Concejo de MONTERÍA	**FORMATO DE ASIGNACIÓN DE SUPERVISOR** PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	**CÓDIGO**	GC-FR-020
		VERSIÓN	3
		CREACIÓN	Julio de 2025
		PAGINA	1 de 1

Montería, 21 de Julio de 2026.

Señor
ANDRES FELIPE MONTES DIAZ,
SECRETARIO GENERAL,

Mediante la presente me permito informarle que ha sido designado SUPERVISOR dentro del contrato **No. CMC-CM-007-2026** cuyo objeto es **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO, IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS DEL CONCEJO MUNICIPAL SAN JERÓNIMO DE MONTERÍA"**, y en el cual actúa como contratista **LOGISTICA Y SUMINISTROS INTEGRALES 365 S.A.S.,** identificado con **NIT: 902.007.232-6**

De tal manera que debe ejercer las funciones de vigilar y supervisar el cabal cumplimiento del objeto del contrato, para lo cual se tramitarán los aspectos relativos al desarrollo del contrato, implementando las siguientes funciones:

a) Exigir el cumplimiento del contrato en todas sus partes

b) Realizar seguimiento y/o monitoreo continuo para verificar que el CONTRATISTA cumpla con las condiciones exigidas y ofrecidas

c) Resolver las consultas que le formule el CONTRATISTA y hacer las observaciones que estime conveniente.

d) Elaborar las actas a que haya lugar; además de las contenidas en los artículos 82 y siguientes de la Ley 1474 de 2011 Estatuto Anticorrupción.

e) Adicionalmente deberá suscribir el acta de inicio de ser el caso y recibo a satisfacción para realizar el respectivo pago.

Cordialmente,

GIAN XAVIER BERRÍO CÁRCAMO
Presidente

Elaborado por: Firma: **Kendra Luz Cogollo Peralta**Contratista Apoyo A Gestión Contractual	**Revisado por:** Firma: **Carlos Andres Sanchez Peña, RPT legal de STATELAW PARTNERS S.A.S. NIT: 902022472** Profesional especializado	**Aprobado por:** Firma: **GIAN XAVIER BERRIO CARCAMO** **Presidente.**