

 ALCALDIA MUNICIPAL DE GARAGOA - BOYACA NIT 800.025.608-8	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	 Modelo integrado de planeación y gestión	
		Versión: 00	Código: SGG-DPA-F-06
	OFICIO	Página: 1 de 4	Fecha de Aprobación: 26/04/2023

Garagoa, 08 de julio 2026

Señora
PAULA ANDREA VASCO VARON
Representante Legal
MERC SERVICES SAS

Cordial Saludo:

Asunto: Solicitud Cotización

La Alcaldía Municipal de Garagoa, en cumplimiento de las disposiciones contenidas en el artículo 2.2.1.1.1.6.1. Y 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, de manera atenta, y para efectos de estructurar el presupuesto oficial estimado para un proceso de contratación, se permito solicitar su amable colaboración en cuanto a una cotización con las siguientes especificaciones:

ITEM	DESCRIPCION ELEMENTO Y/O SERVICIO	UNIDAD	CANTIDAD
1	SERVICIO DE TRANSPORTE IDA Y REGRESO BOGOTA DC Y GARAGOA MODELO RESIENTE CON CAPCIDAD PARA 5 PASAJEROS LA LOGÍSTICA CONTEMPLA EL VIAJE DE IDA DESDE BOGOTÁ EL DÍA 07 DE AGOSTO DE 2026 EN HORAS DE LA MAÑANA (GARANTIZANDO EL ARRIBO AL MUNICIPIO DE GARAGOA SOBRE LAS 2:00 P. M.) Y EL VIAJE DE REGRESO HACIA BOGOTÁ EL DÍA 08 DE AGOSTO DE 2026 ANTES DEL MEDIODÍA	SERVICIO	1
2	HIDRATACIÓN EN BOTELLA DE 300 ML APROX. PARA LA POBLACIÓN JUVENIL PARTICIPANTE. LA ENTREGA SE ENCUENTRA DISTRIBUIDA PARA DOS EVENTOS NOTA: EL CONTRATISTA SELECCIONADO DEBERÁ PONERSE EN CONTACTO DIRECTO CON EL COMITÉ ORGANIZADOR (CMJ) PARA COORDINAR LA LOGÍSTICA DE ENTREGA Y ATENDER DE MANERA OPORTUNA CUALQUIER CAMBIO O REQUERIMIENTO DE LA JORNADA.	REFRIGERIO	600
3	REFRIGERIO TIPO 1 (PASTEL DE PANADERÍA Y JUGO DE MARCA): GARANTIZAR LA ENTREGA DE REFRIGERIOS FRESCOS Y DE ALTA CALIDAD QUE CONSTEN DE: UN (1) PASTEL HOJALDRADO RELLENO DE POLLO Y UN (1) JUGO DE FRUTA EN CAJA EN PRESENTACIÓN INDIVIDUAL DE 200 ML (TETRA PAK). EL PRODUCTO DEBE CUMPLIR CON TODAS LAS NORMAS DE HIGIENE Y CADENA DE FRÍO.	UNIDAD	300
4	REFRIGERIO TRADICIONAL (MANTECADA Y MASATO CON SERVILLETAS): SUMINISTRO Y ENTREGA DE REFRIGERIOS CON IDENTIDAD CULTURAL DESTINADOS A LOS PARTICIPANTES DEL CAMPEONATO DE JUEGOS TRADICIONALES. CADA REFRIGERIO DEBE CONSTAR DE: UNA (1) PORCIÓN GENEROSA DE MANTECADA TRADICIONAL (FRESCA, DE EXCELENTE SABOR Y CONSISTENCIA) Y UN (1) VASO DE MASATO DE ARROZ (FRESCO, BIEN REFRIGERADO, SERVIDO EN VASO PLÁSTICO RESISTENTE O BIODEGRADABLE DE MÍNIMO 7 OZ). ES OBLIGACIÓN ESTRUCTA DEL CONTRATISTA SUMINISTRAR SERVILLETAS DE PAPEL SUFICIENTES PARA LA CORRECTA DISTRIBUCIÓN Y CONSUMO DE LOS ALIMENTOS.NOTA: LA ENTREGA DE LAS SESENTA (60) UNIDADES SE REALIZARÁ EL DÍA MARTES 04 DE AGOSTO DE 2026 DE MANERA OPORTUNA DURANTE EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD, COORDINANDO PREVIAMENTE CON EL COMITÉ ORGANIZADOR (CMJ) EL LUGAR EXACTO DENTRO DEL RECINTO	UNIDAD	50

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la Plataforma de consultas Ma-PaQuality. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Garagoa
Dirección: Calle 10 No. 9 – 65, Código Postal: 152860 Teléfono: (57+ 8) 7500710 Celular 57+3115134058

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	 Modelo integrado de planeación y gestión	
		Versión: 00	Código: SGG-DPA-F-06
ALCALDIA MUNICIPAL DE GARAGOA - BOYACA NIT 800.025.608-8	OFICIO	Página: 2 de 4	Fecha de Aprobación: 26/04/2023

5	GARANTIZAR LA ENTREGA DE REFRIGERIO QUE CONSTEN DE: UN (1) SÁNDWICH DE JAMÓN Y QUESO (TIPO MASÓN, ELABORADO CON PAN FRESCO, ACOMPAÑADO DE UN (1) BANANO, DESTINADO A LOS PARTICIPANTES, INVITADOS ESPECIALES Y PONENTES DE LA ACTIVIDAD DE AVISTAMIENTO DE AVES.	UNIDAD	50
6	QUESADILLOS TRADICIONALES DE LA REGIÓN: SUMINISTRO Y ENTREGA DE QUESADILLOS AUTÉNTICOS TRADICIONALES DE LA REGIÓN, LOS CUALES DEBEN SER ADQUIRIDOS COMO PRODUCTO TERMINADO POR UNIDAD	UNIDAD	100
7	HOSPEDAJE Y ALIMENTACION PARA GRUPO DE TEATRO INVITADO: HOSPEDAJE Y CENA PARA INVITADOS: GARANTIZAR EL SERVICIO DE HOSPEDAJE Y CENA POR UNA (1) NOCHE PARA CUATRO (4) PERSONAS (ELENCO DE LA OBRA DE TEATRO E INVITADOS PROCEDENTES DE BOGOTÁ). EL HOTEL SELECCIONADO DEBE ESTAR UBICADO ESTRATÉGICAMENTE EN LA ZONA CENTRAL DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE GARAGOA, A UNA DISTANCIA NO MAYOR A TRES (3) CUADRAS DEL PARQUE PRINCIPAL. EL ESTABLECIMIENTO DEBE CONTAR CON EXCELENTE CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA, HIGIENE Y CONFORT, GARANTIZANDO PARA CADA UNO DE LOS CUATRO (4) HUÉSPEDES UNA ACOMODACIÓN CON CAMA INDIVIDUAL (NO COMPARTIDA) Y BAÑO PRIVADO. NOTA: EL SERVICIO CUBRE EL INGRESO (CHECK-IN) EL DÍA VIERNES 07 DE AGOSTO DE 2026 EN HORAS DE LA TARDE (POSTERIOR A SU ARRIBO PROYECTADO SOBRE LAS 2:00 P. M. O 3:00 P. M.) Y LA SALIDA (CHECK-OUT) EL DÍA SÁBADO 08 DE AGOSTO DE 2026 ANTES DEL MEDIODÍA.	SERVICIO	4
8	SERVICIO DE SONIDO, LUCES Y ANIMACIÓN (5 DÍAS): PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE AMPLIFICACIÓN DE SONIDO Y PRODUCCIÓN PARA CUBRIR LOS EVENTOS DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD DURANTE CINCO (5) DÍAS DIFERENTES (INCLUYENDO LA PRESENTACIÓN DE LA OBRA DE TEATRO). EL SERVICIO DEBE GARANTIZAR POR JORNADA: DOS (2) CABINAS DE SONIDO PROFESIONAL, DOS (2) MICROFONOS INALÁMBRICOS, CONSOLA DE SONIDO Y TÉCNICO OPERARIO DISPONIBLE A TODO COSTO. ASIMISMO, EL PROVEEDOR DEBERÁ GARANTIZAR EL MONTAJE DE SEIS (6) LUCES PARLED MULTICOLOR RGB Y CONSOLA DE LUCES PARA LA JORNADA ESPECÍFICA DE LA OBRA DE TEATRO.	JORNADA	1

 ALCALDIA MUNICIPAL DE GARAGOA - BOYACA NIT 800.025.608-8	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	 Modelo integrado de planeación y gestión	
		Versión: 00	Código: SGG-DPA-F-06
	OFICIO	Página: 3 de 4	Fecha de Aprobación: 26/04/2023

9	CAMISETAS TIPO POLO INSTITUCIONALES PARA CONSEJEROS: SUMINISTRO Y ENTREGA DE CAMISETAS TIPO POLO PERSONALIZADAS PARA LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUD (CMJ). LAS PRENDAS DEBEN SER CONFECCIONADAS EN TELA TIPO PIQUÉ DE ALTA CALIDAD Y ALTO GRAMAJE (MÍNIMO 220 G/M²), GARANTIZANDO UNA TEXTURA FIRME, GRUESA Y DE ALTA DURABILIDAD. CADA UNA DE LAS NUEVE (9) CAMISETAS DEBERÁ INCLUIR PERSONALIZACIÓN DOBLE MEDIANTE BORDADO EN HILO DE ALTA DEFINICIÓN: 1) EN EL PECHO IZQUIERDO, EL LOGOTIPO OFICIAL DEL CMJ DE GARAGOA. 2) EN EL PECHO DERECHO, EL NOMBRE PROPIO DE CADA CONSEJERO. EL CONTRATISTA DEBERÁ COORDINAR DIRECTAMENTE CON LOS CONSEJEROS LA TOMA DE TALLAS INDIVIDUALES. LA ENTREGA TOTAL DE LAS PRENDAS SE DEBE REALIZAR DE MANERA OBLIGATORIA CON MÍNIMO TRES (3) DÍAS DE ANTICIPACIÓN AL INICIO DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD PARA GARANTIZAR SU USO DESDE LA JORNADA INAUGURAL	UNIDAD	9
10	FOLLETOS TRÍPTICOS INFORMATIVOS (PUBLICIDAD Y PROGRAMACIÓN): SUMINISTRO, DISEÑO E IMPRESIÓN DE FOLLETOS INFORMATIVOS DE TIPO TRÍPTICO PLEGABLES A DOS (2) DOBLECES, CON UN TOTAL DE SEIS (6) CARAS UTILIZABLES. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS: TAMAÑO CARTA ABIERTO (21.5 CM X 28 CM), IMPRESOS EN PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRAMOS, ACABADO A FULL COLOR EN AMBAS CARAS (4X4 TINTAS). EL SERVICIO DEBE DE INCLUIR DE MANERA OBLIGATORIA EL DISEÑO GRÁFICO PROFESIONAL Y LA DIAGRAMACIÓN DEL ORDEN DE LAS ACTIVIDADES DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD DE ACUERDO CON LAS INDICACIONES DEL COMITÉ ORGANIZADOR. NOTA: AL SER EMPLEADOS COMO MATERIAL PUBLICITARIO Y DE DIFUSIÓN MASIVA, LA ENTREGA TOTAL DE LAS DOS MIL (2000) UNIDADES SE DEBERÁ REALIZAR DE FORMA OBLIGATORIA CON MÍNIMO OCHO (8) DÍAS DE ANTICIPACIÓN AL INICIO DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD PARA PERMITIR EL PROCESO DE DIVULGACIÓN OPORTUNO.	LOTE	1
11	FLYERS PUBLICITARIOS E INFOGRAFÍAS TIPO TABLOIDE: SUMINISTRO, DISEÑO E IMPRESIÓN DE CARTELES/FLYERS PUBLICITARIOS DE GRAN FORMATO EN TAMAÑO TABLOIDE (28 CM X 43 CM). ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS: IMPRESOS EN PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRAMOS, ACABADO FULL COLOR POR UNA SOLA CARA (4X0 TINTAS). EL SERVICIO DEBE INCLUIR EL DISEÑO GRÁFICO PROFESIONAL Y LA DIAGRAMACIÓN DE DOS CONTENIDOS DIFERENCIADOS DE LA SIGUIENTE MANERA:1) CINCO (5) UNIDADES DESTINADAS A LA PROMOCIÓN GENERAL Y DIFUSIÓN DEL CRONOGRAMA DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD.2) TRES (3) UNIDADES DISEÑADAS CON CONTENIDO INFOGRÁFICO EDUCATIVO SOBRE LOS IMPACTOS Y CONSECUENCIAS DEL USO DE DISPOSITIVOS DE VAPEO (VAPERS), DESTINADOS A SER FIJADOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO.NOTA: EL CONTRATISTA SELECCIONADO DEBERÁ REALIZAR LA ENTREGA OBLIGATORIA DE LAS OCHO (8) UNIDADES TOTALES CON ANTICIPACIÓN AL LUNES 03 DE AGOSTO DE 2026, ASEGURANDO SU DISPONIBILIDAD PREVIA PARA LAS JORNADAS ESCOLARES PROGRAMADAS PARA LOS DÍAS LUNES 03 Y MARTES 04 DE AGOSTO.	UNIDAD	20
12	ADQUISICIÓN Y EXPEDICIÓN DE GARANTÍAS CONTRATUALES (PÓLIZAS DE SEGUROS): SUMINISTRO E INSTRUMENTACIÓN DE JUEGO DE PÓLIZAS CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES MÍNIMAS:1) PÓLIZA DE	SERVICIO GLOBAL	1

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la Plataforma de consultas Ma-PaQuality. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Garagoa

Dirección: Calle 10 No. 9 – 85, Código Postal: 152860 Teléfono: (57+ 8) 7500710 Celular 57+3115134058

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL (RCE): CON COBERTURA DE AMPARO GLOBAL DURANTE LOS CINCO (5) DÍAS DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN ESPACIO PÚBLICO URBANO (FESTIVAL DE COMETAS, CAMPEONATO DE JUEGOS TRADICIONALES, CONCURSO DE DANZAS, FERIA DE UNIVERSIDADES, OBRA DE TEATRO Y CINE AL PARQUE), CUBRIENDO DAÑOS MATERIALES A TERCEROS, PREDIOS O BIENES PÚBLICOS MUNICIPALES POR EL USO DE TARIMAS, LOGÍSTICA DE MONTAJE, REDES ELÉCTRICAS O LOGÍSTICA AUDIOVISUAL.2) SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTES PERSONALES Y ASISTENCIA MÉDICA: CON COBERTURA DIARIA INDIVIDUAL PARA PARTICIPANTES Y COMITÉ ORGANIZADOR PLENAMENTE REGISTRADOS EN FORMATOS DE INSCRIPCIÓN PREVIA PARA LAS ACTIVIDADES EN ENTORNO RURAL (DOS JORNADAS DE SENDERISMO / AVISTAMIENTO DE AVES), GARANTIZANDO EL AMPARO DE GASTOS MÉDICOS, FARMACÉUTICOS, QUIRÚRGICOS, HOSPITALARIOS Y TRASLADO DE EMERGENCIA EN AMBULANCIA HACIA EL CENTRO ASISTENCIAL LOCAL EN CASO DE INCIDENTES.NOTA: EL CONTRATISTA SELECCIONADO SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE ENVIAR LAS PÓLIZAS EXPEDIDAS PARA LA RESPECTIVA APROBACIÓN POR PARTE DE LA OFICINA JURÍDICA DE LA ALCALDÍA DE GARAGOA PREVIO AL ACTA DE INICIO, ASÍ COMO DE CONSOLIDAR LAS BASES DE DATOS DE LOS INSCRITOS PARA EL CARGUE INDIVIDUAL DEL SEGURO DE ACCIDENTES EN LAS JORNADAS DE CAMPO.		
---	--	--

NOTA: El presupuesto debe comprender todos los costos que se puedan generar, el cotizante deberá proyectar todos los costos directos e indirectos en que pudiera incurrir durante la ejecución del contrato. por lo que el Municipio de Garagoa procede a informar los impuestos Municipales, los cuales se relacionan a continuación:

IMPUESTO	VALOR
Industria y Comercio	= 7x 1000 del valor del contrato
Avisos y Tableros	= 15% (Del valor de reten. Industria y Comercio)
Sobretasa Bomberil	= 7% (Del valor de reten. Industria y Comercio)
Estampilla Pro-cultura	= 2% del valor del contrato
Estampilla Pro-adulto Mayor	= 4% del valor del contrato
Tasa Prodeporte	= 2.5% del valor del contrato
Estampilla para la justicia familiar	= 2% del valor del contrato

Es de resaltar que la información de contacto para la respectiva cotización es: correo electrónico culturadeporreyturismo@garagoa-boyaca.gov.co y/o calle 12 No. 8-60 secretaria de cultura de garagoa, en la cotización se deberá incluir los datos de contacto de la empresa y/o persona cotizante.

Sin otro particular:


EDISSON ALEXANDER ROA HERNANDEZ
Secretario de Despacho
Secretaria de Cultura, Turismo, Juventud, Recreación y Deporte

 ALCALDIA MUNICIPAL DE GARAGOA - BOYACA NIT 800.025.608-8	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	 Modelo integrado de planeación y gestión	
		Versión: 00	Código: SGG-DPA-F-06
	OFICIO	Página: 1 de 4	Fecha de Aprobación: 26/04/2023

Garagoa, 08 de julio 2026

Señora
YENNYFER MORENO BUITRAGO
Representante Legal
FUNDACION IMPACTO CULTURAL

Cordial Saludo:

Asunto: Solicitud Cotización

La Alcaldía Municipal de Garagoa, en cumplimiento de las disposiciones contenidas en el artículo 2.2.1.1.1.6.1. Y 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, de manera atenta, y para efectos de estructurar el presupuesto oficial estimado para un proceso de contratación, se permito solicitar su amable colaboración en cuanto a una cotización con las siguientes especificaciones:

ITEM	DESCRIPCION ELEMENTO Y/O SERVICIO	UNIDAD	CANTIDAD
1	SERVICIO DE TRANSPORTE IDA Y REGRESO BOGOTA DC Y GARAGOA MODELO RESIENTE CON CAPCIDAD PARA 5 PASAJEROS LA LOGÍSTICA CONTEMPLA EL VIAJE DE IDA DESDE BOGOTÁ EL DÍA 07 DE AGOSTO DE 2026 EN HORAS DE LA MAÑANA (GARANTIZANDO EL ARRIBO AL MUNICIPIO DE GARAGOA SOBRE LAS 2:00 P. M.) Y EL VIAJE DE REGRESO HACIA BOGOTÁ EL DÍA 08 DE AGOSTO DE 2026 ANTES DEL MEDIODÍA	SERVICIO	1
2	HIDRATACIÓN EN BOTELLA DE 300 ML APROX. PARA LA POBLACIÓN JUVENIL PARTICIPANTE. LA ENTREGA SE ENCUENTRA DISTRIBUIDA PARA DOS EVENTOS NOTA: EL CONTRATISTA SELECCIONADO DEBERÁ PONERSE EN CONTACTO DIRECTO CON EL COMITÉ ORGANIZADOR (CMJ) PARA COORDINAR LA LOGÍSTICA DE ENTREGA Y ATENDER DE MANERA OPORTUNA CUALQUIER CAMBIO O REQUERIMIENTO DE LA JORNADA.	REFRIGERIO	600
3	REFRIGERIO TIPO 1 (PASTEL DE PANADERÍA Y JUGO DE MARCA): GARANTIZAR LA ENTREGA DE REFRIGERIOS FRESCOS Y DE ALTA CALIDAD QUE CONSTEN DE: UN (1) PASTEL HOJALDRADO RELLENO DE POLLO Y UN (1) JUGO DE FRUTA EN CAJA EN PRESENTACIÓN INDIVIDUAL DE 200 ML (TETRA PAK). EL PRODUCTO DEBE CUMPLIR CON TODAS LAS NORMAS DE HIGIENE Y CADENA DE FRÍO.	UNIDAD	300
4	REFRIGERIO TRADICIONAL (MANTECADA Y MASATO CON SERVILLETAS): SUMINISTRO Y ENTREGA DE REFRIGERIOS CON IDENTIDAD CULTURAL DESTINADOS A LOS PARTICIPANTES DEL CAMPEONATO DE JUEGOS TRADICIONALES. CADA REFRIGERIO DEBE CONSTAR DE: UNA (1) PORCIÓN GENEROSA DE MANTECADA TRADICIONAL (FRESCA, DE EXCELENTE SABOR Y CONSISTENCIA) Y UN (1) VASO DE MASATO DE ARROZ (FRESCO, BIEN REFRIGERADO, SERVIDO EN VASO PLÁSTICO RESISTENTE O BIODEGRADABLE DE MÍNIMO 7 OZ). ES OBLIGACIÓN Estricta DEL CONTRATISTA SUMINISTRAR SERVILLETAS DE PAPEL SUFICIENTES PARA LA CORRECTA DISTRIBUCIÓN Y CONSUMO DE LOS ALIMENTOS.NOTA: LA ENTREGA DE LAS SESENTA (60) UNIDADES SE REALIZARÁ EL DÍA MARTES 04 DE AGOSTO DE 2026 DE MANERA OPORTUNA DURANTE EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD, COORDINANDO	UNIDAD	50

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la Plataforma de consultas Ma-PaQuality. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Garagoa
Dirección: Calle 10 No. 9 – 65, Código Postal: 152860 Teléfono: (57+ 8) 7500710 Celular 57+3115134058

	PREVIAMENTE CON EL COMITÉ ORGANIZADOR (CMJ) EL LUGAR EXACTO DENTRO DEL RECINTO		
5	GARANTIZAR LA ENTREGA DE REFRIGERIO QUE CONSTEN DE: UN (1) SÁNDWICH DE JAMÓN Y QUESO (TIPO MASÓN, ELABORADO CON PAN FRESCO, ACOMPAÑADO DE UN (1) BANANO, DESTINADO A LOS PARTICIPANTES, INVITADOS ESPECIALES Y PONENTES DE LA ACTIVIDAD DE AVISTAMIENTO DE AVES.	UNIDAD	50
6	QUESADILLOS TRADICIONALES DE LA REGIÓN: SUMINISTRO Y ENTREGA DE QUESADILLOS AUTÉNTICOS TRADICIONALES DE LA REGIÓN, LOS CUALES DEBEN SER ADQUIRIDOS COMO PRODUCTO TERMINADO POR UNIDAD	UNIDAD	100
7	HOSPEDAJE Y ALIMENTACION PARA GRUPO DE TEATRO INVITADO: HOSPEDAJE Y CENA PARA INVITADOS: GARANTIZAR EL SERVICIO DE HOSPEDAJE Y CENA POR UNA (1) NOCHE PARA CUATRO (4) PERSONAS (ELENCO DE LA OBRA DE TEATRO E INVITADOS PROCEDENTES DE BOGOTÁ). EL HOTEL SELECCIONADO DEBE ESTAR UBICADO ESTRATÉGICAMENTE EN LA ZONA CENTRAL DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE GARAGOA, A UNA DISTANCIA NO MAYOR A TRES (3) CUADRAS DEL PARQUE PRINCIPAL. EL ESTABLECIMIENTO DEBE CONTAR CON EXCELENTE CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA, HIGIENE Y CONFORT, GARANTIZANDO PARA CADA UNO DE LOS CUATRO (4) HUÉSPEDES UNA ACOMODACIÓN CON CAMA INDIVIDUAL (NO COMPARTIDA) Y BAÑO PRIVADO. NOTA: EL SERVICIO CUBRE EL INGRESO (CHECK-IN) EL DÍA VIERNES 07 DE AGOSTO DE 2026 EN HORAS DE LA TARDE (POSTERIOR A SU ARRIBO PROYECTADO SOBRE LAS 2:00 P. M. O 3:00 P. M.) Y LA SALIDA (CHECK-OUT) EL DÍA SÁBADO 08 DE AGOSTO DE 2026 ANTES DEL MEDIODÍA.	SERVICIO	4
8	SERVICIO DE SONIDO, LUCES Y ANIMACIÓN (5 DÍAS): PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE AMPLIFICACIÓN DE SONIDO Y PRODUCCIÓN PARA CUBRIR LOS EVENTOS DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD DURANTE CINCO (5) DÍAS DIFERENTES (INCLUYENDO LA PRESENTACIÓN DE LA OBRA DE TEATRO). EL SERVICIO DEBE GARANTIZAR POR JORNADA: DOS (2) CABINAS DE SONIDO PROFESIONAL, DOS (2) MICRÓFONOS INALÁMBRICOS, CONSOLA DE SONIDO Y TÉCNICO OPERARIO DISPONIBLE A TODO COSTO. ASIMISMO, EL PROVEEDOR DEBERÁ GARANTIZAR EL MONTAJE DE SEIS (6) LUCES PARLED MULTICOLOR RGB Y CONSOLA DE LUCES PARA LA JORNADA ESPECÍFICA DE LA OBRA DE TEATRO.	JORNADA	1

9	CAMISETAS TIPO POLO INSTITUCIONALES PARA CONSEJEROS: SUMINISTRO Y ENTREGA DE CAMISETAS TIPO POLO PERSONALIZADAS PARA LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUD (CMJ). LAS PRENDAS DEBEN SER CONFECCIONADAS EN TELA TIPO PIQUÉ DE ALTA CALIDAD Y ALTO GRAMAJE (MÍNIMO 220 G/M²), GARANTIZANDO UNA TEXTURA FIRME, GRUESA Y DE ALTA DURABILIDAD. CADA UNA DE LAS NUEVE (9) CAMISETAS DEBERÁ INCLUIR PERSONALIZACIÓN DOBLE MEDIANTE BORDADO EN HILO DE ALTA DEFINICIÓN: 1) EN EL PECHO IZQUIERDO, EL LOGOTIPO OFICIAL DEL CMJ DE GARAGOA. 2) EN EL PECHO DERECHO, EL NOMBRE PROPIO DE CADA CONSEJERO. EL CONTRATISTA DEBERÁ COORDINAR DIRECTAMENTE CON LOS CONSEJEROS LA TOMA DE TALLAS INDIVIDUALES. LA ENTREGA TOTAL DE LAS PRENDAS SE DEBE REALIZAR DE MANERA OBLIGATORIA CON MÍNIMO TRES (3) DÍAS DE ANTICIPACIÓN AL INICIO DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD PARA GARANTIZAR SU USO DESDE LA JORNADA INAUGURAL.	UNIDAD	9
10	FOLLETOS TRÍPTICOS INFORMATIVOS (PUBLICIDAD Y PROGRAMACIÓN): SUMINISTRO, DISEÑO E IMPRESIÓN DE FOLLETOS INFORMATIVOS DE TIPO TRÍPTICO PLEGABLES A DOS (2) DOBLECES, CON UN TOTAL DE SEIS (6) CARAS UTILIZABLES. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS: TAMAÑO CARTA ABIERTO (21.5 CM X 28 CM), IMPRESOS EN PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRAMOS, ACABADO A FULL COLOR EN AMBAS CARAS (4X4 TINTAS), EL SERVICIO DEBE DE INCLUIR DE MANERA OBLIGATORIA EL DISEÑO GRÁFICO PROFESIONAL Y LA DIAGRAMACIÓN DEL ORDEN DE LAS ACTIVIDADES DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD DE ACUERDO CON LAS INDICACIONES DEL COMITÉ ORGANIZADOR. NOTA: AL SER EMPLEADOS COMO MATERIAL PUBLICITARIO Y DE DIFUSIÓN MASIVA, LA ENTREGA TOTAL DE LAS DOS MIL (2000) UNIDADES SE DEBERÁ REALIZAR DE FORMA OBLIGATORIA CON MÍNIMO OCHO (8) DÍAS DE ANTICIPACIÓN AL INICIO DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD PARA PERMITIR EL PROCESO DE DIVULGACIÓN OPORTUNO.	LOTE	1
11	FLYERS PUBLICITARIOS E INFOGRAFÍAS TIPO TABLOIDE: SUMINISTRO, DISEÑO E IMPRESIÓN DE CARTELES/FLYERS PUBLICITARIOS DE GRAN FORMATO EN TAMAÑO TABLOIDE (28 CM X 43 CM). ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS: IMPRESOS EN PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRAMOS, ACABADO FULL COLOR POR UNA SOLA CARA (4X0 TINTAS). EL SERVICIO DEBE INCLUIR EL DISEÑO GRÁFICO PROFESIONAL Y LA DIAGRAMACIÓN DE DOS CONTENIDOS DIFERENCIADOS DE LA SIGUIENTE MANERA:1) CINCO (5) UNIDADES DESTINADAS A LA PROMOCIÓN GENERAL Y DIFUSIÓN DEL CRONOGRAMA DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD.2) TRES (3) UNIDADES DISEÑADAS CON CONTENIDO INFOGRÁFICO EDUCATIVO SOBRE LOS IMPACTOS Y CONSECUENCIAS DEL USO DE DISPOSITIVOS DE VAPEO (VAPERS), DESTINADOS A SER FIJADOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO.NOTA: EL CONTRATISTA SELECCIONADO DEBERÁ REALIZAR LA ENTREGA OBLIGATORIA DE LAS OCHO (8) UNIDADES TOTALES CON ANTICIPACIÓN AL LUNES 03 DE AGOSTO DE 2026, ASEGURANDO SU DISPONIBILIDAD PREVIA PARA LAS JORNADAS ESCOLARES PROGRAMADAS PARA LOS DÍAS LUNES 03 Y MARTES 04 DE AGOSTO.	UNIDAD	20
12	ADQUISICIÓN Y EXPEDICIÓN DE GARANTÍAS CONTRATUALES (PÓLIZAS DE SEGUROS): SUMINISTRO E INSTRUMENTACIÓN DE JUEGO DE PÓLIZAS CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES MÍNIMAS:1) PÓLIZA DE	SERVICIO GLOBAL	1

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL (RCE): CON COBERTURA DE AMPARO GLOBAL DURANTE LOS CINCO (5) DÍAS DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN ESPACIO PÚBLICO URBANO (FESTIVAL DE COMETAS, CAMPEONATO DE JUEGOS TRADICIONALES, CONCURSO DE DANZAS, FERIA DE UNIVERSIDADES, OBRA DE TEATRO Y CINE AL PARQUE), CUBRIENDO DAÑOS MATERIALES A TERCEROS, PREDIOS O BIENES PÚBLICOS MUNICIPALES POR EL USO DE TARIMAS, LOGÍSTICA DE MONTAJE, REDES ELÉCTRICAS O LOGÍSTICA AUDIOVISUAL.2) SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTES PERSONALES Y ASISTENCIA MÉDICA: CON COBERTURA DIARIA INDIVIDUAL PARA PARTICIPANTES Y COMITÉ ORGANIZADOR PLENAMENTE REGISTRADOS EN FORMATOS DE INSCRIPCIÓN PREVIA PARA LAS ACTIVIDADES EN ENTORNO RURAL (DOS JORNADAS DE SENDERISMO / AVISTAMIENTO DE AVES), GARANTIZANDO EL AMPARO DE GASTOS MÉDICOS, FARMACÉUTICOS, QUIRÚRGICOS, HOSPITALARIOS Y TRASLADO DE EMERGENCIA EN AMBULANCIA HACIA EL CENTRO ASISTENCIAL LOCAL EN CASO DE INCIDENTES.NOTA: EL CONTRATISTA SELECCIONADO SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE ENVIAR LAS PÓLIZAS EXPEDIDAS PARA LA RESPECTIVA APROBACIÓN POR PARTE DE LA OFICINA JURÍDICA DE LA ALCALDÍA DE GARAGOA PREVIO AL ACTA DE INICIO, ASÍ COMO DE CONSOLIDAR LAS BASES DE DATOS DE LOS INSCRITOS PARA EL CARGUE INDIVIDUAL DEL SEGURO DE ACCIDENTES EN LAS JORNADAS DE CAMPO.		
---	--	--

NOTA: El presupuesto debe comprender todos los costos que se puedan generar, el cotizante deberá proyectar todos los costos directos e indirectos en que pudiera incurrir durante la ejecución del contrato. por lo que el Municipio de Garagoa procede a informar los impuestos Municipales, los cuales se relacionan a continuación:

IMPUESTO	VALOR
Industria y Comercio	= 7x 1000 del valor del contrato
Avisos y Tableros	= 15% (Del valor de reten. Industria y Comercio)
Sobretasa Bomberil	= 7% (Del valor de reten. Industria y Comercio)
Estampilla Pro-cultura	= 2% del valor del contrato
Estampilla Pro-adulto Mayor	= 4% del valor del contrato
Tasa Prodeporte	= 2.5% del valor del contrato
Estampilla para la justicia familiar	= 2% del valor del contrato

Es de resaltar que la información de contacto para la respectiva cotización es: correo electrónico culturadeporteyturismo@garagoa-boyaca.gov.co y/o calle 12 No. 8-60 secretaria de cultura de garagoa, en la cotización se deberá incluir los datos de contacto de la empresa y/o persona cotizante.

Sin otro particular:


EDISSON ALEXANDER ROA HERNANDEZ
Secretario de Despacho
Secretaria de Cultura, Turismo, Juventud, Recreación y Deporte

Garagoa, 15 de julio de 2026

SEÑORES
ALCALDIA DE GARAGOA-BOYACA
EDISSON ALEXANDER ROA HERNANDEZ
Secretaria de Cultura, Turismo, Juventud, Recreación y Deporte

REFERENCIA: Cotización de logística

A solicitud de usted hacemos llegar cotización de ítems de logística solicitados con servicio de entrega en el municipio de Garagoa.

ITEM	DESCRIPCION ELEMENTO Y/O SERVICIO	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	SERVICIO DE TRANSPORTE IDA Y REGRESO BOGOTA DC Y GARAGOA MODELO RESIENTE CON CAPCIDAD PARA 5 PASAJEROS LA LOGÍSTICA CONTEMPLA EL VIAJE DE IDA DESDE BOGOTÁ EL DÍA 07 DE AGOSTO DE 2026 EN HORAS DE LA MAÑANA (GARANTIZANDO EL ARRIBO AL MUNICIPIO DE GARAGOA SOBRE LAS 2:00 P. M.) Y EL VIAJE DE REGRESO HACIA BOGOTÁ EL DÍA 08 DE AGOSTO DE 2026 ANTES DEL MEDIODÍA	SERVICIO	1	\$ 680.000,00	\$ 680.000,00
2	HIDRATACIÓN EN HIDRATACIÓN EN BOTELLA DE 300 ML APROX. PARA LA POBLACIÓN JUVENIL PARTICIPANTE. LA ENTREGA SE ENCUENTRA DISTRIBUIDA PARA LOS EVENTOS NOTA: EL CONTRATISTA SELECCIONADO DEBERÁ PONERSE EN CONTACTO DIRECTO CON EL COMITÉ ORGANIZADOR (CMJ) PARA COORDINAR LA LOGÍSTICA DE ENTREGA Y ATENDER DE MANERA OPORTUNA CUALQUIER CAMBIO O REQUERIMIENTO DE LA JORNADA.	REFRIGERI O	600	\$ 2.000,00	\$ 1.200.000,00



MERCSERVICIOS

GARAGOA S.A.S

NIT 900.528.224-5

3	REFRIGERIO TIPO 1 (PASTEL DE PANADERÍA Y JUGO DE MARCA): GARANTIZAR LA ENTREGA DE REFRIGERIOS FRESCOS Y DE ALTA CALIDAD QUE CONSTEN DE: UN (1) PASTEL HOJALDRADO RELLENO DE POLLO Y UN (1) JUGO DE FRUTA EN CAJA EN PRESENTACIÓN INDIVIDUAL DE 200 ML (TETRA PAK). EL PRODUCTO DEBE CUMPLIR CON TODAS LAS NORMAS DE HIGIENE Y CADENA DE FRÍO.	UNIDAD	300	\$ 8.800,00	\$ 2.640.000,00
4	REFRIGERIO TRADICIONAL (MANTECADA Y MASATO CON SERVILLETAS): SUMINISTRO Y ENTREGA DE REFRIGERIOS CON IDENTIDAD CULTURAL DESTINADOS A LOS PARTICIPANTES DEL CAMPEONATO DE JUEGOS TRADICIONALES. CADA REFRIGERIO DEBE CONSTAR DE: UNA (1) PORCIÓN GENEROSA DE MANTECADA TRADICIONAL (FRESCA, DE EXCELENTE SABOR Y CONSISTENCIA) Y UN (1) VASO DE MASATO DE ARROZ (FRESCO, BIEN REFRIGERADO, SERVIDO EN VASO PLÁSTICO RESISTENTE O BIODEGRADABLE DE MÍNIMO 7 OZ). ES OBLIGACIÓN ESTRICTA DEL CONTRATISTA SUMINISTRAR SERVILLETAS DE PAPEL SUFICIENTES PARA LA CORRECTA DISTRIBUCIÓN Y CONSUMO DE LOS ALIMENTOS. NOTA: LA ENTREGA DE LAS SESENTA (60) UNIDADES SE REALIZARÁ EL DÍA MARTES 04 DE AGOSTO DE 2026 DE MANERA OPORTUNA DURANTE EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD, COORDINANDO PREVIAMENTE CON EL COMITÉ ORGANIZADOR (CMJ) EL LUGAR EXACTO DENTRO DEL RECINTO	UNIDAD	50	\$ 7.500,00	\$ 375.000,00
5	GARANTIZAR LA ENTREGA DE REFRIGERIO QUE CONSTEN DE: UN (1) SÁNDWICH DE JAMÓN Y QUESO (TIPO MASÓN, ELABORADO CON PAN FRESCO, ACOMPAÑADO DE UN (1) BANANO, DESTINADO A LOS PARTICIPANTES, INVITADOS ESPECIALES Y PONENTES DE LA ACTIVIDAD DE AVISTAMIENTO DE AVES.	UNIDAD	50	\$ 13.000,00	\$ 650.000,00
6	QUESADILLOS TRADICIONALES DE LA REGIÓN: SUMINISTRO Y ENTREGA DE QUESADILLOS AUTÉNTICOS TRADICIONALES DE LA REGIÓN, LOS CUALES DEBEN SER ADQUIRIDOS COMO PRODUCTO TERMINADO POR UNIDAD	UNIDAD	100	\$ 5.000,00	\$ 500.000,00



MERCSERVICIOS

GARAGOA S.A.S

NIT 900.528.224-5

7	HOSPEDAJE Y ALIMENTACION PARA GRUPO DE TEATRO INVITADO: HOSPEDAJE Y CENA PARA INVITADOS: GARANTIZAR EL SERVICIO DE HOSPEDAJE Y CENA POR UNA (1) NOCHE PARA CUATRO (4) PERSONAS (ELENCO DE LA OBRA DE TEATRO E INVITADOS PROCEDENTES DE BOGOTÁ). EL HOTEL SELECCIONADO DEBE ESTAR UBICADO ESTRATÉGICAMENTE EN LA ZONA CENTRAL DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE GARAGOA, A UNA DISTANCIA NO MAYOR A TRES (3) CUADRAS DEL PARQUE PRINCIPAL. EL ESTABLECIMIENTO DEBE CONTAR CON EXCELENTES CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA, HIGIENE Y CONFORT, GARANTIZANDO PARA CADA UNO DE LOS CUATRO (4) HUÉSPEDES UNA ACOMODACIÓN CON CAMA INDIVIDUAL (NO COMPARTIDA) Y BAÑO PRIVADO. NOTA: EL SERVICIO CUBRE EL INGRESO (CHECK-IN) EL DÍA VIERNES 07 DE AGOSTO DE 2026 EN HORAS DE LA TARDE (POSTERIOR A SU ARRIBO PROYECTADO SOBRE LAS 2:00 P. M. O 3:00 P. M.) Y LA SALIDA (CHECK-OUT) EL DÍA SÁBADO 08 DE AGOSTO DE 2026 ANTES DEL MEDIODÍA.	SERVICIO	4	\$ 150.000,00	\$ 600.000,00
8	SERVICIO DE SONIDO, LUCES Y ANIMACIÓN (5 DÍAS): PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE AMPLIFICACIÓN DE SONIDO Y PRODUCCIÓN PARA CUBRIR LOS EVENTOS DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD DURANTE CINCO (5) DÍAS DIFERENTES (INCLUYENDO LA PRESENTACIÓN DE LA OBRA DE TEATRO). EL SERVICIO DEBE GARANTIZAR POR JORNADA: DOS (2) CABINAS DE SONIDO PROFESIONAL, DOS (2) MICRÓFONOS INALÁMBRICOS, CONSOLA DE SONIDO Y TÉCNICO OPERARIO DISPONIBLE A TODO COSTO. ASIMISMO, EL PROVEEDOR DEBERÁ GARANTIZAR EL MONTAJE DE SEIS (6) LUCES PARLED MULTICOLOR RGB Y CONSOLA DE LUCES PARA LA JORNADA ESPECÍFICA DE LA OBRA DE TEATRO..	JORNADA	1	\$ 3.050.000,00	\$ 3.050.000,00



MERCservicios

GARAGOA S.A.S

NIT 900.528.224-5

9	CAMISETAS TIPO POLO INSTITUCIONALES PARA CONSEJEROS: SUMINISTRO Y ENTREGA DE CAMISETAS TIPO POLO PERSONALIZADAS PARA LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUD (CMJ). LAS PRENDAS DEBEN SER CONFECCIONADAS EN TELA TIPO PIQUÉ DE ALTA CALIDAD Y ALTO GRAMAJE (MÍNIMO 220 G/M²), GARANTIZANDO UNA TEXTURA FIRME, GRUESA Y DE ALTA DURABILIDAD. CADA UNA DE LAS NUEVE (9) CAMISETAS DEBERÁ INCLUIR PERSONALIZACIÓN DOBLE MEDIANTE BORDADO EN HILO DE ALTA DEFINICIÓN: 1) EN EL PECHO IZQUIERDO, EL LOGOTIPO OFICIAL DEL CMJ DE GARAGOA. 2) EN EL PECHO DERECHO, EL NOMBRE PROPIO DE CADA CONSEJERO. EL CONTRATISTA DEBERÁ COORDINAR DIRECTAMENTE CON LOS CONSEJEROS LA TOMA DE TALLAS INDIVIDUALES. LA ENTREGA TOTAL DE LAS PRENDAS SE DEBE REALIZAR DE MANERA OBLIGATORIA CON MÍNIMO TRES (3) DÍAS DE ANTICIPACIÓN AL INICIO DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD PARA GARANTIZAR SU USO DESDE LA JORNADA INAUGURAL	UNIDAD	9	\$ 100.000,00	\$ 900.000,00
10	FOLLETOS TRÍPTICOS INFORMATIVOS (PUBLICIDAD Y PROGRAMACIÓN): SUMINISTRO, DISEÑO E IMPRESIÓN DE FOLLETOS INFORMATIVOS DE TIPO TRÍPTICO PLEGABLES A DOS (2) DOBLECES, CON UN TOTAL DE SEIS (6) CARAS UTILIZABLES. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS: TAMAÑO CARTA ABIERTO (21.5 CM X 28 CM), IMPRESOS EN PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRAMOS, ACABADO A FULL COLOR EN AMBAS CARAS (4X4 TINTAS). EL SERVICIO DEBE DE INCLUIR DE MANERA OBLIGATORIA EL DISEÑO GRÁFICO PROFESIONAL Y LA DIAGRAMACIÓN DEL ORDEN DE LAS ACTIVIDADES DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD DE ACUERDO CON LAS INDICACIONES DEL COMITÉ ORGANIZADOR. NOTA: AL SER EMPLEADOS COMO MATERIAL PUBLICITARIO Y DE DIFUSIÓN MASIVA, LA ENTREGA TOTAL DE LAS DOS MIL (2000) UNIDADES SE DEBERÁ REALIZAR DE FORMA OBLIGATORIA CON MÍNIMO OCHO (8) DÍAS DE ANTICIPACIÓN AL INICIO DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD PARA	LOTE	1	\$ 350.000,00	\$ 350.000,00



MERCSERVICIOS
GARAGOA S.A.S
NIT 900.528.224-5

	PERMITIR EL PROCESO DE DIVULGACIÓN OPORTUNO.				
--	--	--	--	--	--



MERCSERVICIOS

GARAGOA S.A.S

NIT 900.528.224-5

11	FLYERS PUBLICITARIOS E INFOGRAFÍAS TIPO TABLOIDE: SUMINISTRO, DISEÑO E IMPRESIÓN DE CARTELES/FLYERS PUBLICITARIOS DE GRAN FORMATO EN TAMAÑO TABLOIDE (28 CM X 43 CM). ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS: IMPRESOS EN PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRAMOS, ACABADO FULL COLOR POR UNA SOLA CARA (4X0 TINTAS). EL SERVICIO DEBE INCLUIR EL DISEÑO GRÁFICO PROFESIONAL Y LA DIAGRAMACIÓN DE DOS CONTENIDOS DIFERENCIADOS DE LA SIGUIENTE MANERA:1) CINCO (5) UNIDADES DESTINADAS A LA PROMOCIÓN GENERAL Y DIFUSIÓN DEL CRONOGRAMA DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD.2) TRES (3) UNIDADES DISEÑADAS CON CONTENIDO INFOGRÁFICO EDUCATIVO SOBRE LOS IMPACTOS Y CONSECUENCIAS DEL USO DE DISPOSITIVOS DE VAPEO (VAPERS), DESTINADOS A SER FIJADOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO.NOTA: EL CONTRATISTA SELECCIONADO DEBERÁ REALIZAR LA ENTREGA OBLIGATORIA DE LAS OCHO (8) UNIDADES TOTALES CON ANTICIPACIÓN AL LUNES 03 DE AGOSTO DE 2026, ASEGURANDO SU DISPONIBILIDAD PREVIA PARA LAS JORNADAS ESCOLARES PROGRAMADAS PARA LOS DÍAS LUNES 03 Y MARTES 04 DE AGOSTO.	UNIDAD	20	\$ 15.000,00	\$ 300.000,00
12	ADQUISICIÓN Y EXPEDICIÓN DE GARANTÍAS CONTRATUALES (PÓLIZAS DE SEGUROS): SUMINISTRO E INSTRUMENTACIÓN DE JUEGO DE PÓLIZAS CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES MÍNIMAS:1) PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL (RCE): CON COBERTURA DE AMPARO GLOBAL DURANTE LOS CINCO (5) DÍAS DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN ESPACIO PÚBLICO URBANO (FESTIVAL DE COMETAS, CAMPEONATO DE JUEGOS TRADICIONALES, CONCURSO DE DANZAS, FERIA DE UNIVERSIDADES, OBRA DE TEATRO Y CINE AL PARQUE), CUBRIENDO DAÑOS MATERIALES A TERCEROS, PREDIOS O BIENES PÚBLICOS MUNICIPALES POR EL USO DE TARIMAS, LOGÍSTICA DE MONTAJE, REDES ELÉCTRICAS O LOGÍSTICA AUDIOVISUAL.2) SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTES PERSONALES Y ASISTENCIA MÉDICA: CON COBERTURA DIARIA INDIVIDUAL PARA PARTICIPANTES Y COMITÉ ORGANIZADOR PLENAMENTE REGISTRADOS EN FORMATOS DE INSCRIPCIÓN PREVIA PARA LAS ACTIVIDADES EN ENTORNO RURAL (DOS JORNADAS DE	SERVICIO GLOBAL	1	\$ 520.000,00	\$ 520.000,00



MERC SERVICIOS

GARAGOA S.A.S

NIT 900.528.224-5

SENDERISMO / AVISTAMIENTO DE AVES), GARANTIZANDO EL AMPARO DE GASTOS MÉDICOS, FARMACÉUTICOS, QUIRÚRGICOS, HOSPITALARIOS Y TRASLADO DE EMERGENCIA EN AMBULANCIA HACIA EL CENTRO ASISTENCIAL LOCAL EN CASO DE INCIDENTES.NOTA: EL CONTRATISTA SELECCIONADO SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE ENVIAR LAS PÓLIZAS EXPEDIDAS PARA LA RESPECTIVA APROBACIÓN POR PARTE DE LA OFICINA JURÍDICA DE LA ALCALDÍA DE GARAGOA PREVIO AL ACTA DE INICIO, ASÍ COMO DE CONSOLIDAR LAS BASES DE DATOS DE LOS INSCRITOS PARA EL CARGUE INDIVIDUAL DEL SEGURO DE ACCIDENTES EN LAS JORNADAS DE CAMPO.				
TOTAL				\$ 11.715.000

El valor de la presente cotización es de **ONCE MILLONES SETECIENTOS QUINCE MIL PESOS (\$ 11.715.000 ml/cte)**, y su vigencia es de quince (15) días.

Atentamente,

PAULA ANDREA VASCO VARON

Representante Legal

MERC SERVICIOS S.A.S

C. C. No. 53. 178. 310 de Bogotá D.C.

Dirección: Calle 10 No. 7 - 40

Correo electrónico: mercseviciossas@gmail.com

Garagoa, Boyacá

Garagoa, 14 de julio de 2026

SEÑORES
ALCALDIA DE GARAGOA-BOYACA
EDISSON ALEXANDER ROA HERNANDEZ
Secretaria de Cultura, Turismo, Juventud, Recreación y Deporte

REFERENCIA: Cotización de logística semana de la juventud

Por medio de la presente me permito a llegar lo solicitado

ITEM	DESCRIPCION ELEMENTO Y/O SERVICIO	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	SERVICIO DE TRANSPORTE IDA Y REGRESO BOGOTA DC Y GARAGOA MODELO RESIENTE CON CAPCIDAD PARA 5 PASAJEROS LA LOGÍSTICA CONTEMPLA EL VIAJE DE IDA DESDE BOGOTÁ EL DÍA 07 DE AGOSTO DE 2026 EN HORAS DE LA MAÑANA (GARANTIZANDO EL ARRIBO AL MUNICIPIO DE GARAGOA SOBRE LAS 2:00 P. M.) Y EL VIAJE DE REGRESO HACIA BOGOTÁ EL DÍA 08 DE AGOSTO DE 2026 ANTES DEL MEDIODÍA	SERVICIO	1	\$ 700.000,00	\$ 700.000,00
2	HIDRATACIÓN EN BOTELLA DE 300 ML APROX. PARA LA POBLACIÓN JUVENIL PARTICIPANTE. LA ENTREGA SE ENCUENTRA DISTRIBUIDA PARA LOS EVENTOS NOTA: EL CONTRATISTA SELECCIONADO DEBERÁ PONERSE EN CONTACTO DIRECTO CON EL COMITÉ ORGANIZADOR (CMJ) PARA COORDINAR LA LOGÍSTICA DE ENTREGA Y ATENDER DE MANERA OPORTUNA CUALQUIER CAMBIO O REQUERIMIENTO DE LA JORNADA.	REFRIGERIO	600	\$ 2.500,00	\$ 1.500.000,00
3	REFRIGERIO TIPO 1 (PASTEL DE PANADERÍA Y JUGO DE MARCA): GARANTIZAR LA ENTREGA DE REFRIGERIOS FRESCOS Y DE ALTA CALIDAD QUE CONSTEN DE: UN (1) PASTEL HOJALDRADO RELLENO DE POLLO Y UN (1) JUGO DE FRUTA EN CAJA EN PRESENTACIÓN INDIVIDUAL DE 200 ML (TETRA PAK). EL PRODUCTO DEBE CUMPLIR CON TODAS LAS NORMAS DE HIGIENE Y CADENA DE FRÍO.	UNIDAD	300	\$ 9.000,00	\$ 2.700.000,00

4	REFRIGERIO TRADICIONAL (MANTECADA Y MASATO CON SERVILLETAS): SUMINISTRO Y ENTREGA DE REFRIGERIOS CON IDENTIDAD CULTURAL DESTINADOS A LOS PARTICIPANTES DEL CAMPEONATO DE JUEGOS TRADICIONALES. CADA REFRIGERIO DEBE CONSTAR DE: UNA (1) PORCIÓN GENEROSA DE MANTECADA TRADICIONAL (FRESCA, DE EXCELENTE SABOR Y CONSISTENCIA) Y UN (1) VASO DE MASATO DE ARROZ (FRESCO, BIEN REFRIGERADO, SERVIDO EN VASO PLÁSTICO RESISTENTE O BIODEGRADABLE DE MÍNIMO 7 OZ). ES OBLIGACIÓN Estricta DEL CONTRATISTA SUMINISTRAR SERVILLETAS DE PAPEL SUFICIENTES PARA LA CORRECTA DISTRIBUCIÓN Y CONSUMO DE LOS ALIMENTOS.NOTA: LA ENTREGA DE LAS SESENTA (60) UNIDADES SE REALIZARÁ EL DÍA MARTES 04 DE AGOSTO DE 2026 DE MANERA OPORTUNA DURANTE EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD, COORDINANDO PREVIAMENTE CON EL COMITÉ ORGANIZADOR (CMJ) EL LUGAR EXACTO DENTRO DEL RECINTO	UNIDAD	50	\$ 7.500,00	\$ 375.000,00
5	GARANTIZAR LA ENTREGA DE REFRIGERIO QUE CONSTEN DE: UN (1) SÁNDWICH DE JAMÓN Y QUESO (TIPO MASÓN, ELABORADO CON PAN FRESCO, ACOMPAÑADO DE UN (1) BANANO, DESTINADO A LOS PARTICIPANTES, INVITADOS ESPECIALES Y PONENTES DE LA ACTIVIDAD DE AVISTAMIENTO DE AVES.	UNIDAD	50	\$ 12.000,00	\$ 600.000,00
6	QUESADILLOS TRADICIONALES DE LA REGIÓN: SUMINISTRO Y ENTREGA DE QUESADILLOS AUTÉNTICOS TRADICIONALES DE LA REGIÓN, LOS CUALES DEBEN SER ADQUIRIDOS COMO PRODUCTO TERMINADO POR UNIDAD	UNIDAD	100	\$ 4.800,00	\$ 480.000,00



TEATRO INVITADO: HOSPEDAJE Y CENA PARA INVITADOS: GARANTIZAR EL SERVICIO DE HOSPEDAJE Y CENA POR UNA (1) NOCHE PARA CUATRO (4) PERSONAS (ELENCO DE LA OBRA DE TEATRO E INVITADOS PROCEDENTES DE BOGOTÁ). EL HOTEL SELECCIONADO DEBE ESTAR UBICADO ESTRATÉGICAMENTE EN LA ZONA CENTRAL DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE GARAGOA, A UNA DISTANCIA NO MAYOR A TRES (3) CUADRAS DEL PARQUE PRINCIPAL. EL ESTABLECIMIENTO DEBE CONTAR CON EXCELENTE CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA, HIGIENE Y CONFORT, GARANTIZANDO PARA CADA UNO DE LOS CUATRO (4) HUÉSPEDES UNA ACOMODACIÓN CON CAMA INDIVIDUAL (NO COMPARTIDA) Y BAÑO PRIVADO.

NOTA: EL SERVICIO CUBRE EL INGRESO (CHECK-IN) EL DÍA VIERNES 07 DE AGOSTO DE 2026 EN HORAS DE LA TARDE (POSTERIOR A SU ARRIBO PROYECTADO SOBRE LAS 2:00 P. M. O 3:00 P. M.) Y LA SALIDA (CHECK-OUT) EL DÍA SÁBADO 08 DE AGOSTO DE 2026 ANTES DEL MEDIODÍA.

SERVICIO

4

\$ 150.000,00

\$ 600.000,00

SERVICIO DE SONIDO, LUCES Y ANIMACIÓN (5 DÍAS): PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE AMPLIFICACIÓN DE SONIDO Y PRODUCCIÓN PARA CUBRIR LOS EVENTOS DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD DURANTE CINCO (5) DÍAS DIFERENTES (INCLUYENDO LA PRESENTACIÓN DE LA OBRA DE TEATRO). EL SERVICIO DEBE GARANTIZAR POR JORNADA: DOS (2) CABINAS DE SONIDO PROFESIONAL, DOS (2) MICRÓFONOS INALÁMBRICOS, CONSOLA DE SONIDO Y TÉCNICO OPERARIO DISPONIBLE A TODO COSTO. ASIMISMO, EL PROVEEDOR DEBERÁ GARANTIZAR EL MONTAJE DE SEIS (6) LUCES PARLED MULTICOLOR RGB Y CONSOLA DE LUCES PARA LA JORNADA ESPECÍFICA DE LA OBRA DE TEATRO..

JORNADA

1

\$ 3.100.000

\$ 3.100.000,00

CAMISETAS TIPO POLO INSTITUCIONALES PARA CONSEJEROS: SUMINISTRO Y ENTREGA DE CAMISETAS TIPO POLO PERSONALIZADAS PARA LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUD (CMJ). LAS PRENDAS DEBEN SER CONFECCIONADAS EN TELA TIPO PIQUÉ DE ALTA CALIDAD Y ALTO GRAMAJE (MÍNIMO 220 G/M²), GARANTIZANDO UNA TEXTURA FIRME, GRUESA Y DE ALTA DURABILIDAD. CADA UNA DE LAS NUEVE (9) CAMISETAS DEBERÁ INCLUIR PERSONALIZACIÓN DOBLE MEDIANTE BORDADO EN HILO DE ALTA DEFINICIÓN: 1) EN EL PECHO IZQUIERDO, EL LOGOTIPO OFICIAL DEL CMJ DE GARAGOA. 2) EN EL PECHO DERECHO, EL NOMBRE PROPIO DE CADA CONSEJERO. EL CONTRATISTA DEBERÁ COORDINAR DIRECTAMENTE CON LOS CONSEJEROS LA TOMA DE TALLAS INDIVIDUALES. LA ENTREGA TOTAL DE

UNIDAD

9

\$ 100.000

\$ 900.000,00

310 302 2489

fundacionimpactocultural4@gmail.com

Calle 14A N° 8 - 39

FUNDACIÓN POR EL DESARROLLO SOCIAL
CULTURAL, DEPORTIVO Y AMBIENTAL
LAS PRENDAS SE DEBE REALIZAR DE MANERA OBLIGATORIA CON MÍNIMO TRES (3) DÍAS DE ANTICIPACIÓN AL INICIO DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD PARA GARANTIZAR SU USO DESDE LA JORNADA INAUGURAL

FOLLETOS TRÍPTICOS INFORMATIVOS (PUBLICIDAD Y PROGRAMACIÓN): SUMINISTRO, DISEÑO E IMPRESIÓN DE FOLLETOS INFORMATIVOS DE TIPO TRÍPTICO PLEGABLES A DOS (2) DOBLECES, CON UN TOTAL DE SEIS (6) CARAS UTILIZABLES. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS: TAMAÑO CARTA ABIERTO (21.5 CM X 28 CM), IMPRESOS EN PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRAMOS, ACABADO A FULL COLOR EN AMBAS CARAS (4X4 TINTAS). EL SERVICIO DEBE DE INCLUIR DE MANERA OBLIGATORIA EL DISEÑO GRÁFICO PROFESIONAL Y LA DIAGRAMACIÓN DEL ORDEN DE LAS ACTIVIDADES DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD DE ACUERDO CON LAS INDICACIONES DEL COMITÉ ORGANIZADOR.

10

LOTE

1

\$ 400.000

\$ 400.000,00

NOTA: AL SER EMPLEADOS COMO MATERIAL PUBLICITARIO Y DE DIFUSIÓN MASIVA, LA ENTREGA TOTAL DE LAS DOS MIL (2000) UNIDADES SE DEBERÁ REALIZAR DE FORMA OBLIGATORIA CON MÍNIMO OCHO (8) DÍAS DE ANTICIPACIÓN AL INICIO DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD PARA PERMITIR EL PROCESO DE DIVULGACIÓN OPORTUNO.



TABLOIDE: SUMINISTRO, DISEÑO E IMPRESIÓN DE CARTELES/FLYERS PUBLICITARIOS DE GRAN FORMATO EN TAMAÑO TABLOIDE (28 CM X 43 CM). ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS: IMPRESOS EN PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRAMOS, ACABADO FULL COLOR POR UNA SOLA CARA (4X0 TINTAS). EL SERVICIO DEBE INCLUIR EL DISEÑO GRÁFICO PROFESIONAL Y LA DIAGRAMACIÓN DE DOS CONTENIDOS DIFERENCIADOS DE LA SIGUIENTE MANERA:1) CINCO (5) UNIDADES DESTINADAS A LA PROMOCIÓN GENERAL Y DIFUSIÓN DEL CRONOGRAMA DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD.2) TRES (3) UNIDADES DISEÑADAS CON CONTENIDO INFOGRÁFICO EDUCATIVO SOBRE LOS IMPACTOS Y CONSECUENCIAS DEL USO DE DISPOSITIVOS DE VAPEO (VAPERS), DESTINADOS A SER FIJADOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO.NOTA: EL CONTRATISTA SELECCIONADO DEBERÁ REALIZAR LA ENTREGA OBLIGATORIA DE LAS OCHO (8) UNIDADES TOTALES CON ANTICIPACIÓN AL LUNES 03 DE AGOSTO DE 2026, ASEGURANDO SU DISPONIBILIDAD PREVIA PARA LAS JORNADAS ESCOLARES PROGRAMADAS PARA LOS DÍAS LUNES 03 Y MARTES 04 DE AGOSTO.

11

UNIDAD

20

\$ 18.000

\$ 360.000,00

ADQUISICIÓN Y EXPEDICIÓN DE GARANTÍAS CONTRATUALES (PÓLIZAS DE SEGUROS): SUMINISTRO E INSTRUMENTACIÓN DE JUEGO DE PÓLIZAS CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES MÍNIMAS:1) PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL (RCE): CON COBERTURA DE AMPARO GLOBAL DURANTE LOS CINCO (5) DÍAS DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN ESPACIO PÚBLICO URBANO (FESTIVAL DE COMETAS, CAMPEONATO DE JUEGOS TRADICIONALES, CONCURSO DE DANZAS, FERIA DE UNIVERSIDADES, OBRA DE TEATRO Y CINE AL PARQUE), CUBRIENDO DAÑOS MATERIALES A TERCEROS, PREDIOS O BIENES PÚBLICOS MUNICIPALES POR EL USO DE TARIMAS, LOGÍSTICA DE MONTAJE, REDES ELÉCTRICAS O LOGÍSTICA AUDIOVISUAL.2) SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTES PERSONALES Y ASISTENCIA MÉDICA: CON COBERTURA DIARIA INDIVIDUAL PARA PARTICIPANTES Y COMITÉ ORGANIZADOR PLENAMENTE REGISTRADOS EN FORMATOS DE INSCRIPCIÓN PREVIA PARA LAS ACTIVIDADES EN ENTORNO RURAL (DOS JORNADAS DE SENDERISMO / AVISTAMIENTO DE AVES), GARANTIZANDO EL AMPARO DE GASTOS MÉDICOS, FARMACÉUTICOS, QUIRÚRGICOS, HOSPITALARIOS Y TRASLADO DE EMERGENCIA EN

12

SERVICIO GLOBAL

1

\$ 520.000

\$ 520.000,00

310 302 2489

fundacionimpactocultural4@gmail.com

Calle 14A N° 8 - 39

FUNDACIÓN POR EL DESARROLLO SOCIAL
AMBULANCIA HACIA EL CENTRO ASISTENCIAL
LOCAL EN CASO DE INCIDENTES. NOTA: EL
CONTRATISTA SELECCIONADO SERÁ EL ÚNICO
RESPONSABLE DE ENVIAR LAS PÓLIZAS
EXPEDIDAS PARA LA RESPECTIVA APROBACIÓN
POR PARTE DE LA OFICINA JURÍDICA DE LA
ALCALDÍA DE GARAGOA PREVIO AL ACTA DE
INICIO, ASÍ COMO DE CONSOLIDAR LAS BASES DE
DATOS DE LOS INSCRITOS PARA EL CARGUE
INDIVIDUAL DEL SEGURO DE ACCIDENTES EN LAS
JORNADAS DE CAMPO.

TOTAL \$ 12.235.000,00

El valor de la presente cotización es de **DOCE MILLONES DOCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS (\$ 12.235.000)**, y su vigencia es de treinta (30) días.

Atentamente,

Yennyfer Moreno

YENNYFER MORENO BUITRAGO
Representante Legal

C. C. No. 53.103.620 de Bogotá D.C.