

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

1. INFORMACION GENERAL

Número de informe:	PRIMER INFORME (04)
Contrato N°	0325 de 2026
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE COMUNICACIONES DE LA CORPORACIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO INTERNO Y EXTERNO DE COMUNICACIÓN DE LA ENTIDAD, ASI COMO PARA SU POSICIONAMIENTO Y/O VISIBILIDAD INSTITUCIONAL.
Contratante:	Corporación Autónoma Regional del Atlántico – C.R.A
Contratista:	Pamela Sandoval Ochoa
Valor:	15.400.000 (QUINCE MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS)
N° del CDP y fecha de expedición:	023 - 31 de ENERO 2026
N° de RP y fecha de expedicion:	254 – 02 DE FEBRERO DE 2026
Fecha del contrato:	ENERO 31 DE 2026
Plazo inicial:	7 meses
Fecha acta de inicio:	ENERO 31 DE 2026
Periodo:	MAYO 01 A MAYO 30 DE 2026
Supervisor:	JANETH CABRERA JULIO

EN CASO DE ADICIÓN Y/O PRORROGA:

Fecha de adición y/o prorroga:	N/A
N° de adición y/o prorroga:	N/A
Valor adición	N/A
Prorroga (plazo)	N/A
N° de CDP y fecha de expedición:	N/A
N° de RP y fecha de expedición:	N/A
Fecha de terminación de contrato con adición:	N/A

2. FORMA DE PAGO

La entidad pagará en mensualidades vencidas por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS PESOS (\$2.200.000)**

3. DESEMBOLSOS REALIZADOS

N° de pagos	Valor
-------------	-------

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Del 31 de ENERO al 28 de FEBRERO	2.200.000
Del 01 de MARZO al 30 de MARZO	2.200.000
Del 31 de MARZO al 30 de ABRIL	2.200.000
Del 01 de MAYO al 30 de MAYO	2.200.000

4. GARANTIA DEL CONTRATO

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM- yyyy)	Hasta (dd-MM- yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

En caso que exista Adición y/o Prorroga al Contrato.

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM- yyyy)	Hasta (dd-MM- yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

5. CERTIFICACION APORTES PARAFISCALES REPRESENTANTE LEGAL-REVISOR FISCAL

Numero de Planilla	38038575
Nombre del Banco	Nequi
Valor Cancelado	\$520.300
Periodo de Pago	MAYO
Nombre de la EPS	SANITAS
Nombre del Fondo de Pensión	COLPENSIONES
Nombre de la ARL	COLMENA
Fecha de Pago	14/07/2026

6. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DE ACUERDO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO

6.1 Cuadro de Obligaciones (Actividades)

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
1. Apoyar a la Corporación en la ejecución de las estrategias de comunicaciones contempladas en el plan de comunicaciones y en Plan de Acción Institucional 2024-2027 de la C.R.A.	10%	La contratista en el mes correspondiente del 01 de mayo al 30 de mayo realizó las siguientes actividades: -Reunión general equipo de comunicaciones 01 de mayo de 2026

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
		La contratista realizó las siguientes actividades: * Participó en la reunión general del equipo de Comunicaciones para la planeación de las actividades institucionales correspondientes al mes de mayo. * Asistió a la reunión del equipo de Comunicación Interna para definir las estrategias y el cronograma de contenidos de “Ponte en Ambiente”, “Un Día Con” y demás campañas dirigidas a los colaboradores. * Apoyó la organización de la agenda de cubrimientos audiovisuales y la distribución de actividades entre el equipo de comunicaciones.

 C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico	FORMATO			 SGI SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
		04 de mayo de 2026 La contratista realizó las siguientes actividades: * Participó en la construcción de la estrategia de comunicación interna para el fortalecimiento de los canales institucionales. * Realizó seguimiento a las actividades programadas por las diferentes dependencias para planificar su registro audiovisual. * Apoyó la organización del cronograma de grabaciones y producción de contenidos internos.

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
		06 de mayo de 2026 La contratista realizó las siguientes actividades: * Realizó la grabación de una nueva edición de “Ponte en Ambiente”, registrando audiovisualmente las actividades desarrolladas por la entidad. * Recolectó información con los líderes de las dependencias para la elaboración de los contenidos institucionales. * Apoyó el registro fotográfico de actividades internas.

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
		08 de mayo de 2026 La contratista realizó las siguientes actividades: * Desarrolló la grabación de la estrategia “Un Día Con”, acompañando al funcionario seleccionado durante su jornada laboral. * Realizó tomas de apoyo para fortalecer la narrativa audiovisual del producto. * Brindó apoyo comunicacional durante actividades internas adelantadas por la entidad. 11 de mayo de 2026 La contratista realizó las siguientes actividades: * Acompañó las actividades institucionales con registro fotográfico y audiovisual para fortalecer la comunicación interna.

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
		* Organizó el material recolectado para facilitar el proceso de edición de las piezas audiovisuales. * Apoyó la producción de contenidos dirigidos a los colaboradores. 14 de mayo de 2026 La contratista realizó las siguientes actividades: * Grabó una nueva cápsula de “Ponte en Ambiente”, destacando las actividades más relevantes desarrolladas por la entidad. * Participó en reuniones de seguimiento con el equipo de Comunicación Interna para revisar avances de las estrategias implementadas. * Apoyó la planeación de nuevos contenidos institucionales. 18 de mayo de 2026

 C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico	FORMATO			 SGI SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
		La contratista realizó las siguientes actividades: * Elaboró guiones para la grabación de “Ponte en Ambiente”, organizando la información recopilada durante las actividades institucionales. * Construyó guiones para productos audiovisuales orientados al fortalecimiento de la comunicación interna. * Realizó ajustes narrativos para mejorar la calidad de los contenidos institucionales. 21 de mayo de 2026 La contratista realizó las siguientes actividades: * Apoyó la grabación de videos institucionales destinados a los canales internos de la C.R.A. * Realizó acompañamiento a diferentes actividades desarrolladas por las dependencias, efectuando el registro audiovisual correspondiente.

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
		* Organizó el material obtenido para su posterior edición. 25 de mayo de 2026 La contratista realizó las siguientes actividades: * Participó en la revisión de los productos audiovisuales elaborados durante el mes. * Apoyó la construcción de nuevas propuestas de contenido para fortalecer la participación de los colaboradores. * Realizó seguimiento a las publicaciones de comunicación interna y verificó el cumplimiento del cronograma establecido. 28 de mayo de 2026 La contratista realizó las siguientes actividades:

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
		* Continué con la grabación de contenidos para “Ponte en Ambiente” y otras estrategias internas. * Apoyó el cubrimiento audiovisual de actividades institucionales y recopiló material para futuras publicaciones. * Participó en reuniones de coordinación para la ejecución de las actividades de cierre del mes. 30 de mayo de 2026 La contratista realizó las siguientes actividades: * Participó en la reunión de cierre del mes con el equipo de Comunicación Interna para evaluar las actividades desarrolladas y los resultados obtenidos.

 C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico	FORMATO			 sgi SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
		* Organizó y clasificó el material fotográfico y audiovisual producido durante mayo.

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
		* Apoyó la planeación de las estrategias y contenidos de comunicación interna correspondientes al mes siguiente, proponiendo acciones para fortalecer la participación de los colaboradores y la difusión de información institucional.-Reunión general sobre estrategias de comunicación interna como “Un Día Con” -Capacitación sobre las actividades del mes -Reunión virtual equipo Comunicación interna. -Grabación ponte en ambiente -Estrategia contenido interna -Reunión comunicación interna para diseñar somos, un día con y diferentes planes para el mes
2. Apoyar con la implementación de estrategias	10%	

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
fortalecimiento y crecimiento de las redes sociales institucionales de la Entidad.		La contratista realizó las siguientes actividades: -Grabación ponte en ambiente -Grabación video un día con -Acompañamiento en diferentes actividades interna -Grabación de videos internos C.R.A
3. Apoyar en la organización y acompañamiento de los eventos organizados por la Entidad en cumplimiento del PAI 202-2027.	10%	La contratista realizó las siguientes actividades: * Participó en la construcción de la estrategia de comunicación interna para el fortalecimiento de los canales institucionales. * Realizó seguimiento a las actividades programadas por las diferentes dependencias para planificar su registro audiovisual.

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista – Evidencias
		* Apoyó la organización del cronograma de grabaciones y producción de contenidos internos.
4. Apoyar al área de comunicaciones en las actividades que sean delegadas y que sean relacionas con el objeto del contrato.	10%	La contratista realizó las siguientes actividades: * Participó en la reunión de cierre del mes con el equipo de Comunicación Interna para evaluar las actividades desarrolladas y los resultados obtenidos. * Organizó y clasificó el material fotográfico y audiovisual producido durante mayo. * Apoyó la planeación de las estrategias y contenidos de comunicación interna correspondientes al mes siguiente, proponiendo acciones para fortalecer la participación de los colaboradores y la difusión de información institucional.

7. PORCENTAJE DE EJECUCION

10%

8. OBSERVACIONES

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

NINGUNA

9. CONCLUSIÓN

Janeth Cabrera Julio, quien actúa en nombre y representación de la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada.

10. ANEXOS

Se anexa al presente informe:

- Recibo a satisfacción 04
- Informe de supervisión 04

Se firma en Barranquilla a los 23 días del mes de julio de 2026



JANETH CABRERA JULIO

Jefa Oficina Asesora de Comunicaciones