San José de Cúcuta, 14 de julio de 2026

Doctora
ADRIANA BOADA ARGUELLO
Profesional especializado
Secretaria de Hacienda del Dpto.
Ciudad

Asunto: **SOLICITUD TRAMITE DE CUENTA DE RESERVA CON CONTRATO N° CA-SED-ESAL-02839-2025**

Cordial Saludo,

Adjunto a la presente, me permito remitir la documentación pertinente para la cuenta de cobro No 03 del contrato No CA-SED-ESAL-02839-2025 cuyo objeto es: **AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA GARANTIZAR EL SERVICIO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADOS PARA LA CONTINUIDAD A LOS CICLOS DOS, TRES, CUATRO, CINCO Y SEIS (CLEI 2, 3, 4, 5 Y 6) CON UN MODELO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER**, para su respectivo pago.

Atentamente,

LAURA CRISTINA CACERES NIÑO
Secretaria de Educación del Departamento

Proyectó: Johanna Barón Profesional Universitaria
Revisó: Elizabeth Cruz García. Profesional Universitaria

PAZ Y SALVO

Que, **CORPORACION FORMACION GLOBAL con el 900407582-8**, cumplió a satisfacción con la entrega de los documentos para darle tramite al tercer pago del convenio N° CA-SED-ESAL-2839-2025, Así mismo presentó la planilla de pago de aportes a seguridad social y constancia del contador público y/o revisor fiscal según corresponde.

Se expide el presente Paz y Salvo como documento soporte para la cancelación del pago correspondiente, conforme al parágrafo del artículo segundo del memorando de Supervisión del mismo contrato.

San José de Cúcuta, 14 de julio de 2026

Johanna Baron Ariza

JANELLY JOHANNA BARON ARIZA
Profesional Universitario
Bienes y Servicios SED

CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL

NIT. 900.407.582-8

14 JUL 2026

023384

San José de Cúcuta 17 de junio de 2026

Doctora
LAURA CRISTINA CACERES NIÑO
Secretaria de Educación Departamental
Ciudad

Cordial saludo.

Comedidamente me permito allegar a su despacho los siguientes documentos para cobro del Tercer Pago correspondiente al *Convenio de Asociación Nº 02839-2025 del 19 de septiembre de 2025 así:*

Clausula Séptima Literal a). *La suma de $682.605.000.00 correspondiente al 90% del valor total del contrato que se pagará en el mes de mayo de 2026.*

- *Factura Nº CFG-92*
- Informe de Seguimiento
- Cumplido a Satisfacción
- Fotocopia Pagos de Aportes realizados por la Corporación
- Certificación Bancaria
- R.U.T.
- Certificado Disponibilidad Presupuestal Nº 00 003975 del 04 de septiembre de 2025
- Fotocopia del Convenio No. CA-SED-ESAL-*02839-2025 del 19 de septiembre de 2025*
- Registro Presupuestal Nº 00 004208 del 24 de septiembre de 2025
- Acta de Inicio de 01 de octubre de 2025
- Fotocopia Póliza Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual No. 475-74-994000012760 expedida por Aseguradora Solidaria de Colombia de fecha 11 de febrero de 2026.
- Fotocopia Póliza Seguro de Cumplimiento a Favor de Entidades Estatales No. 475-47-994000073597 expedida por Aseguradora de Colombia de fecha 11 de febrero de 2026.

Sin otro particular me es grato suscribirme.

VICTOR EDUARDO RODRÍGUEZ CONDE
REPRESENTANTE LEGAL

CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL
NIT. 900.407.582-8

San José de Cúcuta 17 de junio de 2026

EL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
NIT. 800.103.927-7

DEBE A:

CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL
NIT. 900.407.582-8

POR CONCEPTO DE: Pago de la Tercera Cuota correspondientes al Convenio No. CA-SED-ESAL-02839-2025 del 19 de septiembre de 2025 **"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA GARANTIZAR EL SERVICIO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADOS PARA LA CONTINUIDAD A LOS CICLOS DOS, TRES, CUATRO, CINCO Y SEIS (CLEI 2, 3, 4, 5 Y 6) CON UN MODELO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER".**

LA SUMA DE: SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCO MIL PESOS ($682.605.000.00).

VICTOR EDUARDO RODRÍGUEZ CONDE
REPRESENTANTE LEGAL

CORPORACION FORMACION GLOBAL
NIT. 900407582-8
NO RESPONSABLE DE IVA

Av 0 # 19-49 LC 1 BRR BLANCO
Tel: 5720345 -- E-mail:corporacionformacionglobal@gmail.com
CUCUTA - NORTE DE SANTANDER - COLOMBIA

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

N° CFG-92

Resolución de Facturación N° 18764104161751. Numeración Autorizada Del CFG 86 Hasta CFG 100 Fecha 31/12/2025 Vigencia 12 Meses 31/12/2026				FECHA FACTURA :	24/06/2026 11:00:37 a.m.
	DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER	NIT :	800103927-7	TELEFONO :	75710590
DIRECCION :	AV 5, ESQUINA ENTRE CALLES 13 Y 14 PALACIO DE GOBIERNO			CIUDAD :	CUCUTA
VENDEDOR :	VARIOS	FORMA PAGO :	CONTADO	FECHA VENCIMIENTO :	

CODIGO	DESCRIPCION		IVA	CANT.	VR. UNIDAD	VR. PARCIAL
PS	PRESTACION SERVICIO EDUCATIVO 3er Pago equivalente al 30% del valor del Aporte el Departamento del Convenio de Asociacion No. CA- SED-ESAL-02839-2025 celebrado entre la GobernaciónNorte de Santander - Secretaria de Educación y Corporación Formación Global cuoyo objeto es anuar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para garantizar el servicio educativo para jóvenes yadultos, mediante la modalidad de ciclos lectivos especiales integrados para la continuidad a los ciclos dos, tres, cuatro, cinco y seis (CLEI 2,3,4, y 6) con un modelo educativo para jóvenes y adultos en los municipios no certificados del Departamento Norte de Santander		0	1.00	682,605,000.00	682,605,000.00

SON : SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCO MIL PESOS

OBSERVACION :

SUB-TOTAL:	
I.V.A	0.00
Rte Fuente:	0.00
RETE. IVA	0.00
RETE. ICA	0.00
INC	0.00
TOTAL A PAGAR:	682,605,000.00

CUFE:7c565f0222ad3c11781160e58da6d5a1448790acc834756d031fb8a8b5bfd2f7912d05b95c0d7418ee31dd6d9e5de082

FIRMA Y SELLO AUTORIZADA	RECIBIDO Y ACEPTADO
	NOMBRE:_____ C.C.:_____ FECHA RECIBE:_____

Esta factura cambiaria se asimila a todos los efectos legales a la letra de cambio, conforme al articulo 774 del código de comercio. El comprador declara haber recibido todas los productos o servicios aquí descritos y enumeradas a satisfacción.

Printed by BoltPDF (c) NCH Software. Free for non-commercial use only.

INFORME DE SEGUIMIENTO

FECHA:	16	de	JUNIO	de	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONVENIO DE ASOCIACIÓN
CONTRATO	N° CA-SED-ESAL-02839-2025
DISPONIBILIDAD	N° 00 003975 del 04 de septiembre de 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL	N° 00 004208 del 24 de septiembre de 2025
CUANTIA	MAYOR CUANTIA
OBJETO	AUNAR ESFUERZOS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA GARANTIZAR EL SERVICIO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADOS, PARA LA CONTINUIDAD DE LOS CICLOS DOS, TRES, CUATRO, CINCO Y SEIS (CLEI 2, 3, 4, 5 Y 6) CON UN MODELO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER.
CONTRATISTA	CORPORACION FORMACIÓN GLOBAL
INTERVENTOR O SUPERVISOR	ENA LUCERO GODOY JAIMES SANDRA MILENA SANDOVAL CARRILLO PASTOR PIÑERES VELANDIA
VALOR DEL CONTRATO	DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($ 2.275.350.000.00) M/CTE
PLAZO DE EJECUCION	SIETE (07) MESES
FECHA DE INICIO	01 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE JUNIO DE 2026
LOCALIZACION	NORTE DE SANTANDER
REGIMEN CONTRIBUTIVO	REGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL
ACTAS DE SUSPENSION	NO APLICA
ACTAS DE REINICIO	NO APLICA
ADICIONAL	NO APLICA
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DEL ADICIONAL	NO APLICA
REGISTRO PRESUPUESTAL N°	00 004208 DE 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025
VALOR DEL ADICIONAL	NA

TIEMPO DEL ADICIONAL	NA
GARANTIAS	PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA DERIVADO DE CUMPLIMIENTO N° 475-47-994000073597 DEL 11 DE FEBRERO DE 2026 Y PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL N° 475-74-994000012760 DEL 11 DE FEBRERO DE 2026, EXPEDIDAS POR ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA.

RELACION DE PAGOS			
DESCRIPCIÓN	**MES ANTERIOR (ABRIL)**	**MES ACTUAL (MAYO)**	
Entidad de aporte en línea	APORTES EN LINEA	APORTES EN LINEA	
Empresa de Pensiones	COLPENSIONES	COLPENSIONES	
Valor	280.200	280.200	
CAJA DE COM. FAMILIAR	COMFANORTE	COMFANORTE	
Valor	0	0	
Empresa Admon. de Salud	SANITAS EPS	SANITAS EPS	
Valor	218.900	218.900	
ARL POSITIVA	9.200	9.200	
ICBF	0	0	
SENA	0	0	
Periodo Cotización	2026 - 04 /2026 - 04	2026 - 05 /2026 - 05	
Fecha de pago	11/06/2026	11/05/2026	
N° de estampilla Pro-Hospital	NO APLICA	NO APLICA	
Porcentaje	NO APLICA	NO APLICA	
Valor de estampilla	NO APLICA	NO APLICA	

ASISTENTES A LA REUNIÓN

INTERVENTOR O SUPERVISOR:	ENA LUCERO GODOY JAIMES SANDRA MILENA SANDOVAL CARRILLO PASTOR PIÑERES VELANDIA		
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE XIOMARA VERA		
OTROS ASISTENTES:			
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN	Secretaria de Educación Departamental. SALA DE JUNTAS		
HORA DE INICIO (a.m./p.m.)	**2: 30 PM**	**HORA DE FINALIZACIÓN (a.m./p.m.)**	**4:00: PM**

Powered by CamScanner

ASISTENTES A LA REUNIÓN

INTERVENTOR O SUPERVISOR:	ENA LUCERO GODOY JAIMES SANDRA MILENA SANDOVAL CARRILLO PASTOR PIÑERES VELANDIA		
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE XIOMARA VERA		
OTROS ASISTENTES:			
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN	Secretaria de Educación Departamental. SALA DE JUNTAS		
HORA DE INICIO (a.m./p.m.)	**2: 30 PM**	**HORA DE FINALIZACIÓN (a.m./p.m.)**	**4:00: PM**

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Revisar el tercer informe de ejecución de actividades realizado por el contratista en virtud de las obligaciones definidas en la cláusula cuarta del convenio N° CA-SED-ESAL-02839-205 de 01 octubre de 2025. Lo anterior, para efectos del tercer pago por valor de $682.605.000.00 como lo establece la forma de pago en la cláusula séptima del convenio.

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.

El equipo supervisor procedió a revisar el tercer informe presentado por el contratista acopiado en dos carpetas (02) con un total de 820 folios debidamente foliados dando cuenta del avance de la implementación del convenio a fin de tramitar el tercer desembolso.

El contratista presenta informe de ejecución del convenio al equipo de supervisión el 16 de junio de 2025, el cual presenta las actividades realizadas conforme a las obligaciones contenidas en la cláusula cuarta del contrato. Durante el periodo del tercer informe se adelantaron las siguientes actividades:

1. CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS DEL INFORME DE FECHA ABRIL DE 2026

Se verifica que el contratista dio respuesta a los compromisos definidos en el informe de fecha 30 de Abril de 2026, de la siguiente manera:

COMPROMISO No 1
Soportes del Balance Financiero
"*Presentar soportes que demuestren el balance financiero como lo determina el numeral 6 de las obligaciones (detalle de ejecución que evidencie la aplicación de los recursos)*"

En atención al compromiso adquirido, la Corporación Formación Global presenta el Segundo Informe Financiero (folios 752 al 820), en el cual se anexan los soportes financieros correspondientes, incluyendo los comprobantes de consignación, registros de ingresos y egresos, así como la relación de los pagos efectuados. Estos documentos tienen como propósito evidenciar la correcta ejecución y aplicación de los recursos durante el período objeto de seguimiento, en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el convenio.

Los soportes se encuentran organizados y distribuidos de la siguiente manera:

1. Soportes de pago de Administradores Locales correspondientes al mes de febrero (folios 763 al 766) y marzo (folios 767 al 770).
2. Soportes de pago de Tutores correspondientes al mes Noviembre (folios 775 al 780).
3. Soportes de pago de Tutores correspondientes al mes Febrero (folios 781 al 794).
4. Soportes de pago de Tutores correspondientes al mes Marzo (folio 795 al 806).

Finalmente, se precisa que una vez la Corporación ejecute el 100% de los recursos y finalice el Convenio de Asociación, se presentará la totalidad de los soportes financieros y contables que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.

COMPROMISO No 2
Aporte de la ESAL
"*Con respecto al aporte de la ESAL se solicita se demuestre lugar, fecha efectiva y soportes de recursos aplicados en la actividad de socialización con los rectores. Se advierte que aunque se presentan unos soportes firmados por los rectores, se advierte que la actividad no demuestra un evento general de los rectores y la agenda de trabajo del evento. Este hecho, es relevante para demostrar financieramente el aporte de la ESAL*".

En atención a la observación del equipo supervisor, se evidencia que el contratista adelantó la socialización de la implementación del Convenio mediante convocatoria dirigida a los rectores y directivos docentes de las cuarenta y nueve (49) instituciones educativas que implementa el servicio educativo, de la siguiente manera:

Primer Momento - Socialización

Se evidencia que el contratista adelantó esta actividad durante los meses de noviembre de 2025 y febrero de 2026, mediante jornadas lideradas por los administradores locales en espacios bilaterales con cada rector y directivo docente de los establecimientos educativos focalizados. En dichos espacios se socializó los objetivos, alcances, componentes operativos y responsabilidades asociadas a la implementación del convenio, se compartió de manera digital la ruta para la institucionalización del Modelo Educativo Ser Humano en el PEI.

El desarrollo de estos espacios se logró adelantar con un total de 47 rectores y directivos docentes y los soportes que dan cuenta de esta actividad, reposan en los anexos del Segundo Informe en la carpeta No 2, folios 875 hasta 1.027.

Segundo Momento – Seguimiento y Presentación de Avances

Con el propósito de complementar la jornada de socialización con los rectores y directivos, el equipo supervisor evidencia que durante los días 3, 4 y 5 del mes de junio de 2026, el contratista adelantó mediante oficios de invitación la convocatoria presencial a rectores y directivos docentes, jornadas orientadas al seguimiento de la ejecución del proyecto y a la socialización de aspectos relacionados con el cierre del convenio. Así mismo, la Secretaría de Educación respaldó dicha convocatoria mediante la Circular 0125 del 01 de junio de 2026, convocando a los rectore y directivos a participar de las jornadas de socialización. La actividad se desarrolló por zonas, de la siguiente manera:

- **Cúcuta:** (municipios Arboledas, Bochalema, Cucutilla, Durania, El Zulia, Gramalote, Los Patios, Lourdes, Puerto Santander, Salazar, San Cayetano, Sardinata y Tibú)
  Fecha: 03 de junio de 2.026
  Lugar: Corporación Universitaria minuto de Dios
  No Rectores/Directivos: 13
- **Ocaña:** (municipios convocados Abrego, Convención, El Carmen, El Tarra, Hacarí, La Playa, La Esperanza, Ocaña y Teorama)
  Fecha: 04 de junio de 2.026
  Lugar: Club Ocaña, Centro
  No Rectores/Directivos: 14
- **Pamplona**: (municipios convocados Chitagá, Pamplona, Silos y Toledo)
  Fecha: 05 de junio de 2.026
  Lugar: Hotel Cariongo, Plazuela Almeida
  No Rectores/Directivos: 6

AGENDA DESARROLLADA CON RECTORES Y DIRECTIVOS DOCENTES

- Registro de asistentes.
- Instalación y presentación de participantes.
- Presentación general del Convenio de Asociación No. CA-SED-ESAL-02839-2025.
- Objetivos, alcance y metas del convenio.
- Socialización del Modelo Educativo Flexible y su proceso de implementación.
- Roles y responsabilidades de las instituciones educativas, administradores locales, tutores-facilitadores.
- Cronograma general de ejecución y ruta operativa.
- Orientaciones sobre procesos de matrícula, seguimiento y reporte de información.
- Espacio de preguntas, observaciones y aclaraciones.
- Cierre de la jornada.

Aunque catorce (14) rectores y/o directivos no pudieron asistir por circunstancias ajenas al contratista, se garantizó la adecuada planeación y ejecución logística de los encuentros (salón, adecuación del espacio para la cantidad de participantes, refrigerios), disponiendo oportunamente los recursos necesarios para su desarrollo. Con el fin de asegurar el acceso a la información, la Corporación puso a disposición de todas las instituciones educativas focalizadas los materiales y documentos socializados, incluyendo la actualización de la Ruta para la Incorporación del Modelo Educativo al PEI con orientaciones sobre los procesos de graduación. Asimismo, el contratista informa que, para garantizar el desarrollo de la socialización a los rectores y directivos docentes que no pudieron asistir de manera presencial, serán convocados a fin de adelantar el espacio de manera virtual una vez retornen del receso escolar del mes de junio.

En consecuencia, se evidencia el cumplimiento de la actividad mediante la realización de las convocatorias, el desarrollo de los encuentros programados y la disposición de los recursos previstos, soportado con registros de asistencia y evidencias fotográficas anexas al informe técnico. Para efectos de verificación los soportes se encuentran en la carpeta No 01 folios 285 al 292.

COMPROMISO No 3

Avances del Acuerdo de Consejo Directivo – Institucionalización del Modelo Educativo Ser Humano

"*Soportar por parte de los rectores y directores la incorporación del Modelo Educativo al proyecto educativo institucional. Acuerdo de los Consejos Directivos que dé cuenta de ello*"

El contratista informa que, adelantó acciones de socialización, acompañamiento y orientación técnica a rectores y directivos docentes para promover la incorporación del Modelo Educativo al PEI. No obstante, la mayoría de las instituciones educativas aún no reportan avances formales, debido a procesos internos de concertación, revisión y aprobación institucional. Se precisa que la actualización del PEI es una competencia autónoma de cada establecimiento educativo. La Corporación continúa brindando acompañamiento y asistencia técnica para apoyar este proceso. Los soportes que dan cuenta del avance se encuentran en la carpeta No 02 folios 721 al 741 y folios 742 al 751.

El contratista evidencia que, adelantó las acciones de socialización, acompañamiento y orientación técnica dirigidas a rectores y directivos docentes para promover la incorporación del Modelo Educativo al Proyecto Educativo Institucional (PEI), dando cumplimiento a las actividades previstas. Estas acciones se desarrollaron en el marco de la Resolución No. 004304 del 25 de mayo de 2026, expedida por la Secretaría de Educación, mediante la cual se autoriza la implementación del Modelo Educativo y se orienta a las instituciones educativas sobre la expedición del correspondiente Acuerdo del Consejo Directivo como parte del proceso de adopción e incorporación del modelo.

Como resultado de este proceso, a la fecha del presente informe se han recibido certificaciones de diez (10) del total de cuarenta y nueve (49) establecimientos educativos participantes, las cuales evidencian la socialización realizada. Las demás instituciones continúan adelantando los procedimientos internos establecidos para la revisión, concertación y adopción de los actos administrativos correspondientes en el marco de la autonomía institucional.

La Corporación continúa brindando el acompañamiento y la asistencia técnica requeridos para facilitar este proceso y atender las necesidades de las instituciones educativas.

Los soportes de las certificaciones recibidas y el acompañamiento realizado reposan en los anexos del segundo informe, en la carpeta No. 01, folios 362 al 363 y 373 al 379 y en los anexos del tercer informe en la carpeta No 2, folios 721 al 741.

COMPROMISO No 4

Jornadas de Capacitación de Tutores – facilitadores

"*Dar alcance del proceso de capacitación de los tutores facilitadores en cuanto al proceso: Lugar de capacitación, fechas, agendas, listas de asistencia del evento presencial y los gastos incurridos en la actividad en el entendido que tiene un costo en la canasta*".

Para dar cuenta del compromiso, el contratista señala que las jornadas de capacitación fueron desarrolladas previamente y reportadas en los informes correspondientes a su ejecución. No obstante, con el propósito de ampliar información suministrada y brindar mayor claridad del proceso formativo, se presenta a continuación el alcance correspondiente.

Las jornadas fueron estructuradas y ejecutadas por zonas, así:

- Lugares de realización de las jornadas de capacitación
- Fechas de los encuentros formativos
- Agenda y contenidos desarrollados
- Listados de asistencia de los participantes

Primer Jornada de Capacitación – Octubre de 2025
Espacio de capacitación e inducción al primer grupo de sesenta y siete (67) tutores – facilitadores vinculados, así:

- **Zona Norte** (municipios Tibú, El Tarra, Durania y Bochalema)
  Fecha: 22 de octubre de 2.025
  Lugar: Cúcuta, oficina de MEF Ser Humano
  No Tutores asistentes: 12
- **Zona Centro** (municipios Arboledas, Cucutilla, El Zulia, Gramalote, Salazar y San Cayetano)
  Fecha: 22 de octubre de 2.025
  Lugar: Cúcuta, oficina de MEF Ser Humano
  No Tutores: 8
- **Zona Occidente** (municipios Abrego, Convención, El Carmen, La Playa y Lourdes)
  Fecha: 21 de octubre de 2.025
  Lugar: Ocaña, Col Agustina Ferro
  No Tutores: 20
- **Zona Sur occidente** (Hacarí, La Esperanza, Ocaña, Sardinata y Teorama) y
  Fecha: 21 de octubre de 2.025
  Lugar: Ocaña, Col Agustina Ferro
  No Tutores: 15
- **Zona Sur** (municipios Chitagá, Pamplona, Toledo, Silos, Los Patios y Puerto Santander)
  Fecha: 21 de octubre de 2.025
  Lugar: Cúcuta, oficina de MEF Ser Humano
  No Tutores: 12

Segunda Jornada de Capacitación – Febrero de 2026

Jornada realizada con la vinculación de los catorce (14) tutores pendientes de primer informe, los tutores participaron de la capacitación e inducción por zonas de la siguiente manera:

- **Ocaña:** (Municipios: Abrego, El Carmen, Hacarí, La Esperanza, Ocaña y Teorama)
  Fecha: 14 de febrero de 2026
  Lugar: Institución Educativa Col Francisco Fernández de Contreras
  Cantidad de tutores: 9
  Observación: Es preciso mencionar que en este espacio también participaron los 14 tutores inicialmente capacitados.
- **Cúcuta:** (Municipios: Durania, El Tarra y Tibú)
  Fecha: 09 de febrero de 2026
  Lugar: Corporación Universitaria Minuto de Dios
  Cantidad de tutores: 4
- **Puerto Santander:** (Municipio Puerto Santander)
  Fecha: 09 de febrero
  Lugar: Colegio Puerto Santander
  Cantidad de tutores: 2

Contenidos desarrollados en las Capacitaciones

El contratista informa que, se brindaron los siguientes contenidos temáticos y se realizó la entrega del módulo Manual del tutor – facilitador que contiene las herramientas para que los agentes educativos desarrollen la implementación del Modelo Educativo Ser Humano de manera eficiente y eficaz con los grupos de estudiantes asignados.

- Identidad corporativa
- Modelo Educativo Proyecto Ser Humano
- La andragogía en la educación
- Metodología del modelo
- Módulos y estructura de las guías
- Aprendizaje colaborativo
- Eje transversal del modelo educativo
- Importancia de la evaluación
- Proyecto de vida
- Trabajo de investigación social
- Características del tutor - facilitador
- Socialización de formatos
- Aspectos de contratación
- Zonas y sedes educativas correspondientes
- Entrega de material al tutor

Para efectos de revisión y seguimiento, los soportes de asistencia se encuentran adjunto en la carpeta No 01 folios 73 al 87.

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEFINIDAS EN LA CLÁUSULA DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN No CA-SED-ESAL-02839-2025 (Obligaciones específicas de la ESAL)

En virtud de las obligaciones definidas en la cláusula cuarta del convenio de asociación No CA-SED-ESAL-02839-2025 suscrito entre el Departamento Norte de Santander - La Secretaría de Educación y la Corporación Formación Global, se presenta el tercer informe parcial técnico al 90% de las actividades pactadas en la etapa de implementación, enunciando las siguientes:

1. **Atender y garantizar la implementación y continuidad del servicio público educativo mediante la modalidad de ciclos lectivos especiales integrados dos, tres, cuatro, cinco y seis (CLEI 2, 3, 4, 5 y 6) con un modelo educativo para jóvenes y adultos debidamente aprobado por el MEN, en los Establecimientos Educativos donde estén matriculados los beneficiaros del programa conforme a listado que para tal fin expida el área de cobertura de la SED.**

Revisada la información presentada en el informe de ejecución del convenio, se identifica que se ha garantizado la prestación del servicio a 2.283 estudiantes, quienes se encuentran debidamente matriculados en el sistema de matrícula SIMAT y registrados en los 49 establecimientos educativos que implementan el Modelo Educativo Ser Humano en los municipios no certificados del Departamento Norte de Santander. El contratista, presenta los siguientes,

- Certificación de matrícula expedida por el área de cobertura de la Secretaría de Educación – SED, relacionando municipio, establecimiento educativo y cantidad de estudiantes matriculados, según documento de fecha 28 de mayo de 2026. Para verificación se encuentra en la carpeta No 01 folios 57 al 60.

- Resolución 004304 del 25 de mayo expedida por la SED donde autoriza la implementación del servicio a jóvenes y adultos bajo el Modelo Educativo Proyecto Ser Humano y relaciona los 49 establecimientos oficiales que adelantan la prestación del servicio. Soporte evidenciado en la carpeta 01 folios 65 al 69.

En el siguiente, se detalla la matrícula de estudiantes por municipios y establecimientos educativos.

MUNICIPIO/INSTITUCIÓN/SEDE EDUCATIVA	MATRICULA POR CLEI					TOTAL
	22	23	24	25	26	
ABREGO	**106**	**67**	**47**	**28**	**22**	**270**
CENT EDUC RUR LLANO ALTO	**4**	**20**	**20**			**44**
CENT EDUC RUR LLANO ALTO		16	10			26
SEDE LA TEJA	4	4	10			18
CENTRO EDUCATIVO RURAL CASITAS	**19**	**30**	**3**			**52**
SEDE CENT EDUC RUR CASITAS	9	5	3			17
SEDE EL ROBLE	10	25				35
COL CARLOS JULIO TORRADO PEÑARANDA	**12**	**17**	**24**	**28**	**22**	**103**

COL CARLOS JULIO TORRADO PEÑARANDA	12	17	24	28	22	103
IE RURAL LA VEGA DEL TIGRE	**71**					**71**
SEDE HOYO PILON	35					35
SEDE SAN JUAN	36					36
ARBOLEDAS		**17**	**6**	**7**	**2**	**32**
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JUAN BOSCO		**17**	**6**	**7**	**2**	**32**
I.E. SAN JUAN BOSCO - SEDE PRINCIPAL		17	6	7	2	32
BOCHALEMA		**6**	**12**	**19**	**9**	**46**
INST EDUCATIVA ANDRES BELLO		**6**	**12**	**19**	**9**	**46**
COL ANDRES BELLO		6	12	19	9	46
CHITAGÁ		**4**	**5**	**2**	**5**	**16**
INST EDUCATIVA ALONSO CARVAJAL PERALTA		**4**	**5**	**2**	**5**	**16**
SEDE ALONSO CARVAJAL PERALTA		4	5	2	5	16
CONVENCIÓN	**2**	**12**	**20**	**19**	**11**	**64**
IE COLEGIO GUILLERMO QUINTERO CALDERON	**2**	**1**	**13**	**5**	**1**	**22**
COL GUILLERMO QUINTERO CALDERON	2	1	13	5	1	22
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL EL GUAMAL		**2**	**4**	**6**	**8**	**20**
EL GUAMAL PRINCIPAL		2	4	6	8	20
IE RURAL LUIS EDUARDO PEREZ		**9**	**3**	**8**	**2**	**22**
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL LA TRINIDAD		9	3	8	2	22
CUCUTILLA		**8**	**11**	**5**	**11**	**35**
COL MONSEÑOR RICARDO TRUJILLO		**8**	**11**	**5**	**11**	**35**
SEDE INST DE PROMOCION SOCIAL		8	11	5	11	35
DURANIA	**2**	**24**	**10**	**11**	**3**	**50**
CENTRO EDUCATIVO RURAL JUANA BERBESI		**16**	**5**			**21**
SEDE EL LIBANO		16	5			21
IE COLEGIO JOSE MARIA CORDOBA	**2**	**8**	**5**	**11**	**3**	**29**
COL JOSE MARIA CORDOBA	2	8	5	11	3	29
EL CARMEN		**56**	**8**	**17**	**27**	**108**
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL CHAMIZON		**27**	**2**			**29**
SEDE NARANJITOS		27	2			29
INST EDUCATIVA COLEGIO SANTO ANGEL		**29**	**6**	**17**	**27**	**79**
COL SANTO ANGEL		29	6	17	27	79
EL TARRA		**20**	**16**	**21**	**47**	**104**
IE COLEGIO MONSEÑOR DIAZ PLATA		**20**	**16**	**21**	**47**	**104**
COL MONSEÑOR DIAZ PLATA		20	16	21	47	104
EL ZULIA	**4**	**8**	**11**	**8**	**3**	**34**
INST AGRICOLA RISARALDA	**4**	**8**	**11**	**8**	**3**	**34**

INST AGRICOLA RISARALDA	4	8	11	8	3	34
GRAMALOTE		**10**	**5**	**10**	**7**	**32**
IE COLEGIO SAGRADO CORAZON DE JESUS		**10**	**5**	**10**	**7**	**32**
COL SAGRADO CORAZON DE JESUS		10	5	10	7	32
HACARÍ	**73**	**55**	**11**	**9**	**1**	**149**
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL EL TARRA	**3**	**20**	**7**		**1**	**31**
SEDE ASTILLEROS	3	20	7		1	31
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL MESITAS	**57**	**33**	**1**	**9**		**100**
SEDE AGUA BLANCA	1					1
SEDE CUMANA	23	26				49
SEDE LAS JUNTAS	25					25
SEDE MESITAS - SEDE PRINCIPAL	8	7	1	9		25
I EDUCATIVA RURAL SAN SEBASTIAN	**13**	**2**	**3**			**18**
SEDE MARACAIBO	13	2	3			18
LA ESPERANZA	**13**	**45**	**32**	**10**	**13**	**113**
CENTRO EDUCATIVO RURAL VIJAGUAL	**6**	**9**	**7**			**22**
SEDE LA FRAGUA	6	9	7			22
COL EDUARDO COTE LAMUS	**7**	**13**	**9**	**2**	**2**	**33**
COL EDUARDO COTE LAMUS	7	13	9	2	2	33
INST EDUCATIVA JESUS ANTONIO RAMIREZ		**14**	**7**	**4**	**6**	**31**
COL JESUS ANTONIO RAMIREZ		14	7	4	6	31
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL EL TROPEZON		**9**	**9**	**4**	**5**	**27**
CENT EDUC RUR EL TROPEZON		9	9	4	5	27
LA PLAYA		**11**	**5**	**2**	**5**	**23**
INST EDUC COL FRAY JOSE MARIA AREVALO		**11**	**5**	**2**	**5**	**23**
COL FRAY JOSE MARIA AREVALO		11	5	2	5	23
LOS PATIOS	**6**	**9**	**13**	**9**	**6**	**43**
I EDUCATIVA JORGE BARCO MORA	**6**	**9**	**13**	**9**	**6**	**43**
JORGE BARCO MORA - SEDE PRINCIPAL	6	9	13	9	6	43
LOURDES		**13**	**16**	**5**	**3**	**37**
COL RAIMUNDO ORDO¿EZ YA¿EZ		**13**	**16**	**5**	**3**	**37**
COL RAIMUNDO ORDOÑEZ YAÑEZ		13	16	5	3	37
OCAÑA	**59**	**73**	**75**	**77**	**49**	**333**
CENTRO EDUCATIVO RURAL PUEBLO NUEVO		**15**	**9**			**24**
CENT EDUC RUR PUEBLO NUEVO		5	4			9
SEDE JUNIN		10	5			15
COL AGUSTINA FERRO	**9**	**17**	**22**	**22**	**6**	**76**
SEDE EL CARMEN	9	17	22	22	6	76

COL EDMUNDO VELASQUEZ		**11**	**1**	**23**	**9**	**44**
COL EDMUNDO VELASQUEZ		11	1	23	9	44
COL FRANCISCO FERNANDEZ DE CONTRERAS	**30**	**11**	**6**	**3**	**9**	**59**
SEDE MIXTA LA GLORIA	30	11	6	3	9	59
COL LA SALLE	**20**	**19**	**37**	**29**	**25**	**130**
SEDE JOSE ANTONIO GALAN	20	19	37	29	25	130
PAMPLONA	**23**				**22**	**45**
COL AGUEDA GALLARDO DE VILLAMIZAR	**23**				**22**	**45**
COL AGUEDA GALLARDO DE VILLAMIZAR	23				22	45
PUERTO SANTANDER	**10**	**22**	**31**	**24**	**14**	**101**
COL PUERTO SANTANDER	**10**	**22**	**31**	**24**	**14**	**101**
COL PUERTO SANTANDER	10	22	31	24	14	101
SALAZAR		**5**	**8**	**5**	**11**	**29**
INST TECNICO NUESTRA SEÑORA DE BELEN		**5**	**8**	**5**	**11**	**29**
INST TECNICO NTRA SRA DE BELEN		5	8	5	11	29
SAN CAYETANO		**11**	**16**	**15**	**9**	**51**
COL TEODORO GUTIERREZ CALDERON		**11**	**16**	**15**	**9**	**51**
COL TEODORO GUTIERREZ CALDERON		11	16	15	9	51
SARDINATA		**15**	**13**	**18**	**7**	**53**
I EDUCATIVA ARGELINO DURAN QUINTERO		**7**	**4**	**3**	**1**	**15**
COL ARGELINO DURAN QUINTERO		7	4	3	1	15
I EDUCATIVA MONSEÑOR SARMIENTO PERALTA		**8**	**9**	**15**	**6**	**38**
COL MONSEÑOR SARMIENTO PERALTA		8	9	15	6	38
SILOS		**7**	**3**	**3**	**3**	**16**
INSTITUCION EDUCATIVA LUIS ERNESTO PUYANA		**7**	**3**	**3**	**3**	**16**
COL LUIS ERNESTO PUYANA		7	3	3	3	16
TEORAMA	**57**					**57**
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL LOS MESONES	**28**					**28**
SEDE LOS MESONES	28					28
I ETNOEDUCATIVA RURAL CAMARIGCAYNA BARI.	**29**					**29**
SEDE BRUBUCARINA - SEDE PRINCIPAL	29					29
TIBÚ	**38**	**104**	**79**	**59**	**62**	**342**
I.E. COL INTEG FRANCISCO JOSE DE CALDAS		**29**	**8**	**6**		**43**
COL INTEG FRANCISCO JOSE DE CALDAS		29	8	6		43
IE CONCENTRACION DE DES RUR LA GABARRA	**30**	**58**	**38**	**27**	**32**	**185**
CONC DE DESARROLLO RUR LA GABARRA	30	58	38	27	32	185
INST EDUCATIVA INTEGRADO PETROLEA	**1**	**4**	**8**	**4**	**6**	**23**
SEDE INTEGRADO PETROLEA	1	4	8	4	6	23

INSTITUCION EDUCATIVA HORACIO OLAVE	**7**	**13**	**25**	**22**	**24**	**91**
SEDE GUACHIMAN BAJO			14	8	6	28
SEDE HORACIO OLAVE	7	11	9	9	15	51
SEDE VERSALLES		2	2	5	3	12
TOLEDO	**3**	**29**	**24**	**20**	**24**	**100**
COL GUILLERMO COTE BAUTISTA		**5**	**6**	**4**	**12**	**27**
COL GUILLERMO COTE BAUTISTA		5	6	4	12	27
COL SAN BERNARDO	**3**	**6**	**6**	**4**	**7**	**26**
COL SAN BERNARDO	3	6	6	4	7	26
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO GIBRALTAR		**18**	**12**	**12**	**5**	**47**
COL GIBRALTAR		14	6	7	1	28
SEDE SANTA MARTHA 2		4	6	5	4	19
Total	**396**	**631**	**477**	**403**	**376**	**2283**

1.1 Certificación Prestación del Servicio

Se evidencia en el informe presentado por el contratista, las certificaciones adjuntas de la prestación del servicio educativo del mes de mayo expedidas por los rectores y directivos de los establecimientos educativos donde se adelanta el convenio. Dichas certificaciones se encuentran en la carpeta No 01, folios 88 hasta 227.

2. Establecer mecanismos que busquen garantizar la permanencia de beneficiarios en los establecimientos educativos, durante la vigencia del presente convenio.

En la información presentada por el contratista, se evidencia el cumplimiento de dicha obligación, adjuntando al informe como soporte el consolidado de horarios que fue acordado en cada uno de los establecimientos educativos con los grupos de estudiantes y tutores – facilitadores, información que se puede verificar en la carpeta No 01, folios 70 al 72. De igual manera, soporte de la certificación de la prestación del servicio educativo expedida por los rectores, cuyos soportes fueron evidenciados en la carpeta No 01, folios 88 hasta 227.

Sin embargo, se evidenció en el informe el registro de treinta y tres (33) estudiantes que se retiraron durante el periodo de reporte atendiendo a diferentes situaciones, entre ellas los tutores refieren cambios de residencia a causa de oportunidad laboral, cambios en sus jornadas laborales, necesidad de priorizar actividades para la adquisición de recursos financieros, atención a temas de salud personales y/o familiares, priorización de otras metas personales, condiciones relacionadas con la seguridad en la zona, entre otras. Sin embargo, la deserción presentada no afecta la meta objeto del proyecto. Los estudiantes que desertaron se relacionan a continuación:

No	MUNICIPIO	INSTITUCION EDUCATIVA	ESTUDIANTE - RETIRO VOLUNTARIO	CLEI	FECHA
1	ABREGO	CER LLANO ALTO	ASCANIO SUAREZ ADRIANA	II	8/05/26
2	BOCHALEMA	IE ANDRES BELLO	DELGADO CABALLERO JORGE ALEXIS	IV	11/05/26
3	CONVENCIÓN	IE GUILLERMO Q CALDERON	VILA PARADA JAIDER MAURICIO	III	15/05/26
4	CONVENCIÓN	IE GUILLERMO Q CALDERON	BARBOSA ORTIZ DANIELA	IV	19/05/26
5	CONVENCIÓN	IE GUILLERMO Q CALDERON	RODRIGUEZ CASTRO CRISTIAN	V	8/05/26
6	CONVENCIÓN	IE GUILLERMO Q CALDERON	QUINTERO AVENDAÑO ADRIAN ALBERTO	V	8/05/26
7	CONVENCIÓN	IE GUILLERMO Q CALDERON	PEREZ MARTINEZ DANIELA	VI	11/05/26
8	EL CARMEN	IE COLEGIO SANTO ANGEL	CHINCHILLA BAYONA EMILIA ROSA	II	11/05/26
9	HACARÍ	IE RURAL MESITAS	VELASQUEZ HEREDIA CARLOS ANDRES	V	15/05/26
10	HACARÍ	IE RURAL MESITAS	TELLEZ RUEDAS YARINEILY	V	8/05/26
11	HACARÍ	IE RURAL MESITAS	RODRIGUEZ CONTRERAS SORAIDA	V	11/05/26
12	HACARÍ	IE RURAL MESITAS	QUINTERO TELLEZ MARIA TEREZA	V	8/05/26
13	HACARÍ	IE RURAL MESITAS	QUINTERO GUERRERO MARIELSE	V	11/05/26
14	HACARÍ	IE RURAL MESITAS	ORTEGA TELLEZ DUBERNEY	V	8/05/26
15	HACARÍ	IE RURAL MESITAS	ALVAREZ YADIRA	V	15/05/26
16	HACARÍ	IE RURAL MESITAS	DURAN RAMIREZ YELEINIS	VI	20/05/26
17	HACARÍ	IE RURAL SAN SEBASTIAN	RINCON NAVARRO EDIS MARIA	II	11/05/26
18	OCAÑA	CER PUEBLO NUEVO	CASTILLA RAMIREZ NEILIN DAYANA	III	8/05/26
19	OCAÑA	CER PUEBLO NUEVO	ANGARITA LOPEZ JOSE LUIS	IV	15/05/26
20	OCAÑA	CER PUEBLO NUEVO	RODRIGUEZ GUERRERO LAURA VANESA	IV	11/05/26
21	OCAÑA	COL EDMUNDO VELASQUEZ	TRIGOS VEGA KEVIN ANDRES	V	8/05/26
22	OCAÑA	COL EDMUNDO VELASQUEZ	SINISTERRA JAIME YULIANA DRIYEI	V	15/05/26
23	OCAÑA	COL EDMUNDO VELASQUEZ	ORTIZ RODRIGUEZ DEIVIS	V	11/05/26
24	OCAÑA	COL EDMUNDO VELASQUEZ	MONTEJO ARIAS DEIMER	V	11/05/26
25	OCAÑA	COL EDMUNDO VELASQUEZ	DIAZ ARIAS YACKELINE	V	8/05/26
26	OCAÑA	COL EDMUNDO VELASQUEZ	CLAVIJO SANCHEZ DIEGO ARMANDO	V	15/05/26
27	S CAYETANO	COL TEODORO GUTIERREZ C	PAREDES MENDOZA ANGIE DANIELA	VI	11/05/26
28	SARDINATA	IE ARGELINO D QUINTERO	GARCIA ESCALENTE MARTHA LUCIA	III	21/05/26
29	SARDINATA	IE ARGELINO D QUINTERO	CALDERON CRISTHIAN ANDRES	III	8/05/26
30	SARDINATA	IE ARGELINO D QUINTERO	AMAYA BERMUDEZ ALVARO	III	11/05/26
31	SARDINATA	IE ARGELINO D QUINTERO	TORRES REMOLINA OLGA	V	23/05/26
32	SARDINATA	IE ARGELINO D QUINTERO	ROLON MALDONADO YULEIDE	V	8/05/26
33	TIBÚ	IE HORACIO OLAVE	RINCON BECERRA JESUS EDUARDO	V	11/05/26

3. Asignar los docentes requeridos con plena observancia de las disposiciones legales vigentes.

Revisada la información presentada en el informe técnico de ejecución, se identifica que se da cumplimiento a la obligación, mediante la vinculación del total de los 81 tutores – facilitadores requeridos para el desarrollo de las actividades pedagógicas del Modelo Educativo Ser Humano, con plena observancia de las disposiciones legales vigentes.

A continuación, se detalla la lista de los 81 tutores – facilitadores con la fecha de vinculación:

TUTORES - FACILITADORES			
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
1	ABREGO	SANTIAGO ASCANIO SOTO	01 NOVIEMBRE 2025
2	ABREGO	ANDREINA AREVALO PEREZ	01 NOVIEMBRE 2025
3	ABREGO	MONICA LILIANA BECERRA SANCHEZ	01 ABRIL 2026
4	ABREGO	ADY MILDRET BECERRA SANCHEZ	01 FEBRERO 2026
5	ABREGO	GABRIELA ARENAS VERJEL	01 NOVIEMBRE 2025
6	ABREGO	FATIMA MARCELA TORRADO BAYONA	01 NOVIEMBRE 2025
7	ABREGO	MARTA LILIANA PAEZ BAYONA	01 NOVIEMBRE 2025
8	ABREGO	DIANEIDY ALVAREZ PINZÓN	01 NOVIEMBRE 2025
9	ABREGO	NELSON AREVALO CASADIEGO	01 MAYO 2026
10	ABREGO	LAURA LICETH GONZALEZ JIMIENEZ	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
11	ARBOLEDAS	NANCY CAROLINA CONTRERAS ACEVEDO	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
12	BOCHALEMA	BRAYAM GABRIEL VILLAMIZAR RIVERA	01 NOVIEMBRE 2025
13	BOCHALEMA	NEIDER YESID SANCHEZ PABÓN	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
14	CHITAGA	JULIETH KATHERINE TRUJILLO PARRA	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
15	CONVENCIÓN	LARITZA JIMENA GELVEZ QUINTERO	01 NOVIEMBRE 2025
16	CONVENCIÓN	RAUL EDUARDO SANTIAGO	01 NOVIEMBRE 2025
17	CONVENCIÓN	MARYANA ROXANY CARRASCAL PALLARES	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
18	CUCUTILLA	EDISON EYIBER HERNANDEZ CONTRERAS	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
19	DURANIA	LEIDY CATHERINE SUAREZ DUARTE	01 NOVIEMBRE 2025
20	DURANIA	ARELYS PARADA ROA	01 FEBRERO 2026
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
21	EL CARMEN	MARLLY YULIANY CAMPOS RIZO	01 NOVIEMBRE 2025
22	EL CARMEN	LEDY LEAL CORONEL	01 NOVIEMBRE 2025
23	EL CARMEN	DAYANA MILEYNI ANGARITA PEÑARANDA	01 FEBRERO 2026
24	EL CARMEN	MARLY TATIANA FLOREZ MORENO	01 FEBRERO 2026
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
25	EL TARRA	MARYEN MILED MARTINEZ AMAYA	01 ABRIL 2026
26	EL TARRA	INGRID PAOLA VACA SANCHEZ	01 NOVIEMBRE 2025

27	EL TARRA	MARLY GARAVITO GUERRERO	01 FEBRERO 2026
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
28	EL ZULIA	ANA FRANCISCA MONTES VIDUEÑEZ	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
29	GRAMALOTE	SANDRA LUCIA OREJUELA GUTIERREZ	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
30	HACARI	CAMILO ANDRES PINZÓN MAYORGA	01 ABRIL 2026
31	HACARI	YUSLEIDY DIAZ RODRIGUEZ	01 NOVIEMBRE 2025
32	HACARI	DUVERNEY SANCHEZ QUITIAN	01 NOVIEMBRE 2025
33	HACARI	SANDY YADITH AMAYA RAMIREZ	01 FEBRERO 2026
34	HACARI	CLARA ROSA PEREZ MUÑOZ	01 FEBRERO 2026
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
35	LA ESPERANZA	MABEL STER VILLADIEGO BRAVO	01 NOVIEMBRE 2025
36	LA ESPERANZA	LINDA IBETH GELVEZ VILLAMIZAR	01 NOVIEMBRE 2025
37	LA ESPERANZA	MARIA FERNANDA PEINADO RAMOS	01 NOVIEMBRE 2025
38	LA ESPERANZA	GUSTAVO RUIZ GUTIERREZ	01 FEBRERO 2026
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
39	LA PLAYA	CINDY DANIELA ORTIZ ACOSTA	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
40	LOURDES	NELLY JOHANA GOMEZ RIOS	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
41	LOS PATIOS	FREYMAR SEALTIEL GONZALEZ SILVA	01 NOVIEMBRE 2025
42	LOS PATIOS	JESSICA ALEJANDRA NIÑO ESTEBAN	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
43	OCAÑA	LEIDY JOHANA PEREZ MURILLO	01 NOVIEMBRE 2025
44	OCAÑA	LEONARDO AUGUSTO PEÑALOZA BAYONA	01 NOVIEMBRE 2025
45	OCAÑA	LUDDY ESTHER ORTEGA CLARO	01 NOVIEMBRE 2025
46	OCAÑA	KAROL JINEIDY MUÑOZ ORTIZ	01 NOVIEMBRE 2025
47	OCAÑA	MARITZA ACOSTA DELGADO	01 NOVIEMBRE 2025
48	OCAÑA	NOHORA ELIZABETH PINTO SANCHEZ	01 NOVIEMBRE 2025
49	OCAÑA	RICHARD SNEIDER RINCON SANTIAGO	01 NOVIEMBRE 2025
50	OCAÑA	YUDITH CARRASCAL TRIGOS	01 NOVIEMBRE 2025
51	OCAÑA	MELANIE QUINTERO GALVIS	01 NOVIEMBRE 2025
52	OCAÑA	KAROL FERNANDO GARCIA GARCÍA	01 NOVIEMBRE 2025
53	OCAÑA	OMAIDA CARVAJALINO NAVARRO	01 NOVIEMBRE 2025
54	OCAÑA	CARLOS ANDRES GOMEZ ALVAREZ	01 FEBRERO 2026
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**

55	PAMPLONA	ADRIAN JOHNAIKER VILLAMIZAR ANTOLINEZ	01 NOVIEMBRE 2025
56	PAMPLONA	ANDREA ESTEFANIA GALAVIS CASTELLANOS	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
57	P. SANTANDER	DIEGO LIBARDO DUARTE AVENDAÑO	01 NOVIEMBRE 2025
58	P. SANTANDER	JESUS ALVEIRO PEÑUELA GELVIS	01 NOVIEMBRE 2025
59	P. SANTANDER	ALEXANDRA YULIETH NOSSA QUINTERO	01 FEBRERO 2026
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
60	SALAZAR	DIANA MILENA IBARRA GALVIS	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
61	SAN CAYETANO	JENNY PATRICIA GARCIA ORTIZ	01 NOVIEMBRE 2025
62	SAN CAYETANO	KAROL ANDREINA GARCIA ZAMBRANO	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
63	SARDINATA	NATALY MINIBETH SANGUINO GOMEZ	01 NOVIEMBRE 2025
64	SARDINATA	KARINA CHAVERRA MORENO	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
65	SILOS	ADRIANA SOLANO PORTILLA	01 NOVIEMBRE 2025
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
66	TEORAMA	LAURA DANIELA SEPULVEDA ALVAREZ	01 NOVIEMBRE 2025
67	TEORAMA	JHONNIER ANDRES MORENO DUARTE	01 FEBRERO 2026
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
68	TIBU	JOSE GABRIEL ESTUPIÑAN MARTINEZ	01 NOVIEMBRE 2025
69	TIBU	LUZ MARIA TORRES NEIRA	01 NOVIEMBRE 2025
70	TIBU	BERTA MARIA CASADIEGO PAEZ	01 NOVIEMBRE 2025
71	TIBU	ALIX MARCELA USECHE GODOY	01 ABRIL 2026
72	TIBU	FERNANDO AUGUSTO GOMEZ GARCIA	01 FEBRERO 2026
73	TIBU	BALDOMIRO JOSÉ PÉREZ PACHECO	01 NOVIEMBRE 2025
74	TIBU	JUAN CAMILO RODRIGUEZ LOPEZ	01 NOVIEMBRE 2025
75	TIBU	ALVARO ANTONIO MONCADA DAVILA	01 NOVIEMBRE 2025
76	TIBU	GERSON ALBERTO HERNANDEZ MOGOLLON	01 NOVIEMBRE 2025
77	TIBU	LIZETH LORENA SUESCUN RODRIGUEZ	01 FEBRERO 2026
No	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FECHA DE INGRESO**
78	TOLEDO	KARLA YARITH PARADA CHAVEZ	01 NOVIEMBRE 2025
79	TOLEDO	ANDREA PAOLA FERNÁNDEZ SANTANDER	01 NOVIEMBRE 2025
80	TOLEDO	YENNY VERONICA ORTIZ VILLAMIZAR	01 NOVIEMBRE 2025
81	TOLEDO	DIANA PAOLA SILVA VALENCIA	01 NOVIEMBRE 2025

El contratista informa, que para efectos de revisión y seguimiento la documentación contractual de los ochenta y un (81) tutores vinculados para la vigencia del presente informe, reposa en las carpetas de los informes 01 y 02 previamente presentados..

Así mismo, informa que los tutores vinculados desde el 01 de noviembre de 2025 cumplen con una intensidad de 17 horas semanales, con el propósito de completar las 400 horas de servicio hasta el mes de junio (De lunes a viernes de 6:00pm a 9:30pm o sábado de 8:00am a 5:00pm y domingo de 8:00am a 3:00pm). Por otra parte, los tutores vinculados el 01 de febrero de 2026 desarrollan una intensidad de 20 horas semanales, con el fin de dar cumplimiento a la carga horaria establecida por el Modelo Educativo (De lunes a viernes de 6:00pm a 10:00pm o viernes de 6:00pm a 10:00pm, sábado de 8:00am a 6:00pm y domingo de 8:00am a 2:00pm). Dicha información, se evidencia en la certificación de la prestación del servicio expedida por los rectores de los establecimientos educativos y que se encuentra en la carpeta No 01, folios 523 hasta 572 y carpeta No 02, folios 573 hasta 874.

Grupo No 1_ Intensidad horaria de Tutores vinculados en Noviembre de 2025

CICLOS	II	III	IV	V	VI
HORAS POR CICLOS	400	400	400	400	400
SEMANAS	24	24	24	24	24
HORAS SEMANALES	17	17	17	17	17

Grupo No 2_Intensidad horaria de Tutores vinculados en Febrero de 2026

CICLOS	II	III	IV	V	VI
HORAS POR CICLOS	400	400	400	400	400
SEMANAS	20	20	20	20	20
HORAS SEMANALES	20	20	20	20	20

4. Seleccionar, contratar y capacitar a los docentes en la formación e implementación del modelo pedagógico.

Efectuada la revisión de la información contenida en el informe del Convenio de Asociación, se identifica que la Corporación Formación Global entidad contratista, adelantó los procesos establecidos dando cumplimiento a esta obligación, mediante la selección del personal acorde a los requerimientos del modelo educativo Ser Humano, vinculación contractual formal, capacitación inicial y el acompañamiento durante la implementación.

La Corporación Formación Global como entidad ejecutora adelantó las siguientes acciones:

- **Proceso de selección**: atendiendo a los requerimientos del modelo educativo, se evidencia que el contratista adelantó la convocatoria mediante su red social, disponiendo un correo electrónico para la recepción de las hojas de vida y realizar la revisión y validación de cumplimiento.
- **Proceso de contratación**: se realizó la vinculación atendiendo a las disposiciones legales vigentes, cumpliendo con las obligaciones en materia laboral y de seguridad social.
- **Espacios de capacitación**: actividad que desarrolla el contratista previamente a la implementación del modelo educativo con apoyo de los administradores locales a fin de brindar al personal vinculado

conocimiento de la metodología y actualización de información pertinente. La presentación que detalla los temas e información abordada se encuentra adjunta en el primer informe.
Atendiendo al requerimiento del equipo supervisor, el contratista relaciona:

Primer Jornada de Capacitación – Octubre de 2025

Durante estos espacios, se adelantó la capacitación e inducción al primer grupo de sesenta y siete (67) tutores – facilitadores vinculados, así:

- **Zona Norte** (municipios Tibú, El Tarra, Durania y Bochalema)
  Fecha: 22 de octubre de 2.025
  Lugar: Cúcuta, oficina de MEF Ser Humano
  No Tutores asistentes: 12

- **Zona Centro** (municipios Arboledas, Cucutilla, El Zulia, Gramalote, Salazar y San Cayetano)
  Fecha: 22 de octubre de 2.025
  Lugar: Cúcuta, oficina de MEF Ser Humano
  No Tutores: 8

- **Zona Occidente** (municipios Abrego, Convención, El Carmen, La Playa y Lourdes)
  Fecha: 21 de octubre de 2.025
  Lugar: Ocaña, Col Agustina Ferro
  No Tutores: 20

- **Zona Sur occidente** (Hacarí, La Esperanza, Ocaña, Sardinata y Teorama) y
  Fecha: 21 de octubre de 2.025
  Lugar: Ocaña, Col Agustina Ferro
  No Tutores: 15

- **Zona Sur** (municipios Chitagá, Pamplona, Toledo, Silos, Los Patios y Puerto Santander)
  Fecha: 21 de octubre de 2.025
  Lugar: Cúcuta, oficina de MEF Ser Humano
  No Tutores: 12

Segunda Jornada de Capacitación – Febrero de 2026

Jornada realizada con la vinculación de los catorce (14) tutores pendientes de primer informe, los tutores participaron de la capacitación e inducción por zonas de la siguiente manera:

- **Ocaña:** (Municipios: Abrego, El Carmen, Hacarí, La Esperanza, Ocaña y Teorama)
  Fecha: 14 de febrero de 2026
  Lugar: Institución Educativa Col Francisco Fernández de Contreras
  Cantidad de tutores: 9
  Observación: Es preciso mencionar que en este espacio también participaron los 14 tutores inicialmente capacitados.

- **Cúcuta**: (Municipios: Durania, El Tarra y Tibú)
  Fecha: 09 de febrero de 2026
  Lugar: Corporación Universitaria Minuto de Dios
  Cantidad de tutores: 4

- **Puerto Santander**: (Municipio Puerto Santander)
  Fecha: 09 de febrero
  Lugar: Colegio Puerto Santander
  Cantidad de tutores: 2

Contenidos desarrollados en las Capacitaciones

El contratista relaciona los contenidos temáticos abordados y realizó la entrega del módulo Manual del tutor – facilitador que contiene las herramientas para que los agentes educativos desarrollen la implementación del Modelo Educativo Ser Humano de manera eficiente y eficaz con los grupos de estudiantes asignados.

- Identidad corporativa
- Modelo Educativo Proyecto Ser Humano
- La andragogía en la educación
- Metodología del modelo
- Módulos y estructura de las guías
- Aprendizaje colaborativo
- Eje transversal del modelo educativo
- Importancia de la evaluación
- Proyecto de vida
- Trabajo de investigación social
- Características del tutor - facilitador
- Socialización de formatos
- Aspectos de contratación
- Zonas y sedes educativas correspondientes
- Entrega de material al tutor

Para efectos de revisión y seguimiento, los soportes que dan cuenta se encuentran alojados en la carpeta No 01 folios 73 hasta 87.

5. Permitir el ejercicio de las labores de seguimiento y control que adopte EL DEPARTAMENTO y prestar la colaboración necesaria para dar fiel cumplimiento al objeto del presente.

Atendiendo a la obligación, el contratista y el equipo de supervisión coordinan espacios que favorecen las labores de seguimiento y control por parte del equipo de supervisión designado por el Departamento. Para el periodo del presente informe la Secretaría de Educación expide la Resolución 004304 del 25 de mayo mediante la cual, se autoriza la implementación del Modelo Educativo Flexible "Ser Humano" en establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del Departamento Norte de Santander para prestación del servicio de jóvenes y adultos. Dicha resolución se encuentra en la carpeta No 01, folios 65 al 69.

6. Rendir durante la ejecución del convenio informes a EL DEPARTAMENTO soportando la ejecución de los recursos, constituyendo un archivo disponible para los organismos de control y veedurías ciudadanas que lo requieran

Con base en la información consignada en el informe de actividades, el contratista da cuenta del cumplimiento de la obligación mediante la presentación del segundo informe financiero correspondiente a la ejecución de los

recursos asociados al segundo desembolso recibido, Según comprobante de egreso No SE 000596. Para efectos de revisión, seguimiento y verificación por parte del equipo supervisor, la documentación soporte correspondiente se encuentra anexa al presente informe de técnico de actividades.

La corporación Formación Global adelanta los pagos a los diferentes proveedores de bienes y servicios de conformidad al plan de pagos establecido en el Convenio de Asociación, garantizando la adecuada ejecución de recursos y el cumplimiento de las actividades programadas. En el periodo reportado, los pagos efectuados corresponden a la ejecución de los recursos equivalente al 30% porcentaje que corresponde al segundo desembolso recibido.

Finalmente, se precisa que una vez la Corporación ejecute el 100% de los recursos y finalice el Convenio de Asociación, se presentará la totalidad de los soportes financieros y contables que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio. Para efectos de revisión y verificación el informe financiero se encuentra en la carpeta No 02 folios 752 hasta 820.

7. **Establecer estrategias de permanencia y en caso deserción superior al 5% de los alumnos atendidos, informar la causa a EL DEPARTAMENTO sobre cualquier circunstancia que pueda alterar el cumplimiento del objeto del presente convenio, para que se tomen las medidas necesarias tendientes a solucionarlo.**

Se evidencia en el informe presentado, según certificación de área de cobertura de fecha 28 de mayo de 2026 un total de 2.283 estudiantes matriculados. La variación presentada respecto al informe anterior obedece principalmente a la actualización y consolidación de los registros de matrícula en los establecimientos educativos vinculados al proyecto.

En este sentido, la cifra reportada refleja la normalización y depuración de la información de matrícula correspondiente a estudiantes que se encontraban en proceso de verificación o actualización de sus registros, por situaciones asociadas a la entrega de documentación pendiente, validación de antecedentes académicos, traslados entre instituciones educativas y otros procesos administrativos propios de la dinámica de matrícula. Las certificaciones del registro en SIMAT de los estudiantes expedidos por los directivos de los establecimientos educativos, que evidencian en la carpeta No 01, folios 61 hasta 64.

Con respecto a la información relacionada de los estudiantes que se retiraron de forma voluntaria se encuentra detallada en la obligación No 2, Porcentaje que no supera el porcentaje establecido en el Convenio de Asociación.

8. **Informar de manera expresa al personal que contrate para la ejecución del presente convenio, que en ningún caso formará parte de la planta oficial de EL DEPARTAMENTO y que por esos actos no se generará vínculo laboral, legal o contractual con este último, en consecuencia, su vínculo jurídico se limita única y exclusivamente con EL CONTRATISTA.**

Revisada la información presentada en el tercer informe y en el marco de vinculación del talento humano, el contratista informa al personal que la contratación se realiza en desarrollo del Convenio de Asociación No. CA-SED-ESAL-02839-2025, suscrito entre el Departamento, la Secretaría de Educación y la Corporación Formación Global. En consecuencia, la relación contractual se establece exclusivamente con la Corporación Formación Global, sin que exista vínculo laboral, legal o contractual alguno con el Departamento.

Dicha condición queda formalmente consignada en los respectivos contratos de prestación de servicios, los cuales se han adjuntado en los informes previamente presentados. Asimismo, esta información es reiterada durante los espacios de inducción y capacitación, garantizando claridad frente a la naturaleza jurídica de la vinculación.

9. Suministrar la canasta básica y complementaria necesaria para la implementación del modelo educativo, de conformidad con el presupuesto, obligaciones y alcance de su objeto y de acuerdo a las especificaciones técnicas contenidas en el estudio previo y los documentos que hacen parte integrante del presente proceso de contratación.

Revisada la información presentada, se identifica que se ha garantizado el cumplimiento de la obligación sobre la canasta básica y complementaria necesaria, adelantando las siguientes acciones:

9.1 Talento Humano

No	CONCEPTO	UNIDAD / PERSONAL	TIEMPO
	TALENTO HUMANO		
1	Coordinador Programa	1	7 Meses
2	Administradores Locales	5	6 Meses
3	Tutores Ciclo II a VI	81	6 Meses
4	Gestor Documental	1	7 Meses
5	Auxiliar Administrativo	3	7 Meses
6	Control Matricula	1	7 Meses

1. Coordinador Programa.

Profesional que aplicará conocimientos en administración de proyectos, habilidades, herramientas y técnicas para el logro de los objetivos trazados, estará en constante contacto con el equipo de trabajo; es un profesional con plena apropiación de la metodología a implementar modelo educativo Ser Humano, capacitado para sortear cualquier inquietud del equipo para producir resultados exitosos del proyecto y es el responsable de la evaluación de los riesgos del proyecto, y de controlar estos riesgos a través de estrategias de mitigación de los mismos.

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD
XIOMARA FIDELINA VERA	1.090.380.052

2. Administradores Locales.

Agentes educativos responsables de realizar el seguimiento permanente por parte de la Corporación Formación Global en los municipios donde se lleva a cabo la implementación del Modelo Educativo Proyecto Ser Humano. Para la vigencia del convenio se estableció la vinculación de cinco (5) administradores locales, los cuales se relacionan a continuación:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOC DE IDENTIDAD	ZONA
LUIS FELIPE PEDRAZA PAEZ	88.286.613	OCCIDENTE
JAIRO ALONSO RINCON	13.361.760	SUR OCCIDENTE
OSMEL VERA	88.241.602	CENTRO
TERESA DE JESUS LOPEZ	60.276.049	SUR
NOELI LUCERITO DELGADO	1.094.287.063	NORTE

3. Tutores – Facilitadores

Personal encargado de adelantar la atención pedagógica al grupo de estudiantes a su cargo, desarrollando la propuesta educativa del modelo proyecto ser humano. Se constituyen en los principales agentes dinamizadores y orientadores del proceso formativo de jóvenes y adultos.

Los tutores –facilitadores son vinculados mediante orden de prestación de servicios, detallando en su contrato las siguientes fechas, desde el 01 al 30 de noviembre de 2025 y con ocasión del receso del calendario académico de educación regular, la implementación tuvo un periodo de suspensión emitido por la Secretaría de Educación Departamental según acta No 1 del 05 de diciembre de 2025. (anexo de primer informe)

Así mismo, para la vigencia del año 2026 la Secretaría de Educación Departamental expidió según acta de reinicio No 01 del 02 de febrero de 2026 donde se determina la reanudación del convenio CA-SED-ESAL-02839-20025. Así, la Corporación para efectos de dar continuidad a la implementación del programa, las clases se retomaron a partir de la fecha y hasta el 30 de junio de 2026. (Anexo de segundo informe)

A continuación, se relaciona los ochenta y uno (81) tutores – facilitadores asignados en cada municipio e Institución Educativa, al corte del presente informe.

TUTORES - FACILITADORES			
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
1	ABREGO	SANTIAGO ASCANIO SOTO	1.094.581.205
2	ABREGO	ANDREINA AREVALO PEREZ	1.094.582.478
3	ABREGO	MONICA LILIANA BECERRA SANCHEZ	1.094.573.495
4	ABREGO	ADY MILDRET BECERRA SANCHEZ	37.754.154
5	ABREGO	GABRIELA ARENAS VERJEL	60.415.974
6	ABREGO	FATIMA MARCELA TORRADO BAYONA	1.094.578.844
7	ABREGO	MARTA LILIANA PAEZ BAYONA	27.615.679
8	ABREGO	DIANEIDY ALVAREZ PINZÓN	1.094.579.748
9	ABREGO	NELSON AREVALO CASADIEGO	88.148.535
10	ABREGO	LAURA LICETH GONZALEZ JIMIENEZ	1.004.981.959
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
11	ARBOLEDAS	NANCY CAROLINA CONTRERAS ACEVEDO	1.090.416.540
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
12	BOCHALEMA	BRAYAM GABRIEL VILLAMIZAR RIVERA	1.094.277.807
13	BOCHALEMA	NEIDER YESID SANCHEZ PABÓN	1.004.795.475
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
14	CHITAGA	JULIETH KATHERINE TRUJILLO PARRA	1.091.052.189

ITEM	MUNICIPIO	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD
15	CONVENCIÓN	LARITZA JIMENA GELVEZ QUINTERO	1.090.987.630
16	CONVENCIÓN	RAUL EDUARDO SANTIAGO	1.007.321.062
17	CONVENCIÓN	MARYANA ROXANY CARRASCAL PALLARES	1.0916.563.43
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
18	CUCUTILLA	EDISON EYIBER HERNANDEZ CONTRERAS	1.094.281.303
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
19	DURANIA	LEIDY CATHERINE SUAREZ DUARTE	1.093.761.826
20	DURANIA	ARELYS PARADA ROA	37749776
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
21	EL CARMEN	MARLLY YULIANY CAMPOS RIZO	1.091.680.386
22	EL CARMEN	LEDY LEAL CORONEL	1.091.655.325
23	EL CARMEN	DAYANA MILEYNI ANGARITA PEÑARANDA	1.091.535.270
24	EL CARMEN	MARLY TATIANA FLOREZ MORENO	1.090.417.725
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
25	EL TARRA	MARYEN MILED MARTINEZ AMAYA	1.007.341.136
26	EL TARRA	INGRID PAOLA VACA SANCHEZ	1.091.077.447
27	EL TARRA	MARLY GARAVITO GUERRERO	1.004.822.232
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
28	EL ZULIA	ANA FRANCISCA MONTES VIDUEÑEZ	60.366.548
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
29	GRAMALOTE	SANDRA LUCIA OREJUELA GUTIERREZ	27.721.408
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
30	HACARI	CAMILO ANDRES PINZÓN MAYORGA	1.004.942.249
31	HACARI	YUSLEIDY DIAZ RODRIGUEZ	1.004.943.054
32	HACARI	DUVERNEY SANCHEZ QUITIAN	1.007.640.281
33	HACARI	SANDY YADITH AMAYA RAMIREZ	1.004.863.127
34	HACARI	CLARA ROSA PEREZ MUÑOZ	1.093.735.883

ITEM	MUNICIPIO	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD
35	LA ESPERANZA	MABEL STER VILLADIEGO BRAVO	1.065.233.253
36	LA ESPERANZA	LINDA IBETH GELVEZ VILLAMIZAR	1.004.823.352
37	LA ESPERANZA	MARIA FERNANDA PEINADO RAMOS	26.863.021
38	LA ESPERANZA	GUSTAVO RUIZ GUTIERREZ	1.091.674.959
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
39	LA PLAYA	CINDY DANIELA ORTIZ ACOSTA	1.004.860.672
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
40	LOURDES	NELLY JOHANA GOMEZ RIOS	27.722.865
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
41	LOS PATIOS	FREYMAR SEALTIEL GONZALEZ SILVA	1.004.913.422
42	LOS PATIOS	JESSICA ALEJANDRA NIÑO ESTEBAN	1.090.441.325
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
43	OCAÑA	LEIDY JOHANA PEREZ MURILLO	37.337.567
44	OCAÑA	LEONARDO AUGUSTO PEÑALOZA BAYONA	1.064.840.746
45	OCAÑA	LUDDY ESTHER ORTEGA CLARO	37.328.692
46	OCAÑA	KAROL JINEIDY MUÑOZ ORTIZ	1.091.655.231
47	OCAÑA	MARITZA ACOSTA DELGADO	37.321.572
48	OCAÑA	NOHORA ELIZABETH PINTO SANCHEZ	37.322.051
49	OCAÑA	RICHARD SNEIDER RINCON SANTIAGO	5.469.251
50	OCAÑA	YUDITH CARRASCAL TRIGOS	1.147.686.540
51	OCAÑA	MELANIE QUINTERO GALVIS	1.091.680.619
52	OCAÑA	KAROL FERNANDO GARCIA GARCÍA	1.091.680.497
53	OCAÑA	OMAIDA CARVAJALINO NAVARRO	37.322.658
54	OCAÑA	CARLOS ANDRES GOMEZ ALVAREZ	1.094.574.051
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
55	PAMPLONA	ADRIAN JOHNAIKER VILLAMIZAR ANTOLINEZ	1.005.039.834
56	PAMPLONA	ANDREA ESTEFANIA GALAVIS CASTELLANOS	1.090.413.773
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
57	PTO SDER	DIEGO LIBARDO DUARTE AVENDAÑO	1.090.387.611

58	PTO SDER	JESUS ALVEIRO PEÑUELA GELVIS	12.400.816
59	PTO SDER	ALEXANDRA YULIETH NOSSA QUINTERO	1.090.480.472
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
60	SALAZAR	DIANA MILENA IBARRA GALVIS	60.266.398
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
61	SAN CAYETANO	JENNY PATRICIA GARCIA ORTIZ	37.291.520
62	SAN CAYETANO	KAROL ANDREINA GARCIA ZAMBRANO	1.193.443.650
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
63	SARDINATA	NATALY MINIBETH SANGUINO GOMEZ	1.091.806.520
64	SARDINATA	KARINA CHAVERRA MORENO	1.042.732.475
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
65	SILOS	ADRIANA SOLANO PORTILLA	1.007.448.189
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
66	TEORAMA	LAURA DANIELA SEPULVEDA ALVAREZ	1.007.391.658
67	TEORAMA	JHONNIER ANDRES MORENO DUARTE	1.090.531.912
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
68	TIBU	JOSE GABRIEL ESTUPIÑAN MARTINEZ	13.497.915
69	TIBU	LUZ MARIA TORRES NEIRA	68.302.539
70	TIBU	BERTA MARIA CASADIEGO PAEZ	60.359.744
71	TIBÚ	ALIX MARCELA USECHE GODOY	1.092.340.238
72	TIBU	FERNANDO AUGUSTO GOMEZ GARCIA	88.199.375
73	TIBU	BALDOMIRO JOSÉ PÉREZ PACHECO	88.176.497
74	TIBU	JUAN CAMILO RODRIGUEZ LOPEZ	1.090.529.628
75	TIBU	ALVARO ANTONIO MONCADA DAVILA	1.007.282.811
76	TIBU	GERSON ALBERTO HERNANDEZ MOGOLLON	88.176.106
77	TIBU	LIZETH LORENA SUESCUN RODRIGUEZ	1.004.913.166
ITEM	**MUNICIPIO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
78	TOLEDO	KARLA YARITH PARADA CHAVEZ	1.090.510.890
79	TOLEDO	ANDREA PAOLA FERNÁNDEZ SANTANDER	1.005.065.457
80	TOLEDO	YENNY VERONICA ORTIZ VILLAMIZAR	1.005.066.126

81	TOLEDO	DIANA PAOLA SILVA VALENCIA	1.049.396.725

4. Gestor Documental.

Persona encargada de adelantar los procesos de archivo y manejo de información, promoviendo que éstos sean eficaces, eficientes y responsables. Fortaleciendo el manejo oportuno de la información y el archivo documental a fin de garantizar el acceso ágil y su adecuado trámite interno.

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD
MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ	37.444.791

5. Auxiliares Administrativos.

Encargados de realizar los procesos administrativos aplicando las normas y procedimientos establecidos, elaborando documentación necesaria, revisando y realizando cálculos, a fin de dar cumplimiento a cada uno de esos procesos, logrando resultados oportunos y garantizar la prestación efectiva del servicio educativo contratado.

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD
JENNIFFER MARIANA MONTES GUTIERREZ	1.127.044.229
ANGELICA ANDRADE	37.392.522
RICARDO JOSE CARRERO RIVEROS	1.092.155.014

6. Control y Seguimiento Matricula.

Persona encargada de adelantar acciones para el control y seguimiento de matrícula, así como asesorar y acompañar a todos los agentes educativos brindando orientación y recomendaciones dirigidas a optimizar la implementación del modelo educativo Ser Humano.

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD
STEVEN ANDRES POLO PEÑARANDA	1.004.925.416

En el primer y segundo informe se anexó la documentación que da cuenta de la asignación de los ochenta y un (81) tutores vinculados.

9.2 Modelo de Aprendizaje

Kit estudiantes – beneficiarios

Verificada la información contenida en el informe, se evidencia que el contratista realizó la distribución del material educativo a los 2.283 estudiantes beneficiarios, quienes recibieron: un (1) morral tipo carriel, 5 módulos de áreas integradas (Ser Humano y pensamiento matemático, Ser Humano y Discurso, Ser Humano y Naturaleza, Ser Humano y Sociedad y Desarrollo Personal y Social) cuatro (4) Lápiz, cuatro (4) Lapiceros, cuatro (4) borrador y tres (3) sacapunta. El material educativo fue distribuido por zonas a través de los administradores locales durante el mes de febrero y posterior entregado a los estudiantes a través de los tutores – facilitadores en los

establecimientos educativos. Cabe mencionar que aunque fue superada la meta de beneficiarios, éstos son atendidos con la misma cantidad de tutores y el contratista les hizo entrega a la totalidad de estudiantes el material educativo, esta acción no implica costos adicionales al presente Convenio. El soporte documental correspondiente se encuentra en el segundo informe, así como en el presente en la carpeta No 01 folios 319 hasta 503.

9.3 Metodología y Seguimiento

Jornadas de Inducción, Seguimiento y Evaluación MEF
El contratista informa que, estas jornadas corresponden a espacios de actividades con los tutores-facilitadores, durante la implementación del proyecto. Los espacios adelantados son:

Primer Jornada de Inducción y Capacitación Tutores – Octubre de 2025

Durante estos espacios, se adelantó la capacitación e inducción al primer grupo de sesenta y siete (67) tutores – facilitadores vinculados, así:

- **Zona Norte** (municipios Tibú, El Tarra, Durania y Bochalema)
  Fecha: 22 de octubre de 2.025
  Lugar: Cúcuta, oficina de MEF Ser Humano
  No Tutores asistentes: 12
- **Zona Centro** (municipios Arboledas, Cucutilla, El Zulia, Gramalote, Salazar y San Cayetano)
  Fecha: 22 de octubre de 2.025
  Lugar: Cúcuta, oficina de MEF Ser Humano
  No Tutores: 8
- **Zona Occidente** (municipios Abrego, Convención, El Carmen, La Playa y Lourdes)
  Fecha: 21 de octubre de 2.025
  Lugar: Ocaña, Col Agustina Ferro
  No Tutores: 20
- **Zona Sur occidente** (Hacarí, La Esperanza, Ocaña, Sardinata y Teorama) y
  Fecha: 21 de octubre de 2.025
  Lugar: Ocaña, Col Agustina Ferro
  No Tutores: 15
- **Zona Sur** (municipios Chitagá, Pamplona, Toledo, Silos, Los Patios y Puerto Santander)
  Fecha: 21 de octubre de 2.025
  Lugar: Cúcuta, oficina de MEF Ser Humano
  No Tutores: 12

Segunda Jornada de Inducción y Capacitación Tutores – Febrero de 2026

Jornada realizada con la vinculación de los catorce (14) tutores pendientes de primer informe, los tutores participaron de la capacitación e inducción por zonas de la siguiente manera:

- **Ocaña:** (Municipios: Abrego, El Carmen, Hacarí, La Esperanza, Ocaña y Teorama)
  Fecha: 14 de febrero de 2026
  Lugar: Institución Educativa Col Francisco Fernández de Contreras
  Cantidad de tutores: 9
  Observación: Es preciso mencionar que en este espacio también participaron los 14 tutores inicialmente capacitados.
- **Cúcuta**: (Municipios: Durania, El Tarra y Tibú)
  Fecha: 09 de febrero de 2026
  Lugar: Corporación Universitaria Minuto de Dios

Cantidad de tutores: 4

- **Puerto Santander**: (Municipio Puerto Santander)
  Fecha: 09 de febrero
  Lugar: Colegio Puerto Santander
  Cantidad de tutores: 1
  Observación: El espacio se desarrolló en las instalaciones del Colegio dónde se adelantan los encuentros pedagógicos con los estudiantes.

Los soportes que dan cuenta de estas actividades de encuentran en la carpeta No 01 folios 73 hasta 87.

Jornadas de Seguimiento a la Implementación - Tutores

Asimismo, el contratista informa que, en el marco del seguimiento a la ejecución del contrato, el equipo de Administradores Locales, organizados por zonas, adelantaron el espacio de seguimiento, acompañamiento y verificación dirigido a los tutores – facilitadores en el marco de la implementación del Modelo Educativo.

La actividad tuvo como propósito realizar el seguimiento a la metodología del modelo educativo, fortalecer los procesos de comunicación, seguimiento a la matrícula, cumplimiento de horarios, presentación de informes y demás aspectos operativos asociados a la implementación del Modelo Educativo. Así mismo, se realizó la entrega del módulo sobre actualización educativa enfocado en el fortalecimiento de competencias andragógicas relacionadas con la cultura, la comunicación y la educación de adultos, con el fin de mejorar la calidad y pertinencia de los procesos formativos desarrollados en el programa. Los espacios se adelantaron así:

- **Ocaña:** (municipios Abrego, Convención, Hacarí, La Playa, La Esperanza, El Carmen, El Tarra, Ocaña, Sardinata y Teorama)
  Fecha: 13 de mayo de 2.026
  Lugar: IE Francisco Fernández de Contreras
  No Tutores asistentes: 45
- **Cúcuta:** (municipios Arboledas, Cucutilla, El Zulia, Gramalote, Salazar, San Cayetano, Los Patios, Puerto Santander, Bochalema y Durania)
  Fecha: 19 de mayo de 2.026
  Lugar: Corporación Universitaria minuto de Dios
  No Tutores: 16
- **Pamplona:** (municipios Chitagá, Pamplona, Gibraltar, Silos y Toledo)
  Fecha: 20 de mayo de 2.026
  Lugar: IE Águeda Gallardo de Villamizar
  No Tutores: 8
- **Tibú:** (comprende La Gabarra)
  Fecha: 26 de mayo de 2.026
  Lugar: IE Concentración de Desarrollo La Gabarra
  No Tutores: 7
- **Tibú:** (comprende Casco urbano, sede Petrolea y Horacio Olave)
  Fecha: 27 de mayo de 2.026
  Lugar: IE Francisco José de Caldas
  No Tutores: 5

Los soportes que evidencian el desarrollo de la actividad se encuentran en la carpeta No 01 folios 228 hasta 259.

Jornadas de Evaluación

Actividad prevista por el contratista a desarrollar durante el mes de Junio, para adelantar las acciones requeridas con el cierre del Convenio. Este espacio tiene como propósito recopilar la información y documentación pendiente relacionada con los informes de la implementación por parte de los tutores - facilitadores, así como

desarrollar un espacio de evaluación y retroalimentación con el talento humano vinculado al proyecto. Asimismo, busca identificar fortalezas, oportunidades de mejora y lecciones aprendidas derivadas de la implementación, contribuyendo a los procesos de mejora. Los resultados de esta actividad permitirán consolidar insumos técnicos, administrativos y pedagógicos para la valoración integral del proceso ejecutado y para el fortalecimiento de futuras estrategias de implementación.

9.4 Aporte Instituciones Educativas

Material Fungible

La Corporación Formación Global comunica que, realizó la entrega del material fungible y/o de oficina a los rectores y directores de los 49 establecimientos educativos que prestan el servicio educativo para jóvenes y adultos. El material distribuido, se detalla a continuación:

MATERIAL DE OFICINA			
No	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD**	**CANTIDAD**
1	Resaltadores surtidos	Unidad	4
2	Correctores de lapicero	Unidad	2
3	Notas adhesivas	Unidad	3
4	Cinta x rollo	Unidad	3
5	Clips x caja	Caja	1
6	Graps 26/6	Caja	1
7	Marcador permanente	Cajax10	1
8	Perforadora	Unidad	1
9	Grapadora	Unidad	1
10	Lapicero x caja	Caja X 12	1
11	Lápiz x caja	Caja X 12	1
12	Borrador x caja	Caja X 12	1
13	Sacapunta x caja	Caja X 12	1
14	Caja Resma "carta" x 10	Caja x 10	1
15	Caja Resma "oficio" x 10	Caja x 10	1

Las respectivas actas de recibido, suscritas por los rectores y directivos institucionales, se adjuntan como soporte en la carpeta No 01 folios 538 hasta 587.

9.5 Aporte ESAL

Socialización y Seguimiento con Rectores/Directivos Docentes

El contratista informa que, mediante convocatoria dirigida a los rectores y directivos docentes de las cuarenta y nueve (49) instituciones educativas que implementa el servicio educativo, adelantó la actividad en dos momentos de la siguiente manera:

Primer Momento - Socialización

Se evidencia que el contratista adelantó esta actividad durante los meses de noviembre de 2025 y febrero de 2026, mediante jornadas lideradas por los administradores locales en espacios bilaterales con cada rector y directivo docente de los establecimientos educativos focalizados. En dichos espacios se socializó los objetivos, alcances, componentes operativos y responsabilidades asociadas a la implementación del convenio, se compartió de manera digital la ruta para la institucionalización del Modelo Educativo Ser Humano en el PEI.

El desarrollo de estos espacios se logró adelantar con un total de 47 rectores y directivos docentes y los soportes que dan cuenta de esta actividad, reposan en los anexos del Segundo Informe en la carpeta No 2, folios 875 hasta 1.027.

Segundo Momento – Seguimiento y Presentación de Avances

Con el propósito de complementar la jornada de socialización con los rectores y directivos, el equipo supervisor evidencia que durante los días 3, 4 y 5 del mes de junio de 2026, el contratista adelantó mediante oficios de invitación la convocatoria presencial a rectores y directivos docentes, jornadas orientadas al seguimiento de la ejecución del proyecto y a la socialización de aspectos relacionados con el cierre del convenio. Así mismo, la Secretaría de Educación respaldó dicha convocatoria mediante la Circular 0125 del 01 de junio de 2026, convocando a los rectore y directivos a participar de las jornadas de socialización. La actividad se desarrolló por zonas, de la siguiente manera:

- **Cúcuta:** (municipios Arboledas, Bochalema, Cucutilla, Durania, El Zulia, Gramalote, Los Patios, Lourdes, Puerto Santander, Salazar, San Cayetano, Sardinata y Tibú)
  Fecha: 03 de junio de 2.026
  Lugar: Corporación Universitaria minuto de Dios
  No Rectores/Directivos: 13
- **Ocaña:** (municipios convocados Abrego, Convención, El Carmen, El Tarra, Hacarí, La Playa, La Esperanza, Ocaña y Teorama)
  Fecha: 04 de junio de 2.026
  Lugar: Club Ocaña, Centro
  No Rectores/Directivos: 14
- **Pamplona**: (municipios convocados Chitagá, Pamplona, Silos y Toledo)
  Fecha: 05 de junio de 2.026
  Lugar: Hotel Cariongo, Plazuela Almeida
  No Rectores/Directivos: 6

AGENDA DESARROLLADA CON RECTORES Y DIRECTIVOS DOCENTES

- Registro de asistentes.
- Instalación y presentación de participantes.
- Presentación general del Convenio de Asociación No. CA-SED-ESAL-02839-2025.
- Objetivos, alcance y metas del convenio.
- Socialización del Modelo Educativo Flexible y su proceso de implementación.
- Roles y responsabilidades de las instituciones educativas, administradores locales, tutores-facilitadores.
- Cronograma general de ejecución y ruta operativa.

- Orientaciones sobre procesos de matrícula, seguimiento y reporte de información.
- Espacio de preguntas, observaciones y aclaraciones.
- Cierre de la jornada.

Aunque catorce (14) rectores y/o directivos no pudieron asistir por circunstancias ajenas al contratista, se garantizó la adecuada planeación y ejecución logística de los encuentros (salón, adecuación del espacio para la cantidad de participantes, refrigerios), disponiendo oportunamente los recursos necesarios para su desarrollo. Con el fin de asegurar el acceso a la información, la Corporación puso a disposición de todas las instituciones educativas focalizadas los materiales y documentos socializados, incluyendo la actualización de la Ruta para la Incorporación del Modelo Educativo al PEI con orientaciones sobre los procesos de graduación. Asimismo, el contratista informa que, para garantizar el desarrollo de la socialización a los rectores y directivos docentes que no pudieron asistir de manera presencial, serán convocados a fin de adelantar el espacio de manera virtual una vez retornen del receso escolar del mes de junio.

En consecuencia, se evidencia el cumplimiento de la actividad mediante la realización de las convocatorias, el desarrollo de los encuentros programados y la disposición de los recursos previstos, soportado con registros de asistencia y evidencias fotográficas anexas al informe técnico. Para efectos de verificación los soportes se encuentran en la carpeta No 01 folios 285 al 292.

Kit Tutor - facilitador

El equipo de supervisión evidencia en el informe que, el contratista realizó la entrega del material a los 81 tutores – facilitadores, quienes recibieron: un (1) Morral tipo carriel, un (1) Manual del Tutor, un (1) Módulo de Andragogía como apoyo teórico, un (1) Lápiz, un (1) Lapicero, un (1) borrador, un (1) Sacapunta, un (1) marcador borrable y un (1) Borrador de tablero. El material fue distribuido por zonas a través de los administradores locales a partir del mes de febrero y las actas de distribución de los kits se encuentra en la carpeta No 02, folios 504 hasta 537.

10 Cumplir las disposiciones legales vigentes sobre el servicio educativo

En revisión de la información presentada por el contratista, se identifica que bajo el convenio de asociación No CA-SED-ESAL-02839-2025 se implementa el Modelo Educativo Flexible Ser Humano conforme a las políticas y lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación Nacional, los requerimientos de la Secretaría de Educación Departamental y en el marco de lo dispuesto en el Decreto 3011 de 1997 (compilado en Decreto 1075 de 2015), garantizando la continuidad de los CLEI 2, 3, 4, 5 y 6 y el plan de estudios aprobado.

El Modelo Educativo se implementa con presencia en 26 municipios de Norte de Santander, en un total de 49 Establecimientos Educativos, bajo certificación del servicio expedida por el área de cobertura con fecha del 28 de mayo de 2026, soporte que se encuentra en la carpeta No 01, folios 57 al 60.

A continuación, se detalla la información de la cobertura del modelo en los municipios del departamento

MUNICIPIOS	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	CENTROS EDUCATIVOS RURALES	N° GRUPOS	CICLO 2	CICLO 3	CICLO 4	CICLO 5	CICLO 6	TOTAL
26	42	7	81	396	631	477	403	376	2.283

Así mismo, se identifica que el desarrollo de las actividades formativas se desarrolla bajo acuerdo con el grupo de estudiantes beneficiarios en horarios que pueden ser nocturnos durante la semana y/o sabatino y dominical. Para dar cumplimiento a las 400 horas establecidas, éstas se desarrollan de forma semanal a través de 17 horas semanales durante 24 semanas.

Para efectos de revisión y seguimiento, la información del consolidado de horarios puede ser consultada en la carpeta No 01, folios 70 hasta 72.

11 Dar cumplimiento y acreditar el pago de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la ley 789 de 2002, en lo relacionado con los sistemas de salud, pensión, riesgos laborales y aportes a caja de compensación familiar, SENA e ICBF, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia.

El contratista informa que, para efectos de dar cumplimiento a esta obligación durante el proceso de vinculación del personal la Corporación menciona que dicha contratación es mediante orden de prestación de servicios y que por tanto, para la presentación de los pagos mensuales u honorarios correspondientes se debe tener en cuenta los siguientes: formato de cuenta de cobro, declaración juramentada sobre los aportes obligatorios al sistema integral de salud y la respectiva planilla de pago de cada mes correspondiente. El contratista informa que realiza mes a mes la validación de los aportes, con el fin de garantizar el cumplimiento de esta obligación.

12 Mantener indemne a la entidad frente a reclamaciones judiciales y extrajudiciales por los daños y perjuicios que se deriven de los actos, omisiones, o hechos ocasionados por las personas que sean subcontratistas o dependan de la ESAL.

Revisada la información presentada en el informe, se observa que el contratista suscribió un acta de compromiso entre tutores, administradores locales, directivos y la Corporación en la cual se establecen las responsabilidades relacionadas con el uso adecuado, cuidado y conservación de las instalaciones educativas donde se adelanta la implementación del servicio educativo y cuyo propósito es establecer de manera clara las responsabilidades y lineamientos relacionados con el uso adecuado, cuidado y conservación de las instalaciones educativas utilizadas para la implementación del servicio educativo. Esta acción busca promover la corresponsabilidad entre los actores involucrados, garantizar ambientes adecuados para el desarrollo de las actividades académicas y prevenir situaciones que puedan afectar la infraestructura, los recursos institucionales o la continuidad del servicio educativo. Las actas suscritas que dan cuenta, se encuentran en la carpeta No 02 folios 588 hasta 677.

13 Constituir a favor de EL DEPARTAMENTO las garantías exigidas para este convenio.

Revisada la información presentada por el contratista, se evidencia que en cumplimiento a esta obligación las pólizas requeridas fueron expedidas por una compañía de seguros autorizada, cubriendo los riesgos exigidos y están relacionadas con el cumplimiento del contrato, la calidad del servicio, el pago de salarios (No póliza: 475-47-994000073597) y póliza de responsabilidad civil extracontractual (No póliza: 475-74-994000012760). De esta manera, el contratista garantiza la protección de los intereses del Departamento durante la ejecución del convenio. La información se encuentra alojada en la plataforma de SECOP y se adjuntan en los soportes de la cuenta de cobro.

14 Cumplir con el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución el objeto y las obligaciones contractuales, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aporte y servicios de cualquier género que establezca las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para su

ejecución. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por la ESAL e incluidos en el precio de la oferta. La afiliación al Sistema de Seguridad Social integral previsto en la ley 100 de 1993 y demás normas pertinentes en materia de salud y pensiones respecto de todo el personal que se contrate para la ejecución del convenio.

Revisada la información presentada, en el informe financiero se evidencia el pago oportuno de las obligaciones económicas derivadas del convenio de asociación, así como los compromisos fiscales y demás costos para la implementación, los cuales fueron debidamente previstos en la propuesta conforme a la normatividad. Para efectos de revisión y seguimiento, los soportes se encuentran en la carpeta No 02, folios 752 hasta 823.

15 Mantener indemne a la entidad frente a reclamaciones judiciales y extrajudiciales por los daños y perjuicios que se deriven de los actos, omisiones, o hechos ocasionados por las personas que sean subcontratistas o dependan de la ESAL.

Revisada la información presentada en el informe, se observa que el contratista suscribió un acta de compromiso entre tutores, administradores locales, directivos y la Corporación en la cual se establecen las responsabilidades relacionadas con el uso adecuado, cuidado y conservación de las instalaciones educativas donde se adelanta la implementación del servicio educativo y cuyo propósito es establecer de manera clara las responsabilidades y lineamientos relacionados con el uso adecuado, cuidado y conservación de las instalaciones educativas utilizadas para la implementación del servicio educativo. Esta acción busca promover la corresponsabilidad entre los actores involucrados, garantizar ambientes adecuados para el desarrollo de las actividades académicas y prevenir situaciones que puedan afectar la infraestructura, los recursos institucionales o la continuidad del servicio educativo. Las actas suscritas que dan cuenta, se encuentran en la carpeta No 02 folios 588 hasta 677.

16 Para el cumplimiento del objeto y de cada una de las obligaciones, la ESAL se obliga a ejecutarlo de conformidad con las políticas establecidas por el Ministerio de Educación Nacional, y los requerimientos presentados por la Secretaría de Educación Departamental, para la atención de 2.195 estudiantes jóvenes y adultos, se desarrollará dando estricto cumplimiento a las normas nacionales y en especial en lo dispuesto en el decreto 3011 de 1997, compilado en el decreto 1075 de 2015 y las condiciones y modalidades definidas entre las partes mediante el presente documento, ofertado con el fin de atender la población de jóvenes y adultos beneficiarios del presente convenio. 2) Garantizar la continuidad de los ciclos lectivos especiales integrados 2, 3, 4, 5 y 6 de los jóvenes y adultos en condiciones de extra edad de los municipios no certificados del Departamento Norte de Santander. 3) Cumplir con el plan de estudios a llevar a cabo. 4) Dar cumplimiento al artículo 18 de decreto 3011 de 1197. 5) El modelo educativo flexible se debe ejecutar de acuerdo con las siguientes especificaciones: a) Propósito del modelo; b) Enfoque conceptual; c) Planteamiento disciplinar; d) Propuesta metodológica y didáctica. 6) Sustentar el modelo desde los estándares básicos de competencias; 7) suministrar el material idóneo para apoyar el desarrollo del modelo educativo. 8) Garantizar en los tutores facilitadores, su rol en la implementación del modelo educativo y estrategias para la formación y actualización de tutores facilitadores.

En revisión de la información presentada por el contratista, se identifica que bajo el convenio de asociación No CA-SED-ESAL-02839-2025 la Corporación Formación Global se encuentra implementando el Modelo Educativo Flexible Ser Humano conforme a las políticas y lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación Nacional, los requerimientos de la Secretaría de Educación Departamental y en el marco de lo dispuesto en el Decreto 3011 de 1997 (compilado en Decreto 1075 de 2015), garantizando la continuidad de los CLEI 2, 3, 4, 5 y 6 y el plan de estudios aprobado en coherencia con los estándares básicos de competencias definidos a nivel nacional.

Así mismo, se evidencia la entrega del material pedagógico requerido para el desarrollo de las actividades académicas (como se describe en el numeral 9) y se garantizó la idoneidad del equipo de tutores facilitadores seleccionados, así como; se continuará fortaleciendo su rol mediante procesos de orientación y acompañamiento que favorecen la adecuada implementación del modelo educativo.

17 La ESAL deberá mantener fijos los precios de los bienes y servicios ofrecidos durante la ejecución del convenio.

El contratista informa que, actualmente ha mantenido la estabilidad de los valores correspondientes a los servicios ofertados, conforme a las condiciones financieras presentadas en la propuesta inicial.

En este sentido, a la fecha no se han realizado ajustes o modificaciones en los precios, así se continúa garantizando la ejecución del convenio bajo los términos financieros acordados, contribuyendo a la transparencia, la planeación del presupuesto y el óptimo desarrollo de las actividades contractuales. Es preciso resaltar, aunque la meta objeto del convenio fue superada el contratista atiende y entrega material educativo sin que esta acción implique costos adicionales.

18 Acreditar el cumplimiento del factor calidad ofrecidos durante la fase de contratación en los plazos acordados por la entidad.

En atención al requerimiento relacionado con la acreditación del cumplimiento de los factores de calidad ofertados durante la fase de contratación, se informa que el contratista viene desarrollando las actividades pedagógicas conforme a las condiciones establecidas en el Modelo Educativo Ser Humano. Así mismo, se evidencia el cumplimiento de los plazos acordados mediante la ejecución de acciones orientadas al fortalecimiento del proceso educativo para jóvenes y adultos, garantizando la prestación del servicio bajo criterios de calidad, seguimiento y mejora continua, de acuerdo con lo estipulado en el convenio y en los lineamientos definidos por la Secretaría de Educación Departamental.

19 Realizar el aporte en dinero o especie, al cual se compromete en las condiciones ofertadas.

El contratista informa que ha dado cumplimiento a esta obligación, mediante la disposición de recursos representados, de la siguiente manera:

Aporte ESAL

Socialización y Seguimiento con Rectores/Directivos Docentes

El contratista informa que, mediante convocatoria dirigida a los rectores y directivos docentes de las cuarenta y nueve (49) instituciones educativas que implementa el servicio educativo, adelantó la actividad en dos momentos de la siguiente manera:

Primer Momento - Socialización

Se evidencia que el contratista adelantó esta actividad durante los meses de noviembre de 2025 y febrero de 2026, mediante jornadas lideradas por los administradores locales en espacios bilaterales con cada rector y directivo docente de los establecimientos educativos focalizados. En dichos espacios se socializó los objetivos, alcances, componentes operativos y responsabilidades asociadas a la implementación del convenio, se compartió de manera digital la ruta para la institucionalización del Modelo Educativo Ser Humano en el PEI.

El desarrollo de estos espacios se logró adelantar con un total de 47 rectores y directivos docentes y los soportes que dan cuenta de esta actividad, reposan en los anexos del Segundo Informe en la carpeta No 2, folios 875 hasta 1.027.

Segundo Momento – Seguimiento y Presentación de Avances

Con el propósito de complementar la jornada de socialización con los rectores y directivos, el equipo supervisor evidencia que durante los días 3, 4 y 5 del mes de junio de 2026, el contratista adelantó mediante oficios de invitación la convocatoria presencial a rectores y directivos docentes, jornadas orientadas al seguimiento de la ejecución del proyecto y a la socialización de aspectos relacionados con el cierre del convenio. Así mismo, la Secretaría de Educación respaldó dicha convocatoria mediante la Circular 0125 del 01 de junio de 2026, convocando a los rectore y directivos a participar de las jornadas de socialización. La actividad se desarrolló por zonas, de la siguiente manera:

- **Cúcuta:** (municipios Arboledas, Bochalema, Cucutilla, Durania, El Zulia, Gramalote, Los Patios, Lourdes, Puerto Santander, Salazar, San Cayetano, Sardinata y Tibú)
  Fecha: 03 de junio de 2.026
  Lugar: Corporación Universitaria minuto de Dios
  No Rectores/Directivos: 13
- **Ocaña:** (municipios convocados Abrego, Convención, El Carmen, El Tarra, Hacarí, La Playa, La Esperanza, Ocaña y Teorama)
  Fecha: 04 de junio de 2.026
  Lugar: Club Ocaña, Centro
  No Rectores/Directivos: 14
- **Pamplona**: (municipios convocados Chitagá, Pamplona, Silos y Toledo)
  Fecha: 05 de junio de 2.026
  Lugar: Hotel Cariongo, Plazuela Almeida
  No Rectores/Directivos: 6

AGENDA DESARROLLADA CON RECTORES Y DIRECTIVOS DOCENTES

- Registro de asistentes.
- Instalación y presentación de participantes.
- Presentación general del Convenio de Asociación No. CA-SED-ESAL-02839-2025.
- Objetivos, alcance y metas del convenio.
- Socialización del Modelo Educativo Flexible y su proceso de implementación.
- Roles y responsabilidades de las instituciones educativas, administradores locales, tutores-facilitadores.
- Cronograma general de ejecución y ruta operativa.
- Orientaciones sobre procesos de matrícula, seguimiento y reporte de información.
- Espacio de preguntas, observaciones y aclaraciones.
- Cierre de la jornada.

Aunque catorce (14) rectores y/o directivos no pudieron asistir por circunstancias ajenas al contratista, se garantizó la adecuada planeación y ejecución logística de los encuentros (salón, adecuación del espacio para la cantidad de participantes, refrigerios), disponiendo oportunamente los recursos necesarios para su desarrollo. Con el fin de asegurar el acceso a la información, la Corporación puso a disposición de todas las instituciones educativas focalizadas los materiales y documentos socializados, incluyendo la actualización de la Ruta para la Incorporación del Modelo Educativo al PEI con orientaciones sobre los procesos de graduación. Asimismo, el contratista informa que, para garantizar el desarrollo de la socialización a los rectores y directivos docentes que

no pudieron asistir de manera presencial, serán convocados a fin de adelantar el espacio de manera virtual una vez retornen del receso escolar del mes de junio.

En consecuencia, se evidencia el cumplimiento de la actividad mediante la realización de las convocatorias, el desarrollo de los encuentros programados y la disposición de los recursos previstos, soportado con registros de asistencia y evidencias fotográficas anexas al informe técnico. Para efectos de verificación los soportes se encuentran en la carpeta No 01 folios 285 al 292.

Kit Tutor – facilitador

El equipo de supervisión evidencia en el informe que, el contratista realizó la entrega del material a los 81 tutores – facilitadores, quienes recibieron: un (1) Morral tipo carriel, un (1) Manual del Tutor, un (1) Módulo de Andragogía como apoyo teórico, un (1) Lápiz, un (1) Lapicero, un (1) borrador, un (1) Sacapunta, un (1) marcador borrable y un (1) Borrador de tablero. El material fue distribuido por zonas a través de los administradores locales a partir del mes de febrero y las actas de distribución de los kits se encuentra en el segundo informe, así como en los anexos del presente en la carpeta No 02, folios 504 y 537.

20 Mantener indemne a la entidad frente a reclamaciones judiciales y extrajudiciales por los daños y perjuicios que se deriven de los actos, omisiones, o hechos ocasionados por las personas que sean subcontratistas o dependan de la ESAL.

Revisada la información presentada en el informe, se observa que el contratista suscribió un acta de compromiso entre tutores, administradores locales, directivos y la Corporación en la cual se establecen las responsabilidades relacionadas con el uso adecuado, cuidado y conservación de las instalaciones educativas donde se adelanta la implementación del servicio educativo y cuyo propósito es establecer de manera clara las responsabilidades y lineamientos relacionados con el uso adecuado, cuidado y conservación de las instalaciones educativas utilizadas para la implementación del servicio educativo. Esta acción busca promover la corresponsabilidad entre los actores involucrados, garantizar ambientes adecuados para el desarrollo de las actividades académicas y prevenir situaciones que puedan afectar la infraestructura, los recursos institucionales o la continuidad del servicio educativo. Las actas suscritas que dan cuenta, se encuentran en la carpeta No 02 folios 588 hasta 677.

NOVEDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS

Durante el periodo objeto de seguimiento se presentaron algunas novedades administrativas y operativas relacionadas con la ejecución del proyecto, las cuales se describen a continuación con el fin de dejar trazabilidad y soporte de las acciones adelantadas por el operador para garantizar la continuidad en la prestación del servicio educativo.

Renuncias del Personal

El contratista da cuenta, de las renuncias por parte de algunos profesionales vinculados al proyecto durante el periodo de reporte del presente informe. En atención a esta situación, la Corporación Formación Global adelantó los procesos pertinentes a fin de suplir oportunamente la necesidad identificada y proceder con la vinculación de nuevos profesionales que cumplieran con los requisitos establecidos.

A continuación, se relaciona la información correspondiente a las renuncias:

MUNICIPIO	TUTOR - RENUNCIA	I EDUCATIVA	FECHA RENUNCIA
ABREGO	BRENDY VANESSA VACCA BACCA	CER CASITAS	31 MARZO 2026
ABREGO	ERICELIDA PORRAS ARENAS	CER LLANO ALTO	30 ABRIL 2026
EL CARMEN	CIRO ALFONSO CONTRERAS LAZARO	CER EL CHAMIZÓN	31 MARZO 2026
HACARÍ	LAURA MARCELA DURAN LEÓN	IE RURAL EL TARRA	31 MARZO 2026

Los tutores vinculados en reemplazo según la información de renuncias anterior, se lista a continuación:

MUNICIPIO	TUTOR - NUEVO	FECHA INGRESO	HORAS CONTRATO
ABREGO	MONICA LILIANA BECERRA	01 ABRIL 2026	200 HORAS
ABREGO	NELSON AREVALO CASADIEGO	01 MAYO 2026	133 HORAS
TIBÚ	ALIX MARCELA USECHE GODOY	01 ABRIL 2026	200 HORAS
HACARÍ	CAMILO ANDRES PINZÓN MAYORGA	01 ABRIL 2026	200 HORAS

Cabe aclarar, que los tutores que ingresan como reemplazo, participan de la inducción y capacitación, se entrega el kit del tutor, acción que no constituye costos adicionales al Convenio. Los soportes contractuales que dan cuenta de esta actividad se encuentran en la carpeta No 02 folios 678 hasta 720.

Acuerdo de Consejo Directivo - Incorporación del Modelo Educativo al PEI

El contratista informa que, adelantó acciones de socialización, acompañamiento y orientación técnica a rectores y directivos docentes para promover la incorporación del Modelo Educativo al PEI. No obstante, la mayoría de las instituciones educativas aún no reportan avances formales, debido a procesos internos de concertación, revisión y aprobación institucional. Se precisa que la actualización del PEI es una competencia autónoma de cada establecimiento educativo. La Corporación continúa brindando acompañamiento y asistencia técnica para apoyar

este proceso. Los soportes que dan cuenta del avance se encuentran en la carpeta No 02 folios 721 al 741 y folios 742 al 751.

El contratista evidencia que, adelantó las acciones de socialización, acompañamiento y orientación técnica dirigidas a rectores y directivos docentes para promover la incorporación del Modelo Educativo al Proyecto Educativo Institucional (PEI), dando cumplimiento a las actividades previstas. Estas acciones se desarrollaron en el marco de la Resolución No. 004304 del 25 de mayo de 2026, expedida por la Secretaría de Educación, mediante la cual se autoriza la implementación del Modelo Educativo y se orienta a las instituciones educativas sobre la expedición del correspondiente Acuerdo del Consejo Directivo como parte del proceso de adopción e incorporación del modelo.

Como resultado de este proceso, a la fecha del presente informe se han recibido certificaciones de diez (10) del total de cuarenta y nueve (49) establecimientos educativos participantes, las cuales evidencian la socialización realizada. Las demás instituciones continúan adelantando los procedimientos internos establecidos para la revisión, concertación y adopción de los actos administrativos correspondientes en el marco de la autonomía institucional.

La Corporación continúa brindando el acompañamiento y la asistencia técnica requeridos para facilitar este proceso y atender las necesidades de las instituciones educativas.

Los soportes de las certificaciones recibidas y el acompañamiento realizado reposan en los anexos del segundo informe, en la carpeta No. 01, folios 362 al 363 y 373 al 379 y en los anexos del tercer informe en la carpeta No 2, folios 721 al 741.

AVANCE EN PORCENTUAL DEL PLAN DE EJECUCIÓN

A continuación, se evidencia la canasta básica propuesta en el Convenio de Asociación No CA-SED-ESAL-02839-2025, a partir de la cual se derivan las actividades que dan cuenta del avance de la implementación en términos de porcentaje a corte del presente informe.

CANASTA EDUCATIVA			
No	**CONCEPTO**	**UNIDAD / PERSONAL**	**TIEMPO**
1	**TALENTO HUMANO**		
1.1	Coordinador Programa	1	7 Meses
1.2	Administradores Locales	5	6 Meses
1.3	Tutores Ciclo II a VI	81	6 Meses
1.4	Gestor Documental	1	7 Meses
1.5	Auxiliar Administrativo	3	7 Meses
1.6	Control Matricula	1	7 Meses
2	**KIT BENEFICIARIOS**		
2.1	Kits Beneficiarios	2.195	1 Mes
3	**METODOLOGIA Y SEGUIMIENTO**		
3.1	Jornada Inducción, seguimiento y Evaluación	81	3 Meses
4	**APORTE INSTITUCIONES EDUCATIVAS**		
4.1	Material fungible	50	1 Mes
5	**APORTE ESAL**		
5.1	Socialización de la implementación - rectores	50	1 Mes
5.2	Kit Tutor-facilitador	81	1 Mes

En el siguiente Plan de Ejecución se presenta el avance porcentual de las actividades ejecutadas en el marco del Convenio CA-SED-ESAL-02839-2025, evidenciándose que el porcentaje de avance de ejecución corresponde al 90% establecido para el tercer desembolso.

En el siguiente Plan de Ejecución se presenta el avance porcentual de las actividades ejecutadas en el marco del Convenio CA-SED-ESAL-02839-2025, evidenciándose que el porcentaje de avance de ejecución corresponde al 90% establecido para el tercer desembolso.

GLOBAL

PLAN DE EJECUCIÓN DE LA CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL IMPLEMENTACIÓN MODELO EDUCATIVO PROYECTO SER HUMANO
VIGENCIA 2025 - 2026
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER

ACTIVIDADES	OCT	NOV	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	% Avance
	1	2	3	4	5	6	7	
Firma del convenio CORPORACION FORMACIÓN GLOBAL Y ENTE TERRITORIAL	X							100%
FOCALIZACIÓN								
Etapa de alistamiento	X							100%
Cartas de presentación	X							100%
SEGUIMIENTO DEL REGISTRO EN EL SIMAT								
Actividades de Matrícula	X	X						100%
Registro de matrícula en el sistema	X	X	X					100%
Seguimiento al registro en el SIMAT		X	X	X	X	X	X	100%
INCORPORACION AL PEI DE MODELOS FLEXIBLES								
Informar sobre la necesidad de incorporar al PEI - Modelo PROYECTO SER HUMANO		X	X					100%
Informar las gestiones adelantadas por parte de las IE para la incorporación al PEI del Modelo PROYECTO SER HUMANO		X	X					100%
MATERIAL EDUCATIVO								
Entrega del material a los Tutores-Facilitadores		X						100%
Trámite de actas de entrega del material		X						100%
Entrega del material a los Beneficiarios			X					100%
Trámite de actas de entrega del material			X					90%
ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL TALENTO HUMANO								
Convocatoria a tutores-facilitadores de la Corporación Proyecto Formación Global para actualización	X							100%
Taller de Inducción - Actualización Pedagógica "Andagogia un Imperativo Social"	X							100%
Seguimiento "Metodología y Procesos Comunicativos"					X			100%
Evaluación "Historias de Vida"							X	10%
IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE EDUCACION DE ADULTOS - MODELO EDUCATIVO PROYECTO SER HUMANO CICLOS II A VI								
Inicio de clases		X	X	X	X	X	X	83%
Implementación de Modulos • Desarrollo personal y social (competencias ciudadanas), • Ser Humano y Discurso (competencias comunicativas), • Ser Humano y Naturaleza (competencias científicas), • Ser Humano y Sociedad (competencias científicas- Sociales), • Ser Humano y Pensamiento Matemático (competencias matemáticas)		1/11/2025 68 Horas / Mes	1/02/2026 68 Horas / Mes	1/03/2026 68 Horas / Mes	1/04/2026 68 Horas / Mes	1/05/2026 68 Horas / Mes	1/06/2026 60 Horas / Mes	83%
Información de novedades durante la ejecución del Programa		X	X	X	X	X	X	83%
ASISTENCIA TÉCNICA								
Planeación grupos a visitar		X	X	X	X	X	X	83%
Verificación del estado de los grupos		X	X	X	X	X	X	83%
Visitas a grupos		X	X	X	X	X	X	83%
Reuniones Técnicas		X	X	X	X	X	X	83%
Comités Técnico		X	X	X	X	X	X	83%
ADMINISTRATIVAS Y CONTRACTUALES								
Firma Acta de inicio	X							100%
Etapa alistamiento - Materiales	X							100%
Equipo de Trabajo - Proceso de Selección y contratación de Administradores Locales	X							100%
Convocatoria Tutores-facilitadores	X							100%
Contratación Tutores-facilitadores seleccionados	X							100%
Informe de ejecución		X		X		X	X	75%
Pago Tutores-facilitadores		X	X	X	X	X	X	83%
Primer pago al Operador		X						100%
Segundo pago al Operador				X				100%
Tercer Pago al Operador						X		100%
Cuarto Pago al Operador							X	0%
Evaluación de resultados y Sistematización de la información							X	0%
Total de avance en porcentaje								90%

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
COMPROMISO	**FECHA DE ENTREGA**	**RESPONSABLE**
Evidenciar conforme la lista de asistencia de la actividad de socialización de la implementación del modelo, las acciones para realizar la actividad con quienes no asistieron al evento convocado.	30 de julio (informe final)	Corporación formación Global
Evidenciar los soportes faltantes por parte de los rectores de los acuerdos del consejo directivo que demuestren el proceso de incorporación del modelo en el PEI	30 de julio (informe final)	Corporación formación Global
Soportar el proceso de cierre del proceso académico con los soportes de entrega de los informes de desempeño de los estudiantes para efectos de certificados y proceso de la proclamación de bachilleres si fuere el caso	30 de julio (informe final)	Corporación formación Global
Presentar el balance financiero final con los soportes que den cuenta del cumplimiento de las actividades prevista en la propuesta técnica que hace parte integral del Convenio.	30 de julio (informe final)	Corporación formación Global

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO		
CONCEPTO	**VALOR**	**%**
Valor contrato	$ 2.275.350.000,00	
Valor Adiciones		
Valor Total del Contrato	**$ 2.275.350.000,00**	**100%**
Valor pagado	$ 1.365.210.000,00	60%
Valor causado que no se ha pagado	$ 682.605.000,00	30%
Valor total ejecutado	**$ 2.047.815.000,00**	
Valor saldo por ejecutar	$ 227.535.000,00	10%
ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	EN EJECUCIÓN	
OBSERVACIONES		

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
CONCEPTO	COMPROBANTE DE EGRESO No.	FECHA	VALOR
Primer pago - 30%	SE 001635	18-dic-25	$ 682.605.000,00
Segundo pago - 30%	SE 000596	29-may-26	$ 682.605.000,00
		TOTAL PAGOS	$ 1.365.210.000,00

EL INTERVENTOR O SUPERVISOR:

ENA LUCERO GODOY JAIMES
SUBSECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

PASTOR PIÑERES VELANDIA
INSPECCIÓN Y VIGILANCIA

SANDRA MILENA SANDOVAL CARRILLO
AREA DE COBERTURA

EL CONTRATISTA:

VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE
C.C. Nro. 88.253.668 de Cúcuta

EL EQUIPO DE SUPERVISIÓN DEL CONVENIO CA-SED-ESAL-02839-2025 OCTUBRE DE 2025 CUYO OBJETO ES "*EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL DEPARTAMENTO A AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA GARANTIZAR EL SERVICIO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADOS, PARA LA CONTINUIDAD A LOS CICLOS DOS, TRES, CUATRO, CINCO Y SEIS (CLEI 2, 3, 4, 5 Y 6) CON UN MODELO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER*".

CERTIFICA

Que, **LA CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL**, NIT 900407582-8 cumplió a satisfacción en la ejecución del contrato conforme las obligaciones contenidas en la cláusula cuarta en el periodo de mayo de 2026 con lo señalado en el objeto del convenio. De igual forma presenta pago de aportes de las personas vinculadas de planta mediante contrato laboral. Planilla mes abril Nº 76171315 y planilla mes mayo Nº 83606968. (pago de seguridad social: salud, pensión, riesgos laborales y parafiscales).

Se expide en San José de Cúcuta, a los treinta (30) días del mes de mayo de 2026.

Equipo Supervisor:

ENA LUCERO GODOY JAIMES
SUBSECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

PASTOR PIÑERES VELANDIA
INSPECCIÓN Y VIGILANCIA

SANDRA MILENA SANDOVAL CARRILLO
ÁREA DE COBERTURA

7600 - 021

EL AREA DE COBERTURA DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL

HACE CONSTAR

Que, realizado el descargue en el Sistema Integrado de Matriculas – SIMAT, archivo plano **Detallado de Matricula** a corte de 28 de Mayo de 2026, con ID **proc9221767**, el cual contiene la matricula registrada por los Rectores/Directores de los Establecimientos Educativos del sector Oficial de la Entidad Territorial Certificada Norte de Santander, registro que realizo cada directivo docente durante la ejecución del convenio N° CA–SED-ESAL–02839-2025, dando como resultado que a la fecha se tiene en estado **MATRICULADO**, Jornada: Fin de Semana, Ciclos: 22, 23, 24, 25 y 26, de la siguiente manera:

	CICLO					
MUNICIPIO / ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**TOTAL**
ABREGO	**106**	**67**	**47**	**28**	**22**	**270**
CENT EDUC RUR LLANO ALTO	4	20	20			44
CENTRO EDUCATIVO RURAL CASITAS	19	30	3			52
COL CARLOS JULIO TORRADO PE¿ARANDA	12	17	24	28	22	103
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL LA VEGA DEL TIGRE	71					71
ARBOLEDAS		**17**	**6**	**7**	**2**	**32**
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JUAN BOSCO		17	6	7	2	32
BOCHALEMA		**6**	**12**	**19**	**9**	**46**
INST EDUCATIVA ANDRES BELLO		6	12	19	9	46
CHITAGÁ		**4**	**5**	**2**	**5**	**16**
INST EDUCATIVA ALONSO CARVAJAL PERALTA		4	5	2	5	16
CONVENCIÓN	**2**	**12**	**20**	**19**	**11**	**64**
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO GUILLERMO QUINTERO CALDERON	2	1	13	5	1	22
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL EL GUAMAL		2	4	6	8	20
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL LUIS EDUARDO PEREZ		9	3	8	2	22
CUCUTILLA		**8**	**11**	**5**	**11**	**35**
COL MONSEÑOR RICARDO TRUJILLO		8	11	5	11	35
DURANIA	**2**	**24**	**10**	**11**	**3**	**50**
CENTRO EDUCATIVO RURAL JUANA BERBESI		16	5			21
INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO JOSE MARIA CORDOBA	2	8	5	11	3	29
EL CARMEN		**56**	**8**	**17**	**27**	**108**
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL CHAMIZON		27	2			29
INST EDUCATIVA COLEGIO SANTO ANGEL		29	6	17	27	79
EL TARRA		**20**	**16**	**21**	**47**	**104**
INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO MONSEÑOR DIAZ PLATA		20	16	21	47	104

EL ZULIA	**4**	**8**	**11**	**8**	**3**	**34**
INST AGRICOLA RISARALDA	4	8	11	8	3	34
GRAMALOTE		**10**	**5**	**10**	**7**	**32**
INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZON DE JESUS		10	5	10	7	32
HACARÍ	**73**	**55**	**11**	**9**	**1**	**149**
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL EL TARRA	3	20	7		1	31
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL MESITAS	57	33	1	9		100
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL SAN SEBASTIAN	13	2	3			18
LA ESPERANZA	**13**	**45**	**32**	**10**	**13**	**113**
CENTRO EDUCATIVO RURAL VIJAGUAL	6	9	7			22
COL EDUARDO COTE LAMUS	7	13	9	2	2	33
INST EDUCATIVA JESUS ANTONIO RAMIREZ		14	7	4	6	31
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL EL TROPEZON		9	9	4	5	27
LA PLAYA		**11**	**5**	**2**	**5**	**23**
INST EDUCATIVA COL FRAY JOSE MARIA AREVALO		11	5	2	5	23
LOS PATIOS	**6**	**9**	**13**	**9**	**6**	**43**
INSTITUCION EDUCATIVA JORGE BARCO MORA	6	9	13	9	6	43
LOURDES		**13**	**16**	**5**	**3**	**37**
COL RAIMUNDO ORDO¿EZ YA¿EZ		13	16	5	3	37
OCAÑA	**59**	**73**	**75**	**77**	**49**	**333**
CENTRO EDUCATIVO RURAL PUEBLO NUEVO		15	9			24
COL AGUSTINA FERRO	9	17	22	22	6	76
COL EDMUNDO VELASQUEZ		11	1	23	9	44
COL FRANCISCO FERNANDEZ DE CONTRERAS	30	11	6	3	9	59
COL LA SALLE	20	19	37	29	25	130
PAMPLONA	**23**				**22**	**45**
COL AGUEDA GALLARDO DE VILLAMIZAR	23				22	45
PUERTO SANTANDER	**10**	**22**	**31**	**24**	**14**	**101**
COL PUERTO SANTANDER	10	22	31	24	14	101
SALAZAR		**5**	**8**	**5**	**11**	**29**
INST TECNICO NUESTRA SEÑORA DE BELEN		5	8	5	11	29
SAN CAYETANO		**11**	**16**	**15**	**9**	**51**
COL TEODORO GUTIERREZ CALDERON		11	16	15	9	51
SARDINATA		**15**	**13**	**18**	**7**	**53**
INST. EDUCATIVA ARGELINO DURAN QUINTERO		7	4	3	1	15
INST. EDUCATIVA MONSE¿OR SARMIENTO PERALTA		8	9	15	6	38
SILOS		**7**	**3**	**3**	**3**	**16**
INSTITUCION EDUCATIVA LUIS ERNESTO PUYANA		7	3	3	3	16
TEORAMA	**57**					**57**
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL LOS MESONES	28					28
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL CAMARIGCAYNA BARI.	29					29
TIBÚ	**38**	**104**	**79**	**59**	**62**	**342**
I.E. COL INTEG FRANCISCO JOSE DE CALDAS		29	8	6		43
INST EDUCATIVA CONCENTRACION DE DESARROLLO RUR LA GABARRA	30	58	38	27	32	185
INST EDUCATIVA INTEGRADO PETROLEA	1	4	8	4	6	23
INSTITUCION EDUCATIVA HORACIO OLAVE	7	13	25	22	24	91
TOLEDO	**3**	**29**	**24**	**20**	**24**	**100**
COL GUILLERMO COTE BAUTISTA		5	6	4	12	27
COL SAN BERNARDO	3	6	6	4	7	26

INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO GIBRALTAR		18	12	12	5	47
Total general	**396**	**631**	**477**	**403**	**376**	**2283**

Se expide en San José de Cúcuta, en respuesta a requerimiento N° **NDS2026ER017150** a los diez (10) días del mes de Mayo de 2026.

ROSALBA ALBARRACÍN RINCÓN
Profesional Especializado Cobertura Educativa

SANDRA MILENA SANDOVAL CARRILLO
Profesional Universitario Cobertura Educativa

SOCIALIZACIÓN DE AVANCES Y CIERRE

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No CA-SED-ESAL-02839-2025

AUNAR ESFUERZOS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA GARANTIZAR EL SERVICIO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADOS, PARA LA CONTINUIDAD DE LOS CICLOS DOS, TRES, CUATRO, CINCO Y SEIS (CLEI 2, 3, 4, 5 Y 6) CON UN MODELO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER.

MEF PROYECTO SER HUMANO

Cúcuta, Ocaña y Pamplona 3, 4 y 5 de Junio 2026.

IDENTIDAD CORPORATIVA

La **CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL**, es una Entidad sin ánimo de lucro, proyectada a desarrollar, dirigir y orientar programas de educación y capacitación encaminados a las comunidades. Es una institución de educación que ofrece la formación para el trabajo y desarrollo humano, que proporciona conocimientos científicos, tecnológicos y humanísticos, satisfaciendo las demandas y las necesidades técnicas y académicas requeridas para la transformación y el desarrollo industrial de los diferentes sectores económicos del país.

La **CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL**, fue constituida mediante acta No. 0000001 del 22 de noviembre de 2010, con reconocimiento jurídico No. 000571 de 23 de diciembre de 2010 por la Gobernación de Norte de Santander.

MODELO EDUCATIVO PROYECTO SER HUMANO

- Es un modelo educativo flexible para jóvenes y adultos en el país.
- Fundamentado en la corriente psicopedagógica del "Constructivismo social"
- Se desarrolla a través de los seis Ciclos Lectivos Especiales Integrados (CLEI II al VI).
- Semipresencial.
- Aprendizaje colaborativo – ECAP
- Materiales propios (estructura modular)
- Eje: Desarrollo Personal y Social



CONTEXTO GENERAL DEL PROYECTO

Objetivo: *Garantizar el acceso y la continuidad educativa de jóvenes y adultos en los municipios no certificados de Norte de Santander mediante el desarrollo de los ciclos CLEI 2 al 6.*

Duración: siete (07) meses.

26
Municipios

42
Instituciones Educativas

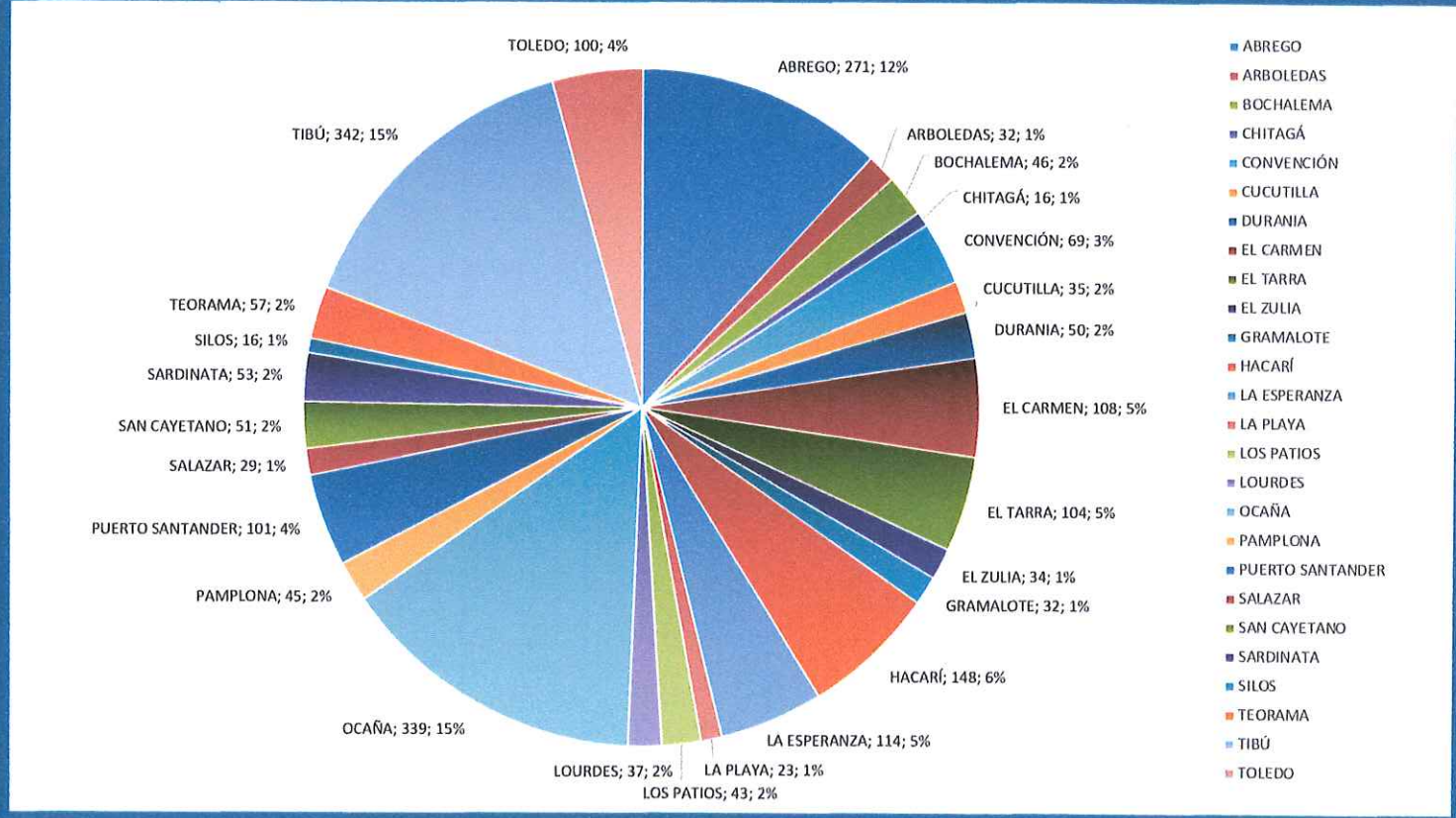
2.195
Estudiantes

07
Centros Educativos Rurales

81
Grupos Clei II a VI



COBERTURA


TOLEDO; 100; 4%
ABREGO; 271; 12%
TIBÚ; 342; 15%
ARBOLEDAS; 32; 1%
BOCHALEMA; 46; 2%
CHITAGÁ; 16; 1%
CONVENCIÓN; 69; 3%
CUCUTILLA; 35; 2%
DURANIA; 50; 2%
TEORAMA; 57; 2%
SILOS; 16; 1%
SARDINATA; 53; 2%
EL CARMEN; 108; 5%
SAN CAYETANO; 51; 2%
SALAZAR; 29; 1%
EL TARRA; 104; 5%
PUERTO SANTANDER; 101; 4%
EL ZULIA; 34; 1%
PAMPLONA; 45; 2%
GRAMALOTE; 32; 1%
HACARÍ; 148; 6%
OCAÑA; 339; 15%
LA ESPERANZA; 114; 5%
LOURDES; 37; 2%
LA PLAYA; 23; 1%
LOS PATIOS; 43; 2%
ABREGO
ARBOLEDAS
BOCHALEMA
CHITAGÁ
CONVENCIÓN
CUCUTILLA
DURANIA
EL CARMEN
EL TARRA
EL ZULIA
GRAMALOTE
HACARÍ
LA ESPERANZA
LA PLAYA
LOS PATIOS
LOURDES
OCAÑA
PAMPLONA
PUERTO SANTANDER
SALAZAR
SAN CAYETANO
SARDINATA
SILOS
TEORAMA
TIBÚ
TOLEDO

AVANCES PEDAGÓGICOS

El enfoque metodológico del MEF Ser Humano está centrado en el desarrollo humano integral.

Distribución de módulos integrados

Cada módulo consta de una estructura interna

- ✓ Presentación
- ✓ Estándares básicos de competencias.
- ✓ Diseño de guias (*Hagamos camino *Puntos de vista *Manos a la obra *Control de avances).
- ✓ Revisión de alcances.

Estrategias pedagógicas implementadas

Fortalecer la permanencia y promover el desarrollo integral

- ✓ Flexibilidad del Modelo Educativo.
- ✓ Expresiones artísticas y culturales.
- ✓ Aprendizaje colaborativo - ECAP.
- ✓ Participación en actividades con E.E.
- ✓ Fortalecimiento competencias ciudadanas.

Acciones de acompañamiento académico

Busca favorecer el aprendizaje y culminar los ciclos

- ✓ Tutorias individuales y grupales.
- ✓ Seguimiento permanente al desempeño académico.
- ✓ Atención diferenciada según las necesidades y el contexto.
- ✓ Reconocimiento de logros alcanzados durante el proceso.

Articulación con rectores y directivos.

RETOS



- ❑ Suspensión del proyecto en diciembre de 2025 y enero de 2026.
- ❑ Promoción de estudiantes (SIMAT).
- ❑ Falta de certificados para matricula de estudiantes.
- ❑ Cobertura en zona rural dispersa.
- ❑ Condiciones geográficas y de seguridad en algunos territorios.

CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL

PROYECTO SER HUMANO

EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS



ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO



01

Porcentaje de ejecución - Proyecto

A corte 30 de Mayo, el Proyecto presenta un avance del 81%.

02

Estado operativo

Proyecto en ejecución, con actividades desarrolladas conforme al cronograma y presencia en los 26 municipios focalizados.

03

Estado académico

Actividades formativas y de acompañamiento pedagógico en curso, con participación activa de las 49 instituciones educativas

04

Actividades de cierre

Actividades que se adelantarán durante el mes de junio, conforme al cumplimiento de las 400 horas establecidas.

CIERRE DEL PROYECTO

- Fechas de cierre mes de Junio – receso escolar de educación formal
- Documentos finales (Entrega de sabana de notas, formato paz y salvo y Certificación del servicio por 400 hrs)
- Certificaciones (Resolución 004304 de 25 mayo 2026)
- Graduación/Presentación de pruebas ICFES



ESPACIO DE RETROALIMENTACIÓN

Les invitamos a compartir sus apreciaciones, recomendaciones y oportunidades de mejora identificadas a partir de las experiencias presentadas.



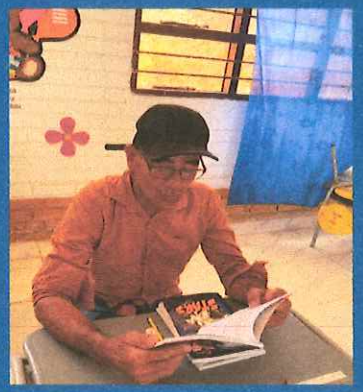
GLOBAL

"La educación transforma vidas, fortalece sueños y demuestra que siempre es posible comenzar de nuevo"

PROYECTO SER HUMANO









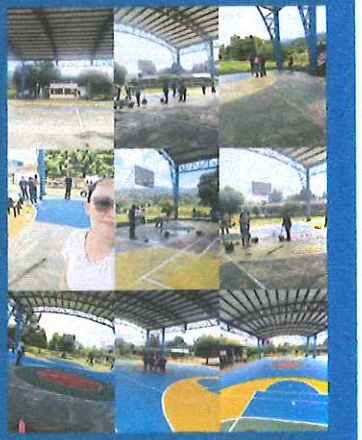


















Gracias.

CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL

NIT. 900.407.582-8







Tipo de Material: Evidencia fotográfica.
Titulo Colectivo: Convenio de Asociación CA-SED-ESAL-02839-2025
Autor Corporativo: Corporación Formación Global
Actividad: Seguimiento a la implementación-Tutores **Fecha:** 26/mayo//2026
Entidad territorial: Norte de Santander, Tibú
Numero del registro fotográfico: 3

CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL

NIT. 900.407.582-8







Tipo de Material: Evidencia fotográfica.
Titulo Colectivo: Convenio de Asociación CA-SED-ESAL-02839-2025
Autor Corporativo: Corporación Formación Global
Actividad: Seguimiento a la implementación-Tutores **Fecha:** 13/mayo/2026
Entidad territorial: Norte de Santander, Ocaña
Numero del registro fotográfico: 3

CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL

NIT. 900.407.582-8







Tipo de Material: Evidencia fotográfica.
Titulo Colectivo: Convenio de Asociación CA-SED-ESAL-02839-2025
Autor Corporativo: Corporación Formación Global
Actividad: Seguimiento a la implementación-Tutores **Fecha:** 19/mayo/2026
Entidad territorial: Norte de Santander, Cúcuta
Numero del registro fotográfico: 3

CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL

NIT. 900.407.582-8







Tipo de Material: Evidencia fotográfica.
Titulo Colectivo: Convenio de Asociación CA-SED-ESAL-02839-2025
Autor Corporativo: Corporación Formación Global
Actividad: Socialización con rectores y directivos docentes **Fecha:** 03/junio/2026
Entidad territorial: Norte de Santander, Cúcuta
Numero del registro fotográfico: 3

CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL

NIT. 900.407.582-8







Tipo de Material: Evidencia fotográfica.
Titulo Colectivo: Convenio de Asociación CA-SED-ESAL-02839-2025
Autor Corporativo: Corporación Formación Global
Actividad: Socialización con rectores y directivos docentes **Fecha:** 04/junio/2026
Entidad territorial: Norte de Santander, Ocaña
Numero del registro fotográfico: 3

CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL

NIT. 900.407.582-8







Tipo de Material: Evidencia fotográfica.
Titulo Colectivo: Convenio de Asociación CA-SED-ESAL-02839-2025
Autor Corporativo: Corporación Formación Global
Actividad: Socialización con rectores y directivos docentes **Fecha:** 05/junio/2026
Entidad territorial: Norte de Santander, Pamplona
Numero del registro fotográfico: 3

CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL

NIT. 900.407.582-8

EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE LA CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL

CERTIFICA

Que, la **CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL** identificada con el NIT 900.407.582-8 representada legalmente por el Doctor **VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE**, identificado con la cédula de ciudadanía No 88.253.668 de Cúcuta, suscribió contrato con el DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER – SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, mediante Convenio No CA-SED-ESAL-02839-2025 y su contratación de personal es por "Contrato de Prestación de Servicios".

Que, la **CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL** identificada con el NIT 900.407.582-8 contrató el personal así: a partir del 01 de octubre de 2025 Coordinador Técnico y Gestor Documental, a partir del 01 de noviembre de 2025 Tutores – facilitadores, Administradores locales y personal administrativo; verifica los aportes al Sistema de Seguridad Social que estén de acuerdo con los ingresos obtenidos en el contrato respectivo, en los términos de Decreto número 780 de 2016, Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social y 1833 de 2016.

Que, la **CORPORACIÓN FORMACIÓN GLOBAL** identificada con el NIT 900.407.582-8, verificó el pago de seguridad social del Director Ejecutivo **VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE**, correspondiente a los meses de Abril y mayo de 2026 por sus servicios. (adjunto soporte).

La presente se expide a solicitud de la parte interesada, en San José de Cúcuta, a los treinta (30) días del mes de Mayo de 2026

JOSE GREGORIO HERNANDEZ MORENO
Revisor Fiscal 128025-T
CC No. 91.298.830

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

89DA719055B0BAB9

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JOSE GREGORIO HERNANDEZ MORENO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 91298830 de BUCARAMANGA (SANTANDER) Y Tarjeta Profesional No 128025-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *

Dado en BOGOTA a los 22 días del mes de Julio de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado


República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO
128025-T
JOSE GREGORIO
HERNANDEZ MORENO
C.C. 91298830
RESOLUCION INSCRIPCION 259 FECHA 2007/08/30
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA
PRESIDENTE
LUIS ALONSO COLMENARES RODRIGUEZ 136749


FIRMA DEL TITULAR
49997
Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 91.298.830

HERNANDEZ MORENO

APELLIDOS

JOSE GREGORIO

NOMBRES

FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO 26-DIC-1973

CUCUTA
(NORTE DE SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.72 ESTATURA

O+ G.S. RH

M SEXO

31-JUL-1992 BUCARAMANGA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

INDICE DERECHO

A-2505400-00954538-M-0091298830-20171115 0058481022A 3 9902075797

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

Se certifica que **VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE**, identificada con **CC** número **88253668**, aportó por **VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE**, identificado(a) con **CC** número **88253668** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante tipo de planilla **I** número **76171315** para el periodo de salud **2026-04** y pensiones **2026-04** de la siguiente forma.

ensiones	25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	900336004	57	0														0		30	$1.750.905	0,16000		$280.200	Abril - 2026	76171315	11/06/2026	N
Riesgos Laborales	14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	860011153	57	0														0		30	$1.750.905	0,00522	1	$9.200	Abril - 2026	76171315	11/06/2026	N
Salud	EPS005	Sanitas EPS	800251440	57	0														0		30	$1.750.905	0,12500		$218.900	Abril - 2026	76171315	11/06/2026	N

El presente certificado se expide a los 12 días del mes Junio de 2026

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

Se certifica que **VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE**, identificada con **CC** número **88253668**, aportó por **VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE**, identificado(a) con **CC** número **88253668** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante tipo de planilla **I** número **83606968** para el periodo de salud **2026-05** y pensiones **2026-05** de la siguiente forma.

ensiones	25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	900336004	57	0													0	30	$1.750.905	0,16000		$280.200	Mayo - 2026	83606968	11/06/2026	N
Riesgos aborales	14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	860011153	57	0													0	30	$1.750.905	0,00522	1	$9.200	Mayo - 2026	83606968	11/06/2026	N
Salud	EPS005	Sanitas EPS	800251440	57	0													0	30	$1.750.905	0,12500		$218.900	Mayo - 2026	83606968	11/06/2026	N

El presente certificado se expide a los 12 días del mes Junio de 2026

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICACION

CUCUTA, NORTE DE SANTANDER, 14/11/2025

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **CORPORACION FORMACION GLOBAL** con NIT **900.407.582-8** posee en el Banco Davivienda:

CUENTA CORRIENTE
Número 067669988544

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14901046844

(415)7707212489984(8020) 000001490104684 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 0 4 0 7 5 8 2 | 6. DV 8

12. Dirección seccional Impuestos de Cúcuta

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente: Persona jurídica 1

25. Tipo de documento

26. Número de Identificación

27. Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social: CORPORACION FORMACION GLOBAL

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País: COLOMBIA 1 6 9

39. Departamento: Norte de Santander 5 4

40. Ciudad/Municipio: Cúcuta 0 0 1

41. Dirección principal: AV 2 11 81 LC 2 BRR LA PLAYA

42. Correo electrónico: corporacionformacionglobal@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1: 5 7 1 3 7 1 9

45. Teléfono 2: 3 1 6 8 7 4 9 3 3 4

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 5 9	2 0 1 0 1 2 2 3	9 4 9 9	2 0 1 0 1 2 2 3				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código: 7 1 4 1 6 4 2 5 2 5 5

- [ ] a y compl. régimen especial
- 07- Retención en la fuente a título de rent
- 14- Informante de exogena
- 16- Obligación facturar por ingresos bienes
- 42- Obligado a llevar contabilidad
- 52 - Facturador electrónico
- 55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

54. Código

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: RODRIGUEZ CONDE VICTOR EDUARDO

985. Cargo: Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 07-05-2025 03:49:49PM

DOCUMENTO GENERADO DIGITALIZADO SIN COSTO

Gobernación de Norte de Santander

DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
NIT : 800103927-7

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 00 003975

Fecha: 04/09/2025 1 - 1 Area Admin/va: 01 / SECRETARIA DE EDUCACIÓN

EL JEFE DE OFICINA DE PRESUPUESTO CERTIFICA:

QUE EN EL LIBRO DE PRESUPUESTO DE GASTOS HA SIDO REGISTRADO EL PRESENTE VALOR EN EL (LOS) RUBRO (S) QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBEN (N):

GARANTIZAR EL SERVICIO EDUCATIVO PARA JOVENES Y ADULTOS MEDIANTE LA MODALIDAD DE CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADO PARA LA CONTINUIDAD DE LOS CICLOS DOS, TRES, CUATRO, CINCO Y SEIS (CLEI 2,3,4,5 Y 6) CON UN MODELO EDUCATIVO PARA JOVENES Y ADULTOS EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER.

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

UNIDAD EJECUTORA	CODIGO	NOMBRE CUENTA	VALOR
7	2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	2,300,000,000.00

Fuente Recurso: 1.2.4.1.01-SGP EDUCACION PRESTACION DE SERVICIOS
Producto MGA: 2201031 - SERVICIO DE FORMACIÓN POR CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADOS
Código BPIN: 2024004540042 - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO, EN EL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
Producto DANE: 92920 - Servicios de apoyo educativo
Meta 233-Establecimientos educativos en operación

TOTALES 2,300,000,000.00

VIGENCIA: 2025
VALOR: DOS MIL TRESCIENTOS MILLONES PESOS.

SE EXPIDE ESTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE:

FUNCIONARIO: LAURA CRISTINA CACERES NIÑO
CARGO: SECRETARIA DE EDUCACION
DEPENDENCIA: SECRETARIO DE EDUCACION
DOCUMENTO DE SOLICITUD: 3187

ADRIANA BOADA ARGUELLO
Profesional Especializada

ELABORÓ:
LAURA BALAGUERA

Gobernación de Norte de Santander

DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
NIT : 800103927-7

REGISTRO PRESUPUESTAL No. 00 004208

FECHA : 24/09/2025
A FAVOR DE : CORPORACION FORMACION GLOBAL NIT: 900407582-8
COMPROMISO : CONTRATO N° 02839-2025, GARANTIZAR EL SERVICIO EDUCATIVO PARA JOVENES Y ADULTOS MEDIANTE LA MODALIDAD DE CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADO PARA LA CONTINUIDAD DE LOS CICLOS DOS, TRES, CUATRO, CINCO Y SEIS (CLEI 2,3,4,5 Y 6) CON UN MODELO EDUCATIVO PARA JOVENES Y ADULTOS EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER.
DISPONIBILIDAD : 00 003975 – 04/09/2025
DEPENDENCIA : SECRETARIO DE EDUCACION
N°. CONTRATO : 02839-2025

TIPO CONTRATO : O.S. - CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO
DURACION : 7 MESES

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

UNIDAD EJECUTORA	CODIGO	NOMBRE CUENTA	DISPONIBILIDAD	VALOR
7	2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	003975 - 04/09/2025	2,275,350,000.00

Fuente Recurso: 1.2.4.1.01-SGP EDUCACION PRESTACION DE SERVICIOS
Producto MGA: 2201031 - SERVICIO DE FORMACIÓN POR CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADOS
Código BPIN: 2024004540042 - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO, EN EL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
Producto DANE: 92920 - Servicios de apoyo educativo
Meta: 233 - Establecimientos educativos en operación

TOTALES 2,275,350,000.00

VIGENCIA : 2025
VALOR : DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS.

ADRIANA BOADA ARGUELLO
Profesional Especializada

ELABORÓ:
LAURA BALAGUERA

ANEXO CLAUSULADO CONVENIO DE ASOCIACION Nº CA-SED-ESAL-02839-2025 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER - SECRETARÍA DE EDUCACION Y CORPORACION FORMACION GLOBAL.

CLASE DE CONVENIO:	CONVENIO DE ASOCIACIÓN.
ASOCIADO :	CORPORACION FORMACION GLOBAL
NIT.	900407582-8
REPRESENTANTE LEGAL	VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE C.C 88.253.668
PLAZO DE EJECUCION	SIETE (07) MESES.
VALOR TOTAL DEL CONVENIO:	DOS MIL TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS ($2.300.000.000) MCTE.
OBJETO:	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA GARANTIZAR EL SERVICIO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADOS PARA LA CONTINUIDAD A LOS CICLOS DOS, TRES, CUATRO, CINCO Y SEIS (CLEI 2, 3, 4, 5 Y 6) CON UN MODELO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER.

Las partes suscriben un CONVENIO DE ASOCIACIÓN que se regirá por las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA – OBJETO** AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA GARANTIZAR EL SERVICIO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADOS PARA LA CONTINUIDAD A LOS CICLOS DOS, TRES, CUATRO, CINCO Y SEIS (CLEI 2, 3, 4, 5 Y 6) CON UN MODELO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER. **CLAUSULA SEGUNDA - ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL.** i) jornadas flexibles con estudiantes tipo semipresencial, ii) dotación de material para estudiantes (Guías y/o modulos pedagógico – kit del estudiante), dotación de material docente (kit del docente), iii). docentes y equipo de trabajo requerido (gastos de personal), iv) estrategias para generar calidad educativa y permanencia (canasta complementaria), v), gastos de administración, , vi) Impuestos, estampillas y gastos legales; garantizando como mínimo los bienes y servicios descritos en el numeral 1.2. de la invitación publica, dentro del proceso competitivo que origina el presente convenio, como son:

ITEM	DECRIPCION	UNIDADES (PERSONA)	TIEMPO		VALOR UNITARIO	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL
1	TALENTO HUMANO						
1.1	Coordinador Programa	1	7	MESES	$ 3.500.000	$ 3.500.000	$ 24.500.000
1.2	Asistencia técnica (Administradores Locales)	5	6	MESES	$ 2.800.000	$ 14.000.000	$ 84.000.000
1.3	Tutores Ciclo II - VI	81	6	MESES	$ 2.010.000	$ 162.810.000	$ 976.860.000
1.4	Gestor Documental	1	7	MESES	$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 14.000.000
1.5	Auxiliar Administrativo	3	7	MESES	$ 2.000.000	$ 6.000.000	$ 42.000.000
1.6	Control y Seguimiento de Matricula	1	7	MESES	$ 2.100.000	$ 2.100.000	$ 14.700.000
SUBTOTAL TALENTO HUMANO							$ 1.156.060.000
2	MODELO DE APRENDIZAJE						

2.1	Kit Beneficiarios	2.195	1	MES	$ 255.000	$	$ 559.725.000
SUBTOTAL MODELO DE APRENDIZAJE							$ 559.725.000
3	METODOLOGIA Y SEGUIMIENTO						
3.1	Jornadas de Inducción, Seguimiento y Evaluación MEF	81	3	MES	$ 250.000	$	$ 60.750.000
SUBTOTAL METODOLOGIA Y SEGUIMIENTO							$ 60.750.000
4	APORTE INSTITUCIONES EDUCATIVAS						
4.1	Material Fungible (Material de oficina)	50	1	MES	$650.000	$	$ 32.500.000
SUBTOTAL APORTE INSTITUCIONES EDUCATIVAS							$32.500.000
COSTO DIRECTO							$ 1.809.035.000
GASTOS LEGALES, IMPUESTOS, FUNCIONAMIENTO Y OTROS							$ 466.315.000
TOTAL							$ 2.275.350.000

APORTE ESAL

ITEM	DECRIPCION	UNIDADES (PERSONAL)	TIEMPO		VALOR UNITARIO	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL
1	Socialización de la implementación a Rectores de las EJ	50	1	MES	$250.000		$12.500.000
2	Kit Tutor-Facilitador	81	1	MES	$150.000		$12.150.000
						TOTAL APORTE ESAL:	$24.650.000

Adicionalmente se debe tener en cuenta la Descripción de Componentes de la Canasta Educativa. - Prestación del Servicio: Remuneración Docente / Asistencia Técnica / Material Educativo, descritas en el mencionado acápite y cumplir con cada una de las fases del convenio como son: Fase de Alistamiento. Acciones desarrolladas para la planeación y organización del trabajo de campo con miras a la ejecución del contrato. Incluye el equipo de trabajo necesario tanto permanente como ocasional, en la que se deberá: A. Presentar un Plan Operativo y cronograma de ejecución (documento con las metas a alcanzar, los pasos a seguir y las fechas en que se deben realizar) para cada uno de los componentes del convenio, de obligatorio cumplimiento. Dentro de los cinco (5) días siguientes a la firma del acta de inicio. B. Contratar a los profesionales y personal administrativo que liderarán el proyecto y hacen parte del equipo mínimo requerido durante la ejecución del contrato. El proponente deberá contar con el equipo humano solicitado, con el perfil requerido, cuyas hojas de vida y soportes académicos y laborales deben ser presentadas, para la respectiva aprobación por parte del equipo supervisor. C. Realizar las acciones de preparación y/o capacitación técnica necesaria, para asegurar un equipo de profesionales idóneos para la implementación del Modelo Educativo Flexible en la ETC y EE focalizados. D. Presentar hojas de vida e iniciar el proceso de vinculación del equipo de docentes requeridos para el proceso de implementación del MEF, asimismo capacitándoles en la implementación de la metodología y en el proceso de inducción al MEF. Fase de Implementación: Acciones y procesos desarrollados para fortalecer los establecimientos educativos focalizados con la implementación del MEF; así mismo se da la implementación y/o desarrollo del MEF en cada uno de los estudiantes y/o beneficiarios y se surten las capacitaciones al personal docente Seguimiento pedagógica para Docentes y Evaluación pedagógica para Docentes. Fase de Evaluación de Resultados: Acciones desarrolladas para informar y reportar el estado de avance del contrato. A. Presentar un informe final que dé cuenta de las principales actividades realizadas y se consolide información relacionada con número de docentes que participaron en el proceso, canastas educativas distribuidas, Proyectos Educativos Institucionales ajustados de conformidad con los MEF; hallazgos y evidencias encontradas, análisis realizados, valoraciones, conclusiones y recomendaciones generales para nuevos procesos. Adjuntar los soportes requeridos y demás información solicitada por SED para suscribir el acta de liquidación del contrato. B. Entregar a la SED toda la información y los documentos recopilados en

desarrollo de la ejecución del convenio de conformidad con la normatividad y disposiciones vigentes en gestión documental debidamente organizadas, legajadas y escaneadas. Esta actividad se deberá realizar de manera simultánea con la realización de las demás actividades. CLAUSULA TERCERA. LUGAR DE EJECUCIÓN – la ejecución del presente convenio se realizará en los Establecimientos educativos de los Municipios No Certificados del Departamento Norte de Santander focalizados por el Departamento Norte de Santander. CLAUSULA CUARTA - DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LA ESAL 1.) Atender y garantizar la implementación y continuidad del servicio público educativo mediante la modalidad de ciclos lectivos especiales integrados dos, tres, cuatro, cinco y seis (CLEI 2, 3, 4, 5 y 6) con un modelo educativo para jóvenes y adultos debidamente aprobado por el MEN, en los Establecimientos Educativos donde estén matriculados los beneficiarios del programa conforme a listado que para tal fin expida el área de cobertura de la SED. 2.) Establecer mecanismos que busquen garantizar la permanencia de beneficiarios en los establecimientos educativos, durante la vigencia del presente convenio. 3.) Asignar los docentes requeridos con plena observancia de las disposiciones legales vigentes. 4.) Seleccionar, contratar y capacitar a los docentes en la formación e implementación del modelo pedagógico. 5.) Permitir el ejercicio de las labores de seguimiento y control que adopte EL DEPARTAMENTO y prestar la colaboración necesaria para dar fiel cumplimiento al objeto del presente. 6.) Rendir durante la ejecución del convenio informes a EL DEPARTAMENTO soportando la ejecución de los recursos, constituyendo un archivo disponible para los organismos de control y veedurías ciudadanas que lo requieran. 7.) Establecer estrategias de permanencia y en caso de deserción superior al 5% de los alumnos atendidos, informar la causa a EL DEPARTAMENTO sobre cualquier circunstancia que pueda alterar el cumplimiento del objeto del presente convenio, para que se tomen las medidas necesarias tendientes a solucionarlo. 8.) Informar de manera expresa al personal que contrate para la ejecución del presente convenio, que en ningún caso formará parte de la planta oficial de EL DEPARTAMENTO y que por esos actos no se generará vínculo laboral, legal o contractual con este último, en consecuencia, su vínculo jurídico se limita única y exclusivamente con EL CONTRATISTA. 9.) Suministrar la canasta básica y complementaria necesaria para la implementación del modelo educativo, de conformidad con el presupuesto, obligaciones y alcance de su objeto y de acuerdo a las especificaciones técnicas contenidas en el estudio previo y los documentos que hacen parte integrante del presente proceso de contratación. 10.) Cumplir las disposiciones legales vigentes sobre el servicio educativo. 11.) Dar cumplimiento y acreditar el pago de sus obligaciones frente al sistema de Seguridad Social integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la ley 789 de 2002, en lo relacionada con los sistemas de salud, pensión, riesgos laborales y aportes a c caja de compensación familiar, SENA e ICBF, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. 12.) Mantener indemne a la entidad frente a reclamaciones judiciales y extrajudiciales por los daños y perjuicios que se deriven de los actos, omisiones o hechos ocasionados por las personas que sean subcontratistas o dependan de la ESAL. 13.) Constituir a favor de EL DEPARTAMENTO las garantías exigidas para este convenio. 14.) Cumplir con el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución el objeto y las obligaciones contractuales, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aporte y servicios de cualquier género que establezca las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para su ejecución. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por la ESAL e incluidos en el precio de la oferta. la afiliación al Sistema de Seguridad Social integral previsto en la ley 100 de 1993 y demás normas pertinentes en materia de salud y pensiones respecto de todo el personal que se contrate para la ejecución del convenio. 15.) Mantener indemne a la entidad frente a reclamaciones judiciales y extrajudiciales por los daños y perjuicios que se deriven de los actos, omisiones o hechos ocasionados por las personas que sean subcontratistas o dependan de la ESAL. 16) Para el cumplimiento del objeto y de cada una de las obligaciones, LA ESAL se obliga a ejecutarlo de conformidad con las políticas establecidas por el Ministerio de Educación Nacional, y los requerimientos presentados por la Secretaría de Educación Departamental, para la atención de 2.195 estudiantes jóvenes y adultos, se desarrollará dando estricto cumplimiento a las normas nacionales y en especial en lo dispuesto en el decreto 3011 de 1997, compilado en

el decreto 1075 de 2015 y las condiciones y modalidades definidas entre las partes mediante el presente documento, así mismo se compromete a: 1) Garantizar el Modelo Pedagógico Educativo ofertado con el fin de atender la población de jóvenes y adultos beneficiarias del presente convenio. .2) Garantizar la continuidad de los Ciclos lectivos especiales integrados 2,3, 4, 5 y 6 de los jóvenes y adultos en condiciones de extra-edad de los Municipios No Certificados del Departamento Norte de Santander. .3) Cumplir con el plan de estudios a llevar a cabo. 17.4) Dar cumplimiento al artículo 18 del Decreto 3011 de 1997. .5) El modelo educativo flexible se debe ejecutar de acuerdo con las siguientes especificaciones: a) Propósito del modelo; b) Enfoque conceptual; c) Planteamiento disciplinar; d) Propuesta metodológica y didáctica. .6) Sustentar el modelo desde los estándares básicos de competencias; 7) suministrar el material idóneo para apoyar el desarrollo del modelo educativo. 8). Garantizar en los tutores facilitadores, su rol en la implementación del modelo educativo y estrategias para la formación y actualización de tutores y facilitadores. 17.) La ESAL, deberá mantener fijos los precios de los bienes y servicios ofrecidos durante la ejecución del convenio. 18.) Acreditar el cumplimiento del factor calidad ofrecidos durante la fase de contratación en los plazos acordados con la entidad. 19.) Realizar el aporte en dinero o en especie, al cual se compromete en las condiciones ofertadas. 20.) Mantener indemne a la entidad frente a reclamaciones judiciales y extrajudiciales por los daños y perjuicios que se deriven de los actos, omisiones o hechos ocasionados por las personas que sean subcontratistas o dependan de EL CONTRATISTA. 21.) Las demás inherentes al objeto, alcance y naturaleza del objeto y las obligaciones contractuales y aquellas indicadas por el supervisor del convenio para el cabal cumplimiento del objeto contractual. CLAUSULA QUINTA - OBLIGACIONES DE EL DEPARTAMENTO. En adición a las obligaciones propias de la esencia y naturaleza de este tipo de convenios, el DEPARTAMENTO se obliga a lo siguiente: 1.) Garantizar la apropiación de los recursos económicos para la ejecución del convenio. 2.) Realizar el seguimiento y supervisión de cumplimiento del objeto del convenio. 3.) girar los recursos a la ESAL, a cuenta especial que deberá llevar el nombre del objeto del convenio, previa certificación a satisfacción por parte del supervisor y cumplimiento de los requisitos para presentar cuenta de cobro. 4.) Tomar las medidas que sean necesarias para ajustar el valor del convenio conforme a los estudiantes jóvenes y adultos atendidos por LA ESAL. 5.) Las demás establecidas en los artículos 4° y 5°, de lay 80 de 1993. 6.) Ejercer la suprema inspección y vigilancia de La ejecución técnica, administrativa y financiera del convenio. CLAUSULA SEXTA – VALOR TOTAL DEL CONVENIO El valor total del presente convenio asciende a la suma de DOS MIL TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS ($2.300.000.000) MCTE, el cual corresponde a la suma de los aportes de las partes, y garantizan: a.) La atención de 2.195 estudiantes jóvenes y adultos, según listado de estudiantes a atender, suma que la ESAL manejará en cuenta especial abierta para tal fin, y b.) La realización de las actividades establecidas como aporte de la ESAL, de acuerdo a la propuesta económica presentada. PARÁGRAFO. LA ESAL no podrá desarrollar la prestación del servicio público educativo a estudiantes nuevos que no hayan sido asignados y autorizados por EL DEPARTAMENTO, si en el desarrollo del convenio se establece la necesidad de atender nuevos estudiantes jóvenes y adultos, la entidad territorial certificada será la responsable de definir la manera en que se les prestará el servicio. En caso de incluirlos en el convenio vigente, se tendrán en cuenta las limitaciones contractuales y presupuestales existentes y las normas aplicables con el fin de proceder a la modificación del convenio. CLAUSULA SEPTIMA. - APORTES Y FORMA DEL DESEMBOLSO: A). POR PARTE DE LA GOBERNACION: El aporte de la Gobernación Norte de Santander será de DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($2.275.350.000,00) M/CTE, que se destinarán para la realización de las actividades contenidas en la propuesta técnica presentada por la ESAL, y relacionadas en el cuadro de especificaciones detallado en la cláusula primera del convenio. Los cuales la Gobernación Norte de Santander, realizará el desembolso de los aportes, de la siguiente manera: a) PRIMER DESEMBOLSO: Un primer giro por el valor igual o equivalente al 30% del valor del aporte del departamento, el cual se pagará a la presentación del plan operativo y cronograma de ejecución (documento con las metas a alcanzar, los pasos a seguir y las fechas en que se deben realizar) para cada uno de los componentes del convenio, soporte de vinculación del equipo mínimo requerido, soporte de acciones de preparación y/o

capacitación técnica del equipo, entrega de informe de beneficiarios matriculados y hojas de vida del equipo docente previa aprobación del equipo supervisor, esto es una vez surtida la etapa de alistamiento. b.) SEGUNDO GIRO: Un segundo giro por el valor igual o equivalente al 30% del valor del aporte del departamento, una vez se verifique ejecución por medio de un informe parcial técnico al 60% de las actividades pactadas en la etapa de implementación, previa aprobación del supervisor y soportadas en los respectivos informes de ejecución del convenio. c) TERCER GIRO: Un tercer giro por el valor igual o equivalente al 30% del valor del aporte del departamento, presentando informe parcial técnico al 90% de las actividades pactadas en la etapa de implementación, previa aprobación del supervisor y soportadas en los respectivos informes de ejecución del convenio. d) UN CUARTO Y ÚLTIMO GIRO: un cuarto y último giro por el valor igual o equivalente al 10% del valor del aporte del departamento, previa aprobación del supervisor con la fase de evaluación de resultados completada al 100% y soportadas en los respectivos informes de ejecución del convenio. B). POR PARTE DE LA ESAL: El valor del aporte a realizar por parte de la Asociación para el presente Convenio de asociación es equivalente a la suma de VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($24.650.000,00), de acuerdo a la propuesta presentada, los cuales serán invertidos en la realización de los siguientes componentes de la canasta educativa: Socialización de la implementación a Rectores de las I.E y Kit Tutor-Facilitador. PARAGRAFO Cada desembolso se efectuará Previa presentación de los siguientes requisitos: presentación de certificación de cumplimiento expedida por el Supervisor (es) del convenio quien certificará el cumplimiento de las obligaciones, informe de supervisión con los soportes que sean necesarios, informe de ejecución de actividades presentados por la ESAL, con sus respectivos soportes y evidencias, cuenta de cobro y/o factura, certificación y planillas sobre pago de aportes al sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensiones, ARL y de aportes parafiscales (SENA, ICBF y caja de Compensación familiar), informes de supervisión y evidencias de la ejecución contractual y demás aportes del orden legal. PARÁGRAFO SEGUNDO: La ESAL manejará autónomamente las sumas entregadas por la Gobernación Norte de Santander, en una cuenta corriente o de ahorros, separadamente del resto de sus negocios y sólo podrá destinar dichos recursos para cubrir los gastos propios del convenio. Dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio, a la ESAL presentará a La Secretaría de Educación del Departamento Norte de Santander las constancias de apertura o existencia de la cuenta donde el DEPARTAMENTO realizará los giros correspondientes. PARÁGRAFO TERCERO: Los recursos y rendimiento que no sean invertidos en el desarrollo del objeto del presente convenio deberán ser devueltos a la Tesorería Departamental, según sea el caso y en proporción al aporte de cada uno. CLAUSULA OCTAVA: APROPIACIÓN PRESUPUESTAL: Los pagos a los cuales se obliga EL DEPARTAMENTO estarán sujetos al certificado de disponibilidad No. 00 003975 del 04 de septiembre de 2025 con cargo al rubro 2.3.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales, vigencia fiscal 2025. CLAUSULA NOVENA- DESERCIÓN ESCOLAR. En caso de existir deserción escolar por circunstancias imprevistas y/o ajenas a La ESAL, ésta deberá informar en forma sustentada de este hecho a EL DEPARTAMENTO, so pena de incurrir en incumplimiento contractual. EL DEPARTAMENTO aplicará el descuento correspondiente por cada estudiante que haya desertado, siempre y cuando se presente un número de deserción superior al cinco por ciento (5%) del total de los estudiantes matriculados. No obstante, EL DEPARTAMENTO ejercerá supervisión en forma mensual. CLAUSULA DECIMA - RÉGIMEN DEL PERSONAL.- LA ESAL se compromete a que el personal (Profesionales, Administrativo y Técnico) necesario para la ejecución del presente convenio, en ningún caso formará parte de la planta oficial del DEPARTAMENTO, y la suma total que se cancele por este concepto no podrá superar la cantidad previamente aprobada por el DEPARTAMENTO, de tal manera que en el evento en que ésta supere el monto previamente aprobado, el ESAL responderá con sus propios recursos por dicho monto. Las partes acuerdan que las personas que realicen el reemplazo temporal del personal contratado se realizarán con cargo a los recursos de este convenio. PARÁGRAFO. - Las partes dejan expresa constancia que, en ningún caso, este convenio genera relación laboral, salarios, prestaciones sociales, ni cualquiera otro concepto remunerativo laboral entre el DEPARTAMENTO y la ESAL. Ninguno de los empleados, agentes, contratistas o dependientes

de la ESAL adquieren por la celebración del presente convenio, relación de dependencia y subordinación jurídica con el DEPARTAMENTO. CLAUSULA DECIMA PRIMERA- PLAZO DE EJECUCIÓN. La duración del Convenio será por el término de siete (07) meses, contados a partir del acta de inicio. La ejecución del presente convenio se debe realizar en dos etapas, una etapa inicial y/o de alistamiento en la cual LA ESAL adelantara todas las actuaciones administrativas con el fin de seleccionar, contratar y capacitar a todo el personal requerido para la ejecución del proyecto y preparación del material requerido (canasta educativa); y una segunda etapa en la cual se realizara la implementación de la metodología educativa a cada uno de los jóvenes y adultos beneficiarios del presente proyecto. . CLAUSULA DECIMA SEGUNDA– GARANTÍAS. En virtud de lo dispuesto en la Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015, LA ESAL se obliga a constituir a favor del DEPARTAMENTO, dentro de los ocho (08) días hábiles siguientes a la fecha de suscripción del respectivo convenio, una póliza expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia de conformidad con la póliza matriz aprobada por la Superintendencia Financiera, la cual se entregará a la entidad contratante junto con los correspondientes recibos definitivos de cancelación de las primas respectivas y que garantizará los siguientes riesgos: a) Decreto 1082 de 2015 Artículo 2.2.1.2.3.1.12.; Garantía de Cumplimiento, igual al 10% del Valor del Convenio, durante su vigencia, y hasta la liquidación del convenio. b) Decreto 1082 de 2015 Artículo 2.2.1.2.3.1.13.; Suficiencia de la garantía de pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales, igual al 15% del Valor del Convenio, durante su vigencia, y Tres (3) años más. c) Decreto 1082 de 2015 Artículo 2.2.1.2.3.1.15.; Suficiencia de la garantía de calidad del servicio; igual al 10% del Valor del Convenio, durante su vigencia y hasta la liquidación del convenio. d) La ESAL debe presentar una garantía de responsabilidad civil extracontractual, a favor de EL DEPARTAMENTO, por un valor de 300 SMMLV, por un término igual al periodo de ejecución del mismo. De conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.17. del decreto 1082 de 2015. PARAGRAFO En caso de prórroga del término de duración del convenio o de aumento de su valor, según el caso, la ESAL deberá entregar a la Secretaría de Educación del Departamento Norte de Santander, como condición de ejecución de los acuerdos de prórroga o de aumento de valor, según el caso, los certificados de modificación de la póliza única en el que conste el ajuste de la vigencia o del valor asegurado de cada uno de los amparos, en la misma proporción. Por otra parte, para minimizar los riesgos, el pago se efectuará con fundamento en la constancia de recibido a satisfacción por parte del supervisor, correspondiente a cada cuenta de cobro a medida que se va ejecutando los servicios contratados. CLAUSULA DECIMA TERCERA - CONTROL A LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO EL DEPARTAMENTO a través de funcionario señalado por la Secretaría de Educación. Supervisará y controlará la debida ejecución del convenio por parte de la ESAL, desarrollando las funciones que para tal fin le sean asignadas, además de las anteriores deberá: a) Colaborar con la ESAL para el éxito de la ejecución del convenio; b) Exigir el cumplimiento del convenio y de sus obligaciones en los términos pactados; c) Atender y resolver toda consulta sobre la correcta interpretación de las condiciones y especificaciones del convenio; d) Estudiar y recomendar los cambios sustanciales que sean convenientes o necesarios y ponerlos a consideración de La Secretaría de Educación del Departamento; e) Decidir sobre cambios no sustanciales, siempre y cuando no afecten la correcta ejecución del objeto contratado; f) Aprobar o rechazar, las actas y demás documentos que se generen con motivo de la ejecución del presente convenio; g) Inspeccionar permanentemente la ejecución del convenio; h) Vigilar que el objeto y obligaciones contraídas se desarrollen íntegramente. i) Exigirá a la ESAL el empleo del personal necesario, para el buen desarrollo del convenio, personal idóneo y en las condiciones ofrecidas en la propuesta y solicitar su cambio cuando a su juicio sea negligente, incompetente o perjudique los intereses de La Secretaría de Educación del Departamento; j) Constatar que la vigencia y cobertura de los diversos riesgos amparados por la garantía única y sus modificaciones se adecuan a lo estipulado en este convenio; k) Informar inmediatamente a La Secretaría de Educación del Departamento sobre cualquier incumplimiento de la ESAL con la finalidad de que aquel determine si hay lugar o no a la aplicación de sanciones; l) Conceptuar y recomendar a La Secretaría de Educación del Departamento las medidas necesarias para la cabal ejecución del convenio que no sean de su competencia; m) Recomendar y concernir modificatorios o adiciones del

convenio. n) Verificar que la ESAL cumpla con el pago de aportes en materia de seguridad social de que trata el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. ñ) Las demás funciones que sean necesarias para el fiel cumplimiento del objeto contratado que le asigne La Secretaría de Educación del Departamento o sean propias de la función de Interventoría. O) Cumplir con las obligaciones y deberes contenidos en los artículos 82 y s.s. de la ley 1474 de 2011.CLAUSULA DECIMA CUARTA- DE LA TERMINACIÓN DEL CONVENIO. Son causales de terminación del convenio: a. El mutuo acuerdo previo y escrito de ambas partes de darlo por terminado. b. El vencimiento del plazo pactado para su duración. c. Incumplimiento de las obligaciones contractuales. PARÁGRAFO. En caso que la terminación del convenio se ocasione por las causas consignadas en los literales a y c. EL DEPARTAMENTO tendrá la obligación de mantener en el sistema educativo a los estudiantes atendidos en los establecimientos educativos a cargo del ESAL sin detrimento de los derechos fundamentales de estos. En caso de que la ESAL incurra en lo estipulado en el literal c, EL DEPARTAMENTO, dará aplicación a la cláusula penal del presente convenio y se aplicara el respectivo proceso para la imposición de multas. CLAUSULA DECIMA QUINTA- CLAUSULA PENAL PECUNIARIA. En caso de incumplimiento total de las obligaciones de cualquiera de las partes, la parte incumplida indemnizará a la otra en cuantía del diez por ciento (10%) del valor del convenio. PARÁGRAFO. La ESAL autoriza al DEPARTAMENTO para que descuente el valor de las multas y/o la pena pecuniaria de cualquier saldo que tuviese a su favor o mediante comunicación a la entidad aseguradora que haya otorgado la garantía única. CLAUSULA DECIMA SEXTA– MULTAS. EL DEPARTAMENTO, previo agotamiento del debido proceso, impondrá a la ESAL por incumplimiento parcial de las obligaciones generadas en la relación contractual, multas hasta por el cinco por ciento (5%) del valor del contrato, la multa se hará efectiva descontándola de la garantía única. Si la ESAL cumple con el plazo final pactado inicialmente, en el acta de liquidación final se le reintegrará el valor que se haya descontado por concepto de multas. CLAUSULA DECIMA SEPTIMA-SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. En caso de presentarse controversia o diferencia, se recurrirá a los siguientes mecanismos alternativos de solución de conflictos: a) El acuerdo, b) la transacción y c). La conciliación, de acuerdo a los procedimientos legales establecidos CLAUSULA DECIMA OCTAVA - DOCUMENTOS ANEXOS. Forman parte integral del presente convenio: a) El certificado de Disponibilidad Presupuestal y el Registro Presupuestal. B) Estudio Técnico para la contratación del modelo educativo. C) Estudio de conveniencia y oportunidad. d) Propuesta presentada por la ESAL, e) Garantías otorgadas a favor del Departamento, f) Listado de beneficiarios atendidos en desarrollo del objeto del convenio, aprobado por la Secretaría de Educación y todos aquellos que las partes definan de común acuerdo como anexos por resultar convenientes para el mejor entendimiento del convenio. – CLAUSULA DECIMA NOVENA –PROHIBICIÓN DE CESIÓN Y SUSTITUCIÓN. - La ESAL no podrá ceder o sustituir a ningún título y a ninguna persona el presente convenio, ni las obligaciones adquiridas mediante el mismo, sin la previa autorización expresa y escrita del DEPARTAMENTO. CLAUSULA VIGESIMA – RELACIÓN LABORAL. – EL DEPARTAMENTO no adquiere ninguna relación de tipo laboral con la ESAL ni con su personal o las personas que éste contrate para la ejecución del objeto de este contrato. En consecuencia, LA ESAL se obliga a cancelar directamente a ese personal los emolumentos en la forma convenida sin que EL INSTITUTO adquiera alguna responsabilidad por este hecho. CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONVENIO. - Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, por mutuo acuerdo se podrá suspender temporalmente la ejecución del Convenio, mediante suscripción de un acta entre las partes, donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de la suspensión. Se entienden por fuerza mayor o caso fortuito, las situaciones contempladas definidas en el Artículo 64 del Código Civil. Subrogado por la Ley 95 de 1890. EL Departamento no indemnizará los daños o perjuicios que sufra LA ESAL como consecuencia de la fuerza mayor o caso fortuito. Se podrá reiniciar la ejecución del Convenio cuando se considere que han desaparecido las causas que dieron origen a la suspensión. CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA-. CLAUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA –LIQUIDACIÓN. El presente convenio se liquidará de acuerdo con lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 y demás modificaciones introducidas por el Decreto 1082 de 2015 que reglamentó el Estatuto General de Contratación

de la Administración Pública. y en caso de no llegarse a un acuerdo, se liquidará unilateralmente en los términos del art. 11 Ley 1150 de 16 de julio de 2007. CLAUSULA VIGÉSIMA TERCERA– INDEMNIDAD. La ESAL tendrá la obligación de mantener indemne al DEPARTAMENTO de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones de la ESAL. CLAUSULA VIGÉSIMA CUARTA– INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. - El Departamento y el representante legal de LA ESAL, declaran bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la firma del presente convenio, que ni ellos ni las entidades que representan se hallan incursos en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad consagradas en la ley para celebrar este Convenio. CLAUSULA VIGÉSIMA QUINTA. DOMICILIO Para todos los efectos legales y fiscales las partes acuerdan fijar como domicilio contractual la ciudad de San José de Cúcuta. CLAUSULA VIGÉSIMA SEXTA- PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN. Para la validez y perfeccionamiento del presente convenio, se requiere ser aprobado por las partes en plataforma SECOP II, y para su legalización: 1.) Registro Presupuestal: 2.) Aprobación de la Póliza de Garantía.

Las partes suscriben el presente documento a través de la plataforma de SECOP II, mediante SELLO DE TIEMPO el cual goza de seguridad y validez jurídica de la fecha y hora exacta en la generación, envió y recepción de la información electrónica, que se encuentra configurada como firma electrónica en el portal de SECOP II.

FECHA DEL ACTA	01 de octubre de 2025
1. GENERALIDADES DEL CONTRATO	
CONTRATO No. – FECHA	CA-SED-ESAL-02839-2025 del 24 de septiembre de 2025
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
DEPENDENCIA CONTRATANTE	Secretaría de Educación Departamental
CONTRATISTA	CORPORACION FORMACION GLOBAL
C.C. o N.I.T.	900407582
REPRESENTANTE LEGAL	VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE
C.C. o N.I.T.	88.253.668
OBJETO DEL CONTRATO	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA GARANTIZAR EL SERVICIO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADOS PARA LA CONTINUIDAD A LOS CICLOS DOS, TRES, CUATRO, CINCO Y SEIS (CLEI 2, 3, 4, 5 Y 6) CON UN MODELO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
VALOR DEL CONTRATO	DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($2.275.350.000)
PLAZO O DURACIÓN	SIETE (7) MESES
FORMA DE PAGO	El Departamento Norte de Santander, girará su aporte para los costos del servicio educativo para jóvenes y adultos, mediante la modalidad de ciclos lectivos especiales integrados para la continuidad a los ciclos dos, tres, cuatro, cinco y seis (CLEI 2, 3, 4, 5 y 6) con un modelo educativo para jóvenes y adultos en los municipios no certificados del departamento Norte de Santander y demás servicios establecidos en la propuesta técnica, económica y financiera, de la siguiente manera: a) PRIMER GIRO: Un primer giro por el valor igual o equivalente al 30% del valor del aporte del departamento, el cual se pagará a la presentación del plan operativo y cronograma de ejecución (documento con las metas a alcanzar, los pasos a seguir y las fechas en que se deben realizar) para cada uno de los componentes del convenio, soporte de vinculación del equipo mínimo requerido, soporte de acciones de preparación y/o capacitación técnica del equipo, entrega de informe de beneficiarios matriculados y hojas de vida del equipo docente previa aprobación del equipo supervisor, esto es una vez surtida la etapa de alistamiento. b) SEGUNDO GIRO: Un segundo giro por el valor igual o equivalente al 30% del valor del aporte del departamento, una vez se verifique ejecución por medio de un informe parcial técnico al 60% de las actividades pactadas en la etapa de implementación, previa aprobación del supervisor y soportadas en los respectivos informes de ejecución del convenio. c) TERCER GIRO: Un tercer giro por el valor igual o

	equivalente al 30% del valor del aporte del departamento, presentando informe parcial técnico al 90% de las actividades pactadas en la etapa de implementación, previa aprobación del supervisor y soportadas en los respectivos informes de ejecución del convenio. d) UN CUARTO Y ÚLTIMO GIRO: un cuarto y último giro por el valor igual o equivalente al 10% del valor del aporte del departamento, previa aprobación del supervisor con la fase de evaluación de resultados completada al 100% y soportadas en los respectivos informes de ejecución del convenio. Cada giro se efectuará Previa presentación de los siguientes requisitos: presentación de certificación de cumplimiento expedida por el Supervisor del convenio, cuenta de cobro y/o factura, certificación sobre pago de aportes al sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensiones, ARL y de aportes parafiscales (SENA, ICBF y caja de Compensación familiar), informe de ejecución presentado por el asociado, informes de supervisión y evidencias de la ejecución contractual y demás aportes del orden legal. IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES: Se cobrarán los impuestos, tasas y contribuciones legales de orden Nacional, Departamental entre otros a que haya lugar
LUGAR DE EJECUCIÓN	Establecimientos Educativos de los municipios no certificados del Departamento Norte de Santander donde estén matriculados los beneficiarios del programa.
RUBRO	2.3.2.02.02.009 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES.
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	00 003975 DE 04 DE SEPTIEMBRE DE 2025.
SUPERVISOR (acto administrativo y fecha de designación	ENA LUCERO GODOY JAIMES, SANDRA MILENA SANDOVAL CARRILLO, PASTOR PIÑERES VELANDIA MEMORANDO DE SUPERVISON No 00136 DE 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025.
INTERVENTOR (Externo)	N/A

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN PARA INICIO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

2.1 REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO

REQUISITO	FECHA
Fecha de suscripción	24 DE SEPTIEMBRE DE 2025
Registro Presupuestal	00 004208 DE 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025

2.2 REQUISITOS DE LEGALIZACIÓN

REQUISITO			
Garantía Única. No.475-47-994000073597 Aseguradora: SOLIDARIA DE COLOMBIA	Amparos	Valor asegurado	Vigencia
	CUMPLIMIENTO	$227,535,000.00	24/08/2026.

Fecha de Expedición: 25/09/25 Fecha de aprobación: 29/09/25	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E IND	341,302,500.00	24/04/2029
	CALIDAD DEL SERVICIO	227,535,000.00	24/08/2026

Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual No. 475 -74 - 994000012760 Aseguradora: Fecha de Expedición: 25/09/2025 Fecha de aprobación: 29/09/2025	Valor asegurado	Vigencia
	427,050,000.00	24/04/2026
Otros (según el contrato):		

En San José de Cúcuta, en las oficinas de la Secretaria de educación Departamental el día 01 de octubre de 2025, se reunieron los suscritos a saber: LAURA CRISTINA CACERES NIÑO, en calidad de Ordenador del Gasto por delegación, ENA LUCERO GODOY JAIMES, SANDRA MILENA SANDOVAL CARRILLO, PASTOR PIÑERES VELANDIA, en calidad de Supervisores, y VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE R/L CORPORACION FORMACION GLOBAL, en calidad de contratista, con el fin de acordar el inicio del contrato en mención, a partir de la fecha de la presente acta.

OBSERVACIONES

Se firma la presente por los que en ella intervienen,

NOMBRE
LAURA CRISTINA CACERES NIÑO
Secretaria de Educación

NOMBRE VICTOR EDUARDO RODRIGUEZ CONDE
C.C. 88.253.668
CONTRATISTA

NOMBRE ENA LUCERO GODOY JAIMES
Subsecretaria de gestión administrativa
Y financiera - supervisor

NOMBRE SANDRA MILENA SANDOVAL C.
profesional universitario
supervisor

NOMBRE PASTOR PIÑERES VELANDIA
Director de núcleo
supervisor

Nota 1: Toda suspensión y reiniciación que afecte el contrato debe ser notificada a la compañía garante con el fin de que se extienda la vigencia de los amparos por el término de duración efectiva del mismo.

Trazabilidad	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	LILIANA MARIA GOMEZ MEDINA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Revisión jurídica	ELIZABETH CRUZ GARCIA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

Aseguradora Solidaria de Colombia

NIT: 860.524.654-6

PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO EN FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES - DECRETO 1082 DE 2015 - PATRICLSUSP09V4

NÚMERO ELECTRÓNICO PARA PAGOS
4752673634

PÓLIZA No: 475-47-994000073597 ANEXO: 1

AGENCIA EXPEDIDORA: SEAS CUCUTA PROMOVEMOS SEGUROS LTDA. COD. AGENCIA: 475 RAMO: 47

TIPO DE MOVIMIENTO: PRORROGA TIPO DE IMPRESIÓN: IMPRESION

FECHA DE EXPEDICIÓN DIA	MES	AÑO	FECHA DE IMPRESIÓN DIA	MES	AÑO
11	02	2026	11	02	2026

DATOS DEL AFIANZADO

NOMBRE: CORPORACION FORMACION GLOBAL IDENTIFICACIÓN: NIT 900.407.582-8

DIRECCION: CL 8 A 9 E 12 CS 9 CIUDAD: CÚCUTA, NORTE DE SANTANDER TELEFONO: 6075720345

DATOS DEL ASEGURADO Y BENEFICIARIO

ASEGURADO: DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER IDENTIFICACIÓN: NIT 800.103.927-7

BENEFICIARIO: DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER IDENTIFICACIÓN: NIT 800.103.927-7

AMPAROS

GIRO DE NEGOCIO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS.

DESCRIPCION AMPAROS CONTRATO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEGURADA
CUMPLIMIENTO	24/09/2025	24/10/2026	227,535,000.00
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E IND	24/09/2025	24/06/2029	341,302,500.00
CALIDAD DEL SERVICIO	24/09/2025	24/10/2026	227,535,000.00

BENEFICIARIOS
800.103.927 - DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER

POR EL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS.:

OBJETO DE LA GARANTIA

EL OBJETO DE LA PRESENTE POLIZA ES GARANTIZAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CA-SED-ESAL-02839-2025 CELEBRADO ENTRE LAS PARTES, RELACIONADO CON AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA GARANTIZAR EL SERVICIO EDUCATIVO PARA JOVENES Y ADULTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADOS PARA LA CONTINUIDAD A LOS CICLOS DOS, TRES, CUATRO, CINCO Y SEIS (CLEI 2, 3, 4, 5 Y 6) CON UN MODELO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER.

MEDIANTE EL PRESENTE ANEXO SE PRORROGA LA VIGENCIA DE LAS COBERTURAS SEGUN ACTA DE SUSPENSION N.01 DE FECHA 05/12/2025 Y ACTA DE REINICIO N.01 DE FECHA 02/02/2026.

VALOR ASEGURADO TOTAL:	VALOR PRIMA:	GASTOS EXPEDICION:	IVA:	TOTAL A PAGAR:
$ ***796,372,500.00	$ ****************0	$*********0.00	$ ************0	$ ****************0

NOMBRE INTERMEDIARIO	CLAVE	%PART	NOMBRE COMPAÑIA COASEGURO CEDIDO	%PART	VALOR ASEGURADO
ANA MARIA GARCIA REY SANTOS	4929	100.00			

DECLARACION Y AUTORIZACIÓN: DECLARO CONOCER Y ESTAR INFORMADO QUE LOS CANALES QUE A CONTINUACION SE RELACIONAN, CUYOS DATOS VERACES Y RIDIGNOS HE SUMINISTRADO VOLUNTARIAMENTE EN EL PRESENTE DOCUMENTO, PUEDEN SER UTILIZADOS POR LA ASEGURADORA PARA REALIZAR GESTIONES DE COBRANZA, ASÍ COMO PARA EL ENVÍO DE MENSAJES PUBLICITARIOS A TRAVÉS DE MENSAJES CORTOS DE TEXTO (SMS), MENSAJERÍA POR APLICACIONES WEB, CORREOS ELECTRÓNICOS Y LLAMADAS TELEFÓNICAS DE CARÁCTER COMERCIAL O PUBLICITARIO, TODO DENTRO DEL MARCO LEGAL APLICABLE: DE ESTA MANERA, AUTORIZO EXPRESAMENTE PARA SER CONTACTADO POR LA ASEGURADORA Y/O SUS GESTORES COMERCIALES, DE COBRANZA E INTERMEDIARIOS, PARA LOS FINES MENCIONADOS EN LA PRESENTE DECLARACIÓN, MEDIANTE LOS CANALES DE: PRESENCIAL, LLAMADAS, CORREO ELECTRONICO Y EN ALGUNOS CASOS MENSAJES DE TEXTO Y WHATSAPP POR MEDIO DE GESTION AUTOMATICA. EN CASO QUE DESEE CAMBIAR EL CANAL DE CONTACTO O TENER UN CANAL EXCLUSIVO PARA LA GESTIÓN DE COBRANZA, POR FAVOR INFORMAR AL CORREO ELECTRÓNICO: GESTIONDECARTERA@SOLIDARIA.COM.CO, PARA FINES COMERCIALES POR FAVOR INFORMAR AL CORREO GESTIONCOMERCIAL@SOLIDARIA.COM.CO Y PARA MODIFICAR O ACTUALIZAR SUS DATOS DE CONTACTO POR FAVOR INGRESAR A: https://www.solidaria.com.co/wps/portal/segm

MEDIANTE [illegible] Y CONTRATACIÓN DEL CONTRATO DE SEGURO, ASTE, EN CALIDAD DE TITULAR(ES) DE LA INFORMACIÓN, DE MANERA LIBRE, EXPRESA, VOLUNTARIA E INFORMADA, AUTORIZA A LA ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA, ENTIDAD CODIGO [illegible] PERSONA NATURAL O JURÍDICA A QUIEN ESTE ENCARGUE, A RECOLECTAR, ALMACENAR, UTILIZAR, CIRCULAR, SUPRIMIR Y EN GENERAL, A REALIZAR CUALQUIER OTRO TRATAMIENTO A LOS DATOS PERSONALES POR USTED SUMINISTRADOS, PARA TI [illegible] RESPECTO E INHERENTES A LAS ACTIVIDADES COMERCIALES Y PROMOCIONALES, Y CUALQUIER OTRO RELACIONADO CON EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL PRINCIPAL DEL REFERIDA SOCIEDAD, LO QUE IMPLICA EL USO DE LOS DATOS EN ACTI[illegible] LEG, PROMOCIÓN Y DE SER EL CASO, CUANDO LA ACTIVIDAD COMERCIAL LO REQUIERA, LA TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE LOS MISMOS A UN TERCERO (INCLUYENDO TERCEROS PAÍSES), BAJO LOS PARÁMETROS DE LA LEY 1581 DE 2012 [illegible] DECRETOS Y DEMÁS NORMATIVIDAD VIGENTE QUE REGULE LA MATERIA. EN TODO CASO, ASEGURADORA SOLIDARIA GARANTIZA LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD, PRIVACIDAD Y DEMÁS PRINCIPIOS QUE IMPLIQUEN EL TRATAMIENTO DE DATOS [illegible] CON LA LEGISLACIÓN APLICABLE. ESTA AUTORIZACIÓN SE MANTENDRÁ POR EL TIEMPO DE DURACIÓN DEL VÍNCULO O LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y POR EL TIEMPO DE DURACIÓN DE LA SOCIEDAD RESPONSABLE, CONFORME LO ESTABLECIDO EN SUS MANUALES Y POLÍTICAS. IGUALMENTE DECLARO QUE ME CONOCIDO LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DISPONIBLE EN: HTTPS://ASEGURADORASOLIDARIA.COM.CO/ENLACES-DE-INTERES/POLITICA-DE-PRIVACIDAD.ASPX

PARA ACCEDER AL CLAUSULADO DE SU POLIZA DE SEGURO, POR FAVOR INGRESE AL SIGUIENTE LINK https://aseguradorasolidaria.com.co/enlaces-de-interes/publicacion-de-clausulados.aspx Y BUSQUE EL NOMBRE DEL PRODUCTO TAL Y COMO FIGURA EN EL TITULO DE ESTE DOCUMENTO. TAMBIEN PUEDE VERIFICAR LA VALIDEZ DE ESTA POLIZA DESDE NUESTRA PÁGINA WEB https://www.aseguradorasolidaria.com.co, EN EL MENÚ "SERVICIOS", OPCIÓN "CONSULTA POLIZA DE CUMPLIMIENTO Y OTROS"

FIRMA ASEGURADOR

(415)7701861000019(8020)000000000007000475267363

FIRMA TOMADOR

DIRECCIÓN NOTIFICACIÓN ASEGURADORA: Calle 100 No. 9A-45 Piso 12 Bogotá CLIENTE

ADF257A0807FD7E56

Defensor del Consumidor Financiero – Principal: Juan Sebastián Portilla Portilla - Defensor del Consumidor Financiero – Suplente: José Guillermo Peña González
Dirección: Av 19 # 114 – 09 oficina 502 Bogotá – Teléfonos: (601) 213 13 76 – 213 13 22 - Celular: 321 924 04 79 – 323 232 28 34 - Correo electrónico: contacto@pgabogados.com
Horario: Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. y 1:00 p.m. a 5:00 p.m Para mayor información le invitamos a consultar el folleto en el siguiente link de nuestra página web:
https://aseguradorasolidaria.com.co/resources/site1/General/2025/DEFENSOR-CONSUMIDOR-FINANCIERO-2025F.pdf

GRAN CONTRIBUYENTE RES.2600 DIC/93 - REGIMEN COMUN - ACTIVIDAD ECONOMICA 8601, ENTIDAD COOPERATIVA NO EFECTUAR RETENCION EN LA FUENTE

Aseguradora Solidaria de Colombia
NIT: 860.524.654-6

POLIZA SEGURO DE RESP. CIVIL EXTRACONTRACTUAL

NÚMERO ELECTRÓNICO PARA PAGOS
4752673659

PÓLIZA No: 475 -74 - 994000012760 ANEXO:1

AGENCIA EXPEDIDORA: SERS CUCUTA PROMOVEMOS SEGUROS LTDA. COD. AGE: 475 RAMO: 74 PAP:

FECHA DE EXPEDICION DIA	MES	AÑO	VIGENCIA DE LA PÓLIZA DIA	MES	AÑO	HORAS	VIGENCIA HASTA DIA	MES	AÑO	HORAS	DIAS	FECHA DE IMPRESION DIA	MES	AÑO
11	02	2026	24	04	2026	23:59	24	06	2026	23:59	61	11	02	2026

VIGENCIA DESDE A LAS — VIGENCIA HASTA A LAS

MODALIDAD FACTURACIÓN: ANUAL
TIPO DE IMPRESIÓN: IMPRESION

TIPO DE MOVIMIENTO: PRORROGA

VIGENCIA DEL ANEXO	DIA	MES	AÑO	HORAS		DIA	MES	AÑO	HORAS		DIAS
	24	04	2026	23:59		24	06	2026	23:59		61
	VIGENCIA DESDE			A LAS		VIGENCIA HASTA			A LAS		

- DATOS DEL TOMADOR

NOMBRE: CORPORACION FORMACION GLOBAL — IDENTIFICACIÓN: NIT 900.407.582-8
DIRECCIÓN: CL 8 A 9 E 12 CS 9 — CIUDAD: CÚCUTA, NORTE DE SANTANDER — TELEFONO: 6075720345

DATOS DEL ASEGURADO Y BENEFICIARIO

ASEGURADO: DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER — IDENTIFICACIÓN: NIT 800.103.927-7
DIRECCIÓN: AVENIDA 5 CALLE 13 Y 14 CENTRO — CIUDAD: CÚCUTA, NORTE DE SANTANDER — TELEFONO: 6075710290
BENEFICIARIO: TERCEROS AFECTADOS — IDENTIFICACIÓN: NIT 001-8

DATOS DEL RIESGO Y AMPAROS

ASEGURADO: DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER NIT : 800103927

ITEM: 1 DEPARTAMENTO: NORTE DE SANTANDER CIUDAD: CÚCUTA

DIRECCION: VIA URBANA No. -

ACTIVIDAD: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

[illegible]CIO: NO APLICA PARA ESTE RAMO TIPO DE RIESGO: SERVICIOS MANZANA: AV.-0

DESCRIPCION	AMPAROS	SUMA ASEGURADA	% INVAR	SUBLIMITE
CONTRATO		$ 427,050,000.00		
	PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES	427,050,000.00		

DEDUCIBLES: 10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV en PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES

BENEFICIARIOS
NIT 001 - TERCEROS AFECTADOS

MEDIANTE LA PRESENTE PÓLIZA, SE AMPARAN LOS PERJUICIOS PATRIMONIALES QUE CAUSE DIRECTAMENTE EL ASEGURADO CON MOTIVO DE UNA DETERMINADA RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL EN QUE INCURRA, DE ACUERDO CON LA LEY COLOMBIANA, EN VIRTUD DE LA EJECUCION DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CA-SED-ESAL-02839-2025 REFERENTE A AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA GARANTIZAR EL SERVICIO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE CICLOS LECTIVOS ESPECIALES INTEGRADOS PARA LA CONTINUIDAD A LOS CICLOS DOS, TRES, CUATRO, CINCO Y SEIS (CLEI 2, 3, 4, 5 Y 6) CON UN MODELO EDUCATIVO PARA JÓVENES Y ADULTOS EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER.

MEDIANTE EL PRESENTE ANEXO SE PRORROGA LA VIGENCIA DE LAS COBERTURAS SEGUN ACTA DE SUSPENSION N.01 DE FECHA 05/12/2025 Y ACTA DE REINICIO N.01 DE FECHA 02/02/2026.

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRAC.
VIGENCIA DESDE VIGENCIA HASTA
24/09/2025 24/06/2026

VALOR ASEGURADO TOTAL:	VALOR PRIMA:	GASTOS EXPEDICION:	IVA:	TOTAL A PAGAR:
$ ***427,050,000.00	$ **********0	$*********0.00	$ **********0	$ **********0

INTERMEDIARIO				COASEGURO CEDIDO		
	NOMBRE	CLAVE	%PART	NOMBRE COMPAÑIA	%PART	VALOR ASEGURADO
ANA	CIA REY SANTOS	4929	100.00			

A MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA DE LA PÓLIZA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA PRODUCIRÁ LA TERMINACIÓN AUTOMÁTICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA, PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENGADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASION DE LA EXPEDICIÓN DEL CONTRATO.

ARA ACCEDER AL CLAUSULADO DE SU POLIZA DE SEGURO, POR FAVOR INGRESE AL SIGUIENTE LINK https://aseguradorasolidaria.com.co/enlaces-de-interes/clausulados-vigentes Y BUSQUE EL NOMBRE DEL PRODUCTO TAL Y COMO FIGURA EN EL TITULO DE STE DOCUMENTO. TAMBIEN PUEDE VERIFICAR LA VALIDEZ DE ESTA POLIZA DESDE NUESTRA PÁGINA WEB https://www.aseguradorasolidaria.com.co EN EL MENÚ "SERVICIOS", OPCIÓN "CONSULTA POLIZA DE CUMPLIMIENTO Y OTROS".

FIRMA ASEGURADOR

(415)7701861000019(8020)000000000070004752673659

FIRMA TOMADOR

DIRECCIÓN NOTIFICACIÓN ASEGURADORA: Calle 100 No. 9A-45 Piso 12 Bogotá

SREYES 0

ADF257A0807FD7F5D CLIENTE

Defensor del Consumidor Financiero – Principal: Juan Sebastián Forero Forero - Defensor del Consumidor Financiero – Suplente: José Guillermo Peña González
Dirección: Av 19 # 114 – 09 oficina 502 Bogotá – Teléfonos: (601) 213 13 70 – 213 13 22 – Celular: 321 824 04 79 – 323 232 28 34 – Correo electrónico: contacto@ppabogados.com
Horario: Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. y 1:00 p.m. a 5:00 p.m Para mayor información le invitamos a consultar el folleto en el siguiente link de nuestra página web:
https://aseguradorasolidaria.com.co/resources/site1/General/2025/DEFENSOR-CONSUMIDOR-FINANCIERO-2025F.pdf

GRAN CONTRIBUYENTE RES.2609 DIC/93 - REGIMEN COMUN - ACTIVIDAD ECONOMICA 6601, ENTIDAD COOPERATIVA NO EFECTUAR RETENCION EN LA FUENTE