PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Boyacá, julio de 2026

Señor (a)
Diana Yadira Castro Russi
Subdirectora (E)
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR. 9188218
Centro De La Innovación Agroindustrial Y De Servicios
Puerto Boyacá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9188218 del año (2026)

EULICES ALEJANDRO PEDRAZA SANCHEZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 7163153 de Tunja, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato es por la suma de **VEINTI UN MILLONES CUATRO CIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SEIS CIENTOS CINCUENTA Y TRES** PESOS M/CTE. ($ 21.476.653). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) pago proporcional por el mes de marzo de 2026 por valor de DOS MILLONES QUINIETOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($2.526.665). b) Tres (03) pagos iguales correspondientes a los meses de abril a junio de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($ 4.737.497) cada uno. Y c) Un (01) último pago proporcional por el mes de julio de 2026 por valor

de DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($2.526.665).

Plazo: Será hasta el (16) de (JULIO) de 2026.

Objeto: Prestar servicios de apoyo a la gestión como campesino instructor o campesina instructora, para desarrollar procesos formativos bajo la metodología de campesino a campesina y campesina a campesino.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar y evaluar la formación continua especializada, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica, conforme a la modalidad, intensidad establecida en el diseño curricular de los programas y lugar de ejecución definido por el centro.	1. Ejecute la programación de (3) grupos de formación complementaria	1. PROGRAMADOR 4 grupos.
		2. Planee, oriente y evalué formación de (4) grupos de complementaria. a. Construcción de pavimento en placa huella para vías terciarias 6 ID 3544150 Código 86110534V2 b. Construcción de pavimento en placa huella para vías terciarias 2 ID 3554089 Código 86110528V2	**2. Evidencia obligación 1.** Formación complementaria Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 6 ID 3544150. Planeé, orienté y evalué formación en ficha 3544150 de complementaria. Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias

		c. Construcción de pavimento en placa huella para vías terciarias 2 ID 3557362 Código 86110528V2 d. Construcción de pavimento en placa huella para vías terciarias 2 ID 3558883 Código 86110528V2	6, ID 3544150 código 86110534V2. **Competencia:** Coordinar construcción de pavimento según especificaciones técnicas y normativa. **RA1**. Realizar alistamiento de materiales para la construcción de placa huella y oblas de drenaje. **RA2**. Armar la estructura de la placa huella de acuerdo a especificaciones. **RA3**. Fundir estructura de la placa huella de acuerdo a normas y especificaciones. **RA4**. Terminar estructura de la placa de acuerdo a normas y especificaciones. **2. Evidencia obligación 1.** Formación complementaria Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 2 ID 3554089. Planeé, orienté y evalué formación en ficha 3554089 de complementaria. Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 2, ID 3554089, código 86110528V2 **Competencia**: Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones y normativa. **RA1**. Asociar normativa y especificaciones técnicas para construcción de pavimento con placa huella según procedimiento técnico. **RA2** Identificar la estructura del pavimento con placa huella, según especificaciones técnicas.

			RA3. Establecer geometría, la subrasante y el sistema de drenaje superficial de la via de acuerdo con especificaciones técnicas. **2. Evidencia obligación 1.** Formación complementaria Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 2 ID 3557362. Planeé, orienté y evalué formación en ficha 3557362 de complementaria. Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 2, ID 3557362, código 86110528V2 **Competencia**: Coordinar construcción de pavimento según especificaciones técnicas y normativa. **RA1**. Asociar normativa y especificaciones técnicas para construcción de pavimento con placa huella según procedimiento técnico. **RA2** Identificar la estructura del pavimento con placa huella, según especificaciones técnicas. **RA3**. Establecer geometría, la subrasante y el sistema de drenaje superficial de la via de acuerdo con especificaciones técnicas. **2. Evidencia obligación 1.** Formación complementaria Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 2 ID 3558883.

			Planeé, orienté y evalué formación en ficha 3558883 de complementaria. Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 2, ID 3558883, código 86110528V2 **Competencia**: Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones y normativa. **RA1.** Asociar normativa y especificaciones técnicas para construcción de pavimento con placa huella según procedimiento técnico. **RA2** Identificar la estructura del pavimento con placa huella, según especificaciones técnicas. **RA3**. Establecer geometría, la subrasante y el sistema de drenaje superficial de la via de acuerdo con especificaciones técnicas.
2	Registrar, verificar, mantener actualizados y hacer seguimiento oportuno a la información en los sistemas que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	1. Realice seguimiento a reporte de tiempos ejecutados la plataforma Sofía Plus	3. Evidencia obligación 2. Tiempos sofia plus.
3	Aportar de manera oportuna, clara y coherente la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual y sus obligaciones, de acuerdo con los lineamientos legales de la entidad.	Entrega de documentación: 1. Legalización de agendas de desplazamiento. 2. Se cargo expedientes 1 y 2 ficha 3544150, 3554098, 3557362 y 3558883. 5. GC_ Gestión Contractual, como GF Gestión Financiera	4. evidencia obligación 3. Agenda de desplazamiento No. 13726 y 17726 5 evidencia obligación 3. Pantallazo cargue expedientes. Expedientes 1y 2 3544150, 3554098, 3557362 y 3558883. 7. evidencia obligación 3. Cargue documentos GF Gestión Financiera como GC Gestión contractual junio En el drive

			EULICES ALEJANDRO PEDRAZA SANCHEZ CONTRATO CONTRATO CO1.PCCNTR.9188218
4	Apoyar en el registro de las evidencias de ejecución de la formación, incluyendo listados de asistencia, fotografías de recepción de materiales de formación, fotografías de ejecución de las prácticas y actas de entrega de materiales de formación.	1 realicé registro de asistencia en (04) grupos de formación, en los formatos indicados y cargados en la plataforma Sofia Plus. .	8. Evidencia obligación 4. planillas de asistencia y consolidados Sofía Plus. Fichas 3544150, 3554098, 3557362 y 3558883.
5	Apoyar en las actividades de divulgación, promoción, inscripción, socialización y gestión documental para la matrícula de los programas de formación complementaria, de acuerdo con la programación de las actividades establecidas acorde con los lineamientos, asegurando la participación de la población campesina, el uso de la metodología de campesino a campesina y campesina a campesino.	Se cumplieron durante la ejecución del contrato	
6	Contar con las herramientas tecnológicas propias necesarias tales como computador y las que se requieran el desarrollo de sus actividades contractuales.	Se dio cumplimiento desde inicio de contrato	Evidencia quedó documentada desde inicio del contrato

7	Las demás obligaciones que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumplieron durante la ejecución del contrato	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	13726	Quipama Boyacá	3/06/2026	7/06/2026
2	17726	San Pablo de Borbur	7/07/2026	11/07/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de las planillas de seguridad social y parafiscal nros. 6024235726 Y 6028574096 referente a los meses de junio y julio de 2026

Eulices Alejandro Pedraza Sanchez

Contratista

C.C. No. 7163153

Diana Yadira Castro Russi
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9188218