

FECHA DE PRESENTACIÓN: 01 de julio de 2026

NÚMERO INFORME: 6

PERIODO: JUNIO 01-30 DE 2026

DATOS BASICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	301 - 2026, 20 de enero de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CLAUDIA MAYERLING RODRIGUEZ MELO
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	51922807
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$54.400.000
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	461
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$6.800.000
FECHA ACTA DE INICIO	27 de enero de 2026
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$54.400.000
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	26 de septiembre de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURÍDICAMENTE EL ANALISIS, TRÁMITE Y RESPUESTA A LAS DIFERENTES SOLICITUDES QUE SON ALLEGADAS A LA ALCALDÍA LOCAL RELACIONADAS CON EL ÁREA DE GESTIÓN POLICIVA

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

EPS	ARL	PENSION
FAMISANAR EPS	SEGUROS POSITIVA	COLPENSIONES
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
90124043	2026-06	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Tramitar como mínimo sesenta (60) radicados mensuales, comprendidos entre peticiones , quejas, reclamos (PQR's) y querellas, para tal efecto el contratista deberá: A. Proyectar las respuestas a los requerimientos ciudadanos asignados, garantizando oportunidad, claridad, coherencia y respuesta de fondo; B. Remitir por competencia los requerimientos, que por la competencia deben ser atendidas por otra entidad, de conformidad con lo establecido en el artículo 21 de la ley 1437 de 2011; C. Cerrar los tramites de los radicados informativos, previa verificación de la procedencia y pertinencia del cierre.; D. Reasignar los derechos de petición que sean competencia de otra área de la alcaldía; y F. Atender Cualquier otro procedimiento o trámite derivado de los radicados asignados por reparto.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se proyectó y remitió respuesta a las peticiones asignadas.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Proyectar para firma del Alcalde Local, el cien por ciento (100%) de las respuestas a las peticiones que le sean asignadas en el periodo correspondiente.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Asisto al consejo mensual de propiedad horizontal.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Asistir y apoyar los operativos de Inspección, Vigilancia y Control (IVC), recorridos y demás actividades programadas por la Alcaldía Local de San Cristóbal y el área de Gestión Policiva, conforme al cronograma de actividades establecido y la asignación realizada por el supervisor del contrato.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Revisó, analizo y brindo respuesta oportuna a los derechos de petición asignados.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Revisar, analizar y proyectar las respuestas oportunas a la totalidad de las solicitudes asignadas en el aplicativo institucional ORFEO y presentándolas al Profesional encargado de la revisión, conforme a los términos y lineamientos del procedimiento ¿SAC-P001 - Trámites a los requerimientos presentados por la ciudadanía¿.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Proyecto respuestas a requerimientos y remito a fin de continuar con el trámite.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
Ajustar los oficios y/o memorandos proyectados, de acuerdo con las observaciones y/o modificaciones formuladas por el profesional que cumpla con el rol de apoyo a la supervisión, supervisión o quien este designe.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Ajusto y modifíco los oficios y memorandos proyectados durante el mes de ejecución.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
Asistir a las reuniones que programe o convoque el supervisor, el apoyo a la supervisión del contrato o el referente del área.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Brindo atención presencial a los ciudadanos en asuntos competencia de la Alcaldía Local, además de los relacionados con propiedad horizontal, garantizando claridad y suficiencia a cada ciudadano.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
Mantener actualizado y organizado el archivo de gestión a su cargo, en cumplimiento de las normas archivísticas, las tablas de retención documental y los sistemas de información institucionales que requieran actualización periódica, de acuerdo con las indicaciones de su supervisor.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En relación con la obligación específica, durante el periodo no me fue asignado archivo para gestión.	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 8	

Presentar informe mensual detallado de las actividades realizadas, soportes y resultados obtenidos, en cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
De manera oportuna, presento informe mensual de actividades realizadas, soportes y resultados obtenidos, en cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
Cumplir con Las demás que sean inherentes al objeto contractual y que sean asignadas o requeridas por el supervisor y el apoyo a la supervisión del contrato	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante el periodo asisto a la capacitación prevista por la administración local.	Ver evidencias

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mismo mes al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.	CONTRATISTA  26/06/2026 08:11:45 Firmado electrónicamente NOMBRE: CLAUDIA MAYERLING RODRIGUEZ MELO CÉDULA: 51922807
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, certifié el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	SUPERVISOR  01/07/2026 06:56:40 Firmado electrónicamente NOMBRE: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA CARGO: ALCALDE LOCAL
	APOYO A LA SUPERVISIÓN  30/06/2026 11:09:02 Firmado electrónicamente NOMBRE: FERNANDO ANDRES CARVAJAL MOLINA CARGO: PROFESIONAL, CONTRATISTA

Bogotá D.C., 30 de junio de 2026

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Artículo 17
Decreto 189 de 2020

Yo, CLAUDIA MAYERLING RODRIGUEZ MELO , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 51922807, me permito informar que
actualmente SI __ NO X , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras
entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 30 de junio de 2026



26/06/2026 08:11:50 Firmado electrónicamente

Claudia Mayerling Rodriguez Melo
C.C. 51922807
Celular: 3125321122
Dirección: CRA 74 A 63 92 AP 110
Correo electrónico:
CLAUDIA.RODRIGUEZM@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO

Código: GCO-CGI-F156
Versión: 01
Vigencia desde: 01 de febrero de 2021
CASO HOLA: 152085
Página 1 de 1

