiento y actualización la información de resultados analíticos en la plataforma “Puntos de	Durante el presente mes no se registraron informes en la plataforma de puntos	NA	NA

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 1

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Monitoreo" o en la herramienta tecnológica que la Corporación tenga habilitada para el procesamiento de datos, conforme a los informes emitidos por el laboratorio.	de monitoreo, dado que los reportes ingresados correspondían a denuncia.		
Brindar apoyo en el diligenciamiento de las cartas de control de condiciones ambientales y de equipos en todas las áreas del laboratorio de aguas.	Se realizaron los registros correspondientes a las cartas de control de ambientes y equipos del mes de enero y hasta el 18 de febrero de 2026.	Las evidencias se encuentran archivadas en las carpetas correspondientes. El formato 18L-FE03 "VERIFICACION DE VARIABLES DE TRABAJO DE LOS EQUIPOS"(en físico) y el formato18L- FA50 "GRAFICO DE CONTROL T °C" se utiliza para el registro de los siguientes equipos: Baño María, refrigerador Supernórdico, refrigerador Thermo Scientific, estufa Binder, incubadora Binder, incubadora para DBO WTW 1006, incubadora Memmert,	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGCLAA/17025_2017/6.3Instalaciones y condiciones ambientales/2026/BacteriologiaFisicoquimica Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/6.4 Equipamiento/ cartas de control equipo/2026 Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/6.4 Equipamiento/ cartas de control equipo bacteriología/2026

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 1

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
		refrigerador Haier y equipos de criopreservación. El formato 18-FG28 "MONITOREO DE CONDICIONES AMBIENTALES" (en físico) y el formato formato18L- FA48 "GRAFICO DE CONTROL T °C" se emplea para el registro de los termohigrómetros ubicados en las áreas de incubación, siembra, instrumental, sala de balanzas y sala de reactivos.	
Colaborar en la gestión del riesgo químico, apoyando la actualización de matrices de riesgo, el inventario de reactivos, las fichas de seguridad y el etiquetado de sustancias bajo los estándares del Sistema Globalmente Armonizado (SGA).	Se realizó la actualización del inventario de reactivos químicos y del listado de reactivos correspondientes a las áreas de instrumental y sala de reactivos	Se enviaron los archivos al correo de Andrés Arias: amarias@carder.gov.co	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGCLAA/17025_2017/Registros técnicos/Inventario de reactivos químicos peligrosos Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGC

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 1

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Cumplir con las demás actividades que se consideren necesarias para el efectivo cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan al alcance de las metas fijadas por la dependencia a la cual se encuentra adscrito el contratista, siendo asignadas por el supervisor(a).	Se organizaron en un archivo las pólizas de contratos de años anteriores, clasificándolas en vigentes y no vigentes. Se realizó la disposición de residuos orgánicos e inorgánicos; adicionalmente, se elaboraron dos archivos que contienen la ficha de seguridad de cada reactivo descartado, diferenciando según su clasificación (orgánico o inorgánico). Se actualizaron los formatos de control de superficies y control de ambientes para el área de	Se enviaron los archivos al correo de Andrés Arias y Diana Bueno: amarias@carder.gov.co dfbueno@carder.gov.co	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/MARIAJOSE/RESIDUOS

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 1

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	Microbiología. Asimismo, se efectuó la medición de pH en el laboratorio de Fisicoquímica.		

INFORME 2

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Brindar apoyo técnico en la elaboración de informes de resultados analíticos y documentos asociados a los puntos de monitoreo de la Corporación, asegurando la trazabilidad, exactitud y el cumplimiento de los términos de entrega establecidos.	Se elaboraron los informes de resultados de aguas superficiales desde el Nº 010 al 047, los cuales fueron entregados y enviados a los correos electrónicos de Andrés Arias.	Formatos de informes de resultados código 18L-FG106 almacenados en formato digital.	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Informes consolidades/Informes 2026/Listos Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Informes consolidades/Informes 2026/En Proceso Correos electrónicos enviados desde mariajoseorozcoosorio@gmail.com a amarias@carder.gov.co
Apoyar el Diligenciamiento y actualización la información de resultados	Durante el presente mes se registraron los informes 007-	Se realiza el diligenciamiento de los informes 007-008-009-010011-012-013-014 en la plataforma	Plataforma Puntos de monitoreo de la CARDER

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 2

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
analíticos en la plataforma "Puntos de Monitoreo" o en la herramienta tecnológica que la Corporación tenga habilitada para el procesamiento de datos, conforme a los informes emitidos por el laboratorio.	008-009010-011-012-013-014 en la plataforma Puntos de monitoreo.	Puntos de monitoreo	
Brindar apoyo en el diligenciamiento de las cartas de control de condiciones ambientales y de equipos en todas las áreas del laboratorio de aguas.	Se realizaron los registros correspondientes a las cartas de control de ambientes y equipos hasta el 16 de marzo de 2026.	Las evidencias se encuentran archivadas en las carpetas correspondientes. El formato 18L-FE03 "VERIFICACIO1N DE VARIABLES DE TRABAJO DE LOS EQUIPOS" (en físico) y el formato18L- FA50 "GRAFICO DE CONTROL T °C" se utiliza para el registro de los siguientes equipos: Baño María, refrigerador Supernórdico, refrigerador Thermo Scientific, estufa Binder, incubadora Binder, incubadora para DBO WTW 1006, incubadora Memmert, refrigerador Haier y equipos de criopreservación. El	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGCLAA/17025_2017/6.3Instalaciones y condiciones ambientales/2026/BacteriologiaFisicoquimica Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/6.4 Equipamiento/ cartas de control equipo/2026 Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/6.4 Equipamiento/ cartas de control equipo bacteriología/2026

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 2			
ALCANCES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES**	**LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)**
		formato 18-FG28 “MONITOREO DE CONDICIONES AMBIENTALES” (en físico) y el formato formato18L- FA48 “GRAFICO DE CONTROL T °C” se emplea para el registro de los termohigrómetros ubicados en las áreas de incubación, siembra, instrumental, sala de balanzas y sala de reactivos.	
Realizar la clasificación, identificación, foliación, organización y conservación de la documentación física generada por el Laboratorio de Aguas implementando las Tablas de Retención Documental, el Programa de Gestión Documental y al Sistema Integrado de Conservación.	Se escanearon los contratos 880-2024 y 644-2022.	Correos electrónicos enviados desde mariajoseorozcoosorio@gmail.com a amarias@carder.gov.co y dfbueno@carder.gov.co	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Contratos escaneados/Contratos Lab/Contratos 2022 Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Contratos escaneados/Contratos Lab/Contratos 2024
Colaborar en la gestión del riesgo químico, apoyando	No se realizaron actividades	NA	NA

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 2			
ALCANCES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES**	**LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)**
la actualización de matrices de riesgo, el inventario de reactivos, las fichas de seguridad y el etiquetado de sustancias bajo los estándares del	relacionadas con este alcance en este periodo certificado.		

INFORME 2			
ALCANCES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES**	**LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)**
Sistema Globalmente Armonizado (SGA).			
Cumplir con las demás actividades que se consideren necesarias para el efectivo cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan al alcance de las metas fijadas por la dependencia a la cual se encuentra adscrito el contratista, siendo asignadas	Se diligenció y actualizó el formato KARDEX, registrando de manera detallada los reactivos que los analistas han ido preparando durante este mes	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGC-LAA/17025_2017/ 7.5 Registros Tecnicos/KARDEX	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGC-LAA/17025_2017/ 7.5 Registros Tecnicos/KARDEX

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 2

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
por el supervisor(a).			

INFORME 3

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Brindar apoyo técnico en la elaboración de informes de resultados analíticos y documentos asociados a los puntos de monitoreo de la Corporación, asegurando la trazabilidad, exactitud y el cumplimiento de los términos de entrega establecidos	Se elaboraron los informes de resultados de aguas superficiales desde el informe 048 al 061, los cuales fueron entregados y enviados a los correos electrónicos de Andrés Arias.	Formatos de informes de resultados código 18L-FG106 almacenados en formato digital	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Informes consolidades/Informes 2026/Listos Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Informes consolidades/Informes 2026/En Proceso Correos electrónicos enviados desde mariajoseorozcoosorio@gmail.com a amarias@carder.gov.co
Apoyar el Diligenciamiento y actualización la información de resultados analíticos en la plataforma “Puntos de Monitoreo” o en la herramienta tecnológica que la Corporación tenga	Durante el presente mes se registraron los informes del 015 al 051 en la plataforma Puntos de monitoreo.	Se realiza el diligenciamiento desde el informe 015 al 051 en la plataforma Puntos de monitoreo	Plataforma Puntos de monitoreo de la CARDER

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 3

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
habilitada para el procesamiento de datos, conforme a los informes emitidos por el laboratorio			
Brindar apoyo en el diligenciamiento de las cartas de control de condiciones ambientales y de equipos en todas las áreas del laboratorio de aguas.	Se realizaron los registros correspondientes a las cartas de control de ambientes y equipos hasta el 17 de abril de 2026.	Las evidencias se encuentran archivadas en las carpetas correspondientes. El formato 18L-FE03 “VERIFICACIO1N DE VARIABLES DE TRABAJO DE LOS EQUIPOS”(en físico) y el formato18L- FA50 “GRAFICO DE CONTROL T °C” se utiliza para el registro de los siguientes equipos: Baño María, refrigerador Supernórdico, refrigerador Thermo Scientific, estufa Binder, incubadora Binder, incubadora para DBO WTW 1006, incubadora Memmert, refrigerador Haier y equipos de criopreservación. El formato 18-FG28 “MONITOREO DE CONDICIONES AMBIENTALES” (en físico) y el formato formato18L- FA48 “GRAFICO DE CONTROL T °C” se emplea para	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGCLAA/17025_2017/6.3Instalaciones y condiciones ambientales/2026/BacteriologiaFisicoquimica Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/6.4 Equipamiento/ cartas de control equipo/2026 Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/6.4 Equipamiento/ cartas de control equipo bacteriología/2026

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 3			
ALCANCES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES**	**LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)**
		el registro de los termohigrómetros ubicados en las áreas de incubación, siembra, instrumental, sala de balanzas y sala de reactivos.	
Realizar la clasificación, identificación, foliación, organización y conservación de la documentación física generada por el Laboratorio de Aguas implementando las Tablas de Retención Documental, el Programa de Gestión Documental y al Sistema Integrado de Conservación.	Se organizaron los informes de los contratistas en este periodo certificado	Carpetas CPS 164-2026, CPS 191-2026, CPS 058-2026, 8512026, CPS 099-2026, CPS 0622026, CPS 057-2026	Carpetas físicas CPS 164-2026, CPS 191-2026, CPS 058-2026, 851-2026, CPS 099-2026, CPS 062-2026, CPS 057-2026
Colaborar en la gestión del riesgo químico, apoyando la actualización de matrices de riesgo, el inventario de reactivos, las fichas de seguridad y el etiquetado de sustancias bajo los estándares del Sistema Globalmente Armonizado (SGA).	No se realizaron actividades relacionadas con este alcance en este periodo certificado.	NA	NA

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 3

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Cumplir con las demás actividades que se consideren necesarias para el efectivo cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan al alcance de las metas fijadas por la dependencia a la cual se encuentra adscrito el contratista, siendo asignadas por el supervisor(a).	En el laboratorio de fisicoquímica se apoyó en el filtrado de muestras y medición de parámetros de pH; adicionalmente, se brindó asistencia técnica en la lectura de DBO y demás análisis que requirieron soporte. Asistencia en las reuniones: - Capacitación riesgo químico - Inducción y reinducción en seguridad, salud y trabajo. - Retroalimentación del personal para la revisión por la dirección	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGC-LAA/17025_2017/ 7.5 Registros Tecnicos/KARDEX Firmas en formato físico FO-15SIG-02 “Control de asistencia a eventos internos” enviadas al correo amarias@carder.gov.co	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGC-LAA/17025_2017/ 7.5 Registros Tecnicos/KARDEX Firmas en formato físico FO-15SIG-02 “Control de asistencia a eventos internos”

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 4

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Brindar apoyo técnico en la elaboración de informes de resultados analíticos y documentos asociados a los puntos de monitoreo de la Corporación, asegurando la trazabilidad, exactitud y el cumplimiento de los términos de entrega establecidos.	Se elaboraron los informes de resultados de aguas superficiales desde el Nº 083 al 102, los cuales fueron entregados y enviados a los correos electrónicos de Andrés Arias.	Formatos de informes de resultados código 18L-FG106 almacenados en formato digital	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Informes consolidades/Informes 2026/Listos Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Informes consolidades/Informes 2026/En Proceso Correos electrónicos enviados desde mariajoseorozcoosorio@gmail.com a amarias@carder.gov.co
Apoyar el Diligenciamiento y actualización la información de resultados analíticos en la plataforma “Puntos de Monitoreo” o en la herramienta tecnológica que la Corporación tenga habilitada para el procesamiento de datos, conforme a los informes emitidos por el laboratorio.	Durante el presente mes se registraron los informes del 052 al 086 en la plataforma Puntos de monitoreo.	Se realiza el diligenciamiento de los informes del 052 al 086 en la plataforma Puntos de monitoreo	Plataforma Puntos de monitoreo de la CARDER
Brindar apoyo en el diligenciamiento de las cartas de control de condiciones ambientales y de equipos en todas las	Se realizaron los registros correspondientes a las cartas de control de ambientes y	Las evidencias se encuentran archivadas en las carpetas correspondientes. El formato 18L-FE03 “VERIFICACIO1N DE VARIABLES DE TRABAJO DE	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGCLAA/17025_2017/6.3Instalaciones y condiciones ambientales/2026/BacteriologiaFisicoquimica Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 4

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
áreas del laboratorio de aguas.	equipos hasta el 15 de mayo de 2026.	LOS EQUIPOS" (en físico) y el formato18L- FA50 "GRAFICO DE CONTROL T °C" se utiliza para el registro de los siguientes equipos: Baño María, refrigerador Supernórdico, refrigerador Thermo Scientific, estufa Binder, incubadora Binder, incubadora para DBO WTW 1006, incubadora Memmert, refrigerador Haier y equipos de criopreservación. El formato 18-FG28 "MONITOREO DE CONDICIONES AMBIENTALES" (en físico) y el formato formato18L- FA48 "GRAFICO DE CONTROL T °C" se emplea para el registro de los termohigrómetros ubicados en las áreas de incubación, siembra, instrumental, sala de balanzas y sala de reactivos.	LAA/17025_2017/6.4 Equipamiento/ cartas de control equipo/2026 Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/6.4 Equipamiento/ cartas de control equipo bacteriología/2026
Realizar la clasificación, identificación, foliación, organización y conservación de la documentación física	Colaboración en la identificación y cierre de contratos vencidos en SECOP. Asimismo, se realizó	Evidencia enviada al correo electrónico desde mariajoseorozcoosorio@gmail.com a amarias@carder.gov.co	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Polizas Secop

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 4			
ALCANCES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES**	**LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)**
generada por Laboratorio implementando las de Aguas Tablas de Retención Documental, el Programa de Gestión Documental y al Sistema Integrado de Conservación.	la entrega de la caja 4 al área de gestión documental.		
Colaborar en la gestión del riesgo químico, apoyando la actualización de matrices de riesgo, el inventario de reactivos, las fichas de seguridad y el etiquetado de sustancias bajo los estándares del Sistema Globalmente Armonizado (SGA).	Participación en la inspección de riesgo químico y matriz de compatibilidad	Formato FO-15SIG-02	Correo electrónico enviados desde mariajoseorozcoosorio@gmail.com a amarias@carder.gov.co

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 5

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Brindar apoyo técnico en la elaboración de informes de resultados analíticos y documentos asociados a los puntos de monitoreo de la Corporación, asegurando la trazabilidad, exactitud y el cumplimiento de los términos de entrega establecidos.	Se elaboraron los informes de resultados de aguas superficiales, los cuales fueron entregados y enviados a los correos electrónicos de Andrés Arias.	Formatos de informes de resultados código 18L-FG106 almacenados en formato digital	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Informes consolidades/Informes 2026/Listos Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Informes consolidades/Informes 2026/En Proceso Correos electrónicos enviados desde mariajoseorozcoosorio@gmail.com a amarias@carder.gov.co
Apoyar el Diligenciamiento y actualización la información de resultados analíticos en la plataforma “Puntos de Monitoreo” o en la herramienta tecnológica que la Corporación tenga habilitada para el procesamiento de datos, conforme a los informes emitidos por el laboratorio.	Durante el presente mes se registraron los informes del 087 al 145 en la plataforma Puntos de monitoreo.	Se realiza el diligenciamiento de los informes del 087 al 145 en la plataforma Puntos de monitoreo	Plataforma Puntos de monitoreo de la CARDER
Brindar apoyo en el diligenciamiento de las cartas de control de condiciones ambientales y de equipos en todas las	Se realizaron los registros correspondientes a las cartas de control de ambientes y	Las evidencias se encuentran archivadas en las carpetas correspondientes. El formato 18L-FE03 “VERIFICACIO1N DE VARIABLES DE TRABAJO DE	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGC-LAA/17025_2017/6.3Inst alaciones y condiciones ambientales/2026/Bacteriologia-Fis icoquimica Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/6.4

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 5

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
áreas del laboratorio de aguas.	equipos hasta el 18 de julio de 2026.	LOS EQUIPOS"(en físico) y el formato18L- FA50 "GRAFICO DE CONTROL T °C" se utiliza para el registro de los siguientes equipos: Baño María, refrigerador Supernórdico, refrigerador Thermo Scientific, estufa Binder, incubadora Binder, incubadora para DBO WTW 1006, incubadora Memmert, refrigerador Haier y equipos de criopreservación. El formato 18-FG28 "MONITOREO DE CONDICIONES AMBIENTALES" (en físico) y el formato formato18L- FA48 "GRAFICO DE CONTROL T °C" se emplea para el registro de los termohigrómetros ubicados en las áreas de incubación, siembra, instrumental, sala de balanzas y sala de reactivos.	Equipamiento/ cartas de control equipo/2026 Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/6.4 Equipamiento/ cartas de control equipo bacteriología/2026
Realizar la clasificación, identificación, foliación, organización y conservación de la documentación física	Se realizó la entrega de las cajas 5,6,7,8,9,10,11	Formato FO-16A-48	Evidencia enviada al correo electrónico desde mariajoseorozcoosorio@gmail.com a amarias@carder.gov.co

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 5

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
generada por el Laboratorio de Aguas implementando las Tablas de Retención Documental, el Programa de Gestión Documental y al Sistema Integrado de Conservación.			
Colaborar en la gestión del riesgo químico, apoyando la actualización de matrices de riesgo, el inventario de reactivos, las fichas de seguridad y el etiquetado de sustancias bajo los estándares del Sistema Globalmente Armonizado (SGA).	Se realizó el inventario químico de las sustancias preparadas para los análisis físico químicos.	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/7.5 Registros Técnicos/ inventario sustancias/inventario de reactivos químicos peligrosos	Correo electrónico enviados desde mariajoseorozcoosorio@gmail.com a amarias@carder.gov.co
Cumplir con las demás actividades que se consideren necesarias para el efectivo cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan al alcance de las metas fijadas por la dependencia a la cual se encuentra adscrito el	En el laboratorio de fisicoquímica se apoyó en el filtrado de muestras y medición de parámetros de pH; adicionalmente, se brindó asistencia técnica en la lectura	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGC-LAA/17025_2017/ 7.5 Registros Tecnicos/KARDEX	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGC-LAA/17025_2017/ 7.5 Registros Tecnicos/KARDEX

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 5			
ALCANCES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES**	**LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)**
contratista, siendo asignadas por el supervisor(a).	de DBO y demás análisis que requirieron soporte. Se diligenció y actualizó el formato KARDEX, registrando de manera detallada los reactivos que los analistas han ido preparando durante este mes. Se almacenaron muestras en frascos debidamente identificados durante un período de 30 días, con el fin de contar con el material de respaldo en caso de que se requiera verificar o confirmar los resultados de los análisis realizados.		

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 6

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Brindar apoyo técnico en la elaboración de informes de resultados analíticos y documentos asociados a los puntos de monitoreo de la Corporación, asegurando la trazabilidad, exactitud y el cumplimiento de los términos de entrega establecidos.	Se elaboraron los informes de resultados de aguas superficiales, los cuales fueron entregados y enviados a los correos electrónicos de Andrés Arias.	Formatos de informes de resultados código 18L-FG106 almacenados en formato digital	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Informes consolidades/Informes 2026/Listos Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/Informes consolidades/Informes 2026/En Proceso Correos electrónicos enviados desde mariajoseorozcoosorio@gmail.com a amarias@carder.gov.co
Apoyar el Diligenciamiento y actualización la información de resultados analíticos en la plataforma “Puntos de Monitoreo” o en la herramienta tecnológica que la Corporación tenga habilitada para el procesamiento de datos, conforme a los informes emitidos por el laboratorio.	Durante el presente mes se registraron los informes del 087 al 145 en la plataforma Puntos de monitoreo.	Se realiza el diligenciamiento de los informes del 087 al 145 en la plataforma Puntos de monitoreo	Plataforma Puntos de monitoreo de la CARDER
Brindar apoyo en el diligenciamiento de las cartas de control de	Se realizaron los registros correspondientes a	Las evidencias se encuentran archivadas en las carpetas correspondientes. El formato 18L-	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGC-LAA/17025_2017/6.3Inst alaciones y condiciones ambientales/2026/Bacteriologia-

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 6

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
condiciones ambientales y de equipos en todas las áreas del laboratorio de aguas.	las cartas de control de ambientes y equipos hasta el 18 de julio de 2026.	FE03 “VERIFICACIO1N DE VARIABLES DE TRABAJO DE LOS EQUIPOS”(en físico) y el formato18L- FA50 “GRAFICO DE CONTROL T °C” se utiliza para el registro de los siguientes equipos: Baño María, refrigerador Supernórdico, refrigerador Thermo Scientific, estufa Binder, incubadora Binder, incubadora para DBO WTW 1006, incubadora Memmert, refrigerador Haier y equipos de criopreservación. El formato 18-FG28 “MONITOREO DE CONDICIONES AMBIENTALES” (en físico) y el formato formato18L- FA48 “GRAFICO DE CONTROL T °C” se emplea para el registro de los termohigrómetros ubicados en las áreas de incubación, siembra, instrumental, sala de balanzas y sala de reactivos.	Fis icoquimica Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/6.4 Equipamiento/ cartas de control equipo/2026 Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/6.4 Equipamiento/ cartas de control equipo bacteriología/2026
Realizar la clasificación, identificación, foliación, organización y	Se realizó la entrega de las cajas 5,6,7,8,9,10,11	Formato FO-16A-48	Evidencia enviada al correo electrónico desde mariajoseorozcoosorio@gmail.com a amarias@carder.gov.co

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 6

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
conservación de la documentación física generada por el Laboratorio de Aguas implementando las Tablas de Retención Documental, el Programa de Gestión Documental y al Sistema Integrado de Conservación.			
Colaborar en la gestión del riesgo químico, apoyando la actualización de matrices de riesgo, el inventario de reactivos, las fichas de seguridad y el etiquetado de sustancias bajo los estándares del Sistema Globalmente Armonizado (SGA).	Se realizó el inventario químico de las sustancias preparadas para los análisis físico químicos.	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/GGC-LAA/17025_2017/7.5 Registros Técnicos/ inventario sustancias/inventario de reactivos químicos peligrosos	Correo electrónico enviados desde mariajoseorozcoosorio@gmail.com a amarias@carder.gov.co
Cumplir con las demás actividades que se consideren necesarias para el efectivo cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan al alcance de las metas fijadas por la	En el laboratorio de fisicoquímica se apoyó en el filtrado de muestras y medición de parámetros de pH; adicionalmente, se	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGC-LAA/17025_2017/ 7.5 Registros Tecnicos/KARDEX	Equipo ss-lab 5267/Disco local (D)/SGC-LAA/17025_2017/ 7.5 Registros Tecnicos/KARDEX

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 6

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
dependencia a la cual se encuentra adscrito el contratista, siendo asignadas por el supervisor(a).	brindó asistencia técnica en la lectura de DBO y demás análisis que requirieron soporte. Se diligenció y actualizó el formato KARDEX, registrando de manera detallada los reactivos que los analistas han ido preparando durante este mes Se almacenaron muestras en frascos debidamente identificados durante un período de 30 días, con el fin de contar con elmaterial de respaldo en caso de que se requiera verificar o confirmar los resultados de los análisis realizados.		

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

INFORME 6

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)

María José Orozco Osorio

Andrés Mauricio Arias González

Maria José Orozco Osorio
CC:1007001777
CONTRATISTA

VoBo SUPERVISOR (A)

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.