Contrato No.	ADRES-CPS-142-2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	HANS JOACHIM WALDMANN GAMBOA		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	KAREN LORENA GONZALEZ LOBO, ANDRES ZAHIR CARRILLO TRUJILLO	**Teléfono / Extensión**	
Dependencia	O. ASESORA JURIDICA		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para ejercer la representación extrajudicial y judicial de los procesos en que sea parte la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud – ADRES o contra el entonces FOSYGA. ID-075-OAJ		
Fecha de Inicio	21/01/2026	**Fecha de Terminación**	20/09/2026

Periodo del Informe de Actividades	**Desde**	01/05/2026	**Hasta**	31/05/2026
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prorroga				
Fecha Final Prorroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión	10/03/2026			
RP Cesión	4568			

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Ejercer la representación de laADRES en la etapa prejudicial,analizar y elaborar las fichascorrespondientes a lassolicitudes de	Durante el periodo objeto del presente informe se elaboró y envió para revisión las siguientes fichas de conciliación prejudicial y judicial:1.	Se adjunta a la carpeta Obligación 1 archivo Word nombrado1. EVIDENCIA 1. FICHA 20266301884922 NUEVA EPS2.	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	Conciliación,dentro de los quince (15) díashábiles a su designación, tenga ono insumos conforme alprocedimiento de Conciliación yal marco normativo.	ORFEO 202663018849222. ORFEO 202663023305223. ORFEO 202663023640524. ORFEO 20266302498292	EVIDENCIA 2. FICHA 20266302330522 CES3. EVIDENCIA 3. FICHA 202663023640524. EVIDENCIA 4. FICHA 20266302498292OBLIGACION 1	
2	Analizar y elaborar las fichas derepetición correspondientes a losprocesos judiciales que seanremitidos por el Grupo derepresentación judicial para elestudio ante el Comité deConciliación dentro del messiguiente a su asignación	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta actividad por cuanto me encontraba en la etapa inicial de reconocimiento de la entidad y aprendizaje de las líneas de defensa necesarias para poder desarrollar esta obligación.	Asistí a la entidad durante este periodo y recibí el material necesario, el cual ha venido siendo estudiado por el infrascrito para poder desarrollar esta obligación.	N/A
3	Elaborar las fichas de Acuerdo dePunto Final – APF que puedanser susceptibles de contratos detransacción o no, dentro deltérmino dispuesto por lasupervisión y la jefatura.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma	N/A
4	Radicar los poderes de lasdiligencias prejudiciales ante elMinisterio Público, Superintendencia o centro deconciliación con mínimo seis (6)días hábiles de antelación, salvoque la citación se haya efectuadosobre el tiempo, evento en el cualdebe reposar la prueba de ello.	Durante el periodo objeto del presente informe radiqué los poderes de las siguientes diligencias prejudiciales: 1.Remisión de documentos Radicado: E-2026-196104 IUC I-2026-4337168 No. Interno 54-262.Remisión de documentos Audiencia insolvencia Nubia Rosa Saldarriaga Martínez3. Remisión de documentos E-2026-164097ASMET SALUD EPS SAS4. Remisión de documentos E-2026-206296MANUEL ANTONIO BENJUMEA LAGARES5.Remisión de documentos audiencia insolvencia HAROLD DAVID JACOME	Se adjunta a la carpeta Obligación 4 archivos PDF con los correos electrónicos con asunto:1. Remisión de documentos E-2026 1961042. Remisión de documentos Audiencia insolvencia Nubia Rosa Saldarriaga Martínez3.Remisión de documentos E-2026-164097ASMET SALUD EPS SAS4.Remisión de documentos E-2026-206296MANUEL ANTONIO BENJUMEA LAGARES5.Remisión de documentos audiencia insolvencia HAROLD DAVID JACOME POSADA6.Remisión de documentos E-2026-	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		POSADA6.Remisión de documentos E-2026-196104 IUC I-2026-4337168 No. Interno 54-26	196104 IUC I-2026-4337168 No. Interno 54-26 OBLIGACION 4	
5	Interponer en oportunidad losrecursos necesarios, tras validarque se admite una conciliaciónen la cual exista falta decompetencia territorial u otracausal que permita elsaneamiento del asunto a sucargo.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma	N/A
6	Presentar en el términoestablecido las certificaciones deComité de Conciliación,solicitudes de aplazamiento yjustificación de inasistencia anteel ministerio Publico oSuperintendencia Nacional deSalud según corresponda.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma	N/A
7	Revisar dentro de los tres (3) díashábiles siguientes a la asignaciónde ficha judicial, que elexpediente se encuentrecompleto, con las piezasnecesarias para efectuar elanálisis y elaborar la fichacorrespondiente. Lo anterior enlos términos establecidos en elprocedimiento de Conciliación.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma	N/A
8	Diligenciar de manera completaen la base de reparto dispuestapor la supervisión, la actuaciónadelantada en cada casoindicando la fecha respectiva degestión.	Durante el periodo objeto del presente informe se actualizó de forma inmediata y permanente la base de reparto, conforme a las gestiones o actividades realizadas.	Adjunto el enlace de la base de reparto, donde se detallan los casos delegados para el mes de octubre junto con las observaciones correspondientes. Se puede acceder a ella en el siguiente link:https: //eadres.sharepoint.com/: x: /r/sites/GRUPOPREJUDI	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
			CIAL/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B1BEE4052-C6B4-42D7-9687-3C4F0F52F3B2%7D&file=VF%20-%20BASEACTUALIZADA%2022%20MAYO.xlsx&action=default&mobileredirect=true&CID=5a3fea0a-f053-4aff-ff9c-14ae5dbdd8d2&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNjA1MDgwMTAuMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D	
9	Proyectar las respuestas a laspeticiones de autoridadesadministrativas y/o personasnaturales o jurídicas, autos depruebas o recursos anteColpensiones y reclamacionesrelacionadas con los temas decompetencia de la ADRES,siempre y cuando estas no seancompetencia de otro grupo o nopertenezcan a un proceso judicial notificado y asignado a unapoderado de la entidad.	Para este mes, se contestaron las siguientes peticiones:1.PROCESO 11001400307020250098200 2. PROCESO 11001333400520240011400 3.PROCESO 11001333360620250018800 4. PROCESO110013341068202400381005. COLPENSIONES 20266302606602 SABOGAL CASTILLO BEATRIZ CONSTANZA6. COLPENSIONES 20266302713082 BOCANEGRA RUA JOSE VICTOR	Se adjunta a la carpeta Obligación 9, archivos PDF con los correos electrónicos con asunto:1. RE: Solicitud de validación de estudio de proceso judicial ante el Comité de Conciliación Rad: 11001400307020250098200 2.RE: SOLICITUD VALIDACIÓN SI EL PROCESO 11001333400520240011400 HA SIDO OBJETO DE ESTUDIO DEL GRUPO DE PREJUDICIAL3.RV: Solicitud para validar si el proceso judicial de radicado 11001333360620250018800 ya ha sido objeto de estudio por parte del Comité de Conciliación de la Entidad.4.RV: Solicitud para validar si el proceso judicial de radicado 11001334106820240038	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
			100 ya ha sido objeto de estudio por parte del Comité de Conciliación de la Entidad.OBLIGACION 9MAYO	
10	Exponer en el marco del Comitéde Conciliación o precomité, lasfichas de conciliación en las quese observe el análisis jurídico, para los procesos judiciales,solicitudes de conciliación, fichasde repetición y APF querequieran el pronunciamiento deesta instancia, de conformidadcon el reglamento interno	Durante el periodo objeto del presente informe se expuso en el comité el dia 26 de mayo- Sesión Extraordinaria No. 187 (APF)	Se adjunta a la carpeta Obligación 10 archivo PDF de la citación: Sesión Extraordinaria No. 187 (APF)	N/A
11	Verificar, atender y garantizar laasistencia a las audiencias deconciliación prejudicial que senotifiquen a la ADRES por partede la Procuraduría General de laNación, centros de arbitraje yconciliación, la Superintendencianacional de Salud y/o la AgenciaNacional de Defensa Jurídica delEstado.	Durante el periodo objeto del presente informe se asistió a 9 audiencias dentro del siguiente Orfeo:1.AUDIENCIA INSOLOVENCIA AVANCEMOS CENTRO DE CONCILIACION 202663023999722. PROCURADURÍA 135 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS 20266301735012ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMISANAR S.A. S.3.PROCURADURÍA 136 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS 20266302079112NUEVA EPS S.A.4. PROCURADURÍA 144 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS 20266301884922NUEVA EPS S.A.5. PROCURADURÍA 105	Se relaciona la observación correspondiente en base de audiencias del siguiente link: https: //eadres.sharepoint.com/: x: /r/sites/GRUPOPREJUDICIAL/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B3DC1DFFB-85C0-42DC-AB4E-51F28BAEEF3D%7D&file=VF%20-%20BASE%20AUDIENCIAS.xlsx&action=default&mobileredirect=true&CID=45e8ecaa-f43b-b1b7-8c3c-a835f6b072ec&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNjA1MDgwMTAuMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS 20266301608312ASMET SALUD EPS S.A.S.6. PROCURADURÍA 219 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS 20266302171462MANUEL ANTONIO BENJUMEA LAGARES7. PROCURADURÍA 55 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS 20266301962042 8. CORPORACION PARA LOS ESTUDIOS EN SULUD - CESCORPORATIVOS CENTRO DE CONCILIACION EN DERECHO 20266302967862HAROLD DAVID JACOME POSADA9. PROCURADURÍA 138 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS 20266302364052 UNIDAD MEDICA ONCOLOGICA SAS		
12	Actualizar, mantener y custodiarlos expedientes digitales sobrelas conciliaciones que se tiene acargo, donde deben reposartodas las actuaciones surtidas,desde la asignación, solicitud depruebas, respuesta, elaboraciónde ficha, una carpeta decorrecciones y hasta laculminación en Ekogui como suterminación,	Se realizó la actualización del expediente digital con sus respectivos soportes de las solicitudes de conciliación...	Se dispone en SharePoint las carpetas creadas, con enlace de acceso: SOLICITUDES DE CONCILIACION	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	certificaciones desecretaría técnica y acta deaudiencia. Para tal efecto sedebe remitir con el informe degestión el enlace contentivo de laubicación de los expedientes.			
13	Entregar una base de datoscontentiva de las conciliacionesasignadas mensualmente, dondese identifique cuáles han tenidoaudiencia, cuáles tienenaudiencia programada y sufecha, cuáles no fueronconvocados en el mes y cuálessuperan los 5 meses o el términoque legalmente se disponga paraconsiderar que esta fue fallida yes susceptible de cierre.	Se Diligencia la base de reparto respectiva en donde se actualiza cada gestión realizada por el abogado en la base de datos contentiva de las conciliaciones asignadas mensualmente	Se relaciona la observación correspondiente en base de reparto correspondiente descrito en el siguiente link:https: //eadres.sharepoint.com/: x: /r/sites/GRUPOPREJUDICIAL/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B1BEE4052-C6B4-42D7-9687-3C4F0F52F3B2%7D&file=VF%20-%20BASEACTUALIZADA%2022%20MAYO.xlsx&action=default&mobileredirect=true&CID=1dbab3db-c92f-2e48-d1b4-a80b2e57e064&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNjA1MDgwMTAuMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D	N/A
14	Apoyar la elaboración derecursos de reposición y ensubsidio de apelación contraaquellos administrativos quegeneren órdenes a la ADRES y cuyo agotamiento sea necesariopara acudir a la vía judicial.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma.	N/A
15	Tramitar y cerrar los radicados deOrfeo asignados dentro deltérmino establecido.	Se cerraron todos los Orfeos asignados	Orfeo	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
16	Ejercer la representación judicialde la ADRES dentro de lostérminos legales, adelantando lasactuaciones procesales (radicación de poderes, asistencia a audienciasjudiciales, contestaciones dedemanda, interposición derecursos contra providencias ofallos adversos, presentación dealegatos de conclusión y demásactuaciones), y asuntos judicialesque se le asignen.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta actividad por cuanto me encontraba en la etapa inicial de reconocimiento de la entidad y aprendizaje de las líneas de defensa necesarias para poder desarrollar esta obligación.	Asistí a la entidad durante este periodo y recibí el material necesario, el cual ha venido siendo estudiado por el infrascrito para poder desarrollar esta obligación.	N/A
17	Allegar y solicitar la práctica delas pruebas que correspondan,en las etapas procesalesapropiadas dentro de lasdiligencias administrativas yjudiciales en los procesos en loscuales ejerza la Defensa Judicialde la entidad.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta actividad por cuanto me encontraba en la etapa inicial de reconocimiento de la entidad y aprendizaje de las líneas de defensa necesarias para poder desarrollar esta obligación.	Asistí a la entidad durante este periodo y recibí el material necesario, el cual ha venido siendo estudiado por el infrascrito para poder desarrollar esta obligación.	N/A
18	Hacer seguimiento permanente alos procesos asignados, con el finde evitar vencimientos detérminos y garantizar laintervención oportuna de laentidad en los procesosjudiciales.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta actividad por cuanto me encontraba en la etapa inicial de reconocimiento de la entidad y aprendizaje de las líneas de defensa necesarias para poder desarrollar esta obligación.	Asistí a la entidad durante este periodo y recibí el material necesario, el cual ha venido siendo estudiado por el infrascrito para poder desarrollar esta obligación.	N/A
19	Actualizar, mantener y custodiarlos expedientes a cargo dondedeben reposar todas lasactuaciones surtidas, que tenganrelación con el proceso o acción;tanto en medio magnético, comofísico debiendo	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta actividad por cuanto me encontraba en la etapa inicial de reconocimiento de la entidad y aprendizaje de las líneas de defensa necesarias	Asistí a la entidad durante este periodo y recibí el material necesario, el cual ha venido siendo estudiado por el infrascrito para poder desarrollar esta obligación.	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	remitirse copia detodas las piezas procesales decada causa, así como deaquellas que fuesen requeridaspor la Entidad, para los finespertinentes al archivodocumental de ADRES.	para poder desarrollar esta obligación.		
20	Remitir con el informe deactividades al supervisor delcontrato las actuaciones surtidasdentro de los procesos sean o node carácter judicial, tales como,oficios, comunicaciones, notasinternas, informes, avisos,conceptos técnicos, demandas,contestación, recursos,excepciones, alegatos, copias delas sentencias de primera ysegunda instancia, grabacionesde audiencias, actas, entre otros.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta actividad por cuanto me encontraba en la etapa inicial de reconocimiento de la entidad y aprendizaje de las líneas de defensa necesarias para poder desarrollar esta obligación.	Asistí a la entidad durante este periodo y recibí el material necesario, el cual ha venido siendo estudiado por el infrascrito para poder desarrollar esta obligación.	N/A
21	Rendir informe al supervisor delcontrato dentro de los 10 díashábiles siguientes a que seprofieran los fallos de primera y/osegunda instancia, la terminaciónde los procesos y los cambios dejurisdicción; en este último caso,el apoderado deberá informar alsupervisor del contrato, aladministrador del sistema Ekoguiy continuar con la defensa delproceso ante la jurisdicción quecorresponda.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta actividad por cuanto me encontraba en la etapa inicial de reconocimiento de la entidad y aprendizaje de las líneas de defensa necesarias para poder desarrollar esta obligación.	Asistí a la entidad durante este periodo y recibí el material necesario, el cual ha venido siendo estudiado por el infrascrito para poder desarrollar esta obligación.	N/A
22	Rendir informe al supervisor delcontrato dentro del 10 díashábiles siguientes a laterminación de los procesosjudiciales y sentenciascondenatorias	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta actividad por cuanto me encontraba en la etapa inicial de reconocimiento	Asistí a la entidad durante este periodo y recibí el material necesario, el cual ha venido siendo estudiado por el infrascrito para poder	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	con el fin deadelantar el pago conforme a losprocedimientos establecidos,para lo cual deberá allegar elexpediente completo que deberáreposar en el archivo central de laentidad.	de la entidad y aprendizaje de las líneas de defensa necesarias para poder desarrollar esta obligación.	desarrollar esta obligación.	
23	Registrar y actualizar de maneraoportuna en el Sistema Único deGestión e Información de laActividad Litigiosa del Estado-Ekogui, las conciliaciones, audiencias, trámites arbitrales losprocesos judiciales a su cargo, posterior a cada actuaciónprocesal y demás obligacionesestablecidas en el Decreto 1069de 2015 o norma que lo derogue, modifique o sustituya.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta actividad por cuanto me encontraba en la etapa inicial de reconocimiento de la entidad y aprendizaje de las líneas de defensa necesarias para poder desarrollar esta obligación.	Asistí a la entidad durante este periodo y recibí el material necesario, el cual ha venido siendo estudiado por el infrascrito para poder desarrollar esta obligación.	N/A
24	Calificar el riesgo e Incorporar elvalor de la provisión contable delos procesos a su cargo, con unaperiodicidad no superior a tresmeses, así como cada vez que se profiera una sentencia judicialsobre el mismo de conformidadcon la metodología que seestablezca para tal fin.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta actividad por cuanto me encontraba en la etapa inicial de reconocimiento de la entidad y aprendizaje de las líneas de defensa necesarias para poder desarrollar esta obligación.	Asistí a la entidad durante este periodo y recibí el material necesario, el cual ha venido siendo estudiado por el infrascrito para poder desarrollar esta obligación.	N/A
25	Asistir a las convocatorias dereuniones que realice elsupervisor del contrato y todasaquellas en las que se requierade su presencia en la Entidad.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta actividad por cuanto me encontraba en la etapa inicial de reconocimiento de la entidad y aprendizaje de las líneas de defensa necesarias para poder desarrollar esta obligación.	Asistí a la entidad durante este periodo y recibí el material necesario, el cual ha venido siendo estudiado por el infrascrito para poder desarrollar esta obligación.	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
26	Cumplir con las demásactividades que se deriven delobjeto y naturaleza del presentecontrato.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta actividad por cuanto me encontraba en la etapa inicial de reconocimiento de la entidad y aprendizaje de las líneas de defensa necesarias para poder desarrollar esta obligación.	Asistí a la entidad durante este periodo y recibí el material necesario, el cual ha venido siendo estudiado por el infrascrito para poder desarrollar esta obligación.	N/A

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

_____

HANS JOACHIM WALDMANN GAMBOA
Fecha: 23/07/2026

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP $ 73.776.000,00	COP $ 30.740.000,00	COP $ 9.222.000,00	COP $ 0,00	COP $ 33.814.000,00

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Nueve Millones Doscientos Veintidos Mil Pesos Moneda Corriente ($9.222.000,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	88358564	POSITIVA	19.800,00	01/05/2026	31/05/2026
Pensión	88358564	PORVENIR	605.000,00	01/05/2026	31/05/2026
Salud	88358564	COMPENSAR	472.600,00	01/05/2026	31/05/2026

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el

Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES	N/A
ANEXOS	RequisitosparaelTrámitedePagoParagestionarsupagodemaneraexitosa,por favor asegúrese de presentar la siguiente documentación según corresponda:1. SeguridadSocialComprobantedepago:Planilladelosaportescorrespondientesal SistemadeSeguridadSocial Integral (SaludyPensión)y/oaportesparafiscales.2. RetenciónenlaFuenteFormatodededucciones:Diligenciarel formatosuministrado por laentidad.Nota importante: Parael primer pago, esestrictamenteobligatorioadjuntar todoslossoportesdocumentalesrelacionadosendichoformato.3.Soportes ContractualesCarga de archivos: Los documentos deben estar cargados en la Sección7del contratoelectrónico.Formato: Esobligatorioqueestosarchivos se subanenformatocomprimido(ZIPoRAR).4.DocumentodeCobroCuentadecobro o factura: Dependiendo del régimen al que pertenezca el contratista (Régimen Simplificado/NoResponsabledeIVAoRégimenComún/ResponsabledeIVA).5. Facturación Electrónica (Si aplica)Factura electrónica: Debe estar previamente validadapor laDIAN.Esterequisitoaplicaúnicamentesielcontratistaestáobligado afacturarelectrónicamente,bajoelDecreto358de2020ylaResolución000042de2020.

En constancia, firmo:

KAREN LORENA GONZALEZ LOBO,ANDRES ZAHIR CARRILLO TRUJILLO

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 23/07/2026