



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, Julio del 2026

Señor (a)

ALEXIS SOLANO MENDOZA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1. CO1.PCCNTR.8986449 del año 2026

Coordinador Académico

Centro Agroempresarial y Acuícola

Fonseca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Julio 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.8986449 del año 2026

DAINER YULFREDI RODRIGUEZ RODRIGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.957.298 de Fonseca, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES QUINIENTOS DIECINUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$28.519.980,00). Los cuáles serán pagados al contratista así: a) Un primer pago correspondiente a los días del mes de enero de 2026 por valor de novecientos nueve mil novecientos ochenta pesos M/Cte (\$909.980,00), b) Once (11) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a diciembre cada uno por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$2.510.000.00)

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.



Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal como trabajador de campo, de apoyo para la atención de las actividades que se desarrollan en las unidades productivas del Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar actividades de adecuación y preparación de suelos de áreas agrícolas y jardines institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
2	Instalación, mantenimiento y puesta en marcha de sistemas de riego de áreas agrícolas y jardines institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
3	Apoyar en la realización del Control fitosanitario de cultivos y jardines institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
4	Realizar actividades de mantenimiento y limpieza de áreas comunes y jardinería del Centro de formación.	• Mantenimiento y limpieza de Jardines • Limpieza de áreas comunes. • Control de maleza en unidades pecuarias • Riego de Jardines • Limpieza de la Acequia de Penso • Poda de cerca viva	Registros fotográficos
5	Manejo, preparación y aplicación de bioabonos para mejoramiento de la fertilidad de los suelos, jardines institucionales y biocontroladores para el control fitosanitario.	Trituración de material vegetal en unidad Biofábrica de Abono.	Registros fotográficos
6	Apoyar en la recolección de residuos aprovechables y no aprovechables para su aprovechamiento, tratamiento y/o disposición del material hasta la unidad de	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación



	producción Biofábrica o centro de acopio.		
7	Apoyar el proceso de producción de abono orgánico de la unidad productiva Biofábrica desde su elaboración hasta la cosecha.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
8	Operación de las maquinarias agrícolas y de sus implementos para el establecimiento de cultivos.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
9	Operación de maquinaria de corte para el mantenimiento de jardines, podas de barreras vivas y áreas comunes.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
10	Las demás que sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9506213633 con el operador Aportes en línea referente al mes de Junio del 2026

Cordialmente,

DAINER YULFREDI RODRIGUEZ RODRIGUEZ

Contratista

C.C. No. 17.957.298

Recibí a satisfacción:

Firma

ALEXIS SOLANO MENDOZA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1. CO1.PCCNTR.8986449 del año 2026

Profesional G10



Anexos Fotográficos

